



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 187 (XXXI) — Nr. 840

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 16 octombrie 2019

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
M.197. — Ordin al ministrului apărării naționale pentru modificarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Ministerului Apărării Naționale, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării de către Guvern, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.37/2018.....	2–3
699. — Decizie a președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară privind actualizarea contractelor de servicii publice prevăzute la art. 1—5 din Hotărârea Guvernului nr. 231/2016 pentru aprobarea contractelor de servicii publice pentru perioada 1 ianuarie 2016—2 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, a contractului aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 141/2017 pentru aprobarea Contractului de servicii publice pentru perioada 1 noiembrie 2017—2 decembrie 2019 al Societății Comerciale „Regio Călători” — S.R.L., precum și a contractului aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 176/2017 pentru aprobarea Contractului de servicii publice pentru perioada 21 decembrie 2017—2 decembrie 2019 al Societății Comerciale „Astra Trans Carpatic” — S.R.L. ....	4
1.398. — Ordin al ministrului transporturilor privind aprobarea actualizării Contractului de servicii publice de transport cu metroul pentru anul 2019 al Societății de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 562/2019, prin încheierea actului adițional nr. 2 pentru anul 2019 .....	5–9
1.524. — Ordin al ministrului sănătății pentru aprobarea Metodologiei de organizare a studiilor de evaluare a impactului anumitor proiecte publice și private asupra sănătății populației.....	10–16

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

## ORDIN

**pentru modificarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Ministerului Apărării Naționale, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării de către Guvern, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.37/2018**

Pentru aplicarea prevederilor art. 61 alin. (2) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, ale art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 16 alin. (6) și ale art. 20 alin. (3) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările ulterioare, și ale cap. IV și V din Regulamentul privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 561/2009, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 40 alin. (1) din Legea nr. 346/2006, republicată, cu modificările ulterioare,

**ministrul apărării naționale** emite prezentul ordin.

**Art. I.** — Regulamentul privind procedurile, la nivelul Ministerului Apărării Naționale, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării de către Guvern, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.37/2018, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 232 din 15 martie 2018, se modifică după cum urmează:

**1. La articolul 11, alineatele (1), (4) și (5) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 11. — (1) După însușirea proiectelor de acte normative de către ministrul apărării naționale și de către ceilalți coinițiatori, Secretariatul general le supune consultării publice, în condițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, precum și consultării preliminare interinstituționale.

(4) Consultarea preliminară interinstituțională se realizează în urma afișării proiectului de act normativ, însușit de ministrul apărării naționale, precum și de către coinițiatori, după caz, de către Secretariatul general, pe site-ul Ministerului Apărării Naționale, pentru perioada prevăzută de lege, precum și prin transmiterea concomitentă în format electronic/pdf, către Secretariatul General al Guvernului, de către Secretariatul general, însoțită de o adresă de înaintare al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la Regulament, în vederea includerii la lit. d) a agendei reuniunii de lucru pregătitoare.

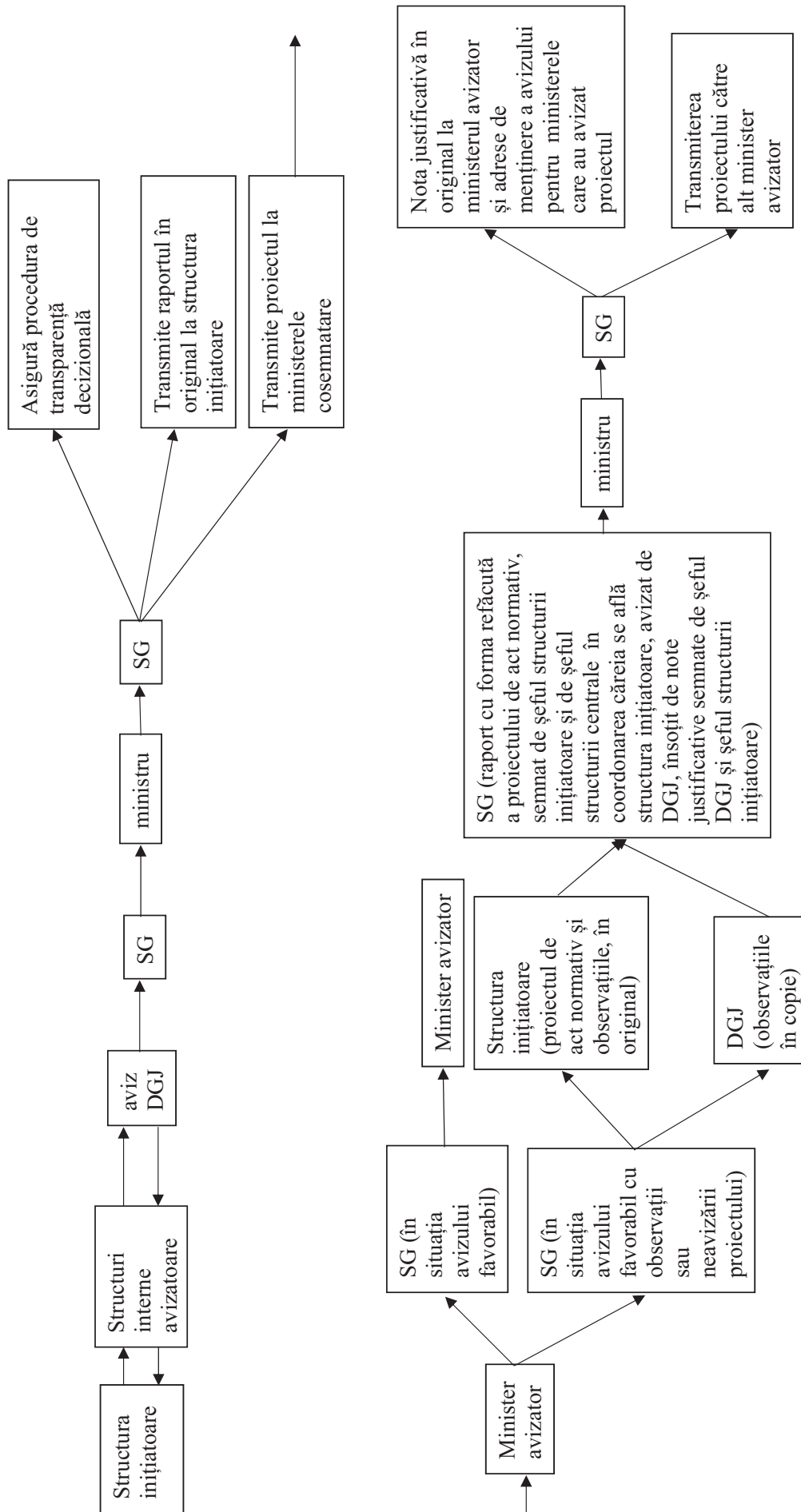
(5) Secretariatul general ține evidența propunerilor și opiniilor exprimate de către persoanele interesate de proiectele actelor normative inițiate de Ministerul Apărării Naționale și le transmite spre analiză structurilor inițiatoare.”

**2. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,  
**Gabriel-Beniamin Leș**

**Elaborarea și avizarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente la nivelul Ministerului Apărării Naționale**



\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
AUTORITATEA PENTRU REFORMĂ FERUVIARĂ

## DECIZIE

**privind actualizarea contractelor de servicii publice prevăzute la art. 1—8  
din Hotărârea Guvernului nr. 231/2016 pentru aprobarea contractelor de servicii publice  
pentru perioada 1 ianuarie 2016—2 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători,  
a contractului aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 141/2017  
pentru aprobarea Contractului de servicii publice pentru perioada  
1 noiembrie 2017—2 decembrie 2019 al Societății Comerciale „Regio Călători” — S.R.L., precum și  
a contractului aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 176/2017  
pentru aprobarea Contractului de servicii publice pentru perioada  
21 decembrie 2017—2 decembrie 2019 al Societății Comerciale „Astra Trans Carpatic” — S.R.L.**

Având în vedere prevederile:

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 12/2019 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2019;  
— art. 39 alin. (1) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 12/1998 privind transportul pe căile ferate române și reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
— art. 14 alin. (2) din anexele nr. I, II, III, IV și V la Hotărârea Guvernului nr. 231/2016 pentru aprobarea contractelor de servicii publice pentru perioada 1 ianuarie 2016—2 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători;  
— art. 14 alin. (3) din Contractul de servicii publice în transportul feroviar de călători al Societății Comerciale „Regio Călători” — S.R.L., aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 141/2017;  
— art. 14 alin. (3) din Contractul de servicii publice în transportul feroviar de călători al Societății Comerciale „Astra Trans Carpatic” — S.R.L., aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 176/2017,  
în temeiul art. 5 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 98/2017 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Reformă Feroviară și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și al art. 6 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 62/2016 privind înființarea Autorității pentru Reformă Feroviară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 53/2017,

**președintele Autorității pentru Reformă Feroviară emite următoarea decizie:**

Art. 1. — Se aprobă Actul adițional nr. 7 din data de 01.10.2019, încheiat prin voința părților între Autoritatea pentru Reformă Feroviară și Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători „CFR Călători” — S.A., înregistrat în Registrul unic de înregistrare a contractelor (RUIC) cu nr. 115/01.10.2019, care actualizează contractul de servicii publice deținut de Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători „CFR Călători” — S.A. pentru perioada 1 ianuarie 2016—31 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 231/2016.

Art. 2. — Se aprobă Actul adițional nr. 7 din data de 20.09.2019, încheiat prin voința părților între Autoritatea pentru Reformă Feroviară și Societatea Comercială „Interregional Călători” — S.R.L., înregistrat în RUIC cu nr. 117/01.10.2019, care actualizează contractul de servicii publice deținut de Societatea Comercială „Interregional Călători” — S.R.L. pentru perioada 1 ianuarie 2016 — 31 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 231/2016.

Art. 3. — Se aprobă Actul adițional nr. 7 din data de 20.09.2019, încheiat prin voința părților între Autoritatea pentru Reformă Feroviară și Societatea Comercială „Transferoviar Călători” — S.R.L., înregistrat în RUIC cu nr. 118/01.10.2019, care actualizează contractul de servicii publice deținut de Societatea Comercială „Transferoviar Călători” — S.R.L. pentru perioada 1 ianuarie 2016—31 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 231/2016.

Art. 4. — Se aprobă Actul adițional nr. 7 din data de 20.09.2019, încheiat prin voința părților între Autoritatea pentru

Reformă Feroviară și Societatea Comercială „Softrans” — S.R.L., înregistrat în RUIC cu nr. 116/01.10.2019, care actualizează contractul de servicii publice deținut de Societatea Comercială „Softrans” — S.R.L. pentru perioada 1 ianuarie 2016—31 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 231/2016.

Art. 5. — Se aprobă Actul adițional nr. 5 din data de 19.09.2019, încheiat prin voința părților între Autoritatea pentru Reformă Feroviară și Societatea Comercială „Regio Călători” — S.R.L., înregistrat în RUIC cu nr. 119/01.10.2019, care actualizează contractul de servicii publice deținut de Societatea Comercială „Regio Călători” — S.R.L. pentru perioada 1 noiembrie 2017—31 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 141/2017.

Art. 6. — Se aprobă Actul adițional nr. 4 din data de 20.09.2019, încheiat prin voința părților între Autoritatea pentru Reformă Feroviară și Societatea „Astra Trans Carpatic” — S.R.L., înregistrat în RUIC cu nr. 120/01.10.2019, care actualizează contractul de servicii publice deținut de Societatea „Astra Trans Carpatic” — S.R.L. pentru perioada 21 decembrie 2017—31 decembrie 2019 în transportul feroviar public de călători, aprobat prin Decizia președintelui Autorității pentru Reformă Feroviară nr. 176/2017.

Art. 7. — Actele adiționale menționate la art. 1—6 sunt prevăzute în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 8. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității pentru Reformă Feroviară,  
**Gigi Gavrilă**

București, 1 octombrie 2019.  
Nr. 699.

\*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 840 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru Relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

**ORDIN****privind aprobarea actualizării Contractului de servicii publice de transport cu metroul pentru anul 2019 al Societății de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 562/2019, prin încheierea actului adițional nr. 2 pentru anul 2019**

Având în vedere:

— Referatul Direcției transport feroviar nr. 37.591 din data de 27.09.2019;  
— Hotărârea Consiliului de administrație al Metrorex — S.A. nr. 2 din data de 23.09.2019,

ținând cont de prevederile:

— art. II alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 12/2016 pentru modificarea alin. (4) al art. 24<sup>1</sup> din Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, precum și pentru stabilirea unor măsuri privind aplicarea în domeniul transportului cu metroul a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, aprobată prin Legea nr. 27/2017;

— cap. 5 pct. 5.1 subpct. (3) din anexa la Ordinul ministrului transporturilor nr. 562/2019 privind aprobarea Contractului de servicii publice de transport cu metroul pentru anul 2019 al Societății de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., cu modificările ulterioare;

— Ordonanței Guvernului nr. 12/2019 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2019,

în temeiul art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea Contractului de servicii publice de transport cu metroul pentru anul 2019 al Societății de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 562/2019, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 186 și 186 bis din 8 martie 2019, cu modificările ulterioare, ca urmare a rectificării bugetului de stat pe anul 2019 prin Ordonanța Guvernului nr. 12/2019, prin încheierea actului adițional nr. 2 pentru anul 2019, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,  
**Alexandru-Răzvan Cuc**

**ACT ADIȚIONAL Nr. 2**

**pentru anul 2019 la Contractul de servicii publice de transport cu metroul pentru anul 2019 al Societății de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 562/2019**

Încheiat între :

Ministerul Transporturilor, cu sediul în municipiul București, bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1, reprezentat legal prin domnul Alexandru-Răzvan Cuc, ministrul transporturilor, în calitate de autoritate contractantă,

și

Societatea de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., denumită în continuare *METROREX* — S.A., cu sediul în municipiul București, bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1, prin domnul Marin Aldea, director general, în calitate de operator, în continuare denumite în mod individual *partea* și în mod colectiv *părțile*

Părțile convin, cu respectarea prevederilor cap. 5 pct. 5.1 subpct. (3) din anexa la Ordinul ministrului transporturilor nr. 562/2019 privind aprobarea Contractului de servicii publice de transport cu metroul pentru anul 2019 al Societății de Transport cu Metroul București „METROREX” — S.A., cu modificările ulterioare, ca urmare a rectificării bugetului de stat pe anul 2019 prin Ordonanța Guvernului nr. 12/2019,

să actualizeze elementele prevăzute în anexele nr. 1, 2 și 7 la contract, după cum urmează:

1. anexa nr. 1 „Program de transport al Operatorului” se înlocuiește cu anexa nr. 1 (anexele 1.1 și 1.2\*) la prezentul act adițional;
2. anexa nr. 2 „Programul de investiții” se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezentul act adițional;
3. anexa nr. 7 „Modul de determinare a compensației și a costului unitar per km — lei” se înlocuiește cu anexa nr. 3 la prezentul act adițional.

Ministrul transporturilor,  
**Alexandru-Răzvan Cuc**

METROREX — S.A.  
Director general,  
**Marin Aldea**

\* Anexa 1.2 rămâne neschimbată.

*ANEXA Nr. 1  
la Actul adițional nr. 2/2019  
(Anexa nr. 1 la contract)*

**Program de transport al Operatorului**

Describe programele de transport pentru diferite perioade din cursul anului, astfel:

I. Program cu grafic normal de circulație (desfășurat în intervalul orar 05,00—23,00) se va asigura în perioadele: 1.01—30.06 și 1.09—31.12\* ale fiecărui an calendaristic al contractului și cuprinde programul de transport în condiții normale de circulație prin utilizarea unui număr de trenuri care să asigure preluarea cererii de transport la o capacitate de maximum 6 călători/m<sup>2</sup> în perioadele de vârf de trafic\*\*.

II. Programul cu grafic redus de circulație (desfășurat în intervalul orar 05,00—23,00) se va asigura în perioada 1.07—31.08 a fiecărui an calendaristic al contractului și cuprinde programul de transport în condiții de flux redus de călători, respectiv în perioada în care sunt concedii de odihnă și vacanțe în cuantum semnificativ, care determină un grad total de mobilitate mai scăzut al populației comparativ cu perioadele normale din an.

III. Programul de circulație de noapte — cuprinde programul de circulație suplimentar care se asigură pentru intervalul orar cuprins între orele 23,00—05,00 (număr limitat de ore/întreaga noapte) când programul de circulație normal este întrerupt și este compus din:

- program de circulație pentru sărbători — cuprinde programul de circulație care se asigură pentru întreaga noapte, la intervale de succesiune a trenurilor de 10—20 de minute, în nopțile de Paști și Revelion;

- program de circulație pentru evenimente speciale — se aplică pentru evenimentele culturale, sportive, sociale, denumite evenimente speciale la care este preconizată participarea a peste 25.000 de oameni, la solicitarea directă a unei unități administrative centrale (Guvern, minister) sau locale (Primăria Municipiului București, primării de sector), federații/ligi sportive naționale, instituții de cultură naționale, și cuprinde programul de circulație care se asigură pentru un număr definit de ore cu încadrarea în numărul de kilometri planificați (fără costuri suplimentare din partea solicitanților).

Dacă prin astfel de acțiuni se ajunge să se depășească numărul de kilometri planificați, autoritatea contractantă va aproba orice solicitare care excedează plafonului stabilit;

- program de circulație solicitat — cuprinde programul de circulație care se asigură pentru cel puțin o oră (sau multiplu de o oră), ca urmare a achitării de către solicitant a prestației conform tarifului aprobat și afișat pe site-ul Operatorului.

IV. La solicitarea expresă a unei autorități centrale abilitate, cu avizul autorității contractante, circulația trenurilor de metrou poate fi suspendată total sau parțial pentru anumite stații magistrale, secțiuni sau stații de metrou.

\* Aceste perioade se pot modifica, fără acordul autorității contractante, în funcție de perioada vacanței de vară pentru elevi/studenti, stabilită pentru fiecare an școlar de către instituțiile abilitate ale statului.

\*\* Prin *perioade de vârf de trafic* se înțelege intervalul/intervalele orare din cursul unei zile când se înregistrează vârfuri ale cererii de transport, fiind necesară micșorarea intervalului de circulație între trenuri astfel încât capacitatea maximă de încărcare a trenurilor de metrou să nu depășească 6 călători/m<sup>2</sup>.

ANEXA 1.1

## Programul de transport al Operatorului

## Programul anual de transport al Operatorului

Magistrala	km estimați
	<b>2019</b>
Pantelimon—Dristor 2	3.009.110
Berceni—Pipera	2.654.370
Anghel Saligny—Preciziei	2.138.461
Gara de Nord—Parc Bazilescu	—
Gara de Nord—Străulești	593.956
Râul Doamnei—Eroilor	54.817**
km planificați	8.450.714
Total km* = km planificați x 1,021	8.628.179

\* 1,021 reprezintă valoarea maximă a coeficientului care ține seama de parcursul estimativ al parcului de material rulant pentru transportul tehnologic în vederea efectuării mentenanței, trenuri suplimentare pentru preluarea fluxurilor mari de călători, asigurarea programului de circulație de noapte, evenimente speciale.

\*\* S-a ținut cont de faptul că punerea în funcțiune a Magistralei 5, secțiunea Râul Doamnei—Eroilor (PS Operă), inclusiv stația Valea Ialomiței, este estimată pentru finele trimestrului IV 2019.

ANEXA Nr. 2  
la Actul adițional nr. 2/2019  
(Anexa nr. 2 la contract)

## Programul de investiții

milioane lei cu TVA

Nr. crt.	Denumire proiect	Descriere proiect	Durata până la finalizare/ Valoarea respectivă	Termen		2018		2019		Sursa de finanțare
				Început	Finalizare	Alocat conf. BVC	Rectificat conf. OUG nr. 101/2018 Suplimentare/ Diminuare	Buget cf. H.G. nr. 430/2019	Buget cf. O.G. nr. 12/2019	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Magistrala 4, Tronson Parc Bazilescu—Străulești	2,24 km linie dublă, 2 stații, 1 depou	1 an/318	2014	31.03.2017 — stațiile Laminorului și Străulești 2018 — depou și terminal Străulești	45,0	95,4	37,1	38,2	POIM Buget de stat
2	Magistrala 5. Drumul Taberei—Pantelimon	16,2 km linie dublă, 22 stații, 2 depouri				627,0	294,8	445,0	445,0	POIM Credite externe Buget de stat
	— secțiunea 1 Râul Doamnei—Eroilor, inclusiv stația și depoul Valea Ialomiței	7 km, 10 stații, 1 depou	2 ani/1.814	2013	2019	616,0	288,0	434,0	434,0	
	— secțiunea 2 Eroilor—Iancului	5,4 km, 6 stații	8 ani/2.908	2018	orizont 2023	11,0	6,8	11,0	11,0	
	— secțiunea 3 Iancului—Pantelimon	3,8 km, 6 stații, 1 depou	13 ani/2.989	2023	orizont 2030	0	0	0	0	

Nr. crt.	Denumire proiect	Descriere proiect	Durata până la finalizare/ Valoarea respectivă	Termen		2018		2019		Sursa de finanțare
				Început	Finalizare	Alocat conf. BVC	Rectificat conf. OUG nr. 101/2018 Suplimentare/Diminuare	Buget cf. H.G. nr. 430/2019	Buget cf. O.G. nr. 12/2019	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Magistrala 6, legătura cu Aeroportul Henri Coandă H.G. nr. 930/2016	14,2 km linie dublă, 12 stații	4 ani/5.899	2019	2023	71,0	138,8	430,0	430,0	POIM JICA Buget de stat
4	Îmbunătățirea condițiilor de transport pe Magistrala 2 — faza II	18 km linie dublă, 14 stații, 1 depou	5 ani/544	2014	2022	17,0	10,5	113,0	113,0	POIM Buget de stat finalizat
	— cale de rulare pe Magistrala 2	18 km linie dublă	5 ani/523	2018	2023	0	0	106,7	106,7	
	— acces nou la stația Tineretului	1 acces	1an/21	2016	2018	17,0	10,5	6,3	6,3	
	— achiziție material rulant Magistrala 2	16+8 trenuri	—	2014	Finalizat 2016	—	—	—	—	
5	Modernizarea instalațiilor pe M 1, 2, 3 și TL. Instalații de control acces	41 de stații	—	2016	2018	18,0	9,3	0,2	0,2	POIM Buget de stat
6	Magistrala 4. Tronson Gara de Nord—Gara Progresu	SPF, SF	2 ani/43	2017	2019	3,0	3,9	30,0	28,3	Grant Elveția
7	Magistrala 4. Tronson Gara de Nord—Gara Progresu	12 stații	5 ani/1.200	2020	2025	0	0	0	0	Buget de stat POIM
8	Achiziție material rulant Magistrala 5, S 1	13 trenuri	2 ani/487	2018	2020	1,0	0,01	138,4	57,5	BEI IV Acord de împrumut nr. 25.224/12.11.2009 între BEI și MFP Amendament nr. 2 — H.G. nr. 233/2018. Împrumut rambursabil
9	Accesibilizarea stațiilor de metrou în funcțiune pentru persoanele cu deficiențe de vedere	Dotarea a 63 de stații de metrou cu elemente din oțel inoxidabil aplicate pe suprafața existentă a stațiilor de metrou și montarea de panouri de semnalistică Braille	1,2 ani/25	2019	2020	0	0	0	0	Buget de stat POIM
10	Modernizarea stațiilor de metrou din rețeaua existentă	51 de stații	6 ani/2.852	2020	2026	0	0	0	0	Buget de stat POIM
11	Modernizarea instalațiilor pe M 1, 2, 3 și TL. Rest de implementat. Instalații de ventilație	35 de stații 30 de interstații	3 ani/224	2019	2023	0	0	0	0	Buget de stat POIM
12	Extensia Magistralei 2 Berceni—Pipera	4 stații	4 ani/1.600	2019	2022	0	0	0	0	Buget de stat POIM
13	Extensia Magistralei 1 — Păcii	4 stații	4 ani/1.600	2019	2022	0	0	0	0	Buget de stat POIM
14	Modernizarea instalațiilor pe Magistrala 4. Instalații de control acces	10 stații	2 ani/30	2019	2020	0	0	0	0	Buget de stat POIM



ANEXA Nr. 3\*)

la Actul adițional nr. 2/2019

(Anexa nr. 7 la contract)

## Modul de determinare a compensației și a costului unitar per km — lei

- mii lei -

0	INDICATORI	BVC 2019 aprobat prin H.G. nr. 430 / 2019	BVC 2019 aprobat prin O.G. nr. 12 / 2019	Venituri / cheltuieli neeligibile	Venituri / cheltuieli aferente OSP
1		2	3	4	5=3-4
I	<b>A.VENITURI TOTALE (I+II)</b>	<b>1.615.910,69</b>	<b>1.620.017,01</b>	<b>1.171.179,86</b>	<b>448.837,15</b>
	I.Venituri din exploatare (1+2+3)	1.614.910,69	1.618.947,01	1.171.179,86	447.767,15
	<b>1.Venituri proprii, din care:</b>	<b>307.987,00</b>	<b>307.987,00</b>	<b>8.463,01</b>	<b>299.523,99</b>
	-Venituri din activitatea de transport (a.1 x a.2 )	275.919,00	275.919,00		275.919,00
	a.1. Tarif mediu practicat - lei -	1,47	1,49		1,49
	a.2. Numar de calatori transportati	187.700.000	185.500.000		185.500.000
	-Venituri din alte activitati	32.068,00	32.068,00	8.463,01	23.604,99
	<b>2.Venituri aferente costului producției în curs de execuție</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
	<b>3.Alte venituri din exploatare, din care:</b>	<b>1.306.923,69</b>	<b>1.310.960,01</b>	<b>1.162.716,85</b>	<b>148.243,16</b>
	- alte venituri din exploatare	1.266.850,69	1.268.285,01	1.162.716,85	105.568,16
	- diferențe de tarif cuvenite operatorului	39.130,00	39.130,00		39.130,00
	- alte venituri din exploatare	943,00	3.545,00		3.545,00
	<b>II.Venituri financiare:</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.070,00</b>		<b>1.070,00</b>
II	<b>B.CHELTUIELI TOTALE (I+II)</b>	<b>2.295.910,69</b>	<b>2.263.421,69</b>	<b>1.177.306,12</b>	<b>1.086.115,57</b>
	I. Cheltuieli de exploatare (A+B+C+D+E)	2.295.014,89	2.262.525,89	1.177.306,12	1.085.219,77
	<b>A. CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII, din care:</b>	<b>349.599,98</b>	<b>311.619,88</b>	<b>8.463,01</b>	<b>303.156,87</b>
	1.Cheltuieli privind stocurile	100.927,40	97.997,22	8.463,01	89.534,21
	2.Cheltuieli privind serviciile executate de terti, din care:	171.008,16	159.432,85		159.432,85
	-repar.REM cf.contract ALSTOM	166.525,00	156.617,00		156.617,00
	3.Cheltuieli cu alte servicii executate de terti	77.664,42	54.189,81		54.189,81
	<b>B. CHELTUIELI CU IMPOZITE SI TAXE SI VARSAMINTE ASIMILATE</b>	<b>2.665,19</b>	<b>899,18</b>		<b>899,18</b>
	<b>C. CHELTUIELI CU PERSONALUL</b>	<b>640.080,69</b>	<b>640.080,69</b>		<b>640.080,69</b>
	<b>D. ALTE CHELTUIELI DE EXPLOATARE, din care:</b>	<b>1.302.669,03</b>	<b>1.309.926,14</b>	<b>1.168.843,11</b>	<b>141.083,03</b>
	-cheltuieli cu majorări și penalități	47,00	965,00	965,00	
	-cheltuieli privind activele imobilizate	1.162.716,85	1.162.716,85	1.162.716,85	
	-cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	139.244,18	141.067,03		139.244,18
	-cheltuieli cu ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane	645,00	5.161,26	5.161,26	
	- alte cheltuieli	16,00	16,00		16,00
	<b>II.Cheltuieli financiare</b>	<b>895,80</b>	<b>895,80</b>		<b>895,80</b>
III	<b>Profit / Pierdere</b>	<b>-304.700,00</b>	<b>-226.404,68</b>	<b>-6.126,26</b>	<b>-220.278,42</b>
IV	<b>Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public [Cheltuieli eligibile+Profit / Pierdere-Venituri obținute de Operator în legătură cu prestarea serviciului de transport public de călători cu metroul (venituri din activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit, venituri din alte activități legate de prestarea Serviciului de transport public de călători cu metroul, diferențele de tarif la care Operatorul este îndreptățit potrivit prezentului Contract)]</b>	<b>375.300,00</b>	<b>417.000,00</b>		<b>417.000,00</b>

0	INDICATORI	BVC 2019 aprobat prin H.G. nr. 430 / 2019	BVC 2019 aprobat prin O.G. nr. 12 / 2019	Valori aferente OSP
1		2	3	4
1.	Număr total de tren km - mii tren km	8.787,21	8.628,18	8.628,18
2.	Costuri eligibile (col. 3): cost total - costurile cu amortizarea mijloacelor fixe puse în funcțiune ce au ca sursă de finanțare alocații de la bugetul de stat și/sau credite externe garantate de stat (valoarea se regăsește la poziția "venituri din subvenții pentru investiții" conform OMFP nr.1802/2014) - venituri financiare mii lei	1.028.060,00	994.066,68	979.477,41
3.	Preț unitar mediu anual per kilometru – lei (P)	117,00	115,21	113,52

Notă: 1. Pentru corelarea datelor cuprinse în anexa nr. 6.2 și anexa nr. 7 prețul unitar mediu anual per kilometru aferent OSP a fost calculat cu 8 zecimale și este de 113,52075721 lei.

2. Pentru corelarea datelor cuprinse în anexa nr. 6.1 și anexa 7 (completată lunar cu indicatori preliminari și realizați) se va înlocui sintagma „Preț unitar mediu anual per kilometru – lei (P)” atât în titlul anexei nr. 7 cât și la indicatorul 3 cu sintagma „Preț unitar lunar per kilometru – lei (P)”

3. Profitul rezonabil maxim care poate fi realizat pentru activitatea operatorului de serviciu public de transport călători cu metroul este de maxim 3% din totalul cheltuieli eligibile, în limita bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019 aprobat, în conformitate cu prevederile Contractului de servicii publice pe anul 2019.

\*) Anexa nr. 3 este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

**ORDIN****pentru aprobarea Metodologiei de organizare a studiilor de evaluare a impactului anumitor proiecte publice și private asupra sănătății populației**

Văzând Referatul de aprobare nr. S.P. 12.171 din 26.09.2019 al Direcției generale de asistență medicală și sănătate publică din cadrul Ministerului Sănătății,

având în vedere:

— dispozițiile art. 7 lit. k) coroborat cu art. 28 și ale art. 43 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. 7 alin. (2) lit. a) și ale art. 12 alin. (7) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului,

în temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul sănătății** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de organizare a studiilor de evaluare a impactului anumitor proiecte publice și private asupra sănătății populației, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București și Institutul Național de Sănătate Publică vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,  
**Tiberius-Marius Brădățan,**  
secretar de stat

București, 9 octombrie 2019.

Nr. 1.524.

ANEXĂ

**METODOLOGIE****de organizare a studiilor de evaluare a impactului anumitor proiecte publice și private asupra sănătății populației****CAPITOLUL I****Definiții**

Art. 1. — În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *impact asupra sănătății* — totalul efectelor pozitive sau negative ale unui obiectiv funcțional asupra stării de sănătate a populației rezidente din zona de influență stabilită prin studiul de evaluare a impactului asupra mediului;

b) *evaluarea impactului asupra sănătății* (denumită în continuare *EIS*) — combinație de proceduri, metode și instrumente prin care se identifică efecte probabile ale unui obiectiv funcțional asupra sănătății unei populații din zona de influență a acestuia;

c) *evaluarea prospectivă a impactului asupra sănătății* — *EIS* efectuată în faza de pregătire a documentației unui proiect, astfel încât să poată fi luate măsuri de minimizare a impactului negativ și de maximizare a celui pozitiv încă din faza de pregătire;

d) *evaluarea concomitentă a impactului asupra sănătății* — *EIS* desfășurată în timpul executării lucrărilor de construcție a obiectivului, cu scopul de a ajuta solicitanții să ia măsuri corective prompte de soluționare a unui impact negativ asupra sănătății necunoscut sau de a estima corectitudinea predicțiilor făcute într-un studiu *EIS* prospectiv sau atunci când apar

schimbări semnificative care pot influența concluziile studiului *EIS* prospectiv;

e) *evaluarea retrospectivă a impactului asupra sănătății* — *EIS* desfășurată în faza de funcționare a obiectivului pentru a determina impactul asupra sănătății și consecințele care decurg prin funcționarea acestuia;

f) *studiu de evaluare a impactului asupra sănătății* (denumit în continuare *studiu EIS*) — document tehnic ce reunește aspecte de mediu, de sănătate, economice și sociale cu scopul de a cuantifica modurile în care este afectată sănătatea, astfel încât să poată fi trase concluzii motivate, ținând seama de informațiile furnizate de către solicitant, precum și de cele obținute de către evaluator în scopul evaluării complete și corecte a impactului asupra sănătății;

g) *Evidența elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății* (denumită în continuare *EESEIS*) — document de interes public care cuprinde informații cu privire la lista nominală a elaboratorilor de studii *EIS*, precum și perioada pentru care aceștia sunt abilitați să întocmească studii de evaluare a impactului asupra sănătății, afișat pe site-ul Centrului Național de Monitorizare a Riscurilor din Mediul Comunitar din Institutul Național de Sănătate Publică;

h) *solicitant EIS* — titularul proiectului definit la art. 2 lit. i) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor

proiecte publice și private asupra mediului, care depune o cerere pentru un studiu EIS;

i) *solicitant ESEIS* — persoana fizică independentă sau persoana juridică ce depune o cerere pentru înscrierea în Evidența elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății;

j) *elaborator de studiu EIS* — persoana fizică independentă (medic confirmat în specialitățile igienă sau sănătate publică) sau persoana juridică (un colectiv interdisciplinar coordonat de un medic primar cu specialitatea igienă sau sănătate publică) înscrisă în Evidența elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății, pe baza deciziei de includere luate de CIESEIS;

k) *aviz de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact* — înscris eliberat elaboratorului de studiu EIS, emis de către Comisia de înregistrare a elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății, prin care i se acordă dreptul de a efectua studii EIS;

l) *for decident* — autoritate teritorială de mediu, de sănătate sau administrativă;

m) *obiective funcționale* — planuri, proiecte, investiții, componente sau activități care urmează să fie realizate, sunt în curs de realizare sau care au fost deja realizate;

n) *obiectiv funcțional de interes național* — proiect de investiție cu caracter distinctiv și unic la nivel național, necesar pentru satisfacerea nevoilor societății, cu posibile consecințe negative asupra sănătății omului, care îndeplinește cel puțin 3 dintre următoarele criterii:

1. este un proiect național de investiție publică semnificativă, potrivit art. 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 25/2014, cu modificările și completările ulterioare;

2. este un suport pentru domenii strategice ale economiei naționale;

3. constituie un potențial factor de risc în cazul neasigurării funcționării sale la parametri normali, oprirea sau funcționarea sub acești parametri putând constitui un pericol pentru viața și integritatea populației;

4. prezintă costuri ridicate de construire, întreținere, funcționare și utilizare;

5. ca urmare a funcționării sale, prezintă un potențial de producere a deșeurilor, emisiilor poluante, inclusiv zgomot, cu risc de producere a unor accidente grave prin substanțele și tehnologiile folosite, care pot avea implicații majore pentru sănătatea populației din județul arondat și cel puțin alte două județe limitrofe;

o) *obiectiv funcțional care poate determina poluare transfrontalieră* — proiect de investiție aflat pe teritoriul unui județ limitrof graniței României, prin a cărei execuție s-ar putea produce emisii de poluanți capabili să provoace daune în mediul unei alte țări, trecând frontierele prin căi precum apa sau aerul;

p) *factor de mediu sau factor ecologic* — orice condiție de mediu capabilă să exercite influență directă sau indirectă asupra sănătății omului;

q) *public interesat* — definiția prevăzută la art. 2 lit. g) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;

r) *zona de influență* — întindere spațială unde există riscuri potențiale pentru sănătatea populației din areal, generate de funcționarea obiectivului.

## CAPITOLUL II

### Atribuții și responsabilități

Art. 2. — Activitatea de evaluare a impactului asupra sănătății populației este coordonată de Institutul Național de Sănătate Publică (denumit în continuare *INSP*), prin Centrul Național de Monitorizare a Riscurilor din Mediul Comunitar (denumit în continuare *CNMRMC*), cu participarea direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București (denumite în continuare *DSP*), care au responsabilități specifice în domeniul riscurilor pentru sănătate în relație cu factorii de mediu.

Art. 3. — *INSP* are următoarele atribuții și responsabilități:

a) înființează și organizează Comisia de înregistrare a elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății (denumită în continuare *CIESEIS*), formată din 5 membri din personalul încadrat în *INSP*, numiți prin decizie a directorului general al *INSP*, și anume: un președinte — directorul *CNMRMC*, 4 membri cu studii superioare și un secretar;

b) având în vedere prevederile art. 1 lit. n) și o), stabilește dacă un obiectiv funcțional este de interes național și/sau dacă determină poluare transfrontalieră, ca urmare a solicitării transmise de către direcțiile de sănătate publică județene și, respectiv, a municipiului București, pe al căror teritoriu se găsește obiectivul funcțional;

c) realizează studiile EIS pentru obiectivele de interes național sau pentru obiectivele funcționale care pot determina poluare transfrontalieră, prin structurile de specialitate.

Art. 4. — (1) *CIESEIS* are următoarele atribuții și responsabilități:

a) primește solicitările de înscriere în *ESEIS*, conform modelului din anexa nr. 1 la prezenta metodologie;

b) verifică documentele prevăzute la art. 8, depuse de solicitantul *ESEIS*;

c) întocmește referatele de evaluare;

d) decide în privința includerii sau neinclusiei în *ESEIS*;

e) eliberează solicitantului avizul de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact, semnat de președintele acesteia, conform modelului din anexa nr. 2 la prezenta metodologie;

f) în condițiile prevăzute la art. 9 decide asupra retragerii avizului de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact și transmite o înștiințare către deținător în care sunt enunțate motivele anulării/revocării acestuia;

g) întocmește și actualizează lunar *ESEIS*, conform modelului din anexa nr. 3 la prezenta metodologie.

(2) Secretarul *CIESEIS* îndeplinește responsabilitățile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b).

(3) Președintele, membrii și secretarul *CIESEIS* nu pot fi implicați în elaborarea studiilor EIS.

Art. 5. — (1) Direcția de sănătate publică județeană și, respectiv, a municipiului București pe al cărei teritoriu arondat se regăsește obiectivul funcțional are următoarele responsabilități:

a) transmite în scris necesitatea efectuării studiului către solicitantul EIS, în cazul în care respectivul obiectiv intră sub incidența Ordinului ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

b) afișează pe pagina de internet rezumatele studiilor EIS întocmite de elaboratori, iar propunerile/recomandările motivate în urma comentariilor publicului interesat vor fi luate în considerare în etapa de analiză a calității studiilor EIS;

c) participă în comisiile de analiză tehnică stabilite la nivelul fiecărui județ și al municipiului București, constituite potrivit prevederilor art. 6 alin. (3) și (4) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

(2) Personalul din DSP nu poate fi implicat în elaborarea studiilor EIS pentru obiectivele funcționale aflate pe teritoriul aceluiași județ dacă:

a) este abilitat cu autorizarea, notificarea sau inspecția acestora;

b) participă în comisiile de analiză tehnică.

Art. 6. — Elaboratorul de studiu EIS este responsabil pentru:

a) calitatea și obiectivitatea informațiilor furnizate în studiul EIS, conținutul concluziilor și recomandărilor acestuia;

b) informarea CIESEIS în legătură cu orice fel de modificări care au intervenit în perioada de valabilitate a avizului de abilitare legate de conținutul documentelor depuse la dosar.

Art. 7. — Titularul proiectului care depune o solicitare EIS este responsabil pentru:

a) corectitudinea informațiilor și a datelor furnizate în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra sănătății;

b) suportarea costurilor necesare derulării studiului EIS, beneficiind în exclusivitate de conținutul lui în derularea acțiunilor administrative pentru obiectivul funcțional pe care îl reprezintă.

### CAPITOLUL III

#### Eliberarea, anularea, revocarea avizelor de abilitare și înscrierea în EESEIS

Art. 8. — (1) Pentru eliberarea avizelor de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact, persoana fizică independentă care solicită înregistrarea în EESEIS trebuie să depună la sediul INSP din București un dosar care să cuprindă:

a) cerere, conform anexei nr. 1;

b) diploma de licență medic-doctor, în copie;

c) certificat de membru eliberat de Colegiul Medicilor din România și aviz anual în termen, în copie;

d) curriculum vitae;

e) diploma de medic specialist sau primar în specialitatea igienă sau sănătate publică;

f) certificat profesional curent eliberat de Colegiul Medicilor din România;

g) cazier judiciar;

h) declarație de interese, întocmită conform modelului din anexa nr. 4 la prezenta metodologie;

i) nota de informare cu privire la protecția datelor cu caracter personal, întocmită conform modelului din anexa nr. 5 la prezenta metodologie;

j) dovada achitării tarifului pentru serviciile de înscriere, în cuantum de 500 lei, în contul INSP.

(2) Persoana juridică depune următoarele:

a) cerere, conform anexei nr. 1;

b) documentele prevăzute de alin. (1) lit. b)—i) pentru medicul cu specialitatea igienă sau sănătate publică, coordonatorul studiilor EIS;

c) documentele prevăzute la alin. (1) lit. d), g)—i) pentru fiecare membru din colectivul interdisciplinar de specialiști, participant în studiile EIS;

d) diplomă de licență, în copie, pentru fiecare membru din colectivul interdisciplinar de specialiști, participant în studiile EIS;

e) dovada achitării tarifului pentru serviciile de înscriere, în cuantum de 1.000 lei, în contul INSP.

(3) În termen de 30 de zile de la primirea dosarului complet, CIESEIS eliberează avizul de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact, întocmit după modelul din anexa nr. 2.

(4) Avizul de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact are o valabilitate de trei ani de la data emiterii. Avizul de abilitare se vizează anual în condițiile în care pentru medici se face dovada valabilității avizului anual al certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România.

(5) Avizul de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact poate fi reînnoit numai după reactualizarea documentației și numai dacă solicitarea a fost făcută cu cel puțin trei luni înaintea datei expirării.

(6) Tariful pentru serviciile prestate pentru reînnoirea avizelor de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact este de 300 lei în cazul persoanelor fizice independente prevăzute la alin. (1) și de 700 lei în cazul persoanelor juridice prevăzute la alin. (2).

(7) Pentru realizarea studiilor/atribuțiilor prevăzute la art. 3 lit. c), pentru INSP nu se aplică prevederile prezentului articol.

(8) Documentele prevăzute la alin. (1) și (2) depuse în copie vor fi certificate „conform cu originalul” și se păstrează la sediul INSP, potrivit legii.

Art. 9. — (1) Avizul de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact poate fi anulat dacă deținătorul acestuia a depus la dosar informații care se dovedesc a fi false sau înșelătoare.

(2) Avizul de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact poate fi revocat:

a) la cererea deținătorului;

b) în cazul neprezentării avizului anual prevăzut la art. 8 alin. (1) lit. c).

### CAPITOLUL IV

#### Procedura pentru elaborarea studiilor EIS

##### SECȚIUNEA 1

##### Depunerea și evaluarea cererilor

Art. 10. — (1) Impactul asupra sănătății populației se evaluează, după caz, prin studiu de evaluare prospectivă/concomitentă/retrospectivă funcționării unui proiect, pe baza documentelor depuse de titularul proiectului, prevăzute la alin. (2) și (3).

(2) Lista documentelor depuse de titularul proiectului pentru elaborarea studiului EIS în cazul obiectivelor funcționale care se supun și procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, conform prevederilor art. 9 alin. (1) și (2) din Legea nr. 292/2018 pentru proiectele prevăzute în anexa nr. 1 la aceeași lege, este următoarea:

a) cerere de elaborare a studiului;

b) decizia scrisă a direcției de sănătate publică către titularul de proiect privind necesitatea efectuării studiului pentru obiectivul aflat în teritoriul arondat, cu menționarea încadrării obiectivului/activității în situațiile prevăzute de legislația în vigoare;

c) raport la studiul de impact asupra mediului care să conțină inclusiv un studiu de dispersie a poluanților și concluzii privind nivelul imisiilor în zona locuită învecinată;

d) studiu geotehnic, după caz;

e) studiu de însorire, după caz;

f) certificatul de urbanism;

g) actele de proprietate/închiriere a spațiului utilizat;

h) documentația cadastrală;

i) actul constitutiv, certificatul de înregistrare și statutul societății solicitante;

j) fișele tehnice și avizele stabilite prin certificatul de urbanism;

k) planul urbanistic zonal (PUZ);

l) plan de situație cu specificarea distanțelor de la perimetrul unității până la fațada imobilelor din vecinătate;

m) descrierea proiectului de construcție și funcționare;

n) memoriu tehnic din care să rezulte distanțele față de vecini pe fiecare reper cardinal, structura construcției, descrierea funcțională a obiectivului cu schițele descriptive, finisajele interioare și exterioare, racordurile la utilități, sursele de poluanți și protecția factorilor de mediu, lucrări de reconstrucție ecologică și măsuri pentru monitorizarea mediului;

o) descrierea procesului tehnologic de la intrare până la ieșire — text și schițe cu precizarea capacității de producție și prezentarea materiilor prime, reactivilor, substanțelor chimice etc. folosite în obținerea produselor finite;

p) în cazul obiectivelor care au funcționat/funcționează se prezintă următoarele documente: buletine de analiză de mediu (apă, emisii, zgomot, după caz), planuri de monitorizare, autorizații existente, bilanțuri de mediu, rapoarte anuale de mediu și alte documente la solicitarea justificată a elaboratorului;

q) alte avize și acorduri (pentru situațiile în care sunt necesare avize și acorduri la nivel local/național).

(3) Lista documentelor depuse de titularul proiectului pentru obiective funcționale care nu se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului este următoarea:

a) cerere de elaborare a studiului;

b) decizia scrisă a direcției de sănătate publică privind necesitatea studiului pentru obiectivul aflat în teritoriul arondat;

c) memoriu de arhitectură;

d) memoriu tehnic complet, întocmit conform pct. VI lit. A din anexa nr. 5.E la procedura prevăzută în anexa nr. 5 la Legea nr. 292/2018;

e) studiu de însorire, după caz;

f) aviz sau notificare de clasare emisă de către autoritățile publice teritoriale pentru protecția mediului organizate la nivel județean și la nivelul municipiului București;

g) certificat de urbanism;

h) acte de identitate ale beneficiarului;

i) acte de proprietate/închirierea terenului/spațiului;

j) certificat de înregistrare în registrul comerțului (CUI);

k) documentația cadastrală;

l) plan de încadrare în zonă;

m) plan de situație cu specificarea distanțelor de la perimetrul unității până la fațada imobilelor din vecinătate;

n) descrierea procesului tehnologic de la intrare până la ieșire — text și schițe cu precizarea capacității de producție și prezentarea materiilor prime, reactivilor, substanțelor chimice etc. folosite în obținerea produselor finite — dacă este cazul;

o) alte avize și acorduri (pentru situațiile în care sunt necesare avize și acorduri la nivel local/național).

(4) Studiile EIS prevăzute la alin. (1) stabilesc măsurile legate de impactul activității unui obiectiv funcțional asupra sănătății populației și contribuie la decizia forurilor decidente de realizare, nerealizare sau oprire a funcționării acestuia.

Art. 11. — Documentele prevăzute la art. 10 alin. (2) și (3) se păstrează la sediul elaboratorului de studii EIS pentru o perioadă de 10 ani, potrivit Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Etaple procedurii de realizare și consultare cu privire la studiile EIS**

Art. 12. — (1) După primirea deciziei din partea direcției de sănătate publică, solicitantul EIS selectează un elaborator de studiu EIS din EESEIS sau se adresează INSP în cazul obiectivelor funcționale definite la art. 1 lit. n) și o).

(2) Studiul EIS pentru obiective funcționale care se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, conform prevederilor art. 9 alin. (1) și (2) din Legea nr. 292/2018 pentru proiectele prevăzute în anexa nr. 1 la aceeași lege, va conține următoarele capitole:

a) scop și obiective;

b) opisul de documente care au stat la baza elaborării studiului;

c) date generale și de amplasament;

d) identificarea și evaluarea potențialilor factori de risc pentru sănătatea populației din mediu și factori de disconfort pentru populație, în care se menționează la fiecare subcapitol:

1. situația existentă/propusă, posibilul risc asupra sănătății populației;

2. evaluarea de risc asupra sănătății: identificarea pericolelor, evaluarea expunerii, evaluarea relației doză-răspuns, caracterizarea riscului;

3. recomandări și măsuri obligatorii pentru minimizarea impactului negativ și maximizarea celui pozitiv;

e) alternative, dacă este cazul;

f) concluzii și condiții obligatorii;

g) rezumat, cuprinzând: o descriere a proiectului cu informații referitoare la amplasarea, concepția, dimensiunea și alte caracteristici relevante ale acestuia, o descriere a eventualelor efecte semnificative ale proiectului asupra sănătății populației din zona de influență, concluzii și recomandări.

(3) Studiul EIS pentru obiective funcționale care nu se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului va conține următoarele capitole:

a) scop și obiective;

b) opisul de documente care au stat la elaborarea studiului;

c) date generale și de amplasament;

d) identificarea și evaluarea potențialilor factori de risc din mediu și de disconfort pentru populație, în care se menționează la fiecare subcapitol:

1. situația existentă/propusă, posibilul risc asupra sănătății populației;

2. recomandări și măsuri obligatorii pentru minimizarea impactului negativ și maximizarea celui pozitiv;

e) alternative, dacă este cazul;

f) concluzii și condiții obligatorii;

g) rezumat, cuprinzând: o descriere a proiectului cu informații referitoare la amplasarea, concepția, dimensiunea și alte caracteristici relevante ale acestuia, o descriere a eventualelor efecte semnificative ale proiectului asupra sănătății populației din zona de influență, concluzii și recomandări.

(4) Studiile EIS prevăzute la alin. (2) sunt elaborate exclusiv de către persoane juridice.

(5) Rezumatul studiilor EIS prevăzute la alin. (2) și (3) sunt supuse comentariilor publicului interesat prin afișarea pe pagina de internet a direcției de sănătate publică care a formulat decizia de efectuare a studiului de evaluare a impactului asupra sănătății, iar propunerile/recomandările motivate sunt luate în considerare în etapa de analiză a calității studiilor EIS.

(6) DSP județene și a municipiului București analizează calitatea studiilor EIS și decid acceptarea sau refacerea acestora.

(7) Pe baza studiilor EIS, DSP județene și a municipiului București formulează puncte de vedere cu privire la efectele semnificative directe și indirecte ale unui proiect asupra populației și sănătății umane, potrivit prevederilor art. 12 alin. (7) din Legea nr. 292/2018.

Art. 13. — (1) Studiile EIS se înaintează de solicitantul EIS către DSP pe al cărei teritoriu arondat se găsește amplasamentul obiectivului funcțional.

(2) Forma finală a studiului EIS se pune la dispoziția factorilor decidenți și comisiei de analiză tehnică, pentru a fi luate deciziile optime de creștere a efectelor pozitive asupra statusului de sănătate al populației și pentru a se elabora strategii de ameliorare a efectelor negative.

Art. 14. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

(model)

**CERERE**  
**privind eliberarea avizului de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact**

Către  
 Institutul Național de Sănătate Publică  
 Comisia de înregistrare a elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății

Subsemnatul, ....., legitimat cu ....., reprezentant legal al .....,  
 vă rog să aprobați înscrierea mea în Evidența elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății.

În acest sens, depun următoarea documentație (copii):

(Se enumeră).....

Declar pe propria răspundere că toate actele depuse la dosar sunt conforme cu originalul.

Data

Semnătura

.....

.....

INSTITUTUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE PUBLICĂ  
 Centrul Național de Monitorizare a Riscurilor din Mediul Comunitar  
 Comisia de înregistrare a elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății

**AVIZ DE ABILITARE**  
**pentru elaborarea studiilor de impact****Nr. aviz ...../.....Data (ziua, luna, anul)**

Denumirea persoanei juridice/Numele și prenumele persoanei fizice:

Sediul: Adresa:

Localitatea:

Strada:

Județul:

Nr. de telefon:

Nr. de fax:

Adresa de e-mail:

Adresa paginii de internet a persoanei juridice:

Data emiterii avizului:

Durata de valabilitate a avizului:

Avizul este eliberat în scopul elaborării studiilor de evaluare a impactului asupra sănătății pentru:

- a) obiective funcționale care se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului conform prevederilor art. 9 alin. (1) și (2) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;  
 b) obiective funcționale care nu se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

*Președinte,*

.....

NOTĂ:

Emiterea prezentului aviz de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact nu reprezintă certificarea legalității, corectitudinii și a calității modului în care au fost efectuate studiile de evaluare a impactului asupra sănătății.

Întreaga răspundere legală revine elaboratorului de studii, care este răspunzător în fața legii pentru eventualele ilegalități și neconformități ce ar putea fi constatate ulterior.

**DATE PUBLICE**  
**cuprinse în Evidența elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății**

Nr. crt.	Denumirea persoanei juridice/Numele și prenumele persoanei fizice	Date de contact	Adresa paginii de internet a persoanei juridice	Nr. și data eliberării avizului	Data reînnoirii avizului acordat	Durata de valabilitate a avizului	Avizul este eliberat în scopul elaborării studiilor de impact asupra sănătății pentru obiective funcționale:	
							care se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului	care nu se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului

**DECLARAȚIE DE INTERESE**

..... (denumirea persoanei juridice .....reprezentată prin ...../numele și prenumele persoanei fizice) .....

Declar pe propria răspundere că nu am interese<sup>1</sup> financiare și nefinanciare, directe și indirecte, în legătură cu obiectivele funcționale pe care urmez să le evaluez în cadrul studiilor de evaluare a impactului asupra sănătății (studiile EIS), care pot afecta activitatea mea, în calitate de elaborator de studii EIS înscris în Evidența elaboratorilor de studii de evaluare a impactului asupra sănătății (EISEIS).

Totodată, declar că nu dețin calitatea de membru în organele de administrație și de conducere și/sau de acționar la societăți cu capital de stat, privat ori mixt, care au legătură cu obiectivele funcționale pentru care voi elabora studiile EIS.

Declar că nu particip la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, respectiv nu aprob/semnez documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire a obiectivelor funcționale pentru care voi elabora studiile EIS.

Data .....

Semnătura .....

<sup>1</sup> Prin *interes* se înțelege orice asociere, orice aspect ori avantaj financiar, adică deținerea de acțiuni sau obligațiuni, deținerea de titluri diferite, de exemplu, titluri de participație, ori deținerea unei proprietăți la o societate, companie, grup de interes economic, național sau internațional, public ori privat, sau deținerea calității de membru la o asociație, fundație, organizație neguvernamentală etc. care are legături cu obiectivul funcțional pentru care se elaborează un studiu EIS.

**NOTA DE INFORMARE**  
**cu privire la protecția datelor cu caracter personal**

**1. Operatorul**

Institutul Național de Sănătate Publică, adresa: str. Dr. Leonte Anastasievici nr. 1—3, sector 5, București, cod poștal 050463, România, telefon: (401) 021 318 36 20, director (401) 021 318 36 19, fax: (401) 021 312 34 26, site: <http://www.insp.gov.ro>

**2. Responsabilitatea operatorului**

Operatorul de date este responsabil, conform prevederilor Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), de obținerea consimțământului de la persoana vizată. Operatorul trebuie să fie în măsură să demonstreze că persoana vizată și-a dat acordul explicit pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal. Declarația de consimțământ este într-o formă inteligibilă și ușor accesibilă, utilizând un limbaj clar și simplu. Prelucrarea datelor obținute în baza consimțământului este limitată la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt colectate („reducerea la minimum a datelor”) prin consimțământul explicit dat de persoana vizată.

**3. Tipurile de date personale colectate la depunerea unui dosar**

Date colectate	Scop	Perioada de valabilitate
Nume, prenume	Depunerea dosarului pentru eliberarea avizului de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact Afișare pe site-ul CNMRMC în Evidența elaboratorilor de studii pentru evaluarea impactului asupra sănătății	În perioada valabilității avizului de abilitare pentru elaborarea studiilor de impact și pe perioada arhivării dosarului depus de solicitant
Telefon		
E-mail		
Localitatea		
Județul		

**4. Drepturile persoanelor vizate:**

a) dreptul de a primi informații cu privire la prelucrarea datelor și o copie a datelor procesate (dreptul de acces, art. 15 din Regulamentul UE 2016/679);

- b) dreptul de a solicita rectificarea datelor inexacte sau completarea datelor incomplete (dreptul la rectificare, art. 16 din Regulamentul UE 2016/679);
- c) dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal și, în cazul în care datele cu caracter personal au fost făcute publice, transmiterea informațiilor referitoare la solicitarea de ștergere către alți operatori (dreptul la ștergerea datelor, art. 17 din Regulamentul UE 2016/679);
- d) dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor (dreptul la restricționarea prelucrării, art. 18 din Regulamentul UE 2016/679);
- e) dreptul de a primi datele personale cu privire la persoana vizată într-un format structurat și utilizat în mod obișnuit și de a solicita transmiterea acestor date către un alt operator (dreptul la portabilitatea datelor, art. 20 din Regulamentul UE 2016/679);
- f) dreptul de a se opune prelucrării datelor cu intenția de a înceta prelucrarea (dreptul la opoziție, art. 21 din Regulamentul UE 2016/679);
- g) dreptul de a retrage oricând un consimțământ dat în vederea opririi unei prelucrări a datelor care se bazează pe consimțământul dat. Retragerea nu va afecta legalitatea prelucrării pe baza consimțământului acordat înainte de retragere (dreptul de retragere a consimțământului, art. 7 din Regulamentul UE 2016/679);
- h) dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere dacă se consideră că prelucrarea datelor este o încălcare a Regulamentului general privind protecția datelor (dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere, art. 77 din Regulamentul UE 2016/679).

Am luat la cunoștință.

Numele reprezentatului legal al persoanei juridice/Numele și prenumele persoanei fizice

Data .....

Semnătura .....

---

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

