



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 188 (XXXII) — Nr. 905

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 6 octombrie 2020

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
828.		5.440.	
— Hotărâre pentru completarea art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 518/2016 privind transmiterea unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, din administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale în administrarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații	2	— Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire” din municipiul Craiova	6–7
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
M.184.		5.442.	
— Ordin al ministrului apărării naționale privind conferirea Semnului onorific <i>În Serviciul Patriei</i> unor subofițeri din Ministerul Apărării Naționale	2	— Ordin al ministrului educației și cercetării privind extinderea unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București	8
5.272.		5.443.	
— Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București	3–4	— Ordin al ministrului educației și cercetării privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari	9–10
5.333.		5.448.	
— Ordin al ministrului educației și cercetării privind extinderea unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” din municipiul Arad	4	— Ordin al ministrului educației și cercetării pentru completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 3.618/2014 privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Anastasia Popescu” din municipiul București	10
5.356.		5.585.	
— Ordin al ministrului educației și cercetării pentru completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.018/2013 privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Șapte ani” din municipiul București	5	— Ordin al ministrului educației și cercetării pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.655/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, precum și a componenței nominale a acestuia	11–15
5.418.		5.655.	
— Ordin al ministrului educației și cercetării privind schimbarea sediului nivelului de învățământ „preșcolar” din cadrul Colegiului Național „Barbu Știrbei” din municipiul Călărași	6	— Ordin al ministrului educației și cercetării de stabilire a tarifelor percepute de Centrul Național Politici și Evaluare în Educație pentru activități derulate în vederea aprobării auxiliarelor didactice utilizate în învățământul preuniversitar pentru care se solicită acordul Ministerului Educației și Cercetării	15

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru completarea art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 518/2016 privind transmiterea unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, din administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale în administrarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații

În temeiul prevederilor art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — La articolul 2 din Hotărârea Guvernului nr. 518/2016 privind transmiterea unei părți dintr-un imobil, proprietate publică a statului, din administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale în administrarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, publicată în

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 581 din 1 august 2016, cu modificările și completările ulterioare, după alineatul (1¹) se introduce un nou alineat, alineatul (1²), cu următorul cuprins:
„(1²) Termenul stabilit conform prevederilor alin. (1) și prelungit conform prevederilor alin. (1¹) se extinde cu 36 de luni.”

PRIM-MINISTRU
LUDOVIC ORBAN

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Antonel Tănase

p. Președintele Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicații,
Cristin-Nicolae Popa
Ministrul finanțelor publice,
Vasile-Florin Cițu

București, 1 octombrie 2020.
Nr. 828.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

privind conferirea Semnului onorific *În Serviciul Patriei* unor subofițeri din Ministerul Apărării Naționale

Având în vedere dispozițiile art. 6 din Legea nr. 574/2004 privind Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru maiștri militari, subofițeri, soldați și gradați profesioniști și pentru funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri, cu modificările și completările ulterioare,
în temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 574/2004, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — La data de 1 decembrie 2020 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 15 ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale subofițerilor nominalizați în anexă*.

Art. 2. — Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,
Nicolae-Ionel Ciucă

Contrasemnează:

Directorul general al Direcției generale de informații a apărării,
Marian Hăpău

București, 30 septembrie 2020.
Nr. M.184.

* Anexa nu se publică, deoarece conține informații clasificate.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București**

Având în vedere prevederile art. 24 alin. (3) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

ținând cont de dispozițiile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.895/2011*) privind acordarea autorizării de funcționare provizorie Asociației „Super Kids Center ODT” din municipiul București pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Super Kids Center ODT” din municipiul București,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 2 din 12.02.2020 privind propunerea de acordare a acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular evaluată în data de 13 decembrie 2019,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT”, cu sediul în municipiul București, Strada Timișului nr. 48, sectorul 1, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, program „normal” și program „prelungit”, limba de predare „română”, începând cu anul școlar 2020—2021, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept privat și de interes public, parte a sistemului național de învățământ, și beneficiază de toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București are obligația ca, în termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, să parcurgă procedurile de înregistrare fiscală și să comunice Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar o copie de pe certificatul de înregistrare fiscală; în caz contrar se vor sesiza organele fiscale competente pentru luarea măsurilor care se impun.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2024—2025.

Art. 5. — Personalul didactic, didactic auxiliar și personalul nedidactic din unitatea de învățământ preuniversitar particular

autorizată, angajat conform prevederilor legii, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București.

Art. 6. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării, dizolvării sau lichidării, patrimoniul unității de învățământ preuniversitar particular acreditate Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București revine fondatorilor.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 8. — Asociația „Super Kids Center ODT” din municipiul București, unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT” din municipiul București, Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 25 august 2020.
Nr. 5.272.

*) Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.895/2011 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Municipiul București

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivelul de învățământ	Profilul/ Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ
1.	Grădinița cu program prelungit „Super Kids Center ODT”	36/11.12.2019	Asociația „Super Kids Center ODT”	Str. Timișului nr. 48, sectorul 1, tel.: 0722/552786, superkids.odt@gmail.com	Preșcolar				Română	PN și PP
Capacitate maximă de școlarizare*) — 4 formațiuni de studiu/1 schimb (maximum 4 formațiuni de studiu/schimbul 1)										

*) Capacitatea de școlarizare reprezintă numărul maxim de formațiuni de studiu care pot fi școlarizate în două schimburi în sălile de clasă și cabinete (excluzând laboratoare, ateliere) la nivelul unității de învățământ.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind extinderea unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” din municipiul Arad**

Având în vedere prevederile art. 22² alin. (1), (3), (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile art. 31 din Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 22/2007,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 11 din 7.08.2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Începând cu anul școlar 2020—2021, activitatea de învățământ a unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” din municipiul Arad, acreditată prin efectul legii, se va desfășura și în sediul din Strada Zimbrului nr. 65, municipiul Arad, județul Arad, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”.

(2) În anul școlar 2020—2021, unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” din municipiul Arad are o capacitate maximă de școlarizare de 3 formațiuni de studiu într-un singur schimb.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” din municipiul Arad își

păstrează statutul de unitate de învățământ acreditată, înscrisă în Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar acreditate.

Art. 3. — Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” din municipiul Arad, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Arad vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 28 august 2020.

Nr. 5.333.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**pentru completarea Ordinului ministrului educației naționale
nr. 4.018/2013 privind acordarea acreditării pentru unitatea
de învățământ preuniversitar particular
Grădinița „Șapte ani” din municipiul București**

Având în vedere prevederile art. 24 alin. (3) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu modificările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

luând în considerare prevederile Ordinului ministrului educației naționale, interimar, nr. 5.090/2019 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2020—2021,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 10 din 6.08.2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. I. — La articolul 1 din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.018/2013 privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Șapte ani” din municipiul București, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 405 din 5 iulie 2013, după primul alineat se introduc două noi alineate, alineatele (2) și (3), cu următorul cuprins:

„(2) Începând cu anul școlar 2020—2021, activitatea de învățământ a unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița «Șapte ani» din municipiul București se va desfășura în sediul din strada Drumul Gilăului nr. 7E, sectorul 4, municipiul București.

(3) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița «Șapte ani» din municipiul București are o capacitate maximă de școlarizare de 6 formațiuni de studiu într-un singur schimb.”

Art. II. — Asociația „Șapte ani” din municipiul București, unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Șapte ani” din municipiul București, Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind schimbarea sediului nivelului de învățământ „preșcolar” din cadrul Colegiului Național „Barbu Știrbei” din municipiul Călărași**

Având în vedere prevederile art. 22² alin. (1), (3), (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

având în vedere Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 13 din 11.08.2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Începând cu anul școlar 2020—2021, activitatea de învățământ a unității de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Național „Barbu Știrbei” din municipiul Călărași, acreditată prin efectul legii, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, se va desfășura în sediul din Strada Sulfinei nr. 2A, municipiul Călărași, județul Călărași. Colegiul Național „Barbu Știrbei” din municipiul Călărași are o capacitate maximă de școlarizare de 4 formațiuni de studiu într-un schimb.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Național „Barbu Știrbei” din municipiul Călărași își păstrează statutul de unitate de învățământ acreditată, înscrisă

în Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar acreditate.

Art. 3. — Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Național „Barbu Știrbei” din municipiul Călărași, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Călărași vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 31 august 2020.

Nr. 5.418.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire” din municipiul Craiova**

Având în vedere prevederile art. 24 alin. (3) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 5.175/2015*) privind acordarea autorizării de funcționare provizorie pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale ale unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 16 februarie—19 iunie 2015, începând cu anul școlar 2015—2016,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 15 din 14.08.2020 privind propunerea de acordare a acreditării pentru unitățile de învățământ preuniversitar particular evaluate în perioada 26 februarie—7 august 2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire”, cu sediul în municipiul Craiova, strada Electroputere nr. 21, județul Dolj, pentru nivelul de învățământ „liceal” (nivel 4, conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare), profilul „real”, specializările „matematică—informatică”, „științe ale naturii”, profilul „umanist”, specializările „filologie”, „științe sociale”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență”, începând cu anul școlar 2020—2021, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Personalul didactic, didactic auxiliar și personalul nedidactic, angajat conform prevederilor legii la nivelul de învățământ „liceal”, profilul „real”, specializările „matematică—informatică”, „științe ale naturii”, profilul „umanist”, specializările „filologie”, „științe sociale”, autorizate, se preia la nivelul de învățământ „liceal”, profilul „real”, specializările „matematică—informatică”, „științe ale naturii”, profilul „umanist”, specializările „filologie”, „științe sociale”, acreditate în cadrul unității de

învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire” din municipiul Craiova.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire” din municipiul Craiova are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2024—2025.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire” din municipiul Craiova este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Dolj, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 5. — Ministerul Educației și Cercetării, Universitatea din Craiova, unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Voltaire” din municipiul Craiova, Inspectoratul Școlar Județean Dolj și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 31 august 2020.

Nr. 5.440.

*) Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5.175/2015 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ

Județul Dolj

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivelul de învățământ/ Nivelul de calificare	Domeniul/ Profilul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională/ Specializarea	Limba de predare	Forma de învățământ	Nr. de formațiuni de studiu solicitate
1.	Liceul „Voltaire”	5/26.02.2020	Universitatea din Craiova	Municipiul Craiova, str. Electroputere nr. 21, tel.: 0351/413242	Liceal/Nivel 4 (conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013, cu modificările și completările ulterioare)	Real (filieră teoretică)		Matematică—informatică	Română	Cu frecvență	5/94
								Științe ale naturii			
						Umanist (filieră teoretică)		Filologie	Română	Cu frecvență	8/228
								Științe sociale			
Capacitate maximă de școlarizare*) — 26 de formațiuni de studiu/două schimburi (maximum 13 formațiuni de studiu/schimbul 1 și maximum 13 formațiuni de studiu/schimbul 2)											

*) Capacitatea de școlarizare reprezintă numărul maxim de formațiuni de studiu care pot fi școlarizate în două schimburi în sălile de clasă și cabinete (excluzând laboratoare, ateliere) la nivelul unității de învățământ.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN
privind extinderea unității de învățământ preuniversitar
particular Liceul Teoretic
„Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București

Având în vedere prevederile art. 22² alin. (1), (3), (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile art. 31 din Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 22/2007,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

ținând cont de prevederile Ordinului ministrului educației naționale, interimar, nr. 5.090/2019 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2020—2021,

luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 15 din 14.08.2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Începând cu anul școlar 2020—2021, activitatea de învățământ a unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București, acreditată conform Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 4.689/2016, respectiv autorizată să funcționeze provizoriu conform Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.645/2017*), se va desfășura și în sediul din bulevardul Basarabia nr. 2, sectorul 2, municipiul București.

(2) În anul școlar 2020—2021, unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București va funcționa în sediul din municipiul București, strada Virgiliu nr. 40, sectorul 1, respectiv în sediul din bulevardul Basarabia nr. 2, sectorul 2, municipiul București.

(3) În anul școlar 2020—2021, unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București are o capacitate maximă de școlarizare de 12 formațiuni de studiu în două schimburi.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București își păstrează statutul de unitate de învățământ autorizată să funcționeze provizoriu, înscrisă în Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar autorizate, respectiv statutul de unitate de învățământ acreditată, înscrisă în Registrul național al unităților de învățământ preuniversitar acreditate.

Art. 3. — Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Teoretic „Sfinții Trei Ierarhi” din municipiul București, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 31 august 2020.

Nr. 5.442.

*) Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.645/2017 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular
Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari**

Având în vedere prevederile art. 24 alin. (3) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

ținând cont de dispozițiile Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.103/2014*) privind acordarea autorizării de funcționare provizorie Asociației „Echilibria” din localitatea Voluntari pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din localitatea Voluntari,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 15 din 14.08.2020 privind propunerea de acordare a acreditării pentru unitățile de învățământ preuniversitar particular evaluate în perioada 26 februarie—7 august 2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education”, cu sediul în orașul Voluntari, strada Emil Racoviță nr. 70, vila 115C și vila 116C, respectiv strada Ștefan cel Mare nr. 35, județul Ilfov, pentru nivelul de învățământ „preșcolar” (alternativa educațională Montessori), program „normal” și program „prelungit”, limba de predare „română”, începând cu anul școlar 2020—2021, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept privat și de interes public, parte a sistemului național de învățământ, și beneficiază de toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari are obligația ca, în termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, să parcurgă procedurile de înregistrare fiscală și să comunice Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar o copie de pe certificatul de înregistrare fiscală; în caz contrar se vor sesiza organele fiscale competente pentru luarea măsurilor care se impun.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2024—2025.

Art. 5. — Personalul didactic, didactic auxiliar și personalul nedidactic din unitatea de învățământ preuniversitar particular

autorizată, angajat conform prevederilor legii, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari.

Art. 6. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării, dizolvării sau lichidării, patrimoniul unității de învățământ preuniversitar particular acreditate Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari revine fondatorilor.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Cercetării și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 8. — Asociația „Echilibria” din orașul Voluntari, unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Școala Primară „Echilibria — Montessori Education” din orașul Voluntari, Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 31 august 2020.
Nr. 5.443.

*) Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.103/2014 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Județul Ilfov

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivelul de învățământ	Profilul/ Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ	Nr. de formațiuni de studiu solicitate
1.	Școala Primară „Echilibria — Montessori Education”	12/4.08.2020	Asociația „Echilibria”	Orașul Voluntari, str. Emil Racoviță nr. 70, vila 115C și vila 116C; str. Ștefan cel Mare nr. 35, tel.: 0314387294, contact@echilibria.ro	Preșcolar (alternativa educațională Montessori)				Română	PP și PN	3/60
Capacitate maximă de școlarizare*) — 6 formațiuni de studiu/schimbul 1 (maximum 6 formațiuni de studiu/schimbul 1) (3 formațiuni de studiu pentru nivel preșcolar și 3 formațiuni de studiu pentru nivel primar) Număr de formațiuni de studiu care pot fi școlarizate, conform resursei umane calificate identificate: 3 formațiuni de studiu/nivel preșcolar (2 grupe cu program prelungit și 1 grupă cu program normal)											

*) Capacitatea de școlarizare reprezintă numărul maxim de formațiuni de studiu care pot fi școlarizate în două schimburi în sălile de clasă și cabinete (excluzând laboratoare, ateliere) la nivelul unității de învățământ.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

O R D I N

**pentru completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 3.618/2014
privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular
Școala Gimnazială „Anastasia Popescu” din municipiul București**

Având în vedere prevederile art. 24 alin. (3) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu modificările ulterioare, ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

luând în considerare prevederile Ordinului ministrului educației naționale, interimar, nr. 5.090/2019 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2020—2021,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 11 din 7.08.2020,

în temeiul art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. I. — La articolul 1 din Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.618/2014 privind acordarea acreditării pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Anastasia Popescu” din municipiul București, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 498 din 4 iulie 2014, cu completările ulterioare, după primul alineat se introduc două noi alineate, alineatele (2) și (3), cu următorul cuprins:

„(2) Începând cu anul școlar 2020—2021, activitatea de învățământ a unității de învățământ preuniversitar particular Liceul Pedagogic «Anastasia Popescu» din municipiul București se va desfășura și în sediul din Bulevardul Ficusului nr. 38A, sectorul 1, municipiul București.

(3) Unitatea de învățământ preuniversitar particular din municipiul București, Bulevardul Ficusului nr. 38A, are o capacitate maximă de școlarizare de 9 formațiuni de studiu într-un singur schimb.”

Art. II. — Fundația „Preasfânta Fecioara Maria” din municipiul București, unitatea de învățământ preuniversitar particular Liceul Pedagogic „Anastasia Popescu” din municipiul București, Direcția generală învățământ preuniversitar din Ministerul Educației și Cercetării, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Sorin Ștefan Decă,
secretar general adjunct

București, 31 august 2020.
Nr. 5.448.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.655/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, precum și a componenței nominale a acestuia**

Având în vedere:

— Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. 217 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (1), art. 15 alin. (3) și (5) și anexa nr. 2 a) pct. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.655/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, precum și a componenței nominale a acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 601 din 9 iulie 2020, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prevederile prezentului ordin se duc la îndeplinire de către direcțiile generale/direcțiile de specialitate/compartimentele din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, precum și de către membrii Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Cristina Monica Anisie

București, 18 septembrie 2020.
Nr. 5.585.

ANEXĂ(Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 4.655/2020)**REGULAMENT****de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, denumit în continuare *CNECSDTI*, este un consiliu consultativ la nivel național al Ministerului Educației și Cercetării, denumit în continuare *MEC*, fără personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — (1) *CNECSDTI* se constituie și își desfășoară activitatea potrivit prevederilor prezentului regulament, aprobat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) În cadrul *CNECSDTI* se vor constitui grupuri de lucru stabilite pe domenii de activitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Întreaga activitate a *CNECSDTI* se bazează pe corectitudine, principialitate și responsabilitate.

(2) În derularea activităților sale *CNECSDTI* va respecta reglementările legale în vigoare privind incompatibilitățile și conflictele de interese.

(3) Constituie conflict de interese situațiile prevăzute de legislația în vigoare, precum și situația în care o persoană, membru al *CNECSDTI* sau al unui grup de lucru al acestuia, analizează o sesizare ori o contestație ce implică persoane care se află în una dintre următoarele relații cu membrul *CNECSDTI* sau al grupului de lucru al acestuia:

- sunt soți, afini sau rude până la gradul al III-lea inclusiv;
- sunt angajate în aceeași unitate sau instituție;
- au colaborat în ultimii 5 ani, având publicații sau proiecte de cercetare-dezvoltare dezvoltate în comun;

d) furnizează sau au furnizat membrului *CNECSDTI* sau unui grup de lucru al acestuia, în ultimii 5 ani anteriori analizei, servicii ori foloase de orice natură.

(4) Membrii *CNECSDTI* și ai grupurilor de lucru ale acestuia au obligația de a raporta *CNECSDTI*, respectiv președintelui acestuia, orice situație în care consideră că se află într-un conflict de interese, imediat după ce constată existența

conflictului de interese, și de a se recuza de la luarea hotărârilor sau deciziilor supuse direct conflictului de interese.

(5) Membrii CNECSDTI și ai grupurilor de lucru ale acestuia, persoanele nominalizate de către aceștia și/sau care participă la ședințe, precum și personalul secretariatului CNECSDTI au obligația păstrării confidențialității asupra identității expeditorilor sesizărilor sau contestațiilor, asupra documentelor supuse dezbaterii și pozițiilor exprimate pe parcursul acestora, cu excepția acelor documente care sunt făcute publice.

(6) În momentul nominalizării, atât membrii CNECSDTI, ai grupurilor de lucru ale acestuia, cât și membrii secretariatului CNECSDTI vor semna o declarație de confidențialitate.

CAPITOLUL II

Atribuțiile CNECSDTI

Art. 4. — CNECSDTI are următoarele atribuții:

a) elaborează și propune spre aprobare conducerii MEC regulamentul intern de funcționare al CNECSDTI, denumit în continuare *ROI*, și al grupurilor de lucru ale acestuia;

b) urmărește aplicarea și respectarea de către unitățile și instituțiile de cercetare-dezvoltare de drept public și de drept privat, precum și de către personalul de cercetare-dezvoltare a dispozițiilor legale referitoare la normele de conduită morală și profesională;

c) elaborează rapoarte cu analize, opinii și recomandări în legătură cu problemele de natură etică ridicate de evoluția științei și a cunoașterii și cu etica și deontologia profesională în activitatea de cercetare-dezvoltare;

d) analizează cazurile referitoare la încălcarea normelor de bună conduită, în urma sesizărilor/contestațiilor sau prin autosesizare;

e) emite hotărâri prin care se constată dacă a fost realizată o abatere de la normele de bună conduită; în cazurile în care au fost constatate abateri, hotărârile numesc persoana sau persoanele fizice vinovate de respectivele abateri și stabilesc sancțiunile ce urmează a fi aplicate, conform legii;

f) propune modificări ale Codului de etică și deontologie profesională al personalului din cercetare-dezvoltare;

g) elaborează coduri de etică pe domenii științifice, pe care le propune spre aprobare MEC;

h) îndeplinește alte atribuții din domeniul său de competență stabilite de către MEC.

Art. 5. — În vederea realizării atribuțiilor sale, CNECSDTI:

a) întocmește anual un raport de activitate, pe care îl prezintă conducerii MEC;

b) analizează respectarea normelor de bună conduită în cadrul programelor de finanțare a cercetării-dezvoltării și inovării și face propuneri referitoare la respectarea normelor de bună conduită în activitatea de evaluare a proiectelor înscrise în cadrul competițiilor de proiecte, precum și referitoare la evaluarea, monitorizarea și controlul bunei conduite în cercetare-dezvoltare și inovare în cadrul activităților finanțate sau ce urmează a fi finanțate;

c) colaborează cu structuri și organisme naționale și internaționale cu responsabilități similare.

Art. 6. — Raportul anual de activitate al CNECSDTI, hotărârile privind adoptarea rapoartelor CNECSDTI, precum și alte documente cuprinzând analize, opinii și recomandări se publică în cel mult 30 de zile de la aprobarea lor de către CNECSDTI pe site-ul web al acestuia, administrat de către secretariatul tehnic al CNECSDTI.

CAPITOLUL III

Organizarea și funcționarea CNECSDTI

Art. 7. — (1) CNECSDTI este format din 19 membri, inclusiv președintele și cei 2 vicepreședinți numiți prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(2) Numărul membrilor CNECSDTI este stabilit astfel încât să asigure buna funcționare a acestuia printr-o încărcare uniformă și echilibrată a tuturor. În acest scop, ministrul educației și cercetării poate dispune completarea CNECSDTI cu noi experți și în timpul derulării unui mandat al CNECSDTI după același procedeu de selectare.

(3) Membrii CNECSDTI pot fi din țară și din străinătate și sunt persoane cu activitate recunoscută în domeniul educației, cercetării-dezvoltării, precum și specialiști în domeniul eticii în cercetare și știință.

(4) CNECSDTI este sprijinit în activitatea sa de către specialiști în domeniul juridic, numiți prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(5) În vederea îndeplinirii atribuțiilor sale, CNECSDTI poate constitui grupuri de lucru, temporare ori permanente, în conformitate cu prevederile Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, care sunt numite, restructurate, desființate și coordonate de către CNECSDTI și cărora CNECSDTI le poate delega unele dintre atribuțiile proprii. Componenta grupurilor de lucru permanente se stabilește prin hotărâre a CNECSDTI și se face publică pe site-ul web al acestuia. Numirea acestora se face prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(6) CNECSDTI are un aparat propriu de lucru și, atunci când este cazul, poate apela la experți externi, conform procedurilor descrise în prezentul regulament.

CAPITOLUL IV

Revocarea, numirea și înlocuirea din calitatea de membru CNECSDTI

Art. 8. — (1) În cazul existenței unui loc vacant în componența CNECSDTI sau în situația în care un membru este în imposibilitatea de a-și exercita mandatul, se procedează la numirea altui membru prin ordin al ministrului educației și cercetării, după același procedeu de selectare.

(2) Mandatul noului membru expiră la expirarea mandatului membrului pe care îl înlocuiește.

Art. 9. — (1) Membrii CNECSDTI au următoarele obligații:

a) de a participa la ședințele de lucru și activitățile din cadrul CNECSDTI;

b) de a respecta normele etice și de deontologie profesională;

c) de a îndeplini sarcinile ce le revin ca urmare a calității deținute;

d) de a declara orice situație de conflict de interese menționată la art. 3 alin. (3).

(2) Membrii CNECSDTI pot fi revocați din această calitate cu respectarea principiului simetriei actelor juridice.

(3) În cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (1), ministrul educației și cercetării poate proceda la revocarea membrilor.

Art. 10. — Procedura de revocare a membrilor CNECSDTI se desfășoară după cum urmează:

a) unul sau mai mulți dintre membrii CNECSDTI ori ministrul educației și cercetării solicită motivat declanșarea procedurii de revocare;

b) revocarea se confirmă prin votul secret al majorității absolute a membrilor CNECSDTI;

c) în cazul în care revocarea nu se confirmă conform prevederilor lit. b), procedura de revocare încetează;

d) pe locul rămas vacant în urma revocării se numește după consultarea CNECSDTI, prin ordin al ministrului educației și cercetării, un nou membru care îndeplinește condițiile conform legii.

CAPITOLUL V

Președintele CNECSDTI

Art. 11. — (1) CNECSDTI are un președinte și doi vicepreședinți.

(2) Președintele CNECSDTI este numit pe o perioadă de 4 ani.

(3) Odată cu numirea componenței CNECSDTI, ministrul educației și cercetării desemnează președintele și pe cei doi vicepreședinți.

(4) O persoană nu poate ocupa funcția de președinte al CNECSDTI pentru o perioadă cumulată mai mare de 4 ani, indiferent de perioada în care a fost președinte și de eventualele întreruperi.

Art. 12. — (1) Președintele CNECSDTI are următoarele atribuții:

a) aplică prevederile prezentului regulament;

b) propune planificarea activităților necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor din prezentul regulament și o supune aprobării membrilor;

c) conduce lucrările CNECSDTI și aprobă minuta întâlnirilor;

d) stabilește ordinea de zi a ședințelor de lucru ale CNECSDTI, pe baza propunerilor membrilor CNECSDTI; ordinea de zi poate fi modificată prin decizie a președintelui CNECSDTI, la cererea oricărui membru al CNECSDTI;

e) reprezintă CNECSDTI în relația cu ministrul educației și cercetării;

f) reprezintă CNECSDTI în relația cu terții.

(2) În cazul absenței președintelui CNECSDTI, atribuțiile sale sunt preluate de unul dintre vicepreședinți, prin rotație.

(3) Președintele CNECSDTI poate delega vicepreședinților CNECSDTI unele dintre atribuțiile sale, pe perioadă determinată sau nedeterminată, și poate revoca respectivele delegări.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele CNECSDTI emite decizii.

CAPITOLUL VI

Convocarea ședințelor CNECSDTI

Art. 13. — Reuniunile CNECSDTI sunt convocate de către președintele CNECSDTI sau de către ministrul educației și cercetării ori de câte ori este necesar.

Art. 14. — Ministrul educației și cercetării sau un reprezentant al acestuia pot participa, de drept, la ședințele CNECSDTI, în calitate de observatori, în condițiile respectării principiului confidențialității.

Art. 15. — (1) CNECSDTI poate invita în cadrul ședințelor proprii persoane externe consiliului, în calitate de observatori și/sau consultanți.

(2) Toți participanții externi prezenți la ședință vor semna o declarație de confidențialitate, în cazul în care aspectele discutate nu sunt publice.

Art. 16. — (1) Pentru a adopta un raport, o hotărâre sau orice decizie, membrii CNECSDTI votează în cadrul ședințelor sau se poate folosi procedura de vot la distanță, prin mijloace electronice, cu precizarea subiectului votului și a termenului-limită până la care acesta poate fi exprimat.

(2) Acei membri care se află în conflict de interese nu vor participa la dezbateri și se vor abține de la vot.

Art. 17. — Cvorumul de lucru al CNECSDTI este de minimum 11 membri și se poate asigura și prin participare la distanță, prin videoconferință sau alte modalități de participare la distanță. În cazul voturilor exprimate prin mijloace electronice, hotărârea poate fi adoptată dacă cel puțin 11 membri votează „pentru” adoptarea prin hotărâre a raportului până la termenul-limită stabilit, conform prevederilor art. 16 alin. (1).

Art. 18. — (1) Secretariatul CNECSDTI pune la dispoziția membrilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la fiecare ședință, o minută a ședinței, în format electronic.

(2) Minuta consemnează lista participanților, fie fizic, fie prin mijloace electronice, subiectele discutate și hotărârile adoptate, fie prin consens, fie prin vot; în cazul hotărârilor adoptate prin vot, minuta va consemna numărul de voturi pentru, împotriva și abținerile.

(3) Secretariatul asigură transmiterea invitațiilor și a documentelor aferente subiectelor de discuție din ordinea de zi cu cel puțin 48 de ore înaintea fiecărei ședințe, în format electronic.

CAPITOLUL VII

Depunerea și înregistrarea sesizărilor

Art. 19. — (1) Orice persoană fizică sau juridică poate sesiza în scris CNECSDTI cu privire la abaterile de la buna conduită în activitățile de cercetare-dezvoltare.

(2) CNECSDTI analizează cazurile referitoare la abaterile de la normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, în urma sesizărilor, contestațiilor sau prin autosesizare, conform prevederilor art. 21.

Art. 20. — (1) Sesizările și contestațiile direcționate către CNECSDTI se înregistrează la Registratura MEC sau la adresa de e-mail: secretariat.cnecsdti@research.gov.ro.

(2) Secretariatul CNECSDTI primește de la registratura MEC toate sesizările sau contestațiile și le transmite în format electronic, către toți membrii CNECSDTI.

(3) MEC pune la dispoziția membrilor CNECSDTI un forum de discuții online securizat pentru facilitarea colaborării la distanță și administrează site-ul web al CNECSDTI.

Art. 21. — (1) CNECSDTI este obligat să analizeze cazurile sesizate în oricare dintre următoarele situații:

a) atunci când la sesizare sau contestație este anexată o copie simplă, în format scris ori electronic, după raportul elaborat de către comisia de analiză din cadrul unității sau instituției în care presupusa abatere s-a produs;

b) atunci când comisia de analiză din cadrul unității sau instituției în care presupusa abatere a avut loc nu a elaborat un raport în termenul prevăzut la art. 11 alin. (3) din Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În alte situații decât cele prevăzute la alin. (1), CNECSDTI transmite sesizarea către conducerea unității sau instituției de cercetare-dezvoltare, în vederea analizei de către comisia de etică a acesteia, conform legii.

(3) CNECSDTI poate analiza abaterile de la normele de bună conduită și în urma autosesizării.

Art. 22. — Sesizarea/Contestația depusă este admisibilă dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) să conțină date de identificare a persoanei fizice sau juridice care formulează sesizarea, respectiv numele și prenumele, adresa de domiciliu, adresa de corespondență electronică pentru persoane fizice, și date de identificare și adrese oficiale ale instituției, asociației, organizației etc., pentru persoane juridice;

b) să conțină date privind încălcarea normelor de conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, date de identificare ale lucrărilor incriminate pentru care se face sesizarea: autor, titlul lucrării, anul publicării;

c) să prezinte anexat pe suport electronic sau în format electronic (scanat) orice document în susținerea sesizării; se prezintă copii ale documentelor consultate în limba română sau în limbi străine, în baza cărora se face sesizarea, cu indicarea surselor de documentare și a datelor de identificare ale acestora (biblioteci, reviste, cărți publicate);

d) să conțină o motivare argumentată a sesizării, cu exemple concrete cu privire la existența presupuselor abateri de la buna conduită în cercetare-dezvoltare.

Art. 23. — (1) În vederea respectării prevederilor art. 4² alin. (4) și ale art. 11 alin. (6) din Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, și a termenelor prevăzute de acestea, secretariatul CNECSDTI are obligația de a informa conducerea unității sau instituției în care presupusa abatere a avut loc, prin poștă cu confirmare de primire și prin corespondență electronică și scrisoare recomandată cu aviz de primire, privind recepția unei contestații/sesizări și data la care aceasta a fost primită, în termen de două zile de la primirea ei.

(2) În vederea informării conducerii unității sau instituției în care a avut loc presupusa abatere, sesizarea/contestația este anonimizată pentru protejarea persoanei fizice sau juridice care a depus-o.

(3) Secretariatul CNECSDTI transmite sesizarea/contestația membrilor CNECSDTI pe forumul securizat pentru a se pronunța cu privire la îndeplinirea condițiilor de eligibilitate menționate în art. 22.

(4) Secretariatul CNECSDTI informează oficial persoana reclamată, prin corespondență electronică și/scrioare recomandată cu aviz de primire, privind depunerea unei contestații/sesizări și data la care aceasta a fost primită, în aceleași condiții ca la alin. (2).

(5) Dacă în urma verificării se constată nerespectarea prevederilor art. 22, secretariatul CNECSDTI notifică, cu aprobarea CNECSDTI, în termen de 30 de zile, persoana care a depus sesizarea cu privire la inadmisibilitatea sesizării/contestației și clasează forma inițială a sesizării.

CAPITOLUL VIII

Analiza și soluționarea sesizărilor/contestațiilor

Constituirea grupului de lucru al CNECSDTI pentru analiza sesizărilor/contestațiilor

Art. 24. — (1) După primirea de la secretariatul CNECSDTI a notificării privind sesizarea/contestația înregistrată oficial, președintele CNECSDTI numește prin decizie, în termen de 5 zile lucrătoare, un grup de lucru, format din cel puțin 3 experți care pot fi membri ai CNECSDTI sau experți externi, cu respectarea prevederilor legale privind incompatibilitățile sau conflictul de interese.

(2) Experții externi propuși trebuie să îndeplinească condițiile necesare calității de membru CNECSDTI.

(3) Lista cuprinzând aceste propuneri este supusă confirmării electronice prin vot al membrilor CNECSDTI.

(4) Se consideră confirmați toți experții pentru care au fost exprimate mai multe voturi favorabile decât cele nefavorabile.

(5) După accesul la informațiile din sesizare, experții confirmați transmit acceptul lor pentru participarea în grupul de lucru, prin care declară pe propria răspundere că nu se află în incompatibilitate sau conflict de interese pentru analiza sesizării/contestației.

Art. 25. — (1) De la data constituirii grupului de lucru, membrii acestuia analizează independent sesizarea/contestația și documentele încărcate pe forum și formulează un punct de vedere scris cu privire la sesizare/contestație, apoi convin în cadrul unei ședințe de lucru, care poate fi organizată și electronic, asupra unui raport comun.

(2) În vederea analizei sesizării/contestației, instituțiile vizate de sesizare/contestație pun la dispoziția grupului de lucru și a CNECSDTI în ansamblul său orice date, documente sau probe materiale cerute de acesta.

(3) În cadrul analizei sale, grupul de lucru, dar și CNECSDTI, în ansamblul său, poate realiza audieri cu persoanele implicate direct ori indirect în faptele sesizate/contestate, cu expeditorul/expeditorii sesizării/contestației, cu persoane din conducerea unităților sau instituțiilor implicate în faptele sesizate, precum și cu experți externi, cu păstrarea anonimității expeditorului/expeditorilor.

(4) În cazul în care raportul grupului de lucru constată abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, el poate cuprinde propuneri de sancțiuni conform prevederilor Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Raportul grupului de lucru, adoptat de membrii acestuia prin consens, este transmis președintelui CNECSDTI în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea sesizării/contestației. Termenul poate fi prelungit motivat, numai în cazuri complexe.

(6) Președintele CNECSDTI transmite raportul grupului de lucru membrilor CNECSDTI și stabilește termenul-limită pentru validarea acestuia. Un raport al grupului de lucru este validat dacă întrunește cel puțin 11 voturi favorabile ale membrilor CNECSDTI.

(7) Dacă nu se poate valida un raport al grupului de lucru prin vot online, președintele CNECSDTI decide convocarea unei ședințe a CNECSDTI pentru discutarea și în final aprobarea/respingerea acestuia, indicându-se data, ora și locul întrunirii sau dacă va fi organizată online. Raportul este adoptat dacă obține cel puțin 11 voturi favorabile.

(8) În situația în care este respins raportul grupului de lucru, președintele CNECSDTI poate decide numirea unui nou grup de lucru conform procedurii descrise la art. 24.

(9) Raportul final al CNECSDTI pentru fiecare sesizare sau contestație se aprobă prin hotărâre a CNECSDTI, în termen de maximum 30 de zile de la primirea acestuia de către membrii CNECSDTI, fără însă să depășească 80 de zile de la data primirii sesizării/contestației.

(10) Hotărârea CNECSDTI de aprobare a raportului final se consemnează într-un proces-verbal întocmit și semnat de către președintele CNECSDTI la finalul întrunirii.

(11) Hotărârile CNECSDTI referitoare la aprobarea rapoartelor finale, care stabilesc sancțiunile prevăzute la art. 14 din Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, sunt valide dacă întrunesc cel puțin 11 voturi favorabile.

Art. 26. — Raportul grupului de lucru și raportul final al CNECSDTI pentru fiecare sesizare/contestație conțin cel puțin următoarele elemente:

a) o sinteză a conținutului sesizării sau contestației;

b) o analiză a informațiilor, datelor, documentelor și probelor materiale din conținutul sesizării/contestației, precum și a oricărui alte elemente semnificative obținute în cursul analizei, inclusiv în cursul audierilor;

c) constatarea argumentată a existenței sau, după caz, a absenței uneia ori a mai multor abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare;

d) identificarea argumentată a persoanei/persoanelor vinovate;

e) stabilirea sancțiunilor în cazul în care o abatere a fost constatată.

Art. 27. — (1) Hotărârile CNECSDTI se înregistrează oficial la Registratura MEC.

(2) Hotărârea CNECSDTI pentru aprobarea raportului final prevăzut la art. 26 este avizată de Direcția generală juridică, control, relații publice și comunicare din cadrul MEC, conform art. 323 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și transmisă de către secretariatul CNECSDTI, în termen de 3 zile lucrătoare de la emiterea acesteia, către ministrul educației și cercetării, către conducătorul unității sau instituției în care a avut loc abaterea și către persoana/persoanele reclamată/reclamate, precum și către organismele ori persoanele îndreptățite legal pentru aplicarea sancțiunilor recomandate, conform prevederilor art. 326 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Hotărârea CNECSDTI pentru aprobarea raportului final se consideră emisă la data obținerii avizului Direcției generale juridic, control, relații publice și comunicare din MEC.

(4) Hotărârea CNECSDTI pentru aprobarea raportului final se publică pe site-ul web al CNECSDTI în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii.

(5) Hotărârile CNECSDTI pot fi contestate, conform legii.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN

de stabilire a tarifelor percepute de Centrul Național Politici și Evaluare în Educație pentru activități derulate în vederea aprobării auxiliarelor didactice utilizate în învățământul preuniversitar pentru care se solicită acordul Ministerului Educației și Cercetării

Având în vedere prevederile art. 69 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de art. 15 din Metodologia-cadru privind reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.062/2017, cu modificările ulterioare,

în conformitate cu art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 277/2020 privind organizarea și funcționarea Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație,

în baza art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă tarifele percepute de Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație pentru activități derulate în vederea aprobării auxiliarelor didactice utilizate în învățământul preuniversitar pentru care se solicită acordul Ministerului Educației și Cercetării, în cuantum de 720 lei/auxiliar.

Art. 2. — Tarifurile prevăzute la art. 1 se actualizează de câte ori este necesar.

Art. 3. — Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație duce la îndeplinire prezentul ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Cristina Monica Anisie

București, 29 septembrie 2020.
Nr. 5.655.

CAPITOLUL IX Dispoziții finale

Art. 28. — Pentru nerespectarea atribuțiilor, competențelor și obligațiilor stabilite prin prezentul regulament, membrii CNECSDTI sau ai grupurilor de lucru constituite de CNECSDTI răspund în condițiile legii.

Art. 29. — Activitatea CNECSDTI, în condițiile legii, este asistată din punct de vedere tehnic de către un secretariat aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art. 30. — (1) Sprijinul tehnic, secretariatul și resursele materiale necesare funcționării CNECSDTI sunt asigurate de către MEC.

(2) Cheltuielile privind remunerația membrilor CNECSDTI și a specialiștilor din grupurile de lucru, precum și cheltuielile de transport și cazare sunt asigurate în baza unui contract-cadru încheiat între Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării și MEC.

Art. 31. — Membrii CNECSDTI și membrii grupurilor sale de lucru pot fi remunerați, în afara activității de bază, în funcție de numărul orelor efectiv lucrate, la nivelul maxim al gradului profesional celui mai mare din activitatea de cercetare-dezvoltare stabilit pentru unitățile bugetare.

Art. 32. — În cazul acelor membri ai CNECSDTI sau a experților externi din grupurile de lucru ale acestuia, ale căror costuri de transport nu se încadrează în limitele prevăzute, li se asigură participarea la reuniuni prin videoconferință sau prin alte modalități uzuale de participare la reuniune de la distanță.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2020 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55
8.	Colecția Legislația României	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2020 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

