



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 187 (XXXI) — Nr. 86

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 4 februarie 2019

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 505 din 17 iulie 2018 referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 pct. 5 din Codul de procedură civilă din 1865 .....	2–3
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.725/2018. — Ordin al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind aprobarea începerii lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, pe sectoare cadastrale, în 39 de unități administrativ-teritoriale din județul Ialomița .....	4–43
56. — Ordin al directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală pentru aprobarea Procedurii privind atestarea laboratoarelor de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări .....	44–47

# DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

### DECIZIA Nr. 505

din 17 iulie 2018

#### referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 pct. 5 din Codul de procedură civilă din 1865

Valer Dorneanu	— președinte
Marian Enache	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Fabian Niculae	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Luminița Nicolescu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 alin. 5 din Codul de procedură civilă din 1865, excepție ridicată de Carmen Ionescu în Dosarul nr. 2.506/62/2016 al Tribunalului Brașov — Secția I civilă și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 1.182D/2017.

2. La apelul nominal se prezintă personal autoarea excepției de neconstituționalitate, lipsind celelalte părți. Procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Președintele dispune să se facă apelul și în dosarele nr. 1.183D/2017 și 289D/2018, având ca obiect excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 pct. 5 din Codul de procedură civilă din 1865, excepție ridicată de Carmen Ionescu în Dosarul nr. 4.426/62/2016 al Tribunalului Brașov — Secția I civilă, precum și în Dosarul nr. 3.337/62/2017 al Curții de Apel Brașov — Secția civilă.

4. La apelul nominal se prezintă personal autoarea excepției de neconstituționalitate, lipsind celelalte părți. Procedura de citare este legal îndeplinită.

5. Având în vedere obiectul excepției de neconstituționalitate în dosarele mai sus menționate, Curtea, din oficiu, pune în discuție conexarea dosarelor nr. 1.183D/2017 și nr. 289D/2018 la Dosarul nr. 1.182D/2017.

6. Atât partea prezentă, cât și reprezentantul Ministerului Public pun concluzii de conexare a dosarelor. Curtea, în temeiul dispozițiilor art. 53 alin. (5) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, dispune conexarea dosarelor nr. 1.183D/2017 și nr. 289D/2018 la Dosarul nr. 1.182D/2017, care este primul înregistrat.

7. Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul autoarei excepției de neconstituționalitate, care solicită admiterea acesteia. Aceasta expune situația de fapt din fiecare dosar.

8. În continuare, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate, având în vedere practica instanței de contencios constituțional.

#### CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarelor, constată următoarele:

9. Prin încheierile din 7 martie 2017, pronunțate în dosarele nr. 2.506/62/2016 și nr. 4.426/62/2016, **Tribunalul Brașov — Secția I civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 alin. 5 din Codul de procedură civilă din 1865**, excepție ridicată de Carmen Ionescu, în cauze având ca obiect soluționarea unor cereri de revizuire.

10. Prin Decizia civilă nr. 94/R/2018 din 15 februarie 2018, pronunțată în Dosarul nr. 3.337/62/2017, **Curtea de Apel Brașov — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu**

**excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 pct. 5 din Codul de procedură civilă din 1865**, excepție ridicată de Carmen Ionescu într-o cauză având ca obiect soluționarea unor cereri de revizuire.

11. În motivarea excepției de neconstituționalitate, autoarea acesteia arată, în esență, că sintagmele „s-au descoperit înscrisuri doveditoare”, „reținute de partea potrivnică” și „care nu au putut fi înfățișate dintr-o împrejurare mai presus de voința părților” din cuprinsul dispozițiilor art. 322 pct. 5 din Codul de procedură civilă sunt neconstituționale întrucât termenii folosiți sunt extrem de vagi și nu sunt definiți în mod explicit în legislație, interpretarea lor rămânând la latitudinea instanțelor. Se arată că magistrații au ajuns să interpreteze legea atât de restrictiv, încât, în practică, nu mai există situații în care se poate face revizuire pe baza descoperirii unui document, mai ales când una dintre părțile dosarului este o instituție publică.

12. Astfel, se arată că instanțele consideră că un înscris nu poate fi „descoperit” dacă acesta se află în posesia unei instituții publice. Astfel, chiar dacă înscrisul nu este public și cetățeanul nu-l poate obține nici măcar la cerere, instanța consideră că oricine poate avea acces la el, doar în virtutea faptului că este deținut de o instituție publică. Prin urmare, instanța respinge din oficiu situația când un cetățean descoperă întâmplător un document aflat în posesia unei instituții publice, deoarece se consideră că oricine poate cunoaște conținutul înscrisului, chiar și când nu este public. De exemplu, nu este considerat comportament obstrucționist atunci când o instituție publică prezintă în mod deliberat informații de interes public false și „tăinuiește existența documentelor care demonstrează minciuna”.

13. În Dosarul nr. 289D/2018, autoarea excepției afirmă faptul că, pentru a fi constituțională, prin formularea „*înscrisuri reținute de partea potrivnică*” ar trebui să se înțeleagă și documentele de interes public care se comunică din oficiu, dar care, prin nerespectarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, nu au fost publicate niciodată.

14. **Tribunalul Brașov — Secția I civilă și Curtea de Apel Brașov — Secția civilă** opinează în sensul respingerii, ca neîntemeiată, a excepției de neconstituționalitate.

15. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, actele de sesizare au fost comunicate președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

16. **Guvernul** și-a exprimat punctul de vedere în dosarele nr. 1.182D—1.183D/2017, arătând că excepția de neconstituționalitate este inadmisibilă, întrucât autoarea excepției de neconstituționalitate nu arată în concret în ce constă neconcordanța dintre prevederile legale criticate și Constituție.

17. **Avocatul Poporului** a arătat că în dosarele nr. 1.182D—1.183D/2017 își menține punctul de vedere reținut de Curtea Constituțională în Decizia nr. 207 din 28 februarie 2008.

18. În ceea ce privește neconcordanța dispozițiilor criticate în raport cu prevederile art. 21 alin. (3) din Legea fundamentală, se arată că revizuirea este o cale extraordinară de atac, promovată pentru a îndrepta erorile de fapt, în scopul restabilirii adevărului în cauză, ceea ce este în deplină concordanță cu art. 124 din Constituție privind înfăptuirea justiției. Interesul legat de stabilitatea hotărârilor judecătorești definitive, precum și a raporturilor juridice care au fost supuse controlului instanțelor prin hotărârile respective a impus ca legea să stabilească riguros și limitativ cazurile și motivele pentru care se poate

exercita această cale de atac, precum și modul în care acestea pot fi probate. Din această perspectivă, prevederile legale criticate nu aduc atingere dreptului la un proces echitabil, așa cum a statuat Curtea Constituțională în jurisprudența sa, reglementarea de către legiuitor, în limitele stabilite de Constituție, a condițiilor de exercitare a unui drept, inclusiv prin instituirea unor termene, nu constituie o restrângere a exercițiului acestora. Se menționează jurisprudența relevantă a Curții Constituționale, respectiv Decizia nr. 29 din 12 ianuarie 2010.

19. În privința celorlalte critici de neconstituționalitate expuse de autoarea excepției prin raportare la prevederile art. 31 alin. (2) și art. 52 alin. (3) din Constituție, se arată că acestea nu pot fi reținute, întrucât normele constituționale nu au incidență în cauză.

20. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând actele de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, rapoartele întocmite de judecătorul-raportor, susținerile părții prezente, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

21. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

22. Obiectul excepției de neconstituționalitate în dosarele nr. 1.182D—1.183D/2017 îl constituie dispozițiile art. 322 alin. 5 din Codul procedură civilă din 1865, în timp ce în Dosarul nr. 289D/2018 îl constituie dispozițiile art. 322 pct. 5 din Codul procedură civilă din 1865. Din examinarea excepției de neconstituționalitate în dosarele nr. 1.182D—1.183D/2017, Curtea constată că, în realitate, obiectul acesteia îl constituie dispozițiile art. 322 pct. 5 din Codul procedură civilă din 1865, care reprezintă și obiectul comun al excepției de neconstituționalitate în cele trei dosare conexe. Astfel, potrivit acestor prevederi legale: *„Revizuirea unei hotărâri rămase definitivă în instanța de apel sau prin neapelare, precum și a unei hotărâri dată de o instanță de recurs atunci când evocă fondul, se poate cere în următoarele cazuri: [...]”*

5. *dacă, după darea hotărârii, s-au descoperit înscrisuri doveditoare, reținute de partea potrivnică sau care nu au putut fi înfățișate dintr-o împrejurare mai presus de voința părților, ori dacă s-a desființat sau s-a modificat hotărârea unei instanțe pe care s-a întemeiat hotărârea a cărei revizuire se cere.”*

23. Curtea observă că la data de 15 februarie 2013 au intrat în vigoare majoritatea dispozițiilor din noul Cod de procedură civilă. Având în vedere considerentele Deciziei nr. 766 din 15 iunie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 549 din 3 august 2011, dar și dispozițiile art. 3 alin. (1)

28. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

#### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 322 pct. 5 din Codul de procedură civilă din 1865, excepție ridicată de Carmen Ionescu în dosarele nr. 2.506/62/2016 și nr. 4.426/62/2016 ale Tribunalului Brașov — Secția I civilă, precum și în Dosarul nr. 3.337/62/2017 al Curții de Apel Brașov — Secția civilă.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Tribunalului Brașov — Secția I civilă și Curții de Apel Brașov — Secția civilă și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 17 iulie 2018.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE  
prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

Magistrat-asistent,  
**Fabian Niculae**

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

## ORDIN

### privind aprobarea începerii lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, pe sectoare cadastrale, în 39 de unități administrativ-teritoriale din județul Ialomița

Având în vedere prevederile art. 11 alin. (1) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 3 alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă începerea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, pe sectoare cadastrale, situate pe teritoriul a 39 de unități administrativ-teritoriale din județul Ialomița, după cum urmează:

- a) unitatea administrativ-teritorială Albești — sectoarele cadastrale nr. 2, 3, 4, 7, 8, 9;
- b) unitatea administrativ-teritorială Alexeni — sectoarele cadastrale nr. 4, 6, 7, 9, 10, 11;
- c) unitatea administrativ-teritorială Amara — sectoarele cadastrale nr. 7, 9;
- d) unitatea administrativ-teritorială Andrășești — sectoarele cadastrale nr. 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14;
- e) unitatea administrativ-teritorială Armășești — sectoarele cadastrale nr. 6, 10;
- f) unitatea administrativ-teritorială Axintele — sectoarele cadastrale nr. 7, 8, 10;
- g) unitatea administrativ-teritorială Balaciu — sectoarele cadastrale nr. 4, 12, 14, 16, 18, 20, 21;
- h) unitatea administrativ-teritorială Borănești — sectoarele cadastrale nr. 2, 5;
- i) unitatea administrativ-teritorială Buești — sectoarele cadastrale nr. 2, 3;
- j) unitatea administrativ-teritorială Căzănești — sectoarele cadastrale nr. 2, 11;
- k) unitatea administrativ-teritorială Ciochina — sectoarele cadastrale nr. 4, 8, 11, 13, 14, 15, 16, 20;
- l) unitatea administrativ-teritorială Ciulnița — sectoarele cadastrale nr. 9, 15, 16;
- m) unitatea administrativ-teritorială Cocora — sectoarele cadastrale nr. 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16;
- n) unitatea administrativ-teritorială Colelia — sectoarele cadastrale nr. 5, 6, 7, 8, 9, 10;
- o) unitatea administrativ-teritorială Cosâmbești — sectoarele cadastrale nr. 1, 4, 7, 9;
- p) unitatea administrativ-teritorială Coșereni — sectorul cadastral nr. 13;
- q) unitatea administrativ-teritorială Dridu — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 14;
- r) unitatea administrativ-teritorială Fetești — sectoarele cadastrale nr. 4, 12, 13, 18, 22, 23, 24, 26, 31;
- s) unitatea administrativ-teritorială Gârbovi — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 4, 12, 13, 14, 17;
- t) unitatea administrativ-teritorială Gheorghe Lazăr — sectoarele cadastrale nr. 6, 8, 9, 10, 11, 12;
- u) unitatea administrativ-teritorială Giurgeni — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 10, 15, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25;

v) unitatea administrativ-teritorială Grindu — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 6, 7, 9, 10, 13;

w) unitatea administrativ-teritorială Jilavele — sectoarele cadastrale nr. 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14;

x) unitatea administrativ-teritorială Maia — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 4;

y) unitatea administrativ-teritorială Mihail Kogălniceanu — sectoarele cadastrale nr. 4, 7, 9, 10, 13, 14;

z) unitatea administrativ-teritorială Moldoveni — sectoarele cadastrale nr. 6, 9, 10;

aa) unitatea administrativ-teritorială Movilița — sectoarele cadastrale nr. 1, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 17, 18;

bb) unitatea administrativ-teritorială Munteni-Buzău — sectoarele cadastrale nr. 4, 5;

cc) unitatea administrativ-teritorială Perieți — sectoarele cadastrale nr. 4, 5, 11, 14, 15, 16, 19, 20, 22, 24, 26, 28, 30;

dd) unitatea administrativ-teritorială Platonești — sectoarele cadastrale nr. 10, 11, 12, 13;

ee) unitatea administrativ-teritorială Rădulești — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 11;

ff) unitatea administrativ-teritorială Reviga — sectoarele cadastrale nr. 6, 14, 20;

gg) unitatea administrativ-teritorială Roșiori — sectoarele cadastrale nr. 4, 5, 9, 10, 11;

hh) unitatea administrativ-teritorială Sălcioara — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 14;

ii) unitatea administrativ-teritorială Sărățeni — sectoarele cadastrale nr. 5, 7, 9, 10;

jj) unitatea administrativ-teritorială Sfântu Gheorghe — sectoarele cadastrale nr. 3, 14, 15, 19, 23, 26, 28;

kk) unitatea administrativ-teritorială Țândărei — sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 26, 28, 29, 30, 31;

ll) unitatea administrativ-teritorială Urziceni — sectoarele cadastrale nr. 17, 26, 53, 116, 131, 136, 145, 146, 148, 149, 150, 151;

mm) unitatea administrativ-teritorială Vlădeni — sectoarele cadastrale nr. 3, 4, 5, 6, 16, 17, 18.

Art. 2. — Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor este prevăzută în anexele nr. 1—39 la prezentul ordin.

Art. 3. — Anexele nr. 1—39\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

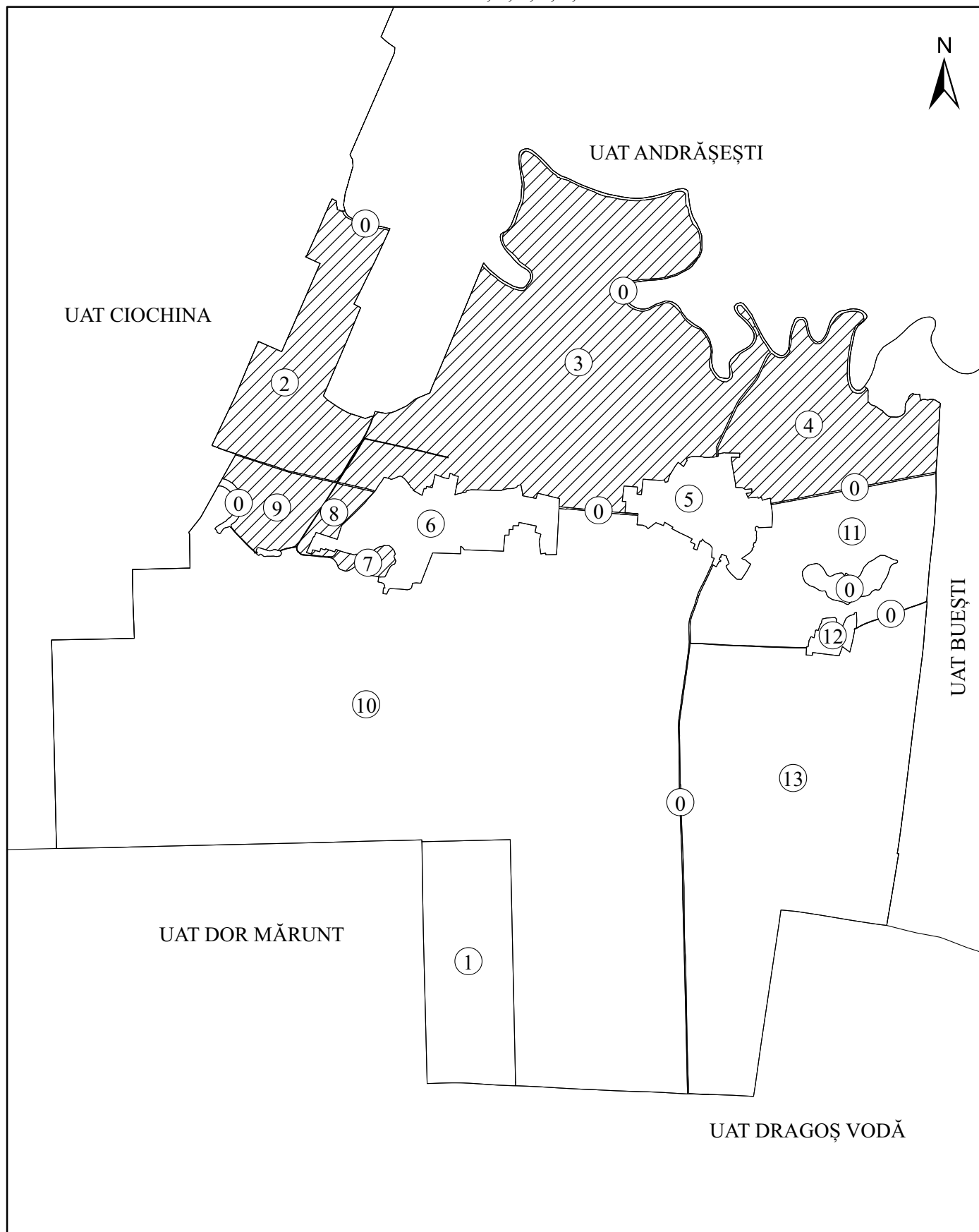
Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară,  
**Vasile Marcel Grigore**

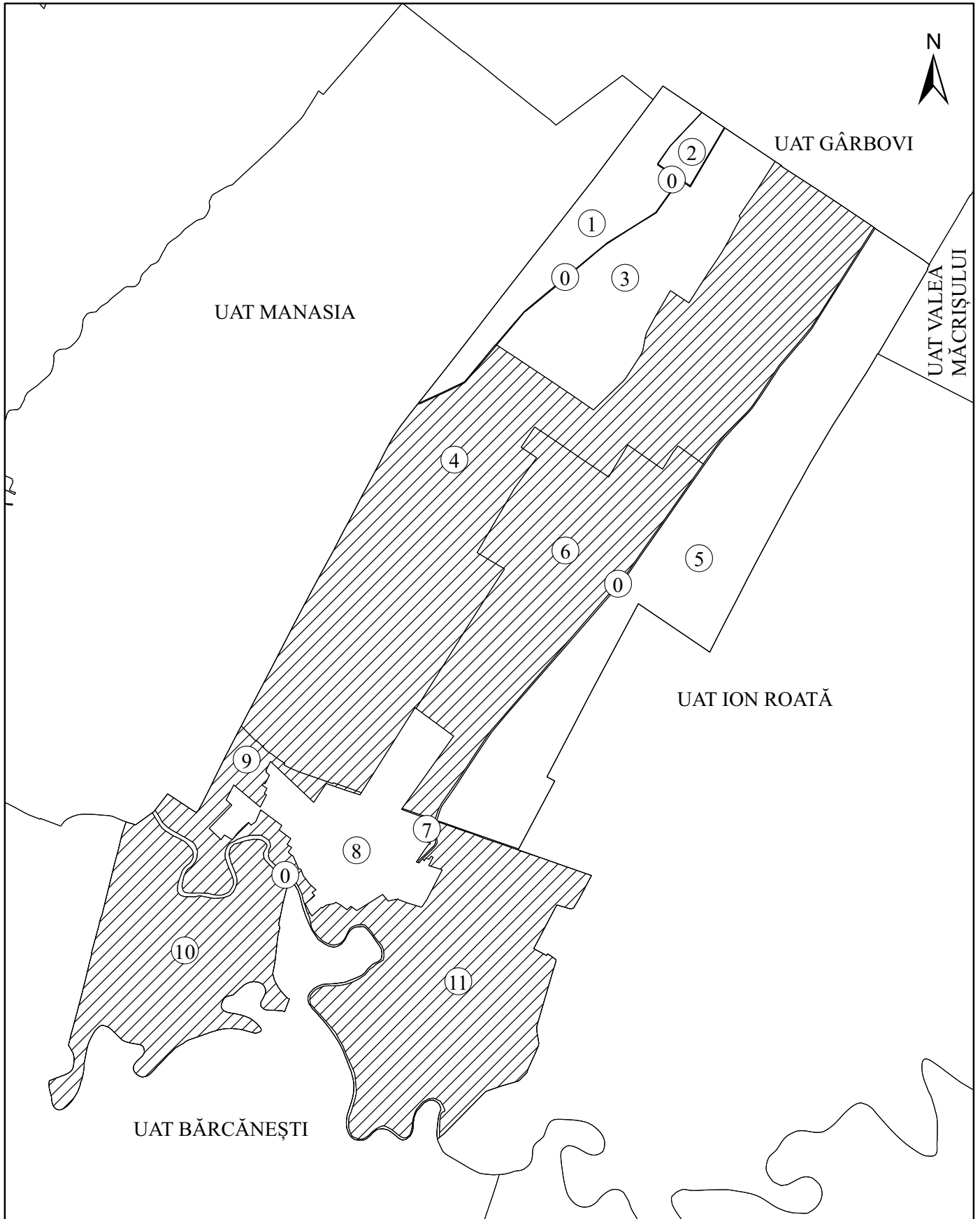
București, 19 decembrie 2018.  
Nr. 1.725.

\*) Anexele nr. 1—39 sunt reproduse în facsimil.

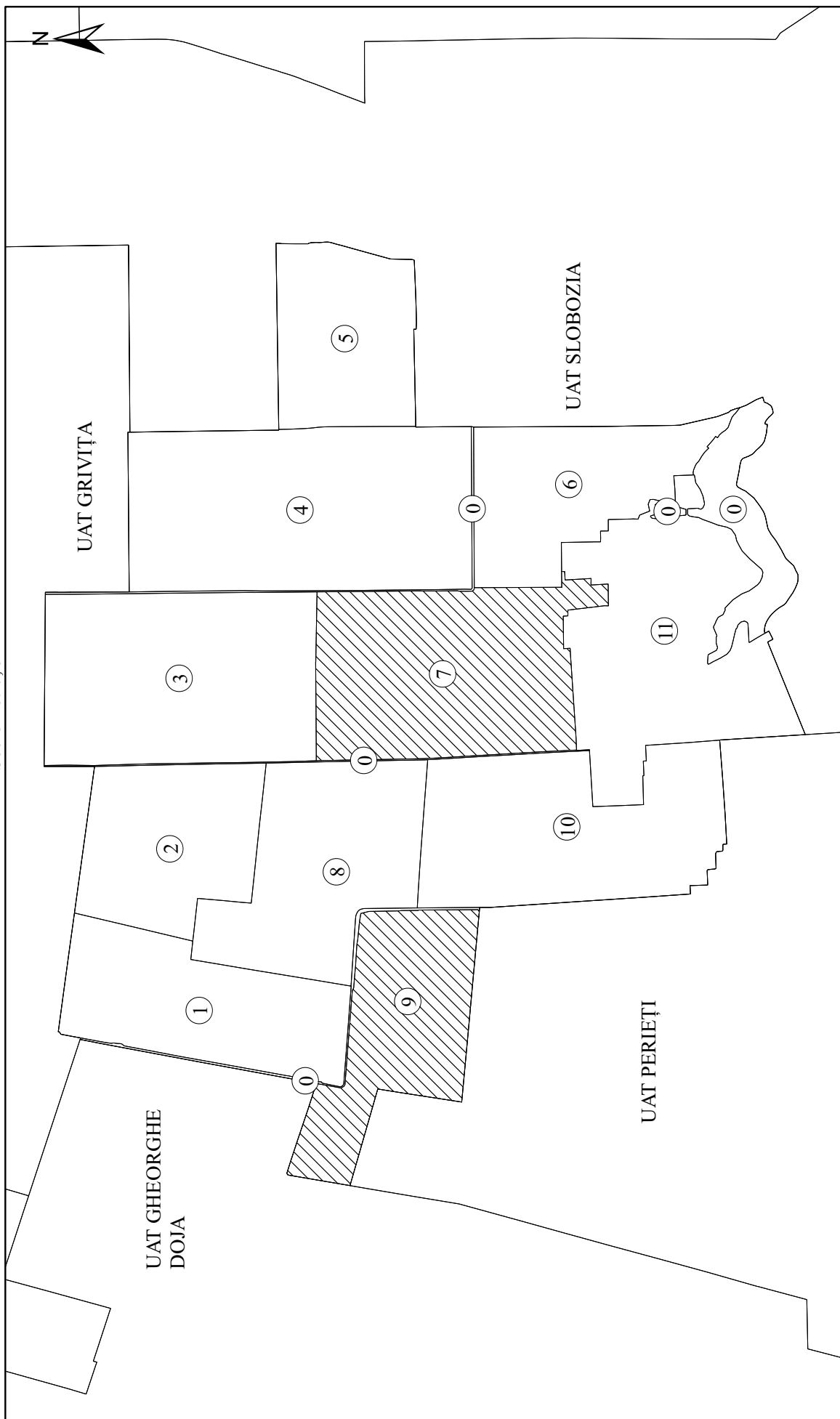
Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
 Județ: IALOMIȚA  
 UAT: ALBEȘTI  
 Sectoare: 2, 3, 4, 7, 8, 9



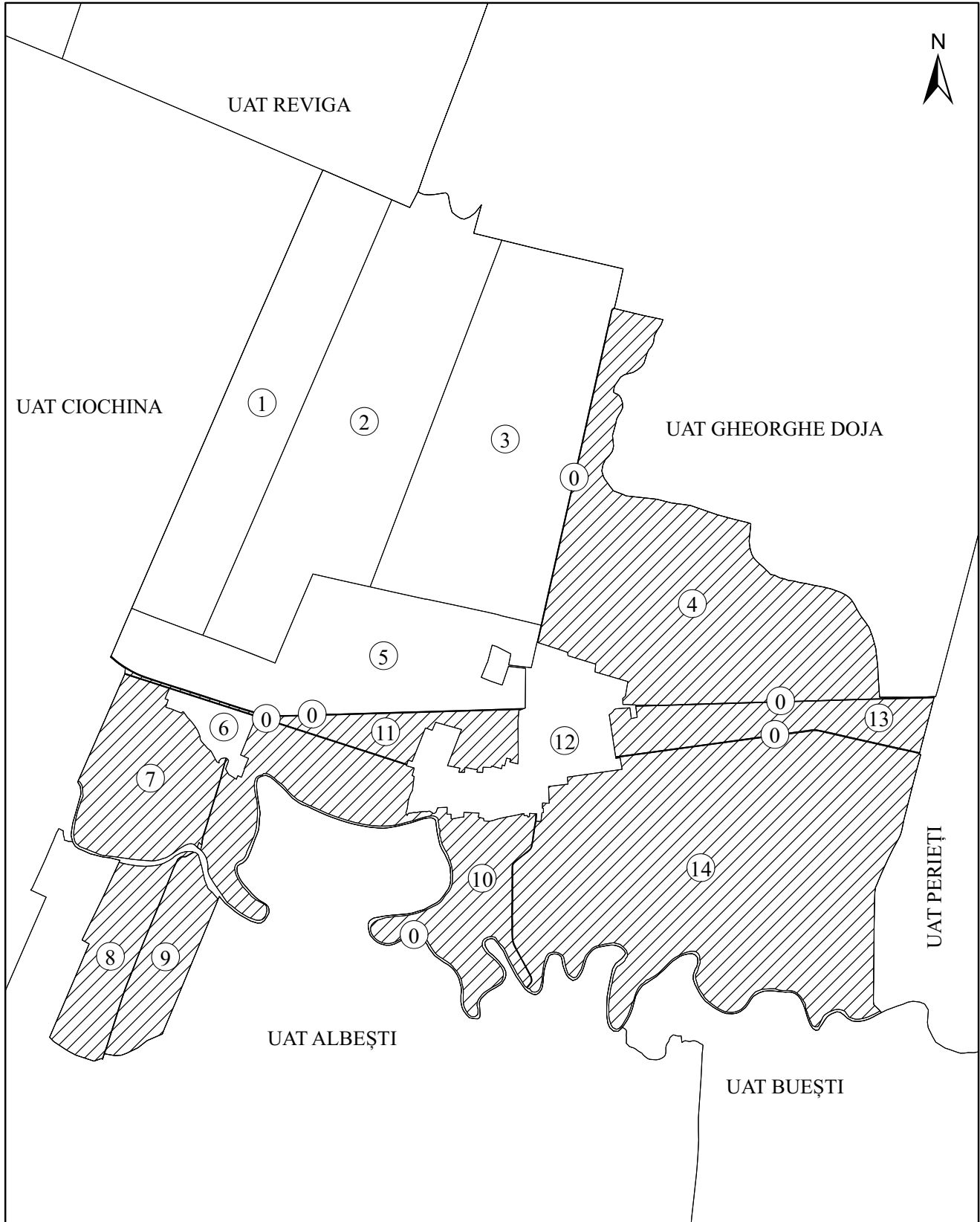
Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Județ: IALOMIȚA  
UAT: ALEXENI  
Sectoare: 4, 6, 7, 9, 10, 11



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
 Județ: IALOMIȚA  
 UAT: AMARA  
 Sectoare: 7, 9



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Judet: IALOMIȚA  
UAT: ANDRĂȘEȘTI  
Sectoare: 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14



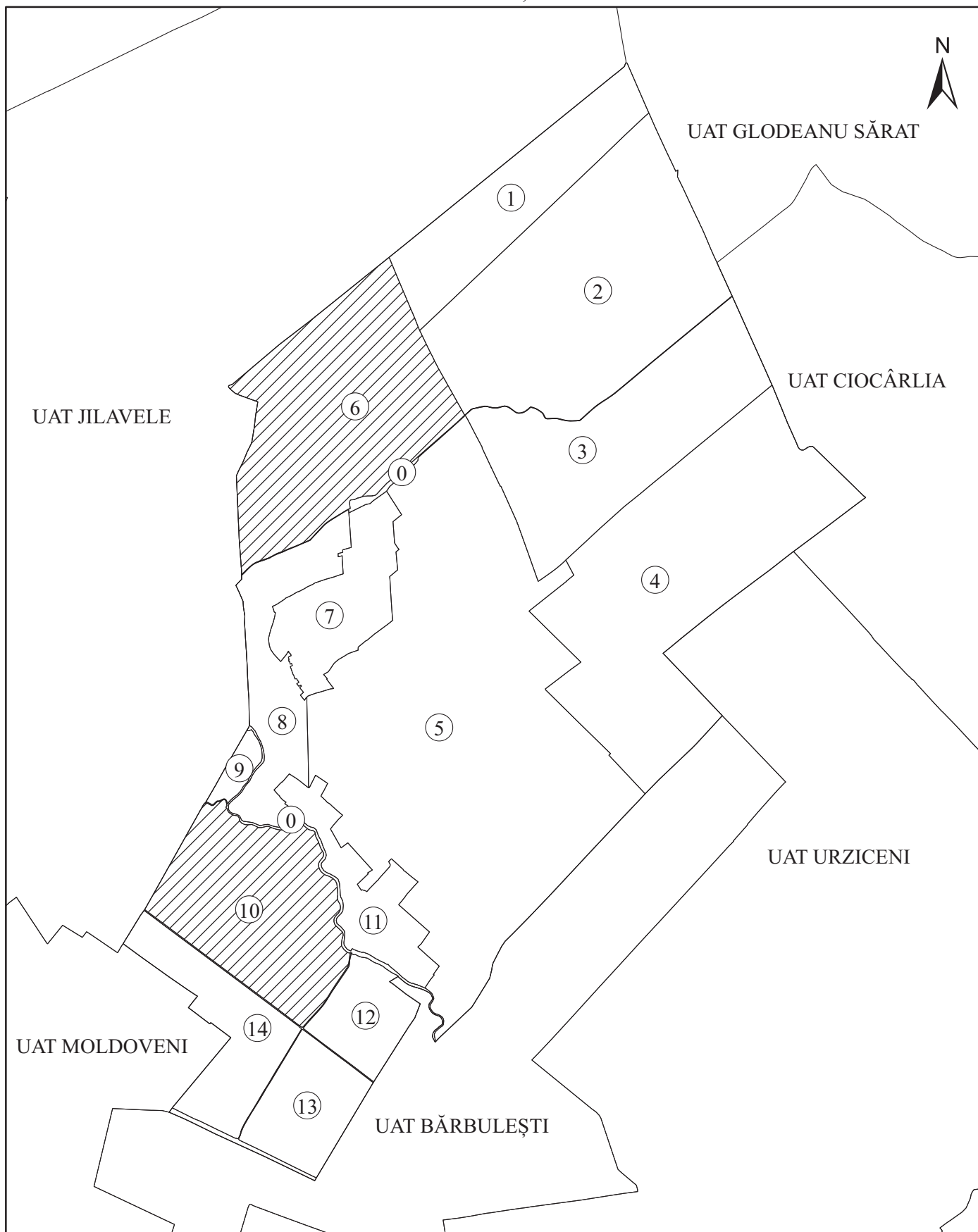


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: ARMĂȘEȘTI

Sectoare: 6, 10

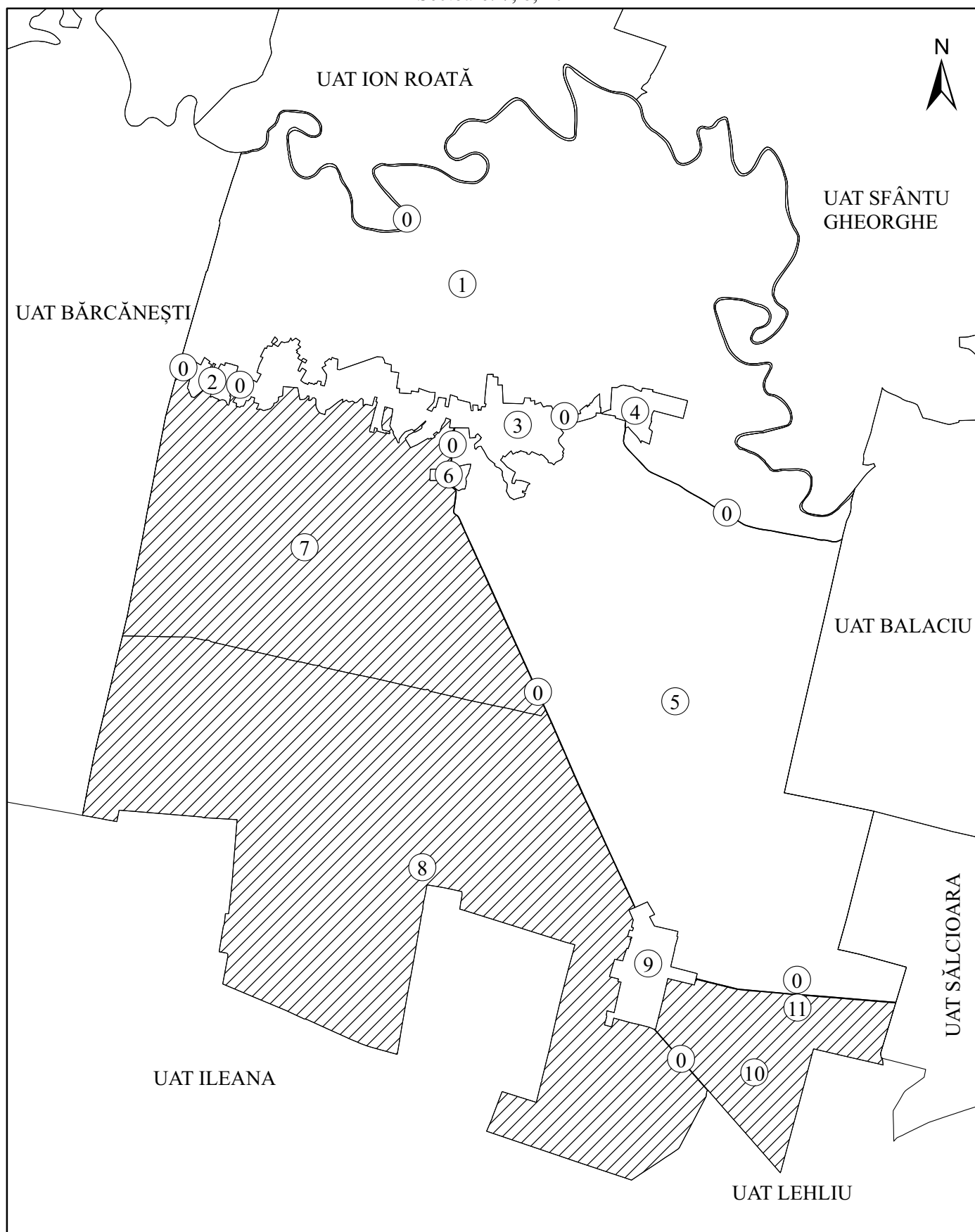


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: AXINTELE

Sectoare: 7, 8, 10

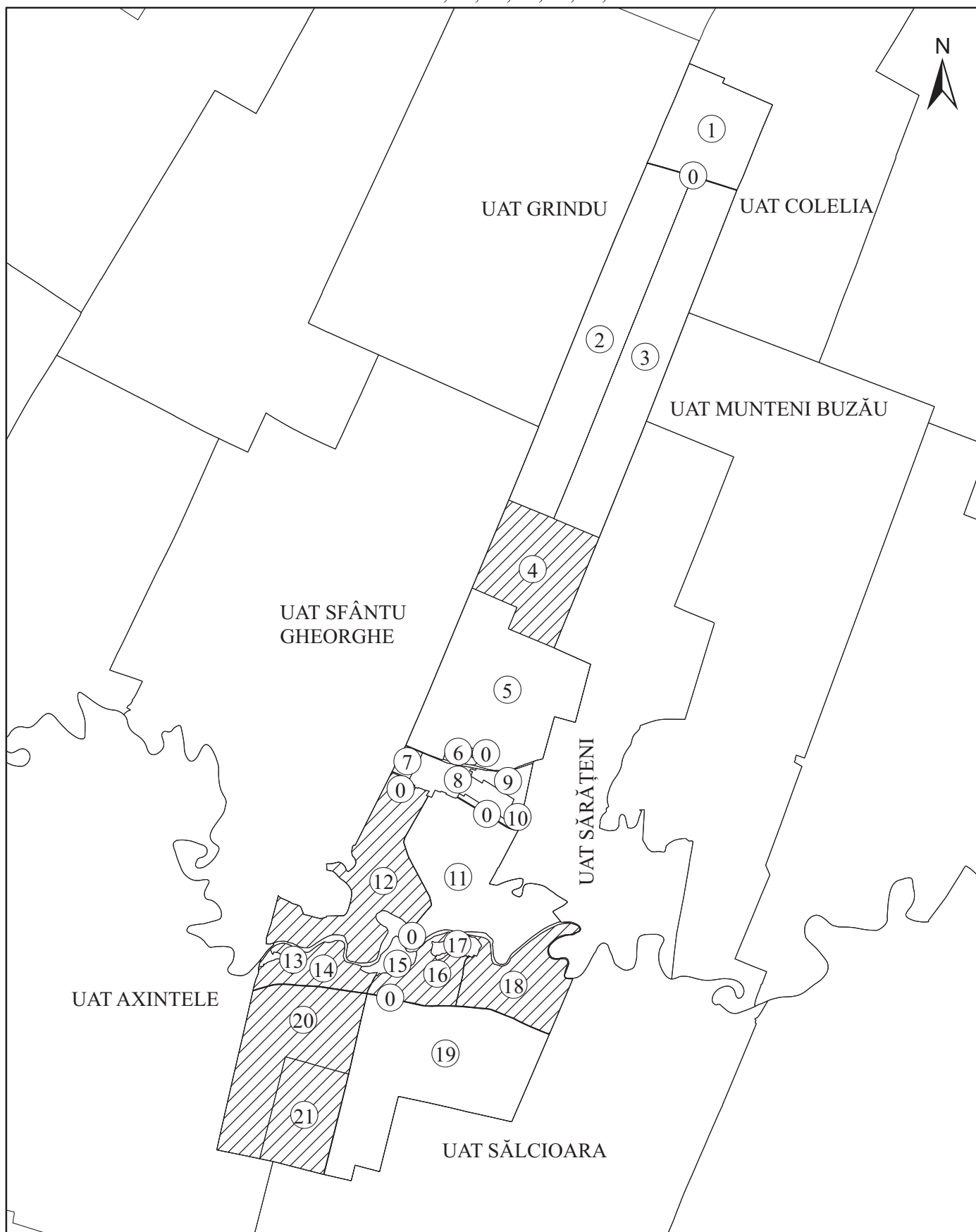


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

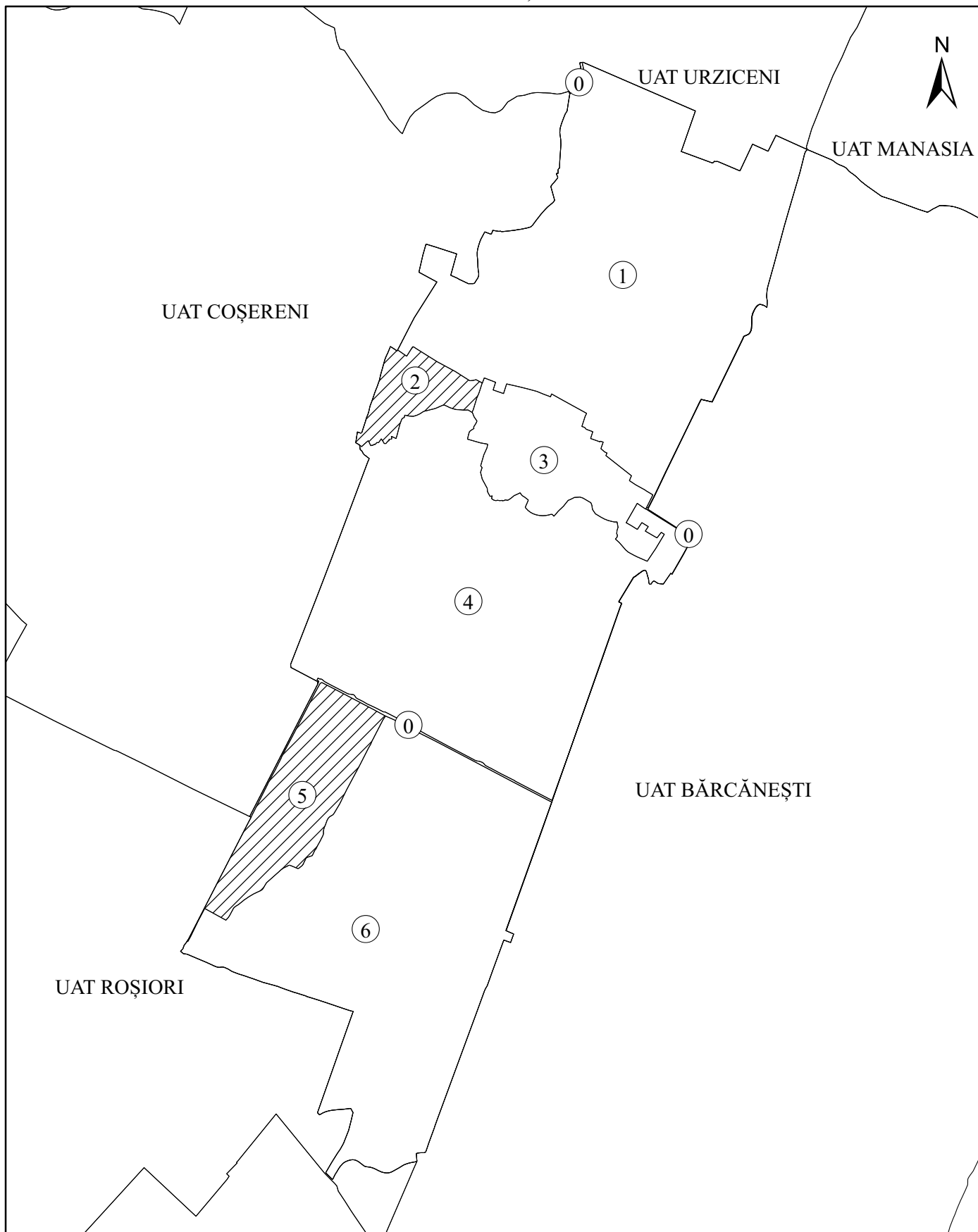
Județ: IALOMIȚA

UAT: BALACIU

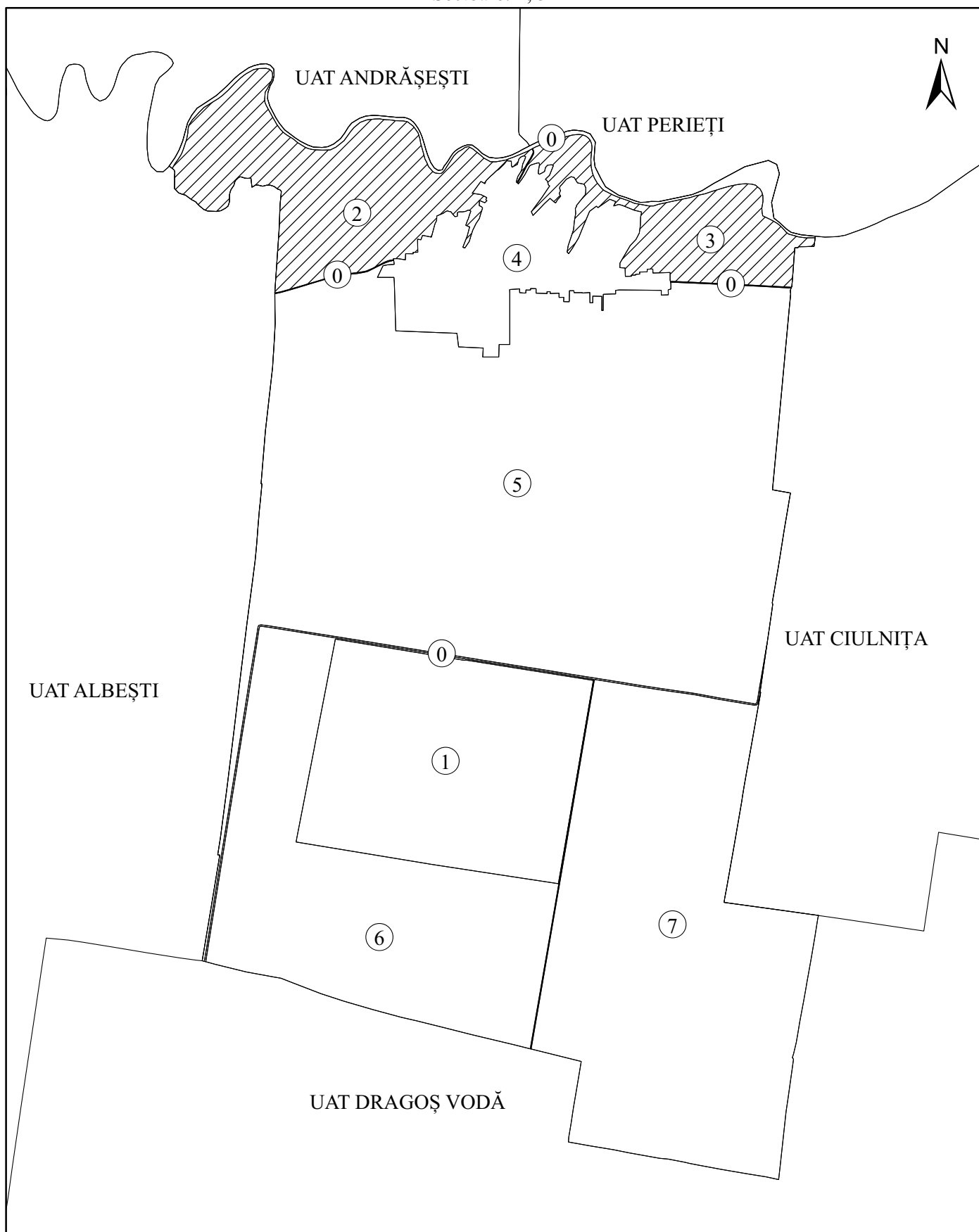
Sectoare: 4, 12, 14, 16, 18, 20, 21



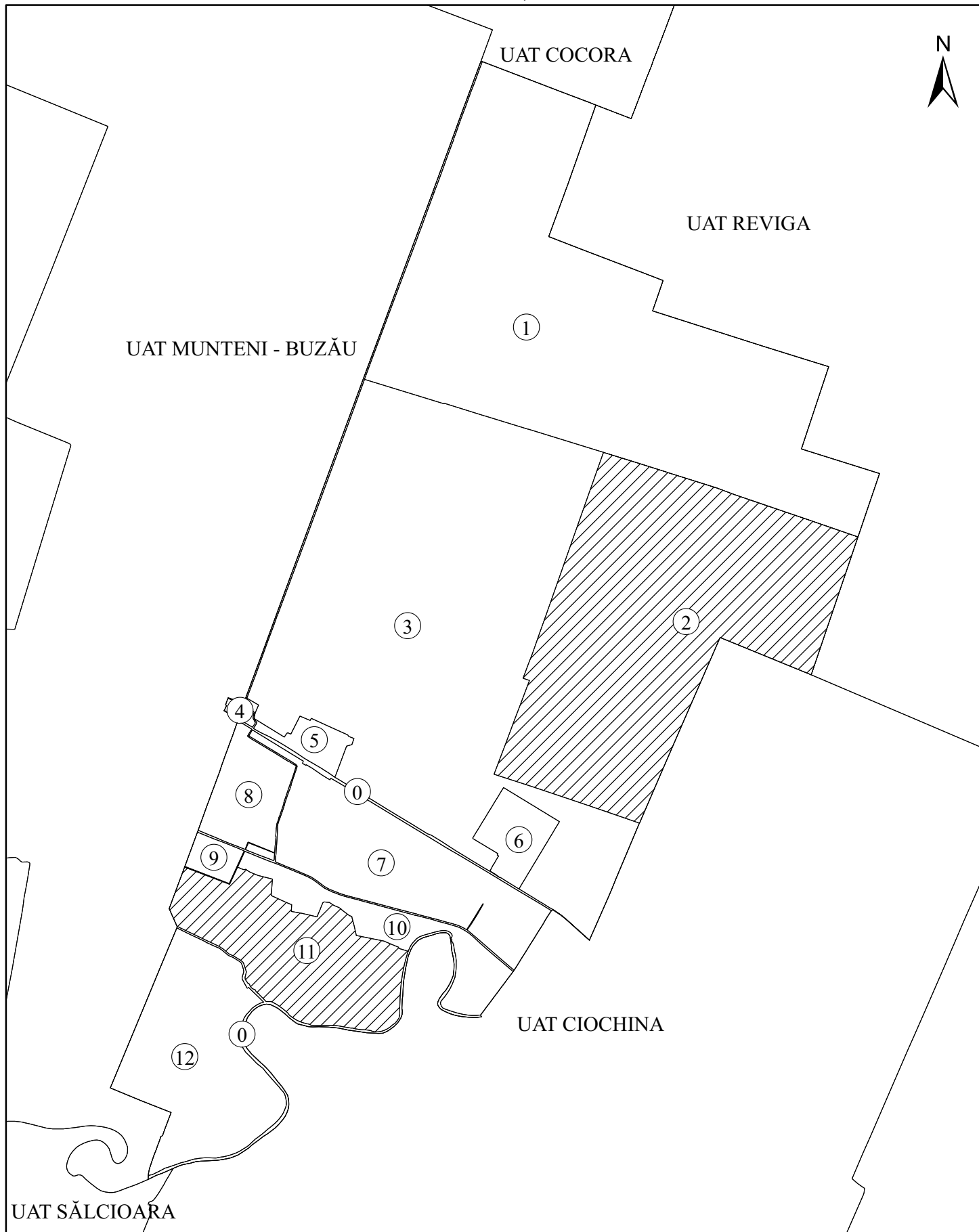
Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Județ: IALOMIȚA  
UAT: BORĂNEȘTI  
Sectoare: 2, 5



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
 Județ: IALOMIȚA  
 UAT: BUEȘTI  
 Sectoare: 2, 3



Județ: IALOMIȚA  
UAT: CĂZĂNEȘTI  
Sectoare: 2, 11

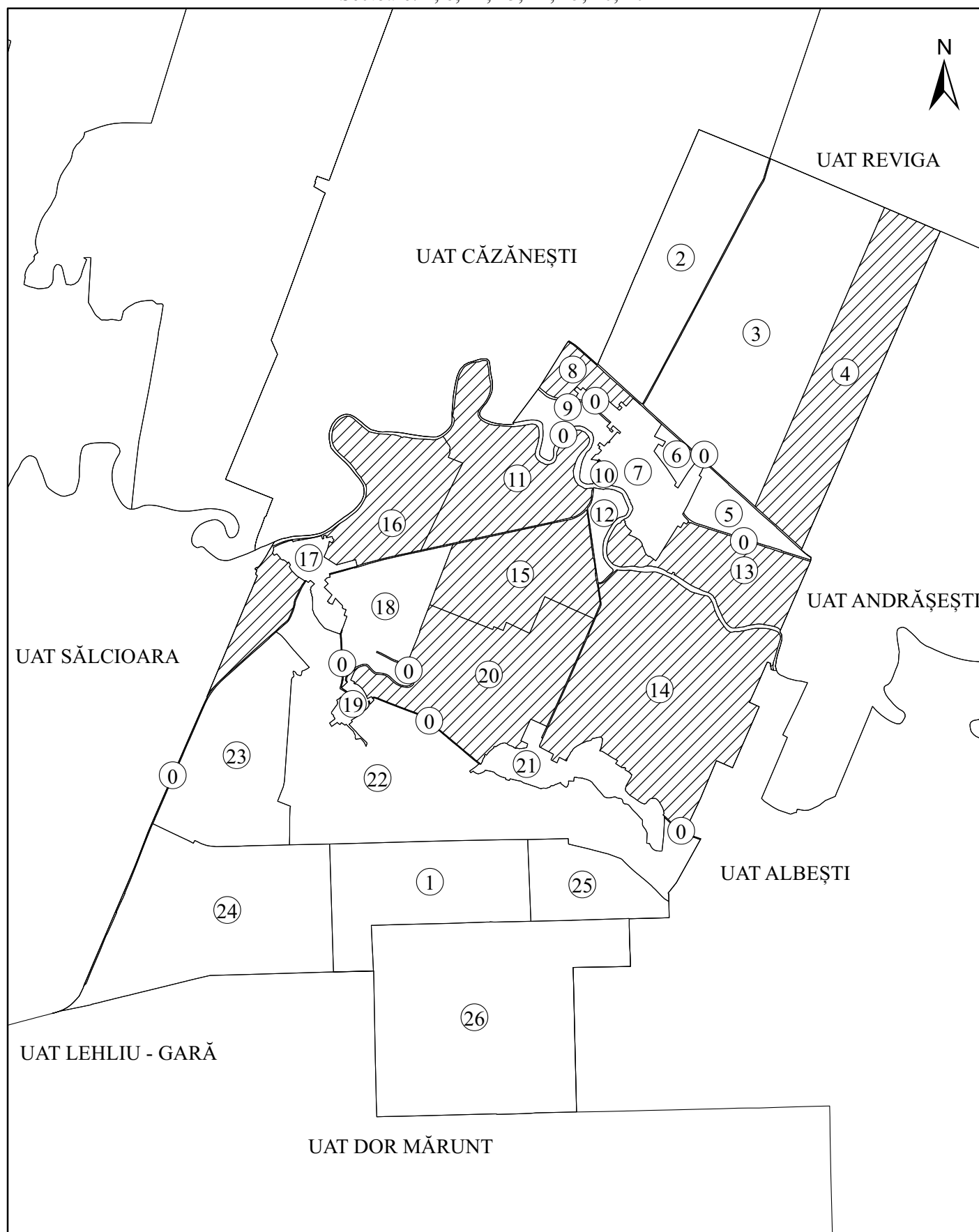


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: CIOCHINA

Sectoare: 4, 8, 11, 13, 14, 15, 16, 20

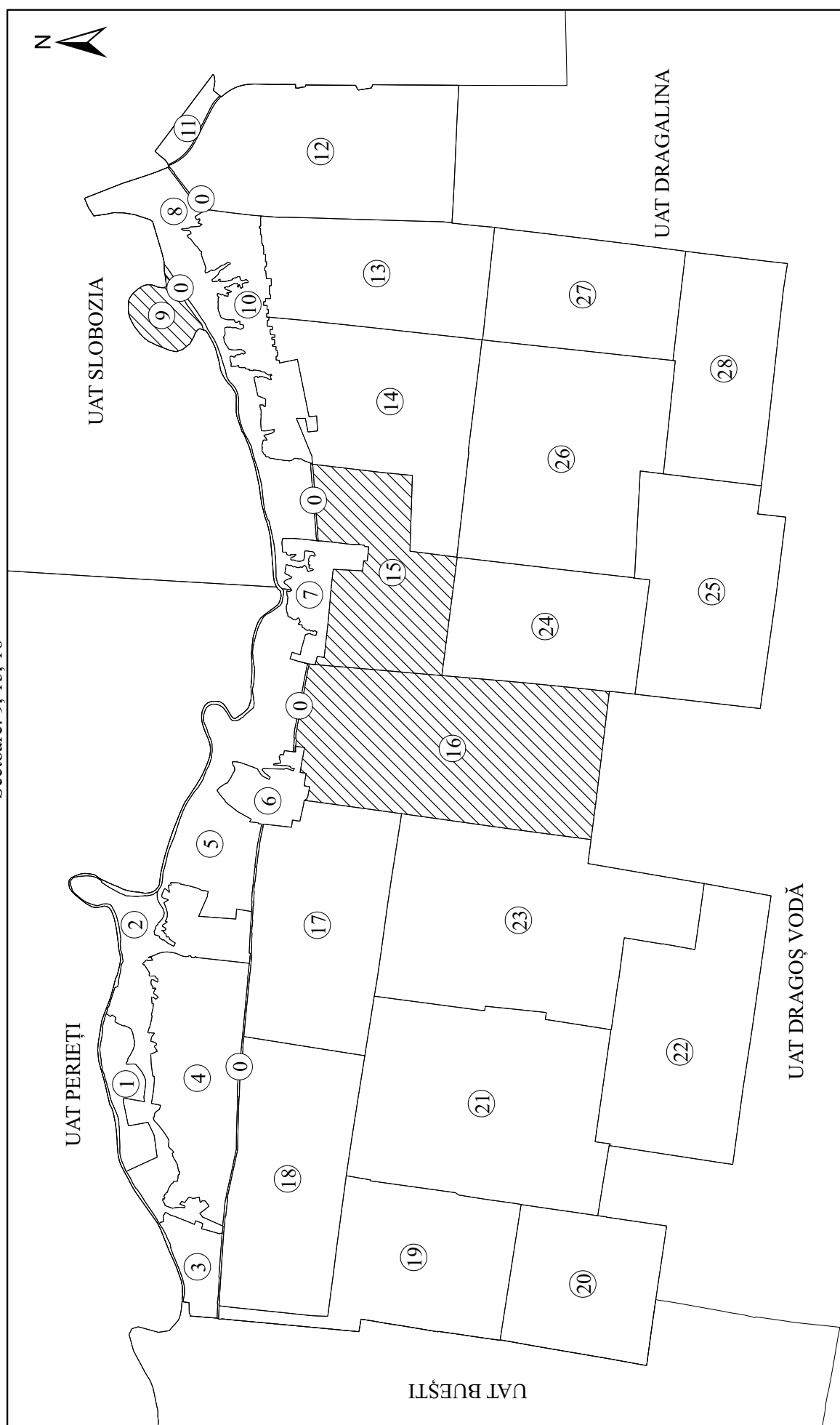


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: CIULNIȚA

Sectoare: 9, 15, 16



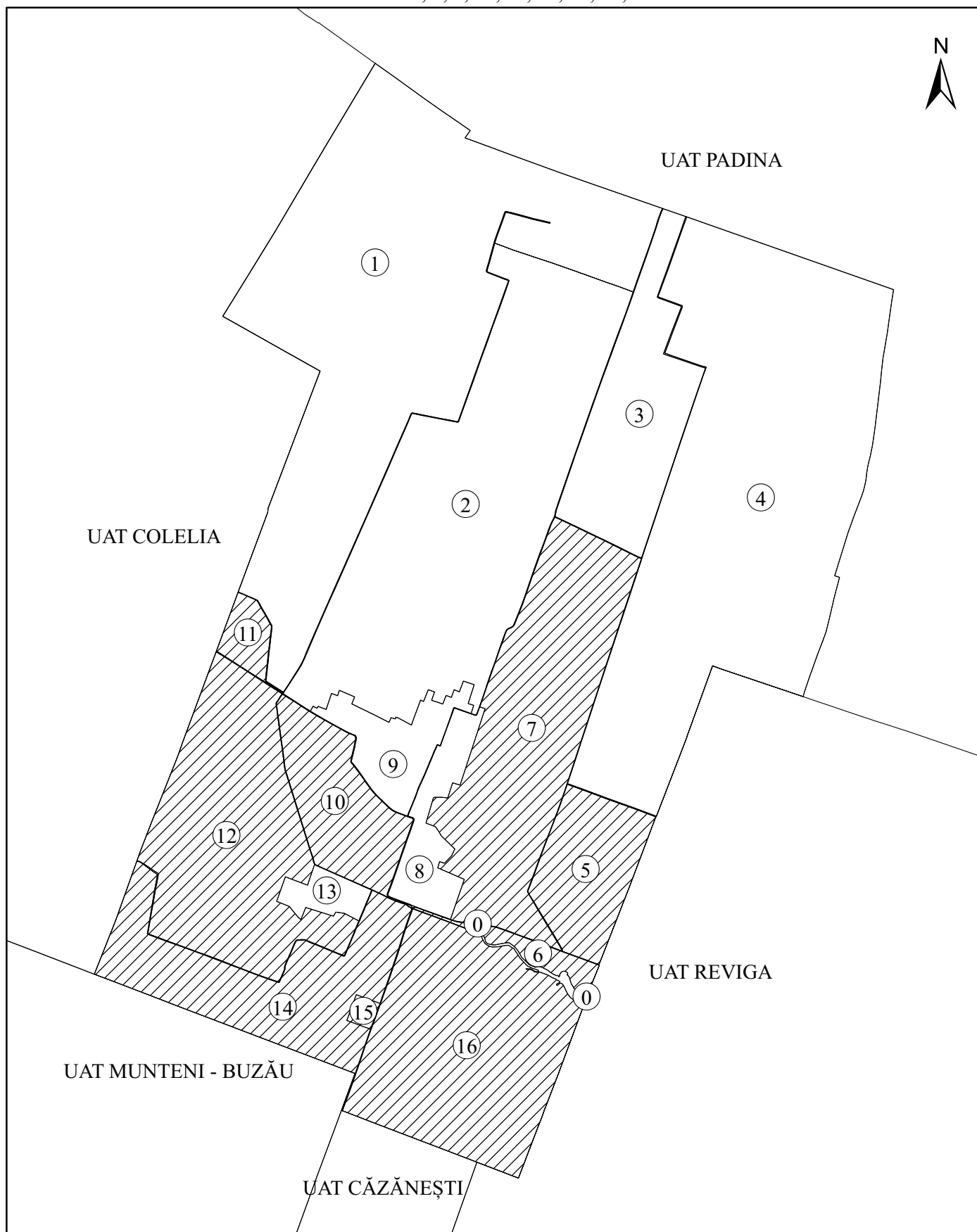


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: COCORA

Sectoare: 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16

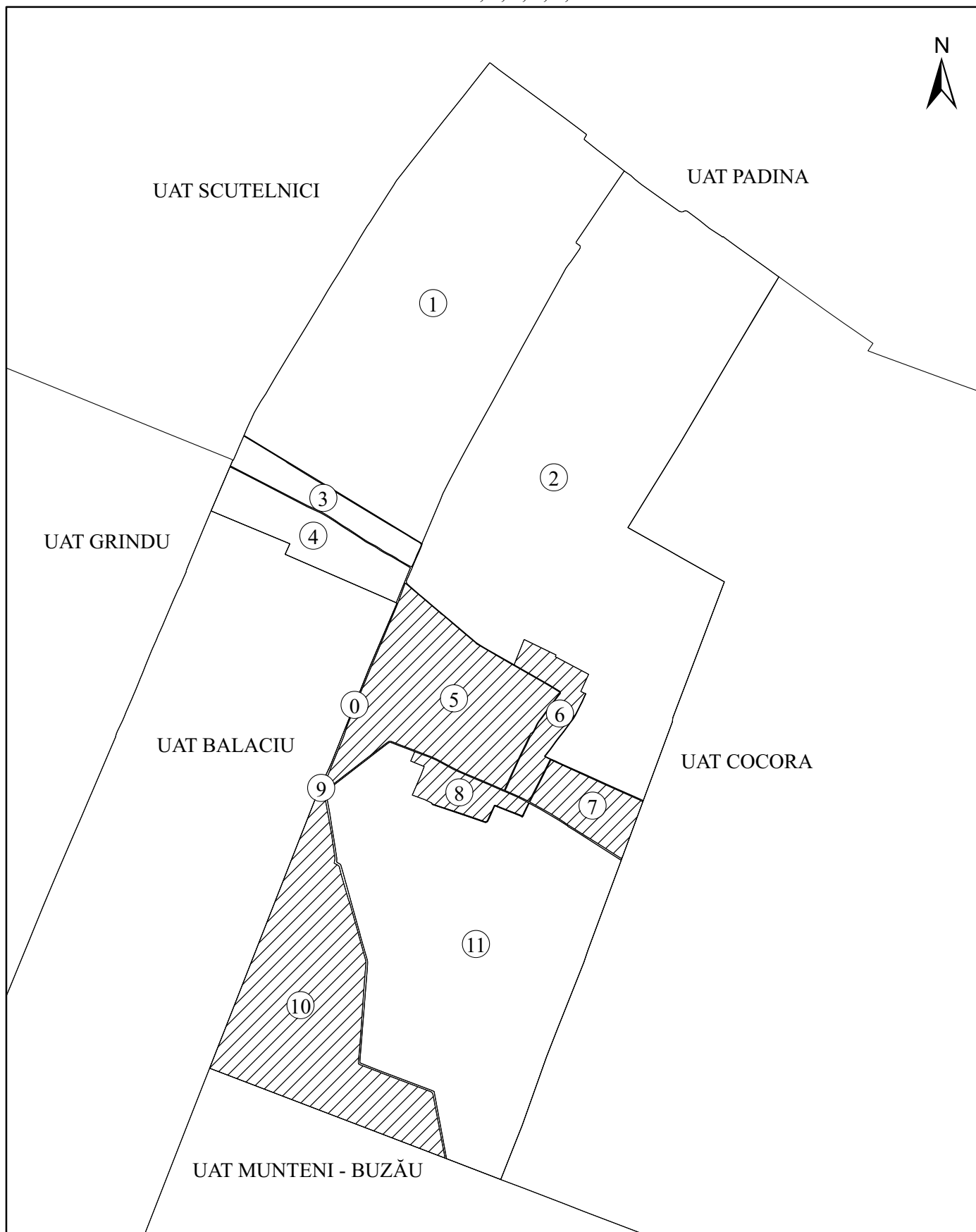


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

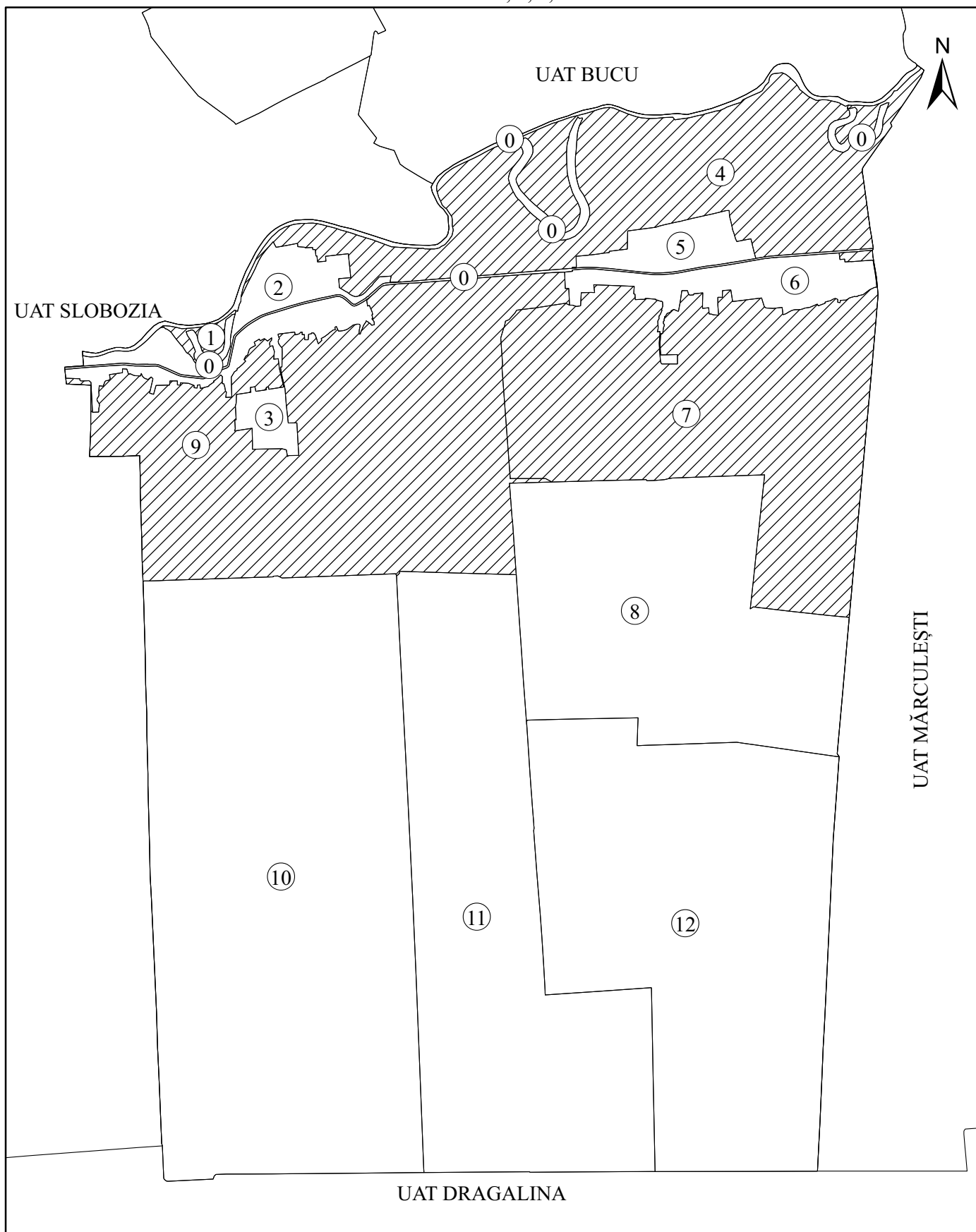
UAT: COLELIA

Sectoare: 5, 6, 7, 8, 9, 10



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA  
 UAT: COSÂMBEȘTI  
 Sectoare: 1, 4, 7, 9

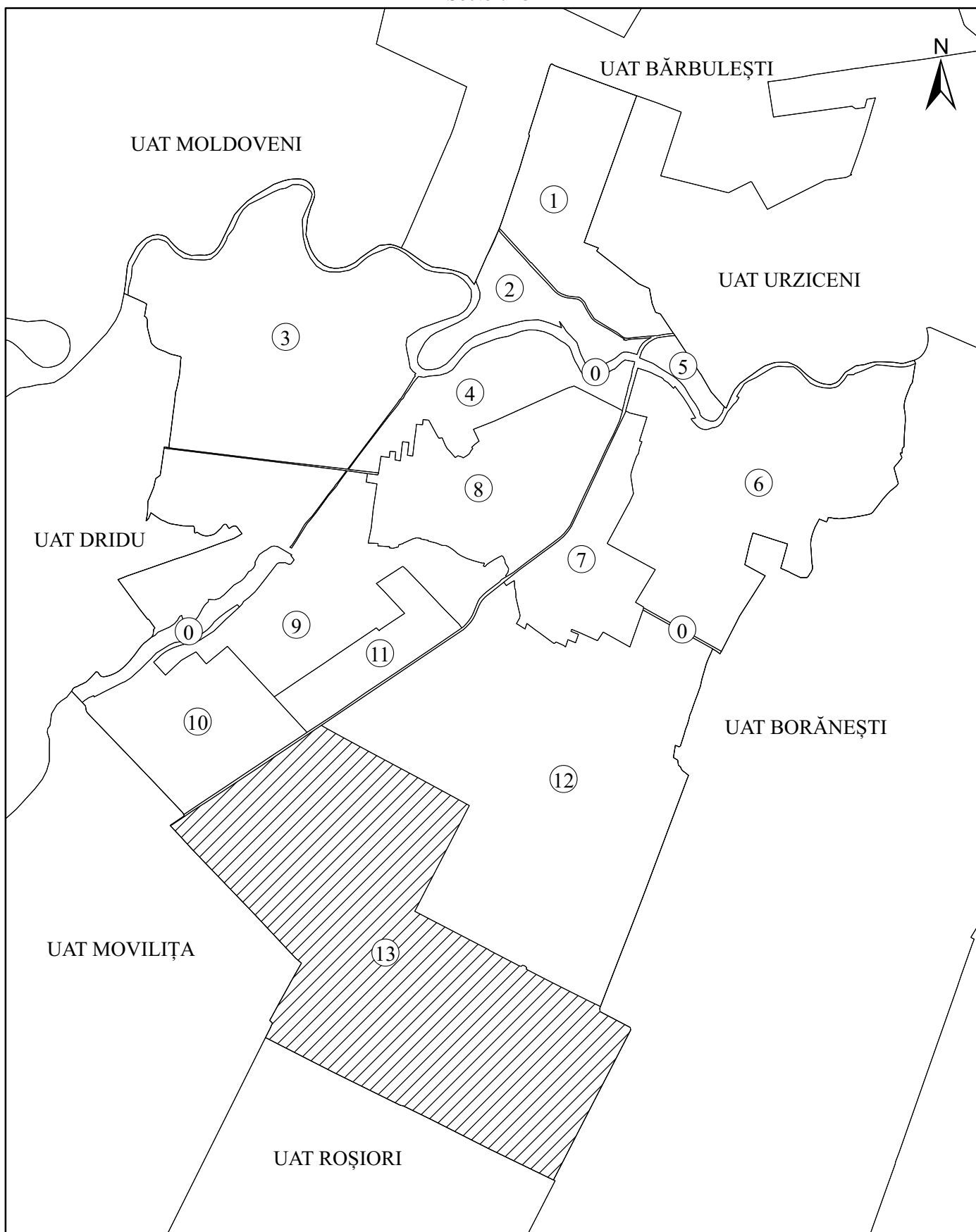


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: COȘERENI

Sector: 13

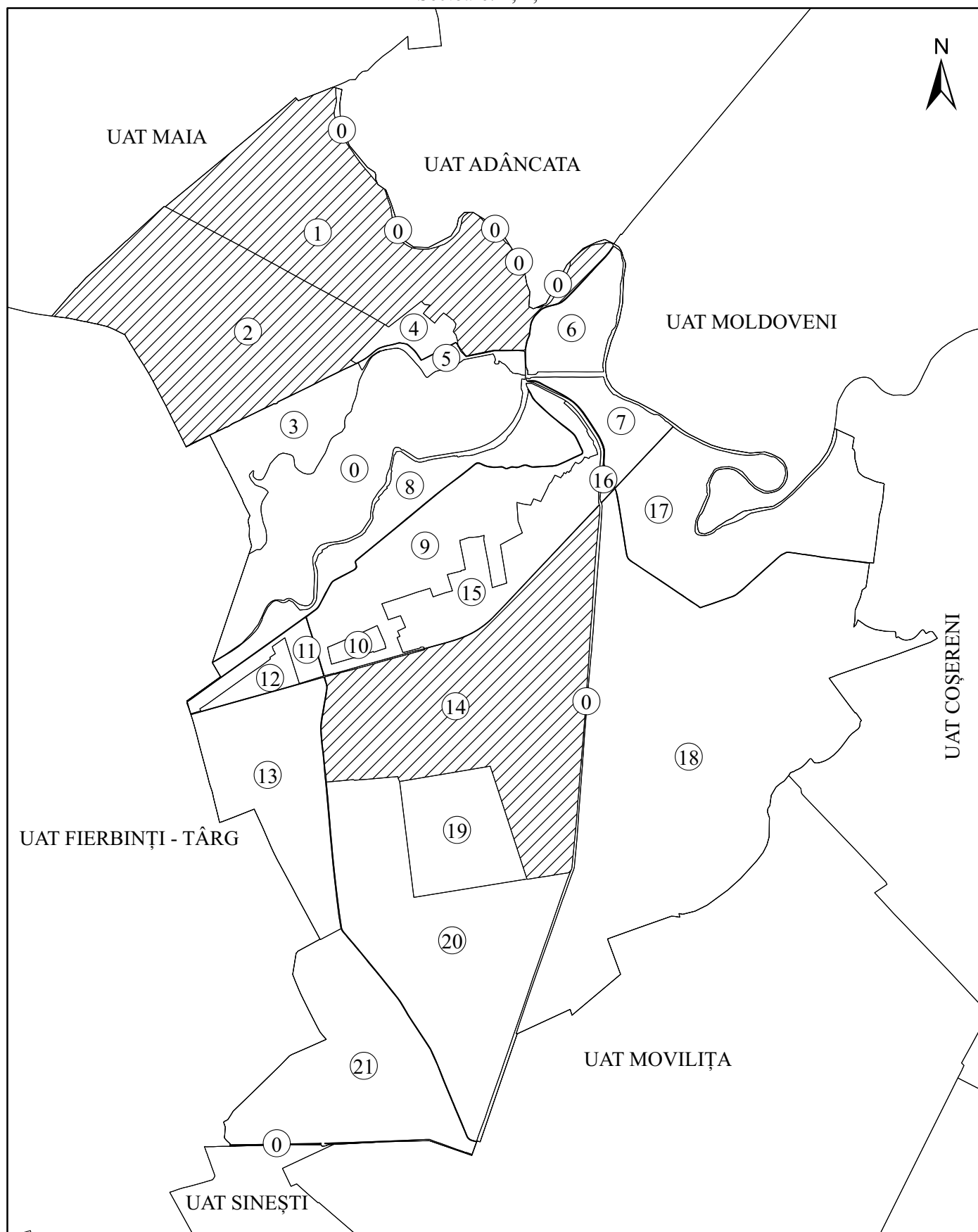


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: DRIDU

Sectoare: 1, 2, 14

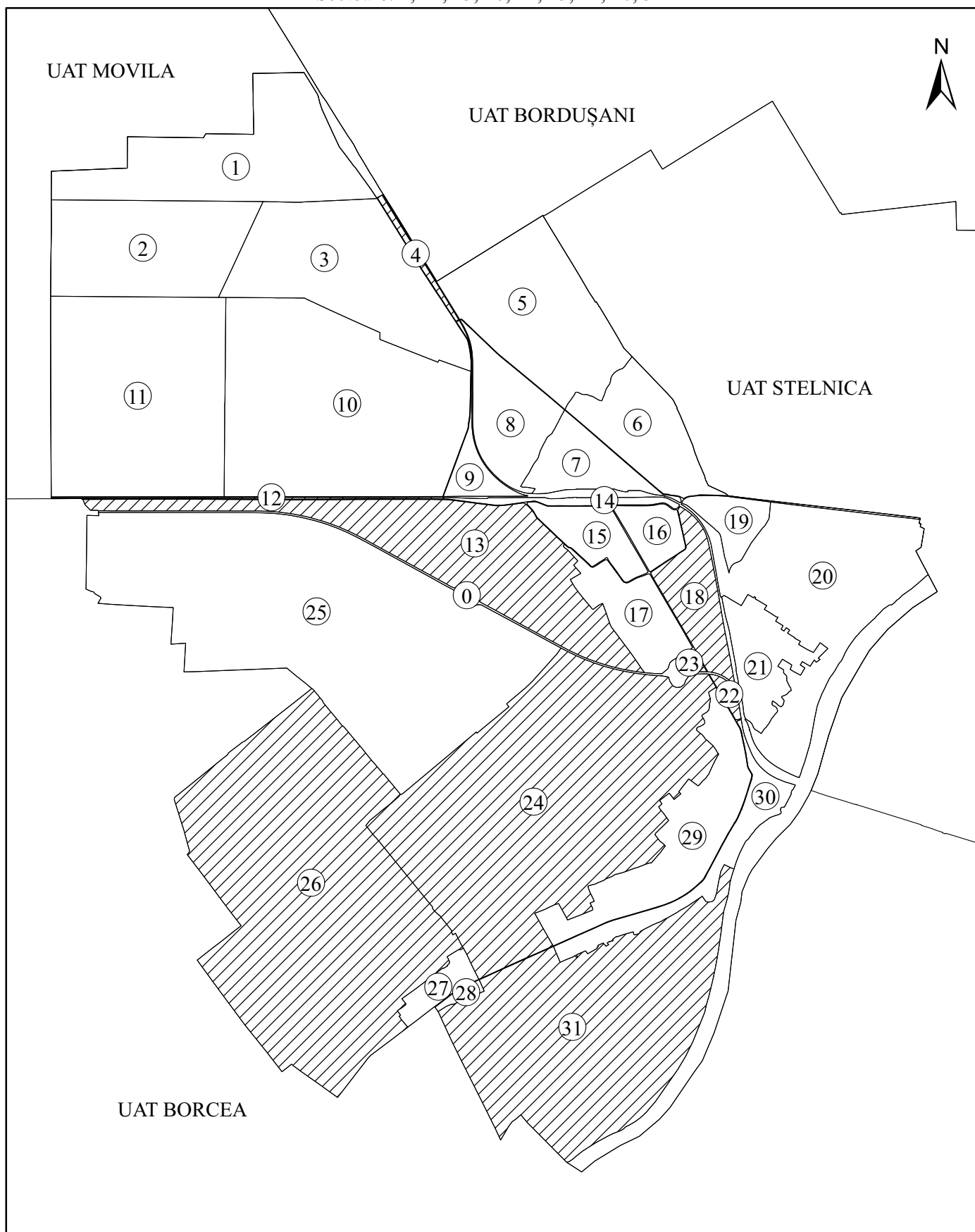


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: FETEȘTI

Sectoare: 4, 12, 13, 18, 22, 23, 24, 26, 31

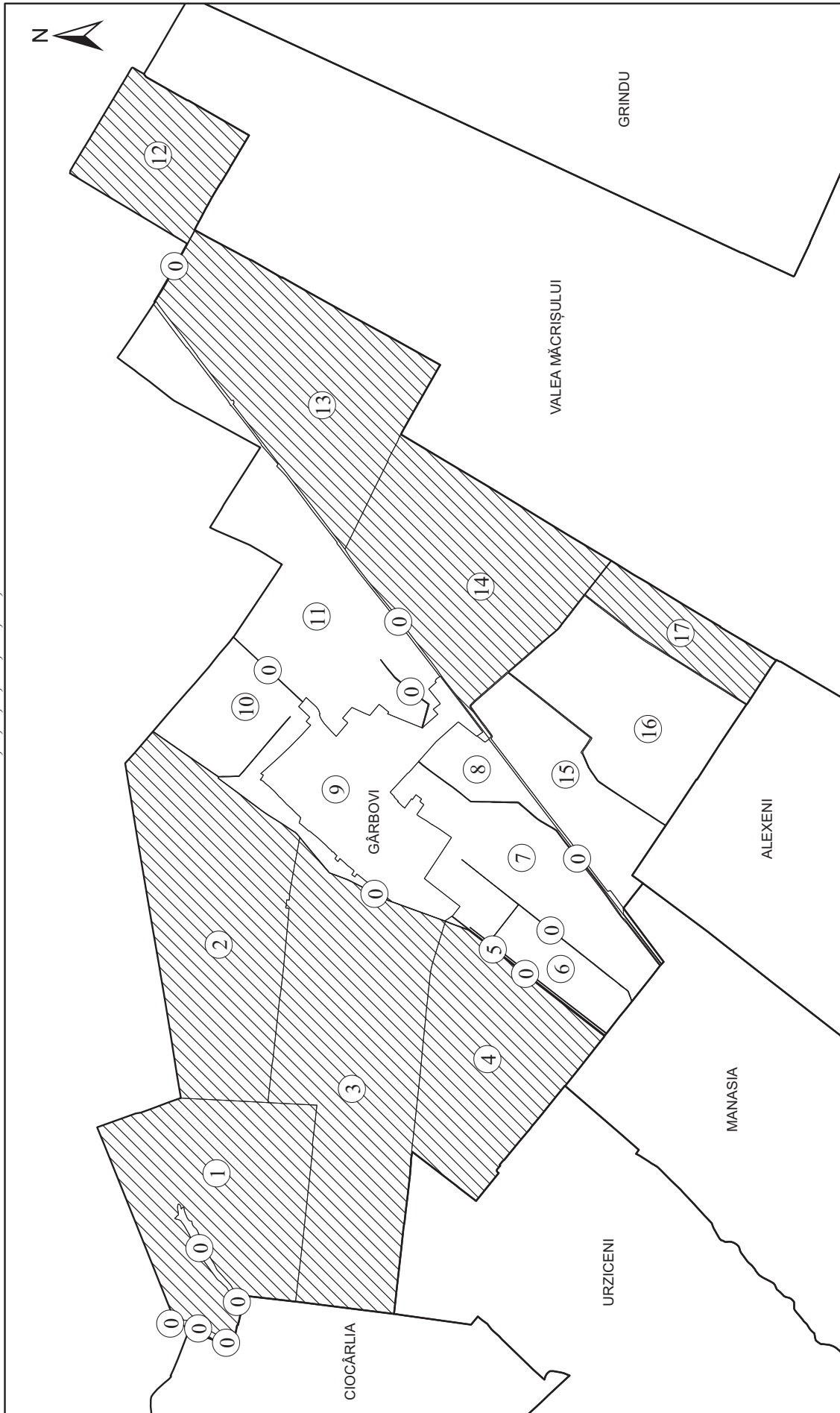


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

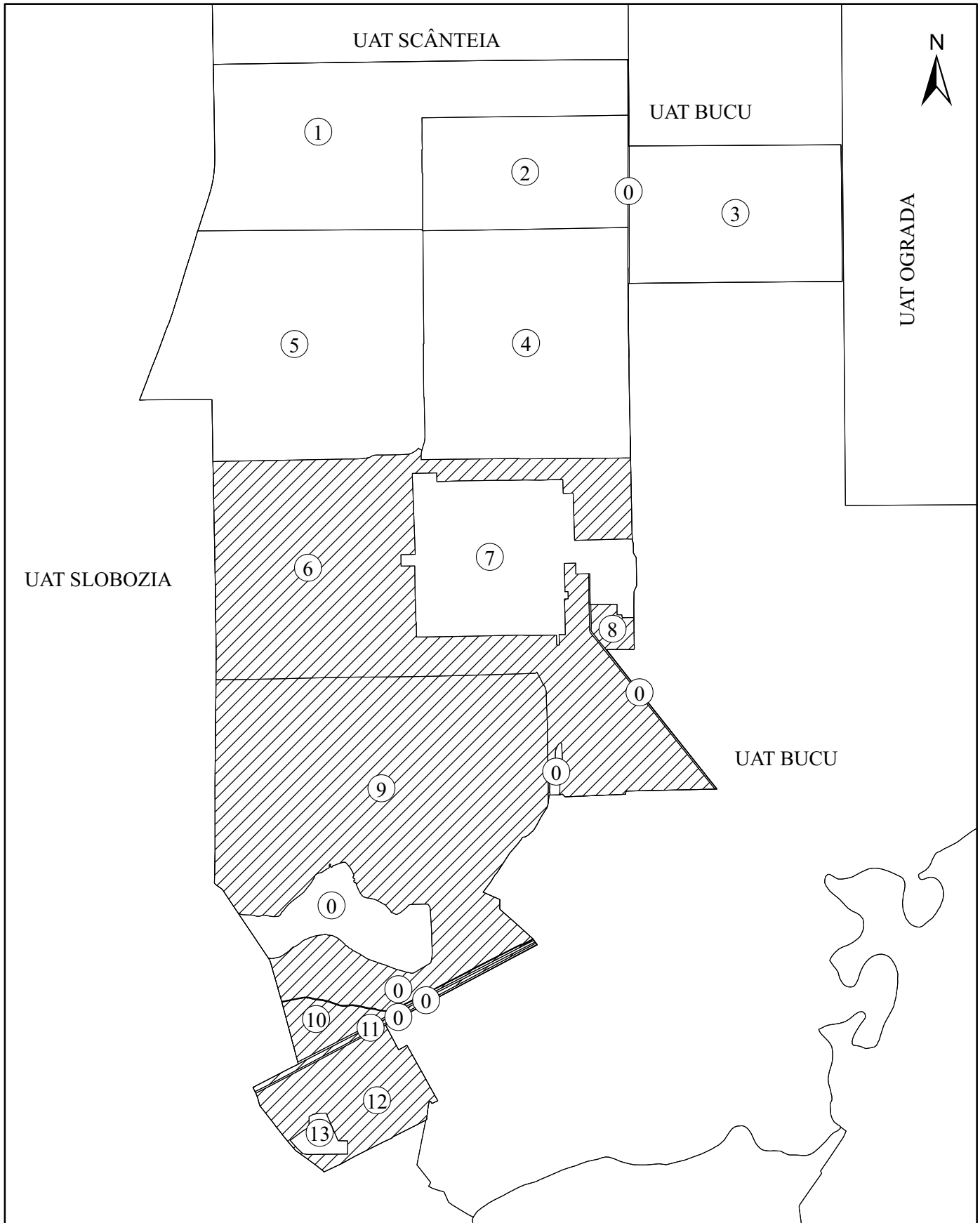
Județ: Ialomița

UAT: Gârbovi

Sectoare: 1, 2, 3, 4, 12, 13, 14, 17



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Județ: IALOMIȚA  
UAT: GHEORGHE LAZĂR  
Sectoare: 6, 8, 9, 10, 11, 12



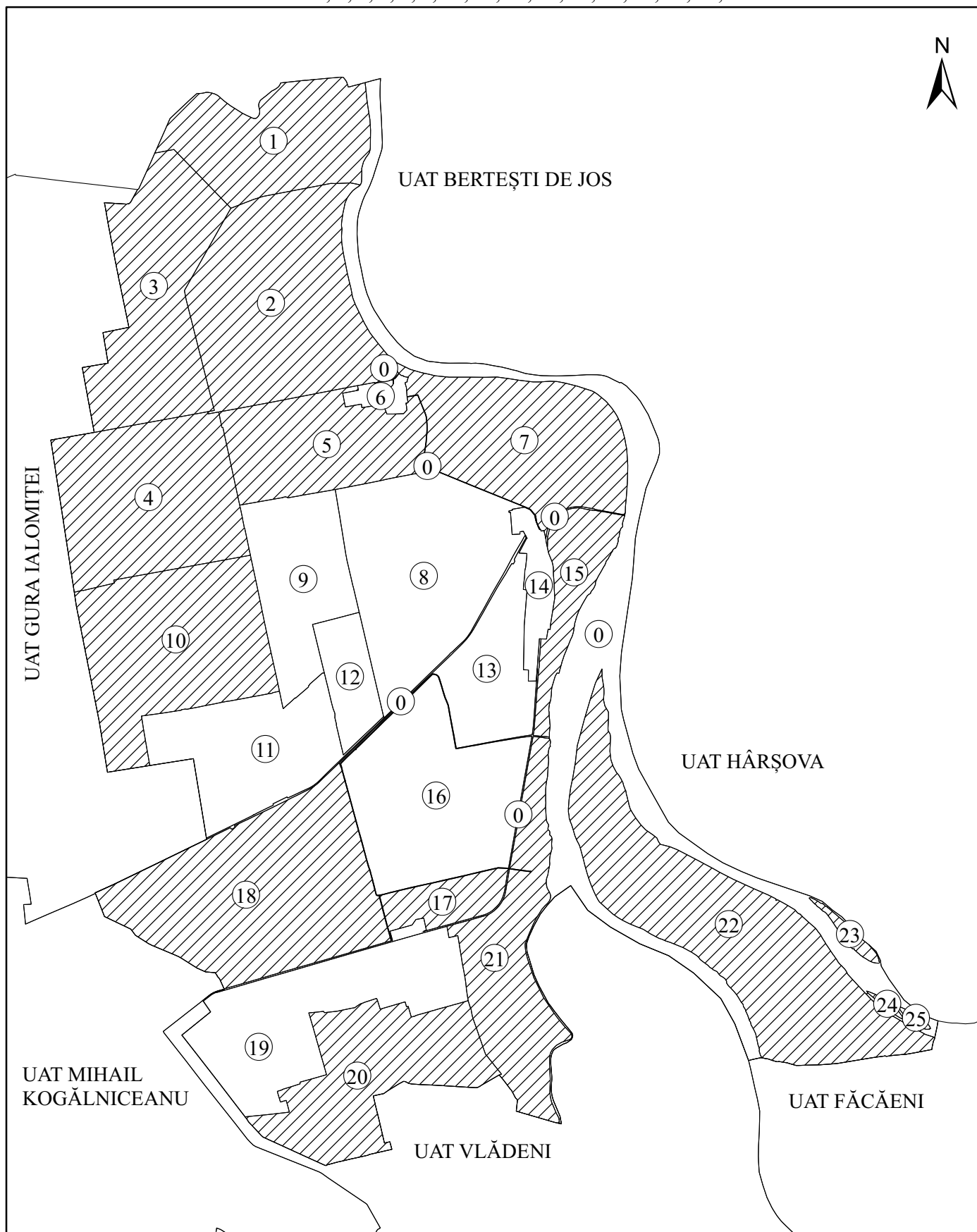


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: GIURGENI

Sectoare: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 10, 15, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: GRINDU

Sectoare: 1, 2, 3, 6, 7, 9, 10, 13

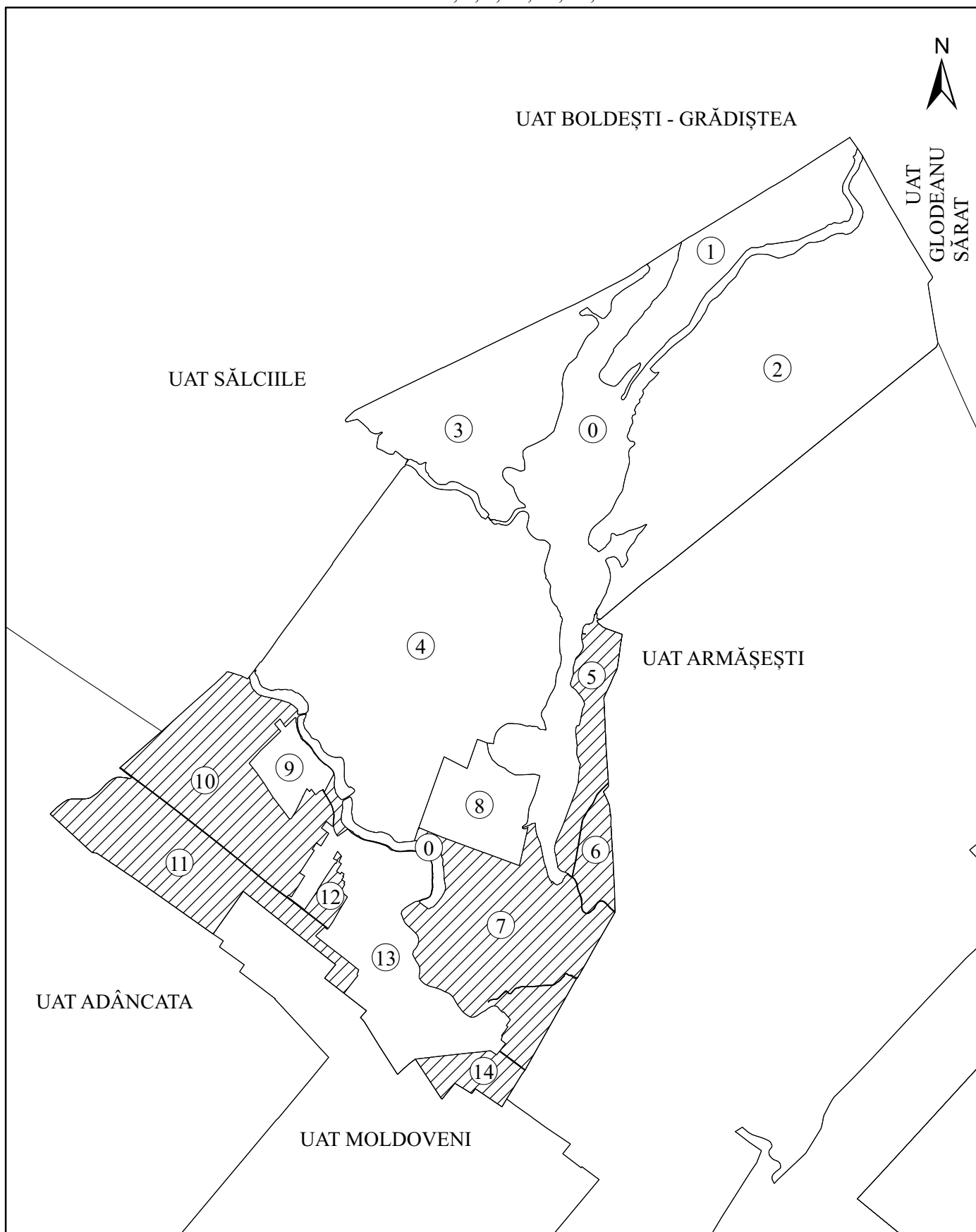


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: JILAVELE

Sectoare: 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14

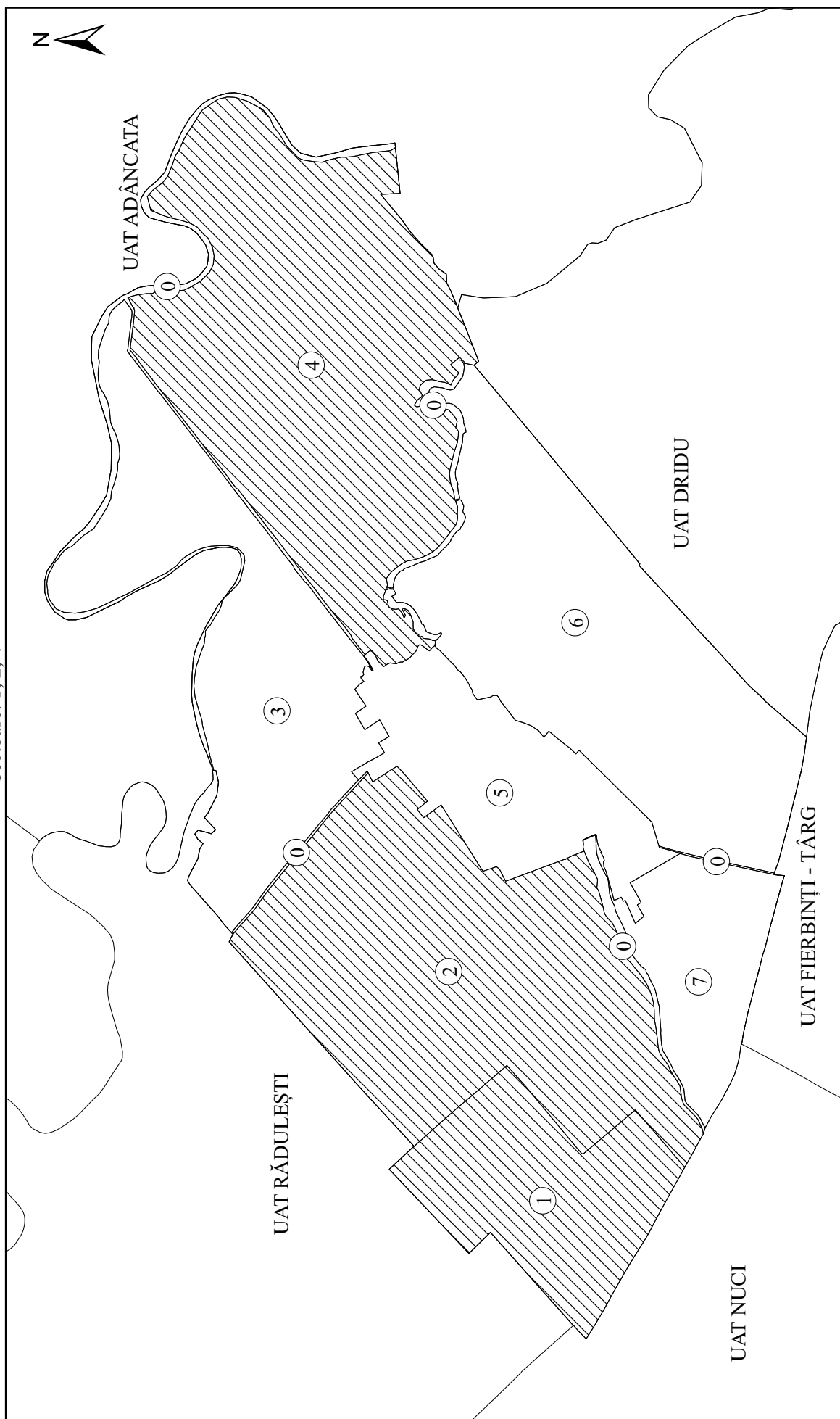


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: MAIA

Sectoare: 1, 2, 4

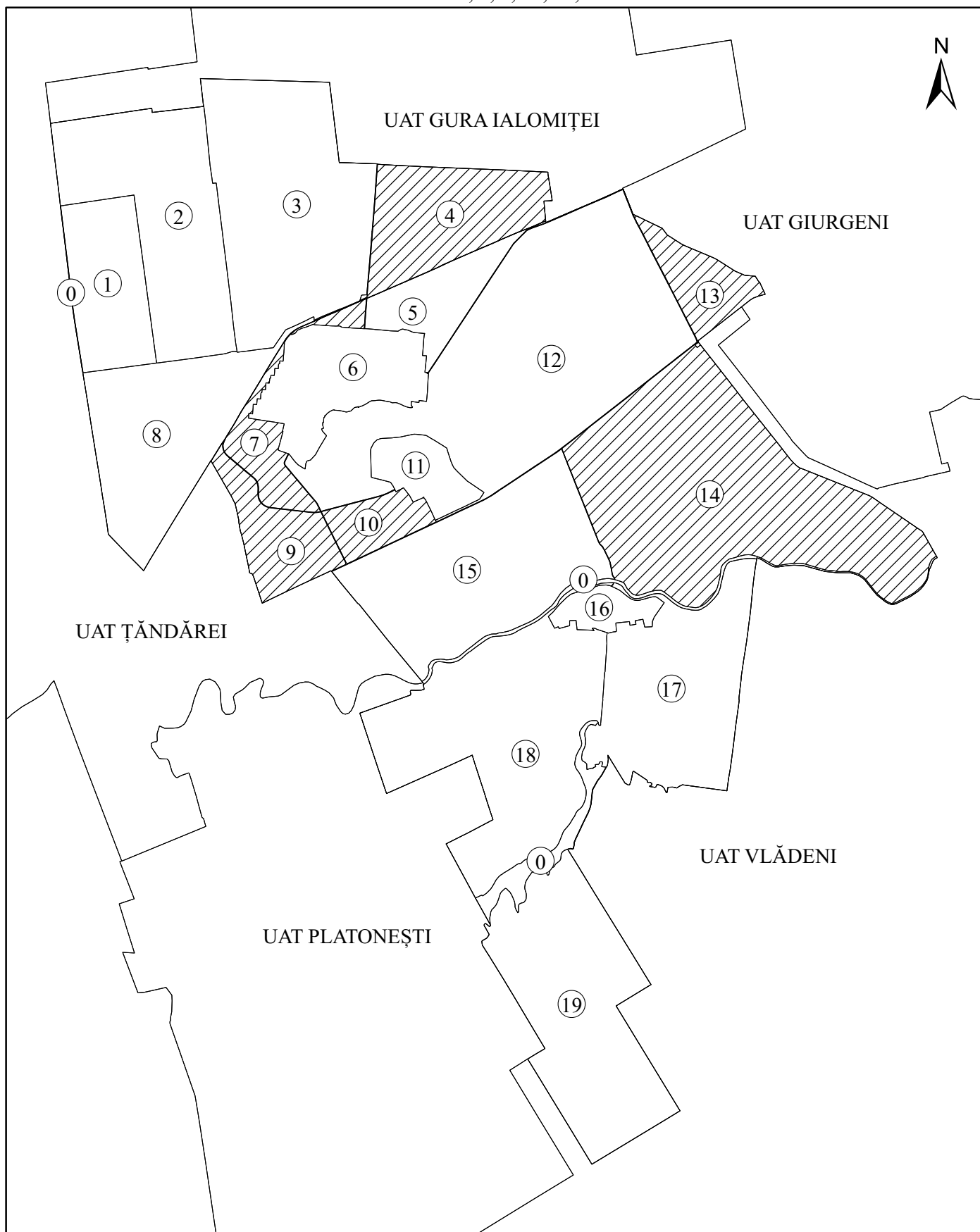


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

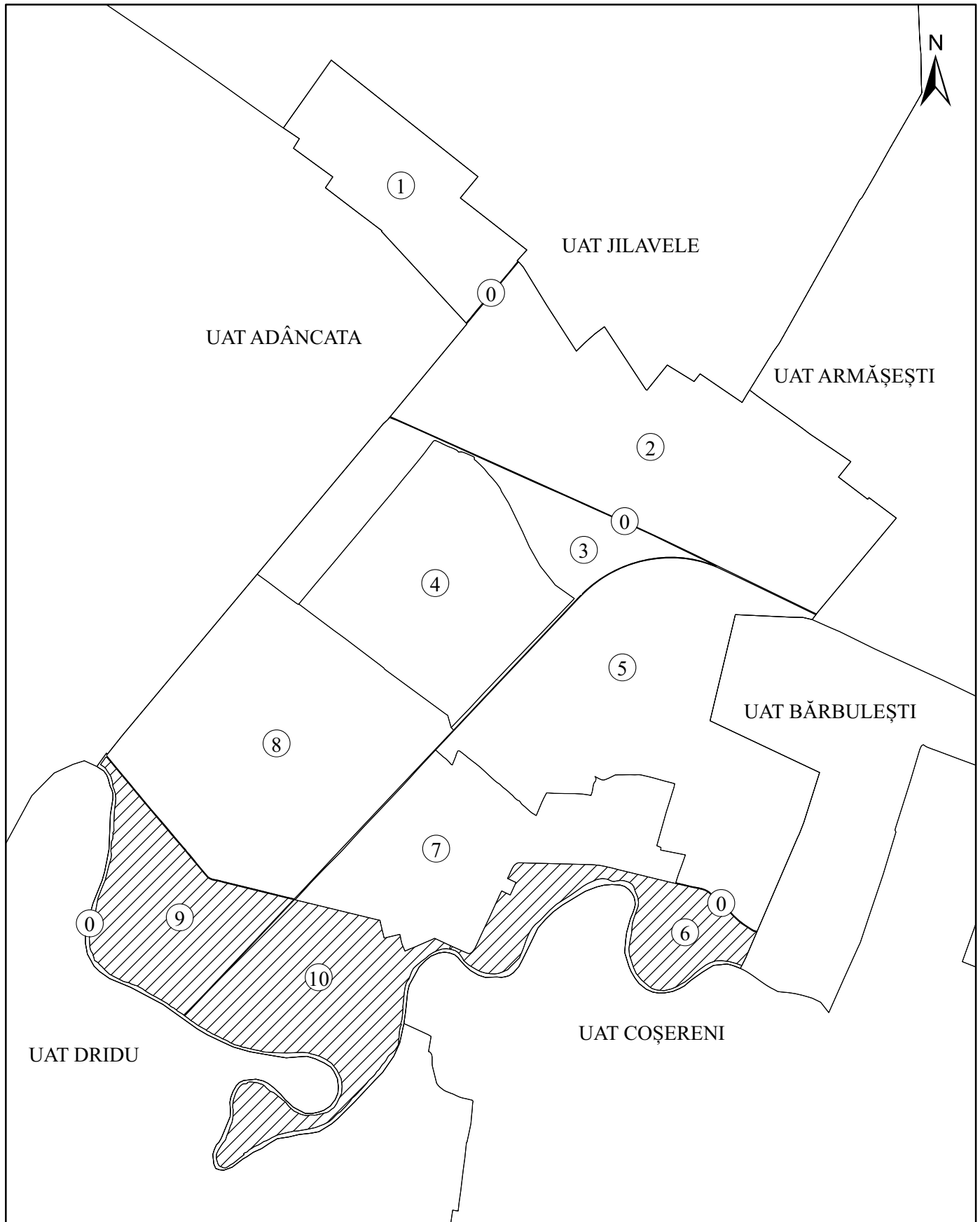
Județ: IALOMIȚA

UAT: MIHAIL KOGĂLNICEANU

Sectoare: 4, 7, 9, 10, 13, 14



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Județ: IALOMIȚA  
UAT: MOLDOVENI  
Sectoare: 6, 9, 10

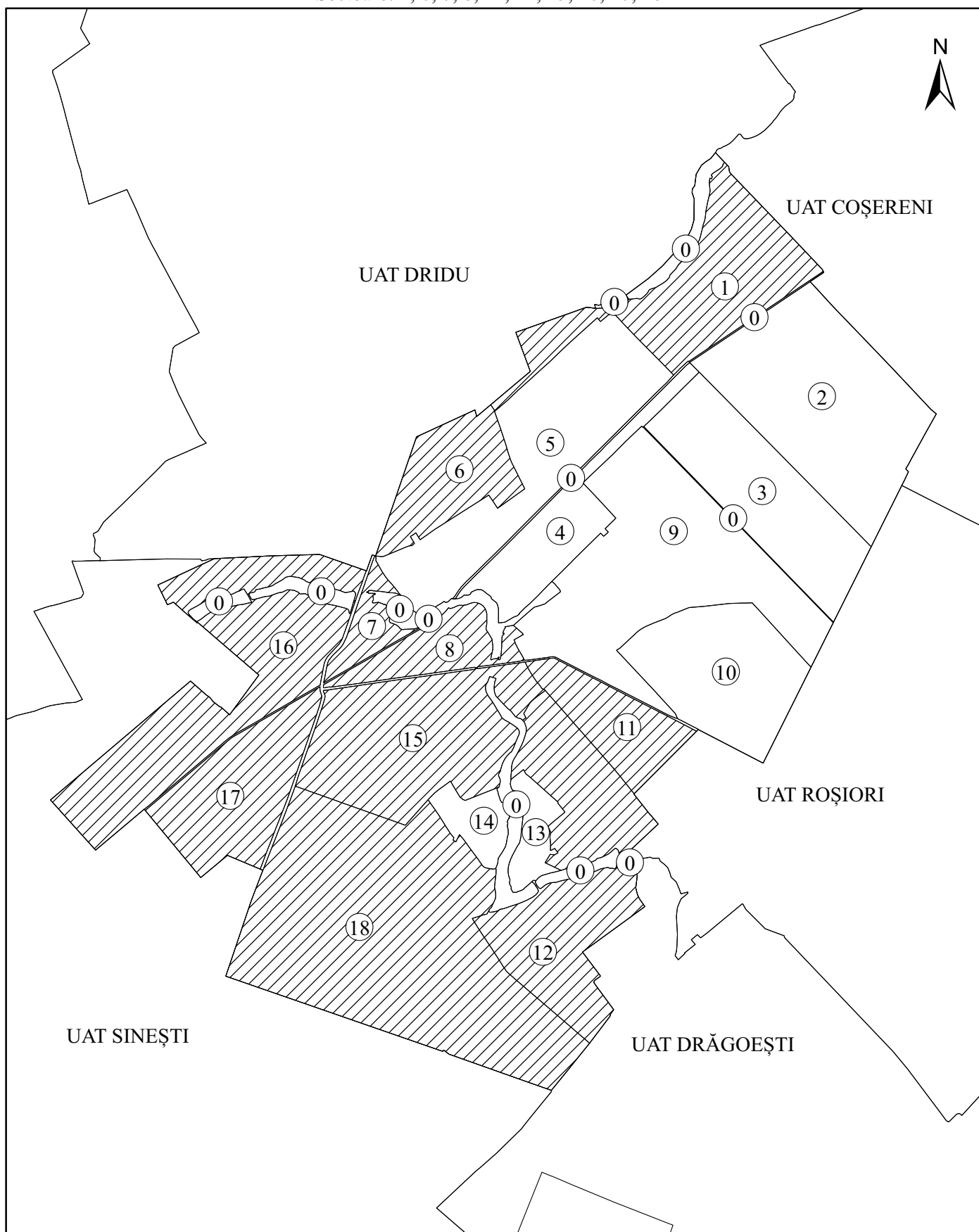


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

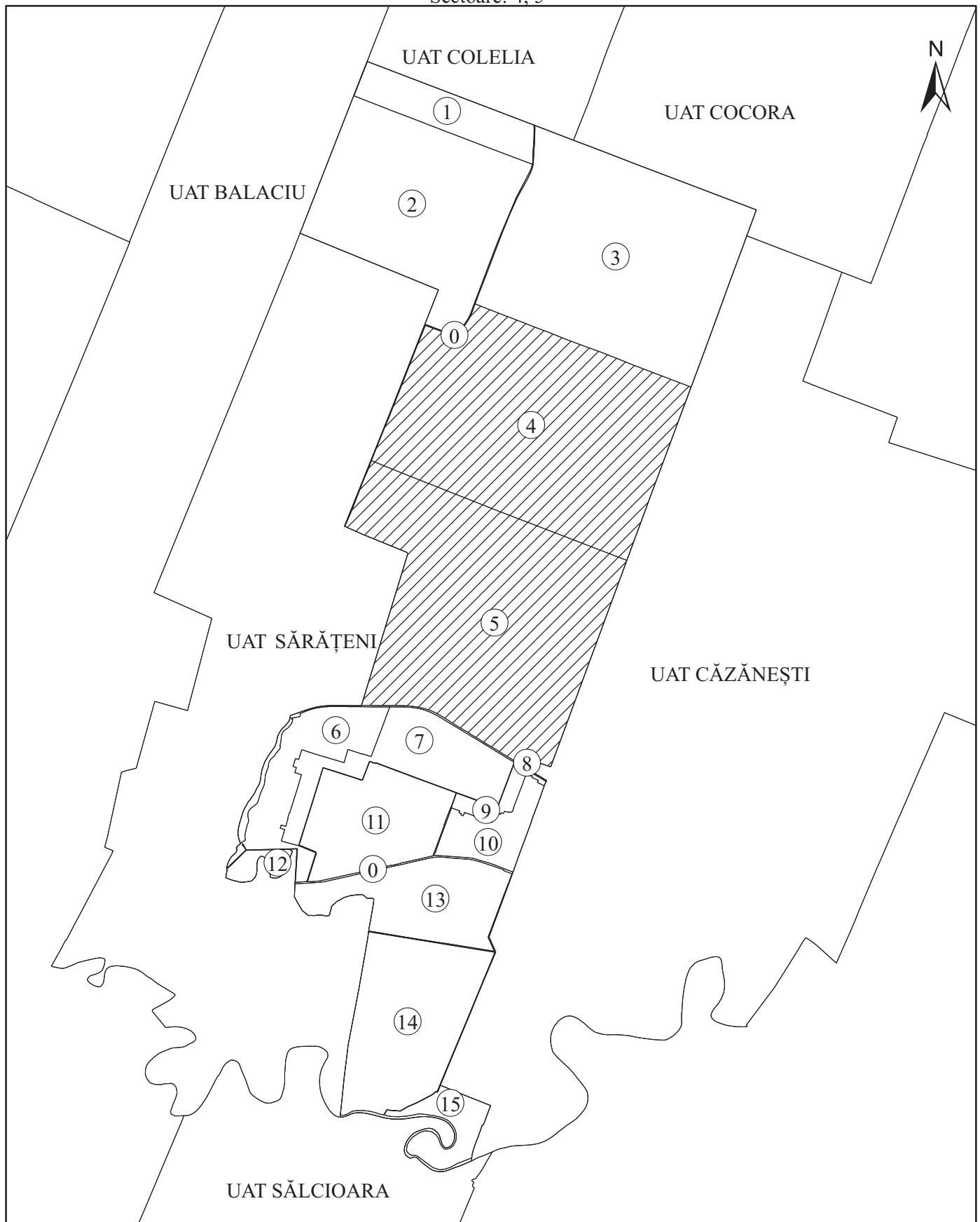
Județ: IALOMIȚA

UAT: MOVILIȚA

Sectoare: 1, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 17, 18



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Județ: IALOMIȚA  
UAT: MUNTENI-BUZĂU  
Sectoare: 4, 5



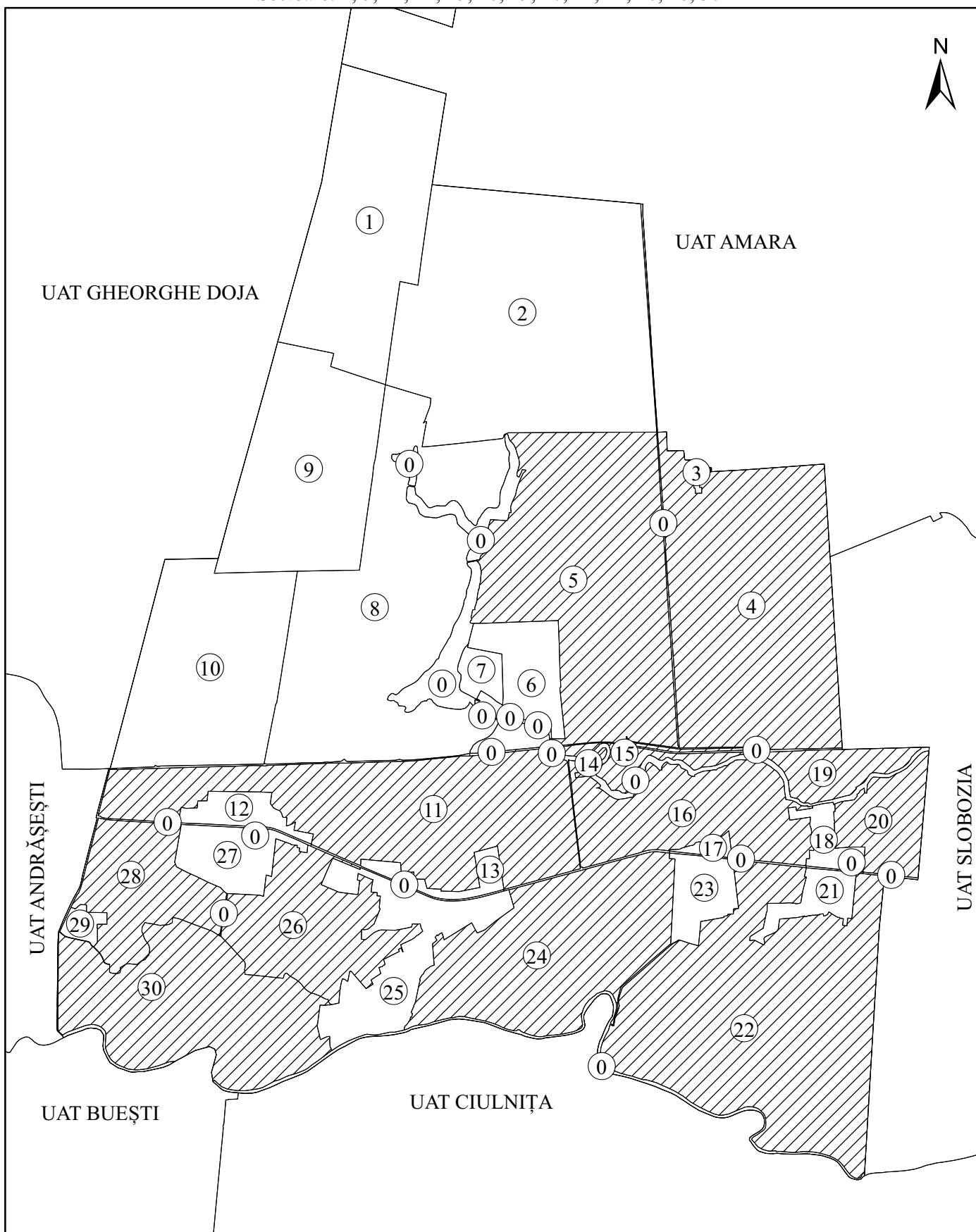


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: PERIEȚI

Sectoare: 4, 5, 11, 14, 15, 16, 19, 20, 22, 24, 26, 28, 30

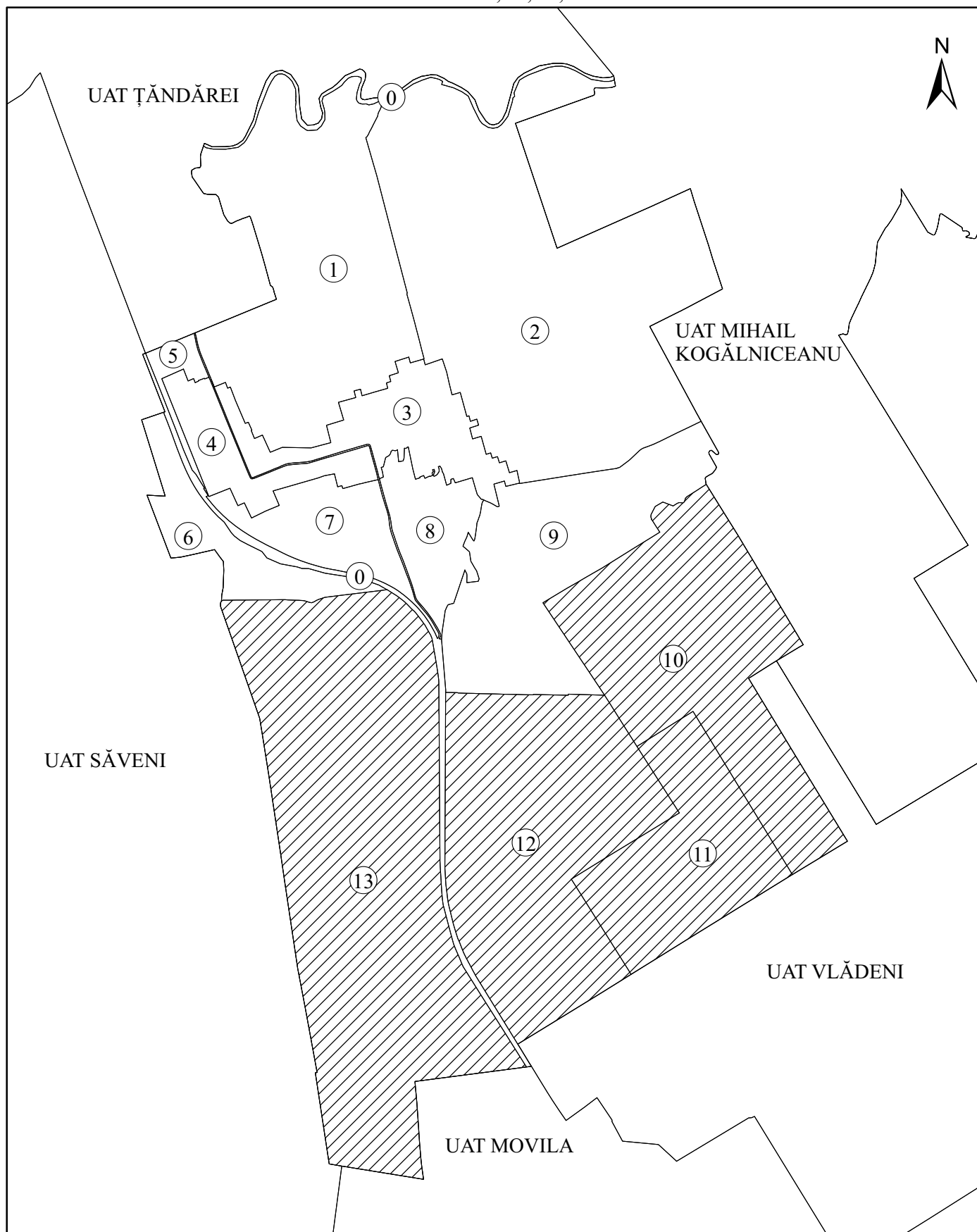


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

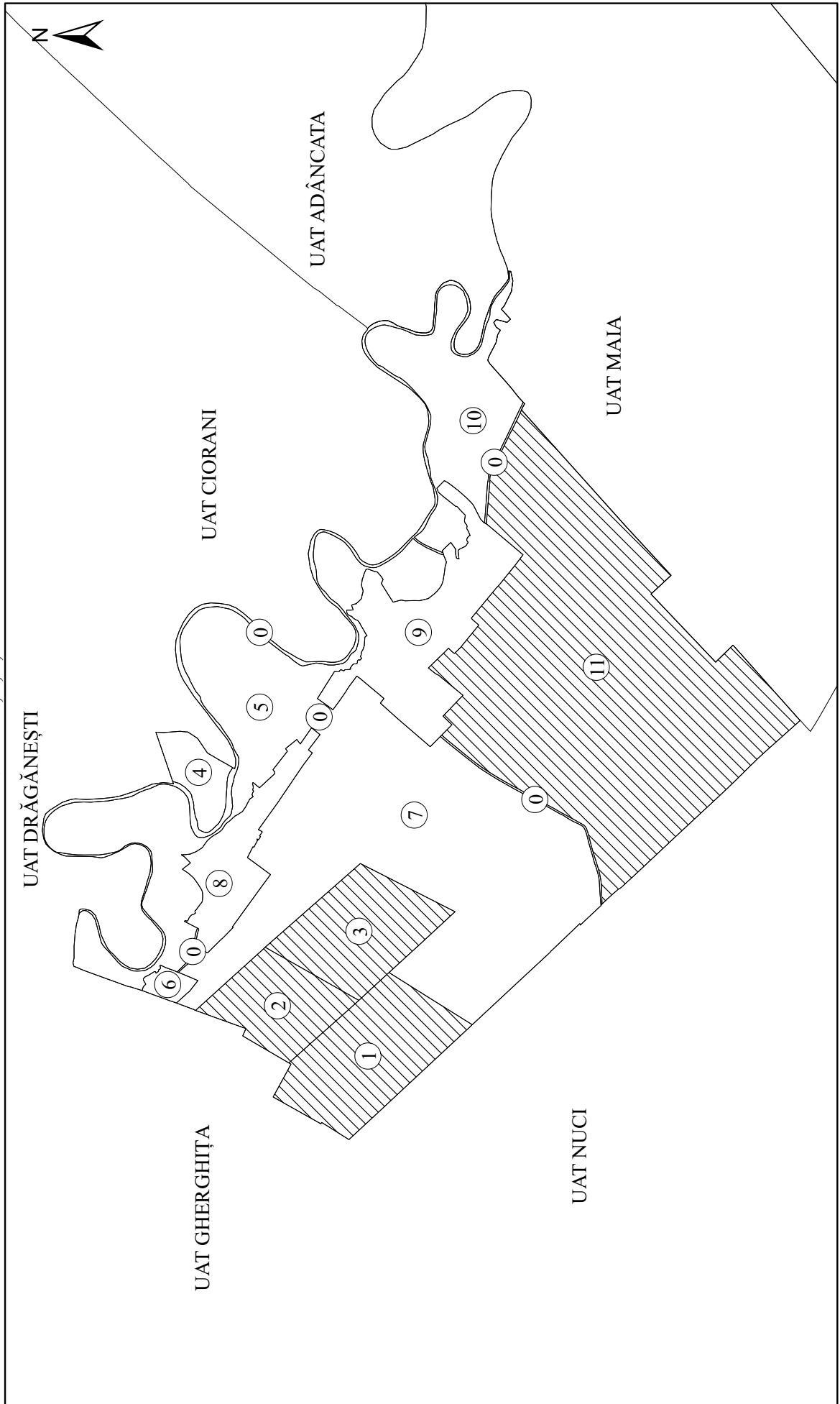
UAT: PLATONEȘTI

Sectoare: 10, 11, 12, 13

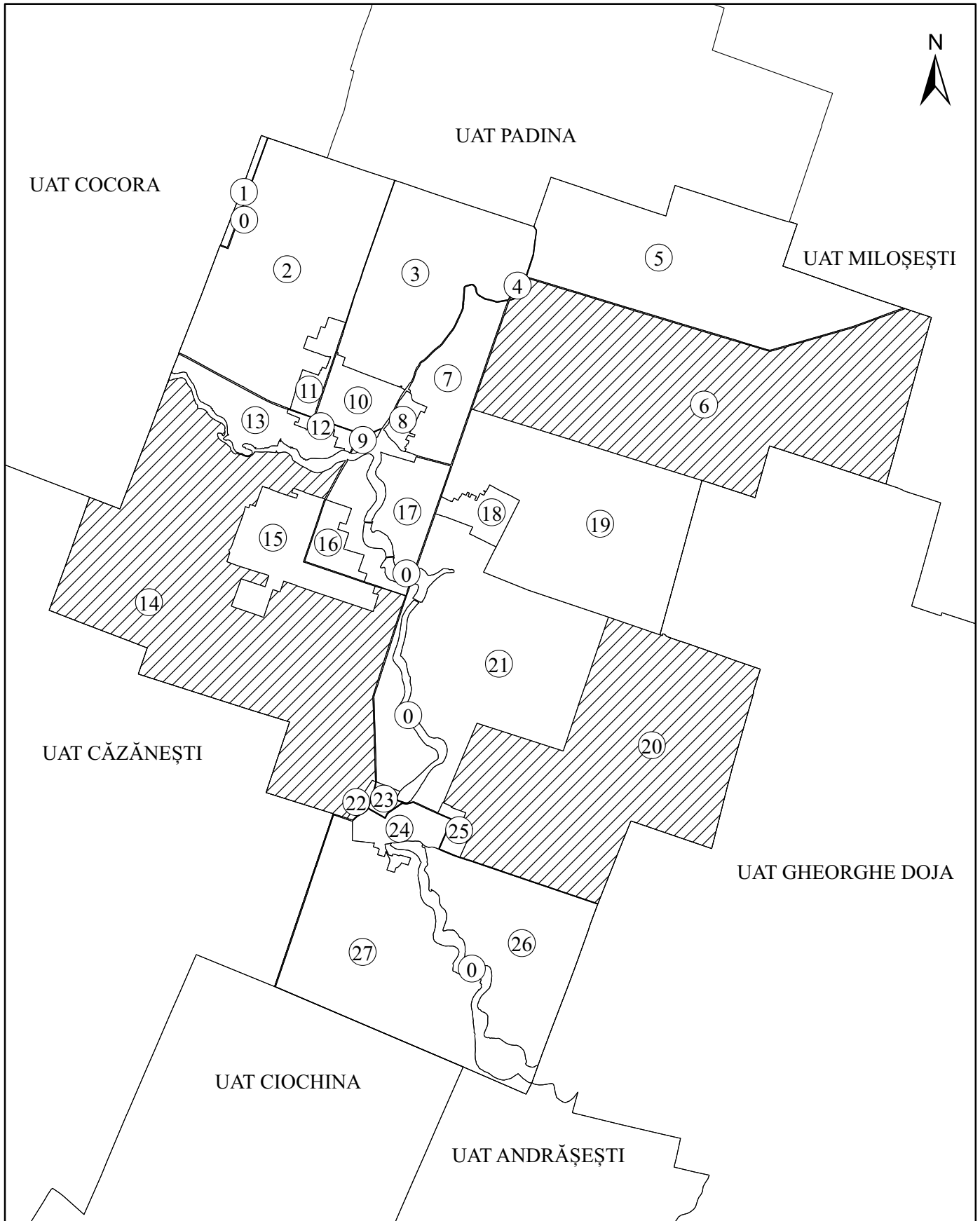


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA  
 UAT: RĂDULEȘTI  
 Sector: 1, 2, 3, 11



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică  
Judet: IALOMIȚA  
UAT: REVIGA  
Sectoare: 6, 14, 20



Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: ROȘIORI

Sectoare: 4, 5, 9, 10, 11

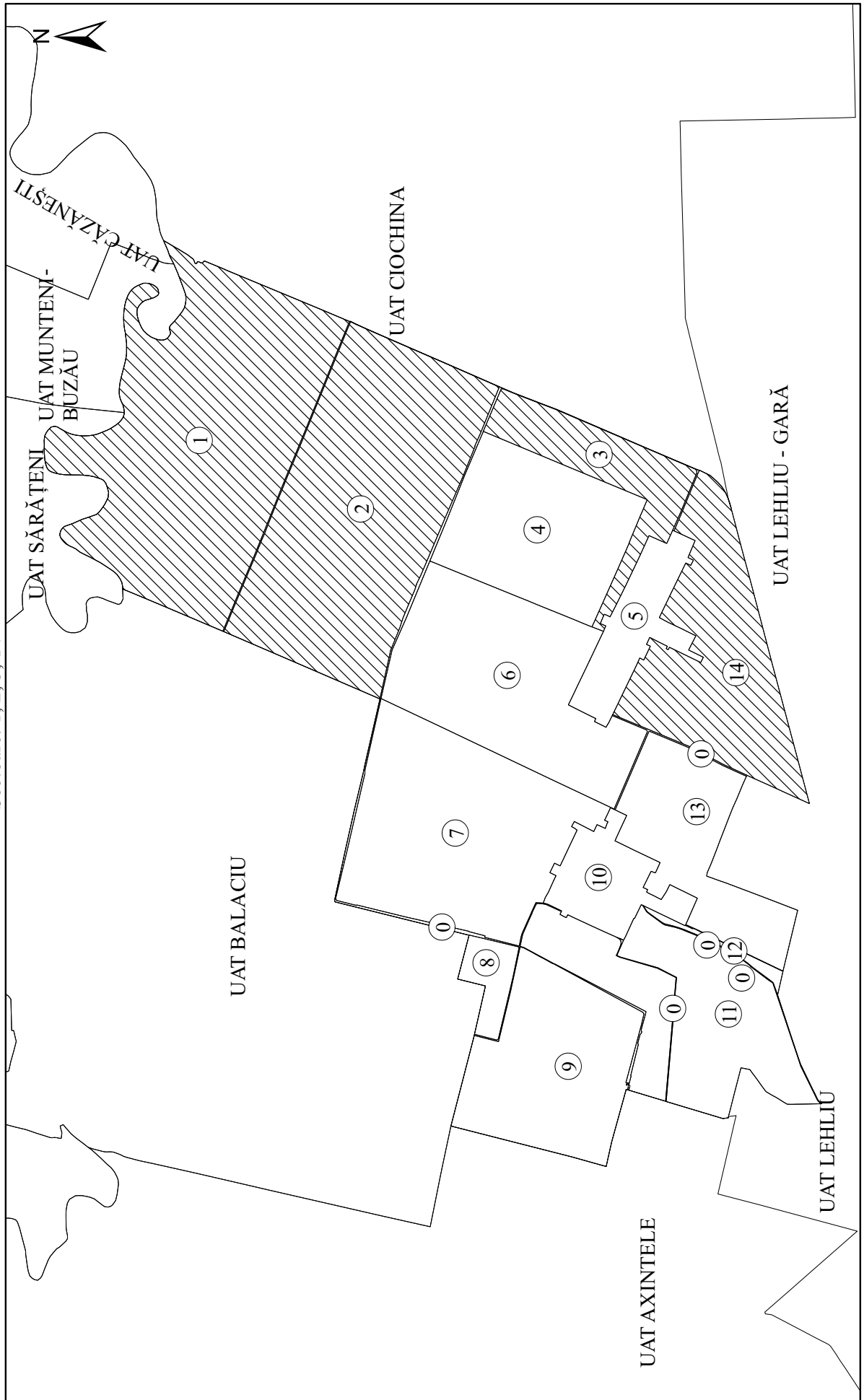


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: SÂLCIOARA

Sectoare: 1, 2, 3, 14

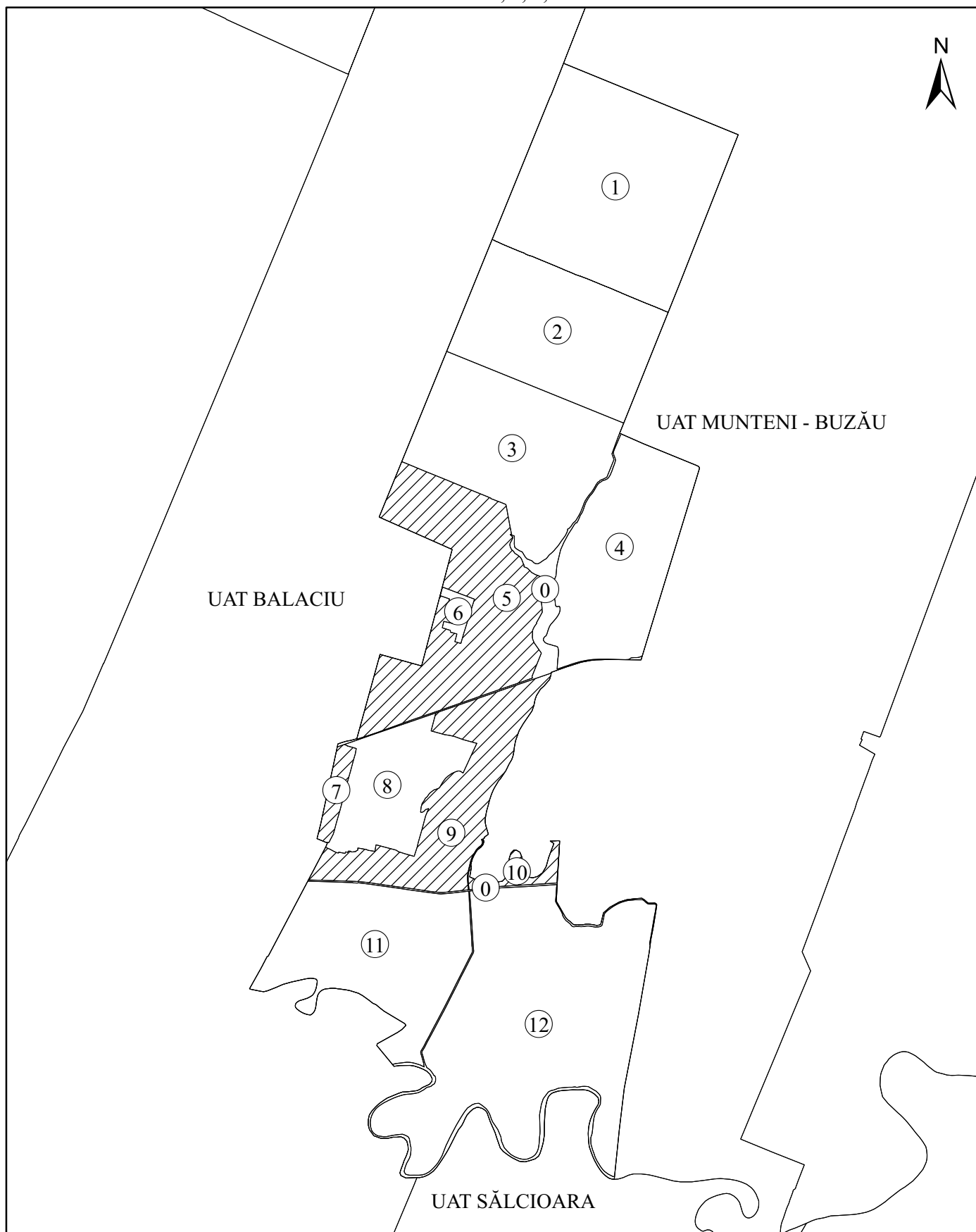


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: SĂRĂȚENI

Sectoare: 5, 7, 9, 10

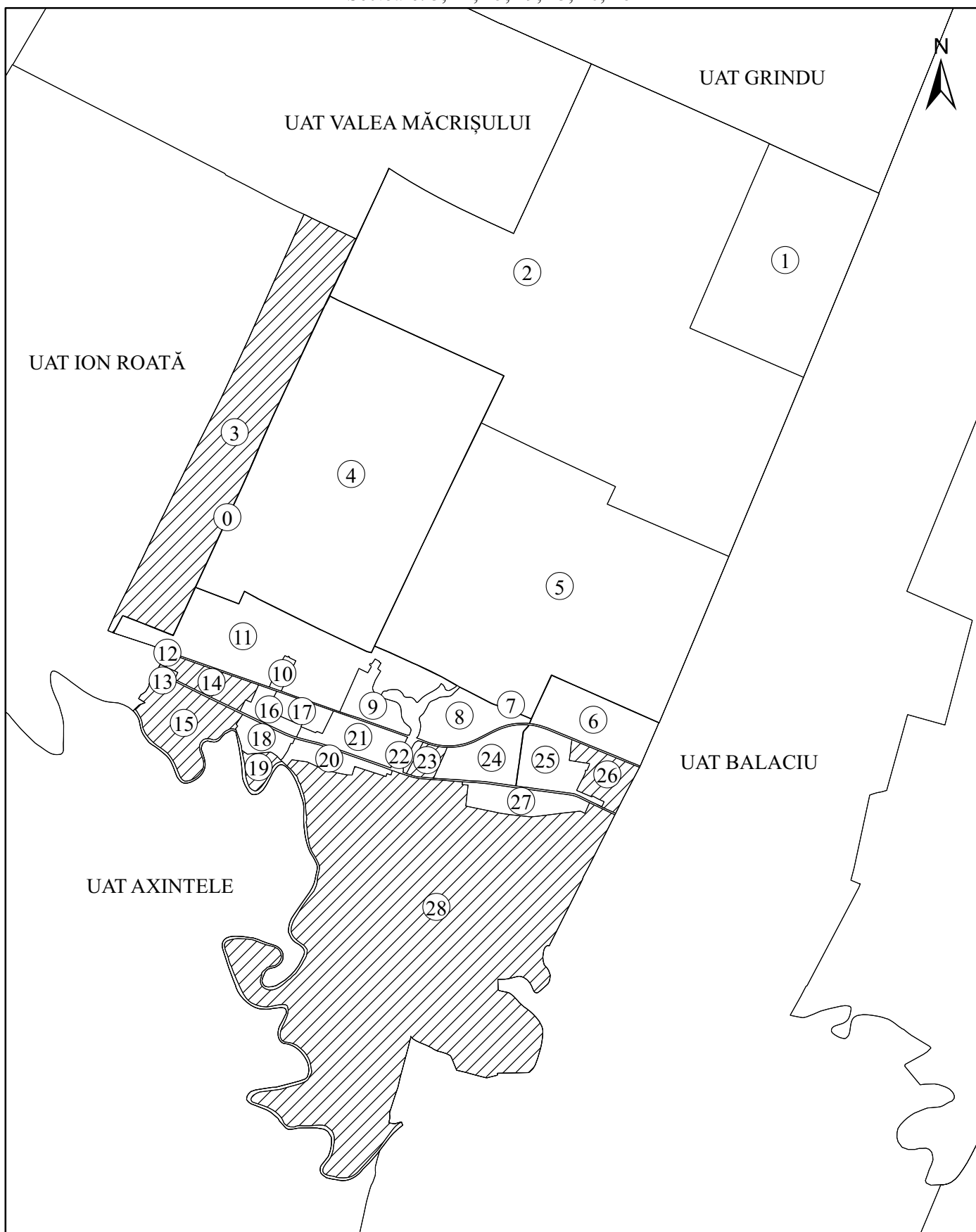


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: SFÂNTU GHEORGHE

Sectoare: 3, 14, 15, 19, 23, 26, 28



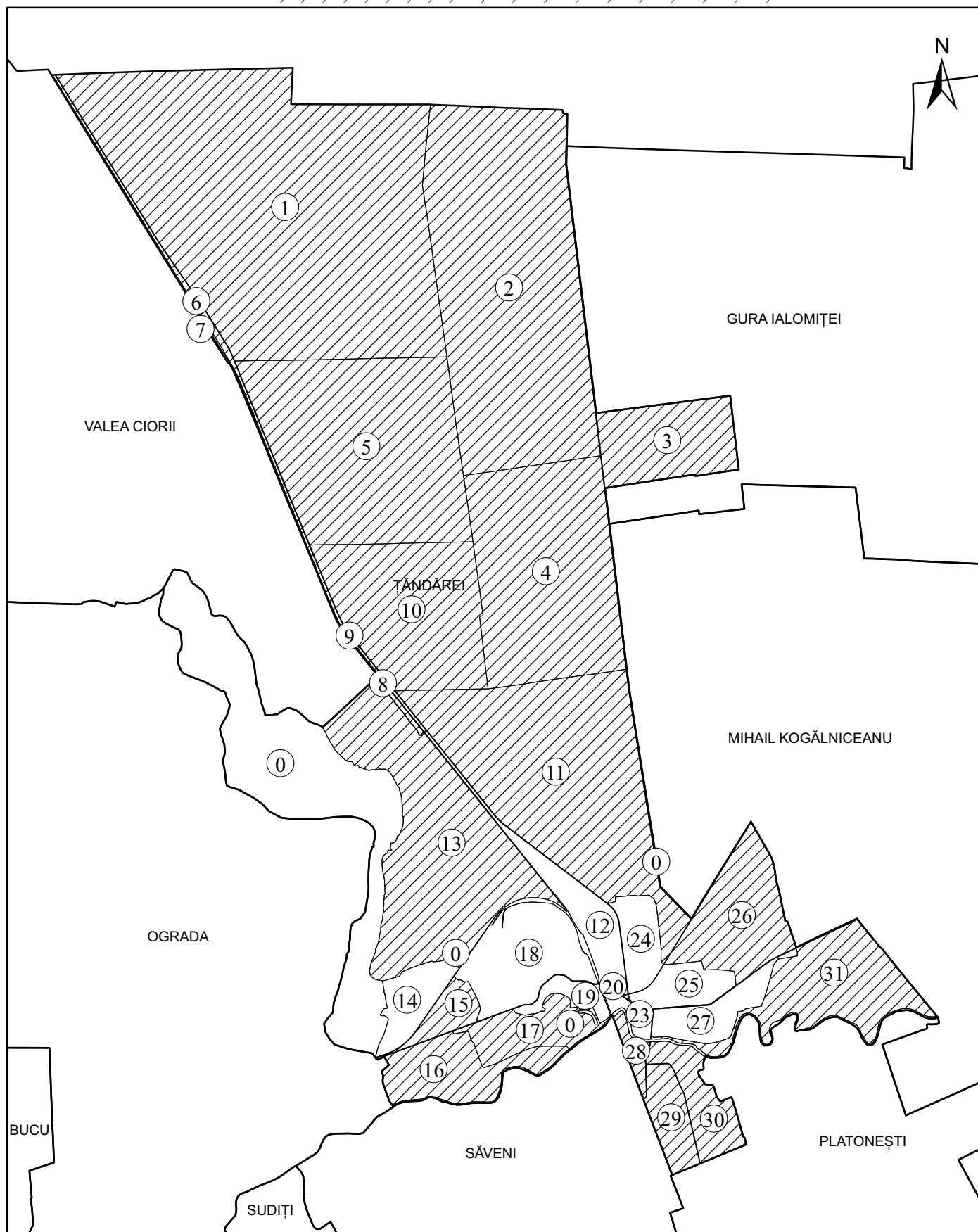


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: Ialomița

UAT: Țândărei

Sectoare: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 26, 28, 29, 30, 31

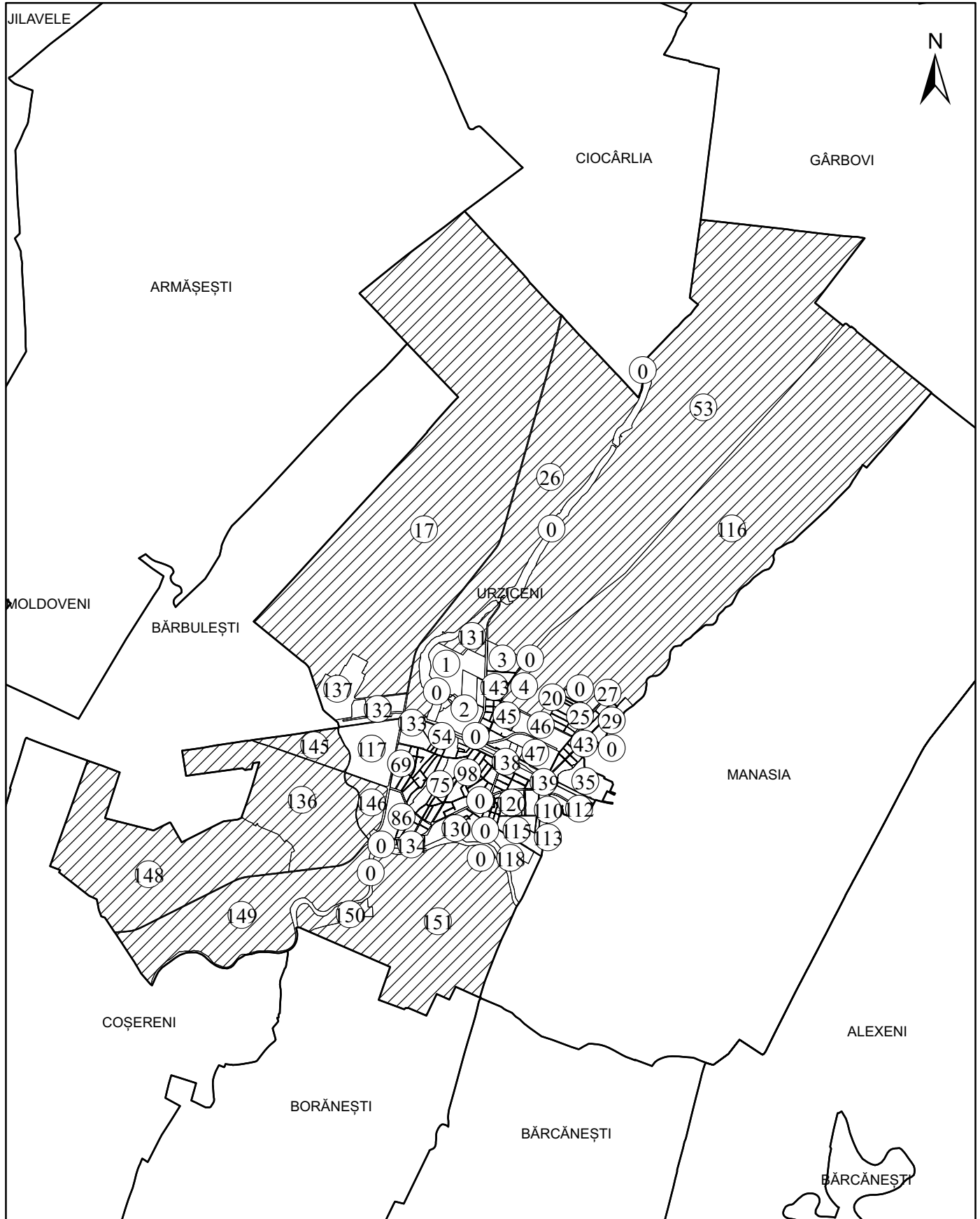


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: Ialomița

UAT: Urziceni

Sectoare: 17, 26, 53, 116, 131, 136, 145, 146, 148, 149, 150, 151

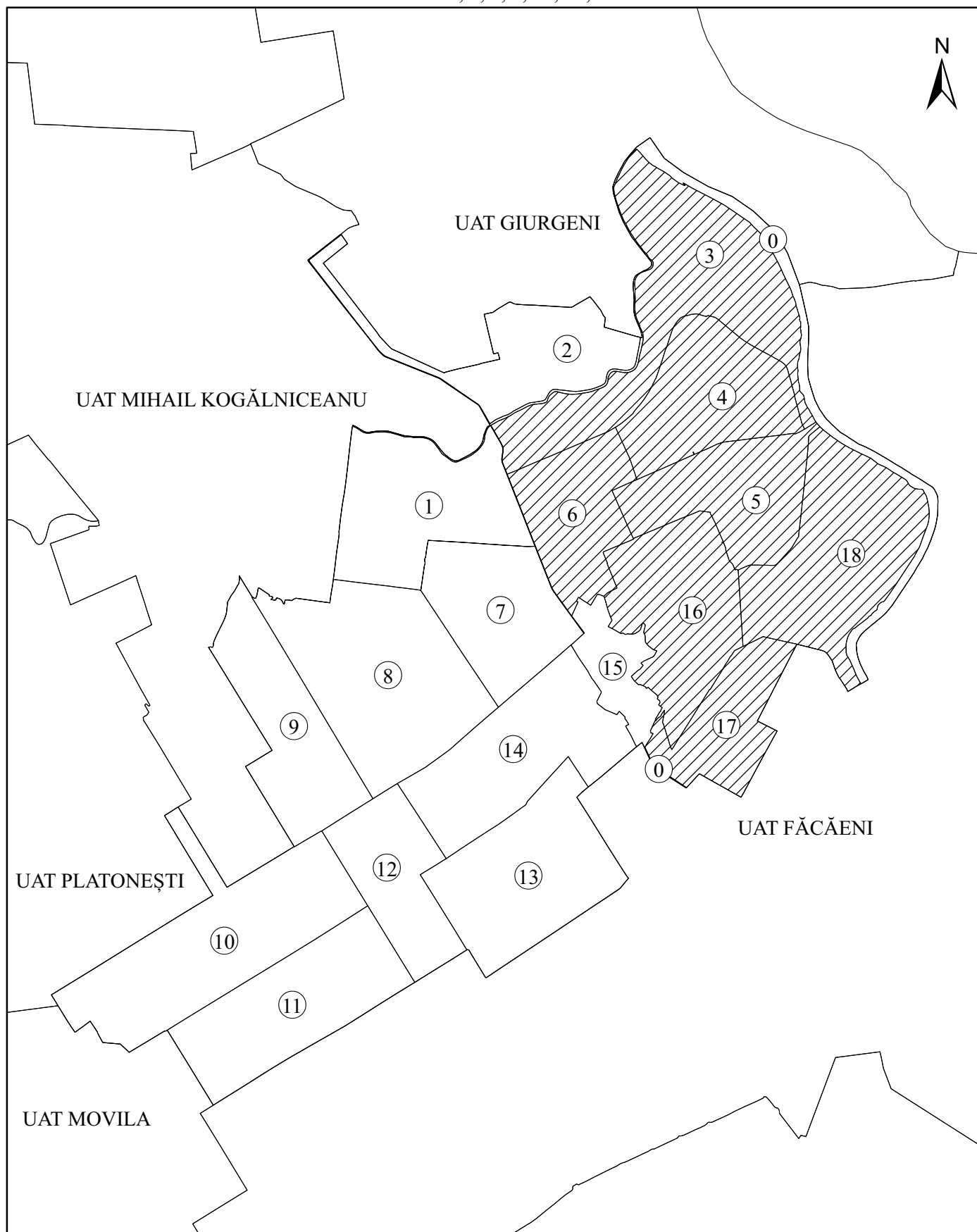


Reprezentarea grafică a sectoarelor cadastrale în care se desfășoară lucrări de înregistrare sistematică

Județ: IALOMIȚA

UAT: VLĂDENI

Sectoare: 3, 4, 5, 6, 16, 17, 18



**ORDIN**  
**pentru aprobarea Procedurii privind atestarea laboratoarelor**  
**de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări**

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 20/1992 privind activitatea de metrologie, aprobată cu modificări prin Legea nr. 11/1994, cu modificările și completările ulterioare,

în baza Hotărârii Guvernului nr. 193/2002 privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală, cu modificările și completările ulterioare,

**directorul general al Biroului Român de Metrologie Legală** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura privind atestarea laboratoarelor de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală nr. 120/2007\*) prin care au fost aprobate următoarele proceduri de metrologie legală:

— PML 3-12 ediția 4 Atestarea și supravegherea laboratoarelor de metrologie;

— PML 3-16 ediția 2 Cerințe pentru atestarea laboratoarelor de metrologie.

Art. 3. — Atestatele aflate în termen de valabilitate la data intrării în vigoare a prezentului ordin își mențin valabilitatea conform prevederilor procedurii menționate la art. 1.

Art. 4. — Direcțiile regionale de metrologie legală vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare de la data publicării lui.

Directorul general al Biroului Român de Metrologie Legală,  
**Fănel Iacobescu**

București, 28 ianuarie 2019.  
Nr. 56.

\*) Ordinul directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală nr. 120/2007 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ

**PROCEDURĂ**  
**privind atestarea laboratoarelor de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări**

**1. Scop și domeniu de aplicare**

1.1. Prezenta procedură stabilește cerințele privind atestarea de către Biroul Român de Metrologie Legală a laboratoarelor de metrologie ale persoanelor juridice, denumite în continuare *operatori economici*.

1.2. Prezenta procedură se aplică laboratoarelor de metrologie ale operatorilor economici din România care solicită Biroului Român de Metrologie Legală atestarea pentru efectuarea activităților de etalonare ale mijloacelor de măsurare.

1.3. Prezenta procedură se aplică, de asemenea, pentru menținerea atestatelor, pe perioadele de valabilitate a acestora, respectiv maximum 4 ani de la data emiterii în condițiile menținerii valabilității certificatului de acreditare.

1.4. În vederea uniformizării condițiilor de acordare/menținere a atestatelor se stabilește o perioadă de 1 an de la data intrării în vigoare a prevederilor prezentei proceduri. Astfel, laboratoarele de metrologie care dețin atestat în termen de valabilitate emis de Biroul Român de Metrologie Legală pot funcționa până la expirarea valabilității atestatului, dar nu mai mult de 1 an de la data intrării în vigoare a prevederilor prezentei proceduri, dată la care trebuie să se conformeze prevederilor acesteia. În caz contrar, atestatele pe care le dețin își pierd valabilitatea.

**2. Definiții și prescurtări**

**2.1. Definiții:**

2.1.1. Laborator de metrologie — laborator care efectuează etalonări ale mijloacelor de măsurare.

2.1.2. Persoană juridică — colectiv de oameni care, întrunind condițiile legale (să aibă patrimoniu propriu, distinct de al indivizilor, să aibă organizare de sine stătătoare și să aibă scop determinat), devine titular de drepturi subiective și obligații civile.

2.1.3. Personalitate juridică — calitatea de a fi persoană juridică.

2.1.4. Procedură — mod specificat de efectuare a unei activități.

2.1.5. Etalon — materializarea definiției unei mărimi date, cu o valoare determinată și o incertitudine de măsurare asociată, utilizată ca referință.

2.1.6. Etalonare — operație care, în condiții specificate, stabilește:

— în primă etapă o relație între valorile și incertitudinile de măsurare asociate care sunt furnizate de etaloane și de indicațiile corespunzătoare cu incertitudinile de măsurare asociate;

— în a doua etapă este utilizată această informație pentru stabilirea unei relații care să permită obținerea unui rezultat de măsurare pornind de la o indicație.

Nota 1: O etalonare poate fi exprimată sub forma unui enunț, a unei funcții de etalonare, a unei diagrame de etalonare, a unei

curbe de etalonare sau a unui tabel de etalonare. În anumite cazuri, aceasta poate consta dintr-o corecție aditivă sau multiplicativă a indicației cu o incertitudine de măsurare asociată.

Nota 2: Etalonarea nu trebuie confundată cu reglarea unui sistem de măsurare, adesea numit impropriu autoetalonare, nici cu verificarea etalonării.

Nota 3: Adesea, numai prima etapă a definiției este percepută ca fiind etalonare.

2.1.7. Metodă de etalonare — procedură tehnică specificată pentru efectuarea unei etalonări.

2.1.8. Documentație — set de documente, de exemplu, specificații și înregistrări.

2.1.9. Măsurare — proces care constă în obținerea experimentală a uneia sau mai multor valori care pot fi atribuite în mod rezonabil unei mărimi.

Metodă de măsurare — descriere generică a organizării logice a operațiilor utilizate într-o măsurare.

2.1.10. Atestat — document emis de Biroul Român de Metrologie Legală prin care este recunoscută competența unui laborator de metrologie de a desfășura activități de etalonări asupra mijloacelor de măsurare.

## 2.2. Prescurtări

BRML — Biroul Român de Metrologie Legală

DRML — Direcția regională de metrologie legală

SJML — Serviciul județean de metrologie legală

## 3. Cerințe pentru obținerea/extinderea atestatului

3.1. În scopul atestării/extinderii atestării, operatorul economic interesat trebuie să adreseze o solicitare DRML/SJML (care o va transmite la DRML) în raza căreia este situat sediul social al operatorului economic respectiv.

3.2. Solicitarea prevăzută la subpct. 3.1 se realizează prin transmiterea către DRML/SJML a cererii de atestare/extindere a atestării al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1, însoțită după caz\*) de următoarele documente:

a) decizia conducătorului operatorului economic de numire a managerului tehnic, a managerului calității, precum și a locuitorilor personalului-cheie managerial\*);

b) formularul cu informații generale despre laboratorul de metrologie (anexa nr. 2)\*);

c) lista etaloanelor, mijloacelor de măsurare, instalațiilor și utilajelor utilizate în activitatea de etalonare în baza căreia a obținut certificatul de acreditare;

d) lista personalului care lucrează în laboratorul de metrologie în baza căreia a obținut certificatul de acreditare;

e) lista sortimentelor/subsortimentelor de mijloace de măsurare pentru care se solicită atestarea laboratorului de metrologie pentru efectuarea de etalonări (anexa nr. 3);

f) procedurile aferente operațiunilor de etalonare pentru care dorește atestarea, acceptate de organismul național de acreditare la acordarea certificatului de acreditare;

g) dovada de plată pentru acordarea/extinderea atestatului;

h) certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului sau orice act juridic echivalent privind înființarea, în copie\*);

i) certificatul de acreditare emis de către organismul național de acreditare pentru activitatea de etalonare, în copie;

j) o declarație scrisă prin care operatorul economic este de acord ca organismul național de acreditare să pună la dispoziția BRML, la cerere, documente și informații în legătură cu acreditarea acestuia\*);

k) o declarație conform căreia operatorul economic nu va efectua etalonări pe perioada unei eventuale suspendări a activității de etalonare de către organismul național de acreditare, în caz contrar acest fapt ducând la retragerea atestatului\*).

## 4. Evaluarea solicitării și acordarea/extinderea atestatului

4.1. DRML analizează solicitarea de atestare/extindere a atestării înaintată potrivit prevederilor pct. 3 subpct. 3.2, prin verificarea îndeplinirii de către operatorul economic solicitant a cerințelor pentru atestarea laboratoarelor de metrologie ce îi sunt aplicabile, conform prevederilor prezentei proceduri.

4.1.1. Operatorul economic trebuie să pună la dispoziția DRML toate informațiile, datele și documentele cerute în legătură cu solicitarea de atestare sau cu activitatea ca laborator de metrologie atestat.

4.1.2. În cazul depunerii unei documentații neconforme cu cerințele prevăzute la capitolul 3 din prezenta procedură, solicitantul are obligația ca în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la comunicarea neconformităților să completeze documentația. În caz contrar solicitarea se consideră nulă de drept.

4.2. DRML emite operatorului economic solicitant atestatul laboratorului de metrologie, în situația în care conformitatea cu cerințele stabilite în prezenta procedură a fost dovedită de către acesta.

4.3. DRML solicită operatorului economic sau organismului național de acreditare informații, date, documente suplimentare considerate necesare pentru luarea deciziei privind acordarea/neacordarea, extinderea, restrângerea sau retragerea atestării.

4.3.1. DRML hotărăște atestarea laboratorului de metrologie sau respingerea solicitării, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii; termenul se prelungește cu maximum 30 de zile în situația prevăzută la subpct. 4.1.2.

## 5. Monitorizarea laboratoarelor de metrologie atestate, restrângerea, suspendarea parțială, suspendarea și retragerea atestatului

5.1. Laboratorul de metrologie atestat trebuie să îndeplinească în mod permanent cerințele și condițiile care au stat la baza deciziei privind atestarea.

5.2. Monitorizarea laboratoarelor de metrologie atestate se realizează de organismul național de acreditare, potrivit procedurilor acestuia.

5.2.1. Laboratorul de metrologie atestat informează DRML cu privire la rezultatul evaluărilor realizate de către organismul național de acreditare, prin transmiterea deciziei privind menținerea acreditării, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii documentului.

5.2.2. Orice modificare comunicată organismului național de acreditare pe care laboratorul de metrologie atestat intenționează să o aducă documentului prevăzut la pct. 3 subpct. 3.2 lit. h), precum și orice altă măsură comunicată organismului național de acreditare pe care dorește să o implementeze și care ar putea afecta îndeplinirea cerințelor prezentei proceduri trebuie aduse la cunoștința DRML cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de punerea în aplicare a modificării. Laboratorul de metrologie atestat va comunica totodată și data pentru punerea în aplicare a modificării.

5.2.3. Laboratoarele de metrologie atestate au obligația să informeze DRML în termen de 3 zile calendaristice de la luarea la cunoștință cu privire la restrângerea, suspendarea parțială, suspendarea, retragerea, expirarea acreditării sau reînnoirea acesteia, după caz, DRML urmând a lua următoarele măsuri:

a) în cazul restrângerii acreditării se va restrânge corespunzător atestatul laboratorului de metrologie;

\*) Cerințe care nu se aplică la extinderea atestatului.

b) în cazul suspendării parțiale a acreditării se va suspenda parțial atestatul laboratorului de metrologie;

c) în cazul suspendării acreditării se va suspenda atestatul laboratorului de metrologie;

d) în cazul retragerii acreditării se va retrage atestatul laboratorului de metrologie;

e) în cazul expirării acreditării și al lipsei reînnoirii acesteia, se va retrage atestatul laboratorului de metrologie.

5.3. DRML poate să restrângă ori să retragă atestatul unui laborator de metrologie în cazul nerespectării cerințelor care au stat la baza atestării sau în situația în care operatorul economic care a solicitat și obținut atestarea solicită acest lucru.

5.4. DRML retrage atestatul unui laborator de metrologie în cazul comunicării de către organismul național de acreditare a retragerii certificatului de acreditare sau în cazul nerespectării cerinței din declarația prevăzută la pct. 3 subpct. 3.2. lit. k).

5.5. În caz de existență a oricărei suspiciuni privind nerespectarea cerințelor care au stat la baza atestării, laboratorul de metrologie atestat va transmite, la solicitarea DRML, toate informațiile necesare pentru clarificarea situației

apărute. Totodată, DRML poate întreprinde orice alte măsuri necesare pentru clarificarea situației.

5.6. Laboratorul de metrologie va transmite DRML, în fiecare an, anterior datei de 1 martie, un raport scris referitor la activitățile întreprinse în anul calendaristic anterior. Raportul anual va conține informații privind activitățile de etalonare realizate în limita domeniului atestării.

## 6. Dispoziții finale

6.1. Numerotarea certificatelor de etalonare emise de către un operator economic atestat va îngloba inițialele „BRML” urmate de numărul atestatului.

6.2. Certificatele de etalonare emise de către un operator economic atestat, în perioadele de suspendare parțială, în perioadele de suspendare sau în cazul restrângerii sau retragerii certificatului de acreditare sunt nule de drept.

6.3. Pentru analizarea solicitării, acordarea, restrângerea, suspendarea parțială, suspendarea sau retragerea atestatelor, BRML emite proceduri specifice.

6.4. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta procedură.

*ANEXA Nr. 1  
la procedură*

Antet operator economic .....

Nr. înreg. .... data .....

Către

**Direcția Regională de Metrologie Legală .....**  
**(Serviciul Județean de Metrologie Legală .....**)

Prin prezenta vă solicităm atestarea/extinderea atestatului laboratorului nostru de etalonări (Se selectează, după caz). Anexăm cererii:

a) decizia conducătorului operatorului economic de numire a managerului tehnic, a managerului calității, precum și a locțiitorilor personalului-cheie managerial\*);

b) formularul cu informații generale despre laboratorul de metrologie (anexa nr. 2 la Procedura privind atestarea laboratoarelor de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări, aprobată prin Ordinul directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală nr. 56/2018)\*);

c) lista etaloanelor, mijloacelor de măsurare, instalațiilor și utilajelor utilizate în activitatea de etalonare în baza căreia a obținut certificatul de acreditare;

d) lista personalului care lucrează în laboratorul de metrologie în baza căreia a obținut certificatul de acreditare;

e) lista sortimentelor/subsortimentelor de mijloace de măsurare pentru care se solicită atestarea laboratorului de metrologie pentru efectuarea de etalonări (anexa nr. 3 la Procedura privind atestarea laboratoarelor de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări, aprobată prin Ordinul directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală nr. 56/2018);

f) procedurile aferente operațiunilor de etalonare pentru care dorește atestarea, acceptate de organismul național de acreditare la acordarea certificatului de acreditare;

g) dovada de plată pentru acordarea/extinderea atestatului;

h) certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului sau orice act juridic echivalent privind înființarea, în copie\*);

i) certificatul de acreditare emis de către organismul național de acreditare pentru activitatea de etalonare, în copie;

j) o declarație scrisă prin care suntem de acord ca organismul național de acreditare să pună la dispoziția BRML, la cerere, documente și informații în legătură cu acreditarea noastră\*);

k) o declarație conform căreia nu vom efectua etalonări pe perioada unei eventuale suspendări a activității de etalonare de către organismul național de acreditare, în caz contrar acest fapt ducând la retragerea atestatului\*).

Acceptăm să respectăm Procedura privind atestarea laboratoarelor de metrologie pentru efectuarea activităților de etalonări, aprobată prin Ordinul directorului general al Biroului Român de Metrologie Legală nr. 56/2018.

Suntem de acord să achităm, ori de câte ori este cazul, cheltuielile în vederea atestării care cad în sarcina noastră, indiferent de rezultat.

*Director (administrator, manager etc.),*

.....

\*) Cerințe care nu se aplică la extinderea atestatului.

**Informații generale despre laboratorul de metrologie**

## 1. Identificare

Denumirea operatorului economic:.....

Statutul juridic: .....

(Se anexează copie după statut sau regulamentul de organizare și funcționare.)

Adresa sediului social/punctului de lucru: .....

Telefon ....., fax .....

Nr. înregistrare la oficiul registrului comerțului: .....

Cont bancar: .....

## 2. Posibilități de contactare

Numele și funcțiile persoanelor de legătură cu Biroul Român de Metrologie Legală, cărora li s-au delegat competențele, în vederea atestării:

Numele și prenumele	Funcția	Telefon/fax

## 3. Organizare (Se anexează organigrama completă.):

*Director (administrator, manager etc.),*

.....

**LISTA****sortimentelor/subsortimentelor de mijloace de măsurare pentru care se solicită atestarea/extinderea atestatului**

Cod Nomenclator	Denumirea mijlocului de măsurare din Nomenclator	Caracteristici tehnice și metrologice	Poziția din lista de la pct. 3 subpct. 3.2 lit. c) din procedură a etalonului mijlocului de măsurare/instalației/utilajului	Documentul conform căruia se efectuează etalonarea (procedura, instrucțiunea etc.)	Personalul care lucrează în cadrul laboratorului [poziția din lista de la pct. 3 subpct. 3.2 lit. d) din procedură]

*Manager tehnic,*

.....

\_\_\_\_\_

**ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC**  
— Prețuri pentru anul 2019 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55
8.	Colecția Legislația României	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

**ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC**  
— Prețuri pentru anul 2019 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

