



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 829

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 20 octombrie 2016

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR			
3 MS. — Moțiuni — Și minciunea poate să ucidă	2		
105. — Hotărâre privind vacantarea unui loc de deputat....	3		
106. — Hotărâre privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților	3		
DECRETE			
867. — Decret privind acordarea gradului de general de brigadă cu o stea, la trecerea în rezervă, unui colonel din Serviciul Român de Informații	4		
868. — Decret privind înaintarea în gradul de general-locotenent cu trei stele, la trecerea în rezervă, a unui general-maior cu două stele din Serviciul de Protecție și Pază	4		
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
931/2.428/1.927. — Ordin al viceprim-ministrului, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri, al ministrului finanțelor publice și al ministrului muncii,		familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea „ROȘIAMIN” ROȘIA MONTANĂ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA	5–7
		946/2.427/1.928. — Ordin al viceprim-ministrului, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri, al ministrului finanțelor publice și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea CERTEJ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA	8–10
		1.131. — Ordin al ministrului mediului, apelor și pădurilor privind aprobarea Planului de management al sitului ROSCI0135 Pădurea Bârnova Repedea	11
		1.658. — Ordin al ministrului afacerilor externe pentru aprobarea atribuțiilor Direcției juridic, legislație și contencios	12–14
		3.810. — Ordin al ministrului culturii privind clasarea în Lista monumentelor istorice a Bisericii Ortodoxe Române „Sf. Ierarh Nicolae”, Piața Unirii nr. 1, orașul Năsăud, județul Bistrița-Năsăud, categoria II-arhitectură, categoria m-monument, grupa valorică B	15–16

ACTE ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR

PARLAMENTUL ROMÂNIEI CAMERA DEPUTAȚILOR

MOȚIUNE Și minciuna poate să ucidă

O persoană necunoscută ajunge într-un guvern de tehnocrați să hotărască destinele celei mai deosebite activități, cea în care se decide asupra drepturilor fundamentale ale oamenilor.

Încă de la instalare, după ce a afirmat că „a participat la încheierea capitolului 24: JAI”, Raluca Prună a demonstrat nu numai că nu cunoaște principiile care guvernează în orice țară democratică justiția, dar aproape fiecare apariție adâncește și mai mult prăpastia dintre pretențiile guvernului tehnocrat și realitatea de zi cu zi.

La data de **22.01.2016**, printr-o notă de informare a unor direcții din Ministerul Justiției, **se atrage atenția asupra necesității prezentării la CEDO** a unui document în care, pe de o parte, să se detalieze progresele înregistrate cu privire la condițiile din penitenciare, precum și angajamentul ferm al României de îmbunătățire a condițiilor de detenție și de dezvoltare a măsurilor alternative.

În acest sens, Ministerul Justiției, Ministerul Administrației și Internelor și Ministerul Finanțelor Publice **urmu să întocmească** un calendar în care să se includă și **un plan bugetar**, act normativ ce urma să fie adoptat de Guvern și prezentat CEDO.

În acest context, la data de **14.06.2016**, ministrul justiției, Raluca Prună, se prezintă în fața CEDO, unde susține și depune un act privind măsurile care au fost luate și cele care urmau a fi luate în vederea îmbunătățirii condițiilor din penitenciare.

Despre această prezentare, ministrul justiției face afirmații în **plenul CSM din data de 6.10.2016**, susținând „**eu m-am dus și am mințit la CEDO, și spun bine mințit la CEDO că eu am crezut că, dacă mi se dă o hârtie sub semnătura cuiva din statul român... deci EU AM MINȚIT ACOLO spunând că noi am asigurat buget pentru șapte penitenciare a câte 150 de milioane pentru fiecare penitenciar, aproape un miliard de euro, dar astea erau niște bune intenții, pentru că, în realitate, în buget, noi nu avem acești bani**”.

Reproșurile asociațiilor profesionale ale magistraților cu referire la condițiile concrete în care își desfășoară aceștia activitatea, refuzul de a identifica magistrații care au desfășurat poliție politică au culminat cu revolta privind declarația ministrului justiției.

Declarația doamnei Prună este **mincinoasă** sub două aspecte: unul privește „**minciuna cu hârtia sub semnătura cuiva din statul român**”; cel de-al doilea, că **un înalt demnitar al statului român a mințit în fața unui organism internațional**.

Cu privire la primul aspect: prin bugetul de stat aprobat de Parlamentul României pentru anul **2016** pentru **Administrația Națională a Penitenciarelor a fost alocată suma de 1.157.699.000 lei iar suma de 71.855.000 lei reprezenta venituri proprii**.

Această moțiune simplă a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 18 octombrie 2016, cu respectarea prevederilor art. 67 din Constituția României, republicată, și ale art. 189 din Regulamentul Camerei Deputaților.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
FLORIN IORDACHE

București, 18 octombrie 2016.
Nr. 3MS.

De la aprobarea bugetului și **până în luna iunie 2016 nu au mai fost adoptate** alte acte normative care să suplimenteze fondurile alocate.

Dacă întreg bugetul era de 1.269.554.000 lei, cum putea să susțină Raluca Prună că **a semnat fără să știe** informarea către CEDO că pentru anul 2016 se vor aloca peste 1 miliard, nu aproape un miliard ? (7 X 150 milioane = 1,050 miliarde)

Dar, atunci când a semnat nu avea obligația să verifice care era bugetul integral al Administrației Naționale a Penitenciarelor?

Cum puteau să se aloce într-un an peste un miliard lei **pentru construcția** a 7 penitenciare, când **nu existau studii de fezabilitate**?

Cine a autorizat-o pe Raluca Prună să se prezinte la CEDO cu un act ce cuprindea **informații false**?

Ce **măsuri** a luat **prim-ministrul** atunci când a luat la cunoștință de susținerile false ale ministrului justiției din 14 iunie 2016? Nu poate să pretindă că nu a știut, fiind vorba despre un act ce se înainta unui organism internațional, într-o speță care afecta România.

A fost obligat ministrul justiției să revină la CEDO cu informațiile corecte?

Ce **măsuri** trebuia să luați, domnule prim-ministru, vineri, când toate publicațiile au menționat despre declarația dată de ministrul justiției în plenul CSM?

Ce **măsuri** ați luat, domnule prim-ministru, atunci când lucrătorii din penitenciare au înțeles să își exprime nemulțumirile față de condițiile de muncă și refuzul doamnei ministru al justiției de a-i primi și a încerca să rezolve parțial problemele ridicate?

De ce nu ați luat măsuri împotriva ministrului justiției atunci când acesta a afirmat „Cu o urmărire penală și o combatere a infracționalității slabe, discuția despre drepturi e un lux teoretic”?

I-ați solicitat, domnule prim-ministru, un punct de vedere ministrului justiției cu privire la inserările din Raportul Departamentului de Stat SUA privind situația din penitenciare?

Prin neluarea vreunei măsuri împotriva ministrului justiției sunteți parte, domnule prim-ministru, la afirmațiile mincinoase care pun într-o situație greu de acceptat, într-un stat de drept, aceea că instituțiile publice și demnitarii pot, fără niciun fel de jenă, să mintă, să întocmească acte false, cu care, apoi, să se prezinte în fața instituțiilor internaționale?

Credeți că, în aceste condiții, se poate vorbi, domnule prim-ministru, de dezinformări de natură a aduce atingere relațiilor internaționale ale României?

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE
privind vacantarea unui loc de deputat

Având în vedere demisia din calitatea de deputat a domnului Dan-Cristian Popescu, în temeiul dispozițiilor art. 70 alin. (2) din Constituția României, republicată, precum și ale art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată, a încetat mandatul domnului deputat Dan-Cristian Popescu.

Președintele Camerei Deputaților a luat act de încetarea mandatului domnului Dan-Cristian Popescu, deputat ales în Circumscripția electorală nr. 42 București, Colegiul uninominal nr. 8.

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Camera Deputaților declară vacant locul de deputat deținut de domnul Dan-Cristian Popescu, deputat ales în Circumscripția electorală nr. 42 București, Colegiul uninominal nr. 8, începând cu data de 4 august 2016.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 18 octombrie 2016, cu respectarea art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
FLORIN IORDACHE

București, 18 octombrie 2016.
Nr. 105.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE
privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților
nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale
a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților

În temeiul prevederilor art. 41 alin. (4) și art. 43 din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 872 din 20 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— domnul deputat Ioan Stan, aparținând Grupului parlamentar al PSD, este desemnat în calitate de membru al Comisiei pentru administrație publică și amenajarea teritoriului.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 18 octombrie 2016, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
FLORIN IORDACHE

București, 18 octombrie 2016.
Nr. 106.

D E C R E T E**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind acordarea gradului de general de brigadă cu o stea,
la trecerea în rezervă, unui colonel
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. 152/2016,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Domnului colonel Stăncilă *Nicolae* Lucian i se acordă gradul de general de brigadă cu o stea și trece în rezervă cu noul grad.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

București, 18 octombrie 2016.
Nr. 867.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-locotenent cu trei stele,
la trecerea în rezervă, a unui general-maior cu două stele
din Serviciul de Protecție și Pază**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, precum și ale Legii nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului de Protecție și Pază și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. 153/2016,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Domnul general-maior cu două stele Costea *Constantin* Ioan se înaintează în gradul de general locotenent cu trei stele și trece în rezervă cu noul grad.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

București, 18 octombrie 2016.
Nr. 868.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL
ECONOMIEI,
COMERȚULUI ȘI
RELAȚIILOR CU
MEDIUL DE AFACERI
Nr. 931
din 26 august 2016

MINISTERUL
FINANȚELOR PUBLICE
Nr. 2.428
din 11 octombrie 2016

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI
SOCIALE ȘI
PERSOANELOR
VÂRSTNICE
Nr. 1.927
din 21 septembrie 2016

ORDIN

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea „ROȘIAMIN” ROȘIA MONTANĂ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 957/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 18 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri, ministrul finanțelor publice și ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea „ROȘIAMIN” ROȘIA MONTANĂ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA — S.A., prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru,
ministrul economiei,
comerțului și relațiilor cu
mediul de afaceri,
Costin Grigore Borc

p. Ministrul finanțelor
publice,
Daniela Pescaru,
secretar de stat

Ministrul muncii, familiei,
protecției sociale și
persoanelor vârstnice,
Dragoș-Nicolae Pîslaru

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR CU MEDIUL DE AFACERI
 ROȘIAMIN ROȘIA MONTANĂ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA
 Strada Minei nr. 1, Roșia Montană, județul Alba
 Cod unic de înregistrare: RO 4330648

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
 pe anul 2016**

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent 2016 - mii lei -
0	1	2	3	4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	106
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	106
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	
	2	Venituri financiare	5	
	3	Venituri extraordinare	6	
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	106
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	106
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	9	11
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	10	0
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	95
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	12	40
		C1 ch. cu salariile	13	40
		C2 bonusuri	14	
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16	
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	17	36
		C5 cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	19
		D. alte cheltuieli de exploatare	19	
	2	Cheltuieli financiare	20	
	3	Cheltuieli extraordinare	21	
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	
	1	Rezerve legale	25	
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28	

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent 2016 - mii lei -
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	29	
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31	
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite actionarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	33	
	b)	- dividende convenite bugetului local	33a	
	c)	- dividende convenite altor acționari	34	
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36	
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37	
	a)	cheltuieli materiale	38	
	b)	cheltuieli cu salariile	39	
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40	
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	41	
	e)	alte cheltuieli	42	
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	
	1	Alocații de la buget	44	
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45	
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47	
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	2
	2	Nr.mediu de salariați total	49	2
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	50	1.667
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	1.667
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	53
	6	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	53	
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	1.000
	8	Plăți restante	55	2.360
	9	Creanțe restante	56	150

MINISTERUL
ECONOMIEI,
COMERȚULUI ȘI
RELAȚIILOR CU
MEDIUL DE AFACERI
Nr. 946
din 30 august 2016

MINISTERUL
FINANȚELOR PUBLICE
Nr. 2.427
din 11 octombrie 2016

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI
SOCIALE ȘI
PERSOANELOR
VÂRSTNICE
Nr. 1.928
din 21 septembrie 2016

ORDIN

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea CERTEJ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 957/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 18 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri, ministrul finanțelor publice și ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea CERTEJ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA — S.A., prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru,
ministrul economiei,
comerțului și relațiilor cu
mediul de afaceri,
Costin Grigore Borc

p. Ministrul finanțelor
publice,
Daniela Pescaru,
secretar de stat

Ministrul muncii, familiei,
protecției sociale și
persoanelor vârstnice,
Dragoș-Nicolae Pîslaru

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR CU MEDIUL DE AFACERI

Societatea CERTEJ — S.A. — filiala Companiei Naționale C.A.F. „MINVEST” DEVA

Piața Unirii nr. 9, Deva, județul Hunedoara

Cod unic de înregistrare: RO 2117946

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
pe anul 2016

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent 2016 - mii lei -
0	1	2	3	4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	127
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	125
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	
	2	Venituri financiare	5	2
	3	Venituri extraordinare	6	
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	97
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	97
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	9	17
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	10	
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	65
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	12	53
		C1 ch. cu salariile	13	48
		C2 bonusuri	14	5
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16	
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	17	
		C5 cheltuieli cu asigurațiile și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	12
		D. alte cheltuieli de exploatare	19	15
	2	Cheltuieli financiare	20	
	3	Cheltuieli extraordinare	21	
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	30
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	5
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	25
	1	Rezerve legale	25	2
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	23
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28	

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent 2016 - mii lei -
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	29	
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31	
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	33	
	b)	- dividende convenite bugetului local	33a	
	c)	- dividende convenite altor acționari	34	
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36	
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37	
	a)	cheltuieli materiale	38	
	b)	cheltuieli cu salariile	39	
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40	
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	41	
	e)	alte cheltuieli	42	
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	
	1	Alocații de la buget	44	
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45	
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47	
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	2
	2	Nr.mediu de salariați total	49	2
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	50	2.208
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	2.000
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	64
	6	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	53	
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	764
	8	Plăți restante	55	6.695
	9	Creanțe restante	56	600

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

ORDIN**privind aprobarea Planului de management al sitului
ROSCI0135 Pădurea Bârnova Repedea**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 110.557/AC din 7 iunie 2016 al Direcției biodiversitate,

ținând cont de Decizia etapei de încadrare nr. 8 din 5 martie 2013 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Bacău, Avizul Ministerului Culturii nr. 6.844 din 17 noiembrie 2015, Adresa Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 82.634/162.736/329.955 din 23 decembrie 2015, Adresa Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 38.004 din 14 aprilie 2016 și Adresa Direcției generale păduri nr. 156.211/IM din 26 noiembrie 2015,

în temeiul prevederilor art. 21 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Planul de management al sitului ROSCI0135 Pădurea Bârnova Repedea, prevăzut în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul mediului, apelor și pădurilor,

Viorel Traian Lascu,
secretar de stat

București, 16 iunie 2016.

Nr. 1.131.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 829 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

O R D I N

pentru aprobarea atribuțiilor Direcției juridic, legislație și contencios

Având în vedere prevederile art. 46 alin. (3) și ale art. 53 alin. (3) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 8/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor externe emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă atribuțiile Direcției juridic, legislație și contencios, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a atribuțiilor prevăzute la art. 1 orice dispoziție contrară se abrogă.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — Direcția juridic, legislație și contencios va acționa pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Ministrul afacerilor externe,
Lazăr Comănescu

București, 20 septembrie 2016.
Nr. 1.658.

ANEXĂ

A T R I B U Ț I I L E

Direcției juridic, legislație și contencios

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Direcția juridic, legislație și contencios, denumită în continuare *DJLC*, este structura de specialitate a Ministerului Afacerilor Externe, denumit în continuare *minister*, cu competențe în domeniul asistenței juridice, care este organizată și funcționează în conformitate cu prevederile actului normativ ce reglementează organizarea și funcționarea ministerului.

(2) *DJLC* face parte din aparatul central al ministerului și se află în subordonarea directă a ministrului afacerilor externe.

(3) *DJLC* asigură asistență și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești române și a organelor administrației publice centrale, în condițiile legii.

(4) În domeniul reprezentării ministerului în justiție, *DJLC*, prin directorul acesteia, are competența și mandatul de a semna documentele, actele și apărările în fața instanțelor judecătorești române.

(5) Activitatea *DJLC* este destinată asigurării legalității actelor emise/semnate de ministrul afacerilor externe, precum și a legalității contractelor și actelor care angajează răspunderea juridică a ministerului, ce se află sub incidența legislației de drept intern, a reprezentării și a apărării intereselor ministerului în fața instanțelor judecătorești române, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(6) *DJLC* acordă avizul de legalitate pentru actele emise de minister, în condițiile în care acesta este expres prevăzut de lege.

(7) *DJLC* desfășoară, potrivit legii și prezentului ordin, activități referitoare la avizarea proiectelor de acte normative, a ordinelor și a instrucțiunilor ministrului afacerilor externe.

(8) *DJLC* desfășoară activități de asistență juridică, după caz, la nivelul structurilor din aparatul central al ministerului.

Art. 2. — (1) Reprezentarea intereselor ministrului afacerilor externe și ale ministerului în fața instanțelor judecătorești române se asigură de către *DJLC*, prin personalul de specialitate juridică cu atribuții de consilieri juridici, desemnați pe baza delegației de reprezentare, semnată de directorul *DJLC*.

(2) Directorul *DJLC* semnează/aprobă, în numele ministrului afacerilor externe și pentru acesta, acțiuni în justiție, căi de atac, renunțarea la acțiuni și la căi de atac, precum și orice mijloace legale de apărare a intereselor ministerului în fața instanțelor judecătorești române.

(3) Exercițarea unei acțiuni în justiție de către minister, prin *DJLC*, se face în baza propunerilor structurilor de specialitate, aprobate de ministrul afacerilor externe.

(4) Renunțarea la acțiune și la exercitarea căilor de atac se face pe baza propunerilor motivate ale structurilor de specialitate, cu aprobarea ministrului afacerilor externe.

Art. 3. — În îndeplinirea atribuțiilor, *DJLC* cooperează cu celelalte structuri din cadrul aparatului central și din serviciul exterior ale ministerului și colaborează, pe probleme de interes comun, potrivit actelor normative de drept intern în vigoare, cu instituții publice și organisme ale autorităților publice centrale, Guvernul și Parlamentul României.

Art. 4. — (1) Conducerea *DJLC* este asigurată de directorul direcției.

(2) Directorul *DJLC* se află în subordinea directă a ministrului afacerilor externe.

Art. 5. — (1) Directorul *DJLC* conduce întreaga activitate a direcției și o reprezintă în relațiile cu celelalte structuri ale aparatului central al ministerului și ale serviciului exterior, precum și în relațiile cu structurile similare din cadrul instituțiilor publice și al organismelor din afara ministerului.

(2) Directorul DJLC sau persoana desemnată de către acesta participă în comisiile constituite la nivelul ministerului în vederea desfășurării examenelor/concursurilor pentru ocuparea posturilor din structura proprie, precum și a examenelor de promovare în grad/funcție a personalului din subordine.

(3) Directorul DJLC participă în comisiile sau grupurile de lucru constituite la nivelul ministerului sau interministeriale care gestionează o problemă relevantă față de atribuțiile DJLC, din dispoziția ministrului.

(4) Directorul DJLC poate delega, prin dispoziție, în condițiile legii, atribuții din competența sa personalului din subordine.

Art. 6. — Directorul DJLC răspunde în condițiile legii, potrivit fișei postului, în fața ministrului afacerilor externe, de întreaga activitate pe care o desfășoară DJLC.

Art. 7. — (1) Personalul direcției este subordonat direct directorului DJLC.

(2) Personalul DJLC răspunde pentru executarea sarcinilor de serviciu încredințate, potrivit fișelor posturilor, procedurilor de lucru și dispozițiilor trasate de directorul direcției.

CAPITOLUL II

Atribuțiile specifice DJLC

A. Elaborare și avizare acte normative

Art. 8. — În domeniul elaborării și avizării actelor normative, DJLC are următoarele atribuții:

1. Avizează în mod obligatoriu, pentru legalitate, proiectele de acte normative cu caracter intern, elaborate de structurile din aparatul central al ministerului care se supun aprobării ministrului afacerilor externe, precum și proiectele elaborate de alte autorități publice centrale, în măsura în care sunt aplicabile și ministerului, în condiții stabilite potrivit reglementărilor legale în vigoare, din perspectiva respectării normelor de tehnică legislativă.

2. Avizează în mod obligatoriu ordinele și instrucțiunile ministrului afacerilor externe, din perspectiva respectării normelor de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 561/2009.

3. Colaborează, conform dispozițiilor ministrului afacerilor externe, cu structurile similare ale altor autorități publice centrale la întocmirea proiectelor de acte normative care vizează competențele ministerului.

4. Colaborează, conform dispozițiilor ministrului afacerilor externe, la întocmirea proiectelor de acte normative elaborate de structurile din aparatul central al ministerului.

5. Participă, la solicitarea ministrului afacerilor externe, potrivit reglementărilor legale în vigoare, prin personalul anume desemnat, la susținerea proiectelor de acte normative de nivel superior care vizează organizarea și funcționarea ministerului, la Secretariatul General al Guvernului, precum și la lucrările comisiilor de specialitate ale Parlamentului sau la dezbaterile din plenul Senatului, respectiv al Camerei Deputaților care au ca obiect astfel de proiecte.

6. Avizează punctele de vedere formulate de structurile inițiatoare din aparatul central al ministerului, la solicitarea Guvernului, în cauze având ca obiect solicitări de anulare sau modificare a unor hotărâri ale Guvernului în cuprinsul cărora sunt prevăzute obligații în sarcina ministerului ori în cauzele în care se invocă excepții de nelegalitate cu privire la acestea.

7. Formulează propuneri și observații la proiectele de acte normative care reglementează activitatea specifică direcției.

8. Formulează, în condițiile legii, răspunsuri la petițiile repartizate spre soluționare având ca obiect activitatea direcției.

9. Avizează proiectele de hotărâri ale Guvernului privind recunoașterea funcționării în România a persoanelor juridice fără scop patrimonial ale căror scopuri se încadrează în domeniul de activitate al ministerului, în condițiile legii.

B. Contencios

Art. 9. — În domeniul activității de contencios, DJLC are următoarele atribuții:

1. Desfășoară activitățile necesare reprezentării și apărării drepturilor și intereselor legitime ale ministrului afacerilor externe și ale ministerului în fața instanțelor judecătorești române.

2. Elaborează și formulează acțiuni, propuneri de renunțări la acțiuni și căi de atac, în condițiile prevăzute la art. 2, precum și întâmpinări, răspunsuri la interogatorii, exercită orice mijloace legale de apărare a drepturilor și intereselor ministrului afacerilor externe și ale ministerului în fața instanțelor judecătorești române în cauzele în care ministerul este citat.

3. Redactează, în termenele procedurale, acolo unde se impune, cererile de chemare în judecată, întâmpinările, notele de ședință, concluziile scrise, motivele care stau la baza exercitării căilor de atac, în dosarele în care ministrul afacerilor externe și ministerul sunt parte.

4. În vederea realizării activităților de la alin. (2) și (3), DJLC solicită structurilor de specialitate din minister puncte de vedere, atât în format hârtie, cât și în format electronic, cu privire la obiectul litigiului, care vor fi transmise în termenul acordat și în care se vor cuprinde descrierea faptelor și a cauzelor litigiului, cu indicarea dispozițiilor legale aplicabile. În ipoteza în care este necesar ca punctul de vedere să fie susținut de înscrisuri doveditoare, acestea vor fi transmise, în același termen, purtând mențiunea „conform cu originalul”; dacă înscrisurile sunt redactate într-o limbă străină, acestea vor fi însoțite de o traducere oficială în limba română.

5. În exercitarea dreptului său de a asista și de a reprezenta ministrul afacerilor externe și ministerul în fața tuturor instanțelor judecătorești române, personalul DJLC este îndrituit să folosească oricare dintre mijloacele de exercitare a dreptului de apărare, în scopul apărării intereselor legitime ale ministrului afacerilor externe și ale ministerului.

6. Îndeplinește procedura legală de citare, în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești române, pentru personalul misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale României, cetățeni români trimiși ca funcționari la organizații internaționale, precum și pentru membrii lor de familie care locuiesc cu ei, aflați în străinătate, în condițiile art. 155 alin. (1) pct. 12 din Codul de procedură civilă.

7. Îndeplinește orice act procedural necesar obținerii titlurilor executorii în procesele în care ministerul a figurat ca parte creditoare, pe care le transmite structurilor de specialitate în vederea analizării și a înaintării propunerilor către DJLC pentru punerea acestora în executare, potrivit legii, de către organele competente, conform procedurii operaționale aprobate de ministrul afacerilor externe.

8. Acordă avizul de legalitate la propunerile structurilor de specialitate a căror activitate se circumscrie obiectului litigiului și măsurilor dispuse de instanță prin hotărâre judecătorească, pentru punerea în executare a acestora, în situațiile în care ministerul are calitatea de debitor, conform procedurii operaționale aprobate de ministrul afacerilor externe.

9. Prezintă ministrului afacerilor externe spre aprobare propuneri de sesizare a structurilor din aparatul central și serviciul exterior ale ministerului, cu privire la deficiențele datorate acestora, rezultate din soluționarea litigiilor la instanțele judecătorești române, pentru luarea măsurilor de înlăturare a acestora, în scopul asigurării legalității și a ordinii de drept.

10. Directorul DJLC poate semna în numele ministrului afacerilor externe, la delegarea acestuia expresă, acte juridice ce angajează răspunderea patrimonială a ministerului — donații, contracte de vânzare-cumpărare etc., potrivit legislației naționale.

C. Contracte

Art. 10. — În domeniul contractelor, DJLC are următoarele atribuții:

1. Avizează, sub aspectul legalității, clauzele contractelor și actelor adiționale ce urmează a fi încheiate de minister, atribuite în conformitate cu legislația națională.

2. Avizează pentru legalitate proiecte de contracte care angajează răspunderea juridică a structurilor din aparatul central al ministerului, în situația în care acestea au derulat proceduri de achiziție ori au elaborat proiecte de contracte și nu dispun, din cauze întemeiate, de asistență juridică proprie. Nu se pronunță asupra aspectelor economice, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentele supuse avizării.

3. Elaborează, de regulă, puncte de vedere, cu titlu de recomandare, la proiectele de contracte de închiriere imobile cu destinația de sediu, locuință sau reședință din serviciul exterior al ministerului.

D. Legislația muncii

Art. 11. — În domeniul legislației muncii DJLC are următoarele atribuții:

1. Avizează legalitatea încheierii, modificării, suspendării și încetării contractului individual de muncă și actele adiționale la contractele individuale de muncă.

2. Participă în calitate de membru în Consiliul de Onoare și Comisia de Disciplină ale ministerului, prin directorul direcției.

E. Asistență juridică

Art. 12. — În domeniul asistenței juridice, DJLC are următoarele atribuții:

1. Poate acorda consultanță, opinia sa fiind consultativă.

2. Împreună cu structurile competente din aparatul central al ministerului efectuează acțiuni de îndrumare și sprijin, în vederea aplicării corecte și unitare a dispozițiilor prevăzute de normele legale de drept intern referitoare la organizarea și funcționarea ministerului.

3. Acordă asistență juridică pe probleme de drept intern structurilor din aparatul central al ministerului în situația în care acestea nu dispun de asistență juridică proprie, conform dispozițiilor ministrului afacerilor externe.

4. Acordă șefilor de misiuni asistență juridică pe probleme de drept intern în cadrul „programului de pregătire”, în vederea trimiterii acestora în misiuni permanente în străinătate.

5. Poate organiza periodic întruniri profesionale cu personalul de specialitate juridică din cadrul ministerului.

6. Asigură participarea personalului DJLC la activitatea de perfecționare a pregătirii profesionale în problemele legate de cunoașterea și aplicarea unitară a actelor normative naționale și a celor legate de domeniul dreptului procesual civil și contenciosului administrativ.

7. Avizează și elaborează, după caz, puncte de vedere cu privire la aplicarea unor dispoziții legale și acordă asistență și consultații cu caracter juridic, în situația în care structura solicitantă nu are personal de specialitate juridică încadrat. Punctele de vedere formulate nu pot fi utilizate în cadrul unor eventuale litigii, neputând produce niciun fel de efecte juridice. Pentru actele normative elaborate de minister, interpretarea oficială a acestora este asigurată de structurile de specialitate emitente.

F. Secretariat

Art. 13. — În domeniul secretariatului, DJLC are următoarele atribuții:

1. Ține evidența lucrărilor înregistrate, primite/trimise la/de către DJLC și asigură expedierea corespondenței DJLC.

2. Ține evidența tuturor lucrărilor cu termen.

3. Ține evidența litigiilor în curs în care ministerul este parte și păstrează dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești române.

4. Asigură clasarea, îndosărierea și arhivarea lucrărilor DJLC.

5. Urmărește păstrarea corespunzătoare a dosarelor de instanță.

6. Ține evidența, inventariază și răspunde de modul de utilizare a ștampilelor și sigiliilor DJLC, în limita competențelor proprii.

7. Transmite/recepționează infogramele, urmărind respectarea principiului „need to know”.

8. Urmărește aplicarea și respectarea regulilor generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate din cadrul DJLC și a interdicțiilor de reproducere în circulație, în conformitate cu actele normative în vigoare.

9. Desfășoară activitatea de inventariere și arhivare a documentelor clasificate existente în cadrul DJLC, conform legii.

10. Poate participa la elaborarea normelor interne și a procedurilor operaționale ale ministerului privind protecția informațiilor clasificate.

11. Accesează sistemele interne conectate la cifrul de stat în activitatea sa.

12. Redactează documente de corespondență internă și externă, specifice activității DJLC, cu alte instituții și persoane fizice și juridice, misiuni diplomatice și oficii consulare acreditate în România și misiuni diplomatice și oficii consulare ale României în străinătate.

13. Transmite prin cifrul de stat comunicările operative cu conținut juridic, specifice activității DJLC, misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale României, precum și organelor centrale interesate.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 14. — (1) Personalul de specialitate juridică din DJLC are și calitatea de consilier juridic, care se menționează în fișa postului.

(2) Pentru activitățile realizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, personalul prevăzut la alin. (1) beneficiază de drepturile și îndatoririle stabilite de Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu completările ulterioare. În activitatea sa profesională, personalul DJLC cu atribuții de consilier juridic se bucură de protecția legii, în condițiile prevăzute de legea pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat.

(3) Activitatea desfășurată de consilierul juridic este o activitate de mijloace, și nu de rezultat.

(4) DJLC beneficiază de spații distincte și corespunzătoare atât pentru buna desfășurare a activităților profesionale, cât mai ales pentru asigurarea confidențialității și secretului profesional stabilite de lege.

(5) În scopul asigurării secretului profesional, actele și lucrările cu caracter profesional aflate asupra consilierului juridic, la domiciliul acestuia sau la locul de exercitare a profesiei sunt inviolabile.

Art. 15. — Activitățile, metodele, mijloacele, procedeele utilizate și sarcinile concrete ce revin personalului DJLC se stabilesc prin dispoziții, proceduri și fișele posturilor.

Art. 16. — Personalul DJLC este obligat să cunoască și să aplice întocmai atribuțiile DJLC.

MINISTERUL CULTURII

ORDIN**privind clasarea în Lista monumentelor istorice a Bisericii Ortodoxe Române „Sf. Ierarh Nicolae”, Piața Unirii nr. 1, orașul Năsăud, județul Bistrița-Năsăud, categoria II-architectură, categoria m-monument, grupa valorică B**

În conformitate cu dispozițiile art. 13 alin. (1) pct. 2 lit. a) și ale art. 33 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 16 alin. (2) și alin. (3) din Normele metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice, aprobate prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.260/2008, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 11 alin. (1) și alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Referatul nr. 2.185 din 8 august 2016 de aprobare a proiectului de ordin al ministrului culturii de clasare în Lista monumentelor istorice, categoria m-monument, grupa valorică B a Bisericii Ortodoxe Române „Sf. Ierarh Nicolae”, Piața Unirii nr. 1, orașul Năsăud, județul Bistrița-Năsăud,

ministrul culturii emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se clasează ca monument istoric Biserica Ortodoxă Română „Sf. Ierarh Nicolae”, Piața Unirii nr. 1, orașul Năsăud, județul Bistrița-Năsăud, categoria m-monument, grupa valorică B, cu codul în Lista monumentelor istorice BN-II-m-B-21123.

(2) Zona de protecție a monumentului istoric este cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii,
Corina Șuteu

București, 3 octombrie 2016.
Nr. 3.810.

ANEXĂ

Zona de protecție a Bisericii Ortodoxe Române „Sf. Ierarh Nicolae”, Piața Unirii nr. 1, orașul Năsăud, județul Bistrița-Năsăud

Coordonate puncte de contur:

Nr. crt.	Coordonate stereo 70 Nord (X)	Coordonate stereo 70 Est (Y)
1.	643161.901	455095.683
2.	643157.144	455108.556
3.	643155.901	455107.553
4.	643151.585	455104.266
5.	643144.991	455099.104
6.	643138.042	455092.502
7.	643123.801	455079.016
8.	643101.414	455059.575
9.	643092.903	455052.207
10.	643078.280	455038.829
11.	643065.612	455027.673
12.	643025.192	454990.652
13.	643014.464	454980.614
14.	642985.307	454953.842
15.	642974.172	454942.263
16.	642956.628	454926.180
17.	642964.629	454909.514
18.	642963.664	454908.728

Nr. crt.	Coordonate stereo 70 Nord (X)	Coordonate stereo 70 Est (Y)
19.	642969.712	454896.186
20.	642959.778	454891.957
21.	642970.332	454867.179
22.	642967.947	454851.269
23.	642977.614	454830.665
24.	642984.673	454819.633
25.	642996.622	454791.109
26.	643014.027	454753.778
27.	643027.791	454717.719
28.	643077.275	454738.785
29.	643089.175	454712.913
30.	643163.309	454735.065
31.	643205.451	454701.075
32.	643231.234	454705.296
33.	643256.748	454710.861
34.	643281.440	454717.421
35.	643287466	454721.440
36.	643286.384	454730.221

Nr. crt.	Coordonate stereo 70 Nord (X)	Coordonate stereo 70 Est (Y)
37.	643399.476	454748.130
38.	643394.471	454772.336
39.	643392.981	454780.684
40.	643390.311	454786.063
41.	643378.832	454809.190
42.	643358.792	643358.792
43.	643329.792	454846.162
44.	643307.079	454850.921
45.	643225.272	454832.174
46.	643216.142	454871.074
47.	643214.702	454877.495
48.	643228.475	454880.620
49.	643211.427	454943.280
50.	643201.435	454940.786
51.	643197.252	454957.545
52.	643243.654	454973.867

Nr. crt.	Coordonate stereo 70 Nord (X)	Coordonate stereo 70 Est (Y)
53.	643249.527	454977.463
54.	643277.493	454997.990
55.	643278.639	454997.990
56.	643251.897	455002.843
57.	643253.809	455014.605
58.	643234.350	455017.019
59.	643223.681	455021.016
60.	643213.258	455027.668
61.	643207.308	455036.451
62.	643197.707	455053.806
63.	643193.937	455055.153
64.	643191.536	455061.277
65.	643188.773	455064.416
66.	643185.354	455065.755
67.	643179.274	455065.940
68.	643177.618	455065.377

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 940888