



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 187 (XXXI) — Nr. 850

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 21 octombrie 2019

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA	
13.	— Hotărâre privind îndeplinirea prin mijloace electronice a formalităților de recunoaștere a calificării sau de acces la exercitarea temporară și ocazională a profesiei în România de către moașele și asistenții medicali formați în celelalte state membre UE, SEE sau în Confederația Elvețiană și pentru aprobarea procedurilor electronice aplicate prin punctul de contact unic electronic în aceste situații 2–20
16.	— Hotărâre pentru aprobarea procedurilor standard de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical dobândite într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, precum și de înregistrare temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România pe perioada prestării serviciilor în România de către acești profesioniști 21–32

ACTE ALE ORDINULUI ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

privind îndeplinirea prin mijloace electronice a formalităților de recunoaștere a calificării sau de acces la exercitarea temporară și ocazională a profesiei în România de către moașele și asistenții medicali formați în celelalte state membre UE, SEE sau în Confederația Elvețiană și pentru aprobarea procedurilor electronice aplicate prin punctul de contact unic electronic în aceste situații

Având în vedere:

— cerințele impuse de Comisia Europeană prin Scrisoarea de punere în întârziere — Încălcarea nr. 2018/2.393 (infringement) privind neîndeplinirea obligațiilor care revin României în implementarea Directivei 2006/123/CE (Directiva privind serviciile) și Directivei 2005/36/CE (Directiva privind calificările profesionale) prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCUe);

— prevederile art. 40 alin. (1) lit. a¹) și a⁴) și ale art. 53 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, întrunit în ședința din data de 11 septembrie 2019, emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — (1) Pentru recunoașterea calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical, Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România se asigură că toate cerințele, procedurile și formalitățile legate de accesul la aspecte reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot fi îndeplinite de la distanță și prin mijloace electronice, în condițiile legislației în vigoare, și informează inclusiv prin mijloace electronice despre toate cerințele, procedurile și formalitățile privind accesul la aspectele reglementate ale profesiilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical în România.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică pentru desfășurarea unui stagiu de adaptare sau a unei probe de aptitudini și nu exclud dreptul Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) ca ulterior aplicării lor, în cazurile în care există îndoieli justificate și atunci când este strict necesar, să solicite copii certificate ale documentelor.

Art. 2. — (1) Se aprobă Procedura privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a asistenților medicali stabiliți într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană, pe durata prestării temporare sau ocazionale a serviciilor de asistent medical pe teritoriul României, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Procedura privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a moașelor cu formare însușită într-un alt stat membru UE, SEE sau în Confederația Elvețiană și care beneficiază de recunoaștere profesională automată pe teritoriul acestor state, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă Procedura privind înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR a moașelor formate într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană care nu întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă Procedura privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical dobândite într-un alt stat membru UE, într-un un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, prevăzută în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Se aprobă Procedura privind recunoașterea automată a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană, prevăzută în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(6) Se aprobă Procedura privind recunoașterea cu măsuri compensatorii a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană, prevăzută în anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României Partea I.

Președintele Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România,

Mircea Timofte

București, 11 septembrie 2019.

Nr. 13.

PROCEDURĂ**privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a asistenților medicali stabiliți într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană, pe durata prestării temporare sau ocazionale a serviciilor de asistent medical pe teritoriul României**

Denumirea de asistent medical este generică și desemnează un grup de profesii din domeniul sănătate, altele decât cele de asistent medical generalist și de moașă.

Procedura se aplică exclusiv în cazul în care asistenții medicali, stabiliți în vederea exercitării profesiei într-un alt stat membru UE, se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile profesionale.

Particularități

— Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților profesionale de asistent medical este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

Pe durata furnizării serviciilor, asistenții medicali în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional stabilit de OAMGMAMR și prevăzut de lege pentru profesia respectivă de asistent medical;
- sunt exceptați de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;
- sunt înregistrați automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;
- se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru asistenții medicali cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;
- sunt exceptați de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate.

Asistenții medicali prestatori au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Asistenții medicali prestatori au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Asistenții medicali prestatori au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Descrierea procedurii

I. La prima prestare de servicii în România, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a prestatorului în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului, fără a depăși necesarul în acest sens.

În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană analizează formarea solicitantului.

În baza concluziilor acesteia, președintele aprobă modul de soluționare a cererii solicitantului, respectiv:

— de a nu verifica calificarea prestatorului, înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR și avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical în România;

— după verificarea calificării:

1. de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau

2. de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de asistent medical în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea luării unei decizii, OAMGMAMR notifică acestuia, în termenul de 30 de zile mai

sus menționat, motivele întârzierii. Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de asistent medical a prestatorului de servicii și formarea impusă în România, pentru specializarea de asistent medical corespondentă în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de experiența profesională a solicitantului și nici de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în acest scop de un organism relevant.

În urma susținerii probei de aptitudini de către asistentul medical în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către acesta, iar prestarea serviciilor poate fi făcută în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

Avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

II. În caz de reînnoire a declarației, după verificarea caracterului temporar și ocazional al prestării de servicii de către Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UEE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, președintele aprobă avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea solicitantului temporară automată la OAMGMAMR, în termen de 30 de zile de la primirea declarației. Acestea se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

În cazul în care OAMGMAMR nu ia o decizie în termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedura standard poate fi consultată la adresa: <https://www.oamr.ro/prestarea-temporara-sau-ocazionala-a-serviciilor-de-asistent-medical-pe-teritoriul-romaniei-inregistrarea-temporara-automata-la-ordinul-asistentilor-medicali-generalisti-moaselor-si-asistentilor-me/>

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./Fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitate de prestare — transfrontalier

Timp de soluționare — 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare — 10 ani

Termen de completare a dosarului — 15 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie a pașaportului sau a cărții de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE, un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	—
2	Dovada onorabilității/bunei reputații	O dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale.	Document scanat	—
3	Declarația prealabilă	Declarația prealabilă scrisă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România. Prezentarea declarației este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
4	Declarație privind cunoașterea limbii române	O declarație privind cunoașterea limbii române, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, necesară pentru practicarea profesiei în România Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
5	Diplome, certificate sau alte titluri de asistent medical	Diplome, certificate sau alte titluri de asistent medical prevăzute de normele statului membru emitent pentru prestarea activităților de asistent medical, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
6	Traduceri legalizate în limba română	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Avizul de prestare temporară a serviciilor de asistent medical și de înregistrare temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR pe perioada prestării	Document fizic și document semnat electronic	—

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

DECLARAȚIE PREALABILĂ*
în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către asistenții medicali stabiliți în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data, în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str. nr., bl., sc., et., cod poștal,
localitatea, țara, telefon, adresă e-mail, de profesie asistent medical, declar pe
(specializarea)

propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau colectivă privind răspunderea civilă profesională,
respectiv nr. seria, obiectul de activitate/profesie exercitată, cu limita de
(denumirea documentului asigurator)

răspundere asigurată în valoare de, valabil(ă) pentru perioada, emis(ă) de,
(în EUR/lei) (zi, lună, an) (denumirea integrală a instituției emitente)

adresă completă, tel.:, adresă e-mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de asistent medical,
(specializarea)

temporar sau ocazional, în România, începând cu data, în cadrul, adresă
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)

completă, tel./fax, adresă e-mail

Precizez că:

este prima prestare de servicii temporare în România pe care urmează să o efectuez;

am mai prestat serviciile profesionale în perioadele, în cadrul, adresă
(denumirea unității sanitare) (Logo/CUI)

completă, tel./fax, adresă e-mail

Data

.....

Semnătura

.....

*Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin orice mijloace și se reînnoiește o dată pe an, în cazul în care prestatorul
asistent medical estimează că va furniza servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul
României.

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE
în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către asistenții medicali stabiliți în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str. nr., bl., sc., et., cod poștal,
localitatea, țara, telefon, adresă e-mail, de profesie asistent medical, declar
(specializarea)

pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare practicării profesiei de asistent
medical în România.

(specializarea)

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de asistent medical,
(specializarea)

temporar sau ocazional, în România.

Data

.....

Semnătura

.....

PROCEDURĂ**privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a moaşelor cu formare însușită într-un alt stat membru UE, SEE sau în Confederația Elvețiană și care beneficiază de recunoaștere profesională automată pe teritoriul acestor state**

Procedura se aplică exclusiv în cazul în care moaşele care beneficiază de recunoaștere profesională automată pe teritoriul UE, SEE sau în Confederația Elvețiană stabilite în vederea exercitării profesiei în unul dintre aceste state se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile de moașă.

Particularități

Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților de moașă este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

Pe durata furnizării serviciilor, moaşele în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional de moașă;
- sunt exceptate de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;
- sunt înregistrate automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;

— se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru moaşele cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

— sunt exceptate de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Moaşele prestatoare au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Descrierea procedurii

I. La primirea declarației, OAMGMAMR verifică documentele și, după caz, solicită prestatorului în completare documentele lipsă. În termen de 30 de zile de la depunerea dosarului complet, documentele solicitantului sunt supuse analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană. Propunerea acesteia este înaintată președintelui, care aprobă înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR a solicitantului și avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă în România.

Avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

II. În caz de reînnoire a declarației prealabile, după verificarea caracterului temporar și ocazional al prestării de servicii de către Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, președintele OAMGMAMR aprobă avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea solicitantului temporară automată la OAMGMAMR, în termen de 30 de zile de la primirea declarației. Acestea se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile de moașă în cauză în România. În cazul lipsei de reacție a OAMGMAMR în termenul menționat la pct. I și II, serviciile pot fi prestate.

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Procedura standard poate fi consultată la adresa <https://www.oamr.ro/procedura-privind-prestarea-temporara-sau-ocazionala-a-serviciilor-de-moasa-pe-teritoriul-romaniei-inregistrarea-temporara-automata-la-ordinul-asistentilor-medicali-generalisti-moaselor-si-asistent/>

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./Fax 021 2240025/75

E-mail recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitate de prestare — Transfrontalier

Timp de soluționare — 30 de zile calendaristice

Termen de arhivare — 10 ani

Termen de completare a dosarului — 15 zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare — 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei	O copie după pașaport sau cartea de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în cazul în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE, un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	—

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
2	Dovada onorabilității și moralității profesionale	O dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale	Document scanat	—
3	Declarație prealabilă	Declarația prealabilă scrisă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România. Prezentarea declarației este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
4	Declarație privind cunoașterea limbii române	O declarație privind cunoașterea limbii române, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, necesară pentru practicarea profesiei în România. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
5	Documente, certificate și alte titluri de calificare de moașă	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă prevăzute de normele statului membru emitent, pentru prestarea activităților de moașă, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
6	Traduceri legalizate	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Avizul de prestare temporară a serviciilor de moașă și de înregistrare temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR pe perioada prestării	Document fizic și document semnat electronic	—

Acte normative

Nr. crt.	Act normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

DECLARAȚIE PREALABILĂ *
în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata,, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)

țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str. nr., bl., sc., et., cod poștal,
localitatea, țara, declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau colectivă
privind răspunderea civilă profesională, respectiv nr. seria, obiectul de activitate/profesia
(denumirea documentului asigurator)

moașă exercitată cu limita de răspundere asigurată în valoare de, valabil(ă) pentru perioada.....,
(în EUR/lei) (zi, lună, an)—(zi, lună, an)

emis(ă) de, adresă completă, tel.:, adresă e-mail:
(denumirea integrală a instituției emitente)

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau
ocazional, în România, începând cu data în cadrul....., adresă completă,
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)

tel., e-mail, localitate, județ

Data

Semnătura

.....

.....

* Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin poștă, la fax: +4021224.0025/75 sau la adresa calificari@oamr.ro și se
reînnoiește o dată pe an în cazul în care prestatorul asistent medical generalist, moașă sau asistent medical estimează că va furniza servicii, temporar sau
ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul
României.

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE
în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)

țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str. nr., bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara,
telefon, adresă e-mail, de profesie moașă

declar pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare practicării profesiei de moașă în
România.

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau
ocazional, în România.

Data

Semnătura

.....

.....

PROCEDURĂ**privind înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR a moaşelor formate într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană care nu întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale**

Procedura se aplică exclusiv în cazul în care moașele cu formare profesională care nu întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale însușită într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile de moașă.

Particularități

Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților profesionale de moașă este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

Pe durata furnizării serviciilor, moașele în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional prevăzut de lege pentru profesia de moașă;
- sunt exceptate de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;
- sunt înregistrate automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor de moașă;
- se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

— sunt exceptate de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Moașele prestatoare au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Descrierea procedurii

I. La prima prestare de servicii în România, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a moașei în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului fără a depăși necesarul în acest sens. În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană analizează formarea solicitantului.

În baza concluziilor acesteia, președintele aprobă modul de soluționare a cererii solicitantului, respectiv:

— de a nu verifica calificarea prestatorului, avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă în România și înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR;

— după verificarea calificării:

1. de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau
2. de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de moașă în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea luării unei decizii, OAMGMAMR notifică acestuia, în termenul de 30 de zile mai sus menționat, motivele întârzierii.

Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de moașă a prestatorului de servicii și formarea de moașă impusă în România în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de experiența profesională a solicitantului și nici de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în acest scop de un organism relevant. În urma susținerii probei de aptitudini de către moașă în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către aceasta, iar prestarea serviciilor poate fi făcută în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

Avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

II. În caz de reînnoire a declarației, după verificarea caracterului temporar și ocazional al prestării de servicii de către Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, președintele aprobă avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR, în termen de 30 de zile de la primirea declarației.

Acestea se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile de moașă în cauză în România.

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicarea la instanțele judecătorești competente.

În cazul lipsei de reacție a OAMGMAMR în termenul menționat la pct. I și II, serviciile pot fi prestate.

Procedura standard poate fi consultată la adresa: <https://www.oamr.ro/procedura-privind-prestarea-temporara-sau-ocazionala-a-serviciilor-de-moasa-pe-teritoriul-romaniei-inregistrarea-temporara-automata-la-ordinul-asistentilor-medicali-generalisti-moaselor-si-asistent/>

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./Fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitatea de prestare — transfrontalier

Timp de soluționare — 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare — 10 ani

Termen de completare a dosarului — 15 zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare — 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie a pașaportului sau a cărții de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	—
2	Dovada onorabilității/bunei reputații	O dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	—
3	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă prevăzute de normele satului membru emitent pentru prestarea activităților de moașă, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
4	Traduceri legalizate în limba română	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
5	Declarația prealabilă	Declarația prealabilă scrisă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România. Prezentarea declarației este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
6	Declarație privind cunoașterea limbii române	O declarație privind cunoașterea limbii române, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, necesară pentru practicarea profesiei în România Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Avizul de prestare temporară a serviciilor de moașă și de înregistrare temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR pe perioada prestării	Document fizic și document semnat electronic	—

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

*ANEXA Nr. 1
la procedură*

DECLARAȚIE PREALABILĂ *
**în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către moașele stabilite în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str. nr.
bl., sc., et., cod poștal, localitatea....., țara,
telefon, adresă e-mail, de profesie moașă,
declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau colectivă privind răspunderea civilă profesională, respectiv nr. seria, obiectul de activitate/profesia moașă
(denumirea documentului asigurator)
exercitată cu limita de răspundere asigurată în valoare de, valabil(ă) pentru perioada—.....
(în EUR/lei) (zi, lună, an) (zi, lună, an)
emis(ă) de, adresă completă,
(denumirea integrală a instituției emitente)
tel.:, adresă e-mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România, începând cu data în cadrul, adresă completă,
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)
tel., e-mail, localitate, județ

Data

Semnătura

.....

.....

*Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin poștă, la fax: +4021224.0025/75 sau la adresa calificari@oamr.ro și se reînnoiește o dată pe an în cazul în care prestatorul asistent medical generalist, moașă sau asistent medical estimează că va furniza servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

*ANEXA Nr. 2
la procedură*

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE
**în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către moașele stabilite în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str. nr.
bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara,
telefon, adresă e-mail, de profesie moașă,
declar pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare practicării profesiei de moașă în România.

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România.

Data

Semnătura

.....

.....

PROCEDURĂ

privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical dobândite într-un alt stat membru UE, într-un un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană

Particularități

Denumirea de asistent medical este generică și desemnează un grup de profesii din domeniul sănătate, altele decât cea de asistent medical generalist sau cea de moașă.

Recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical format în alt stat membru UE are în vedere facilitarea dreptului de stabilire și accesul titularului la profesie pe teritoriul României. Exercițarea profesiei se face după obținerea calității de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), ca urmare a recunoașterii calificării.

Această procedură nu se aplică în cazul titlurilor de calificare de asistent medical obținute într-un alt stat decât cele menționate (stat terț) și nici în cazul furnizării temporare sau ocazionale a serviciilor de îngrijiri de sănătate specifice profesiei în România de către asistenții medicali stabiliți în unul din celelalte state membre UE.

Descrierea procedurii

- În termen de 30 de zile de la data înregistrării, OAMGMAMR notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă.

- În termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, OAMGMAMR clasează dosarul și informează solicitantul în scris în acest sens. În termen de 120 de zile de la depunerea dosarului complet, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană analizează formarea și experiența profesională a solicitantului și formulează propunerea, temeinic justificată, cu privire la modul de soluționare a cererii, respectiv:

a) recunoașterea calificării fără aplicarea de măsuri compensatorii. În baza acestei propuneri, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării;

b) recunoașterea calificării cu măsuri compensatorii. Această propunere, precum și diferențele curriculare stabilite de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical, bibliografia aferentă și, respectiv, durata stagiului de adaptare se aprobă de către președintele OAMGMAMR și se comunică solicitantului în termenul de 120 de zile menționat. În cazul în care solicitantul

optează pentru susținerea unei probe de aptitudini, data de susținere se stabilește de comun acord cu acesta, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării de către președintele OAMGMAMR a recunoașterii calificării cu măsuri compensatorii.

Președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării în baza documentelor care atestă efectuarea măsurii compensatorii de către solicitant.

În ambele situații, decizia de recunoaștere a calificării se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie.

Procedura standard poate fi consultată la adresa: <https://www.oamr.ro/procedura-privind-recunoasterea-titlurilor-de-calificare-de-asistent-medical-dobandite-in-alt-stat-membru-ue-procedura-standard/>

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind recunoașterea calificării de asistent medical pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Titularul căruia i-a fost recunoscută calificarea de asistent medical se poate înscrie ca membru al OAMGMAMR numai după ce dovedește că deține cunoștințe lingvistice de limbă română necesare desfășurării activităților profesionale.

După obținerea calității de membru OAMGMAMR, titularul exercită profesia de asistent medical cu drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru asistenții medicali cetățeni români.

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705, tel./fax 021 2240025/75
E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitatea de prestare — național și transfrontalier

Timp de soluționare — 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare — 50 de ani

Termen de completare a dosarului — 90 de zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare — 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie a pașaportului sau a cărții de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	—

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
2	Documente suplimentare despre durata și conținutul formării	Programa de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice	Document scanat	—
3	Documente privind efectuarea altor cursuri de formare relevante	Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții	Document scanat	—
4	Documente privind experiența profesională	Dacă solicitantul a obținut calificarea de asistent medical într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de asistent medical de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat.	Document scanat	—
5	Dovada stării bune de sănătate	Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine de proveniență (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	—
6	Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale	Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	—
7	Dovada achitării taxei de recunoaștere	Dovada de plată a taxei de 100 lei în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank — Agenția Ion Mihalache	Document scanat	—
8	Documente privind calificările formale și competențele profesionale	Diplome, certificate sau alte titluri de asistent medical prevăzute de normele statului membru emitent pentru prestarea activităților de asistent medical, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
9	Dovada onorabilității/bunei reputații	Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare) Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.	Atașament semnat electronic	—
10	Traduceri legalizate în limba română	Traducerile în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizate de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
11	Cerere-tip	Formular tipizat, prevăzut în anexa la prezenta procedură, completat de solicitant, cu semnătură olografă, introdus în aplicație scanat	Formular predefinit	

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Adresă de comunicare a deciziei de recunoaștere a calificării de asistent medical	Document fizic și document semnat electronic	—

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

*ANEXĂ
la procedură*

CERERE - TIP

Domnule Președinte,

Subsemnatul(a), numele, prenumele, cetățean, după caz, membru de familie/ rezident permanent în România/rezident pe termen lung, profesia, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc., et., localitatea, sectorul/județul, telefon, adresă e-mail, după caz, prin împuternicit numele, prenumele, posesor al CI seria nr., cu Împuternicirea notarială nr., data, telefon, adresă e-mail, vă rog să binevoiți a-mi aproba recunoașterea titlului de calificare de obținut în, în vederea exercitării profesiei în România.

Sunt de acord cu prelucrarea, în condițiile legii, a datelor mele personale de către OAMGMAMR și cunosc condițiile privind exercitarea drepturilor mele.

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

a) documente care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele de cetățenie, căsătorie, filiație sau rezidență prevăzute de lege în vederea accesului la profesie în România:

.....
 b) documente de schimbare a numelui (copia certificatului de căsătorie/documentului de schimbare a numelui);

.....
 c) documente de formare profesională

.....
 d) certificat de conformitate/ certificat de drepturi dobândite/ certificat de experiență profesională de 3 ani/ certificat care atestă nivelul educațional al calificării;

e) certificat de sănătate fizică sau psihică;

f) certificat de onorabilitate și probitate profesională (certificat de status profesional curent/certificat de good standing)/declarație notarială;

g) dovada asigurării pentru răspunderea profesională (malpraxis);

h) dovada achitării taxei de evaluare.

Data

.....

Semnătura

.....

ANEXA Nr. 5

PROCEDURĂ

privind recunoașterea automată a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană

Procedura se aplică moașelor a căror formare sau, după caz, experiență profesională, dobândită într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, îndeplinește criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute în acest sens de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale.

Recunoașterea automată a calificării de moașă are ca scop facilitarea accesului acestora la profesie și, respectiv, facilitarea exercitării dreptului de stabilire pe teritoriul României a profesioniștilor în cauză.

Această procedură nu se aplică în cazul titlurilor de calificare de moașă obținute într-un alt stat decât cele menționate (stat terț) și nici în cazul moașelor stabilite în unul dintre celelalte state membre UE în vederea furnizării temporare sau ocazionale a serviciilor de îngrijiri de sănătate, specifice profesiei, în România.

Recunoașterea automată a titlurilor de calificare de moașă se face de către Ordinul Asistenților Medicali, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) desemnat de lege în calitate de autoritate competentă pentru această profesie.

Descrierea procedurii

În termen de 30 de zile de la data înregistrării, OAMGMAMR notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă. În termen de 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, OAMGMAMR clasează dosarul și informează solicitantul în scris în acest sens.

În termen de 90 de zile de la data prezentării dosarului complet de către solicitant, documentele înaintate sunt analizate de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană și, în baza propunerii temeinic justificate de aceasta, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere automată a calificării de moașă.

Decizia se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie. Titularul căruia i-a fost recunoscută calificarea de moașă se poate înscrie ca membru al OAMGMAMR numai după ce dovedește că deține cunoștințe lingvistice de limbă română necesare desfășurării activităților profesionale.

După obținerea calității de membru OAMGMAMR, titularul exercită profesia de moașă cu drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români.

Procedura de contestare

Decizia privind recunoașterea calificării emisă de către OAMGMAMR poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Procedura standard poate fi consultată la adresa <https://www.oamr.ro/procedura-privind-recunoasterea-titlurilor-de-calificare-de-moasa-obtinue-in-alt-stat-membru-ue-procedura-standard/>

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitatea de prestare — Național și transfrontalier

Timp de soluționare — 90 de zile calendaristice

Termen de arhivare — 50 de ani

Termen de completare dosar — 90 de zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare — 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie de pe pașaport sau cartea de identitate, însoțite, după caz, de: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	—
2	Certificat de conformitate	Document care atestă că formarea de moașă s-a făcut cu respectarea cerințelor minime prevăzute de actul comunitar menționat	Document scanat	—
3	Certificat de schimbare a denumirii titlului de calificare	Document care atestă schimbarea denumirii titlului de calificare de moașă dobândit de solicitant cu respectarea cerințelor minime de formare prevăzute de actul comunitar menționat și care nu se regăsește la pct. 5.5.2 din anexa V la Directiva 2005/36/CE.	Document scanat	—
4	Certificat privind drepturile dobândite	Document care atestă exercitarea profesiei de moașă de către titular, timp de cel puțin 3 ani consecutivi în decursul ultimilor 5 ani care au precedat data eliberării certificatului, în cazul în care formarea profesională a acestuia nu întrunește cerințele minime stabilite la nivelul UE pentru calificarea de moașă	Document scanat	—
5	Document ce atestă starea de sănătate	Atestă sănătatea fizică sau psihică a titularului și este emis de statul membru de origine sau de proveniență. Documentul se depune în termenul de valabilitate de 3 luni de la data eliberării.	Document scanat	—

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
6	Dovada asigurării pentru răspundere profesională	Certificatul eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din unul din statele membre prevăzute la pct. 1 prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții. Documentul se depune în termenul de valabilitate de 3 luni de la data eliberării	Document scanat	—
7	Dovada achitării taxei de recunoaștere	Dovada de plată de 100 lei în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank — Agenția Ion Mihalache	Document scanat	—
8	Dovada calificărilor formale sau a competențelor profesionale	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă eliberate de un alt stat membru UE, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
9	Dovada onorabilității/bunei reputații	Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență, privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare) Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.	Atașament semnat electronic	—
10	Traduceri legalizate în limba română	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
11	Cerere	Formular tipizat, prevăzut în anexa la prezenta procedură, completat de solicitant, cu semnătură olografă, introdus în aplicație scanat	Formular predefinit semnat electronic	—

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Adresă de comunicare a deciziei de recunoaștere automată a calificării de moașă	Atașament semnat electronic	—

Acte normative

Nr. crt.	Act normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

CERERE - TIP

Domnule Președinte,

Subsemnatul(a), numele, prenumele, cetățean, după caz, membru de familie/ rezident permanent în România/rezident pe termen lung, profesia, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc., et., localitatea, sectorul/județul, telefon nr., adresă e-mail după caz, prin împuternicit numele, prenumele, posesor al CI seria nr., cu Împuternicirea notarială nr., data, telefon adresă e-mail, vă rog să binevoiți a-mi aproba recunoașterea titlului de calificare de obținut în, în vederea exercitării profesiei în România.

Sunt de acord cu prelucrarea, în condițiile legii, a datelor mele personale de către OAMGMAMR și cunosc condițiile privind exercitarea drepturilor mele.

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

a) documente care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele de cetățenie, căsătorie, filiație sau rezidență prevăzute de lege în vederea accesului la profesie în România:

b) documente de schimbare a numelui (copia certificatului de căsătorie/documentului de schimbare a numelui);

c) documente de formare profesională,;

d) certificat de conformitate/ certificat de drepturi dobândite/ certificat de experiență profesională de 3 ani/ certificat care atestă nivelul educațional al calificării;

e) certificat de sănătate fizică sau psihică;

f) certificat de onorabilitate și probitate profesională (certificat de status profesional curent/certificat de good standing)/declarație notarială;

g) dovada asigurării pentru răspunderea profesională (malpraxis);

h) dovada achitării taxei de evaluare.

Data

.....

Semnătura

.....

ANEXA Nr. 6**PROCEDURĂ****privind recunoașterea cu măsuri compensatorii a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană**

Procedura se aplică moașelor a căror formare sau, după caz, experiență profesională, dobândită într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, nu îndeplinește criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute în acest sens de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale. Recunoașterea cu măsuri compensatorii a calificării de moașă are ca scop facilitarea accesului acestora la profesie și, respectiv, facilitarea exercitării dreptului de stabilire pe teritoriul României a profesioniștilor în cauză. În acest sens, moașele aflate în această situație susțin o probă de aptitudini în vederea recunoașterii calificării în România.

Această procedură nu se aplică titlurilor de calificare de moașă care îndeplinesc cerințele de conformitate prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale în cazul în care titularul solicită recunoașterea calificării în vederea stabilirii în România sau furnizarea în regim temporar sau ocazional a serviciilor de

îngrijiri de sănătate, specifice profesiei, în România și nici în cazul titlurilor de calificare de moașă obținute într-un stat din afara UE (stat terț).

Recunoașterea cu măsuri compensatorii a titlurilor de calificare de moașă se face de către Ordinul Asistenților Medicali, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) desemnat de lege în calitate de autoritate competentă pentru această profesie.

Descrierea procedurii

În termen de 30 de zile de la data înregistrării, OAMGMAMR notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă. În termen de 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, OAMGMAMR clasează dosarul și informează solicitantul în scris în acest sens.

În termen de 120 de zile de la depunerea dosarului complet, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute

într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană (Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor profesionale) analizează formarea și experiența profesională a solicitantului și formulează propunerea temeinic justificată, cu privire la modul de soluționare a cererii, respectiv:

a) recunoașterea calificării fără susținerea probei de aptitudini. În baza acestei propuneri, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării;

b) recunoașterea calificării după susținerea probei de aptitudini. Această propunere, precum și diferențele curriculare și bibliografia aferentă stabilite de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor profesionale se aprobă de către președintele OAMGMAMR și se comunică solicitantului în termenul de 120 de zile menționat. Data de susținere a probei de aptitudini se stabilește de comun acord cu solicitantul, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării de către președintele OAMGMAMR.

Președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării în baza documentelor care atestă promovarea probei de aptitudini de către solicitant.

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie.

Deciziile OAMGMAMR privind recunoașterea calificării de asistent medical pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Titularul căruia i-a fost recunoscută calificarea de moașă se poate înscrie ca membru al OAMGMAMR numai după ce

dovedește că deține cunoștințe lingvistice de limbă română necesare desfășurării activităților profesionale.

După obținerea calității de membru OAMGMAMR, titularul exercită profesia de moașă cu drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români.

Procedura standard poate fi consultată la adresa: <https://www.oamr.ro/procedura-privind-recunoasterea-titlurilor-de-calificare-de-moasa-obtinue-in-alt-stat-membru-ue-procedura-standard/>

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind recunoașterea calificării de moașă pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705.

Tel/Fax 021 2240025/75

E-mail recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitatea de prestare — național și transfrontalier

Timp de soluționare — 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare — 50 de ani

Termen de completare a dosarului — 90 de zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare — 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei	O copie după pașaport sau cartea de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	—
2	Documente suplimentare despre durata și conținutul formării	Programa de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice	Document scanat	—

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
3	Documente privind efectuarea altor cursuri de formare relevante	Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții	Document scanat	—
4	Documente privind experiența profesională	Dacă solicitantul a obținut calificarea de moașă într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de asistent medical de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat	Document scanat	—
5	Dovada stării bune de sănătate	Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine de proveniență (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	—
6	Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale	Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	—
7	Dovada achitării taxei de recunoaștere	Dovada de plată de 100 lei în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank — Agenția Ion Mihalache	Document scanat	—
8	Cerere	Formular tipizat, prevăzut în anexa la prezenta procedură, completat de solicitant, cu semnătură olografă, introdus în aplicație scanat	Formular predefinit	
9	Documente privind calificările formale și competențele profesionale dobândite de solicitant	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă prevăzute de normele statului membru emitent pentru prestarea activităților de moașă, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—
10	Dovada onorabilității/bunei reputații	Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare) Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar	Atașament semnat electronic	—
11	Traduceri legalizate	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	—

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Adresă de comunicare a deciziei de recunoaștere a calificării de moașă	Document fizic și document semnat electronic	—

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din Romania.

*ANEXA
la procedura*

CERERE - TIP

Domnule Președinte,

Subsemnatul(a), numele, prenumele, cetățean....., după caz, membru de familie...../ rezident permanent în România/rezident pe termen lung....., profesia, domiciliat(ă) în str.nr., bl., sc., et., localitatea, sectorul/județul, telefon nr., adresă e-mail..... după caz, prin împuternicit numele, prenume, posesor al CI seria nr., cu împuternicirea notarială nr., data, telefon..... adresă e-mail....., vă rog să binevoiți a-mi aproba recunoașterea titlului de calificare de..... obținut în....., în vederea exercitării profesiei în România.

Sunt de acord cu prelucrarea, în condițiile legii, a datelor mele personale de către OAMGMAMR și cunosc condițiile privind exercitarea drepturilor mele.

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

a) documente care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele de cetățenie, căsătorie, filiație sau rezidență prevăzute de lege în vederea accesului la profesie în România:

b) documente de schimbare a numelui (copia certificatului de căsătorie/documentului de schimbare a numelui);

c) documente de formare profesională

d) certificat de conformitate/ certificat de drepturi dobândite/ certificat de experiență profesională de 3 ani/ certificat care atestă nivelul educațional al calificării;

e) certificat de sănătate fizică sau psihică;

f) certificat de onorabilitate și probitate profesională (certificat de status profesional curent/certificat de good standing)/declarație notarială;

g) dovada asigurării pentru răspunderea profesională (malpraxis);

h) dovada achitării taxei de evaluare

Data

.....

Semnătura

.....

ORDINUL ASISTENŢILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENŢILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea procedurilor standard de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical dobândite într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, precum și de înregistrare temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România pe perioada prestării serviciilor în România de către acești profesioniști

Având în vedere:

— cerințele impuse de Comisia Europeană prin Scrisoarea de punere în întârziere — Încălcarea nr. 2018/2.393 (infringement) privind neîndeplinirea obligațiilor care revin României în implementarea Directivei 2006/123/CE (Directiva privind serviciile) și Directivei 2005/36/CE (Directiva privind calificările profesionale) prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCUe);

— prevederile art. 40 alin. (1) lit. a¹) și a⁴) și art. 53 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, întrunit în ședința din data de 11 septembrie 2019, emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — (1) Se aprobă Procedura standard privind prestarea temporară sau ocazională a serviciilor de asistent medical generalist pe teritoriul României/înregistrarea temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Procedura standard privind prestarea temporară sau ocazională a serviciilor de asistent medical pe teritoriul României/înregistrarea temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă Procedura standard privind prestarea temporară sau ocazională a serviciilor de moașă pe teritoriul României/înregistrarea temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților

Medicali din România, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă Procedura standard privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical generalist obținute în alt stat membru UE, prevăzută în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Se aprobă Procedura standard privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical dobândite în alt stat membru UE, prevăzută în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(6) Se aprobă Procedura standard privind recunoașterea titlurilor de calificare de moașă obținute în alt stat membru UE, prevăzută în anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României Partea I.

Președintele Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România,
Mircea Timofte

București, 11 septembrie 2019.
Nr. 16.

ANEXA Nr. 1

PROCEDURĂ STANDARD

privind prestarea temporară sau ocazională a serviciilor de asistent medical generalist pe teritoriul României/înregistrarea temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

— Pentru înregistrare temporară automată, persoanele interesate pot opta să aplice conform procedurii standard sau pentru obținerea Cardului profesional european de asistent medical generalist (EPC).

— Denumirea de stat membru include și statele aparținând SEE și Confederația Elvețiană.

Prezenta procedură se aplică exclusiv în cazul în care asistenții medicali generaliști stabiliți în vederea exercitării profesiei într-un alt stat membru UE se deplasează pe teritoriul

României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile de asistent medical generalist.

Particularități:

• Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților de asistent medical generalist este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

• Pe durata furnizării serviciilor, asistenții medicali generaliști în cauză:

— exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional de asistent medical generalist;

— sunt exceptați de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;

— sunt înregistrați automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;

— se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru asistenții medicali generaliști cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

— sunt exceptați de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Asistenții medicali generaliști prestatori au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Solicitățile asistenților medicali generaliști referitoare la prestarea temporară sau ocazională de servicii în România se soluționează de către OAMGMAMR — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 77, cod poștal 010705, tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

1. Înregistrarea temporară automată la prima prestare de servicii în România

Solicitantul, asistent medical generalist, aflat la prima prestare de servicii în România, înaintează OAMGMAMR următoarele documente:

1. o declarație prealabilă scrisă, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire (conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta procedură);

Precizări:

• Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România.

• Prezentarea declarației prevăzute la subpct. 1 este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

2. copia documentului de cetățenie (pașaport sau carte de identitate) și, după caz:

a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant, în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite;

b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii, dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează;

c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE;

3. o declarație privind cunoașterea limbii române, necesară pentru practicarea profesiei în România (conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta procedură);

4. o dovadă prin care autoritățile competente ale statului Membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale;

5. copia diplomelor, certificatelor sau altor titluri de asistent medical generalist prevăzute de lege ori de normele Uniunii Europene pentru prestarea activităților profesionale;

6. traducerea legalizată în limba română a documentelor prevăzute la pct. 1 subpct. 2 lit. a)—c) și subpct. 4 și 5.

Proceduri și termene-limită

La primirea declarației, Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP) din cadrul OAMGMAMR verifică documentele și, după caz, solicită prestatorului în completare documentele lipsă.

1. În cazul asistenților medicali generaliști prevăzuți la pct. 1, a căror calificare dobândită în alt stat membru UE îndeplinește criteriile recunoașterii automate prevăzute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, în termen de 30 de zile de la primirea declarației și a tuturor documentelor menționate la pct. 1 subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană (*Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor*), înaintează conducerii organizației propunerea acesteia de avizare a prestării temporare de servicii de către solicitant și comunică acestuia avizul OAMGMAMR în acest sens, precum și înregistrarea automată pe durata prestării serviciilor.

2. În cazul asistenților medicali generaliști a căror calificare obținută în alt stat membru UE nu întrunește criteriile de recunoaștere menționate la subpct. 1, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a prestatorului în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului, din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului, fără a depăși necesarul în acest sens.

În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate la pct. 1 subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor, înaintează propunerile acesteia conducerii organizației și informează solicitantul prestator cu privire la decizia OAMGMAMR:

a) de a nu verifica calificarea prestatorului, înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR și avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical generalist în România;

b) după verificarea calificării:

(i) de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau

(ii) de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de asistent medical generalist în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea în luarea unei decizii, DRCP notifică acestuia, în termenul de 30 de zile prevăzut la subpct. 2 paragraful al doilea, motivele întârzierii. Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de asistent medical generalist a prestatorului de servicii și formarea de asistent medical generalist impusă în România, în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în acest scop de un organism relevant.

În urma susținerii probei de aptitudini de către asistentul medical generalist în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către acesta, iar prestarea serviciilor trebuie să fie posibilă în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

II. În caz de reînnoire a declarației, în termen de 30 de zile de la primire, DRCP din cadrul Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

notifică înregistrarea temporară automată asistenților medicali generaliști care au mai prestat servicii în România.

În cazul în care OAMGMAMR nu ia o decizie în termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedură de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instanțele judecătorești competente, în termen de 30 de zile de la comunicare.

*ANEXA Nr. 1
la procedură*

DECLARAȚIE PRELABILĂ * **în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către asistenții medicali generaliști stabiliți în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data.....
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)

în localitatea, țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str.,
nr., bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara, telefon, adresă e-mail,
de profesie asistent medical generalist, declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție
personală sau colectivă privind răspunderea civilă profesională, respectiv nr.

(denumirea documentului asigurator)

seria, obiectul de activitate/profesia asistent medical generalist exercitată cu limita de răspundere asigurată în valoare
de, valabil(ă) pentru perioada, emis(ă) de,
(în EUR/lei) (zi/lună/an — zi/lună/an) (denumirea integrală a instituției emitente)

adresă completă, tel., adresă e-mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de asistent medical generalist,
temporar sau ocazional, în România, începând cu data în cadrul,
(zi/lună/an) (denumirea unității sanitare gazdă)

adresă completă, tel., e-mail, localitate, județ

Data

Semnătura

.....

.....

*Declarația prelabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin poștă, la fax: +4021224.00.25/75 sau la adresa calificari@oamr.ro și se reînnoiește o dată pe an în cazul în care prestatorul asistent medical generalist, moașă sau asistent medical estimează că va furniza servicii temporar sau ocazional în România în decursul anului în cauză.

Declarația prelabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

*ANEXA Nr. 2
la procedură*

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE **în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către asistenții medicali generaliști stabiliți în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data.....
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)

în localitatea, țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str.,
nr., bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara, telefon,
adresă e-mail, de profesie asistent medical generalist, declar pe propria răspundere
că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare practicării profesiei de asistent medical generalist în România.

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de asistent medical generalist,
temporar sau ocazional, în România.

Data

Semnătura

.....

.....

PROCEDURĂ STANDARD

privind prestarea temporară sau ocazională a serviciilor de asistent medical pe teritoriul României/înregistrarea temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

— *Denumirea de asistent medical este generică și desemnează un grup de profesii din domeniul sănătate, altele decât cele de asistent medical generalist și de asistent medical.*

— *Denumirea de stat membru include și statele aparținând SEE și Confederația Elvețiană.*

— *Persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.*

Prezenta procedură se aplică exclusiv în cazul în care asistenții medicali stabiliți în vederea exercitării profesiei într-un alt stat membru UE se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile profesionale.

Particularități:

• Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților de asistent medical este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

• Pe durata furnizării serviciilor, asistenții medicali în cauză:

— exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional de asistent medical stabilit de OAMGMAMR și prevăzut de lege pentru profesia respectivă;

— sunt exceptați de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;

— sunt înregistrați automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;

— se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru asistenții medicali cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

— sunt exceptați de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Asistenții medicali prestatori au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României iar, în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Solicitățile asistenților medicali referitoare la prestarea temporară sau ocazională de servicii în România se soluționează de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP), cu sediul în București, Calea Griviței nr. 77, cod poștal 010705, tel./ fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Înregistrarea temporară automată la prima prestare de servicii în România

Solicitantul asistent medical, aflat la prima prestare de servicii în România, înaintează OAMGMAMR următoarele documente:

1. o declarație prealabilă scrisă, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta procedură.

Precizări:

▪ Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România.

▪ Prezentarea declarației prevăzute la pct. 1 este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

2. copia documentului de cetățenie (pașaport sau carte de identitate) și, după caz:

a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant, în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite;

b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează;

c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE;

3. o declarație privind cunoașterea limbii române, necesară pentru practicarea profesiei în România conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta procedură;

4. o dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale;

5. copia diplomelor, certificatelor sau altor titluri de asistent medical prevăzute de lege ori de normele Uniunii Europene pentru prestarea activităților de asistent medical;

6. traducerea legalizată în limba română a documentelor prevăzute la pct. 2 lit. a)–c), și pct. 4 și 5.

Proceduri și termene-limită

1. La prima prestare de servicii în România, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a prestatorului în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului, din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului, fără a depăși necesarul în acest sens.

În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor profesionale de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un stat membru UE, într-un alt stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, înaintează propunerile acesteia conducerii organizației și informează solicitantul prestator cu privire la decizia OAMGMAMR:

a) de a nu verifica calificarea prestatorului, înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR și avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical în România;

b) după verificarea calificării:

(i) de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau

(ii) de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de asistent medical în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea luării unei decizii, DRCP notifică acestuia, în termenul de 30 de zile prevăzut la pct. 2 paragraful al doilea, motivele întârzierii. Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de asistent medical a prestatorului de servicii și formarea de asistent medical impusă în România, în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în acest scop de un organism relevant.

În urma susținerii probei de aptitudini de către asistentul medical în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către acesta, urmând ca prestarea serviciilor să se facă în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

II. În caz de reînnoire a declarației în termen de 30 de zile de la primire, DRCP notifică înregistrarea temporară automată a asistenților medicali care au mai prestat servicii în România.

În cazul în care OAMGMAMR nu ia o decizie în termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedură de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instanțele judecătorești competente în termen de 30 de zile de la comunicare.

*ANEXA Nr. 1
la procedură*

DECLARAȚIE PREALABILĂ *

**în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către asistenții medicali stabiliți în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data.....
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)

în localitatea, țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str.
nr., bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara, telefon, adresă e-mail,
de profesie asistent medical, declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau
(specializarea)
colectivă privind răspunderea civilă profesională, respectiv

(denumirea documentului asigurator)
nr. seria, obiectul de activitate/profesia exercitată, cu limita de răspundere asigurată în
valoare de, valabil(ă) pentru perioada, emis(ă) de,
(în EUR/lei) (zi, lună, an) (denumirea integrală a instituției emitente)

adresă completă, tel.:, adresă e-mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de asistent medical,
(specializarea)

temporar sau ocazional, în România, începând cu data în cadrul,
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)

adresă completă, tel./fax, adresă e-mail

Precizez că:

este prima prestare de servicii temporare în România pe care urmează să o efectuez;

am mai prestat serviciile profesionale în perioadele, în cadrul,
(denumirea unității sanitare) (Logo/CUI)

adresă completă, tel./fax, adresă e-mail

Data

Semnătura

.....

.....

*Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin orice mijloace și se reînnoiește o dată pe an, în cazul în care prestatorul asistent medical..... estimează că va furniza servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

*ANEXA Nr. 2
la procedură*

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE

**în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către asistenții medicali stabiliți în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data.....

(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)

în localitatea, țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str.
nr., bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara....., telefon....., adresă e-mail,
de profesie asistent medical, declar pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris)
(specializarea)

necesare practicării profesiei de asistent medical în România.

(specializarea)

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de asistent medical,
(specializarea)

temporar sau ocazional, în România.

Data

Semnătura

.....

.....

PROCEDURĂ STANDARD

privind prestarea temporară sau ocazională a serviciilor de moașă pe teritoriul României/înregistrarea temporară automată la Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

— Pentru înregistrare temporară automată, persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.

— Denumirea de stat membru include și statele aparținând SEE și Confederația Elvețiană.

Prezenta procedură se aplică exclusiv în cazul în care moașele, stabilite în vederea exercitării profesiei într-un alt stat membru UE, se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile de moașă.

Particularități:

- Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților de moașă este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

- Pe durata furnizării serviciilor, moașele în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional de moașă;

- sunt exceptate de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;

- sunt înregistrate automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;

- se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

- sunt exceptate de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Moașele prestatoare au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Solicitările moașelor referitoare la prestarea temporară sau ocazională de servicii în România se soluționează de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP), cu sediul în București, Calea Griviței nr. 77, cod poștal 010705, tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

I. Înregistrarea temporară automată la prima prestare de servicii în România

Solicitantul moașă, aflat la prima prestare de servicii în România, înaintează OAMGMAMR următoarele documente:

1. o declarație prealabilă scrisă, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură.

Precizări:

- Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România.

- Prezentarea declarației prevăzute la subpct. 1 este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

2. copia documentului de cetățenie (pașaport sau carte de identitate) și, după caz:

- a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant, în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite;

- b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează;

- c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE;

3. o declarație privind cunoașterea limbii române, necesară pentru practicarea profesiei în România (conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură);

4. o dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale;

5. copia diplomelor, certificatelor sau altor titluri de moașă prevăzute de lege ori de normele Uniunii Europene pentru prestarea activităților de moașă;

6. traducerea legalizată în limba română a documentelor prevăzute la subpct. 2 lit. a) — c) și subpct. 4 și 5.

Proceduri și termene-limită

La primirea declarației, DRCP din cadrul OAMGMAMR verifică documentele și, după caz, solicită prestatorului în completare documentele lipsă.

1. În cazul moașelor prevăzute la pct. I, a căror calificare dobândită în alt stat membru UE îndeplinește criteriile recunoașterii automate prevăzute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, în termen de 30 de zile de la primirea declarației și a tuturor documentelor menționate la pct. I subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană (*Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor*), înaintează conducerii organizației propunerea acesteia de avizare a prestării temporare de servicii de către solicitant și comunică acestuia avizul OAMGMAMR în acest sens, precum și înregistrarea automată pe durata prestării serviciilor.

2. În cazul moașelor a căror calificare obținută în alt stat membru UE nu întrunește criteriile de recunoaștere menționate la pct. 1, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a prestatorului în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului, din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului, fără a depăși necesarul în acest sens.

În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate la pct. I subpct. 2, DRCP le supune analizei Comisiei de recunoaștere a OAMGMAMR, înaintează propunerile acesteia conducerii organizației și informează solicitantul prestator cu privire la decizia OAMGMAMR:

a) de a nu verifica calificarea prestatorului, înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR și avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă în România;

b) după verificarea calificării:

(i) de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau

(ii) de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de moașă în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea în luarea unei decizii, DRCP notifică acestuia, în termenul de 30 de zile prevăzut la punctul 2 paragraful al doilea, motivele întârzierii. Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de moașă a prestatorului de servicii și formarea de moașă impusă în România, în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în acest scop de un organism relevant.

În urma susținerii probei de aptitudini de către moașa în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către acesta, iar prestarea serviciilor trebuie să fie posibilă în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

II. În caz de reînnoire a declarației, în termen de 30 de zile de la primire DRCP notifică înregistrarea temporară automată moașelor care au mai prestat servicii în România.

În cazul în care OAMGMAMR nu ia o decizie în termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedură de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instanțele judecătorești competente, în termen de 30 de zile de la comunicare.

*ANEXA Nr. 1
la procedură*

DECLARAȚIE PREALABILĂ * în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)
țara, cetățenia cu domiciliul stabil în str. nr.,
bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara,
telefon adresă e-mail, de profesie moașă,
declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau colectivă privind răspunderea civilă profesională, respectiv nr. seria, obiectul de activitate/profesie moașă,
(denumirea documentului asigurator)
exercitată cu limita de răspundere asigurată în valoare de, valabil(ă) pentru perioada—.....
(în EUR/lei) (zi, lună, an) (zi, lună, an)
emis(ă) de, adresă completă
(denumirea integrală a instituției emitente)
tel: adresă e-mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România, începând cu data în cadrul, adresă completă
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)
tel., e-mail, localitate, județ

Data

Semnătura

.....

.....

*Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin poștă, la fax: +4021224.0025/75 sau la adresa calificari@oamr.ro și se reînnoiește o dată pe an în cazul în care prestatorul asistent medical generalist, moașă sau asistent medical estimează că va furniza servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

**DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE
în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România,
de către moașele stabilite în alt stat membru UE**

Subsemnatul/Subsemnata, născut(ă) la data în localitatea,
(numele, prenumele, inițiala tatălui) (zi, lună, an)
țara, cetățenia cu domiciliul stabil în str. nr.,
bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara,
telefon adresă e-mail, de profesie moașă,
declar pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare practicării profesiei de moașă
în România.

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau ocazional,
în România.

Data

Semnătura

.....

.....

ANEXA Nr. 4

PROCEDURĂ STANDARD

privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical generalist obținute în alt stat membru UE

— Pentru recunoașterea calificării, persoanele interesate pot
opta pentru procedura standard sau pentru emiterea Cardului
profesional european de asistent medical generalist (EPC).

— Denumirea de stat membru include și statele aparținând
SEE și Confederația Elvețiană.

Recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical
generalist obținute în alt stat membru UE are ca scop facilitarea
dreptului de stabilire și accesul titularului la profesie pe teritoriul
României. Exercițarea profesiei se face după obținerea calității
de membru al Ordinului Asistenților Medicali, Moașelor și
Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), ca urmare a
recunoașterii calificării. Procedura nu se aplică în cazul
exercitării temporare sau ocazionale a activităților profesionale
de către asistenții medicali generaliști formați în profesie și
stabiliți într-un alt stat membru UE.

Recunoașterea calificării de asistent medical generalist se
face de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor
și Asistenților Medicali din România — Departamentul
recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP), cu sediul în
București, Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, cod poștal 010705,
tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Solicitantul depune prin poștă, pe adresa menționată,
dosarul de recunoaștere cuprinzând:

— o cerere-tip cu toate rubricile completate însoțită de
următoarele documente:

1. dovada cetățeniei/identității

O copie după pașaport sau cartea de identitate și, după caz:

a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document
relevant, în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe
documente apar nume diferite;

b) certificatul de naștere sau alt document care să indice
locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate
acesta nu figurează;

c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru
UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie
al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau

de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia
sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul
ar putea beneficia de drepturile conferite de UE, în cazul
deținerii Cărții albastre a UE;

2. dovada calificărilor formale sau a competențelor
profesionale

— copia documentelor care atestă formarea, respectiv a
titlurilor de calificare care asigură accesul la profesia de asistent
medical generalist și, respectiv, dovada experienței profesionale
a titularului, dacă este cazul.

Precizări:

1. Recunoașterea automată a calificării de asistent medical
generalist se aplică în cazurile în care formarea însușită de către
solicitant întrunește cerințele prevăzute de Directiva 2005/36/CE
a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005
privind recunoașterea calificărilor profesionale în vederea
eliberării unuia din următoarele documente:

a) certificat de conformitate: document care atestă că
formarea de asistent medical generalist s-a făcut cu respectarea
cerințelor minime prevăzute de actul comunitar menționat; sau

b) certificat de schimbare a denumirii titlului de calificare:
document care atestă schimbarea denumirii titlului de calificare
de asistent medical generalist dobândit de solicitant, cu
respectarea cerințelor minime de formare prevăzute de actul
comunitar menționat și care nu se regăsește la pct. 5.2.2 din
anexa V la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a
Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea
calificărilor profesionale; sau

c) certificat privind drepturile dobândite: document care
atestă exercițarea profesiei de asistent medical generalist de
către titular, timp de cel puțin 3 ani consecutivi în decursul
ultimilor 5 ani care au precedat data eliberării certificatului, în
cazul în care formarea profesională a acestuia nu întrunește
cerințele minime stabilite la nivelul UE pentru calificarea de
asistent medical generalist.

II. În cazul asistenților medicali generaliști a căror formare în profesie nu îndeplinește criteriile de recunoaștere automată mai sus menționate, OAMGMAMR poate solicita, după caz:

a) informații suplimentare despre durata și conținutul formării

Programa de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice

b) Informații privind efectuarea altor cursuri de formare relevante:

Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții

c) Informații privind experiența profesională:

Dacă solicitantul a obținut calificarea de asistent medical generalist într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de asistent medical generalist de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat.

3. Dovada onorabilității/bunei reputații:

Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei, în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale.

Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.

4. Dovada stării bune de sănătate

Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine sau proveniență

5. Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale

Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții.

6. Dovada achitării taxei de recunoaștere

Dovada de plată a sumei de 100 RON în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank — Agenția Ion Mihalache.

Documentele prevăzute la pct. 1 lit. a) și pct. 2—5 se însoțesc de traduceri legalizate în limba română, iar cele prevăzute la pct. 3—5 au o valabilitate de 3 luni de la data eliberării.

Proceduri și termene-limită

Dosarele de recunoaștere se primesc prin poștă, se înregistrează și primesc număr la Secretariatul OAMGMAMR și sunt transmise Departamentului recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP).

DRCP verifică documentele. În termen de o lună de la data înregistrării, DRCP notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă.

În termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, DRCP clasează dosarul și notifică solicitantul în scris în acest sens.

I. În situațiile care întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării de asistent medical generalist, în termen de 3 luni de la data prezentării dosarului complet de către solicitant, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere, în baza propunerii de recunoaștere automată formulate de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE (*Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor*).

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie.

II. Termenul de la pct. I poate fi prelungit cu 30 de zile în cazurile în care recunoașterea calificării de asistent medical generalist nu se poate face automat și intră sub incidența Sistemului general de recunoaștere a calificărilor profesionale prevăzut de lege. În aceste situații:

a) președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere, în baza propunerii de recunoaștere a calificării solicitantului fără aplicarea de măsuri compensatorii formulată de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor, ca urmare a evaluării formării însușite de solicitant, conform documentelor înaintate de acesta.

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris, de către DRCP, solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie.

b) În cazul în care Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor constată, în urma evaluării dosarului solicitantului, că recunoașterea calificării de asistent medical generalist nu se poate face fără măsuri compensatorii, aceasta justifică temeinic și propune susținerea unei probe de aptitudini, precum și diferențele curriculare și bibliografia aferentă necesare în acest sens. Acestea se aprobă de către președintele OAMGMAMR.

DRCP comunică în scris solicitantului justificarea aplicării măsurii compensatorii în vederea recunoașterii profesionale, diferențele curriculare și bibliografia necesară susținerii probei de aptitudini și stabilește cu solicitantul de comun acord data organizării probei, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării, menționată la pct. II lit. b). În urma promovării probei de aptitudini de către solicitant, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării.

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris de către DRCP solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instanțele judecătorești competente, în termen de 30 de zile de la comunicare.

PROCEDURĂ STANDARD

privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical dobândite în alt stat membru UE

— *Denumirea de asistent medical este generică și desemnează asistentul medical format în altă specialitate decât cea de asistent medical generalist sau cea de moașă.*

— *Denumirea de stat membru include și statele aparținând SEE și Confederația Elvețiană.*

— *Pentru recunoașterea calificării, persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.*

Recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical format în alt stat membru UE are în vedere facilitarea dreptului de stabilire și accesul titularului la profesie pe teritoriul României. Exercițarea profesiei se face după obținerea calității de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), ca urmare a recunoașterii calificării. Procedura nu se aplică în cazul exercitării temporare sau ocazionale a activităților profesionale în România de către profesioniștii menționați și stabiliți într-un alt stat membru UE.

Recunoașterea calificării de asistent medical se face de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP), cu sediul în București, Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705 tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Solicitantul depune prin poștă, pe adresa menționată, dosarul de recunoaștere cuprinzând:

— o cerere-tip cu toate rubricile completate, însoțită de următoarele documente:

1. Dovada cetățeniei/identității

O copie după pașaport sau cartea de identitate și, după caz:

a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant, în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite;

b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează;

c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărtii albastre a UE.

2. Documente privind calificările formale și competențele profesionale dobândite de solicitant

a) Copia documentelor care atestă formarea, respectiv a titlurilor de calificare care asigură accesul la profesia de asistent medical atestată în statul membru UE emitent, dovada experienței profesionale a titularului;

b) Documente suplimentare despre durata și conținutul formării

Programa de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice.

c) Documente privind efectuarea altor cursuri de formare relevante

Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții

d) Documente privind experiența profesională

Dacă solicitantul a obținut calificarea de asistent medical într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de asistent medical de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat.

3. Dovada onorabilității/bunei reputații

Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale.

Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.

4. Dovada stării bune de sănătate

Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine de proveniență

5. Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale

Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții.

6. Dovada achitării taxei de recunoaștere

Dovada de plată a sumei de 100 RON în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank — Agenția Ion Mihalache.

Documentele prevăzute la pct. 1 lit. a) și pct. 2—5 se însoțesc de traduceri legalizate în limba română, iar cele prevăzute la pct. 3—5 au o valabilitate de 3 luni de la data eliberării.

Proceduri și termene-limită

1. Dosarele de recunoaștere se primesc prin poștă, se înregistrează, primesc număr la Secretariatul OAMGMAMR și sunt transmise Departamentului recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP).

2. DRCP verifică documentele. În termen de o lună de la data înregistrării, DRCP notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă.

3. În termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, DRCP clasează dosarul și notifică solicitantul în scris în acest sens.

4. La primirea documentelor lipsă, DRCP transmite documentele petentului spre analiză Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, un stat aparținând SEE și în Confederația Elvețiană (Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor).

5. În termen de 120 de zile de la primirea dosarului complet:

a) președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării solicitantului fără măsuri compensatorii, în baza propunerii de recunoaștere a Comisiei OAMGMAMR de

recunoaștere a calificărilor, temeinic justificată, ca urmare a evaluării dosarului solicitantului. Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie;

b) în cazul în care Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor constată, în urma evaluării dosarului solicitantului, că recunoașterea calificării de asistent medical nu se poate face fără măsuri compensatorii, aceasta justifică temeinic concluzia analizei. Propunerea privind recunoașterea calificării de asistent medical cu măsuri compensatorii, diferențele curriculare stabilite, durata stagiului de adaptare și, respectiv, bibliografia aferentă se aprobă de către președintele OAMGMAMR și se comunică solicitantului în termenul prevăzut la pct. 5 lit. a) de către DRCP.

În cazul în care solicitantul optează pentru susținerea unei probe de aptitudini, data de susținere se stabilește de comun acord cu solicitantul, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării de către președinte a recunoașterii calificării cu măsuri compensatorii. Președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării în baza documentelor care atestă efectuarea măsurii compensatorii de către solicitant.

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie.

Procedura de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instanțele judecătorești competente, în termen de 30 de zile de la comunicare.

ANEXA Nr. 6

PROCEDURĂ STANDARD privind recunoașterea titlurilor de calificare de moașă obținute în alt stat membru UE

— Pentru recunoașterea calificării, persoanele interesate pot aplica conform procedurii standard sau prin punctul de contact unic electronic.

— Denumirea de stat membru include și statele aparținând SEE și Confederația Elvețiană.

Recunoașterea titlurilor de calificare de moașă obținute în alt stat membru UE are ca scop facilitarea dreptului de stabilire și accesul titularului la profesie pe teritoriul României. Exercițarea profesiei se face după obținerea calității de membru al Ordinului Asistenților Medicali, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), ca urmare a recunoașterii calificării. Procedura nu se aplică în cazul exercitării temporare sau ocazionale a activităților profesionale de către moașele formate în profesie și stabilite într-un alt stat membru UE.

Recunoașterea calificării de moașă se face de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România — Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, cod poștal 010705 tel./fax 021 2240025/75, e-mail secretariat@oamr.ro.

Solicitantul depune prin poștă, pe adresa menționată, dosarul de recunoaștere cuprinzând:

— cerere-tip cu toate rubricile completate, însoțită de următoarele documente:

1. Dovada cetățeniei/identității

O copie după pașaport sau cartea de identitate și după caz:

a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant, în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite;

b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii, dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează;

c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE, în cazul deținerii Cărții albastre a UE.

2. Dovada calificărilor formale sau a competențelor profesionale

Copia documentelor care atestă formarea, respectiv a titlurilor de calificare care asigură accesul la profesia de moașă și, respectiv, dovada experienței profesionale a titularului, dacă este cazul

Precizări:

I. Recunoașterea automată a calificării de moașă se aplică în cazurile în care formarea de moașă însușită de către solicitant întrunește cerințele prevăzute de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale în vederea eliberării unuia dintre următoarele documente:

a) certificat de conformitate: document care atestă că formarea de moașă s-a făcut cu respectarea cerințelor minime prevăzute de actul comunitar menționat; sau

b) certificat de schimbare a denumirii titlului de calificare: document care atestă schimbarea denumirii titlului de calificare de moașă dobândit de solicitant cu respectarea cerințelor minime de formare prevăzute de actul comunitar menționat și care nu se regăsește la pct. 5.5.2 din anexa V la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale; sau

c) certificat privind drepturile dobândite: document care atestă exercitarea profesiei de moașă de către titular, timp de cel puțin 3 ani consecutivi în decursul ultimilor 5 ani care au precedat data eliberării certificatului, în cazul în care formarea profesională a acestuia nu întrunește cerințele minime stabilite la nivelul UE pentru calificarea de moașă.

II. În cazul moașelor a căror formare în profesie nu îndeplinește criteriile de recunoaștere automată mai sus menționate, OAMGMAMR poate solicita, după caz:

a) informații suplimentare despre durata și conținutul formării Programă de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice;

b) informații privind efectuarea altor cursuri de formare relevante: Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții;

c) informații privind experiența profesională:

Dacă solicitantul a obținut calificarea de moașă într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de moașă de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat.

3. Dovada onorabilității/bunei reputații:

Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale.

Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.

4. Dovada stării bune de sănătate

Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine de proveniență

5. Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale

Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență, prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții.

6. Dovada achitării taxei de recunoaștere

Dovada de plată a sumei de 100 RON în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank — Agenția Ion Mihalache.

Documentele prevăzute la pct. 1 lit. a) și pct. 2—5 se însoțesc de traduceri legalizate în limba română, iar cele prevăzute la pct. 3—5 au o valabilitate de 3 luni de la data eliberării.

Proceduri și termene-limită

1. Dosarele de recunoaștere se primesc prin poștă, se înregistrează și primesc număr la Secretariatul OAMGMAMR și sunt transmise Departamentului recunoașterea calificărilor profesionale (DRCP).

2. DRCP verifică documentele. În termen de o lună de la data înregistrării, DRCP notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă.

3. În termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, DRCP clasează dosarul și notifică solicitantul în scris în acest sens.

4. În situațiile care întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării de moașă, în termen de 3 luni de la data prezentării dosarului complet de către solicitant, președintele

OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere, în baza propunerii de recunoaștere automată a calificării efectuată de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE (*Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor*). Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie.

5. Termenul de la pct. 4 poate fi prelungit cu 30 de zile în cazurile în care recunoașterea calificării de moașă nu se poate face automat și intră sub incidența Sistemului general de recunoaștere a calificărilor profesionale prevăzut de lege.

6. În situațiile prevăzute la pct. 5:

a) Președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere, în baza propunerii de recunoaștere a calificării solicitantului fără aplicarea de măsuri compensatorii a Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor, ca urmare a evaluării dosarului solicitantului. Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie.

b) În cazul în care Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor constată în urma evaluării formării solicitantului efectuate pe baza documentelor înaintate de solicitant că recunoașterea calificării de moașă nu se poate face fără măsuri compensatorii, aceasta justifică temeinic constatatarea și propune susținerea unei probe de aptitudini, precum și diferențele curriculare și bibliografia aferentă necesare în acest sens. Acestea se aprobă de către președintele OAMGMAMR.

DRCP comunică în scris solicitantului justificarea aplicării măsurii compensatorii în vederea recunoașterii profesionale, diferențele curriculare și bibliografia necesară susținerii probei de aptitudini și stabilește cu solicitantul de comun acord data organizării probei, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării menționată la pct. 4 lit. b). În urma promovării probei de aptitudini de către solicitant, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării.

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică în scris solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie.

Procedură de contestare

Solicitantul poate contesta deciziile OAMGMAMR la instanțele judecătorești competente, în termen de 30 de zile de la comunicare.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ70050699XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 227335