



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 189 (XXXIII) — Nr. 880

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 14 septembrie 2021

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
764.	— Ordin al ministrului finanțelor privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante la 31 iulie 2020 .....	2–28
	ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ	
19.	— Normă privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor private .....	29–32

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR

## ORDIN

### privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante la 31 iulie 2020

În temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante la 31 iulie 2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 711 din 29 august 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Titlul se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„ORDIN**

**pentru aprobarea Procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante”**

**2. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — Se aprobă Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, prevăzute la cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.”

**3. Titlul anexei se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„PROCEDURĂ**

**de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante”**

**4. În anexă, la articolul 1 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) înregistrează obligații bugetare principale restante la data de 31 decembrie 2020, nestinse până la data emiterii certificatului de atestare fiscală de către organul fiscal central, precum și obligații bugetare accesorii.”

**5. În anexă, la articolul 1 alineatul (5), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) nu au posibilitatea să achite obligațiile bugetare principale restante la data de 31 decembrie 2020 și nici obligațiile bugetare accesorii;”

**6. În anexă, la articolul 3 alineatul (1), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) să nu se aple în procedura insolvenței potrivit legii la data emiterii deciziei de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare. Debitorul care se află în procedura insolvenței până la data la care are obligația de a notifica organul fiscal competent cu privire la intenția de restructurare prevăzută la art. 3 alin. (1) din ordonanță și dorește restructurarea obligațiilor bugetare poate notifica organul fiscal cu privire la intenția sa, cu condiția ca până la data emiterii deciziei de aprobare a cererii de restructurare să iasă din procedura insolvenței;”

**7. În anexă, la articolul 3, alineatele (2)—(2<sup>2</sup>) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(2) În vederea accesării măsurilor de restructurare, debitorul depune la organul fiscal competent notificarea privind intenția de restructurare a obligațiilor bugetare, prevăzută în anexa

nr. 29, până la data prevăzută la art. 3 alin. (1) din ordonanță, sub sancțiunea decăderii. Aceasta poate fi depusă astfel:

a) la registratura organului fiscal central competent;

b) prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

c) prin mijloace electronice de transmitere la distanță potrivit art. 79 din Codul de procedură fiscală.

(2<sup>1</sup>) Notificarea poate fi retrasă oricând de către debitor la cererea acestuia, prin bifarea căsuței corespunzătoare din notificarea prevăzută în anexa nr. 29, fără ca debitorul să piardă dreptul de a depune o nouă notificare până la împlinirea termenului prevăzut la alin. (2), urmând ca organul fiscal competent să comunice acestuia decizia prin care se ia act de retragerea notificării, conform modelului prevăzut în anexa nr. 17.

(2<sup>2</sup>) În situația în care debitorul dorește concomitent atât retragerea notificării inițiale, cât și depunerea unei noi notificări, aceasta se poate realiza printr-o singură notificare, prin bifarea căsuței corespunzătoare din notificarea prevăzută în anexa nr. 29, depusă la organul fiscal competent, aplicându-se în mod corespunzător prevederile alin. (2<sup>1</sup>).”

**8. În anexă, la articolul 3, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(6) După întocmirea planului de restructurare și a testului creditorului privat prudent, debitorul depune la organul fiscal competent o cerere prin care solicită restructurarea obligațiilor bugetare, la care anexează planul de restructurare și testul creditorului privat prudent. Modalitatea de depunere a cererii este cea prevăzută la alin. (2). Modelul cererii privind aplicarea dispozițiilor referitoare la restructurarea obligațiilor bugetare este prevăzut în anexa nr. 30.”

**9. În anexă, la articolul 3 alineatul (7), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) obligațiile bugetare scadente în perioada cuprinsă între 1 ianuarie 2021 și data depunerii cererii;”

**10. În anexă, la articolul 4 alineatul (3), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„f) obligațiile fiscale principale scadente în perioada cuprinsă între data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 29/2020 privind unele măsuri economice și fiscale-bugetare, cu modificările ulterioare, și data de 31 decembrie 2020 inclusiv.”

**11. În anexă, la articolul 5, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Debitorul depune la organul fiscal competent solicitarea de restructurare a obligațiilor bugetare, prevăzută în anexa nr. 30, împreună cu planul de restructurare și testul creditorului privat prudent.”

**12. În anexă, la articolul 5, alineatul (12) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(12) În situația în care debitorul dorește concomitent atât retragerea cererii inițiale, cât și depunerea unei noi cereri,

aceasta se poate realiza printr-o singură cerere, prin bifarea căsuței corespunzătoare din cererea prevăzută în anexa nr. 30, depusă la organul fiscal competent, aplicându-se în mod corespunzător prevederile alin. (11).”

**13. În anexă, la articolul 7, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(6) Pentru menținerea înlesnirii la plată a cărei valabilitate a fost pierdută, pentru modificarea înlesnirii la plată, precum și pentru orice alte operațiuni privind procedura de acordare și de urmărire a derulării înlesnirilor la plată se aplică în mod corespunzător prevederile Procedurii de aplicare a acordării eşalonării la plată de către organul fiscal central, aprobată prin Ordinul preşedintelui Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală nr. 90/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modelele formularelor utilizate pentru aplicarea acestor prevederi sunt cele cuprinse în anexele nr. 19—28 și anexa nr. 30.”

**14. În anexă, după articolul 11 se introduce un nou articol, articolul 111, cu următorul cuprins:**

„ARTICOLUL 111

**Restructurarea obligațiilor bugetare în cazul persoanelor pentru care s-a atras răspunderea**

(1) Restructurarea obligațiilor bugetare se acordă și pentru debitorii prevăzuți la art. 1 alin. (1), cărora li s-a stabilit răspunderea solidară potrivit Codului de procedură fiscală sau răspunderea potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, sau potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv legii penale.

(2) În situația debitorilor prevăzuți la alin. (1), notificarea/cererea de restructurare a obligațiilor bugetare se depune la organul fiscal în raza căruia aceștia își au domiciliul fiscal potrivit Codului de procedură fiscală, cu indicarea debitorului principal și a cuantumului obligațiilor bugetare pentru care le-a fost atrasă răspunderea, aplicându-se în mod corespunzător prevederile art. 3—11.

(3) Pentru analiza îndeplinirii condițiilor prevăzute la cap. I din ordonanță, în vederea restructurării obligațiilor bugetare pentru care s-a atras răspunderea potrivit legii, organul fiscal care administrează obligațiile fiscale ale persoanei răspunzătoare solicită, cel târziu în ziua lucrătoare imediat următoare de la primirea notificării/cererii de restructurare, organului fiscal care administrează obligațiile fiscale ale debitorului principal situația obligațiilor bugetare pentru care s-a atras răspunderea solidară, restante, defalcate pe tipuri de obligații.

(4) În vederea restructurării obligațiilor bugetare, organul fiscal care administrează obligațiile fiscale ale debitorului principal analizează situația fiscală a acestuia și emite certificatul de atestare fiscală prevăzut la art. 4, care va cuprinde numai obligațiile menționate la alin. (3), pe care îl transmite, până cel târziu în ziua lucrătoare imediat următoare de la primirea solicitării, organului fiscal care administrează obligațiile fiscale ale persoanei răspunzătoare.

(5) În vederea restructurării obligațiilor bugetare pentru persoanele răspunzătoare, organul fiscal competent în administrarea acestora aplică în mod corespunzător art. 4 alin. (11) și (12). Astfel, o copie a deciziei de restructurare a

obligațiilor bugetare este comunicată și organului fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale ale debitorului principal.

(6) Schimbul de documente prevăzut la alin. (3)—(5) se realizează pe cale electronică, urmând ca acestea să fie transmise în original, în vederea arhivării la dosarul fiscal în cel mult 30 de zile de la emiterea acestora.

(7) La acordarea facilității pentru obligațiile pentru care s-a atras răspunderea potrivit legii, pentru analiza îndeplinirii condițiilor prevăzute la cap. I din ordonanță, organul fiscal care administrează obligațiile fiscale ale persoanei răspunzătoare are în vedere numai obligațiile ce îi revin acesteia, respectiv atât cele datorate ca urmare a atragerii răspunderii, cât și celelalte obligații bugetare înregistrate în evidența acestuia, dar nu și pe cele ce revin debitorului principal.

(8) După comunicarea deciziei de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare, o copie a acesteia se transmite și organului fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale ale debitorului principal.

(9) Organul fiscal central competent în administrarea obligațiilor fiscale datorate de persoana răspunzătoare urmărește îndeplinirea condițiilor de menținere a valabilității înlesnirilor la plată a obligațiilor bugetare, prevăzute de ordonanță. Ori de câte ori se sting, total sau parțial, sume înscrise în decizia de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare, procedează astfel:

a) înștiințează organul fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale datorate de debitorul principal cu privire la cuantumul sumelor stinse;

b) transferă sumele recuperate în contul deschis la unitatea de Trezorerie a Statului la care este arondat organul fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale datorate de debitorul principal.

(10) Cu sumele transferate potrivit alin. (9) lit. b), organul fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale datorate de debitorul principal stinge obligațiile fiscale restante ale debitorului, aplicând în mod corespunzător prevederile art. 165 din Codul de procedură fiscală, iar în evidența în care urmărește recuperarea obligațiilor pentru care s-a atras răspunderea solidară le diminuează în mod corespunzător.

(11) Ori de câte ori organul fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale datorate de debitorul principal stinge, inclusiv cu sumele transferate potrivit alin. (9) lit. b), total sau parțial, obligațiile pentru care s-a atras răspunderea solidară, acesta înștiințează organele fiscale competente în administrarea obligațiilor fiscale datorate de persoanele răspunzătoare, cu privire la sumele astfel stinse.”

**15. În anexă, anexele nr. 1, 2 și 4—18 la procedură se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—17 la prezentul ordin.**

**16. În anexă, după anexa nr. 28 se introduc două noi anexe, anexele nr. 29 și 30, care vor avea cuprinsul prevăzut în anexele nr. 18 și 19 la prezentul ordin.**

**Art. II.** — Anexele nr. 1—19 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,  
**Alexandru Nazare**

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

### CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ

Ca urmare a Notificării nr. .... din data de ....., se certifică prin prezenta că:

Denumirea/Numele și prenumele .....  
 Adresa: .....  
 Înregistrat la registrul comerțului la nr. ....  
 Codul de identificare fiscală .....

#### A. Obligații bugetare existente în evidența organului fiscal central:

a) figurează în evidența fiscală cu următoarele obligații bugetare principale restante la data de .....<sup>2</sup>, precum și cu obligații bugetare accesorii aferente acestora<sup>3</sup>, existente în sold la data eliberării prezentului certificat de atestare fiscală<sup>4</sup>:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
....							
Total general							

b) figurează în evidența fiscală cu următoarele obligații bugetare principale și accesorii stabilite de alte organe decât organele fiscale, precum și cu amenzi de orice fel, transmise spre recuperare organelor fiscale centrale după data de .....<sup>5</sup> până la data eliberării prezentului certificat de atestare fiscală.

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
....							
Total general							

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se menționează data prevăzută la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>3</sup> Sunt cuprinse și obligațiile bugetare accesorii pentru care debitul este stins.

<sup>4</sup> În cazul menținerii valabilității înlesnirii la plată/modificării deciziei de înlesnire la plată se au în vedere obligații bugetare existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală.

<sup>5</sup> Se menționează data ulterioară celei prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

**B. Obligații bugetare care nu pot face obiectul restructurării:**

a) obligații bugetare principale și obligații bugetare accesorii reprezentând ajutor de stat de recuperat:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligație bugetară accesorie
0	1	2	3	4
1.	Ajutor de stat de recuperat			

b) suma totală de ..... din Decontul/Deconturile cu sumă negativă de T.V.A. cu opțiune de rambursare nr. .... din data de .....<sup>6</sup>, în curs de soluționare, din care se vor compensa:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total general							

c) obligații bugetare existente în sold la data eliberării prezentului certificat, cu excepția celor care au făcut obiectul înlesnirii la plată a cărei valabilitate a fost pierdută:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total general							

d) obligații bugetare existente în sold la data eliberării prezentului certificat, de a căror plată depinde menținerea valabilității înlesnirii la plată, cu excepția celor prevăzute la art. 11 alin. (1) și (9) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, precum și a ratelor neachitate<sup>7</sup>:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total general							

<sup>6</sup> Se vor menționa numărul și data tuturor deconturilor cu sumă negativă de T.V.A. cu opțiune de rambursare în curs de soluționare.

<sup>7</sup> Se completează în cazul modificării deciziei de înlesnire la plată pentru aplicarea art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

**C. Obligații bugetare nete ce pot face obiectul restructurării:**

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
....							
Total general							

Prezentul certificat de atestare fiscală se eliberează în vederea stabilirii obligațiilor bugetare ce pot forma obiect al restructurării în conformitate cu prevederile cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

*ANEXA Nr. 2*  
*(Anexa nr. 2 la procedură)*

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

**CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ**  
**pentru contribuabilii care au înființate sedii secundare înregistrate fiscal, potrivit legii**

Ca urmare a Notificării nr. .... din data de ....., se certifică prin prezenta că:  
Denumirea/Numele și prenumele .....

Adresa: .....  
Înregistrat la registrul comerțului la nr. ....  
Codul de identificare fiscală .....

**A. Obligații bugetare existente în evidența organului fiscal central:**

a) figurează în evidența fiscală cu următoarele obligații bugetare principale restante la data de<sup>2</sup> ....., precum și cu obligații bugetare accesorii aferente acestora<sup>3</sup>, existente în sold la data eliberării prezentului certificat de atestare fiscală<sup>4</sup>:

A1. sediu principal:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
....							
Total A1							
Total general (Total A1 + total A2)							

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se menționează data prevăzută la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>3</sup> Sunt cuprinse și obligațiile bugetare accesorii pentru care debitul este stins.

<sup>4</sup> În cazul menținerii valabilității înlesnirii la plată/modificării deciziei de înlesnire la plată se au în vedere obligațiile bugetare existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală.

## A2. sediile secundare:

— lei —

Nr. crt.	Cod de înregistrare fiscală al sediului secundar	Denumirea obligației bugetare	Obligația fiscală					
			Total, din care:	Obligație fiscală principală	Obligații fiscale accesorii			
					Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2	$3 = 4 + 5 + 6 + 7 + 8$	4	5	6	7	8
1.								
2.								
....								
Total A2								

b) figurează în evidența fiscală cu următoarele obligații bugetare principale și accesorii stabilite de alte organe decât organele fiscale, precum și cu amenzi de orice fel, transmise spre recuperare organelor fiscale centrale după data de<sup>5</sup> ..... până la data eliberării prezentului certificat de atestare fiscală.

## Sediul principal

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	$2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7$	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total general							

## B. Obligații bugetare care nu pot face obiectul restructurării:

a) obligații bugetare principale și obligații bugetare accesorii reprezentând ajutor de stat de recuperat:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligație bugetară accesorie
0	1	2	3	4
1.	Ajutor de stat de recuperat			

b) suma totală de ..... din Decontul/Deconturile cu sumă negativă de T.V.A. cu opțiune de rambursare nr. .... din data de ....., în curs de soluționare, din care se vor compensa:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	$2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7$	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total general							

<sup>5</sup> Se menționează data ulterioară celei prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>6</sup> Se vor menționa numărul și data tuturor deconturilor cu sumă negativă de T.V.A. cu opțiune de rambursare în curs de soluționare.

c) obligații bugetare existente în sold la data eliberării prezentului certificat, cu excepția celor care au făcut obiectul înlesnirii la plată a cărei valabilitate a fost pierdută<sup>7</sup>:

c.1) sediu principal:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/ Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	$2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7$	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total c.1)							
Total general [Total c.1) + total c.2)]							

c.2) sediile secundare:

— lei —

Nr. crt.	Cod de înregistrare fiscală al sediului secundar	Denumirea obligației bugetare	Obligația fiscală					
			Total, din care:	Obligație fiscală principală	Obligații fiscale accesorii			
					Majorări de întârziere/ Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2	$3 = 4 + 5 + 6 + 7 + 8$	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								
...								
Total c.2)								

d) obligații bugetare existente în sold la data eliberării prezentului certificat, de a căror plată depinde menținerea valabilității înlesnirii la plată, cu excepția celor prevăzute la art. 11 alin. (1) și (9) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a ratelor neachitate<sup>8</sup>:

d.1) sediu principal:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/ Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	$2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7$	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total d.1)							
Total general [Total d.1) + total d.2)]							

<sup>7</sup> Se completează în cazul menținerii valabilității înlesnirii la plată pentru aplicarea art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>8</sup> Se completează în cazul modificării deciziei de înlesnire la plată pentru aplicarea art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.



d.2) sediile secundare:

— lei —

Nr. crt.	Cod de înregistrare fiscală al sediului secundar	Denumirea obligației bugetare	Obligația fiscală					
			Total, din care:	Obligație fiscală principală	Obligații fiscale accesorii			
					Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2	3 = 4 + 5 + 6 + 7 + 8	4	5	6	7	8
1.								
2.								
.....								
Total d.2)								

**C. Obligații bugetare nete ce pot face obiectul restructurării:**

C1. sediu principal:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare	Obligația bugetară					
		Total, din care:	Obligație bugetară principală	Obligații bugetare accesorii			
				Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2 = 3 + 4 + 5 + 6 + 7	3	4	5	6	7
1.							
2.							
.....							
Total C1							
Total general (Total C1 + total C2)							

C2. sediile secundare:

— lei —

Nr. crt.	Cod de înregistrare fiscală al sediului secundar	Denumirea obligației bugetare	Obligația fiscală					
			Total, din care:	Obligație fiscală principală	Obligații fiscale accesorii			
					Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2	3 = 4 + 5 + 6 + 7 + 8	4	5	6	7	8
1.								
2.								
.....								
Total C2								

Prezentul certificat de atestare fiscală se eliberează în vederea stabilirii obligațiilor bugetare ce pot forma obiect al restructurării în conformitate cu prevederile cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

Conducătorul unității fiscale

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul  
 .....  
 Nr. .... / .....

Aprobat/data .....  
 Conducătorul unității fiscale  
 Semnătura

### REFERAT

Subsemnatul(a), ....., având funcția de ..... în cadrul Serviciului/Biroului/Compartimentului ....., ca urmare a solicitării formulate prin Cererea nr. .... din data de ..... depusă de contribuabilul ....., cod de identificare fiscală ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., precum și a Certificatului de atestare fiscală nr. .... din data de ....., am procedat la verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare, și am constatat următoarele:

#### Secțiunea A — Condiții pentru a beneficia de restructurarea obligațiilor bugetare

I. Condiții care trebuie îndeplinite de debitor:	Modul de respectare a condițiilor	
a) să nu îndeplinească condițiile pentru a beneficia de eșalonarea la plată reglementată de Codul de procedură fiscală	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b) să prezinte un plan de restructurare și un test al creditorului privat prudent, întocmite de un expert independent	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
c) să nu se afle în procedura insolvenței potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, sau potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
d) să nu fi fost dizolvat, potrivit prevederilor legale în vigoare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
e) să aibă depuse toate declarațiile fiscale, potrivit vectorului fiscal. Această condiție trebuie îndeplinită la data eliberării certificatului de atestare fiscală.	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
f) să îndeplinească testul creditorului privat prudent	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
II. Alte condiții:	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
a) planul de restructurare conține următoarele elemente <sup>2</sup> :	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
a1) cauzele și amploarea dificultății financiare a debitorului, precum și măsurile luate de debitor pentru depășirea acestora	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
a2) situația patrimonială a debitorului	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
a3) cauzele pentru care debitorul nu poate beneficia de eșalonarea la plată conform Codului de procedură fiscală	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
a4) măsurile de restructurare a debitorului și modalitățile prin care debitorul înțelege să depășească starea de dificultate financiară, cu termene clare de implementare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
a5) măsurile de restructurare a obligațiilor bugetare, precum și prezentarea indicatorilor economico-financiarilor relevanți care să demonstreze restaurarea viabilității debitorului	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se bifează „Da” în cazul în care toate condițiile de la lit. a1)—a5) sunt bifate cu „Da”. Se bifează „Nu” în cazul în care cel puțin una din condițiile de la lit. a1)—a5) este bifată cu „Nu”.

I. Condiții care trebuie îndeplinite de debitor:	Modul de respectare a condițiilor	
a6) planul de restructurare este aprobat de adunarea generală a acționarilor, asociaților sau de asociatul unic, după caz	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b) măsurile de restructurare a obligațiilor bugetare respectă următoarele condiții <sup>3</sup> :	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b1) restructurarea obligațiilor bugetare este constituită din una sau mai multe măsuri, din care una dintre măsuri este reprezentată de înlesnirile la plata obligațiilor bugetare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b2) măsura de anulare prevede anularea unor obligații bugetare principale, cu excepția celor reprezentând ajutor de stat de recuperat, în cuantum de maximum 50% din totalul acestora	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3) pentru măsura înlesnirii la plată a obligațiilor bugetare, planul de restructurare prevede următoarele:	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3.1) perioada de maximum 7 ani <sup>4</sup> pentru înlesnirea la plată, cuantumul și termenele de plată a ratelor stabilite prin graficul de plată	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3.2) sunt achitate până la data depunerii solicitării de restructurare următoarele sume:	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3.2.1) obligațiile bugetare scadente în perioada cuprinsă între <sup>5</sup> ..... și data depunerii solicitării de restructurare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3.2.2) obligațiile bugetare principale și accesorii reprezentând ajutor de stat de recuperat înscrise în certificatul de atestare fiscală	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3.2.3) obligațiile bugetare stabilite de alte organe decât organele fiscale, precum și amenzile de orice fel, transmise spre recuperare organelor fiscale între data eliberării certificatului de atestare fiscală și data depunerii solicitării de restructurare, cu excepția celor incluse în decizia de înlesnire potrivit art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, sau a celor care formează obiect al unei alte măsuri de restructurare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b3.2.4) obligațiile bugetare declarate suplimentar de debitor și/sau stabilite de organul fiscal prin decizie între data eliberării certificatului de atestare fiscală și data depunerii solicitării de restructurare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b4) pentru măsura anulării debitorul trebuie să achite, până la data depunerii solicitării de restructurare, următoarele sume <sup>6</sup> : <input type="checkbox"/> 5% din cuantumul obligațiilor bugetare principale care fac obiectul înlesnirii la plată pentru anularea unui cuantum de maximum 30% inclusiv din totalul obligațiilor bugetare principale; <input type="checkbox"/> 10% din cuantumul obligațiilor bugetare principale care fac obiectul înlesnirii la plată pentru anularea unui cuantum cuprins între 30% și 40% inclusiv din totalul obligațiilor bugetare principale; <input type="checkbox"/> 15% din cuantumul obligațiilor bugetare principale care fac obiectul înlesnirii la plată pentru anularea unui cuantum cuprins între 40% și 50% inclusiv din totalul obligațiilor bugetare principale	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
c) debitorul nu a depus cel mult două cereri de modificare a deciziei de înlesnire la plată într-un an calendaristic sau, după caz, într-o fracție de an calendaristic <sup>7</sup>	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
d) înlesnirea la plată nu și-a pierdut valabilitatea și debitorul nu a solicitat menținerea acesteia de două ori într-un an calendaristic sau într-o fracție de an calendaristic <sup>8</sup>	<input type="checkbox"/> Da	Nu

## NOTĂ:

În cazul soluționării unei cereri de modificare a deciziei de înlesnire la plată, la secțiunea A nu se analizează modul de respectare a condițiilor prevăzute la pct. I lit. a), pct. II lit. b2) și b4), precum și lit. d).

În cazul soluționării unei cereri de menținere a valabilității unei înlesniri la plată, la secțiunea A se analizează numai modul de respectare a condițiilor prevăzute la pct. I lit. c)—e), precum și a celei de la pct. II lit. d).

<sup>3</sup> Se bifează „Da” în cazul în care toate condițiile de la lit. b1)—b3) sunt bifate cu „Da”. Se bifează „Nu” în cazul în care cel puțin una din condițiile de la lit. b1)—b3) este bifată cu „Nu”.

<sup>4</sup> Perioada poate fi prelungită cu maximum 3 ani în cazul modificării deciziei de înlesnire la plată.

<sup>5</sup> Se menționează data ulterioară celei prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>6</sup> Se bifează una dintre situații.

<sup>7</sup> Se completează în situația aplicării prevederilor art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>8</sup> Se completează în situația aplicării prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

**Secțiunea B — Concluzii**

a) se propune respingerea pentru neîndeplinirea condițiilor prevăzute la secțiunea A lit. ....;

b) se propune aprobarea eșalonării la plată pe o perioadă de ..... luni, pentru următoarele obligații bugetare principale restante la data de<sup>9</sup> ....., obligații bugetare principale stabilite de alte organe decât organele fiscale, precum și pentru amenzile de orice fel, transmise spre recuperare organelor fiscale centrale după data de<sup>10</sup> ..... până la data eliberării certificatului de atestare fiscală, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ....., reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare principale	Suma
0	1	2
1.		
2.		
.....		
Total general		

c) se propune aprobarea amânării la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale care constituie obiect al restructurării, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei, reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației fiscale	Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
.....					
Total general					

d) se propune aprobarea amânării la plată a unui cuantum<sup>11</sup>:

- de maximum 30% inclusiv;
- cuprins între 30% și 40% inclusiv;
- cuprins între 40% și 50% inclusiv,

din totalul obligațiilor bugetare principale, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei, reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare principale	Suma
0	1	2
1.		
2.		
.....		
Total general		

e) se propune conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale în sumă de ..... lei, reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare principale	Suma
0	1	2
1.		
2.		
.....		
Total general		

Măsura trebuie îndeplinită în maximum un an de la data comunicării deciziei de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare.

<sup>9</sup> Se menționează data prevăzută la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>10</sup> Se menționează data ulterioară celei prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>11</sup> Se bifează una dintre situațiile descrise.

f) se propune stingerea obligațiilor bugetare principale în sumă de ..... lei, prin darea în plată a unor bunuri imobile ale debitorului, reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare principale	Suma
0	1	2
1.		
2.		
.....		
Total general		

Măsura trebuie îndeplinită în maximum un an de la data comunicării deciziei de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare.

De asemenea, anexăm la prezentul referat documentele doveditoare ale îndeplinirii/neîndeplinirii condițiilor prevăzute la cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit

.....

Avizat

*Șef serviciu/birou/compartiment,*

.....

Avizat,

*Șef administrație adjunct colectare/Director  
general adjunct administrare venituri,*

.....

*ANEXA Nr. 4  
(Anexa nr. 5 la procedură)*

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

## DECIZIE

### de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împrumutătorului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere solicitarea dumneavoastră formulată prin Cererea nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., precum și Certificatul de atestare fiscală nr. .... din data de .....,

luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare,

se emite următoarea decizie:

Se aprobă restructurarea obligațiilor bugetare, potrivit Planului de restructurare nr. .... aprobat în data de ..... . Măsurile de restructurare a obligațiilor bugetare propuse în planul de restructurare sunt următoarele:

a) eşalonarea la plată pe o perioadă de ..... luni a obligațiilor bugetare principale restante la data de<sup>2</sup> ....., obligațiilor bugetare principale stabilite de alte organe decât organele fiscale, precum

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se menționează data prevăzută la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

și a amenzilor de orice fel, transmise spre recuperare organelor fiscale centrale după data de<sup>3</sup> ..... până la data eliberării certificatului de atestare fiscală, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei;

b) amânarea la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale care constituie obiect al restructurării, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei;

c) amânarea la plată a unui cuantum<sup>4</sup>:

— de maximum 30% inclusiv;

— cuprins între 30% și 40% inclusiv;

— cuprins între 40% și 50% inclusiv,

din totalul obligațiilor bugetare principale, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei;

d) conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale în sumă de ..... lei, care trebuie îndeplinită în maximum un an de la data comunicării deciziei de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare de către organul fiscal competent;

e) stingerea obligațiilor bugetare principale în sumă de ..... lei, prin darea în plată a unor bunuri imobile ale debitorului, care trebuie îndeplinită în maximum un an de la data comunicării deciziei de aprobare a restructurării obligațiilor bugetare de către organul fiscal competent.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>3</sup> Se menționează data ulterioară celei prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>4</sup> Se bifează una din situațiile descrise.

*ANEXA Nr. 5*  
*(Anexa nr. 6 la procedură)*

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

## DECIZIE

### de respingere a solicitării de restructurare a obligațiilor bugetare

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împrumutătorului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere solicitarea dumneavoastră formulată prin Cererea nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., precum și Certificatul de atestare fiscală nr. .... din data de .....,

luând în considerare că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, se respinge solicitarea de restructurare a obligațiilor bugetare.

Motivele de fapt pentru care se respinge solicitarea dumneavoastră:

.....  
Temeiul de drept:

.....  
Mențiuni privind audierea contribuabilului:

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

ANEXA Nr. 6  
(Anexa nr. 7 la procedură)

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împrumutătorului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere solicitarea dumneavoastră formulată prin Cererea nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., precum și Certificatul de atestare fiscală nr. .... din data de .....,

luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare,

se emite următoarea decizie:

Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de ..... luni a obligațiilor bugetare principale restante la data de<sup>2</sup> ....., obligațiilor bugetare principale stabilite de alte organe decât organele fiscale, precum și a amenzilor de orice fel, transmise spre recuperare organelor fiscale centrale după data de<sup>3</sup> ..... până la data eliberării certificatului de atestare fiscală, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ....., reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare principale	Suma
0	1	2
1.		
2.		
.....		
<b>Total general</b>		

Cuantumul și termenele de plată a ratelor de înlesnire din graficul de plată, care face parte integrantă din prezenta decizie, sunt cele stabilite în planul de restructurare.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se menționează data prevăzută la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

<sup>3</sup> Se menționează data ulterioară celei prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, până la care se pot restructura obligațiile bugetare principale restante.

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de amânare la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Cererea nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., precum și Certificatul de atestare fiscală nr. .... din data de .....,

luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, se emite următoarea decizie:

Se acordă amânarea la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale care constituie obiect al restructurării, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei, reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației fiscale	Majorări de întârziere/Dobânzi	Penalități de întârziere	Penalități de nedeclarare	Alte accesorii
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
.....					
Total general					

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
 Numele și prenumele .....  
 Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.



ANEXA Nr. 8  
(Anexa nr. 9 la procedură)

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de amânare la plată a obligațiilor bugetare principale**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Cererea nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., precum și Certificatul de atestare fiscală nr. .... din data de ....., luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare,

se emite următoarea decizie:

Se acordă amânarea la plată a unui cuantum<sup>2</sup>:

- de maximum 30% inclusiv;  
 — cuprins între 30% și 40% inclusiv;  
 — cuprins între 40% și 50% inclusiv,

din totalul obligațiilor bugetare principale, existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de ..... lei, reprezentând:

— lei —

Nr. crt.	Denumirea obligației bugetare principale	Suma
0	1	2
1.		
2.		
.....		
Total general		

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se bifează una dintre situațiile descrise.

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

**DECIZIE****de constatare a pierderii valabilității înlesnirilor la plată**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împrumutătorului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm că înlesnirea la plată, aprobată prin Decizia de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de .....

Suma rămasă de plată din eşalonare este în cuantum de .....

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității înlesnirii la plată a obligațiilor fiscale și temeiul de drept:

nu a declarat obligațiile bugetare administrate de organul fiscal competent cu termen de plată ....., pentru care termenul maxim de declarare a fost data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile bugetare administrate de organul fiscal competent cu termen de plată ....., pentru care termenul maxim de achitare a fost data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile bugetare cu termen de plată ....., pentru care termenul maxim de achitare a fost data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat diferențele de obligații bugetare rezultate din declarații rectificative în termen de cel mult 30 de zile de la data depunerii declarației, potrivit art. 9 alin. (3) lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat cuantumul ratei din data de ....., pentru care termenul maxim de achitare a fost data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile bugetare stabilite de alte organe decât organele fiscale și transmise spre recuperare organelor fiscale, pentru care au fost comunicate somații după data comunicării Deciziei de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., în cel mult 180 de zile de la comunicarea somației/până la finalizarea înlesnirii la plată în situația în care termenul de 180 de zile se împlinește după data stingerii în totalitate a obligațiilor bugetare care au făcut obiectul înlesnirii la plată, potrivit art. 9 alin. (3) lit. e) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat amenzile de orice fel, pentru care au fost comunicate somații după data comunicării Deciziei de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., în cel mult 180 de zile de la comunicarea somației/până la finalizarea înlesnirii la plată în situația în care termenul de 180 de zile se împlinește după data stingerii în totalitate a obligațiilor bugetare care au făcut obiectul înlesnirii la plată, potrivit art. 9 alin. (3) lit. e) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile fiscale rămase nestinse după soluționarea deconturilor potrivit art. 8 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, în cel mult 30 de zile de la data comunicării înștiințării de plată nr. .... din data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat, în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării înștiințării de plată nr. .... din data de ....., obligațiile fiscale stabilite în acte administrative fiscale ce au fost suspendate în condițiile art. 14 sau 15 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și pentru care suspendarea executării actului administrativ fiscal a încetat după data comunicării Deciziei de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

nu a achitat, în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării Înștiințării de plată nr. .... din data de ....., obligațiile bugetare stabilite de alte autorități a căror administrare a fost transferată organului fiscal după emiterea Deciziei de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. h) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat sumele pentru care s-a stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară potrivit prevederilor art. 25 și 26, în cel mult 30 de zile de la data stabilirii răspunderii, potrivit art. 9 alin. (3) lit. i) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

a intrat în procedura insolvenței, potrivit art. 9 alin. (3) lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

a intrat în dizolvare, potrivit art. 9 alin. (3) lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a informat/comunicat în timp util persoanei/persoanelor care efectuează supravegherea data, ora și locul la care au avut loc ședințele adunării generale a acționarilor/asociațiilor/consiliului de administrație sau alte asemenea ședințe privind managementul debitorului, precum și documentele care au fost supuse dezbaterii, potrivit art. 9 alin. (3) lit. k) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a permis accesul persoanei/persoanelor care efectuează supravegherea în toate locațiile în care își desfășoară activitatea, la solicitarea expresă a acesteia/acestora, în condițiile Codului de procedură fiscală, potrivit art. 9 alin. (3) lit. k) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a permis accesul persoanei/persoanelor care efectuează supravegherea la toate documentele primite de debitor sau care emană de la debitor, inclusiv contracte, oferte sau alte acte, precum și de a efectua copii de pe documentele solicitate, în condițiile Codului de procedură fiscală, potrivit art. 9 alin. (3) lit. k) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a informat expertul independent și persoana/persoanele care efectuează supravegherea despre întârzierile în implementarea măsurilor stabilite în planul de restructurare, cauzele acestora, precum și soluțiile ce urmau a fi luate potrivit art. 9 alin. (3) lit. k) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile fiscale în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării Înștiințării de plată nr. .... din data de ....., obligațiile datorate de debitorii care fuzionează, potrivit legii, și care nu beneficiază de restructurarea obligațiilor bugetare, potrivit art. 9 alin. (3) lit. l) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile bugetare în sumă de ....., în termen de cel mult 90 de zile de la data comunicării Deciziei de menținere a valabilității înlesnirii la plată a obligațiilor bugetare nr. .... din data de ....., potrivit art. 9 alin. (3) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare;

nu a achitat obligațiile bugetare în sumă de ....., până la sfârșitul primului an al înlesnirii, respectiv data de ....., potrivit art. 5 alin. (7) din Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Consecințele pierderii valabilității înlesnirii la plată a obligațiilor bugetare:

.....  
Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....  
Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și stampila unității .....

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

**DECIZIE****de pierdere a valabilității amânării la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm că amânarea la plată, aprobată prin Decizia de amânare la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor nr. .... din data de ....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de .....

Suma rămasă de plată din amânare este în cuantum de .....

Motivul de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității amânării la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor:

— înlesnirea la plata obligațiilor bugetare principale, acordată prin Decizia nr. .... din data de ....., și-a pierdut valabilitatea.

Temeiul de drept:

— art. 13 alin. (3) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

Consecințele pierderii valabilității amânării la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor:

.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

ANEXA Nr. 11  
(Anexa nr. 12 la procedură)

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

### DECIZIE

#### de pierdere a valabilității amânării la plată a obligațiilor bugetare principale

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm că amânarea la plată, aprobată prin Decizia de amânare la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de .....

Suma rămasă de plată din amânare este în cuantum de .....

Motivul de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității amânării la plată a obligațiilor bugetare principale:

— înlesnirea la plata obligațiilor bugetare principale, acordată prin Decizia nr. .... din data de ....., și-a pierdut valabilitatea.

Temeiul de drept:

— art. 13 alin. (3) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

Consecințele pierderii valabilității amânării la plată a obligațiilor bugetare principale:

.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de finalizare a înlesnirii la plată**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împrumutătorului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm că înlesnirea la plată, aprobată prin Decizia de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale nr. .... din data de ....., a fost finalizată la data de ....., întrucât sumele eșalonate la plată au fost stinse în totalitate și au fost respectate condițiile de menținere a valabilității înlesnirii la plată prevăzute la art. 9 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

Consecințele finalizării înlesnirii la plată:

.....

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

*ANEXA Nr. 13*  
*(Anexa nr. 14 la procedură)*

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de finalizare a planului de restructurare a obligațiilor bugetare**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm că Planul de restructurare a obligațiilor bugetare nr. ...., aprobat în data de ....., a fost finalizat la data de ....., potrivit propunerii supraveghetorului, întrucât au fost realizate măsurile de restructurare a debitorului, precum și măsurile de restructurare a obligațiilor bugetare prevăzute de cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

Consecințele finalizării planului de restructurare a obligațiilor bugetare:

.....  
Mențiuni privind audierea contribuabilului:  
.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de anulare a obligațiilor bugetare principale și accesorii amânate la plată**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm că suma de ..... lei, reprezentând obligații bugetare principale care constituie obiect al restructurării, amânată la plată prin Decizia nr. .... din data de ....., precum și suma de ..... lei, reprezentând dobânzi, penalități și toate accesoriile aferente obligațiilor bugetare principale care constituie obiect al restructurării, amânată la plată prin Decizia nr. .... din data de ....., se anulează la data de ....., întrucât Planul de restructurare a obligațiilor bugetare nr. ...., aprobat în data de ....., a fost finalizat.

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....  
 Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
 Numele și prenumele .....  
 Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
 Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
 Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de eșuare a planului de restructurare**

Datele de identificare a debitorului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.



vă comunicăm că, potrivit propunerii supraveghetorului, Planul de restructurare nr. ...., aprobat în data de ....., a eșuat începând cu data de .....

Motivele de fapt pentru care s-a constatat eșuarea planului de restructurare:

Consecințele eșuării planului de restructurare:

Mențiuni privind audierea contribuabilului:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*

Numele și prenumele .....

Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

*ANEXA Nr. 16  
(Anexa nr. 17 la procedură)*

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

#### DECIZIE

#### prin care se ia act de retragerea notificării/solicitării de restructurare a obligațiilor bugetare

Datele de identificare a contribuabilului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere<sup>2</sup>:

Notificarea dumneavoastră nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., prin care v-ați exprimat intenția de restructurare a obligațiilor bugetare, precum și Cererea de retragere a notificării dumneavoastră nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., am luat act de retragerea notificării mai sus menționate.

Cererea dumneavoastră nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., prin care ați solicitat restructurarea obligațiilor bugetare, precum și Cererea de retragere a solicitării dumneavoastră nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., am luat act de retragerea cererii mai sus menționate.

De asemenea, precizăm că retragerea notificării/cererii de restructurare a obligațiilor bugetare nu vă îngrădește dreptul de a depune o nouă notificare/cerere până la termenul legal prevăzut de Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

<sup>2</sup> Se va bifa în mod corespunzător căsuța aferentă solicitării de retragere a notificării și/sau cererii de restructurare a obligațiilor bugetare.

În situația în care ați solicitat retragerea notificării, până la depunerea noii notificări, pentru obligațiile bugetare restante pe care le înregistrați, începe sau continuă, după caz, procedura de executare silită.

Prezenta decizie produce efecte juridice față de dumneavoastră de la data comunicării acesteia potrivit art. 47 din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

*ANEXA Nr. 17*  
*(Anexa nr. 18 la procedură)*

MINISTERUL FINANTELOR  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
Unitatea fiscală<sup>1</sup> .....  
Serviciul/Biroul/Compartimentul .....  
Nr. .... / .....

**DECIZIE**  
**de respingere a notificării**

Datele de identificare a contribuabilului	Datele de identificare a împuternicitului
Denumirea/Numele și prenumele .....	Denumirea/Numele și prenumele .....
Adresa .....	Adresa .....
Codul de identificare fiscală .....	Codul de identificare fiscală .....

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Notificarea dumneavoastră nr. .... din data de ....., înregistrată la organul fiscal cu nr. .... din data de ....., prin care v-ați exprimat intenția de restructurare a obligațiilor bugetare,

luând în considerare că nu este îndeplinită condiția prevăzută la art. 2 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, se respinge notificarea mai sus menționată.

Motivele de fapt pentru care se respinge notificarea dumneavoastră:

.....  
Temeiul de drept:

.....  
Mențiuni privind audierea contribuabilului:

.....  
Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

*Conducătorul unității fiscale*  
Numele și prenumele .....  
Semnătura și ștampila unității .....

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1</sup> Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

*ANEXA Nr. 18*  
*(Anexa nr. 29 la procedură)*

### NOTIFICARE

#### privind intenția de restructurare a obligațiilor bugetare sau de retragere a notificării

##### A. Datele de identificare a debitorului

Cod de identificare fiscală .....

Denumirea/Numele și prenumele .....

Domiciliu fiscal: județul/sectorul ....., localitatea ....., strada .....

nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., telefon ....., fax ....., e-mail .....

Codul CAEN al obiectului principal de activitate .....

Cod de identificare fiscală pentru sediile secundare .....

Codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal/Codul unic de înregistrare atribuit potrivit legii speciale pentru persoane fizice care desfășoară și activități economice în mod independent sau exercită profesii libere sub alte forme decât asocieri

##### B. Datele de identificare a împuternicitului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal

Denumirea/Numele și prenumele .....

Adresa .....

Codul de identificare fiscală .....

##### C. Obiectul notificării<sup>1</sup>

Intenția de restructurare a obligațiilor bugetare în temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare;

Retragerea Notificării privind intenția de a beneficia de restructurarea obligațiilor bugetare nr. .... din data de ..... în temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Retragerea Notificării privind intenția de a beneficia de restructurarea obligațiilor bugetare nr. .... din data de ..... și depunerea unei noi notificări privind intenția de a beneficia de restructurarea obligațiilor bugetare în temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 alin. (2<sup>2</sup>) din Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019, cu modificările și completările ulterioare.

*Reprezentant legal/fiscal/împuternicit al contribuabilului*

Numele și prenumele: .....

Funcția .....

Semnătura .....

<sup>1</sup> Se bifează una dintre situațiile descrise.

*ANEXA Nr. 19*  
*(Anexa nr. 30 la procedură)*

### C E R E R E

#### privind aplicarea dispozițiilor referitoare la restructurarea obligațiilor bugetare

##### A. Date de identificare a debitorului

Cod de identificare fiscală .....

Denumirea/Numele și prenumele .....

Domiciliu fiscal: județul/sectorul ....., localitatea ....., strada .....

nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., telefon ....., fax ....., e-mail .....

Codul CAEN al obiectului principal de activitate .....

Cod de identificare fiscală pentru sediile secundare .....

Codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal/Codul unic de înregistrare atribuit potrivit legii speciale pentru persoane fizice care desfășoară și activități economice în mod independent sau exercită profesii libere sub alte forme decât asocieri

**B. Datele de identificare a împuternicitului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal**

Denumirea/Numele și prenumele .....

Adresa .....

Codul de identificare fiscală .....

**C. Obiectul cererii**

În temeiul prevederilor cap. I din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, cu modificările și completările ulterioare, solicit<sup>1</sup>:

	restructurarea obligațiilor bugetare, conform art. 1 alin. (1) și art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019, cu modificările și completările ulterioare
	retragerea Solicitării de restructurare a obligațiilor bugetare nr. ...., din data....., conform art. 5 alin. (1 <sup>1</sup> ) din Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019, cu modificările și completările ulterioare
	retragerea Solicitării de restructurare a obligațiilor bugetare nr. .... din data..... și depunerea unei noi solicitări de restructurare a obligațiilor bugetare, conform art. 5 alin. (1 <sup>2</sup> ) din Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019, cu modificările și completările ulterioare
	retragerea Notificării privind intenția de a beneficia de restructurarea obligațiilor bugetare nr. .... din data ..... și a Solicitării de restructurare a obligațiilor bugetare nr. .... din data....., conform art. 5 alin. (1 <sup>3</sup> ) din Procedura de aplicare a măsurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.810/2019, cu modificările și completările ulterioare
	modificarea deciziei de înlesnire la plată a obligațiilor bugetare principale și/sau a deciziei de amânare la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor, conform art. 11 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019, cu modificările și completările ulterioare
	menținerea valabilității înlesnirii la plată a obligațiilor bugetare principale și/sau a amânării la plată a dobânzilor, penalităților și a tuturor accesoriilor și/sau a amânării la plată a obligațiilor bugetare principale, conform art. 14 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 6/2019, cu modificările și completările ulterioare

<sup>1</sup> Se bifează una dintre situațiile descrise.

La prezenta cerere anexez, după caz, următoarele documente:

- planul de restructurare;  
 — testul creditorului privat prudent.

*Reprezentant legal/fiscal/împuternicit al contribuabilului*

Numele și prenumele: .....

Funcția .....

Semnătura .....

\_\_\_\_\_

# ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

## NORMĂ

### privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor private

Având în vedere prevederile art. 55 alin. (12) și (14), art. 111—114 și ale art. 128 lit. g) din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 29 alin. (10) și (12), ale art. 100—104 și ale art. 108 lit. g) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 2 alin. (1) lit. c) și d), art. 3 alin. (1) lit. b), art. 5 lit. c), art. 6 alin. (2) și ale art. 7 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare, în urma deliberărilor din ședința Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din data de 28 iulie 2021,

**Autoritatea de Supraveghere Financiară** emite prezenta normă.

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — Prezenta normă reglementează obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor private.

Art. 2. — Prezenta normă se aplică următoarelor categorii de entități, denumite în continuare *entități raportoare*:

a) fondurilor de pensii administrate privat și fondurilor de pensii facultative, denumite în continuare *fonduri de pensii private*;

b) administratorilor de fonduri de pensii private, denumiți în continuare *administratori*;

c) depozitarilor fondurilor de pensii private.

Art. 3. — (1) Termenii și expresiile utilizate în prezenta normă au semnificațiile prevăzute de:

a) art. 2 din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Legea nr. 411/2004*;

b) art. 2 din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Legea nr. 204/2006*.

(2) De asemenea, în înțelesul prezentei norme, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *format XML* — format standardizat folosit de sistemul informatic de raportări pentru transferul de date, respectiv standardul formatului de raportare Extensible Markup Language;

b) *instrucțiuni tehnice de raportare* — reguli prin care se stabilesc cerințele minime de raportare specifice fiecărui raport periodic;

c) *raport periodic* — un set de indicatori primari solicitați de Autoritatea de Supraveghere Financiară, care se regăsesc într-un formular de raportare și au aceeași periodicitate de transmitere și același termen de raportare;

d) *SIR* — sistem informatic de raportări prin care Autoritatea de Supraveghere Financiară colectează indicatori primari de la entitățile raportoare;

e) *cod de activ* — codul elementului, conform anexei nr. 2 la prezenta normă;

f) *denumire activ* — denumirea activului aferent codului de activ conform anexei nr. 2 la prezenta normă.

#### CAPITOLUL II

##### Obligațiile entităților raportoare

#### SECȚIUNEA 1

##### Dispoziții generale privind rapoartele periodice

Art. 4. — (1) Entitățile raportoare au obligația să transmită Autorității de Supraveghere Financiară, denumită în continuare A.S.F.:

a) rapoartele periodice prevăzute de prezenta normă;

b) la solicitarea A.S.F., orice alte informații cu privire la activitățile desfășurate, inclusiv orice detalii, clarificări și explicații, precum și toate documentele aferente acestora sau care evidențiază sau justifică operațiunile privind activitatea desfășurată, sub toate aspectele sale.

(2) Rapoartele periodice, informațiile și documentele trebuie să fie reale, corecte și complete și transmise la termenele și în structura solicitate de A.S.F.

(3) Rapoartele periodice, informațiile și documentele transmise sunt semnate de către:

a) persoana responsabilă sau cea care deține funcția-cheie, conform anexei nr. 7, pentru rapoartele periodice;

b) persoana care asigură conducerea activității relevante, reprezentantul legal sau persoana mandatată să reprezinte administratorul în relația cu A.S.F., după caz, pentru alte informații sau documente.

(4) Rapoartele periodice, informațiile și documentele transmise sunt semnate de către persoanele prevăzute la alin. (3) cu:

a) semnătură electronică calificată, în cazul transmiterii electronice, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;

b) semnătură olografă, în cazul transmiterii pe suport hârtie.

(5) Rapoartele periodice trebuie să fie completate și transmise respectând următoarele:

a) structura și instrucțiunile de completare prevăzute de prezenta normă;

b) standardele prevăzute în anexa nr. 23;

c) indicațiile tehnice prevăzute în anexa nr. 24;

d) conform documentelor justificative, în limba română;

e) cu zero sau nu se completează în cazul în care nu există date.

(6) Responsabilitatea pentru caracterul complet, corect și conform cu realitatea și cerințele prevederilor legale al raportărilor periodice, informațiilor și documentelor transmise A.S.F. aparține:

a) persoanei responsabile sau celei care deține funcția-cheie, conform anexei nr. 7, pentru rapoartele periodice;

b) persoanei care asigură conducerea activității relevante, reprezentantului legal sau persoanei mandatate să reprezinte administratorul în relația cu A.S.F., după caz, pentru alte informații sau documente.

Art. 5. — (1) Fișierele transmise se denumesc cu respectarea următoarelor convenții:

denumire fișiere pentru activitatea proprie:

YYYYMMDD\_COD\_SCURT\_COD\_COMANDA\_EEE.RRR.p7s;

denumire fișiere pentru activitatea fondurilor de pensii private:

YYYYMMDD\_COD\_SCURT\_COD\_COMANDA\_FFF\_EEE.RRR.p7s;

denumire notă explicativă pentru activitatea proprie, când codul de comandă este diferit de 1:

YYYYMMDD\_COD\_SCURT\_COD\_COMANDA\_EEE.rtf.p7s;

denumire notă explicativă pentru activitatea fondului de pensii private, când codul de comandă este diferit de 1:

YYYYMMDD\_COD\_SCURT\_COD\_COMANDA\_FFF\_EEE.rtf.p7s,

unde:

— YYYYMMDD reprezintă data pentru care se face raportarea;

— COD\_SCURT reprezintă codul definit în anexa nr. 24 pentru fiecare anexă în parte;

— COD\_COMANDA este 1 pentru o raportare inițială sau 5 pentru o raportare rectificativă sau raportare transmisă ulterior termenului legal;

— FFF reprezintă codul fondului de pensii private înregistrat în Registrul A.S.F.;

— EEE reprezintă codul entității raportoare înregistrat în Registrul A.S.F.;

— RRR reprezintă formatul de raportare definit în anexa nr. 24 pentru fiecare anexă în parte.

(2) Fișierele se încarcă în SIR în folderul denumit identic cu COD\_SCURT și prevăzut în anexa nr. 24 pentru fiecare anexă în parte.

(3) Orice modificare a unei raportări inițiale se consideră raportare rectificativă.

(4) O raportare rectificativă conține, în mod obligatoriu, două fișiere, astfel:

a) un fișier cu raportul periodic corectat/rectificat, după caz;

b) un fișier care conține o notă explicativă detaliată cu privire la valorile corectate și motivele care au generat raportarea eronată.

(5) O raportare transmisă ulterior termenului legal conține, în mod obligatoriu, două fișiere, astfel:

a) un fișier cu raportul periodic;

b) un fișier care conține o notă explicativă detaliată cu privire la motivele care au generat raportarea după termenul legal.

(6) SIR respinge un raport periodic cu codul de comandă 5 pentru lipsa fișierelor menționate la alin. (4) și (5).

(7) SIR respinge un raport periodic cu codul de comandă 1 transmis ulterior termenului legal.

(8) Pentru transmiterea electronică, entitățile raportoare au obligația de a se înregistra ca utilizatori în aplicația SIR.

## SECȚIUNEA a 2-a

### Obligațiile de raportare ale administratorilor pentru activitatea fondurilor de pensii private

Art. 6. — (1) Administratorul întocmește și transmite A.S.F. pentru activitatea fiecărui fond de pensii private:

a) anual, până la data de 15 aprilie a fiecărui an, situațiile financiare anuale, conform anexei nr. 5A;

b) anual, până la data de 16 august a fiecărui an, raportările contabile semestriale, conform anexei nr. 6A;

c) anual, până la data de 31 mai a fiecărui an, un raport anual de informare a participanților cu informații corecte și complete despre activitatea desfășurată în anul calendaristic precedent, prevăzut la art. 111 din Legea nr. 411/2004, respectiv la art. 100 din Legea nr. 204/2006, conform anexei nr. 22;

d) trimestrial, în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru, rata de rentabilitate, conform anexei nr. 17;

e) lunar, în termen de 7 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, soldurile conturilor individuale ale participanților, conform anexei nr. 1A;

f) lunar, în termen de 7 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, situația transferurilor de tip „IN”, conform anexei nr. 1B;

g) lunar, în termen de 7 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, situația transferurilor de tip „OUT” și utilizarea activului personal al participanților, conform anexei nr. 1C;

h) lunar, în termen de 7 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, structura numărului de participanți, conform anexei nr. 1D;

i) lunar, în termen de 7 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, situația contului colector, conform anexei nr. 1E;

j) lunar, în termen de 7 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, raport privind plățile eșalonate, conform anexei nr. 1F;

k) lunar, în termen de două zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se face raportarea, structura numărului intrărilor/ieșirilor de participanți pentru luna anterioară, conform anexei nr. 1G;

l) lunar, în termen de o zi lucrătoare a lunii următoare celei pentru care se face raportarea, situația activelor care acoperă provizionul tehnic, conform anexei nr. 9;

m) lunar, până la data de 25 a lunii următoare celei pentru care se face raportarea, balanța contabilă de verificare analitică, conform anexei nr. 8;

n) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare celei pentru care se face raportarea, detaliat pentru fiecare zi calendaristică a săptămânii anterioare, inclusiv pentru zilele nelucrătoare, situația activelor investite și a obligațiilor, conform anexei nr. 2;

o) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare celei pentru care se face raportarea, situația detaliată a investițiilor, pentru ultima zi lucrătoare a săptămânii anterioare, conform anexei nr. 4;

p) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare celei pentru care se face raportarea, situația tranzacțiilor OTC pentru tranzacțiile efectuate în săptămâna anterioară, conform anexei nr. 18;

q) zilnic, până la ora 15,30 a zilei lucrătoare următoare celei pentru care se face raportarea, raportul privind situația valorii activului net, conform anexei nr. 3.

(2) Administratorul întocmește și transmite A.S.F. raportarea prevăzută la alin. (1) lit. o) și pentru ultima zi calendaristică a lunii, în termen de două zile lucrătoare următoare celei pentru care se face raportarea.

## SECȚIUNEA a 3-a

**Obligațiile de raportare ale administratorilor pentru activitatea proprie**

Art. 7. — Administratorul întocmește și transmite A.S.F. pentru activitatea proprie:

- a) anual, până la data de 15 aprilie a fiecărui an, raportul anual și situațiile financiare anuale, conform anexei nr. 5B;
- b) anual, până la data de 16 august a fiecărui an, raportările contabile semestriale, conform anexei nr. 6B;
- c) anual, până la data de 31 ianuarie a anului următor celui pentru care se face raportarea, raportul actuarial, conform anexei nr. 11;
- d) anual, până la data de 31 ianuarie, planul de audit intern pentru anul în curs, conform anexei nr. 13;
- e) anual, până la data de 31 ianuarie, planul de administrare a riscurilor pentru anul în curs, conform anexei nr. 20;
- f) anual, până la data de 31 ianuarie, planul de control intern pentru anul în curs, conform anexei nr. 21;
- g) semestrial, până la finalul lunii august a anului în curs pentru raportarea aferentă semestrului I, respectiv până la finalul lunii februarie a anului următor pentru raportarea aferentă semestrului II, raportul de audit intern, conform anexei nr. 14;
- h) semestrial, până la finalul lunii august a anului în curs pentru raportarea aferentă semestrului I, respectiv până la finalul lunii februarie a anului următor pentru raportarea aferentă semestrului II, raportul de control intern, conform anexei nr. 15;
- i) semestrial, până la finalul lunii august a anului în curs pentru raportarea aferentă semestrului I, respectiv până la finalul lunii februarie a anului următor pentru raportarea aferentă semestrului II, raportul de risc, conform anexei nr. 16;
- j) semestrial, în termen de 7 zile lucrătoare ale semestrului următor celui pentru care se face raportarea, raportul privind situația salariaților, conform anexei nr. 19;
- k) lunar, până la data de 25 a lunii următoare celei pentru care se face raportarea, bilanța contabilă de verificare analitică, în format prevăzut la anexa nr. 8;
- l) în termen de o zi lucrătoare după orice modificare, formularul de nominalizare pentru persoanele responsabile și pentru cele care dețin funcții-cheie, conform anexei nr. 7.

## SECȚIUNEA a 4-a

**Obligațiile de raportare ale depozitarilor fondurilor de pensii private**

Art. 8. — Depozitarul întocmește și transmite A.S.F.:

- a) lunar, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni, pentru ultima zi calendaristică a lunii anterioare, situația activelor care acoperă provizionul tehnic, conform anexei nr. 9;
- b) zilnic, până la ora 15,30 a zilei lucrătoare următoare celei pentru care se face raportarea, raportul privind situația valorii activului net pentru fiecare fond de pensii private, conform anexei nr. 3;
- c) în termen de o zi lucrătoare după orice modificare, formularul de nominalizare pentru persoanele responsabile și pentru cele care dețin funcții-cheie, conform anexei nr. 7.

## CAPITOLUL III

**Obligațiile de informare și transparență**

## SECȚIUNEA 1

**Dispoziții generale privind obligațiile de informare și transparență**

Art. 9. — Informațiile și datele publicate pe pagina proprie de internet a administratorului trebuie să fie:

- a) structurate, vizibile și ușor accesibile;
- b) salvate în format arhivat și să rămână publicate pe pagina de internet pe o perioadă de 5 ani.

## SECȚIUNEA a 2-a

**Obligațiile de transparență ale administratorului pentru activitatea fondurilor de pensii private**

Art. 10. — Administratorul publică pe pagina proprie de internet, pentru fiecare fond de pensii private:

- a) anual, până la data de 31 mai a fiecărui an, un raport anual de informare a participanților cu informații corecte și complete despre activitatea desfășurată în anul calendaristic precedent, conform prevederilor art. 111 alin. (1) din Legea nr. 411/2004, respectiv ale art. 100 alin. (1) din Legea nr. 204/2006;
- b) anual, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea lor către A.S.F., situațiile financiare anuale însoțite de raportul de audit;
- c) anual, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea lor către A.S.F., raportările contabile semestriale;
- d) trimestrial, în a 4-a zi lucrătoare a fiecărui trimestru, rata de rentabilitate;
- e) trimestrial, până la finalul trimestrului următor, structura portofoliului de investiții, conform anexei nr. 12, detaliată, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total la data încheierii trimestrului;
- f) lunar, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii, numărul total de participanți ai fondului de pensii private și structura acestora pe grupe de sex și vârste, respectiv: până la 19 ani, între 20 și 24 de ani, între 25 și 29 de ani, între 30 și 34 de ani, între 35 și 39 de ani, între 40 și 44 de ani, între 45 și 49 de ani, între 50 și 54 de ani, între 55 și 59 de ani, între 60 și 64 de ani și peste 65 de ani;
- g) lunar, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii, valoarea contribuțiilor brute încasate de fondul de pensii private;
- h) lunar, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii, structura portofoliului de investiții, conform anexei nr. 12;
- i) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare, pentru ultima zi lucrătoare a săptămânii precedente, valoarea activului total;
- j) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare, pentru ultima zi lucrătoare a săptămânii precedente, valoarea activului net;
- k) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare, pentru ultima zi lucrătoare a săptămânii precedente, numărul total de unități de fond;
- l) săptămânal, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare, pentru ultima zi lucrătoare a săptămânii precedente, valoarea unitară a activului net.

## SECȚIUNEA a 3-a

**Obligațiile de transparență ale administratorului pentru activitatea proprie**

Art. 11. — Administratorul publică pe pagina proprie de internet, pentru activitatea proprie:

- a) anual, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea lor către A.S.F., situațiile financiare anuale însoțite de raportul de audit;
- b) anual, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea lor către A.S.F., raportările contabile semestriale.

## SECȚIUNEA a 4-a

**Obligațiile de informare**

Art. 12. — (1) Conform prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea nr. 411/2004, precum și ale art. 103 din Legea nr. 204/2006, administratorul transmite în scris, gratuit, fiecărui participant, până la data de 15 mai a fiecărui an, în format fizic la ultima adresă de corespondență comunicată sau prin mijloace electronice, o informare cu privire la situația activului personal al participantului la data de 31 decembrie a anului precedent.

(2) Informarea prevăzută la alin. (1) trebuie să conțină minimum de informații conform anexei nr. 10.

(3) Administratorul are obligația de a verifica motivele pentru care informarea anuală a fost returnată/nerecepționată, de a corecta, după caz, informațiile eronate din evidențele proprii și de a retransmite informarea în cazul în care se constată că a fost transmisă eronat.

Art. 13. — Cuantumul tarifului perceput de administrator pentru informațiile prevăzute la art. 113 alin. (5) din Legea nr. 411/2004, precum și la art. 103 alin. (5) din Legea nr. 204/2006 nu poate depăși costul efectiv al punerii la dispoziție a informațiilor.

#### CAPITOLUL IV Dispoziții finale

Art. 14. — Termenele prevăzute de prezenta normă care expiră într-o zi de sărbătoare legală sau într-o zi nelucrătoare se prelungesc până în următoarea zi lucrătoare.

Art. 15. — Nerespectarea dispozițiilor cuprinse în prezenta normă se sancționează în conformitate cu prevederile art. 81 alin. (1) lit. c), art. 127 alin. (1) lit. g) și ale cap. XIX din Legea nr. 411/2004, respectiv cu prevederile art. 38 lit. c) și ale cap. XVII din Legea nr. 204/2006, după caz.

Art. 16. — Anexele nr. 1A—1G, 2—4, 5A, 5B, 6A, 6B și nr. 7—24\*) fac parte integrantă din prezenta normă.

Art. 17. — Prezenta normă se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 1 ianuarie 2022.

Art. 18. — La data intrării în vigoare a prezentei norme se abrogă:

a) Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 24/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor administrate privat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 3 și 3 bis din 5 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare;

b) Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 25/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor facultative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 6 și 6 bis din 6 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. 40 alin. (2) din Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 22/2016 privind autorizarea de constituire a societății de pensii și autorizarea de administrare a fondurilor de pensii administrate privat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 321 din 27 aprilie 2016;

d) art. 42 alin. (2) din Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 23/2016 privind autorizarea de constituire a societății de pensii și autorizarea de administrare a fondurilor de pensii facultative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 327 din 28 aprilie 2016;

e) art. 9 alin. (1) lit. b), art. 14 alin. (1) lit. b) și art. 17 alin. (1) lit. b) din Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 7/2017 privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale individuale ale entităților din sistemul de pensii private, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 248 și 248 bis din 11 aprilie 2017, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 10 alin. (1) lit. b), art. 14 alin. (1) lit. b) și art. 17 alin. (1) lit. b) din Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 34/2016 privind sistemul de raportare contabilă semestrială în domeniul pensiilor private, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 620 din 12 august 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19. — Ori de câte ori prin alte acte normative se face trimitere la prevederile referitoare la Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 24/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor administrate privat, cu modificările și completările ulterioare, sau la Norma Autorității de Supraveghere Financiară nr. 25/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor facultative, cu modificările și completările ulterioare, abrogate prin prezenta normă, trimiterea se consideră a fi făcută la prezenta normă.

Art. 20. — Actele și faptele juridice încheiate ori, după caz, săvârșite sau produse înainte de intrarea în vigoare a prezentei norme nu pot genera alte efecte juridice decât cele prevăzute de norma în vigoare la data încheierii sau, după caz, a săvârșirii ori producerii lor.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,  
**Nicu Marcu**

București, 29 iulie 2021.  
Nr. 19.

\*) Anexele nr. 1A—1G, 2—4, 5A, 5B, 6A, 6B și nr. 7—24 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 880 bis, care se poate achiziționa de la Biroul pentru relații cu publicul din Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Adresa Biroului pentru relații cu publicul este:  
Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București; 012329.  
Tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72,  
e-mail: pierderiacte@ramo.ro, concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro

