



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 812

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 2 noiembrie 2015

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	
<b>HOTĂRĂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR</b>				
90.	— Hotărâre privind aprobarea opiniei referitoare la Comunicarea Comisiei către Parlamentul European și Consiliu — Un sistem de impozitare a întreprinderilor echitabil și eficient în Uniunea Europeană: 5 domenii-cheie COM(2015)302 .....	2-3		
91.	— Hotărâre privind aprobarea opiniei referitoare la Propunerea de Directivă a Parlamentului European și a Consiliului de modificare a Directivei 2003/87/CE în vederea rentabilizării reducerii emisiilor de dioxid de carbon și a sporirii investițiilor în acest domeniu COM (2015) 337 .....	3-4		
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>				
1.048.	— Ordin al ministrului transporturilor pentru modificarea pct. 6 din Metodologia de decontare a legitimațiilor de călătorie pe căile ferate române, acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române, republicată, a			
			căror contravaloare se suportă din bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.697/2012 pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române .....	5
		2.111.	— Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind instituirea schemei de ajutor <i>de minimis</i> „Sprijin pentru investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică în domeniul educațional și social” .....	6-22
<b>ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE</b>				
		9.	— Hotărâre pentru aprobarea Normelor metodologice privind funcționarea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal, selecția și desemnarea operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare .....	23-32

# HOTĂRĂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR

PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
CAMERA DEPUTAȚILOR

## HOTĂRĂRE

### privind aprobarea opiniei referitoare la Comunicarea Comisiei către Parlamentul European și Consiliu — Un sistem de impozitare a întreprinderilor echitabil și eficient în Uniunea Europeană: 5 domenii-cheie COM(2015)302

În temeiul prevederilor art. 67 și ale art. 148 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 373/2013 privind cooperarea dintre Parlament și Guvern în domeniul afacerilor europene și ale art. 160—185 din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat,

**Camera Deputaților** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Luând în considerare opinia nr. 4 c-19/646 adoptată de Comisia pentru afaceri europene, în ședința din 14 octombrie 2015, Camera Deputaților:

1. Salută inițiativa Comisiei Europene de a reforma sistemul de impozitare a întreprinderilor din Uniunea Europeană în vederea combaterii evaziunii fiscale practicate de unele întreprinderi și susține implementarea unui plan de acțiuni prin care se stabilesc măsuri menite să creeze un cadru juridic mai echitabil și orientat spre creștere și care să cuprindă elemente esențiale pentru evitarea transferului profitului și pentru combaterea planificării fiscale agresive.

2. Observă că planul de acțiune propus prezintă obiective pe termen scurt, mediu și lung referitoare la crearea unui mediu fiscal competitiv și favorabil creșterii economice.

3. Apreciază faptul că Uniunea Europeană este preocupată de crearea unei impozitări mai echitabile și mai eficiente. În acest sens, amintește că în anul 2011 a fost inițiată propunerea de Directivă a Consiliului privind o bază fiscală consolidată comună a societăților comerciale (CCCTB) — COM (2011) 121. La acea dată, însă, propunerea nu a fost însoțită de o evaluare adecvată a viitoarelor sarcini financiare și administrative ce urmau a fi impuse statelor membre la punerea în aplicare a directivei respective. Comisia pentru afaceri europene a examinat documentul la data de 7 iunie 2011 și a adoptat opinia sa.

4. Apreciază acțiunea Comisiei Europene, ca rezultat al angajamentelor asumate de liderii G20, de a stabili drept prioritate absolută lupta împotriva evaziunii fiscale în ceea ce privește impozitele pe profit ale societăților și lansarea, la data de 17 iunie 2015, a unei consultări publice pe această temă.

5. La nota de constatarea Comisiei Europene, conform căreia concurența fiscală dăunătoare, care facilitează planificarea fiscală agresivă de către multe întreprinderi, a devenit un fenomen global care împiedică o impozitare favorabilă creșterii și fragmentează piața unică.

6. La act că problema identificată în comunicare rezidă în lipsa coordonării între statele membre a normelor privind impozitarea întreprinderilor din Uniunea Europeană.

Recunoaște că există în mod real o dimensiune transnațională a problematicii, iar obstacolele pentru activitățile economice transfrontaliere și denaturările pieței generate de existența a 28 de sisteme diferite de impozitare a profitului reprezintă un fapt. În consecință, este de acord că este importantă întreprinderea unor acțiuni la nivelul Uniunii Europene pentru ca sistemele fiscale ale statelor membre să fie mai compatibile, însă atrage atenția asupra reacțiilor unor state membre față de efectele asupra suveranității lor fiscale.

7. La act de cele 5 domenii-cheie de acțiune pe care planul propus le are în vedere pentru atingerea stabilității veniturilor, consolidarea pieței unice, creșterea eficienței și rezilienței

întreprinderilor, asigurarea unor condiții de concurență echitabile pentru întreprinderi.

7.1. Referitor la „Măsura 1 — Regândirea bazei comune de consolidare a impozitării companiilor: CCCTB — O soluție holistică la transferul profitului”:

a) apreciază efortul Comisiei Europene de a regândi CCCTB, având în vedere beneficiile pe care le-ar putea aduce societăților și vizând obținerea unui impact real antievaziune în ceea ce privește plata impozitelor;

b) consideră că obiectul propunerii, de a institui un sistem pentru o bază comună obligatorie de impozitare a societăților și de a stabili reguli de calcul și utilizare a acestei baze, contribuie la eliminarea unora dintre „barierele” fiscale care mai există încă în piața internă;

c) are rezerve privind includerea elementelor de consolidare în proiectul de directivă CCCTB, luând în considerare riscurile bugetare legate de aplicarea mecanismului de repartizare a bazei impozabile comune consolidate pentru grupul CCCTB, deoarece poate să nu reflecte, în mod echitabil, volumul activității economice a contribuabilului, prin folosirea unor indicatori care nu avantajează contribuabilul din statul membru respectiv. În cazul României, de exemplu, prețul forței de muncă și valoarea redusă a activelor ar reprezenta un dezavantaj, deoarece crearea profitului devine mai facil decât în statele membre în care cheltuielile pentru muncă și active sunt mai mari;

d) are rezerve privind recuperarea transfrontalieră a pierderilor, considerând că aceasta nu poate fi disociată de măsura de consolidare fiscală/grupare fiscală, din considerentul că recuperarea transfrontalieră a pierderilor, fără dezvoltarea concomitentă de prevederi care să reglementeze tratamentul fiscal în cazul existenței profiturilor, poate conduce la apariția de discrepanțe economice și fiscale, cu incertitudini legate de încasările bugetare din impozitul pe profit.

Consolidarea presupune ca pierderile suferite de contribuabili din grup să fie compensate în mod automat de profitul generat de alți membri ai aceluiași grup.

Urmărind acest principiu, compensarea pierderilor nu ar trebui propusă în mod unilateral; când se realizează pierderi, acestea s-ar recupera în grup, iar când se realizează profituri, acestea ar rămâne la nivelul societății în mod individual.

După prezentarea noii propuneri de directivă, România va continua examinarea elementelor bazei fiscale din punct de vedere al impactului bugetar și administrativ.

7.2. Referitor la „Măsura 2 — Asigurarea impozitării efective în locul în care sunt generate profituri”:

a) admite că măsurile avute în vedere pentru restabilirea legăturii dintre impozitare și activitatea economică, în scopul de a se asigura impozitarea echitabilă în Uniunea Europeană, pot proteja dreptul statelor membre de a impune veniturile generate

pe piața unică și reducerea capacității anumitor întreprinderi de a nu fi impozitate;

b) în ceea ce privește îmbunătățirea cadrului legislativ privind prețurile de transfer în Uniunea Europeană:

— evidențiază că, deși România nu este stat membru al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE), aplică și recunoaște prin legislația națională prevederile Liniilor directe emise de această organizație în ceea ce privește prețurile de transfer; în acest context, apreciază ca fiind necesară adoptarea sistemului de raportare individuală pentru fiecare stat în parte (*country-by-country reporting/CbCR*), pentru a putea beneficia, în contrapartida informațiilor furnizate, de datele care vor fi puse la dispoziția României, de către alte state, despre operațiunile globale ale companiei;

— amintește că în legislația României au fost preluate conceptele de master file și local.

c) susține implementarea regimurilor de brevetare (*patent box*) în linie cu abordarea relaționară (*nexus*), agreată la nivelul codului de conduită, pentru a se asigura aplicarea regimurilor fiscale preferențiale doar acolo unde există o legătură directă între acordarea beneficiilor fiscale și activitățile de cercetare-dezvoltare desfășurate.

7.3. Referitor la „Măsura 3 — Măsuri adiționale pentru un mediu fiscal mai favorabil afacerilor” consideră că convenția multilaterală de arbitraj dintre statele membre ar putea rezolva disputele dintre acestea.

7.4. Referitor la „Măsura 4 — Creșterea transparenței fiscale” amintește că tema transparenței fiscale în vederea impozitării întreprinderilor și combaterea evaziunii fiscale de orice fel (licită și ilicită) a fost avută în vedere atât în propunerea de Directivă a Consiliului de modificare a Directivei 2011/16/UE a Consiliului din 15 februarie 2011 privind cooperarea administrativă în domeniul fiscal și de abrogare a Directivei 77/799/CEE — COM (2015) 135, cât și în Comunicarea Comisiei către Parlamentul European și Consiliu privind transparența fiscală în scopul combaterii evaziunii fiscale licite și ilicite, COM (2015) 136, acte examinate la data de 16 iunie 2015 de către Comisia pentru

afaceri europene, care a adoptat opinii - adoptate ulterior de către Camera Deputaților. În continuare, susține recomandările și observațiile făcute cu acea ocazie.

7.5. Referitor la „Măsura 5 — Instrumente UE pentru coordonare”, în ceea ce privește activitatea viitoare a grupului Codul de conduită, susține întărirea activității și rolului grupului pentru coordonarea și armonizarea sistemelor fiscale ale statelor membre.

8. Este de părere că măsurile propuse ar putea crea condiții mai bune pentru investiții în piața unică, deoarece vor contribui la scăderea costurilor de conformare fiscală ale societăților ce activează transnațional. Astfel, societățile ar putea să obțină beneficii considerabile din eliminarea formalităților privind prețurile de transfer și din posibilitatea de a transfera pierderile peste frontierele naționale, în cadrul aceluiași grup de societăți.

9. Este în consens cu Comisia Europeană în ce privește nevoia de a lărgi bazele de impozitare, de a simplifica și spori transparența fiscală, precum și de a promova mai bine instrumentele de cooperare în domeniul controlului societăților transfrontaliere, acțiuni care pot contribui la îmbunătățirea eficacității regimului fiscal și a conformității fiscale, dar și la combaterea planificării fiscale agresive.

10. Constată că demersurile Comisiei Europene din domeniul impozitării directe se subscriu dezideratului de bună guvernare în materie fiscală al Uniunii Europene, pe care România îl susține. Principiile bunei guvernare în domeniul impozitării directe, principii referitoare la transparență, schimb de informații și concurență fiscală corectă, nu reprezintă doar un mijloc de combatere a fraudei și evaziunii fiscale transfrontaliere, dar pot ajuta și la soluționarea problemelor de discriminare fiscală în interiorul Uniunii Europene.

11. Susține abordarea Comisiei Europene în a oferi îndrumare și suport statelor membre ale Uniunii Europene în vederea implementării unei abordări unitare și comune și își exprimă speranța că în procesul de adoptare a planului de acțiuni vor fi operate modificări suficiente pentru a permite crearea unui mecanism financiar viabil.

*Această hotărâre a fost adoptată de către Camera Deputaților în ședința din 28 octombrie 2015, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**FLORIN IORDACHE**

București, 28 octombrie 2015.  
Nr. 90.

**PARLAMENTUL ROMÂNIEI**  
**CAMERA DEPUTAȚILOR**

### **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea opiniei referitoare la Propunerea de Directivă a Parlamentului European și a Consiliului de modificare a Directivei 2003/87/CE în vederea rentabilizării reducerii emisiilor de dioxid de carbon și a sporirii investițiilor în acest domeniu COM (2015) 337**

În temeiul prevederilor art. 67 și ale art. 148 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 373/2013 privind cooperarea dintre Parlament și Guvern în domeniul afacerilor europene și ale art. 160—185 din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat,

**Camera Deputaților** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Luând în considerare opinia nr. 4 c-19/647 adoptată de Comisia pentru afaceri europene, în ședința din 14 octombrie 2015, Camera Deputaților:

1. Recomandă analiza comparativă a avantajelor ETS în ceea ce privește reducerea gazelor cu efect de seră în

perspectiva ponderii crescânde a energiilor regenerabile în consum, precum și a schimbărilor în intensitatea consumului de energie pe unitatea de produs;

2. Semnalează că în perspectiva progresului tehnic se conduce la scăderea consumului de energie pe unitatea de

produs, dar și la apariția unor bunuri și procese tehnologice inovative, ce schimbă radical peisajul tehnologic și implicit structura consumului de energie (drona comerciale, imprimante 3D, acumulatori eficienți, comunicații spațiale și alte asemenea), EU-ETS ar trebui să poată fi modificat cât mai frecvent;

3. Semnalează că factorii determinanți ai scăderii emisiilor de gaze cu efect de seră ar trebui analizați în mod deosebit în cazul statelor cu PIB redus, iar în acest sens ar putea fi comandate studii particularizate, similare celor din 2014;

4. Subliniază relevanța impactului social al variațiilor prețului dreptului de emisie de gaze cu efect de seră asupra producătorilor de energie mai mici și asupra populației, în special a celei sărace din statele membre, ce depind încă semnificativ de cărbune ca sursă de energie, așa cum este și cazul României și recomandă Comisiei Europene să analizeze în continuare modalități de diminuare a acestui risc; în cazul României, creșterea prețului certificatelor poate provoca un impact social nedorit prin creșterea prețului energiei, având în vedere prezența semnificativă a energiei obținute pe bază de cărbune — de exemplu prin depășirea unui preț de 10 euro/certificat;

5. Propune stabilirea unui sistem de monitorizare riguroasă a prețurilor energiei electrice, eventual prin colectarea datelor de către Agenția de Cooperare a Organismelor de Reglementare în Domeniul Energiei la nivelul Uniunii Europene, prin aplicarea Regulamentului (UE) nr. 1.227/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind integritatea și transparența pieței angro de energie sau în alt mod, capabil să surprindă eventualele efecte negative ale EU-ETS asupra prețului curentului electric, astfel încât să poată fi contracarate la timp; acest sistem de monitorizare ar putea fi inclus consecvent și detaliat în rapoartele anuale de piață elaborate de agenția menționată;

6. Recomandă ca mecanismele prevăzute pentru EU-ETS să reflecte nivelul de ambiție al Uniunii Europene și al statelor membre, în contextul evoluțiilor de pe piața globală, al tratatelor și convențiilor la care Uniunea Europeană este parte, pentru a valorifica la maxim sinergia acestora, pentru a evita crearea de presiuni suplimentare și pentru a facilita crearea unui mediu concurențial adecvat;

7. Recomandă asigurarea coerenței mijloacelor de sprijin prevăzute în EU-ETS cu politica de coeziune a Uniunii Europene și orientarea mai puternică a acestora spre statele membre cu un produs intern brut sub media Uniunii Europene, având în vedere obiectivul general al asigurării competitivității industriei Uniunii Europene în condițiile unor prețuri ridicate ale energiei și mai ales în condițiile fluctuațiilor de preț;

8. Recomandă ca experiența și expertiza Comisiei Europene și a Băncii Europene de Investiții să fie utilizate astfel încât EU-ETS să nu conducă la mărirea decalajelor dintre statele membre, având în vedere istoricul diferit al instalațiilor ce fac obiectul acestora, unele beneficiind deja de investiții considerabile pentru re tehnologizare și îmbunătățirea

performanței tehnico-economice, în timp ce altele au rămas mult timp la un stadiu învechit;

9. Recomandă ca sprijinul prevăzut prin EU-ETS să țină seama și de necesitățile de investiție ale economiilor statelor membre cu venituri reduse și care necesită o politică de industrializare mai rapidă și de adaptare la cerințele noilor economii, precum și de decalajele de implementare inerente dintre diversele programe de sprijin cu relevanță pentru schimbările climatice; în cazul României operatorii din domeniu consideră că procentul care ne este alocat din Fondul de modernizare, și anume 11,98%, este insuficient pentru susținerea modernizării; este necesar un sistem de alocare dinamic al distribuirii certificatelor de gaze cu efect de seră către sectoarele industriale în funcție de performanță și de nivelul de activitate;

10. Atrage atenția că este necesară clarificarea sprijinului agregat din diferite programe și surse ale Uniunii și naționale, inclusiv cel pentru țările terțe și cel prevăzut prin ajutoare de stat, în ce privește sumele necesare;

11. Susține că statele membre ar trebui să decidă cu privire la categoriile de proiecte eligibile din Fondul de modernizare, la identificarea și prioritizarea acestora, deoarece nevoile de finanțare sunt diferite de la un stat la altul;

12. Susține un mecanism de compensare a costurilor emisiilor indirecte, bazate pe principii generale, convenite la nivelul Uniunii Europene, care să respecte pe deplin principiul subsidiarității;

13. Atrage atenția că o creștere a costurilor activităților unor producători de energie ar fi inevitabilă în unele cazuri, iar nevoia de achiziționare a drepturilor de emisie se poate materializa într-o povară economică semnificativă pentru companiile cu emisii ridicate, până la eventuala lor scoatere prematură de pe piață;

14. Susține menținerea dreptului fiecărui stat membru de a decide asupra modului în care se vor folosi veniturile din licitarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră;

15. Semnalează că riscul de relocare este distribuit neuniform în cadrul Uniunii Europene, statele vecine cu zone mai permissive, cum este și cazul României, fiind în mod special expuse; aceste diferențe ar trebui să se reflecte în criteriile de proximitate sau similare;

16. Subliniază relevanța deosebită a art. 10c privind optarea pentru alocări tranzitorii cu titlu gratuit în scopul modernizării producției de energie electrică și consideră utilă continuarea acestuia pentru statele membre cu PIB scăzut pe cap de locuitor;

17. Recomandă analiza în continuare a interdependențelor dintre politicile relevante ale Uniunii Europene, în special dintre sprijinul prin EU-ETS și politicile de creștere a ponderii energiei verzi în consum, în scopul de a se profita la maxim de sinergia dintre acestea;

18. Recomandă intensificarea eforturilor de informare a populației cu privire la EU-ETS, luând în considerare construcția sa extrem de complicată și dificil de înțeles pentru aceștia.

*Această hotărâre a fost adoptată de către Camera Deputaților în ședința din 28 octombrie 2015, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**FLORIN IORDACHE**

București, 28 octombrie 2015.  
Nr. 91.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

## ORDIN

**pentru modificarea pct. 6 din Metodologia de decontare a legitimațiilor de călătorie pe căile ferate române, acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române, republicată, a căror contravaloare se suportă din bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.697/2012 pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române**

În temeiul prevederilor art. 13 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române, republicată, cu modificările ulterioare, și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Punctul 6 din Metodologia de decontare a legitimațiilor de călătorie pe căile ferate române, acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române, republicată, a căror contravaloare se suportă din bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.697/2012 pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 112/1999 privind călătoriile gratuite în interes de serviciu și în interes personal pe căile ferate române, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 824 și 824 bis din 7 decembrie 2012, cu modificările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

„6. Decontarea contravalorii permiselor de călătorie în interes personal pe căile ferate române și a permiselor de călătorie școlare emise persoanelor menționate la pct. 4 din prezenta metodologie se efectuează de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii către Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători «C.F.R. Călători» — S.A., astfel:

a) trimestrial, sucursalele de transport feroviar de călători, în baza borderourilor de emiterie, vor întocmi decontul permiselor de călătorie pentru pensionari și membrii lor de familie, conform modelului prezentat în anexa nr. 3.3 la prezenta metodologie, care va fi transmis la Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători «C.F.R. Călători» — S.A. După primirea deconturilor de la sucursale, Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători «C.F.R. Călători» — S.A. va centraliza datele și va întocmi decontul general conform modelului prezentat în anexa nr. 3.3 la prezenta metodologie, astfel:

— numărul permiselor de călătorie, pentru fiecare tip de permis: 6 file, 12 file, 24 de file, rezultat din deconturile transmise de către sucursalele de transport feroviar de călători, va fi împărțit în trei tranșe egale. În cazul în care prin împărțirea la trei

nu rezultă un număr întreg de permise pentru fiecare tip de permis, numărul respectiv se va rotunji în plus la număr întreg, pentru primele două tranșe, iar tranșa a treia va cuprinde diferența dintre numărul de permise rezultat din deconturi și numărul aferent primelor două tranșe;

— decontul centralizat pentru trimestrul I va cuprinde prima tranșă din numărul de permise rezultat din deconturile transmise de către sucursalele de transport feroviar de călători pentru trimestrul respectiv;

— decontul centralizat pentru trimestrul al II-lea va cuprinde numărul de permise rezultat din deconturile trimestrului al II-lea transmise de sucursalele de transport feroviar de călători plus tranșa a doua din numărul de permise emise în trimestrul I;

— decontul centralizat pentru trimestrul al III-lea va cuprinde numărul de permise rezultat din deconturile trimestrului al III-lea transmise de sucursalele de transport feroviar de călători plus tranșa a treia din numărul de permise emise în trimestrul I;

— decontul centralizat pentru trimestrul al IV-lea va cuprinde numărul de permise rezultat din deconturile transmise de către sucursalele de transport feroviar de călători pentru trimestrul respectiv;

b) sucursalele de transport feroviar de călători, în baza evidențelor întocmite pentru permisele de călătorie școlare, vor întocmi decontul acestora conform modelului prezentat în anexa nr. 3.4 la prezenta metodologie, care va fi transmis la Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători «C.F.R. Călători» — S.A. După primirea deconturilor de la sucursale, Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători «C.F.R. Călători» — S.A. va centraliza datele și va întocmi decontul general conform modelului prezentat în anexa nr. 3.4 la prezenta metodologie.”

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și se aplică de la data de 1 ianuarie 2016.

p. Ministrul transporturilor,  
**Maria Magdalena Grigore,**  
secretar de stat

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

**ORDIN****privind instituirea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică în domeniul educațional și social”**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 81.661 din 21 septembrie 2015 întocmit de Direcția generală dezvoltare rurală — Autoritate de management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală și Avizul Consiliului Concurenței nr. 10.773 din 17 septembrie 2015,

în baza prevederilor:

— Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

— art. 20 și 81 din Regulamentul (UE) nr. 1.305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.698/2005 al Consiliului;

— Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014—2020 aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. 3.508 din 26 mai 2015;

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015;

— art. 3 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare;

— art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat;

— art. 10 alin. (5) și (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.185/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul agriculturii și dezvoltării rurale** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se instituie schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică în domeniul educațional și social”, aferentă măsurii M07 „Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale” — submăsura 7.2 „Investiții în crearea și modernizarea

infrastructurii de bază la scară mică”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014—2020, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Dumitru Daniel Botănoiu,**  
secretar de stat

București, 1 octombrie 2015.  
Nr. 2.111.

ANEXĂ

**SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS**  
**„Sprijin pentru investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică în domeniul educațional și social”**

**CAPITOLUL I**  
**Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezenta procedură instituie o schemă transparentă de ajutor de minimis, denumită „Sprijin pentru investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică în domeniul educațional și social”, aferentă Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014—2020, denumită în continuare *schemă*.

(2) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (*MADR*), prin Direcția generală dezvoltare rurală — Autoritate de management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală (*AM PNDR*), are calitate de furnizor de ajutor în cadrul prezentei scheme, iar Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (*AFIR*) are calitate de administrator al schemei.

Art. 2. — (1) Acordarea ajutoarelor de minimis în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate de Regulamentul (UE)

nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*.

(2) Prezenta schemă nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013.

(3) Textul prezentei scheme este publicat integral pe paginile web ale MADR, la adresa [www.madr.ro](http://www.madr.ro), și AFIR, la adresa [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro).

## CAPITOLUL II

### Scopul și obiectivele schemei

Art. 3. — (1) Obiectivul prezentei scheme este de a sprijini întreprinderile în crearea, modernizarea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, în vederea unei dezvoltări economice durabile și a reducerii sărăciei în spațiul rural.

(2) Prezenta schemă are drept scop acordarea de sprijin financiar nerambursabil pentru creșterea numărului de locuitori din zonele rurale care beneficiază de infrastructură de bază îmbunătățită.

## CAPITOLUL III

### Domeniul de aplicare

Art. 4. — Domeniile acoperite de prezenta schemă vizează crearea și modernizarea în spațiul rural a infrastructurii educaționale și sociale, după cum urmează:

a) infrastructura educațională:

(i) înființarea și modernizarea, inclusiv dotarea, grădinițelor, numai a celor din afara incintei școlilor din mediul rural;

b) infrastructura socială:

(i) înființarea și modernizarea, inclusiv dotarea creșelor, precum și a infrastructurii de tip after-school, numai a celor din afara incintei școlilor din mediul rural, inclusiv demolarea celor existente, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă.

Art. 5. — (1) În cadrul prezentei scheme nu se acordă sprijin financiar pentru activitățile realizate de întreprinderile care activează în următoarele sectoare și/sau care vizează următoarele ajutoare:

a) sectorul pescuitului și al acvaculturii, astfel cum este reglementat de Regulamentul (UE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.184/2006 și (CE) nr. 1.224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;

b) sectorul producției agricole primare;

c) sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective; sau

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d) ajutoare destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoare condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

f) ajutoare pentru achiziționarea de vehicule care asigură transportul rutier de mărfuri de către întreprinderi care au ca

obiect de activitate transportul rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost.

(2) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele excluse de la finanțare prin prezenta schemă, cât și în alte sectoare sau domenii de activitate, prezenta schemă se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca întreprinderea în cauză să prezinte la înscriere documente din care să rezulte separarea activităților sau o distincție între costuri și că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 nu beneficiază de ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu prezenta schemă.

## CAPITOLUL IV

### Definiții

Art. 6. — În sensul prezentei scheme, următorii termeni se definesc astfel:

1. *ajutor de stat* — orice măsură care îndeplinește criteriile prevăzute în art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE);

2. *întreprindere* — orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

3. *întreprinderi micro, mici și mijlocii sau IMM* — acele întreprinderi care au mai puțin de 250 de angajați și a căror cifră de afaceri anuală nu depășește 50 milioane euro și/sau al căror bilanț anual total nu depășește 43 milioane euro.

Astfel:

a) în cadrul categoriei de IMM, *întreprindere mijlocie* se definește ca fiind întreprinderea care are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 43 milioane euro;

b) în cadrul categoriei de IMM, *întreprindere mică* reprezintă întreprinderea care are între 10 și 49 de salariați și a cărei cifră de afaceri anuală netă și/sau al cărei rezultat anual al bilanțului contabil nu depășesc/depășește echivalentul în lei a 10 milioane euro;

c) în cadrul categoriei de IMM, *microîntreprindere* este întreprinderea care are mai puțin de 10 salariați și a cărei cifră de afaceri anuală netă și/sau al cărei rezultat anual al bilanțului contabil nu depășesc/depășește echivalentul în lei a 2 milioane euro.

Întreprinderea nu poate fi considerată IMM dacă 25% sau mai mult din capitalul sau din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, solidar sau individual, de unul sau de mai multe organisme publice.

Datele folosite pentru calcularea numărului de angajați și a valorilor financiare, perioada de referință, precum și stabilirea modului de calcul al acestor date în cazul unei întreprinderi trebuie să respecte prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

4. *întreprinderi mari* — întreprinderile care nu îndeplinesc criteriile pentru a fi considerate IMM;

5. *întreprinderea unică* — în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013, include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui

contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

- (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective;

6. *acționar majoritar* — o persoană fizică sau juridică ce este acționar/asociat majoritar, în sensul deținerii pachetului de acțiuni cu cea mai mare pondere din totalul acțiunilor/părților sociale ale societății, care exercită o influență dominantă asupra întreprinderii prin dreptul de vot, prin dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor managementului sau consiliului de administrație; atunci când actul constitutiv nu prevede nicio regulă pentru luarea hotărârilor, se consideră că acestea se vor lua cu cvorumul și majoritatea prevăzute de lege, respectiv (i) cu unanimitate de voturi (pentru hotărârile privind modificări ale actului constitutiv) și (ii) cu majoritatea absolută a asociaților și a părților sociale (pentru celelalte situații); în cazul unei societăți cu doi asociați sau chiar mai mulți, dar în număr par, regula majorității absolute înseamnă în fapt unanimitate de voturi;

7. *întreprindere în dificultate* — în conformitate cu prevederile Orientărilor privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate<sup>1</sup>, înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

a) în cazul unei societăți cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel mult trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului, iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;

b) în cazul unei societăți în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel mult trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, așa cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;

c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;

d) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;

e) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

(i) raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5;

(ii) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0;

8. *indicatorul EBITDA (Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization)* — profitul înainte de dobânzi, impozite, depreciere și amortizare;

9. *data acordării ajutorului* — data semnării contractului de finanțare;

10. *demararea lucrărilor de execuție a proiectului sau a unei activități* — înseamnă fie demararea activităților sau a lucrărilor de construcție aferente investiției, fie primul angajament obligatoriu din punct de vedere juridic de a comanda echipamente sau de a contracta servicii sau orice alt angajament care face ireversibil proiectul sau activitatea, luându-se în considerare situația care survine prima în ordine cronologică; cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor sau a activității;

11. *costuri generale ale proiectului* — acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1.305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.698/2005 al Consiliului, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională;

12. *intensitatea ajutorului* — valoarea brută a ajutorului, exprimat ca procentaj din valoarea actualizată a costurilor eligibile ale proiectului. Toate cifrele utilizate reprezintă sume determinate înainte de aplicarea impozitelor directe. Ajutoarele plătibile în mai multe tranșe se actualizează la valoarea de la data acordării lor. Rata de actualizare este rata de referință în vigoare la data acordării acestora, calculată conform Comunicării Comisiei privind revizuirea metodei de stabilire a ratelor de referință și de scont;

13. *proiecte generatoare de venituri nete* — acele proiecte de realizare a unor investiții/activități care ulterior finalizării lor generează venituri nete;

14. *venituri nete* — intrările de numerar plătite direct de utilizatori beneficiarilor schemei pentru bunurile sau serviciile din cadrul operațiunii, cum ar fi taxele suportate direct de utilizatori pentru utilizarea infrastructurii, vânzarea sau închirierea de terenuri sau clădiri ori plățile pentru servicii, minus eventualele costuri de funcționare și de înlocuire a echipamentelor cu durată scurtă de viață, suportate pe parcursul perioadei corespunzătoare; economiile la costurile de funcționare generate de operațiunea în cauză se tratează drept venituri nete, cu excepția cazului în care sunt compensate de o reducere egală a subvențiilor de funcționare;

15. *Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014—2020 (PNDR 2014—2020)* — documentul programatic, în sensul art. 6 din Regulamentul (UE) nr. 1.305/2013, în care sunt prevăzute măsurile și sumele alocate României pentru perioada de programare 2014—2020, aprobat de Comisia Europeană prin decizie;

<sup>1</sup> Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria C, nr. 249 din 31 iulie 2014.



16. *măsură* — set de operațiuni, din cadrul PNDR 2014—2020, care contribuie la realizarea uneia sau mai multora dintre prioritățile Uniunii Europene în materie de dezvoltare rurală;

17. *submăsură* — set de operațiuni grupate sub un cod unic alocat în cadrul unei măsuri în conformitate cu anexa I, partea 5 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1.305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR);

18. *ghidul solicitantului* — detalierea tehnică și financiară ce cuprinde setul de informații necesare solicitantului pentru pregătirea, derularea și implementarea proiectului, elaborat pentru fiecare măsură PNDR 2014—2020, aprobat prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și publicat pe site-ul organismului de implementare;

19. *cerere de plată* — solicitarea scrisă pe care beneficiarul o depune la AFIR pentru obținerea rambursării, în limita intensității ajutorului, a cheltuielilor eligibile efectuate pe parcursul implementării proiectului. La cererea de plată se atașează documentele justificative de plată;

20. *proiect eligibil* — proiectul care este selectat conform criteriilor de eligibilitate și selecție aprobate și detaliate în manualele de proceduri și în ghidul solicitantului aferente unei măsuri/submăsuri/scheme de ajutor;

21. *contract de finanțare* — documentul juridic încheiat între AFIR și beneficiar, prin care se stabilesc obiectul, drepturile și obligațiile părților, durata de execuție, valoarea, plata, precum și alte dispoziții și condiții specifice, prin care se acordă asistență financiară nerambursabilă din FEADR în scopul atingerii obiectivelor măsurilor cuprinse în PNDR 2014—2020;

22. *avize și acorduri necesare investiției* — documentele parte a cadrului legislativ, administrativ și operațional, inclusiv din domeniul mediului, prin intermediul cărora, în baza protocoalelor de colaborare, AFIR și celelalte instituții responsabile vor asigura verificarea proiectelor finanțate prin măsurile PNDR 2014—2020, astfel încât investițiile să respecte legislația în vigoare;

23. *comercializarea produselor agricole* — deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei altei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări, de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei altei activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

24. *producția agricolă primară* — producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la TFUE, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective;

25. *prelucrarea produselor agricole* — orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

26. *produse agricole* — produsele enumerate în anexa I la TFUE, cu excepția produselor obținute din pescuit și din acvacultură enumerate în anexa I la Regulamentul (UE) nr. 1.379/2013;

27. *produse neagricole* — produsele de origine agricolă, dar neprevăzute în anexa I la TFUE, obținute prin procesarea materiilor prime produse agricole conform anexei 1 la TFUE, cu excepția produselor piscicole și de acvacultură.

## CAPITOLUL V

### Beneficiarii ajutorului de minimis și condiții de eligibilitate

Art. 7. — (1) Prin prezenta schemă se acordă sprijin financiar organizațiilor nonguvernamentale înființate în condițiile legii, pentru investiții în infrastructura educațională și socială, menționate la art. 4.

(2) Sediul social, sediul profesional și punctul/punctele de lucru, după caz, trebuie să fie situate în spațiul rural, activitatea desfășurându-se în spațiul rural.

Art. 8. — (1) Beneficiarii prevăzuți la art. 7 sunt eligibili dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale de eligibilitate:

a) sunt întreprinderi unice, astfel cum sunt definite la art. 6 pct. 5;

b) nu sunt considerați a fi firme în dificultate și se încadrează în limitele setului de indicatori financiari, cu excepția start-upurilor;

c) nu se află în procedură de executare silită pentru plata unor datorii fiscale și nefiscale și nici nu au poprii pe conturile bancare;

d) nu se află în procedură de închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială;

e) nu sunt supuși unei proceduri de insolvență și nici nu îndeplinesc criteriile prevăzute de lege pentru a fi supuși unei proceduri de insolvență colectivă la cererea creditorilor lor;

f) nu se află în incapacitate de plată;

g) suma ajutoarelor de minimis de care au beneficiat într-o perioadă de 3 ani fiscali (2 ani fiscali anteriori plus anul curent) nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro;

h) nu sunt firme împotriva cărora a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat, dacă această decizie de recuperare nu a fost deja executată;

i) demonstrează capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției, din surse proprii sau atrase, neafectate de elemente de ajutor de stat.

(2) Solicitantul se angajează să respecte cumulativ următoarele condiții cu privire la investiție:

a) asigură funcționarea investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima plată;

b) investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile/operațiunile prevăzute la art. 4;

c) investiția se realizează în spațiul rural;

d) investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții;

e) investiția trebuie să respecte planul urbanistic general;

f) investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia.

(3) În cazul în care beneficiarul nu este o întreprindere autonomă sau parteneră, în condițiile legii, în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, grupul de întreprinderi din care face parte întreprinderea solicitantă, așa cum este definită prin termenul de „întreprindere unică”, nu trebuie să fi beneficiat de ajutoare de minimis din sursele statului, ale autorităților locale sau din surse comunitare, care, cumulat cu valoarea finanțării solicitate prin schemă, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro.

(4) În cazul întreprinderii nou-înființate, aceasta nu trebuie să aparțină unor titulari/asociați/acționari care au deținut în ultimii 2 ani anterior depunerii cererii de finanțare o altă întreprindere care desfășoară sau a desfășurat activitățile pentru care solicită finanțare.

Art. 9. — În conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru

Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, prin prezenta schemă nu beneficiază de ajutor *de minimis* următorii solicitanți:

a) întreprinderi care figurează în evidența AFIR a debitorilor pentru Programul SAPARD și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere;

b) întreprinderi care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru un an de la data rezilierii, respectiv cele care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii;

c) întreprinderile beneficiare ale Programului SAPARD sau ale cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii;

d) întreprinderile solicitante care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare din motive neimputabile acestora nu vor mai putea accesa programul timp de un an de la notificare.

## CAPITOLUL VI

### Modalitatea de acordare a ajutorului *de minimis*

Art. 10. — (1) În cadrul prezentei scheme sprijinul se acordă în baza cererii de finanțare și a documentelor justificative relevante; documentele relevante se detaliază în ghidul solicitantului aferent prezentei scheme.

(2) Sprijinul se acordă în urma selectării și notificării beneficiarului privind acceptarea cererii de finanțare, urmate de încheierea contractului de finanțare între AFIR și beneficiar.

(3) AFIR va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a solicitantului privind sprijinul *de minimis* acordat unei întreprinderi unice, faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din fonduri naționale, inclusiv din cele ale autorității publice centrale sau locale, fie din fonduri comunitare, nu depășește pragul de 200.000 euro.

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate solicitantului întreprindere unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare solicitate în conformitate cu prevederile prezentei scheme depășește pragul de 200.000 euro, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(6) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(7) Plata efectivă a ajutorului se efectuează eşalonat, în acord cu tranșele de plată aferente proiectului de investiții selectat, în urma prezentării de către beneficiar a documentelor justificative de plată, prevăzute în procedurile specifice ale AFIR.

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (7), cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare a proiectului de investiții se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

(9) Ajutoarele plătibile în mai multe tranșe vor fi actualizate la valoarea de la data acordării ajutorului. Rata dobânzii care trebuie aplicată la actualizare este rata de actualizare aplicabilă la data acordării ajutoarelor conform Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013.

Art. 11. — Beneficiarii sprijinului acordat prin prezenta schemă pot primi avans în procent de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile solicitată prin cererea de finanțare, iar plata acestuia se va face numai după prezentarea unei garanții de 100% emise în favoarea AFIR de către o instituție financiară sau nebanară ori după prezentarea unei polițe de asigurare emise de o societate de asigurări autorizată în condițiile legii.

## CAPITOLUL VII

### Condiții de acordare a ajutorului *de minimis*

#### SECȚIUNEA 7.1

##### Cheltuieli eligibile

Art. 12. — (1) În cadrul prezentei scheme sunt eligibile cheltuielile referitoare la investiții în active corporale și necorporale identificate ca necesare prin studiul de fezabilitate sau memoriul justificativ, după caz, astfel:

a) investiții în active corporale:

(i) construcții-montaj și alte lucrări specifice de înființare, modernizare (inclusiv dotare) a grădinițelor, creșelor, precum și a infrastructurii de tip after school, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă;

b) investiții în active necorporale:

(i) achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;

(ii) costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile și achiziționarea sau cumpărarea prin leasing de echipamente noi, în limita valorii pe piață a activului, cu respectarea limitelor prevăzute la alin. (4).

(2) Investițiile în active corporale pentru obiectivele de tipul grădinițelor, creșelor și cele de tip after-school sunt eligibile numai dacă se realizează independent de incinta școlilor din mediul rural.

(3) În funcție de tipul investiției/proiectului, solicitantul trebuie să dovedească dreptul de proprietate asupra terenului pe care urmează să realizeze investiția sau, după caz, dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani.

(4) Costurile generale ale proiectului, astfel cum sunt definite la art. 6 pct. 10, vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd simpla achiziție, fără a se depăși intensitatea maximă a sprijinului acordat prin prezenta schemă, și sunt eligibile dacă respectă următoarele condiții, după caz:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014—2020;

b) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.

(5) Activele necorporale, pentru a fi considerate eligibile, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie utilizate în exclusivitate în locația care beneficiază de ajutor *de minimis*;

b) să fie considerate imobilizări amortizabile;

c) să fie achiziționate de la terți în condiții de piață, fără ca achizitorul să fie în măsură să își exercite controlul, în sensul art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 139/2004 al Consiliului din 20 ianuarie 2004 privind controlul concentrărilor economice între întreprinderi [Regulamentul (CE) privind concentrările economice];

d) să respecte procedura de achiziții și principiul rezonabilității prețurilor prin raportare la baza de date elaborată de AFIR și aprobată prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale sau la Hotărârea Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Cheltuielile legate de achiziția în leasing a activelor corporale/necorporale eligibile, altele decât clădiri, pot fi considerate eligibile doar în cazul în care leasingul ia forma unui leasing financiar și prevede expres obligația beneficiarului de a cumpăra bunurile respective în perioada de implementare a proiectului, până la ultima cerere de plată.

Art. 13. — În cadrul prezentei scheme sunt considerate neeligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

a) contribuții în natură;

b) costuri operaționale, inclusiv costuri de întreținere și chirie;

c) costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;

d) în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;

e) cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;

f) cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului, cu excepția costurilor generale ale proiectului prevăzute la art. 12 alin. (5), care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;

g) cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;

h) cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;

i) cheltuieli în conformitate cu art. 69 alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului, și anume:

(i) dobânzi debitoare;

(ii) achiziționarea de terenuri construite și neconstruite;

(iii) taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

## SECȚIUNEA 7.2

### Tipul, intensitatea și valoarea maximă a ajutorului

Art. 14. — (1) Tipul sprijinului acordat prin prezenta schemă constă în granturi, respectiv vizează rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

(2) Intensitatea maximă a ajutoarelor *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme în perioada de programare aferentă PNDR 2014—2020 reprezintă 80% din totalul cheltuielilor eligibile menționate la art. 12.

(3) Valoarea finanțării nerambursabile acordate în cadrul prezentei scheme nu poate depăși plafonul maxim de 100.000 euro/proiect.

## SECȚIUNEA 7.3

### Contribuția beneficiarului

Art. 15. — Beneficiarul de ajutor în cadrul prezentei scheme trebuie să facă dovada unei contribuții financiare din surse proprii sau atrase, neafectată de elemente de ajutor de stat, de minimum 20% din totalul cheltuielilor eligibile necesare pregătirii și implementării proiectului.

## CAPITOLUL VIII

### Procedura de derulare a schemei

Art. 16. — (1) AFIR, în calitate de agenție de plată pentru PNDR 2014—2020, este administratorul prezentei scheme, sub coordonarea MADR în calitate de autoritate de management pentru PNDR 2014—2020 și furnizor de ajutor *de minimis*, autorități care vor asigura derularea acestuia și vor fi răspunzătoare pentru buna sa implementare.

(2) AFIR în calitate de administrator al prezentei scheme are obligația de a verifica îndeplinirea tuturor condițiilor de eligibilitate, atât a celor referitoare la solicitant, cât și a celor referitoare la cheltuielile finanțate prin prezenta schemă.

(3) Verificarea condițiilor de eligibilitate a activităților și cheltuielilor se realizează de administratorul prezentei scheme înainte de acordarea sprijinului. Administratorul asigură, sub orice formă, publicitatea listei documentelor ce dovedesc îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și a altor condiții specifice.

(4) În cazul în care cererea de finanțare este selectată pentru finanțare în cadrul prezentei scheme, administratorul prezentei scheme comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor *de minimis*, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013, prin menționarea titlului acestuia și a numărului în care a fost publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(5) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme, administratorul schemei îi comunică în scris acest lucru.

Art. 17. — (1) În vederea acordării ajutorului *de minimis* întreprinderea solicitantă va trebui să prezinte la AFIR, pe lângă documentația prevăzută în ghidul solicitantului, declarațiile și celelalte documente menționate la alin. (2).

(2) Documentele în baza cărora se verifică îndeplinirea de către solicitant a condițiilor de eligibilitate și a condițiilor de acordare a finanțării sunt următoarele:

a) declarație pe propria răspundere privind încadrarea în categoria de întreprindere sau întreprindere unică, situație prevăzută la art. 8 alin. (1) lit. a) — anexa nr. 1;

b) declarație pe propria răspundere că nu este firmă în dificultate și că nu se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. c)—f) — anexa nr. 2;

c) declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea plafonului *de minimis* și cumulul ajutoarelor, astfel cum sunt prevăzute la art. 8 lit. g)—h) — anexa nr. 3;

d) declarație pe propria răspundere cu privire la asigurarea cofinanțării; la depunerea documentelor pentru semnarea contractului de finanțare declarația se verifică prin extrase de cont bancar/extrase linie de credit/contracte de credit — detaliate în ghidul solicitantului aferent prezentei scheme — anexa nr. 4;

e) declarație pe propria răspundere privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere — anexa nr. 5;

f) situațiile financiare aferente ultimelor două exerciții financiare încheiate depuse la organele financiare competente, cu excepția întreprinderilor încadrate în categoria start-up;

g) certificatul de înscriere, încheierea judecătorească de la registrul judecătorei din raza teritorială unde își are sediul;

h) extrasul de informații din buletinul procedurilor de insolvență emis la data analizei cererii de finanțare;

i) certificatul de atestare fiscală<sup>2</sup> la data depunerii/acordării finanțării, completat în cazul întreprinderilor care au obligații fiscale restante/exigibile, la secțiunea D pct. III. „Mențiuni relevante pentru situația fiscală a contribuabilului” cu informații solicitate de întreprindere prin cerere referitoare la starea obligațiilor fiscale, cum ar fi: aflate în executare silită, suspendate la executare silită; în cazurile în care certificatul de atestare fiscală cuprinde informații fiscale restante, dar starea acestora nu este detaliată la secțiunea D pct. III, ci în adrese ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală, eligibilitatea se stabilește luând în considerare și aceste adrese;

j) alte declarații și documente aferente cererii de finanțare, astfel cum se vor detalia în ghidul solicitantului care va fi publicat înainte de anunțarea fiecărei sesiuni de depunere a proiectelor, pe site-urile oficiale ale AM PNDR din cadrul MADR și AFIR.

(3) Detalierea modalității de derulare a prezentei scheme se regăsește în Ghidul solicitantului ce corespunde prezentei scheme din cadrul PNDR 2014—2020, cu care se află în legătură directă.

Art. 18. — (1) Procesul de selecție a beneficiarilor are în vedere asigurarea unei dezvoltări echilibrate a agriculturii din România, ponderea criteriilor de selecție realizându-se în funcție de evoluția PNDR 2014—2020 și nivelul de dezvoltare al sectoarelor prioritare identificate în strategia acestuia și se va face cu respectarea următoarelor principii de selecție:

#### 1. Principii generale:

(i) principiul prioritizării tipului de investiții în sensul prioritizării investițiilor în infrastructura de apă/apă uzată;

(ii) principiul gradului de acoperire a populației deservite.

2. Principii specifice pentru investițiile în infrastructura aferentă serviciilor educaționale și sociale:

principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socioeconomică a zonei determinată în baza studiilor de specialitate — Studiu privind stabilirea potențialului socioeconomic de dezvoltare a zonelor rurale asumat de către MADR.

(2) Principiile de selecție vor fi detaliate în ghidul solicitantului, aferent prezentei scheme.

Art. 19. — Implementarea prezentei scheme se realizează pe baza procedurii AFIR de evaluare și selectare a proiectelor, aprobată prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, și cuprinde următoarele etape:

a) lansarea anunțului privind cererea de proiecte finanțate prin prezenta schemă din cadrul PNDR 2014—2020 de către AFIR, pe site-ul oficial — cu precizări privind perioada de depunere a proiectelor, fondurile disponibile alocate sesiunii de depunere a proiectelor, locul depunerii cererilor de finanțare privind suma alocată, alte informații generale;

b) evaluarea-selectarea:

(i) depunerea cererilor de finanțare on-line — prin intermediul portalului AFIR;

(ii) verificarea cererilor de finanțare se face la AFIR;

(iii) cererea de finanțare va fi evaluată din punctul de vedere al eligibilității și selecției în condițiile specificate în cadrul național legislativ de implementare;

c) contractarea: după aprobarea raportului de selecție în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, AFIR notifică beneficiarul privind decizia de selecție. În vederea semnării contractului de finanțare, solicitantul se va prezenta la sediul AFIR (cu un exemplar original al dosarului cererii de finanțare și al documentelor anexe pe suport hârtie, conform documentației depuse on-line, care va rămâne la AFIR);

d) plata:

(i) depunerea cererii de plată, însoțită de documentele justificative — la Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (CRFIR);

(ii) verificarea cheltuielilor, autorizarea și efectuarea plății — la CRFIR;

e) monitorizarea: monitorizarea implementării proiectelor de către AFIR și AM PNDR, raportarea stadiului implementării de către AM PNDR.

## CAPITOLUL IX

### Durata de aplicare a schemei

Art. 20. — Prezenta schemă intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, și se aplică până la data de 31 decembrie 2020, în limita bugetului alocat, cu posibilitatea prelungirii, potrivit viitoarelor reglementări europene, aferente postperioadei 2014—2020.

## CAPITOLUL X

### Bugetul schemei

Art. 21. — (1) Valoarea totală estimată a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentei scheme, angajată pe durata de aplicare a acesteia, cu posibilitatea realocării anuale a sumelor estimate, este echivalentul în lei a 50.000.000 euro, după cum urmează:

Perioada/anul	Valoarea ajutorului de minimis
2015	20.000.000 euro
2016	30.000.000 euro
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
<b>TOTAL 2015—2020</b>	<b>50.000.000 euro</b>

(2) Sprijinul public nerambursabil se compune din:

— 85% contribuție europeană — FEADR și 15% contribuție națională de la bugetul de stat pentru regiunile de dezvoltare ale României, fără Regiunea București—Ifov;

— 75% contribuție europeană — FEADR și 25% contribuție națională de la bugetul de stat pentru Regiunea București — Ifov.

Art. 22. — Numărul maxim estimat al întreprinderilor care vor beneficia de sprijin financiar în cadrul acestei scheme este de 625.

<sup>2</sup> Conform anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL XI

**Reguli privind cumulul ajutoarelor**

Art. 23. — (1) Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul prezentei scheme, beneficiarul va da o declarație privind ajutoarele *de minimis* primite de el sau de întreprinderile cu care se află într-o relație de genul celor enumerate la art. 6 alin. (5) în acel an fiscal și alte ajutoare *de minimis* primite în ultimii 3 ani fiscali (anul curent și cei doi ani fiscali anteriori), fie din fonduri naționale, fie din fonduri europene.

(2) Administratorul prezentei scheme va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere, faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 euro echivalent în lei.

Art. 24. — (1) Ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prezenta schemă pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare *de minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente *de minimis* în limita plafonului relevant prevăzut la art. 3 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013.

(2) Ajutoarele *de minimis* nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisia Europeană.

(3) Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisia Europeană.

## CAPITOLUL XII

**Reguli privind informarea, monitorizarea și raportarea**

Art. 25. — Monitorizarea, raportarea și păstrarea evidențelor ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația europeană și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

Art. 26. — (1) AFIR păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani fiscali de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină informații necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, valoarea sprijinului, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate etc.

(2) AFIR transmite în timp util la MADR toate informațiile necesare raportării ajutoarelor *de minimis* către Consiliul Concurenței/Comisia Europeană.

Art. 27. — (1) MADR și AFIR au obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate aflate în derulare și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) MADR, pe baza datelor și informațiilor primite de la AFIR, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007.

Art. 28. — (1) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

(2) În cazul în care MADR nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări se raportează până la data de 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) MADR va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schemă în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

Art. 29. — În baza unei cereri scrise, emisă de Comisia Europeană, MADR va transmite acesteia, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor prezentei scheme.

Art. 30. — AFIR are obligația de a pune la dispoziția MADR, în formatul și în termenul solicitate de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce revin ca responsabilitate AFIR/MADR.

## CAPITOLUL XIII

**Recuperarea ajutorului de minimis**

Art. 31. — (1) Recuperarea ajutorului *de minimis* se realizează de către AFIR, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ajutorul *de minimis* care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului din 22 martie 1999 de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, cu modificările ulterioare.

## CAPITOLUL XIV

**Dispoziții finale**

Art. 32. — (1) Toate cererile și declarațiile formulate și depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

(2) Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezenta schemă.

— Model —

**Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind sprijinul de minimis acordat unei întreprinderi unice**

(Se completează de solicitant, în limba română, prin tehnoredactare.)

## DECLARAȚIE

## 1. Datele de identificare a întreprinderii:

Numele sau denumirea întreprinderii .....

Adresa (domiciliul sau sediul social) ....., cod poștal .....

Telefon: ....., fax: .....

E-mail: .....

Data înregistrării întreprinderii .....

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului .....

Codul de identificare fiscală .....

Numele și funcția reprezentantului legal .....

(președintele consiliului de administrație/administratorul)

Forma juridică .....

Capitalul social ..... lei deținut de:

— persoane fizice: ..... %;

— microîntreprindere: ..... %.

Subscrisa declar prin prezenta, sub sancțiunea art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, următoarele:

 1. Nu mă încadrez în categoria întreprindere unică, așa cum este aceasta definită în art. .... din ....., respectiv un concept care include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere ori de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate ori din statutul acesteia;
- iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari ori asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

 2. Mă încadrez într-un grup de întreprinderi, clasificat ca întreprindere unică, care:

a) A beneficiat de alte ajutoare de stat, indiferent dacă ajutoarele provin din fonduri naționale sau comunitare, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea întreprinderii beneficiare din cadrul grupului I.U.	Data contractării ajutorului de minimis (an/lună/zi)	Costurile eligibile care au făcut obiectul ajutorului de minimis	Forma ajutorului de minimis	Furnizorul ajutorului de minimis	Sursa și actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Suma acordată
0	1	2	3	4	5	6	7

b) Nu a beneficiat de alte ajutoare de minimis.

## 2. Datele de identificare a reprezentantului legal

Subsemnatul(a), ....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., funcția ....., în calitate de reprezentant legal al întreprinderii ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta declarație sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Numele .....

Funcția .....

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>1</sup> .....

Data semnării .....

<sup>1</sup> Toate declarațiile depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

— Model —

**Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „firme în dificultate”**

(Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română, prin tehnoredactare.)

## DECLARAȚIE

## 1. Datele de identificare a solicitantului

Numele sau denumirea întreprinderii .....

Adresa (domiciliul sau sediul social) ....., cod poștal .....

Telefon ....., fax .....

E-mail .....

Data înregistrării întreprinderii .....

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului .....

Codul de identificare fiscală .....

Codul IBAN în care se solicită transferarea alocației specifice individuale (lei) ....., deschis la

Trezoreria .....

Forma juridică .....

Capitalul social ..... lei, deținut de:

— persoane fizice: ..... %;

— IMM1: ..... %.

Obiectul principal de activitate .....

Cod CAEN .....

Obiectul secundar de activitate<sup>2</sup> .....

Cod CAEN .....

Numărul mediu scriptic anual de personal (în anul fiscal anterior) .....

Cifra de afaceri (conform ultimului bilanț contabil anual aprobat) ..... lei

Valoarea activelor totale (conform ultimei situații financiare aprobate)<sup>3</sup> ..... lei

2. O întreprindere este considerată în dificultate dacă se încadrează în unul din cazurile de mai jos. (În toate cazurile prezentate, N reprezintă anul anterior depunerii cererii de finanțare, cu exercițiu financiar complet.)

A. 1. Pentru societățile cu răspundere limitată: Capitalul social (CS) scade în anul N față de anul N-2 cu mai mult de 50% ( $CS_{N-2} - CS_N > 50\% \times CS_{N-2}$ ) din tabel și în anul N față de anul N-1 cu mai mult de 25% ( $CS_{N-1} - CS_N > 25\% \times CS_{N-1}$ ) — pct. 1 din tabel.

2. Pentru toate tipurile de întreprinderi, în cazul în care acestea se află în procedură de insolvență.

B. Chiar dacă niciuna din condițiile de mai sus nu se îndeplinește, o firmă este considerată în dificultate dacă sunt îndeplinite simultan condițiile de mai jos:

1. cifra de afaceri (CA) scade în anul N față de anul N-2 cu mai mult de 50% ( $CA_{N-2} - CA_N > 50\% \times CA_{N-2}$ ) — pct. 3 din tabel;2. datoriile (D) cresc în anul N față de anul N-2 cu mai mult de 50% ( $D_N - D_{N-2} > 50\% \times D_{N-2}$ ) — pct. 4 din tabel;3. rezultatul net (pierderea netă) crește în anul N față de anul N-2 cu mai mult de 50% ( $P_N - P_{N-2} > 50\% \times P_{N-2}$ ) — pct. 5 din tabel.**Date economico-financiare ale solicitantului**

Indicator	31 decembrie N-2 (lei)	31 decembrie N-1 (lei)	31 decembrie N (lei)	Indicator 1	Indicator 2	Indicator	Indicator	Indicator final	
	A	B	C	D=A-C	E=B-C	F=50%xA	G=25%xB	D>F?	E>G?
1. Capital social subscris și vărsat (simultan D>F și E>G)	Rând 20, col. 1 din bilanț	Rând 20, col. 2 din bilanț	Rând 20 col. 2 din bilanț					Da/Nu	Da/Nu
2. Total capitaluri	Rând 34, col. 1 din bilanț	Rând 34, col. 2 din bilanț	Rând 34, col. 2 din bilanț					Da/Nu	Da/Nu
3. Cifra de afaceri	Rând 01, col. 1 din CPP	Rând 01 col. 2 din CPP	Rând 01, col. 2 din CPP				x	Da/Nu	
				D = C - A	E = C - B	F = 50%xA	G = 25%xB		
4. Total datorii	Rând 11 + Rând 14, col. 1 din bilanț	Rând 11 + Rând 14, col. 2 din bilanț	Rând 11 + Rând 14, col. 2 din bilanț				x	Da/Nu	
5. Rezultatul (pierderea) netă	Rând 65, col. 1 din CPP pentru pierdere	Rând 65, col. 2 din CPP pentru pierdere	Rând 65, col. 2 din CPP pentru pierdere				x	Da/Nu	

## Explicații:

a) „Bilanț” reprezintă formularul de bilanț prescurtat — formularul 10 din situațiile financiare anuale;

b) „CPP” reprezintă contul de profit și pierdere — formularul 20 din situațiile financiare anuale;

c) dacă pentru indicatorii de la pct. 3, 4 și 5 din tabel răspunsurile la întrebările din coloanele „Indicator final” sunt afirmative, atunci întreprinderea este în dificultate; pentru indicatorii de la pozițiile 1 și 2 răspunsurile din col. D&gt;F și E&gt;G trebuie să fie afirmative simultan pentru a considera că întreprinderea este în dificultate;

d) pentru societățile care raportează pe bilanț detaliat, pentru indicatorul „Total capitaluri” se va avea în vedere rândul 85 col. 1 (2) din bilanț, pentru indicatorul „Total datorii” se vor avea în vedere rândurile 45+56 col. 1(2) din bilanț.

<sup>1</sup> Din categoria IMM sunt eligibile microîntreprinderile și întreprinderile mici definite conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2</sup> Se completează dacă finanțarea se solicită pentru unul dintre obiectivele secundare de activitate.

<sup>3</sup> Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

În cazul societăților care nu îndeplinesc condițiile pentru a fi start-up și totodată nu au trei exerciții financiare încheiate, se completează tabelul de mai jos:

Indicator	31 decembrie N-1 (lei)	31 decembrie N (lei)	Indicator 2	Indicator	Indicator	Indicator final	
	B	C	E=B-C	F=50%xB	G=25%xB	E>F?	E>G?
1. Capital social subscris și vărsat (E>G)	Rând 20, col. 2 din bilanț			X		X	Da/Nu
2. Total capitaluri	Rând 34, col. 2 din bilanț	Rând 34, col. 2 din bilanț		X		X	Da/Nu
3. Cifra de afaceri	Rând 01 col. 2 din CPP	Rând 01 col 2. din CPP			X	Da/Nu	
			E = C – B	F = 50% x B	—		
4. Total datorii	Rând 11 + Rând 14, col. 2 din bilanț	Rând 11 + Rând 14, col. 2 din bilanț			X	Da/Nu	
5. Rezultatul (pierderea) net/ă	Rând 65 col. 2 din CPP pentru pierdere				X	Da/Nu	

Explicații:

a) pentru indicatorii de la pozițiile 1 și 2 răspunsurile din col. E>G trebuie să fie afirmative pentru a considera că întreprinderea este în dificultate;

b) dacă pentru indicatorii de la pct. 3, 4 și 5 din tabel răspunsurile la întrebările din coloana „Indicator final” (E>F) sunt simultan afirmative, atunci întreprinderea este în dificultate.

De asemenea se declară pe propria răspundere următoarele:

3.1. Nu se află în procedură de executare silită pentru plata unor datorii fiscale și nefiscale, inclusiv nu au popri pe conturile bancare.

3.2. Nu se află în procedură de reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, nu are activitățile suspendate sau alte situații similare reglementate de lege.

3.3. Nu se află în procedură de insolvență și nici nu îndeplinește criteriile prevăzute de lege pentru a fi supus unei proceduri de insolvență colectivă la cererea creditorilor lor.

3.4. La data depunerii cererii de finanțare nu înregistrează debite la bugetul de stat, respectiv la bugetele locale sau provenind din neplata contribuțiilor de asigurări sociale, a contribuțiilor de asigurări pentru șomaj, a contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de sănătate.

Subsemnatul(a), ....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., funcția ....., în calitate de reprezentant legal al întreprinderii ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Numele .....

Funcția .....

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>4</sup> .....

Data semnării .....

<sup>4</sup> Toate declarațiile depuse pentru această măsură vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.



— Model —

**Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea plafonului de minimis și cumului ajutoarelor**

(Se completează de solicitant, în limba română, prin tehnoredactare.)

## DECLARAȚIE

## 1. Datele de identificare a solicitantului

Numele sau denumirea întreprinderii .....

Adresa (domiciliul sau sediul social) ....., cod poștal .....

Telefon ....., fax .....

E-mail .....

Data înregistrării întreprinderii .....

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului .....

Codul de identificare fiscală .....

Codul IBAN în care se solicită transferarea alocației specifice individuale (lei) .....

deschis la Trezoreria .....

Forma juridică .....

Capitalul social ..... lei, deținut de:

— persoane fizice: ..... %;

— microîntreprindere: ..... %.

Obiectul principal de activitate .....

Cod CAEN .....

Obiectul secundar de activitate<sup>1</sup> .....

Cod CAEN .....

Numărul mediu scriptic anual de personal (în anul fiscal anterior) .....

Cifra de afaceri (conform ultimei situații financiare anuale ) ..... lei

Valoare active totale (conform ultimei situații financiare anuale)<sup>2</sup> ..... lei

## 2. Datele privind ajutoarele de stat:

 1. Nu a mai beneficiat de ajutoare de stat din surse locale, naționale, comunitare sau din alte surse și nici de ajutor *de minimis*. 2. A beneficiat de alte tipuri de ajutor de stat, indiferent dacă ajutoarele provin din fonduri naționale sau comunitare, după cum urmează:a) alte ajutoare *de minimis*, primite în ultimii 3 ani:

lei

Nr. crt.	Data acordării ajutorului <i>de minimis</i> (an/lună/zi)	Costurile eligibile care au făcut obiectul ajutorului <i>de minimis</i>	Forma ajutorului <i>de minimis</i>	Furnizorul ajutorului <i>de minimis</i>	Sursa și actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Suma acordată

b) ajutoare de stat primite în cadrul unor scheme de ajutor pentru aceleași costuri eligibile cu cele menționate în schema de ajutor *de minimis*

lei

Nr. crt.	Data acordării ajutorului de stat (an/lună/zi)	Costurile eligibile care au făcut obiectul ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Furnizorul ajutorului de stat	Sursa și actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Suma acordată

Societatea declară că prin cumulus ajutoarelor de stat prevăzute la lit. a) și b) cu cele acordate în cadrul schemei de ajutor *de minimis* pentru aceleași costuri eligibile nu se depășesc plafoanele de intensitate prevăzute la art. 21 din anexa la prezenta schemă de ajutor *de minimis* pentru regiunea în care se realizează investiția.

Beneficiarul declară că va notifica Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) dacă, în perioada de la depunerea proiectului până la publicarea pe site a raportului de selecție, a obținut un ajutor *de minimis*, în vederea corectării sprijinului primit, în sensul încadrării acestuia în suma și intensitatea maxime admise.

<sup>1</sup> Se completează dacă finanțarea se solicită pentru unul dintre obiectivele secundare de activitate.

<sup>2</sup> Active totale sunt elemente patrimoniale (bunurile întreprinderii) formate din: active imobilizate (fixe), active circulante și financiare.

Beneficiarul declară că va notifica AFIR dacă, pentru realizarea investiției, pe întreaga perioadă de derulare a implementării proiectului, va beneficia de alte ajutoare de stat (garanții, dobânzi subvenționate etc.) în vederea corectării sprijinului primit, în sensul încadrării acestuia în suma și intensitatea maxime admise.

Solicitantul/Beneficiarul declară că nu este o întreprindere împotriva căreia a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat, dacă această decizie de recuperare nu a fost deja executată.

### 3. Date de identificare a reprezentantului legal

Subsemnatul (a), ....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., funcția ....., în calitate de reprezentant legal al întreprinderii ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Numele .....

Funcția .....

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>3</sup> .....

Data semnării .....

<sup>3</sup> Toate declarațiile depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

*ANEXA Nr. 4  
la schemă*

— Model —

ANETET

DATELE DE IDENTIFICARE — ADRESĂ

CUI

Cont bancar, sediu social etc.

### Declarație pe propria răspundere privind cofinanțarea<sup>1</sup>

Subsemnatul(a), ....., legitimat(ă) cu BI/CI/PASS seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., CNP ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., et. ...., județul ....., în calitate de reprezentat legal ....., cu datele de identificare din antet, cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că, în cazul în care cererea de finanțare depusă pentru proiectul ..... finanțat prin submăsura ..... este selectată, mă oblig să asigur cofinanțarea proiectului.

Reprezentant legal

Data .....

Semnătura .....

Ștampilă

<sup>1</sup> În cazul în care prezenta declarație va fi redactată pe două sau mai multe pagini/file, fiecare pagină va fi semnată și ștampilată de reprezentantul legal. Obligativ, această declarație va fi redactată în format tipărit.

— Model —

**Declarație privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere**

(Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română, prin tehnoredactare.)

**I. Datele de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii: .....

Adresa sediului social: .....

Codul de identificare fiscală: .....

Numele și prenumele reprezentantului legal (administrator, președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent): .....

**II. Tipul întreprinderii**

Bifați, după caz, tipul întreprinderii:

a) IMM:

 Întreprindere autonomă

În acest caz, datele din tabelul de mai jos (pct. III) sunt preluate din situația economico-financiară a solicitantului. Se va completa doar această pagină, fără alte anexe.

 Întreprindere parteneră

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, anexa A — Întreprinderi partenere, precum și fișele de parteneriat aferente.

 Întreprindere legată

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, anexa B — Întreprinderi legate, precum și fișele de legătură aferente

b) Alte întreprinderi (întreprinderi mari):

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>1</sup>**

Exercițiul financiar de referință <sup>2</sup> : .....		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
00	000.000,00	000.000,00

Important:

Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care ar determina încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

 Nu Da (În acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior.)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele și funcția reprezentantului legal, autorizat să reprezinte întreprinderea: .....	Data întocmirii ZZ. LL.AAAA
Semnătura: .....	
Ștampilă	

<sup>1</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. Pentru o cerere de finanțare depusă în cursul anului 2009, exercițiul financiar de referință este 2008. Datele se vor regăsi și la pct. 1.1 din formularul cererii de finanțare.

**CALCULUL PENTRU ÎNTREPRINDERILE PARTENERE SAU LEGATE**

Se vor atașa, după caz:

- anexa A — Întreprinderi partenerere, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- anexa B — Întreprinderi legate, dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

**Calculul pentru întreprinderile partenerere sau legate**

Exercițiul financiar de referință: .....			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1. Datele <sup>3</sup> întreprinderii solicitante sau cele din situațiile financiare anuale consolidate (Se vor introduce datele din anexa B <sup>4</sup> — tabelul B1.)			
2. Datele cumulate în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenerere, dacă este cazul (Se vor introduce datele din anexa A — tabelul A.)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate (dacă există) — dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (Se vor introduce datele din anexa B — tabelul B2.)			
<b>TOTAL:</b>	<b>00</b>	<b>000.000,00</b>	<b>000.000,00</b>

Datele incluse pe linia „Total” de mai sus trebuie introduse în tabelul din secțiunea III „Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii” a declarației.

**ANEXA A — Întreprinderi partenerere**

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată „fișa de parteneriat” (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

Tabel A

Întreprinderea parteneră (denumire, adresă, CUI)	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			
<b>TOTAL:</b>	<b>00</b>	<b>000.000,00</b>	<b>000.000,00</b>

**NOTE:**

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza „fișei de parteneriat”, pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea „Total” vor fi preluate la pct. 2 din tabelul „Calculul pentru întreprinderile partenerere sau legate” (referitor la întreprinderile partenerere) din declarația privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere.

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenerere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenerere. Dacă este necesar, adăugați „fișe privind legătura dintre întreprinderi” pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

<sup>3</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați.

<sup>4</sup> Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

**Fișa de parteneriat****1. Datele de identificare a întreprinderii partenere**

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul de identificare fiscală:

Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

**2. Datele referitoare la întreprinderea parteneră**

Exercițiul financiar de referință: .....			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
<b>TOTAL:</b>	<b>00</b>	<b>000.000,00</b>	<b>000.000,00</b>

**NOTĂ:**

Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga „fișa întreprinderii legate” pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

**3. Calculul proporțional**

a) Indicați exact proporția deținută de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat) în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă: 00,00%.

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată): 00,00%.

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procentele la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2.

**Tabelul de parteneriat**

Procent: ...%	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 2	00	000.000,00	000.000,00

Aceste date se vor introduce în tabelul A.

**ANEXA B — Întreprinderi legate****A) Determinarea situației aplicabile întreprinderii solicitante**

**Cazul 1:** Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi. (Se va completa tabelul B1.)

**Cazul 2:** Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate. (Se va completa tabelul B2.)

**NOTĂ:**

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare.

**B) Metode de calcul pe fiecare caz**

Cazul 1 — Situațiile consolidate reprezintă baza de calcul.

Tabelul B1

	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
<b>TOTAL:</b>	<b>00</b>	<b>000.000,00</b>	<b>000.000,00</b>

Datele introduse pe linia „Total” din tabelul de mai sus se vor prelua la pct. 1 din tabelul „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”.

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată (denumire)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

## NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora, precum și o „fișă de parteneriat” vor fi adăugate în anexa A la declarația privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere.

Cazul 2 — Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate) se va completa o „fișă de legătură” și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2.

Tabelul B2

Întreprinderea nr.	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>TOTAL:</b>	<b>00</b>	<b>000.000,00</b>	<b>000.000,00</b>

## NOTE:

Atașați câte o „fișă de legătură” pentru fiecare întreprindere de mai sus.

Datele rezultate la linia „Total” se vor prelua la pct. 3 din tabelul „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” din declarația privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere (privind întreprinderile legate).

**Fișa de legătură**

(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Datele de identificare a întreprinderii partenere

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul de identificare fiscală:

Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Datele referitoare la întreprinderea legată

Exercițiul financiar de referință: .....			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
<b>TOTAL:</b>	<b>00</b>	<b>000.000,00</b>	<b>000.000,00</b>

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din anexa B la declarația privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere.

## NOTE:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și „fișa de parteneriat” trebuie introduse în anexa A la declarația privind încadrarea în funcție de tipul de întreprindere.

**ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE**

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

**HOTĂRÂRE****pentru aprobarea Normelor metodologice privind funcționarea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal, selecția și desemnarea operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare**

Având în vedere prevederile art. 81, 82, 84—87, 89, 91, 92 și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, precum și ale art. 81, 82, 84, 85, 87, 88 și 109 din Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente,

în temeiul art. 86 alin. (3) și al art. 114 alin. (2) din Legea nr. 115/2015, precum și al art. 87 alin. (3) și art. 110 alin. (2) din Legea nr. 208/2015,

**Autoritatea Electorală Permanentă** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind funcționarea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal, selecția și desemnarea operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de

votare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Electorale Permanente,  
**Ana Maria Pătru**

Contrasemnează:  
Vicepreședinte,  
**Florin-Constantin Mitulețu-Buică**  
Vicepreședinte,  
**Dan Vlaicu**

București, 28 octombrie 2015.  
Nr. 9.

ANEXĂ

**NORME METODOLOGICE****privind funcționarea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal, selecția și desemnarea operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare****CAPITOLUL I  
Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezentele norme metodologice reglementează următoarele:

a) funcționarea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal, denumit în continuare *SIMPV*;

b) procedura de urmat în cazul disfuncționalității *SIMPV*;

c) selecția și desemnarea operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare.

(2) Prezentele norme metodologice se aplică la alegerile locale și parlamentare generale.

Art. 2. — În sensul prezentelor norme metodologice, termenii de mai jos au următoarea semnificație:

a) *date de autentificare* — setul de date cuprinzând un nume de utilizator și o parolă, alocat unui operator de calculator și care îi permite acestuia să își acceseze contul din aplicația informatică pentru verificarea dreptului de vot;

b) *nume de utilizator* — un nume unic care identifică un cont de acces al unui operator de calculator în aplicația informatică pentru verificarea dreptului de vot;

c) *parolă* — un șir de caractere asociat unui nume de utilizator și pe care un operator de calculator îl folosește pentru

a intra în contul de acces din aplicația informatică pentru verificarea dreptului de vot;

d) *autentificare* — procedura prin care se permite unui operator de calculator ce posedă un anumit set de date create în acest scop să aibă acces la un cont în aplicația informatică pentru verificarea dreptului de vot;

e) *identificare* — procedură de recunoaștere fără echivoc a unui operator de calculator care intră în contul său de acces din aplicația informatică pentru verificarea dreptului de vot.

**CAPITOLUL II  
Funcționalități și organizare**

Art. 3. — (1) *SIMPV* are următoarele funcționalități principale:

a) facilitează verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege pentru exercitarea dreptului de vot;

b) semnalează cazurile în care datele de identificare ale alegătorilor care se prezintă la vot figurează deja ca fiind înscrise în *SIMPV*;

c) semnalează cazurile în care, potrivit evidențelor prevăzute la alin. (2), persoanele care se prezintă la vot nu au drept de vot sau figurează cu interdicții de exercitare a dreptului de vot;

d) facilitează exercitarea dreptului de vot;

e) asigură unicitatea înscrierii în listele electorale;

f) agregă date statistice privind prezența alegătorilor la vot.

(2) SIMPV se constituie pe baza următoarelor evidențe:

a) Registrul electoral și, în cazul alegerilor locale, listele electorale complementare;

b) Registrul secțiilor de votare.

(3) SIMPV funcționează cu respectarea principiilor legalității, transparenței, eficienței, sustenabilității și protecției datelor cu caracter personal.

Art. 4. — (1) SIMPV este compus din următoarele elemente principale:

a) Sistemul informatic central;

b) aplicația informatică pentru verificarea dreptului de vot, denumită în continuare *ADV*;

c) Centrul de suport tehnic;

d) infrastructura de comunicații;

e) terminalele informatice din secțiile de votare.

(2) Sistemul informatic central reprezintă un ansamblu informatic complex compus din servere de baze de date, servere de aplicații informatice, echipamente de comunicații de date și echipamente de protecție împotriva incidentelor de securitate cibernetică și stații de lucru pentru administratori, asigurat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, care funcționează în sediul Biroului Electoral Central, sub coordonarea Autorității Electorale Permanente.

(3) *ADV* reprezintă un program informatic realizat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, care asigură prelucrarea datelor de identificare ale alegătorilor culese de către operatorii de calculator și compararea acestora cu datele deja înregistrate, respectiv cu evidențele prevăzute la art. 3 alin. (2).

(4) Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură instalarea pe terminalele informatice a *ADV*.

(5) Centrul de suport tehnic reprezintă un centru de comunicații prin care Serviciul de Telecomunicații Speciale furnizează asistență tehnică pentru operatorii de calculator din secțiile de votare.

(6) Infrastructura de comunicații conține următoarele tipuri de servicii și resurse de comunicații identificate în secțiile de votare și care pot fi utilizate pentru funcționarea SIMPV:

a) serviciile de internet existente în locurile în care vor fi organizate secții de votare;

b) serviciile de comunicații de date în rețelele operatorilor de telefonie mobilă;

c) servicii de telecomunicații speciale, acolo unde serviciile prevăzute la lit. a) și b) nu sunt disponibile.

(7) Serviciul de Telecomunicații Speciale va asigura în sediul fiecărui birou electoral al secției de votare următoarele echipamente informatice și mijloace de comunicații:

a) câte un terminal informatic care să aibă integrate mecanisme de preluare automată și manuală a datelor de identificare din zona de citire automată cu caractere identificabile optic din cărțile de identitate și pașapoartele alegătorilor care se prezintă la vot;

b) acces la Sistemul informatic central prin serviciile existente la sediul biroului electoral al secției de votare sau prin rețelele operatorilor de telefonie mobilă, după caz.

(8) Fiecare terminal informatic trebuie să fie identificat în mod unic în SIMPV, prin intermediul acestuia fiind accesată interfața *ADV*.

(9) Serviciul de Telecomunicații Speciale trebuie să asigure suficiente terminale informatice pentru cazurile în care acestea se defectează și necesită înlocuirea.

(10) Sistemul informatic central, infrastructura de comunicații și terminalele informatice din secțiile de votare trebuie să permită și îndeplinirea operațiunilor de verificare electronică a cheilor de control din procesele-verbale de consemnare a rezultatelor votării și transmiterea electronică a acestora.

Art. 5. — (1) Serviciul de Telecomunicații Speciale emite, cu avizul Autorității Electorale Permanente, instrucțiuni privind măsurile de securitate în legătură cu gestionarea și utilizarea SIMPV, care vizează:

a) controlul accesului la echipamentele informatice ale SIMPV pentru a împiedica accesul persoanelor neautorizate;

b) controlul și securizarea aplicațiilor informatice și a bazelor de date pentru a împiedica citirea, copierea, modificarea sau ștergerea suportului de date în mod neautorizat;

c) controlul stocării pentru a împiedica introducerea neautorizată de date și inspectarea, modificarea sau ștergerea neautorizată a datelor;

d) controlul utilizării pentru a împiedica utilizarea sistemelor de prelucrare automată a datelor de către persoane neautorizate cu ajutorul echipamentelor de transmitere a datelor;

e) controlul accesului la date pentru a limita accesul persoanelor autorizate să utilizeze SIMPV la datele pentru care au fost autorizate;

f) controlul introducerii de date, pentru a se asigura că este posibil ulterior să se verifice și să se stabilească ce date au fost introduse sau modificate în SIMPV, când și de către cine au fost introduse sau modificate datele;

g) controlul transportului de date, pentru a împiedica citirea, copierea, modificarea sau ștergerea neautorizată a datelor în timpul transmiterii acestora sau în timpul transportului de suporturi de date, prin intermediul măsurilor tehnice de securizare;

h) controlul comunicațiilor aferente SIMPV, astfel încât să se poată asigura verificarea și stabilirea autorităților/organismelor cărora li s-au transmis sau li se pot transmite datele cu caracter personal, folosind echipamentele de comunicații;

i) protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei altei forme de prelucrare ilegală.

(2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor privind funcționarea SIMPV, Serviciul de Telecomunicații Speciale adoptă măsuri tehnice, operative și de procedură, cu notificarea Autorității Electorale Permanente, potrivit următoarelor principii:

a) confidențialitate: asigurarea accesului la informații numai pentru persoanele autorizate în funcție de competențe;

b) integritate: asigurarea exactității și caracterului complet al informațiilor, precum și a metodelor de prelucrare;

c) disponibilitate: asigurarea accesului la informații în termenul solicitat;

d) identificare și autentificare: asigurarea identificării și autentificării tuturor persoanelor autorizate în mod corespunzător, în funcție de competențe, înainte de orice operațiune;

e) autorizare: autorizarea participanților în vederea accesării datelor din SIMPV în funcție de competențe.

(3) Serviciul de Telecomunicații Speciale este autorizat să ia măsuri, cu notificarea Autorității Electorale Permanente, pentru prevenirea alterării sau pierderii informațiilor și asigurarea recuperării acestora în cazuri fortuite sau de forță majoră.

Art. 6. — În ziua votării, persoanele împuternicite prin ordin al președintelui Autorității Electorale Permanente furnizează, în fiecare oră, Biroului Electoral Central și birourilor electorale de circumscripție ale județelor, biroului electoral de circumscripție a municipiului București și biroului electoral de circumscripție pentru cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate rapoarte, în format .xls, pe fiecare secție de votare, localități, județe, respectiv la nivel național, care vor conține următoarele informații:

a) nivelul colectării datelor: numărul secției de votare/localitatea/județul/național;



- b) numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot, defalcat pe vârste, gen, rural și urban;
- c) numărul alegătorilor care au votat pe liste electorale permanente;
- d) numărul alegătorilor care au votat pe liste electorale suplimentare;
- e) numărul alegătorilor care au votat pe copiile de pe listele electorale complementare;
- f) numărul alegătorilor care au votat cu urna specială.

### CAPITOLUL III

#### **Selecția, desemnarea și rolul operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare**

Art. 7. — (1) Poate avea calitatea de operator de calculator al secției de votare orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) a absolvit învățământul general obligatoriu;
- f) are cunoștințe de bază în tehnologia informației.

(2) Selecția operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare se realizează pe baza examinării practice a următoarelor competențe:

- a) utilizarea noțiunilor de bază ale tehnologiei informației;
- b) introducerea și validarea datelor;
- c) prelucrarea datelor;
- d) utilizarea internetului și a poștei electronice;
- e) utilizarea echipamentelor periferice;
- f) asigurarea confidențialității și securității datelor.

(3) Serviciul de Telecomunicații Speciale, cu sprijinul Autorității Electorale Permanente și al Institutului Național de Statistică, organizează sesiuni de examinare practică a competențelor prevăzute la alin. (2), în centre de evaluare și în sistem online.

(4) La sesiunile de examinare practică prevăzute la alin. (3) participă persoanele propuse de către autoritățile administrației publice centrale și locale, conform legii, precum și alte persoane care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) și care depun sau transmit cereri scrise, datate și semnate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, la birourile și filialele Autorității Electorale Permanente sau la misiunile diplomatice și oficiile consulare.

(5) Persoanele care participă la sesiunile de examinare practică, organizate în centre de evaluare, sunt notificate telefonic sau prin e-mail de către Autoritatea Electorală Permanentă cu privire la locul și data sesiunii de examinare.

(6) Persoanele declarate admise ca urmare a evaluării prevăzute la alin. (2) au obligația de a semna un acord privind desemnarea ca operatori de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare și un angajament privind confidențialitatea datelor prelucrate.

(7) Persoanele declarate admise ca urmare a examinării prevăzute la alin. (2) sunt desemnate operatori de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare din localitatea de domiciliu sau reședință, după caz, prin decizie a Autorității Electorale Permanente, care se comunică acestora până la cel mai târziu cu 10 zile înaintea datei votării.

(8) Persoanele declarate admise ca urmare a examinării prevăzute la alin. (2) care nu au fost repartizate pe secții de votare rămân la dispoziția Autorității Electorale Permanente pentru înlocuirea în cazuri deosebite a operatorilor de calculator prevăzuți la alin. (7).

(9) Numărul operatorilor de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare dintr-o circumscripție electorală trebuie să

fie mai mare cu cel puțin 20% față de numărul secțiilor de votare din circumscripția electorală respectivă.

Art. 8. — (1) Accesul operatorilor de calculator în interfața ADV se efectuează în baza datelor de autentificare furnizate de către Serviciul de Telecomunicații Speciale.

(2) Numele de utilizator și parolele vor fi predate de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, pe bază de proces-verbal, în plic sigilat, fiecărui operator de calculator.

(3) Datele de autentificare trebuie să permită identificarea și configurarea categoriilor de operațiuni la care are dreptul un operator de calculator, asigurând totodată și jurnalizarea operațiunilor efectuate.

(4) Datele de autentificare furnizate de către Serviciul de Telecomunicații Speciale sunt confidențiale, unice, personale și netransmisibile. Se interzice folosirea lor în comun de către mai mulți utilizatori.

Art. 9. — (1) În preția votării, operatorul de calculator se prezintă la ora 18,00 la sediul biroului electoral al secției de votare căruia i-a fost repartizat, prezintă președintelui biroului electoral al secției de votare decizia prin care a fost desemnat și actul de identitate și ia următoarele măsuri:

- a) verifică starea terminalului informatic și a echipamentelor conexe;
- b) verifică starea conexiunilor la internet;
- c) testează funcționalitatea SIMPV, prin accesarea interfeței acestuia și autentificarea în SIMPV;
- d) înscrie în secțiunea specială din ADV codul de identificare a listei electorale permanente, primită de către președintele biroului electoral al secției de votare.

(2) În ziua votării, operatorul de calculator se prezintă la ora 6,00 la sediul biroului electoral al secției de votare căruia i-a fost repartizat și ia măsurile prevăzute la alin. (1).

(3) În cazurile în care în urma măsurilor prevăzute la alin. (1) sunt depistate defecțiuni ale terminalului informatic, ale conexiunii la Sistemul informatic central sau ale interfeței SIMPV, operatorul de calculator are obligația de a le semnală, de îndată, președintelui biroului electoral al secției de votare.

Art. 10. — (1) Operatorii de calculator exercită următoarele atribuții:

- a) preiau și predau, pe bază de proces-verbal, terminalele informatice din secțiile de votare și echipamentele conexe, de la reprezentanții Serviciului de Telecomunicații Speciale;
- b) sunt prezenți în secția de votare de la ora 6,00 a zilei votării până la momentul încheierii procesului-verbal de consemnare a rezultatelor votării;
- c) înscriu în SIMPV codurile numerice personale ale alegătorilor care se prezintă la vot, prin preluarea automată a acestora către mecanismul integrat în terminalul informatic sau prin tastarea cifrelor corespunzătoare în secțiunea destinată acestui scop în interfața SIMPV;
- d) controlează corectitudinea preluării codurilor numerice personale ale alegătorilor;
- e) validează preluarea codurilor numerice personale ale alegătorilor în SIMPV;
- f) comunică, de îndată, președintelui biroului electoral al secției de votare mesajele și semnalările returnate de SIMPV;
- g) asigură îndeplinirea dispozițiilor președintelui biroului electoral al secției de votare, în cazurile menționate de prezentele norme metodologice;

h) asigură introducerea și transmiterea electronică a datelor din procesele-verbale privind consemnarea și centralizarea rezultatelor votării, conform procedurii stabilite de către Biroul Electoral Central.

(2) Se interzice operatorilor de calculator clonarea informatică a terminalelor utilizate în cadrul SIMPV sau permiterea accesului unor persoane neautorizate la ADV.

(3) Operatorii de calculator beneficiază de indemnizația stabilită prin hotărâre a Guvernului.

(4) Operatorii de calculator ai secțiilor de votare din țară predau terminalele informatice reprezentanților Serviciului de Telecomunicații Speciale în cel mult 24 de ore de la data încheierii votării.

(5) Operatorii de calculator ai secțiilor de votare din străinătate predau terminalele informatice reprezentanților misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare în cel mult 48 de ore de la data încheierii votării.

#### CAPITOLUL IV

### Procedura de verificare a datelor de identificare ale alegătorilor

#### SECȚIUNEA 1

##### Dispoziții comune

Art. 11. — Înscrierea în SIMPV a codului numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot se realizează în următoarele etape:

- a) preluarea codului numeric personal în ADV;
- b) verificarea codului numeric personal prin ADV;
- c) validarea operațiunii de preluare a codului numeric personal în ADV.

Art. 12. — Preluarea codului numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot se realizează după cum urmează:

a) în cazul alegătorilor care dețin acte de identitate care conțin zonă de citire automată cu caractere identificabile optic, codul numeric personal se preia în mod automat prin scanarea sau fotografierea acestei zone; în acest caz, ADV va prelua exclusiv codul numeric personal;

b) în cazul alegătorilor care nu dețin acte de identitate care conțin zonă de citire automată cu caractere identificabile optic, codul numeric personal se preia prin tastarea cifrelor corespunzătoare în secțiunea destinată acestui scop în interfața SIMPV.

Art. 13. — (1) În cazul în care în interfața ADV apare mesajul „CNP incorect”, operatorul de calculator este obligat să reia procedura prevăzută la art. 12.

(2) În cazul în care mesajul prevăzut la alin. (1) privește un cod numeric personal înscris într-un act de identitate care conține zonă de citire automată cu caractere identificabile optic, operatorul de calculator va prelua codul numeric personal prin tastarea cifrelor corespunzătoare în secțiunea destinată acestui scop în interfața ADV.

Art. 14. — (1) Verificarea codului numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot prin ADV este efectuată de către operatorul de calculator numai după compararea datelor de identificare înscrise în mesajul care apare în interfața ADV cu datele de identificare înscrise în actul de identitate.

(2) În cazul în care operatorul de calculator identifică o eroare în preluarea codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot este obligat să reia procedura prevăzută la art. 12.

Art. 15. — Verificarea prin ADV a codului numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot se realizează numai după verificarea corectitudinii operațiunii de preluare a codului numeric personal al acestuia.

Art. 16. — (1) După validarea operațiunii de preluare în ADV a codului numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot, SIMPV va semnala operatorilor de calculator din secțiile de votare unde alegătorii sunt înscrși în listele electorale permanente situațiile în care aceștia au votat la alte secții de votare decât unde au fost arondați, conform domiciliului sau reședinței, după cum urmează:

a) pentru secțiile de votare din țară, în interfața ADV va apărea mesajul „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... înscris în lista electorală permanentă la poziția ..... figurează că a votat la Secția de votare nr. ...., localitatea ..... județul ..... la ora ..... (hh.mm).”;

b) pentru secțiile de votare din străinătate, SIMPV va transmite mesajul „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... înscris în lista electorală permanentă la poziția ..... figurează că a votat la Secția de votare nr. ...., localitatea ..... statul ..... la ora ..... (hh.mm).”

(2) Operatorii de calculator au obligația de a aduce la cunoștința președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare mesajele prevăzute la alin. (1), în vederea radierii alegătorilor care au votat la alte secții de votare din listele electorale permanente.

Art. 17. — (1) După încheierea votării, operatorul de calculator are obligația de a notifica încheierea operațiunilor de preluare și verificare a codurilor numerice personale prin accesarea secțiunii destinate acestui scop din interfața ADV.

(2) După efectuarea notificării prevăzute la alin. (1), Serviciul de Telecomunicații Speciale închide accesul la ADV și asigură accesul la aplicațiile necesare pentru transmiterea electronică a datelor din procesele-verbale privind consemnarea și centralizarea rezultatelor votării.

#### SECȚIUNEA a 2-a

### Verificarea îndeplinirii condițiilor de exercitare a dreptului de vot la alegerile locale generale

Art. 18. — (1) La alegerile locale generale, în cadrul operațiunii de verificare a codului numeric personal al alegătorului prin ADV, în interfața ADV pot apărea unul sau mai multe din următoarele mesaje:

a) pentru codul numeric personal al alegătorului care se regăsește în listele electorale permanente ale secției respective, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... este înscris în lista electorală permanentă a acestei secții de votare la pagina nr. ...., poziția nr. ....”;

b) pentru codul numeric personal al persoanei care nu a împlinit vârsta de 18 ani până în ziua votării inclusiv, mesajul va fi „Persoana cu CNP ..... nu a împlinit vârsta de 18 ani.”;

c) pentru codul numeric personal al persoanei care și-a pierdut drepturile electorale, mesajul va fi „Persoana ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează cu drepturile electorale interzise!”;

d) pentru codul numeric personal al alegătorului care figurează ca înscris deja în SIMPV, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează că a fost înscris în SIMPV la Secția de votare nr. .... din localitatea ..... județul ..... la ora .....”;

e) pentru codul numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot la o altă secție de votare decât cea unde este înscris în lista electorală permanentă, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... este înscris în lista electorală permanentă a Secției de votare nr. .... din localitatea ..... județul .....”;

f) pentru codul numeric personal al alegătorului care este omis din lista electorală permanentă, mesajul va fi „Persoana

cu CNP ..... nu este înscrisă în listele electorale permanente.”

(2) Pentru situația prevăzută la alin. (1) lit. a), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare a codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot, fără îndeplinirea altei formalități, și predă, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare sau altui membru desemnat de către acesta, cu indicarea numărului paginii și a poziției la care este înscris alegătorul.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b)—f), operatorul de calculator are obligația de a preda, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare și de a-i aduce la cunoștință mesajul sau mesajele apărut(e) în interfața ADV.

(4) În situația prevăzută la alin. (1) lit. d), Centrul de suport tehnic va contacta președintele biroului electoral al secției de votare unde alegătorul figurează deja înscris în SIMPV, în vederea identificării eventualei semnături a acestuia în dreptul datelor sale de identificare din listele electorale.

(5) După finalizarea operațiunilor prevăzute la alin. (4), președintele biroului electoral al secției de votare transmite rezultatul verificării Centrului de suport tehnic, care îl va aduce la rândul său la cunoștința președintelui biroului electoral al secției de votare unde alegătorul la care se referă mesajele prevăzute la alin. (1) lit. d) s-a prezentat la vot.

(6) Pentru situațiile prevăzute la lit. b)—f), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare în ADV a codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot numai în baza deciziei președintelui biroului electoral al secției de votare de a permite exercitarea dreptului de vot.

Art. 19. — (1) La alegerile locale, în cazul cetățenilor Uniunii Europene care nu votează în baza certificatului de înregistrare sau a cărții de rezidență permanentă, verificarea se realizează în următoarele etape:

a) preluarea numelui și prenumelui alegătorului, a datei nașterii și a statului membru al Uniunii Europene care a emis documentul de identitate;

b) verificarea datelor prevăzute la lit. a);

c) validarea operațiunii de preluare a datelor prevăzute la lit. a).

(2) Preluarea datelor prevăzute la alin. (1) lit. a) este efectuată prin tastarea literelor și cifrelor corespunzătoare în secțiunea destinată acestui scop în interfața ADV.

(3) Verificarea datelor prevăzute la alin. (1) lit. a) ale cetățeanului Uniunii Europene care se prezintă la vot este efectuată de către operatorul de calculator numai după compararea datelor de identificare înscrise în mesajul apărut în interfața ADV cu datele de identificare înscrise în documentul de identitate.

(4) În urma verificării datelor prevăzute la alin. (1) lit. a), în interfața ADV poate apărea unul dintre următoarele mesaje:

a) pentru cetățeanul Uniunii Europene care nu a mai votat o dată la același scrutin, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) ..... (Se trec data nașterii și statul membru al Uniunii Europene.) nu figurează ca înscris în SIMPV.”;

b) pentru cetățeanul Uniunii Europene care a mai votat o dată la același scrutin, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) ..... (Se trec data nașterii și statul membru al Uniunii Europene.) figurează că a fost înscris în SIMPV, la Secția de votare nr. .... din localitatea ....., județul ....., la ora ..... ”

(5) Pentru situația prevăzută la alin. (4) lit. a), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare a datelor de identificare prevăzute la alin. (1) lit. a), fără îndeplinirea altei

formalități, și predă, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare.

(6) În situația prevăzută la alin. (4) lit. b) se aplică în mod corespunzător prevederile art. 18 alin. (3)—(6).

Art. 20. — (1) Codurile numerice personale ale alegătorilor care formulează cereri de votare prin intermediul urnei speciale sunt preluate prin tastarea cifrelor corespunzătoare în secțiunea destinată acestui scop în interfața ADV.

(2) În urma preluării codului numeric personal al alegătorului conform alin. (1), în interfața ADV pot apărea unul sau mai multe dintre mesajele prevăzute la art. 18 și 19.

(3) La solicitarea președintelui biroului electoral al secției de votare făcută înaintea plecării echipei de membri ai biroului electoral al secției de votare care însoțește urna specială, operatorul de calculator poate repeta operațiunea prevăzută la alin. (1) și (2).

(4) Validarea operațiunii de preluare a codului numeric personal al alegătorului care a votat prin intermediul urnei speciale este efectuată de către operatorul de calculator, la momentul întoarcerii echipei de membri ai biroului electoral al secției de votare care însoțește urna specială, numai în baza semnăturilor din extrasul din lista electorală permanentă, lista electorală complementară sau din lista suplimentară, după caz.

#### SECȚIUNEA a 3-a

#### **Verificarea îndeplinirii condițiilor de exercitare a dreptului de vot la alegerile parlamentare generale**

Art. 21. — (1) La alegerile parlamentare generale, în cadrul operațiunii de verificare a codului numeric personal al alegătorului prin ADV, în interfața ADV pot apărea unul sau mai multe dintre următoarele mesaje:

a) pentru codul numeric personal al alegătorului care se regăsește în listele electorale permanente ale secției respective, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... este înscris în lista electorală permanentă a acestei secții de votare la pagina nr. .... poziția nr. .... ”;

b) pentru codul numeric personal al persoanei care nu a împlinit vârsta de 18 ani până în ziua votării inclusiv, mesajul va fi „Persoana cu CNP ..... nu a împlinit vârsta de 18 ani!”;

c) pentru codul numeric personal al persoanei care și-a pierdut drepturile electorale, mesajul va fi „Persoana ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează cu drepturile electorale interzise!”;

d) pentru codul numeric personal al alegătorului care figurează că a fost înscris deja în SIMPV la același scrutin în țară, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează că a fost înscris în SIMPV la Secția de votare nr. .... din localitatea ....., județul ....., la ora ..... ”;

e) pentru codul numeric personal al alegătorului care figurează că a fost înscris în SIMPV în străinătate mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează că a fost înscris în SIMPV la Secția de votare nr. .... din localitatea ....., statul ....., la ora ..... ”;

f) pentru codul numeric personal al alegătorului care se prezintă la vot la o secție de votare unde nu este înscris în lista electorală permanentă, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... este înscris în lista electorală permanentă a Secției de votare nr. .... din localitatea ....., județul ..... ”;

g) pentru codul numeric personal al alegătorului care este omis din lista electorală permanentă, mesajul va fi „Persoana cu CNP ..... nu este înscrisă în listele electorale permanente.”

(2) Pentru situația prevăzută la alin. (1) lit. a), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare a codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot, fără îndeplinirea altei formalități, și predă, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare sau altui membru desemnat de acesta, cu indicarea numărului paginii și a poziției la care este înscris alegătorul.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b)—g), operatorul de calculator are obligația de a preda, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare și de a-i aduce la cunoștință mesajul sau mesajele apărute în interfața ADV.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. d) și e), Centrul de suport tehnic va contacta președintele biroului electoral al secției de votare unde alegătorul figurează deja înscris în SIMPV, în vederea identificării eventualei semnături a acestuia în dreptul datelor sale de identificare din listele electorale.

(5) După finalizarea operațiunilor prevăzute la alin. (4), președintele biroului electoral al secției de votare transmite rezultatul verificării Centrului de suport tehnic, care îl va aduce la rândul său la cunoștința președintelui biroului electoral al secției de votare unde alegătorul la care se referă mesajele prevăzute la alin. (1) lit. d) și e) s-a prezentat la vot.

(6) Pentru situațiile prevăzute la lit. b)—g), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare în ADV a codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot numai în baza deciziei președintelui biroului electoral al secției de votare de a permite exercitarea dreptului de vot.

Art. 22. — (1) La secțiile de votare din străinătate organizate pentru alegerile parlamentare generale, în cadrul operațiunii de verificare a codului numeric personal al alegătorului prin ADV, în interfața ADV pot apărea unul sau mai multe dintre următoarele mesaje:

a) pentru codul numeric personal al alegătorului care se regăsește în listele electorale permanente ale secției respective și nu și-a exercitat deja dreptul de vot, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... este înscris în listele electorale permanente ale acestei secții de votare la pagina ..... poziția ..... ”;

b) pentru codul numeric personal al persoanei care nu a împlinit vârsta de 18 ani până în ziua votării inclusiv, mesajul va fi „Persoana cu CNP ..... nu a împlinit vârsta de 18 ani.”;

c) pentru codul numeric personal al persoanei care și-a pierdut drepturile electorale, răspunsul returnat de sistem va fi „Persoana ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează cu drepturile electorale interzise!”;

d) pentru codul numeric personal al alegătorului care figurează că a mai votat o dată la același scrutin în străinătate mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează că a fost înscris în SIMPV la Secția de votare nr. .... din localitatea ....., statul ....., la ora ..... ”;

e) pentru codul numeric personal al alegătorului care figurează că a mai votat o dată la același scrutin în țară, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează că a fost înscris în SIMPV la Secția de votare nr. .... din localitatea ....., județul ....., la ora ..... ”;

f) pentru codul numeric personal al alegătorului care este înscris în Registrul electoral cu adresa în străinătate, mesajul

va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... figurează ca arondat la Secția de votare nr. .... din localitatea ....., statul ..... ”;

g) pentru codul numeric personal al alegătorului care nu este înscris în Registrul electoral cu adresa în străinătate, mesajul va fi „Alegătorul ..... (Se trec numele și prenumele.) cu CNP ..... nu a formulat solicitarea de înscriere în Registrul electoral cu adresa de domiciliu sau reședință din străinătate.”

(2) Pentru situația prevăzută la alin. (1) lit. a), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare a codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot, fără îndeplinirea altei formalități, și predă, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare sau membrului desemnat de către acesta, cu indicarea numărului paginii și a poziției la care este înscris alegătorul.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b)—g), operatorul de calculator are obligația de a preda, de îndată, actul de identitate președintelui biroului electoral al secției de votare și de a-i aduce la cunoștință mesajul sau mesajele apărute în interfața ADV.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. d) și e), Centrul de suport tehnic va contacta președintele biroului electoral al secției de votare unde alegătorul figurează deja înscris în SIMPV, în vederea identificării eventualei semnături a acestuia în dreptul datelor sale de identificare din listele electorale.

(5) După finalizarea operațiunilor prevăzute la alin. (4), președintele biroului electoral al secției de votare transmite rezultatul verificării Centrului de suport tehnic, care îl va aduce la rândul său la cunoștința președintelui biroului electoral al secției de votare unde alegătorul la care se referă mesajele prevăzute la alin. (1) lit. d) și e) s-a prezentat la vot.

(6) Pentru situațiile prevăzute la lit. b)—g), operatorul de calculator validează operațiunea de preluare în ADV a codului numeric personal al alegătorului care s-a prezentat la vot numai în baza deciziei scrise a biroului electoral al secției de votare de a permite exercitarea dreptului de vot.

Art. 23. — (1) Codurile numerice personale ale alegătorilor care au formulat cereri de votare prin intermediul urnei speciale sunt preluate prin tastarea cifrelor corespunzătoare în secțiunea destinată acestui scop în interfața ADV.

(2) În cadrul operațiunii de verificare a codului numeric personal al alegătorului prin ADV, în interfața ADV pot apărea unul sau mai multe dintre mesajele prevăzute la art. 21.

(3) La solicitarea președintelui biroului electoral al secției de votare făcută înaintea plecării echipei de membri ai biroului electoral al secției de votare care însoțește urna specială, operatorul de calculator poate repeta operațiunea prevăzută la alin. (1) și (2).

(4) Validarea operațiunii de preluare a codului numeric personal al alegătorului care a votat prin intermediul urnei speciale este efectuată de către operatorul de calculator numai în baza semnăturilor din extrasul din lista electorală permanentă sau din lista electorală suplimentară, după caz.

## CAPITOLUL V

### Metodologia care trebuie urmată în cazul disfuncționalității SIMPV

Art. 24. — (1) Disfuncționalitatea SIMPV nu determină suspendarea sau întreruperea votării.

(2) Operatorul de calculator va aduce de îndată la cunoștința președintelui biroului electoral al secției de votare următoarele situații:

a) defecțiuni ale terminalului informatic sau ale echipamentelor conexe;

b) defecțiuni ale conexiunilor la internet;

c) imposibilitatea de a accesa și/sau de a efectua operațiuni în interfața ADV în modul on-line;

d) întârzierile mai mari de 2 minute în primirea mesajelor prevăzute de prezentele norme metodologice.

(3) Defecțiunile prevăzute la alin. (2) lit. b)—d) sunt semnalate de către ADV prin mesaje specifice.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (2), biroul electoral al secției de votare va întocmi un proces-verbal în care vor fi consemnate aspectele constatate, precum și durata disfuncționalității. Procesul-verbal, al cărui model este prevăzut la anexa nr. 2, se semnează de către președintele biroului electoral al secției de votare, precum și de către operatorul de calculator.

(5) Apariția și încetarea disfuncționalității Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal sunt notificate telefonic biroului electoral ierarhic superior, precum și centrului de suport, de către președintele biroului electoral al secției de votare.

(6) Serviciul de Telecomunicații Speciale, cu sprijinul Institutului Național de Statistică, asigură asistența tehnică în vederea remedierii cauzelor care au condus la disfuncționalitatea SIMPV.

Art. 25. — (1) Pe perioada disfuncționalității SIMPV, în cazul în care terminalul informatic este funcțional, alegătorii prezintă actele de identitate operatorului de calculator care consemnează în ADV, în modul off-line, codurile numerice personale ale alegătorilor care se prezintă la vot.

(2) Pe perioada disfuncționalității SIMPV, în cazul în care terminalul informatic nu este funcțional, alegătorii prezintă actele de identitate membrului biroului electoral al secției de votare desemnat de președintele acestuia, care consemnează, în formularul al cărui model este prevăzut la anexa nr. 3, codurile numerice personale ale alegătorilor și ora la care s-au prezentat la vot.

(3) După încetarea disfuncționalității terminalului informatic sau după înlocuirea acestuia de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, până la ora 21,00 a zilei votării, operatorul de calculator va introduce codurile numerice personale ale alegătorilor care s-au prezentat la vot pe perioada disfuncționalității acestuia.

(4) După încetarea disfuncționalității SIMPV, în cazul în care terminalul informatic este funcțional, datele înscrise în ADV în modul off-line, sunt transmise automat către Sistemul informatic central.

(5) Rezultatul verificărilor pentru fiecare alegător care a votat pe durata disfuncționalității SIMPV va fi adus la cunoștința președintelui biroului electoral al secției de votare și a membrilor acestuia de către operatorul de calculator și va fi consemnat în formularul al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3, care va fi semnat de către președintele biroului electoral al secției de votare și de către operatorul de calculator.

Art. 26. — (1) În situația în care terminalul informatic este încă nefuncțional la momentul încheierii procesului-verbal de consemnare a rezultatelor votării, formularele prevăzute la art. 25 alin. (2) sunt predate reprezentanților Autorității Electorale Permanente, aflați la sediile birourilor electorale județene sau al biroului electoral al municipiului București.

(2) În situația în care SIMPV este încă nefuncțional la momentul încheierii procesului-verbal de consemnare a rezultatelor votării, formularele prevăzute la art. 25 alin. (2) întocmite în străinătate sunt predate misiunilor diplomatice și oficiilor consulare, care au obligația de a le digitiza și transmite electronic Autorității Electorale Permanente.

(3) Datele înscrise în formularele prevăzute la alin. (1) sunt digitizate de către Autoritatea Electorală Permanentă, cu sprijinul Institutului Național de Statistică și al Serviciului de Telecomunicații Speciale.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 27. — (1) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Serviciul de Telecomunicații Speciale predă Autorității Electorale Permanente, în vederea avizării din punctul de vedere al conformității cu prezentele norme metodologice, propunerea tehnică pentru SIMPV, precum și calendarul implementării acesteia la alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2016.

(2) Autoritățile administrației publice prevăzute de lege transmit Autorității Electorale Permanente propuneri de persoane care pot deveni operatori de calculator ai birourilor electorale ale secțiilor de votare, care vor cuprinde numele, prenumele, codul numeric personal, domiciliul, adresa de e-mail, precum și modul de dobândire a competențelor de bază în domeniul tehnologiei informației.

(3) În termen de 30 de zile de la data începerii perioadei electorale, Institutul Național de Statistică și Serviciul de Telecomunicații Speciale transmit Autorității Electorale Permanente lista persoanelor care vor asigura asistența tehnică în ziua votării.

(4) În vederea coordonării implementării și funcționării SIMPV, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se înființează Comisia tehnică pentru implementarea și gestionarea SIMPV, cu rol consultativ, alcătuită din câte 2 reprezentanți ai Autorității Electorale Permanente, ai Serviciului de Telecomunicații Speciale și ai Institutului Național de Statistică, pe baza propunerilor formulate în scris de către instituțiile menționate.

(5) Secretariatul comisiei prevăzute la alin. (4) este asigurat de către Autoritatea Electorală Permanentă.

(6) La ședințele comisiei pot participa ca invitați și alte persoane din cadrul instituțiilor sau organismelor cu atribuții în domeniul electoral.

(7) Primarii asigură accesul specialiștilor Serviciului de Telecomunicații Speciale în incinta sediilor secțiilor de votare, la solicitarea acestora.

(8) Serviciul de Telecomunicații Speciale, cu sprijinul Autorității Electorale Permanente și al Institutului Național de Statistică, organizează sesiunile de examinare practică a competențelor prevăzute la art. 7 alin. (2).

(9) Până la data de 1 martie 2016, Serviciul de Telecomunicații Speciale predă Autorității Electorale Permanente codul-sursă al aplicației informatice pentru verificarea datelor de identificare ale alegătorilor.

Art. 28. — (1) Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează cu respectarea de către toate persoanele implicate a prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Datele cu caracter personal prelucrate prin intermediul SIMPV nu sunt supuse publicității și nu pot fi utilizate în alte scopuri decât cele prevăzute de prezenta hotărâre.

(3) Datele cu caracter personal prelucrate prin intermediul ADV, precum și jurnalele operațiunilor efectuate de către operatorii de calculator în ADV sunt stocate de către Autoritatea Electorală Permanentă pe toată durata necesară prevenirii, combaterii și sancționării fraudelor electorale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(4) La data încheierii activităților prevăzute la alin. (3) datele cu caracter personal prevăzute de prezenta hotărâre vor fi distruse.

Art. 29. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

**Modelul cererii pentru desemnarea ca operator de calculator al  
biroului electoral al secției de votare**

Către

**Autoritatea Electorală Permanentă,  
Str. Stavropoleos nr. 6, București, sectorul 3, 030084, [www.roaep.ro](http://www.roaep.ro)  
e-mail: [operator@roaep.ro](mailto:operator@roaep.ro)**Subsemnatul \_\_\_\_\_ CNP | \_\_\_\_\_  
(nume, prenume)domiciliat în \_\_\_\_\_,  
(conform mențiunilor din actul de identitate)

telefon | \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_,

având ocupația \_\_\_\_\_, de profesie \_\_\_\_\_  
(se trece activitatea desfășurată) (calificarea obținută prin studii)**solicit** să particip la sesiunea de examinare practică a cunoștințelor de bază în domeniul tehnologiei informației, pentru a deveni **operator de calculator al biroului electoral al secției de votare**, la alegerile organizate în anul 2016, în comuna/orașul/municipiul \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_.  
(pentru străinătate se trec localitatea și statul)

Dețin competențe de bază în domeniul tehnologiei informației, deoarece:

- am absolvit o specializare din învățământul superior;
- am absolvit un curs specializat organizat de un furnizor de formare profesională;
- am urmat o altă formă de pregătire profesională;
- utilizez calculatorul în cadrul ocupației pe care o am;
- altele.

Menționez că am luat cunoștință de atribuțiile care revin, potrivit legii, operatorului de calculator al biroului electoral al secției de votare, de obligația de a îndeplini această funcție în cazul în care voi fi desemnat, precum și de obligația de a asigura confidențialitatea și securitatea prelucrării datelor.

Îmi exprim acceptul pentru prelucrarea datelor personale prevăzute de prezenta cerere de către Autoritatea Electorală Permanentă.

Data: \_\_\_\_\_  
ZZLL/AAAA

Semnătura \_\_\_\_\_

**Notă de informare privind protecția datelor personale:***Autoritatea Electorală Permanentă prelucrează datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră prin acest document în scopul organizării procedurilor de selecție, desemnare și evidență a operatorilor de calculator care vor asigura funcționarea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal. Datele vor fi dezvăluite Serviciului de Telecomunicații Speciale, Ministerului Afacerilor Interne, instituțiilor prefectului și birourilor electorale. Pe viitor, datele privind numele și prenumele, domiciliul, codul numeric personal, telefonul, e-mailul, ocupația și profesia ne permit să vă ținem la curent cu activitatea noastră.**Conform Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, dataată și semnată, la Autoritatea Electorală Permanentă. De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.*

\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

**Modelul procesului-verbal pentru constatarea disfuncționalității Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal**

Nr. secției de votare

.....

Adresa sediului secției de votare

.....

**PROCES - VERBAL  
pentru constatarea disfuncționalității Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot  
și de prevenire a votului ilegal**

Astăzi, ..... (se trec data în format zz.ll.aaaa și ora în format hh.mm), a fost constatată următoarea disfuncționalitate a Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal:

- defecțiune a terminalului informatic;
- defecțiune a echipamentelor conexe terminalului informatic;
- defecțiune a conexiunii la internet;
- imposibilitatea de a accesa și/sau de a efectua operațiuni în interfața Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal;
- întâzieri mai mari de 2 minute în primirea mesajelor.

Biroul electoral de circumscripție ..... a fost notificat telefonic cu privire la constatarea disfuncționalității la ora ..... (se trece ora în format hh.mm).

Centrul de suport a fost notificat telefonic cu privire la constatarea disfuncționalității la ora ..... (se trece ora în format hh.mm).

*Președintele biroului electoral al secției de votare*

(nume, prenume și semnătură)

.....

*Operatorul de calculator*

(nume, prenume și semnătură)

.....

Astăzi, ..... (se trec data în format zz.ll.aaaa și ora în format hh.mm), a fost remediată disfuncționalitatea Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal, constatată la ora ..... (se trece ora în format hh.mm).

Biroul electoral de circumscripție ..... a fost notificat telefonic cu privire la încetarea disfuncționalității la ora ..... (se trece ora în format hh.mm).

Centrul de suport a fost notificat telefonic cu privire la încetarea disfuncționalității la ora ..... (se trece ora în format hh.mm).

*Președintele biroului electoral al secției de votare*

(nume, prenume și semnătură)

.....

*Operatorul de calculator*

(nume, prenume și semnătură)

.....

**Modelul formularului în care se consemnează codurile numerice personale ale alegătorilor care se prezintă la vot pe durata disfuncționalității Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal**

Formular de înscriere a codurilor numerice personale ale alegătorilor care se prezintă la vot pe durata disfuncționalității Sistemului informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal

Nr. secției de votare

.....

Adresa sediului secției de votare

.....

Nr. crt.	Codul numeric personal											Ora votării în format hh.mm		Mențiuni în urma verificării în Sistemul informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal*	

*Președintele biroului electoral al secției de votare*

(nume, prenume și semnătură)

.....

*Operatorul de calculator*

(nume, prenume și semnătură)

.....

\* Se menționează dacă persoana care s-a prezentat la vot avea mai puțin de 18 ani, dacă i-a fost interzisă exercitarea drepturilor electorale sau dacă aceasta figurează că a fost înscrisă în Sistemul informatic de monitorizare a prezenței la vot și de prevenire a votului ilegal și la altă secție de votare.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

