



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 899

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 5 octombrie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
403.	— Decizie privind constatarea încetării exercitării, cu caracter temporar, de către domnul Cristi Sandu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului.....	M.233.	— Ordin al ministrului apărării naționale privind încheierea contractelor educaționale de către elevii/elevele din unitățile de învățământ preuniversitar militar ale Ministerului Apărării Naționale	4–10
416.	— Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Marius-Ion Oltean a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Instituției Prefectului — Județul Sibiu	M.234.	— Ordin al ministrului apărării naționale pentru modificarea Condițiilor și criteriilor de recrutare a candidaților la profesia militară, precum și pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare și selecție a candidaților în vederea admiterii la studii/cursuri de formare a cadrelor militare în activitate, respectiv pentru dobândirea calității de soldat/gradat profesionist în structurile Ministerului Apărării Naționale, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019	10–12
417.	— Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, prin detașare, de către domnul Ion Dinescu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Centrului Euro-Atlantic pentru Reziliență	2.540/3.452.	— Ordin al ministrului finanțelor și al ministrului culturii pentru stabilirea valorii sumei indexate care se acordă sub formă de tichete culturale pentru semestrul II al anului 2023	12
418.	— Decizie privind numirea unor membri în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative și pentru modificarea Deciziei prim-ministrului nr. 503/2022 privind numirea unor membri în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative	90.	— Ordin pentru modificarea și completarea unor ordine emise de președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei	13–15
			ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI	

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE**

privind constatarea încetării exercitării, cu caracter temporar, de către domnul Cristi Sandu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului

Având în vedere propunerea Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, formulată prin Adresa nr. 4.365/SRO din 29 septembrie 2023, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/7.671 din 29 septembrie 2023 și la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/35.571/MA din 4 octombrie 2023, în temeiul art. 29, art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. f), art. 509 alin. (3) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Se constată încetarea exercitării, cu caracter temporar, de către domnul Cristi Sandu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, la data de 28 septembrie 2023.

PRIM-MINISTRU

ION-MARCEL CIOLACUContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Mircea AbrudeanBucurești, 4 octombrie 2023.
Nr. 403.**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE**

privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Marius-Ion Oltean a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Instituției Prefectului — Județul Sibiu

Având în vedere Adresa Ministerului Afacerilor Interne nr. 19.028 din 14 septembrie 2023, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/7.197 din 15 septembrie 2023, propunerea formulată de Instituția Prefectului — Județul Sibiu prin Adresa nr. 17.110 din 30 august 2023, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 41.790/2023,

în temeiul art. 29, art. 265 alin. (11), art. 389 lit. c¹), art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. f), art. 509 alin. (3) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 5 octombrie 2023, domnul Marius-Ion Oltean, consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului relații publice, informare și arhivare, exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Instituției Prefectului — Județul Sibiu pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU

ION-MARCEL CIOLACUContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Mircea AbrudeanBucurești, 5 octombrie 2023.
Nr. 416.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind exercitarea, cu caracter temporar, prin detașare,
de către domnul Ion Dinescu a funcției publice vacante
din categoria înalților funcționari publici de secretar general
al Centrului Euro-Atlantic pentru Reziliență**

Având în vedere propunerea Centrului Euro-Atlantic pentru Reziliență, formulată prin Adresa nr. A/818 din 14 septembrie 2023, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/7.209 din 15 septembrie 2023, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 46.003/2023,

în temeiul art. 29, art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. b) și f), art. 505 alin. (5), art. 509 alin. (3) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Ion Dinescu, auditor, grad profesional superior, în cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, exercită, cu caracter temporar, prin detașare, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Centrului Euro-Atlantic pentru Reziliență pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU

ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Mircea AbrudeanBucurești, 5 octombrie 2023.
Nr. 417.**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind numirea unor membri în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului
actelor normative și pentru modificarea Deciziei prim-ministrului nr. 503/2022 privind numirea
unor membri în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative**

Având în vedere Nota Secretariatului General al Guvernului nr. 20/30.904/MA din 28 august 2023 și cererea doamnei Maria-Ioana Saragea, înregistrată cu nr. 91/CCEIAN din 31 mai 2023,

în temeiul art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 alin. (3), (4) și alin. (5) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 443/2022 pentru aprobarea conținutului instrumentului de prezentare și motivare, a structurii raportului privind implementarea actelor normative, a instrucțiunilor metodologice pentru realizarea evaluării impactului, precum și pentru înființarea Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative, cu completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Art. 1. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii se numesc în calitate de membri în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative, pentru un mandat de 4 ani, următoarele persoane:

- doamna Luminița Tuleașcă;
- doamna Tania Rădulescu;
- doamna Emanuela-Alisa Nica;
- doamna Irina-Aura Istrate;
- domnul Constantin Postoiu.

Art. 2. — Se constată încetarea calității de membru în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative a doamnei Maria-Ioana Saragea, începând cu data de 31 mai 2023.

Art. 3. — La articolul unic din Decizia prim-ministrului nr. 503/2022 privind numirea unor membri în cadrul Consiliului consultativ pentru evaluarea impactului actelor normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 990 din 12 octombrie 2022, lit. c) se abrogă.

PRIM-MINISTRU

ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Mircea AbrudeanBucurești, 5 octombrie 2023.
Nr. 418.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

privind încheierea contractelor educaționale de către elevii/elevele din unitățile de învățământ preuniversitar militar ale Ministerului Apărării Naționale

Pentru aplicarea prevederilor art. 14 alin. (5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 40 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Elevii/Elevele colegiilor naționale militare și părinții/reprezentanții legali ai acestora, precum și elevii/elevele școlilor militare de maiștri militari și subofițeri încheie cu Ministerul Apărării Naționale, reprezentat de către comandantul unităților de învățământ preuniversitar militar, contracte educaționale, în termen de 30 de zile de la începerea anului școlar sau în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea transferului într-o unitate de învățământ preuniversitar militar, după caz.

Art. 2. — Contractul educațional pe care îl semnează elevii/elevele colegiilor naționale militare și părinții/reprezentanții legali ai acestora este prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 3. — Contractul educațional pe care îl semnează elevii/elevele școlilor militare de maiștri militari și subofițeri este prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 4. — Refuzul de a semna contractul educațional atrage după sine pierderea calității de elev/elevă al/a colegiului național militar sau al/a școlii militare de maiștri militari și subofițeri, după caz.

Art. 5. — Prevederile prezentului ordin se aplică începând cu elevii clasei a IX-a, respectiv elevii primului an de studii ai școlilor militare de maiștri militari și subofițeri din anul școlar 2023—2024.

Art. 6. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă anexa la Instrucțiunile privind organizarea și funcționarea colegiilor naționale militare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.110/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 770 din 23 octombrie 2014, cu modificările și completările ulterioare, și anexa la Instrucțiunile privind organizarea și funcționarea școlilor militare de maiștri militari și subofițeri, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.122/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 839 din 24 octombrie 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul apărării naționale,
Eduard Bachide,
secretar de stat

București, 3 octombrie 2023.
Nr. M.233.

ANEXA Nr. 1

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Colegiul Național Militar.....

NECLASIFICAT
Exemplarul nr.

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, și având în vedere prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul contract educațional între:

1. Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în, reprezentat de, în calitate de comandant al Colegiului Național Militar, cu sediul în

și
2. beneficiarul secundar, doamna/domnul, părinte/reprezentant legal al elevului/elevei, cu domiciliul în

3. beneficiarul primar,, elev(ă).

II. **Scopul:** asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ în colegiul național militar, prin responsabilizarea tuturor părților implicate în educația elevilor.

III. **Drepturile și obligațiile părților:** părțile semnatare ale prezentului contract educațional au drepturile și obligațiile prevăzute în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, în Regulamentul propriu de organizare și funcționare al Colegiului Național Militar și în prezentul contract.

1. Ministerul Apărării Naționale se obligă să asigure elevului/elevei:

a) educația și formarea profesională specifice învățământului liceal militar;

b) cazarea, hrănirea, echiparea, decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, precum și alte drepturi, în conformitate cu dispozițiile legale, pe întreaga durată a școlarizării în colegiul național militar;

c) participarea la probele de selecție pentru admiterea în învățământul superior sau postliceal militar;

d) repartitia într-o instituție de învățământ superior militar, potrivit prevederilor art. 82 alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

e) repartitia într-o unitate de învățământ postliceal militar, profilul maiștri militari sau subofițeri, în limita locurilor disponibile, în conformitate cu opțiunile elevului/elevei și cu aptitudinile și rezultatele obținute de către elev/elevă la învățatură și comportare, în situația în care promovează examenul de bacalaureat în a doua sesiune sau nu este repartizat(ă) într-o instituție de învățământ superior militar;

f) susținerea examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică la limba modernă studiată în regim intensiv, la finalul clasei a XII-a, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației;

g) sprijinul pentru cei aflați în situații speciale de natură familială sau medicală să își păstreze calitatea de elevi/eleve în învățământul liceal militar până la finalizarea ciclului de învățământ, cu aprobarea eșalonului superior.

2. Beneficiarul secundar se obligă:

1) să asigure îndeplinirea de către fiul/fiica acestuia a obligațiilor asumate prin prezentul contract educațional;

2) să restituie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sumele bănești reprezentând cheltuielile de întreținere din perioada în care fiul/fiica acestuia a avut calitatea de elev/elevă în colegiul național militar, în cazul în care beneficiarul primar:

a) se retrage voluntar din colegiu, pentru motive personale, neimputabile colegiului;

b) este declarat/declarată „necorespunzător pentru profilul militar”, pentru săvârșirea unor abateri disciplinare grave sau pentru alte motive imputabile acestuia/acesteia, astfel:

— acumulează 30 de absențe nemotivate din totalul orelor de studiu sau cel puțin 30% din numărul anual de ore la o singură disciplină;

— săvârșește o abatere gravă;

Abaterile grave pentru care elevul/eleva este declarat/declarată „necorespunzător pentru profilul militar” sunt următoarele:

b1. distrugerea, modificarea sau completarea documentelor școlare, precum cataloage, foi matricole, carnete de elev și orice alte documente din aceeași categorie;

b2. deteriorarea cu intenție a bunurilor din patrimoniul unității de învățământ;

b3. introducerea și difuzarea, în colegiul național militar, a materialelor care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea, unitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența, intoleranța sau care lezează imaginea publică a unei persoane;

b4. deținerea sau consumul de droguri, băuturi alcoolice, substanțe etnobotanice sau alte substanțe interzise;

b5. introducerea și/sau uzul, în cadrul colegiului național militar, a oricărui tip de arme sau a altor produse pirotehnice, precum muniție, petarde sau altele asemenea, sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică sau psihică a elevilor sau a personalului colegiului;

b6. difuzarea de materiale electorale, de prozelitism religios, cu caracter obscen sau pornografic;

b7. provocarea, instigarea și participarea la acte de violență în colegiul național militar;

b8. bullyingul;

b9. orice altă abatere stabilită ca fiind gravă de către consiliul profesoral;

— obține media anuală sub 7 la disciplinele „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv;

— obține media anuală mai mică de 8 la „Purtare”;

— este declarat(ă) corigent(ă) la mai mult de o disciplină;

— este declarat(ă) repetent(ă);

c) nu se prezintă la probele de selecție, în vederea admiterii în învățământul superior militar sau postliceal militar;

d) nu participă la admiterea prin repartitie în învățământul superior militar, dacă va fi declarat/declarată „admis”/„apt” la probele de selecție;

e) refuză repartitia într-o instituție de învățământ superior militar;

f) nu solicită înmatricularea în instituția de învățământ superior militar la care a fost declarat/declarată „admis” sau, deși solicită înmatricularea ori este înmatriculat/înmatriculată, nu frecventează cursurile organizate de aceasta pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu diplomă de licență, acordarea primului grad și a brevetului de ofițer sau până la încetarea calității de student/studentă în învățământul superior militar, din motive neimputabile acestuia/acesteia;

g) refuză repartitia într-o unitate de învățământ postliceal militar, profilul maiștri militari sau subofițeri, în limita locurilor disponibile, în conformitate cu opțiunile, aptitudinile și rezultatele obținute la învățatură și comportare, în situația în care promovează examenul de bacalaureat în a doua sesiune sau nu este repartizat/repartizat într-o instituție de învățământ superior militar;

h) nu solicită înmatricularea în unitatea de învățământ postliceal militar, profilul maiștri militari sau subofițeri, la care a fost repartizat/repartizat sau, deși solicită înmatricularea ori este înmatriculat/înmatriculată, nu frecventează cursurile organizate de aceasta pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului, acordarea primului grad și a brevetului de maistru militar ori subofițer sau până la încetarea calității de elev/elevă în învățământul postliceal militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

i) nu promovează examenul național de bacalaureat nici în a doua sesiune.

3) să achite contravaloarea bunurilor materiale din dotarea colegiului național militar pierdute, deteriorate sau distruse cu intenție/din culpă de către fiul/fiica acestuia;

4) să efectueze transferul fiului/fiicei acestuia într-o unitate de învățământ preuniversitar din rețeaua Ministerului Educației, în următoarele situații:

a) dacă nu poate finaliza studiile în colegiul național militar din motive de sănătate ori din alte motive neimputabile acestuia/acesteia*;

b) dacă este declarat/declarată „necorespunzător pentru profilul militar”;

c) dacă se retrage voluntar din colegiu, pentru motive personale;

5) să informeze de îndată ofițerul de serviciu pe unitate despre orice eveniment în care a fost implicat(ă) fiul/fiica, în timpul vacanțelor și permisiilor, care poate afecta imaginea instituției sau leza demnitatea și onoarea militară.

3. Beneficiarul primar se obligă:

a) să respecte regulamentul propriu de organizare și funcționare al colegiului național militar;

* Doar pentru elevii/elevele din clasele a IX-a, a X-a și a XI-a.

b) să manifeste interes la învățatură, pentru a obține rezultate cât mai bune la toate disciplinele și activitățile de învățământ;

c) să obțină cel puțin media anuală 7 la disciplinele „Pregătire militară” și limba modernă studiată în regim intensiv și cel puțin media anuală 8 la „Purtare”;

d) să susțină, la finalul clasei a XII-a, examenul pentru obținerea atestatului de competență lingvistică la limba modernă studiată în regim intensiv, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației;

e) să manifeste, în toate împrejurările, o conduită demnă și civilizată, să aibă o ținută regulamentară, în concordanță cu onoarea și demnitatea de elev/elevă al/a colegiului național militar;

f) să îndeplinească și alte obligații ce îi revin, prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al colegiului național militar, și să nu săvârșească abateri disciplinare;

g) să susțină examenul național de bacalaureat;

h) să se prezinte la probele de selecție pentru admiterea în învățământul superior sau postliceal militar și, dacă va fi declarat/declarată „admis”/”apt” la acestea, să participe la repartiția într-o instituție de învățământ superior militar sau postliceal militar;

i) să solicite înmatricularea în instituția de învățământ superior militar la care va fi declarat/declarată „admis” și să frecventeze cursurile organizate de aceasta pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu diplomă de licență, acordarea primului grad și a brevetului de ofițer sau până la încetarea calității de student/studentă în învățământul superior militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

j) să solicite înmatricularea în unitatea de învățământ postliceal militar, profilul maiștri militari sau subofițeri, unde a fost repartizat(ă), în limita locurilor disponibile și în conformitate cu opțiunile, aptitudinile și rezultatele obținute la învățatură și comportare, în situația în care va promova examenul național de bacalaureat în a doua sesiune sau în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile pentru a fi repartizat(ă) într-o instituție de învățământ superior militar; să frecventeze cursurile organizate de unitatea de învățământ postliceal militar pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului, acordarea primului grad și a brevetului de maistru militar ori subofițer sau până la încetarea calității de elev/elevă în învățământul postliceal militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

k) să utilizeze corespunzător baza material-didactică și celelalte bunuri existente în unitatea de învățământ și să le păstreze în bună stare de utilizare și funcționare;

l) să restituie materialele împrumutate de la bibliotecă și din alte gestiuni ale unității de învățământ, la termenele stabilite și în bună stare;

m) să raporteze de îndată ofițerului de serviciu pe unitate orice eveniment în care a fost implicat(ă) în timpul vacanțelor și permisiilor, care poate afecta imaginea instituției sau leza demnitatea și onoarea militară.

IV. Contractul educațional încetează în următoarele situații:

a) la acordarea primului grad de cadru militar și a brevetului de ofițer, maistru militar, respectiv de subofițer;

b) la încetarea calității de elev/elevă/student/studentă, din motive neimputabile acestuia/acesteia;

c) la încetarea calității de elev/elevă/student/studentă din motive imputabile acestuia/acesteia, după restituirea cheltuielilor de întreținere.

V. Alte clauze

1. Prin *cheltuieli de întreținere* se înțeleg cheltuielile efectuate cu hrănirea, echiparea, cazarea și decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, din momentul semnării

contractului și până la data înmatriculării în instituția de învățământ superior militar sau în unitatea de învățământ postliceal militar în care a fost declarat(ă) admis(ă).

Cuantumul cheltuielilor de întreținere se actualizează la data stabilirii acestora cu indicele de prețuri de consum comunicat de Institutul Național de Statistică.

Comandantul colegiului național militar are obligația de a dispune calculul, actualizarea și aducerea la cunoștința beneficiarilor a sumelor reprezentând cheltuielile de întreținere, prin înscrierea acestora în anexa „Cheltuieli de întreținere”, care face parte integrantă din prezentul contract. Acestea se aduc anual la cunoștință, în primele 10 zile lucrătoare de la începerea noului an școlar, pentru anul încheiat.

2. Absolvenților claselor a XII-a le revin, pe perioada cuprinsă între încheierea cursurilor și repartiția într-o instituție de învățământ superior militar, drepturile și obligațiile specifice elevilor colegiilor naționale militare.

3. Elevii/Elevele declarați/declarați „inapt medical” în ultimul an de studii liceale își pot finaliza studiile și pot susține examenul național de bacalaureat, fără restituirea cheltuielilor de întreținere.

4. Elevii/Elevele din clasa a XII-a declarați/declarați „necorespunzător pentru profilul militar” ca urmare a obținerii unei medii anuale sub 7 la disciplina „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv au dreptul la reexaminare în perioada sesiunii de corigențe.

5. Elevii/Elevele din clasa a XII-a declarați/declarați „necorespunzător pentru profilul militar” ca urmare a obținerii unei medii anuale sub 7 la disciplina „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv sau a declarării lor ca fiind corigenți/corigente la mai mult de o disciplină sunt repartizați/repartizate la școlile militare de maiștri militari și subofițeri, profilul maiștri militari ori subofițeri, dacă promovează reexaminările/examenle de corigență și examenul național de bacalaureat în a doua sesiune.

6. Elevii/Elevele din clasa a XII-a declarați/declarați „necorespunzător pentru profilul militar” ca urmare a obținerii unei medii anuale sub 7 la disciplina „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv sau a declarării lor ca fiind corigenți/corigente la mai mult de o disciplină și care nu promovează reexaminările/examenle de corigență sau examenul național de bacalaureat în a doua sesiune se exceptează de la restituirea cheltuielilor de întreținere, dacă sunt de acord să încheie cu Ministerul Apărării Naționale un contract de angajare în calitate de soldat/gradat profesionist, în condițiile legii, pe o durată de 4 ani, în limita locurilor disponibile.

7. Elevele gravide a căror stare este dovedită medical pot amâna, la cerere, încheierea situației școlare pentru o perioadă de cel mult 24 de luni. În situația în care perioada de amânare depășește 50% din numărul total de ore de curs prevăzut într-un an școlar la disciplinele/modulele respective, reluarea activității școlare se realizează cu repetarea integrală a anului amânat.

8. Părăsirea garnizoanei, pentru elevii/elevele care beneficiază de învoire până la 24 de ore sau de permisi până la 72 de ore, se solicită de către părintele/reprezentantul legal al elevului/elevei cu cel puțin 24 de ore înainte, cu excepția situațiilor neprevăzute, și se analizează și se aprobă potrivit regulamentului de organizare și funcționare al colegiului național militar.

9. Sancțiunile care se pot aplica elevilor/elevelor sunt cele prevăzute la art. 107 alin. (5) lit. a)—d) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, precum și următoarele:

a) interdicție temporară de a ieși în învoire;

b) retrogradare din gradul onorific;

c) preaviz pentru declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar”;

d) declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar”.

10. Sancțiunile se aplică gradual, iar, în cazul abaterilor grave, consiliul clasei poate să propună aplicarea directă a unei sancțiuni corespunzătoare, chiar dacă nu au fost aplicate anterior sancțiunile mai puțin severe; toate sancțiunile aplicate se comunică individual, în scris, atât elevilor/elevelor, cât și părinților/reprezentanților legali.

11. În situația declarării elevului/elevei drept „necorespunzător pentru profilul militar”, beneficiarul primar și cel secundar sunt obligați să solicite transferul la un liceu din rețeaua Ministerului Educației.

12. Preavizul pentru declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar” se aplică pentru săvârșirea unei abateri grave ori pentru acumularea a 20 de absențe nemotivate la diferite discipline de studiu sau la cel puțin 15% din totalul anual al orelor la o singură disciplină; acesta se întocmește în scris de către diriginte, iar, în absența acestuia, de către comandantul companiei, se semnează de către comandant și se înmânează

părinților/reprezentanților legali sau elevului/elevei major(e), sub semnătură, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea și cu atenționarea că la prima abatere urmează declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar”.

Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, în caz de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile va înștiința în scris cealaltă parte, în termen de 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

Soluționarea litigiilor

Părțile vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului educațional.

Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, conform legii.

Prezentul contract educațional s-a încheiat la Colegiul Național Militar în 3 (trei) exemplare, în original, pentru fiecare parte și s-a înregistrat cu nr. din, după ce, în prealabil, s-au verificat identitatea elevului/elevei și cea a părintelui/reprezentantului său legal.

Elevul/Eleva,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

Părintele/Reprezentantul legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

Am primit un exemplar din prezentul contract educațional*.

Elevul/Eleva,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

Părintele/Reprezentantul legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

Comandantul Colegiului Național Militar

.....

.....

(gradul, numele, prenumele și semnătura)

* Doar pe exemplarul care revine unității de învățământ.

ANEXĂ
la contractul educațional

CHELTUIELI DE ÎNTREȚINERE

Anul de învățământ	Anul școlar	Cheltuieli de întreținere (RON)	Semnătura		
			comandantului colegiului național militar	beneficiarului secundar	beneficiarului primar
I					
II					
III					
IV					

ROMÂNIA
 MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
 Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri

NECLASIFICAT
 Exemplarul nr.

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, se încheie prezentul contract educațional între:

1. Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în, reprezentat de, în calitate de comandant al Școlii Militare, cu sediul în, și

2. Beneficiarul,, elev/elevă, cu domiciliul în

II. **Scopul:** asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ în școala militară de maiștri militari și subofițeri, prin responsabilizarea tuturor părților implicate în educația elevilor

III. **Drepturile și obligațiile părților:** părțile semnatare ale prezentului contract educațional au drepturile și obligațiile prevăzute în conținutul acestuia.

1. Ministerul Apărării Naționale se obligă să asigure elevului/elevei:

a) educația și formarea profesională specifică învățământului postliceal militar;

b) condiții conforme standardelor de calitate pentru derularea activităților didactice și de instruire prevăzute în planul-cadru de învățământ;

c) accesul la suporturi de curs și material documentar suplimentar, necesare bunei desfășurări a procesului educațional;

d) participarea la examenul de certificare a calificării profesionale și acordarea, după absolvire și promovarea examenului, a certificatului de calificare profesională nivel 5, însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass;

e) acordarea brevetului de maistru militar/subofițer, în condițiile legii;

f) cazarea, hrănirea, echiparea, decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, precum și alte drepturi, în conformitate cu dispozițiile legale, pe întreaga durată a școlarizării în școala militară de maiștri militari și subofițeri;

g) repartizarea/numirea în funcție, în raport cu nevoile Ministerului Apărării Naționale, cu opțiunile elevului/elevei și cu aptitudinile și rezultatele obținute de către elev/elevă la învățătură, la „Purtare” și la examenul de certificare a calificării profesionale.

2. Beneficiarul se obligă:

a) să îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract educațional;

b) să respecte Regulamentul propriu de organizare și funcționare al Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri

c) să frecventeze cursurile organizate de către unitatea de învățământ postliceal militar pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului, acordarea primului grad și a brevetului de maistru militar/subofițer sau până la încetarea calității de elev/elevă în învățământul postliceal militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

d) să îndeplinească obligațiile care îi revin și să nu săvârșească abateri disciplinare;

e) să îndeplinească toate sarcinile de învățare și instruire care îi revin, inclusiv în situația desfășurării unor activități de învățare și/sau evaluare online, potrivit planului-cadru de

învățământ și fișelor disciplinelor/programele analitice, standardelor de calitate impuse de unitatea de învățământ postliceal militar și regulamentelor militare generale incidente;

f) să manifeste, în toate împrejurările, în timpul activităților de educație și instruire, al celor extracurriculare, precum și în timpul vacanțelor și permisiilor, o comportare demnă și civilizată și să aperse onoarea și demnitatea de militar;

g) să cunoască și să respecte prevederile legale în vigoare privind disciplina militară;

h) să folosească eficient, conform destinației, baza materială de învățământ și celelalte bunuri materiale existente în instituție și să le păstreze în bună stare de funcționare;

i) să achite contravaloarea bunurilor materiale din dotarea școlii, pierdute sau deteriorate cu intenție/din culpă de către acesta/aceasta;

j) să restituie materialele împrumutate de la bibliotecă și din alte gestiuni ale unității de învățământ postliceal militar, la termenele stabilite și în bună stare;

k) să raporteze de îndată ofițerului de serviciu pe unitate orice eveniment în care a fost implicat(ă) în timpul vacanțelor și permisiilor, care poate afecta imaginea instituției sau leza demnitatea și onoarea militară;

l) să sesizeze medicilor din cadrul unității de învățământ postliceal militar orice modificări ale stării de sănătate/ale stării fiziologice, preexistente sau nou-apărute în perioada studiilor;

m) să raporteze orice modificare a datelor de stare civilă și de contact, în termen de 5 zile lucrătoare de la data survenirii modificării;

n) să susțină examenul de certificare a calificării profesionale;

o) să restituie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sumele bănești reprezentând cheltuielile de întreținere și de instruire din perioada în care a avut calitatea de elev/elevă în școala militară de maiștri militari și subofițeri, în cazul în care: — este exmatriculat/exmatriculată pentru săvârșirea unor abateri disciplinare grave sau pentru alte motive imputabile.

Abaterile grave pentru care elevii/elevele pot fi exmatriculați/exmatriculate sunt următoarele:

1. distrugerea, modificarea sau completarea documentelor școlare, precum cataloage, foi matricole, carnet de elev și orice alte documente din aceeași categorie;

2. deteriorarea cu intenție a bunurilor din patrimoniul unității de învățământ postliceal militar;

3. introducerea și difuzarea în unitatea de învățământ postliceal militar a materialelor care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea, unitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența, intoleranța sau care lezează imaginea publică a unei persoane;

4. producerea, comercializarea, deținerea sau consumul de droguri, substanțe halucinogene sau etnobotanice, băuturi alcoolice în cadrul și în afara unității de învățământ postliceal militar;

5. introducerea și/sau uzul în cadrul unității de învățământ postliceal militar a oricărui tipuri de arme sau a altor produse pirotehnice, precum muniție, petarde sau altele asemenea, sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică sau psihică a elevilor sau a personalului unității de învățământ;

6. difuzarea de materiale electorale, de prozelitism religios, cu caracter obscen sau pornografic în incinta unității de învățământ postliceal militar;

7. provocarea, instigarea și participarea la acte de violență în unitatea de învățământ postliceal militar și în afara acesteia;

8. ascunderea sau nedeclararea identității în cazul comiterii unor abateri sau refuzul de a se legitima la cererea comandanților, a superiorilor în grad sau a organelor militare de control;

9. lovirea sau violența fizică exercitată asupra personalului școlii și/sau asupra altor elevi/cursanți;

10. bullyingul;

11. orice altă abatere stabilită ca fiind gravă de către consiliul profesoral;

— rămâne repetent/repetentă;

— îi încetează calitatea de elev/elevă, în următoarele situații:

1) la transferul într-o unitate de învățământ care nu aparține Ministerului Apărării Naționale;

2) în cazul exmatriculării;

3) la cererea scrisă a elevului/elevei, caz în care acesta/aceasta se consideră retras(ă);

4) când este condamnat(ă) prin hotărâre judecătorească definitivă la pedeapsa închisorii, cu executarea acesteia;

5) în cazul condamnării definitive la pedeapsa închisorii, cu suspendarea executării acesteia, în baza deciziei consiliului de conducere, la propunerea consiliului profesoral;

— nu susține și/sau nu promovează examenul de certificare a calificării profesionale în prima sau, cel mult, a doua sesiune organizată în anul absolvirii, exceptând eventualitatea unei situații de forță majoră sau de altă natură, neimputabilă, care nu ar permite, temporar, susținerea examenului.

IV. Durata contractului educațional: ... ani (în funcție de durata școlarizării)

V. Alte clauze

1. Prin *cheltuieli de întreținere și instruire* se înțeleg cheltuielile efectuate cu hrănirea, echiparea, cazarea și decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, actualizate la data stabilirii acestora cu indicele de prețuri de consum comunicat de Institutul Național de Statistică.

2. Sancțiunile care se pot aplica elevilor/elevelor sunt următoarele:

a) observație individuală;

b) interdicție temporară de a ieși în învoire sau în permisie;

c) retrogradare din gradul onorific;

d) destituire din funcția de comandă;

e) mustrare scrisă;

f) preaviz de exmatriculare;

g) exmatriculare.

3. Observația individuală constă în atenționarea elevului/elevei cu privire la încălcarea regulamentelor în vigoare și consilierea acestuia/acesteia, astfel încât să își îndrepte atitudinea/comportamentul, cu menționarea faptului că în caz contrar i se va aplica o sancțiune mai severă. Observația individuală se aplică de către comandantul de pluton și nu atrage scăderea notei la „Purtare”.

4. Interdicția temporară de a ieși în învoire sau în permisie se aplică de către comandantul de subunitate și nu atrage alte măsuri disciplinare.

5. Retrogradarea din gradul onorific și destituirea din funcția de comandă se aplică prin hotărâre a consiliului profesoral, la propunerea comandantului de subunitate.

6. Mustrarea scrisă constă în atenționarea elevului/elevei, în scris, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea; mustrarea scrisă se aplică prin hotărâre a consiliului profesoral și se consemnează în ordinul de zi pe unitate; aplicarea sancțiunii este însoțită de scăderea notei la „Purtare” cu un punct.

7. Preavizul de exmatriculare se aplică elevilor/elevelor care au absentat minimum 15% din numărul orelor prevăzută într-un modul de pregătire sau minimum 25% din numărul de ore prevăzută într-un an școlar, precum și celor care au comis o abatere gravă de la ordinea și disciplina militară. Acesta se aplică prin hotărâre a consiliului profesoral, la propunerea șefului structurii de instrucție și educație, și se consemnează în ordinul de zi pe unitate.

8. Exmatricularea elevilor/elevelor se aplică pentru abateri grave, precum și în următoarele situații:

a) atunci când elevii/elevele au absentat minimum 20% din numărul orelor prevăzută într-un modul de pregătire sau minimum 30% din numărul de ore prevăzută într-un an școlar;

b) atunci când elevii/elevele au obținut medii sub 5 la mai mult de o disciplină de învățământ sau nu promovează examenele din sesiunea de examene de corigență și sunt declarați/declarați repetenți/repetente;

c) atunci când elevii/elevele obțin la „Purtare” medii anuale sub 8,00.

9. Exmatricularea elevilor/elevelor din școlile militare de maiștri militari și subofițeri este fără drept de reinscriere în aceste unități de învățământ postliceal militar.

10. Elevii/Elevele din școlile militare de maiștri militari și subofițeri se pot transfera, la cerere, în cadrul aceleiași program de studii, în limita cifrei de școlarizare aprobate, în primele 30 de zile de la începerea cursurilor în anul I de studii, astfel:

a) în cadrul aceleiași școli, de la o specializare la alta;

b) de la o școală militară de maiștri militari și subofițeri la alta;

c) dintr-o școală militară de maiștri militari și subofițeri într-o altă unitate de învățământ postliceal care nu aparține Ministerului Apărării Naționale.

11. Elevii/Elevele care nu promovează examenul de certificare a calificării profesionale în prima sesiune au dreptul să îl susțină în a doua sesiune din anul absolvirii, iar în perioada dintre cele două sesiuni rămân în evidența școlilor militare de maiștri militari și subofițeri și li se alocă aceleași drepturi.

11.1. Elevii/Elevele care nu promovează examenele de certificare a calificării profesionale în sesiunile organizate pentru promoția din care fac parte pot să solicite și să încheie cu Ministerul Apărării Naționale un contract de angajare în calitate de soldat/gradat profesionist, în condițiile legii, pe o durată de 4 ani, în limita locurilor disponibile, fără obligativitatea restituirii cheltuielilor de întreținere și de instruire pe durata școlarizării. Prevederile se aplică și elevilor/elevelor proveniți/provenite din rândul soldaților/gradatilor profesioniști.

11.2. Elevii/Elevele care fac obiectul prevederilor pct. 11.1 pot susține examenul de certificare a calificării în oricare dintre sesiunile ulterioare, cu taxa stabilită la nivelul fiecărei unități de învățământ postliceal militar, organizat pentru absolvenții din anii următori, și, în cazul promovării, li se acordă primul grad militar de maistru militar sau de subofițer în activitate și brevetul de maistru militar, respectiv subofițer.

11.3. Elevii/Elevele care nu promovează examenul de certificare a calificării profesionale nici în a doua sesiune organizată în anul absolvirii și nu fac obiectul pct. 11.1 pot susține examenul de certificare a calificării în oricare dintre sesiunile ulterioare, cu taxă, organizat pentru absolvenții din anii următori, fără a li se acorda primul grad militar de maistru militar sau de subofițer în activitate și nici brevetul de maistru militar, respectiv subofițer; după promovarea examenului de certificare a calificării profesionale, li se eliberează doar certificatul de calificare profesională, însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass. Aceștia sunt obligați să restituie cheltuielile de întreținere și de instruire pe durata școlarizării.

12. Elevele gravide a căror stare este dovedită medical pot amâna, la cerere, încheierea situației școlare. Dacă perioada de amânare depășește 50% din numărul total de ore de curs

prevăzut într-un an școlar la disciplinele/modulele respective, reluarea activității școlare se realizează cu repetarea integrală a anului amânat.

13. Calitatea de elev/elevă în învățământul postliceal militar încetează în următoarele situații:

- a) la absolvirea școlii;
- b) în cazul transferului într-o unitate de învățământ care nu aparține Ministerului Apărării Naționale;
- c) în cazul înmatriculării într-o instituție de învățământ superior militar;
- d) în cazul exmatriculării;
- e) la cererea scrisă a elevului/elevei, caz în care acesta/aceasta se consideră retras(ă);
- f) dacă nu se prezintă la cursuri în termen de 3 zile de la data începerii acestora, fără să justifice absențele;
- g) în cazul în care este declarat(ă) „inapt medical”;

Prezentul contract educațional s-a încheiat la Școala Militară în 2 (două) exemplare, în original, pentru fiecare parte și s-a înregistrat cu nr. din, după ce, în prealabil, s-a verificat identitatea elevului/elevei.

Beneficiarul primar: elevul/eleva
(numele, prenumele și semnătura)

Comandantul școlii militare
(gradul, numele, prenumele și semnătura)

Am primit un exemplar din prezentul contract educațional*.
Elevul/Eleva

* Doar pe exemplarul care revine unității de învățământ.

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

pentru modificarea Condițiilor și criteriilor de recrutare a candidaților la profesia militară, precum și pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare și selecție a candidaților în vederea admiterii la studii/cursuri de formare a cadrelor militare în activitate, respectiv pentru dobândirea calității de soldat/gradat profesionist în structurile Ministerului Apărării Naționale, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019

Pentru aplicarea prevederilor art. 38 alin. 1 lit. a), ale art. 40 alin. 1 lit. a) și e) și ale art. 100 alin. 4 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere dispozițiile art. 32 și ale art. 33 alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 40 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. I. — Condițiile și criteriile de recrutare a candidaților la profesia militară, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 987 din 9 decembrie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 3 alineatul (2), literele a) și c) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) să aibă vârsta de cel mult 30 de ani împliniți în anul organizării concursului de admitere;

.....

h) când este condamnat(ă) prin hotărâre judecătorească definitivă la pedeapsa închisorii, cu executarea acesteia;

i) în cazul condamnării definitive la pedeapsa închisorii, cu suspendarea executării acesteia, în baza deciziei consiliului de conducere, la propunerea consiliului profesoral.

VI. Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, în caz de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile va înștiința în scris cealaltă parte, în termen de 7 zile de la data încetării situației de forță majoră.

VII. Soluționarea litigiilor

Părțile vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului educațional.

Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, conform legii.

c) să posede permis de conducere auto valabil, categoria B — candidații pentru subofițeri în arma «geniu», respectiv categoriile B și C — candidații pentru subofițeri în specialitatea militară «auto».”

2. La articolul 4 alineatul (3), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:

„g) să posede permis de conducere auto valabil, categoria B — candidații care optează pentru arma «geniu», respectiv categoriile B și C — candidații care optează pentru specialitatea militară «auto».”

3. La articolul 5 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) să fie absolvenți ai învățământului gimnazial sau să facă dovada absolvirii acestuia până la data clasificării finale — ultima etapă a concursului de admitere.”

4. La articolul 6 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) să fie absolvenți cel puțin ai primilor doi ani de studiu din învățământul liceal, în condițiile prevăzute de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;”.

Art. II. — Instrucțiunile privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare și selecție a candidaților în vederea admiterii la studii/cursuri de formare a cadrelor militare în activitate, respectiv pentru dobândirea calității de soldat/gradat profesionist în structurile Ministerului Apărării Naționale, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 987 din 9 decembrie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Prin excepție de la alin. (1), la propunerea șefului Direcției personal și mobilizare, șeful Statului Major al Apărării poate aproba efectuarea recrutării candidaților de către unitățile/instituțiile de învățământ militar din rețeaua Ministerului Apărării Naționale, pentru programele de studii pe care le organizează, ori de către marile unități și unitățile militare, pentru posturile de soldat și gradat profesionist.”

2. La articolul 4, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Candidații pentru profesia de soldat și gradat profesionist declarați «Admis» la selecție sunt repartizați de către centrul zonal de selecție și orientare desemnat în acest sens sau de către structurile stabilite de șeful Statului Major al Apărării, pe unități militare, arme sau servicii și specialități militare, în funcție de nivelul caracteristicilor evaluate, de opțiunile proprii și de necesarul de încadrat, pentru a urma programele de instruire specifice, organizate în centrele de instruire/unități ale categoriilor de forțe sau ale comandamentelor.”

3. La articolul 5 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) graficele activităților de recrutare și selecție a candidaților care optează pentru locurile prevăzute în Planul de școlarizare în unitățile/instituțiile de învățământ militar și structurile militare destinate formării profesionale inițiale și continue;”.

4. La articolul 6 alineatul (1), literele h) și o) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„h) adeverință din care să reiasă că solicitantul este înmatriculat în ultimul an de studii al învățământului gimnazial — candidații care optează pentru unitățile de învățământ liceal militar;

o) copia permisului de conducere — candidații care optează pentru a deveni maistru militar/subofițer în activitate în arma «geniu» și specialitatea militară «auto» sau soldat și gradat profesionist în arma «auto» și în specialitățile militare care necesită conducerea tehnicii specifice auto din arma «geniu»;”.

5. La articolul 7, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Structurile care efectuează recrutarea constituie dosarele de candidat în format letric și/sau electronic, după caz.”

6. La articolul 7, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:

„(5) Pentru situațiile prevăzute la art. 2 alin. (2), dosarul de candidat se întocmește de către structurile stabilite de către șeful Statului Major al Apărării.”

7. La articolul 8, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) Structurile care efectuează recrutarea întocmesc, într-un an de recrutare, un singur dosar de candidat pentru fiecare persoană care își exprimă cel puțin o opțiune, în funcție de categoria de personal/instituția sau unitatea de învățământ militar ori structura militară destinată formării profesionale inițiale și continue din rețeaua Ministerului Apărării Naționale. În cazul în care există mai multe opțiuni, prima opțiune este considerată cea de bază.”

8. Articolul 91 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 91. — Candidații pot solicita înscrierea prin una dintre următoarele modalități:

a) completarea și depunerea fișei de contact la sediul structurii care efectuează recrutarea;

b) transmiterea fișei de contact, prin servicii poștale cu notă de inventar și confirmare de primire, la structura care efectuează recrutarea;

c) transmiterea fișei de contact prin poșta electronică, la adresa de e-mail a structurii care efectuează recrutarea.”

9. La articolul 10, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Fiecare dosar de candidat este însoțit de un opis, semnat de către recrutaorul care a finalizat și a verificat conținutul dosarului, precum și de către șeful biroului informare-recrutare sau de către șeful comisiei de recrutare care se constituie pentru recrutarea candidaților, în situațiile prevăzute la art. 2 alin. (2).”

10. La articolul 11, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Fișele de contact, dosarele nefinalizate, documentele din dosarele candidaților declarați «Respins» la selecție, care nu se restituie acestora, se păstrează timp de 3 ani de la data inițierii contactului/finalizării dosarului, în arhiva structurii care a efectuat recrutarea.”

11. La articolul 15 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) prezentarea ofertei educaționale/profesionale a armatei, a criteriilor de recrutare, a modalităților de desfășurare a recrutării și selecției, a condițiilor de admitere/angajare, de formare și de exercitare a profesiei militare, la sediul structurii care efectuează recrutarea, prin intermediul mijloacelor de comunicare în masă, precum și prin organizarea și/sau participarea la activități de promovare a profesiei militare în mediul civil și militar;”.

12. La articolul 18, partea introductivă a alineatului (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 18. — (1) Candidații înscriși la birourile informare-recrutare sunt planificați la selecție respectând următoarea procedură.”

13. La articolul 29, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 29. — (1) Pentru efectuarea examinării medicale, structurile care efectuează recrutarea transmit săptămânal unităților sanitare situația cu candidații declarați «Admis» în urma evaluării psihologice, evaluării capacității motrice și a interviului de evaluare finală.”

14. La articolul 33, alineatul (1) și litera a) a alineatului (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 33. — (1) Structurile care au efectuat recrutarea și unitățile/instituțiile de învățământ militar informează candidații despre posibilitatea reorientării lor către o altă categorie de personal/unitate/instituție de învățământ militar de cel mult același nivel, ca urmare a rezultatelor obținute pe parcursul procesului de selecție și la concursul/examenul de admitere,

dacă îndeplinesc toate criteriile de recrutare și selecție stabilite pentru noua opțiune și dacă graficul de desfășurare a admiterii în unitatea/instituția de învățământ militar/cursul de formare/programul de instruire pentru care se face reorientarea permite transmiterea dosarului candidatului și înscrierea la concursul/examenul de admitere.

.....
a) la sediul structurii care a efectuat recrutarea — pe toată perioada destinată înscrierii candidaților stabilită prin graficele de recrutare;”.

15. La anexa nr. 5 — „Fișă de contact”, sintagma „primii 2 ani ai învățământului secundar superior” se înlocuiește cu sintagma „primii 2 ani ai învățământului liceal”.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul apărării naționale,
Eduard Bachide,
secretar de stat

București, 4 octombrie 2023.
Nr. M.234.

MINISTERUL FINANTELOR
Nr. 2.540 din 12 septembrie 2023

MINISTERUL CULTURII
Nr. 3.452 din 29 septembrie 2023

ORDIN
pentru stabilirea valorii sumei indexate care se acordă
sub formă de tichete culturale pentru semestrul II al anului 2023

Având în vedere prevederile art. 32 din Legea nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 33 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.045/2018, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor și ministrul culturii emit următorul ordin:

Art. 1. — (1) Pentru semestrul II al anului 2023, valoarea sumei care se acordă lunar, respectiv ocazional, sub formă de tichete culturale, stabilită potrivit prevederilor art. 33 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.045/2018, cu modificările ulterioare, este de maximum 210 lei/lună, respectiv de maximum 420 de lei/eveniment.

(2) Valoarea nominală stabilită la alin. (1) se aplică și pentru primele 2 luni ale semestrului I al anului 2024, respectiv februarie și martie 2024.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,
Marcel-Ioan Boloș

p. Ministrul culturii,
Diana-Ștefana Baciuna,
secretar de stat

ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

ORDIN

pentru modificarea și completarea unor ordine emise de președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (2), art. 48 alin. (2) lit. d) și e), art. 118 alin. (3), art. 122 alin. (1) lit. g), art. 136 alin. (2) lit. d) și ale art. 141 alin. (3) lit. d) și e) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 5 alin. (1) lit. c), art. 9 alin. (1) lit. a²) și h) și ale art. 10 alin. (1) lit. c) și q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite prezentul ordin.

Art. I. — Regulamentul privind stabilirea programului de conformitate și desemnarea agentului de conformitate de către operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale și de către operatorii de înmagazinare a gazelor naturale care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 97/2021, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 874 din 13 septembrie 2021, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1 alineatul (1), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) nominalizarea, avizarea, desemnarea, revocarea și activitatea agenților de conformitate;”.

2. La articolul 1, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) ANRE monitorizează activitatea operatorilor de distribuție de energie electrică/gaze naturale, respectiv de înmagazinare a gazelor naturale, care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală, astfel încât aceștia să nu poată profita de pe urma integrării lor pe verticală pentru a denatura concurența. În special, operatorii de distribuție de energie electrică/gaze naturale, respectiv de înmagazinare a gazelor naturale, care fac parte dintr-un operator economic integrat pe verticală, au obligația ca, în activitățile lor de comunicare și de publicitate, să nu creeze confuzie cu privire la identitatea separată a societății care desfășoară activitatea de furnizare/producție, după caz, din cadrul operatorului economic integrat pe verticală.”

3. La articolul 4 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) *agent de conformitate* — persoană fizică sau juridică desemnată de către OD/OÎ în condițiile prezentului regulament.”

4. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — Pe baza principiilor prevăzute la art. 6, programul de conformitate va cuprinde, fără a se limita la acestea:

a) măsuri privind separarea conducerii operatorului economic integrat pe verticală;

b) măsuri privind funcționarea independentă și dreptul de decizie a OD/OÎ;

c) măsuri pentru a garanta excluderea comportamentului și practicilor discriminatorii;

d) obligații specifice impuse angajaților pentru realizarea obiectivelor;

e) măsuri privind identitatea distinctă în materie de comunicare și construire a mărcii (branding);

f) măsuri privind păstrarea confidențialității informațiilor sensibile din punct de vedere comercial;

g) măsuri privind asigurarea punerii în aplicare a programului de conformitate într-o manieră corectă și monitorizarea adecvată a acestuia.”

5. La articolul 12, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Calendarul de implementare prevăzut la alin. (1) se stabilește anual și se publică pe pagina proprie de internet până la sfârșitul lunii februarie pentru anul în curs, acesta actualizându-se odată cu programul de conformitate.”

6. La articolul 14, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. — (1) Fiecare OD/OÎ propune ANRE spre avizare nominalizarea agentului de conformitate, iar acesta se desemnează pentru o perioadă de minimum 2 ani calendaristici și de maximum 4 ani calendaristici.”

7. La articolul 14, după alineatul (1) se introduc două noi alineate, alineatele (1¹) și (1²), cu următorul cuprins:

„(1¹) Nominalizarea agentului de conformitate se face pe baza unor mecanisme de selecție transparente și va conține propunerea perioadei de desemnare stabilite cu respectarea prevederilor alin. (1) și, după caz, a prevederilor art. 16 alin. (9).

(1²) La expirarea perioadei de desemnare, precum și în cazul revocării desemnării agentului de conformitate, procesul de nominalizare și desemnare a agentului de conformitate se reia în condițiile prezentului regulament.”

8. La articolul 14, alineatele (2), (3) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Agentul de conformitate al OD/OÎ este complet independent și are acces la informațiile OD/OÎ sau ale oricărui operator economic afiliat, care îi sunt necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale.

(3) OD/OÎ are obligația să întocmească și să pună la dispoziția agentului de conformitate o procedură internă pentru stabilirea modalităților de acces al acestuia la documentele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale, prin care să se garanteze agentului de conformitate accesul la aceste documente și informații.

.....
(6) Agentului de conformitate îi sunt asigurate de către OD/OÎ resursele necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, iar remunerația acestuia nu depinde de activitățile sau de rezultatele întreprinderii integrate pe verticală, cu excepția celor ale OD/OÎ.”

9. Articolul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 15. — (1) Agentul de conformitate trebuie să îndeplinească următoarele criterii de independență și de capacitate profesională:

a) cu cel puțin 5 ani înainte de data desemnării în calitate de agent de conformitate și pe toată perioada în care este desemnat agent de conformitate, să nu fi deținut/să nu dețină nicio poziție sau responsabilitate profesională, niciun interes sau nicio relație de afaceri, de ordin direct sau indirect, cu operatorul economic integrat pe verticală sau cu vreo parte a acestuia, cu excepția operatorului la care urmează să exercite funcțiile agentului de conformitate;

b) să aibă minimum 5 ani experiență în domeniul energiei electrice/gazelor naturale, prin raportare la activitatea acestuia, sau contracte încheiate de persoana juridică în legătură cu domeniul energiei electrice/gazelor naturale în ultimii 5 ani;

c) să cunoască atribuțiile și obligațiile OD/OÎ conform Legii și reglementărilor în vigoare, astfel încât să asigure excluderea practicilor discriminatorii și realizarea obiectivului de independență al acestora.

(2) În cazul în care agentul de conformitate este o persoană juridică, inclusiv persoana fizică/persoanele fizice desemnate/de desemnate de aceasta pentru exercitarea activității de verificare a conformității în condițiile prezentului regulament trebuie să îndeplinească criteriile de independență și de capacitate profesională prevăzute la alin. (1).”

10. La articolul 16, alineatele (4) și (7) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(4) După finalizarea verificării prevăzute la alin. (2), compartimentul de specialitate din cadrul ANRE întocmește referatul de avizare și proiectul de aviz prin care propune avizarea favorabilă/nefavorabilă, după caz, a agentului de conformitate nominalizat de OD/OÎ, cu menționarea perioadei de desemnare a acestuia în cazul avizării favorabile.

(7) În baza avizului favorabil emis de către președintele ANRE, OD/OÎ desemnează agentul de conformitate și publică pe pagina proprie de internet, în termen de maximum două zile lucrătoare de la primirea avizului, următoarele informații: numele, prenumele și datele de contact ale agentului de conformitate, perioada de desemnare, precum și numărul avizului emis de președintele ANRE.”

11. La articolul 16, după alineatul (7) se introduc două noi alineate, alineatele (8) și (9), cu următorul cuprins:

„(8) Cu cel puțin 60 de zile calendaristice înainte de expirarea perioadei de desemnare a agentului de conformitate, OD/OÎ are obligația de a face o nominalizare în vederea avizării de către ANRE a unui nou agent de conformitate sau a reavizării aceluiași agent de conformitate.

(9) Prin derogare de la prevederile art. 14 alin. (1), în cazul revocării desemnării agentului de conformitate în oricare din situațiile prevăzute la art. 18, perioada de desemnare a noului agent de conformitate va cuprinde și perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic în care are loc revocarea.”

12. La articolul 20, literele a), b) și d) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) să monitorizeze în mod constant, pe toată durata anului, implementarea măsurilor aferente programului de conformitate conform calendarului de implementare, respectiv îndeplinirea/respectarea de către OD/OÎ și de către angajații acestuia a obligațiilor prevăzute în programul de conformitate, regulamentele și procedurile interne ale OD/OÎ, cu privire la excluderea comportamentului/practicilor discriminatorii și realizarea obiectivului de independență;

b) să determine/să identifice riscurile din activitatea OD/OÎ care pot conduce la nerespectarea programului de conformitate și să emită recomandări cu privire la eliminarea acestora;

d) să notifice OD/OÎ cu privire la orice posibile încălcări ale punerii în aplicare a programului de conformitate și să emită recomandări cu privire la respectarea programului de conformitate și la punerea în aplicare a acestuia;”.

13. La articolul 20, litera e) se abrogă.**14. La articolul 20, după litera h) se introduce o literă nouă, litera i), cu următorul cuprins:**

„i) să păstreze confidențialitatea informațiilor sensibile comercial obținute de la OD/OÎ necesare desfășurării activității sale.”

15. La articolul 21, alineatele (2), (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Activitatea de evaluare și monitorizare desfășurată de agentul de conformitate este obiectivă, transparentă și interactivă cu OD/OÎ și are ca scop verificarea acțiunilor întreprinse de angajații/compartimentele responsabile ale OD/OÎ în vederea îndeplinirii măsurilor stabilite în programul de conformitate conform calendarului de implementare.

(4) Agentul de conformitate transmite OD/OÎ raportul prevăzut la art. 20 lit. g) până la data de 10 decembrie, pentru luare la cunoștință. În cazul în care OD/OÎ are observații asupra raportului, în termen de 10 zile de la primirea acestuia le formulează în scris și le transmite agentului de conformitate, în vederea analizării și preluării/nepreluării acestora, după caz, de către agentul de conformitate.

(5) Agentul de conformitate transmite la ANRE, până la sfârșitul lunii decembrie a fiecărui an, printr-o adresă de înaintare, pe suport hârtie sau în format electronic, atât raportul prevăzut la art. 20 lit. g), care, după caz, va avea anexat tabelul care cuprinde aspectele contestate de OD/OÎ, completat conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, cât și documentele care dovedesc comunicarea raportului către OD/OÎ.”

16. La articolul 21, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (5¹), cu următorul cuprins:

„(5¹) În situația în care în luna decembrie este desemnat un nou agent de conformitate, iar agentul revocat nu și-a îndeplinit oricare dintre obligațiile prevăzute la alin. (3)—(5) până la data revocării, noul agent de conformitate trebuie să îndeplinească aceste obligații în termen de maximum 60 de zile de la data desemnării.”

17. La articolul 21, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) Raportul prevăzut la art. 20 lit. g) și, după caz, tabelul anexat acestuia se publică pe pagina de internet a OD/OÎ până la data de 31 ianuarie a anului următor celui pentru care se face raportarea, se arhivează și se păstrează de către acesta în arhivă pentru o perioadă de 10 ani. Termenul-limită de publicare a raportului se decalculează cu 60 de zile în cazul prevăzut la alin. (5¹).”

18. La articolul 21, după alineatul (6) se introduc două noi alineate, alineatele (7) și (8), cu următorul cuprins:

„(7) În situația în care prin raportul transmis de către agentul de conformitate este semnalată neimplementarea sau implementarea parțială a unei/unor măsuri din programul de conformitate conform calendarului de implementare, ANRE verifică aceste aspecte.

(8) Ca urmare a verificării aspectelor semnalate prin raportul transmis de către agentul de conformitate, ANRE dispune, după caz, aplicarea de sancțiuni în condițiile Legii și măsuri de conformare, dacă se impun.”

19. Articolele 22 și 23 se abrogă.**20. Articolul 26 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 26. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul regulament.”

21. După anexa nr. 2 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 3, cu următorul cuprins:

ANEXA Nr. 3
la regulament

Tabel privind
aspectele contestate de către OD/OÎ
(denumirea operatorului economic)
afere raportului agentului de conformitate
(numele și prenumele)
pentru anul

Nr. crt.	Măsura din raport	Punctul de vedere al OD/OÎ, având numărul de înregistrare	Punctul de vedere al agentului de conformitate	Motivația nepreluării observației de către agentul de conformitate
1				
...				

Art. II. — Condițiile generale asociate licenței pentru prestarea serviciului de distribuție a energiei electrice de către operatorii economici concesionari ai serviciului de distribuție a energiei electrice, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 73/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 599 din 12 august 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 50, alineatele (3) și (31) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(3) Titularul licenței asigură agentului de conformitate accesul la informațiile deținute de acesta sau ale oricărui operator economic afiliat, care sunt necesare în scopul îndeplinirii atribuțiilor agentului de conformitate prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(31) Titularul licenței pune la dispoziția agentului de conformitate resursele necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, iar remunerația acestuia nu depinde de activitățile sau de rezultatele întreprinderii integrate pe verticală, cu excepția celor ale titularului licenței.”

Art. III. — Condițiile-cadru de valabilitate a licenței de operare a sistemului de distribuție a gazelor naturale, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 84/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 699 din 24 septembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 372, alineatele (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(3) Titularul Licenței asigură agentului de conformitate accesul la informațiile deținute de acesta sau ale oricărui operator economic afiliat, care sunt necesare în scopul îndeplinirii atribuțiilor agentului de conformitate prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(4) Titularul Licenței pune la dispoziție agentului de conformitate resursele necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, iar remunerația acestuia nu depinde de activitățile sau de rezultatele întreprinderii integrate pe verticală, cu excepția celor ale titularului Licenței.”

Art. IV. — Condițiile-cadru de valabilitate asociate licenței pentru desfășurarea activității de operare a sistemului de înmagazinare subterană a gazelor naturale, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 109/2018, publicat în Monitorul Oficial al

României, Partea I, nr. 577 din 9 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 322, alineatele (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(3) Titularul Licenței asigură agentului de conformitate accesul la informațiile deținute de acesta sau ale oricărui operator economic afiliat, care sunt necesare în scopul îndeplinirii atribuțiilor agentului de conformitate prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(4) Titularul Licenței pune la dispoziția agentului de conformitate resursele necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, iar remunerația acestuia nu depinde de activitățile sau de rezultatele întreprinderii integrate pe verticală, cu excepția celor ale titularului Licenței.”

Art. V. — (1) Avizele pentru nominalizarea agenților de conformitate emise de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei până la data intrării în vigoare a prezentului ordin își păstrează valabilitatea până la data de 31 decembrie 2023 inclusiv.

(2) Până la data de 15 noiembrie 2023, operatorii sistemelor de distribuție a energiei electrice/gazelor naturale și operatorii sistemelor de înmagazinare subterană a gazelor naturale, care fac parte din operatori economici integrați pe verticală, au obligația de a transmite la Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei nominalizările agenților de conformitate însoțite de documentele prevăzute la art. 16 alin. (1) din regulamentul prevăzut la art. I, în vederea avizării.

(3) În nominalizările prevăzute la alin. (2), operatorii sistemelor de distribuție a energiei electrice/gazelor naturale și operatorii sistemelor de înmagazinare subterană a gazelor naturale, care fac parte din operatori economici integrați pe verticală, au obligația de a indica perioada de desemnare a agentului de conformitate, stabilită cu respectarea prevederilor regulamentului prevăzut la art. I, astfel cum a fost modificat și completat prin prezentul ordin.

Art. VI. — Operatorii sistemelor de distribuție a energiei electrice/gazelor naturale și operatorii sistemelor de înmagazinare subterană a gazelor naturale, care fac parte din operatori economici integrați pe verticală, precum și agenții de conformitate desemnați de aceștia duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin, iar direcțiile de specialitate din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei urmăresc respectarea acestora.

Art. VII. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,
George-Sergiu Niculescu

București, 4 octombrie 2023.
Nr. 90.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC
— Prețuri pentru anul 2023 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC
— Prețuri pentru anul 2023 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	100 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2023.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

