



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 716

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 23 iulie 2024

## SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>			
Decizia nr. 113 din 7 martie 2024 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 55 <sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii .....	2–5	4.646. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș .....	27
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
833. — Hotărâre privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date .....	6–24	4.650. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș .....	28
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
4.630. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița .....	25	4.651. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu .....	29
4.631. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava .....	26	4.652. — Ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș ....	30
		4.653. — Ordin al ministrului educației privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lxford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș .....	31
		4.658. — Ordin al ministrului educației privind acordarea acreditării Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, județul Caraș-Severin .....	32

**DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE****CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 113**

din 7 martie 2024

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii**

Marian Enache	— președinte
Mihaela Ciochină	— judecător
Cristian Deliorga	— judecător
Dimitrie-Bogdan Licu	— judecător
Laura-Iuliana Scânteii	— judecător
Gheorghe Stan	— judecător
Livia-Doina Stanciu	— judecător
Elena-Simina Tănăsescu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Oana-Cristina Puică	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Nicoleta-Ecaterina Eucarie.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (6) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, excepție ridicată, din oficiu, de instanța judecătorească în Dosarul nr. 6.147/320/2019/a1 al Judecătoriei Târgu Mureș și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 2.232D/2019.

2. La apelul nominal lipsește partea, față de care procedura de înștiințare este legal îndeplinită.

3. Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate, întrucât Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii, nu adaugă la lege, ci stabilește instanța competentă să soluționeze cererile de compensare formulate în cadrul unei contestații la executare.

**CURTEA,**

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

4. Prin Încheierea din 12 iulie 2019, pronunțată în Dosarul nr. 6.147/320/2019/a1, **Judecătoria Târgu Mureș a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (6) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal.** Excepția a fost ridicată, din oficiu, de instanța judecătorească într-o cauză având ca obiect soluționarea unei contestații la executare.

5. **În motivarea excepției de neconstituționalitate,** instanța judecătorească, autoare a acesteia, susține, în esență, că dispozițiile de lege criticate încalcă principiile constituționale privind calitatea legii, rolul și structura Parlamentului, înfăptuirea justiției și instanțele judecătorești. Arată că, prin Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală a statuat că din sfera de aplicabilitate a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 nu pot fi excluse persoanele

liberate condiționat, iar în ipoteza în care este incidentă revocarea liberării condiționate, pentru stabilirea pedepsei rezultante este obligatorie recalcularea restului de pedeapsă neexecutat. De asemenea, prin Decizia nr. 15 din 26 septembrie 2018, Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală a reținut că, în interpretarea dispozițiilor art. 43 alin. (1) și (5) din Codul penal, prin pedeapsa anterioară „executată sau considerată ca executată” ce constituie primul termen al recidivei se are în vedere pedeapsa recalculată ca urmare a aplicării art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013. În acest context, prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii a constatat că, în interpretarea dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, competența soluționării cererii prin care o persoană privată de libertate solicită acordarea zilelor compensatorii în baza art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, pentru restul de pedeapsă rezultat dintr-o condamnare anterioară și care se regăsește în pedeapsa în a cărei executare se află, revine instanței de executare sau instanței în a cărei circumscripție se află locul de deținere, pe calea contestației la executare întemeiate pe dispozițiile art. 598 alin. (1) lit. d) din Codul de procedură penală. Instanța judecătorească, autoare a excepției, arată că, în considerentele Deciziei nr. 8 din 11 martie 2019, instanța supremă a reținut că, deși Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, are în vedere determinarea restului rămas neexecutat dintr-o pedeapsă anterioară în vederea aplicării tratamentului sancționator în caz de recidivă postcondamnatorie, ceea ce presupune, ca situație premisă, existența unui proces penal pendinte, considerentele deciziei sunt deopotrivă aplicabile, pentru identitate de rațiune, și persoanelor aflate în executarea unor pedepse rezultante în cuprinsul cărora se regăsește, cumulat cu pedeapsa aplicată pentru o nouă infracțiune, un rest rămas neexecutat dintr-o pedeapsă pentru care aceste persoane au beneficiat de liberare condiționată anterior intrării în vigoare a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013. Într-o asemenea ipoteză, recalcularea părții executate efectiv din pedeapsa anterioară, prin luarea în considerare a zilelor compensatorii acordate pentru executarea acesteia în condiții de detenție necorespunzătoare, va avea ca efect reducerea restului rămas neexecutat și, prin aceasta, reducerea pedepsei rezultante definitiv aplicate, în condițiile în care restul neexecutat dintr-o pedeapsă anterioară s-a adăugat la pedeapsa stabilită pentru noua infracțiune. Având în vedere cele anterior expuse, instanța judecătorească, autoare a excepției, apreciază că atât Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, cât și Decizia nr. 15 din 26 septembrie 2018, pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, presupun un proces pendinte și aplicarea tratamentului sancționator al recidivei, potrivit art. 43 din Codul penal, în raport cu o dispoziție

legală din faza executării, respectiv art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013, prin care se acorda un beneficiu, în mod retroactiv, persoanelor condamnate și inculpate din nou, cu rezultatul stabilirii unei noi pedepse, în procesul individualizării acesteia, în raport cu cauze legale de agravare. Apreciază că, prin raționamentul utilizat de instanța supremă în deciziile anterior menționate, se transformă „acordarea retroactivă”, prevăzută de art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013, în „reducerea pedepsei rezultante definitiv aplicate”, ceea ce determină neconstituționalitatea dispozițiilor anterior menționate. Astfel, restul neexecutat din pedeapsa anterioară nu se execută separat de noua pedeapsă și nici nu a fost executat în condiții necorespunzătoare, ci reprezintă doar o cauză de agravare, în procesul de individualizare. Totodată, instanța judecătorească, autoare a excepției, susține că recalcularea părții executate efectiv din pedeapsa anterioară, prin luarea în considerare a zilelor compensatorii, nu reprezintă întotdeauna o cauză de reducere a pedepsei, așa cum se reține în considerentele Deciziei nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de instanța supremă, spre exemplu, în cazul art. 43 alin. (5) din Codul penal. Susține că, prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii nu face o reală interpretare a legii, care presupune existența normei, ci suplinește lipsa acesteia, ceea ce determină neconstituționalitatea dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013 și încălcarea prevederilor art. 1 alin. (5), ale art. 61, 124 și 126 din Constituție. Apreciază că textul de lege criticat reprezintă doar o dispoziție din faza de executare, ce obligă la recalcularea retroactivă a pedepsei executate efectiv, în scopul compensării prin acordare de zile de detenție suplimentare, și care produce efectul stingerii sau reducerii pedepselor în curs de executare ori efectul stabilirii de noi pedepse mai mici, în procesul de individualizare a noii pedepse, într-un proces pendinte. Totodată, instanța judecătorească arată că nu se poate susține că voința legiuitorului a fost cea rezultând din considerentele Deciziei nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție (unite cu dispozitivul), deoarece persoanele care nu beneficiază de compensarea judiciară în natură, prin reducere în urma recalculării, pot beneficia de despăgubiri, potrivit art. 55<sup>1</sup> alin. (6) din Legea nr. 254/2013, existența unor hotărâri definitive ale instanțelor judecătorești reprezentând un criteriu de diferență suficient pentru a aplica justificat soluții diferite, în cazuri diferite. Din aceeași perspectivă a voinței legiuitorului, transformarea dispoziției criticate într-o prevedere penală mai favorabilă, fără proceduri compensatorii precum cele instituite prin Hotărârea Guvernului nr. 836/2013 privind constituirea și atribuțiile comisiilor de evaluare a incidenței aplicării legii penale mai favorabile în cazul persoanelor aflate în executarea pedepselor și măsurilor educative privative de libertate din perspectiva noilor reglementări penale și procesual penale ar conduce, în opinia instanței judecătorești, la consecințe incompatibile cu evoluția dreptului european.

6. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

7. **Avocatul Poporului** precizează că își menține punctul de vedere transmis Curții Constituționale în Dosarul nr. 1.141D/2018, în sensul că dispozițiile art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, în interpretarea dată prin Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, sunt neconstituționale, întrucât nu respectă exigențele de claritate, precizie și previzibilitate a normei impuse prin prevederile art. 1 alin. (5) din Constituție, putând aduce atingere principiului securității raporturilor juridice.

8. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Guvernul** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile de lege criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

9. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

10. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl constituie, potrivit dispozitivului încheierii de sesizare, dispozițiile art. 55<sup>1</sup> alin. (6) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 514 din 14 august 2013. Cu toate acestea, din considerentele încheierii de sesizare, precum și din formularea criticilor de neconstituționalitate, rezultă că instanța judecătorească a pus în discuția părților neconstituționalitatea dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 427 din 30 mai 2019, cu privire la care a motivat și legătura cu soluționarea cauzei. Referitor la stabilirea obiectului excepției de neconstituționalitate, instanța de contencios constituțional a statuat, cu valoare de principiu, că, în exercitarea controlului de constituționalitate, trebuie să țină cont de voința reală a părții care a ridicat excepția de neconstituționalitate, întrucât, în caz contrar, Curtea ar fi ținută de un criteriu procedural strict formal, respectiv indicarea formală de către autorul excepției a textului de lege criticat (Decizia nr. 775 din 7 noiembrie 2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1006 din 18 decembrie 2006, Decizia nr. 297 din 27 martie 2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2012, și Decizia nr. 244 din 6 aprilie 2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 6 iulie 2017, paragraful 16). Totodată, Curtea a reținut că determinarea obiectului excepției de neconstituționalitate este o operațiune care, pe lângă existența unor condiționări formale inerente ce incumbă în sarcina autorului acesteia, poate necesita și o apreciere obiectivă a Curții Constituționale, având în vedere finalitatea urmărită de autor prin ridicarea excepției. O atare concepție se impune tocmai datorită caracterului concret al controlului de constituționalitate exercitat pe calea excepției (Decizia nr. 297 din 27 martie 2012, precitată, și Decizia nr. 244 din 6 aprilie 2017, precitată, paragraful 17). Având în vedere aceste aspecte, Curtea apreciază că obiectul prezentei excepții de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii. Dispozițiile art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 au fost introduse prin prevederile art. I pct. 3 din Legea nr. 169/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 571 din 18 iulie 2017. Ulterior, dispozițiile art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 au fost abrogate prin prevederile art. II pct. 2 din Legea nr. 240/2019 privind abrogarea Legii nr. 169/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate

dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, precum și pentru modificarea Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1028 din 20 decembrie 2019. Dispozițiile art. III din Legea nr. 240/2019 stabilesc următoarele: „Prevederile art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare, se aplică persoanelor aflate în executarea pedepselor privative de libertate, a măsurilor preventive privative de libertate, minorilor care execută măsuri educative în centre de detenție, în centre educative sau în penitenciare, respectiv minorilor care au executat pedepse în penitenciare, potrivit Legii nr. 15/1968 privind Codul penal al României, cu modificările și completările ulterioare, și care execută, la data intrării în vigoare a prezentei legi, măsuri educative în centre de detenție, în aplicarea art. 21 din Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 289/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada cuprinsă între 24 iulie 2012 și data intrării în vigoare a prezentei legi.” În ceea ce privește aplicarea dispozițiilor art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, referitoare la condiția ca textul de lege criticat să fie „în vigoare”, Curtea a reținut că prevederile abrogate se aplică în continuare persoanelor aflate în executarea pedepselor privative de libertate, urmând ca acestora să li se aplice măsura compensatorie prevăzută de art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, pentru perioada cuprinsă între 24 iulie 2012 și 23 decembrie 2019 (data intrării în vigoare a Legii nr. 240/2019). Așa fiind, având în vedere Decizia Curții Constituționale nr. 766 din 15 iunie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 549 din 3 august 2011, dispozițiile de lege criticate îndeplinesc condiția de a fi „în vigoare”, Curtea putând analiza constituționalitatea acestora. Dispozițiile art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013 au următorul cuprins: „(1) La calcularea pedepsei executate efectiv se are în vedere, indiferent de regimul de executare a pedepsei, ca măsură compensatorie, și executarea pedepsei în condiții necorespunzătoare, caz în care, pentru fiecare perioadă de 30 de zile executate în condiții necorespunzătoare, chiar dacă acestea nu sunt consecutive, se consideră executate, suplimentar, 6 zile din pedeapsa aplicată.

(...) (8) Perioada pentru care se acordă zile considerate ca executate în compensarea cazării în condiții necorespunzătoare se calculează începând cu 24 iulie 2012.”

11. Prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție, referitoare la recursul în interesul legii cu privire la interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, modificată prin Legea nr. 169/2017, instanța supremă a admis recursul în interesul legii, stabilind următoarele: „Competența soluționării cererii prin care o persoană privată de libertate solicită acordarea zilelor compensatorii în baza art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 pentru restul de pedeapsă rezultat dintr-o condamnare anterioară și care se regăsește în pedeapsa în a cărei executare se află revine instanței de executare sau instanței în a cărei circumscripție se află locul de deținere, pe calea contestației la executare întemeiate pe dispozițiile art. 598 alin. (1) lit. d) din Codul de procedură penală.”

12. În susținerea neconstituționalității dispozițiilor de lege criticate, instanța judecătorească, autoare a excepției, invocă încălcarea prevederilor constituționale ale art. 1 alin. (5) referitor la principiul legalității, ale art. 61 privind rolul și structura Parlamentului, ale art. 124 referitor la înfăptuirea justiției și ale art. 126 privind instanțele judecătorești.

13. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că dispozițiile art. 55<sup>1</sup> au fost introduse prin art. I pct. 3 din Legea nr. 169/2017 și reglementau, în esență, o măsură compensatorie în cazul executării pedepsei închisorii în condiții necorespunzătoare. Prin Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 548 din 2 iulie 2018, instanța supremă a stabilit că, în interpretarea dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, pentru determinarea restului de pedeapsă rămas neexecutat în vederea aplicării tratamentului sancționator de la art. 104 alin. (2) coroborat cu art. 43 alin. (1) din Codul penal, trebuie recalculată, începând cu data de 24 iulie 2012, perioada executată efectiv din pedeapsa din a cărei executare a fost dispusă liberarea condiționată anterior intrării în vigoare a Legii nr. 169/2017 prin considerarea ca executate suplimentar a zilelor calculate ca executate în considerarea condițiilor de detenție necorespunzătoare. Prin Decizia nr. 15 din 26 septembrie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 975 din 19 noiembrie 2018, instanța supremă a stabilit că, în interpretarea dispozițiilor art. 43 alin. (1) și (5) din Codul penal, prin pedeapsa „executată sau considerată ca executată”, ce constituie primul termen al recidivei, se are în vedere pedeapsa recalculată ca urmare a aplicării art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013.

14. Totodată, prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii, instanța supremă a stabilit că, în interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, modificată prin Legea nr. 169/2017, competența soluționării cererii prin care o persoană privată de libertate solicită acordarea zilelor compensatorii în baza art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 pentru restul de pedeapsă rezultat dintr-o condamnare anterioară și care se regăsește în pedeapsa în a cărei executare se află revine instanței de executare sau instanței în a cărei circumscripție se află locul de deținere, pe calea contestației la executare întemeiate pe dispozițiile art. 598 alin. (1) lit. d) din Codul de procedură penală.

15. Prin Decizia nr. 242 din 8 aprilie 2021, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 677 din 8 iulie 2021, Curtea Constituțională a admis excepția de neconstituționalitate și a constatat că dispozițiile art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, în interpretarea dată prin Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, sunt neconstituționale.

16. Având în vedere cele arătate mai sus, Curtea observă că, prin Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, Înalta Curte de Casație și Justiție a statuat că modalitatea de calcul al zilelor considerate ca fiind executate se realizează prin aplicarea recursului compensatoriu nu doar pentru acele persoane care se aflau în penitenciar la data intrării în vigoare a Legii nr. 169/2017, ci și pentru persoanele care se aflau în termenul de supraveghere, fiind liberate condiționat anterior datei anterior menționate, și care au săvârșit o nouă infracțiune în stare de recidivă. Astfel, Înalta Curte de Casație și Justiție a statuat că, în cazul recidivei postcondamnatorii, restul de pedeapsă rămas neexecutat, care se adaugă la pedeapsa stabilită pentru noua infracțiune, se va calcula prin aplicarea recursului compensatoriu.

17. Ulterior publicării deciziei anterior menționate, Înalta Curte de Casație și Justiție a pronunțat Decizia nr. 15 din

26 septembrie 2018, prin care, apreciind obligatorie aplicarea Deciziei instanței supreme nr. 7 din 26 aprilie 2018, a statuat că pentru a stabili primul termen al recidivei (și, implicit, pentru a stabili tipul recidivei — postcondamnatorie/postexecutorie — și regimul sancționator) prin pedeapsa „executată sau considerată ca executată” se are în vedere pedeapsa recalculată ca urmare a aplicării dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013.

18. În ceea ce privește Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, Curtea observă că soluția pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii are ca premisă pronunțarea Deciziei nr. 7 din 26 aprilie 2018 și efectele obligatorii ale unei decizii ce privește pronunțarea unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept. Astfel, instanța supremă a reținut, în cuprinsul Deciziei nr. 8 din 11 martie 2019, că, „deși această decizie (Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018 – n.n.) are în vedere determinarea restului rămas neexecutat dintr-o pedeapsă anterioară în vederea aplicării tratamentului sancționator în caz de recidivă postcondamnatorie, ceea ce presupune, ca situație premisă, existența unui proces penal pendinte, considerentele deciziei sunt deopotrivă aplicabile, pentru identitate de rațiune, și persoanelor aflate în executarea unor pedepse rezultante în cuprinsul cărora se regăsește, cumulată cu pedeapsa aplicată pentru o nouă infracțiune, un rest rămas neexecutat dintr-o pedeapsă pentru care aceste persoane au beneficiat de liberare condiționată anterior intrării în vigoare a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal și Deciziei nr. 7 din 26 aprilie 2018 a Înaltei Curți de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală”. Cu alte cuvinte, soluția pronunțată de instanța supremă prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019 are la bază cele statuate în Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, fiind indisolubil legată de aceasta.

19. În acest context, Curtea reține că, potrivit dispozițiilor art. 477<sup>1</sup> din Codul de procedură penală, efectele deciziei ce privește pronunțarea unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept încetează în cazul abrogării, constatării neconstituționalității ori modificării dispoziției legale care a generat problema de drept dezlegată, cu excepția cazului în

care aceasta subzistă în noua reglementare. Or, efectul Deciziei Curții Constituționale nr. 242 din 8 aprilie 2021, precitată, prin care a fost constatată neconstituționalitatea dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, în interpretarea dată prin Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept în materie penală, se răsfrânge și asupra dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> din Legea nr. 254/2013, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de instanța supremă, astfel că, de la publicarea deciziei instanței de contencios constituțional, atât Decizia nr. 7 din 26 aprilie 2018, cât și Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțate de instanța supremă, și-au încetat efectele (a se vedea, *mutatis mutandis*, Decizia nr. 139 din 27 martie 2018, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 638 din 23 iulie 2018, paragraful 29).

20. În condițiile încetării efectelor deciziilor anterior menționate, pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție, Curtea Constituțională apreciază că nu poate fi reținută incidența — în cauza în care a fost ridicată prezenta excepție de neconstituționalitate — a celor statuate prin Decizia nr. 766 din 15 iunie 2011, potrivit cărora sintagma „în vigoare” din cuprinsul dispozițiilor art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992 este constituțională în măsura în care se interpretează în sensul că sunt supuse controlului de constituționalitate și legile sau ordonanțele ori dispozițiile din legi sau din ordonanțe ale căror efecte juridice continuă să se producă și după ieșirea lor din vigoare (a se vedea, *mutatis mutandis*, Decizia nr. 139 din 27 martie 2018, precitată, paragraful 31). De aceea, întrucât Decizia Curții Constituționale nr. 242 din 8 aprilie 2021 și — subsecvent — încetarea efectelor Deciziei nr. 7 din 26 aprilie 2018 și ale Deciziei nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțate de instanța supremă, au survenit ulterior sesizării Curții Constituționale (12 iulie 2019), Curtea constată că excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii, a devenit inadmisibilă.

21. În același sens este și Decizia nr. 680 din 28 noiembrie 2023<sup>\*)</sup>, nepublicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la data pronunțării prezentei decizii.

22. Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca devenită inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 55<sup>1</sup> alin. (1) și (8) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, în interpretarea dată prin Decizia nr. 8 din 11 martie 2019, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii, excepție ridicată, din oficiu, de instanța judecătorească în Dosarul nr. 6.147/320/2019/a1 al Judecătoriei Târgu Mureș.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Judecătoriei Târgu Mureș și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Pronunțată în ședința din data de 7 martie 2024.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE  
**MARIAN ENACHE**

Magistrat-asistent,  
**Oana-Cristina Puică**

<sup>\*)</sup> Decizia nr. 680/2023 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 403 din 30 aprilie 2024.

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 411 alin. (10) și al art. 625 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — Prezenta hotărâre reglementează normele privind întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date.

Art. 2. — Scopul prezentei hotărâri este de a reglementa cadrul legal și instituțional pentru întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, denumit în continuare *SENEOSP*, în vederea colectării datelor și informațiilor necesare pentru realizarea evidenței personalului plătit din fonduri publice, precum și pentru fundamentarea politicilor de resurse umane cu privire la personalul plătit din fonduri publice.

Art. 3. — Prezenta hotărâre se aplică autorităților și instituțiilor publice, precum și altor persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (1<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — *SENEOSP* este administrat, dezvoltat și operat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici în conformitate cu dispozițiile art. 411 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Principiile care stau la baza întocmirii, actualizării și administrării *SENEOSP* sunt următoarele:

a) principiul legalității, potrivit căruia datele și informațiile cuprinse în *SENEOSP* sunt colectate, prelucrate și utilizate în scopuri determinate, explicite și legitime, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, pentru îndeplinirea de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici a atribuțiilor prevăzute de lege;

b) principiul continuității funcționalității, potrivit căruia un sistem informatic funcțional și actualizat, în mod continuu, asigură utilitatea publică a datelor și informațiilor despre evidența personalului plătit din fonduri publice;

c) principiul simplificării administrative, potrivit căruia datele și informațiile despre categoriile de personal plătit din fonduri publice necesare pentru întocmirea *SENEOSP* pot fi colectate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin preluarea din baze de date reglementate prin acte normative, gestionate de autorități și instituții publice, cu asigurarea interconectării sistemelor informatice și a stabilirii modalităților concrete de colaborare, pe baza unor protocoale de colaborare, precum și de la autorități și instituții publice și de la persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute de legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

d) principiul proporționalității, potrivit căruia fiecare autoritate sau instituție publică, precum și persoană juridică în cadrul căreia își desfășoară activitatea categoriile de personal

prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice are dreptul de acces la *SENEOSP* în condiții expres reglementate și numai cu privire la datele și informațiile comunicate despre posturile și personalul plătit din fonduri publice care își desfășoară activitatea în cadrul acestora;

e) principiul liberului acces la datele cu caracter personal, potrivit căruia fiecare persoană care face parte din categoria personalului plătit din fonduri publice are dreptul de acces la datele sale cu caracter personal, în condițiile reglementate prin prezenta hotărâre și ale art. 15 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare *Regulamentul (UE) 2016/679*;

f) principiul securității prelucrării și confidențialității, potrivit căruia administrarea infrastructurii informatice, colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute în *SENEOSP* trebuie realizate de către autoritățile și instituțiile publice, precum și de persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu implementarea de măsuri tehnice și organizatorice adecvate în vederea asigurării unui nivel de securitate corespunzător al datelor, respectând prevederile legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

g) principiul transparenței, potrivit căruia orice persoană fizică sau juridică interesată are drept de acces la date statistice prelucrate, în format deschis, pe baza datelor și informațiilor cuprinse în *SENEOSP*, puse la dispoziție de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, autorități și instituții publice, precum și de persoane juridice prevăzute de legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

h) principiul protecției informațiilor clasificate și al asigurării confidențialității, potrivit căruia datele și informațiile despre anumite categorii de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și căruia i se aplică prevederile prezentei hotărâri, dacă sunt informații clasificate sau confidențiale, sunt protejate în conformitate cu prevederile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, și ale legislației privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

i) principiul exactității datelor, potrivit căruia datele cu caracter personal sunt exacte și, în cazul în care este necesar să fie actualizate, trebuie să se ia toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere.

## CAPITOLUL II

**Întocmirea, actualizarea și administrarea SENEOSP**

Art. 6. — (1) SENEOSP cuprinde datele și informațiile prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Datele de identificare ale fiecărei autorități și instituții publice, precum și ale persoanelor juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (2) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele: denumire instituție, acronim, cod unic de identificare — CUI/cod de identificare fiscală — CIF, adresa, tip instituție: central/teritorial/local, cod CAEN — domeniu de activitate, denumire instituție publică ierarhic superioară, date privind conducătorul instituției, date privind responsabilul de raportare, precum: nume, prenume, funcție, număr de telefon și adresă de e-mail.

(3) Datele și informațiile cu privire la fiecare post din sistemul bugetar, prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele: elementele de identificare prevăzute de actul normativ care reglementează posturile în cadrul autorității/instituției publice/persoanei juridice în cadrul căreia își desfășoară activitatea personal plătit din fonduri publice, situația ocupării posturilor din sistemul bugetar, respectiv situația fiecărui post: ocupat, vacant, ocupat — temporar vacant/temporar ocupat, vacant — temporar ocupat, inclusiv durata timpului de muncă.

(4) Datele și informațiile cu privire la responsabilul de raportare pentru fiecare autoritate sau instituție publică, precum și pentru fiecare persoană juridică în cadrul căreia își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (2) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele: nume, prenume, funcție, număr de telefon și adresă de e-mail.

(5) Datele statistice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (3) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele: denumire instituție, acronim, cod unic de identificare — CUI/cod de identificare fiscală — CIF, adresa, tip instituție, cod CAEN — domeniu de activitate, denumire instituție publică ierarhic superioară, date privind conducătorul instituției, date privind responsabilul de raportare.

(6) Datele statistice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele: categoria de funcții, situația ocupării posturilor, respectiv: ocupat și vacant, categoriile de posturi, respectiv: conducere și execuție, nivelul de studii, respectiv suma anuală alocată cheltuielilor cu funcționarii publici cu statut special din bugetul anual alocat instituției publice.

(7) Datele și informațiile prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care se comunică în SENEOSP trebuie să fie exacte și conforme cu:

- a) statele de funcții aprobate, în condițiile legii;
- b) datele cu caracter personal cuprinse în dosarele profesionale/personale ale personalului bugetar plătit din fonduri publice;
- c) actele administrative individuale, în cazul funcționarilor publici și al altor categorii de personal stabilite în condițiile legii, precum și al personalului care exercită un mandat corespunzător unei funcții de demnitate publică;
- d) contractele individuale de muncă și, după caz, contractele de management, în cazul personalului bugetar plătit din fonduri publice care își desfășoară activitatea în temeiul acestor tipuri de contracte.

(8) Datele și informațiile despre personalul bugetar plătit din fonduri publice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se colectează în formatul prevăzut în anexa nr. 1 lit. A).

(9) Datele statistice despre personalul bugetar plătit din fonduri publice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se colectează în formatul prevăzut în anexa nr. 1 lit. B).

(10) Datele și informațiile despre personalul bugetar plătit din fonduri publice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. c) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se colectează în formatul prevăzut în anexa nr. 2, pentru categoria de personal bugetar ce face obiectul acestora.

(11) Datele și informațiile despre personalul bugetar plătit din fonduri publice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. d) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se colectează în formatul prevăzut în anexa nr. 3, pentru categoria de personal bugetar ce face obiectul acestora.

(12) Datele și informațiile despre personalul bugetar plătit din fonduri publice prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. e) și f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se colectează în formatul prevăzut în anexa nr. 4, pentru categoria de personal bugetar ce face obiectul acestora.

(13) Categoriile de date statistice necesare întocmirii, actualizării și administrării evidenței personalului plătit din fonduri publice, prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc prin protocoale de colaborare încheiate cu Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Afacerilor Interne, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii și Ministerul Justiției, care cuprind cel puțin elementele prevăzute la art. 411 alin. (8<sup>3</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și se colectează în formatul prevăzut în anexa nr. 5. Modelul-cadru al protocolului de colaborare este prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 7. — Instituțiile publice din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională cărora le sunt aplicabile prevederile prezentei hotărâri comunică datele prevăzute în anexele nr. 1 și 5, cu respectarea legislației specifice de organizare și funcționare aplicabile acestor instituții publice și a legislației privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Art. 8. — (1) Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate colecta date și informații necesare completării SENEOSP prin interconectarea sistemelor informatice multiinstituționale care cuprind date și informații privind personalul plătit din fonduri publice, din următoarele surse:

a) datele privind personalul contractual plătit din fonduri publice din Registrul general de evidență a salariaților, administrat de Inspectoria Muncii în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților;

b) datele gestionate de Ministerul Finanțelor și de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, rezultate din procesarea formularelor în sistem informatic care cuprind informații despre personalul bugetar plătit din fonduri publice, respectiv formularul L153 — Formular aferent procedurii de transmitere a datelor privind veniturile salariale pentru personalul plătit din fonduri publice, potrivit Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 2.169/2018 de aprobare a Metodologiei de transmitere a

datelor privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice, și declarația 112 — Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate, potrivit Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, al președintelui Casei Naționale de Pensii Publice, al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr. 165/7/1.272/456/2023 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate”;

c) baza de date aferentă aplicației informatice Edusal, gestionată la nivelul Ministerului Educației, în care unitățile școlare transmit electronic statele lunare de plată a salariilor personalului din familia ocupațională de funcții bugetare „Învățământ”;

d) sisteme informatice multiinstituționale care cuprind date și informații privind personalul plătit din fonduri publice, gestionate de autorități și instituții publice, precum și de persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

e) datele gestionate de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale privind Clasificarea ocupațiilor din România — nivel de ocupație (șase caractere) — COR din 11 iulie 2011, potrivit Ordinului ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1.832/856/2011 privind aprobarea Clasificării ocupațiilor din România — nivel de ocupație (șase caractere), cu modificările și completările ulterioare, și conform Hotărârii Guvernului nr. 1.352/2010 privind aprobarea structurii Clasificării ocupațiilor din România — nivel grupă de bază, conform Clasificării internaționale standard a ocupațiilor — ISCO 08, republicată, cu modificările ulterioare.

(2) Agenția Națională a Funcționarilor Publici colectează date și informații necesare completării SENEOSP de la autorități și instituții publice, precum și de la persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Agenția Națională a Funcționarilor Publici asigură securitatea datelor colectate.

(3) Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură organizarea infrastructurii de comunicații, precum și securitatea acesteia în ceea ce privește funcționarea SENEOSP.

(4) În cazul sistemelor informatice interconectate, responsabilitatea asigurării securității acestora revine autorităților și instituțiilor publice implicate.

Art. 9. — (1) Pentru colectarea datelor în SENEOSP, autoritățile și instituțiile publice, precum și persoanele juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice comunică, în format electronic, datele și informațiile despre categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prin modalitățile stabilite în condițiile prezentei hotărâri.

(2) În vederea întocmirii, actualizării și administrării evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice, în situația prevăzută la art. 8 alin. (1), Agenția Națională a Funcționarilor Publici încheie cu autoritățile și instituțiile publice care dețin sisteme informatice multiinstituționale cuprinzând date și informații despre personalul bugetar plătit din fonduri publice protocoale de colaborare prin care se stabilesc modalitățile concrete de colaborare pentru colectarea datelor. Modelul-cadru al protocolului de colaborare este prevăzut în anexa nr. 7.

(3) În situația prevăzută la art. 8 alin. (2), Agenția Națională a Funcționarilor Publici pune la dispoziția autorităților și instituțiilor publice, precum și a tuturor persoanelor juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea personal plătit din fonduri publice instrumente informatice pentru completarea datelor și informațiilor, în formatul și la termenele stabilite, în vederea întocmirii și actualizării evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice.

Art. 10. — (1) După operaționalizarea sistemului, în îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 411 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice, precum și persoanele juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice asigură:

a) interconectarea SENEOSP cu bazele de date pe care le gestionează cuprinzând datele și informațiile privind personalul plătit din fonduri publice în vederea colectării acestora;

b) transmiterea/actualizarea, în baza drepturilor de acces în SENEOSP, a oricăror modificări care vizează elementele prevăzute la art. 411 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), instituțiile publice în cadrul cărora își desfășoară activitatea personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, transmit Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în primele 10 zile lucrătoare ale fiecărei luni, datele statistice aferente lunii anterioare, necesare întocmirii și actualizării evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), pentru personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, datele statistice necesare întocmirii și actualizării evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice se transmit în condițiile prevăzute în protocolul de colaborare prevăzut la art. 6 alin. (13).

(4) Rectificarea datelor cuprinse în SENEOSP se face în următoarele situații:

a) atunci când se constată că nu s-au completat pe baza unor documente justificative cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (7);

b) atunci când se constată erori materiale în completarea acestora.

(5) Orice rectificare în condițiile prevăzute la alin. (4) se face de către persoanele care au atribuții stabilite în acest sens, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care autoritățile și instituțiile publice, precum și persoanele juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice au luat cunoștință despre necesitatea efectuării acesteia.

(6) Rectificarea datelor în SENEOSP, în condițiile prevăzute la alin. (5), se face pe baza aprobării prealabile de către reprezentanții legali ai autorităților sau instituțiilor publice, precum și ai altor persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice sau de către persoanele desemnate de aceștia, în condițiile legii.

Art. 11. — Datele și informațiile din SENEOSP sunt stocate pe perioada desfășurării activității personalului bugetar plătit din



fonduri publice în cadrul autorităților sau instituțiilor publice sau în cadrul altor persoane juridice, precum și pentru o perioadă de 2 ani de la data încetării activității personalului bugetar plătit din fonduri publice, în condițiile prevăzute de legislația privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art. 12. — (1) Autoritățile și instituțiile publice, precum și persoanele juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice au obligația să prelucreze datele cu caracter personal ale personalului bugetar plătit din fonduri publice, cu respectarea prevederilor legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și cu respectarea obligației de păstrare a confidențialității datelor cu caracter personal.

(2) În cazul în care are loc o încălcare a securității datelor cu caracter personal, operatorul de date cu caracter personal notifică acest fapt Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, cu respectarea prevederilor legale în materie.

(3) Răspunderea pentru corectitudinea datelor și informațiilor transmise în SENEOSP aparține exclusiv autorităților și instituțiilor publice, precum și altor persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și se stabilește în condițiile legii.

Art. 13. — (1) Datele cuprinse în SENEOSP sunt utilizate și prelucrate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în conformitate cu prevederile art. 411 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prevederile art. 411 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(3) Autoritățile și instituțiile publice, precum și persoanele juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea personal plătit din fonduri publice au obligația de a informa persoanele care au calitatea de personal plătit din fonduri publice în cadrul acestora cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor prevăzute la art. 411 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. e), art. 12, 13 și 14 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 14. — (1) La datele și informațiile cuprinse în SENEOSP au drept de acces:

a) personalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici cu atribuții în întocmirea, actualizarea și administrarea evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice, cel cu atribuții în administrarea, dezvoltarea și operarea sistemului informatic reprezentat de SENEOSP, cel cu atribuții de monitorizare și control al modului de aplicare a legislației privind funcția publică, cel cu atribuții de audit public intern, precum și cel cu atribuții în reprezentarea și apărarea intereselor legitime ale Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în fața instanțelor judecătorești și a altor organe jurisdicționale pentru soluționarea unor cauze în care instituția este parte și pentru care datele și informațiile cuprinse în SENEOSP sunt necesare;

b) conducătorul fiecărei autorități sau instituții publice, precum și al fiecărei persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, persoanele desemnate în condițiile prevăzute la art. 12 alin. (1), precum și conducătorii structurilor în care își desfășoară

activitatea persoanele responsabile de raportare, la datele despre posturile și personalul propriu;

c) orice persoană care face parte din categoria personalului bugetar plătit din fonduri publice, la datele cu caracter personal și informațiile care o privesc, pe baza unei solicitări adresate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

d) persoanele împuternicite ale unor autorități sau instituții publice cu atribuții de control în domeniu, pe baza unei solicitări scrise și întemeiate adresate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

e) autorități și instituții publice, în condițiile prevăzute la art. 16.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) accesul la datele și informațiile cuprinse în SENEOSP se face pe baza controalelor de acces, în condițiile reglementate prin ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prevăzut la art. 25 alin. (1).

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. c), precum și în situația solicitărilor instanțelor judecătorești sau ale organelor de urmărire penală formulate în cadrul desfășurării unui proces sau în cursul urmăririi penale, Agenția Națională a Funcționarilor Publici eliberează extrase de pe datele și informațiile cuprinse în SENEOSP.

(4) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. d) accesul la datele și informațiile cuprinse în SENEOSP, precum și eliberarea unor extrase de pe datele și informațiile cuprinse în SENEOSP se face cu aprobarea președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

(5) Accesul la datele și informațiile cuprinse în SENEOSP și eliberarea de copii, extrase sau certificări, totale ori parțiale, din SENEOSP sunt permise numai în situațiile și în condițiile stabilite potrivit legislației în vigoare.

(6) Prevederile art. 411 alin. (9) și (9<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

Art. 15. — (1) Autoritățile și instituțiile publice au dreptul de a se interconecta cu SENEOSP și de a utiliza gratuit datele și informațiile comunicate, în baza protocoalelor de colaborare încheiate cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

(2) Institutul Național de Statistică are dreptul de a se interconecta și de a utiliza gratuit date și informații din SENEOSP, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 223/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2009 privind statisticile europene și de abrogare a Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1.101/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind transmiterea de date statistice confidențiale Biroului Statistic al Comunităților Europene, a Regulamentului (CE) nr. 322/97 al Consiliului privind statisticile comunitare și a Deciziei 89/382/CEE, Euratom a Consiliului de constituire a Comitetului pentru programele statistice ale Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii organizării și funcționării statisticii oficiale în România nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care acest lucru este necesar pentru elaborarea, producerea și difuzarea de statistici naționale și europene. Tipul de date și informații, modalitatea de utilizare a acestora și forma de prezentare se stabilesc prin ordin al președintelui Institutului Național de Statistică și al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Ordinul se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

### CAPITOLUL III

#### **Conținutul și formatul bazei de date privind evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici**

Art. 16. — (1) În aplicarea prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) și ale art. 410 alin. (1), (1<sup>2</sup>) și (1<sup>3</sup>) din Ordonanța de urgență a

Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici se constituie ca bază de date în format electronic gestionată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, componentă a SENEOSP, care conține datele și informațiile despre funcțiile publice și funcționarii publici cuprinse în formatul standard al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) În vederea realizării evidenței și a managementului funcțiilor publice și a funcționarilor publici, autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici informațiile privind funcțiile publice și funcționarii publici din cadrul acestora, precum și orice modificare intervenită în situația funcțiilor publice și a funcționarilor publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la emiterea actelor administrative, însoțite de documente justificative aferente, în condițiile prevăzute la art. 409 alin. (1) și art. 534 din aceeași ordonanță de urgență.

(3) Agenția Națională a Funcționarilor Publici primește date și informații cuprinse în dosarele profesionale ale funcționarilor publici, pe care autoritățile și instituțiile publice le comunică în condițiile prevăzute la alin. (1) și (2) și, după caz, cu respectarea prevederilor art. 5 lit. h).

(4) Formatul standard al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, prevăzut în anexa nr. 1, cuprinde:

a) date cu privire la funcționarii publici care ocupă funcții publice generale și funcții publice specifice;

b) date statistice cu privire la funcționarii publici care ocupă funcții publice cu statut special, prevăzute la art. 411<sup>1</sup> alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Prin orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici se înțelege:

a) numirea într-o funcție publică, în urma unui concurs de recrutare ori prin alte modalități prevăzute expres de actele normative;

b) modificarea raporturilor de serviciu în oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 502 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

c) aplicarea sancțiunilor disciplinare prevăzute la art. 492 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și radierea acestora;

d) suspendarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici în cazurile prevăzute la art. 513—515 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și încetarea suspendării;

e) încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici în condițiile prevăzute la art. 516 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Prin orice modificare intervenită în situația funcțiilor publice se înțelege orice situație prevăzută la art. 409 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare intervenită ca urmare a stabilirii funcțiilor publice sau a reorganizării sau desființării de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice.

(7) Prevederile art. 12 se aplică în mod corespunzător pentru completarea datelor și informațiilor în formatul standard al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, prevăzut în anexa nr. 1.

## CAPITOLUL IV

### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 17. — (1) Interconectarea sistemelor informatice multiinstituționale care cuprind date și informații privind personalul bugetar plătit din fonduri publice, în condițiile prevăzute la art. 8 alin. (1), se realizează în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Până la operaționalizarea sistemelor informatice gestionate de autoritățile și instituțiile publice care au obligația de a transmite date și informații în SENEOSP conform prevederilor prezentei hotărâri, modalitatea concretă de colaborare pentru colectarea acestora de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici se stabilește prin protocoalele de colaborare prevăzute la art. 9 alin. (2).

Art. 18. — Datele și informațiile despre personalul bugetar plătit din fonduri publice se colectează în SENEOSP, prin modalitățile reglementate la art. 9 alin. (3), în termen de 18 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 19. — În aplicarea prevederilor art. 17, 18 și art. 21 alin. (1), autoritățile și instituțiile publice au obligația respectării prevederilor art. 13 alin. (3), după caz.

Art. 20. — (1) În vederea realizării evidenței și managementului funcției publice și funcționarilor publici, până la împlinirea termenului prevăzut la art. 18, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici datele și informațiile în formatul standard al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, în condițiile prevăzute la art. 21 alin. (1).

(2) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Agenția Națională a Funcționarilor Publici va aproba, prin ordin, instrucțiunile de completare și de transmitere a datelor și informațiilor prevăzute în formatul standard al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(3) Datele și informațiile cuprinse în baza de date privind evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici existentă și gestionată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici se preiau în baza de date privind evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, componentă a SENEOSP, prevăzută în anexa nr. 1 lit. A), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 21. — (1) Până la împlinirea termenului prevăzut la art. 18, datele și informațiile privind funcțiile publice și funcționarii publici, cu excepția celor privind acronimul instituției publice, codul CAEN — domeniul de activitate, denumirea instituției publice ierarhic superioare, situația ocupării postului: ocupat, vacant, ocupat — temporar vacant/temporar ocupat, vacant — temporar ocupat, localitatea și județul de domiciliu, categoria postului, nivelul de studii, timpul de lucru, salarizarea, situația judiciară și locația structurii, prevăzute în anexa nr. 1 lit. A), se comunică în format electronic, prin grija compartimentului de resurse umane, respectiv a funcționarului public cu atribuții în gestionarea resurselor umane din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

(2) Prevederile art. 12 se aplică în mod corespunzător pentru completarea datelor și informațiilor în formatul standard al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici.

(3) Accesul la datele și informațiile cuprinse în evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici se realizează în condițiile prevăzute la art. 14.

Art. 22. — (1) Prelucrarea de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici a datelor cu caracter personal în temeiul prezentei hotărâri, precum și al altor acte normative incidente se face cu respectarea prevederilor cu caracter general ale

Regulamentului (UE) 2016/679, într-o măsură necesară și proporțională cu scopul prelucrării, astfel încât exercitarea drepturilor de către persoanele vizate să nu facă imposibilă sau să nu afecteze în mod grav desfășurarea activității specifice ce are scop ocrotirea interesului public.

(2) În scopul realizării evidenței personalului plătit din fonduri publice, Agenția Națională a Funcționarilor Publici are acces la informațiile relevante din Registrul național de evidență a persoanelor administrat de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, în condițiile prevăzute la art. 411 alin. (8<sup>2</sup>)—(8<sup>4</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin crearea unor mecanisme de validare a datelor și furnizarea unor date actualizate din Registrul național de evidență a persoanelor.

(3) Condițiile privind verificarea și furnizarea datelor din Registrul național de evidență a persoanelor se stabilesc prin protocol încheiat între Agenția Națională a Funcționarilor Publici și Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, care trebuie să cuprindă cel puțin elementele prevăzute la art. 411 alin. (8<sup>3</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 23. — Agenția Națională a Funcționarilor Publici efectuează semestrial informări și furnizează date statistice prelucrate pe baza datelor și informațiilor cuprinse în SENEOSP către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, precum și prin postarea datelor în format deschis pe site-ul propriu.

Art. 24. — Pentru constituirea și asigurarea funcționalității SENEOSP, Agenția Națională a Funcționarilor Publici poate achiziționa, în condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice, soluții tehnice pentru infrastructura informatică a acestuia, precum și servicii de asigurare a mentenanței.

Art. 25. — (1) În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Agenția Națională a Funcționarilor Publici va aproba, prin ordin, instrucțiunile de completare a datelor și informațiilor în SENEOSP, precum și dreptul de acces la acestea, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică și al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prevăzut la art. 15 alin. (2) se aprobă în termen de 90 de zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 18.

Art. 26. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 27. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) Hotărârea Guvernului nr. 553/2009 privind stabilirea unor măsuri cu privire la evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 324 din 15 mai 2009;

b) Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1.355/2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor de completare a formatelor-standard și de transmitere a datelor și informațiilor cu privire la evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 556 din 10 august 2009.

Art. 28. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

p. Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,  
**Bogdan Despescu,**  
secretar de stat  
Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,  
**Adrian-Ioan Veștea**  
Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,  
**Vasile-Felix Cozma**  
Secretarul general al Guvernului,  
**Mircea Abrudean**  
p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv,**  
secretar de stat  
p. Ministrul apărării naționale,  
**Simona Cojocaru,**  
secretar de stat  
p. Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Bogdan-Stelian Mîndrescu,**  
secretar de stat  
Ministrul energiei,  
**Sebastian-Ioan Burduja**  
Ministrul economiei, antreprenoriatului și turismului,  
**Ștefan-Radu Oprea**

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Florin-Ionuț Barbu**  
Ministrul cercetării, inovării și digitalizării,  
**Bogdan-Gruia Ivan**  
p. Ministrul mediului, apelor și pădurilor,  
**Cristian Valer Beșeni,**  
secretar de stat  
Ministrul familiei, tineretului și egalității de șanse,  
**Natalia-Elena Intotero**  
Ministrul investițiilor și proiectelor europene,  
**Adrian Căciu**  
p. Ministrul culturii,  
**Diana-Ștefana Baciuna,**  
secretar de stat  
Ministrul muncii și solidarității sociale,  
**Simona Bucura-Oprescu**  
Ministrul sănătății,  
**Alexandru Rafila**  
p. Ministrul afacerilor externe,  
**Luca-Alexandru Niculescu,**  
secretar de stat  
Ministrul finanțelor,  
**Marcel-Ioan Boloș**

**FORMATUL STANDARD**  
**al evidenței naționale a funcțiilor publice și a funcționarilor publici**

**A) Date cu privire la funcționarii publici care ocupă funcții publice generale și funcții publice specifice**

Denumire instituție:

Acronim\*):

Cod unic de identificare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF):

Adresa:

Tip instituție: central/teritorial/local<sup>1</sup>:

Cod CAEN — domeniu de activitate\*):

Denumire instituție publică ierarhic superioară (dacă este cazul)\*):

Date privind conducătorul instituției:

Date privind responsabilul de raportare:

ID Post		
Situția ocupării postului	ocupat	
	vacant	
	ocupat — temporar vacant/temporar ocupat <sup>2*)</sup>	
	vacant — temporar ocupat <sup>2*)</sup>	
Nume		
Prenume		
CNP		
Localitatea și județul de domiciliu*)		
Categorია postului <sup>3*)</sup>		
Denumirea funcției publice		
Nivelul de studii <sup>4*)</sup>		
Clasă		
Grad		
Gradație		
Data numirii		
Situția ocupării funcției publice <sup>5)</sup>		
Detalii privind situația ocupării funcției publice <sup>6)</sup>		
Timpul de lucru*)	1/1 normă*)	
	1/2 normă*)	
Salarizare <sup>7*)</sup>		
Situția disciplinară <sup>8)</sup>		
Situția judiciară <sup>9*)</sup>		
Tipul structurii	direcție generală	
	direcție	
	serviciu	
	compartiment	
	unitate	
Denumirea structurii		
Locația structurii (județ/localitate)*)		
Data actualizării		

Documentele din dosarele profesionale ale funcționarilor publici se constituie într-un modul interactiv separat.

<sup>1</sup> Datele se completează în condițiile prevăzute la art. 16 alin. (2), (3) și (7).

<sup>2</sup> Pentru evidențierea situației la bază a posturilor ocupate, vacante, ocupate — temporar ocupate/temporar vacante, vacante — temporar ocupate.

<sup>3</sup> Înalț funcționar public/Funcție publică de conducere/Funcție publică de execuție.

<sup>4</sup> S = studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, SSD = studii superioare de scurtă durată, M = studii liceale/studii medii liceale.

<sup>5</sup> Ocupare prin recrutare, promovare, detașare, încetare a raportului de serviciu, suspendare a raportului de serviciu, alte modalități prevăzute de lege.

<sup>6</sup> Se detaliază modul de ocupare a funcției publice, motivul încetării raportului de serviciu, modalitatea de suspendare a raportului de serviciu.

<sup>7</sup> Se detaliază într-un formular subsecvent elementele necesare raportării tuturor veniturilor salariale.

<sup>8</sup> Se detaliază într-un formular subsecvent elementele privind situația sancțiunilor disciplinare, respectiv sancțiuni, radieri, anulări.

<sup>9</sup> Se completează de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici conform dispozițiilor art. 29 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare.

\*) Datele și informațiile privind acronimul instituției publice, codul CAEN — domeniul de activitate, denumirea instituției publice ierarhic superioare, situația ocupării postului: ocupat, vacant, ocupat — temporar ocupat/temporar vacant, vacant — temporar ocupat, localitatea și județul de domiciliu, categoria postului, nivelul de studii, timpul de lucru, salarizarea, situația judiciară și locația structurii se vor colecta la împlinirea termenului prevăzut la art. 18 din hotărâre.

**B) Date statistice cu privire la funcționarii publici care ocupă funcții publice cu statut special din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 380 alin. (1) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind codul administrativ**

Denumire instituție:

Acronim:

Cod unic de identificare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF):

Adresa:

Tip instituție: central<sup>1</sup>

Cod CAEN — domeniu de activitate:

Denumire instituție publică ierarhic superioară (dacă este cazul):

Date privind conducătorul instituției:

Date privind responsabilul de raportare:

Categoriile de funcții <sup>2</sup>		
Situția ocupării posturilor <sup>3</sup>	ocupat	
	vacant	
	ocupat — temporar vacant/temporar ocupat <sup>4</sup>	
	vacant — temporar ocupat <sup>4</sup>	
Categoriile postului <sup>5</sup>		conducere
		execuție
Nivelul de studii <sup>6</sup>		S
		SSD
		PL
		M
Salarizare <sup>7</sup>		

<sup>1</sup> Datele statistice se colectează la nivelul ordonatorilor principali de credite ai instituțiilor publice în care își desfășoară activitatea personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea art. 12 din hotărâre.

<sup>2</sup> Se consemnează categoriile de funcții publice corespunzătoare posturilor din cadrul instituției publice în care își desfășoară activitatea personalul bugetar prevăzut la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare — funcționari publici cu statut special.

<sup>3</sup> Se consemnează procentul aferent posturilor ocupate și vacante din totalul de posturi.

<sup>4</sup> Pentru evidențierea situației la bază a posturilor ocupate — temporar vacante/temporar ocupate și vacante — temporar ocupate.

<sup>5</sup> Se consemnează procentul aferent fiecărei categorii de posturi din totalul de posturi.

<sup>6</sup> Se consemnează procentul aferent posturilor, pe nivelul de studii, din totalul de posturi.

<sup>7</sup> Se consemnează suma anuală alocată cheltuielilor cu funcționarii publici cu statut special din bugetul anual alocat instituției.

ANEXA Nr. 2

**TIPURI DE DATE COLECTATE**

**cu privire la personalul plătit din fonduri publice încadrat cu contract individual de muncă sau contract de management, cu privire la personalul contractual angajat în afara organigramei autorității sau instituției publice, plătit din bugetele proiectelor, care desfășoară activități în cadrul programelor/proiectelor cu finanțare externă, din familia ocupațională de funcții bugetare „Administrație”, precum și cu privire la personalul care exercită un mandat corespunzător unei funcții de demnitate publică, astfel cum este prevăzut în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**

Denumire instituție:

Acronim:

Cod unic de identificare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF):

Adresa:

Tip instituție: central/teritorial/local<sup>1</sup>:

Cod CAEN — domeniu de activitate:

Denumire instituție publică ierarhic superioară (dacă este cazul):

Date privind conducătorul instituției:

Date privind responsabilul de raportare:

ID post		
Situția ocupării postului	ocupat	
	vacant	
	ocupat — temporar vacant/temporar ocupat <sup>2</sup>	
	vacant — temporar ocupat <sup>2</sup>	

Post în afara organigramei		Da/Nu
Nume		
Prenume		
CNP		
Localitatea și județul de domiciliu		
Categorია postului <sup>3</sup>		
Denumirea funcției		
Nivelul de studii <sup>4</sup>		
Treapta profesională		
Gradație		
Data încadrării/numirii		
Tipul contractului		
Situția ocupării postului <sup>5</sup>		
Detalii privind situația ocupării postului <sup>6</sup>		
Timpul de lucru	1/1 normă	
	timp parțial	
Salarizare <sup>7</sup>		
Situție disciplinară <sup>8</sup>		
Situție judiciară <sup>9</sup>		
Tipul structurii	direcție generală	
	direcție	
	serviciu	
	compartiment	
	unitate	
Denumirea structurii		
Locația structurii (județ/localitate)		
Data actualizării		

Fișa postului se constituie într-un modul interactiv separat.

<sup>1</sup> Datele se completează la nivelul fiecărui ordonator de credite, cu respectarea art. 12 din hotărâre.

<sup>2</sup> Pentru evidențierea situației la bază a posturilor ocupate, vacante, ocupate — temporar ocupate/temporar vacante — temporar ocupate.

<sup>3</sup> Demnitar/Conducere/Execuție.

<sup>4</sup> S = studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, SSD = studii superioare de scurtă durată, M = studii liceale/studii medii liceale, G = studii generale.

<sup>5</sup> Ocupare prin numire (demnitari), concurs sau examen, promovare, detașare (personal contractual), concurs pentru ocuparea unui post cu contract de management, încetarea contractului individual de muncă/contractului de management, eliberarea din funcție (demnitari) etc.

<sup>6</sup> Se detaliază modul de ocupare a funcției, motivul eliberării din funcție, motivul încetării contractului individual de muncă/contractului de management, modalitatea de suspendare a contractului individual de muncă/contractului de management.

<sup>7</sup> Se detaliază într-un formular subsecvent elementele necesare raportării tuturor veniturilor salariale.

<sup>8</sup> Se detaliază într-un formular subsecvent elementele privind situația sancțiunilor disciplinare, respectiv sancțiuni, radieri, anulări.

<sup>9</sup> Se completează de către autoritățile și instituțiile publice, precum și de către celelalte persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, conform dispozițiilor art. 29 alin. (1) lit. a) și g) din Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare.

## TIPURI DE DATE COLECTATE

cu privire la personalul plătit din fonduri publice și cu privire la personalul contractual angajat în afara organigramei autorității sau instituției publice, plătit din bugetele proiectelor, care desfășoară activități în cadrul programelor/proiectelor cu finanțare externă, din familia ocupațională de funcții bugetare „Învățământ”, din familia ocupațională de funcții bugetare „Sănătate și asistență socială”, din familia ocupațională de funcții bugetare „Cultură”, astfel cum sunt prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu excepția personalului plătit din fonduri publice prevăzut în anexa nr. 1 la hotărâre

Denumire instituție:

Acronim:

Cod unic de identificare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF):

Adresa:

Tip instituție: central/teritorial/local<sup>1</sup>

Cod CAEN — domeniu de activitate:

Denumire instituție publică ierarhic superioară (dacă este cazul):

Date privind conducătorul instituției:

Date privind responsabilul de raportare:

ID Post	
Situția ocupării postului	ocupat
	vacant
	ocupat — temporar vacant/temporar ocupat <sup>2</sup>
	vacant — temporar ocupat <sup>2</sup>
Post în afara organigramei	Da/Nu
Nume	
Prenume	
CNP	
Localitatea și județul de domiciliu	
Categoria postului <sup>3</sup>	
Denumirea funcției	
Nivelul de studii <sup>4</sup>	
Treapta profesională	
Gradație	
Data încadrării	
Situția ocupării postului <sup>5</sup>	
Detalii privind situația ocupării postului <sup>6</sup>	
Timpul de lucru	1/1 normă
	1/2 normă
	1/4 normă
	catedră, ore de gardă, altele <sup>7</sup>
Salarizare <sup>8</sup>	
Situție judiciară <sup>9</sup>	

Fișa postului se constituie într-un modul interactiv separat.

<sup>1</sup> Datele se completează la nivelul fiecărui ordonator de credite, cu respectarea art. 12 din hotărâre.

<sup>2</sup> Pentru evidențierea situației la bază a posturilor ocupate, vacante, ocupate — temporar ocupate/temporar vacante, vacante — temporar ocupate.

<sup>3</sup> Demnitar/Conducere/Execuție.

<sup>4</sup> S = studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, SSD = studii superioare de scurtă durată, M = studii liceale/studii medii liceale, G = studii generale.

<sup>5</sup> Ocupare prin concurs sau examen, promovare, detașare, încetarea contractului individual de muncă.

<sup>6</sup> Se detaliază modul de ocupare a funcției, motivul încetării contractului individual de muncă, modalitatea de suspendare a contractului individual de muncă.

<sup>7</sup> Se completează în funcție de familia ocupațională.

<sup>8</sup> Se detaliază într-un formular subsecvent elementele necesare raportării tuturor veniturilor salariale.

<sup>9</sup> Se completează de către autoritățile și instituțiile publice, precum și de către celelalte persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, conform dispozițiilor art. 29 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare.

## TIPURI DE DATE COLECTATE

cu privire la personalul plătit din fonduri publice încadrat cu contract individual de muncă și cu privire la personalul contractual angajat în afara organigramei autorității sau instituției publice, plătit din bugetele proiectelor, care desfășoară activități în cadrul programelor/proiectelor cu finanțare externă, care își desfășoară activitatea în cadrul autorităților și instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, al celor aflate în coordonarea prim-ministrului, precum și al celor aflate sub controlul Parlamentului, astfel cum este prevăzut în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Denumire instituție:

Acronim:

Cod unic de identificare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF):

Adresa:

Tip instituție: central/teritorial/local<sup>1</sup>

Cod CAEN — domeniu de activitate:

Denumire instituție publică ierarhic superioară (dacă este cazul):

Date privind conducătorul instituției:

Date privind responsabilul de raportare:

ID post	
Situția ocupării postului	ocupat
	vacant
	ocupat — temporar vacant/temporar ocupat <sup>2</sup>
	vacant — temporar ocupat <sup>2</sup>
Nume	
Prenume	
CNP	
Localitatea și județul de domiciliu	
Categoria postului <sup>3</sup>	
Denumirea funcției	
Nivelul de studii <sup>4</sup>	
Treapta profesională	
Gradație	
Data încadrării	
Situția ocupării postului <sup>5</sup>	
Detalii privind situația ocupării postului <sup>6</sup>	
Timpul de lucru	1/1 normă
	1/2 normă
	1/4 normă
	catedră, ore de gardă, altele <sup>7</sup>
Salarizare <sup>8</sup>	
Situție judiciară <sup>9</sup>	

Fișa postului se constituie într-un modul interactiv separat.

<sup>1</sup> Datele se completează la nivelul fiecărui ordonator de credite, cu respectarea art. 12 din hotărâre.

<sup>2</sup> Pentru evidențierea situației la bază a posturilor ocupate, vacante, ocupate — temporar ocupate/temporar vacante, vacante — temporar ocupate.

<sup>3</sup> Conducere/Execuție.

<sup>4</sup> S = studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, SSD = studii superioare de scurtă durată, M = studii liceale/studii medii liceale, G = studii generale.

<sup>5</sup> Ocupare prin concurs sau examen, promovare, detașare, încetarea contractului individual de muncă.

<sup>6</sup> Se detaliază modul de ocupare a funcției, motivul încetării contractului individual de muncă, modalitatea de suspendare a contractului individual de muncă.

<sup>7</sup> Se completează în funcție de familia ocupațională.

<sup>8</sup> Se detaliază într-un formular subsecvent elementele necesare raportării tuturor veniturilor salariale.

<sup>9</sup> Se completează de către autoritățile și instituțiile publice, precum și de către celelalte persoane juridice în cadrul cărora își desfășoară activitatea categoriile de personal prevăzute în legislația-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, conform dispozițiilor art. 29 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare.



**DATE STATISTICE**  
**cu privire la personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>)**  
**din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**

Denumire instituție:  
 Acronim:  
 Cod unic de identificare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF):  
 Adresa:  
 Tip instituție: central<sup>1</sup>  
 Cod CAEN — domeniu de activitate:  
 Denumire instituție publică ierarhic superioară (dacă este cazul):  
 Date privind conducătorul instituției:  
 Date privind responsabilul de raportare:  
 Date statistice<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Datele statistice se colectează la nivelul ordonatorilor principali de credite ai instituțiilor publice în care își desfășoară activitatea personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2</sup> Categoriile de date statistice necesare întocmirii, actualizării și administrării evidenței personalului plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411<sup>1</sup> alin. (1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc prin protocoale de colaborare încheiate cu Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Afacerilor Interne, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii și Ministerul Justiției și care cuprind cel puțin elementele prevăzute la art. 411 alin. (8<sup>3</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Modelul-cadru al protocolului de colaborare este prevăzut în anexa nr. 6 la hotărâre.

Model-cadru al protocolului de colaborare\*

Agenția Națională a Funcționarilor Publici Reprezentant, .....	Instituție Reprezentant, .....
--	--------------------------------------

Nr. .... din .....

Nr. .... din .....

**PROTOCOL DE COLABORARE**

În temeiul:

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
 — Hotărârii Guvernului nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu modificările ulterioare;

— Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

— Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare,

având în vedere:

— necesitatea valorificării categoriilor de date statistice necesare întocmirii, actualizării și administrării evidenței personalului plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

— necesitatea stabilirii modalităților tehnice și procedurale de colectare a datelor statistice necesare întocmirii, actualizării și administrării Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, în conformitate cu dispozițiile art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

părțile:

..... (denumită în continuare *Instituția*), cu sediul în municipiul București, str. .... nr. ...., sectorul ...., reprezentată legal de ....., în calitate de ....., pe de o parte, și

\* Prevăzut la art. 6 alin. (13) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date.

Prezentul protocol constituie un model-cadru ce poate fi completat, la propunerea părților, cu prevederi care nu schimbă obiectul, scopul ori drepturile și obligațiile părților prevăzute în cuprinsul protocolului.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici (denumită în continuare ANFP), cu sediul în municipiul București, bulevardul Mircea Vodă nr. 44, bl. M17, tronsonul III, sectorul 3, reprezentată legal de domnul/doamna ....., în calitate de ....., pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului protocol de colaborare, denumit în continuare *protocol*, cu respectarea următoarelor clauze:

## CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Dispozițiile prezentului protocol reprezintă voința părților și stabilesc cadrul general de cooperare dintre părți pentru întocmirea, actualizarea și administrarea de către ANFP a Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, denumit în continuare *SENEOSP*, aplicându-se exclusiv raporturilor de colaborare dintre acestea.

## CAPITOLUL II Obiectul și scopul protocolului

Art. 2. — Obiectul protocolului îl constituie cooperarea interinstituțională dintre Instituție și ANFP cu privire la transmiterea în format electronic a datelor statistice privind personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și asigurarea accesului persoanelor desemnate de ANFP potrivit art. 7 lit. i) din prezentul protocol la seturile de date statistice ce se transmit de Instituție cu privire la personalul plătit din fonduri publice menționat anterior, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 3. — Scopul prezentului protocol îl constituie stabilirea cadrului general și a condițiilor în care cele două părți vor coopera pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 411 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL III Condiții speciale privind accesul la informațiile din SENEOSP

Art. 4. — (1) În vederea realizării obiectivelor prezentului protocol vor fi desemnate prin ordin al președintelui ANFP persoanele care să asigure realizarea la nivel tehnic a activităților convenite prin prezentul protocol.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) sunt îndrituite să aibă acces la seturile de date statistice puse la dispoziție de către Instituție după semnarea angajamentului de confidențialitate, al cărui model este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul protocol.

(3) Desemnarea altor persoane în condițiile prevăzute la alin. (1) se comunică de îndată Instituției.

Art. 5. — (1) Persoanele prevăzute la art. 4 alin. (1) se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor statistice obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în condițiile legii, cu precizarea expresă a motivului pentru care se accesează acestea, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) Răspunderea pentru nerespectarea prevederilor legale privind accesul la datele statistice din SENEOSP revine în exclusivitate persoanelor desemnate.

(3) Datele statistice obținute în baza prezentului protocol sunt prelucrate în condițiile prevăzute la art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679 și pot fi comunicate în situațiile și în condițiile expres reglementate la art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date.

Art. 6. — Instituția nu poartă responsabilitatea cu privire la deciziile luate de ANFP ca urmare a accesului la seturile de date statistice transmise în SENEOSP.

## CAPITOLUL IV Drepturi și obligații

### SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile părților

Art. 7. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, părțile au următoarele drepturi și obligații:

a) să desemneze experți care să asigure realizarea la nivel tehnic a activităților pentru care au convenit prin prezentul protocol și să organizeze întâlniri la nivel de conducere/experti, de fiecare dată când acest lucru este necesar, pentru realizarea obiectului și atingerea scopului protocolului;

b) să coopereze activ în vederea realizării schimbului operațional de date și informații, în limita competențelor și atribuțiilor proprii, în vederea îndeplinirii obiectului și atingerii scopului prezentului protocol;

c) să invite cealaltă parte la acțiuni/întâlniri organizate pe teme ce sunt de interes comun și privesc domeniul evidenței personalului plătit din fonduri publice și să acorde sprijin și îndrumare metodologică de ambele părți în realizarea obiectului prezentului protocol;

d) să aducă de îndată la cunoștința celeilalte părți orice dificultate întâmpinată în aplicarea prezentului protocol și să propună, după caz, măsuri de remediere;

e) să nu aducă atingere competențelor și imaginii celeilalte părți și să înștiințeze de îndată cealaltă parte despre orice posibilă atingere adusă competențelor și/sau imaginii despre care au cunoștință;

f) să păstreze confidențialitatea datelor furnizate cu ocazia îndeplinirii obiectului prezentului protocol, atât timp cât acestea nu reprezintă informații de interes public, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;

g) să utilizeze datele statistice colectate doar în scop legitim;

h) să evalueze riscurile inerente prelucrării datelor statistice și să asigure confidențialitatea adecvată a acestora împotriva prelucrărilor neautorizate sau ilegale;

i) să desemneze, cu respectarea art. 6 alin. (2), (4) și (5) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024, persoanele responsabile de raportare și să comunice reciproc datele de contact ale acestora, în vederea punerii în aplicare a prezentului protocol și implementării optime a acestuia;

j) să transmită pe cale oficială documentele care necesită asumarea părților, la nivelul conducerii celor două instituții, pentru activitățile specifice în elaborarea cărora au fost implicați experți desemnați de fiecare parte a prezentului protocol.

### SECȚIUNEA a 2-a Obligațiile Instituției

Art. 8. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, Instituția are următoarele obligații:

a) comunică în format electronic datele statistice aferente lunii anterioare, necesare întocmirii, actualizării și administrării de către ANFP a evidenței personalului plătit din fonduri publice, în vederea colectării acestora, în primele 10 zile lucrătoare ale fiecărei luni;

b) transmite/actualizează orice modificări care vizează datele statistice, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la producerea acestora;

c) desemnează persoane responsabile de raportarea datelor statistice în format electronic și stabilește prin fișa postului atribuțiile acestora cu privire la completarea și transmiterea

datelor, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

d) efectuează rectificările necesare cu privire la datele statistice comunicate în format electronic, atunci când este cazul; rectificarea se face în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care Instituția, prin persoanele desemnate, a luat cunoștință despre existența erorilor în conținutul datelor statistice comunicate; orice rectificare se face pe baza aprobării prealabile de către reprezentantul legal al Instituției;

e) informează salariații cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor statistice prevăzute la art. 6 alin. (5) și (6) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 de către ANFP în SENEOSP;

f) asigură securitatea datelor statistice transmise prin interconectare;

g) răspunde pentru corectitudinea datelor statistice transmise în format electronic, în condițiile legii;

h) respectă modalitatea de transmitere electronică a datelor statistice privind personalul plătit din fonduri publice convenită cu ANFP în vederea colectării acestor date.

Art. 9. — Instituția va comunica în format electronic date statistice cu privire la personalul prevăzut la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. — (1) Datele statistice cu privire la personalul sau, după caz, funcționarii publici cu statut special prevăzuți la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, necesare întocmirii, actualizării și administrării de către ANFP a evidenței personalului plătit din fonduri publice sunt următoarele:

- a) ...
- b) ...
- c) ...
- d) ...

(2) Datele statistice prevăzute la alin. (1) se comunică de către Instituție la termenele prevăzute la art. 8 lit. a), b) și, după caz, lit. d), respectând instrucțiunile de completare a datelor și informațiilor în SENEOSP, aprobate prin ordinul președintelui ANFP prevăzut la art. 25 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024, precum și formatul prevăzut în anexa nr. 5 la aceeași hotărâre a Guvernului.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### Obligațiile ANFP

Art. 11. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, ANFP are următoarele obligații:

a) dezvoltă, administrează și operează SENEOSP, cu respectarea prevederilor legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

b) pune la dispoziția autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, instrumente informatice pentru completarea datelor statistice, în formatul și la termenele stabilite, în vederea întocmirii și actualizării evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice;

c) efectuează semestrial informări și furnizează date statistice prelucrate pe baza datelor și informațiilor cuprinse în SENEOSP către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;

d) postează datele statistice în format deschis pe site-ul propriu, cu respectarea prevederilor legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

e) permite accesul la datele statistice comunicate și utilizarea gratuită de către Instituție a acestora în condițiile prezentului protocol;

f) eliberează extrase de pe datele statistice și informațiile cuprinse în SENEOSP, pe baza unei solicitări scrise și întemeiate formulate de persoanele care fac parte din categoria personalului plătit din fonduri publice.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### Drepturile Instituției

Art. 12. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, Instituția are următoarele drepturi:

a) de a dezvolta intern și/sau, după caz, de a achiziționa produse și servicii prin care să își modifice, dezvolte și modernizeze sistemele informatice pentru a fi în măsură să utilizeze la nivel optim instrumentele informatice pentru completarea și transmiterea datelor statistice în condițiile prevăzute la art. 10, cu respectarea legislației privind achizițiile publice și a legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

b) de a accesa datele statistice comunicate în SENEOSP și de a le utiliza gratuit în condițiile prezentului protocol.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### Drepturile ANFP

Art. 13. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, ANFP are dreptul să primească, să utilizeze și să prelucreze datele statistice privind personalul plătit din fonduri publice prevăzut la art. 411 alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, la termenele și în formatul prevăzute la art. 10 alin. (2).

## CAPITOLUL V

### Notificări și comunicări

Art. 14. — (1) Orice solicitare/notificare va avea formă scrisă, va fi transmisă de către o parte celeilalte părți, de regulă, prin poștă electronică și va fi considerată ca fiind primită în momentul recepționării confirmării de primire din partea celeilalte părți a mesajului electronic trimis prin poștă electronică, iar în caz contrar se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare după ce a fost expediată.

(2) În situația în care nu este posibilă comunicarea prin poștă electronică, solicitările/notificările pot fi transmise și prin curier, fax sau poștă și vor fi considerate ca fiind primite:

a) dacă au fost înmânate persoanei destinate și aceasta a semnat de primire, în cazul expedierii prin curier;

b) dacă s-a primit confirmarea de primire din partea celeilalte părți, în cazul în care comunicarea a fost trimisă prin fax;

c) dacă a fost primită de la poștă confirmarea de primire, în cazul comunicării prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art. 15. — În cazul în care solicitarea/notificarea implică luarea unor decizii a căror fundamentare trebuie să aibă la bază documente semnate în original de către cealaltă parte, inclusiv prin semnătură electronică extinsă, acestea vor fi formalizate prin înscrisuri în acest sens, în situația în care respectivele decizii au avut la bază comunicarea prin mijloace electronice.

## CAPITOLUL VI

### Intrarea în vigoare, durata, modificarea și încetarea protocolului

Art. 16. — Prezentul protocol intră în vigoare în ziua semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți.

Art. 17. — Prezentul protocol se încheie pentru perioada de administrare și operare de către ANFP a SENEOSP, dacă nu intervine una dintre cauzele de încetare a protocolului prevăzute la art. 21.

Art. 18. — Părțile vor analiza, ori de câte ori se impune, rezultatele aplicării prezentului protocol.

Art. 19. — În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea de către ambele părți, fiecare parte va comunica, în scris, persoanele

de contact și își vor pune la dispoziție, reciproc, un tabel cu adresele și numerele de telefon/fax/adresele de e-mail ale acestora.

Art. 20. — Orice modificare și/sau completare a clauzelor prezentului protocol se face prin act adițional, cu notificare prealabilă scrisă, transmisă cu 30 de zile înainte de către partea solicitantă celeilalte părți.

Art. 21. — Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

a) în cazul intervenirii unor dispoziții legale care vor reglementa în mod expres încetarea acestuia;

b) în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii, situație în care drepturile și obligațiile stabilite prin prezentul protocol pentru partea afectată de reorganizare/desființare vor face obiectul unei reglementări speciale în cuprinsul actului normativ de reorganizare/desființare;

c) în situația prevăzută la art. 22 alin. (5).

## CAPITOLUL VII

### Forța majoră

Art. 22. — (1) Forța majoră, definită conform art. 1.351 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(2) Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(3) Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

ANFP

Reprezentant legal,

.....

Instituție

Reprezentant legal,

.....

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pentru o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să pretindă celeilalte daune-interese.

## CAPITOLUL VIII

### Dispoziții finale

Art. 23. — În cazul în care una dintre părți nu își execută total sau parțial, la timp și corespunzător, toate sau oricare dintre obligațiile asumate prin prezentul protocol, va fi notificată de cealaltă parte cu privire la necesitatea luării măsurilor care se impun pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a neîndeplinirii uneia sau mai multora dintre obligațiile stabilite.

Art. 24. — Prezentul protocol va fi interpretat și aplicat conform legislației naționale și, după caz, legislației comunitare incidente.

Art. 25. — Niciuna dintre părți nu va avea dreptul să cesioneze și/sau să dea și/sau să transfere și/sau să cedeze și/sau să greveze niciunul din drepturile și/sau niciuna din obligațiile care îi revin potrivit acestui protocol și/sau rezultând din acesta niciunor terți, direct sau indirect, gratuit sau contra cost, altfel decât cu acordul prealabil, scris, al celeilalte părți.

Art. 26. — Diferențele ocazionate de aplicarea sau interpretarea prezentului protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă de către reprezentanții desemnați de părțile semnatare. Când litigiul nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, sunt competente instanțele judecătorești, în conformitate cu legislația română.

Art. 27. — Prezentul protocol conține ..... pagini redactate în limba română și s-a încheiat astăzi, data de ....., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ANEXĂ

la protocolul de colaborare\*

## ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/a, ....., angajat/ă la ANFP, în cadrul Direcției/Serviciului ....., în funcția de ....., mă oblig să utilizez datele cu caracter personal obținute/consultate din/în baza de date aferentă SENEOSP numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț, persoană fizică sau juridică, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau, după caz, alte autorități pentru cercetarea faptelor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

Declar că am luat cunoștință despre prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, și mă angajez să respect întocmai obligațiile ce îmi revin cu privire la prelucrarea, transferul, protecția și confidențialitatea datelor și a informațiilor la care am acces din baza de date, inclusiv după încetarea activităților ce presupun accesul la aceste informații, precum și după încetarea calității de funcționar public și/sau a raporturilor juridice cu ANFP.

În cazul cercetării unor fapte privind încălcarea reglementărilor legale în domeniu, cunosc faptul că sunt obligat/ă să pun la dispoziția organelor/instituțiilor abilitate conform legii toate documentele, datele și informațiile pe care le dețin, care au legătură directă sau indirectă cu faptele cercetate.

Cunosc personal faptul că încălcarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, după caz, în raport cu gravitatea faptei.

Prezentul angajament de confidențialitate se încheie în 4 (patru) exemplare, din care un exemplar se va comunica Instituției.

Semnătura .....

Data .....

\* Prevăzut la art. 6 alin. (13) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date.

## Model-cadru al protocolului de colaborare\*

Agenția Națională a Funcționarilor Publici  
Reprezentant,  
.....

Instituție  
Reprezentant,  
.....

Nr. .... din .....

Nr. .... din .....

**PROTocol DE COLABORARE**

În temeiul:

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
— Hotărârii Guvernului nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu modificările ulterioare;

— Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

— Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare,

având în vedere:

— necesitatea valorificării datelor despre personalul plătit din fonduri publice, existente în diferite baze de date gestionate de instituțiile publice, în vederea dezvoltării Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public administrat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în conformitate cu dispozițiile art. 411 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

— necesitatea analizării aspectelor tehnice referitoare la interconectarea sistemelor informatice multiinstituționale care cuprind date și informații despre personalul plătit din fonduri publice și la stabilirea modalității tehnice și procedurale de colectare a datelor necesare întocmirii, actualizării și administrării Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, în conformitate cu dispozițiile art. 411 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

părțile:

..... (denumită în continuare *Instituția*), cu sediul în municipiul București, str. .... nr. ...., sectorul ...., reprezentată legal de ....., în calitate de ....., pe de o parte, și

ANFP (denumită în continuare *ANFP*), cu sediul în municipiul București, bulevardul Mircea Vodă nr. 44, bl. M17, tronsonul III, sectorul 3, reprezentată legal de domnul/doamna ....., în calitate de ....., pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului protocol de colaborare, denumit în continuare *protocol*, cu respectarea următoarelor clauze:

**CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Dispozițiile prezentului protocol reprezintă voința părților și stabilesc cadrul general de cooperare dintre părți pentru întocmirea, actualizarea și administrarea de către ANFP a Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, denumit în continuare *SENEOSP*, aplicându-se exclusiv raporturilor de colaborare dintre acestea.

**CAPITOLUL II****Obiectul și scopul protocolului**

Art. 2. — Obiectul protocolului îl constituie cooperarea interinstituțională dintre Instituție și ANFP cu privire la interconectarea sistemelor informatice multiinstituționale care cuprind unele date specifice privind personalul plătit din fonduri publice și asigurarea accesului persoanelor desemnate de ANFP, potrivit art. 7 lit. i), la seturile de date deținute de Instituție cu privire la personalul plătit din fonduri publice, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 3. — Scopul prezentului protocol îl constituie stabilirea cadrului general și a condițiilor în care cele două părți vor coopera pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 411 din Ordonanța de

urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în vederea realizării interconectării sistemelor informatice multiinstituționale care cuprind unele date specifice despre personalul plătit din fonduri publice și a stabilirii modalității tehnice și procedurale de colectare a datelor necesare întocmirii, actualizării și administrării *SENEOSP*.

**CAPITOLUL III****Condiții speciale privind accesul la informațiile din SENEOSP**

Art. 4. — (1) În vederea realizării obiectivelor prezentului protocol vor fi desemnate prin ordin al președintelui ANFP persoanele care să asigure realizarea la nivel tehnic a activităților convenite prin prezentul protocol.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) sunt îndrituite să aibă acces la seturile de date gestionate prin intermediul *SENEOSP*, puse la dispoziție de către Instituție după semnarea angajamentului de confidențialitate, al cărui model este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul protocol.

(3) Desemnarea altor persoane în condițiile prevăzute la alin. (1) se comunică de îndată Instituției.

Art. 5. — (1) Persoanele prevăzute la art. 4 alin. (1) se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor obținute în baza

\* Prevăzut la art. 9 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date.

Prezentul protocol constituie un model-cadru ce poate fi completat, la propunerea părților, cu prevederi care nu schimbă obiectul, scopul ori drepturile și obligațiile părților, așa cum sunt prevăzute în cuprinsul protocolului.

prezentului protocol și să le utilizeze în condițiile legii, cu precizarea expresă a motivului pentru care se accesează informațiile, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) Răspunderea pentru nerespectarea prevederilor legale privind accesul la datele din SENEOSP revine în exclusivitate persoanelor desemnate.

(3) Datele obținute în baza prezentului protocol sunt prelucrate în condițiile prevăzute la art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679 și pot fi comunicate în situațiile și în condițiile expres reglementate la art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date.

Art. 6. — Instituția nu poartă responsabilitatea cu privire la deciziile luate de ANFP ca urmare a accesului la seturile de date transmise în SENEOSP.

## CAPITOLUL IV Drepturi și obligații

### SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile părților

Art. 7. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, părțile au următoarele drepturi și obligații:

a) să desemneze experți care să asigure realizarea la nivel tehnic a activităților pentru care au convenit prin prezentul protocol și să organizeze întâlniri la nivel de conducere/experti, de fiecare dată când acest lucru este necesar, pentru realizarea obiectului și atingerea scopului protocolului;

b) să coopereze activ în vederea realizării schimbului operațional de date și informații, în limita competențelor și atribuțiilor proprii, în vederea îndeplinirii obiectului și atingerii scopului prezentului protocol;

c) să invite cealaltă parte la acțiuni/întâlniri organizate pe teme ce sunt de interes comun și privesc domeniul evidenței personalului bugetar plătit din fonduri publice și să acorde sprijin și îndrumare metodologică de ambele părți în realizarea obiectului prezentului protocol;

d) să aducă de îndată la cunoștința celeilalte părți orice dificultate întâmpinată în aplicarea prezentului protocol și să propună, după caz, măsuri de remediere;

e) să nu aducă atingere competențelor și imaginii celeilalte părți și să înștiințeze de îndată cealaltă parte despre orice posibilă atingere adusă competențelor și/sau imaginii despre care au cunoștință;

f) să păstreze confidențialitatea datelor furnizate cu ocazia îndeplinirii obiectului prezentului protocol, atât timp cât acestea nu reprezintă informații de interes public, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;

g) să utilizeze datele colectate doar în scop legitim;

h) să evalueze riscurile inerente prelucrării datelor și să asigure confidențialitatea adecvată a acestora împotriva prelucrărilor neautorizate sau ilegale;

i) să desemneze, cu respectarea art. 6 alin. (2), (4) și (5) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024, persoanele responsabile de raportare și să comunice reciproc datele de contact ale acestora, în vederea punerii în aplicare a prezentului protocol și a implementării optime a acestuia;

j) să transmită pe cale oficială documentele care necesită asumarea părților, la nivelul conducerii celor două instituții, pentru activitățile specifice în elaborarea cărora au fost implicați experți desemnați de fiecare parte a prezentului protocol.

### SECȚIUNEA a 2-a

#### Obligațiile Instituției

Art. 8. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, Instituția are următoarele obligații:

a) permite, conform prevederilor art. 8 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024, interconectarea SENEOSP cu bazele de date pe care le gestionează cuprinzând unele date specifice privind personalul plătit din fonduri publice în vederea colectării acestora;

b) transmite/actualizează, în baza drepturilor de acces în SENEOSP, orice modificări care vizează datele comunicate în temeiul legii, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la producerea acestora;

c) desemnează persoane responsabile de raportare a datelor în SENEOSP și stabilește prin fișa postului atribuțiile acestora cu privire la completarea și transmiterea datelor în SENEOSP, cu respectarea legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

d) efectuează rectificările necesare cu privire la datele încărcate în SENEOSP, atunci când este cazul; rectificarea se face în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care Instituția, prin persoanele desemnate, a luat cunoștință despre existența erorilor în conținutul datelor comunicate; orice rectificare se face pe baza aprobării prealabile de către reprezentantul legal al Instituției;

e) informează salariații cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor prevăzute la art. 6 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 de către ANFP în SENEOSP;

f) asigură securitatea datelor transmise prin interconectare;

g) răspunde pentru corectitudinea datelor transmise în SENEOSP, în condițiile legii;

h) respectă modalitatea de transmitere electronică, prin interconectarea sistemelor multiinstituționale gestionate, a datelor despre personalul plătit din fonduri publice, convenită cu ANFP în vederea colectării acestor date.

Art. 9. — Instituția va comunica prin interconectare datele și informațiile pe care le deține, dintre următoarele categorii de date și informații:

a) denumire instituție, acronim, cod unic de identificare — CUI/cod de identificare fiscală — CIF, adresa, tip instituție: central/teritorial/local, cod CAEN — domeniu de activitate, denumire;

b) instituție publică ierarhic superioară;

c) date privind conducătorul instituției;

d) date privind responsabilul de raportare a datelor în SENEOSP;

e) date și informații cu privire la fiecare post din sistemul bugetar, respectiv: elementele de identificare a acestuia în cadrul autorității/instituției publice/persoanei juridice în care își desfășoară activitatea personal plătit din fonduri publice, situația ocupării posturilor din sistemul bugetar, respectiv situația fiecărui post: ocupat, vacant, ocupat — temporar ocupat/temporar vacant, vacant — temporar ocupat, inclusiv timpul de muncă;

f) informații cuprinse în fișa postului cu privire la: studii de specialitate, cerințe specifice, vechimea în specialitate;

g) datele de identificare ale fiecărei persoane care face parte din categoria personalului bugetar plătit din fonduri publice, respectiv: numele, prenumele, codul numeric personal — CNP, localitatea și județul de domiciliu;

h) numărul și data emiterii actului administrativ individual de numire, respectiv numărul și data încheierii contractului individual de muncă sau, după caz, a contractului de management, precum și data începerii activității;

i) funcția, conform specificației Clasificării ocupațiilor din România (COR) sau altor acte normative;

j) durata raportului de serviciu, a mandatului corespunzător funcției de demnitate publică, a contractului individual de muncă și a contractului de management, respectiv nedeterminată/determinată;

k) durata timpului de muncă și repartizarea acestuia, în cazul raportului de serviciu cu timp parțial și al contractelor individuale de muncă cu timp parțial;

l) venitul salarial, definit în conformitate cu prevederile legislației privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

m) date și informații cu privire la modificarea, suspendarea și, după caz, prelungirea raportului de serviciu, contractului individual de muncă și contractului de management;

n) data și temeiul legal al încetării raportului de serviciu, mandatului corespunzător funcției de demnitate publică, a contractului individual de muncă sau, după caz, a contractului de management;

o) date despre situația disciplinară;

p) date înscrise în cazierul judiciar, după caz.

Art. 10. — Datele și informațiile prevăzute la art. 9 trebuie să fie exacte și conforme cu:

a) statele de funcții aprobate, în condițiile legii;

b) datele cu caracter personal cuprinse în dosarele profesionale/personale ale personalului bugetar plătit din fonduri publice;

c) actele administrative individuale, în cazul funcționarilor publici și altor categorii de personal stabilite în condițiile legii, precum și al personalului care exercită un mandat corespunzător unei funcții de demnitate publică;

d) contractele individuale de muncă și, după caz, contractele de management, în cazul personalului plătit din fonduri publice care își desfășoară activitatea în temeiul acestor tipuri de contracte.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### Obligațiile ANFP

Art. 11. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, ANFP are următoarele obligații:

a) dezvoltă, administrează și operează SENEOSP, cu respectarea prevederilor legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

b) efectuează semestrial informări și furnizează date statistice prelucrate pe baza datelor și informațiilor cuprinse în SENEOSP către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;

c) postează datele statistice în format deschis pe site-ul propriu, cu respectarea prevederilor legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

d) permite accesul la datele și informațiile comunicate și utilizarea gratuită de către Instituție a acestora în condițiile prezentului protocol;

e) eliberează extrase de pe datele și informațiile cuprinse în SENEOSP, pe baza unei solicitări scrise și întemeiate formulate de persoanele care fac parte din categoria personalului plătit din fonduri publice; extrasele eliberate conțin exclusiv date și informații referitoare la persoana care a formulat solicitarea.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### Drepturile Instituției

Art. 12. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, Instituția are următoarele drepturi:

a) de a accesa SENEOSP în vederea verificării corectitudinii datelor și informațiilor privind personalul plătit din fonduri publice pe care îl gestionează;

b) de a accesa datele și informațiile comunicate în SENEOSP și de a le utiliza gratuit în condițiile prezentului protocol;

c) de a dezvolta intern sau de a achiziționa produse și servicii prin care să își modifice, dezvolte și modernizeze sistemele informatice pentru a fi în măsură să utilizeze la nivel optim instrumentele informatice pentru completarea și transmiterea datelor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 833/2024, cu respectarea legislației privind achizițiile publice și a legislației privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### Drepturile ANFP

Art. 13. — În vederea îndeplinirii scopului prezentului protocol, ANFP are dreptul să primească, să utilizeze și să prelucreze datele și informațiile privind personalul plătit din fonduri publice comunicate de Instituție în SENEOSP, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024.

#### CAPITOLUL V

##### Notificări și comunicări

Art. 14. — (1) Orice solicitare/notificare va avea formă scrisă, va fi transmisă de către o parte celeilalte părți, de regulă, prin poștă electronică și va fi considerată ca fiind primită în momentul recepționării confirmării de primire din partea celeilalte părți a mesajului electronic trimis prin poștă electronică, iar în caz contrar se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare după ce a fost expediată.

(2) În situația în care nu este posibilă comunicarea prin poștă electronică, solicitările/notificările pot fi transmise și prin curier, fax sau poștă și vor fi considerate ca fiind primite:

a) dacă au fost înmânate persoanei destinate și aceasta a semnat de primire, în cazul expedierii prin curier;

b) dacă s-a primit confirmarea de primire din partea celeilalte părți, în cazul în care comunicarea a fost trimisă prin fax;

c) dacă a fost primită de la poștă confirmarea de primire, în cazul comunicării prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art. 15. — În cazul în care solicitarea/notificarea implică luarea unor decizii a căror fundamentare trebuie să aibă la bază documente semnate în original de către cealaltă parte, inclusiv prin semnătură electronică extinsă, acestea vor fi formalizate prin înscrisuri în acest sens, în situația în care respectivele decizii au avut la bază comunicarea prin mijloace electronice.

#### CAPITOLUL VI

##### Intrarea în vigoare, durata, modificarea și încetarea protocolului

Art. 16. — Prezentul protocol intră în vigoare în ziua semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți.

Art. 17. — Prezentul protocol se încheie pentru perioada de administrare și operare de către ANFP a SENEOSP, dacă nu intervine una dintre cauzele de încetare a protocolului prevăzute la art. 21.

Art. 18. — Părțile vor analiza, ori de câte ori se impune, rezultatele aplicării prezentului protocol.

Art. 19. — În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea de către ambele părți, fiecare parte va comunica, în scris, persoanele de contact și își vor pune la dispoziție, reciproc, un tabel cu adresele și numerele de telefon/fax/adresele de e-mail ale acestora.

Art. 20. — Orice modificare și/sau completare a clauzelor prezentului protocol se face prin act adițional, cu notificare prealabilă scrisă, transmisă cu 30 de zile înainte de către partea solicitantă celeilalte părți.

Art. 21. — Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

- a) în cazul intervenirii unor dispoziții legale care vor reglementa în mod expres încetarea acestuia;
- b) în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii, situație în care drepturile și obligațiile stabilite prin prezentul protocol pentru partea afectată de reorganizare/desființare vor face obiectul unei reglementări speciale în cuprinsul actului de reorganizare/desființare;
- c) în situația prevăzută la art. 22 alin. (5).

## CAPITOLUL VII

### Forța majoră

Art. 22. — (1) Forța majoră, definită conform art. 1.351 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(2) Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(3) Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pentru o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să pretindă celeilalte daune-interese.

ANFP  
Reprezentant legal,  
.....

## CAPITOLUL VIII

### Dispoziții finale

Art. 23. — În cazul în care una dintre părți nu își execută total sau parțial, la timp și corespunzător, toate sau oricare dintre obligațiile asumate prin prezentul protocol, va fi notificată de cealaltă parte cu privire la necesitatea luării măsurilor care se impun pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a neîndeplinirii uneia sau mai multora dintre obligațiile stabilite.

Art. 24. — Prezentul protocol va fi interpretat și aplicat conform legislației naționale și, după caz, legislației comunitare incidente.

Art. 25. — Niciuna dintre părți nu va avea dreptul să cesioneze și/sau să dea și/sau să transfere și/sau să cedeze și/sau să greveze niciunul din drepturile și/sau niciuna din obligațiile care îi revin potrivit acestui protocol și/sau rezultând din acesta niciunor terți, direct sau indirect, gratuit sau contra cost, altfel decât cu acordul prealabil, scris, al celeilalte părți.

Art. 26. — Diferențele ocazionate de aplicarea sau interpretarea prezentului protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă de către reprezentanții desemnați de părțile semnatare. Când litigiul nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, sunt competente instanțele judecătorești, în conformitate cu legislația română.

Art. 27. — Prezentul protocol conține ..... pagini redactate în limba română și s-a încheiat astăzi, data de ....., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Instituție  
Reprezentant legal,  
.....

*ANEXĂ*  
*la protocolul de colaborare\**

## ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/a, ....., angajat/ă la ANFP, în cadrul Direcției/Serviciului ....., în funcția de ....., mă oblig să utilizez datele cu caracter personal obținute/consultate din/în baza de date aferentă SENEOSP numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț, persoană fizică sau juridică, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau, după caz, alte autorități pentru cercetarea faptelor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

Declar că am luat cunoștință despre prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, și mă angajez să respect întocmai obligațiile ce îmi revin cu privire la prelucrarea, transferul, protecția și confidențialitatea datelor și a informațiilor la care am acces din baza de date, inclusiv după încetarea activităților ce presupun accesul la aceste informații, precum și după încetarea calității de funcționar public și/sau a raporturilor juridice cu ANFP.

În cazul cercetării unor fapte privind încălcarea reglementărilor legale în domeniu, cunosc faptul că sunt obligat/ă să pun la dispoziția organelor/instituțiilor abilitate conform legii toate documentele, datele și informațiile pe care le dețin, care au legătură directă sau indirectă cu faptele cercetate.

Cunosc personal faptul că încălcarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, după caz, în raport cu gravitatea faptei.

Prezentul angajament de confidențialitate se încheie în 4 (patru) exemplare, din care un exemplar se va comunica Instituției.

Semnătura .....  
Data .....

\* Prevăzut la art. 9 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2024 privind normele referitoare la întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date



# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI

## ORDIN

### privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
  - art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
  - Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
  - Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 4 din 26.03.2024;
  - Referatului de aprobare nr. 3.943 din 1.04.2024 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”,
- în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter”, cu sediul în str. Viitor nr. 12, municipiul Slobozia, județul Ialomița, pentru nivelul de învățământ, preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”.

Art. 3. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița, este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 4. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ, preșcolar”, limba de

predare „română”, forma de învățământ „program prelungit”, dar nu mai târziu de anul școlar 2029—2030;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar județean Ialomița, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar județean Ialomița, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Dexter” din municipiul Slobozia, județul Ialomița, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar județean Ialomița și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
  - art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
  - Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
  - Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 5 din 25.04.2024;
  - Referatului de aprobare nr. 4.713 din 30.04.2024 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava,
- în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat”, cu sediul în Calea Unirii nr. 15, municipiul Suceava, județul Suceava, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „estetică și igiena corpului omenesc”, calificarea profesională „stilist”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelul de învățământ, domeniul, calificarea profesională, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „estetică și igiena corpului omenesc”, calificarea profesională „stilist”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, dar nu mai târziu de anul școlar 2028—2029;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Suceava, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Suceava, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic „Petru Mușat” din municipiul Suceava, județul Suceava, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Suceava și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 5 din 25.04.2024;
- Referatului de aprobare nr. 4.853 din 9.05.2024 a proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș, pentru nivelul de învățământ „liceal”, filiera „tehnologică”, profilul „resurse naturale și protecția mediului”, domeniul pregătirii de bază „agricultură”, calificarea profesională „tehnician în agricultură”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, precum și pentru nivelul „profesional”, domeniul pregătirii de bază „mecanică”, calificarea profesională „mecanic agricol”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu”, cu sediul în Str. Principală nr. 202—203, comuna Lovrin, județul Timiș, pentru nivelul de învățământ „liceal”, filiera „tehnologică”, profilul „resurse naturale și protecția mediului”, domeniul pregătirii de bază „agricultură”, calificarea profesională „tehnician în agricultură”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, precum și pentru nivelul „profesional”, domeniul pregătirii de bază „mecanică”, calificarea profesională „mecanic agricol”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ pentru nivelurile de învățământ, filiera, profilul, domeniile pregătirii de bază, calificările profesionale, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „liceal”, filiera „tehnologică”, profilul „resurse naturale și protecția mediului”, domeniul pregătirii de bază „agricultură”, calificarea profesională

„tehnician în agricultură”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, nu mai târziu de anul școlar 2030—2031, iar pentru nivelul „profesional”, domeniul pregătirii de bază „mecanică”, calificarea profesională „mecanic agricol”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, nu mai târziu de anul școlar 2029—2030;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Timiș, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Timiș, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” din comuna Lovrin, județul Timiș, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Timiș și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

București, 11 iunie 2024.  
Nr. 4.646.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 5 din 25.04.2024;
- Referatului de aprobare nr. 4.839 din 9.05.2024 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály”, cu sediul în Str. Principală nr. 152, comuna Ernei, județul Mureș, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „maghiară”, forma de învățământ „program prelungit”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelul de învățământ, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „preșcolar”, limba de predare „maghiară”, forma de învățământ „program prelungit”, dar nu mai târziu de anul școlar 2029—2030;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de

evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Mureș, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Mureș, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Școala Gimnazială „Apafi Mihály” din comuna Ernei, județul Mureș, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Mureș și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
  - art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
  - Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
  - Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 5 din 25.04.2024;
  - Referatului de aprobare nr. 4.872 din 10.05.2024 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu,
- în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel”, cu sediul în șoseaua București nr. 2, comuna Hotarele, județul Giurgiu, pentru nivelul de învățământ „profesional”, domeniul pregătirii de bază „turism și alimentație”, calificarea profesională „bucătar”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelul de învățământ, domeniul pregătirii de bază, calificarea profesională, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „profesional”, domeniul pregătirii de bază „turism și alimentație”, calificarea profesională

„bucătar”, limba de predare „română”, dar nu mai târziu de anul școlar 2029—2030;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul „Udriște Năsturel” din comuna Hotarele, județul Giurgiu, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 5 din 25.04.2024;
- Referatului de aprobare nr. 4.634 din 26.04.2024 pentru aprobarea proiectului de ordin al ministrului educației privind acordarea autorizației de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș,

în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă autorizația de funcționare provizorie unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima”, cu sediul în str. Războieni nr. 35, municipiul Pitești, județul Argeș, pentru nivelul de învățământ „profesional”, domeniul pregătirii de bază „mecanică”, calificarea profesională „sudor”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Autorizația de funcționare provizorie conferă unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș, calitatea de furnizor de educație, respectiv dreptul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ, pentru nivelul de învățământ, domeniul pregătirii de bază, calificarea profesională, limba de predare și forma de învățământ menționate la art. 1.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș, are următoarele obligații:

a) de a angaja personal didactic și administrativ pentru formațiunile de studiu școlarizate conform dispozițiilor art. 1, cu respectarea prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și a tuturor celorlalte reglementări legale în vigoare;

b) de a solicita acreditarea în termen de maximum trei ani de la absolvirea primei promoții, conform prevederilor legale în vigoare, pentru nivelul de învățământ „profesional”, domeniul pregătirii de bază „mecanică”, calificarea profesională „sudor”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, dar nu mai târziu de anul școlar 2029—2030;

c) de a întocmi și înainta Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar raportul anual de evaluare internă a calității, până cel mai târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an (<https://calitate.aracip.eu>).

(2) Proprietarul imobilului de la adresa menționată, în care se desfășoară activitățile de învățământ, are obligația de a asigura condițiile de funcționare, inclusiv obținerea și menținerea autorizației sanitare și a autorizației de securitate la incendiu.

(3) Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Argeș, va monitoriza punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș, este monitorizată și controlată periodic de Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar și de Inspectoratul Școlar Județean Argeș, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acordării autorizației de funcționare provizorie.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Liceul Tehnologic „Dimitrie Dima” din municipiul Pitești, județul Argeș, Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Argeș și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular  
Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.939/2018 privind acordarea autorizării de funcționare provizorie pentru nivelul de învățământ „gimnazial” din cadrul unității de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 5 din 25.04.2024;
- Referatului de aprobare nr. 4.663 din 29.04.2024 privind acordarea acreditării unității de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș, pentru nivelul de învățământ „gimnazial”, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel”, cu sediul în str. Petre Ispirescu nr. 5, din municipiul Pitești, județul Argeș, pentru nivelul de învățământ „gimnazial”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Personalul didactic și personalul administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar particular autorizată Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș, angajat conform prevederilor legii, pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș.

Art. 4. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 16 formațiuni de studiu/2 schimburi (maximum 12 formațiuni de studiu/schimbul 1 și maximum 4 formațiuni de studiu/schimbul 2).

Art. 5. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești,

județul Argeș, dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării, dizolvării sau lichidării, patrimoniul unității de învățământ preuniversitar particular acreditate Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș, revine fondatorilor.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Argeș, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 7. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular menționată la art. 1 are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2028—2029.

Art. 8. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Gimnazială „Lexford Castel” din municipiul Pitești, județul Argeș, Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Argeș duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN****privind acordarea acreditării Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, județul Caraș-Severin**

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- art. 11 lit. a), respectiv ale art. 15 lit. e) din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 155/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.977/2020 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie Universității „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița;
- Hotărârii Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 16 din 14.12.2023;
- Referatului de aprobare nr. 4.343 din data de 18.04.2024 privind acordarea acreditării Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca pentru Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, cu sediul în piața Traian Vuia nr. 1—4, municipiul Reșița, județul Caraș-Severin, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „mecanică”, calificarea profesională „tehnician operator mașini cu comandă numerică”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024—2025.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, structură fără personalitate juridică a Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, acreditată potrivit dispozițiilor art. 1, este parte a sistemului național de învățământ, beneficiază de toate drepturile și are obligațiile prevăzute de lege.

Art. 3. — Personalul didactic și personalul administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar autorizată Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, structură a Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, angajat conform prevederilor legii pentru formațiunile de studiu școlarizate conform prevederilor art. 1, se preia la unitatea de învățământ preuniversitar Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, structură a Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, pentru care s-a acordat acreditarea Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca.

Art. 4. — Capacitatea maximă de școlarizare este de 2 formațiuni de studiu/2 schimburi (maximum o formațiune de studiu/schimbul 1 și maximum o formațiune de studiu/ schimbul 2).

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, structură a Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, este monitorizată și controlată periodic de către Ministerul Educației și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 6. — Universitatea „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, pentru unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, structură a Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, menționată la art. 1, are obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2028—2029.

Art. 7. — Universitatea „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, în calitate de persoană juridică inițitoare, unitatea de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița, structură a Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca, Ministerul Educației, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

București, 11 iunie 2024.  
Nr. 4.658.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329

C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR

și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro

Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.