



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 944

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 23 noiembrie 2016

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE		DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI	
231.	— Lege privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii	361.	— Decizie privind constatarea suspendării de drept a raportului de serviciu al doamnei Denisa Corina Tănase, secretar general al Secretariatului de stat pentru recunoașterea meritelor luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România în perioada 1945—1989
	2		13
971.	— Decret pentru promulgarea Legii privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii	362.	— Decizie privind eliberarea domnului Mihai-Cristian Mărculescu din funcția de secretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne
	2		14
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		363.	— Decizie privind eliberarea domnului Cătălin Gâdici din funcția de subsecretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne
864.	— Hotărâre privind aprobarea schemei „Ajutor de <i>minimis</i> pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha” și a Procedurii de acordare de la bugetul de stat a costurilor serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha		14
	3–11	364.	— Decizie privind eliberarea domnului Marius-Haiantz Patriche din funcția de subsecretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne
869.	— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Afacerilor Interne		15
	11–13	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		1.423.	— Ordin al ministrului transporturilor privind modificarea și completarea Ordinului ministrului transporturilor nr. 161/2016 pentru clasificarea aerodromurilor civile certificate din România și pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române privind autorizarea aerodromurilor civile — RACR-AD-AADC și a Reglementării aeronautice civile române privind amenajarea, utilizarea și înregistrarea aerodromurilor civile — RACR-AD-IADC
			15–16

LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE**

privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se respinge Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 51 din 28 iunie 2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 30 iunie 2014.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI
DEPUTAȚILOR
FLORIN IORDACHE

PREȘEDINTELE SENATULUI
**CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON
POPESCU-TĂRICEANU**

București, 22 noiembrie 2016.
Nr. 231.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET**

pentru promulgarea Legii privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 21 noiembrie 2016.
Nr. 971.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind aprobarea schemei „Ajutor de minimis pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha” și a Procedurii de acordare de la bugetul de stat a costurilor serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 99 alin. (1) din Legea nr. 46/2008 — Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă schema „Ajutor de minimis pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha”, prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aproba Procedura de acordare de la bugetul de stat a costurilor serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă:

a) art. 3 alin. (1) și (2) și art. 5 din anexa nr. 1 — Normele metodologice de acordare, utilizare și control al sumelor anuale destinate gestionării durabile a fondului forestier proprietate privată a persoanelor fizice și juridice și a celui proprietate publică și privată a unităților administrativ-teritoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 861/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 573 din 18 august 2009;

b) anexele nr. 1 și 3 la Normele metodologice de acordare, utilizare și control al sumelor anuale destinate gestionării durabile a fondului forestier proprietate privată a persoanelor fizice și juridice și a celui proprietate publică și privată a unităților administrativ-teritoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 861/2009;

c) art. 2 alin. (2) din anexa nr. 2 — Procedura de realizare a serviciilor silvice și de efectuare a controalelor de fond, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 861/2009.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

p. Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Erika Stanciu,
secretar de stat

Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale
și administrației publice,

Vasile Dîncu

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Achim Irimescu

Ministrul finanțelor publice,

Anca Dana Dragu

București, 16 noiembrie 2016.
Nr. 864.

ANEXA Nr. 1

SCHEMA „AJUTOR DE MINIMIS

pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha”

CAPITOLUL I Prevederi generale

Art. 1. — Schema „Ajutor de minimis pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha”, denumită în continuare *schemă*, vizează acțiunile specifice și beneficiarii eligibili potrivit prevederilor

art. 97 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 46/2008 Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 2. — Acordarea ajutoarelor de minimis în cadrul schemei prevăzute la art. 1 se face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

CAPITOLUL II

Scopul și necesitatea schemei

Art. 3. — Scopul schemei îl reprezintă asigurarea serviciilor silvice pentru întreaga suprafață a fondului forestier național.

Art. 4. — În cadrul prezentei scheme ajutorul *de minimis* se acordă sub forma plății de la bugetul de stat a serviciilor silvice pentru proprietarii de fond forestier a căror suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha, aceștia beneficiind astfel de servicii gratuite.

CAPITOLUL III

Definiții

Art. 5. — În sensul prezentei scheme, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *întreprindere* — orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

b) *activitate economică* — orice activitate care constă în furnizarea de bunuri și servicii pe o piață, cu respectarea prevederilor legale privind ajutorul de stat;

c) *ajutor de stat* — orice măsură de sprijin care îndeplinește toate criteriile prevăzute la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

d) *data acordării ajutorului* — data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil începând cu data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României;

e) *administratorii schemei* — gărzile forestiere;

f) *servicii silvice* — noțiunea are semnificația prevăzută la pct. 46 din anexa la Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările ulterioare;

g) *furnizorul de ajutor de minimis* — Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;

h) *întreprinderea unică* — în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la pct. (i)—(iv) sunt considerate întreprinderi unice;

i) *suprafața totală* — totalitatea suprafețelor de fond forestier aflate în proprietatea unei persoane fizice sau juridice.

CAPITOLUL IV

Domeniul de aplicare

Art. 6. — (1) Prezenta schemă se aplică pe întreg teritoriul României.

(2) Prezenta schemă se aplică ajutoarelor pentru întreprinderi din toate domeniile, cu excepția:

a) ajutoarelor acordate operatorilor economici care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură;

b) ajutoarelor acordate operatorilor economici care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) ajutoarelor acordate operatorilor economici care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate.

(3) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alin. (2) lit. a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare, prezenta schemă se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca întreprinderea în cauză să prezinte odată cu cererea de finanțare și documente din care să rezulte separarea activităților sau o distincție între costuri și că activitățile desfășurate în sectoarele excluse potrivit prevederilor alin. (2) și din domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 nu beneficiază de ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu prezenta schemă.

(4) Prin prezenta schemă nu se poate acorda finanțare unor întreprinderi împotriva cărora a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, dacă decizia de recuperare nu a fost deja executată.

CAPITOLUL V

Beneficiarii ajutorului

Art. 7. — Beneficiarii ajutorului *de minimis* acordat prin prezenta schemă sunt întreprinderile, persoanele juridice și fizice care desfășoară activități economice, care au în proprietate fond forestier cu suprafața totală mai mică sau egală cu 30 ha, care îndeplinesc cumulativ criteriile de eligibilitate prevăzute în prezenta schemă.

Art. 8. — În cadrul prezentei scheme, ajutorul *de minimis* se va acorda sub forma de servicii silvice în favoarea persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, proprietarilor de fond forestier cu suprafața totală de cel mult 30 ha, a căror plată va fi suportată de la bugetul de stat în limita bugetului anual al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, prin structurile silvice teritoriale de specialitate ale acestuia.

Art. 9. — Beneficiarii schemei de ajutor *de minimis* trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii generale de eligibilitate:

a) au în proprietate fond forestier a cărui suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha;

b) nu se află în procedură de executare silită pentru plata unor datorii fiscale;

c) nu se află în procedură de dizolvare, lichidare sau administrare specială;

d) suma ajutoarelor *de minimis* de care a beneficiat întreprinderea unică, într-o perioadă de 3 ani fiscali, respectiv anul acordării ajutorului *de minimis* în baza prezentei scheme și cei 2 ani fiscali anteriori, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro, respectiv 100.000 euro pentru întreprinderea cu activitate de transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost.

CAPITOLUL VI

Condiții de eligibilitate, durata și bugetul schemei

Art. 10. — Pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, administratorii schemei verifică dacă solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili, în conformitate cu prevederile art. 9.

Art. 11. — Prezenta schemă se aplică de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri până la data de 31 decembrie 2020.

Art. 12. — Bugetul necesar decontării costurilor serviciilor silvice pentru persoanele juridice și fizice care au în proprietate terenuri forestiere cu suprafața totală mai mică sau egală cu 30 ha, pentru perioada 2016—2020 este estimat la 248,9 milioane lei, din care pentru anul de referință 2016 bugetul necesar este de 14,5 milioane lei.

CAPITOLUL VII

Procedura de acordare a ajutorului de stat

Art. 13. — (1) Acordarea ajutorului *de minimis* prevăzut de prezenta schemă se realizează la cererea scrisă a titularului dreptului de proprietate sau împuternicitului acestuia care se depune la ocolul silvic nominalizat care asigură serviciile silvice în proximitatea suprafeței pentru care se face solicitarea.

(2) Titularul dreptului de proprietate depune la data solicitării, la ocolul silvic nominalizat, următoarele documente:

a) cerere;

b) documente, în copie certificată conform cu originalul, care atestă dreptul de proprietate asupra fondului forestier a cărui suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha;

c) adeverință, în original, prin care face dovada înregistrării terenului forestier și că este titularul acestei înregistrări, eliberată de unitatea administrativ-teritorială;

d) copia actului de identitate/certificatului de înregistrare la oficiul registrului comerțului a titularului dreptului de proprietate, certificată conform cu originalul;

e) declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate, din care să rezulte că nu deține în proprietate fond forestier cu suprafață totală mai mare de 30 ha;

f) declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate din care să rezulte că desfășoară activitate economică, potrivit art. 5 lit. b);

g) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* de care a beneficiat întreprinderea unică — atât titularul/titularii dreptului de proprietate, cât și întreprinderile cu care se află într-o relație de tipul celor prezentate la art. 5 lit. h) într-o perioadă de 3 ani fiscali, 2 ani fiscali anteriori, plus anul curent;

h) declarație pe propria răspundere privind faptul că se află sau nu într-o relație de tipul celor enumerate la art. 5 lit. h) și dacă da, detalierea situației.

(3) În situația în care apar modificări în ceea ce privește documentația depusă în conformitate cu prevederile alin. (2), titularul dreptului de proprietate are obligația actualizării acesteia, în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

Art. 14. — (1) În situația în care documentația prevăzută la art. 13 alin. (2) este conformă, ocolul silvic întocmește cererea de decontare și fișa de calcul al sumelor pentru asigurarea

serviciilor silvice, semnate de șeful ocolului silvic, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta schemă.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se transmit, în vederea decontării, trimestrial, în primele 10 zile ale trimestrului următor, structurii teritoriale de specialitate din subordinea autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(3) Documentele prevăzute la art. 13 alin. (2) și contractul de servicii silvice/administrare se transmit gării forestiere competente teritorial, la prima cerere de decontare sau în situațiile prevăzute la art. 13 alin. (3).

Art. 15. — (1) Structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentele prevăzute la art. 13 alin. (2) și, în situația în care sunt conforme, procedează astfel:

a) inspectorul-șef avizează fișa de calcul;

b) întocmește decontul justificativ privind acordarea alocațiilor bugetare proprietarilor de păduri în vederea gestionării durabile a fondului forestier, potrivit prevederilor art. 97 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 46/2008 — Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta schemă;

c) transmite documentația, centralizat pe ocoale silvice, cu adresă de înaintare, către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii acesteia.

(2) În situația în care structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură constată neconformități în documentele prevăzute de art. 13 alin. (2), solicită ocolului silvic care asigură serviciile silvice clarificări, informații sau documente suplimentare, după caz, returnează pentru refacere sau respinge motivat documentația depusă, în termenul prevăzut la alin. (1) lit. c).

(3) Documentația care se transmite către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură cuprinde următoarele:

a) cererea de decontare;

b) fișa de calcul al sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, întocmită de ocolul silvic nominalizat care efectuează serviciile silvice, avizată de structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură;

c) formularul de decont justificativ.

(4) Structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentația prevăzută la alin. (3) și o transmite, pentru realizarea deconturilor aferente, direcției care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de 30 de zile de la data primirii acesteia.

(5) Un exemplar, în copie, al documentelor prevăzute la alin. (3) se păstrează și de către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 16. — (1) Direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură primește și analizează documentația și transmite plățile către structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură competentă teritorial, care efectuează plățile către ocoalele silvice care asigură serviciile silvice, în condițiile legii.

(2) Documentele prevăzute la art. 13 alin. (2), actele de decontare și de evidență a cheltuielilor efectuate din alocațiile bugetare pentru administrare sau servicii silvice se îndosariază distinct și se înregistrează în conturi separat de orice alte cheltuieli.

(3) Plățile efectuate din alocațiile bugetare sunt supuse controlului financiar preventiv, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 17. — Calculul alocațiilor bugetare destinate serviciilor silvice, pentru proprietarii de fond forestier se face conform metodologiei de calcul prevăzute în anexa nr. 3 la prezenta schemă.

Art. 18. — Pentru anul de referință 2016, documentația prevăzută la art. 13 alin. (2) se depune în termen de maximum 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 19. — (1) În situația în care documentația prevăzută la art. 13 alin. (2) este conformă, ocolul silvic întocmește cererea de decontare și fișa de calcul al sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, semnate de șeful ocolului silvic.

(2) Pentru anul de referință 2016, documentele prevăzute la alin. (1) se transmit de către ocolul silvic structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în vederea decontării, în termen de maximum 5 zile de la data prevăzută la art. 18.

(3) Pentru anul de referință 2016, prevederile art. 15 se aplică corespunzător.

Art. 20. — Pentru anul de referință 2016, direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură primește și analizează documentația și transmite plățile către structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură competentă teritorial, care efectuează plățile către ocoalele silvice care asigură serviciile silvice, în condițiile legii.

CAPITOLUL VIII Cumulul ajutoarelor

Art. 21. — (1) Administratorul/Furnizorul prezentei scheme va acorda un ajutor *de minimis* doar după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi/întreprinderi unice pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse ale bugetului Uniunii Europene, cumulate cu ajutorul solicitat în baza prezentei scheme, nu depășește pragul de 200.000 euro, respectiv de 100.000 euro, în cazul solicitanților care își desfășoară activitatea în sectorul transportului rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost, echivalent în lei, și că se respectă toate condițiile din Regulamentul nr. 1.407/2013.

(2) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi pe o perioadă de 3 ani consecutivi (anul fiscal în curs și cei 2 ani fiscali anteriori), cumulată cu valoarea alocării financiare solicitate în baza prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 euro (100.000 euro, în cazul solicitanților care își desfășoară activitatea în sectorul transporturilor de mărfuri), solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei scheme, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(3) Respectarea plafonului *de minimis* se aplică unei întreprinderi sau unei întreprinderi unice. Astfel, dacă între întreprinderile care beneficiază de sprijin prin prezenta schemă de finanțare există cel puțin una dintre relațiile menționate la art. 5 h), respectivele structuri vor fi tratate ca o „întreprindere unică”, iar valoarea ajutorului *de minimis* acordată tuturor structurilor constituente, cumulat pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi, împreună cu suma solicitată, nu vor depăși suma de 200.000 euro, respectiv 100.000 euro pentru întreprinderile care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost.

(4) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(5) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(6) Ajutoarele *de minimis* se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc. Dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisia Europeană, atunci ajutorul *de minimis* nu poate fi acordat prin prezenta schemă.

(7) Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

(8) Ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prezenta schemă pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general, cu condiția ca prin cumul să nu se depășească limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. În caz contrar, ajutorul *de minimis* nu se poate acorda.

CAPITOLUL IX

Monitorizarea ajutoarelor acordate în cadrul prezentei scheme

Art. 22. — Monitorizarea, raportarea și păstrarea evidențelor ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația europeană și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

Art. 23. — Pentru a crea posibilitatea verificării ex-ante a eligibilității potențialilor beneficiari ai măsurilor de ajutor, în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de stat/*de minimis* are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România, denumit în continuare *RegAS*, a prezentei scheme în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia, iar contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în *RegAS* în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

Art. 24. — (1) Furnizorul/Administratorul păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină informații necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația europeană în domeniul ajutorului de stat, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, valoarea sprijinului, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate.

(2) Administratorul transmite Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor toate informațiile necesare raportării către Consiliul Concurenței/Comisia Europeană a ajutoarelor *de minimis* acordate.

Art. 25. — (1) Furnizorul și administratorul schemei au obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, pe baza datelor și informațiilor primite de la administrator, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

Art. 26. — (1) Dacă din datele și informațiile transmise Consiliului Concurenței de către furnizor rezultă că nu s-au respectat condițiile de acordare a ajutorului *de minimis* sau furnizorul nu clarifică aspectele sesizate de Consiliul Concurenței, acesta poate face verificări la fața locului.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la data de 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schemă, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a acesteia, potrivit art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

Art. 27. — În baza unei cereri scrise, emisă de Comisia Europeană, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor va transmite acesteia, prin intermediul Consiliului Concurenței, în termen de 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare

pentru evaluarea respectării condițiilor prezentei scheme de ajutor *de minimis*.

Art. 28. — (1) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția administratorului/furnizorului, în formatul și în termenul solicitate de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce revin ca responsabilitate administratorului și/sau furnizorului.

(2) Beneficiarul trebuie să păstreze timp de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul schemei. Această evidență trebuie să conțină informațiile necesare pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse prin actul de acordare, cum sunt: datele de identificare ale beneficiarului, durata, cheltuielile eligibile, valoarea, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate.

CAPITOLUL X

Recuperarea ajutorului *de minimis*

Art. 29. — (1) Recuperarea ajutorului *de minimis* se realizează de către furnizor/administrator la dispoziția furnizorului, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ajutorul *de minimis* care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului din 22 martie 1999 de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale

Art. 30. — Textul prezentei scheme de ajutor *de minimis* este publicat integral pe pagina web a furnizorului la adresa: www.mmediu.ro.

ANEXA Nr. 1
la schemă

Se avizează
Inspector-șef,
.....

FIȘA DE CALCUL al sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice

Nr. crt.	Suprafața — ha —	Suprafața pe forme de relief — ha —	Valoarea unitară/ha	Valoarea totală — lei —
		câmpie		
		deal		
		munte		
Total				

Șeful ocolului silvic,
.....

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR
Garda Forestieră

— model —

DECONT JUSTIFICATIV*)
pe trimestrul, anul

1. Amplasamentul suprafeței pentru care se asigură serviciile silvice:

județul, localitatea, Ocolul Silvic

2. Beneficiarii lucrării:

Nr. crt.	Numele și prenumele/Denumirea persoanei juridice	CNP/CUI	Tipul, nr. și data actului de proprietate	Nr. și data contractului de servicii silvice/administrare	UP	ua	Suprafața — ha —	Valoarea — lei —
	Total							

3. Ocolul silvic care realizează serviciile silvice:

Denumirea

Sediul: comuna/orașul, str. nr.

Numărul de înmatriculare în registrul comerțului/Numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor

Numărul unic de înregistrare

Contul ocolului silvic în care se transmit sumele

Inspector-șef,

.....

(numele și prenumele)

L.S./S.S.

Șeful serviciului financiar-contabil,

.....

*) Se întocmește un decont pentru toate persoanele fizice și juridice care desfășoară activități economice și pentru ale căror păduri sunt asigurate serviciile silvice de același ocol silvic.

METODOLOGIE

de calcul al cheltuielilor destinate serviciilor silvice pentru proprietarii de fond forestier proprietate privată a persoanelor fizice și juridice cu suprafețe mai mici sau egale cu 30 ha

Valoarea sumelor destinate serviciilor silvice (Vtss) se calculează cu formula:

$$Vtss = Vss * Sp$$

Sp — suprafața aflată în proprietate — ha;

Vss = [(Csmbe * 12/Smc) + Ca * 12/Smc] * 115%;

Vss — contravaloarea serviciilor silvice/an/hectar — lei;

Csmbe — câștigul salarial mediu brut pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică pentru luna iunie a anului precedent efectuării administrării — lei;

Smc — suprafața medie a unui canton silvic, respectiv:

— 400 ha în zona de câmpie; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine < de 300 m;

— 800 ha în zona de deal; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine cuprinsă între 301 și 800 m;

— 1.300 ha în zona de munte; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine > de 800 m;

Ca — valoare cote angajator aferente Csmbe — lei;

15% — cheltuieli indirecte.

PROCEDURĂ**de acordare de la bugetul de stat a costurilor serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha**

Art. 1. — (1) Acordarea ajutorului de stat prevăzut de prezenta procedură se realizează la solicitarea scrisă a titularului dreptului de proprietate sau împuternicitului acestuia, care se depune la ocolul silvic nominalizat care asigură serviciile silvice în proximitatea unei suprafețe de fond forestier proprietate publică sau privată a unei unități administrativ-teritoriale sau proprietate privată a persoanelor fizice și juridice pe raza unei unități administrativ-teritoriale.

(2) Titularul dreptului de proprietate depune anual, până la data de 31 ianuarie, la ocolul silvic nominalizat următoarele documente:

a) cerere;

b) documente, în copie certificată conform cu originalul, care atestă dreptul de proprietate asupra fondului forestier a cărui suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha;

c) adeverință, în original, prin care face dovada înregistrării terenului forestier și că este titularul acestei înregistrări, eliberată de unitatea administrativ-teritorială;

d) copia actului de identitate a titularului dreptului de proprietate, certificată conform cu originalul;

e) declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate din care să rezulte că nu deține în proprietate fond forestier cu suprafață totală mai mare de 30 ha;

f) declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate din care să rezulte că nu desfășoară activitate economică potrivit art. 5 lit. b) din schemă.

(3) În situația în care apar modificări în ceea ce privește documentația prevăzută la alin. (2), titularul dreptului de proprietate are obligația actualizării acesteia, în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

(4) Pentru anul de referință 2016, documentația prevăzută la alin. (2) se depune în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 2. — (1) În situația în care documentația prevăzută la art. 1 alin. (2) este conformă, ocolul silvic întocmește cererea de decontare și fișa de calcul al sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, semnate de șeful ocolului silvic.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se transmit, în vederea decontării, trimestrial, în primele 10 zile ale trimestrului următor, structurii teritoriale de specialitate din subordinea autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(3) Documentele prevăzute la art. 1 alin. (2) și contractul de servicii silvice/administrare, cu dovada că acesta a fost înregistrat la garda forestieră, se transmit anual, la prima cerere de decontare.

(4) Pentru anul de referință 2016, documentele prevăzute la alin. (1) se transmit de către ocolul silvic structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în vederea decontării, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 1 alin. (4).

(5) Pentru anul de referință 2016, prevederile art. 3 se aplică corespunzător.

Art. 3. — (1) Structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentele prevăzute la art. 1 alin. (2) și, în situația în care sunt conforme, procedează astfel:

a) inspectorul-șef avizează fișa de calcul;

b) întocmește decontul justificativ privind acordarea alocațiilor bugetare proprietarilor de păduri în vederea gestionării durabile a fondului forestier, conform prevederilor art. 97 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările ulterioare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură;

c) transmite documentația, centralizat pe ocoale silvice, cu adresă de înaintare către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de 10 zile.

(2) În situația în care structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură constată neconformități în documentele prevăzute de art. 1 alin. (2), solicită ocolului silvic care asigură serviciile silvice clarificări, informații sau documente suplimentare, după caz, returnează pentru refacere sau respinge motivat documentația depusă.

(3) Documentația care se transmite către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură cuprinde următoarele:

a) cererea de decontare;

b) fișa de calcul al sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, întocmită de ocolul silvic nominalizat care efectuează serviciile silvice, avizată de structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură;

c) formularul de decont justificativ.

(4) Structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentația prevăzută la alin. (3) și o transmite, pentru realizarea deconturilor aferente, direcției care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(5) Un exemplar, în copie, al documentelor prevăzute la alin. (3) se păstrează și de către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 4. — (1) Direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură primește și analizează documentația și transmite plățile către structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, care efectuează plățile către ocoalele silvice care asigură serviciile silvice, în condițiile legii.

(2) Documentele prevăzute la art. 3 alin. (3), actele de decontare și de evidență a cheltuielilor efectuate din alocațiile bugetare pentru administrare sau servicii silvice se îndosariază distinct și se înregistrează în conturi separat de orice alte cheltuieli.

(3) Plățile efectuate din alocațiile bugetare sunt supuse controlului financiar preventiv, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 5. — Calculul alocațiilor bugetare destinate serviciilor silvice pentru proprietarii de fond forestier se face conform metodologiei de calcul prevăzute în anexa nr. 3 la prezenta procedură.

ANEXA Nr. 1
la procedurăSe avizează
Inspector-șef,
.....**FIȘA DE CALCUL**
al sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice

Nr. crt.	Suprafața — ha—	Suprafața pe forme de relief — ha —	Valoarea unitară/ha	Valoarea totală — lei —
		câmpie		
		deal		
		munte		
Total				

Șeful ocolului silvic,
.....ANEXA Nr. 2
la procedurăMINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR
Garda Forestieră

— model —

DECONT JUSTIFICATIV*)
pe trimestrul, anul

1. Amplasamentul suprafeței pentru care se asigură serviciile silvice:

județul, localitatea, Ocolul silvic

2. Beneficiarii lucrării:

Nr. crt.	Numele și prenumele	CNP	Tipul, nr. și data actului de proprietate	Nr. și data contractului de servicii silvice/administrare	UP	ua	Suprafața — ha —	Valoarea — lei —
Total								

3. Ocolul silvic care realizează serviciile silvice:

Denumirea

Sediul: comuna/orașul, str. nr.

Numărul de înmatriculare în registrul comerțului/Numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor

.....
Numărul unic de înregistrare fiscală

Contul ocolului silvic în care se transmit sumele

Inspector-șef,
.....

(numele și prenumele)

L.S./S.S.

Șeful serviciului financiar-contabil,
.....

*) Se întocmește un decont pentru toate persoanele fizice care nu desfășoară activități economice și pentru ale căror păduri sunt asigurate serviciile silvice de același ocol silvic.

METODOLOGIE

de calcul al cheltuielilor destinate serviciilor silvice pentru proprietarii de fond forestier proprietate privată a persoanelor fizice care nu desfășoară activități economice, cu suprafețe mai mici sau egale cu 30 ha

Valoarea sumelor destinate serviciilor silvice (V_{tss}) se calculează cu formula:

$$V_{tss} = V_{ss} * S_p$$

S_p — suprafața aflată în proprietate — ha;

$V_{ss} = [(C_{smbe} * 12/S_{mc}) + C_a * 12/S_{mc}] * 110\%$;

V_{ss} — contravaloarea serviciilor silvice/an/hectar — lei

C_{smbe} — câștigul salarial mediu brut pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică pentru luna iunie a anului precedent efectuării administrării — lei;

S_{mc} — suprafața medie a unui canton silvic, respectiv:

— 400 ha în zona de câmpie; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine < de 300 m;

— 800 ha în zona de deal; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine cuprinsă între 301 și 800 m;

— 1.300 ha în zona de munte; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine > de 800 m;

C_a — valoare cote angajator aferente C_{smbe} — lei;

10% — cheltuieli indirecte.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 416/2007
privind structura organizatorică și efectivele
Ministerului Afacerilor Interne

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Afacerilor Interne, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 311 din 10 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) În activitatea de conducere și reprezentare, ministrul este ajutat de 4 secretari de stat, 2 subsecretari de stat și secretarul general.”

2. Anexele nr. 1—3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—3*) la prezenta hotărâre.

Art. II. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 23 noiembrie 2016.

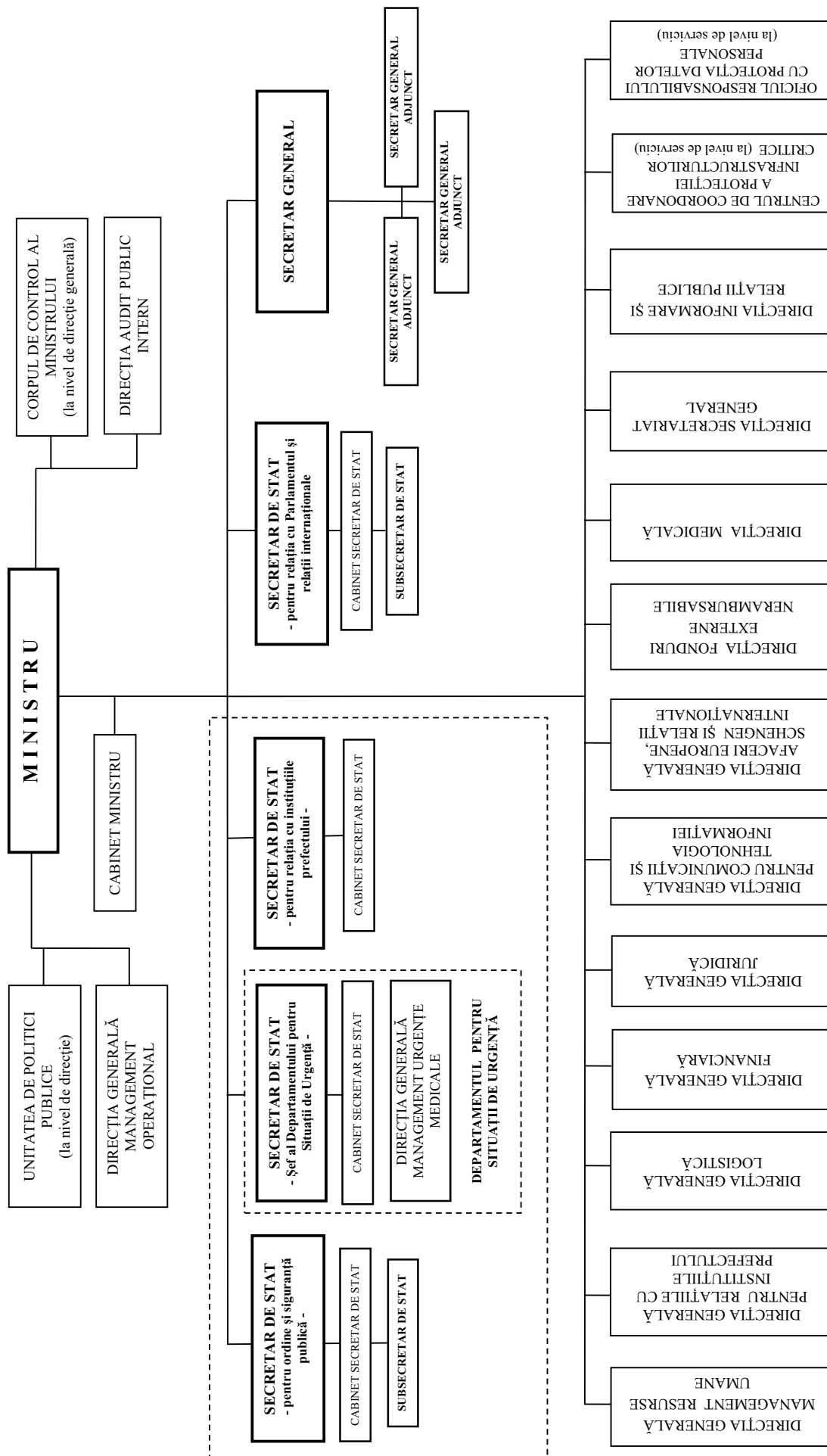
PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:
Ministrul afacerilor interne,
Ioan-Dragoș Tudorache
Ministrul muncii, familiei,
protecției sociale
și persoanelor vârstnice,
Dragoș-Nicolae Pîslaru
Ministrul finanțelor publice,
Anca Dana Dragu

București, 23 noiembrie 2016.
Nr. 869.

*) Anexa nr. 3 nu se publică, fiind clasificată potrivit legii, și se comunică instituțiilor interesate.

ORGANIGRAMA
aparaturii central al Ministerului Afacerilor Interne



*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

ANEXA Nr. 2
(Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 416/2007)

UNITĂȚI, INSTITUȚII ȘI STRUCTURI
aflate în subordinea/în coordonarea/în cadrul Ministerului Afacerilor Interne

A. Unități, instituții și structuri aflate în subordinea/în cadrul Ministerului Afacerilor Interne

1. Poliția Română
 2. Jandarmeria Română
 3. Poliția de Frontieră Română
 4. Inspectoratul General pentru Situații de Urgență
 5. Inspectoratul General pentru Imigrări
 6. Inspectoratul General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne
 7. Direcția Generală de Protecție Internă
 8. Direcția Generală Anticorupție
 9. Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale
 10. Instituția prefectului — 42
 11. Direcția Generală de Pașapoarte
 12. Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date
 13. Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor
 14. Agenția Națională Antidrog — la nivel de direcție
 15. Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane — la nivel de direcție
 16. Arhivele Naționale
 17. Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”
 18. Institutul de Studii pentru Ordine Publică
 19. Centrul Național SIS — la nivel de direcție
 20. Casa de Pensii Sectorială a Ministerului Afacerilor Interne
 21. Clubul Sportiv „Dinamo” București
 22. Centrul de Psihosociologie al Ministerului Afacerilor Interne — la nivel de direcție
 23. Structuri subordonate unor unități centrale
- B. Unități, instituții și structuri aflate în coordonarea Ministerului Afacerilor Interne**
— Societatea Comercială COMICEX — S.A.

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

**privind constatarea suspendării de drept a raportului
de serviciu al doamnei Denisa Corina Tănase, secretar general
al Secretariatului de stat pentru recunoașterea meritelor
luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România
în perioada 1945—1989**

Având în vedere Încheierea pronunțată de Curtea de Apel București — Secția a II-a penală la data de 17 noiembrie 2016 în Dosarul nr. 7.822/2/2016 (3.872/2016),

în temeiul art. 19 alin. (1) lit. b), al art. 94 alin. (1) lit. f) și al art. 95 alin. (4) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Se constată suspendarea de drept a raportului de serviciu al doamnei Denisa Corina Tănase, secretar general al Secretariatului de stat pentru recunoașterea meritelor luptătorilor împotriva regimului comunist instaurat în România în perioada 1945—1989, începând cu data de 17 noiembrie 2016.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Florin Marius Tacu

București, 23 noiembrie 2016.
Nr. 361.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind eliberarea domnului Mihai-Cristian Mărculescu din funcția de secretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne**

Având în vedere prevederile art. 25 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă a Ministerului Afacerilor Interne, precum și Adresa Ministerului Afacerilor Interne nr. 299.494 din 21 noiembrie 2016, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/7.669 din 22 noiembrie 2016,

în temeiul art. 15 lit. d) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 23 noiembrie 2016, domnul Mihai-Cristian Mărculescu se eliberează din funcția de secretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Florin Marius Tacu

București, 23 noiembrie 2016.
Nr. 362.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind eliberarea domnului Cătălin Gâdici din funcția de subsecretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne**

Având în vedere prevederile art. 25 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă a Ministerului Afacerilor Interne, precum și Adresa Ministerului Afacerilor Interne nr. 299.495 din 21 noiembrie 2016, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/7.670 din 22 noiembrie 2016,

în temeiul art. 15 lit. d) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 23 noiembrie 2016, domnul Cătălin Gâdici se eliberează din funcția de subsecretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Florin Marius Tacu

București, 23 noiembrie 2016.
Nr. 363.

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

privind eliberarea domnului Marius-Haiantz Patriche din funcția de subsecretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

Având în vedere prevederile art. 25 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de Protecție Internă a Ministerului Afacerilor Interne, precum și Adresa Ministerului Afacerilor Interne nr. 299.493 din 21 noiembrie 2016, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/7.668 din 22 noiembrie 2016,

în temeiul art. 15 lit. d) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 23 noiembrie 2016, domnul Marius-Haiantz Patriche se eliberează din funcția de subsecretar de stat la Departamentul de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Florin Marius Tacu

București, 23 noiembrie 2016.

Nr. 364.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN

privind modificarea și completarea Ordinului ministrului transporturilor nr. 161/2016 pentru clasificarea aerodromurilor civile certificate din România și pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române privind autorizarea aerodromurilor civile — RACR-AD-AADC și a Reglementării aeronautice civile române privind amenajarea, utilizarea și înregistrarea aerodromurilor civile — RACR-AD-IADC

În temeiul art. 4 lit. b) și t) din Ordonanța Guvernului nr. 29/1997 privind Codul aerian civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 4 alin. (1) pct. 29 și art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului transporturilor nr. 161/2016 și pentru aprobarea Reglementării aeronautice civile române pentru clasificarea aerodromurilor civile certificate din România privind autorizarea aerodromurilor civile — RACR-AD-AADC și

a Reglementării aeronautice civile române privind amenajarea, utilizarea și înregistrarea aerodromurilor civile — RACR-AD-IADC, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 238 din 31 martie 2016, se modifică și se completează după cum urmează:

1. După articolul 7 se introduce un nou articol, articolul 71, cu următorul cuprins:

„Art. 71. — (1) Operatorii de aerodromuri civile certificate din România au obligația să dețină, să actualizeze permanent și să păstreze, în format electronic sau pe suport hârtie, o bază de date privind evidența decolărilor/aterizărilor de pe/pe aerodromurile respective, conținând cel puțin următoarele date: operatorul aerian și componența echipajului, tipul și înmatricularea aeronavei, numărul zborului și ruta (origine și destinație), tipul și scopul zborului/misiunii, numărul de pasageri și cantitatea de marfă/poștă, ziua și ora decolării/aterizării.

(2) Procedura de constituire, actualizare și păstrare a bazei de date menționate la alin. (1), precum și datele/documentele componente se stabilesc de operatorii de aerodrom în funcție de clasa de certificare și de condițiile de operare specifice

aerodromurilor respective și se acceptă în prealabil de Regia Autonomă «Autoritatea Aeronautică Civilă Română».

(3) Operatorii de aerodromuri civile certificate asigură accesul personalului cu atribuții în certificarea aerodromurilor și supravegherea siguranței din cadrul Regiei Autonome «Autoritatea Aeronautică Civilă Română» la baza de date privind evidența decolărilor/aterizărilor de pe/pe aerodromurile în cauză.”

2. În anexa nr. 2 „Reglementarea aeronautică civilă română privind amenajarea, utilizarea și înregistrarea aerodromurilor civile — RACR-AD-IADC”, la capitolul II „Cerințe generale de amplasare și utilizare a aerodromurilor înregistrate”, punctul 2.1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„2.1. Aerodromurile înregistrate se amplasează numai în extravilanul localităților, cu respectarea legislației naționale aplicabile.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,

Petru Sorin Bușe

București, 17 noiembrie 2016.

Nr. 1.423.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 942035