



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 990

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 3 octombrie 2024

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>ACTE ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR</b>			
63. — Hotărâre privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 74/2020 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților .....	2	6.127. — Ordin al ministrului educației privind acordarea acreditării Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj.....	11
<b>DECRETE</b>			
1.235. — Decret privind eliberarea din funcție a unui procuror .....	2	6.141. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai, orașul Valea lui Mihai, județul Bihor .....	12
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
3.295. — Ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii pentru instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare a procedurilor administrative privind emiterea certificatelor/atestatelor profesionale ale personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 .....	3–9	6.869. — Ordin al ministrului educației pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară .....	13–15
6.083. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud .....	10	<b>ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII</b>	
		567. — Decizie pentru modificarea Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 336/2013 privind mijloacele și modalitatea de transmitere de către furnizori a unor documente, date sau informații către Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații.....	16

**ACTE ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR****PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
CAMERA DEPUTAȚILOR****HOTĂRÂRE****privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților  
nr. 74/2020 pentru aprobarea componenței nominale  
a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților**

În temeiul prevederilor art. 41 alin. (4) și ale art. 43, coroborate cu cele ale art. 46 alin. (6), (8) și (11) din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat, cu modificările ulterioare,

**Camera Deputaților** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Anexa la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 74/2020 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1282 din 23 decembrie 2020, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— domnul deputat Gheba Daniel-Sorin, aparținând Grupului parlamentar AUR, este desemnat în calitate de membru al Comisiei pentru agricultură, silvicultură, industrie alimentară și servicii specifice.

*Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 2 octombrie 2024, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VASILE-DANIEL SUCIU**

București, 2 octombrie 2024.  
Nr. 63.

---

**D E C R E T E****PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind eliberarea din funcție a unui procuror**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. c), art. 100 alin. (1) și ale art. 134 alin. (1) din Constituția României, republicată, ale art. 201 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 40 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii,

având în vedere Hotărârea Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1.030/2024,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Domnul Ungureanu Marius-Mihai, procuror-șef Secție urmărire penală la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Alba Iulia, având gradul profesional corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, se eliberează din funcție ca urmare a pensionării.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 2 octombrie 2024.  
Nr. 1.235.

---

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

## ORDIN

**pentru instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare a procedurilor administrative privind emiterea certificatelor/atestatelor profesionale ale personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011**

Având în vedere dispozițiile prevederilor art. 6 alin. (3) lit. h) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de prevederile art. 27 alin. (1) din Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor și infrastructurii** emite următorul ordin:

**Art. I.** — (1) Documentele, respectiv actul de identitate, permisul de conducere, precum și dovada plății tarifului de eliberare, necesare pentru obținerea/vizarea certificatelor profesionale ale conducătorilor auto care efectuează transport de persoane în regim de taxi sau transport în regim de închiriere prevăzute în anexa — Norme privind atestarea profesională a conducătorilor auto care efectuează transport de persoane în regim de taxi sau transport în regim de închiriere și agrearea autovehiculelor care efectuează transport în regim de taxi, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 3/2008, cu modificările ulterioare, se depun în sistemul informatic pus la dispoziție de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R.

(2) Certificatele de pregătire profesională prevăzute la alin. (1) se emit de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R., în format electronic, din sistemul informatic al acesteia.

(3) Certificatele de pregătire profesională prevăzute la alin. (1) se semnează cu o semnătură electronică calificată.

**Art. II.** — (1) Documentele, respectiv actul de identitate, permisul de conducere, precum și dovada plății tarifului de eliberare, necesare pentru obținerea/reînnoirea atestatului de instructor auto, precum și profesor de legislație rutieră prevăzute în anexa nr. 2 — Norme privind atestarea profesorilor de legislație rutieră și a instructorilor de conducere auto, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 733/2013, cu modificările și completările ulterioare, se depun în sistemul informatic pus la dispoziție de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R.

(2) Atestatele de pregătire profesională prevăzute la alin. (1) se emit de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. în format electronic, din sistemul informatic al acesteia.

(3) Certificatele de pregătire profesională prevăzute la alin. (1) se semnează cu o semnătură electronică calificată.

**Art. III.** — (1) Documentele prevăzute la art. 6 din anexa nr. 6 — Norme privind pregătirea și atestarea profesională a conducătorilor auto care efectuează transport rutier cu troleibuzul și la art. 6 din anexa nr. 7 — Norme privind pregătirea și atestarea profesională a conducătorilor auto care efectuează transport rutier național contra cost de vehicule rutiere defecte sau care sunt avariate, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare, pentru obținerea certificatului de către conducătorii auto care efectuează transport cu troleibuzul sau transport rutier național contra cost de vehicule rutiere defecte sau care sunt avariate se depun în sistemul informatic pus la dispoziție de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R.

(2) Certificatele de pregătire profesională prevăzute la alin. (1) se emit în format electronic, de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R., din sistemul informatic al acesteia.

(3) Certificatele de pregătire profesională prevăzute la alin. (1) se semnează cu o semnătură electronică calificată.

**Art. IV.** — În vederea obținerii certificatelor/atestatelor prevăzute de prezentul ordin se elimină obligativitatea depunerii, de către solicitant, a unei fotografii.

**Art. V.** — Modelele certificatelor/atestatelor prevăzute la art. I—III sunt prevăzute în anexele nr. 1—6.

**Art. VI.** — Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. va ține evidența în format electronic a certificatelor/atestatelor eliberate conform prezentului ordin.

**Art. VII.** — Anexele nr. 1—6\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. VIII.** — Normele metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite

\*) Anexele nr. 1—6 sunt reproduse în facsimil.

prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 854 și 854 bis din 2 decembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 62 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 62. — Eliberarea licenței de traseu și a graficului de circulație anexă la aceasta se face de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R., în baza dreptului de efectuare obținut ca urmare a rezultatelor stabilite de instituția care operează conform prevederilor legale Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a traseelor naționale, sentințelor emise de instanțele de judecată competente, în alte cazuri prevăzute de legislație, sau în cazurile prevăzute la art. 621.”

**2. După articolul 62 se introduce un nou articol, articolul 62<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 62<sup>1</sup>. — (1) În cazul în care pe un traseu există mai multe curse pentru care dețin licențe de traseu mai mulți operatori de transport rutier și a fost aplicată de către Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier — I.S.C.T.R. măsura retragerii licenței de traseu pentru o cursă pe care deținea licență de traseu un singur operator de transport, iar conform sentințelor instanțelor de judecată competente această măsură a rămas definitivă, licența de traseu și graficul de circulație pentru cursa respectivă se vor acorda celorlalți operatori de transport care dețin licențe de traseu în termen de valabilitate pe celelalte curse aferente traseului respectiv.

(2) În vederea stabilirii modului de efectuare al cursei/curselor prevăzute la alin. (1), operatorii de transport

deținători de licențe de traseu, în termen de valabilitate pe celelalte curse de pe traseul respectiv, vor depune la Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. o solicitare conform modelului publicat pe site-ul acesteia.

(3) Autovehiculul/Autovehiculele nominalizat/nominalizate pe cursa/cursele prevăzută(e) la alin. (1) trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile inițiale de la eliberarea licenței de traseu care a fost retrasă.

(4) Dacă operatorul de transport rutier, în cazul căruia măsura de retragere a licenței de traseu a rămas definitivă, mai deține licențe de traseu și pe alte curse de pe traseul respectiv, acesta nu beneficiază de prevederile alin. (1) privind acordarea respectivei licențe de traseu și a graficului de circulație anexă la aceasta.

(5) Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier — I.S.C.T.R. va transmite Autorității Rutiere Române — A.R.R. sentințele din care rezultă faptul că măsura de retragere a licenței de traseu pentru o cursă a rămas definitivă în cazurile prevăzute la alin. (1).”

**3. La articolul 64, alineatul (2) se abrogă.**

**Art. IX.** — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice dispoziție contrară cu privire la procesul de emitere a certificatelor/atestatelor profesionale ale personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere se abrogă.

**Art. X.** — Prevederile prezentului ordin intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. XI.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Sorin-Mihai Grindeanu**

București, 23 septembrie 2024.  
Nr. 3.295.

Pagina 1
ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.
<b>CERTIFICAT PREGĂTIRE PROFESIONALĂ</b>
pentru conducătorii auto care efectuează
transport rutier în regim de taxi
Numele . . . . .
Prenumele . . . . .
Data și locul nașterii . . . . .
CNP . . . . .
DIRECTOR GENERAL
Seria CPTx
Data eliberării: . . . . .
Nr. . . . .

Pagina 2	
Se certifică prin prezentul certificat că titularul a făcut dovada pregătirii sale profesionale, potrivit prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare.	
Valabil până la:	Valabil până la:
. . . . .	. . . . .
Valabil până la:	Valabil până la:
. . . . .	. . . . .
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. (bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1, www.arr.ro, e-mail: arutiera@arr.ro) procesează și prelucrează date și informații, inclusiv de natura datelor cu caracter personal, cărora le sunt aplicabile prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), datele fiind furnizate în scopul atestării/certificării personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, în condițiile legii.	
Seria CPTx Nr. . . . .	

Pagina 1
ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.
<b>CERTIFICAT PREGĂTIRE PROFESIONALĂ</b>
pentru conducătorii auto care efectuează
transport rutier în regim de închiriere
Numele . . . . .
Prenumele . . . . .
Data și locul nașterii . . . . .
CNP . . . . .
DIRECTOR GENERAL
Seria CPTx
Data eliberării: . . . . .
Nr. . . . .

Pagina 2	
Se certifică prin prezentul certificat că titularul a făcut dovada pregătirii sale profesionale, potrivit prevederilor Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare.	
Valabil până la:	Valabil până la:
. . . . .	. . . . .
Valabil până la:	Valabil până la:
. . . . .	. . . . .

Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. (bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1, www.arr.ro, e-mail: arutiera@arr.ro) procesează și prelucrează date și informații, inclusiv de natura datelor cu caracter personal, cărora le sunt aplicabile prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), datele fiind furnizate în scopul atestării/certificării personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, în condițiile legii.

Seria CPTx Nr. . . . .

Pagina 1
ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.
<b>ATESTAT</b>
<b>DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ A</b>
<b>PROFESORILOR DE LEGISLAȚIE RUTIERĂ</b>
Numele . . . . .
Prenumele . . . . .
CNP . . . . .
Serie permis conducere. . . . .
Număr permis conducere . . . . .
Seria APL . . . . . Nr. . . . .

Pagina 2
RO
Valabil numai însoțit de permisul de conducere
Eliberat de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
prin
<b>Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.</b>
Data eliberării. . . . .
Valabil până la . . . . .
Atestat din anul. . . . .
<b>AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ - A.R.R.</b>
<b>DIRECTOR GENERAL,</b>
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. (bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1, www.arr.ro, e-mail: arutiera@arr.ro) procesează și prelucrează date și informații, inclusiv de natura datelor cu caracter personal, cărora le sunt aplicabile prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), datele fiind furnizate în scopul atestării/certificării personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, în condițiile legii.
Seria APL . . . . . Nr. . . . .

Pagina 1
ROMÂNIA
MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.
<b>ATESTAT</b>
<b>DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ A</b>
<b>INSTRUCTORILOR AUTO</b>
Numele . . . . .
Prenumele . . . . .
CNP . . . . .
Serie permis conducere. . . . .
Număr permis conducere . . . . .
Atestat valabil pentru categoriile: . . . . .
Seria AIC . . . . . Nr. . . . .

Pagina 2
RO
Valabil numai însoțit de permisul de conducere
Eliberat de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
prin
<b>Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.</b>
Data eliberării. . . . .
Valabil până la . . . . .
Atestat din anul. . . . .
<b>AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ - A.R.R.</b>
<b>DIRECTOR GENERAL,</b>
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. (bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1, www.arr.ro, e-mail: arutiera@arr.ro) procesează și prelucrează date și informații, inclusiv de natura datelor cu caracter personal, cărora le sunt aplicabile prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), datele fiind furnizate în scopul atestării/certificării personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, în condițiile legii.
Seria AIC nr. . . . .



<p style="text-align: center;">ROMÂNIA MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ - A.R.R.</p> <p style="text-align: center;">CERTIFICAT PENTRU TRANSPORT CU TROLEIBUZUL</p>	<p>Prezentul document reprezintă dovada pregătirii profesionale a titularului, prevăzută de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.</p>
<p>Nume: .....</p> <p>Prenume: .....</p> <p>CNP: .....</p>	<p>Valabil de la. .... până la .....</p> <p>Director general. ....</p> <p>Seria APCA nr. ....</p>

<p style="text-align: center;">ROMÂNIA MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ - A.R.R.</p> <p style="text-align: center;">CERTIFICAT PENTRU TRANSPORT DE VEHICULE AVARIATE</p>	<p>Prezentul document reprezintă dovada pregătirii profesionale a conducătorului auto care efectuează transport rutier național contra cost de vehicule rutiere defecte sau care sunt avariate, prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R.</p> <p>Valabil de la. .... până la .....</p> <p>Director general. ....</p> <p>Seria CPTVA nr. ....</p>
--	---

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 11 din 22.07.2024;
- Referatului de aprobare nr. 7.259 din 29.07.2024 a proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se acordă autorizația de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău”, cu sediul principal în Str. Principală nr. 155, comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, începând cu anul școlar 2024—2025.

(2) Formațiunile de studiu pentru nivelul de învățământ „preșcolar” prevăzut la alin. (1) se școlarizează în cadrul Grădiniței cu Program Normal Mijlocenii Bârgăului, cu sediul în Str. Principală nr. 77, satul Mijlocenii Bârgăului, comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, și în cadrul Școlii Primare Strâmba, cu sediul în satul Strâmba nr. 70A, comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud.

(3) Începând cu anul școlar 2024—2025, Grădinița cu Program Normal Mijlocenii Bârgăului se va numi Grădinița cu Program Prelungit Mijlocenii Bârgăului din satul Mijlocenii Bârgăului, comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelul de învățământ, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 4. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform art. 1, cu respectarea

prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Aurel Rău” din comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea acreditării Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.354/2020 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din municipiul Cluj-Napoca pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar USAMVCN din municipiul Cluj-Napoca;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 8 din 30.05.2024;
- Referatului de aprobare nr. 5.682 din 5.06.2024 a proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea acreditării Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „silvicultură”, calificarea profesională „tehnician silvic”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca, cu sediul în Calea Mănăștur nr. 3—5, municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, structură fără personalitate juridică a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „silvicultură”, calificarea profesională „tehnician silvic”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, structură fără personalitate juridică a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Personalul didactic și administrativ angajat conform prevederilor legii pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1 din unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, pentru care Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, a primit acreditarea.

Art. 4. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 4 formațiuni de studiu/2 schimburi (maximum 2 formațiuni de studiu/schimbul 1 și maximum 2 formațiuni de studiu/schimbul 2).

Art. 5. — Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 6. — Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, menționată la art. 1, are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2028—2029.

Art. 7. — Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Cluj duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

București, 21 august 2024.  
Nr. 6.127.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai, orașul Valea lui Mihai, județul Bihor**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 10 din 8.07.2024;
- Referatului de aprobare nr. 6.984 din 17.07.2024 a proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai, orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „agricultură”, calificarea profesională „tehnician protecția plantelor”, limbile de predare „română” și „maghiară”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai, cu sediul în str. Hunyadi Matyas nr. 43, orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „agricultură”, calificarea profesională „tehnician protecția plantelor”, limbile de predare „română” și „maghiară”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai din orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ pentru nivelul de învățământ, domeniul, calificarea profesională, limbile de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai din orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, este persoană juridică de drept public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 4. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai din orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlară conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum doi ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale

în vigoare pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „agricultură”, calificarea profesională „tehnician protecția plantelor”, limbile de predare „română” și „maghiară”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai din orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Bihor, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic Nr. 1 Valea lui Mihai din orașul Valea lui Mihai, județul Bihor, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Bihor și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN**  
**pentru aprobarea Regulamentului-cadru**  
**privind organizarea și funcționarea comisiilor**  
**de etică universitară**

În conformitate cu prevederile:

— art. 161 alin. (2) lit. b) și ale art. 165 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 7 din Codul-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 305/2024,

luând în considerare Adresa Consiliului de etică și management universitar nr. 85/CEMU din 7.06.2024, înregistrată la Ministerul Educației cu nr. 555/GP din 7.06.2024,

în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală învățământ universitar și instituțiile de învățământ superior duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv,**  
secretar de stat

București, 30 septembrie 2024.  
Nr. 6.869.

ANEXĂ

**REGULAMENT-CADRU**  
**privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezentul regulament-cadru vizează organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, denumite în continuare *comisii*, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior în vederea respectării normelor de etică și deontologie universitară în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică.

(2) Mandatul comisiilor de etică este de 4 ani. Comisia de etică se constituie și își desfășoară activitatea conform reglementărilor legale în vigoare.

(3) Comisiile acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior și își elaborează regulamentul de organizare și funcționare propriu, respectiv propriile proceduri de lucru, care se aprobă prin hotărârea senatului universitar.

(4) În cadrul comisiilor funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării. Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele

aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, respectarea normelor de etică a cercetării desfășurate pe subiecți umani, a experimentelor care vizează animale, precum și alte norme de bioetică, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, precum și prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare. Studenții au un reprezentant în subcomisia dedicată eticii cercetării, desemnat cu precădere din rândul doctoranzilor sau masteranzilor, ales de către studenții din comisia de etică.

Art. 2. — (1) Rectorul instituției de învățământ superior aprobă prin decizie componența comisiei în baza propunerii consiliului de administrație și a avizului dat de senatul universitar. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional.

(2) Numărul membrilor comisiei se decide în fiecare instituție de învățământ superior, ținând cont doar de faptul că din numărul stabilit maximum 75% sunt cadre didactice și de cercetare și minimum 25% sunt studenți.

(3) Din comisiile de etică universitară nu pot face parte persoane care:

a) dețin funcția de rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director general adjunct administrativ, director de departament, director de filială, director de extensie și nici de director de unitate de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în instituția de învățământ superior;

b) au încălcat normele de etică și deontologie universitară.

(4) În cazul în care o persoană validată în aceste comisii se află în situația prevăzută la alin. (3) lit. a), aceasta are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.

Art. 3. — (1) Pentru a formula propunerea privind componența comisiei, consiliul de administrație al fiecărei instituții de învățământ superior informează public comunitatea universitară, iar persoanele interesate să ocupe o poziție în această comisie se pot adresa, în scris, rectorului instituției de învățământ superior.

(2) Reprezentanții studenților din comisii sunt aleși de către studenții care fac parte din senatul instituției de învățământ superior. Studenții au cel puțin un reprezentant în comisii.

(3) Membrii comisiilor, care comit fapte incompatibile cu calitatea pe care o au, sunt înlocuiți respectând procedura parcursă la numirea acestora.

(4) În situația în care unul dintre membri este revocat sau se retrage din cadrul comisiei, va fi numit un alt membru în termen de 15 zile conform prevederilor alin. (1).

(5) Prin decizia prevăzută la art. 2 alin. (1) se nominalizează și un secretar al fiecărei comisii, care nu face parte dintre membrii acesteia și care ține evidența documentelor comisiei, asigură comunicarea dintre comisie și persoanele implicate în problemele sesizate comisiei și redactează procesele-verbale ale ședințelor de lucru ale comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

(6) Prin regulamentul propriu, fiecare instituție de învățământ superior stabilește și alte situații în care membrii comisiei pot fi înlocuiți/revocați.

## CAPITOLUL II

### Atribuțiile comisiei de etică universitară

Art. 4. — (1) Atribuțiile comisiilor de etică universitară sunt prevăzute de art. 163 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La începutul anului universitar comisiile de etică universitară informează studenții cu privire la rolul și prevederile legale incidente eticii și deontologiei universitare.

Art. 5. — (1) Comisiile verifică încălcările normelor de etică și deontologie universitară prevăzute de prevederile legale în vigoare și de regulamentele proprii ale instituțiilor de învățământ superior.

(2) Comisiile notifică de urgență conducerea instituției de învățământ superior cu privire la sesizările care fac obiectul legii penale și pun la dispoziția acesteia toate informațiile pe care le dețin cu privire la sesizările respective.

(3) Pentru a analiza și soluționa abaterile de la normele de etică și deontologie universitară comisiile de etică au dreptul de a se autosesiza.

## CAPITOLUL III

### Organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară

Art. 6. — (1) Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea acestora. Cvorumul și procedura de lucru ale comisiei se stabilesc de fiecare instituție de învățământ superior prin regulamentul propriu.

(2) La prima ședință a comisiei, după constituire, membrii aleg prin vot un președinte.

(3) Sesizările și reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare.

(4) La ședințele comisiei pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al instituției.

Art. 7. — (1) Orice persoană poate sesiza comisia de etică universitară din instituția de învățământ superior cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura instituției de învățământ.

(2) Toate sesizările primite de comisie sunt înregistrate, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare al sesizării se comunică petenților, la adresa de contact menționată.

(3) Identitatea autorului sesizării se păstrează confidențială. La registratură, în registrul de intrări, la rubrica „deponent/petent” se va completa „anonim”. Sesizarea este transmisă de registratură către secretarul comisiei. Sesizările depuse greșit se redirecționează în maximum două zile lucrătoare către registratură.

(4) Orice sesizare primită de comisie este supusă unui control al admisibilității. Pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod cumulativ următoarele:

a) semnătura persoanei care formulează sesizarea;

b) datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea: numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, adresa acesteia, precum și, după caz, adresa de corespondență, care poate fi și o adresă de poștă electronică;

c) o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.

(5) Sesizările care nu îndeplinesc criteriile de admisibilitate prevăzute la alin. (4) sunt respinse motivat ca inadmisibile de către comisii și comunicate în termen de 5 zile lucrătoare la adresa indicată în sesizare. Persoana care nu a depus o sesizare admisibilă are dreptul de a relua demersul cu respectarea prevederilor alin. (4).

(6) Nerespectarea prevederilor referitoare la păstrarea confidențialității identității autorului sesizării constituie abatere disciplinară.

Art. 8. — Comisiile se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Termenul de 45 de zile nu este un termen de decădere din dreptul de a analiza sesizarea.

Art. 9. — (1) În cadrul procedurii de cercetare, membrii comisiei stabilesc modalitatea de lucru. Persoana cercetată este convocată în scris de către președintele comisiei, precizându-se obiectul, locul, data și ora întrevederii.

(2) Neprezentarea persoanei cercetate la convocarea făcută, fără un motiv obiectiv, comunicat în scris, dă dreptul comisiei să continue analiza în vederea soluționării sesizării.

(3) În cazul în care persoana față de care a fost făcută sesizarea recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare, comisia poate lua o decizie pe baza sesizării și poziției scrise a părții reclamate.

(4) Comisia poate convoca suplimentar, în vederea investigării cazului, orice altă persoană considerată a avea informații relevante. Prezența la audieri este obligatorie, iar neprezentarea nemotivată poate fi considerată abatere disciplinară pentru personalul instituției de învățământ superior.

(5) Membrii comisiei au obligația să analizeze cu obiectivitate, în mod imparțial, faptele sesizate. Orice membru are dreptul de a formula întrebări persoanelor audiate.

(6) În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei de la judecarea și analizarea sesizării, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justetea solicitării. Comisia va decide prin vot, fără membrul vizat, cu privire la cererea de excludere a membrului. În cazul admiterii cererii, acesta nu va participa la analiza acestui caz și nici la vot.

În caz de incompatibilitate sau conflict de interese, orice membru al comisiei de etică poate formula cerere de abținere.

(7) Este interzisă exprimarea, în spațiul universitar sau în afara acestuia, a oricărei opinii cu privire la vinovăția persoanei cercetate, anterior rezoluției finale de stabilire a existenței abaterii.

(8) Sesizările cu privire la plagiat sunt analizate raportat la condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific al tezei de doctorat.

(9) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept.

Art. 10. — (1) Persoana reclamată are dreptul de a cunoaște conținutul integral al dosarului. Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.

(2) Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară, în scris, sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședința în care a fost chemată.

(3) Comisia, prin vot, poate admite sau respinge cererea.

(4) Persoanele audiate pe timpul cercetării și care vor da declarații verbale în fața comisiei, declarații transcrise de către secretarul comisiei și semnate de acestea pe fiecare pagină (fizic sau electronic), vor fi înștiințate în timp util asupra datei și locului ședinței, prezența acestora fiind obligatorie.

(5) Martorii răspund la întrebările comisiei, iar după audiere aceștia părăsesc sala și nu au dreptul de a interveni pe parcursul ședinței în niciun fel.

Art. 11. — (1) Dacă ulterior audierii persoanei reclamate/reclamante/martorilor rezultă necesitatea completării dosarului cu noi probe, comisia poate amâna analiza sesizării pentru o altă ședință, luând măsuri pentru completarea dosarului.

(2) Membrii comisiei se retrag pentru deliberare și pentru adoptarea hotărârii în momentul în care președintele declară dezbaterile încheiate.

(3) În luarea hotărârii, comisia are în vedere documentele dosarului, caracterul și gravitatea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta și comportarea anterioară a celui în cauză.

(4) Fiecare membru al comisiei propune una din sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare.

(5) Procesele-verbale ale comisiei se semnează de către toți membrii prezenți. Semnarea se poate efectua atât fizic, cât și electronic.

(6) Hotărârea comisiei semnată de președinte reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, precum și considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării. Hotărârea trebuie să fie redactată la data pronunțării.

(7) După luarea hotărârii, dosarul cauzei este prezentat pentru avizare consilierului juridic al instituției de învățământ

superior. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei revine instituției de învățământ superior.

(8) În baza hotărârilor comisiilor de etică universitară, instituțiile de învățământ superior aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere.

(9) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizie a rectorului.

Art. 12. — (1) Hotărârile comisiilor se publică pe site-ul instituției de învățământ superior, cu respectarea legislației privind datele cu caracter personal, prin anonimizarea, după caz, a:

a) persoanei care a formulat sesizarea;

b) persoanei reclamate, dacă aceasta depune o cerere expresă de anonimizare.

(2) Ședințele comisiei se pot înregistra, dacă există consimțământul tuturor participanților la ședință. Ședințele pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membrii prezenți fizic, alți membrii prezenți online).

Art. 13. — Contestațiile la hotărârile de admitere sau respingere se pot formula în termen de 30 de zile de la comunicare și se pot depune, în funcție de obiect, la:

a) Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar;

b) Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

c) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Art. 14. — (1) În situația în care hotărârea comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut la art. 13, aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru instituția de învățământ superior.

(2) În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii comisiei de etică universitară, aceasta este pusă în aplicare la nivelul instituției de învățământ superior. Acest lucru se comunică părților implicate.

(3) În situația în care comisia constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat se aplică, după caz, prevederile art. 172 alin. (8)—(11) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL IV

### Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 15. — (1) Instituțiile de învățământ superior asigură condițiile de desfășurare a activității comisiilor de etică. În termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament-cadru, instituțiile de învățământ superior elaborează propriul regulament de organizare și funcționare a comisiilor de etică, pe care îl publică pe site-ul propriu.

(2) Instituțiile de învățământ superior publică pe site-ul propriu decizia privind componența comisiei de etică, precum și informații cu privire la modalitatea de sesizare a acesteia.

Art. 16. — (1) În baza autonomiei universitare, instituțiile de învățământ superior pot să asigure sprijin de specialitate pentru victimele care au făcut obiectul formelor de abuz sau hărțuire.

(2) Pentru consolidarea sau, după caz, dezvoltarea unei culturi organizaționale de natură morală și prevenirea abaterilor de la normele ce privesc etica și deontologia universitară, instituțiile de învățământ superior au în vedere susținerea de prelegeri/prezentări pentru membrii comunității universitare cu privire la etica și deontologia universitară.

Art. 17. — Prezentul regulament-cadru se aplică începând cu anul universitar 2024—2025.

# ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII

## DECIZIE

### pentru modificarea Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 336/2013 privind mijloacele și modalitatea de transmitere de către furnizori a unor documente, date sau informații către Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații

În temeiul prevederilor art. 3 lit. d), art. 10 alin. (1) pct. 1 și ale art. 12 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 22/2009 privind înființarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, aprobată prin Legea nr. 113/2010, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 50 alin. (1) și alin. (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 10<sup>2</sup> alin. (3) și (6) și art. 120 alin. (1), (4) și (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2011 privind comunicațiile electronice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 140/2012, cu modificările și completările ulterioare,

**Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații** emite prezenta decizie.

**Art. I.** — Decizia președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 336/2013 privind mijloacele și modalitatea de transmitere de către furnizori a unor documente, date sau informații către Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 287 din 21 mai 2013, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 5, alineatele (3)<sup>1</sup> și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(3)<sup>1</sup> ANCOM va transmite parola unică prin mijloace electronice, după caz, către adresa de poștă electronică de contact din partea furnizorului precizată în tabelul 3 — Persoana de contact și datele sale de contact din anexa nr. 1 la Decizia Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 70/2023, către adresa de poștă electronică aferentă sediului social, astfel indicată de furnizor în anexa nr. 2 la Decizia Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 925/2023 privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale sau către adresa de poștă electronică de corespondență în relația

cu ANCOM notificată în conformitate cu prevederile art. 4 lit. c) din Decizia Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 423/2023 privind obligațiile ce le revin anumitor furnizori de servicii de găzduire electronică cu resurse IP și pentru modificarea și completarea Deciziei președintelui Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 336/2013 privind mijloacele și modalitatea de transmitere de către furnizori a unor documente, date sau informații către Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații.

(4) Numele de utilizator prevăzut la alin. (2) corespunde, după caz, codului unic de înregistrare sau codului de înregistrare fiscală al furnizorilor, respectiv adresei de poștă electronică de corespondență în relația cu ANCOM, transmisă conform art. 4 lit. c) din Decizia Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 423/2023, în cazul furnizorilor persoane fizice prevăzuți în Decizia Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații nr. 423/2023.”

**Art. II.** — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data publicării.

p. Președintele Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații,

**Vlad Bontea**

București, 25 septembrie 2024.

Nr. 567.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329

C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR

și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro

Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 568391