



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 975

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Mărti, 29 decembrie 2015

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE			
356. — Lege pentru modificarea art. 45 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor	2	2.068. — Ordin al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale de către organele fiscale locale	5–23
1.070. — Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea art. 45 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor	2	3.741. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind aprobarea Instrucțiunilor pentru aplicarea titlului VIII din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală	24–28
★			
357. — Lege pentru completarea Legii nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor	3	3.743. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea Procedurii privind gestiunea contribuției de asigurări sociale de sănătate datorate de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzute la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru aprobarea unor formulare	29–38
1.071. — Decret privind promulgarea Legii pentru completarea Legii nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor	4	ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ	
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
1.703/1.502. — Ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate pentru prelungirea aplicării prevederilor Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 388/186/2015 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2015 a Hotărârii Guvernului nr. 400/2014 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2014—2015	4	14. — Regulament privind evaluarea și aprobarea membrilor structurii de conducere și a persoanelor care dețin funcții-cheie în cadrul entităților reglementate de Autoritatea de Supraveghere Financiară	39–48

LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru modificarea art. 45 din Legea nr. 96/2006
privind Statutul deputaților și al senatorilor**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. I. — Articolul 45 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 353 din 22 mai 2015, se modifică după cum urmează:

1. **Alineatul (2) se abrogă.**

2. **Alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Deputații și senatorii beneficiază, pentru desfășurarea activităților legate de exercitarea mandatului, de o sumă forfetară al cărei quantum este stabilit prin hotărâre a birourilor permanente, în funcție de resursele bugetare ale celor două Camere, pentru acoperirea cheltuielilor de transport din circumscripție, pe bază de declarație pe propria răspundere, care reprezintă document justificativ.”

Art. II. — Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 353 din 22 mai 2015, cu modificările aduse prin prezenta lege, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, în condițiile art. 77 alin. (2), cu respectarea prevederilor art. 65 alin. (2) și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,

AUGUSTIN-CONSTANTIN MITU

București, 23 decembrie 2015.

Nr. 356.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****privind promulgarea Legii pentru modificarea art. 45
din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților
și al senatorilor**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (3) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru modificarea art. 45 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 23 decembrie 2015.

Nr. 1.070.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

pentru completarea Legii nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. I. — După articolul 48 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 353 din 22 mai 2015, se introduce un nou capitol, capitolul X¹, cu următorul cuprins:

„CAPITOLUL X¹

Indemnizația pentru limită de vârstă

ARTICOLUL 48¹

Dreptul la indemnizația pentru limită de vârstă

(1) Deputații și senatorii care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, eșalonate, după caz, în anexele nr. 5 și 6 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, sau ale vârstei standard reduse în conformitate cu prevederile aceleiași legi sau ale altor legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la indemnizație pentru limită de vârstă, dacă nu sunt realeși pentru un nou mandat.

(2) Deputații și senatorii beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

(3) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă prevăzut la alin. (1) se acordă în limita a 3 mandate și se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,55% din indemnizația brută lunară aflată în plată.

(4) Pentru mandate incomplete, indemnizația pentru limită de vârstă se calculează proporțional cu perioada de mandat efectiv exercitată, dar nu mai puțin de un mandat parlamentar.

(5) Pe perioada exercitării unui nou mandat, plata indemnizației pentru limită de vârstă se suspendă, urmând a fi reluată, la încetarea acestuia, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat după suspendare.

(6) Indemnizația pentru limită de vârstă se actualizează ori de câte ori se majorează sau se indexează indemnizația brută lunară a unui deputat/senator aflat în exercitarea mandatului, cu aceeași dată.

(7) Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public, precum și cu orice alte venituri realizate.

(8) Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.

(9) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat, prin bugetul Camerei Deputaților și al Senatului, și se plătește de acestea.

(10) Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la Secretariatul general al Camerei Deputaților sau al Senatului, după caz.

(11) Modul de aplicare a prevederilor prezentului articol se stabilește prin norme metodologice, aprobate de Birourile permanente ale celor două Camere ale Parlamentului.

ARTICOLUL 48²

Nu beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă, prevăzută la art. 48¹, deputații și senatorii care au fost condamnați definitiv pentru comiterea, în calitate de deputat sau senator, a unei infracțiuni de corupție prevăzute la art. 289—291 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru infracțiunile prevăzute la art. 254—257 din Legea nr. 15/1968 privind Codul penal al României, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 65 din 16 aprilie 1997, cu modificările și completările ulterioare.”

Art. II. — (1) De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la art. 48¹ alin. (1) din Legea nr. 96/2006, republicată, cu completarea adusă prin prezenta lege, și în aceleași condiții, beneficiază și deputații și senatorii care au avut anterior intrării în vigoare a prezentei legi calitatea de parlamentar.

(2) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă prevăzut la alin. (1) se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,55% din indemnizația brută lunară realizată în luna anterioară solicitării de către un deputat/senator aflat în exercitarea mandatului, corespunzător fiecărui an de mandat, în limita a maximum 3 mandate.

(3) În cazul persoanelor prevăzute la alin. (1), indemnizația pentru limită de vârstă se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii la Secretariatul general al Camerei Deputaților sau al Senatului, după caz.

Art. III. — Prezenta lege intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. IV. — În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Birourile permanente reunite ale Camerei Deputaților și Senatului elaborează și aprobă normele metodologice prevăzute la art. 48¹ alin. (11) din Legea nr. 96/2006, republicată, cu completarea adusă prin prezenta lege.

Art. V. — Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 353 din 22 mai 2015, cu completarea adusă prin prezenta lege, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, în condițiile art. 77 alin. (2), cu respectarea prevederilor art. 65 alin. (2) și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
AUGUSTIN-CONSTANTIN MITU

București, 23 decembrie 2015.
Nr. 357.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru completarea Legii nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (3) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru completarea Legii nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 23 decembrie 2015.
Nr. 1.071.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Nr. 1.703 din 28 decembrie 2015

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
Nr. 1.502 din 24 decembrie 2015

O R D I N

pentru prelungirea aplicării prevederilor Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 388/186/2015 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2015 a Hotărârii Guvernului nr. 400/2014 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2014—2015

Având în vedere Referatul de aprobare nr. ACP 603 din 28 decembrie 2015 al Ministerului Sănătății și nr. DG 2.370 din 24 decembrie 2015 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,

în temeiul prevederilor:

— art. 229 alin. (4) și art. 291 alin. (2) din titlul VIII „Asigurările sociale de sănătate” din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 994/2015 privind prelungirea termenului de aplicare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 400/2014 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2014—2015;

— Hotărârii Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 972/2006 pentru aprobarea Statutului Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emit următorul ordin:

Art. I. — Termenul de aplicare a prevederilor Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 388/186/2015 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2015 a Hotărârii Guvernului nr. 400/2014 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de

sănătate pentru anii 2014—2015, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 220 și 220 bis din 1 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, se prelungește până la data de 31 martie 2016.

Art. II. — Prezentul ordin intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2016 și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Patriciu-Andrei Achimaș-Cadariu

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Vasile Ciurchea

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

ORDIN
privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire
a impozitelor și taxelor locale de către organele fiscale locale

În temeiul prevederilor art. 342 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, al avizului Ministerului Finanțelor Publice comunicat prin Adresa nr. 679.799 din 18 decembrie 2015 și al prevederilor art. 12 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 1/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă unele formulare tipizate pentru de către organele fiscale locale, prevăzute în anexele nr. 1—15, desfășurarea activității de stabilire a impozitelor și taxelor locale care fac parte integrantă din prezentul ordin, după cum urmează:

Nr. anexă	Denumirea	Model
1	Chitanță pentru încasarea creanțelor bugetelor locale	Model 2016 ITL Regim special — 001
2	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice	Model 2016 ITL — 002
3	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor fizice	Model 2016 ITL — 003
4	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor juridice	Model 2016 ITL — 004
5	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoane juridice	Model 2016 ITL — 005
6	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone aflate în proprietatea persoanelor fizice/juridice	Model 2016 ITL — 006
7	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport pe apă aflate în proprietatea persoanelor fizice/juridice	Model 2016 ITL — 007
8	Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice	Model 2016 ITL — 008
9	Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice	Model 2016 ITL — 009
10	Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local	Model 2016 ITL 010
11	Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele și taxe locale și alte venituri datorate bugetului local	Model 2016 ITL 011
12	Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local	Model 2016 ITL 012
13	Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local	Model 2016 ITL 013
14	Declarație fiscală pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate	Model 2016 ITL 014
15	Declarație fiscală pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Model 2016 ITL 015

(2) Tipizatele utilizate de către organele fiscale locale se codifică, după cum urmează:

a) „Model 2016”, reprezentând anul începând cu care acestea se utilizează;

b) grupa de litere „ITL”, reprezentând acronimul de la impozite și taxe locale;

c) „Regim special”, reprezentând caracterul special al înserierii și numerotării tipizatelor;

d) cifrele „001—015”, care reprezintă elementele de identificare ale fiecărui formular tipizat.

(3) Codificarea altor tipizate utilizate de către organele fiscale locale în activitatea de stabilire, constatare, impunere, control fiscal, inspecție fiscală, încasare, urmărire și executare silită se realizează potrivit prevederilor alin. (2).

Art. 2. — (1) Tipărirea formularului prevăzut la art. 1, anexa nr. 1 „Chitanță pentru încasarea creanțelor bugetelor locale — Model 2016 ITL Regim special — 001” se face cu respectarea strictă a modelului aprobat prin prezentul ordin.

(2) Formularele prevăzute în anexele nr. 2—15 reprezintă modele-cadru și pot fi completate cu informații specifice fiecărui organ fiscal local, cu respectarea prevederilor Legii nr. 207/2015

privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Organele fiscale locale, în condiții de autonomie locală și de eficiență economică, pot opta pentru achiziționarea formularelor tipizate ori pot imprima aceste formulare utilizând sistemele informatice proprii.

(4) Organele fiscale locale care au pagină de internet proprie vor asigura publicarea formularelor tipizate pe pagina respectivă, astfel încât acestea să poată fi consultate și

imprintate de către contribuabili utilizând sisteme informatice proprii.

Art. 3. — Organele fiscale locale gestionează informațiile din formularele prevăzute la art. 1, depuse de contribuabili pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege.

Art. 4. — Tipizatele aflate în stocul organelor fiscale, după intrarea în vigoare a prezentului ordin, se utilizează, adaptate corespunzător, până la epuizare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2016.

Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,

Vasile Dîncu

București, 22 decembrie 2015.

Nr. 2.068.

ANEXA Nr. 1*)

ROMÂNIA	
Județul	
Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.)	
Str.	, nr.
ELEMENTE DE IDENTIFICARE A CREDITORULUI	



Seria

Nr.

MODEL 2016 ITL Regim special - 001

CHITANȚA
PENTRU ÎNCASAREA CREANȚELOR
BUGETELOR LOCALE

P.F. <input type="checkbox"/>	P.J. <input type="checkbox"/>	NR. ROL NOMINAL UNIC >
Codul numeric personal (C.I.F.) >		
C.I.F. reprezintă codul de identificare fiscală atribuit potrivit legii, care poate fi: codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz.		

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI	
Str. nr. ³⁾	
bl.	, sc., et., ap.
4)	

DENUMIREA CREANȚEI BUGETULUI LOCAL	CODUL din clasificarea bugetară	SUMELE ÎNCASATE			TOTAL
		CREANȚE PRINCIPALE CURENTE *)	CREANȚE PRINCIPALE RESTANTE **)	ACCESORII	
IMPOZIT/TAXĂ PE CLĂDIRI					
IMPOZIT/TAXĂ PE TEREN					
IMPOZIT PE MIJLOACELE DE TRANSPORT					
TOTAL	x x x				

(aici se înscrie, în litere, suma totală încasată peste un leu, inclusiv, iar fracțiunea sub un leu, în cifre)

*) Obligații fiscale principale cu termene de plată în anul curent

**) Obligații fiscale restante la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent

DATA ÎNCASĂRII: 20.....

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A ÎNCASATORULUI	LEGITIMAȚIA NR.	(prenumele și numele)	(semnătura)
---	--------------------	-----------------------	-------------

¹⁾ Se menționează: COMUNA/ORAȘUL/MUNICIPIUL/SECTORUL

²⁾ Se menționează: codul de înregistrare fiscală a unității administrativ-teritoriale sau a sectorului municipiului București.

³⁾ Se menționează: în cazul persoanelor fizice (P.F.) – numele, inițiala tatălui și prenumele; în cazul persoanelor juridice (P.J.) – denumirea.

⁴⁾ Se menționează: denumirea unității administrativ-teritoriale sau sectorului municipiului București unde are domiciliul fiscal contribuabilul.

Notă: 1. Tipărit în carnețe cu câte 200 de file, formate din 100 de seturi a câte două file, în culori diferite, pe hârtie autocopiabilă (exemplarul original se înmânează contribuabilului, iar copia rămâne la organul fiscal local).

2. În cazul emiterii în format electronic din sistemele informatice ale organului fiscal local, se utilizează serii și numere asigurate de Ministerul Finanțelor Publice și Compania Națională Imprimeria Națională.

3. Sistem unitar de tipărire, înscriere și numerotare asigurat de Ministerul Finanțelor Publice și Compania Națională Imprimeria Națională.

Chitanțele sunt valabile numai dacă au aplicat, pe verso, sigiliul autorității administrației publice locale

STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE Județul ROMÂNIA UNITATEA SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ Codul de înregistrare fiscală: Adresa de poștă electronică a organului fiscal:	Model 2016 ITL - 002
Numărul de rol nominal unic Registrul agricol Tipul: Volumul: Poziția:	PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE / NEREZIDENȚIALE / CU DESTINAȚIE MIXTĂ AFLATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR JURIDICE
I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI	
Denumire contribuabil Numărul tel./fax Bloc Scara Etaj Apartament Localitatea Adresa de poștă electronică Strada Adresa de corespondență Nr. Codul poștal Localitate Etaj Ap. Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	
II. DATE DE IDENTIFICARE A IMPUTERNICITULUI (Imputernicirea nu este transmisibilă și încetează la data revocării de către contribuabil sau la data decesului acestuia.) Numele Prenumele Numărul tel./fax Adresa de poștă electronică Bloc Scara Etaj Apartament Localitate III. Adresa de rezidență a contribuabilului în alt stat decât România	
IV. DATE CLĂDIRII NECESARE STABILIRII IMPOZITULUI/TAXEI DATORATĂ/PE CLĂDIRI <input type="checkbox"/> NEREZIDENȚIALE / <input type="checkbox"/> REZIDENȚIALE / <input type="checkbox"/> MIXTE Forma de dobândire <input type="checkbox"/> Proprietate <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Concesiune <input type="checkbox"/> Administrare <input type="checkbox"/> Folosință <input type="checkbox"/> Alte modalități: Strada Nr. Bloc Scara Etaj Ap. Localitate/sector Valoare Data documentului Valoare achiziție (tel) Data dobândirii: e) înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată conționarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz Rezidențial Nerezidențial	
Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: 1 2 3 4 5 6 7 8 9	
Sub sancțiunile aplicate faței de fals în acte publice, declar că: 1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea; 2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective. Posed actul de identitate TipUL seria numărul eliberat de Data și semnătura imputernicicului în cazul în care contribuabilul nu poate citi sau scrie, declarația fiscală se completează de o persoană agreată de către acesta, care îi va citi integral conținutul declarației fiscale și va semna pentru conformitate. Data și semnătura Date de identificare ale acestei persoane: Posed actul de identitate TIPUL seria numărul eliberat de	

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

Înregistrată sub nr. din. / .. / 20....	
La organul fiscal local din raza administrativ-teritorială unde se află situate terenurile.	
Funcționarul Public S.S.
Rol Nominal Unic nr.

DECLARAȚIE FISCALĂ

pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor fizice

Subsemnatul, identificat prin actul de identitate, seria....., nr. și codul numeric personal, domiciliat în ROMANIA /, județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna, declar că: satul/sectorul, nr., bl., sc., et., ap., adresa de poștă electronică, tel., declar că: Împunericit, legitimat prin B.I./C.I./A.I. serie.. nr., CNP, adresă de e-mail, cod poștal, sector, str., bloc ... scara ... etaj ... ap. tel. fax, adresă de e-mail, cod poștal, comuna/orașul/municipiul, din / 20....., prin actul nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 .. / 20 .., TIPUL, VOL, POZITIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

1. începând cu data de / 20....., prin actul nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 .. / 20 .., TIPUL, VOL, POZITIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

2. începând cu data de / 20....., prin actul nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 .. / 20 .., TIPUL, VOL, POZITIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

3. începând cu data de / 20....., prin actul nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 .. / 20 .., TIPUL, VOL, POZITIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

4. începând cu data de / 20....., prin actul nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 .. / 20 .., TIPUL, VOL, POZITIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

5. începând cu data de / 20....., prin actul nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., am dobândit/închiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul/sectorul, nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 .. / 20 .., TIPUL, VOL, POZITIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

Nr. C.F.	Parcela / adresa unde este situat terenul	Intravilan (I) extravilan (E)	Terenuri cu construcții	Arabil	Pășune	Fâneață	Vie	Livadă		Pădure		Terenuri cu ape		Drumuri și căi ferate		Terenuri neproduct.	Z O N A	Rang localit		
								Intrată pe rod	Neintrată pe rod	Până în 20 de ani/cu rol de protecție	Peste 20 de ani	Cu amenajare piscicolă	Fără amenajare piscicolă	Libera	Ocupa					
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				

Beneficiez de scutire/reducere de la plata impozitului pe teren în cotă de, în calitate de, conform documentelor anexate

Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

Prenumele și numele.....

Semnătura olografă.....

Model 2016 ITL – 004

Înregistrată sub nr. din ... / ... / 20...	
La organul fiscal local din raza administrativ-teritorială unde se afla situate terenurile.	
Funcționarul Public
RoI Nominal Unic nr.	S.S.

DECLARAȚIE FISCALĂ

pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor juridice

Subsemnatul, identificat prin actul de identitate, seria, nr. și codul numeric personal, domiciliat în ROMANIA /, județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna, satul/sectorul, str., nr., bl., ap., et., în calitate de reprezentant al, Codul de identificare fiscală, județ, loc., cod poștal, sector, str., nr., bloc ... scara ... etaj ... ap. tel. fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului, la nr., cont IBAN, deschis la, declar că:

- începând cu data de / / 20.... prin actul nr. din / / 20...., am dobândit/închiriat/concesionat/preluate în administrare/preluate în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul / sectorul, str., nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 ... / 20, TIPUL, VOL, POZIȚIA NR., cota de proprietate, coproprietari:
- începând cu data de / / 20.... prin actul nr. din / / 20...., am dobândit/închiriat/concesionat/preluate în administrare/preluate în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul / sectorul, str., nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 ... / 20, TIPUL, VOL, POZIȚIA NR., cota de proprietate, coproprietari:
- începând cu data de / / 20.... prin actul nr. din / / 20...., am dobândit/închiriat/concesionat/preluate în administrare/preluate în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul / sectorul, str., nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 ... / 20, TIPUL, VOL, POZIȚIA NR., cota de proprietate, coproprietari:
- începând cu data de / / 20.... prin actul nr. din / / 20...., am dobândit/închiriat/concesionat/preluate în administrare/preluate în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul / sectorul, str., nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 ... / 20, TIPUL, VOL, POZIȚIA NR., cota de proprietate, coproprietari:
- începând cu data de / / 20.... prin actul nr. din / / 20...., am dobândit/închiriat/concesionat/preluate în administrare/preluate în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul, satul / sectorul, str., nr., înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 ... / 20, TIPUL, VOL, POZIȚIA NR., cota de proprietate, coproprietari:

Nr. Cr.	Parcela / adresa unde este situat terenul	Intravilan (I)	Intravilan (E)	Terenuri cu construcții	Arabil	Pășune	Fâneață	Vie		Livadă	Pădure		Terenuri cu ape		Drumuri și căi ferate		Terenuri neproduct.	Rang localit	
								Intrată pe rod	Nearată pe rod		Intrată pe rod	Nearată pe rod	Cu amenajare piscicolă	Fără amenajare piscicolă	Liber	Ocup			Până în 20 de ani/cu rol de protecție
1																			
2																			
3																			
4																			

Beneficiu de scutire/reducere de la plata impozitului pe teren în cotă de, în calitate de, conform documentelor anexate

Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

-
-
-

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

L. S.

Director P. J.,
(prenumele, numele și semnătura)

Șef compartiment contabil,
(prenumele, numele și semnătura)

STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE	ROMÂNIA		Model 2016 ITL – 005
	Județul ◀UNITATEA/SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ▶ Codul de înregistrare fiscală: Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail		
Numărul de rol nominal unic		Nr. și data înregistrării în Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării,	

DECLARAȚIE FISCALĂ:
PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI/TAXEI PE MIJLOACELE DE TRANSPORT AFLATE ÎN PROPRIETATEA
 persoanelor fizice (PF) persoanelor juridice (PJ)

Subsemnatul Contribuabilul PF/ împuternicit (PJ), legitimat prin B.I./C.I./A.I. serie... nr., CNP, județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap tel. fax, adresă de e-mail,

Contribuabilul (PJ), Codul de identificare fiscală, județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap tel. fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului la nr., cont IBAN, deschis la


în temeiul prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare declar că am dobândit prin vânzare-cumpărare/achiziționare prin contract de leasing următoarele mijloace de transport:

- mijloace de transport cu tracțiune mecanică supuse înmatriculării

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Serie motor	Capacitate cilindrică	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6	7
Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică peste 1600 cm³						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm³ și 2000 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm³ și 2600 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm³ și 3000 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm³						
1.						
2.						
3.						
Autobuze, autocare, microbuze						
1.						
2.						
3.						
Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Tractoare înmatriculate						
1.						
2.						
3.						
Motociclete, motorete, scutere și atașe						
1.						
2.						
3.						

*) Anexa nr. 5 este reprodusă în facsimil.

În cazul în care contribuabilul a dobândit un ataș care circulă la una din motocicletele declarate se precizează data dobândirii atașului și motocicleta de care este atașat în cele ce urmează:



În cazul în care vreunul din mijloacele de transport de mai sus este hibrid se face precizarea în cele ce urmează:



În cazul în care vreunul din mijloacele de transport de mai sus este exclusiv electric se face precizarea în cele ce urmează:



• remorci, semiremorci sau rulote supuse înmatriculării

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Masa totală	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

• Vehicule supuse înregistrării

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Serie motor	Capacitate cilindrică	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6	7
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică mai mică de 4800 cm³						
1.						
2.						
3.						
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică peste 4800 cm³						
1.						
2.						
3.						
Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată						
1.					X	
2.					X	
3.					X	

Beneficiez de scutire/reducere de la plata impozitului pe mijloacele de transport, în calitate de conform documentelor anexate

Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1..... 2.....
3..... 4.....
5..... 6.....

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

Subsemnatul,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

L.S. în cazul persoanelor juridice

Secțiune rezervată organului fiscal:

Prenumele și numele	
Nr. legitimație	
Semnătura	

STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV- TERITORIALE	ROMÂNIA		Model 2016 ITL – 006
	Județul ↳UNITATEA/SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ↳ Codul de înregistrare fiscală: Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail		
Numărul de rol nominal unic	Nr. și data înregistrării în Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării,		

DECLARAȚIE FISCALĂ:
pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone aflate în proprietatea

persoanelor fizice (PF) persoanelor juridice (PJ)

Subsemnatul Contribuabilul PF/ împuternicit (PJ), legitimat prin B.I./C.I./A.I. serie... nr., CNP, județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap ... tel. fax, adresă de e-mail,

Contribuabilul (PJ), Codul de identificare fiscală, județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap ... tel. fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului la nr., cont IBAN, deschis la

în temeiul prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare declar că am dobândit prin vânzare-cumpărare/achiziționare prin contract de leasing următoarele mijloace de transport cu masa totală autorizată de peste 12 tone::

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Masa autorizată	Suspensie* SP/AS	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6	7
Vehiclele cu două axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu trei axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu patru axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu 2+1 axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu 2+2 axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu 2+3 axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu 3+2 axe						
1.						
2.						
3.						
Vehiclele cu 3+3 axe						
1.						
2.						
3.						

Notă:* SP- Vehiclele cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalent recunoscut

AS - Vehiclele cu alt sistem de suspensie

Beneficiar de scutire/reducere de la plata impozitului pe mijloacelor de transport, în calitate de conform documentelor anexate

Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.

*) Anexa nr. 6 este reprodusă în facsimil.

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1..... 2.....
3..... 4.....
5..... 6.....

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

Subsemnatul,

.....
(numele, prenumele și semnătura)

L.S. în cazul persoanelor juridice

Secțiune rezervată organului fiscal:

Prenumele și numele	
Nr. legitimație	
Semnătura	

STEMA UNITĂȚII ADMINISTRATIV- TERITORIALE	ROMÂNIA	Model 2016 ITL – 007
	Județul ☞UNITATEA/SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ☜ Codul de înregistrare fiscală: Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail	
Numărul de rol nominal unic		

DECLARAȚIE FISCALĂ:

PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI/TAXEI PE MIJLOACELE DE TRANSPORT PE APĂ AFLATE ÎN PROPRIETATEA
 persoane lor fizice (PF) persoanelor juridice (PJ)

Subsemnatul Contribuabilul PF/ împuternicit (PJ), legitimat prin B.I./C.I./A.I. serie... nr., CNP, județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc scara ... etaj ... ap tel. fax, adresă de e-mail,

Contribuabilul (PJ), Codul de identificare fiscală, județ loc. cod poștal sector, str. nr., bloc scara ... etaj ... ap tel. fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului la nr., cont IBAN, deschis la

în temeiul prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare declar că am dobândit prin vânzare-cumpărare/achiziționare prin contract de leasing următoarele mijloace de transport pe apă:

Nr. crt.	Marca, tipul, serie motor și lungime	Data dobândirii
1	2	3
Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal		
1.		
2.		
3.		
Bărci fără motor, folosite în alte scopuri		
1.		
2.		
3.		
Bărci cu motor		
1.		
2.		
3.		
Nave de sport și agrement		
1.		
2.		
3.		
Scutere de apă		
1.		
2.		
3.		

Nr. crt.	Remorchere și împingătoare Marca și tipul	Data dobândirii	până la 500 CP inclusiv	peste 500 CP și până la 2.000 CP inclusiv	peste 2.000 CP și până la 4.000 CP inclusiv	peste 4.000 CP
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

Nr. crt.	Vapoare - pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	Data dobândirii	Capacitate tdw	Nr. fracții
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

*) Anexa nr. 7 este reprodusă în facsimil.

Nr. crt.	Ceamuri, șlepuri și barje fluviale Marca și tipul	Data dobândirii	cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone inclusiv	cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3000 tone inclusiv	cu capacitatea de încărcare peste 3000 tone
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Beneficiez de scutire/reducere de la plata impozitului pe mijloacele de transport, în calitate de conform documentelor anexate

Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1..... 2.....

3..... 4.....

5..... 6.....

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data

Subsemnatul,

.....
(numele, prenumele și semnătura)

L.S. în cazul persoanelor juridice

Secțiune rezervată organului fiscal:

Prenumele și numele	
Nr. legitimație	
Semnătura	

Stema unității
administrativ--
teritoriale

ROMÂNIA
Comuna/Orașul/Municipiul/sectorul
Denumirea organului fiscal local

Model 2016 ITL – 008

Codul de identificare fiscală:
Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail

Nr...../data elib..../20...

DECIZIE DE IMPUNERE pentru anul _____
pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de **persoanele fizice**

D-lui./D-nei, identificat(ă) prin actul de identitate, seria....., nr.
CIF/CNP/, domiciliat(ă) în ROMANIA /, județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna satul/sectorul,
str., nr....., bl., sc....., et....., ap.....

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 207/2015** privind **Codul de procedură fiscală**, cu modificările și completările ulterioare și a **Legii nr. 227/2015** privind **Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată față de bugetul local al comunei/orașului/municipiului/sectorului

Nr. de rol nominal unic: _____

<i>Categorie impozit/taxă</i>	<i>Sumă (lei)</i>	<i>Termene de plată</i>	<i>Cont IBAN</i>
1			
2			
3			
4			
5			
<i>Total impozit</i>			

Notă: Contribuabilul beneficiază de scutire/reducere _____% de la plata impozitelor/taxelor, în calitate de

Pentru neachitarea impozitelor/taxelor până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății. Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

Conducătorul organului fiscal local

.....
(prenume, nume și ștampilă)

Întocmit azi data,

.....
(funcția, prenume și nume)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,

Prenume și nume _____, CNP _____ B.I./A.I./C.I. serie _____ nr. _____.

Semnătură contribuabil _____

Data _____ / _____ / _____ sau

Nr. și data confirmării de primire: _____

*) Anexa nr. 8 este reprodusă în facsimil.

Stema unității
administrativ--
teritoriale

ROMÂNIA
Comuna/Orașul/Municipiul/sectorul
Denumirea organului fiscal local

Model 2016 ITL – 009

Codul de identificare fiscală:
Adresă/Cont IBAN/tel/fax/e-mail

Nr...../data elib..../20...

DECIZIE DE IMPUNERE pentru anul _____
pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de **persoanele juridice**

Contribuabilul, CIF/CUI....., județul,
codul poștal, municipiul/orașul/comuna satul/sectorul, str.
....., nr....., bl., sc....., et....., ap.....

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și a **Legii nr. 227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată față de bugetul local al comunei/orașului/municipiului/sectorului

Nr. de rol nominal unic: _____

<i>Categorie impozit/taxă</i>	<i>Sumă (lei)</i>	<i>Termene de plată</i>	<i>Cont IBAN</i>
1			
2			
3			
4			
5			
<i>Total impozit</i>			

Notă: Contribuabilul beneficiază de scutire/reducere _____% de la plata impozitelor/taxelor, în calitate de

Pentru neachitarea impozitelor/taxelor până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății. Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

Conducătorul organului fiscal local

.....
(prenume, nume și ștampilă)

Întocmit azi data,

.....
(funcția, prenume și nume)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,

Prenume și nume _____, CNP _____ B.I./A.I./C.I. serie _____ nr. _____.

Semnătură contribuabil _____

Data _____ / _____ / _____ sau

Nr. și data confirmării de primire: _____

*) Anexa nr. 9 este reprodusă în facsimil.

Model 2016 ITL 010

Nr. de înregistrare/.....

CERERE
PENTRU ELIBERAREA UNUI CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE
PRIVIND IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL

D-le./D-nă DIRECTOR,

Subsemnatul (a) domiciliat(ă) în
, strada, nr., bl., sc.,
 et., ap., în calitate de proprietar/coproprietar/mandatat/executor¹⁾/moștenitor²⁾ în baza act
 legitimat (ă) prin B.I./C.I./A.I./Pașaport Seria nr., C.N.P., adresa de e-mail
 solicit eliberarea unui certificat³⁾ privind situația obligațiilor de plată la bugetul local, pentru
 rolul nominal unic nr.⁴⁾

fiindu-mi necesar pentru:

a) Înstrăinare bunuri

 pentru bunurile imobile situate la adresele:

 pentru mijloacele de transport înregistrate la adresa:

b) Alte destinații..... în legatura cu bunurile

 pentru bunurile imobile situate la adresele:

 pentru mijloacele de transport înregistrate la adresa:

c) Alte destinații

Notă: În cazul unor bunuri aflate în coproprietate, coproprietarul poate solicita distinct situația fiscală doar pentru cota de proprietate sau pentru întreg bunul cu evidențierea tuturor coproprietarilor, respectiv a tuturor obligațiilor de plată aferente bunului respectiv.

 Solicit ca în certificatul de atestare fiscală să fie trecute doar informațiile de natură fiscală care privesc doar cota parte aflată în proprietatea mea.
 Solicit ca în certificatul de atestare fiscală să fie trecute toate informațiile de natură fiscală care privesc bunurile aflate în coproprietate.

Semnătura

Data

1) Executorii fiscali ai altor organe fiscale, executori judecătorești/bancari.

2) Moștenitorii trebuie să facă dovada decesului titularului cu copia actului de deces.

3) Certificatul de atestare fiscală se eliberează solicitantului la sediul organului fiscal.

4) Dacă se cunoaște.

Nr. de înregistrare/.....

Model 2016 ITL 012

CERERE
PENTRU ELIBERAREA UNUI CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE JURIDICE
PRIVIND IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL

D-le./D-nă DIRECTOR,

DATE DE IDENTIFICARE ALE PERSOANEI JURIDICE

Subscrisa Cod unic de identificare, județ loc.
 cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap tel.
 fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului
 la nr.

Pentru punctul de lucru:, având Codul de identificare fiscală....., județ
 loc. cod poștal sector, Stradă nr., bloc
 scara ... etaj ... ap Telefon fax adresă de e-mail, înregistrat
 la registrul comerțului la nr.

Reprezentată prin, în calitate de acționar unic/asociat/administrator/împuțernicit/mandatar/notar/executor/
 lichidator domiciliat în: județ, loc. cod poștal sector ... strada
 nr., bloc ... scara ... etaj.... ap., tel. fax, adresă de e-mail
 posesorul B.I./C.I./A.I./Pașaport seria nr. eliberat/ă de la data de:

solicit eliberarea unui certificat privind situația obligațiilor de plată la bugetul local, pentru a servi la

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile Codului penal că la data prezentei cereri societății/instituției nu are alte
 modificări ale materiei impozabile față de ultima declarație depusă la organul fiscal.

În cazul în care, organul fiscal solicită clarificarea situației fiscale din motive imputabile societății/instituției pe care o reprezintă
 mă oblig să furnizez precizările și documentele necesare clarificării acesteia în regim de urgență. În caz de nefurnizare a informațiilor și
 documentelor solicitate sunt de acord cu amânarea termenului de eliberare a certificatului fiscal până la clarificarea situației fiscale.

Data:/.....20..

Prenume și nume

Calitatea.....

Semnătura și ștampila

Notă: Certificatul de atestare fiscală se eliberează solicitantului la sediul organului fiscal.

*) Anexa nr. 12 este reprodusă în facsimil.

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Model 2016 ITL 014</div>																																																																																	
<p style="text-align: center;">ROMÂNIA Comuna/Orașul/Municipiul/sectorul Denumirea organului fiscal local</p> <p>Codul de identificare fiscală..... Adresă/Cont IBAN/tel/fax Nr. rol nominal unic</p> <p style="text-align: right;">Nr...../data elib...../200..</p>	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA Comuna/Orașul/Municipiul/sectorul Denumirea organului fiscal local</p> <p>Codul de identificare fiscală..... Adresă/Cont IBAN/tel/fax Nr. rol nominal unic</p> <p style="text-align: right;">Nr...../data elib...../200..</p>																																																																																
<p>DECIZIE DE IMPUNERE pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate pentru anul 20....</p> <p>În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare se stabilesc următoarele obligații de plată față de bugetul local al comunei/orașului/municipiului/sectorului</p>																																																																																	
<p>Declarație fiscală</p> <p>pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice depusă pentru anul 20....</p> <p>Subsemnatul în temeiul prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare declar că, (denumire contribuabil), avem în derulare următoarele contracte de publicitate:</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nr. crt.</th> <th style="width: 15%;">Beneficiar</th> <th style="width: 15%;">Contract nr. din data</th> <th style="width: 15%;">Data intrării în vigoare</th> <th style="width: 15%;">Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate fără TVA</th> <th style="width: 10%;">Cota %</th> <th style="width: 10%;">Taxă datorată (lei)</th> <th style="width: 10%;">Termenele de plată</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(0)</td> <td>(1)</td> <td>(2)</td> <td>(3)</td> <td>(4)</td> <td>(5)</td> <td>(6) = (4) x (5)</td> <td>(7)</td> </tr> <tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>Pentru neachitarea impozitelor/taxelor până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de ...I...% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății. Accesoriiile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.</p> <p>Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent. Conducătorul organului fiscal local, (prenume, nume și ștampilă)</p> <p style="text-align: right;">Întocmit azi data</p> <p style="text-align: right;">..... (funcția, prenume și nume)</p>	Nr. crt.	Beneficiar	Contract nr. din data	Data intrării în vigoare	Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate fără TVA	Cota %	Taxă datorată (lei)	Termenele de plată	(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) x (5)	(7)	1.								2.								3.								4.								5.								6.								7.								8.							
Nr. crt.	Beneficiar	Contract nr. din data	Data intrării în vigoare	Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate fără TVA	Cota %	Taxă datorată (lei)	Termenele de plată																																																																										
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) x (5)	(7)																																																																										
1.																																																																																	
2.																																																																																	
3.																																																																																	
4.																																																																																	
5.																																																																																	
6.																																																																																	
7.																																																																																	
8.																																																																																	
<p>L. S. (prenumele, numele și semnătura)</p> <p>Director P.J., Șef compartiment contabil, (prenumele, numele și semnătura)</p>	<p>Am primit un exemplar al deciziei de impunere, Prenume și nume, CNP, B.I./A.I./C.I. serie nr. Semnătura contribuabil _____ Data / / sau _____ Nr. și data confirmării de primire: _____</p>																																																																																

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

privind aprobarea Instrucțiunilor pentru aplicarea titlului VIII din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

În temeiul dispozițiilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 268—281, art. 342 alin. (1) și art. 352 alin. (1) și (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunile pentru aplicarea titlului VIII din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Dispozițiile prezentului ordin se aplică de către organele fiscale ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală implicate în soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale.

Art. 3. — Dispozițiile prezentului ordin se aplică contestațiilor depuse începând cu data de 1 ianuarie 2016.

Art. 4. — Procedura începută înainte de data intrării în vigoare a prezentului ordin rămâne supusă legii vechi.

Art. 5. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.906/2014 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru aplicarea titlului IX din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 736 din 9 octombrie 2014.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 1 ianuarie 2016.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Gelu-Ștefan Diaconu

București, 23 decembrie 2015.
Nr. 3.741.

ANEXĂ

INSTRUCȚIUNI

pentru aplicarea titlului VIII din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

1. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 268 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare *Codul de procedură fiscală*) — Posibilitatea de contestare

1.1. Poate formula contestație numai cel care consideră că a fost lezat în drepturile sale printr-un act administrativ fiscal.

1.2. În cazul deciziilor emise potrivit art. 99 alin. (1) din Codul de procedură fiscală, bazele de impunere se pot contesta numai prin contestarea deciziei referitoare la baza de impunere.

2. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 269 din Codul de procedură fiscală — Forma și conținutul contestației

2.1. Dacă contestația este formulată printr-un împuternicit, se va prezenta împuternicirea/mandatul-procura în original, copie legalizată sau duplicat, după caz. Avocatul va prezenta împuternicirea în original sau în copie legalizată.

2.2. În cazul în care contestatorul se află în procedură de insolvență/reorganizare/faliment/lichidare și i-a fost ridicat dreptul la propria administrare, contestația va purta semnătura administratorului special/administratorului judiciar sau a lichidatorului, după caz, și va fi însoțită de actul prin care a fost numit.

2.3. În situația în care contestația nu îndeplinește cerințele care privesc depunerea în original/copie legalizată a împuternicirii/mandatului/procurii, precum și semnătura, organele de soluționare competente vor solicita contestatorului, printr-o scrisoare recomandată cu confirmare de primire, ca în

termen de 5 zile de la comunicare să îndeplinească aceste cerințe. În caz contrar, contestația va fi respinsă, fără a se mai antama fondul cauzei.

2.4. Confirmările de primire se vor anexa la dosarul cauzei.

2.5. Organul de soluționare competent nu se poate substitui contestatorului cu privire la motivele de fapt și de drept pentru care a contestat actul administrativ fiscal respectiv.

2.6. Motivarea contestației se va face cu respectarea dispozițiilor privind termenul de depunere a contestațiilor, sub sancțiunea decăderii.

3. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 270 din Codul de procedură fiscală — Termenul de depunere a contestației

3.1. Contestația se depune la organul fiscal emitent al actului administrativ fiscal contestat, iar la primirea contestației organul emitent al actului administrativ fiscal va întocmi dosarul contestației, precum și referatul cu propuneri de soluționare. Întocmirea dosarului contestației nu este obligatorie în situația în care, potrivit art. 272 alin. (6) din Codul de procedură fiscală, organul emitent este competent pentru soluționarea contestației.

3.2. Dosarul contestației va cuprinde: contestația în original, ce trebuie să poarte semnătura persoanei îndreptățite, împuternicirea avocațială/procură/mandat în original sau în copie legalizată, după caz, actul prin care se desemnează administratorul special/administratorul judiciar/lichidatorul, actul administrativ fiscal atacat, în copie, precum și anexele acestuia, dovada comunicării actului administrativ fiscal atacat din care

să reiasă data la care acesta a fost comunicat, copii ale documentelor ce au legătură cu cauza supusă soluționării, documentele depuse de contestator și sesizarea penală în copie, dacă este cazul.

3.3. În cazul în care contestația este depusă direct la organul competent de soluționare, acesta o va transmite organului emitent al actului atacat, în vederea constituirii dosarului contestației, a verificării condițiilor procedurale, precum și a întocmirii referatului cu propuneri de soluționare.

3.4. Referatul cu propuneri de soluționare cuprinde precizări privind îndeplinirea condițiilor de procedură, mențiuni privind sesizarea organelor de urmărire și cercetare penală, după caz, mențiuni cu privire la starea juridică a societății, precum și propuneri de soluționare a contestației, având în vedere toate argumentele contestatorului și documentele în susținere; în caz contrar, dosarul se restituie în vederea completării.

3.5. Referatul se aprobă de conducătorul organului fiscal emitent al actului administrativ fiscal atacat.

3.6. În condițiile în care din actele dosarului cauzei nu se poate verifica respectarea termenului de depunere a contestației, iar în urma demersurilor întreprinse nu se poate face dovada datei la care contestatorul a luat cunoștință de actul administrativ-fiscal atacat, inclusiv în situația în care comunicarea prin publicitate a fost viciată prin nerespectarea procedurii în materie, aceasta va fi considerată depusă în termenul legal.

În situația depunerii prin poștă a contestației, organul emitent al actului administrativ fiscal atacat este obligat să anexeze la dosarul contestației plicul prin care a fost transmisă contestația.

3.7. Dispozițiile privind termenele din Codul de procedură civilă se aplică în mod corespunzător, astfel:

a) Termenul de depunere a contestației se calculează pe zile libere, cu excepția cazului în care prin lege se prevede altfel, neîntrând în calcul nici ziua când a început, nici ziua când s-a sfârșit termenul.

De exemplu: Actul administrativ fiscal este comunicat contribuabilului în data de 29 iunie, termenul de 45 de zile începe să curgă de la data de 30 iunie și se împlinește în data de 13 august, astfel încât ultima zi de depunere a contestației este 14 august.

b) Termenul care se sfârșește într-o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat (de exemplu, zile de repaus săptămânal) se va prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

De exemplu: În situația în care data de 30 iulie prezentată la exemplul anterior este sâmbătă, ultima zi de depunere a contestației este luni, 1 august.

c) Termenul de 3 luni prevăzut la art. 270 alin. (4) din Codul de procedură fiscală se sfârșește în ziua lunii corespunzătoare zilei de plecare.

De exemplu: Actul administrativ fiscal este comunicat contribuabilului în data de 15 ianuarie, termenul de 3 luni se sfârșește în data de 15 aprilie, astfel încât ultima zi de depunere a contestației este data de 15 aprilie.

d) Termenul care, începând la data de 29, 30 sau 31 a lunii, se sfârșește într-o lună care nu are o asemenea zi se va socoti împlinit în ultima zi a lunii, cum ar fi exemplul expus mai jos:

Actul administrativ fiscal este comunicat în data de 30 noiembrie, termenul de 3 luni se sfârșește în ultima zi a lunii februarie, respectiv 28 sau 29 februarie, reprezentând ultima zi de depunere a contestației.

3.8. Când contestatorul își majorează pretențiile, dispozițiile procedurale privind termenul de depunere a contestației se aplică corespunzător pentru diferențele contestate suplimentar.

3.9. Prin *majorare de pretenție* se înțelege diferențele de obligații fiscale contestate suplimentar, altele decât cele împotriva cărora s-a introdus inițial contestație, cu excepția

accesoriilor aferente obligațiilor fiscale contestate inițial, potrivit principiului de drept accesoriul urmează principalul.

3.10. Contestația se depune în termen de 45 de zile de la data comunicării actului administrativ fiscal, cu excepția situației în care actul administrativ fiscal atacat nu cuprinde unul dintre următoarele elemente:

a) posibilitatea de a fi contestat;

b) termenul de depunere a contestației;

c) organul fiscal la care se depune contestația. În acest caz contestația poate fi depusă în termenul de 3 luni de la data comunicării actului administrativ fiscal.

4. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 271 din Codul de procedură fiscală — Retragerea contestației

4.1. Cererea de retragere trebuie să fie semnată de contestator sau de împuternicit, cu îndeplinirea aceluiași condiții de formă prevăzute la formularea și depunerea contestației. Dovada calității de împuternicit se face potrivit legii. În cazul în care contestatorul se află în procedură de insolvență/reorganizare/faliment/lichidare, cererea de retragere a contestației va purta semnătura administratorului special/administratorului judiciar sau a lichidatorului, după caz.

4.2. Retragerea contestației poate fi făcută în tot sau în parte. În situația în care cererea de retragere are ca obiect doar anumite capete de cerere din contestația inițială, despre aceasta se va face mențiune în decizia emisă în soluționarea cauzei; contestația și cererea de retragere parțială vor fi conexe, pentru o mai bună soluționare a cauzei.

4.3. După primirea cererii de retragere a contestației, organul de soluționare competent va comunica contestatorului decizia prin care ia act de renunțarea la contestație.

4.4. Decizia prin care se ia act de renunțare la contestație urmează procedura emiterii și comunicării deciziilor emise în soluționarea contestațiilor.

5. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 272 din Codul de procedură fiscală — Organul competent

5.1. Actele administrative fiscale care intră în competența de soluționare a organelor specializate prevăzute la art. 272 alin. (1) din Codul de procedură fiscală sunt cele prevăzute expres și limitativ de lege.

5.2. Prin *organe fiscale din aparatul central*, prevăzute la art. 272 alin. (5) din Codul de procedură fiscală, se înțelege organele fiscale care fac parte din structura centrală a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, astfel cum sunt prevăzute acestea în actul de organizare a instituției.

5.3. Prin *alte acte administrative fiscale*, prevăzute la art. 272 alin. (6) din Codul de procedură fiscală, se înțelege actele administrative fiscale emise de organele fiscale competente, altele decât cele stipulate expres și limitativ la art. 272 alin. (1) din Codul de procedură fiscală și pentru care competența de soluționare a contestațiilor aparține organelor fiscale emitente.

5.4. Raportul de inspecție fiscală/Procesul-verbal emis de organele fiscale/vamale, după caz, nu constituie titlu de creanță, acesta stând la baza emiterii actului administrativ fiscal, fapt pentru care nu poate fi contestat decât împreună cu acesta. În situația în care se contestă, totuși, doar raportul de inspecție fiscală/procesul-verbal organul de soluționare competent va solicita contestatarului, ca în termen de 5 zile să precizeze dacă înțelege să conteste și titlul de creanță, iar, în caz contrar, contestația va fi respinsă ca inadmisibilă.

5.5. Competența de soluționare este dată de natura actului administrativ fiscal atacat, calitatea contestatorului, categoria organului fiscal emitent al actului atacat sau de cuantumul total al sumelor contestate, reprezentând impozite, taxe, contribuții, datorie vamală stabilite de plată de către organul fiscal, accesorii ale acestora, precum și al diminuării pierderii fiscale.

5.6. În cazul soluționării contestației formulate împotriva unei decizii de impunere privind obligațiile fiscale suplimentare de plată stabilite de inspecția fiscală emisă ca urmare a inspecției

fiscale efectuate pentru soluționarea unui decont cu sumă negativă de TVA cu opțiune de rambursare, competența de soluționare este dată de TVA stabilită suplimentar.

5.7. În situația în care, în urma unei inspecții fiscale efectuate la un contribuabil, organul de inspecție fiscală emite atât decizie de impunere privind obligațiile fiscale suplimentare de plată stabilite de inspecția fiscală, cât și dispoziție de măsuri privind diminuarea pierderii fiscale, cele două acte administrative fiscale sunt acte distincte, competența de soluționare fiind cea care rezultă din suma contestată aferentă fiecărui act administrativ fiscal luat individual. În situația dispoziției de măsuri privind diminuarea pierderii fiscale, competența de soluționare este dată de suma cu care se diminuează pierderea.

5.8. Atunci când, ca urmare a constatării pierderii înlesnirilor la plată, contestatorului i se stabilesc, pe cale de consecință, debite și accesorii, competența de soluționare a contestației aparține organelor prevăzute la art. 272 alin. (2), (3), (4) și (5), după caz, din Codul de procedură fiscală.

6. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 273 din Codul de procedură fiscală — Decizia de soluționare

6.1. Decizia emisă în soluționarea contestației este definitivă în sistemul căilor administrative de atac, în sensul că asupra ei organul de soluționare competent nu mai poate reveni, cu excepția situațiilor privind îndreptarea erorilor materiale, potrivit legii, și este obligatorie pentru organele fiscale emitente ale actelor administrative fiscale contestate.

7. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 274 din Codul de procedură fiscală — Forma și conținutul deciziei de soluționare a contestației

7.1. Decizia se semnează de către directorul general al Direcției generale de soluționare a contestațiilor din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, de directorul general al Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, de conducătorii direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice sau de înlocuitorii acestora, după caz.

7.2. În cazul contestațiilor soluționate potrivit art. 272 alin. (6) din Codul de procedură fiscală, decizia se semnează de conducătorul organului fiscal din care face parte organul fiscal competent în soluționarea acestor contestații.

7.3. În situația în care înlocuitorul directorului general al Direcției generale de administrare a marilor contribuabili/conducătorului direcției generale regionale a finanțelor publice este persoana care a semnat actul administrativ contestat, va fi desemnată o altă persoană din cadrul direcției generale regionale respective/Direcției generale de administrare a marilor contribuabili care să semneze decizia de soluționare, prin act administrativ al persoanei care are competență de numire în funcție publică.

7.4. Decizia privind soluționarea contestației se întocmește și se comunică astfel:

a) câte un exemplar se comunică contestatorului/administratorului special/administratorului judiciar sau lichidatorului, persoanelor introduse în procedura de soluționare a contestației, după caz, și organului care a întocmit actul atacat;

b) un exemplar rămâne la dosarul contestației;

c) un exemplar se păstrează la dosarul deciziilor.

7.5. În cazul în care, de la data formulării contestației și până la data soluționării contestației, competența de administrare a contestatarului s-a schimbat, organul fiscal care a emis actul atacat are obligația transmiterii exemplarului original al deciziei de soluționare a contestației noului organ fiscal în administrarea căruia se află contribuabilul, în vederea punerii în executare a acesteia.

7.6. În situația în care decizia de soluționare a contestației privește creanțe fiscale, organul emitent al actului fiscal atacat va înainta o copie a deciziei la compartimentul/serviciul/biroul cu atribuții de evidență analitică pe plătitori.

7.7. Organele care soluționează contestațiile vor ține evidența acestora într-un registru, din care să rezulte numărul atribuit deciziei de soluționare, numărul de înregistrare al contestației la organul de soluționare competent, identitatea contestatorului, precum și soluția adoptată.

8. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 275 din Codul de procedură fiscală — Introducerea altor persoane în procedura de soluționare

8.1. În procedura de soluționare a contestațiilor intervenția altor persoane poate fi voluntară sau forțată.

8.2. Intervenția voluntară este forma de participare, la cerere, în soluționarea contestațiilor, a terților ale căror interese juridice de natură fiscală sunt afectate în urma emiterii deciziei.

8.2.1. Intervenția voluntară se face la cererea unei terțe persoane care urmărește realizarea unui interes propriu.

8.2.2. Intervenția se poate depune la organul competent de soluționare până la emiterea deciziei de soluționare a contestației.

8.2.3. Organul de soluționare competent se va pronunța asupra admisibilității cererii, urmând a fi înștiințat intervenientul printr-o adresă.

8.2.4. Atunci când intervenția urmărește realizarea sau conservarea unor interese de natură juridică fiscală proprie, aceasta are caracter principal.

8.2.5. Atunci când intervenția este făcută pentru apărarea dreptului uneia dintre părți, aceasta are caracter accesoriu.

8.2.6. Atât în cazul intervenției cu caracter principal, cât și în cazul intervenției cu caracter accesoriu, cererea de intervenție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute pentru forma și conținutul contestației, iar asupra cererii de intervenție principală organele competente de soluționare se vor pronunța prin decizie.

8.3. Intervenția forțată este forma de participare a terților în soluționarea contestațiilor, care sunt introduși de către organele de soluționare din oficiu sau la cererea contestatorului. În cazul în care cererea de intervenție forțată este formulată de contestator, aceasta va fi motivată în fapt și în drept.

8.3.1. Organul de soluționare competent se va pronunța asupra admisibilității cererii, urmând a fi înștiințat contestatorul printr-o adresă.

8.3.2. Introducerea din oficiu a intervenienților se realizează printr-o adresă a organului de soluționare care instrumentează cauza.

8.3.3. Intervenția forțată la solicitarea contestatorului se poate depune la organul competent de soluționare până la emiterea deciziei de soluționare a contestației.

9. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 276 din Codul de procedură fiscală — Soluționarea contestației

9.1. Pentru lămurirea cauzelor, organul de soluționare competent poate solicita puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și Agenției Naționale de Administrare Fiscală sau altor instituții competente să se pronunțe în cauzele respective.

9.2. În situația în care pentru aceeași cauză există puncte de vedere contradictorii sau contrare punctului de vedere exprimat de organul de soluționare competent, cauza respectivă poate fi supusă dezbaterii Comisiei fiscale centrale din Ministerul Finanțelor Publice, potrivit legii.

9.3. Organul de soluționare competent va verifica existența excepțiilor de procedură și, mai apoi, a celor de fond, înainte de a proceda la soluționarea pe fond a contestației.

9.4. În soluționarea contestațiilor, excepțiile de procedură și de fond pot fi următoarele: excepția de nerespectare a termenului de depunere a contestației, excepția de necompetență a organului care a încheiat actul contestat, excepția lipsei semnăturii sau a ștampilei de pe contestație, excepția lipsei de interes, excepția lipsei de calitate procesuală,

excepția reverificării aceleiași perioade și aceluiași tip de obligație bugetară, prescripția, puterea de lucru judecat etc.

9.5. În situațiile în care organele competente au de soluționat două sau mai multe contestații, formulate de aceeași persoană fizică sau juridică împotriva unor titluri de creanță fiscală, ori alte acte administrative fiscale încheiate de aceleași organe fiscale sau alte organe fiscale vizând aceeași categorie de obligații fiscale ori tipuri diferite, dar care sub aspectul cuantumului se influențează reciproc, se poate proceda la conexarea dosarelor, dacă prin aceasta se asigură o mai bună administrare și valorificare a probelor în rezolvarea cauzei.

9.6. Prin conexarea dosarelor nu se poate stabili o altă competență de soluționare decât cea care rezultă din contestarea fiecărui act administrativ fiscal luat individual.

9.7. În cazul în care contestatorul își restrânge sau își majorează pretențiile, organul de soluționare investit inițial va soluționa contestația formulată pe calea administrativă de atac.

9.8. Cererile precizatoare pot fi depuse la organul de soluționare competent al contestației până la emiterea deciziei de soluționare.

9.9. În cazul în care contestațiile sunt astfel formulate încât au și alt caracter pe lângă cel de cale administrativă de atac, pentru aceste aspecte cererea se va restitui organelor emitente ale actelor administrative fiscale atacate, în vederea înaintării acesteia organelor competente.

9.10. La solicitarea organului de soluționare a contestației, pentru lămurirea aspectelor care fac obiectul contestației, organele competente vor efectua cercetare la fața locului, întocmind în acest sens proces-verbal de cercetare la fața locului, care va fi atașat la dosarul contestației aflat în curs de soluționare.

9.11. Dispozițiile art. 45 din Codul de procedură fiscală privind abținerea și recuzarea se aplică în mod corespunzător.

9.12. Solicitarea privind susținerea orală a contestației poate fi formulată în cuprinsul contestației sau prin cerere separată, o singură dată în cadrul procedurii de soluționare a contestației. Contestatorul va putea aduce lămuriri suplimentare cu privire la argumentele din cuprinsul contestației și documente prin care înțelege să își probeze afirmațiile. Susținerile contestatorului și ale reprezentantului organului fiscal emitent al actului administrativ fiscal atacat vor fi consemnate într-o minută, ce va fi anexată la dosarul contestației.

10. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 277 din Codul de procedură fiscală — Suspendarea procedurii de soluționare a contestației pe cale administrativă

10.1. Organul de soluționare competent poate suspenda soluționarea contestației administrative la cererea contestatarului sau din oficiu.

10.2. Dacă prin decizie se suspendă soluționarea contestației până la rezolvarea cauzei penale, organul de soluționare competent va relua procedura administrativă, în condițiile art. 276 alin. (1) din Codul de procedură fiscală, numai după încetarea definitivă și executorie a motivului care a determinat suspendarea, la cererea contestatarului sau a organului fiscal. Aceasta trebuie dovedită de către organele fiscale sau de contestator printr-un înscris emis de organele abilitate. Soluția dată de organele de cercetare și urmărire penală trebuie însoțită de rezoluția motivată, atunci când suspendarea a fost pronunțată până la rezolvarea cauzei penale. Dacă solicitarea de reluare a procedurii de soluționare aparține împuternicitului contestatorului, altul decât cel care a formulat contestația, acesta trebuie să facă dovada calității de împuternicit, conform legii.

10.3. În situația în care solicitarea de reluare a procedurii aparține contestatorului, organele de soluționare vor cere organului fiscal abilitat, printr-o adresă, comunicarea faptului că motivul de încetare a suspendării soluționării contestației a rămas definitiv.

10.4. La reluarea procedurii administrative, organul de soluționare competent poate solicita organului fiscal care a sesizat organele de urmărire și cercetare penală punctul de vedere privind soluționarea contestației în raport cu soluția organelor penale/hotărârea instanței de judecată.

10.5. La soluționarea contestațiilor, organele de soluționare se vor pronunța și în raport cu motivarea rezoluțiilor de scoatere de sub urmărire penală, neîncepere sau încetare a urmăririi penale, expertizelor efectuate în cauză, precum și în raport cu considerentele cuprinse în hotărârile pronunțate de instanța de judecată, în măsura în care au implicații asupra aspectelor fiscale.

10.6. Suspendarea procedurii de soluționare a contestației pe cale administrativă trebuie motivată de legătura de cauzalitate dintre obligațiile fiscale și stabilirea de către organele de urmărire penală a faptului că există indiciile săvârșirii unei infracțiuni.

10.7. Organul de soluționare competent poate suspenda procedura de soluționare a contestației, la cererea contestatorului, dacă acesta prezintă motive întemeiate, cu excepția situației în care motivul suspendării îl reprezintă cererea înaintată instanței judecătorești competente prin care s-a solicitat suspendarea executării actului administrativ fiscal contestat. Suspendarea soluționării contestației se poate solicita o singură dată. Această solicitare poate fi adresată organului de soluționare competent în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării contestației. La aprobarea suspendării, organul de soluționare competent va stabili și termenul până la care se suspendă procedura. Procedura administrativă este reluată la cererea contestatarului sau la expirarea termenului stabilit de organul de soluționare competent, indiferent dacă motivul care a determinat suspendarea a încetat sau nu.

10.8. Dacă reluarea procedurii administrative de soluționare a contestației este solicitată de contestatar, acesta are obligația să formuleze în solicitare și mențiuni cu privire la starea juridică la data reluării procedurii.

10.9. În situația în care, la data reluării procedurii administrative, contestatarul se află în procedură de insolvență/reorganizare/faliment/lichidare și i-a fost ridicat dreptul la propria administrare, organul de soluționare competent va solicita administratorului judiciar sau lichidatorului, după caz, să precizeze dacă menține contestația formulată de societate, direct sau prin împuternicit.

11. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 279 din Codul de procedură fiscală — Soluții asupra contestației

11.1. Contestația poate fi respinsă ca:

a) neîntemeiată, în situația în care argumentele de fapt și de drept prezentate în susținerea contestației nu sunt de natură să modifice cele dispuse prin actul administrativ fiscal atacat;

b) nemotivată, în situația în care contestatorul nu prezintă argumente de fapt și de drept în susținerea contestației;

c) fiind fără obiect, în situația în care sumele și măsurile contestate nu au fost stabilite prin actul administrativ fiscal atacat;

d) inadmisibilă, în situația contestării deciziilor de impunere emise în temeiul deciziei referitoare la baza de impunere, având în vedere prevederile art. 268 alin. (6) din Codul de procedură fiscală, precum și în situația contestării de sine stătătoare a Raportului de inspecție fiscală sau a Procesului-verbal emis de organele fiscale sau vamale. Această soluție o pronunță organul fiscal emitent al actului atacat.

11.2. Prin decizie, se poate lua act de renunțarea la contestație, în situația în care contestatorul solicită retragerea acesteia.

11.3. Prin decizie, se poate anula parțial/total actul administrativ fiscal. Anularea parțială/totală se poate dispune în cazuri cum ar fi: în situația în care pentru aceleași obligații fiscale există două sau mai multe titluri de creanță, dacă organele de

inspecție fiscală, ca urmare a desființării, au depășit limitele investirii, în cazurile prevăzute la art. 49 din Codul de procedură fiscală, precum și în alte situații în care se impune.

11.4. Prin decizie se poate desființa total sau parțial actul administrativ fiscal atacat. Înaintea emiterii deciziei cu soluție de desființare, organul de soluționare competent va întreprinde demersurile necesare, dacă se impune, la organul fiscal emitent al actului atacat, respectiv: pentru clarificarea unor situații contestate, completarea punctului de vedere cu privire la documentele depuse de contestatar, dispunerea unei cercetări la fața locului etc. În situația în care se pronunță o soluție de desființare totală sau parțială a actului atacat, în considerentele deciziei se vor prezenta numai motivele care au condus la desființare.

11.5. Prin noul act administrativ fiscal, întocmit conform considerentelor deciziei de soluționare, nu se pot stabili în sarcina contestatorului obligații fiscale mai mari decât cele din actul desființat, acesta putând fi contestat potrivit legii. În mod corespunzător nu poate fi diminuată pierderea fiscală cu o sumă mai mare decât cea înscrisă în actul desființat.

11.6. Soluțiile asupra contestațiilor nu sunt prevăzute limitativ.

12. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 280 din Codul de procedură fiscală — Respingerea contestației pentru neîndeplinirea condițiilor procedurale

12.1. Contestația poate fi respinsă ca:

a) nedepusă în termen, în situația în care aceasta a fost depusă peste termenul prevăzut de lege;

b) fiind depusă de o persoană lipsită de calitate de a contesta, în situația în care aceasta este formulată de o persoană fizică sau juridică lipsită de calitate procesuală;

c) fiind depusă de o persoană lipsită de capacitate de exercițiu, potrivit legii;

d) lipsită de interes, în situația în care contestatorul nu demonstrează că a fost lezată în dreptul sau în interesul său legitim.

12.2. Aceste soluții nu sunt prevăzute limitativ.

13. Instrucțiuni pentru aplicarea art. 281 din Codul de procedură fiscală — Comunicarea deciziei și calea de atac

13.1. Decizia de soluționare a contestației se comunică prin modalitățile de comunicare a actului administrativ fiscal prevăzute de art. 47 din Codul de procedură fiscală.

13.2. În situația în care contestatorul se adresează instanței de contencios administrativ pentru nesoluționarea contestației în termen de 6 luni, organul de soluționare competent va emite decizie de dezinvestire, la data la care a luat cunoștință de acțiunea în contencios administrativ formulată de contribuabil. Organul de soluționare competent va fi sesizat fie de structurile juridice din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, fie de contestatar prin prezentarea unui certificat de grefă emis de instanța la care a înregistrat acțiunea.

14. Dispoziții tranzitorii privind soluționarea contestațiilor

14.1. Contestațiile formulate de contribuabilii care sunt încadrați în categoria marilor contribuabili și care ulterior depunerii contestației nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru marii contribuabili vor fi soluționate de organul de soluționare competent la data depunerii contestației.

14.2. Contestațiile formulate de contribuabilii mici și mijlocii și care ulterior depunerii contestației îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru marii contribuabili vor fi soluționate de organul de soluționare competent la data depunerii contestației.

14.3. Contestațiile formulate de un contribuabil care ulterior depunerii contestației își schimbă domiciliul fiscal în condițiile legii vor fi soluționate de organul de soluționare competent la data depunerii contestației.

14.4. În situațiile în care procedura administrativă de soluționare a contestației a fost suspendată conform art. 277 alin. (1), iar organele abilitate reprezentate de instanța judecătorească sau organele de cercetare și urmărire penală se

pronunță definitiv, competența de soluționare aparține organului de soluționare competent la data rămânerii definitivă a soluției acestora.

14.5. În situațiile în care instanța de judecată obligă definitiv la soluționarea pe fond a cauzei, competența de soluționare aparține organului de soluționare competent la data rămânerii definitive a respectivei hotărâri a instanței de judecată.

14.6. Prin hotărâre definitivă, în sensul prezentelor instrucțiuni, se va înțelege hotărârea pronunțată de instanța de judecată până la epuizarea căilor ordinare și extraordinare de atac, în condițiile legii.

15. Instrucțiuni privind îndreptarea erorilor materiale din deciziile privind soluționarea contestațiilor

15.1. Procedura de efectuare a corecției erorilor materiale din deciziile de soluționare a contestațiilor cuprinde activitățile ce trebuie efectuate pentru corectarea erorilor materiale.

15.2. Îndreptarea erorilor materiale se va realiza cu respectarea prevederilor art. 53 din Codul de procedură fiscală.

15.3. Prin erori materiale se înțelege orice greșeli de redactare, omisiuni sau mențiuni greșite din actele administrative fiscale, cu excepția acelor care atrag nulitatea actului administrativ fiscal, potrivit legii, sau care privesc fondul actului administrativ fiscal.

15.4. Erorile materiale din deciziile de soluționare a contestațiilor pot fi îndreptate de către organul de soluționare a contestațiilor competent, la inițiativa acestuia, a organului fiscal emitent al actului administrativ fiscal contestat, a contestatorului sau a oricărei persoane direct interesate.

15.5. Prevederile pct. 15.4 nu se aplică deciziilor de soluționare a contestațiilor pentru care s-au exercitat căile de atac prevăzute de lege, iar soluția este definitivă.

15.6. În situația solicitării de îndreptare a unei erori materiale din decizia de soluționare a contestației de către organul fiscal emitent al actului administrativ fiscal contestat, contestator sau altă persoană direct interesată, organul de soluționare a contestației poate solicita și alte documente necesare justificării erorilor.

15.7. Decizia de rectificare a actului care conține erori va avea același număr de înregistrare, la care se adaugă particular „bis” și va purta data emiterii efective.

15.8. Decizia de soluționare a contestației care corectează erori materiale va fi comunicată atât organului fiscal emitent al actului administrativ fiscal contestat, cât și contestatorului sau altor persoane direct interesate. Întocmirea deciziei de soluționare a contestației care corectează erori materiale se face conform pct. 7.4.

16. Instrucțiuni privind publicarea pe site a deciziilor de soluționare a contestațiilor

16.1. În cadrul Direcției generale de soluționare a contestațiilor, birourilor/serviciilor de soluționare contestații din cadrul direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice și Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, toate deciziile emise în soluționarea contestațiilor și soluțiile instanțelor judecătorești, după caz, după depersonalizarea lor, se vor posta pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

16.2. Depersonalizarea deciziilor emise în soluționarea contestațiilor se face prin eliminarea oricăror elemente care ar conduce la identificarea persoanelor fizice sau juridice implicate ori a funcționarilor publici care au participat la redactarea și semnarea deciziei, precum și a denumirii direcțiilor de specialitate, în situația în care acestea au fost invocate în cuprinsul deciziei.

În același fel se va proceda și în cazul soluțiilor pronunțate de instanțele judecătorești.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

pentru aprobarea Procedurii privind gestiunea contribuției de asigurări sociale de sănătate datorate de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzute la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru aprobarea unor formulare

Având în vedere dispozițiile art. 5 alin. (4), art. 180, 181, 182 și 183 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura privind gestiunea contribuției de asigurări sociale de sănătate datorate de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzute la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă modelul și conținutul următoarelor formulare:

a) Declarație de înregistrare în evidența persoanelor fizice care nu realizează venituri, precum și pentru stabilirea obligațiilor de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate, prevăzută în anexa nr. 2.

b) Decizie de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzută în anexa nr. 3.

c) Decizie de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată pentru luna de înregistrare de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzută în anexa nr. 4.

d) Cerere de încetare a calității de persoană fizică fără venituri, prevăzută în anexa nr. 5.

Art. 3. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de păstrare a formularelor de la art. 2 sunt stabilite în anexa nr. 6.

Art. 4. — Referirile la Codul fiscal din cuprinsul prezentului ordin reprezintă trimiteri la Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, iar referirile la Codul de procedură fiscală reprezintă trimiteri la Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2016.

Art. 7. — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare și Direcția generală de tehnologia informației din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și unitățile fiscale subordonate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Gelu-Ștefan Diaconu

București, 23 decembrie 2015.
Nr. 3.743.

ANEXA Nr. 1

PROCEDURĂ

privind gestiunea contribuției de asigurări sociale de sănătate datorate de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzute la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

I. Dispoziții generale

1. Prezenta procedură se aplică persoanelor fizice care nu realizează venituri de natura celor menționate la art. 155 din Codul fiscal și care nu se încadrează în categoriile de persoane exceptate de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate sau în categoriile de persoane pentru care plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se suportă din alte surse și care datorează lunar contribuție de asigurări sociale de sănătate și au obligația să solicite înregistrarea la organul fiscal competent, în termen de 15 zile de la data la care se încadrează în această categorie.

2. Înregistrarea în evidența fiscală, declararea și stabilirea obligațiilor de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele fizice care nu obțin venituri se realizează de compartimentul cu atribuții de gestiune registru contribuabili și

declarații fiscale persoane fizice din cadrul organului fiscal competent, denumit în continuare *compartiment de specialitate*.

3. Prin *organ fiscal competent* se înțelege:

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal competent, potrivit legii, pentru administrarea contribuabililor persoane fizice fără domiciliu fiscal în România.

II. Înregistrarea în evidența fiscală, declararea și stabilirea contribuției de asigurări sociale de sănătate a persoanelor fizice care nu realizează venituri

1. Pentru îndeplinirea obligației de înregistrare în evidența fiscală, precum și a obligației de depunere a declarației pentru

stabilirea obligațiilor de plată, persoana fizică depune la organul fiscal competent formularul „Declarație de înregistrare în evidența persoanelor fizice care nu realizează venituri, precum și pentru stabilirea obligațiilor de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate”, prevăzut în anexa nr. 2 la ordin.

2. Declarația se depune, pe suport hârtie, direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Data depunerii declarației este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

3. Compartimentul de specialitate verifică în evidențele fiscale dacă informațiile înscrise de persoana fizică în declarația de la pct. 1 sunt corecte și complete. Verificarea vizează atât informațiile existente în evidențele fiscale referitoare la veniturile persoanei fizice, cât și încadrarea în categoria persoanelor exceptate de plata contribuției de asigurări sociale de sănătate.

4. După efectuarea verificărilor de la pct. 3, compartimentul de specialitate înregistrează în evidența persoanelor care nu realizează venituri persoanele care se încadrează în condițiile prevăzute la art. 180 alin. (1) din Codul fiscal.

5. În cazul persoanelor care nu se încadrează în condițiile prevăzute la art. 180 alin. (1) din Codul fiscal, organul fiscal competent comunică contribuabilului, potrivit art. 47 din Codul de procedură fiscală, respingerea motivată a solicitării de înregistrare în evidența persoanelor fără venituri.

6. Pentru persoana fizică fără venituri, compartimentul de specialitate stabilește contribuția de asigurări sociale de sănătate prin aplicarea cotei pentru contribuția individuală asupra bazei de calcul lunare reprezentând valoarea salariului minim brut pe țară și emite Decizia de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzută în anexa nr. 3 la ordin.

7. Decizia se întocmește în două exemplare, din care unul se comunică persoanei fizice, conform art. 47 din Codul de procedură fiscală, semnat numai de conducătorul unității fiscale, iar al doilea, care se semnează și de către persoanele implicate potrivit competențelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare și prin prezenta procedură, se arhivează la dosarul fiscal al persoanei fizice.

8. Plata contribuției de asigurări sociale de sănătate stabilite potrivit pct. 6 se efectuează trimestrial, până la data de 25 inclusiv a ultimei luni din fiecare trimestru.

9.(1) Pentru persoanele fizice care nu au realizat venituri pe o perioadă mai mare de 6 luni și care nu au efectuat plata contribuției lunare pentru această perioadă, compartimentul de specialitate stabilește contribuția datorată pentru luna în care solicită înregistrarea prin aplicarea cotei pentru contribuția individuală asupra bazei de calcul reprezentând valoarea a de 7 ori salariul minim brut pe țară și emite Decizia de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată pentru luna de înregistrare de persoanele fizice care nu realizează venituri, prevăzută în anexa nr. 4 la ordin.

(2) Dacă perioada în care nu s-au realizat venituri este mai mică de 6 luni și nu s-a efectuat plata contribuției lunare pentru această perioadă, contribuția datorată pentru luna în care solicită înregistrarea se stabilește proporțional cu perioada respectivă.

10. Decizia se întocmește în două exemplare, din care unul se comunică persoanei fizice, conform art. 47 din Codul de procedură fiscală, semnat numai de conducătorul unității fiscale, iar al doilea, care se semnează și de către persoanele implicate potrivit competențelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare și prin prezenta procedură, se arhivează la dosarul fiscal al persoanei fizice.

11. Plata contribuției de asigurări sociale de sănătate stabilite potrivit pct. 9, datorată pentru luna în care solicită înregistrarea, se efectuează în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei de impunere.

III. Scoaterea din evidența fiscală a persoanelor fizice care nu realizează venituri

1. Persoanele fizice fără venituri, care încep să realizeze venituri de natura celor prevăzute la art. 155 din Codul fiscal sau care se încadrează în categoriile de persoane exceptate de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate ori pentru care plata contribuției de asigurări sociale de sănătate este suportată din alte surse, depun la organul fiscal competent, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit evenimentul, formularul „Cerere de încetare a calității de persoană fizică fără venituri”, în vederea recalculării contribuției de asigurări sociale de sănătate.

2. Modelul și conținutul cererii sunt prevăzute în anexa nr. 5 la ordin.

3. Cererea se completează în două exemplare, din care originalul se depune la organul fiscal competent, iar copia se păstrează de către contribuabil.

4. Cererea se depune, pe suport hârtie, direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Data depunerii cererii este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

5. În baza cererii depuse de contribuabil, compartimentul de specialitate verifică în evidențele fiscale îndeplinirea condițiilor legale pentru încetarea calității de persoană fizică fără venituri, prin verificarea informațiilor din formularele 112 „Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” depuse de plătitorii de venituri, din declarațiile privind venitul estimat/norma de venit depuse de contribuabili, a informațiilor furnizate de Casa Națională de Asigurări de Sănătate etc.

6.(1) În situația în care în evidențele fiscale nu se regăsesc informații care să ateste încadrarea contribuabilului în condițiile de scoatere din categoria persoanelor fizice fără venituri, compartimentul de specialitate solicită persoanei fizice documente suplimentare care să susțină informațiile înscrise în cerere.

(2) Solicitarea se comunică contribuabilului, în conformitate cu prevederile art. 47 din Codul de procedură fiscală.

(3) În cazul în care, în termen de 15 zile de la data comunicării solicitării, contribuabilul nu se prezintă la organul fiscal competent în vederea clarificării situației, cererea se respinge.

7. În situația în care din documentele prezentate se constată că respectivul contribuabil nu îndeplinește condițiile legale pentru a fi scos din evidența persoanelor fizice fără venituri, compartimentul de specialitate întocmește un referat prin care propune respingerea solicitării.

8. Pentru situațiile de la pct. 6.(3) și 7, organul fiscal competent comunică contribuabilului, potrivit art. 47 din Codul de procedură fiscală, respingerea motivată a solicitării de scoatere din evidența persoanelor fizice fără venituri.

9. Dacă se constată că respectivul contribuabil îndeplinește condițiile legale pentru a fi scos din evidența persoanelor fizice fără venituri, compartimentul de specialitate operează această situație în evidența fiscală.

10. Pentru contribuabilul care a fost scos din evidența persoanelor fizice fără venituri, compartimentul de specialitate recalculează contribuția de asigurări sociale de sănătate și emite o nouă Decizie de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele fizice care nu realizează venituri, în care se stabilește contribuția la nivel „0” pentru anul fiscal în curs, începând cu luna în care contribuabilul a îndeplinit condițiile de scoatere din evidența persoanelor fără venituri.

11. Decizia se întocmește în două exemplare, din care unul se comunică persoanei fizice, conform art. 47 din Codul de procedură fiscală, semnat numai de conducătorul unității fiscale, iar al doilea, care se semnează și de către persoanele implicate potrivit competențelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare și prin prezenta procedură, se arhivează la dosarul fiscal al persoanei fizice.

12. Documentele primite de la contribuabil și cele emise de compartimentul de specialitate în aplicarea prezentei proceduri se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

604

DECLARAȚIE
de înregistrare în evidența persoanelor fizice care nu
realizează venituri, precum și pentru stabilirea
obligațiilor de plată a contribuției de asigurări sociale de
sănătate

pentru anul

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume				Inițiala tatălui		Cod numeric personal / Număr de identificare fiscală										
Prenume						Banca										
Strada				Număr												
						Cont bancar (IBAN)										
Bloc	Scara	Etaj	Ap.	Județ/sector												
Localitate			Cod poștal													
Telefon			Fax		E-mail											

II. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire				Cod de identificare fiscală									
Strada				Număr		Bloc		Scară		Etaj		Ap.	
Județ/Sector			Localitate			Cod poștal							
Telefon			Fax			E-mail							

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

III. În conformitate cu art. 181 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, declar că :

	nu realizez venituri de natura celor menționate la art. 155 din Codul fiscal
	nu mă încadrez în categoriile de persoane exceptate de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate
	nu mă încadrez în categoriile de persoane pentru care plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se suportă din alte surse

IV. Declar că ultima lună pentru care am plătit contribuția de asigurări sociale de sănătate este luna anul pentru venituri

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil

Semnătură împuternicit

Loc rezervat organului fiscal

Nr. Înregistrare

Data:

Număr de operator de date cu caracter personal 759
Cod: 14.13.01.20.

ANEXA Nr. 3

SIGLA DGRFP MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția generală regională a finanțelor publice
Unitatea fiscală

Adresa:

Tel:

Fax:

E-mail:

Nr. de înregistrare Data/...../.....

DECIZIE DE IMPUNERE

privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele fizice care nu realizează venituri pentru anul

Către:

Nume:

Prenume:

Domiciliul: Localitate:

Cod poștal

Str. nr., bl., sc., et., ap.

Județ/Sector:

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală:

În baza art. 182 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și a Declarației de înregistrare în evidența persoanelor fizice care nu realizează venituri, precum și pentru stabilirea obligațiilor de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate/Cererii de încetare a calității de persoană fizică fără venituri pe anul nr. din data se stabilește contribuția de asigurări sociale de sănătate, după cum urmează:

I. Determinarea contribuției de asigurări sociale de sănătate

(lei)

Luna	Decizie anterioară		Decizie curentă	
	Baza de calcul	Contribuția de asigurări sociale de sănătate	Baza de calcul	Contribuția de asigurări sociale de sănătate
1	2	3	4	5
1. Ianuarie				
2. Februarie				
3. Martie				
4. Aprilie				
5. Mai				
6. Iunie				
7. Iulie				
8. August				
9. Septembrie				
10. Octombrie				
11. Noiembrie				
12. Decembrie				
TOTAL				

(lei)

II. Repartizarea contribuțiilor de asigurări sociale de sănătate pe termene de plată		
Termen de plată	Decizie anterioară	Decizie curentă
Trimestrul 1		
Trimestrul 2		
Trimestrul 3		
Trimestrul 4		
TOTAL		

Pentru obligațiile de plată stabilite prin prezenta, neachitate până la termenele arătate mai sus, se vor calcula dobânzi și penalități de întârziere. Împotriva prezentei decizii se poate face

contestație, care se depune, în termen de 45 de zile de la comunicare, la organul fiscal emitent. Prezenta reprezintă titlu de creanță și constituie înștiințare de plată, conform legii.

Date necesare efectuării plății contribuției de asigurări sociale de sănătate	
Beneficiar	
Cod de identificare fiscală beneficiar	
Contul de venituri bugetare corespunzător obligației de plată	
Codul IBAN aferent contului de venituri bugetare	
Explicații	
Suma (lei)	

Informații privind modalitățile de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate:

Achitarea sumelor datorate bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate poate fi efectuată prin una dintre următoarele modalități:

- în numerar, la unitatea Trezoreriei Statului
- prin mandat poștal, la subunitățile poștale ale Companiei Naționale Poșta Română — S.A.;

— prin virament, utilizând ordinul de plată, din contul propriu deschis la o instituție de credit din România (bancă), inclusiv cel emis prin sisteme de plată electronică de tip „Internet banking”;

— prin virament, utilizând contul tranzitoriu deschis pe numele Ministerului Finanțelor Publice. Nomenclatorul conturilor de venituri bugetare în care pot fi achitate sume prin intermediul contului tranzitoriu de către persoanele fizice se regăsește pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, www.anaf.ro

Aprobat:
Funcție
Nume/Prenume
Data/...../.....

Verificat:
Funcție
Nume/Prenume
Data/...../.....

Întocmit:
Funcție
Nume/Prenume
Data/...../.....

Am primit un exemplar.
Semnătură contribuabil
Data/...../..... sau numărul
și data confirmării de primire

SIGLA DGRFP MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Agentia Națională de Administrare Fiscală
 Direcția generală regională a finanțelor publice
 Unitatea fiscală

Adresa:

Tel:

Fax:

E-mail:

Nr. de înregistrare Data/...../.....

DECIZIE DE IMPUNERE

privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată pentru luna de înregistrare de persoanele fizice
 care nu realizează venituri

pentru luna anul

Către:
 Nume:
 Prenume:
 Domiciliul: Localitate:
 Cod poștal
 Str.
 nr., bl., sc., et., ap.
 Județ/Sector:

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală:

 În baza art. 180 alin. (3), art. 182 alin. (1) și (3) din Legea
 nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și
 completările ulterioare, și a Declarației de înregistrare în
 evidența persoanelor fizice care nu realizează venituri,
 precum și pentru stabilirea obligațiilor de plată a contribuției
 de asigurări sociale de sănătate pe anul nr. din
 data se stabilește contribuția de asigurări sociale
 de sănătate, după cum urmează:

I. Determinarea contribuției de asigurări sociale de sănătate

(lei)

Luna	Decizie anterioară		Decizie curentă	
	Baza de calcul	Contribuția de asigurări sociale de sănătate*)	Baza de calcul	Contribuția de asigurări sociale de sănătate*)
1	2	3	4	5

*) Pentru persoanele care nu au realizat venituri pe o perioadă mai mare de 6 luni și nu au efectuat plata contribuției lunare pentru această perioadă, contribuția datorată pentru luna în care solicită înregistrarea se calculează prin aplicarea cotei individuale de asigurări sociale de sănătate asupra bazei de calcul reprezentând valoarea a de 7 ori salariul minim brut pe țară.

Dacă perioada în care nu s-au realizat venituri este mai mică de 6 luni și nu s-a efectuat plata contribuției lunare pentru această perioadă, contribuția datorată pentru luna în care solicită înregistrarea se stabilește proporțional cu perioada respectivă.

II. Plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se efectuează în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei decizii de impunere.

Pentru obligațiile de plată stabilite prin prezenta, neachitate până la termenele arătate mai sus, se vor calcula dobânzi și penalități de întârziere. Împotriva prezentei decizii se poate face

conestație, care se depune, în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent. Prezenta reprezintă titlu de creanță și constituie înștiințare de plată, conform legii.

Date necesare efectuării plății contribuției de asigurări sociale de sănătate

Beneficiar	
Cod de identificare fiscală beneficiar	
Contul de venituri bugetare corespunzător obligației de plată	
Codul IBAN aferent contului de venituri bugetare	
Explicații	
Suma (lei)	

Informații privind modalitățile de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate:

Achitarea sumelor datorate bugetului Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate poate fi efectuată prin una dintre următoarele modalități:

- în numerar, la unitatea Trezoreriei Statului
- prin mandat poștal, la subunitățile poștale ale Companiei Naționale Poșta Română — S.A.;

— prin virament, utilizând ordinul de plată, din contul propriu deschis la o instituție de credit din România (bancă), inclusiv cel emis prin sisteme de plată electronică de tip „Internet banking”;

— prin virament, utilizând contul tranzitoriu deschis pe numele Ministerului Finanțelor Publice. Nomenclatorul conturilor de venituri bugetare în care pot fi achitate sume prin intermediul contului tranzitoriu de către persoanele fizice se regăsește pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, www.anaf.ro

Aprobat:
 Funcție
 Nume/Prenume
 Data/...../.....

Verificat:
 Funcție
 Nume/Prenume
 Data/...../.....

Întocmit:
 Funcție
 Nume/Prenume
 Data/...../.....

Am primit un exemplar.
 Semnătură contribuabil
 Data/...../..... sau numărul
 și data confirmării de primire

Număr de operator de date cu caracter personal
 Cod: 14.13.02.22.

605



CERERE
de încetare a calității de persoană fizică fără venituri

pentru anul

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume				Inițiala tatălui		Cod numeric personal / Număr de identificare fiscală										
Prenume						Banca										
Strada				Număr												
						Cont bancar (IBAN)										
Bloc	Scara	Etaj	Ap.	Județ/sector												
Localitate				Cod poștal												
				Fax		E-mail										
Telefon																

II. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire				Cod de identificare fiscală					
Strada				Număr	Bloc	Scară	Etaj	Ap.	
Județ/Sector		Localitate			Cod poștal				
Telefon		Fax			E-mail				

*) Anexa nr. 5 este reprodusă în facsimil.

III. DATE PRIVIND SCOATEREA DIN EVIDENȚA FISCALĂ A PERSOANELOR FIZICE FĂRĂ VENITURI, ÎN CONFORMITATE CU ART. 183 DIN CODUL FISCAL

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că, începând cu data de

z z l l a a a a

realizez veniturile prevăzute la art. 155 din Codul fiscal, respectiv:

venituri din salarii sau asimilate salariilor;
venituri din pensii;
venituri din activități independente;
venituri din asocierea cu o persoană juridică, contribuabil potrivit titlului II sau III, pentru care sunt aplicabile prevederile art. 125 alin. (7) - (9) din Codul fiscal;
venituri din cedarea folosinței bunurilor;
venituri din investiții;
venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură;
venituri din alte surse;
indemnizații de șomaj;
indemnizații pentru creșterea copilului;
ajutorul social acordat potrivit Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă drept urmare a unui accident de muncă sau unei boli profesionale.

mă încadrez în categoriile de persoane exceptate de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate prevăzute la art. 154 alin. (1) din Codul fiscal, respectiv:

tinerii de la 18 ani până la vârsta de 26 de ani, dacă sunt elevi, inclusiv absolvenții de liceu, până la începerea anului universitar, dar nu mai mult de 3 luni de la terminarea studiilor, ucenicii sau studenții, precum și persoanele care urmează modulul instruirii individuale, pe baza cererii lor, pentru a deveni soldați sau gradați profesioniști;
tinerii cu vârsta de până la 26 de ani care provin din sistemul de protecție a copilului;
soțul, soția și părinții fără venituri proprii, aflați în întreținerea unei persoane asigurate;
persoanele ale căror drepturi sunt stabilite prin Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 51/1993 privind acordarea unor drepturi magistraților care au fost înlăturați din justiție pentru considerente politice în perioada anilor 1945 - 1989, cu modificările ulterioare, prin Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin Legea nr. 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele

prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) pct. 1 din Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru drepturile bănești acordate de aceste legi;
persoanele cu handicap, pentru veniturile obținute în baza Legii nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
bolnavii cu afecțiuni incluse în programele naționale de sănătate stabilite de Ministerul Sănătății, până la vindecarea respectivei afecțiuni;
femeile însărcinate și lăuzele, dacă nu realizează venituri asupra cărora se datorează contribuția sau dacă nivelul lunar al acestora este sub valoarea salariului de bază minim brut pe țară.

mă încadrez în categoriile de persoane pentru care plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se suportă din alte surse, prevăzute la art. 153 alin. (1) lit. g) - o) din Codul fiscal, respectiv:

persoane care beneficiază de indemnizație de șomaj sau, după caz, de alte drepturi de protecție socială care se acordă din bugetul asigurărilor pentru șomaj;
persoane care beneficiază de indemnizație pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, de până la 3 ani, precum și pentru persoanele care beneficiază de indemnizație pentru copilul cu handicap cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani;
persoane care beneficiază de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
persoane care realizează venituri din pensii, precum și persoanele preluate în plata indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă ca urmare a unui accident de muncă sau a unei boli profesionale;
persoane care execută o pedeapsă privativă de libertate sau se află în arest preventiv în unitățile penitenciare, precum și persoane care se află în executarea unei măsuri educative ori de siguranță privative de libertate, respectiv persoane care se află în perioada de amânare sau de întrerupere a executării pedepsei privative de libertate;
străinii aflați în centrele de cazare în vederea returnării ori expulzării, precum și cei care sunt victime ale traficului de persoane, care se află în timpul procedurilor necesare stabilirii identității și sunt cazați în centrele special amenajate potrivit legii;
personalul monahal al cultelor recunoscute;
persoanele, cetățeni români, care sunt victime ale traficului de persoane, pentru o perioadă de cel mult 12 luni.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil		Semnătură împuternicit	
------------------------	--	------------------------	--

Loc rezervat organului fiscal
Nr. Înregistrare <input type="text"/>
Data: <input type="text"/>

Număr de operator de date cu caracter personal 759
Cod: 14.13.04.20.

CARACTERISTICILE DE TIPĂRIRE
modul de difuzare, de utilizare și de păstrare a formularelor

A. Denumire: „Declarație de înregistrare în evidența persoanelor fizice care nu realizează venituri, precum și pentru stabilirea obligațiilor de plată a contribuției de asigurări sociale de sănătate”

1. Cod: 14.13.01.20

2. Format: A4/t2

3. Caracteristici de tipărire:

— se tipărește pe ambele fețe (seturi);

— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

4. Se difuzează gratuit.

5. Se utilizează pentru înregistrarea în evidența persoanelor fizice fără venituri, precum și pentru stabilirea contribuției de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele fizice care nu realizează venituri, potrivit legii, în vederea stabilirii.

6. Se întocmește în două exemplare de către contribuabil.

7. Circulă:

— un exemplar, la organul fiscal competent;

— un exemplar, la contribuabil.

8. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

B. Denumire: „Decizie de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele fizice care nu realizează venituri”

1. Cod: 14.13.02.21

2. Format: A4/t2

3. Caracteristici de tipărire:

— se tipărește pe ambele fețe (seturi);

— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

4. Se difuzează gratuit.

5. Se utilizează pentru stabilirea contribuției de asigurări sociale de sănătate în cazul persoanelor fizice care nu realizează venituri, potrivit legii.

6. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal competent.

7. Circulă:

— un exemplar, la organul fiscal competent;

— un exemplar, la contribuabil.

8. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

C. Denumire: „Decizie de impunere privind contribuția de asigurări sociale de sănătate datorată pentru luna de înregistrare de persoanele fizice care nu realizează venituri”

1. Cod: 14.13.02.22

2. Format: A4/t2

3. Caracteristici de tipărire:

— se tipărește pe ambele fețe (seturi);

— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

4. Se difuzează gratuit.

5. Se utilizează pentru stabilirea contribuției de asigurări sociale de sănătate în cazul persoanelor care nu realizează venituri, potrivit legii.

6. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal competent.

7. Circulă:

— un exemplar, la organul fiscal competent;

— un exemplar, la contribuabil.

8. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

D. Denumire: „Cerere de încetare a calității de persoană fizică fără venituri”

1. Cod: 14.13.04.20

2. Format: A4/t2

3. Caracteristici de tipărire:

— se tipărește pe ambele fețe (seturi);

— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

4. Se difuzează gratuit.

5. Se utilizează pentru solicitarea scoaterii din evidența persoanelor fizice fără venituri, ca urmare a încetării calității de persoană fizică care nu realizează venituri.

6. Se întocmește în două exemplare de către contribuabil.

7. Circulă:

— un exemplar, la organul fiscal competent;

— un exemplar, la contribuabil.

8. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

REGULAMENT**privind evaluarea și aprobarea membrilor structurii de conducere și a persoanelor care dețin funcții-cheie în cadrul entităților reglementate de Autoritatea de Supraveghere Financiară**

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1), art. 3 alin. (1) lit. b), art. 6 alin. (2) și art. 28 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 179 alin. (4) din Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, ale art. 17 din Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 32/2012 privind organismele de plasament colectiv în valori mobiliare și societățile de administrare a investițiilor, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 297/2004 privind piața de capital, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 10/2015, cu modificările ulterioare, precum și ale art. 1 alin. (6) și ale art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 74/2015 privind administratorii de fonduri de investiții alternative, cu modificările și completările ulterioare,

în vederea aplicării unitare a reglementărilor sectoriale incidente,

potrivit deliberărilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din ședința din data de 16 decembrie 2015,

Autoritatea de Supraveghere Financiară emite prezentul regulament.

CAPITOLUL I**Dispoziții generale**

Art. 1. – (1) Prezentul regulament stabilește criteriile și procedurile aplicabile de către A.S.F. și de către entitățile reglementate pentru evaluarea, aprobarea/notificarea persoanelor propuse în structurile de conducere și pentru exercitarea funcțiilor-cheie în cadrul entităților reglementate de Autoritatea de Supraveghere Financiară, denumită în continuare A.S.F.

(2) Prevederile prezentului regulament nu se aplică instituțiilor de credit, agenților de distribuție ai unei societăți de administrare a investițiilor, brokerilor de asigurare și brokerilor de pensii private.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), instituțiile de credit care sunt înregistrate la A.S.F. în calitate de intermediar supun autorizării exclusiv persoanele desemnate să exercite funcția de control intern.

Art. 2. — (1) Termenii, abrevierile și expresiile utilizate în prezentul regulament, cu excepția celor prevăzute la alin. (2), au semnificațiile prevăzute în legislația specifică incidentă sectorului de supraveghere financiară prevăzută la art. 2 alin. (1) lit. a)—c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și semnificațiile prevăzute la alin. (2).

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *aprobare* — emiterea unui act individual de autorizare, avizare sau validare a unei persoane evaluate;

b) *competență și experiență profesională* — ansamblu de cunoștințe, teoretice și practice, dobândite de o persoană în cadrul activității sale;

c) *conflict de interese* — acea situație sau împrejurare care poate să apară în procesul operațional sau decizional, în care interesul personal, direct ori indirect, al personalului și membrilor structurii de conducere/persoanelor care dețin funcții-cheie în cadrul entității contravine interesului acesteia, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea în luarea deciziilor, raționamentul profesional ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor aferente atribuțiilor sau care

ar putea afecta, prin natura lor, integritatea ori stabilitatea pieței financiare;

d) *consiliu* — consiliul de administrație în cazul administrării în sistemul unitar, consiliul de supraveghere în cazul administrării în sistemul dualist;

e) *conducere executivă/conducere superioară* — persoane care, potrivit actelor constitutive și/sau hotărârii structurilor statutare ale entității reglementate, sunt împuternicite să conducă și să coordoneze activitatea curentă a acesteia și sunt învestite cu competența de a angaja răspunderea societății, respectiv directorii numiți de consiliul de administrație, în cazul administrării în sistem unitar, sau directoratul numit de consiliul de supraveghere, în cazul administrării în sistem dualist; nu se includ în această categorie persoanele care asigură conducerea nemijlocită a compartimentelor și a sediilor secundare din cadrul entității reglementate;

f) *domeniu financiar-bancar* — piața bancară și piețele financiare nebancale supravegheate de Banca Națională a României sau de A.S.F. ori de autorități competente echivalente din alte state membre ale Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European ori state terțe;

g) *entitate reglementată* — societate autorizată, reglementată și supravegheată de către A.S.F. care desfășoară activitățile și operațiunile prevăzute în legislația specifică sectorului de supraveghere financiară;

h) *persoane care dețin funcții-cheie* — persoane ale căror atribuții au o influență semnificativă asupra realizării obiectivelor strategice ale entității reglementate, care nu fac parte din structura de conducere, îndeplinind în cadrul entității reglementate, conform legislației specifice sectorului de supraveghere financiară, după caz, atribuțiile de:

(i) evaluare și administrare a riscurilor (managementul riscurilor);

(ii) control intern/conformitate;

(iii) audit intern;

(iv) director de investiții, în cadrul administratorilor de fonduri de pensii private;

(v) actuar;

i) *persoana evaluată* — persoana propusă de o entitate reglementată pentru o poziție în cadrul structurii de conducere sau pentru a deține funcții-cheie;

j) *sector de supraveghere financiară* — unul dintre cele trei sectoare de activitate supravegheate de A.S.F., respectiv sectorul instrumente și investiții financiare, sectorul asigurări-reasigurări, sectorul sistemului de pensii private;

k) *structura de conducere* — membrii consiliului și conducerea executivă/conducerea superioară.

(3) Funcția de control intern/conformitate poate cuprinde inclusiv ofițerii de conformitate sau persoanele desemnate pentru aplicarea Legii nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 217/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Se supun aprobării A.S.F.:

a) membrii structurii de conducere din cadrul entităților reglementate;

b) persoanele desemnate în funcțiile-cheie menționate la art. 2 alin. (2) lit. h) pct. (i), (ii) și (iv), cu excepția persoanelor care dețin funcțiile critice și cele cheie menționate la art. 1 alin. (2) pct. 18 și la art. 26 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.

(2) Entitățile reglementate notifică A.S.F., cu cel puțin 15 zile înainte de începerea exercitării atribuțiilor, după verificarea în prealabil și asumarea de către structura de conducere a îndeplinirii de către persoanele respective a cerințelor prevăzute în prezentul regulament și a prevederilor legale, persoanele care dețin următoarele funcții:

a) funcțiile-cheie menționate la art. 2 alin. (2) lit. h) pct. (iii) și (v);

b) persoanele menționate la art. 2 alin. (3);

c) funcțiile critice și cheie menționate la art. 1 alin. (2) pct. 18 și la art. 26 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 237/2015.

(3) Notificarea menționată la alin. (2) este transmisă conform anexei nr. 2 și este însoțită de chestionarul prevăzut în anexa nr. 1, completat de către persoana propusă să exercite funcția-cheie/funcția critică.

(4) Documentele care atestă îndeplinirea de către persoanele menționate la alin. (2) a condițiilor prevăzute de prezentul regulament se păstrează la sediul entității reglementate, minimum 5 ani de la încetarea relațiilor de muncă/contractuale cu respectiva entitate, fiind disponibile pentru verificare, la solicitarea A.S.F., ori de câte ori este necesar.

(5) În situația în care exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor-cheie este realizată de structuri organizatorice distincte, entitățile reglementate solicită aprobarea sau, după caz, notifică A.S.F. doar persoana/persoanele desemnată(e) să asigure conducerea acestora.

(6) În cazul în care legislația aplicabilă entității reglementate permite externalizarea unor funcții-cheie, aceasta se efectuează cu respectarea condițiilor prevăzute în legislația respectivă; notificarea prevăzută la alin. (3) cuprinde datele și informațiile referitoare la persoana fizică care va exercita efectiv atribuțiile respective și este însoțită de copia contractului încheiat între entitatea reglementată și persoana fizică/persoana juridică care preia atribuțiile.

(7) Entitatea reglementată nu poate fi exonerată de răspundere și răspunderea sa nu poate fi limitată prin încredințarea atribuțiilor și obligațiilor specifice unei funcții-cheie unei alte entități, persoană fizică sau juridică, sub sancțiunea nulității actelor juridice în cauză.

CAPITOLUL II

Cerințe și criterii privind evaluarea adecvării persoanelor evaluate

Art. 4. — (1) A.S.F. determină adecvarea persoanelor evaluate în următoarele situații:

a) în cazul unei cereri de autorizare a entității reglementate;

b) în cazul solicitării de aprobare a unei persoane în procesul de desfășurare a activității;

c) în cadrul procesului de supraveghere a entității reglementate.

(2) Structura de conducere, în conformitate cu prevederile legale și statutare, are obligația de a verifica îndeplinirea cerințelor prevăzute de prezentul regulament și de a evalua în prealabil adecvarea persoanelor pentru care solicită aprobarea sau pe care le notifică A.S.F.

(3) Entitatea reglementată instituie politici și proceduri corespunzătoare pentru evaluarea adecvării prealabile și continue a persoanelor evaluate, în conformitate cu prevederile prezentului regulament și legislației sectoriale în vigoare.

(4) Entitatea reglementată, prin structura de conducere, are obligația de a se asigura că persoana evaluată nu reprezintă un risc potențial pentru entitate, conducând la vulnerabilitatea acesteia, luând în considerare cel puțin următoarele:

a) experiența suficientă, relevantă pentru atribuțiile specifice funcției;

b) antecedente judiciare de natura celor menționate la art. 7 alin. (2);

c) activități sancționate anterior de către o autoritate competentă;

d) indicii rezonabile privind afilierea la un anumit grup de interese sau riscul de a fi supusă unor influențe nejustificate din exteriorul entității, situații care ar putea să îi afecteze corectitudinea, independența sau imparțialitatea deciziilor;

e) indicii rezonabile care să determine rezerve privind integritatea, buna reputație sau comportamentul profesional.

(5) Entitatea reglementată are obligația să comunice de îndată A.S.F. situațiile apărute ulterior aprobării/notificării care determină nerespectarea de către persoanele evaluate a cerințelor prevăzute în prezentul regulament.

(6) Neîndeplinirea obligației de verificare a încadrării persoanelor desemnate în funcțiile-cheie menționate la art. 3 alin. (2) în cerințele prezentului regulament constituie un motiv de reevaluare a adecvării membrilor structurilor de conducere răspunzătoare pentru nerespectarea acestei obligații.

Art. 5. — În scopul asigurării unui management prudent și corect al entității reglementate, persoanele evaluate îndeplinesc și mențin, pe toată durata de desfășurare a activității, cerințele cuprinse în prezentul regulament referitoare la:

a) competență și experiență profesională;

b) integritate și bună reputație;

c) guvernanță.

Art. 6. — (1) Pentru evaluarea competenței și experienței profesionale corespunzătoare poziției vizate se iau în considerare:

a) cunoștințele teoretice obținute pe baza studiilor și formării profesionale;

b) vechimea și experiența practică acumulată din ocupațiile anterioare relevante;

c) sfera competențelor, a responsabilităților, a riscurilor aferente și, după caz, a capacității de a lua decizii în funcțiile anterior deținute și în funcția vizată;

d) abilitatea managerială, cu luarea în considerare a numărului de angajați subordonați, dacă este cazul;

e) alte aspecte relevante.

(2) Pentru asigurarea unui management prudent, corect și eficient al entității reglementate, membrii structurii de conducere sunt absolvenți cu examen de licență sau de diplomă ai unei

instituții de învățământ superior, îndeplinesc condițiile generale prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și au experiență relevantă adecvată naturii, amplitudinii și complexității activității entității reglementate și responsabilităților alocate.

(3) Persoanele desemnate să asigure conducerea executivă/conducerea superioară dețin experiență relevantă, de minimum 5 ani, dacă legea nu prevede altfel, în domeniul financiar-bancar sau de specialitate, precum și cunoștințe teoretice și practice adecvate cu privire la activitățile care urmează a fi coordonate în cadrul entității reglementate.

(4) Persoanele care dețin funcții-cheie în cadrul entității reglementate dețin experiență relevantă pentru atribuțiile pe care urmează a le exercita, de cel puțin 3 ani, și, după caz, dacă legislația sectorială prevede astfel, să fi participat la stagii de pregătire profesională sau să fi promovat testul privind cunoașterea legislației în vigoare specifice domeniului de activitate al sectorului de supraveghere financiară, organizat de către furnizorii de programe de formare profesională care își desfășoară activitatea în cadrul celor trei piețe financiare aflate sub supravegherea A.S.F.

(5) În situația în care niciunul dintre membrii conducerii executive propuși spre aprobare nu este cetățean român, se prezintă documente din care să reiasă că cel puțin unul dintre aceștia cunoaște limba română sau, în lipsa acestora, probarea cunoștințelor de limba română se realizează în cadrul interviului prevăzut la art. 9 alin. (2).

Art. 7. — (1) Se consideră că persoana evaluată respectă cerințele privind buna reputație și integritatea dacă nu există motive obiective și demonstrabile care determină îndoiele rezonabile în acest sens, pentru ultimii 10 ani de activitate.

(2) Reputația și integritatea persoanei evaluate, menționate la alin. (1), sunt puse la îndoială în situația în care există informații, fără a se limita la acestea, cu privire la existența uneia din următoarele situații:

a) condamnarea sau urmărirea penală în cazuri referitoare la:

- (i) infracțiuni prevăzute de legislația financiar-bancară, inclusiv infracțiuni prevăzute de legislația referitoare la spălarea banilor și finanțarea terorismului;
- (ii) infracțiuni contra patrimoniului sau alte infracțiuni specifice domeniului economic/financiar;
- (iii) infracțiuni prevăzute de legislația fiscală;
- (iv) alte infracțiuni prevăzute de legislația privind societățile, falimentul, insolvența, precum și de cea privind protecția consumatorului;

b) investigații sau anchete administrative relevante anterioare sau în curs de desfășurare, acțiuni de punere în aplicare a legii sau impunerea unor sancțiuni administrative pentru nerespectarea dispozițiilor aplicabile activităților reglementate de legislația financiar-bancară;

c) anchete relevante anterioare sau în curs de desfășurare, acțiuni de punere în aplicare a legii din partea altor organisme de reglementare sau profesionale;

d) comportament profesional care determină îndoiele rezonabile referitoare la capacitatea persoanei de a exercita atribuțiile corespunzătoare funcției, pentru a asigura administrarea corectă și prudentă a entității reglementate.

(3) În aplicarea alin. (2) lit. d) sunt relevante următoarele aspecte:

a) persoana evaluată nu a dovedit transparență, deschidere și cooperare în relațiile sale cu autoritățile de reglementare;

b) respingerea, respectiv revocarea, retragerea unei aprobări, apartenențe sau licențe pentru practicarea unei activități sau profesii ori excluderea sau interdicția de a mai desfășura activități într-un domeniu de către o autoritate de reglementare;

c) rezultatele financiare ale entităților deținute sau conduse de persoana supusă evaluării sau în cadrul căreia persoana respectivă a avut o participație majoritară, luându-se în special în considerare procedurile de reorganizare, faliment și lichidare nevoluntară și dacă este cazul în ce mod persoana respectivă a contribuit la situația care a condus la aceste proceduri;

d) declarația de faliment personal, dacă este cazul;

e) indicii rezonabile că persoana evaluată este afiliată unui anumit grup de interese sau a unor influențe externe entității, fapt care a afectat în activitatea sa profesională anterioară, afectează sau ar putea afecta corectitudinea, independența sau imparțialitatea deciziilor.

Art. 8. — Evaluarea îndeplinirii cerinței de guvernare prevăzută la art. 5 lit. c) se referă la:

a) existența unui posibil conflict de interese, astfel cum este definit la art. 2 alin. (2) lit. c);

b) restricții și incompatibilități între funcția evaluată și pozițiile deținute în cadrul aceleiași entități sau în cadrul altor entități, astfel cum sunt definite în legislația specifică sectorială;

c) capacitatea de desfășurare efectivă a activității și de alocare a timpului corespunzător exercitării acesteia;

d) capacitatea persoanei evaluate de a-și îndeplini atribuțiile care îi revin în mod independent, precum și aspectele relevante care pot rezulta din analiza informațiilor obținute, referitoare la:

- (i) activitățile desfășurate în funcțiile anterioare și actuale, exercitate în cadrul entității reglementate sau în cadrul altor entități;
- (ii) relațiile personale, profesionale sau alte relații economice cu membrii structurii de conducere din cadrul aceleiași entități reglementate, din societatea-mamă sau din cadrul altor entități ale grupului de care aparține entitatea reglementată;
- (iii) relațiile personale, profesionale sau alte relații economice cu acționarii care dețin controlul asupra entității reglementate, a societății-mamă sau a altor entități din cadrul grupului;

e) componența în ansamblu a structurii de conducere, respectiv cunoștințele și experiența colectivă necesară pentru buna funcționare a entității reglementate, după caz.

CAPITOLUL III

Procedura de evaluare și de aprobare a persoanelor evaluate

Art. 9. — (1) Pentru fiecare dintre persoanele evaluate numite în cadrul structurii de conducere sau pentru exercitarea funcțiilor-cheie, entitatea reglementată depune la A.S.F. cererea asumată și semnată de reprezentantul legal, însoțită de următoarea documentație:

a) copia actului de identitate, a cărei conformitate cu originalul este certificată prin semnătură olografă de către posesorul actului de identitate;

b) curriculum vitae, semnat și datat, în format Europass; dacă este cazul, se menționează autoritatea de supraveghere a entităților în cadrul cărora persoana respectivă a desfășurat activitate;

c) copia actului de studii și a altor certificate relevante deținute;

d) chestionarul din anexa nr. 1, completat și semnat de persoana evaluată;

e) declarația pe propria răspundere, din care să rezulte că respectă dispozițiile legale în vigoare referitoare la activitatea pe care urmează să o desfășoare, că nu se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare și că, în cazul în care se află într-o astfel de situație, înțelege să renunțe la situația respectivă, în termen de 30 de zile de la data comunicării

aprobării sale de către A.S.F., transmițând la expirarea termenului documentele justificative ce relevă ieșirea din incompatibilitate;

f) certificatul de cazier judiciar și certificatul de cazier fiscal în termenul de valabilitate legal sau alt document echivalent eliberat de autoritățile competente din țara în care are stabilit/stabilită domiciliul și/sau reședința; pentru persoanele care și-au stabilit reședința în România de mai puțin de 3 ani prezintă și certificatul de cazier judiciar și fiscal sau alt document echivalent eliberat de autoritățile competente din ultima țară în care au avut anterior stabilit/stabilită domiciliul/reședința;

g) declarație pe propria răspundere a persoanei evaluate referitoare la incidentele înregistrate în ultimii 10 ani, de natură a-i afecta reputația și integritatea;

h) documentul justificativ care atestă achitarea taxei/tarifului prevăzut în Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 16/2014 privind veniturile Autorității de Supraveghere Financiară.

(2) Realizarea interviurilor are loc în situația în care entitatea reglementată în cadrul căreia este propusă persoana evaluată se încadrează în una dintre următoarele categorii sau situații:

a) este o societate de asigurare-reasigurare, administrator de fonduri de pensii private, operator de piață/operator de sistem, depozitar central, contraparte centrală;

b) este o entitate reglementată în cadrul căreia activitățile desfășurate au un impact deosebit din perspectiva administrării riscurilor sau prezintă o asemenea importanță astfel încât orice dificultate sau eșec în desfășurarea acestora ar putea avea un efect negativ semnificativ în ceea ce privește abilitatea entității respective de a-și îndeplini obligațiile legale ori de a-și continua activitatea.

(3) A.S.F. poate solicita informații și documente suplimentare, inclusiv prin realizarea unor interviuri cu persoanele evaluate, de câte ori consideră necesar.

(4) A.S.F., în cadrul interviului menționat la alin. (2), solicită persoanei evaluate să prezinte activitatea pe care urmează să o desfășoare, experiența profesională relevantă obținută din activitatea desfășurată anterior, inclusiv măsurile dispuse pentru soluționarea unor situații deosebite, gradul de cunoaștere a legislației specifice și măsurile propuse pentru a realiza obiectivele cuprinse în planul de afaceri/programul de activitate al entității reglementate, după caz.

(5) Persoanele evaluate probează, dacă este cazul, cu documente adecvate faptul că informațiile comunicate sunt corecte și complete.

(6) Prevederile alin. (5) nu aduc atingere dreptului A.S.F. de a verifica informațiile și afirmațiile susținute de persoanele evaluate, prin solicitarea de documente care să ateste că cele declarate sunt conforme cu realitatea și/sau prin obținerea unei confirmări din partea altor autorități naționale sau din alte state, după caz.

Art. 10. — (1) Cererea depusă în vederea aprobării unei persoane care a mai fost evaluată și aprobată de către A.S.F. pentru o poziție în structura de conducere sau pentru deținerea unei funcții-cheie în cadrul unei entități reglementate, semnată de reprezentantul legal, este însoțită de:

a) copia actului individual de aprobare emis anterior de A.S.F.;

b) declarația pe propria răspundere a persoanei supuse aprobării prin care se confirmă că informațiile cuprinse în documentele transmise cu ocazia primei aprobări își păstrează valabilitatea sau, după caz, prezentarea documentelor actualizate/completate, relevante poziției vizate;

c) documentul justificativ care atestă achitarea taxei/tarifului prevăzut în Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 16/2014;

d) orice alte documente și informații pe care A.S.F. le consideră relevante pentru poziția vizată.

(2) În cazul persoanelor menționate la alin. (1), dacă documentele transmise anterior sunt mai vechi de 3 ani, documentația necesară aprobării este depusă conform art. 9 alin. (1).

(3) Societățile autorizate să desfășoare activități corespunzătoare mai multor sectoare de supraveghere financiară, încadrându-se astfel în mai multe categorii de entități reglementate, asigură respectarea prevederilor menționate la alin. (4)—(6).

(4) În cazul membrilor structurii de conducere, entitățile menționate la alin. (3) transmit, în vederea aprobării, o singură cerere și un singur set de documente prin care se certifică îndeplinirea condițiilor specifice fiecărei categorii de entitate reglementată.

(5) Persoanele propuse să exercite funcțiile-cheie menționate la art. 2 alin. (2) lit. h) pct. (i) și (ii) se aprobă separat pentru fiecare domeniu de activitate al entității reglementate.

(6) Retragera aprobării acordate persoanei din structura de conducere de către unul dintre sectoarele de supraveghere financiară atrage încetarea de drept a aprobării acordate acesteia de către celelalte sectoare de supraveghere financiară.

Art. 11. — (1) A.S.F. analizează, pentru fiecare persoană propusă să exercite responsabilități în cadrul structurii de conducere sau atribuții aferente unor funcții-cheie, dacă sunt îndeplinite cerințele și criteriile de eligibilitate prevăzute în legislația specifică aplicabilă și în prezentul regulament, luând în considerare informațiile desprinse din documentele prezentate, din susținerea interviului, după caz, sau din orice alte surse disponibile.

(2) A.S.F. decide cu privire la aprobarea/respingerea cererii în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii documentației complete, termen care se poate prelungi cu 30 de zile în situația aplicării prevederilor art. 9 alin. (2), (3) sau (6).

(3) A.S.F. respinge cererea privind aprobarea persoanei propuse să exercite responsabilități în cadrul structurii de conducere ori atribuții aferente unor funcții-cheie în cadrul unei entități reglementate dacă există motive obiective și demonstrabile pentru a considera că persoana evaluată nu îndeplinește cerințele și criteriile prevăzute în legislația specifică aplicabilă și în prezentul regulament sau, după caz, dacă nu este convinsă că persoana poate asigura administrarea activității și exercitarea atribuțiilor funcțiilor-cheie în mod corect, prudent și eficient.

(4) Decizia de aprobare sau de respingere a cererii, scrisă și motivată, se comunică entității reglementate solicitante și poate fi contestată la A.S.F. în termen de 30 zile de la data comunicării, respectiv atacată la Curtea de Apel București, Secția contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 12 — (1) A.S.F. poate solicita înlocuirea persoanei notificate de către o entitate reglementată conform prevederilor art. 3 alin. (2), dacă apreciază că persoana notificată nu îndeplinește criteriile privind exercitarea atribuțiilor funcțiilor respective.

(2) În situația în care, în cadrul procesului de monitorizare și supraveghere continuă, sunt constatate aspecte care, prin natura lor, ar conduce la nerespectarea cerințelor de evaluare inițiale în raport cu o anumită persoană aprobată, A.S.F. poate dispune retragerea aprobării acordate.

(3) În cazul în care există indicii rezonabile privind exercitarea deficitară a atribuțiilor de către persoanele din structura de conducere și a celor care dețin funcții-cheie în cadrul entităților reglementate, A.S.F. poate să procedeze la reevaluarea acestora și să dispună măsurile prevăzute în legislația aplicabilă, inclusiv retragerea aprobării.

Art. 13. — (1) A.S.F. poate retrage aprobarea persoanei evaluate în următoarele condiții:

- a) la cererea entității reglementate;
- b) dacă aprobarea a fost obținută pe baza unor informații sau documente false ori care au indus în eroare;
- c) în situația în care nu mai sunt îndeplinite condițiile avute în vedere la aprobare;
- d) ca sancțiune.

(2) Entitatea reglementată are obligația să solicite A.S.F. retragerea aprobării persoanelor evaluate cel târziu la data încetării sau schimbării raporturilor de muncă.

(3) Retragerea la cerere a aprobării persoanelor evaluate va fi decisă de către A.S.F. în termen de 15 zile de la data depunerii cererii însoțită de explicarea motivelor care au condus la această solicitare, de documente justificative cu privire la data încetării sau schimbării raporturilor de muncă și de dovada achitării în contul A.S.F. a tarifului de retragere a autorizației.

CAPITOLUL IV

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 14. — (1) Actele individuale emise anterior intrării în vigoare a prezentului regulament pentru aprobarea membrilor structurii de conducere și a persoanelor care dețin funcții-cheie din cadrul entităților reglementate rămân în continuare valabile.

(2) Cererile de aprobare, depuse la A.S.F. și nesoluționate până la intrarea în vigoare a prezentului regulament, se soluționează de A.S.F. conform prevederilor în vigoare la data depunerii acestora.

(3) În termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament, membrii structurii de conducere și persoanele care dețin funcții-cheie au obligația să se conformeze prevederilor prezentului regulament.

(4) Politicile și procedurile menționate la art. 4 alin. (3) sunt elaborate sau, după caz, completate ori modificate de către entitățile reglementate în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament

(5) Entitățile reglementate sunt obligate ca, până la expirarea termenului prevăzut la alin. (3), să evalueze respectarea cerințelor menționate la art. 5 lit. a), b) și c) de către membrii structurii de conducere/persoanele care dețin funcții-cheie și, după caz, să transmită ASF solicitări de aprobare, modificare și/sau notificări, în scopul încadrării în prevederile prezentului regulament.

Art. 15. — (1) Documentele și informațiile prevăzute în prezentul regulament se transmit în limba română, iar documentele emise într-o altă limbă sunt depuse în copie legalizată, împreună cu traducerea legalizată a acestora.

(2) Cererea de aprobare este însoțită de documentația depusă într-un singur exemplar, îndosariată și paginată, care cuprinde și opisul aferent.

Art. 16. — Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legislației specifice.

Art. 17. — Dispozițiile prezentului regulament se completează cu prevederile reglementărilor specifice aplicabile entității reglementate, după caz, în măsura în care acestea nu contravin prevederilor prezentului regulament.

Art. 18. — (1) La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă:

a) art. 7 lit. d) și art. 22 lit. a)—e) din Regulamentul nr. 13/2005 privind autorizarea și funcționarea depozitarului central, caselor de compensare și contrapărților centrale, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare

nr. 60/2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 983 și 983 bis din 4 noiembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare;

b) art. 19 lit. a)—e) și art. 20 din Regulamentul nr. 2/2006 privind piețele reglementate și sistemele alternative de tranzacționare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 15/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 228 din 14 martie 2006, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. 8 alin. (3) și (4) și art. 11 alin. (1) lit. e) din Regulamentul nr. 3/2006 privind autorizarea, organizarea și funcționarea Fondului de compensare a investitorilor, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 12/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 124 din 9 februarie 2006, cu modificările ulterioare;

d) art. 6 alin. (3) lit. b), c) și c¹), art. 7 alin. (1) lit. d), art. 71 lit. b), d) și e), art. 72 alin. (1), art. 73, art. 81 alin. (1) și (3), art. 83, anexa 1C și anexa 1D din Regulamentul nr. 32/2006 privind serviciile de investiții financiare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 121/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 103 și 103 bis din 12 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare;

e) art. 8 lit. a)—e) și h), art. 9 alin. (1) lit. b), e) și f) și art. 11 din Regulamentul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 4/2010 privind înregistrarea la Comisia Națională a Valorilor Mobiliare și funcționarea Societății Comerciale „Fondul Proprietatea” — S.A., precum și tranzacționarea acțiunilor emise de aceasta, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 161 din 12 martie 2010, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 4 alin. (2) lit. f), art. 13 alin. (7) lit. b), f), g) și h), alin. (8), (10)—(12) și art. 17 alin. (4) lit. a)—e) din Regulamentul nr. 3/2013 pentru autorizarea și funcționarea contrapărților centrale emis în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2012 privind instrumentele financiare derivate extrabursiere, contrapărțile centrale și registrele centrale de tranzacții, aprobat prin Hotărârea Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară nr. 28/2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 552 din 30 august 2013, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 23 alin. (1) lit. d) pct. 1 și 3—7, art. 24 alin. (1) lit. d) pct. 1—7, art. 36 lit. b), e) și f), art. 37 alin. (1) lit. a) —e) și h), art. 38 și art. 39 alin. (1) din Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 9/2014 privind autorizarea și funcționarea Societăților de administrarea a investițiilor, a organismelor de plasament colectiv în valori mobiliare și a depozitarilor organismelor de plasament colectiv în valori mobiliare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 și 436 bis din 16 iunie 2014, cu modificările ulterioare;

h) prevederile art. 8 alin. (1) lit. a), b), d)—g), alin. (2) lit. a), c) —g), alin. (3), art. 13 alin. (1) lit. b), e), f), alin. (2) lit. a)—e) și g) și alin. (10) lit. a)—d) și g) din Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 10/2015 privind administrarea fondurilor de investiții alternative, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 562 din 28 iulie 2015;

i) Dispunerea de măsuri nr. 10/2005*;

j) art. 4 lit. b), f) și g), art. 5 și 6 din Dispunerea de măsuri nr. 11/2012*;

k) art. 1 alin. (9) lit. b), f) și g) și alin. (10) și (12)—(15) din Dispunerea de măsuri nr. 27/2012*;

l) prevederile art. 5 din Dispunerea de măsuri nr. 6/2013*;

* Dispunerea de măsuri nr. 10/2005, Dispunerea de măsuri nr. 11/2012, Dispunerea de măsuri nr. 27/2012 și Dispunerea de măsuri nr. 6/2013 nu au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.

m) Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 16/2012 pentru punerea în aplicare a Normelor privind autorizarea și funcționarea asigurătorilor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 631 din 3 septembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare;

n) art. 12, art. 29 alin. (1), art. 30 alin. (2) și (3), art. 34 alin. (1), art. 35 alin. (2) și alin. (3) din Norma nr. 12/2010 privind autorizarea de constituire a societății de pensii și autorizarea de administrare a fondurilor de pensii administrate privat, aprobată prin Hotărârea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private nr. 22/2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 691 din 14 octombrie 2010, cu modificările și completările ulterioare;

o) prevederile art. 13, art. 31 alin. (1) lit. a)—g), j), k) și o), art. 32 alin. (2) și (3), art. 36 alin. (1) lit. a)—f) și art. 37 alin. (2)

și (3) din Norma nr. 13/2010 privind autorizarea de constituire a societății de pensii și autorizarea de administrare a fondurilor de pensii facultative, aprobată prin Hotărârea Comisiei de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private nr. 23/2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 691 din 14 octombrie 2010, cu modificările și completările ulterioare;

p) orice alte dispoziții contrare.

(2) Ori de câte ori prin acte normative se face trimitere la prevederile abrogate conform alin. (1), trimiterea se consideră a fi făcută la prevederile prezentului regulament.

Art. 19. — (1) Prezentul regulament se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2016.

(2) Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,
Mișu Negrițoiu

București, 17 decembrie 2015.

Nr. 14.

ANEXA Nr. 1

CHESTIONAR¹
pentru membrii structurii de conducere și pentru persoanele care dețin funcții-cheie
în cadrul unei entități reglementate

Nr. crt.	Subiectul/Întrebarea	Răspuns		Explicații		
		DA	NU	Denumirea	Sediul social	Tipul entității
1	Entitatea reglementată					
2	Identitatea candidatului (Cetățenii străini precizează și data la care și-au stabilit sau urmează să își stabilească domiciliul sau reședința în România.)			Numele și prenumele		
				CNP		
				Seria și numărul actului de identitate, emitentul și data emiterii		
				Data și locul nașterii		
				Cetățenia		
Domiciliul și sau reședința						
3	Funcția propusă (Pentru persoanele din structura de conducere se menționează activitățile pe care urmează să le coordoneze.)			Descrierea atribuțiilor și responsabilităților		
4	Formare profesională și experiență relevantă					
5	Acționar sau asociat în ultimii 10 ani			1. Dețineri individuale ¹		
				Denumirea și activitatea entității		Cota de participare (%)
				2. Dețineri împreună cu alte persoane implicate sau cu care vă aflați în legături strânse ²		
Denumirea și activitatea entității		Cota de participare (%)				

¹ Se menționează deținerile reprezentând cel puțin 1% din drepturile de vot; în cazul societăților admise la tranzacționare se menționează deținerile reprezentând cel puțin 5% din drepturile de vot.

² Idem pct. 1.

Nr. crt.	Subiectul/Întrebarea	Răspuns		Explicații				
		DA	NU	Denumirea și activitatea entității	Funcția	Perioada	Responsabilități	Rezultate
6	Alte responsabilități de administrare sau de conducere în ultimii 10 ani decât cele menționate în CV							
7	Relații de afaceri cu entitatea reglementată							
8	Evaluări în ultimi 10 ani realizate de alte autorități din România sau din alte state			Denumirea autorității	Rezultatul evaluării (probat cu documente)			
9	Conflicte cu autorități de supraveghere financiar-bancare din România sau din alte state, refuzul aprobării sau sancțiuni ale autorităților de supraveghere financiar-bancare din România sau din alte state, în ultimii 10 ani			Vă rugăm specificați:				
				1. Tipul sancțiunii și durata de reabilitare				
10	Sanțiuni în urma unor anchete, investigații sau proceduri profesionale, disciplinare, administrative, judiciare în ultimii 10 ani în România sau în alt stat (Informațiile sunt furnizate și în cazul în care s-a realizat reabilitarea.)			Autoritatea care a dispus sancționarea	Fapta sancționată	Sanțiunea	Data aplicării sancțiunii	
11	Detalii privind sancțiuni disciplinare într-o funcție sau post de administrator, relație fiduciară sau relație similară — concediere sau încetare/ revocare mandat			Obiectul sancțiunii	Sanțiunea	Data aplicării sancțiunii		
12	Dificultăți financiare majore, blocaje financiare, proceduri de executare silită, proceduri judiciare sau extrajudiciare, finalizate sau în curs			Vă rugăm specificați aspectele respective furnizate astfel:				
13	Aveți sau intenționați să obțineți în următoarele 12 luni o participație la capitalul entității reglementate menționate la pct. 1							

Nr. crt.	Subiectul/Întrebarea	Răspuns		Explicații						
		DA	NU							
14	Raporturi de îndatorare financiară față de entitatea reglementată, inclusiv față de entități din același grup, față de acționarii, administratorii sau membrii structurii de conducere ai acesteia — detalii, inclusiv emiterea unor garanții, ipoteci sau alte instrumente comensurabile financiar									
15	Vă rugăm să indicați orice alte informații relevante pentru demonstrarea calificării profesionale, a probității morale și a integrității									

Subsemnatul,, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate răspunsurile sunt corecte, complete și conforme cu realitatea, că îndeplinesc condițiile legale pentru funcția de și că nu există alte fapte relevante asupra cărora A.S.F. ar trebui încunoștințată. Totodată, mă angajez să comunic A.S.F. toate modificările privind informațiile furnizate.

Semnătura

.....

Data

.....

NOTĂ:

A.S.F. păstrează confidențialitatea informațiilor cuprinse în răspunsurile la acest chestionar, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

ANEXA Nr. 2

Formular Notificare

I. Date de contact

Denumirea entității reglementate	Codul LEI și CUI					
		Persoană de contact				
		Prenume	Nume	Funcția	Număr de telefon	Adresă de e-mail

II. Elemente notificate, după caz

Informații privind notificările precedente

Data	Număr notificare	Sectorul

III. Descrierea atribuțiilor notificate

Data alocării atribuțiilor	Funcția-cheie sau persoana desemnată/Ofițer de conformitate pentru aplicarea Legii nr. 656/2002 și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 202/2008	Atribuțiile și responsabilitățile alocate persoanei	Alte informații considerate relevante pentru evaluare de către societate

IV. Informații despre persoana notificată

Nume și prenume	
Nume deținute anterior	
Naționalitate	
Numărul de identificare personală (CNP)	
Data nașterii	
Locul nașterii	
Domiciliul/Adresa personală	
Număr de telefon	
Informații privind procesul de evaluare sau notificare anterior, realizat de către o altă autoritate de supraveghere din sectorul financiar din SEE	Se vor indica: a) denumirea autorității; b) statul membru; c) data.
Informații privind locurile de muncă anterioare, alocările de atribuții calificate ca membru al conducerii:	Se vor indica: a) denumirea și codul LEI sau CUI; b) natura și sfera de acoperire a operațiunilor; c) sediul social al entității; d) atribuțiile.
Descrierea nivelului cunoștințelor, competenței și experienței persoanei căreia i se alocă atribuțiile, inclusiv	Se vor indica inclusiv: a) cunoștințe și abilități (studii universitare, cursuri, diplome și certificate); b) experiență profesională relevantă.
Informații detaliate privind potențialele conflicte de interes, dacă este cazul, cu descrierea circumstanțelor respective, și o declarație privind modul în care persoana notificată intenționează să le gestioneze	
Participații calificate și alte forme de influență semnificativă în cadrul societății	
Alte entități în care persoana notificată deține o participație calificată directă sau indirectă:	Se vor indica: a) denumirea și codul LEI sau CUI; b) natura și sfera operațiunilor; c) sediul social al entității; d) participația (în procente).
Rude apropiate cu participații calificate în societate sau în altă entitate care deține participații calificate în societate	
Condamnări ale instanțelor naționale sau din alte state în ultimii 10 ani, cu explicarea circumstanțelor, dacă este cazul	
Procese aflate pe rolul instanțelor de judecată	
Calitatea de membru într-un consiliu de administrație al unei entități, pentru care nu a fost descărcată de răspundere	
Demiterea dintr-o funcție de către o instituție financiară sau entitate sau revocarea din poziția de membru al conducerii sau funcții-cheie de către o altă entitate	
Implicarea într-un faliment sau proces similar în alte state	
Respingerea unei cereri de aprobare, excluderea sau limitarea în alte moduri în ceea ce privește dreptul de a conduce operațiuni sau a desfășura activități profesionale care necesită autorizare, înregistrare sau cerințe asemănătoare de la o autoritate, organizație sau organism	
Sanțiuni de supraveghere asupra persoanei notificate sau asupra unei entități în care a deținut o funcție-cheie	
Alte informații relevante pentru realizarea evaluării	

V. Declarații

Declarație semnată de reprezentantul legal al societății conform căreia:

- a) evaluarea a fost realizată urmărindu-se respectarea prevederilor legale și ale politicilor interne referitoare la cerințele de competență profesională și probitate morală și conform căreia persoana notificată este adecvată pentru exercitarea atribuțiilor alocate;
- b) informațiile furnizate în notificare sunt corecte și complete: data, numele în clar și semnătura.
-

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

