



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 771

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 15 octombrie 2015

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>	
845.	— Hotărâre privind stabilirea unor obligații și sancțiuni ce revin operatorilor care introduc pentru prima dată pe piață produse din lemn, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn.....	2-3
	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
1.032/1.228/1.856.	— Ordin al ministrului economiei, comerțului și turismului, al ministrului finanțelor publice și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2015 pentru Societatea ICEMENERG SERVICE — S.A. — filiala Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” — S.A. ....	4-6
1.102.	— Ordin al ministrului transporturilor privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2015 al Autorității Feroviare Române — AFER .....	7-9
1.103.	— Ordin al ministrului transporturilor privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2015 al Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER .....	10-12
	★	
	Statutul Academiei de Științe Juridice din România .....	13-16

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### **privind stabilirea unor obligații și sancțiuni ce revin operatorilor care introduc pentru prima dată pe piață produse din lemn, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn**

În temeiul art. 7 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, al art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și al dispozițiilor art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Potrivit prevederilor art. 4 din Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, denumit în continuare *Regulament*, prezenta hotărâre stabilește regimul sancționator pentru operatorii economici care nu respectă obligațiile prevăzute la art. 6 din Regulament, aferente codurilor de clasificare: 4408—4412, 4413 00 00, 4414 00, 4415, 4416 00 00, 4418, 9403 30, 9403 40, 9403 50 00, 9403 60, 9403 90 30 și 9406 00 20, precum și pentru celuloză și hârtie, prevăzute la cap. 47 și 48 din Nomenclatura combinată prevăzută în anexa nr. I la Regulamentul (CEE) nr. 2.658/87 al Consiliului din 23 iulie 1987 privind Nomenclatura tarifară și statistică și Tariful Vamal Comun, cu excepția celor pe bază de bambus și a produselor reciclate, respectiv deșeuri și resturi, care nu intră sub incidența prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 470/2014 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — (1) Operatorii care introduc pentru prima dată pe piață lemn și produse din lemn, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. c) din Regulament, au obligația să implementeze și să utilizeze pentru codurile de clasificare prevăzute la art. 1, precum și pentru celuloză și hârtie, prevăzute la cap. 47 și 48 din Nomenclatura combinată prevăzută în anexa nr. I la Regulamentul (CEE) nr. 2.658/87, cu excepția celor pe bază de bambus și a produselor reciclate, respectiv deșeuri și resturi, un sistem „due diligence”, astfel cum este prevăzut la art. 6 din Regulament.

(2) La primul control efectuat asupra unui operator care nu a implementat și nu a utilizat un sistem „due diligence”, agentul constator acordă un termen de maximum 60 zile de la comunicarea constatării pentru încadrarea operatorului în prevederile Regulamentului (UE) nr. 995/2010, termen care se înscrie în actul de constatare a neregulilor.

Art. 3. — (1) Potrivit prevederilor art. 10 din Regulamentul (UE) nr. 995/2010, operatorul economic deținător al lemnului și produselor din lemn, prevăzut la art. 1, are obligația de a completa Registrul de evidență a lemnului și produselor din lemn, al cărui model este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Registrele se păstrează o perioadă de 5 ani și vor fi puse la dispoziție, la cerere, autorităților competente.

Art. 4. — (1) Potrivit prevederilor art. 3 și art. 4 alin. (1) din Regulamentul (UE) nr. 995/2010, legalitatea provenienței lemnului și produselor din lemn importate și puse în liberă circulație în România, în baza licenței FLEGT, certificatului CITES sau în baza altor documente eliberate de statele terțe exportatoare, în conformitate cu legislația aplicabilă pe teritoriul acestora, se atestă cu avizele de însoțire a mărfii emise pentru transportul acestora de la locul punerii în liberă circulație.

(2) Potrivit prevederilor art. 3 și 4 din Regulament, legalitatea recoltării lemnului provenit din statele membre ale Uniunii Europene se atestă prin documente eliberate în conformitate cu legislația aplicabilă pe teritoriul acestora.

(3) Produsele din lemn expediate care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) sunt considerate fără proveniență legală.

Art. 5. — (1) Următoarele fapte constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) nerespectarea de către operatori a obligației de a implementa și de a utiliza un sistem „due diligence”, cu luarea în considerare a situației prevăzute la art. 2 alin. (2), cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

b) neîndeplinirea de către o organizație de monitorizare a obligațiilor prevăzute pentru aceasta la art. 8 alin. (1) din Regulament, cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

c) implementarea de către operatori a propriului sistem „due diligence” care nu îndeplinește elementele prevăzute la art. 6 din Regulament, cu amendă de la 1.000 lei la 6.000 lei;

d) utilizarea necorespunzătoare de către operatori a propriului sistem „due diligence”, cu amendă de la 1.000 lei la 6.000 lei;



# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL  
ECONOMIEI,  
COMERȚULUI  
ȘI TURISMULUI  
Nr. 1.032  
din 26 august 2015

MINISTERUL  
FINANȚELOR PUBLICE  
Nr. 1.228  
din 7 octombrie 2015

MINISTERUL MUNCII,  
FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR  
VÂRSTNICE  
Nr. 1.856  
din 15 septembrie 2015

## ORDIN pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2015 pentru Societatea ICEMENERG SERVICE — S.A. — filiala Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” — S.A.

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 47/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 18 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul economiei, comerțului și turismului, ministrul finanțelor publice și ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2015 pentru Societatea ICEMENERG SERVICE — S.A. — filiala Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” — S.A., prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei,  
comerțului  
și turismului,  
**Mihai Tudose**

p. Ministrul finanțelor  
publice,  
**Daniela Pescaru,**  
secretar de stat

Ministrul muncii, familiei,  
protecției sociale  
și persoanelor vârstnice,  
**Rovana Plumb**

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI TURISMULUI  
 Operatorul economic: Societatea ICEMENERG SERVICE — S.A.  
 Sediul/Adresa: Bd. Energeticienilor nr. 8  
 Cod unic de înregistrare: 15689117

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI  
 pe anul 2015**

- mii lei -

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent (2015)
0	1	2	3	4
I.		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)</b>	<b>1</b>	<b>721</b>
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	718
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	
	2	Venituri financiare	5	3
	3	Venituri extraordinare	6	0
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)</b>	<b>7</b>	<b>720</b>
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	720
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	9	150
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	10	0
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	570
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	12	409
		C1 ch. cu salariile	13	409
		C2 bonusuri	14	0
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16	
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	17	42
		C5 cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	119
		D. alte cheltuieli de exploatare	19	0
	2	Cheltuieli financiare	20	
	3	Cheltuieli extraordinare	21	
III		<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)</b>	<b>22</b>	<b>1</b>
IV		<b>IMPOZIT PE PROFIT</b>	<b>23</b>	<b>0</b>
V		<b>PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:</b>	<b>24</b>	<b>1</b>
	1	Rezerve legale	25	0
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28	
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	29	
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent (2015)
0	1	2	3	4
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31	
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	0
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	33	
	b)	- dividende convenite bugetului local	33a	
	c)	- dividende convenite altor acționari	34	
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	0
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36	
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37	
	a)	cheltuieli materiale	38	
	b)	cheltuieli cu salariile	39	
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40	
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	41	
	e)	alte cheltuieli	42	
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	
	1	Alocații de la buget	44	
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45	
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47	
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	35
	2	Nr.mediu de salariați total	49	37
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială*	50	922
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	922
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	19
	6	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	53	
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	999
	8	Plăți restante	55	0
	9	Creanțe restante	56	0

\* ) rd.50 = rd.155 din Anexa 2

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

**ORDIN****privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2015 al Autorității Feroviare Române — AFER**

În temeiul prevederilor art. 16 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare Române — AFER, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2015 al Autorității Feroviare Române — AFER, care funcționează în subordinea Ministerului Transporturilor, finanțată din venituri proprii, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Cheltuielile totale aferente veniturilor înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli al Autorității Feroviare Române — AFER reprezintă limite maxime și nu pot fi depășite decât în cazuri justificate și numai cu aprobarea ministrului transporturilor.

(2) În cazul în care în execuție se înregistrează nerealizări ale veniturilor aprobate, Autoritatea Feroviară Română — AFER poate efectua cheltuieli proporțional cu gradul de realizare a veniturilor.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului transporturilor nr. 178/2015 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2015 al Autorității Feroviare Române — AFER, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 177 din 16 martie 2015, se abrogă.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul transporturilor,  
**Maria Magdalena Grigore,**  
secretar de stat

## MINISTERUL TRANSPORTURILOR

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI RECTIFICAT  
pe anul 2015 al Autorității Feroviare Române — AFER

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2015
A	B	C	D	1
00.01	10		VENITURI PROPRII - TOTAL	60.535,00
00.02			I.VENITURI CURENTE	55.865,00
29.00			C. VENITURI NEFISCALE	55.865,00
30.00			C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	25,00
31.10			VENITURI DIN DOBÂNZI	25,00
	03		Alte venituri din dobânzi	25,00
33.00	10		C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	55.840,00
33.10			VENITURI DIN PRESTĂRI DE SERVICII ȘI ALTE ACTIVITĂȚI	55.840,00
	08		Venituri din prestări de servicii	55.225,00
	16		Venituri din valorificarea produselor obținute din producția proprie	-
	20		Venituri din cercetare	345,00
	50		Alte venituri din prestări servicii și alte activități	270,00
35.10			AMENZI, PENALITĂȚI ȘI CONFISCĂRI	-
	50		Alte amenzi, penalități și confiscări	-
39.10			II.VENITURI DIN CAPITAL	135,00
	50		Alte venituri din valorificarea unor bunuri	135,00
40.10			III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	4.535,00
	15		Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	4.535,00
			CHELTUIELI - TOTAL	60.535,00
			CHELTUIELI CURENTE	55.050,00
10			Titlul I. CHELTUIELI DE PERSONAL	34.482,00
	10.01		<i>Cheltuieli salariale în bani</i>	26.778,00
		01	Salarii de bază	24.886,00
		04	Spor de vechime	-
		05	Sporuri pentru condiții de muncă	534,00
		06	Alte sporuri	-
		07	Ore suplimentare	-
		08	Fond de premii	-
		09	Prima de vacanță	-
		12	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	400,00
		13	Indemnizații de delegare	380,00
		30	Alte drepturi salariale în bani	578,00
	10.02		<i>Cheltuieli salariale în natură</i>	969,00
		01	Tichete de masă	969,00
	10.03		<i>Contribuții</i>	6.735,00
		01	Contribuții pentru asigurările sociale de stat	4.566,00
		02	Contribuții pentru asigurările de șomaj	194,00
		03	Contribuții pentru asigurările sociale de sănătate	1.630,00
		04	Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă	67,00
		06	Contribuții pt.concedii și indemnizații	278,00
20			Titlul II. BUNURI ȘI SERVICII	19.168,00
	20.01		<i>Bunuri și servicii</i>	5.338,00
		01	Furnituri de birou	50,00
		02	Materiale pentru curățenie	20,00
		03	Încălzit, iluminat și forță motrică	1.000,00
		04	Apă, canal și salubritate	130,00
		05	Carburanți și lubrifianți	410,00
		06	Piese de schimb	48,00
		07	Transport	185,00
		08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	515,00
		09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	1.080,00
		30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	1.900,00
	20.02		<i>Reparații curente</i>	600,00
	20.04		<i>Medicamente și materiale sanitare</i>	10,00
		02	Materiale sanitare	10,00

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.



- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2015
A	B	C	D	1
	20.05		<i>Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	110,00
		01	Uniforme și echipament	30,00
		03	Lenjerie și accesorii de pat	-
		30	Alte obiecte de inventar	80,00
	20.06		<i>Deplasări, detașări, transferări</i>	2.970,00
		01	Deplasări interne	1.985,00
		02	Deplasări în străinătate	985,00
	20.11		<i>Cărți, publicații și materiale documentare</i>	45,00
	20.12		<i>Consultanță și expertiză</i>	-
	20.13		<i>Pregătire profesională</i>	490,00
	20.14		<i>Protecția muncii</i>	175,00
	20.30		<i>Alte cheltuieli</i>	9.430,00
		01	Reclamă și publicitate	-
		02	Protocol și reprezentare	65,00
		04	Chirii	777,00
		07	Fondul conducătorului instituției publice	10,00
		30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	8.578,00
55			Titlul VII. ALTE TRANSFERURI	50,00
	55.02		Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale)	50,00
		01	Contribuții și cotizații la organisme internaționale	50,00
57			Titlul IX. ASISTENȚĂ SOCIALĂ	1.350,00
	57.02		<i>Ajutoare sociale</i>	1.350,00
		01	Ajutoare sociale în numerar	1.350,00
			CHELTUIELI DE CAPITAL	5.485,00
71			Titlul XIII. ACTIVE NEFINANCIARE	5.485,00
	71.01		<i>Active fixe</i>	5.485,00
		01	Construcții	100,00
		02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	4.485,00
		03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	-
		30	Alte active fixe	900,00

**Date de fundamentare a cheltuielilor de personal în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2015:**

- 1) Număr mediu de personal: 499 persoane;
- 2) Câștigul mediu brut lunar: 4.220 lei/salariat;
- 3) În câștigul mediu salarial brut lunar de la punctul 2) nu este cuprinsă și suma aferentă salariilor Directorului General și a directorilor de organisme (suma de 420 mii lei);
- 4) În cheltuielile salariale în bani sunt cuprinse și: indemnizațiile membrilor Consiliului de Conducere și ale membrilor Comitetelor directoare ale organismelor (suma de 400 mii lei), precum și indemnizațiile de delegare (suma de 380 mii lei);
- 5) În câștigul mediu salarial brut lunar nu este cuprinsă suma de 578 mii lei, reprezentând diferențele salariale ce se vor achita urmare sentințelor judecătorești definitive și irevocabile.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

**O R D I N**  
**privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli**  
**pe anul 2015 al Agenției de Investigare Feroviară Română —**  
**AGIFER**

În temeiul prevederilor art. 16 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 716/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul transporturilor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2015 al Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER, care funcționează în subordinea Ministerului Transporturilor, finanțată din venituri proprii, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Cheltuielile totale aferente veniturilor înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli al Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER reprezintă limite maxime și nu pot fi depășite decât în cazuri justificate și numai cu aprobarea ministrului transporturilor.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul transporturilor,  
**Maria Magdalena Grigore,**  
secretar de stat

## MINISTERUL TRANSPORTURILOR

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2015**  
**al Agenției de Investigare Feroviară Română — AGIFER**

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2015
A	B	C	D	1
00.01	10		VENITURI PROPRII - TOTAL	2.200,00
00.02			I.VENITURI CURENTE	2.200,00
29.00			C. VENITURI NEFISCALE	2.200,00
30.00			C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	-
31.10			VENITURI DIN DOBÂNZI	-
	03		Alte venituri din dobânzi	-
33.00	10		C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	2.200,00
33.10			VENITURI DIN PRESTĂRI DE SERVICII ȘI ALTE ACTIVITĂȚI	2.200,00
	08		Venituri din prestări de servicii	100,00
	16		Venituri din valorificarea produselor obținute din producția proprie	-
	20		Venituri din cercetare	-
	50		Alte venituri din prestări servicii și alte activități	2.100,00
35.10			AMENZI, PENALITĂȚI ȘI CONFISCĂRI	-
	50		Alte amenzi, penalități și confiscări	-
39.10			II.VENITURI DIN CAPITAL	-
	50		Alte venituri din valorificarea unor bunuri	-
40.10			III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	-
	15		Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	-
			CHELTUIELI - TOTAL	2.200,00
			CHELTUIELI CURENTE	2.053,00
10			Titlul I. CHELTUIELI DE PERSONAL	1.328,00
	10.01		<i>Cheltuieli salariale în bani</i>	1.026,00
		01	Salarii de bază	810,00
		04	Spor de vechime	-
		05	Sporuri pentru condiții de muncă	120,00
		06	Alte sporuri	6,00
		07	Ore suplimentare	-
		08	Fond de premii	-
		09	Prima de vacanță	-
		12	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	40,00
		13	Indemnizații de delegare	20,00
		30	Alte drepturi salariale în bani	30,00
	10.02		<i>Cheltuieli salariale în natură</i>	35,00
		01	Tichete de masă	35,00
	10.03		<i>Contribuții</i>	267,00
		01	Contribuții pentru asigurările sociale de stat	178,00
		02	Contribuții pentru asigurările de șomaj	6,00
		03	Contribuții pentru asigurările sociale de sănătate	65,00
		04	Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă	5,00
		06	Contribuții pt.concedii și indemnizații	13,00
20			Titlul II. BUNURI ȘI SERVICII	670,00
	20.01		<i>Bunuri și servicii</i>	245,00
		01	Furnituri de birou	8,00
		02	Materiale pentru curățenie	2,00
		03	Încălzit, iluminat și forță motrică	50,00
		04	Apă, canal și salubritate	5,00
		05	Carburanți și lubrifianți	40,00
		06	Piese de schimb	5,00
		07	Transport	15,00
		08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20,00
		09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	30,00
		30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	70,00
	20.02		<i>Reparații curente</i>	-
	20.04		<i>Medicamente și materiale sanitare</i>	5,00
		02	Materiale sanitare	5,00

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

- mii lei -

Cap./ Titlu	Subcap. Articol	Paragraf Alineat	Denumirea indicatorilor	Program 2015
A	B	C	D	1
	20.05		<i>Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	50,00
		01	Uniforme și echipament	-
		03	Lenjerie și accesorii de pat	-
		30	Alte obiecte de inventar	50,00
	20.06		<i>Deplasări, detașări, transferări</i>	70,00
		01	Deplasări interne	40,00
		02	Deplasări în străinătate	30,00
	20.11		<i>Cărți, publicații și materiale documentare</i>	5,00
	20.12		<i>Consultanță și expertiză</i>	-
	20.13		<i>Pregătire profesională</i>	20,00
	20.14		<i>Protecția muncii</i>	5,00
	20.30		<i>Alte cheltuieli</i>	270,00
		01	Reclamă și publicitate	-
		02	Protocol și reprezentare	20,00
		04	Chirii	15,00
		07	Fondul conducătorului instituției publice	5,00
		30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	230,00
55			Titlul VII. ALTE TRANSFERURI	-
	55.02		Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale)	-
		01	Contribuții și cotizații la organisme internaționale	-
57			Titlul IX. ASISTENȚĂ SOCIALĂ	55,00
	57.02		<i>Ajutoare sociale</i>	55,00
		01	Ajutoare sociale în numerar	55,00
			CHELTUIELI DE CAPITAL	147,00
71			Titlul XIII. ACTIVE NEFINANCIARE	147,00
	71.01		<i>Active fixe</i>	147,00
		01	Construcții	-
		02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	137,00
		03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	-
		30	Alte active fixe	10,00

**Date de fundamentare a cheltuielilor de personal în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2015:**

- 1) Număr mediu de personal: 45 persoane;
- 2) Câștigul mediu brut lunar: 5.136 lei/salariat;
- 3) În câștigul mediu salarial brut lunar de la punctul 2) nu este cuprinsă și suma aferentă salariului Directorului General (suma de 32 mii lei);
- 4) În cheltuielile salariale în bani sunt cuprinse indemnizațiile membrilor Consiliului de Conducere (suma de 40 mii lei), precum și indemnizațiile de delegare (suma de 20 mii lei) și alte drepturi salariale în bani (suma de 30 mii lei).



## STATUTUL Academiei de Științe Juridice din România

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Academia de Științe Juridice din România, denumită în continuare *AȘJR*, este for național de consacrare științifică, care reunește personalități reprezentative ale științelor juridice.

(2) *AȘJR* este instituție de interes public, cu personalitate juridică de drept public, autonomă, înființată prin Legea nr. 139/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Academiei de Științe Juridice din România, denumită în continuare *Legea*.

(3) *AȘJR* este continuatoarea în drepturi și preia tradițiile științifice ale Academiei de Științe Morale și Politice, înființate în anul 1939.

(4) *AȘJR* are siglă proprie. Forma acesteia este rotundă. În centrul siglei, pe fond albastru, este prefigurată, în culoarea galben-auriu, zeița Themis care ține într-o mână balanța, iar în cealaltă cartea; sigla este conturată de un cerc de culoare galben-auriu pe care este inscripționată denumirea academiei.

(5) Sediul *AȘJR* se află în municipiul București, sectorul 1, bd. Magheru nr. 22, etajul II.

Art. 2. — *AȘJR* are următoarele atribuții principale:

a) promovarea, dezvoltarea, sprijinirea și protejarea științelor juridice și a învățământului superior juridic sub toate formele, acțiunile și metodele directe și indirecte;

b) inițierea, elaborarea și îmbunătățirea unor proiecte de acte normative, puncte de vedere și opinii juridice;

c) evaluarea fenomenelor juridice și realizarea unor studii de impact privind aplicarea actelor normative;

d) alte atribuții stabilite prin prezentul statut sau prin hotărârea adunării generale.

Art. 3. — În realizarea atribuțiilor sale, *AȘJR* recunoaște Academia Română ca fiind cel mai înalt for național de consacrare științifică și colaborează cu Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Legislativ, Curtea Constituțională, cu instituțiile și organizațiile științifice academice, de cercetare și învățământ juridic — din țară și din străinătate — și cu organizațiile profesionale ale juriștilor: Uniunea Juriștilor din România, Uniunea Națională a Barourilor din România, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Ordinul Consilierilor Juridici din România, Asociația Magistraților din România, Uniunea Judecătorilor din România, Asociația Procurorilor din România. *AȘJR*, în baza hotărârilor adunării generale, poate colabora și cu alte unități de profil.

### CAPITOLUL II

#### Organizarea și funcționarea *AȘJR*

Art. 4. — (1) *AȘJR* se organizează și funcționează potrivit Legii și a statutului propriu adoptat de adunarea generală.

(2) *AȘJR* reunește personalități științifice reprezentative din domeniul științelor juridice, cu o înaltă ținută morală, care s-au distins prin activitățile științifice desfășurate, se bucură de recunoaștere națională și/sau internațională și au contribuit la dezvoltarea științei și culturii juridice.

(3) *AȘJR* reunește în componența sa membri de onoare, membri titulari, membri corespondenți și membri asociați.

(4) Membrii de onoare sunt cetățeni români sau cetățeni străini care s-au remarcat prin realizări în domeniul științei și culturii juridice sau prin contribuții aduse la cunoașterea valorilor promovate de *AȘJR*.

(5) Membrii titulari și membrii corespondenți sunt cetățeni români, aleși pe viață, dintre personalitățile științifice reprezentative care se bucură de prestigiu profesional-științific în țară și/sau străinătate. Numărul membrilor titulari și al membrilor corespondenți este stabilit de adunarea generală cu respectarea principiului proporționalității și a principiului specializării.

(6) Membrii asociați sunt acele persoane fizice care prin activitatea științifică realizată sau prin contribuții materiale susțin și promovează activitatea *AȘJR*.

(7) Calitatea de membru titular, membru corespondent și membru asociat nu creează niciun fel de incompatibilitate.

Art. 5. — *AȘJR* poate acorda post-mortem titlul de membru de onoare unor personalități marcante ale științei și culturii juridice.

Art. 6. — Numărul membrilor de onoare, cetățeni români și/sau străini, nu poate depăși 25% din totalul membrilor titulari și corespondenți.

Art. 7. — (1) Propunerile de candidați pentru membrii titulari se fac de către membrii titulari ai secțiilor de specialitate din rândul membrilor corespondenți, prin secțiile de specialitate și filialele teritoriale ale *AȘJR*.

(2) Propunerile de candidați pentru membrii corespondenți se fac de către membrii titulari și membrii corespondenți, prin secțiile de specialitate și prin filialele teritoriale ale *AȘJR*.

(3) Propunerile de candidați pentru membrii de onoare se fac de către prezidiul *AȘJR* sau de către secțiile de specialitate.

(4) Procedurile de selecție se stabilesc prin regulament.

Art. 8. — (1) Criteriile de alegere a membrilor de onoare:

a) au contribuții importante la susținerea și promovarea științei și culturii juridice;

b) au o largă recunoaștere în comunitatea științifică și/sau profesională națională și/sau internațională.

(2) Criterii de selecție a membrilor titulari și a membrilor corespondenți:

a) au contribuții importante la dezvoltarea științei dreptului și culturii juridice;

b) au o largă recunoaștere în comunitatea academică și în rândul practicienilor dreptului;

c) au o prezență activă în viața academică și/sau în practica profesiilor juridice.

(3) Criterii de selecție a membrilor asociați:

a) au o bună reputație;

b) sprijină și promovează prin diferite forme realizarea atribuțiilor ce revin AȘJR.

Art. 9. — Membrii de onoare, membrii titulari și membrii corespondenți ai AȘJR pot primi o indemnizație lunară în condițiile Legii.

Art. 10. — (1) Pentru buna desfășurare a activității AȘJR, în cadrul acesteia se înființează și se organizează secții de specialitate și filiale, ca unități fără personalitate juridică.

(2) AȘJR poate fi membră a unor organizații naționale și internaționale de profil.

(3) AȘJR organizează următoarele secții de specialitate:

- a) Secția de filosofie, teorie și istoria dreptului;
- b) Secția de drept public;
- c) Secția de drept privat;
- d) Secția de științe penale;
- e) Secția de drept internațional și de drept comparat;
- f) Secția de practica dreptului.

(4) Secția de specialitate se organizează potrivit regulamentului și își desfășoară activitatea pe baza unui program anual. Conducerea secției este asigurată de un birou ales de membrii secției pentru o perioadă de 4 ani, format din: președinte, vicepreședinte, secretar și 4 membri.

(5) Adunarea generală a AȘJR aprobă înființarea și organizarea de filiale în condițiile prevăzute de Lege, statut și regulament.

(6) Filiala este condusă de un birou format din: președinte, secretar și 1—5 membri aleși prin vot. Hotărârile biroului de conducere se ratifică de adunarea membrilor filialei, la proxima reunire a acesteia.

(7) Președintele filialei are următoarele atribuții:

- a) reprezintă filiala și rezolvă problemele curente;
- b) asigură legătura dintre filială și conducerea AȘJR;
- c) convoacă și conduce ședințele adunării membrilor filialei și ale biroului acesteia;
- d) urmărește îndeplinirea hotărârilor adunării membrilor filialei și ale biroului de conducere;

e) acționează pentru cunoașterea și îndeplinirea măsurilor stabilite de adunarea generală a AȘJR, a hotărârilor stabilite în acest scop de consiliul științific și prezidiul academiei;

f) prezintă dări de seamă anuale privind activitatea filialei.

(8) Președintele filialei poate desemna, dintre membrii biroului, un înlocuitor.

(9) Activitatea filialelor este reglementată prin regulament.

(10) AȘJR poate înființa și organiza în teritoriu institute și centre de cercetare științifică în condițiile regulamentului propriu.

### CAPITOLUL III

#### Conducerea activității AȘJR

Art. 11. — Conducerea AȘJR se asigură de către adunarea generală, consiliul științific, prezidiul academiei și de președinte.

Art. 12. — (1) Adunarea generală este forul suprem de conducere al activității AȘJR și este alcătuită din membrii de onoare, membrii titulari și membrii corespondenți. Adunarea generală este legal constituită în prezența a două treimi din numărul membrilor săi titulari și corespondenți și adoptă hotărâri valabile cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(2) Adunarea generală se convoacă cu cel puțin 20 de zile înaintea datei stabilite. Convocarea se face prin postarea

anunțului pe site-ul AȘJR, precum și prin orice alte mijloace de comunicare.

(3) La adunarea generală pot participa ca invitați, fără drept de vot, reprezentanți ai instituțiilor nominalizate la art. 3.

(4) Adunarea generală are următoarele atribuții principale:

a) adoptă statutul AȘJR, regulamentul acesteia, precum și modificările și completările ulterioare aduse acestora;

b) stabilește numărul maxim al membrilor titulari și al membrilor corespondenți;

c) alege, prin vot secret, membrii de onoare, membrii titulari și membrii corespondenți, în limita locurilor devenite vacante, pe baza listelor avizate de consiliul științific;

d) alege, dintre membrii titulari, prin vot secret, președintele, 5 vicepreședinți și secretarul general; durata unui mandat este de 4 ani;

e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;

f) aprobă darea de seamă anuală și programele de activitate științifică;

g) aprobă înființarea secțiilor de specialitate ale filialelor teritoriale și adoptă regulamentele de organizare ale acestora, precum și regulamentul de organizare al consiliului de onoare;

h) stabilește măsurile de dezvoltare pe termen mediu și lung a activității AȘJR;

i) la propunerea prezidiului academiei, adunarea generală poate acorda calitatea de partener al AȘJR unor persoane juridice din domeniul învățământului juridic superior, precum și altor entități publice sau private.

(5) Adunarea generală se întrunește în sesiuni ordinare o dată pe an și ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui, a consiliului științific sau a două treimi din numărul membrilor AȘJR.

(6) Adunarea generală este legal constituită în prezența a două treimi din numărul membrilor săi titulari și corespondenți și adoptă hotărâri valabile cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul legal de două treimi din numărul de membri, în termen de 15 zile se convoacă o nouă adunare generală, care se consideră legal constituită cu numărul membrilor prezenți.

(7) Adunarea generală hotărăște asupra modalității de vot. Alegerea membrilor de onoare, a membrilor titulari, a membrilor corespondenți și a conducerii AȘJR, precum și orice alt vot cu privire la persoane se face numai prin vot secret.

Art. 13. — (1) Consiliul științific asigură conducerea AȘJR între sesiunile adunării generale.

(2) Consiliul științific este alcătuit din membrii prezidiului, președinții secțiilor de specialitate și președinții filialelor.

(3) Consiliul științific se întrunește semestrial și ori de câte ori este necesar și se convoacă de președinte, de prezidiul AȘJR sau de două treimi din numărul membrilor săi.

(4) Consiliul științific are următoarele atribuții principale:

a) duce la îndeplinire hotărârile adunării generale a AȘJR;

b) adoptă hotărâri referitoare la realizarea și orientarea activității științifice;

c) stabilește, la propunerea președintelui, atribuțiile și răspunderile vicepreședinților și secretarului general;

d) adoptă hotărâri privind obiectivele de cercetare;

e) stabilește relații științifice cu instituții academice cu profil juridic;

f) hotărăște convocarea adunării generale;

g) examinează și avizează propunerile secțiilor și ale filialelor privind alegerea de noi membri titulari, membri corespondenți și membri de onoare;

h) prezintă adunării generale darea de seamă asupra activității AȘJR, precum și programele de activitate;

i) întocmește și supune aprobării adunării generale bugetul de venituri și cheltuieli al AȘJR;

j) validează rezultatele alegerilor conducerilor secțiilor de specialitate și ale filialelor.

Art. 14. — (1) Prezidiul asigură conducerea operativă a AȘJR și este constituit din președinte, 5 vicepreședinți și secretarul general, aleși de adunarea generală.

(2) Prezidiul se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar și se convoacă de președinte sau de un număr de două treimi din numărul membrilor săi.

(3) Prezidiul stabilește măsuri și ia decizii pentru îndeplinirea hotărârilor prezidiului și pentru soluționarea problemelor curente. El răspunde în fața consiliului științific pentru întreaga sa activitate.

(4) Hotărârile prezidiului se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă.

Art. 15. — (1) Președintele AȘJR este președintele consiliului științific și al prezidiului și conduce lucrările adunării generale și ale structurilor AȘJR la care participă.

(2) Președintele reprezintă AȘJR în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice.

(3) Președintele are următoarele atribuții principale:

a) asigură legătura cu instituțiile cu care colaborează potrivit prevederilor prezentului statut, cu alte instituții cu profil științific, cu organizații similare de peste hotare;

b) este ordonator de credite în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite decizii.

(5) În cazul în care președintele AȘJR nu își poate exercita prerogativele pe o perioadă mai mare de 30 de zile, atribuțiile sale vor fi preluate de un vicepreședinte, desemnat, după caz, de președinte sau de prezidiu.

(6) Președintele poate îndeplini această funcție pentru cel mult două mandate complete.

Art. 16. — (1) În cadrul AȘJR funcționează un consiliu de onoare, structură consultativă menită să vegheze la buna reputație a instituției.

(2) Consiliul de onoare este format din 5 membri aleși de adunarea generală din rândul membrilor săi pentru o perioadă de 5 ani. Consiliul își desemnează, anual, din rândul membrilor săi, prin rotație, un președinte.

(3) Activitatea consiliului de onoare este reglementată prin regulament propriu, adoptat de adunarea generală.

Art. 17. — (1) Vicepreședinții AȘJR îndeplinesc atribuțiile specifice coordonării secțiilor de specialitate, filialelor, relațiilor externe, precum și alte atribuții stabilite prin statut și de președinte.

(2) Secretarul general îndeplinește atribuțiile stabilite prin prezentul statut, precum și cele încredințate de președinte. Acesta asigură la nivel central, prin aparatul de lucru, realizarea legăturilor funcționale între secțiile de specialitate, între acestea și filialele teritoriale, precum și conlucrarea cu terțe persoane.

Art. 18. — Mandatul președintelui AȘJR, al vicepreședinților și al secretarului general încetează:

a) la expirarea duratei mandatului pentru care au fost aleși;

b) prin hotărârea adunării generale a AȘJR;

c) în cazul în care sunt în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile o perioadă de cel puțin 6 luni;

d) prin deces;

e) prin demisie.

#### CAPITOLUL IV

##### **Aparatul de lucru al AȘJR și al unităților din subordine**

Art. 19. — (1) AȘJR are un aparat de lucru la nivel central și la nivelul filialelor teritoriale.

(2) Structura organizatorică a aparatului de lucru la nivel central și la nivelul filialelor se aprobă de către prezidiul AȘJR, iar statele de funcții, de către președintele AȘJR, la propunerea secretarului general. În măsura în care în subordinea AȘJR se constituie institute și centre de cercetare, structura organizatorică a aparatului de lucru al acestora va avea același regim de aprobare.

(3) Activitatea aparatului de lucru este stabilită prin regulament.

(4) Normativele de personal, criteriile de constituire a compartimentelor și statele de funcții pentru unitățile din subordine se aprobă de președintele AȘJR.

#### CAPITOLUL V

##### **Finanțarea și patrimoniul AȘJR**

Art. 20. — (1) Finanțarea activității și a indemnizațiilor AȘJR și a unităților din subordine se asigură din venituri proprii și din alte surse legale.

(2) Veniturile proprii ale AȘJR provin din: donații, sponsorizări, taxe, chirii, publicații, studii, prestații editoriale, consultații științifice, opinii juridice, studii pentru avize, exploatarea unor bunuri mobile și imobile proprii, precum și din alte activități realizate conform legislației în vigoare. La solicitarea terților AȘJR poate realiza, pe baze contractuale, studii și cercetări în domeniul juridic, proiecte, studii de impact privind elaborarea și aplicarea unor acte normative, precum și alte activități în conformitate cu atribuțiile prevăzute în Lege și în statutul propriu.

(3) Activitatea de cercetare științifică din cadrul AȘJR se va desfășura în conformitate cu legislația națională privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică și cu respectarea standardelor specifice de calitate și competitivitate.

(4) Patrimoniul AȘJR este alcătuit din:

a) bunuri mobile și imobile proprii;

b) bunuri mobile și imobile, proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, atribuite în administrare sau în folosință în condițiile legii;

c) alte bunuri dobândite potrivit legii.

(5) Modul în care se realizează finanțarea și este gestionat patrimoniul AȘJR, necesitatea, oportunitatea și realitatea utilizării mijloacelor materiale și financiare ale acesteia este prezentat anual adunării generale în vederea descărcării de gestiune a președintelui, în condițiile Legii și ale regulamentului.

#### CAPITOLUL VI

##### **Dispoziții finale și tranzitorii**

Art. 21. — Sintagmele „Academia de Științe Juridice din România” și „AȘJR” nu pot fi folosite de nicio altă instituție publică sau privată în cuprinsul denumirii acesteia.

Art. 22. — AŞJR acordă distincţii şi premii unor personalităţi ale vieţii juridice şi vieţii publice în condiţiile stabilite prin regulament.

Art. 23. — Membrii de onoare, membrii titulari şi membrii corespondenţi ai AŞJR deţin şi pot folosi insigna şi ţinuta vestimentară ceremonială în condiţiile regulamentului.

Art. 24. — AŞJR editează publicaţii ştiinţifice, organizează o bibliotecă proprie, centre de cercetare, precum şi alte structuri cu profil academic aprobate de adunarea generală.

Art. 25. — (1) Prima adunare generală a AŞJR se constituie dintr-un număr de 20 de membri titulari şi 10 membri corespondenţi, desemnaţi de Comitetul de iniţiativă conform prevederilor art. 21 alin. (6) din Lege, şi se organizează în termen de 60 de zile de la publicarea prezentului statut în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Desemnarea primilor 20 de membri titulari şi 10 membri corespondenţi va fi făcută de către Comitetul de iniţiativă la propunerea structurilor universitare, de cercetare ştiinţifică de specialitate, a Uniunii Juriştilor din România, precum şi a organizaţiilor naţionale ale profesiilor juridice menţionate în art. 3 din prezentul statut.

(3) În prima adunare generală vor fi aleşi, din rândul membrilor titulari, preşedintele, 5 vicepreşedinţi şi secretarul general, se va stabili numărul maxim de membri titulari şi de membri corespondenţi ai AŞJR şi se vor constitui colective de redactare a regulamentului propriu al AŞJR şi a regulamentului consiliului de onoare.

Art. 26. — În termen de 90 de zile de la organizarea primei adunări generale vor fi adoptate regulamentele prevăzute în prezentul statut.

---

---

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, Bucureşti; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” Bucureşti  
şi IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcţia de Trezorerie şi Contabilitate Publică a Municipiului Bucureşti  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relaţii cu publicul, Bucureşti, şos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 şi 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

