



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 698

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 18 iulie 2024

SUMAR

Nr.	Pagina	Pagina	
		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
2.934. — Ordin al ministrului culturii pentru modificarea anexei la Normele metodologice privind elaborarea și derularea Programului național de restaurare a monumentelor istorice, finanțat de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii, și gestionat de Institutul Național al Patrimoniului, aprobate prin Ordinul ministrului culturii nr. 3.765/2016	2–9	Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Cheleş Nelu-Dumitru	18
3.801. — Ordin al ministrului sănătății pentru aprobarea structurii organizatorice și de personal, a atribuțiilor serviciilor de anatomie patologică și prosectoră din cadrul spitalelor, precum și a listei cu dotările minime obligatorii	9–13	Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Chivu Laurențiu	19
3.860. — Ordin al ministrului sănătății privind modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății nr. 2.408/2023 pentru aprobarea prețurilor maxime ale medicamentelor de uz uman, valabile în România, care pot fi utilizate/comercializate de către deținătorii de autorizație de punere pe piață a medicamentelor sau reprezentanții acestora, distribuitorii angro și furnizorii de servicii medicale și medicamente pentru acele medicamente care fac obiectul unei relații contractuale cu Ministerul Sănătății, casele de asigurări de sănătate și/sau direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, cuprinse în Catalogul național al prețurilor medicamentelor autorizate de punere pe piață în România, a prețurilor de referință generice și a prețurilor de referință inovative	14–16	Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Derevlean Gavril	20
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Dermengi Mihai	21
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Grieb Csaba-Francisc	22
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Izsák Andrea	23
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Lăscuțoni Bogdan-Iancu	24
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Lupu Viorel	25
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Maftița Viorica	26
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Napău-Stoica Radu-Călin	27
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Pasere Felician-Ionel	28
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Petruș Elena Sorina	29
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Vanhoutte Jean Pierre Clement R.	30
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România	31–32
		Raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Anghelescu Marius	17

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL CULTURII

ORDIN

pentru modificarea anexei la Normele metodologice privind elaborarea și derularea Programului național de restaurare a monumentelor istorice, finanțat de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii, și gestionat de Institutul Național al Patrimoniului, aprobate prin Ordinul ministrului culturii nr. 3.765/2016

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 2 lit. a) și f) din Hotărârea Guvernului nr. 593/2011 privind organizarea și funcționarea Institutului Național al Patrimoniului, republicată,

luând în considerare prevederile art. 14 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2018 privind aprobarea Programului de investiții în domeniul culturii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 86/2019, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul culturii emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului culturii nr. 3.765/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea și derularea Programului național de restaurare a monumentelor istorice, finanțat de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii, și gestionat de Institutul Național al Patrimoniului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 743 din 23 septembrie 2016, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Procedurile de selecție și de finanțare din cadrul Programului național de restaurare a monumentelor istorice, aflate în derulare la data intrării în vigoare a prezentului ordin, se vor desfășura conform reglementărilor legale aflate în vigoare la data demarării acestora.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul culturii,
Diana-Ștefana Baciuna,
secretar de stat

București, 30 mai 2024.

Nr. 2.934.

ANEXĂ
(Anexa la Ordinul nr. 3.765/2016)

NORME METODOLOGICE

privind elaborarea și derularea Programului național de restaurare a monumentelor istorice, finanțat de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii, și gestionat de Institutul Național al Patrimoniului

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezentele norme metodologice stabilesc modul de elaborare, condițiile de eligibilitate, criteriile de stabilire a priorităților și procedura de evaluare a obiectivelor cuprinse în Programul național de restaurare a monumentelor istorice (PNR).

(2) Prin PNR se gestionează, în condițiile legii, fondurile destinate cercetării, consolidării, restaurării și punerii în valoare a monumentelor istorice, cu respectarea prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 14 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2018 privind aprobarea Programului de investiții în domeniul culturii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 86/2019, cu modificările ulterioare.

(3) Institutul Național al Patrimoniului (INP) elaborează, potrivit strategiei Ministerului Culturii, și supune spre aprobare acestuia Programul național de restaurare a monumentelor istorice, asigurând atribuirea contractelor de proiectare și execuție a lucrărilor de restaurare, conservare, protecție și punere în valoare a obiectivelor cuprinse în acesta, potrivit legii.

(4) Prin PNR se poate asigura finanțarea serviciilor și/sau lucrărilor prevăzute la art. 2 alin. (1) pentru monumentele istorice aflate în proprietatea/administrarea persoanelor juridice de drept public și a cultelor religioase recunoscute de lege, respectiv în proprietatea persoanelor fizice și juridice de drept privat, altele decât cultele religioase.

Art. 2. — (1) Prin PNR se poate asigura finanțarea următoarelor servicii și/sau lucrări, conform destinației fondurilor prevăzute la art. 1 alin. (2) din prezentele norme metodologice, pentru:

a) lucrări de intervenție în regim de urgență și documentațiile tehnico-economice pentru monumente istorice care prezintă pericol public, conform prevederilor art. 7 alin. (16) din Legea

nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru monumente istorice care sunt în situația de a suferi pierderi majore/irreversibile de substanță istorică;

b) documentații tehnico-economice pentru restaurarea monumentelor istorice nou-introduse în PNR, corespunzătoare fazelor de proiectare, conform legii;

c) lucrări de conservare, consolidare, restaurare și punere în valoare a monumentelor istorice pentru obiectivele monumente istorice care prezintă pericol public;

d) asistența tehnică de specialitate (arhitectură, arheologie, structură, instalații, componente artistice), obligatorie pentru obiectivele monumente istorice incluse în PNR pentru care se finanțează lucrări de intervenție în primă urgență pentru monumente care prezintă pericol public, lucrări de conservare, consolidare, restaurare și punere în valoare a monumentelor istorice;

e) dirigentarea lucrărilor finanțate prin PNR, pentru care INP nu poate asigura cu angajații proprii dirigentarea de șantier, conform legii;

f) verificarea tehnică a proiectelor finanțate prin PNR, conform art. 13 alin. (1) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și art. 6 din Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Nu sunt considerate eligibile pentru finanțarea prin PNR următoarele categorii de lucrări, cu excepția cazurilor în care acestea sunt direct, nemijlocit și strict necesare funcționării, siguranței în exploatare, apărării împotriva incendiilor, conservării, consolidării și restaurării monumentului istoric:

a) lucrări, echipamente și dotări de instalații, cu excepția celor care se referă la instalațiile pentru prevenirea și stingerea incendiilor, pentru protecția împotriva trăsnetului și pentru semnalizare și avertizare antiefracție, când acestea sunt justificate prin funcțiunea avută;

b) lucrări de amenajare exterioară, cu excepția celor de sistematizare verticală necesare controlului sau eliminării umidității, restabilirii nivelurilor de călcare și configurațiilor istorice, a lucrărilor de împrejmuire, de acces, inclusiv a celor ce privesc persoanele cu dizabilități, precum și a locurilor de parcare proiectate la nivel minim necesar și a lucrărilor de restaurare a grădinilor și parcurilor istorice aferente monumentelor istorice;

c) lucrări de reconstituire a unor monumente istorice sau a unor părți din monumente istorice, considerate ruine istorice, care prezintă construcții nocive, stabilite pe baza studiului istorico-arhitectural de fundamentare și prin proiectul avizat și autorizat;

d) lucrările la componente artistice care presupun o alterare a imaginii și materialității autentice a monumentului istoric.

Art. 3. — (1) Serviciile și lucrările necesare pentru protejarea obiectivelor noi incluse în PNR pot fi finanțate și cu fonduri atrase de beneficiar din alte surse, în condițiile legii.

(2) În situația cofinanțării potrivit alin. (1), după includerea în PNR, se încheie un protocol de cofinanțare, prin care se identifică sumele și tipurile de lucrări ce sunt finanțate de fiecare parte, din fiecare sursă atrasă, astfel încât să se evite dubla finanțare.

Art. 4. — (1) Elaborarea PNR se realizează având în vedere prioritățile privind protejarea monumentelor istorice formulate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice (CNMI), necesitatea și oportunitatea lucrărilor de intervenție, reprezentativitatea obiectivelor alese și asigurarea echilibrului din punct de vedere categorial, tematic, regional și al valorii lor culturale.

(2) INP este responsabil de fundamentarea și elaborarea PNR cu respectarea principiilor prevăzute la alin. (1).

(3) În cadrul fundamentării, elaborării și derulării PNR, INP va urmări utilizarea în condiții de eficiență economică a fondurilor provenite de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii, precum și asigurarea condițiilor pentru finalizarea proiectării și executării lucrărilor.

Art. 5. — INP propune repartizarea fondurilor alocate PNR de la bugetul de stat, ținând cont de următoarele reguli:

a) să se asigure cu prioritate finanțarea obiectivelor monument istoric pentru care există contracte în derulare, având drept obiectiv finalizarea anuală a unui număr cât mai mare dintre acestea;

b) să se finanțeze un număr de obiective noi care beneficiază de documentații tehnico-economice complete avizate sau pentru care nu există documentații tehnico-economice, corespunzător disponibilităților și perspectivelor de finanțare;

c) să se finanțeze lucrări de intervenții în regim de urgență pentru monumente istorice care prezintă pericol public sau care sunt în situația de a suferi pierderi majore/irreversibile de substanță istorică;

d) să se finanțeze proiecte-pilot, prin care să se poată evidenția abordări și metode-model de cercetare, conservare, restaurare și punere în valoare a componentelor structurale, arhitecturale, artistice și arheologice ale monumentelor istorice ori de reintegrare a acestora în circuitul cultural și/sau turistic, după caz.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de includere a unor noi obiective în PNR. Condițiile de eligibilitate și criteriile de evaluare

Art. 6. — (1) În funcție de bugetul alocat și de stadiul implementării programului, INP face public anunțul privind începerea procedurii de evaluare a monumentelor istorice în vederea includerii în PNR pentru anul următor, anunț care va cuprinde informații cu privire la:

a) procedura, condițiile de participare și modul de evaluare a solicitărilor, conform prezentelor norme metodologice;

b) termenul-limită pentru transmiterea documentațiilor în vederea solicitării finanțării și termenele pentru depunerea și soluționarea contestațiilor;

c) informații utile privind depunerea documentației de solicitare a finanțării.

(2) Publicitatea anunțului prevăzut la alin. (1) se face prin următoarele mijloace: prin afișare pe site-ul INP, prin transmiterea unei circulare direcțiilor județene pentru cultură, respectiv Direcției pentru Cultură a Municipiului București, urmând ca aceste instituții să disemineze informațiile respective către potențiali solicitanți ai finanțării.

Art. 7. — (1) Includerea de noi obiective în PNR se realizează pe bază de evaluare, în condițiile prezentelor norme metodologice.

(2) Nu pot depune solicitări pentru includerea în PNR proprietarii/administratorii imobilelor care au încălcat prevederile unui protocol sau contract privind finanțarea din fondurile gestionate de INP pentru restaurarea monumentelor istorice.

Art. 8. — (1) Includerea monumentelor istorice în PNR se realizează în baza condițiilor de eligibilitate și a criteriilor de evaluare, cu respectarea priorităților Ministerului Culturii și ale CNMI, în ceea ce privește protejarea patrimoniului construit.

(2) Criteriile de evaluare privind includerea în PNR a monumentelor istorice aflate în proprietatea/administrarea persoanelor juridice de drept public și a cultelor religioase recunoscute de lege, respectiv în proprietatea persoanelor fizice și a persoanelor juridice de drept privat sunt prevăzute în anexa nr. 1 la prezentele norme metodologice.

Art. 9. — Pot fi incluse în PNR următoarele categorii de monumente istorice:

a) monumente istorice înscrise în Lista monumentelor istorice, actualizată, aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;

b) monumente istorice înscrise în Lista monumentelor istorice, actualizată, aflate în proprietatea persoanelor fizice sau persoanelor juridice de drept privat.

Art. 10. — (1) Nu pot fi incluse în PNR următoarele categorii de monumente istorice:

a) monumentele istorice incluse spre finanțare/beneficiare ale finanțării prin programul de investiții în domeniul culturii, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 76/2018 privind aprobarea Programului de investiții în domeniul culturii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 86/2019, cu modificările ulterioare;

b) imobilele monumente istorice care au beneficiat în ultimii 10 ani de alte finanțări publice rambursabile/nerambursabile pentru aceleași documentații sau lucrări, în vederea evitării dublei finanțări pentru același tip de intervenție;

c) monumente istorice care nu dispun de documentație cadastrală valabilă, neînscrise în cartea funciară sau pentru care solicitantii nu pot proba dreptul de proprietate sau de administrare;

d) monumente istorice aflate sub sechestru asigurător, ipotecate, fără proprietar cunoscut sau aflate în litigiu privitor la dreptul de proprietate/de administrare, după caz.

(2) Pentru verificarea condiției prevăzute la alin. (1) lit. b), solicitantul va comunica INP informații privind contribuțiile financiare ale autorităților administrației publice centrale, respectiv ale autorităților administrației publice locale, acordate anterior pentru același monument istoric.

CAPITOLUL III

Conținutul dosarului de solicitare a finanțării din PNR

Art. 11. — (1) Solicitanții finanțării prin PNR prevăzuți la art. 1 alin. (4) transmit către INP, în termenul stabilit conform anunțului public, o cerere privind acordarea contribuției financiare prin PNR cuprinzând informații privind:

a) datele de identificare a solicitantului, numărul de telefon/fax și adresa de e-mail, felul finanțării solicitate: finanțare totală/finanțare parțială/finanțare în parteneriat, suma totală pentru care se solicită finanțare; în cazul reprezentării solicitantului în relația cu INP de către o terță persoană fizică sau juridică se va comunica procura încheiată în formă autentică, numărul de telefon/fax, precum și adresa de e-mail a terților reprezentanți;

b) datele de identificare a monumentului istoric, respectiv adresa unde este situat, grupa și codul cu care este înscris imobilul în Lista monumentelor istorice;

c) precizarea următoarelor elemente, după caz: categoria monumentului istoric, starea fizică a acestuia, amplasarea monumentului istoric într-o zonă cu risc seismic ridicat, amplasarea monumentului istoric în vecinătatea unor monumente înscrise în Lista Patrimoniului Mondial UNESCO sau în Lista indicativă a României pentru Lista Patrimoniului Mondial UNESCO;

d) prezentarea cauzelor care au condus la necesitatea efectuării unor activități de protejare sau de intervenție asupra monumentului istoric, respectiv care reclamă necesitatea punerii în valoare a acestuia ori reintegrarea sa în circuitul cultural și/sau turistic;

e) mențiuni referitoare la contribuțiile financiare ale autorităților administrației publice centrale, respectiv ale autorităților administrației publice locale, acordate anterior pentru același monument istoric (numărul și data adresei de comunicare a contribuției financiare, sumele care au fost acordate, precum și modul în care au fost respectate acestea).

(2) Cererea privind acordarea contribuției financiare prin PNR este însoțită de următoarele documente, atât în format letric, cât și în format electronic:

1. pentru finanțarea serviciilor de proiectare:

a) nota de fundamentare privind necesitatea alocării fondurilor;

b) declarație pe propria răspundere a solicitantului, conform anexelor nr. 2, 3 sau 4, după caz;

c) extras de carte funciară pentru imobil, cuprinzând identificarea tuturor construcțiilor edificate pe teren, având anexate planul cadastral/planul de amplasament și delimitare a imobilului aferent, nu mai vechi de 30 de zile calendaristice;

d) lista, însoțită de către solicitant, a elementelor de temă de proiectare, alcătuită pe baza conținutului-cadru minimal stabilit de INP;

e) relevee și documente de arhivă sau documentații anterioare, dacă există și se află în posesia solicitantului;

f) fotografiile relevante ale monumentului istoric, cu evidențierea zonelor degradate, inclusiv a picturii sau elementelor decorative, pentru proiectele care vizează componente artistice;

g) plan de măsuri și activități privind întreținerea și protejarea monumentului istoric, propus și însoțit de către solicitant;

2. pentru finanțarea lucrărilor de conservare, restaurare, consolidare, punere în valoare ori reintegrare în circuitul cultural și/sau turistic:

a) nota de fundamentare privind necesitatea intervenției, în acord cu prevederile documentației tehnico-economice;

b) declarație pe propria răspundere a solicitantului, conform anexelor nr. 2, 3 sau 4, după caz;

c) proiect, conform fazelor de proiectare: D.A.L.I., D.T.A.C., P.T., D.E., proiect de conservare — restaurare componente artistice, după caz;

d) avizul Ministerului Culturii sau al direcțiilor județene pentru cultură, respectiv al Direcției pentru Cultură a Municipiului București, după caz, pentru documentația tehnico-economică, potrivit legii;

e) autorizație de construire însoțită de documentația tehnică pentru obținerea acesteia, vizată spre neschimbare, după caz;

f) plan de măsuri și activități privind întreținerea și protejarea monumentului istoric, propus și însoțit de către solicitant.

(3) Documentațiile tehnico-economice trebuie să respecte următoarele principii de calitate: minima intervenție, compatibilitatea materialelor și alcătuirilor constructive noi cu cele istorice, utilizarea acolo unde este posibil a tehnicilor și materialelor tradiționale de construcție.

(4) În cazul includerii în PNR a unui obiectiv cu documentație tehnico-economică depusă în condițiile alin. (2), INP poate cere persoanei fizice sau juridice care a elaborat documentația clarificări și modificări de soluție, în acord cu principiile prevăzute la alin. (3), în vederea punerii în execuție a lucrărilor. În acest caz, costurile implicate de modificări vor fi suportate de solicitant.

(5) În cazul refuzului solicitantului de a modifica documentația tehnico-economică conform prevederilor alin. (3), obiectivul este eliminat din PNR.

Art. 12. — Pe lângă documentele prevăzute la art. 11 alin. (2), persoanele fizice și persoanele juridice de drept privat, solicitanți ai finanțării prin PNR, vor transmite către INP, în termenul stabilit conform anunțului public, și următoarele documente, atât în format letric, cât și în format electronic:

a) declarație pe propria răspundere, autenticată, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 sau 4, după caz;

b) copie legalizată de pe titlul de proprietate;

c) cazier judiciar;

d) alte documente justificative, din care să rezulte că solicitantul dispune de diferența de fonduri necesară lucrărilor, față de sumele alocate, în situația unei finanțări parțiale/cofinanțări din partea INP.

Art. 13. — (1) Documentația de solicitare a contribuției financiare se depune la sediul INP sau prin poștă, cu respectarea termenului-limită de depunere stabilit prin anunțul public prevăzut la art. 11 din prezentele norme metodologice.

(2) Documentațiile depuse sau trimise după expirarea termenului-limită de depunere nu fac obiectul procedurii de evaluare.

(3) Documentațiile nu se restituie, cu excepția celor primite după expirarea termenului-limită de depunere, care se restituie la cererea persoanelor care le-au depus.

CAPITOLUL IV

Procedura de evaluare a obiectivelor cuprinse în PNR

Art. 14. — (1) Solicitățile sunt analizate și evaluate de Comisia de evaluare, denumită în continuare *Comisia*, constituită prin decizie a managerului INP, care are calitatea de președinte al Comisiei.

(2) Comisia are minimum 5 membri, numiți prin decizie a managerului INP, specialiști din cadrul INP, împreună cu specialiști sau experți atestați în domeniul protejării monumentelor istorice, după caz.

(3) Componența nominală a Comisiei va fi adusă la cunoștință publică numai după încheierea sesiunii de evaluare.

(4) Fiecare membru al Comisiei semnează la începutul sesiunii de evaluare o declarație de imparțialitate și confidențialitate, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5 la prezentele norme metodologice. Persoana care solicită direct sau în numele unei persoane juridice finanțare prin PNR nu poate deține, în sesiunea respectivă, calitatea de membru sau de invitat al Comisiei.

(5) În situația în care, în cursul procedurii de evaluare, un membru al Comisiei constată că are un interes patrimonial în legătură cu una dintre solicitările înaintate Comisiei din care face parte sau se află în una dintre situațiile prevăzute în anexa nr. 5, acesta are obligația să declare imediat, în scris, sau să solicite consemnarea de către secretariat a acestui lucru și să se retragă de la lucrările Comisiei.

(6) Secretariatul Comisiei este desemnat prin decizia de constituire a Comisiei, fiind format din personal tehnic de specialitate din cadrul INP, și are următoarele atribuții:

a) înregistrează solicitările depuse și asigură întocmirea listei acestora;

b) verifică actele depuse la dosar, pentru asigurarea conformității acestora cu prevederile prezentelor norme metodologice;

c) publică pe site-ul INP lista dosarelor care nu îndeplinesc condițiile, sunt incomplete și sunt considerate neeligibile pentru includerea în PNR;

d) întocmește și trimite convocatorul către membrii Comisiei în termen de maximum două zile de la data-limită de depunere a solicitărilor;

e) întocmește procesele-verbale de ședință ale Comisiei, asigurând semnarea acestora de către toți membrii Comisiei;

f) publică pe site-ul INP lista cu rezultatele evaluării Comisiei și lista obținută după termenul de contestare, precum și componența nominală a Comisiei, conform prevederilor alin. (3);

g) ține evidența fișelor de notare a criteriilor de evaluare stabilite în anexa nr. 1;

h) ține evidența declarațiilor de imparțialitate și confidențialitate ale membrilor Comisiei;

i) asigură gestionarea și arhivarea documentelor aferente activității Comisiei;

j) primește contestațiile depuse de solicitanți;

k) îndeplinește alte atribuții stabilite de președintele Comisiei, în legătură cu activitatea acesteia.

Art. 15. — (1) Conformitatea dosarului cu cerințele de conținut prevăzute la art. 11 și 12 este verificată, la depunerea dosarului sau la primirea sa prin poștă, de către secretariatul Comisiei, care formulează, dacă este cazul, cerere de completare, în termenul stabilit prin anunțul public, urmând ca solicitantii să transmită în termenul impus prin anunț toate documentele/informațiile solicitate, în format letric și/sau în format electronic.

(2) Documentațiile incomplete și pentru care nu s-au transmis în termen completările solicitate sau cele înregistrate ulterior datei-limită stabilite prin anunț se resping. Se consideră data depunerii data poștei sau data înregistrării pentru dosarele depuse direct la registratura INP.

(3) Lista dosarelor care nu îndeplinesc condițiile, sunt incomplete și sunt considerate neeligibile pentru includerea în PNR se publică pe site-ul INP.

(4) Dosarele respinse potrivit prevederilor alin. (2) pot fi returnate la cererea solicitantului, dacă acesta declară, în scris, că nu va contesta decizia de respingere sau dacă depune cererea de restituire după încheierea etapei de contestare. În cazul dosarelor restituite, INP va asigura păstrarea, în copie, a documentației, în vederea arhivării, conform legii.

(5) Secretariatul va înainta în termen de 5 zile Comisiei dosarele complete și conforme, iar aceasta va analiza și va puncta fiecare monument istoric, conform criteriilor din anexa nr. 1. Comisia se va întâlni ori de câte ori va fi necesar, în funcție de numărul dosarelor depuse în respectiva sesiune anuală, astfel încât toate dosarele să poată fi evaluate până la data-limită stabilită prin anunțul public.

(6) Rezultatele evaluării sunt făcute publice de către INP pe site-ul propriu, în termen de 3 zile de la încheierea evaluării și finalizarea listei.

(7) Rezultatele evaluării pot fi contestate în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor, conform prevederilor alin. (6).

(8) În vederea formulării contestației, solicitanții pot solicita grilele de notare a criteriilor prevăzute în anexa nr. 1, corespunzătoare solicitării de finanțare, anonimizate. Grilele de notare vor fi puse la dispoziție de secretariatul Comisiei, în scris, prin fax sau prin poștă electronică, în termen de o zi lucrătoare de la înregistrarea contestației.

(9) Contestațiile se analizează și se soluționează, în termen de 7 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, desemnată prin decizie a managerului INP, formată din minimum 3 membri, desemnați conform art. 14 alin. (2).

(10) În componența Comisiei de soluționare a contestațiilor nu pot fi numiți membri care au făcut parte din Comisia de evaluare sau din secretariatul acesteia.

(11) Lista obiectivelor eligibile, ordonate în ordinea descrescătoare a punctajului alocat de Comisie, stabilită după expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, după soluționarea acestora, constituie instrumentul principal de planificare bugetară, prin care INP estimează necesarul de fonduri pentru sesiunea anuală a PNR din anul următor, și se transmite ordonatorului principal de credite.

(12) În termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului alocat de Ministerul Culturii pentru PNR, INP transmite Ministerului Culturii spre aprobare lista monumentelor istorice propuse pentru a fi incluse în PNR în anul curent, corelând necesarul de fonduri stabilit prin procedura de evaluare cu fondurile alocate de la bugetul de stat.

Art. 16. — (1) După aprobarea includerii obiectivului în PNR, conform art. 15 alin. (12), INP încheie cu fiecare beneficiar al finanțării un protocol sau un contract de finanțare, după caz, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

(2) În cazul beneficiarilor finanțării persoane fizice și persoane juridice de drept privat, contractul sau protocolul de finanțare conține obligatoriu clauza privind constituirea unei garanții imobiliare asupra monumentului istoric în cauză, pentru o perioadă de 10 ani, conform art. 38 din Legea nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice republicată, cu modificările și completările ulterioare, în favoarea statului, precum și clauze privind verificarea utilizării sumelor provenite din contribuția financiară asigurată de INP prin PNR, respectiv recuperarea în totalitate a acesteia în situația în care monumentul istoric în cauză a fost înstrăinat de proprietar altei persoane decât statul, înainte de împlinirea perioadei de 10 ani de la constituirea garanției imobiliare.

Art. 17. — Numărul de obiective noi incluse anual în PNR se raportează la alocarea bugetară anuală cu această destinație, corelată cu necesarul de fonduri pe anul în curs pentru contractele sau protocoalele aflate în derulare cu diverși proiectanți sau antreprenori.

Art. 18. — (1) Se elimină din PNR obiectivele monumente istorice ale căror lucrări finanțate prin PNR sunt preluate integral spre finanțare din alte fonduri publice, private sau fonduri externe nerambursabile.

(2) Se elimină din PNR obiectivele monumente istorice care devin obiectul unor litigii privitoare la dreptul de proprietate/de administrare, după caz, sau care au fost incluse în PNR fără prezentarea informațiilor corecte cu privire la situația litigioasă.

(3) Se elimină din PNR obiectivele monumente istorice pentru care s-au finalizat lucrările cu Recepție la Terminarea Lucrărilor (RTL).

(4) Se elimină din PNR obiectivele monumente istorice pentru care solicitanții nu transmit documentele/completările solicitate în termen de 90 de zile de la data solicitării INP.

Art. 19. — După finalizarea procedurii reglementate la art. 15, la propunerea proprietarilor sau deținătorilor de alte drepturi reale sau la sesizarea din oficiu a INP, pot fi incluse spre evaluare, pe parcursul exercițiului financiar curent, noi propuneri de intervenție asupra monumentelor istorice, ce corespund strategiei și priorităților Ministerului Culturii și INP, cu respectarea prevederilor art. 15.

Art. 20. — Începând cu anul 2024, pentru asigurarea continuității derulării programului, INP va derula o procedură pentru confirmarea menținerii în PNR actual a obiectivelor anterior incluse, în vederea validării menținerii și actualizării dosarelor, după caz.

Art. 21. — Pe tot parcursul derulării PNR, prelucrarea datelor cu caracter personal de către INP se va realiza cu respectarea legislației aplicabile domeniului privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la acestea, prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR).

Art. 22. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

*ANEXA Nr. 1
la normele metodologice*

CRITERII DE EVALUARE privind includerea în PNR a monumentelor istorice

Nr.	Criterii de prioritate	Punctaj	Punctaj maxim aferent criteriului			
1.	Starea de degradare	Precolaps (nu se cumulează puncte de la celelalte categorii ale criteriului)	45	45		
		Degradare structurală	mică		5	
			medie		10	
	mare		15			
	Degradare arhitecturală	mică	5			
		medie	10			
		mare	15			
	Degradarea componentelor artistice	mică	5			
		medie	10			
		mare	15			
	2.	Valori particulare și excepționale	Autenticitatea materialelor			10
			mică		1	
medie			3			
mare			5			
Apartenența la o tipologie slab reprezentată în Lista monumentelor istorice și/sau PNR sau care sunt reprezentante ale unor tipuri de programe tematice prioritare			mică	1		
			medie	3		
	mare	5				

Nr.	Criterii de prioritate	Punctaj	Punctaj maxim aferent criteriului	
3.	Statut juridic de protecție	Monumente istorice înscrise în Lista Patrimoniului Mondial UNESCO	20	20
		Monumente istorice incluse în Lista indicativă a României pentru Lista Patrimoniului Mondial UNESCO	20	
		Monumente istorice înscrise în grupa A	15	
		Monumente istorice înscrise în grupa B ce sunt incluse în zona de protecție a monumentelor UNESCO	10	
		Monumente istorice înscrise în grupa B	5	
4.	Compatibilitatea funcțională	Activități culturale, sociale, de învățământ, sănătate, de cult, de binefacere ori alte activități asemănătoare	10	10
		Alocarea unor funcțiuni utile comunității locale	10	
		Locuire, cazare	5	
		Alte funcțiuni compatibile cu statutul de monument istoric	5	
5.	Sustenabilitatea intervenției	Capacitatea de întreținere și protejare a monumentului istoric	5	10
		Capacitatea de întreținere și protejare a monumentului istoric după execuția lucrărilor dovedită prin planul de măsuri și activități	5	
6.	Contribuție proprie	Studii de fundamentare	2	5
		DALI	3	
Punctaj maxim			100	
Punctaj minim pentru introducerea în PNR			60	
Punctaj obținut				

*ANEXA Nr. 2
la normele metodologice*

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
(pentru solicitantul persoană juridică de drept public sau cult religios recunoscut de lege)**

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, str. nr., bl., sc., et., ap., tel., e-mail, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr. eliberat(ă) de la data de, în calitate de reprezentant legal al,
(denumirea solicitantului, persoană juridică de drept public sau cult religios recunoscut de lege)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că imobilul (teren și/sau construcții) pentru care solicit finanțare prin Programul național de restaurare a monumentelor istorice — sesiunea

— nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul instanțelor judecătorești privitor la dreptul de proprietate/de administrare, după caz;

— nu se află sub sechestrul asigurător;

— nu este ipotecat.

Declar că nu dispunem de resursele financiare necesare desfășurării activității de protejare sau de intervenție, respectiv de punere în valoare ori reintegrare în circuitul cultural și/sau turistic a monumentului istoric, după caz.

Declar că pentru aceeași categorie de servicii/lucrări nu beneficiem de fonduri din alte programe, naționale sau comunitare, inclusiv din contracte de împrumut semnate cu instituții de credit sau instituții financiare interne sau internaționale, pentru cheltuielile eligibile prin PNR.

Semnătura

Data

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
(pentru solicitantul persoană fizică)***

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, str. nr., bl., sc., et., ap., tel., e-mail, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr. eliberat(ă) de la data de

1. declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că imobilul (teren și/sau construcții) pentru care solicit finanțare prin Programul național de restaurare a monumentelor istorice — sesiunea

- a) nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul instanțelor judecătorești privitor la dreptul de proprietate;
- b) nu se află sub sechestrul asigurator;
- c) nu este ipotecat;

2. declar că nu dispun de resursele financiare necesare desfășurării activității de protejare sau de intervenție, respectiv de punere în valoare ori reintegrare în circuitul cultural și/sau turistic a monumentului istoric, după caz;

3. declar că pentru aceeași categorie de servicii/lucrări nu beneficiaz de fonduri din alte programe, naționale sau comunitare, inclusiv din contracte de împrumut semnate cu instituții de credit sau instituții financiare interne sau internaționale, pentru cheltuielile eligibile prin PNR;

4. declar că, în eventualitatea obținerii finanțării prin Programul național de restaurare a monumentelor istorice — sesiunea, pe o perioadă de 10 ani de la constituirea garanției imobiliare, voi asigura respectarea următoarelor obligații:

- a) să permit accesul specialiștilor la monumentul istoric, în condițiile stabilite prin contract cu finanțatorul;
- b) să obțin actele necesare lucrărilor de protejare sau de intervenție, în conformitate cu legislația în vigoare.

Semnătura

Data

*) Se încheie în formă autentică.

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
(pentru solicitantul persoană juridică de drept privat)***

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul, str. nr., bl., sc., et., ap., tel., e-mail, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr. eliberat(ă) de la data de, în calitate de reprezentant legal al,
(denumirea solicitantului, persoană juridică de drept privat)

1. declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că imobilul (teren și/sau construcții) pentru care solicit finanțare prin Programul național de restaurare a monumentelor istorice — sesiunea

- a) nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul instanțelor judecătorești privitor la dreptul de proprietate;
- b) nu se află sub sechestrul asigurator;
- c) nu este ipotecat;

2. declar că nu dispun de resursele financiare necesare desfășurării activității de protejare sau de intervenție, respectiv de punere în valoare ori reintegrare în circuitul cultural și/sau turistic, după caz;

3. declar că pentru aceeași categorie de servicii/lucrări nu beneficiaz de fonduri din alte programe, naționale sau comunitare, inclusiv din contracte de împrumut semnate cu instituții de credit sau instituții financiare interne sau internaționale, pentru cheltuielile eligibile prin PNR;

4. declar că, în eventualitatea obținerii finanțării prin Programul național de restaurare a monumentelor istorice — sesiunea, pe o perioadă de 10 ani de la constituirea garanției imobiliare, voi asigura respectarea următoarelor obligații:

- a) să utilizez monumentul istoric în scopul unor activități culturale, sociale, de învățământ, sănătate, de cult, de binefacere ori altor activități asemănătoare;
- b) să permit accesul specialiștilor și, după caz, al publicului la monumentul istoric, în condițiile stabilite prin contract cu finanțatorul;
- c) să asigur, în toate cazurile, paza și securitatea monumentului istoric;
- d) să obțin actele necesare lucrărilor de protejare sau de intervenție, în conformitate cu legislația în vigoare.

Semnătura

Data

*) Se încheie în formă autentică.

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat(ă) în, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat(ă) de la data de, în calitate de membru al comisiei de evaluare pentru obiectivele ce pot fi incluse în Programul național de restaurare a monumentelor istorice/invitat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) nu am raporturi contractuale cu solicitanții;
- b) nu am niciun interes patrimonial în legătură cu cererile de acordare a finanțărilor înaintate comisiei de evaluare;
- c) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al solicitanților;
- d) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare/supraveghere al solicitanților;
- e) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitanții sau cu persoane fizice care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare/supraveghere al solicitanților;
- f) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea mea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a obiectivelor supuse analizei.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de evaluare mă voi afla în una dintre situațiile menționate mai sus voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage de la lucrările comisiei de evaluare.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului documentelor a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului solicitanților de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare.

Înțeleg că, în cazul în care nu voi respecta aceste angajamente, voi suporta sancțiunile legii.

Semnătura

Data

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN**pentru aprobarea structurii organizatorice și de personal, a atribuțiilor serviciilor de anatomie patologică și prosectură din cadrul spitalelor, precum și a listei cu dotările minime obligatorii**

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale de asistență medicală din cadrul Ministerului Sănătății nr. 3.801 R din 8.07.2024,

având în vedere prevederile:

— art. 16 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 9 din Legea nr. 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea transplantului, republicată,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă structura organizatorică și de personal, precum și atribuțiile serviciilor de anatomie patologică și prosectură din cadrul spitalelor, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă lista cu dotările minime obligatorii ale serviciilor de anatomie patologică și prosectură din cadrul spitalelor, prevăzută în anexa nr. 2.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — (1) Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, direcțiile de specialitate din cadrul

Ministerului Sănătății și unitățile sanitare publice sau private cu paturi duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

(2) Spitalele care au în structură servicii de anatomie patologică și prosectură care nu îndeplinesc condițiile prevăzute în anexele nr. 1 și 2 vor asigura îndeplinirea acestora în termen de maximum 3 ani de la intrarea în vigoare a prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Alexandru Rafila

București, 8 iulie 2024.
Nr. 3.801.

Structura organizatorică și de personal, precum și atribuțiile serviciilor de anatomie patologică și prosectură din cadrul spitalelor

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Serviciile de anatomie patologică și prosectură din cadrul spitalelor asigură, prin mijloace cu caracter științific, stabilirea diagnosticului de certitudine, contribuind la realizarea cercetării științifice în domeniul medical și la îmbunătățirea asistenței medicale.

(2) Activitatea de anatomie patologică și prosectură constă în efectuarea de examene macroscopice și microscopice asupra produselor biologice recoltate fie persoanelor în viață, fie la autopsia cadavrelor, precum: piese operatorii, material biptic, biopsii de tract digestiv, bronșice, hepatice, pancreatice, renale, puncții medulare, ganglionare, lichide biologice, material aspirat cu ac fin, frotiuri exfoliative, organe, fragmente tisulare și altele asemenea.

Art. 2. — (1) În spitalele publice sau private se organizează un serviciu de anatomie patologică și prosectură unic ca secție sau departament, subordonat administrativ direct conducerii spitalului.

(2) În cazul spitalelor care au două sau mai multe puncte de lucru, în funcție de serviciile medicale autorizate în cadrul acestora, serviciul de anatomie patologică și prosectură unic va avea puncte de lucru în fiecare punct de lucru al spitalului.

(3) Structura funcțională a serviciilor de anatomie patologică și prosectură prevăzute la alin. (1) cuprinde următoarele compartimente:

- a) compartimentul de histopatologie;
- b) compartimentul de citologie;
- c) compartimentul de prosectură.

(4) În cadrul compartimentului de histopatologie pot fi desfășurate activități de microscopie electronică și patologie moleculară.

(5) În conformitate cu prevederile art. 28 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea transplantului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 451/2004, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care spitalul nu are serviciu propriu de anatomie patologică și prosectură se va încheia un contract cu un spital care are serviciu de anatomie patologică și prosectură, cheltuielile aferente serviciilor medicale de anatomie patologică și prosectură fiind suportate din bugetul spitalului care solicită examenele histopatologice.

(6) Spitalele fără servicii de anatomie patologică și prosectură, prevăzute la alin. (5), au obligația înființării unei/unui camere frigorifice/frigider mortuar cu cel puțin două locuri pentru păstrarea cadavrelor, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) lit. d) din normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 451/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II Conducerea serviciului de anatomie patologică și prosectură

Art. 3. — (1) Șeful serviciului de anatomie patologică și prosectură asigură coordonarea întregii activități administrative și medicale din cadrul acestuia. Funcția de șef serviciu al serviciului de anatomie patologică și prosectură se ocupă conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Șeful serviciului de anatomie patologică și prosectură este în mod obligatoriu medic anatomopatolog, cel puțin specialist, încadrat ca medic sau cercetător științific.

(3) Funcția de asistent medical șef în cadrul serviciului de anatomie patologică și prosectură se ocupă conform dispozițiilor legale în vigoare de către asistenți medicali absolvenți ai unei instituții de învățământ medical, pregătiți în specialitatea asistent medical de laborator, cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă.

CAPITOLUL III Atribuțiile personalului din cadrul serviciului de anatomie patologică și prosectură

Art. 4. — (1) În conformitate cu prevederile art. 22 din normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 451/2004, cu modificările și completările ulterioare, serviciul de anatomie patologică și prosectură este încadrat cu personal medical conform normativelor de personal din unitățile sanitare.

(2) Diagnosticul histopatologic și citopatologic este elaborat exclusiv de către medicul anatomopatolog.

(3) Medicii cu specialitatea de medicină de laborator și specialitatea genetică medicală pot lucra exclusiv în compartimentele de histopatologie și citologie în care se desfășoară activități de patologie moleculară.

Art. 5. — (1) Medicul anatomopatolog stabilește diagnosticul macroscopic necropsic, diagnosticul histopatologic, diagnosticul citopatologic, diagnosticul molecular, diagnosticul intraoperator.

(2) Diagnosticul histopatologic și citopatologic se poate efectua prin examinarea la microscop a preparatelor histopatologice/citopatologice sau prin examinarea imaginilor de lame scanate.

(3) Diagnosticul histopatologic și citopatologic poate folosi programe de analiză automată a imaginii bazate pe algoritmi de inteligență artificială.

Art. 6. — Competența profesională a personalului care își desfășoară activitatea în serviciul de anatomie patologică și prosectură se evaluează și se perfecționează periodic prin cursuri/instruiri în vederea cunoașterii și respectării regulilor de biosiguranță, precauțiilor universale și măsurilor postexpunere.

CAPITOLUL IV Servicii medicale efectuate în cadrul serviciului de anatomie patologică și prosectură

Art. 7. — (1) În cadrul serviciului de anatomie patologică și prosectură pot fi efectuate următoarele servicii medicale:

a) prelucrarea prelevatelor tisulare recoltate prin biopsie, operație chirurgicală sau necropsie (autopsie); prelucrarea prelevatelor tisulare se poate face începând din stadiul de piesă proaspătă, fixată sau bloc de parafină până la stadiul de preparate (lame) histopatologice colorate;

b) prelucrarea prelevatelor citopatologice reprezentate de lichide biologice, material aspirat cu ac fin, frotiuri exfoliative și amprențe ale fragmentelor tisulare proaspete până la stadiul de citobloc și/sau preparate (lame) citopatologice colorate;

c) diagnosticarea preparatelor histopatologice și citopatologice colorate prin metode clasice și imunohistochimice, precum și a preparatelor de microscopie electronică sau patologie moleculară;

d) prelucrarea preparatelor tisulare proaspete și diagnostic intraoperator;

e) diagnosticarea prin telemedicină (telepatologie) a preparatelor histopatologice și citopatologice, precum și diagnosticul intraoperator, realizate la distanță de către medicul

anatomopatolog. Pentru telepatologie trebuie folosite doar dispozitive care permit scanarea și digitalizarea întregului preparat histopatologic/citopatologic. Nu este permis diagnosticul prin telepatologie pe fragmente de imagini (fotografii sau scanuri parțiale de lamă). Responsabilitatea trimiterii unui scan integral al lamei aparține persoanei fizice sau juridice care solicită diagnosticul telepatologic;

f) autopsia și diagnosticul anatomopatologic (macro- și microscopic);

g) îmbălsămarea, spălarea, îmbrăcarea și cosmetizarea cadavrelor în condițiile legii; îmbălsămarea decedaților din spital se realizează de către personalul serviciului de anatomie patologică și prosectură din spitalul respectiv.

(2) Serviciile prevăzute la alin. (1) nu sunt furnizate pentru a doua opinie medicală.

(3) Serviciul de anatomie patologică și prosectură întocmește, menține actualizată și afișează lista serviciilor medicale pe care le efectuează.

(4) În cazul serviciilor de anatomie patologică și prosectură cu servicii medicale subcontractate, lista serviciilor medicale prevăzută la alin. (3) va cuprinde și serviciile subcontractate, precum și unitățile în care se efectuează acestea.

Art. 8. — Activitatea din compartimentele de prosectură și autopsiile anatomopatologice se realizează numai în spitale sau în instituții de medicină legală.

CAPITOLUL V

Structura funcțională a serviciului de anatomie patologică și prosectură

Art. 9. — (1) Serviciul de anatomie patologică și prosectură trebuie să fie astfel structurat și dotat încât să prevină riscul contaminărilor accidentale și să înlesnească desfășurarea activității în cadrul acestuia.

(2) Regulile care stau la baza îndeplinirii acestui obiectiv sunt următoarele:

a) fluxul activităților în compartimentul de prosectură trebuie să fie unidirecțional (cu respectarea principiului sensului unic);

b) realizarea secvențială a procedurilor, cu luarea măsurilor de precauție adecvate pentru integritatea probelor și protecția personalului;

c) transportul produselor biologice trebuie să se realizeze în mod obligatoriu în recipiente închise dispuse în cutii de transport adecvate.

Art. 10. — (1) Serviciul de anatomie patologică și prosectură este structurat astfel:

a) spațiu pentru recepția probelor;

b) spațiu pentru redactarea electronică/eliberarea buletinelor de diagnostic histopatologic și/sau citopatologic;

c) compartiment de citologie prevăzută cel puțin cu:

1. o încăpere pentru prelucrarea preparatelor citopatologice;

2. o încăpere pentru diagnosticul microscopic;

d) compartiment de histopatologie prevăzută cel puțin cu:

1. spații pentru prepararea probelor și pieselor anatomice și pentru diverse determinări histochemice, o încăpere pentru orientare macroscopică, două încăperi pentru tehnica histopatologică, o încăpere pentru tehnica imunohistochemică;

2. încăperi pentru diagnosticul microscopic, minimum 4 mp/anatomopatolog;

3. spațiu destinat depozitării pieselor macroscopice după orientare;

4. în cazul în care în cadrul serviciului de anatomie patologică și prosectură se desfășoară și activitate de pregătire a medicilor rezidenți, vor fi prevăzute și încăperi pentru aceștia;

e) spații pentru activitatea de microscopie electronică, prevăzute cel puțin cu:

1. o încăpere pentru tehnica de microscopie electronică;

2. o încăpere pentru microscopul electronic;

f) spații pentru activitatea de patologie moleculară prevăzute cel puțin cu trei încăperi distincte, în funcție de tipul de tehnici folosite;

g) compartiment de prosectură, prevăzută cel puțin cu:

1. încăpere de primire a decedaților;

2. cameră frigorifică compartimentată în boxe pentru depozitarea cadavrelor;

3. sală de autopsie/necropsie (cu unul sau două posturi de autopsie, în funcție de mărimea spitalului);

4. sală pentru pregătirea cadavrelor în vederea predării acestora către aparținător;

5. spațiu pentru predarea cadavrelor către aparținător, cu acces propriu sau exterior;

6. hol de așteptare pentru aparținători, prevăzută cu grup sanitar;

7. birou pentru întocmirea documentelor de deces;

8. vestiar și sală de repaus pentru personal;

9. grup sanitar prevăzută cu dușuri pentru personal;

10. grup sanitar pentru aparținători;

h) spații anexe:

1. spațiu pentru depozitarea materialelor sanitare, consumabilelor, reactivilor, substanțelor toxice și precursorilor de droguri;

2. spațiu pentru depozitarea deșeurilor infecțioase până la neutralizarea și/sau evacuarea lor;

3. spațiu pentru arhivă de:

(i) documente;

(ii) histotecă (blocuri de parafină și lame histopatologice/citopatologice);

4. vestiar și sală de repaus pentru personal;

5. grup sanitar;

i) alte spații/birouri pentru personalul de conducere din cadrul serviciului.

(2) Serviciul de anatomie patologică și prosectură care are în componență atât compartiment de histopatologie, cât și de citologie poate utiliza în comun încăperile pentru colorarea preparatelor cito și histopatologice, respectiv încăperile pentru diagnostic microscopic, depozite, arhivă, în funcție de volumul activității și de locația compartimentelor.

Art. 11. — (1) Spațiul și mobilierul serviciului de anatomie patologică și prosectură trebuie astfel concepute încât să prevină contaminarea mediului și a personalului.

(2) Mobilierul din sălile de lucru trebuie să fie de tip modular, confecționat din materiale rezistente la dezinfectante.

(3) Podelele, pereții, tavanele și mesele de lucru trebuie să aibă suprafață netedă, lavabilă, neabsorbantă, rezistentă la acțiunea agenților dezinfectanți, ușor de curățat și de dezinfectat.

(4) Îmbinările dintre pereți și podea trebuie să fie concave (rotunjite) în sala de necropsie și sala de orientare a pieselor macroscopice.

(5) Serviciul de anatomie patologică și prosectură trebuie să dispună de instalații de alimentare cu energie electrică dimensionate corespunzător sarcinii impuse funcționării concomitente a aparaturii din serviciu și a celorlalți consumatori din clădire, precum și de sursă proprie de alimentare cu energie electrică pentru echipamentele la care întreruperea funcționării poate influența calitatea prelucrării histopatologice și citopatologice, prelucrarea, transmisia și stocarea datelor.

(6) Serviciul de anatomie patologică și prosectură trebuie să dispună de instalații de alimentare cu apă rece și caldă.

(7) Se va asigura iluminarea corespunzătoare a posturilor de lucru prin iluminat natural și/sau artificial.

(8) Conducele vor fi amplasate în pereți sau casete închise (cu excepția conductelor de alimentare cu gaz) sau, când acest lucru nu este posibil, conductele vor fi amplasate pe pereții culoarelor.

(9) Spațiile de lucru vor avea aerisire directă și instalație de climatizare și tratare a aerului.

Art. 12. — (1) Dotarea minimă obligatorie cu echipamente necesare autorizării funcționării serviciului de anatomie patologică și prosectură este prevăzută în anexa nr. 2 la ordin.

(2) Serviciul de anatomie patologică și prosectură cu compartiment de histopatologie și/sau citologie trebuie să fie dotat cu sistem informatic de management de laborator certificat care să includă cel puțin un modul de trasabilitate a probelor.

(3) Compartimentele de histopatologie și de citologie din cadrul serviciului de anatomie patologică și prosectură pot folosi în comun echipamentele din dotarea minimă obligatorie, în funcție de volumul activității și de locația compartimentelor.

CAPITOLUL VI

Îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea serviciului de anatomie patologică și prosectură

Art. 13. — (1) Serviciul de anatomie patologică și prosectură trebuie să fie racordat la rețeaua de canalizare sau să dețină instalații proprii de colectare, tratare și evacuare a apelor uzate, fără a se produce poluarea solului, apei și aerului.

(2) Colectarea, depozitarea, evacuarea și neutralizarea deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității medicale în serviciul de anatomie patologică și prosectură se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 14. — (1) Serviciul de anatomie patologică și prosectură trebuie să aibă în dotare recipiente corespunzătoare pentru colectarea separată a deșeurilor pe categorii: deșeuri periculoase, precum deșeuri infecțioase, tăietoare-înțepătoare, chimice, și deșeuri nepericuloase, precum cele asimilate deșeurilor menajere.

(2) La nivelul spitalului din care face parte serviciul de anatomie patologică și prosectură trebuie să existe contract de colectare și neutralizare a deșeurilor periculoase cu societăți

specializate sau să aibă în dotare un sistem propriu de neutralizare a deșeurilor periculoase.

(3) Colectarea, depozitarea și evacuarea deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității serviciului de anatomie patologică și prosectură se realizează în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 1.226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

CAPITOLUL VII

Managementul calității

Art. 15. — Managementul calității trebuie realizat în conformitate cu cerințele generale și particulare privind calitatea și competența prevăzute în standardele naționale utilizate pentru acreditarea serviciilor de anatomie patologică și prosectură.

CAPITOLUL VIII

Cerințe de securitate

Art. 16. — Pentru desfășurarea activității în condiții de securitate trebuie respectate prevederile aplicabile din standardul SR EN ISO 15189:2023.

Art. 17. — (1) Substanțele cu regim toxic și precursorii de droguri se păstrează în spații securizate, conform legislației în vigoare.

(2) Arhiva serviciului de anatomie patologică și prosectură se păstrează în spații securizate, conform legislației în vigoare.

Art. 18. — (1) Accesul în spațiul de lucru al serviciului de anatomie patologică și prosectură este permis doar personalului autorizat care își desfășoară activitatea în cadrul acestuia.

(2) În situații speciale, când se impune prezența unor persoane din afara serviciului de anatomie patologică și prosectură, accesul se poate permite numai cu aprobarea șefului serviciului de anatomie patologică și prosectură și numai în prezența unui angajat al serviciului.

ANEXA Nr. 2

LISTA

cu dotările minime obligatorii ale serviciilor de anatomie patologică și prosectură

A. Institut, spital clinic/de urgență/regional/județean

A1. Compartiment de histopatologie

Mijloace fixe:

— stație de macroscopie cu calculator și cameră digitală de fotografiere a pieselor macroscopice;

— aparat de inscripționare automată a casetelor și a lamelor sau imprimante de etichete cu tuș rezistent la solvenți;

— procesor automat de țesuturi;

— termostat pentru parafină (minimum 56°C);

— stație de includere la parafină, cu anexe de răcire și încălzire;

— microtom pentru parafină;

— platină sau baie termostată;

— colorator automat (histochinetă de colorare);

— aparat pentru montarea automată a lamelor;

— automat de colorare imunohistochimică;

— aparatură pentru examen intraoperator — criotom sau echivalent;

— histotecă (pentru lame și blocuri);

— microscopice cu minimum următoarele obiective: x4, x10, x20, x40, x100 (un microscop/medic), cel puțin 25% din microscopice cu un capăt de examinare suplimentar;

— microscop cu minimum următoarele obiective: x4, x10, x20, x40, x100 cu imunofluorescență, lumină polarizată și cameră digitală cu sistem de procesare/achiziție a imaginii;

— microscop cu capete de examinare multiple (tip multitete/multihead), cu minimum 4 capete suplimentare de examinare și săgeată de indicare pe ecran — pentru spitalele clinice;

— calculatoare (minimum un calculator/registrator, un calculator/medic și două/spațiile de lucru) cu minimum un multifuncțional/rețea de calculatoare;

— scanner lame.

A2. Compartiment de citologie

Mijloace fixe:

— centrifugă;

— sistem pentru citologie în mediu lichid;

— baterie de colorare manuală sau colorator automat;

— microscop cu minimum următoarele obiective: x4, x10, x20, x40, x100 (un microscop/examinator);

— histotecă;

— calculatoare (minimum un calculator/registrator și un calculator/examinator) cu minimum un multifuncțional/rețea de calculatoare.

A3. Pentru activitatea de microscopie electronică:

— microscop electronic de transmisie;

— microscop optic x20, x40, x100;

— termostat 60°C;

— ultramicrotom;

— knifemaker;

— hotă cu filtru de cărbune;

— dispozitiv de uscare a plăcilor/filmelor care vor fi introduse în microscopul electronic;

— set de pense fine și ultrafine pentru prinderea grilelor.

A4. Pentru activitatea de patologie moleculară

Dotările minime sunt prevăzute conform legislației în vigoare cu privire la metodele de diagnostic molecular.

Pentru serviciile de anatomie patologică și prosectură unde se efectuează teste de hibridizare in situ este necesar un sistem de hibridizare; acesta poate fi integrat imunocoloratorului automat.

A5. Compartiment de prosectură:

— masă de necropsie cu instalație de apă curentă și de evacuare, cu filtre de inactivare a vaporilor toxici și a reziduurilor;

— trusă de necropsie care include minimum bisturiu, cuțit mijlociu, cuțit amputație, foarfecă butonată (enterotom), foarfecă curbă, costotom, daltă dreaptă, daltă T, fierăstrău electric pentru calota craniană, pensă curbă mare Pean, 3—5 pense hemostatice și anatomice, recipiente pentru recoltat organe, canea pentru scos lichide, ace pentru cusut decedați;

— masă de îmbălsămare cu instalație de apă curentă și de evacuare, cu filtre de inactivare a reziduurilor;

— trusă de îmbălsămare care conține pompă pentru lichide, inclusiv cu aspirație, bisturiu mare și lame detașabile, cuțit lung, depărtătoare, tuburi vasculare de diferite diametre, 2 pense, 2 foarfeci — mare și mică, stilet butonat, seringă de 50 ml cu ac gros și ace hipodermice, ace drepte și curbe pentru cusut, sondă canelată, substanțe dezinfectante, soluții pentru îmbălsămare, pompă, tifon, vată;

— lampă de iluminare cu lupă;

— cântar pentru organe;

— frigider mortuar sau agregat frigorific pentru cameră frigorifică;

— brancarde din inox pentru transportul decedaților;

— targă hidraulică/cric hidraulic de manevrare a decedatului (ridicarea și coborârea);

— lampă UV;

— minimum două calculatoare cu minimum un multifuncțional/rețea de calculatoare.

NOTĂ:

În cazul dotării cu frigidere mortuare, acestea vor avea capacitatea minimă de cel puțin douăsprezece compartimente.

B. Spitale orașenești și municipale

B1. Compartiment de histopatologie

Mijloace fixe:

— stație de macroscopie cu calculator și cameră digitală de fotografiere a pieselor macroscopice;

— aparat de inscripționare automată a casetelor și a lamelor sau imprimante de etichete cu tuș rezistent la solvenți;

— procesor automat de țesuturi;

— termostat pentru parafină (minimum 56°C);

— stație de includere la parafină, cu anexe de răcire și încălzire;

— microtom pentru parafină;

— platină sau baie termostată;

— colorator automat (histochinetă de colorare) sau baterie de colorare manuală;

— histotecă (pentru lame și blocuri);

— microscop cu minimum următoarele obiective: x4, x10, x20, x40, x100 (un microscop/medic), cel puțin unul cu cameră digitală cu sistem de achiziție a imaginii;

— calculatoare (minimum un calculator/registrator, un calculator/medic și două/spațiile de lucru) cu minimum un multifuncțional/rețea de calculatoare.

B2. Compartiment de citologie

Mijloace fixe:

— centrifugă;

— baterie de colorare manuală sau colorator automat;

— microscop cu minimum următoarele obiective: x4, x10, x20, x40, x100 (un microscop/examinator);

— histotecă;

— calculatoare (minimum un calculator/registrator și un calculator/examinator) cu minimum un multifuncțional/rețea de calculatoare.

B3. Compartiment de prosectură

Mijloace fixe:

— masă de necropsie cu instalație de apă curentă și de evacuare, cu filtre de inactivare a vaporilor toxici și a reziduurilor;

— trusă de necropsie care include minimum bisturiu, cuțit mijlociu, cuțit de amputație, foarfecă butonată (enterotom), foarfecă curbă, costotom, daltă dreaptă, daltă T, fierăstrău electric pentru calota craniană, pensă curbă mare Pean, 3—5 pense hemostatice și anatomice, recipiente pentru recoltat organe, canea pentru scos lichide, ace pentru cusut decedați;

— masă de îmbălsămare cu instalație de apă curentă și de evacuare, cu filtre de inactivare a reziduurilor;

— trusă de îmbălsămare care conține pompă pentru lichide, inclusiv cu aspirație, bisturiu mare și lame detașabile, cuțit lung, depărtătoare, tuburi vasculare de diferite diametre, 2 pense, 2 foarfeci — mare și mică, stilet butonat, seringă de 50 ml cu ac gros și ace hipodermice, ace drepte și curbe pentru cusut, sondă canelată, substanțe dezinfectante, soluții pentru îmbălsămare, pompă, tifon, vată;

— lampă de iluminare cu lupă;

— cântar pentru organe;

— frigider mortuar sau agregat frigorific pentru cameră frigorifică;

— brancarde din inox pentru transportul decedaților;

— targă hidraulică/cric hidraulic de manevrarea decedatului (ridicarea și coborârea);

— lampă UV;

— minimum două calculatoare cu minimum un multifuncțional/rețea de calculatoare.

NOTĂ:

În cazul dotării cu frigidere mortuare, acestea vor avea capacitatea minimă totală de cel puțin trei compartimente.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

privind modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății nr. 2.408/2023 pentru aprobarea prețurilor maximale ale medicamentelor de uz uman, valabile în România, care pot fi utilizate/comercializate de către deținătorii de autorizație de punere pe piață a medicamentelor sau reprezentanții acestora, distribuitorii angro și furnizorii de servicii medicale și medicamente pentru acele medicamente care fac obiectul unei relații contractuale cu Ministerul Sănătății, casele de asigurări de sănătate și/sau direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, cuprinse în Catalogul național al prețurilor medicamentelor autorizate de punere pe piață în România, a prețurilor de referință generice și a prețurilor de referință inovative

Văzând Referatul de aprobare nr. 3.860R din 15.07.2024 al Direcției farmaceutice și dispozitive medicale din cadrul Ministerului Sănătății, având în vedere prevederile art. 890 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ținând cont de prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 368/2017 pentru aprobarea Normelor privind modul de calcul și procedura de aprobare a prețurilor maximale ale medicamentelor de uz uman, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății nr. 2.408/2023 pentru aprobarea prețurilor maximale ale medicamentelor de uz uman, valabile în România, care pot fi utilizate/comercializate de către deținătorii de autorizație de punere pe piață a medicamentelor sau reprezentanții acestora, distribuitorii angro și furnizorii de servicii medicale și medicamente pentru acele medicamente care fac obiectul unei relații contractuale cu Ministerul Sănătății, casele de asigurări de sănătate și/sau direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, cuprinse în Catalogul național al prețurilor medicamentelor autorizate de punere pe piață în România, a prețurilor de referință generice și a prețurilor de referință inovative, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 683 și 683 bis din 25 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Normele privind modul de calcul și procedura de aprobare a prețurilor maximale ale medicamentelor de uz uman, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 368/2017, cu modificările și completările ulterioare, prețurile prevăzute în anexa la prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,
Adriana Pistol,
secretar de stat

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI

ale anexei nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății nr. 2.408/2023 pentru aprobarea prețurilor maxime ale medicamentelor de uz uman, valabile în România, care pot fi utilizate/comercializate de către deținătorii de autorizație de punere pe piață a medicamentelor sau reprezentanții acestora, distribuitorii angro și furnizorii de servicii medicale și medicamente pentru acele medicamente care fac obiectul unei relații contractuale cu Ministerul Sănătății, casele de asigurări de sănătate și/sau direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, cuprinse în Catalogul național al prețurilor medicamentelor autorizate de punere pe piață în România, a prețurilor de referință generice și a prețurilor de referință inovative

1. Poziția nr. 6263 se modifică și va avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Semn./Obs.	State	Cod	Denumire produs	Forma	Concentrație	Firma/Țara	DCI	Ambalaj	Gr_atc	Stat_fm	Stat_amm	Preț prod. (lei)	Preț ridicata maximal fără TVA (lei)	Preț amănuntul maximal cu TVA (lei)	Observații	Valabilitate preț
6263		N	W67916001	VESANOID 10 mg	CAPS. MOI	10 mg	MAGNAPHARM MARKETING & SALES ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	TRETINOINUM	Cutie cu 1 fiac. x 100 caps. moi (3 ani)	L01XF01			1.750,00	1.780,00	1.978,35	Cant. 500 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 11.07.2025."

2. Poziția nr. 3772 se abrogă.

3. După poziția nr. 6754 se introduc 10 noi poziții, pozițiile nr. 6755—6764, cu următorul cuprins:

Nr. crt.	Semn./Obs.	State	Cod	Denumire produs	Forma	Concentrație	Firma/Țara	DCI	Ambalaj	Gr_atc	Stat_fm	Stat_amm	Preț prod. (lei)	Preț ridicata maximal fără TVA (lei)	Preț amănuntul maximal cu TVA (lei)	Observații	Valabilitate preț
6755		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 fiac. a 100 mg pulb. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01 MG			1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 915/2024 Cant. 12 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 11.06.2025.
6756		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 fiac. a 100 mg pulb. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01 MG			1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 919/2024 Cant. 18 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 20.06.2025.
6757		N	W60293001	NICARDIPINE AGUETTANT 10 mg/10 ml	SOL. INJ.	10 mg/10 ml	HYPERICUM — S.R.L. — ROMÂNIA	NICARDIPINUM	Cutie cu 10 fiole x 10 ml sol. inj. (2 ani)	C08CA04 MG			336,40	366,40	437,53	Cant. 8.000 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 06.06.2025
6758			W67080003	URSOGRIX 250 mg	CAPS.	250 mg	AS GRINDEKS — LETONIA	ACIDUM URSODEOXY- CHOLICUM	Cutie cu blist. PVC/Al x 100 caps. (4 ani)	A05AA02 MG		generic	59,17	66,27	83,79		Prețurile sunt valabile până la data de 31.12.2024.

Nr. crt.	Semn./Obs.	Stare	Cod	Denumire produs	Forma	Concentratie	Firma/Tara	DCI	Ambalaj	Gr_atc	Stat_fm	Stat_amm	Preț prod. (lei)	Preț ridicata maximal fără TVA (lei)	Preț anăunțul maximal cu TVA (lei)	Observatii	Valabilitate preț
6759		N	W63723001	ARTESUN 60 mg	PULB. + SOLV. PT. SOL. INJ.	60 mg	CN UNIFARM — S.A. — ROMÂNIA	ARTESUNATE	Cutie cu 1 flac. cu pulp. artesonat pt. sol. inj. x 1 fiolă cu sodiu 50 mg/ml — 1 ml + 1 fiolă cu sol. NaCl 9 mg/ml — 5 ml (36 de luni)	P01BE03	MI		860,42	890,42	1008,71	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 863/2024 Cant. 12 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 6.02.2025.
6760		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 flac. a 100 mg pulp. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01	MG		1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 916/2024 Cant. 12 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 18.06.2025.
6761		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 flac. a 100 mg pulp. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01	MG		1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 923/2024 Cant. 12 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 26.06.2025.
6762		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 flac. a 100 mg pulp. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01	MG		1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 918/2024 Cant. 30 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 19.06.2025.
6763		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 flac. a 100 mg pulp. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01	MG		1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 917/2024 Cant. 12 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 19.06.2025.
6764		N	W69520001	ABRAXANE 5 mg/ml	PULB. PT. DISPERSIE PERF.	5 mg/ml	ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA — S.R.L. — ROMÂNIA	PACLITAXELUM	Cutie cu 1 flac. a 100 mg pulp. pt. dispersie perf. (3 ani)	L01CD01	MG		1.291,16	1.321,16	1.478,21	Autorizație pentru nevoi speciale nr. 924/2024 Cant. 16 cutii	Prețurile sunt valabile până la data de 27.06.2025."

ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Anghelescu Marius**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Anghelescu Marius

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Municipiul Câmpina, județul Prahova, Circumscripția Electorală nr. 2	1	Anghelescu Marius	Venituri proprii	6.300	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					6.300		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatarilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Municipiul Câmpina, județul Prahova, Circumscripția Electorală nr. 2	0	1.200	0	71,40	4.767,14	0	36
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					6.074,54		
...					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					6.300		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					6.074,54		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	SOFIN CONT — S.R.L. — Neagu Ofelia
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Cheleş Nelu-Dumitru**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Cheleş Nelu-Dumitru

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Biroul electoral nr. 5, Bărăganul, județul Brăila	1	Cheleş Nelu-Dumitru	Venituri proprii	1.500 lei	0	0	0
Cuquantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					1.500 lei		
Cuquantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Biroul electoral nr. 5, Bărăganul, județul Brăila	0	0	0	137,5 lei	240 lei	900 lei	19 lei
Cuquantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					1.296,5 lei		
...					...		
Cuquantumul total al veniturilor electorale					1.500 lei		
Cuquantumul total al cheltuielilor electorale					1.296,5 lei		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Vlad Nicoleta
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	17.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Chivu Laurențiu**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Chivu Laurențiu

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Nr. 5 Rovinari, județul Gorj	1	Chivu Laurențiu	Venituri proprii	3.500,00	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					3.500,00		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatarilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Nr. 5 Rovinari, județul Gorj	0	0	0	476,00	565,25	1.500,00	27,00
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					3.500,00		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					2.568,25		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Godeanu Ștefan
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	18.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Derevlean Gavril**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Derevlean Gavril

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
70	1	Derevlean Gavril	Venituri proprii	1.020	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					1.020		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
70	0	0	0	0	0	0	1.020
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					1,020		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					1,020		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Olărean Maria
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	18.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Dermengi Mihai**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Dermengi Mihai

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: funcția de primar al municipiului Galați și consilier local la Consiliul Local al Municipiului Galați

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuquantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Biroul electoral de circumscripție municipală nr. 1 Galați; Circumscripția electorală nr. 18 Galați	1	Dermengi Mihai	Venituri proprii	2.050 RON	—	—	—
Cuquantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					2.050 RON		
Cuquantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					—		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatarilor financiari	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Biroul electoral de circumscripție municipală nr. 1 Galați; Circumscripția electorală nr. 18 Galați	—	—	—	—	1.785 RON	200 RIN	14 RON
Cuquantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					1.999,00 RON		
...					...		
Cuquantumul total al veniturilor electorale					2.050,00 RON		
Cuquantumul total al cheltuielilor electorale					1.999,00 RON		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Iacob Luminița
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	16.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T

detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Grieb Csaba-Francisc

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Grieb Csaba-Francisc

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: primar al orașului Tășnad

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Circumscripția electorală nr. 6 Tășnad	1	Grieb Csaba-Francisc	Venituri proprii	16.100	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					16.100		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Circumscripția electorală nr. 6 Tășnad	0	0	0	476	8.627,5	6.927,8	45
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					16.076,3		
...					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					16.100		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					16.076,3		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Fatura Gabriela
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Izsák Andrea**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Izsák Andrea

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au deșus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Fântânele, județul Mureș	1	Izsák Andrea	Venituri proprii	1.030 RON			
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					1.030 RON		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale							

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Mureș	0	0	0			1.000 RON	5,15 RON
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					1.005,15 RON		
...					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					1.030 RON		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					1.005,15 RON		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Kis Noemi
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T

detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Lăscuțoni Bogdan-Iancu

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Lăscuțoni Bogdan-Iancu

Tipul procesului electoral: alegerile pentru autoritățile administrației publice locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
39	0	0	0	0	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală						0	
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale						0	

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
39	0	0	0	0	0	0	0
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central						0	
...						...	
Cuantumul total al veniturilor electorale						0	
Cuantumul total al cheltuielilor electorale						0	

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Birtoc Andrei Tiberiu
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Lupu Viorel**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Lupu Viorel

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: primar

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Piatra Șoimului	1	Lupu Viorel	Venituri proprii	3.260	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală						3.260	
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale							

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Piatra Șoimului				1.000	1.200	800	44,92
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central						3.050	
...						...	
Cuantumul total al veniturilor electorale						3.260	
Cuantumul total al cheltuielilor electorale						3.044,92	

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Lupu Sinodora
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Maftița Viorica**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Maftița Viorica

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Piatra Șoimului	1	Maftița Viorica	Venituri proprii	1.600	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					1.600		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale							

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Piatra Șoimului				300	1.200		10
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					1.510		
...					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale							
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					1.510		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Maftița Gheorghiza
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	17.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Napău-Stoica Radu-Călin**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Napău-Stoica Radu-Călin

Tipul procesului electoral: alegeri pentru autoritățile administrației publice locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: consilier local

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
C.E. 4 Lupeni	1	Napău-Stoica Radu-Călin		0	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală						0	
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale						0	

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatarilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
C.E. 4 Lupeni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central						0	
...						...	
Cuantumul total al veniturilor electorale						0	
Cuantumul total al cheltuielilor electorale						0	

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Belean Angelica
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	18.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Pasere Felician-Ionel**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Pasere Felician-Ionel

Tipul procesului electoral: alegeri pentru autoritățile administrației publice locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: primar

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au deplătit contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Municipiul Caransebeș	1	Pasere Felician-Ionel	Venituri proprii	33.000	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					33.000		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Municipiul Caransebeș	11.330	10.000	0	5.000	2.998,8	1.500	500
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					31.328,8		
...					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					33.000		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					31.328,8		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Baghina Constantin
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	18.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale — candidat independent Petruș Elena Sorina**

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Petruș Elena Sorina

Tipul procesului electoral: alegeri locale 2024

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: primar și consilier

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
76	1	Petruș Elena Sorina		1.000			
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală						1.000	
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale							

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
				200	400	300	41
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central							
...						...	
Cuantumul total al veniturilor electorale						1.000	
Cuantumul total al cheltuielilor electorale						941	

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Petrus Candiano-George
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale —
candidat independent Vanhoutte Jean Pierre Clement R.

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Vanhoutte Jean Pierre Clement R.

Tipul procesului electoral: alegeri pentru autoritățile administrației publice locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

În cazul candidatului independent se înscrie și funcția pentru care acesta a candidat: primar

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale ale candidaților provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
27 — comuna Hălchiu, județul Brașov	1	Vanhoutte Jean Pierre Clement R.	Venituri proprii	16.500 lei	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					16.500 lei		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatariilor financiari	Cuantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Primar — comuna Hălchiu, județul Brașov	0	3.500 lei	0	2.975 lei	7.900 lei	0	15 lei
Cuantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central					14.390 lei		
...					...		
Cuantumul total al veniturilor electorale					16.500 lei		
Cuantumul total al cheltuielilor electorale					14.390 lei		

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Ene Ana-Maria
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	19.06.2024

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale —
Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România

Denumirea partidului politic/alianței politice/organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale, numele și prenumele candidatului independent: Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România

Tipul procesului electoral: alegeri locale

Data desfășurării procesului electoral: 9 iunie 2024

Venituri electorale							
Circumscripția electorală	Numărul candidaților din circumscripția electorală	Numele și prenumele candidaților care au depus contribuții electorale	Proveniența contribuțiilor electorale ale candidaților (venituri proprii, donații sau împrumuturi)	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din venituri proprii	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din donații	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din împrumuturi	Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale virate în contul bancar județean sau al municipiului București
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 6	19	Somrak Dusan	Venituri proprii	1.450	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 6	19	Kelo Milan	Venituri proprii	2.450	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 6	19	Bontea Maria Carolina	Venituri proprii	950	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 6	19	Porubski Ioan Dușan	Venituri proprii	750	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 5	3	Hosco Gheorghe	Venituri proprii	500	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 5	3	Pavelca Ioan	Venituri proprii	500	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 13	1	Manyur Iaroslav-Alin	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 56	5	Fabric Ladislau-Daniel	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 19	4	Pisek Stefan Milan	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 22	5	Furiș Emil	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 42	5	Okular Maria	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 68	13	Corchiș Stefan	Venituri proprii	500	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 68	13	Conevalic Ioan	Venituri proprii	500	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 84	11	Merka Ioan	Venituri proprii	1.000	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 58	3	Beidak Benedek	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 86	8	Lasak Benedek	Venituri proprii	3.200	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 12	2	Dobrovski Monika-Ianka	Venituri proprii	490	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 45	5	Sulan Iano	Venituri proprii	750	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 45	5	Trojak Francisc Emil	Venituri proprii	700	0	0	0
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 7	19	Ianoșteac Ion	Venituri proprii	1.550	0	0	0
Cuantumul total al veniturilor electorale în circumscripția electorală					18.230		
Cuantumul total al contribuțiilor electorale provenite din transferul fondurilor obținute în afara perioadei electorale					0		

Cheltuieli electorale							
Circumscripția electorală/Nivelul central	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală la radio, televiziune și în presa scrisă	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru producția și difuzarea materialelor de propagandă electorală online	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru cercetări sociologice	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru afișe electorale	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru broșuri, pliante și alte materiale de propagandă electorală tipărite	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru închirierea de spații și echipamente și cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială, pentru transport și cazare, pentru asistență juridică și alte tipuri de consultanță, precum și pentru plata serviciilor mandatarilor financiari	Cuquantumul total al cheltuielilor pentru comisioane bancare
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 6	0	1.300,00	0	942,60	1.761,20	1.975,00	67,04
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 42	0	0	0	15,00	0,00	474,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 22	0	0	0	15,00	0,00	474,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 13	0	0	0	15,00	0,00	474,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 12	0	0	0	15,00	0,00	475,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 5	0	0	0	15,00	100,00	880,00	5,00
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 56	0	0	0	15,00	100,00	375,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 84	0	0	0	15,00	0,00	935,00	10,51
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 58	0	0	0	15,00	0,00	474,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 68	0	0	0	15,00	0,00	935,00	10,51
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 19	0	0	0	0,00	0,00	464,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 86	0	0	0	0,00	0,00	3.200,00	
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 45	0	0,00	0	15,00	0,00	1.383,00	26,02
Biroul Electoral de Circumscripție nr. 7	0	0,00	0	0,00	0,00	1.482,00	21,02
Cuquantumul total al cheltuielilor în circumscripția electorală/la nivel central						18.493,90	
...						...	
Cuquantumul total al veniturilor electorale						18.230	
Cuquantumul total al cheltuielilor electorale						18.493,90	

Numele și prenumele mandatarului financiar coordonator	Bene Călin-Dănuț
Semnătura mandatarului financiar coordonator	
Data întocmirii raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale	17.06.2024

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
 C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
 Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
 Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
 Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

