



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 515

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 12 iunie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
541. — Hotărâre pentru aprobarea Metodologiei de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției.....	2–14
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.465. — Ordin al ministrului mediului, apelor și pădurilor privind numirea reprezentanților părții române în cadrul organismelor create în temeiul tratatelor bilaterale privind gospodărirea apelor de frontieră	15–16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru aprobarea Metodologiei de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 37¹⁵ alin. (5) din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă Metodologia de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare, denumită în continuare *Metodologie*, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Instituțiile și autoritățile publice competente, precum și entitățile private înrolate potrivit Metodologiei vor adopta măsurile de punere în aplicare ale acesteia, astfel încât să asigure acordarea voucherelor victimelor infracțiunilor într-un termen de cel mult 72 de ore de la referirea victimei, în înțelesul Legii nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 443 din 29 iunie 2009, cu modificările și completările ulterioare, se completează după cum urmează:

1. La articolul 6 punctul VIII, după subpunctul 4³ se introduce un nou subpunct, subpct. 4⁴, cu următorul cuprins:

„4⁴. Îndeplinește atribuțiile privind aplicarea metodologiei de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, privind stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare.”

2. După articolul 27² se introduce un nou articol, art. 27³, cu următorul cuprins:

„Art. 27³. — (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 6 pct. VIII subpct. 4⁴ se înființează Unitatea pentru Protecția Victimelor.

(2) Numărul de posturi pentru unitatea prevăzută la alin. (1) se stabilește prin ordin al ministrului, cu încadrarea în numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al ministerului.

(3) Unitatea prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții:

a) estimează periodic nivelul resurselor financiare necesare pentru atribuirea voucherelor destinate victimelor infracțiunii și formulează propuneri ordonatorului principal de credite;

b) elaborează documentele-suport și inițiază procedurile de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de emitere a voucherelor destinate victimelor infracțiunii;

c) elaborează periodic studii și analize privind eficiența sistemului de compensare a victimelor infracțiunii;

d) asigură secretariatul Comisiei interinstituționale prevăzute în metodologia de la art. 6 pct. VIII subpct. 4⁴ și asigură punerea în aplicare a deciziilor acesteia;

e) asigură actualizarea periodică a listei entităților publice și private înrolate în procedura de distribuire a voucherelor pentru acoperirea nevoilor urgente;

f) asigură actualizarea lunară a evidenței voucherelor distribuite în baza informațiilor primite de la unitatea emitentă;

g) dezvoltă împreună cu unitățile emitente sistemul comun de evidență a voucherelor distribuite victimelor infracțiunii;

h) distribuie voucherele pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor, în situația în care entitățile publice și private se află în imposibilitatea ducerii la îndeplinire a hotărârii Comisiei pentru acordarea de compensații financiare victimelor infracțiunilor;

i) constată și aplică contravențiile reglementate prin metodologia de la art. 6 pct. VIII subpct. 4⁴, prin persoane împuternicite în acest scop.”

Art. 3. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția prevederilor art. 17 din Metodologie, care intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE-IONEL CIUCĂ

Contrasemnează:

p. Ministrul justiției,
George Bogdan Ilea,
secretar de stat

Ministrul afacerilor interne,
Lucian Nicolae Bode

Ministrul familiei, tineretului și egalității de șanse,
Gabriela Firea

Ministrul muncii și solidarității sociale,
Marius-Constantin Budăi

Ministrul finanțelor,
Adrian Căciu

METODOLOGIE

**de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii,
pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private
înrolate în mecanismul de acordare**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezenta metodologie reglementează emiterea, distribuirea și decontarea voucherelor, cuantumul acestora, precum și criteriile de selectare a entităților publice și private, în condițiile art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Scopul metodologiei este de a stabili etapele, responsabilitățile și documentele aferente acestui proces, astfel încât acestea să permită acordarea voucherelor într-un termen de cel mult 72 de ore de la referirea victimei, în înțelesul Legii nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — (1) Acordarea voucherelor victimelor infracțiunii pentru acoperirea nevoilor urgente, denumite în continuare *vouchere*, reprezintă un avans din compensația financiară aprobat de Comisie, potrivit art. 30 din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cadrul mecanismului de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunii participă instituțiile și autoritățile publice competente, precum și asociațiile și fundațiile cu obiect de activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau asistenței sociale.

Art. 3. — În sensul prezentei hotărâri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *beneficiari* — categoriile de victime prevăzute de art. 21 din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) *Comisia* — Comisia pentru acordarea de compensații financiare victimelor infracțiunilor, prevăzută de art. 28 din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare;

c) *comisia interinstituțională* — comisia de verificare a îndeplinirii condițiilor de înscriere a entităților publice și private în lista entităților înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor;

d) *entități private* — asociațiile și fundațiile cu obiect de activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau asistenței sociale, înrolate în procedura de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor, conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare;

e) *entități publice* — instituțiile și autoritățile publice competente cu obiect de activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau asistenței sociale, înrolate în procedura de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor, conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte instituții ale statului care, în exercitarea atribuțiilor, intră în contact cu persoane care sunt potențiale victime ale infracțiunilor;

f) *nevoie urgentă* — cerință de produse sau servicii de hrană, cazare, transport, medicamente și materiale sanitare, precum și materiale de igienă și de uz personal, exprimată explicit ori implicit de victima infracțiunii, a cărei nesatisfacere îi poate prejudicia interesele imediate;

g) *unități emitente* — unități autorizate de către Ministerul Finanțelor pentru a emite voucherele pe suport electronic. Pot

avea calitatea de unități emitente persoanele juridice înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de credit, persoane juridice române și sucursalele instituțiilor de credit autorizate în state membre ale Uniunii Europene și notificate către Banca Națională a României, potrivit legii;

h) *unități afiliate* — operatori economici care comercializează produse și servicii, care acceptă la plată voucherele și care au încheiat direct contracte de prestări ale serviciilor prevăzute de prezenta metodologie cu unitățile emitente ale voucherelor;

i) *voucher* — bilet de valoare pe suport electronic, dispozitiv fizic sau instrument virtual, de valoare corespunzătoare cu suma aprobată de către Comisia pentru acordarea de compensații financiare, pentru fiecare tip de cheltuielă eligibilă în parte, în scopul acoperirii cheltuielilor ocazionate de nevoile urgente, cu o valabilitate de 90 de zile de la data emiterii sale.

CAPITOLUL II

Solicitarea și acordarea voucherelor

Art. 4. — (1) Victima poate solicita Comisiei un avans din compensația financiară sub formă de voucher pentru acoperirea nevoilor urgente, în limita unei sume echivalente cu 5 salarii de bază minime brute pe țară stabilite pentru anul în care victima a solicitat avansul.

(2) Victima va transmite Comisiei cererea de acordare a voucherului potrivit prevederilor alin. (1) și referatul de estimare a cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor, în formele prevăzute în anexele nr. 1 și 2, însoțite, după caz, de orice alte înscrisuri relevante.

(3) Entitățile publice și private pot acorda sprijin și asistență victimelor infracțiunii prin completarea referatului de estimare a cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor și, după caz, prin asistarea victimei în fața Comisiei, în condițiile art. 34 din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Cererea privind acordarea voucherului și stabilirea cuantumului cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor se soluționează de către Comisie în condițiile art. 31 din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Hotărârea prin care s-a soluționat cererea de acordare a unui avans din compensație sub formă de voucher se comunică victimei, în condițiile art. 31 alin. (5) din Legea nr. 211/2004, precum și Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate, în condițiile art. 38 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Entitățile publice și private vor lua măsurile necesare pentru a se asigura că victima intră în posesia voucherului, potrivit schemei prevăzute în anexa nr. 3.

CAPITOLUL III

Mecanismul de emitere, distribuire și decontare a voucherelor

SECȚIUNEA 1

Contractarea serviciilor de emitere și distribuire a voucherelor

Art. 5. — (1) Voucherele sunt emise și distribuite anual de către unități emitente, în temeiul unui contract încheiat cu

Ministerul Justiției, potrivit Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prin documentația de atribuire, Ministerul Justiției stabilește numărul de vouchere și valoarea lor estimată. În baza estimărilor și a numărului de cereri de compensații, procedura de achiziție poate fi reluată ori de câte ori se constată necesitatea suplimentării numărului și a valorii voucherelor.

(3) Contractarea serviciilor privind emiterea, distribuirea și decontarea voucherelor se realizează de către Ministerul Justiției în condițiile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. La estimarea valorii contractului de achiziție publică nu se ia în calcul valoarea nominală a voucherelor.

(4) Unitățile emitente sunt obligate să selecteze unitățile afiliate care acceptă vouchere pe baza unor proceduri transparente și nediscriminatorii, astfel încât să asigure o acoperire geografică națională.

(5) Unitățile emitente sunt obligate să deschidă conturi sau subconturi de plăți distincte, prin care se virează sumele reprezentând încasările și plățile aferente valorii nominale a voucherelor, astfel încât să permită o evidență clară a sumelor utilizate în temeiul contractului de achiziție publică încheiat cu Ministerul Justiției și cu unitățile care acceptă voucherile.

(6) Unitățile emitente pot organiza platforme pentru emiterea acestora sau pot încheia contracte cu organizații care administrează schema/aranjamentul de plată ori alte organizații specializate, după caz.

(7) Unitățile emitente comunică Ministerului Justiției, la cerere, lista actualizată a unităților afiliate care acceptă voucherile.

(8) Voucherele se emit numai de către unități emitente care își desfășoară activitatea în baza autorizației de funcționare, acordată de Ministerul Finanțelor. Autorizația de funcționare se acordă de către o comisie a cărei componență și procedură de lucru se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor, potrivit criteriilor stabilite prin același ordin, astfel încât să se asigure dezvoltarea concurențială a serviciilor prevăzute de prezenta hotărâre, emis în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei metodologii.

(9) În situația în care un operator economic deține autorizație de funcționare, aflată în termen de valabilitate, ca unitate emitentă de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, tichete sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde sau alt tip de bilete de valoare pe suport electronic pentru care procedura de obținere este prevăzută de Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2.007/2008 privind aprobarea componenței Comisiei pentru autorizarea operatorilor economici din domeniul cu reglementări specifice și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, precum și a Criteriilor referitoare la autorizarea funcționării unităților emitente de tichete, cu modificările și completările ulterioare, pentru obținerea autorizației de funcționare ca unitate emitentă de vouchere destinate victimelor infracțiunilor nu mai este necesară parcurgerea procedurii. Anterior începerii activității, operatorul economic are obligația de a notifica Ministerul Finanțelor cu privire la intenția de a obține autorizația de funcționare ca unitate emitentă de vouchere destinate victimelor infracțiunilor.

(10) Autorizația de funcționare ca unitate emitentă de vouchere, obținută ca urmare a notificării prevăzute la alin. (9), are aceeași valabilitate cu cea a autorizației de funcționare ca unitate emitentă de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional sau tichete sociale pe suport electronic pentru

produse alimentare și mese calde, în funcție de menținerea unității emitente, pentru care a fost parcursă procedura de autorizare prevăzută de Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 2.007/2008, cu modificările și completările ulterioare. Unitatea emitentă de vouchere destinate victimelor infracțiunilor va solicita reautorizarea cu cel puțin 45 de zile calendaristice înainte de data expirării autorizației de funcționare obținute în urma notificării.

(11) Autorizația de funcționare prevăzută la alin. (9) se va elibera prin grija Ministerului Finanțelor în termen de 10 zile de la data depunerii notificării însoțite de documentele justificative.

(12) Unitățile emitente au obligația de a întocmi rapoarte de monitorizare și de a le transmite, trimestrial, Ministerului Finanțelor. Acestea conțin cel puțin următoarele informații: numărul de vouchere pe suport electronic emise, valoarea acestora și numărul beneficiarilor.

Art. 6. — (1) Fondurile necesare pentru acordarea voucherelor se asigură de la bugetul Ministerului Justiției.

(2) Ministerul Justiției virează unității emitente sumele aferente voucherelor astfel:

a) contravaloarea nominală a voucherelor — într-un „cont distinct de disponibil cu afectare specială” deschis la Trezoreria Statului, cont din care unitatea emitentă virează sumele încasate în conturile prevăzute la art. 5 alin. (5), deschise la instituții de credit;

b) costul aferent emiterii suportului electronic, precum și costul expedierii acestora către entitățile publice și private înrolate — în contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit dispozițiilor art. 6 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Sumele derulate prin operațiunile cu voucherile de către unitățile emitente nu pot fi utilizate pentru reinvestirea acestor fonduri în alte scopuri.

(4) Ministerul Justiției, pe baza contractului de achiziție publică legal încheiat, transferă către unitatea emitentă contravaloarea nominală a voucherelor distribuite victimelor și achită costurile pentru emiterea suportului electronic și pentru expedierea acestora către entitățile publice și private înrolate.

(5) Contravaloarea nominală a voucherelor emise nu poate fi transferată beneficiarilor dacă, la data stabilită pentru transfer, Ministerul Justiției nu a achitat unității emitente, integral, contravaloarea voucherelor achiziționate, inclusiv costurile aferente emiterii și expedierii acestora.

Art. 7. — (1) Unitățile afiliate care utilizează aparate de marcat electronice fiscale potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a evidenția pe bon fiscal distinct atât serviciile prestate, cât și contravaloarea produselor comercializate care se încadrează în categoria nevoi urgente, așa cum aceasta este definită de prezenta hotărâre, care urmează să fie achitate cu voucherile pentru acoperirea nevoilor urgente. Pentru aceste bonuri fiscale va fi selectată ca tip de plată numai valoarea 9 „Alte metode” din nomenclatorul pentru tipul de plată, aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 146/2018 pentru descrierea profilurilor prevăzute la art. 22 pct. J lit. a) din Normele metodologice pentru aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 479/2003, structura XML a mesajelor de activare a acestora, structura XML a fișierelor prevăzute la art. 22 pct. J lit. b) din Normele metodologice pentru

aplicarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 479/2003, precum și categoriile de URL-uri utilizate în schimbul de informații cu sistemul informatic național de supraveghere și monitorizare a datelor fiscale al Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare, operatorul aparatului de marcat electronic fiscal având obligația să completeze câmpul editabil aferent tipului de plată cu sintagma „nevoi urgente”, atunci când caracteristicile tehnice ale aparatului de marcat electronic fiscal permit acest lucru.

(2) Sumele acordate de către Comisie sub formă de voucher reprezintă venit neimpozabil, conform prevederilor art. 62 lit. h) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. — (1) Voucherele sunt valabile numai dacă au înscris numărul cu care au fost înseriate de către unitatea emitentă și vor conține următoarele informații înscrise pe suportul electronic ori stocate într-un alt mod pe acesta:

a) numele și adresa emitentului și datele sale de identificare;
b) perioada de valabilitate;
c) interdicția de a fi utilizat pentru alte scopuri decât cel pentru care a fost emis.

(2) Numele, prenumele și codul numeric personal ale beneficiarului sunt stocate în sistemul comun de evidență al voucherelor ținut de Ministerul Justiției și de unitatea emitentă. În cazul persoanelor fără acte de identitate vor fi stocate doar numele și prenumele beneficiarului.

(3) Beneficiarul poate utiliza voucherele numai în rețeaua unităților afiliate.

(4) Voucherul are valoarea aprobată de către Comisie și perioada de valabilitate de 90 de zile de la data emiterii, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

(5) Sumele necheltuite de către beneficiari în perioada de valabilitate a voucherului sunt restituite Ministerului Justiției de către unitatea emitentă.

(6) Unitatea emitentă a voucherelor are obligația ca odată cu emiterea acestora să asigure măsurile necesare pentru ca destinatarii finali să poată identifica și cunoaște rețeaua de unități afiliate care oferă bunurile și serviciile eligibile.

SECȚIUNEA a 2-a

Mecanismul de distribuire a voucherelor prin intermediul entităților publice și private

Art. 9. — (1) Ministerul Justiției asigură distribuirea voucherelor de la unitatea emitentă către beneficiari potrivit procedurii reglementate în prezenta secțiune.

(2) Voucherele se distribuie victimelor de către unitățile emitente prin intermediul și la solicitarea entităților publice și private înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor, conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. — (1) Sunt autorizate să distribuie vouchere următoarele entități și autorități publice înregistrate în lista entităților publice și private înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor:

a) direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului;
b) Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane, din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
c) Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați;

d) orice altă entitate publică care are, potrivit legii sau actului constitutiv, ca obiect de activitate asistența și protecția victimelor și/sau asistența socială;

e) orice altă instituție a statului care, în exercitarea atribuțiilor, intră în contact cu persoane care sunt potențiale victime ale infracțiunilor.

(2) Sunt autorizate să distribuie vouchere asociațiile și fundațiile cu obiect de activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau asistenței sociale, înregistrate în lista entităților publice și private înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor.

(3) Entitățile publice prevăzute la alin. (1) au obligația transmiterii unui formular de înrolare către Ministerul Justiției și a elementelor de identificare a structurilor organizaționale care vor participa la mecanismul de distribuire a voucherelor pentru acoperirea nevoilor urgente, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei metodologii. Modelul formularului este prezentat în anexa nr. 4.

(4) Entitățile private pot solicita înrolarea în mecanismul de distribuire a voucherelor prin intermediul unei cereri. Modelul cererii de înrolare a asociațiilor și fundațiilor cu obiect de activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau asistenței sociale este prezentat în anexa nr. 5.

(5) Entitatea publică sau privată care va duce la îndeplinire dispoziția Comisiei prin transmiterea către unitatea emitentă a solicitării de personalizare a voucherului cu datele de identitate ale victimei și de alimentare a acestuia cu quantumul stabilit de Comisie va preda voucherul victimei, în baza unui proces-verbal.

Art. 11. — (1) Ministerul Justiției întocmește lista entităților publice și private înrolate în procedura de distribuire a voucherelor, în baza formularelor transmise de entitățile publice și a cererilor de înrolare înregistrate de entitățile private.

(2) Verificarea îndeplinirii condițiilor de înscriere a entităților private în lista entităților prevăzută la alin. (1) se va realiza de către o comisie interinstituțională alcătuită din 5 membri numiți prin ordin al ministrului justiției, pentru un mandat de 3 ani. În componența acestei comisii pot fi desemnați reprezentanți ai Ministerului Justiției și instituțiilor aflate în coordonarea sau subordinea acestuia, precum și reprezentanți ai altor instituții și entități publice cu atribuții în domeniul prevenirii criminalității și protecției victimelor.

(3) Selectarea entităților private se va realiza de către comisia interinstituțională prevăzută la alin. (2) cu respectarea criteriului distribuției geografice, pentru a oferi tuturor victimelor posibilitatea de a accesa voucherele. Se va urmări cu prioritate înrolarea de entități la nivelul fiecărei curți de apel și, ulterior, la nivelul fiecărui tribunal.

Art. 12. — (1) Comisia interinstituțională prevăzută la art. 11 alin. (2) decide cu majoritate de voturi cu privire la înrolarea entităților.

(2) Cererile asociațiilor și fundațiilor vor fi evaluate prin raportare la grila de punctaj pentru evaluarea cererilor asociațiilor și fundațiilor care solicită înrolarea în mecanismul de distribuire a voucherelor, cuprinsă în anexa nr. 6. Pentru a putea fi selectată, asociația sau fundația trebuie să cumuleze minimum 60 de puncte și să îndeplinească toate criteriile eliminatorii.

(3) Lista entităților implicate în mecanismul de distribuire a voucherelor se publică și se actualizează anual pe pagina de internet a Ministerului Justiției. Elementele minimale ale listei entităților publice și private înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor sunt prezentate în anexa nr. 7.

(4) Unitatea emitentă are obligația de a întocmi rapoarte de utilizare a sumelor depuse, pe care le transmite lunar Ministerului Justiției.

(5) Ministerul Justiției actualizează lunar evidența voucherelor distribuite în baza informațiilor primite de la unitatea emitentă.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de decontare a voucherelor

Art. 13. — (1) Unitatea emitentă are obligația de a restricționa utilizarea voucherelor la perioada, scopurile și destinațiile prevăzute de lege.

(2) Voucherele vor fi acceptate la plată de către unitățile afiliate entităților care emit voucherele exclusiv pentru cheltuielile de hrană, cazare, transport, medicamente și materiale sanitare, precum și materiale de igienă și de uz personal, în cuantumul stabilit de către Comisie.

(3) În baza contractelor de prestări de servicii încheiate cu unitățile emitente, unitățile afiliate au obligația de a implementa sisteme sau procese organizaționale care să permită verificarea eligibilității produselor sau serviciilor achiziționate de beneficiari, raportat la voucherul cu care se realizează plata, respectiv la tipul de cheltuială eligibilă.

(4) În situația în care Ministerul Justiției primește o sesizare cu privire la nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri de către unități afiliate, acesta va notifica unitatea emitentă care are obligația de a restricționa utilizarea voucherelor la acele unități afiliate.

(5) Pentru fiecare categorie de cheltuială va fi emis un voucher distinct. De asemenea, pe același suport electronic se pot încărca mai multe tipuri de vouchere, în funcție de tipul de cheltuială pentru care au fost alocate. La nivel tehnic se va păstra distincția între sumele aferente fiecărui tip de cheltuială în parte.

(6) În situația de la alin. (5), unitățile afiliate au obligația să implementeze sisteme de verificare a diverselor tipuri de vouchere încărcate pe același suport electronic.

(7) În cazul în care se optează pentru emiterea exclusiv pe suport electronic virtual a voucherelor, Ministerul Justiției poate solicita oricând unității emitente emiterea suportului electronic material al voucherului, conform contractului încheiat cu aceasta.

(8) Unitățile emitente actualizează lunar sau la cererea Ministerului Justiției lista unităților afiliate care acceptă vouchere. Lista unităților afiliate este transmisă Ministerului Justiției de către unitățile emitente în vederea publicării pe pagina proprie de internet.

(9) Cheltuielile de transport și cazare se acordă cu aplicarea, în mod corespunzător, a plafoanelor și condițiilor stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului.

SECȚIUNEA a 4-a

Prelucrarea datelor cu caracter personal

Art. 14. — (1) Datele personale ale beneficiarilor urmează să fie prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Autoritățile competente, entitățile publice și private și unitățile emitente care prelucrează date cu caracter personal în temeiul prezentei metodologii vor aplica măsurile tehnice și

organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii ori accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmisii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei forme de prelucrare ilegală.

(3) Scopul prelucrării, perioada de stocare și ștergere a datelor cu caracter personal prevăzute de dispozițiile Legii nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător și pentru datele cu caracter personal prelucrate în temeiul prezentei metodologii.

CAPITOLUL IV

Sancțiuni

Art. 15. — (1) Următoarele fapte săvârșite de către victimă sau orice altă persoană care intră în posesia voucherului constituie contravenții, dacă nu sunt comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni:

a) utilizarea voucherelor în alt scop decât cel prevăzut de prezenta metodologie;

b) solicitarea și/sau furnizarea de numerar în schimbul voucherelor sau pentru fracțiuni din acestea;

c) comercializarea voucherelor contra unei fracțiuni de preț sau a altor bunuri/servicii decât cele stabilite prin lege.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează după cum urmează:

a) de la 1.000 lei la 10.000 lei, fapta prevăzută la lit. a);

b) de la 2.000 lei la 20.000 lei, fapta prevăzută la lit. b);

c) de la 3.000 lei la 30.000 lei, fapta prevăzută la lit. c).

Art. 16. — (1) Ministerul Finanțelor poate dispune măsura suspendării autorizației de funcționare eliberate unităților emitente în cazul nerespectării dispozițiilor art. 5 alin. (5) și (7).

(2) Ministerul Finanțelor poate dispune măsura retragerii autorizației de funcționare eliberate unităților emitente în următoarele situații:

a) în cazul nerespectării criteriilor de autorizare aprobate prin ordin al ministrului finanțelor în baza cărora s-a acordat autorizația de funcționare;

b) în cazul nerespectării dispozițiilor art. 6 alin. (2) și (3).

(3) Constatarea situațiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se face de către o echipă de specialiști a cărei componență se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor.

(4) Acordarea autorizației de funcționare a unităților emitente și dispunerea măsurii de suspendare/retragere a acesteia în urma constatării situațiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se fac de către o comisie ale cărei componență și procedură de lucru se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor.

Art. 17. — (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 15 se realizează de către persoanele împuternicite în acest scop, desemnate prin ordinul ministrului justiției, emis în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei metodologii, în temeiul art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2022, modificările și completările ulterioare.

(2) Contravențiilor prevăzute la art. 15 alin. (1) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

C E R E R E A
de acordare a voucherului pentru acoperirea nevoilor urgente

Către Comisia pentru acordarea de compensații financiare victimelor infracțiunilor din cadrul Tribunalului ...

Cerere de acordare a voucherului pentru acoperirea nevoilor urgente*)

Temeiurile legale:

— art. 37¹⁴ și art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 30—34 din Legea nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 527 și următoarele din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare.

1. Data depunerii cererii

ZZ	LL	AAAA	Ora ¹⁾ :
----	----	------	---------------------

¹⁾ Se va completa cu ora la care se va înregistra cererea la Comisia pentru acordarea de compensații financiare victimelor infracțiunilor din cadrul tribunalului de la domiciliul victimei.

2. Date privind autoritatea căreia i se adresează cererea²⁾

Autoritatea:	
Adresa:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	
Localitatea:	
Persoana care primește cererea (numele/calitatea)	

²⁾ Se va completa cu datele Comisiei pentru acordarea de compensații financiare victimelor infracțiunilor din cadrul tribunalului de la domiciliul victimei, conform art. 28 alin. (1) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

3. Date despre solicitant³⁾ (persoana care solicită voucher pentru acoperirea nevoilor urgente)

Numele și prenumele:	
Seria și numărul buletinului/cărții de identitate:	
Emitentul și data eliberării:	
Cod numeric personal:	
Sex:	
Data și locul nașterii:	
Cetățenie:	
Domiciliul/Locul unde persoana locuiește în mod obișnuit:	
Nr. de telefon (inclusiv prefixul):	
Adresă de e-mail:	

³⁾ Se va completa cererea, personal sau prin reprezentat legal, cu datele solicitantului, respectiv de către persoana din cadrul categoriilor de victime prevăzute de art. 21 alin. (1) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare:

a) persoanele asupra cărora a fost săvârșită o tentativă la infracțiunile prevăzute la art. 188 și 189 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, o infracțiune prevăzută la art. 194, 210, 211 și 218—220 din aceeași lege, o infracțiune de terorism, precum și orice altă infracțiune intenționată comisă cu violență;

b) soțul, copiii și persoanele aflate în întreținerea persoanelor decedate prin săvârșirea infracțiunilor prevăzute la alin. (1).

Solicitarea poate fi formulată și de către o organizație neguvernamentală, potrivit art. 34 alin. (2) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

*) Cerere de obținere a voucherului pentru acoperirea nevoilor urgente formulată în condițiile art. 37¹⁴ și 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare, avans din compensația financiară prevăzută prin Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

4. Infracțiunea comisă împotriva victimei⁴⁾

--

⁴⁾ Se va completa cu infracțiunea/infracțiunile prevăzute de art. 21 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

5. Calitatea în care se solicită compensația financiară^{5)–6)}

--

⁵⁾ Se va completa de către victimă sau, în cazul în care solicitantul voucherului pentru acoperirea nevoilor urgente este diferit de persoana vătămată, respectiv soțul, copiii și persoanele aflate în întreținerea persoanelor decedate prin săvârșirea infracțiunilor prevăzute la art. 21 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.

⁶⁾ În cazul în care cererea este formulată de către soțul, copiii și persoanele aflate în întreținerea persoanelor decedate prin săvârșirea infracțiunilor prevăzute la art. 21 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare, se vor depune documente justificative.

6. Date despre persoana vătămată⁷⁾

Numele și prenumele:	
Seria și numărul buletinului/cărții de identitate:	
Emitentul și data eliberării:	
Cod numeric personal:	
Sex:	
Data și locul nașterii:	
Cetățenie:	
Domiciliul/Locul unde persoana locuiește în mod obișnuit:	
Nr. de telefon (inclusiv prefixul):	

⁷⁾ Se vor completa date despre persoana decedată prin săvârșirea infracțiunilor prevăzute la art. 21 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare, dacă este diferită de persoana solicitantului.

7. Listă documente justificative⁸⁾

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
...	

⁸⁾ Se va completa cu lista documentelor justificative care se vor depune în susținerea cererii de obținere a voucherului pentru acoperirea nevoilor urgente [de exemplu: nr. dosar penal, acte medicale, documente din care rezultă săvârșirea infracțiunilor prevăzute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare, acte din care rezultă situația și nevoile urgente ale victimei/ale persoanelor aflate în întreținerea persoanelor decedate prin săvârșirea infracțiunilor etc.].

8. Date despre fapta pentru care se solicită compensația financiară

Data și locul comiterii faptei:	
Descrierea faptei:	
Alte precizări considerate ca relevante:	

9. Quantumul voucherului pentru acoperirea nevoilor urgente solicitat⁹⁾

--

⁹⁾ Se va completa cu valoarea în lei a quantumului solicitat și va fi avută în vedere limita sumei echivalente a 5 salarii de bază minime brute pe țară stabilite pentru anul în care victima a solicitat voucherul, conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea quantumului va fi conformă cu cea din Referatul de estimare a cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor prevăzute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunii, cu modificările și completările ulterioare (prevăzută în anexa nr. 2 la metodologie).

10. Date privind situația financiară a solicitantului

Solicitantul are o activitate remunerată?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
În caz afirmativ se va indica, cu aproximație, suma pe care o realizează:	...

11. Locul unde solicitantul dorește să îi fie comunicate voucherul și documentele ulterioare

--

12. Alte precizări, dacă este cazul

--

Data:	Semnătura:
-------	------------

*ANEXA Nr. 2
la metodologie*

REFERAT

de estimare a cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor prevăzute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunii, cu modificările și completările ulterioare

1. Data întocmirii

ZZ	LL	AAAA
----	----	------

2. Date privind entitatea publică sau privată care completează referatul*)

Denumirea ¹⁾ :	
Numele și prenumele persoanei din cadrul entității sau care colaborează cu entitatea care completează referatul:	
Funcția/Calitatea:	
Sediul:	
Datele de contact ²⁾ :	

¹⁾ Se va completa denumirea entității publice sau private înrolate în procedura de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

²⁾ Se vor indica date precum adresa, telefonul, faxul, e-mailul entității publice sau private înrolate.

3. Date despre solicitant³⁾ (persoana care solicită voucher pentru acoperirea nevoilor urgente)

Numele și prenumele:	
Seria și numărul buletinului/cărții de identitate:	
Emitentul și data eliberării:	
Cod numeric personal:	
Sex:	
Data și locul nașterii:	
Cetățenie:	
Domiciliul/Locul unde persoana locuiește în mod obișnuit:	
Nr. de telefon (inclusiv prefixul):	
Adresă de e-mail:	

³⁾ Se va completa cu datele solicitantului, respectiv o persoană din cadrul categoriilor de victime prevăzute de art. 21 alin. (1) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare:

a) persoanele asupra cărora a fost săvârșită o tentativă la infracțiunile prevăzute la art. 188 și 189 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, o infracțiune prevăzută la art. 194, 210, 211 și 218—220 din aceeași lege, o infracțiune de terorism, precum și orice altă infracțiune intenționată comisă cu violență;

b) soțul, copiii și persoanele aflate în întreținerea persoanelor decedate prin săvârșirea infracțiunilor prevăzute la alin. (1).

*) Se va completa după caz, conform dispozițiilor art. 4 alin. (3) din Metodologia de emitere, distribuție și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2023.

4. Constatări rezultate din evaluarea victimei

4.1. Constatări rezultate prin prisma răspunsurilor oferite de victimă:

Resurse financiare	Victima are venituri proprii?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	În caz afirmativ se va indica, cu aproximație, suma pe care o realizează:	...
	Beneficiază de sprijinul familiei/altei persoane?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Situatie locativă	Victima are adăpost?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Beneficiază de sprijinul familiei/altei persoane?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Hrana	Victima are acces la alimente?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Cazare	Victima are nevoie de cazare în condiții de siguranță?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	În caz afirmativ se va indica, cu aproximație, perioada pentru care are nevoie de cazare:	...
Transport	Victima are nevoie de transport în condiții de siguranță?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Sănătate	Victima a suferit vreo agresiune ce necesită medicamente și/sau materiale sanitare?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Igienă	Victima are acces la materiale de igienă?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Uz personal	Victima are acces la materiale de uz personal (obiecte vestimentare, încălțăminte etc.)?	DA/NU <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Observații:		

4.2. Înscrisurile sau alte elemente care susțin sau confirmă constatările de la pct. 3.1

--

4.3. Observațiile/Recomandările persoanei care completează referatul⁴⁾:

--

⁴⁾ Se va completa în baza documentelor avute la dispoziție (ce vor fi anexate referatului în copie) și în baza informațiilor relevante obținute de la victimă sau identificate de către persoana care completează referatul și care pot conduce la stabilirea nevoilor urgente (de exemplu: victima prezintă semne de abuz fizic/psihologic, victima are o nevoie fizică sau psihologică ori se confruntă cu o dificultate în accesarea fondurilor necesare acoperirii unor nevoi imediate sau orice alte detalii de interes).

5. Date privind estimarea perioadei pentru care este necesară acordarea unei asistențe în regim de urgență⁵⁾

--

⁵⁾ Estimarea perioadei pentru care este necesară alocarea de fonduri pentru asigurarea accesului victimei la hrană, cazare, transport, medicamente și materiale sanitare, precum și materiale de igienă și de uz personal.

6. Date privind estimarea cheltuielilor urgente

Nevoi urgente identificate ⁶⁾	DA/NU	Perioada de timp			Estimare cheltuieli
		1—7 zile	8—29 zile	30—45 zile	
1. Hrană					
2. Cazare ⁷⁾					
3. Transport ⁷⁾					
4. Medicamente și/sau materiale sanitare					
5. Materiale de igienă					
6. Materiale de uz personal					
TOTAL:					

⁶⁾ Nevoi urgente identificate în conformitate cu dispozițiile art. 37¹⁵ alin. (2) din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare.

⁷⁾ Pentru cheltuielile de la pct. 2 și 3 vor fi avute în vedere plafoanele și condițiile stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, cu modificările ulterioare (de exemplu: cazare: nr. zile X 232 lei/zi, transport: ...).

7. Alte măsuri

Victima a fost informată că datele furnizate urmează să fie colectate, stocate și gestionate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.	DA/NU ⁸⁾ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Semnătura:
Victima a fost informată că în situația acordării voucherului de către Comisie suma alocată va fi cheltuită doar pentru acoperirea nevoilor urgente și numai în perioada de valabilitate.	DA/NU ⁸⁾ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Victima a luat cunoștință de prevederile art. 37 ¹⁵ alin. (6) din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora avansul din compensația financiară sub formă de voucher este supus restituirii în condițiile art. 22 alin. (2) și art. 30 alin. (5) și (6) din Legea nr. 211/2004, cu modificările și completările ulterioare.	DA/NU ⁸⁾ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

⁸⁾ În cazul în care se va bifa „NU” se vor completa motivele refuzului.

Prezentul referat a fost întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Victimă:	Entitate publică/privată:
Semnătură:	Semnătură:

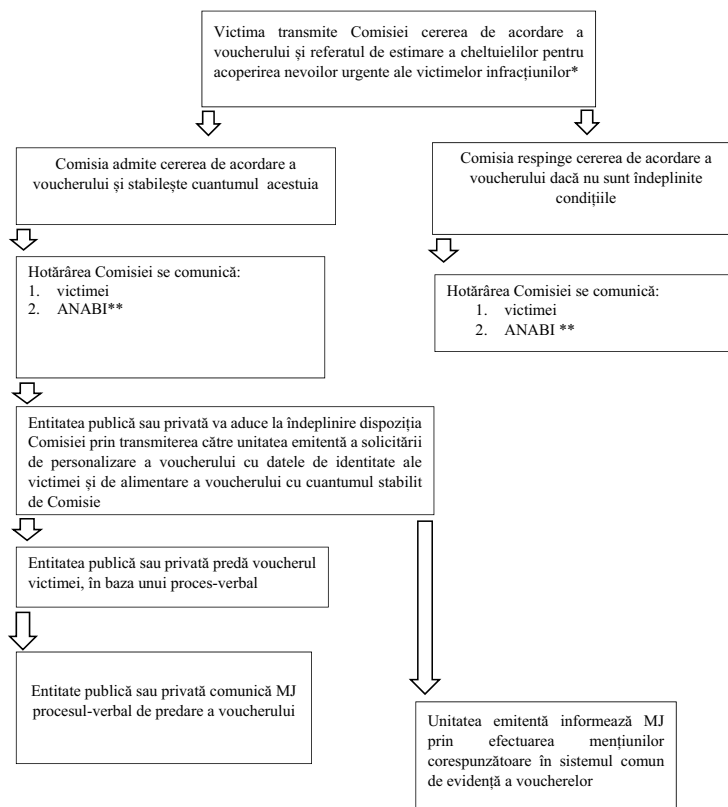
ATENȚIE!!!

Referatul de estimare a cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor se completează astfel încât acestea să permită acordarea voucherelor victimelor infracțiunii într-un termen de cel mult 72 de ore de la referirea victimei, conform art. 37¹⁵ alin. (5) din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare.

*ANEXA Nr. 31)
la metodologia*

S C H E M Ă

privind obținerea voucherelor de către victimele infracțiunilor



* Entitățile publice și private vor acorda sprijin și asistență victimelor infrastructurii prin completarea referatului de estimare a cheltuielilor pentru acoperirea nevoilor și, după caz, prin asistarea victimei în fața Comisiei, în condițiile art. 34 din Legea nr. 211/2004 privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, cu modificările și completările ulterioare.

** În condițiile art. 38 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁾ Anexa nr. 3 este reprodusă în facsimil.

Formular de înrolare entitate publică

FORMULAR ENTITATE PUBLICĂ
pentru comunicarea datelor necesare înrolării în Procedura de distribuire a voucherelor
către victimele infracțiunilor conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea,
organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate
și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările
și completările ulterioare

Subscrisa (entitate publică),, C.U.I., adresa, prin reprezentant legal,, vă comunicăm datele necesare înrolării în Procedura de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare:

Denumire:

C.U.I.:

Domiciliul fiscal:

Telefon:

Fax:

Adresă de e-mail:

Certific această calitate prin

Îmi exprim acordul în legătură cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Îmi exprim acordul privind primirea de informații prin poșta electronică și la adresa de corespondență.

În calitate de entitate publică autorizată îmi asum responsabilitatea îndeplinirii activităților specifice prevăzute de art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare, și din Metodologia de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2023.

Cunoscând dispozițiile privind falsul în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Numele și prenumele reprezentantului

Data

Semnătura

¹ Referire la actul normativ în baza căruia s-a înființat și funcționează entitatea publică.

Cerere de înrolare asociație sau fundație**FORMULAR — CERERE DE ÎNROLARE**

Prin prezenta, subsemnatul,, CNP, în calitate de:

reprezentant legal al, C.U.I.;

(asociație/fundație)

împuternicit desemnat prin împuternicirea notarială dată de reprezentantul legal al, C.U.I.,

solicite înrolarea în Procedura de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor conform art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

Denumire:

C.U.I.:

Domiciliul fiscal:

Telefon:

Fax:

Adresă de e-mail:

Cont bancar principal, deschis la Banca

Aria geografică unde se desfășoară activitatea (curtea de apel/tribunalul):

Certific această calitate prin documentele atașate:

1.

2.

Anexez documentele din care rezultă îndeplinirea criteriilor prevăzute în anexa nr. 6 la metodologie.

Îmi exprim acordul în legătură cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Îmi exprim acordul privind primirea de informații prin poșta electronică și la adresa de corespondență.

În situația înrolării în Procedura de distribuire a voucherelor către victimele infracțiunilor, îmi asum responsabilitatea îndeplinirii activităților specifice prevăzute de art. 37¹⁵ din Legea nr. 318/2015, cu modificările și completările ulterioare, și din Metodologia de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2023.

Cunoscând dispozițiile privind falsul în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului

Data

Semnătura

ANEXA Nr. 6

la metodologie

GRILĂ DE PUNCTAJ

pentru evaluarea cererilor asociațiilor și fundațiilor care solicită înrolarea în mecanismul de distribuire a voucherelor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor

Nr. crt.	Criteriu	Număr de puncte	Punctajul rezultat în urma analizării criteriului	Observații
1.*	Dovada dobândirii personalității juridice și, după caz, a înregistrării modificărilor actului constitutiv și/sau statutului în Registrul asociațiilor și fundațiilor	Punctaj: Se acordă 10 puncte.		Se vor depune documente justificative privind constituirea și înregistrarea legală a asociației/fundației (documente privind statutul, sediul principal, sedii secundare, filiale, sucursale etc.).
2.*	Obiectul de activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale	Punctaj: Se acordă 20 de puncte		
3.*	Acreditarea asociației/fundației în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale	Punctaj: Se acordă 20 de puncte.		Se vor depune documente justificative privind acreditarea asociației/fundației în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale.
4.	Activitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale în ultimii 3 ani	Punctaj: Se acordă 10 puncte.		Se vor depune documente justificative privind activitatea asociației/fundației în ultimii 3 ani, din care să reiasă activitatea acesteia în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale în ultimii 3 ani.

Nr. crt.	Criteriu	Număr de puncte	Punctajul rezultat în urma analizării criteriului	Observații
5.	Numărul de victime cărora asociația/fundația le-a acordat asistență în ultimii 3 ani	Punctaj: Se acordă 15 (Se vor acorda câte 5 puncte pentru fiecare 5 victime cărora asociația/fundația le-a acordat asistență în ultimii 3 ani, fără a se putea depăși un maxim de 15 puncte.).		Se vor depune documente justificative privind numărul de victime cărora asociația/fundația le-a acordat asistență în ultimii 3 ani. Se va realiza o scurtă prezentare a cazurilor în mod individual, cu anonimizarea oricăror date care ar putea duce la identificarea victimelor sau a altor persoane ori care ar putea duce la dezvăluirea unor date cu caracter nepublic.
6.	Licență în domeniul asistenței și protecției victimelor sau al asistenței sociale	Punctaj: Se acordă 10 puncte pentru deținerea licenței în domeniul asistenței și protecției victimelor. Punctaj: Se acordă 5 puncte pentru deținerea licenței în domeniul asistenței sociale.		Se vor depune documente justificative privind licențierea asociației/fundației în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau în domeniul asistenței sociale.
7.	Personal de specialitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale	Punctaj: Se acordă 10 puncte.		Se vor depune documente justificative privind personalul de specialitate în domeniul asistenței și protecției victimelor și/sau al asistenței sociale (psihologi, asistenți sociali, avocați etc.). Se va acorda punctajul maxim dacă există cel puțin o persoană de specialitate angajată sau colaborator.
Total punctaj:				

NOTE:

Punctajul final se calculează prin însumarea punctajului obținut la fiecare criteriu de fiecare asociație/fundație care solicită înrolarea în mecanismul de distribuire a voucherelor pentru acoperirea nevoilor urgente ale victimelor infracțiunilor.

Documentele prevăzute la pct. 1—7 se solicită în copie certificată pentru conformitate cu originalul.

* Criteriile prevăzute la pct. 1—3 sunt eliminatorii.

*ANEXA Nr. 7
la metodologie*

Elementele minimale ale listei entităților publice și private înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor

**LISTA
entităților publice și private înrolate în mecanismul de distribuire a voucherelor**

Nr. crt.	Denumirea entității (publică/privată)	Tipul entității (publică/privată)	C.U.I.	Adresa de corespondență	Date de contact (e-mail, telefon etc.)	Zona geografică în care entitatea își desfășoară activitatea	Domenii de activitate desfășurate
1.							
2.							

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

ORDIN

privind numirea reprezentanților părții române în cadrul organismelor create în temeiul tratatelor bilaterale privind gospodărirea apelor de frontieră

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 161.632/DGA din 11.04.2023 al Direcției generale ape,

luând în considerare prevederile Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodării durabile a apelor transfrontaliere, semnat la București la 5 iunie 2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 725/2020, prevederile Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodării apelor de frontieră, semnat la Galați la 30 septembrie 1997, ratificat prin Legea nr. 16/1999, prevederile Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră, semnat la Budapesta la 15 septembrie 2003, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 577/2004, prevederile Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor Prutului și Dunării, semnat la Chișinău la 28 iunie 2010, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.092/2010,

în temeiul art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.079/2010 pentru reprezentarea în cadrul organismelor create în temeiul tratatelor bilaterale privind gospodărirea apelor de frontieră, al art. 57 alin. (1), (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se numește doamna Adriana Petcu, secretar de stat în cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de președinte al părții române în cadrul Comisiei româno-sârbe pentru gospodărirea durabilă a apelor transfrontaliere pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodării durabile a apelor transfrontaliere, semnat la București la 5 iunie 2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 725/2020.

(2) Se numește doamna Simona Olimpia Negru, director general al Direcției generale ape din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de loctiitor al președintelui părții române în cadrul Comisiei româno-sârbe pentru gospodărirea durabilă a apelor transfrontaliere pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodării durabile a apelor transfrontaliere, semnat la București la 5 iunie 2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 725/2020.

(3) În cazul indisponibilității președintelui părții române în cadrul Comisiei româno-sârbe pentru gospodărirea durabilă a apelor transfrontaliere pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodării durabile a apelor transfrontaliere, semnat la București la 5 iunie 2019, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 725/2020, loctiitorul preia toate prerogativele acestuia.

Art. 2. — (1) Se numește doamna Adriana Petcu, secretar de stat în cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de împuternicit al părții române pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodării apelor de frontieră, semnat la Galați la 30 septembrie 1997, ratificat prin Legea nr. 16/1999.

(2) Se numește doamna Simona Olimpia Negru, director general al Direcției generale ape din cadrul Ministerului

Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de loctiitor al împuternicitului părții române pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodării apelor de frontieră, semnat la Galați la 30 septembrie 1997, ratificat prin Legea nr. 16/1999.

(3) În cazul indisponibilității împuternicitului părții române pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodării apelor de frontieră, semnat la Galați la 30 septembrie 1997, ratificat prin Legea nr. 16/1999, loctiitorul preia toate prerogativele acestuia.

Art. 3. — (1) Se numește doamna Adriana Petcu, secretar de stat în cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de împuternicit guvernamental al părții române în cadrul Comisiei hidrotehnice româno-ungare pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră, semnat la Budapesta la 15 septembrie 2003, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 577/2004.

(2) Se numește doamna Simona Olimpia Negru, director general al Direcției generale ape din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de supleant al împuternicitului guvernamental al părții române în cadrul Comisiei hidrotehnice româno-ungare pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră, semnat la Budapesta la 15 septembrie 2003, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 577/2004.

(3) În cazul indisponibilității împuternicitului guvernamental al părții române în cadrul Comisiei hidrotehnice româno-ungare pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră, semnat la Budapesta la 15 septembrie 2003, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 577/2004, supleantul preia toate prerogativele acestuia.

Art. 4. — (1) Se numește doamna Adriana Petcu, secretar de stat în cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de președinte al părții române în cadrul Comisiei hidrotehnice interguvernamentale pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor Prutului și Dunării, semnat la Chișinău la 28 iunie 2010, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.092/2010.

(2) Se numește doamna Simona Olimpia Negru, director general al Direcției generale ape din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de supleant al președintelui părții române pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor Prutului și Dunării, semnat la Chișinău la 28 iunie 2010, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.092/2010.

(3) În cazul indisponibilității președintelui părții române în cadrul Comisiei hidrotehnice interguvernamentale pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor Prutului și Dunării, semnat la Chișinău la 28 iunie 2010, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.092/2010, supleantul preia toate prerogativele acestuia.

Art. 5. — Persoanele nominalizate la art. 1—4 duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.675/2021 privind numirea reprezentanților părții române în cadrul organismelor create în temeiul tratatelor bilaterale privind gospodărirea apelor de frontieră, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 928 din 29 septembrie 2021, se abrogă.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Tánczos Barna

București, 25 mai 2023.
Nr. 1.465.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

