



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 187 (XXXI) — Nr. 565

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 10 iulie 2019

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE BIROULUI PERMANENT AL SENATULUI		
18.	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, aprobat prin Hotărârea Biroului permanent al Senatului nr. 16/2005	2–6
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
462.	— Hotărâre privind reprobarea caracteristicilor principale și indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare râu Cracău la Slobozia, județul Neamț”	7
485.	— Hotărâre privind stabilirea datei alegerilor pentru Președintele României din anul 2019	8
486.	— Hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019 pentru Societatea „IOR” — S.A., aflată sub autoritatea Ministerului Economiei	8–10
487.	— Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019 al Fondului pentru mediu și al Administrației Fondului pentru Mediu, rectificat.....	10–16

HOTĂRÂRI ALE BIROULUI PERMANENT AL SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, aprobat prin Hotărârea Biroului permanent al Senatului nr. 16/2005

În temeiul prevederilor art. 25 alin. (1) din Legea nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, republicată, precum și ale dispozițiilor art. 35 alin. (1) lit. s) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, republicat, cu modificările ulterioare,

Biroul permanent al Senatului hotărăște:

Art. I. — Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, aprobat prin Hotărârea Biroului permanent al Senatului nr. 16/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.004 din 11 noiembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, denumită în continuare *Autoritatea*, se organizează, funcționează și își exercită competențele potrivit prevederilor Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, republicată, denumită în continuare *Legea nr. 102/2005*, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, denumit în continuare *Regulamentul general privind protecția datelor*, potrivit prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumită în continuare *Legea nr. 190/2018*, potrivit prevederilor Legii nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, denumită în continuare *Legea nr. 363/2018*, potrivit prevederilor celorlalte acte normative aplicabile în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal, precum și potrivit prevederilor prezentului regulament.”

2. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — Prevederile prezentului regulament se interpretează și se aplică în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 102/2005, ale Regulamentului general privind protecția datelor, ale celorlalte acte normative aplicabile în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal, ale reglementărilor legale aplicabile funcțiilor de conducere și de execuție de specialitate specifice din serviciile Parlamentului, funcțiilor de demnitate publică, precum și cu cele aplicabile personalului contractual, după caz.”

3. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — (1) Autoritatea exercită atribuțiile prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor, de Legea nr. 102/2005, de Legea nr. 190/2018, de Legea nr. 363/2018 și de celelalte acte normative aplicabile în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal.

(2) Regulamentul împreună cu structura organizatorică se întocmesc de Autoritate și se aprobă de Biroul permanent al Senatului.

(3) Numărul maxim de posturi, exclusiv demnitarii, este de 85.

(4) Statul de funcții și structura posturilor pe compartimente se aprobă de președintele Autorității, potrivit legii.

(5) În cadrul structurii organizatorice aprobate potrivit alin. (2), prin decizie a președintelui Autorității se pot organiza compartimente, comisii cu activitate temporară, precum și alte structuri funcționale necesare îndeplinirii atribuțiilor legale.”

4. La articolul 6 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) aprobă efectuarea investigațiilor și împuternicește persoanele cu atribuții de control, în conformitate cu procedura aplicabilă;”

5. La articolul 6 alineatul (2), după litera p) se introduce o nouă literă, litera p1), cu următorul cuprins:

„p1) desemnează responsabilul cu protecția datelor la nivelul Autorității și stabilește atribuțiile acestuia, prin decizie;”

6. După articolul 7 se introduce un nou articol, articolul 71, cu următorul cuprins:

„Art. 71. — (1) În cadrul Autorității se organizează și funcționează cabinetul președintelui, iar angajarea personalului acestuia se efectuează în condițiile legii.

(2) În cadrul cabinetului președintelui își pot desfășura activitatea un consilier și un expert, sub coordonarea directorului de cabinet, potrivit deciziei președintelui Autorității.”

7. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — Vicepreședintele Autorității îndeplinește următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea de întocmire a raportului anual al Autorității;

b) avizează proiectul de buget al Autorității și proiectele de rectificare a acestuia;

c) coordonează activitatea de perfecționare profesională a personalului Autorității și face propuneri pentru îmbunătățirea acesteia, pe care le înaintează către președintele Autorității;

d) exercită atribuțiile stabilite prin decizie a președintelui Autorității;

e) îndeplinește atribuțiile președintelui Autorității în caz de imposibilitate temporară de exercitare a funcției, potrivit legii;

f) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de președintele Autorității, potrivit legii.”

8. Articolul 12 se abrogă.

9. Articolul 13¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 13¹. — (1) Direcția control îndeplinește următoarele atribuții:

a) elaborează și propune spre aprobare procedura de efectuare a investigațiilor;

b) elaborează și propune spre aprobare formularele tipizate ale notificărilor de încălcare a securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor și Regulamentul (UE) nr. 611/2013;

c) elaborează și propune spre aprobare formularul-tip de declarare a responsabililor pentru protecția datelor și ține evidența acestora;

d) propune și fundamentează necesitatea adoptării de decizii și instrucțiuni cu caracter normativ, dacă aceasta rezultă din activitatea specifică desfășurată, precum și a altor decizii ce vizează activitatea direcției;

e) stabilește formatul registrelor prevăzute la art. 19 alin. (1) lit. c) și e);

f) primește și asigură soluționarea sesizărilor, a cererilor referitoare la investigațiile efectuate și a lucrărilor repartizate;

g) ține evidența corespondenței repartizate și a celei întocmite în cadrul direcției;

h) primește și ține evidența sesizărilor, a notificărilor de încălcare a securității datelor cu caracter personal, le analizează și propune, după caz, luarea măsurilor corective, în condițiile legii;

i) elaborează proiectul planului tematic anual al investigațiilor din oficiu și îl supune aprobării președintelui Autorității;

j) propune și efectuează investigații, în condițiile legii și ale procedurii aprobate, și întocmește documentele necesare desfășurării acestora;

k) supune spre aprobare președintelui Autorității propunerea de obținere a autorizației judiciare, în cazurile prevăzute de lege, potrivit procedurii aprobate;

l) poate participa la efectuarea de investigații privind soluționarea plângerilor, conform celor dispuse de președintele Autorității;

m) aplică sancțiunile contravenționale și celelalte măsuri corective sau, după caz, propune măsurile ce se impun ca urmare a efectuării investigațiilor și elaborează proiectele recomandărilor și ale deciziilor de aplicare a măsurilor corective prevăzute de lege, potrivit procedurii aprobate;

n) participă la operațiunile comune desfășurate pe teritoriul României sau al altor state membre, potrivit reglementărilor legale aplicabile;

o) transmite spre executare deciziile președintelui Autorității și procesele-verbale de constatare/sancționare și urmărește respectarea de către operatori a celor dispuse de Autoritate;

p) întocmește și transmite documentele pentru punerea în executare a amenzilor aplicate ca urmare a efectuării investigațiilor, în condițiile legii;

q) ține evidența lucrărilor gestionate și a măsurilor corective aplicate la nivelul direcției;

r) analizează semnalările organismelor de certificare acreditate cu privire la motivele acordării sau retragerii certificării solicitate de operatori sau împuterniciți și, după caz, face propuneri cu privire la luarea măsurilor prevăzute de reglementările legale aplicabile;

s) propune motivat, dacă este cazul, revocarea acreditării unui organism de monitorizare a respectării codurilor de conduită, potrivit prevederilor legale aplicabile, și gestionează documentația aferentă;

ș) sesizează alte autorități competente, după caz;

t) efectuează propuneri pentru îmbunătățirea activității direcției, precum și a informațiilor cu privire la activitatea specifică a acesteia din secțiunile corespunzătoare ale website-ului Autorității;

ț) participă la elaborarea proiectului de raport anual al Autorității;

u) colaborează cu celelalte compartimente ale Autorității;

v) participă la reuniuni interinstituționale și la alte evenimente, conform celor dispuse de președintele Autorității;

w) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de președintele Autorității, potrivit legii.

(2) În activitatea de gestionare a infrastructurii informatice a Autorității și a comunicațiilor electronice, Direcția control îndeplinește următoarele atribuții:

a) asigură realizarea și administrarea bazei de date a Autorității în format electronic;

b) gestionează aplicația electronică de management al documentelor;

c) gestionează aplicația electronică de înregistrare on-line a notificărilor incidentelor de securitate, a plângerilor și a responsabililor pentru protecția datelor;

d) asigură organizarea și funcționarea sistemului informatic necesar desfășurării activității Autorității;

e) administrează și gestionează, în condiții de siguranță și protecție, infrastructura de comunicații de date a Autorității;

f) sprijină constituirea bazei materiale specifice sistemului informatic la nivelul Autorității;

g) acordă suportul tehnic de specialitate celorlalte compartimente în soluționarea lucrărilor și participă la investigațiile cu specific informatic;

h) gestionează din punct de vedere tehnic pagina de internet a Autorității și efectuează propuneri pentru îmbunătățirea acesteia.”

10. Articolul 13² se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 13². — Direcția plângeri îndeplinește următoarele atribuții:

a) elaborează și propune spre aprobare procedura de soluționare a plângerilor;

b) primește și asigură soluționarea lucrărilor repartizate;

c) primește, examinează și soluționează plângerile adresate Autorității și cererile referitoare la aceste plângeri, conform legii și procedurii aprobate;

d) propune și efectuează investigații în condițiile legii și ale procedurii aprobate, ca urmare a analizării plângerilor, și întocmește documentele necesare desfășurării acestora;

e) supune spre aprobare președintelui Autorității propunerea de obținere a autorizației judiciare, în cazurile prevăzute de lege, potrivit procedurii aprobate;

f) poate participa la efectuarea de investigații din oficiu, conform celor dispuse de președintele Autorității;

g) aplică sancțiunile contravenționale și celelalte măsuri corective sau, după caz, propune măsurile ce se impun ca urmare a efectuării investigațiilor și elaborează proiectele recomandărilor și deciziilor de aplicare a măsurilor corective prevăzute de lege, potrivit procedurii aprobate;

h) propune și fundamentează necesitatea adoptării de decizii și instrucțiuni cu caracter normativ, dacă aceasta rezultă din activitatea specifică desfășurată, precum și a altor decizii ce vizează activitatea direcției;

i) propune motivat, dacă este cazul, revocarea acreditării unui organism de monitorizare a respectării codurilor de conduită, potrivit prevederilor legale aplicabile, și gestionează documentația aferentă;

j) participă la operațiunile comune desfășurate pe teritoriul României sau al altor state membre, potrivit reglementărilor legale aplicabile;

k) transmite spre executare deciziile președintelui Autorității și procesele-verbale de constatare/sanționare și urmărește respectarea de către operatori a celor dispuse de Autoritate;

l) întocmește și transmite documentele pentru punerea în executare a amenzilor aplicate ca urmare a efectuării investigațiilor pentru soluționarea plângerilor, în condițiile legii;

m) sesizează alte autorități competente, după caz, în cadrul procedurii de soluționare a plângerilor;

n) ține evidența lucrărilor gestionate și a măsurilor corective aplicate la nivelul direcției;

o) efectuează propuneri pentru îmbunătățirea activității direcției;

p) efectuează propuneri pentru actualizarea și îmbunătățirea informațiilor cu privire la activitatea specifică a direcției din secțiunile corespunzătoare ale paginii de internet a Autorității;

q) participă la elaborarea proiectului de raport anual al Autorității;

r) colaborează cu celelalte compartimente ale Autorității;

s) participă la reuniuni interinstituționale și la alte evenimente, conform celor dispuse de președintele Autorității;

ș) ține evidența corespondenței repartizate și a celei întocmite în cadrul direcției;

t) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de președintele Autorității, potrivit legii.”

11. Articolul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 15. — Serviciul relații externe îndeplinește următoarele atribuții:

a) primește și asigură soluționarea lucrărilor repartizate;

b) organizează activitatea de relații externe și asigură cooperarea Autorității cu autoritățile similare din străinătate, potrivit procedurilor de lucru aprobate;

c) formulează răspunsuri la adresele primite din străinătate, altele decât plângerile sau sesizările, precum și la alte adrese privind relațiile externe;

d) formulează răspunsuri la adresele primite din partea mass-mediei din străinătate;

e) gestionează analiza documentelor și a proiectelor de acte normative inițiate la nivel european cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în colaborare cu celelalte compartimente, și transmite punctul de vedere al Autorității, după caz;

f) gestionează activitatea de primire a solicitărilor transmise prin Sistemul de informare al pieței interne (IMI) și trimite prin IMI răspunsurile formulate de serviciu sau de celelalte compartimente de specialitate;

g) gestionează și soluționează transferurile de date cu caracter personal către țări terțe sau organizații internaționale, potrivit legii, și ține evidența acestora;

h) formulează răspunsuri referitoare la chestiuni privind transferurile de date cu caracter personal către țări terțe sau organizații internaționale;

i) gestionează participarea la grupurile și subgrupurile de lucru organizate la nivelul Uniunii Europene și Consiliului Europei, conform celor dispuse de președintele Autorității;

j) examinează materialele primite de la Comitetul european pentru protecția datelor, face propunerile corespunzătoare și transmite electronic punctul de vedere al Autorității, inclusiv în cadrul procedurii scrise de vot;

k) participă la reuniuni interinstituționale și la alte evenimente, conform celor dispuse de președintele Autorității;

l) transmite compartimentelor de specialitate actele emise sau adoptate de Comitetul european pentru protecția datelor și de alte organisme internaționale și propune publicarea acestora pe pagina de internet a Autorității;

m) întocmește documentația pentru deplasările în interes de serviciu în străinătate ale delegațiilor Autorității și organizează

vizitele delegațiilor străine, inclusiv cele la sediul Autorității, conform legii;

n) redactează proiectele de decizii referitoare la activitatea serviciului;

o) gestionează informațiile din secțiunea în limba engleză a paginii de internet a Autorității și efectuează propuneri pentru actualizarea și îmbunătățirea informațiilor cu privire la activitatea specifică a serviciului din secțiunile corespunzătoare ale paginii de internet a Autorității;

p) participă la întocmirea raportului anual al Autorității;

q) colaborează cu celelalte compartimente ale Autorității;

r) propune măsuri cu privire la îmbunătățirea activității serviciului;

s) ține evidența lucrărilor gestionate, a corespondenței repartizate și a celei întocmite în cadrul serviciului;

ș) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de președintele Autorității, potrivit legii.”

12. Articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 16. — (1) Direcția juridică și comunicare îndeplinește următoarele atribuții:

a) analizează și propune emiterea de puncte de vedere și/sau de avize asupra proiectelor de acte normative primite cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;

b) analizează și propune inițierea unor proiecte de acte normative sau modificarea actelor normative în vigoare în domeniul legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, după caz, în colaborare cu celelalte compartimente de specialitate;

c) reprezintă interesele Autorității în fața instanțelor judecătorești, în fața autorităților și instituțiilor publice, conform celor dispuse de președintele Autorității;

d) elaborează proiectele instrucțiunilor și deciziilor cu caracter normativ ale președintelui Autorității, inclusiv pe baza propunerilor compartimentelor;

e) elaborează proiectele deciziilor președintelui Autorității, cu excepția celor de competența altor compartimente ale Autorității;

f) analizează, avizează și supune spre aprobare proiectele codurilor de conduită primite, potrivit reglementărilor legale aplicabile;

g) propune criteriile de acreditare a organismelor de certificare, respectiv criteriile de certificare, potrivit prevederilor legale aplicabile, în colaborare cu celelalte compartimente ale Autorității;

h) gestionează acreditarea organismelor de monitorizare a codurilor de conduită, potrivit prevederilor legale aplicabile, în colaborare cu celelalte compartimente ale Autorității;

i) primește și asigură soluționarea lucrărilor repartizate;

j) formulează răspunsuri la solicitările primite din partea persoanelor juridice de drept public și de drept privat și a altor organisme; asigură consultarea prealabilă a acestora privind evaluarea impactului asupra protecției datelor;

k) propune soluționarea plângerilor prelabile, formulate în temeiul legii contenciosului administrativ;

l) verifică și acordă avizul de legalitate pentru deciziile președintelui Autorității, actele și contractele supuse spre aprobare președintelui Autorității;

m) asigură soluționarea adreselor primite din partea mass-mediei, cu excepția celor adresate din străinătate, și redactează comunicatele de presă, pe care le supune spre aprobare președintelui Autorității;

n) promovează acțiuni de sensibilizare a operatorilor și a persoanelor împuternicite, acțiuni de informare a publicului larg, organizează conferințe și alte evenimente, conform celor dispuse de președintele Autorității;

o) participă la reuniuni interinstituționale și la alte evenimente, conform celor dispuse de președintele Autorității;

p) gestionează și participă la întocmirea raportului anual al Autorității, propune editarea de materiale destinate informării publicului, în colaborare cu celelalte compartimente de specialitate;

q) propune emiterea acreditărilor reprezentanților mass-mediei, potrivit legii;

r) propune organizarea activității de relații cu publicul;

s) asigură soluționarea petițiilor formulate în temeiul reglementărilor privind accesul la informațiile de interes public, precum și activitatea de soluționare a petițiilor adresate Autorității;

ș) efectuează propuneri pentru îmbunătățirea activității direcției;

t) efectuează propuneri pentru actualizarea și îmbunătățirea informațiilor cu privire la activitatea specifică a direcției din secțiunile corespunzătoare ale paginii de internet a Autorității;

ț) colaborează cu celelalte compartimente ale Autorității;

u) propune formatul registrului prevăzut la art. 19 alin. (1) lit. b), f) și g);

v) ține evidența lucrărilor gestionate la nivelul direcției, a corespondenței repartizate și a celei întocmite în cadrul direcției;

w) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de președintele Autorității, potrivit legii.

(2) Direcția juridică și comunicare se află în subordinea directă a președintelui Autorității.”

13. **Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 17. — Serviciul economic îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

a) asigură coordonarea activității economico-financiare, achiziții, resurse umane, administrative și a celorlalte activități specifice stabilite prin legi speciale;

b) întocmește și fundamentează proiectul bugetului anual al Autorității, pe baza propunerilor compartimentelor de specialitate, și urmărește ca acesta să fie inclus în proiectul bugetului de stat, potrivit legii;

c) organizează gestionarea bugetului și a patrimoniului și ia măsuri pentru asigurarea integrității acestuia;

d) gestionează parcul auto al Autorității și organizează activitatea de transport pentru conducerea și compartimentele Autorității;

e) asigură organizarea și conducerea contabilității, potrivit legii;

f) organizează activitatea de control financiar preventiv privind modul de utilizare a resurselor financiare aprobate;

g) întocmește statele de plată privind drepturile salariale cuvenite personalului, precum și situațiile privind plata acestor drepturi;

h) elaborează programul anual al achizițiilor publice pe baza referatelor de necesitate anuală ale tuturor compartimentelor Autorității; organizează, derulează și gestionează procedurile de achiziții publice, potrivit legii;

i) întocmește proiectele contractelor pentru asigurarea utilităților și ale contractelor de achiziții publice și asigură executarea acestora, potrivit legii;

j) organizează activitatea de dotare și realizare a procedurilor de achiziții publice, în vederea exploatarei, dezvoltării și întreținerii sistemelor informatice din patrimoniul Autorității, potrivit legii;

k) organizează activitatea de dotare, de întreținere a sediului instituției și a bunurilor sale și stabilește măsuri pentru folosirea eficientă a acestora;

l) întocmește situațiile financiar-contabile, potrivit reglementărilor legale, precum și situațiile referitoare la degradarea, scoaterea din uz, casarea, valorificarea unor bunuri existente în gestiune sau folosință;

m) realizează inventarierea generală a patrimoniului instituției, potrivit legii;

n) organizează activitatea de protecție și de securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor, activitatea de pază a sediului și bunurilor Autorității și gestionează arhiva Autorității, potrivit legii;

o) aplică legislația în domeniul activității de personal și prevederile legale cu privire la sistemul de salarizare, întocmește statul de funcții și îl prezintă spre aprobare președintelui Autorității;

p) răspunde de organizarea și desfășurarea examenelor și a concursurilor pentru încadrarea și promovarea personalului;

q) întocmește actele necesare la angajarea, promovarea, sancționarea, acordarea drepturilor salariale, modificarea sau la încetarea raporturilor juridice de muncă, potrivit legii;

r) ține evidența și completează dosarele profesionale ale personalului Autorității, în condițiile legii, precum și gestionează depunerea și transmiterea declarațiilor de avere și de interese, potrivit legii;

s) întocmește registrul de evidență a personalului Autorității, întocmește lucrările privind evidența și mișcarea personalului, eliberează și vizează legitimațiile de serviciu pentru personalul Autorității și eliberează, la cerere, adeverințele solicitate de acesta;

ș) coordonează activitatea de evaluare a personalului Autorității; programează și organizează perfecționarea profesională a personalului Autorității;

ț) ține evidența concediilor de odihnă și a altor concedii ale personalului Autorității;

ț) primește și asigură soluționarea lucrărilor repartizate, redactează proiectele de decizii referitoare la activitatea serviciului;

u) efectuează propuneri pentru actualizarea și îmbunătățirea informațiilor cu privire la activitatea specifică a serviciului din secțiunile corespunzătoare ale paginii de internet a Autorității și participă la întocmirea raportului anual al Autorității;

v) propune măsuri cu privire la îmbunătățirea activității serviciului, ține evidența lucrărilor, a corespondenței repartizate și a celei întocmite în cadrul serviciului;

w) colaborează cu celelalte compartimente ale Autorității;

x) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de președintele Autorității, potrivit legii.”

14. **La articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — (1) Registrele Autorității sunt următoarele:

a) registrul general de intrare-ieșire a corespondenței, în care se înregistrează în ordine cronologică actele de sesizare, plângerile, cererile, notificările și toate celelalte acte care privesc activitatea Autorității, inclusiv cele cu caracter administrativ și financiar;

b) registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public;

c) registrul responsabililor cu protecția datelor;

d) registrul de evidență a transferurilor de date cu caracter personal către țări terțe sau organizații internaționale;

e) registrul notificărilor încălcărilor de securitate;

f) registrul codurilor de conduită;

g) registrul de evidență a deciziilor, instrucțiunilor, autorizațiilor și recomandărilor emise de președintele Autorității;

h) registrul special de corespondență secretă și confidențială, potrivit reglementărilor legale aplicabile;

i) registrul de arhivă.”

15. **La articolul 19, alineatul (3) se abrogă.**

16. **La articolul 21, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 21. — (1) Corespondența înregistrată în registrul general de intrări-ieșiri se transmite spre soluționare compartimentelor din cadrul Autorității, pe baza rezoluției președintelui Autorității sau a persoanei desemnate de acesta.”

17. Articolul 37 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 37. — Pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor legale, Autoritatea dispune, potrivit legii, de:

a) două autoturisme pentru conducerea Autorității: președinte și vicepreședinte;

b) două autoturisme pentru parcul auto comun;

c) șase autoturisme pentru activitățile specifice, respectiv pentru asigurarea competențelor și sarcinilor de monitorizare și control ale Autorității, în conformitate cu sarcinile trasate statului membru prin Regulamentul general privind protecția datelor, prin derogare de la prevederile art. 5 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare;

d) un consum lunar de carburant de 500 l/autoturism; nu se consideră depășiri la consumul de carburanți normat pe autovehicul consumul care, la nivelul anului, se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul de autovehicule aprobat.”

18. Articolul 39 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 39. — (1) Sediul Autorității este în municipiul București.

(2) Guvernul pune la dispoziție Autorității, în condițiile legii, sediul necesar exercitării efective și corespunzătoare a atribuțiilor sale.

(3) În măsura în care nu se asigură sediul prevăzut la alin. (1), Autoritatea poate proceda, în condițiile legii, la închirierea sau la achiziționarea unui sediu de pe piața liberă imobiliară, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.”

19. Anexa se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, aprobat prin Hotărârea Biroului permanent al Senatului nr. 16/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.004 din 11 noiembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

Această hotărâre a fost adoptată de Biroul permanent al Senatului în ședința din 3 iulie 2019.

PREȘEDINTELE SENATULUI
CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-TĂRICEANU

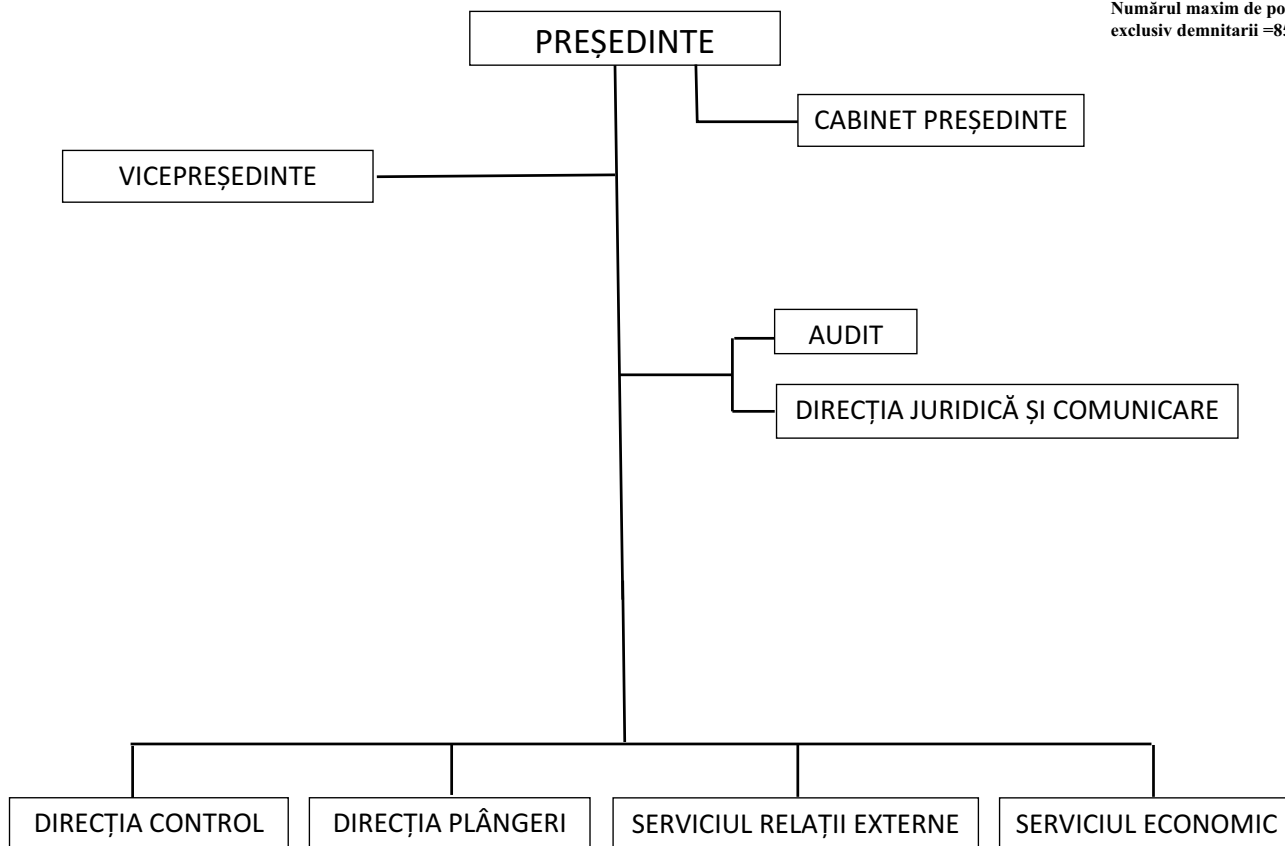
București, 3 iulie 2019.

Nr. 18.

ANEXĂ)*
(Anexa la regulament)

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal

Numărul maxim de posturi,
exclusiv demnitarii =85



*) Anexa este reprodusă în facsimil.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind re aprobarea caracteristicilor principale și indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare râu Cracău la Slobozia, județul Neamț”

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se re aprobă caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare râu Cracău la Slobozia, județul Neamț”, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții prevăzut la art. 1 se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Apelor și Pădurilor, din veniturile proprii ale Administrației Naționale „Apele Române”, precum și din alte surse legal constituite, în

limita sumelor aprobate anual cu această destinație în buget, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Art. 3. — Anexa nr. II/3 la Hotărârea Guvernului nr. 165/2012 privind aprobarea listei cuprinzând 3 obiective de investiții prioritare din infrastructura de gospodărire a apelor și de mediu, precum și a caracteristicilor principale și a indicatorilor tehnico-economici aferenți acestora, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 190 din 23 martie 2012, se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:

Ministrul apelor și pădurilor,
Ioan Deneș

Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale
și administrației publice,
Vasile-Daniel Suci
Ministrul finanțelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici

București, 3 iulie 2019.
Nr. 462.

ANEXĂ
(Anexa nr. II/3 la Hotărârea Guvernului nr. 165/2012)

Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Amenajare râu Cracău la Slobozia, județul Neamț”

Titular: Ministerul Apelor și Pădurilor
Beneficiar: Administrația Națională „Apele Române” — A.B.A. Siret
Amplasament: în bazinul hidrografic al râului Siret, subbazinul râului Bistrița. Lucrările propuse sunt amplasate pe râul Cracău, în zona de vărsare a acestuia în râul Bistrița, în zona satului Slobozia, orașul Roznov, județul Neamț.

Indicatori tehnico-economici

Valoarea totală a investiției (inclusiv TVA):	mii lei	69.039
(în prețuri valabile la 28.08.2018, 1 euro = 4,6474 lei),		
din care:		
construcții-montaj	mii lei	60.028
Valoarea investiției rest de executat (inclusiv TVA):	mii lei	57.159
din care:		
construcții-montaj	mii lei	50.797
Capacități:		
— regularizare albie existentă râu Cracău	km	3,500
— amenajare albie nouă deviată râu Cracău	km	5,059
— poduri	buc.	2
Durata de execuție: rest de executat	luni	5

Factori de risc:

Obiectivul de investiții se va proteja antiseismic potrivit prevederilor Normativului P100-1/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea investiției:

Finanțarea obiectivului de investiții se face de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apelor și Pădurilor, din veniturile proprii ale Administrației Naționale „Apele Române”, precum și alte surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație în buget, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
privind stabilirea datei alegerilor
pentru Președintele României din anul 2019

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Președintelui României, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — (1) Se stabilește ziua de duminică, 10 noiembrie 2019, ca dată a alegerilor pentru Președintele României din anul 2019.

(2) Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 28 august 2019.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:
Ministrul afacerilor interne,
Carmen Daniela Dan
Președintele Autorității Electorale
Permanente,
Constantin-Florin Mitulețu-Buică

București, 9 iulie 2019.
Nr. 485.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli
pe anul 2019 pentru Societatea „IOR” — S.A.,
aflată sub autoritatea Ministerului Economiei

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 4 alin. (1) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2019 pentru Societatea „IOR” — S.A., aflată sub autoritatea Ministerului Economiei, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:
Ministrul economiei,
Niculae Bădălău
Ministrul muncii și justiției sociale,
Marius-Constantin Budăi
p. Ministrul finanțelor publice,
Daniela Pescaru,
secretar de stat

București, 9 iulie 2019.
Nr. 486.

MINISTERUL ECONOMIEI

Societatea „IOR” — S.A.

București, sectorul 3, str. Bucovina nr. 4

Cod unic de înregistrare RO 340312

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
pe anul 2019**

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent 2019 - mii lei -
0	1	2	3	4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	27.050
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	26.500
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	
	2	Venituri financiare	5	550
	3	Venituri extraordinare	6	0
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	26.938
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	25.532
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	9	4.874
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	10	515
		C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	16.508
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	12	14.021
		C1 ch. cu salariile	13	12.106
		C2 bonusuri	14	1.915
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	883
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16	0
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	17	754
		C5 cheltuieli cu contributiile datorate de angajator	18	850
		D. alte cheltuieli de exploatare	19	3.635
	2	Cheltuieli financiare	20	1.406
	3	Cheltuieli extraordinare	21	0
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	112
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	20
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	92
	1	Rezerve legale	25	6
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	86
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28	
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	29	
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31	
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	0
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	33	0
	b)	- dividende convenite bugetului local	33a	
	c)	- dividende convenite altor acționari	34	0

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent 2019 - mii lei -
0	1	2	3	4
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	0
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36	
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37	
	a)	cheltuieli materiale	38	
	b)	cheltuieli cu salariile	39	
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40	
	d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	41	
	e)	alte cheltuieli	42	
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	12.130
	1	Alocații de la buget	44	8.300
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45	
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	8.300
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47	
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	310
	2	Nr. mediu de salariați total	49	305
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	50	3.666
	4	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat**)	51	3.580
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	86,89
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	84,70
	7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană)	54	
	8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	55	996
	9	Plăți restante	56	21.788
	10	Creanțe restante	57	1.450

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli
pe anul 2019 al Fondului pentru mediu
și al Administrației Fondului pentru Mediu, rectificat

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, al art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 479/2019 privind suplimentarea bugetului Ministerului Mediului din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2019, precum și al art. 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2019 al Fondului pentru mediu și al Administrației Fondului pentru Mediu, rectificat, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al Fondului pentru mediu pe anul 2019, rectificat, este prevăzut în anexa nr. 2.

(3) În vederea restituirii taxei speciale pentru autoturisme și autovehicule, a taxei pe poluare pentru autovehicule, a taxei pentru emisiile poluante provenite de la autovehicule și a timbrului de mediu pentru autovehicule, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 52/2017 privind restituirea sumelor

reprezentând taxa specială pentru autoturisme și autovehicule, taxa pe poluare pentru autovehicule, taxa pentru emisiile poluante provenite de la autovehicule și timbrul de mediu pentru autovehicule, aprobată prin Legea nr. 258/2018, cu modificările ulterioare, veniturile Fondului pentru mediu se suplimentează cu suma de 97.000 mii lei.

Art. 2. — Anexele nr. 1 și 1a la Hotărârea Guvernului nr. 166/2019 pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019 al Fondului pentru mediu și al Administrației Fondului pentru Mediu, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 248 din 1 aprilie 2019, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2*) la prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul mediului,
Grația Leocadia Gavrilesco
p. Ministrul finanțelor publice,
Daniela Pescaru,
secretar de stat

București, 9 iulie 2019.
Nr. 487.

ANEXA Nr. 1
(Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 166/2019)

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
al Fondului pentru mediu și al Administrației Fondului pentru Mediu pentru anul 2019

mii lei

Denumire indicator	Cod	PROGRAM 2019	Program 2019 rectificat	Modificări +/-
1	2	3	4	5=4-3
TOTAL VENITURI		2.426.643	2.523.643	97.000
I. VENITURI CURENTE		786.643	786.643	0
A. VENITURI FISCALE		495.992	495.992	0
A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII				
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.10	0	0	0
Timbrul de mediu pentru autovehicule	16.10.09	0	0	0
A6. ALTE IMPOZITE ȘI TAXE FISCALE	18.10	495.992	495.992	0
Alte impozite și taxe fiscale	18.10.50	495.992	495.992	0
a) o contribuție de 3% din veniturile realizate din vânzarea deșeurilor metalice feroase și neferoase, obținute de către generatorul deșeurilor, persoană fizică sau juridică. Sumele se rețin prin stopaj la sursă de către operatorii economici care desfășoară activități de colectare și/sau valorificare a deșeurilor, care au obligația să le vireze la Fondul pentru mediu	01	72.267	72.267	0
b) taxele pentru emisiile de poluanți în atmosferă, datorate de operatorii economici deținători de surse staționare a căror utilizare afectează factorii de mediu	02	8.502	8.502	0
c) contribuția pentru economia circulară încasată de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare	03	105.000	105.000	0
d) o contribuție de 2 lei/kg, datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională bunuri ambalate, care distribuie pentru prima dată pe piața națională ambalaje de desfacere, și de operatorii economici care închiriază, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje, pentru diferența dintre cantitățile de deșeuri de ambalaje corespunzătoare obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare și cantitățile de deșeuri de ambalaje încredințate spre valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și valorificate prin reciclare	04	72.000	72.000	0
e) o contribuție de 2% din valoarea substanțelor clasificate prin acte normative ca fiind periculoase pentru mediu, introduse pe piața națională de către operatorii economici	05	13.861	13.861	0
f) o contribuție de 2% din veniturile realizate din vânzarea masei lemnoase și/sau a materialelor lemnoase obținute de către administratorul, respectiv proprietarul pădurii, cu excepția lemnului de foc, arborilor și arbuștilor ornamentali, pomilor de Crăciun, răchitei și puieților	06	57.252	57.252	0
i) o contribuție de 2 lei/kg anvelopă, datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională anvelope noi și/sau uzate destinate reutilizării, pentru diferența dintre cantitățile de anvelope corespunzătoare obligațiilor anuale de gestionare prevăzute în legislația în vigoare și cantitățile efectiv gestionate	09	1.914	1.914	0
j) o contribuție de 3% din suma care se încasează anual pentru gestionarea fondurilor de vânatoare, plătită de către gestionarii fondurilor de vânatoare	10	1.600	1.600	0

*) Anexele nr. 1 și 2 sunt reproduse în facsimil.

mii lei

Denumire indicator	Cod	PROGRAM 2019	Program 2019 rectificat	Modificări +/-
1	2	3	4	5=4-3
k) donații, sponsorizări, asistență financiară din partea persoanelor fizice sau juridice române ori străine și a organizațiilor sau organismelor internaționale	11	0	0	0
l) sumele încasate din restituirea finanțărilor acordate, dobânzi, penalități de orice fel, alte operațiuni financiare derulate din sursele financiare ale Fondului pentru mediu	12	0	0	0
m) sumele încasate de la manifestări organizate în beneficiul Fondului pentru mediu	13	0	0	0
n) cuantumul taxelor pentru emiterea avizelor, acordurilor și a autorizațiilor de mediu	14	151	151	0
o) dobânzi și penalități de orice fel datorate de către debitorii Fondului pentru mediu	15			0
p) o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare	16	30.000	30.000	0
q) ecotaxa, în valoare de 0,1 lei/bucată, aplicată pungilor și sacoșelor pentru cumpărături, cu mâner integrat sau aplicat, fabricate din materiale obținute din resurse neregenerabile, definite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare, încasată de la operatorii economici care introduc pe piața națională astfel de ambalaje de desfacere. Ecotaxa se evidențiază distinct pe documentele de vânzare, iar valoarea acesteia se afișează vizibil la punctul de vânzare, în vederea informării consumatorilor finali	17	69.683	69.683	0
s) o taxă de 0,3 lei/kg, aplicată o singură dată cantităților de uleiuri, pe bază minerală, semisintetice, sintetice, cu sau fără adaosuri, datorată de către operatorii economici care introduc pe piața națională astfel de produse. Taxa se evidențiază distinct pe documentele de vânzare	19	46.497	46.497	0
ș) sumele încasate ca urmare a aplicării penalității de 100 euro, echivalentă în lei la cursul de schimb leu/euro al BNR valabil la data de 1 mai a anului respectiv, pentru fiecare tonă de dioxid de carbon echivalent emisă, plătită de către operatorul sau operatorul de aeronave care nu a restituit certificatele de emisii de gaze cu efect de seră corespunzătoare emisiilor de gaze cu efect de seră generate în anul anterior, penalitate care crește anual în conformitate cu indicele european al prețurilor de consum, potrivit prevederilor legale în vigoare	20	159	159	0
ț) suma reprezentând contravaloarea certificatelor verzi neachiziționate, achitată conform prevederilor art.12 alin. (2) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare	21	506	506	0
u) contravaloarea în lei a sumei obținute în urma scoaterii la licitație, în condițiile legii, a certificatelor de emisii rămase neutilizate din rezerva pentru proiectele de tip implementare în comun pentru România din perioada 2008-2012 din cadrul schemei de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră	22	0	0	0
v) o contribuție de 2 lei/kg, datorată de operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de valorificare a deșeurilor de ambalaje, respectiv de gestionare a anvelopelor uzate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitățile de deșeuri corespunzătoare obiectivelor anuale, stabilite de legislația în vigoare, și cantitățile efectiv valorificate, respectiv gestionate în numele clienților pentru care au preluat obligațiile	23	1.000	1.000	0
w) o contribuție datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională echipamente electrice și electronice	24	15.000	15.000	0
x) o contribuție de 4 lei/kg de baterii și acumulatori portabili, datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională baterii și acumulatori portabili	25	600	600	0
y) o contribuție datorată de operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, respectiv o contribuție de 4 lei/kg de baterii și acumulatori portabili datorată de operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili	26	0	0	0
C.VENITURI NEFISCALE		290.651	290.651	0
C1.VENITURI DIN PROPRIETATE	30.10	288.101	288.101	0
Venituri din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră	30.10.11	288.101	288.101	0
VENITURI DIN DOBÂNZI	31.10	2.550	2.550	0
Alte venituri din dobânzi	31.10.03	2.550	2.550	0
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	40.15	0	0	0
Sume utilizate de alte instituții din excedentul anului precedent	40.15.03	0	0	0
IV. SUBVENTII				
Subvenții de la bugetul de stat	42.10	1.640.000	1.737.000	97.000
Sume alocate pentru Fondul pentru mediu	42.10.78	1.640.000	1.737.000	97.000
ALTE SUME PRIMITE DE LA UE	46.10	0	0	0
Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate în cadrul obiectivului convergență	46.10.03	0	0	0
TOTAL CHELTUIELI				
I. Credite de angajament		1.342.392	1.342.392	0
II.Credite bugetare		1.668.389	1.668.389	0
CHELTUIELI CURENTE	01			
I. Credite de angajament		1.341.390	1.341.390	0
II.Credite bugetare		1.667.387	1.667.387	0
CHELTUIELI DE PERSONAL	10			
I. Credite de angajament		29.375	29.375	0
II.Credite bugetare		29.375	29.375	0

Denumire indicator	Cod	PROGRAM 2019	Program 2019 rectificat	Modificări +/-
1	2	3	4	5=4-3
BUNURI ȘI SERVICII	20			
I. Credite de angajament		7.618	7.618	0
II.Credite bugetare		7.618	7.618	0
ALTE TRANSFERURI	55			
I. Credite de angajament		1.301.743	1.301.743	0
II.Credite bugetare		1.627.740	1.627.740	0
VIII. PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56			
I. Credite de angajament		560	560	0
II.Credite bugetare		560	560	0
Mecanismul financiar SEE	56.17			
I. Credite de angajament		560	560	0
II.Credite bugetare		560	560	0
Alte cheltuieli ocazionate de implementarea programelor cu finanțare din FEN	56.23			
I. Credite de angajament		0	0	0
II.Credite bugetare		0	0	0
Transferuri reprezentând cofinanțare publică în cadrul programului SEE, pentru promotorii de proiect/beneficiarii instituțiilor publice	56.35			
I. Credite de angajament		0	0	0
II.Credite bugetare		0	0	0
Transferuri reprezentând cofinanțare publică în cadrul programului SEE, pentru promotorii de proiect/beneficiarii, alții decât instituții publice	56.37			
I. Credite de angajament		0	0	0
II.Credite bugetare		0	0	0
X. ASISTENȚĂ SOCIALĂ	57			
I. Credite de angajament		1.234	1.234	0
II.Credite bugetare		1.234	1.234	0
Ajutoare sociale	57.02			
I. Credite de angajament		1234	1234	0
II.Credite bugetare		1234	1234	0
XI. ALTE CHELTUIELI	59			
I. Credite de angajament		860	860	0
II.Credite bugetare		860	860	0
Despăgubiri civile	59.17			
I. Credite de angajament		600	600	0
II.Credite bugetare		600	600	0
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	59.40			
I. Credite de angajament		260	260	0
II.Credite bugetare		260	260	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	70			
I. Credite de angajament		1.002	1.002	0
II.Credite bugetare		1.002	1.002	0
ACTIVE NEFINANCIARE	71			
I. Credite de angajament		1.002	1.002	0
II.Credite bugetare		1.002	1.002	0
DEFICIT/EXCEDENT		758.254	855.254	97.000
Total venituri		2.426.643	2.523.643	97.000
Total cheltuieli		1.668.389	1.668.389	0

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
al Fondului pentru mediu pentru anul 2019

mii lei

Denumire indicator	Cod	PROGRAM 2019	Program 2019 rectificat	Modificări +/-
1	2	3	4	5=4-3
TOTAL VENITURI		2.362.089	2.459.089	97.000
I. VENITURI CURENTE		722.089	722.089	0
A. VENITURI FISCALE		446.393	446.393	0
A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII				
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.10	0	0	0
Timbrul de mediu pentru autovehicule	16.10.09	0	0	0
A6. ALTE IMPOZITE ȘI TAXE FISCALE	18.10	446.393	446.393	0
Alte impozite și taxe fiscale	18.10.50	446.393	446.393	0
a) o contribuție de 3% din veniturile realizate din vânzarea deșeurilor metalice feroase și neferoase, obținute de către generatorul deșeurilor, persoană fizică sau juridică. Sumele se rețin prin stopaj la sursă de către operatorii economici care desfășoară activități de colectare și/sau valorificare a deșeurilor, care au obligația să le vireze la Fondul pentru mediu	01	65.040	65.040	0
b) taxele pentru emisiile de poluanți în atmosferă, datorate de operatorii economici deținători de surse staționare a căror utilizare afectează factorii de mediu	02	7.652	7.652	0
c) contribuția pentru economia circulară încasată de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare	03	94.500	94.500	0
d) o contribuție de 2 lei/kg, datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională bunuri ambalate, care distribuie pentru prima dată pe piața națională ambalaje de desfacere și de operatorii economici care închiriază, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje, pentru diferența dintre cantitățile de deșeuri de ambalaje corespunzătoare obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare și cantitățile de deșeuri de ambalaje încredințate spre valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și valorificate prin reciclare	04	64.800	64.800	0
e) o contribuție de 2% din valoarea substanțelor clasificate prin acte normative ca fiind periculoase pentru mediu, introduse pe piața națională de către operatorii economici	05	12.475	12.475	0
f) o contribuție de 2% din veniturile realizate din vânzarea masei lemnoase și/sau a materialelor lemnoase obținute de către administratorul, respectiv proprietarul pădurii, cu excepția lemnului de foc, arborilor și arbuștilor ornamentali, pomilor de Crăciun, răchitei și puieților	06	51.527	51.527	0
i) o contribuție de 2 lei/kg anvelopă, datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională anvelope noi și/sau uzate destinate reutilizării, pentru diferența dintre cantitățile de anvelope corespunzătoare obligațiilor anuale de gestionare prevăzute în legislația în vigoare și cantitățile efectiv gestionate	09	1.723	1.723	0
j) o contribuție de 3% din suma care se încasează anual pentru gestionarea fondurilor de vânătoare, plătită de către gestionarii fondurilor de vânătoare	10	1.440	1.440	0
k) donații, sponsorizări, asistență financiară din partea persoanelor fizice sau juridice române ori străine și a organizațiilor sau organismelor internaționale	11	0	0	0
l) sumele încasate din restituirea finanțărilor acordate, dobânzi, penalități de orice fel, alte operațiuni financiare derulate din sursele financiare ale Fondului pentru mediu	12	0	0	0
m) sumele încasate de la manifestări organizate în beneficiul Fondului pentru mediu	13	0	0	0
n) cuantumul taxelor pentru emiterea avizelor, acordurilor și a autorizațiilor de mediu	14	136	136	0
o) dobânzi și penalități de orice fel datorate de către debitorii Fondului pentru mediu	15			0
p) o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare	16	27.000	27.000	0

Denumire indicator	Cod	PROGRAM 2019	Program 2019 rectificat	Modificări +/-
1	2	3	4	5=4-3
q) ecotaxa, în valoare de 0,1 lei/bucată, aplicată pungilor și sacoșelor pentru cumpărături, cu mâner integrat sau aplicat, fabricate din materiale obținute din resurse neregenerabile, definite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, încasată de la operatorii economici care introduc pe piața națională astfel de ambalaje de desfacere. Ecotaxa se evidențiază distinct pe documentele de vânzare, iar valoarea acesteia se afișează vizibil la punctul de vânzare, în vederea informării consumatorilor finali	17	62.715	62.715	0
s) o taxă de 0,3 lei/kg, aplicată o singură dată cantităților de uleiuri, pe bază minerală, semisintetice, sintetice, cu sau fără adaosuri, datorată de către operatorii economici care introduc pe piața națională astfel de produse. Taxa se evidențiază distinct pe documentele de vânzare	19	41.847	41.847	0
ș) sumele încasate ca urmare a aplicării penalității de 100 euro, echivalentă în lei la cursul de schimb leu/euro al BNR valabil la data de 1 mai a anului respectiv, pentru fiecare tonă de dioxid de carbon echivalent emisă, plătită de către operatorul sau operatorul de aeronave care nu a restituit certificatele de emisii de gaze cu efect de seră corespunzătoare emisiilor de gaze cu efect de seră generate în anul anterior, penalitate care crește anual în conformitate cu indicele european al prețurilor de consum, potrivit prevederilor legale în vigoare	20	143	143	0
ț) suma reprezentând contravaloarea certificatelor verzi neachiziționate, achitată conform prevederilor art. 12 alin. (2) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare	21	455	455	0
u) contravaloarea în lei a sumei obținute în urma scoaterii la licitație, în condițiile legii, a certificatelor de emisii rămase neutilizate din rezerva pentru proiectele de tip implementare în comun pentru România din perioada 2008-2012 din cadrul schemei de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră	22	0	0	0
v) o contribuție de 2 lei/kg, datorată de operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de valorificare a deșeurilor de ambalaje, respectiv de gestionare a anvelopelor uzate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitățile de deșeurii corespunzătoare obiectivelor anuale, stabilite de legislația în vigoare, și cantitățile efectiv valorificate, respectiv gestionate în numele clienților pentru care au preluat obligațiile	23	900	900	0
w) o contribuție datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională echipamente electrice și electronice	24	13.500	13.500	0
x) o contribuție de 4 lei/kg de baterii și acumulatori portabili, datorată de operatorii economici care introduc pe piața națională baterii și acumulatori portabili	25	540	540	0
y) o contribuție datorată de operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, respectiv o contribuție de 4 lei/kg de baterii și acumulatori portabili datorată de operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili	26	0	0	0
C. VENITURI NEFISCALE		275.696	275.696	0
C.1 VENITURI DIN PROPRIETATE	30.10	273.696	273.696	0
Venituri din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră	30.10.11	273.696	273.696	0
VENITURI DIN DOBÂNZI	31.10	2.000	2.000	0
Alte venituri din dobânzi	31.10.03	2.000	2.000	0
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	40.15	0	0	0
Sume utilizate de alte instituții din excedentul anului precedent	40.15.03	0	0	0
IV. SUBVENȚII				
Subvenții de la bugetul de stat	42.10	1.640.000	1.737.000	97.000
Sume alocate pentru Fondul pentru medii	42.10.78	1.640.000	1.737.000	97.000
ALTE SUME PRIMITE DE LA UE	46.10	0	0	0
Alte sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate în cadrul obiectivului convergentă	46.10.03	0	0	0
TOTAL CHELTUIELI				
I. Credite de angajament		1.301.743	1.301.743	0
II. Credite bugetare		1.627.740	1.627.740	0
CHELTUIELI CURENTE	01			
I. Credite de angajament		1.301.743	1.301.743	0
II. Credite bugetare		1.627.740	1.627.740	0
ALTE TRANSFERURI	55			
I. Credite de angajament		1.301.743	1.301.743	0
II. Credite bugetare		1.627.740	1.627.740	0

Denumire indicator	Cod	PROGRAM 2019	Program 2019 rectificat	Modificări +/-
1	2	3	4	5=4-3
CAPITOLUL Protecția mediului	74.10			
Subcap. Reducerea și controlul poluării	74.10.03			
ALTE TRANSFERURI	55			
Transferuri interne	55.01			
I. Credite de angajament		1.301.743	1.301.743	0
II. Credite bugetare		1.627.740	1.627.740	0
VIII. PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	0	0	0
Alte cheltuieli ocazionate de implementarea programelor cu finanțare din FEN	56.23	0	0	0
Transferuri reprezentând cofinanțare publică în cadrul programului SEE, pentru promotorii de proiect/beneficiarii instituții publice	56.35	0	0	0
Transferuri reprezentând cofinanțare publică în cadrul programului SEE, pentru promotorii de proiect/beneficiarii alții decât instituții publice	56.37	0	0	0
EXCEDENT/DEFICIT *	-	734.349	831.349	97.000
Total venituri		2.362.089	2.459.089	97.000
Total cheltuieli		1.627.740	1.627.740	0

* Deficitul de 905.651 mii lei se acoperă din sumele neutilizate din anii precedenți.

** Suma de 1.737.000 mii lei va fi folosită pentru restituirea taxelor auto și se va reflecta în execuție, pe venituri, cu semnul minus din contul unde au fost încasate taxele.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

