



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 698

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 31 iulie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
107.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, pentru aprobarea regulilor de eligibilitate și de utilizare aferente fondurilor europene dedicate Afacerilor interne pentru perioada 2021—2027	2–11
1.233.	— Ordin al ministrului afacerilor externe pentru publicarea Rezoluției Consiliului de Securitate al ONU 2683 (2023)	12–15
1.973.	— Ordin al ministrului mediului, apelor și pădurilor privind modificarea Schemei de ajutor de stat regional pentru investiții având ca scop reducerea efectelor negative ale deșeurilor asupra mediului și reducerea consumului de resurse primare, aprobată prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.269/2022	15–16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

pentru aprobarea regulilor de eligibilitate și de utilizare aferente fondurilor europene dedicate Afacerilor interne pentru perioada 2021—2027

În temeiul:

- art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4 alin. (4) și (6) din Hotărârea Guvernului nr. 868/2022 privind stabilirea sistemului de management și control în vederea gestionării programelor naționale Afaceri interne pentru perioada 2021—2027,

viceprim-ministrul, ministrul afacerilor interne, emite următorul ordin:

Art. 1. — Prezentul ordin are ca scop aprobarea regulilor de eligibilitate aplicabile proiectelor finanțate din programele naționale Afaceri interne și a regulilor specifice de utilizare a sumelor suplimentare acordate pe baza finanțărilor nelegate de costuri sau la rate forfetare, aferente fondurilor europene dedicate Afacerilor interne pentru perioada 2021—2027, respectiv:

a) Fondul pentru azil, migrație și integrare, denumit în continuare *FAMI*, instituit de Regulamentul (UE) 2021/1.147 al Parlamentului European și al Consiliului din 7 iulie 2021 de instituire a Fondului pentru azil, migrație și integrare;

b) Instrumentul de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare *IMFV*, instituit de Regulamentul (UE) 2021/1.148 al Parlamentului European și al Consiliului din 7 iulie 2021 de constituire, ca parte a Fondului de management integrat al frontierelor, a Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;

c) Fondul pentru securitate internă, denumit în continuare *FSI*, instituit de Regulamentul (UE) 2021/1.149 al Parlamentului European și al Consiliului din 7 iulie 2021 de instituire a Fondului pentru securitate internă.

Art. 2. — (1) Prezentul ordin utilizează termenii și expresiile având semnificația prevăzută în cuprinsul următoarelor acte legislative europene și acte normative naționale, după cum urmează:

a) Regulamentul (UE) 2021/1.147 de instituire a Fondului pentru azil, migrație și integrare;

b) Regulamentul (UE) 2021/1.148 de instituire, ca parte a Fondului de management integrat al frontierelor, a Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;

c) Regulamentul (UE) 2021/1.149 de instituire a Fondului pentru securitate internă;

d) Regulamentul (UE) 2021/1.060 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;

e) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate României pentru perioada de programare 2021—2027;

f) Hotărârea Guvernului nr. 936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021—2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare;

g) Hotărârea Guvernului nr. 868/2022 privind stabilirea sistemului de management și control în vederea gestionării programelor naționale Afaceri interne pentru perioada 2021—2027;

h) Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 120/2022 pentru stabilirea componenței și atribuțiilor Comitetului de monitorizare și Comitetului director pentru programele naționale Afaceri interne 2021—2027.

(2) În sensul prezentului ordin, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) *regulamentele specifice* — regulamentele (UE) 2021/1.147, 2021/1.148 și 2021/1.149;

b) *fond/fonduri* — Fondul pentru azil, migrație și integrare (FAMI), Instrumentul de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize (IMFV) și Fondul pentru securitate internă (FSI), instituite prin regulamentele specifice;

c) *obiectiv specific al programului* — prioritate de finanțare stabilită prin programul național, în conformitate cu prevederile regulamentelor specifice;

d) *măsură de punere în aplicare* — măsuri care contribuie la realizarea unui obiectiv specific, enumerate în anexele II la regulamentele specifice;

e) *acțiune eligibilă* — domeniile de aplicare a sprijinului din fonduri, enumerate în anexele III la regulamentele specifice;

f) *domeniu de intervenție* — dimensiunile (tipurile) enumerate în anexele VI la regulamentele specifice;

g) *legislația aplicabilă* — reglementările legale europene și naționale aplicabile, după caz, cu modificările și completările ulterioare;

h) *grup-țintă* — grup de persoane fizice format din participanții aferenți unui proiect;

i) *program național/program național Afaceri interne* — document strategic al României, aprobat de Comisia Europeană, prin care au fost stabilite obiectivele, activitățile și tipologia intervențiilor aferente obiectivelor de politică și specifice ale fondurilor europene dedicate;

j) *organism intermediar* — organismele publice care acționează sub responsabilitatea Autorității de management sau care îndeplinesc funcții sau sarcini în numele Autorității de management, desemnate conform Hotărârii Guvernului nr. 868/2022, respectiv Organismul intermediar financiar-contabil, Organismul intermediar Afaceri interne și Organismul intermediar FAMI;

k) *cerere de finanțare* — cererea depusă de către un beneficiar prin care solicită Autorității de management/organismului intermediar o contribuție financiară nerambursabilă pentru implementarea unui proiect, conform modelului stabilit prin ghidul specific apelului;

l) *ghidul general* — document aprobat de Autoritatea de management care conține condițiile generale privind accesarea finanțărilor nerambursabile și implementarea proiectelor aferente apelurilor finanțate din programele naționale, inclusiv obligațiile de raportare, modelul cererii de plată și al raportului de progres, ghidul de eligibilitate și ghidul de comunicare și vizibilitate;

m) *ghidul specific apelului* — document aprobat de Autoritatea de management/organismul intermediar care conține regulile specifice aplicabile unui apel de proiecte, inclusiv criteriile de evaluare și selecție și modelul cererii de finanțare;

n) *site-ul AM* — portalul web gestionat de Autoritatea de management disponibil la adresa url www.fed.mai.gov.ro.

Art. 3. — (1) Se aprobă Regulile de eligibilitate aplicabile cheltuielilor în cadrul programelor naționale Afaceri interne, precum și pentru finanțarea operațiunilor prin utilizarea opțiunilor de costuri simplificate, cuprinse în anexa nr. 1 la prezentul ordin, denumite în continuare *Reguli de eligibilitate*.

(2) Autoritatea de management Afaceri interne, denumită în continuare *AM*, emite instrucțiuni cu caracter obligatoriu privind aplicarea regulilor și cerințelor stabilite prin prezentul ordin, denumite în continuare *instrucțiuni AM*, și poate stabili reguli specifice de eligibilitate prin ghidurile specifice apelurilor, cu condiția încadrării în regulile stabilite prin anexele nr. 1 și 2 la prezentul ordin.

(3) Regulile de eligibilitate se aplică proiectelor propuse sau calificate pentru finanțare din programele naționale Afaceri interne, care contribuie la atingerea obiectivelor fondurilor europene dedicate Afacerilor interne, pentru care cheltuielile aferente se includ în conturile anuale transmise Comisiei Europene.

(4) Se aprobă Regulile specifice de utilizare a sumelor suplimentare acordate pe baza finanțărilor nelegate de costuri sau la rate forfetare, prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul ordin, denumite în continuare *Reguli specifice*.

(5) Regulile specifice se aplică proiectelor propuse sau calificate pentru finanțare din fondurile suplimentare acordate pe baza finanțărilor nelegate de costuri sau la rate forfetare, pentru care cheltuielile aferente nu se cuprind în conturile anuale transmise Comisiei Europene.

(6) Procedurile de sistem și procedurile operaționale privind managementul și controlul programelor naționale se elaborează și se aprobă la nivelul Autorității de management și organismelor intermediare, în conformitate cu Procedura de sistem privind elaborarea și revizuirea procedurilor la nivelul autorităților de program responsabile, elaborată de Autoritatea de management și aprobată de președintele Comitetului director, având în vedere prevederile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

(7) Procedurile de sistem și procedurile operaționale elaborate la nivelul structurilor din aparatul central al Ministerului Afacerilor Interne (*MAI*) sunt aplicabile proiectelor/programelor cu finanțare din fondurile europene dedicate, numai dacă sunt avizate conform favorabil de către Autoritatea de management.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor interne,
Bogdan Despescu,
secretar de stat

București, 20 iulie 2023.
Nr. 107.

ANEXA Nr. 1

REGULILE DE ELIGIBILITATE **aplicabile cheltuielilor în cadrul programelor naționale Afaceri interne, precum și pentru finanțarea operațiunilor** **prin utilizarea opțiunilor de costuri simplificate**

CAPITOLUL I

Principii și reguli comune

ARTICOLUL 1

Beneficiari eligibili

(1) Sunt beneficiari eligibili pentru finanțare din programele naționale Afaceri interne entitățile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt instituții publice din România, asociații/fundații cu personalitate juridică constituite în România, instituții de învățământ/cercetare autorizate în România sau organizații internaționale;

b) au competențe și atribuții legale sau obiective și scopuri statutare relevante pentru obiectivele fondurilor europene dedicate;

c) au capacitatea operațională și financiară necesară pentru implementarea proiectului;

d) în cazul beneficiarilor privați, nu au obligații fiscale restante la bugetul general consolidat și nu fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori nu se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, conform legislației aplicabile.

(2) Prin excepție de la alin. (1), sunt eligibile pentru finanțare din programele naționale Afaceri interne entitățile relevante pentru obiectivele fondurilor, stabilite în alt stat membru al Uniunii Europene sau într-un stat terț, numai în calitate de cobeneficiar, în parteneriat cu o entitate care este beneficiar eligibil conform alin. (1).

ARTICOLUL 2

Proiecte eligibile

Sunt eligibile pentru finanțare din unul dintre programele naționale Afaceri interne proiectele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) contribuie la realizarea obiectivului de politică al fondului, se încadrează în domeniul de aplicare al fondului și în unul dintre tipurile de intervenție aferente fondului;
- b) au o contribuție efectivă la îndeplinirea unui singur obiectiv specific al programului național;
- c) asigură implementarea unei măsuri de punere în aplicare, acțiuni eligibile sau domeniu de intervenție aferente programului național;
- d) sunt compatibile cu acțiunile, politicile și prioritățile relevante ale UE și cu sprijinul acordat în cadrul altor instrumente ale UE;
- e) respectă limitele/plafoanele stabilite în ghidul specific apelului;
- f) obțin un punctaj în etapa de evaluare cel puțin egal cu punctajul aferent pragului de calitate menționat în ghidul specific apelului;
- g) includ costuri rezonabile, respectiv prezintă cel mai bun raport între quantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor;
- h) nu au fost finalizate fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul programului, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente;
- i) nu fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei Europene cu privire la o procedură de *infringement* care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea proiectului propus;
- j) în cazul proiectelor care intră în domeniul de aplicare a unei condiții favorizante, sunt compatibile cu strategiile și documentele de planificare relevante stabilite pentru îndeplinirea respectivei condiții favorizante.

ARTICOLUL 3

Costuri eligibile

(1) Costurile eligibile pentru finanțare din proiect pot fi directe sau indirecte:

- a) costurile eligibile directe reprezintă cheltuielile efectuate pentru obținerea rezultatelor proiectului, care contribuie direct și concret la îndeplinirea indicatorilor de realizare sau a indicatorilor de rezultat ai proiectului, după caz;
- b) costurile eligibile indirecte reprezintă cheltuielile administrative efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului, care contribuie indirect/tangențial la realizarea indicatorilor proiectului.

(2) Costurile eligibile pentru finanțare dintr-un proiect pot fi rambursate prin finanțare pe baza costului real sau prin finanțarea pe baza costului simplificat.

(3) Sunt eligibile pentru finanțare din programele naționale Afaceri interne, pe baza costului real, cheltuielile care îndeplinesc cumulativ următoarele reguli generale:

- a) sunt necesare și sunt utilizate pentru implementarea proiectului, respectiv contribuie clar și direct la atingerea obiectivelor și scopului proiectului, la obținerea rezultatelor și indicatorilor aferenți proiectului;
- b) sunt efectuate în conformitate cu legislația aplicabilă, în special privind achizițiile, obligațiile fiscale și sociale aplicabile, protecția mediului, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale, evitarea conflictului de interese, egalitatea de șanse și prevenirea discriminării, protecția datelor cu caracter personal;
- c) sunt rezonabile, respectiv respectă cel mai bun raport cost-beneficiu și principiul bunei gestiuni financiare, în special

în ceea ce privește economicitatea și eficiența, în funcție de rezultatele obținute și obiectivele îndeplinite;

d) sunt suportate (efectuate) și plătite de către beneficiar și cobeneficiar, după caz, în perioada de eligibilitate stabilită prin contractul/decizia de finanțare;

e) sunt identificabile și verificabile, respectiv sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului sau cobeneficiarului, după caz, în conformitate cu practicile și normele contabile aplicabile;

f) sunt fundamentate prin documentele justificative tehnice și financiare obligatorii pentru asigurarea pistei de audit;

g) respectă toate prevederile contractului/deciziei de finanțare, precum și instrucțiunile AM;

h) sunt efectuate cu respectarea cerințelor, obligațiilor, termenelor și condițiilor stabilite prin ghidul general și ghidul specific aferente apelului;

i) sunt prevăzute în bugetul estimat al proiectului, se încadrează în linia de cost estimat și respectă regulile de eligibilitate specifice fiecărei categorii de costuri, prevăzute în cap. II.

(4) Sunt eligibile pentru finanțare din programele naționale Afaceri interne, pe baza costului simplificat, cheltuielile care îndeplinesc cumulativ următoarele reguli generale:

a) sunt prevăzute în bugetul estimat al proiectului, se încadrează în linia de cost estimat și în una dintre categoriile de costuri eligibile, prevăzute în cap. II;

b) sunt conforme cu cerințele menționate la art. 54, 55, 56, 94 sau art. 95 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 sau stabilite prin instrucțiunile AM, elaborate în baza art. 53 alin. (3) din acest regulament european;

c) respectă cerințele aplicabile finanțării pe baza costului simplificat stabilite prin ghidul general și ghidul specific aferente apelului, după caz;

d) respectă toate prevederile contractului/deciziei de finanțare, precum și instrucțiunile AM;

e) pentru finanțare pe baza costului unitar:

(i) unitățile aferente trebuie să fie efectiv utilizate sau obținute de beneficiar/cobeneficiar în perioada de eligibilitate a proiectului și să fie necesare pentru punerea în aplicare a proiectului;

(ii) numărul de unități trebuie să fie identificabil și verificabil, în special pe bază de înregistrări și documente justificative relevante;

f) pentru finanțare pe baza ratei forfetare:

(i) costurile la care se aplică rata forfetară trebuie să fie eligibile;

(ii) costurile la care se aplică rata forfetară trebuie să fie aferente perioadei de eligibilitate a proiectului;

g) pentru finanțare pe baza sumei forfetare:

(i) activitatea trebuie să fie pusă în aplicare în mod corespunzător de către beneficiar, conform cererii de finanțare;

(ii) rezultatele/indicatorii trebuie să fie obținute/realizați în perioada de eligibilitate a proiectului.

(5) În cazul transferului dreptului de proprietate a activelor achiziționate/construite/modernizate în cadrul proiectului, cheltuielile efectuate pentru activele respective sunt eligibile numai dacă acestea sunt în continuare utilizate în scopul proiectului, astfel încât perioada totală de utilizare efectivă în scopul proiectului să fie cel puțin egală cu duratele minime menționate în cap. II.

(6) Regulile privind finanțarea pe baza costului simplificat prevăzute la alin. (4) nu aduc atingere obligațiilor și prevederilor stabilite prin legislația aplicabilă, cum ar fi cele din domeniul execuției cheltuielilor publice, achizițiilor publice, contabilității, fiscalității, protecției mediului, respectării drepturilor și libertăților fundamentale, evitării conflictului de interese, egalității de șanse, prevenirii discriminării și protecției datelor cu caracter personal.

ARTICOLUL 4

Modalități de finanțare, forme de granturi

(1) Contribuția financiară nerambursabilă poate fi acordată beneficiarilor prin următoarele modalități:

a) finanțarea costului real, respectiv rambursarea costurilor eligibile suportate efectiv de un beneficiar și plătite pentru implementarea proiectului, a contribuțiilor în natură și a amortizării;

b) finanțarea simplificată, respectiv:

- (i) costuri unitare;
- (ii) sume forfetare;
- (iii) rate forfetare;
- (iv) o combinație între pct. (i)—(iii), cu condiția ca fiecare formă să acopere categorii diferite de costuri;
- (v) finanțare nelegată de costuri, cu condiția ca astfel de granturi să fie acoperite printr-o rambursare a contribuției UE în temeiul art. 95 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(2) Pentru proiectele care au un cost total eligibil mai mic de 200.000 EUR, contribuția financiară nerambursabilă va fi acordată beneficiarului sub forma costurilor unitare, a sumelor forfetare sau a ratelor forfetare. Atunci când se utilizează finanțarea la rate forfetare, numai categoriile de costuri cărora li se aplică rata forfetară pot fi rambursate pe baza costului real.

(3) Proiectele din domeniul cercetării și inovării aprobate în prealabil de Comitetul de monitorizare pot fi exceptate de la obligația prevăzută la alin. (2), iar indemnizațiile și salariile plătite participanților pot fi rambursate pe baza costului real.

(4) Opțiunile de finanțare simplificată stabilite prin Regulamentul (UE) 2021/1.060 sunt aplicabile în conformitate cu prezentele reguli de eligibilitate, respectiv:

a) prin art. 12, finanțarea simplificată a costurilor eligibile, altele decât cele de personal;

b) prin art. 13, finanțarea simplificată a costurilor directe de personal;

c) prin art. 18, finanțarea simplificată a costurilor aferente asistenței directe;

d) prin art. 19, finanțarea simplificată a costurilor indirecte.

(5) Opțiunile de finanțare simplificată, altele decât cele prevăzute la alin. (4), se aprobă prin instrucțiuni AM care se publică pe site-ul AM, având în vedere modurile menționate la art. 53 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ARTICOLUL 5

Perioada de eligibilitate

(1) Perioada de eligibilitate este perioada în care proiectul trebuie implementat integral, respectiv toate activitățile trebuie finalizate, toate acțiunile trebuie realizate, toate cheltuielile trebuie efectuate (suportate) și plătite de către beneficiar/cobeneficiar pentru a fi eligibile pentru o contribuție din fonduri.

(2) Perioada de eligibilitate se stabilește prin contractele/deciziile de finanțare și este între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.

(3) Cheltuielile sunt eligibile pentru o contribuție din fonduri dacă au fost suportate și plătite de un beneficiar/cobeneficiar pentru implementarea proiectului în perioada de eligibilitate stabilită prin contractul/decizia de finanțare a proiectului.

(4) Cheltuielile efectuate în temeiul opțiunilor de costuri simplificate sunt eligibile pentru o contribuție din fonduri dacă acțiunile care constituie baza rambursării și atingerea rezultatelor preconizate prin proiect se realizează în perioada de eligibilitate stabilită prin contractul/decizia de finanțare a proiectului.

ARTICOLUL 6

Evidența cheltuielilor, controale de gestiune și pista de audit

(1) Beneficiarul și cobeneficiarii, după caz, sunt obligați să mențină o evidență contabilă analitică separată sau să utilizeze coduri contabile adecvate pentru reflectarea tuturor tranzacțiilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu legislația aplicabilă.

(2) Pentru asigurarea pistei de audit sunt obligatorii deținerea, păstrarea și arhivarea documentelor pentru o perioadă de cel puțin cinci ani, calculați de la data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată plata finală către beneficiar. Perioada de 5 ani se întrerupe în cazul unor proceduri judiciare sau la cererea Autorității de management sau a Comisiei Europene.

(3) Elemente obligatorii ale pistei de audit, respectiv tipurile de documente justificative care trebuie deținute și păstrate de beneficiar și cobeneficiar, după caz, se stabilesc pentru fiecare categorie de cheltuieli printr-o instrucțiune AM.

(4) Echivalentul în lei aferent sumelor/plafoanelor în euro menționate în prezentele reguli de eligibilitate se calculează la cursul InforEuro valabil în luna lansării apelului de proiecte.

(5) Autoritatea de management și organismele intermediare desfășoară controale de gestiune administrative și la fața locului pentru a verifica dacă proiectul, produsele, lucrările și serviciile cofinanțate respectă prezentele reguli de eligibilitate.

(6) Prin excepție de la alin. (5), în cadrul proiectelor implementate de organizații internaționale în calitate de beneficiar/cobeneficiar, Autoritatea de management și organismele intermediare nu efectuează controalele de gestiune, cu condiția ca organizația internațională să prezinte AM documentele stabilite prin instrucțiunea AM, în conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. a)—c) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.296/2013, (UE) nr. 1.301/2013, (UE) nr. 1.303/2013, (UE) nr. 1.304/2013, (UE) nr. 1.309/2013, (UE) nr. 1.316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 și precizările transmise de Comisia Europeană.

ARTICOLUL 7

Venituri și principiul nonprofitului

(1) Proiectele finanțate din fond trebuie să aibă un caracter nonprofit, respectiv scopul sau efectul proiectului nu trebuie să fie obținerea de profit pentru beneficiar/cobeneficiar („principiul nonprofitului”).

(2) Veniturile generate direct în cadrul implementării proiectului se deduc din cheltuielile eligibile ale proiectului.

(3) Nu sunt considerate venituri generate direct sumele încasate de beneficiar/cobeneficiar reprezentând dobânzi, penalități contractuale, executarea garanțiilor contractuale și sume rezultate din valorificarea activelor provenite din infracțiuni.

ARTICOLUL 8

Contribuția în natură

(1) În aplicarea art. 67 alin. (1) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, contribuțiile în natură sub forma furnizării de lucrări, bunuri, servicii, terenuri sau proprietăți imobiliare pentru care nu au fost efectuate plăți justificate de facturi sau alte documente justificative echivalente pot fi eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) sprijinul public (contribuția financiară nerambursabilă) plătit unui proiect care include contribuții în natură, la finalizarea

proiectului, nu depășește valoarea totală a cheltuielilor eligibile, exclusiv contribuțiile în natură;

b) valoarea atribuită contribuțiilor în natură nu depășește costurile în general acceptate pe piața în cauză;

c) valoarea și furnizarea contribuției în natură pot face obiectul unei evaluări și al unei verificări independente;

d) în cazul furnizării de terenuri sau proprietăți imobiliare se poate face o plată în vederea unui contract de închiriere la o valoare nominală pe an de un leu. Valoarea terenului sau a proprietății imobiliare trebuie certificată de un expert independent calificat sau de un organism oficial autorizat și valoarea finanțată aferentă, respectiv valoarea contribuției în natură furnizate, nu depășește limita de 10% din cheltuielile totale eligibile ale proiectului în cauză, limită prevăzută la art. 64 alin. (1) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

e) în cazul contribuțiilor în natură sub formă de muncă neremunerată, valoarea muncii este determinată luând în considerare timpul efectiv lucrat verificabil și remunerația pe oră pentru o muncă echivalentă.

(2) Modul de respectare a cerințelor de la alin. (1) se justifică în cererea de finanțare.

(3) Contribuția financiară nerambursabilă solicitată nu poate depăși valoarea totală a costurilor eligibile preconizate, fără contribuțiile în natură. În cazul proiectului cu o rată de finanțare de 100%, contribuția în natură nu este eligibilă.

ARTICOLUL 9

Rezonabilitatea costurilor

(1) Autoritatea de management și organismele intermediare au obligația să se asigure de rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetele orientative din contractele/deciziile de finanțare, de realitatea și regularitatea ofertelor prezentate în cadrul procedurilor de achiziție utilizate și de rezonabilitatea prețurilor cuprinse în contractele de achiziții de lucrări, bunuri și servicii, conform art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și art. 3 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Analiza rezonabilității prevăzută la alin. (1) nu se aplică în cazul în care proiectul respectiv a făcut anterior obiectul unei aprobări financiare explicite din partea Guvernului, conform art. 42 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, sau din partea Comisiei Europene.

(3) Pentru analiza rezonabilității prevăzută la alin. (1), beneficiarul are obligația să anexeze la cererea de finanțare următoarele documente:

a) rapoarte privind consultarea bazelor de date existente pe internet și/sau oferte de preț de la furnizori/prestatori de specialitate, pentru proiectele care au o valoare totală eligibilă mai mică de 10 milioane lei,

b) analiza cost-beneficiu sau analiza cost-eficiență, pentru proiectele care au o valoare totală eligibilă mai mare de 10 milioane lei.

ARTICOLUL 10

Cheltuieli neeligibile

(1) În aplicarea art. 64 alin. (1) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție din fonduri:

a) dobânzi pentru împrumuturi;

b) achiziționarea de terenuri cu o valoare mai mare de 10% din costurile totale eligibile ale proiectului în cauză;

c) taxa pe valoarea adăugată (TVA) aferentă achizițiilor în cadrul proiectelor al căror cost total este mai mare de 5.000.000 EUR, inclusiv TVA, în cazul în care TVA se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA;

d) costurile care sunt în legătură cu nerespectarea de către beneficiar/cobeneficiar a condițiilor contractuale sau legale;

e) cheltuielile excesive sau care nu sunt rezonabile;

f) cheltuielile generate de pierderi din schimburi valutare;

g) costurile care nu sunt conforme cu regulile de eligibilitate;

h) cheltuielile aferente activităților subcontractate, întrucât beneficiarul/cobeneficiarul trebuie să aibă capacitatea operațională și financiară necesară pentru implementarea proiectului;

i) cheltuielile plătite în numerar, cu excepția drepturilor/decontărilor plătite angajaților beneficiarului/cobeneficiarului și situațiilor specifice justificate în cererea de finanțare.

(2) Subcontractarea prevăzută la alin. (1) lit. h) se referă la delegarea implementării unei activități a proiectului, obținerii unui rezultat al proiectului, către o entitate terță, care nu este beneficiar/cobeneficiar. În sensul prezentelor reguli de eligibilitate, subcontractarea nu reprezintă efectuarea achizițiilor de produse, servicii sau lucrări necesare beneficiarului/cobeneficiarilor pentru implementarea proiectului și nu se referă la noțiunea de subcontractant/subantreprenor care execută anumite părți/elemente în cadrul unui contract de achiziție publică conform legislației aplicabile.

(3) În aplicarea pct. 4 lit. (h) din anexa III la Regulamentul (UE) 2021/1.147, nu sunt eligibile pentru contribuții din FAMI costurile privind achiziția de echipament coercitiv pentru efectuarea operațiunilor de returnare și măsurile aferente.

(4) În aplicarea art. 5 alin. (4) și art. 13 alin. (14) din Regulamentul (UE) 2021/1.148, nu sunt eligibile pentru contribuții din IMFV următoarele:

a) costurile privind infrastructura, clădiri, sisteme și servicii necesare la punctele de trecere a frontierei și pentru supravegherea frontierelor între punctele de trecere a frontierei, executate la frontierele interne la care nu au fost încă eliminate controalele, cu excepția celor care privesc gestionarea unor situații de urgență;

b) acțiunile legate de reintroducerea temporară a controlului la frontierele interne, în înțelesul art. 2 pct. 1 din Regulamentul (UE) 2016/399 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 cu privire la Codul Uniunii privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane (Codul Frontierelor Schengen);

c) acțiunile al căror scop principal este controlul vamal;

d) costurile privind echipamentele, inclusiv mijloacele de transport, precum și sistemele TIC necesare pentru asigurarea unui control eficace și în condiții de siguranță la frontieră, inclusiv pentru operațiunile de căutare și salvare, în cazul în care la lansarea procedurilor de achiziție nu au fost respectate standardele stabilite în conformitate cu art. 16 și 64 din Regulamentul (UE) 2019/1.896.

(5) În aplicarea art. 5 alin. (5) din Regulamentul (UE) 2021/1.149, nu sunt eligibile pentru contribuții din FSI următoarele:

a) acțiunile care se limitează la menținerea ordinii publice la nivel național, cu excepția celor care privesc gestionarea unor situații de urgență;

- b) acțiunile cu un scop militar sau de apărare;
- c) echipamentele care au ca scop principal controlul vamal;
- d) echipamentele coercitive, inclusiv arme, muniții, explozivi și bastoane de poliție, cu excepția celor utilizate în scopuri de formare;
- e) recompensele acordate informatorilor și banii „flash” în afara cadrului unei acțiuni operaționale EMPACT din cadrul ciclului de politici ale UE.

ARTICOLUL 11

Taxa pe valoarea adăugată

(1) Taxa pe valoarea adăugată (TVA) aferentă proiectelor al căror cost total eligibil este mai mic de 5.000.000 EUR, inclusiv TVA, este eligibilă, indiferent de statutul juridic al beneficiarului/cobeneficiarului.

(2) Taxa pe valoarea adăugată (TVA) aferentă proiectelor implementate de autorități publice prevăzute la art. 4 și 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2022 al căror cost total eligibil este egal sau mai mare de 5.000.000 EUR, inclusiv TVA, este eligibilă limitat. Contribuția financiară nerambursabilă din fonduri europene dedicate aferentă acestor proiecte nu poate depăși costul eligibil total, fără TVA, suportat pentru implementarea proiectului.

CAPITOLUL II

Costuri eligibile

ARTICOLUL 12

Finanțarea simplificată a costurilor eligibile, altele decât cele de personal

(1) În aplicarea art. 56 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, beneficiarul poate opta pentru finanțarea simplificată a costurilor eligibile, altele decât costurile directe cu personalul, la o rată forfetară de 40% din costurile directe eligibile cu personalul.

(2) Restul costurilor eligibile ale unui proiect, respectiv costurile eligibile, altele decât costurile directe cu personalul, se finanțează din suma aferentă ratei forfetare de 40%, se încadrează în bugetul proiectului la categoria *Costuri-eligibile-forfetar* (cod CEF), care include toate celelalte costuri directe eligibile, cu excepția costurilor directe cu personalul, și costurile indirecte.

(3) Rata forfetară de 40% nu poate fi utilizată atunci când costurile directe totale cu personalul sunt calculate pe baza unei rate forfetare.

ARTICOLUL 13

Personal

(1) Categoria de costuri eligibile *Personal* (cod PER) este formată din 2 subcategorii:

- a) PER1 — experți interni;
- b) PER2 — experți externi.

(2) Cheltuielile eligibile directe de personal reprezintă costurile brute salariale aferente personalului care este direct implicat în activități generatoare de rezultate/indicatori ai proiectului, inclusiv activități în beneficiul grupului-țintă, care derivă din:

a) contracte de muncă sau raporturi de serviciu (experți interni), inclusiv impozitele, contribuțiile aferente și alte costuri statutare datorate. Sunt excluse orice bonusuri și plăți stimulative/compensatorii. Aceste costuri se includ în subcategoria PER1;

b) contracte încheiate cu experți externi, personal din afara organigramei beneficiarului, precum: onorarii, prestații de natură intelectuală, traducere/interpretare, cedarea drepturilor de autor, formare și instruire, mediere, cu condiția ca astfel de costuri să fie identificabile. Aceste costuri se includ în subcategoria PER2.

Costurile care derivă din contracte încheiate cu experți externi pentru servicii de interpretariat/formare trebuie detaliate în contract și/sau factură pe cost de personal și pe alte costuri conexe, cum ar fi transport, diurnă, cazare, materiale de curs. Aceste costuri se includ în subcategoria PER2.

(3) Sunt costuri eligibile directe de personal, în funcție de natura intervenției finanțate prin proiect, cheltuielile aferente personalului, indiferent de statutul acestuia, personal bugetar, angajat civil, voluntar care este direct implicat în obținerea rezultatelor/indicatorilor proiectului, cum ar fi:

- managerul de proiect și, dacă este cazul, coordonatorul de proiect al cobeneficiarului;
- expert de consiliere, de orientare, de ocupare;
- asistent social, mediator social/sanitar, expert servicii sociale/medicale;
- instructor/lector/expert de formare, personalul didactic;
- responsabil de acordarea de asistență specifică și servicii grupului-țintă;
- expert/consilier integrare, responsabil traducere/interpretariat;
- jurist care acordă asistență grupului-țintă;
- psiholog, psihopedagog, responsabil activități culturale-educative-integrare;
- ofițer returnare/în materie de imigrație;
- expert dezvoltare/implementare/mentenanță sisteme/aplicații informatice/de comunicații;
- expert instalare/mentenanță echipamente;
- diriginte de șantier.

(4) În aplicarea regulilor de mai sus, reprezintă cost direct de personal costul pentru un expert IT care este formator sau care instalează/configurează/repară echipamentele achiziționate din categoria costuri directe și este cost indirect eligibil de personal costul pentru un expert IT care participă la elaborarea documentației de atribuire, la procedura de achiziție sau la recepție.

(5) În aplicarea prevederilor art. 55 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, costurile directe cu personalul pot fi acoperite prin rambursarea pe baza costului real sau pe baza finanțării simplificate la o rată forfetară sau la un cost unitar.

(6) Beneficiarul va opta prin cererea de finanțare cu privire la modalitatea de finanțare a costurilor eligibile directe cu personalul, respectiv între:

- a) finanțarea pe baza costului real, respectiv rambursarea costurilor suportate și plătite efectiv, proporțional cu timpul efectiv de muncă pentru proiect; sau
- b) finanțarea simplificată la rată forfetară de 20% din costurile eligibile directe, altele decât costurile directe cu personalul, care nu fac obiectul achizițiilor publice; sau
- c) finanțarea simplificată la un cost unitar, respectiv remunerația pe oră.

(7) Nu fac obiectul achizițiilor publice în sensul alin. (6) lit. b) achizițiile efectuate de o entitate care nu este autoritate contractantă, conform legislației aplicabile privind achizițiile publice, sau de către un beneficiar privat căruia nu îi sunt aplicabile prevederile legislației în domeniul achizițiilor publice.

(8) În aplicarea art. 55 alin. (2), (3) și (5) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, pentru finanțarea simplificată la un cost unitar, remunerația pe oră se determină astfel:

a) pe baza costurilor brute anuale sau a costurilor brute lunare, în unul dintre următoarele moduri:

- (i) prin împărțirea celei mai recente valori documentate a costurilor salariale brute anuale aferente persoanei în cauză la 1.720 de ore, pentru persoanele care lucrează cu normă întreagă, sau la o valoare proporțională cu cele 1.720 de ore, pentru persoanele care lucrează cu fracțiuni de normă.

Numărul total de ore declarat pentru o persoană pentru un an nu trebuie să depășească numărul de ore utilizat pentru calculul remunerației pe oră.

În cazul în care nu sunt disponibile, costurile salariale brute anuale pot fi calculate având în vedere costurile salariale brute documentate disponibile sau rezultate din contractul/documentul de angajare, operându-se ajustările corespunzătoare pentru o perioadă de 12 luni;

- (ii) prin împărțirea celei mai recente valori documentate a costurilor salariale brute lunare la media timpului de lucru lunar al persoanei în cauză, conform contractului/documentului de angajare. Numărul total de ore declarat pentru o persoană pentru o lună dată nu trebuie să depășească numărul de ore utilizat pentru calculul remunerației pe oră;

b) pentru persoanele care lucrează cu fracțiune de normă în cadrul proiectului, angajatorul va emite un document individual în care se indică procentul fix aferent timpului lucrat pe lună în cadrul proiectului din timpul total lucrat pe lună. Costurile de personal aferente se vor calcula pe baza procentului fix respectiv din costurile salariale brute, fără obligația de a institui un sistem separat de înregistrare a timpului de lucru pentru respectivele persoane.

(9) Finanțarea costurilor aferente personalului bugetar, care includ drepturile/norme/indemnizațiile/majorările salariale convenite personalului, impozitele și contribuțiile datorate, se efectuează în unul dintre următoarele moduri:

a) pe baza costului real, respectiv rambursarea costurilor suportate și plătite efectiv aferente persoanei în cauză, proporțional cu timpul efectiv de muncă pentru proiect; sau

b) finanțarea simplificată la cost unitar, respectiv remunerația pe oră, care se determină în unul dintre următoarele moduri:

- (i) prin împărțirea celei mai recente valori a costurilor salariale brute anuale aferente persoanei în cauză, documentate și/sau stabilite conform legislației specifice fiecărei categorii de personal, la 1.720 de ore. Numărul total de ore declarat pentru o persoană pentru un an nu trebuie să depășească 1.720 de ore;
- (ii) prin împărțirea celei mai recente valori a costurilor salariale brute lunare aferente persoanei în cauză, documentate și/sau stabilite conform legislației specifice fiecărei categorii de personal, la 165 de ore. Numărul total de ore declarat pentru o persoană pentru o lună nu trebuie să depășească 165 de ore.

ARTICOLUL 14

Reuniuni-cursuri

(1) Categoria de costuri eligibile *Reuniuni-cursuri* (cod REC) este formată din 2 subcategorii:

- a) REC1 — Indemnizații-decontări;
b) REC2 — Formare-organizare.

(2) În cadrul acestei categorii de costuri directe sunt eligibile costurile efectuate pentru derularea în țară sau străinătate a activităților necesare pentru realizarea obiectivelor specifice și rezultatelor proiectului, cum ar fi:

- a) reuniuni de cooperare, schimb de experiență, coordonare și/sau monitorizare;
b) cursuri, seminare, programe de formare, instruirii, vizite de studiu;
c) misiuni operative;
d) conferințe/evenimente de informare, comunicare și/sau vizibilitate;
e) alte activități de comunicare/conștientizare;

f) reuniuni ale experților/ateliere/vizite de studiu/exerciții comune/programe de schimb.

(3) În subcategoria REC1 Indemnizații-decontări se includ costurile aferente activităților realizate în scopul proiectului de tipul celor menționate la alin. (2), care îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt aferente grupului-țintă sau experților interni/externi pentru care costul de personal este sau s-ar încadra la cost direct;

b) sunt convenite și acordate în limitele și conform legislației aplicabile sau documentelor de angajare;

c) pentru personalul entităților private, organizațiilor internaționale și instituțiilor externe, sunt în limitele baremelor stabilite la nivelul UE;

d) pentru experții externi, sunt în limitele baremelor stabilite la nivelul UE și sunt identificabile în factura aferentă activității prestate sau în contract, după caz;

e) cheltuielile de transport, inclusiv în regim taxi/alternativ, sunt decontate în baza costului real și sunt conforme cu legislația aplicabilă personalului bugetar sau cu documentele de angajare, după caz.

(4) În subcategoria REC2 Formare-organizare se includ costurile aferente activităților realizate în scopul proiectului de tipul celor menționate la alin. (2), care îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) nu sunt decontate direct personalului participant de către beneficiar sau cobeneficiar;

b) sunt efectuate și plătite în baza unor contracte/comenzi de furnizare și/sau de prestări servicii, cum ar fi servicii de formare, pregătire, instruire, servicii pentru evenimente, de organizare evenimente, servicii de închiriere săli/spații și restaurant/catering.

(5) Costurile diverse aferente unor reuniuni, ședințe, cursuri sau misiuni, inclusiv primirea de delegații externe, cum ar fi cheltuielile pentru pauzele de cafea/prânz, sunt eligibile pentru finanțare, după cum urmează:

a) prin decontarea normativelor/costurilor unitare stabilite conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare, aferente numărului verificabil de participanți, în situația în care la activitate participă maximum 30 de persoane. Aceste costuri se încadrează la subcategoria REC1;

b) pe baza costului real, aferent numărului verificabil de participanți, în situația în care costurile sunt efectuate în baza unor contracte/comenzi atribuite conform legislației aplicabile în domeniul achizițiilor. Aceste costuri se includ la subcategoria REC2.

ARTICOLUL 15

Produse

(1) Categoria de costuri directe eligibile *Produse* (cod PRO) este formată din 4 subcategorii:

- a) PRO1 Echipamente-mijloace fixe;
b) PRO2 Mijloace-mobilitate;
c) PRO3 Alte echipamente;
d) PRO4 Consumabile-bunuri.

(2) În subcategoria PRO1 Echipamente-mijloace fixe se includ costurile aferente achiziționării activelor fixe corporale, respectiv active care au o durată normală de utilizare mai mare de un an și care au o valoare de intrare mai mare decât limita stabilită prin acte normative în vigoare.

(3) În subcategoria PRO2 Mijloace-mobilitate se includ costurile aferente achiziționării de mijloace de mobilitate terestră, navală, aeriană, respectiv mijloace de transport persoane/bunuri/echipamente, inclusiv utilaje.

(4) În subcategoria PRO3 Alte echipamente se includ costurile aferente achiziționării activelor fixe corporale, respectiv active care au o durată normală de utilizare mai mare de un an și care au o valoare de intrare mai mică decât limita stabilită prin acte normative în vigoare.

(5) În subcategoria PRO4 Consumabile-bunuri se includ costurile aferente achiziționării de materiale și bunuri consumabile și obiecte/bunuri care au o durată normală de utilizare mai mică de un an. În această subcategorie se includ și piesele de schimb și materialele de vizibilitate distribuite.

(6) Costurile pentru achiziționarea de produse sunt eligibile pentru finanțare din proiect numai dacă necesitatea și oportunitatea achiziției sunt justificate corespunzător și, după caz, sunt aprobate de către structurile/comisiile abilitate conform legislației aplicabile.

(7) Costurile pentru achiziționarea de echipamente și mijloace de mobilitate, din subcategoriile PRO1 și PRO2, sunt eligibile pe baza costului integral numai dacă durata de folosință efectivă în scopul proiectului, inclusiv după finalizarea perioadei de eligibilitate a proiectului, este cel puțin egală cu valoarea minimă aferentă duratei normale de funcționare a mijloacelor fixe, stabilită prin hotărâre a Guvernului. Suma devenită neeligibilă pe motivul nerespectării acestei reguli este proporțională cu perioada de neconformitate.

(8) Dacă nu se respectă regula privind durata minimă de folosință menționată la alin. (7), costurile sunt eligibile pe baza amortizării aferente duratei de folosință efectivă în scopul proiectului în perioada de eligibilitate a proiectului, calculată conform legislației aplicabile.

(9) Costurile pentru produsele cu funcțiuni multiple sunt eligibile pentru finanțare din proiect proporțional cu procentul de utilizare efectivă în scopul proiectului respectiv.

(10) Pentru produsele achiziționate înainte de perioada de implementare a proiectului sunt eligibile costurile cu amortizarea, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt costuri din subcategoriile PRO1 sau PRO2;
- b) cheltuielile aferente sunt verificabile și fundamentate corespunzător prin documente justificative tehnice și financiare obligatorii pentru asigurarea pistei de audit;
- c) sunt aferente exclusiv lunilor din cadrul perioadei de implementare a proiectului;
- d) nu au fost achiziționate cu finanțare din fonduri publice nerambursabile.

(11) Pentru echipamentele și consumabile din subcategoriile PRO3 și PRO4 este eligibil costul integral, indiferent de momentul achiziționării acestora, cu condiția ca acestea să fie utilizate și să contribuie în mod direct la realizarea rezultatelor și indicatorilor proiectului.

(12) Serviciile conexe, cum ar fi cele legate de instalare, instruire, garanție, transport, software, aferente produselor achiziționate se includ în subcategoriile aferente produselor respective dacă sunt achiziționate împreună cu acestea și dacă intră în valoarea de intrare/achiziție a produsului respectiv, conform legislației aplicabile. Costul de achiziție al unui echipament care nu poate funcționa fără un sistem de operare/echivalent include și costul aferent acestui sistem de operare.

ARTICOLUL 16

Servicii

(1) Categoria de costuri directe eligibile *Servicii* (cod SRV) este formată din 3 subcategorii:

- a) SRV1 — Servicii-TIC;
- b) SRV2 — Închiriere-leasing;
- c) SRV3 — Alte servicii.

(2) În subcategoria SRV1 Servicii-TIC se includ costurile aferente achiziționării de servicii în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, cum ar fi servicii de telecomunicații voce/date, servicii de internet mobil, servicii de configurare și instalare echipamente TIC, servicii de implementare/modernizare/analiză/proiectare/dezvoltare/configurare/instalare/testare/integrare/operationalizare/produse software/sisteme/aplicații/programe informatice, servicii de mentenanță, suport tehnic, licențe perpetue/abonament pentru programe informatice, servicii de reparații/întreținere/instalare/dezvoltare/modernizare rețele TIC.

(3) În subcategoria SRV2 Închiriere-leasing se includ costurile aferente serviciilor de închiriere și leasing pentru echipamente, inclusiv TIC, mijloace de transport și spații/imobile, altele decât cele care se încadrează în categoria de costuri REC Reuniuni-cursuri.

(4) În subcategoria SRV3 Alte servicii se includ costurile aferente prestărilor de servicii, altele decât cele care se încadrează în subcategoriile SRV1, SRV2 sau REC2, cum ar fi:

- a) servicii medicale, sociale, asistență juridică, asistență psihologică;
- b) servicii de consiliere, de mediere socială, de translație/traducere/interpretariat;
- c) servicii/tarife pentru activități socioculturale, recreative, școlare/extrașcolare;
- d) servicii de transport persoane/bunuri pentru realizarea activităților menționate mai sus;
- e) servicii de publicitate, editare publicații, servicii de reparații/întreținere/instalare/mentenanță pentru echipamente, altele decât cele din domeniul TIC, cum ar fi mijloace de mobilitate, utilaje, echipamente tehnologice sau sisteme/echipamente de supraveghere;
- f) servicii bancare și de asigurare a bunurilor/persoanelor.

ARTICOLUL 17

Imobile

(1) Categoria de costuri directe eligibile *Imobile* (cod IMO) este formată din 2 subcategorii:

- a) IMO1 — Lucrări-investiții;
- b) IMO2 — Cheltuieli-imobile.

(2) În subcategoria IMO1 — Lucrări-investiții se includ toate costurile aferente achiziției/construirii/modernizării unor clădiri noi/existente (lucrări care necesită autorizație de construcție). În această subcategorie se includ toate costurile aferente investiției, cum ar fi cele pentru proiectare, dotări, servicii tehnice, de inginerie, de elaborare studii, inclusiv taxele/tarifele pentru acorduri, avize, autorizări sau certificate, în situația în care sunt aferente unui contract de lucrări.

(3) În subcategoria IMO2 — Cheltuieli-imobile se includ costurile aferente reparațiilor curente, renovări aferente unor clădiri/spații, precum și costurile conexe privind construirea/modernizarea unor clădiri, dacă nu sunt aferente unui contract de lucrări.

(4) În considerarea art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 privind caracterul durabil al proiectelor, nu sunt eligibile pentru finanțare din proiect costurile aferente investițiilor în infrastructură, în cazul în care, în termen de până la zece ani de la efectuarea plății finale aferente investiției, respectiva investiție sau proiectul face obiectul unei modificări substanțiale

care afectează destinația, scopul, natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia. Suma devenită neeligibilă pe motivul nerespectării acestei reguli este proporțională cu perioada de neconformitate.

ARTICOLUL 18

Asistența directă

(1) Categoria de costuri directe eligibile *Asistența directă* (cod ASD) include costurile aferente ajutoarelor materiale (în natură) și financiare (nerambursabile) acordate direct resortisanților țărilor terțe (RTT), conform prevederilor Regulamentului (UE) 2021/1.147, sub formă de:

a) costuri aferente achizițiilor efectuate de beneficiar/cobeneficiar în beneficiul direct al RTT sau costuri suportate de RTT care sunt rambursate ulterior de către beneficiar/cobeneficiar, conform condițiilor și limitelor stabilite prin ghidul specific apelului;

b) ajutoare financiare nerambursabile acordate direct RTT cu nevoi speciale de către beneficiar/cobeneficiar, sub forma unor sume forfetare, în limitele stabilite prin legislația națională relevantă;

c) ajutoare financiare nerambursabile acordate direct RTT de către beneficiar/cobeneficiar, sub forma unei sume forfetare, reprezentând susținerea financiară a nevoilor imediate postreturnare, în limita plafoanelor stabilite prin ghidul specific, dar nu mai mult de 2.000 EUR pe persoană, echivalent în alte valute;

d) ajutoare financiare nerambursabile acordate direct RTT de către beneficiar/cobeneficiar, sub forma unor sume forfetare, în limitele stabilite prin instrucțiuni emise de AM.

(2) Costurile aferente asistenței directe sunt eligibile numai dacă beneficiarul/cobeneficiarul păstrează informațiile și documentele justificative necesare care dovedesc următoarele:

a) persoanele care au primit asistență pot fi identificate corespunzător și fac parte din grupul-țintă (RTT), conform prevederilor Regulamentului (UE) 2021/1.147;

b) în cazul returnării, data returnării acestor persoane în țara de origine/țara de destinație;

c) persoanele în cauză au primit efectiv acest sprijin, respectiv pot prezenta chitanțe/declarații.

(3) Costurile aferente asistenței directe trebuie să fie rezonabile, proporționale și necesare în raport cu natura activităților derulate prin proiect și situația categoriei de persoane vizate.

ARTICOLUL 19

Costurile indirecte

(1) Costurile indirecte se referă la costurile care nu pot fi atribuite în mod direct îndeplinirii indicatorilor de realizare și, după caz, indicatorilor de rezultat, asumați prin contractul/decizia de finanțare de către beneficiarul finanțării.

(2) Costurile indirecte sunt cheltuieli administrative asociate cu operarea proiectului, care pot include următoarele categorii:

a) costuri indirecte de personal, care reprezintă cheltuieli cu salarii/indemnizații/sporuri/majorări salariale, impozitele și contribuțiile aferente, cu personalul responsabil de operarea/administrarea proiectului, cum ar fi: experți suport pentru managerul/responsabilul/coordonatorul de proiect: asistent manager, manager adjunct, responsabil financiar, contabil, personalul implicat în procedura de achiziții (logistic, tehnic, IT, financiar, juridic), consilier juridic, controlor financiar, responsabil tehnic, membru comisie de recepție, expert implementare/raportare, expert informare/vizibilitate, responsabil de elaborare/avizare/aprobare documente/formalități pentru ALOP/plăți, după caz, personal administrativ și auxiliar: secretariat, magazioner, casier, arhivar, șofer, personal de curățenie, administrator de clădire, paznic, responsabil de medicina muncii/resurse umane/protecția datelor;

b) cheltuielile de deplasare și ședere pentru personalul prevăzut la lit. a) , care se încadrează la cheltuieli indirecte de personal;

c) costurile cu servicii externalizate de contabilitate, juridice, administrare IT etc. legate de gestionarea administrativă a proiectului;

d) costurile de menținere a spațiilor de birouri, cum ar fi cele pentru chirie, leasing, taxe administrative, legate de gestionarea administrativă a proiectului;

e) comisioane bancare, cheltuielile legate de efectuarea de plăți/transferuri bancare, de deschiderea sau gestionarea conturilor sau subconturilor de proiect;

f) amortizarea, închirierea sau cumpărarea de active corporale și necorporale utilizate pentru gestionarea sau implementarea proiectului, pentru activitățile curente ale beneficiarului, cum ar fi costurile pentru echipamentul administrativ de uz curent, de tipul: imprimantă, laptop, fax, copiator, telefon, cabluri etc.;

g) cheltuieli cu utilități, electricitate, căldură, gaze și apă—canalizare ca servicii administrative conexe proiectului;

h) costurile poștale, de telefon, internet, curierat, cheltuielile cu papetărie, rechizite de birou și consumabile, legate de funcționarea administrativă a proiectului;

i) costurile de asigurare a bunurilor, costul de pază și protecție, de curățenie a spațiilor utilizate pentru gestionarea administrativă a proiectului.

(3) Costurile indirecte vor fi sprijinite din fond prin finanțare simplificată la rate forfetare, stabilită pe baza art. 54 din Regulamentul (UE) 2021/1.060. Beneficiarul va opta în cererea de finanțare pentru aplicarea unei opțiuni de finanțare simplificată pentru costurile indirecte, dintre următoarele:

a) rata forfetară de 7% din costurile directe eligibile, în limita sumei de 1.000.000 lei;

b) rata forfetară de 15% din costurile eligibile directe cu personalul, în limita sumei de 1.000.000 lei.

(4) Cheltuielile indirecte nu fac obiectul controalelor de gestiune, nu se raportează și nu se transmit documente justificative privind efectuarea acestor costuri.

ANEXA Nr. 2

REGULI SPECIFICE

de utilizare a sumelor suplimentare acordate pe baza finanțărilor nelegate de costuri sau la rate forfetare

ARTICOLUL 1

Regulile specifice de utilizare a sumelor suplimentare acordate pe baza finanțărilor nelegate de costuri

(1) Fondurile suplimentare acordate României prin finanțare nelegată de costuri, pentru admisia umanitară, relocarea sau

transferul intra-UE al persoanelor aflate în nevoie de protecție internațională, în conformitate cu prevederile art. 19 și 20 din Regulamentul (UE) 2021/1.147, denumite în continuare *fonduri suplimentare*, se utilizează prin intermediul proiectelor selectate și aprobate la finanțare de către AM.

(2) Sunt beneficiari eligibili pentru a primi finanțare din fondurile suplimentare Inspectoratul General pentru Imigrări și alte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne care au atribuții în domeniul gestionării migrației, în parteneriat cu Inspectoratul General pentru Imigrări.

(3) Sunt eligibile pentru finanțare din fondurile suplimentare proiectele care contribuie la îndeplinirea obligațiilor legale sau la atingerea obiectivelor și măsurilor stabilite prin strategiile și planurile de acțiune din domeniile de competență ale Ministerului Afacerilor Interne privind gestionarea migrației, care nu pot fi finanțate din programele naționale.

(4) Autoritatea de management poate selecta și aproba la finanțare proiecte din fondurile suplimentare, în limita sumelor efectiv primite de România pentru persoanele relocate, admise umanitar sau transferate intra-UE.

(5) Selecția și aprobarea la finanțare a proiectelor din fonduri suplimentare se vor efectua conform ratelor de cofinanțare nerambursabilă, regulilor de eligibilitate și criteriilor de selecție stabilite prin ghidul specific aprobat de AM și publicat pe site-ul AM. Opțiunile de finanțare simplificată prevăzute în anexa nr. 1 la ordin pot fi utilizate și în cadrul proiectelor finanțate din fondurile suplimentare.

(6) Cheltuielile sunt eligibile pentru finanțare din fonduri suplimentare dacă sunt efectuate în cadrul unor proiecte transmise AM până la data de 31 decembrie 2027 și dacă au fost efectuate până la data de 31 decembrie 2029. Sumele care nu au fost solicitate sau care nu au fost efectuate până la termenele sus-menționate se virează în conturile de venituri ale bugetului de stat.

(7) Proiectele vor fi finanțate din fonduri suplimentare prin mecanismul rambursării, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate României pentru perioada de programare 2021—2027.

(8) Având în vedere regulile finanțării nelegate de costuri, AM nu are obligația să efectueze controalele de gestiune menționate prevăzute la art. 74 alin. (1) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2021/1.060. Rambursarea cheltuielilor în cadrul proiectelor se va efectua pe baza unei declarații pe propria răspundere privind gestiunea proiectului, semnată de reprezentantul legal al beneficiarului, prin care se confirmă că toate cheltuielile declarate au fost plătite și sunt justificate prin facturi sau documente similare, că toate cheltuielile au fost înregistrate în contabilitate și că toate cerințele privind rezonabilitatea, legalitatea și regularitatea cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului au fost respectate.

(9) În situația în care AM identifică un risc de nereguli sau un indiciu de fraudă în ceea ce privește proiectul sau atunci când beneficiarul nu transmite declarația menționată la alin. (8), AM va efectua controalele de gestiune menționate la art. 74 alin. (1) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ARTICOLUL 2

Regulile specifice de utilizare a sumelor suplimentare acordate pe baza ratelor forfetare aferente asistenței tehnice

(1) Fondurile suplimentare acordate României prin finanțare la rate forfetare, pentru asistența tehnică, conform art. 36 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, se utilizează prin intermediul proiectelor selectate și aprobate la finanțare de către Autoritatea de management Afaceri interne, denumite în continuare *proiecte de asistență tehnică*.

(2) Sunt beneficiari eligibili pentru a primi finanțare din asistență tehnică autoritățile responsabile de programele naționale Afaceri interne, autoritățile/structurile care asigură

suport și sprijin autorităților responsabile de programele naționale și parteneri relevanți ai Autorității de management, respectiv autoritățile/structurile/entitățile care participă activ la pregătirea, punerea în aplicare, monitorizarea și evaluarea programului.

(3) Sunt eligibile pentru finanțare din asistență tehnică proiectele care contribuie la implementarea măsurilor sau acțiunilor privind aplicarea Regulamentului (UE) 2021/1.060 și a regulamentelor specifice aplicabile fondurilor, la administrarea și utilizarea eficientă a fondurilor, la asigurarea funcționării și consolidarea capacității administrative a autorităților/structurilor implicate și a partenerilor relevanți.

(4) Proiectele de asistență tehnică pot sprijini, în special, acțiuni privind pregătirea, instruirea, gestionarea, monitorizarea, evaluarea, informarea, vizibilitatea, comunicarea, auditarea, verificarea și controlul în cadrul programelor naționale, taxe și comisioane bancare, asigurarea cheltuielilor privind sistemele informatice și de comunicații utilizate, privind funcționarea, achiziționarea și/sau închirierea de spații de lucru și a costurilor de personal aferente personalului implicat în managementul și controlul programelor naționale Afaceri interne.

(5) Autoritatea de management poate selecta și aproba la finanțare proiecte de asistență tehnică, în limita sumei cumulate alocate pentru asistență tehnică din programele naționale Afaceri interne, respectiv 6% din suma totală alocată pentru celelalte obiective specifice ale programelor naționale.

(6) Selecția și aprobarea la finanțare a proiectelor de asistență tehnică se vor efectua conform ratelor de cofinanțare nerambursabilă, regulilor de eligibilitate și criteriilor de selecție stabilite prin ghidul specific aprobat de AM și publicat pe site-ul AM. Opțiunile de finanțare simplificată prevăzute în anexa nr. 1 la ordin pot fi utilizate și în cadrul proiectelor de asistență tehnică.

(7) Cheltuielile sunt eligibile pentru finanțare din asistență tehnică dacă sunt aferente unor proiecte transmise AM până la data de 31 decembrie 2029. Sumele nesolicitate prin contracte de finanțare, rămase disponibile după data de 31 decembrie 2029, se virează în conturile de venituri ale bugetului de stat.

(8) Proiectele vor fi finanțate din asistență tehnică prin mecanismul rambursării, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022.

(9) Având în vedere regulile finanțării la rate forfetare, Autoritatea de management nu are obligația să efectueze controalele de gestiune prevăzute la art. 74 alin. (1) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2021/1.060. Rambursarea cheltuielilor în cadrul proiectelor se va efectua pe baza unui raport de audit sau a unei declarații pe propria răspundere privind gestiunea proiectului, semnată de reprezentantul legal al beneficiarului, prin care se confirmă că toate cheltuielile declarate au fost plătite și sunt justificate prin facturi sau documente similare, că toate cheltuielile au fost înregistrate în contabilitate și că toate cerințele privind rezonabilitatea, legalitatea și regularitatea cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului au fost respectate.

(10) În situația în care Autoritatea de management identifică un risc de nereguli sau un indiciu de fraudă în ceea ce privește proiectul sau atunci când beneficiarul nu transmite raportul sau declarația menționată la alin. (9), Autoritatea de management va efectua controalele de gestiune prevăzute la art. 74 alin. (1) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(11) Proiectele de asistență tehnică pot sprijini acțiuni care pot viza perioade de programare precedente și ulterioare și pot sprijini acțiuni de asistență tehnică pentru unul sau mai multe fonduri.

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

ORDIN
pentru publicarea Rezoluției Consiliului de Securitate
al ONU 2683 (2023)

În baza art. 5 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 217/2009, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 5 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 16/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor externe emite prezentul ordin.

Articol unic. — Se dispune publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Rezoluției Consiliului de Securitate al ONU 2683 (2023), prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Ministrul afacerilor externe,
Luminița-Teodora Odobescu

București, 18 iulie 2023.
Nr. 1.233.

ANEXĂ

ORGANIZAȚIA NAȚIUNILOR UNITE
Consiliul de Securitate

S/RES/2683 (2023)
Distr.: general
30 mai 2023

REZOLUȚIA 2683 (2023),
adoptată de către Consiliul de Securitate în cadrul celei de-a 9332-a reuniuni, la 30 mai 2023

Consiliul de Securitate,
reamintind rezoluțiile sale anterioare, declarațiile președintelui și declarațiile de presă privind situația din Sudanul de Sud, afirmând sprijinul său pentru „Acordul revitalizat privind soluționarea conflictului din Republica Sudanul de Sud” (Acordul revitalizat) din 2018, subliniind că procesul de pace rămâne viabil numai cu angajamentul deplin al tuturor părților și solicitând implementarea deplină și fără întârziere a Acordului revitalizat și a Acordului privind Foaia de parcurs către încetarea pașnică și democratică a perioadei de tranziție a Acordului revitalizat privind soluționarea conflictului din Republica Sudanul de Sud și constatând cu îngrijorare punerea în aplicare întârziată a Acordului revitalizat, care a necesitat o nouă prelungire cu doi ani a acordurilor politice tranzitorii,

salutând evoluțiile încurajatoare în ceea ce privește punerea în aplicare a elementelor Acordului revitalizat, inclusiv finalizarea primei etape de formare și absolvire a Forțelor unificate necesare, elaborarea documentelor necesare în etapa 1 a revizuirii Strategiei de apărare și securitate și privind formarea, conștientizarea și sensibilizarea în vederea punerii în aplicare a Planului de acțiune comun pentru forțele armate privind combaterea violenței sexuale legate de conflicte,

exprimând aprecierea pentru rolul de lider al Autorității interguvernamentale pentru dezvoltare (IGAD) în promovarea procesului de pace în Sudanul de Sud, salutând reluarea medierii de către Comunitatea Sant’Egidio pentru a promova dialogul politic între semnatarii și nesemnatarii Acordului revitalizat și făcând apel la părțile din Sudanul de Sud să dea dovadă de voință politică pentru a rezolva în mod pașnic diferențele rămase nerezolvate care conduc la continuarea violențelor,

exprimându-și îngrijorarea cu privire la intensificarea continuă a violenței care prelungește criza politică, de securitate, economică și umanitară în majoritatea părților țării, condamnând mobilizarea grupurilor armate și încurajarea dezertărilor, inclusiv de către membrii forțelor guvernamentale și ai grupurilor armate de opoziție, și recunoscând, de asemenea, că violența intercomunitară din Sudanul de Sud este legată politic și economic de violența și corupția la nivel național,

evidențiind necesitatea ca părțile să evite o recidivă într-un conflict pe scară largă și să respecte aranjamentul convenit al structurii de comandă și insistând asupra necesității de finalizare cu celeritate a măsurilor de securitate prevăzute în capitolul II din Acordul revitalizat, inclusiv prin asigurarea plății regulate și adecvate a salariilor către Forțele unificate necesare, în conformitate cu cheltuielile bugetare, către Serviciul Național de Securitate și Unitatea Gărzii Prezidențiale a Sudanului de Sud, precum și prin atribuirea de misiuni clare acestor forțe în conformitate cu procesul de revizuire strategică a apărării și securității (SDSR) prevăzut în Acordul revitalizat,

exprimându-și profunda îngrijorare cu privire la continuarea luptelor în Sudanul de Sud, condamnând încălcările repetate ale Acordului revitalizat și ale Acordului privind încetarea ostilităților, protecția civililor și accesul umanitar (ACOH), condamnând ferm toate luptele, inclusiv violențele din statele Nilul Superior, Jonglei și Ecuatoria Centrală, și solicitând tragerea la răspundere a părților care încălcă ACOH, în conformitate cu obligațiile care le revin în temeiul ACOH și al Acordului revitalizat,

condamnând ferm încălcările drepturilor omului din trecut și în curs, precum și abuzurile și încălcările dreptului umanitar internațional de către toate părțile, inclusiv de către grupurile armate și forțele naționale de securitate, precum și incitarea la comiterea unor astfel de abuzuri și încălcări și creșterea alarmantă a violenței sexuale legate de conflict, care este o bază pentru desemnare, așa cum este descris la alin. 15 lit. (e) din Rezoluția 2521 (2020), condamnând, de asemenea, hărțuirea, vizarea și cenzurarea societății civile, inclusiv a jurnaliștilor, a apărătorilor drepturilor omului, a personalului umanitar și a corespondenților mass-media, subliniind că cei responsabili de încălcări ale dreptului umanitar internațional și de încălcări și abuzuri ale drepturilor omului trebuie să fie trași la răspundere și că Guvernul de tranziție revitalizat al unității naționale (RTGNU) poartă responsabilitatea principală de a-și proteja populația de genocid, crime de război, de epurare etnică și crime împotriva umanității și exprimându-și îngrijorarea că, în ciuda semnării Acordului revitalizat, încălcările și abuzurile care implică violența bazată pe gen, inclusiv crime împotriva umanității și crime internaționale, continuă să apară,

exprimându-și profunda îngrijorare cu privire la violența armată continuă împotriva lucrătorilor umanitari și a instalațiilor umanitare, precum și a convoaielor cu alimente, care a dus la moartea a cel puțin 20 de lucrători umanitari și voluntari și la aproape 50 de incidente de securitate începând din luna ianuarie 2023, precum și la jefuirea și distrugerea asistenței vitale, condamnând cu fermitate toate cazurile de violență împotriva lucrătorilor umanitari, exprimându-și îngrijorarea profundă cu privire la impunerea de impozite și taxe ilegale care împiedică furnizarea de asistență umanitară în întreaga țară, subliniind impactul negativ al insecurității continue asupra operațiunilor umanitare din întreaga țară, încurajând toate părțile să permită și să faciliteze accesul umanitar sigur, rapid și neîngrădit al persoanelor în nevoie și făcând apel la RTGNU să protejeze personalul umanitar și să creeze un mediu sigur și favorabil pentru asistența umanitară, în conformitate cu dreptul umanitar internațional și obligațiile sale în temeiul Acordului revitalizat,

exprimându-și profunda îngrijorare cu privire la intensificarea violențelor dintre grupurile armate din unele părți ale Sudanului de Sud, care au provocat moartea și strămutarea a mii de persoane, și condamnând mobilizarea unor astfel de grupuri de către părțile implicate în conflict,

exprimându-și profunda îngrijorare cu privire la întârzierile în punerea în aplicare a Acordului revitalizat, solicitând, în special, utilizarea unui singur cont de trezorerie și a auditurilor, revizuirilor și instrumentelor suplimentare necesare pentru un sistem de comercializare a petrolului deschis, transparent și competitiv, astfel cum se specifică în capitolul 4 din Acordul revitalizat, invitând părțile să pună în aplicare pe deplin Acordul revitalizat, inclusiv prin alocarea resurselor financiare necesare, prin instituirea fără întârziere a instituțiilor de tranziție și prin asigurarea unei participări depline, egale și semnificative a femeilor, precum și prin includerea tinerilor, a grupurilor religioase și a societății civile în toate eforturile de soluționare a conflictului și de consolidare a păcii și să facă progrese în ceea ce privește reformele de tranziție, inclusiv prin crearea unui spațiu civic liber și deschis, un proces incluziv de redactare a Constituției, precum și prin transparență economică și reforma gestionării finanțelor publice,

exprimându-și profunda îngrijorare cu privire la efectul negativ al corupției și al utilizării abuzive a fondurilor publice asupra capacității RTGNU de a furniza servicii populației sale și subliniind, de asemenea, necesitatea de a consolida buna guvernare economică pentru a asigura colectarea eficientă a veniturilor naționale și structurile anticorupție, în vederea finanțării punerii în aplicare a cadrului de reglementare esențial pentru o tranziție politică, precum și nevoile umanitare ale populației,

apreciind faptul că statele membre continuă să își exprime în mod clar intenția de a oferi asistență tehnică și consolidarea capacităților autorităților relevante din Sudanul de Sud, respectând dispozițiile Rezoluției 2428 (2018), în sprijinul punerii în aplicare a Acordului revitalizat, și încurajând statele membre să ofere sprijin RTGNU în ceea ce privește depozitarea munițiilor și controlul armelor, în vederea consolidării capacității Sudanului de Sud în lumina obiectivelor de referință stabilite la alin. 2 din Rezoluția 2577 (2021),

reamintind necesitatea ca statele membre să se asigure că toate măsurile pe care le iau pentru a pune în aplicare prezenta rezoluție respectă obligațiile care le revin în temeiul dreptului internațional, inclusiv al dreptului internațional umanitar, al dreptului internațional al drepturilor omului și al dreptului internațional al refugiaților, după caz,

subliniind că măsurile impuse prin prezenta rezoluție nu sunt menite să aibă consecințe umanitare negative pentru populația civilă din Sudanul de Sud și reamintind alin. 1 din Rezoluția 2664 (2022), care prevede că furnizarea, prelucrarea sau plata de fonduri, alte active financiare sau resurse economice sau furnizarea de bunuri și servicii de către anumite entități sau organizații, necesare pentru a asigura furnizarea la timp a asistenței umanitare sau pentru a sprijini alte activități care susțin nevoile umane de bază, sunt permise și nu reprezintă o încălcare a înghețării activelor,

exprimându-și profunda îngrijorare cu privire la constatările și concluziile împărtășite prin Raportul final din anul 2023 (S/2023/294) al Grupului de experți al Organizației Națiunilor Unite și subliniind că violența armată, impunitatea și alocarea necorespunzătoare a veniturilor pot avea un impact devastator asupra societății și persoanelor, pot slăbi instituțiile democratice, pot submina statul de drept, pot perpetua conflictele violente, pot facilita activitățile ilegale, pot deturna asistența umanitară sau pot complica furnizarea acestuia și pot submina piețele economice,

exprimându-și, de asemenea, profunda îngrijorare cu privire la amenințarea la adresa păcii și securității în Sudanul de Sud care decurge din transferul ilicit, acumularea destabilizatoare și utilizarea abuzivă a armelor de calibrul mic și armamentului ușor și exprimând-și în continuare îngrijorarea cu privire la faptul că traficul ilicit și deturnarea armelor și a materialelor conexe de orice tip subminează statul de drept și au potențialul de a submina respectarea dreptului umanitar internațional, pot împiedica furnizarea de asistență umanitară și pot avea consecințe umanitare și socioeconomice negative pe scară largă,

recunoscând cooperarea dintre autoritățile din Sudanul de Sud cu Grupul de experți și încurajând ferm autoritățile din Sudanul de Sud să își continue angajamentul față de Grupul de experți și să împiedice orice obstrucționare a punerii în aplicare a mandatului acestuia,

luând act de raportul secretarului general privind obiectivele de referință ale embargoului asupra armelor din Sudanul de Sud (S/2021/321),

luând act de raportul secretarului general din 28 aprilie 2023 (S/2023/300), așa cum s-a solicitat la alin. 5 din Rezoluția sa 2633 (2022), care oferă o evaluare a progreselor înregistrate în ceea ce privește obiectivele de referință esențiale,

stabilind că situația din Sudanul de Sud continuă să constituie o amenințare la adresa păcii și securității internaționale în regiune,

acționând în temeiul capitolului VII din Carta Organizației Națiunilor Unite,

Embargou asupra armelor și inspecții

1. decide să reinnoiască până la 31 mai 2024 măsurile privind armele impuse prin alineatul 4 din Rezoluția 2428 (2018) și reiterează dispozițiile alin. 5 din Rezoluția 2428 (2018);

2. decide că cerințele de notificare prevăzute la alin. 2 al Rezoluției 2633 (2022) nu se mai aplică furnizării, vânzării sau transferului de echipamente militare care nu sunt de origine neletală, exclusiv în sprijinul punerii în aplicare a termenilor acordului de pace, precum și asistenței tehnice aferente sau formării cu privire la echipamentul militar neletal;

3. își reiterează disponibilitatea de a revizui măsurile de embargou asupra armelor prin, *inter alia*, modificarea, suspendarea sau ridicarea progresivă a acestor măsuri, în lumina progreselor înregistrate în ceea ce privește principalele obiective de referință, astfel cum sunt prevăzute la alin. 2 din Rezoluția 2577 (2021), și încurajează autoritățile din Sudanul de Sud să realizeze progrese suplimentare în această privință;

4. își reiterează apelul adresat RTGNU de a face progrese în ceea ce privește punerea în aplicare a reformelor privind managementul finanțelor publice din Acordul revitalizat, inclusiv prin punerea la dispoziția publicului a informațiilor privind toate veniturile, cheltuielile, deficitele și datoriile RTGNU, și își reiterează, de asemenea, apelul adresat RTGNU de a înființa Curtea hibridă pentru Sudanul de Sud, Comisia pentru adevăr, reconciliere și vindecare și Autoritatea pentru despăgubiri și reparații;

5. solicită, în acest sens, secretarului general, în strânsă consultare cu Misiunea Organizației Națiunilor Unite în Sudanul de Sud (UNMISS) și cu Grupul de experți, să efectueze, până la 15 aprilie 2024, o evaluare a progreselor înregistrate în ceea ce privește principalele obiective de referință stabilite la alin. 2 din Rezoluția 2577 (2021);

6. solicită autorităților din Sudanul de Sud să raporteze, până la data de 15 aprilie 2024, Comitetului instituit în temeiul Rezoluției 2206 (2015) privind Sudanul de Sud („Comitetul”) cu privire la progresele înregistrate în ceea ce privește obiectivele de referință esențiale prevăzute la alin. 2 din Rezoluția 257 (2021) și invită autoritățile din Sudanul de Sud să raporteze cu privire la progresele înregistrate în ceea ce privește punerea în aplicare a reformelor prevăzute la alin. 4;

7. subliniază importanța faptului că notificările sau cererile de derogări în temeiul alin. 5 din Rezoluția 2428 (2018) ar trebui să conțină toate informațiile relevante, inclusiv scopul utilizării, utilizatorul final, specificațiile tehnice și cantitatea de echipamente care urmează să fie expediată și, dacă este cazul, furnizorul, data propusă pentru livrare, modul de transport și itinerarul expedierilor;

8. subliniază faptul că transporturile de arme care încalcă prezenta rezoluție riscă să alimenteze conflictele și să contribuie la o instabilitate și mai mare și îndeamnă insistent toate statele membre să ia măsuri urgente pentru a identifica și a preveni astfel de transporturi pe teritoriul lor;

9. reiterează apelul său la toate statele membre, în special la statele vecine Sudanului de Sud, să inspecteze, în conformitate cu autoritățile și legislația lor naționale și în conformitate cu dreptul internațional, în special cu dreptul mării și cu acordurile internaționale relevante în domeniul aviației civile, toate încărcăturile destinate Sudanului de Sud, pe teritoriul lor, inclusiv în porturile maritime și aeroporturi, dacă statul în cauză deține informații care oferă motive rezonabile de a crede că încărcătura conține articole a/al căror furnizare, vânzare sau transfer este interzis(ă) prin alin. 4 din Rezoluția 2428 (2018), în scopul de a asigura aplicarea strictă a acestor dispoziții;

10. hotărăște să autorizeze toate statele membre și toate statele membre se obligă, la descoperirea unor articole a/al căror furnizare, vânzare sau transfer este interzis(ă) prin alin. 4 din Rezoluția 2428 (2018), să confişte și să elimine (cum ar fi prin distrugere, scoaterea din funcțiune, depozitare sau transfer către un alt stat membru decât cel de origine sau de destinație pentru eliminare) astfel de articole și decide, de asemenea, ca toate statele membre să coopereze în cadrul acestor eforturi;

11. solicită oricărui stat membru ca, atunci când întreprinde o inspecție în temeiul alin. 9 din prezenta rezoluție, să prezinte cu promptitudine un raport scris inițial Comitetului care să conțină, în special, explicații privind motivele inspecțiilor, rezultatele acestora și dacă s-a oferit cooperare sau nu, precum și în cazul în care este vorba de articole interzise pentru aprovizionare, vânzare sau transfer și solicită, de asemenea, acestor state membre să prezinte Comitetului, în termen de 30 de zile, un raport scris ulterior care să conțină detalii relevante privind inspecția, confiscarea și eliminarea, precum și detalii relevante privind transferul, inclusiv o descriere a articolelor, a originii și a destinației lor, în cazul în care aceste informații nu se regăsesc în raportul inițial;

Sancțiuni specifice

12. hotărăște să reinnoiască până la 31 mai 2024 măsurile financiare și de călătorie impuse la alin. 9 și 12 din Rezoluția 2206 (2015) și reiterează dispozițiile alin. 10, 11, 13, 14 și 15 din Rezoluția 2206 (2015) și ale alin. 13, 14, 15 și 16 din Rezoluția 2428 (2018);

13. hotărăște să revizuiască în permanență măsurile reinnoite la alin. 12 în lumina progreselor înregistrate în punerea în aplicare a tuturor dispozițiilor Acordului revitalizat și a evoluțiilor legate de încălcările și abuzurile în materie de drepturi ale omului, inclusiv violența sexuală legată de conflicte, și își exprimă disponibilitatea de a lua în considerare ajustarea măsurilor de la alin. 12, inclusiv prin modificarea, suspendarea, ridicarea sau consolidarea măsurilor pentru a răspunde situației;

14. subliniază disponibilitatea exprimată de a impune sancțiuni specifice pentru a sprijini căutarea unei păci incluzive și durabile în Sudanul de Sud și ia act de faptul că Comitetul poate lua în considerare cererile de retragere de pe listă a persoanelor și entităților;

15. reiterează faptul că dispozițiile alin. 9 din Rezoluția 2206 (2015) se aplică persoanelor fizice și că dispozițiile alin. 12 din Rezoluția 2206 (2015) se aplică persoanelor și entităților, astfel cum au fost desemnate pentru astfel de măsuri de către Comitet, care sunt responsabile sau complice sau care s-au angajat, direct sau indirect, în acțiuni sau politici care amenință pacea, securitatea sau stabilitatea Sudanului de Sud, și reiterează, de asemenea, că dispozițiile de la alin. 9 și 12 din Rezoluția 2206 (2015) se aplică persoanelor, astfel cum au fost desemnate pentru astfel de măsuri de către Comitet, care sunt lideri sau membri ai oricărei entități, inclusiv în orice guvern, opoziție, miliție sau alt grup din Sudanul de Sud care s-a implicat sau ai cărui membri s-au implicat în oricare dintre activitățile descrise în prezentul alineat și la alin. 16;

16. reiterează faptul că astfel de acțiuni sau politici, astfel cum sunt descrise la alin. 15 de mai sus, pot include, dar nu se limitează la criteriile descrise la alin. 15 din Rezoluția 2521 (2020) și subliniază că acțiunile sau politicile care au scopul de a împiedica desfășurarea sau legitimitatea unor alegeri libere și corecte în Sudanul de Sud, inclusiv prin împiedicarea sau denaturarea activităților pregătitoare preelectorale, reprezintă, de asemenea, o bază pentru desemnare;

17. își exprimă îngrijorarea cu privire la rapoartele privind deturnarea și diversiunea resurselor publice, care reprezintă un risc pentru pacea, securitatea și stabilitatea Sudanului de Sud, își exprimă îngrijorarea serioasă cu privire la rapoartele privind neregulile financiare, lipsa de transparență, de supraveghere și de guvernare financiară, care reprezintă un risc pentru pacea, stabilitatea și securitatea Sudanului de Sud și care nu respectă cap. IV din Acordul revitalizat și, în acest context, subliniază faptul că persoanele implicate în acțiuni sau politici care au ca scop sau efect extinderea sau prelungirea conflictului din Sudanul de Sud pot fi incluse pe listă pentru măsuri financiare și de călătorie;

Comitetul pentru sancțiuni și Grupul de experți

18. subliniază importanța organizării de consultări periodice cu statele membre în cauză, cu organizațiile internaționale, regionale și subregionale, precum și cu UNMISS, după caz, în special cu statele vecine și regionale, pentru a asigura punerea în aplicare integrală a măsurilor din prezenta rezoluție și, în acest sens, încurajează Comitetul să ia în considerare, dacă și când este cazul, vizite ale președintelui și/sau ale membrilor Comitetului în țările selectate;

19. hotărăște să prelungească până la 1 iulie 2024 mandatul Grupului de experți, astfel cum este prevăzut la alin. 19 din Rezoluția 2428 (2018), și decide că Grupul de experți ar trebui să prezinte Consiliului, după discuția cu Comitetul, un raport interimar până la 1 decembrie 2023, un raport final până la 1 mai 2024 și, cu excepția lunilor în care aceste rapoarte sunt scadente, actualizări în fiecare lună și reamintește alin. 6 din Rezoluția 2664 (2022), care îndrumă Comitetul, asistat de Grupul de experți, să monitorizeze punerea în aplicare a alin. 1 din Rezoluția 2664 (2022), inclusiv orice risc de deturnare;

20. solicită Secretariatului să includă expertiza necesară în materie de gen în cadrul Grupului de experți, în conformitate cu alin. 6 din Rezoluția 2242 (2015), și încurajează Grupul de experți să integreze genul ca o chestiune transversală în cadrul investigațiilor și rapoartelor sale;

21. invită toate părțile și toate statele membre, precum și organizațiile internaționale, regionale și subregionale să asigure cooperarea cu Grupul de experți, inclusiv prin furnizarea oricăror informații privind transferurile ilicite de avere din Sudanul de Sud în rețele financiare, de proprietate și de afaceri, și îndeamnă, de asemenea, toate statele membre implicate să asigure siguranța membrilor Grupului de experți și accesul neîngrădit, în special, la persoane, documente și amplasamente, pentru ca Grupul de experți să își îndeplinească mandatul;

22. solicită reprezentantului special al secretarului general pentru copii și conflicte armate și reprezentantului special pentru violența sexuală în conflicte să împărtășească informațiile relevante cu Comitetul în conformitate cu alin. 7 din Rezoluția 1960 (2010) și cu alin. 9 din Rezoluția 1998 (2011) și invită Înaltul Comisar pentru Drepturile Omului să împărtășească informațiile relevante cu Comitetul, după caz;

23. încurajează schimbul de informații în timp util între UNMISS și Grupul de experți și solicită UNMISS să asiste Comitetul și Grupul de experți, în limitele mandatului și capacităților sale;

24. invită Comisia comună de monitorizare și evaluare revitalizată (RJMEC) să împărtășească informații relevante cu Consiliul, după caz, cu privire la evaluarea sa privind punerea în aplicare de către părți a Acordului revitalizat, aderarea la ACOH și facilitarea accesului umanitar neîngrădit și sigur;

25. hotărăște să își continue implicarea în această chestiune.

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

ORDIN

privind modificarea Schemei de ajutor de stat regional pentru investiții având ca scop reducerea efectelor negative ale deșeurilor asupra mediului și reducerea consumului de resurse primare, aprobată prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.269/2022

Luând în considerare Referatul de aprobare al Administrației Fondului pentru Mediu nr. 30/ALA din 27.03.2023 pentru modificarea Schemei de ajutor de stat regional pentru investiții având ca scop reducerea efectelor negative ale deșeurilor asupra mediului și reducerea consumului de resurse primare,

ținând cont de Avizul Consiliului Concurenței nr. 4.419 din 5.04.2023, emis în baza prevederilor art. 7 alin. (7) și (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Avizul consultativ al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 60.768 din 4.05.2023,

în temeiul art. 57 alin. (1), (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul ordin.

Art. I. — Schema de ajutor de stat regional pentru investiții având ca scop reducerea efectelor negative ale deșeurilor asupra mediului și reducerea consumului de resurse primare, aprobată prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.269/2022, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 978 din 7 octombrie 2022, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 3, litera j) se modifică și va avea următorul cuprins:

„j) Decizia Comisiei Europene nr. C (2021) 9750 final/20.12.2021 de autorizare a hărții notificate a ajutoarelor de stat

regionale aferente perioadei 2022—2027 pentru România, cu modificările ulterioare;”.

2. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — Schema de ajutor de stat se adresează operatorilor economici care realizează investiții inițiale în oricare dintre cele 8 regiuni de dezvoltare ale României, în conformitate cu harta ajutoarelor regionale pentru România pentru perioada 1 ianuarie 2022—31 decembrie 2027, astfel cum a fost aceasta aprobată prin Decizia Comisiei Europene nr. C (2021) 9750 final/20.12.2021, cu modificările ulterioare.”

3. La articolul 19, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Intensitatea ajutorului nu poate depăși valorile maxime aprobate de Comisia Europeană, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta schemă.”

4. În anexă, tabelul intitulat „Zone «a»” se modifică și va avea următorul cuprins:

„Zone «a»

Codul NUTS	Denumirea regiunii NUTS	Intensitatea maximă a ajutorului 1.01.2022—31.12.2027		
		Întreprinderi mari	Întreprinderi mijlocii	Întreprinderi mici
RO11	Nord-Vest			
RO111	Bihor	40%	50%	60%
RO112	Bistrița-Năsăud	50%	60%	70%
RO113	Cluj	40%	50%	60%
RO114	Maramureș	50%	60%	70%
RO115	Satu Mare	50%	60%	70%
RO116	Sălaj	50%	60%	70%
RO12	Centru			
RO121	Alba	50%	60%	70%
RO122	Brașov	40%	50%	60%
RO123	Covasna	40%	50%	60%
RO124	Harghita	40%	50%	60%
RO125	Mureș	50%	60%	70%
RO126	Sibiu	40%	50%	60%
RO21	Nord-Est			
RO211	Bacău	60%	70%	75%*)
RO212	Botoșani	60%	70%	75%
RO213	Iași	50%	60%	70%
RO214	Neamț	60%	70%	75%
RO215	Suceava	60%	70%	75%

Codul NUTS	Denumirea regiunii NUTS	Intensitatea maximă a ajutorului 1.01.2022—31.12.2027		
		Întreprinderi mari	Întreprinderi mijlocii	Întreprinderi mici
RO216	Vaslui	60%	70%	75%
RO22	Sud-Est			
RO221	Brăila	60%	70%	75%
RO222	Buzău	60%	70%	75%
RO223	Constanța	50%	60%	70%
RO224	Galați	70%	75%	75%
RO225	Vrancea	60%	70%	75%
RO226	Tulcea	60%	70%	75%
RO31	Sud-Muntenia			
RO311	Argeș	50%	60%	70%
RO312	Călărași	60%	70%	75%
RO313	Dâmbovița	50%	60%	70%
RO314	Giurgiu	50%	60%	70%
RO315	Ialomița	60%	70%	75%
RO316	Prahova	70%	75%	75%
RO317	Teleorman	60%	70%	75%
RO41	Sud-Vest Oltenia			
RO411	Dolj	70%	75%	75%
RO412	Gorj	70%	75%	75%
RO413	Mehedinți	60%	70%	75%
RO414	Olt	60%	70%	75%
RO415	Vâlcea	60%	70%	75%
RO42	Vest			
RO421	Arad	30%	40%	50%
RO422	Caraș-Severin	40%	50%	60%
RO423	Hunedoara	50%	60%	70%
RO424	Timiș	30%	40%	50%”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Ionuț Sorin Banciu,
secretar de stat

București, 18 iulie 2023.
Nr. 1.973.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursuri@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

