



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 700

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 8 septembrie 2016

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
DECIZII ALE SENATULUI			
5. — Decizie privind asigurarea conducerii Senatului în ziua de 8 septembrie 2016	1		
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
525. — Hotărâre pentru aprobarea Strategiei privind dezvoltarea funcției publice 2016—2020	2	1.088. — Ordin al ministrului transporturilor pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 536/2012 privind aprobarea Listei cuprinzând punctele și locurile de operare și limitele acestora, a căror infrastructură portuară aparține domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, precum și limitele radelor portuare și ale zonelor de ancoraj	12
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
138. — Ordin al ministrului afacerilor interne privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne	3–8	4.938. — Ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind aprobarea domeniului de doctorat „Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală” în cadrul școlii doctorale organizate în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați	12–13
703. — Ordin al ministrului transporturilor pentru publicarea acceptării rectificărilor aduse Rezoluției MSC.216(82) prin documentul MSC 82/24/Add.1/Corr.7 al Organizației Maritime Internaționale din 21 iunie 2016	9		
762. — Ordin al ministrului transporturilor privind aprobarea tarifelor pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere, a auditului de siguranță rutieră, inspecției de siguranță rutieră, tarifelor privind onorariile convenite auditorilor de siguranță rutieră pentru activitățile prestate, precum și destinația sumelor provenite din încasarea acestora	10–11		
1.028. — Ordin al ministrului sănătății pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 75/2014 privind desemnarea		ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA	
		60. — Hotărâre pentru revocarea actelor de inspecție întocmite de către Departamentul de monitorizare, control și competență profesională la auditorul WELL DONE ACCOUNTING & AUDIT — S.R.L. în anul 2016 și refacerea inspecției periodice pentru revizuirea calității activității de audit financiar	14
			15–16

DECIZII ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

DECIZIE

**privind asigurarea conducerii Senatului
în ziua de 8 septembrie 2016**

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, republicat,

președintele Senatului d e c i d e:

Articol unic. — În ziua de 8 septembrie 2016, conducerea Senatului va fi asigurată de domnul senator Ioan Chelaru, vicepreședinte al Senatului.

PREȘEDINTELE SENATULUI

CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

București, 8 septembrie 2016.

Nr. 5.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****pentru aprobarea Strategiei privind dezvoltarea funcției
publice 2016—2020**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 11 lit. f) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Strategia privind dezvoltarea funcției publice 2016—2020, prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării regionale și
administrației publice,

Vasile Dîncu

Secretarul general al Guvernului,

Sorin Sergiu Chelmu

Șeful Cancelariei Primului-Ministru,

Ioan-Dragoș Tudorache

Președintele Agenției Naționale a

Funcționarilor Publici,

Birtalan József

p. Ministrul afacerilor interne,

Ioan Buda,

secretar de stat

Ministrul muncii, familiei, protecției

sociale și persoanelor vârstnice,

Dragoș-Nicolae Pîslaru

Ministrul finanțelor publice,

Anca Dana Dragu

București, 27 iulie 2016.

Nr. 525.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 700 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne

Pentru executarea în mod unitar a dispozițiilor legale privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne,

având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentul ordin reglementează organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, denumit în continuare *MAI*, prin stabilirea următoarelor elemente:

- a) conceptul și tipurile de control;
- b) scopul și principiile care stau la baza executării controalelor;
- c) competențele structurilor și personalului cu atribuții de control;
- d) obiectivele și modalitățile de desfășurare a controlului;
- e) documentele elaborate pentru materializarea acțiunilor de control;
- f) măsurile propuse de personalul cu atribuții de control pentru îmbunătățirea activității instituționale.

Art. 2. — (1) Dispozițiile prezentului ordin se aplică tuturor categoriilor de personal, astfel cum este definit de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dispozițiile prezentului ordin se aplică și personalului din serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, exclusiv pentru exercitarea competențelor privind coordonarea și controlul metodologic ale activității acestora.

(3) Prezentul ordin nu aduce atingere activităților care, prin acte normative de același nivel sau superior, sunt date în competența de control a altor organisme.

Art. 3. — În sensul prezentului ordin, expresiile și termenii utilizați au următorul înțeles:

a) *entitate MAI* — orice unitate a aparatului central, precum și orice unitate, instituție sau structură din subordinea sau din cadrul MAI ori aflată în subordinea acestora;

b) *conducătorii entităților MAI* — șefi și comandanți ai entităților MAI;

c) *structură de control* — direcția, serviciul, biroul sau compartimentul care are atribuții de control, organizat(ă) la nivelul unei entități MAI, cu excepția Corpului de control al ministrului;

d) *personal de control* — personalul care exercită atribuții de control, în condițiile prezentului ordin;

e) *personal supus controlului* — personalul entității MAI, a cărei activitate este supusă controlului.

CAPITOLUL II

Concept și tipuri de control, scopul și principiile care stau la baza executării controalelor

Art. 4. — (1) În sensul prezentului ordin, controlul desemnează activitatea specifică constând în analiza, verificarea și măsurarea realizării cantitative și calitative a unor performanțe, sarcini sau lucrări, compararea acestora cu obiectivele planificate și indicarea măsurilor ce se impun pe parcursul ori la sfârșitul acestei activități pentru menținerea stării de normalitate a activității entității MAI.

(2) Tipurile de control care se organizează și se execută potrivit prezentului ordin sunt următoarele:

a) *inspecția* — reprezintă controlul general, ierarhic superior, dispus de către ministrul afacerilor interne, care vizează o examinare complexă, multidisciplinară a activității entității MAI, în scopul evaluării modului de îndeplinire a sarcinilor stabilite prin planurile strategice sau proprii și de realizare a obiectivelor planificate, a competenței și capacității conducătorului entității MAI ori ale celorlalte persoane cu funcții de conducere din competența de numire a conducerii MAI sau superioară, precum și în scopul identificării și corectării deficiențelor, disfuncțiilor ori neregulilor constatate;

b) *controlul de fond* — reprezintă verificarea dispusă de conducătorul entității MAI, în scopul evaluării activității structurilor subordonate ori ale celor pe care le coordonează și controlează metodologic, a competenței și capacității persoanelor cu funcții de conducere din cadrul acestora, al identificării și corectării deficiențelor, disfuncțiilor sau neregulilor constatate;

c) *controlul tematic* — reprezintă verificarea prin care se urmăresc constatarea, analizarea, evaluarea, îndrumarea și/sau sprijinul unei/unor activități determinate;

d) *controlul inopinat* — reprezintă verificarea desfășurată cu operativitate în vederea identificării unor eventuale deficiențe privind legalitatea, corectitudinea și exactitatea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu la nivelul unei entități MAI.

Art. 5. — Executarea controalelor prevăzute la art. 4 alin. (2) lit. a)—c) se face în scopul creșterii eficacității activității desfășurate de entitățile MAI, prin compararea rezultatelor obținute — a valorilor ce caracterizează starea unităților la un moment dat — cu standardele specificate prin strategii, programe/planuri strategice și proprii — valorile planificate, al identificării neregulilor și soluționării problemelor cu care se confruntă echipa managerială, precum și al stabilirii măsurilor optime pentru prevenirea unor deficiențe sau disfuncții.

Art. 6. — Principiile care stau la baza executării controalelor sunt:

a) principiul legalității — presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor Constituției și ale legislației în materie;

b) principiul obiectivității — presupune o evaluare corectă și reală a rezultatelor obținute, a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și integrării celor pozitive;

c) principiul responsabilității — personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;

d) principiul eficacității — se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;

e) principiul eficienței — are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiare, de timp;

f) principiul prevenției — presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli în scopul prevenirii acestora pe întreg parcursul desfășurării procesului de management;

g) principiul viziunii unitare — activitatea de control trebuie să aibă la bază o viziune unitară a problematicii, atât în sensul reglementărilor, cât și al generalizării experienței pozitive;

h) principiul coordonării și cooperării unitare — în sensul că unitatea centrală de control coordonează toate activitățile de control și în același timp cooperează cu structurile implicate;

i) principiul perfecționării — presupune perfecționarea personalului care efectuează activitatea de control, precum și diseminarea informațiilor, a bunelor practici și a instrumentelor de lucru în domeniu;

j) principiul continuității — activitățile de control trebuie să aibă un caracter permanent;

k) principiul operativității — presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activității de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

CAPITOLUL III

Reguli generale privind competența

Art. 7. — (1) Corpul de control al ministrului este structura centrală constituită la nivel de direcție generală, aflată în subordinea directă a ministrului afacerilor interne, care are competență materială și teritorială generală în executarea controalelor la entitățile MAI.

(2) Corpul de control al ministrului efectuează inspecții, controale tematice și controale inopinate.

(3) Inspecția se execută la entitățile MAI, precum și la autorități ale administrației publice locale, în limitele competențelor stabilite de lege.

(4) Controalele tematice și cele inopinate se efectuează, de regulă, la entitățile MAI ai căror conducători sunt în competența de numire a conducerii MAI sau superioară, inclusiv la instituțiile prefectului.

(5) La ordinul ministrului afacerilor interne, controalele tematice și cele inopinate se efectuează la orice entitate MAI.

Art. 8. — (1) Structurile de control sunt structuri care au în competență executarea controalelor atât la nivelul entității MAI în cadrul cărora sunt organizate, cât și al structurilor aflate în subordonarea, coordonarea sau controlul metodologic al acesteia.

(2) Structurile de control execută controale de fond, controale tematice și controale inopinate, la entitatea MAI din care fac parte și la cele subordonate acesteia.

(3) Conducătorul entității MAI poate dispune structurilor din subordine, altele decât cele de control, executarea unor controale tematice și inopinate în domeniile specifice acestora, potrivit competențelor.

Art. 9. — Structurile de control care au atribuții privind coordonarea și controlul metodologic evaluează și controlează activitatea serviciilor publice comunitare organizate la nivelul consiliilor locale, consiliilor județene și al instituției prefectului, potrivit competențelor stabilite prin lege.

CAPITOLUL IV

Organizarea și executarea controalelor

SECȚIUNEA 1

Dispoziții comune

Art. 10. — (1) Inspecția, controlul de fond și controlul tematic se realizează planificat. În vederea planificării controalelor, anual, până la data de 31 ianuarie, se aprobă următoarele documente:

a) Planul unic de inspecții și controale tematice — de către ministrul afacerilor interne, la propunerea Corpului de control al ministrului;

b) Planul de controale tematice — de către secretarul de stat coordonator, pentru controalele tematice executate la instituțiile prefectului de către alte structuri decât cea prevăzută la lit. a);

c) Planul unic de controale de fond și controale tematice — de către conducătorii entităților MAI care dispun executarea acestor controale.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), controlul tematic se poate realiza și neplanificat, atunci când intervine un eveniment neprevăzut care face necesară executarea unui astfel de control.

Art. 11. — (1) Cu ocazia executării controalelor se urmărește realizarea obiectivelor generale și a unor obiective specifice.

(2) Obiectivele generale urmărite cu ocazia executării controalelor vizează, după caz, următoarele:

a) modul de îndeplinire a obiectivelor stabilite în strategii și planuri de acțiuni care privesc activitatea entității MAI supusă controlului;

b) modul de implementare și dezvoltare a sistemului de control intern managerial;

c) evaluarea eficienței acțiunilor organizate prin prisma raportului dintre resursele alocate și rezultatele obținute, din perspectiva siguranței cetățeanului și a comunității;

d) existența și aplicabilitatea programelor strategice de prevenire, identificare și combatere a infraționalității, capacitatea de operaționalizare și raționalizare a resurselor umane în concordanță cu nevoile operative;

e) existența și eficacitatea unor programe operative specifice/planuri de măsuri pentru eliminarea cauzelor/vulnerabilităților ce determină un nivel ridicat de risc infrațional;

f) capacitatea managerială de implementare a unui program coerent și continuu de pregătire, instruire, perfecționare și antrenament, în relaționare directă cu specificul atribuțiilor;

g) organizarea și executarea activităților specifice conform atribuțiilor funcționale, în limita competențelor conferite de lege personalului de control;

h) activitatea de management resurse umane, respectiv recrutarea, selecția și încadrarea personalului, gestiunea personalului și practica disciplinară, formarea profesională, precum și de organizare;

i) activitatea de planificare structurală, organizarea activităților pentru creșterea capacității de răspuns a structurii/instituției în situații deosebite și a capacității operative, de intervenție și cooperare;

- j) activitatea de înzestrare și respectarea disciplinei în domeniu;
- k) activitatea logistică;
- l) activitatea medicală și sanitar-veterinară;
- m) activitatea financiar-contabilă;
- n) activitatea de comunicații și informatică;
- o) activitatea de secretariat, relații publice, relații cu publicul, arhivă și informare-documentare;
- p) activitatea de protecție a informațiilor clasificate;
- q) activitatea juridică;
- r) pregătirea pentru reacții în situații de criză și logistica pentru stări excepționale;
- s) diagnoza climatului organizațional, gradul de încredere al comunității și imaginea instituțiilor în rândul opiniei publice;
- t) activitatea în domeniul politicilor publice și planificării strategice și bugetare;
- u) activitatea de afaceri europene, Schengen și relații internaționale;
- v) activitatea specifică de implementare în entitățile MAI a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, în limitele competențelor legale;
- w) modul de utilizare a bazelor de date.

(3) Obiectivele specifice urmărite cu ocazia executării controalelor se stabilesc în planurile de control.

Art. 12. — (1) Controlul se execută pe baza planului de inspecție, planului de control de fond sau planului de control tematic, după caz.

(2) Planurile prevăzute la alin. (1), denumite generic *planuri de control*, se aprobă de către:

- a) ministrul afacerilor interne, pentru controalele executate de Corpul de control al ministrului;
- b) secretarul de stat coordonator, pentru controalele tematice executate la instituțiile prefectului de către alte structuri decât cea prevăzută la lit. a);
- c) directorul general al Corpului de control al ministrului, pentru cazurile în care conducerea MAI a dispus efectuarea controlului;
- d) conducătorul entității MAI care a dispus controlul.

(3) Cu ocazia controlului executat de o altă structură decât cea de control se informează structura de control din cadrul entității MAI al cărei comandant/șef a dispus controlul, referitor la obiectivele planului de control.

(4) Planurile de control au următoarea structură:

- a) scopul și obiectivele controlului;
- b) perioada de activitate supusă controlului;
- c) componența comisiei de control și a subcomisiilor;
- d) durata estimată de executare a controlului.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (1), controlul inopinat se execută fără plan de control, în baza dispoziției conducerii MAI sau, după caz, a conducătorului entității MAI.

Art. 13. — (1) Controlul se execută de o comisie de control formată din personal al Corpului de control al ministrului sau al structurii de control, precum și, după caz, din specialiști ai altor structuri, a cărei componență se stabilește prin ordin/dispoziție a persoanei care a dispus controlul.

(2) Comisia de control este condusă de un președinte, calitate care revine:

- a) directorului general al Corpului de control al ministrului, adjunctului acestuia, sau persoanei cu funcție de conducere cel puțin la nivel de șef serviciu din cadrul acestei structuri — pentru inspecții;
- b) persoanei numite prin dispoziție a directorului general al Corpului de control — pentru controalele tematice și controalele inopinate;
- c) persoanei numite prin ordin sau dispoziție a conducătorului entității MAI care a dispus controlul — pentru controalele dispuse de aceste entități MAI.

(3) Pentru urmărirea îndeplinirii obiectivelor generale prevăzute la art. 11 alin. (2), în componența comisiei de control sunt cooptați, la solicitarea președintelui acesteia, specialiști cu experiență profesională în domeniul evaluat.

(4) Specialiștii prevăzuți la alin. (1) provin din:

a) unități ale aparatului central și instituții/structuri aflate în subordinea sau din cadrul MAI, desemnați de conducătorii acestora, cu ocazia executării de către Corpul de control al ministrului a inspecțiilor, controalelor tematice și inopinate;

b) entitățile MAI ai căror conducători au dispus executarea controalelor de fond, tematice și inopinate, precum și din unitățile subordonate acestora.

(5) Pe durata executării controlului, specialiștii cooptați se subordonează președintelui comisiei de control.

SECȚIUNEA a 2-a

Organizarea și executarea controlului

Art. 14. — (1) Președintele comisiei de control răspunde de pregătirea controlului, sens în care dispune, înaintea declanșării acestuia, măsurile necesare documentării și instruirii membrilor comisiei în legătură cu specificul misiunilor și sarcinilor entităților MAI supuse controlului, cunoașterea legislației, a ordinelor, instrucțiunilor și dispozițiilor de linie.

(2) Președintele comisiei de control îl înștiințează pe conducătorul entității MAI supuse controlului cu privire la executarea activității.

(3) Înștiințarea prevăzută la alin. (2) se realizează cu cel puțin 5 zile înaintea declanșării controlului. Conducătorul entității MAI înștiințate ia măsuri de pregătire a personalului pentru control și întocmește un raport de informare până la data declanșării controlului, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), controlul tematic neplanificat se poate executa fără înștiințarea conducătorului entității MAI supuse controlului.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (2), controlul inopinat se execută fără înștiințarea conducătorului entității MAI supuse controlului.

Art. 15. — (1) Controlul debutează prin prezentarea de către președintele comisiei, la sediul entității MAI supuse controlului, a scopului, obiectivelor controlului și a componenței comisiei și subcomisiilor de control.

(2) După finalizarea prezentării prevăzute la alin. (1), conducătorul entității MAI supuse controlului prezintă comisiei de control raportul de informare întocmit potrivit art. 14 alin. (3) și personalul cu funcții de conducere.

Art. 16. — (1) Pe timpul controlului, atât personalul de control, cât și personalul supus controlului trebuie să adopte o conduită ireproșabilă, în deplină concordanță cu reglementările legale în vigoare, fiindu-i interzis să recurgă la amenințări, intimidări, promisiuni ori violențe, inclusiv asupra petenților sau martorilor, cu scopul de a obține mărturisiri, rapoarte sau declarații ori de a influența rezultatul unor verificări sau constatări.

(2) Personalul supus controlului este obligat să pună la dispoziția comisiei de control toate materialele și documentele întocmite sau deținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu și să furnizeze toate datele și informațiile care au legătură cu îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

Art. 17. — (1) În cazul în care personalul supus controlului se află în concediu de odihnă, în concediu medical, este internat în spital, este în misiune, delegație, detașat ori în alte situații obiective, controlul se realizează în lipsa acestuia.

(2) La solicitarea președintelui comisiei de control, șeful structurii de resurse umane din cadrul entității MAI supuse controlului are obligația de a comunica în scris, de îndată, data prezentării la serviciu a personalului prevăzut la alin. (1).

(3) Personalului prevăzut la alin. (1) i se aduce la cunoștință rezultatul controlului în părțile care îl privesc, din oficiu, în termen de 5 zile de la data înregistrării comunicării primite, prevăzute la alin. (2), numai dacă au fost reținute aspecte imputabile acestuia, sau, la cerere, de către:

a) comisia de control, dacă persoana vizată este conducătorul entității MAI supuse controlului;

b) conducătorul entității MAI supuse controlului, dacă persoana vizată se află în subordinea acestuia.

Art. 18. — Pentru atingerea obiectivelor controlului se pot desfășura activități, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, după cum urmează:

a) verificarea și ridicarea unor înscrisuri sau documente;

b) constatarea la fața locului a unor situații de fapt;

c) controlul activității unor persoane;

d) solicitarea de rapoarte/declarații, inventarieri, revizii, controale financiar-contabile;

e) solicitarea unor puncte de vedere, de specialitate;

f) orice alte activități necesare desfășurării controlului, permise de lege.

Art. 19. — (1) Pe timpul controlului, membrii comisiei de control întocmesc note de constatare, în două exemplare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2. Acestea conțin principalele concluzii rezultate la sfârșitul evaluării fiecărui domeniu de activitate, fiecărei structuri a entității MAI supuse controlului.

(2) Notele de constatare se aduc la cunoștință, sub semnătură, conducătorilor entității MAI supuse controlului și personalului în sarcina cărora au fost constatate deficiențe, cărora li se comunică un exemplar al acestora.

(3) Cu ocazia desfășurării activităților prevăzute la alin. (2) se întocmește un proces-verbal, în care se menționează eventuale observații, obiecții și puncte de vedere ale conducătorului entității MAI supuse controlului și ale persoanelor în sarcina cărora au fost reținute deficiențe. Acestea se analizează de către comisia de control cu ocazia întocmirii raportului de control.

(4) Conducătorul entității MAI supuse controlului și persoanele în sarcina cărora au fost reținute deficiențe pot formula obiecții în scris, motivate, cu privire la conținutul notelor de constatare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data aducerii lor la cunoștință.

(5) Procesul-verbal întocmit potrivit alin. (3) și obiecțiile formulate în scris potrivit alin. (4) se anexează la raportul de control și fac parte integrantă din acesta.

Art. 20. — (1) Atunci când, pe timpul executării controlului, personalul supus controlului comite abateri disciplinare, președintele comisiei de control îi sesizează în scris cu privire la acest aspect pe conducătorii entităților MAI supuse controlului, în vederea dispunerii măsurilor legale.

(2) În cazul în care pe timpul executării controlului se constată că anterior inițierii controlului au fost săvârșite nereguli care constituie abateri disciplinare ori rezultă indicii temeinice că a fost prejudiciat patrimoniul entității MAI supuse controlului, președintele comisiei de control dispune sau, după caz, propune spre aprobare măsuri potrivit dispozițiilor legale.

(3) Ori de câte ori există o suspiciune rezonabilă cu privire la săvârșirea unei infracțiuni, membrii comisiei de control sunt obligați să întocmească un proces-verbal despre împrejurările constatate și să ia măsuri de conservare a locului săvârșirii infracțiunii și de ridicare sau conservare a mijloacelor materiale de probă. Aceștia au obligația de a consemna în procesul-verbal eventualele precizări sau explicații date de făptuitor sau persoanele prezente la locul constatării. Actele încheiate, împreună cu mijloacele materiale de probă, se înaintează, de îndată, organelor de urmărire penală competente de către președintele comisiei de control. Aceleași obligații le incumbă

membrilor comisiei de control și dacă au luat cunoștință de săvârșirea unei infracțiuni pentru care acțiunea penală se pune în mișcare din oficiu.

Art. 21. — (1) În situația în care obiectivele stabilite prin planul de control nu au fost realizate sau au apărut elemente de noutate pentru a căror lămurire sunt necesare alte verificări, perioada de executare a controlului se poate prelungi până la realizarea acestora, la propunerea președintelui comisiei de control, cu aprobarea persoanei care a dispus executarea controlului și cu notificarea în mod corespunzător a structurii controlate.

(2) În cazul controlului inopinat, dacă în termen de 10 zile nu a fost finalizat, se solicită persoanei care l-a dispus aprobarea prelungirii executării acestuia.

(3) Atunci când președintele comisiei de control apreciază că obiectivele controlului au fost atinse, declară închis controlul, cu informarea în scris a conducătorului entității MAI supuse controlului.

Art. 22. — (1) Constatările efectuate pe timpul controlului, concluziile și măsurile propuse de comisia de control se materializează într-un raport de control.

(2) Raportul de control se elaborează de comisia de control și se supune aprobării persoanei care a dispus executarea controlului, în termen de 30 de zile de la închiderea acestuia.

(3) Raportul de control cuprinde:

a) principalele realizări;

b) deficiențele, disfuncțiile, neregulile și măsurile de ordin organizatoric, administrativ și disciplinar;

c) informațiile de interes, cuprinse în hotărârea comisiei de soluționare a contestației;

d) alte aspecte care pot contribui la creșterea eficacității și eficienței activităților evaluate.

(4) La raportul de control se anexează Planul cu măsuri pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activităților.

(5) Prin raportul de control se poate propune și recompensarea personalului a cărui activitate a fost supusă controlului.

(6) Raportul de control, anexele acestuia și notele de constatare se clasifică numai dacă în conținutul acestora se regăsesc informații care presupun aplicarea prevederilor legale privind protecția informațiilor clasificate.

Art. 23. — Documentele întocmite cu ocazia activităților premergătoare controlului, cele întocmite pe timpul controlului sau cu ocazia soluționării contestațiilor se înregistrează la secretariatul unității din care face parte președintele comisiei de control sau al comisiei de soluționare a contestațiilor.

Art. 24. — Raportul de control aprobat în condițiile art. 22 alin. (2) se comunică de către președintele comisiei de control, în 5 zile de la data aprobării, după cum urmează:

a) conducătorului ierarhic superior conducătorului entității MAI supuse controlului, în vederea luării măsurilor necesare pentru remedierea aspectelor negative constatate și diseminarea aspectelor pozitive — bunele practici;

b) conducătorului entității MAI supuse controlului, pentru punerea în aplicare a măsurilor dispuse.

Art. 25. — (1) Raportul privind stadiul realizării măsurilor prevăzute în raportul de control al Corpului de control al ministrului se întocmește de către conducătorul entității MAI supuse controlului, iar conducătorul ierarhic superior al acestuia îl înaintează Corpului de control al ministrului, astfel:

a) în termen de 3 luni de la data comunicării raportului de control, potrivit art. 24;

b) în termenele stabilite în raportul de control.

(2) În cazul în care, din motive obiective, anumite măsuri prevăzute în raportul de control al Corpului de control al ministrului nu pot fi îndeplinite în termenele stabilite,

conducătorul ierarhic superior care are obligația de a înainta raportul poate solicita prorogarea acestor termene.

(3) Termenele prevăzute la alin. (1) se pot prelungi după cum urmează:

a) pentru situația prevăzută la alin. (1) lit. a), de către ministrul afacerilor interne;

b) pentru situația prevăzută la alin. (1) lit. b), de către persoana care a aprobat planul de control.¹

Art. 26. — Corpul de control al ministrului și celelalte structuri de control pot verifica modul de executare a măsurilor stabilite, în termen de 6 luni de la prezentarea raportului de control.

CAPITOLUL V Dispoziții finale

Art. 27. — (1) În vederea întocmirii planului unic de inspecții și controale tematice, unitățile aparatului central, instituțiile și structurile aflate în subordinea sau coordonarea MAI informează Corpul de control al ministrului, până la data de 15 ianuarie, cu privire la controalele executate în anul precedent și cele planificate în anul în curs.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și celorlalte entități MAI, în vederea întocmirii planului unic de controale de fond și controale tematice, situație în care termenul-limită pentru comunicarea documentelor către structurile de control competente să le verifice activitatea este 31 decembrie, pentru controalele executate în anul în curs și cele planificate pentru anul următor.

Art. 28. — Controalele se execută concomitent cu desfășurarea activităților curente de către entitățile MAI supuse controlului, acordându-se sprijin pentru înlăturarea deficiențelor, disfuncțiilor sau neregulilor constatate și a cauzelor care le-au generat.

Art. 29. — Corpul de control al ministrului verifică și monitorizează modalitățile în care conducătorii entităților MAI

organizează și execută activitățile de control stabilite prin prezentul ordin, precum și controlul intern managerial.

Art. 30. — (1) Structura care a executat controlul transmite raportul de control, în format electronic, Corpului de control al ministrului și, după caz, structurii de control a entității MAI din care face parte.

(2) La solicitarea Corpului de control al ministrului sau, după caz, a structurii de control competente, unitățile aparatului central, instituțiile și structurile din subordinea sau din cadrul MAI înaintează, în format electronic, actele care le reglementează activitatea, altele decât cele publicate în Monitorul Oficial al României, după cum urmează:

a) regulamentul de organizare și funcționare;

b) ordine, instrucțiuni, metodologii și dispoziții interne.

(3) Termenul pentru înaintarea documentelor este de 10 zile de la aprobare sau, după caz, de la solicitare.

Art. 31. — Nerespectarea prevederilor prezentului ordin atrage răspunderea juridică a personalului MAI, potrivit legii.

Art. 32. — Directorul general al Corpului de control al ministrului și conducătorii entităților MAI care dispun executarea controalelor sunt direct răspunzători de buna organizare și desfășurare a activităților de control, potrivit prevederilor prezentului ordin.

Art. 33. — Controalele inițiate înainte de data intrării în vigoare a prezentului ordin se finalizează potrivit reglementărilor în vigoare aplicabile la data inițierii acestora.

Art. 34. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 35. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 118/2011 privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 443 din 24 iunie 2011, se abrogă.

Art. 36. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor interne,
Petre Tobă

București, 2 septembrie 2016.
Nr. 138.

¹ Reformulare.

ANEXA Nr. 1

Antetul entității MAI¹

RAPORT DE INFORMARE²

1. Scurt istoric:

a) acte normative în baza cărora a fost înființată entitatea MAI;

b) evoluția în timp a entității MAI prin prisma reorganizărilor structurale.

2. Realizările obținute în perioada supusă controlului, pe linia îndeplinirii atribuțiilor, misiunilor și sarcinilor specifice:

a) indicatori și situații statistice comparative pe etape de timp;

b) măsuri pentru eficientizarea activităților, stabilite de alte structuri de control, precum și cele proprii, monitorizarea acestora și stadiul îndeplinirii lor.

3. Greutăți care au împietat activitatea entității MAI.

4. Disfuncții și nereguli identificate în activitatea proprie, pe domenii de activitate.

.....
(Se vor înscrie funcția, numele, prenumele și semnătura conducătorului entității MAI.)

¹ Conform definiției prevăzute la art. 3 lit. a) din ordin.

² Raportul de informare se întocmește de către conducătorul entității MAI ce urmează a fi supusă controlului, potrivit prevederilor prezentului ordin.

Antetul entității MAI

NOTĂ DE CONSTATARE
cuprinzând principalele concluzii rezultate în urma

.....
(denumirea tipului de control)

efectuat pe linie de

.....
(denumirea obiectivului sau domeniului de activitate verificat)

la
(denumirea entității MAI)

1. Modul de îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor specifice (baza legală și realizări)
2. Greutăți întâmpinate
3. Nereguli și disfuncționalități constatate
4. Neajunsuri remediate pe timpul efectuării controlului (măsuri proactive)

Comisia de control¹Entitatea MAI supusă controlului²

.....
.....
.....

.....
.....
.....

din partea³

.....
.....
.....

.....
.....
.....

¹ Se vor înscrie funcția, numele, prenumele și semnătura membrilor comisiei de control ce au participat la efectuarea verificărilor, data.

² Se vor face mențiuni potrivit dispozițiilor art. 19 alin. (2) din ordin și cu privire la data luării la cunoștință sub semnătură.

³ Se vor menționa denumirea entității MAI din care face parte specialistul cooptat în comisia prevăzută la art. 13 alin. (1) din ordin, funcția, numele, prenumele și semnătura acestuia, data.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN**pentru publicarea acceptării rectificărilor aduse Rezoluției
MSC.216(82) prin documentul MSC 82/24/Add.1/Corr.7
al Organizației Maritime Internaționale din 21 iunie 2016**

Având în vedere art. 2 din Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 436/2009 pentru publicarea acceptării amendamentelor la Convenția internațională din 1974 pentru ocrotirea vieții omenești pe mare, așa cum a fost amendată, adoptate de Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția MSC.194(80) anexa 2 și prin Rezoluția MSC.216(82) anexa 2 ale Comitetului Securității Maritime din 20 mai 2005, respectiv 8 decembrie 2006,

în temeiul prevederilor art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se publică rectificările aduse Rezoluției MSC.216(82) prin documentul MSC 82/24/Add.1/Corr.7 al Organizației Maritime Internaționale din 21 iunie 2016, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,
Petru Sorin Bușe

București, 18 august 2016.
Nr. 703.

ANEXĂ

ORGANIZAȚIA MARITIMĂ INTERNAȚIONALĂ

COMITETUL SECURITĂȚII MARITIME

A 82-a sesiune

Agenda pct. 24

MSC 82/24/Add.1/Corr.7

21 iunie 2016

Original: ENGLEZĂ

**RAPORTUL COMITETULUI SECURITĂȚII MARITIME
privind cea de-a optzeci și doua sesiune a sa****Rectificări**

ANEXA 2

**REZOLUȚIA MSC.216(82)
(adoptată la 8 decembrie 2006)****Adoptarea amendamentelor la Convenția internațională din 1974 pentru ocrotirea vieții omenești pe mare, așa cum a fost amendată**

În anexa 2, se adaugă următorul text după paragraful 1 existent:

**„PARTEA D
INSTALAȚII ELECTRICE****Regula 42 — Sursa de energie electrică de avarie la navele de pasageri**

2 În paragraful 2.6.1 existent trimiterea la regula 15 se înlocuiește cu trimiterea la regula 13 și se adaugă următoarea notă de subsol cu referire la regula 13:

«*Înainte de 1 ianuarie 2009 regula 13 a fost regula 15.»

3 În prima parte a paragrafului 4.2 existent, trimiterea la regula 15.7.3.3 se înlocuiește cu trimiterea la regula 13.7.3.3 și se adaugă următoarea notă de subsol cu referire la regula 13.7.3.3:

«*Înainte de 1 ianuarie 2009 regula 13.7.3.3 a fost regula 15.7.3.3.»

4 În a doua parte a paragrafului 4.2 existent, trimiterea la regula 15.7.2 se înlocuiește cu trimiterea la regula 13.7.2 și se adaugă următoarea notă de subsol cu referire la regula 13.7.2:

«*Înainte de 1 ianuarie 2009 regula 13.7.2 a fost regula 15.7.2.»

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN

privind aprobarea tarifelor pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere, a auditului de siguranță rutieră, inspecției de siguranță rutieră, tarifelor privind onorariile convenite auditorilor de siguranță rutieră pentru activitățile prestate, precum și destinația sumelor provenite din încasarea acestora

În temeiul prevederilor art. 15 și 16 din Legea nr. 265/2008 privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă tarifele pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere, a auditului de siguranță rutieră, inspecției de siguranță rutieră, tarifele privind onorariile convenite auditorilor de siguranță rutieră pentru activitățile prestate, precum și destinația sumelor provenite din încasarea acestora, prevăzute în anexă.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 480/2011 pentru aprobarea programelor-cadru de formare,

instruire și perfecționare profesională a auditorilor de siguranță rutieră, a tarifelor pentru efectuarea evaluării de impact, a auditului de siguranță rutieră și a inspecției de siguranță, a onorariilor convenite auditorilor de siguranță rutieră, precum și a contractelor-cadru care se încheie de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. cu investitorii, cu administratorii și cu auditorii de siguranță rutieră, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 512 și 512 bis din 20 iulie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,
Petru Sorin Bușe

București, 30 august 2016.
Nr. 762.

ANEXĂ

TARIFELE

pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere, a auditului de siguranță rutieră, inspecției de siguranță rutieră, tarifele privind onorariile convenite auditorilor de siguranță rutieră pentru activitățile prestate, precum și destinația sumelor provenite din încasarea acestora

Art. 1. — (1) Tarifele practicate de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere, auditului de siguranță rutieră și inspecției de siguranță rutieră sunt după cum urmează:

a) Tarife pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere și a auditului de siguranță rutieră

Tarife practicate de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. pentru efectuarea auditului de siguranță rutieră și evaluării de impact asupra siguranței rutiere pe drumurile publice care fac obiectul Legii nr. 265/2008 privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și tarifele privind onorariile convenite auditorilor de siguranță rutieră pentru activitățile prestate

Nr. crt.	Drumuri publice	Unitatea de măsură	Tarif/unitate de măsură pentru investitor		Tarif/unitate de măsură pentru onorariul auditorului de siguranță rutieră	
			Pentru efectuarea auditului de siguranță rutieră	Pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere	Pentru efectuarea auditului de siguranță rutieră	Pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere
1	Drumuri publice în afara localităților	km	10000 lei	2000 lei	5000	1000
2	Intersecții pe drumuri publice în afara localităților	buc.	10000 lei	3000 lei	5000	1500
3	Drumuri publice în interiorul localităților	km	15000 lei	3000 lei	7500	1500
4	Intersecții pe drumuri publice în interiorul localităților	buc.	15000 lei	3000 lei	7500	1500
5	Pasaje și noduri rutiere	buc.	30000 lei	6000 lei	15000	3000

Tarifele prevăzute la pozițiile 2, 4 și 5 din tabelul de mai sus se aplică acelor proiecte de infrastructură care privesc doar reamenajare, reconstrucția, modernizarea sau construcția intersecțiilor, în situația în care drumurile publice care concură la formarea intersecției nu fac obiectul proiectului de infrastructură respectiv.

b) Tarife pentru efectuarea inspecției de siguranță rutieră

Tarife practicate de către Autoritatea Rutieră Română — A.R.R. pentru efectuarea inspecției de siguranță rutieră pe drumurile publice care fac obiectul Legii nr. 265/2008 privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră, republicată, cu modificările și completările ulterioare			
Nr. crt.	Drumuri publice	UM	Tarif/unitate de măsură
1	Drumuri publice care fac legătura între localități	km	900 lei
2	Drumuri publice în interiorul localităților	km	1.350 lei

(2) Pentru efectuarea auditului de siguranță rutieră, tariful se împarte după cum urmează:

Stadiul 1 — studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții	20%
Stadiul 2 — proiect tehnic și detalii de execuție	40%
Stadiul 3 — anterior recepției la terminarea lucrărilor la drumul public	20%
Stadiul 4 — imediat după darea în exploatare a drumului public, în trafic	20%

Art. 2. — Tarifele pentru onorariile auditorilor de siguranță rutieră pentru prestația de audit de siguranță rutieră sunt defalcate proporțional pe cele 4 stadii, conform art. 1 alin. (2).

Art. 3. — Pentru drumurile publice, tariful pentru un metru este de 0,001 din tariful/km aferent efectuării evaluării de impact asupra siguranței rutiere sau auditului de siguranță rutieră.

Art. 4. — Tariful pentru onorariul auditorului de siguranță rutieră include T.V.A.

Art. 5. — Sumele provenite din încasarea tarifelor pentru efectuarea evaluării de impact asupra siguranței rutiere, auditului de siguranță rutieră și inspecției de siguranță rutieră se fac venit la bugetul Autorității Rutiere Române — A.R.R. și se utilizează pentru:

a) plata tarifelor privind onorariile auditorilor de siguranță rutieră pentru activitățile prestate;

b) plata indemnizațiilor membrilor Comisiei de atestare, disciplină și soluționare a contestațiilor;

c) finanțarea activității compartimentelor funcționale de specialitate care gestionează activitatea de evaluare de impact asupra siguranței rutiere, auditul de siguranță rutieră și efectuează inspecția de siguranță rutieră/inspecția de siguranță rutieră suplimentară;

d) finanțarea activității de clasificare a tronsoanelor de drum pe categorii de siguranță rutieră;

e) finanțarea activității de clasificare a rețelei rutiere din punctul de vedere al riscului de accidente;

f) finanțarea activității de determinare a costului social mediu al unui accident soldat cu persoane decedate și al costului social mediu al unui accident grav;

g) finanțarea organizării de informări și dezbateri ale auditorilor de siguranță rutieră pe teme legate de rezultatele cercetării și practicii în domeniu;

h) finanțarea participării pe plan național și internațional la activități specifice domeniului gestionării siguranței rutiere;

i) finanțarea realizării documentațiilor și publicațiilor de specialitate pentru auditorii de siguranță rutieră;

j) finanțarea activității Secretariatului Consiliului interministerial pentru siguranță rutieră;

k) finanțarea activității de elaborare de norme, standarde și ghiduri tehnice în materie de siguranță rutieră, în concordanță cu evoluția reglementărilor la nivel european și internațional, în colaborare cu institute de cercetare și/sau institute de învățământ superior.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN**pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 75/2014 privind desemnarea Ministerului Sănătății ca organism de conducere și implementare a fazei a doua a programului de cooperare pentru dezvoltarea capacităților de chirurgie cardiacă neonatală și infantilă în România, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 255/2014**

Văzând Referatul de aprobare nr. V.V.V. 2.972 din 6 septembrie 2016 al Serviciului medicină de urgență din cadrul Ministerului Sănătății,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 75/2014 privind desemnarea Ministerului Sănătății ca organism de conducere și implementare a fazei a doua a programului de cooperare pentru dezvoltarea capacităților de chirurgie cardiacă neonatală și infantilă în România, cu completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. I. — Normele metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 75/2014 privind desemnarea Ministerului Sănătății ca organism de conducere și implementare a fazei a doua a programului de cooperare pentru dezvoltarea capacităților de chirurgie cardiacă neonatală și infantilă în România, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 255/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 165 din 6 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — Pe timpul deplasărilor în străinătate, specialiștilor români li se va asigura diurna conform prevederilor legale în vigoare.”

2. Articolul 7 va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) Cheltuielile pentru experții străini de la clinica I.R.C.C.S. Policlinico San Donato, din San Donato Milanese,

Republica Italiană, și de la unitățile sanitare și asociațiile de profil partenere ale acesteia, legate de transportul intern și internațional, cazare, masă și asigurări de malpraxis, în timpul misiunilor în România, se acoperă din bugetul Ministerului Sănătății, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Cheltuielile pentru specialiștii români, inclusiv cele legate de stagiile de pregătire la I.R.C.C.S. Policlinico San Donato, din San Donato Milanese, Italia, sau în unitățile sanitare și asociațiile de profil partenere ale acesteia, participarea acestora la workshopuri, congrese, misiuni medicale în România, precum și alte cheltuieli aferente se acoperă din bugetul Ministerului Sănătății, conform prevederilor legale în vigoare.”

3. Articolul 9 se abrogă.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,

Vlad Vasile Voiculescu

București, 6 septembrie 2016.

Nr. 1.028.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN**pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 536/2012 privind aprobarea Listei cuprinzând punctele și locurile de operare și limitele acestora, a căror infrastructură portuară aparține domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, precum și limitele radelor portuare și ale zonelor de ancoraj**

În conformitate cu prevederile art. 8 și 10 din Ordonanța Guvernului nr. 22/1999 privind administrarea porturilor și a căilor navigabile, utilizarea infrastructurilor de transport naval aparținând domeniului public, precum și desfășurarea activităților de transport naval în porturi și pe căile navigabile interioare, republicată,

în temeiul prevederilor art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 536/2012 privind aprobarea Listei cuprinzând punctele și locurile de operare și limitele acestora, a căror infrastructură portuară aparține domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, precum și limitele radelor portuare și ale zonelor de ancoraj, publicat în Monitorul

Oficial al României, Partea I, nr. 388 din 11 iunie 2012, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,

Petru Sorin Bușe

București, 5 septembrie 2016.

Nr. 1.088.

LISTA

cuprinzând punctele și locurile de operare și limitele acestora, a căror infrastructură portuară aparține domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, precum și limitele radelor portuare și ale zonelor de ancoraj

Nr. crt.	Denumirea punctului/locului de operare	Operatorul portuar	Limitele punctului/locului de operare	Suprafața teritoriilor	Vicinătăți (după caz, pe scurt)	Limitele radei portuare	Limitele zonei de ancoraj	Căpitania zonală în a cărei jurisdicție se află	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pasarela MAMAIA	Primăria Municipiului Constanța	—	1.250 mp	— Zona Hotel Victoria, stațiunea Mamaia — Digul sparge-val	—	—	Căpitania Zonală Constanța	Loc de operare — acostare ambarcațiuni de agrement — fără zonă de radă, acostare la debarcader
2.	Siloz de cereale AGRICOST	Societatea Comercială „AGRICOST” — S.R.L. Iași — punct de lucru Brăila	km 173 + 100 km 173 + 300 Dunăre, mal drept	7.470 mp	— Zona de trecere bac IMB — Comuna Mărașu, județul Brăila	—	km 165—km 168 Dunăre, malul drept — pentru nave maritime și de navigație interioară km 175—km 175 + 500 km 181 + 600 — km 183 Dunăre, malul drept — pentru nave de navigație interioară	Căpitania Zonală Galați	1. Loc de operare — acostare nave maritime și nave de navigație interioară la ponton 2. Descărcarea cerealelor din barjă se poate realiza cu macara plutitoare cu graifăr. 3. Activitatea operatorului se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului portuar al C.N. „Administrația Porturilor Dunării Maritime” — S.A. Galați.
3.	Port de agrement POJEJENA	Societatea Comercială Eoliana Caraș — S.R.L.	km 1054 + 790 km 1054 + 950	12.000 mp	Fluviul Dunărea și terenuri proprietate publică aflate în administrarea Consiliului Local Pojejena, județul Caraș-Severin	—	km 1049 + 600 — km 1050 + 900 Dunăre, mal stâng	Căpitania Zonală Drobeta-Turnu Severin	Loc de operare — acostare ambarcațiuni de agrement
4.	Plandiște km 1045 + 300	Societatea Comercială Petrobanat Trade — S.R.L. Moldova Nouă, județul Caraș-Severin	km 1045 + 300 Dunăre, mal stâng	10.000 mp	Fluviul Dunărea și teren proprietate publică aflat în administrarea Consiliului Local Moldova Nouă, județul Caraș-Severin	—	km 1047—km 1049 + 100, Dunăre, mal stâng	Căpitania Zonală Drobeta-Turnu Severin	Loc de operare — încărcare/descărcare/depozitare produse de balastieră și piatră
5	Port de ambarcațiuni Magic Point Marina Limanu (LifeHarbour)	Societatea Comercială Black Sea Magic — S.R.L.	—	28,276 mp	Lacul Mangalia și teren proprietate publică aflat în administrarea Consiliului Local Limanu	—	—	Căpitania Zonală Constanța	Loc de operare — acostare ambarcațiuni de agrement — fără zonă de radă, acostare la debarcader

ORDIN

**privind aprobarea domeniului de doctorat „Inginerie
și management în agricultură și dezvoltare rurală”
în cadrul școlii doctorale organizate în Universitatea
„Dunărea de Jos” din Galați**

Având în vedere prevederile art. 138, 158, 159, 168 și 169 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, conform prevederilor Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 5.125/2015 privind aprobarea de noi domenii în cadrul școlilor doctorale organizate în instituțiile de învățământ superior, organizatoare de studii universitare de doctorat,

ca urmare a validării domeniului de doctorat de către Consiliul General al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) în data de 1 august 2016,

în baza raportului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) elaborat pe baza rezultatelor evaluării instituționale a instituției de învățământ superior, organizatoare de studii universitare de doctorat, incluzând date privind activitatea de cercetare desfășurată în cadrul acestei instituții,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației naționale și cercetării științifice emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă domeniul de doctorat „Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală” în cadrul școlii doctorale organizate în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 2. — Direcția Generală Învățământ Superior din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale și cercetării științifice,
Mircea Dumitru

București, 12 august 2016.
Nr. 4.938.

ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA

CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

pentru revocarea actelor de inspecție întocmite de către Departamentul de monitorizare, control și competență profesională la auditorul WELL DONE ACCOUNTING & AUDIT — S.R.L. în anul 2016 și refacerea inspecției periodice pentru revizuirea calității activității de audit financiar

În temeiul prevederilor:

— art. 6 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 15 alin. (1) lit. o) și alin. (3), art. 57 alin. (3) și (4) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financieri din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 433/2011,

având în vedere că:

A. Normele privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri, aprobate prin Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 18/2016 (denumite în continuare *Hotărârea CAFR nr. 18/2016* sau *Noile Norme CAFR pentru revizuirea calității*) au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 538 și 538 bis din data de 18 iulie 2016, dată la care Hotărârea CAFR nr. 18/2016 a intrat în vigoare conform art. 12 alin. (3) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

B. Potrivit art. 2 din Hotărârea CAFR nr. 18/2016, la data intrării în vigoare a Noilor Norme CAFR pentru revizuirea calității se abrogă: a) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 49/2013 pentru aprobarea Normelor privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri; b) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 39/2013 pentru aprobarea procedurilor privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri; c) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 50/2013 privind aprobarea Procedurilor pentru aplicarea art. 29 din Normele privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri, aprobate prin Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 49/2013; d) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 51/2013 pentru aprobarea Procedurilor pentru aplicarea art. 24 din Normele privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri, aprobate prin Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 49/2013; e) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 50/2012 pentru aprobarea Normelor privind aplicarea art. 17 alin. (2) lit. c) din Normele privind revizuirea calității activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri, aprobate prin Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 168/2010; f) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 54/2012 pentru aprobarea modelului Notei de inspecție; g) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 187/2010 pentru aprobarea Procedurilor privind programarea și desfășurarea inspecțiilor de calitate a activității de audit financiar și a altor activități desfășurate de auditorii financieri; h) Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România nr. 76/2006 privind sancționarea disciplinară a auditorilor financieri inspecțiați (actele astfel abrogate fiind denumite în continuare împreună „Vechile Norme CAFR pentru revizuirea calității”);

C. Potrivit dispozițiilor tranzitorii cuprinse la art. 67 din Hotărârea CAFR nr. 18/2016, aceasta se aplică inspecțiilor periodice care se efectuează în temeiul programelor de inspecție trimestriale întocmite de Departamentul de monitorizare, control și competență profesională (DMCCP) al Camerei Auditorilor Financieri din România (CAFR) după data intrării în vigoare a hotărârii. Aplicabilitatea Noilor Norme CAFR pentru revizuirea calității a fost stabilită în funcție de data întocmirii programului trimestrial de inspecție, mai precis începând cu programele trimestriale de inspecție întocmite după data de 18 iulie 2016. Hotărârea CAFR nr. 18/2016 se aplică astfel inspecțiilor efectuate în cadrul Programului DMCCP aferent trimestrului IV al anului 2016. *Per a contrario*, inspecțiile periodice efectuate de DMCCP în trimestrul III al anului 2016 se desfășoară conform Vechilor Norme CAFR pentru revizuirea calității, întrucât Programul de inspecții aferent trimestrului III al anului 2016 a fost întocmit sub imperiul Vechilor Norme CAFR pentru revizuirea calității, anterior datei de 18 iulie 2016, data intrării în vigoare a Hotărârii CAFR nr. 18/2016;

D. Prin Nota nr. 6.694 din 25 august 2016, DMCCP a informat Consiliul Camerei că inspecțiile periodice planificate în cadrul Programului pentru trimestrul III al anului 2016 și derulate efectiv în perioada 1 august—24 august 2016 au fost efectuate de DMCCP din eroare conform Noilor Norme CAFR pentru revizuirea calității, deși potrivit art. 67 din Hotărârea CAFR nr. 18/2016 inspecțiile respective trebuiau efectuate în conformitate cu Vechile Norme CAFR pentru revizuirea calității;

E. Pentru asigurarea legalității în activitatea DMCCP și a conformității activității sale cu prevederile aplicabile, precum și pentru respectarea drepturilor auditorilor financieri, membri ai CAFR, inspecțiați conform lit. D, se impune refacerea în integralitate a inspecțiilor derulate de DMCCP în perioada 1 august—24 august 2016, cu aplicarea Vechilor Norme CAFR pentru revizuirea calității;

Procesul-verbal nr. 6.797 din data de 31 august 2016 privind votul valabil exprimat de către membrii Consiliului Camerei Auditorilor Financieri din România,

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România hotărâște:

Art. 1. — (1) Se revocă Nota de inspecție întocmită de DMCCP în data de 9 august 2016, înregistrată la CAFR cu nr. 3.802 din 12 august 2016 pentru auditorul WELL DONE ACCOUNTING & AUDIT — S.R.L., Autorizație de membru nr. 1.225.

(2) Se revocă orice alte acte administrative întocmite la nivelul aparatului executiv al CAFR în temeiul actelor prevăzute la alin. (1).

Art. 2. — (1) Se dispune refacerea inspecției periodice pentru revizuirea calității activității desfășurate de auditorul financiar

WELL DONE ACCOUNTING & AUDIT — S.R.L., Autorizație de membru nr. 1.225, în condițiile legii.

(2) Inspecția de calitate dispusă conform prevederilor alin. (1) se efectuează în așa fel încât să fie finalizată până la sfârșitul lunii octombrie 2016.

Art. 3. — Executivul CAFR va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 4. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Camerei Auditorilor Financiari din România,
Gabriel Radu

București, 31 august 2016.

Nr. 60.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

