



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 44

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 16 ianuarie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
17. — Hotărâre privind trecerea unei părți din imobilul 3589, aflat în administrarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”, constituită dintr-o amenajare la teren, din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune și casării, și modificarea anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului	2	19. — Ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul III — Structuri hidroedilitare din beton armat și beton precomprimat”	11
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
1.073/2022. — Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă pentru modificarea și completarea Procedurii de profilare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă înregistrate la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr. 11/2018	3–9	596. — Ordin al ministrului finanțelor privind transmiterea situațiilor financiare anuale centralizate întocmite de instituțiile publice la 31 decembrie 2022 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice	12–14
5.745/C/2022. — Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea Procedurii privind înregistrarea online în vederea accesării Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, ținut de Ministerul Justiției, de către autoritățile care au competență de supraveghere și control, organele judiciare, Oficiul Național pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor și entitățile raportoare	9–10	604. — Ordin al ministrului finanțelor privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.801/2020 pentru aprobarea componentei, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare — Forexbug	14–15
		★	
		Rectificări	16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind trecerea unei părți din imobilul 3589, aflat în administrarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”, constituită dintr-o amenajare la teren, din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune și casării, și modificarea anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

În conformitate cu prevederile art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, aprobată prin Legea nr. 246/2001,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 288 alin. (1) și art. 361 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă trecerea unei părți din imobilul 3589, aflat în administrarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”, constituită dintr-o amenajare la teren, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune și casării.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino” își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică, iar Ministerul Apărării Naționale, împreună cu Ministerul Finanțelor, va opera modificarea anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE-IONEL CIUCĂ

Contrasemnează:
p. Ministrul apărării naționale,
Eduard Bachide,
secretar de stat
Ministrul finanțelor,
Adrian Căciu

București, 11 ianuarie 2023.
Nr. 17.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

ale unei amenajări la teren din cadrul imobilului 3589, aflat în administrarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”, care trece din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia în vederea scoaterii din funcțiune și casării

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea imobilului din domeniul public al statului	Adresa poștală a imobilului	Elementele-cadru de descriere tehnică ale construcțiilor propuse pentru trecere în domeniul privat al statului și valoarea contabilă totală a acestora propusă pentru diminuare din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, nr. CF/nr. cadastral	Persoana juridică — administrator al imobilului/CUI
62023 — parțial	8.19.01	Imobil 3589 — parțial	Municipiul București; Splaiul Independenței nr. 103, sectorul 5	Construcții: Împrejmuire din prefabricate de beton — lungime = 507 m; — valoarea contabilă = 34.712,89 lei Total valoare contabilă: Imobil 3589 — parțial = 34.712,89 lei CF nr. 218770 București, sectorul 5, nr. cadastral 218770	Statul român, domeniul public, în administrarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino” 15203810

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ

ORDIN

pentru modificarea și completarea Procedurii de profilare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă înregistrate la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr. 11/2018

Având în vedere prevederile art. 58 alin. (4) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 8¹ din Procedurile privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 377/2002, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 22 alin. (3) din Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă emite următorul ordin:

Art. I. — Procedura de profilare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă înregistrate la agențiile pentru ocuparea forței de muncă, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr. 11/2018, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 216 din 9 martie 2018, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — Criteriile pentru încadrarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă în nivelurile de ocupabilitate prevăzute la art. 3 lit. a) sunt:

a) geografice: localitatea. Prin *localitate* se înțelege: municipiu, oraș, sat reședință de comună, sat component în cadrul comunei și sat aparținând municipiului sau orașului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a IV-a — Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;

b) nivelul studiilor;

c) vârsta, respectiv următoarele grupe de vârstă: până la împlinirea vârstei de 45 de ani și cel puțin 45 de ani;

d) apartenența la un grup vulnerabil sau grup cu nevoi speciale. Pentru aplicarea acestui criteriu se va avea în vedere dacă persoana se încadrează în cel puțin una dintre următoarele categorii: șomer de lungă durată, persoană cu dizabilități, persoană de etnie romă, persoană liberată din detenție, persoană supusă riscului de a fi traficată, tânăr cu risc de marginalizare socială sau refugiat sau persoana aflată sub o altă formă de protecție internațională;

e) ocupaționale: natura sezonieră a activității prestate, experiență profesională în ultimii 5 ani, experiență profesională în ocupația vizată în ultimii 3 ani, calificarea/ocupația, calificarea/ocupația relevantă;

f) personale, cum ar fi: probleme legate de locuință, în curs de schimbare a domiciliului, activități casnice urgente etc.;

g) familiale, cum ar fi: situații care le împiedică sau îngreunează procesul de ocupare, rudă bolnavă care necesită îngrijire, copii care nu au putut fi înscriși la creșă sau grădiniță etc.;

h) medicale, cum ar fi: bolnavi cronici, operații programate, perioade de recuperare, restricții medicale cu privire la activitățile pe care le poate desfășura etc.;

i) disponibilitatea de a se încadra în muncă într-un orizont de timp cât mai redus, de a participa la programe de formare profesională, de a se încadra în muncă în altă ocupație decât cea pentru care are experiență sau pregătire;

j) motivația de a se încadra în muncă.”

2. Articolul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 6. — Metoda de profilare, inclusiv modelul matematic de stabilire a profilului fiecărei persoane în căutarea unui loc de muncă și includerea acesteia în unul dintre nivelurile de ocupabilitate, prevăzută la art. 3 lit. b), se realizează astfel cum este reglementat la cap. II «Metoda de profilare», precum și în anexele nr. 1 «Profilarea administrativă» și, respectiv, nr. 2 «Profilarea calitativă».”

3. Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) În funcție de nivelul de ocupabilitate, măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă care se acordă, cu respectarea dispozițiilor legale, în principal persoanelor aparținând nivelului de ocupabilitate sunt:

A. pentru nivelul de ocupabilitate «ușor ocupabil»:

a) informare și consiliere profesională;

b) mediere;

c) consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri;

d) drepturi bănești sub formă de prime sau alte sume de bani care se acordă persoanelor fizice. Cu titlu de exemplu, fără a fi limitative: prime de mobilitate, completarea veniturilor salariale ale angajaților, prime de inserție, prime de activare;

e) subvenționarea locului de muncă;

B. pentru nivelul de ocupabilitate «mediu ocupabil»:

a) informare și consiliere profesională;

b) mediere;

c) formare profesională;

d) evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale;

e) consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri;

f) drepturi bănești sub formă de prime sau alte sume de bani care se acordă persoanelor fizice. Cu titlu de exemplu, fără a fi limitative: prime de mobilitate, completarea veniturilor salariale ale angajaților, prime de inserție, prime de activare;

g) subvenționarea locului de muncă;

C. pentru nivelul de ocupabilitate «greu ocupabil»:

a) informare și consiliere profesională;

b) formare profesională;

c) evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale;

d) mediere;

e) drepturi bănești sub formă de prime sau alte sume de bani care se acordă persoanelor fizice. Cu titlu de exemplu, fără a fi

limitative: prime de mobilitate, completarea veniturilor salariale ale angajaților, prime de inserție, prime de activare;

f) subvenționarea locului de muncă, inclusiv în cadrul unor programe care au ca scop ocuparea temporară a forței de muncă din rândul șomerilor;

D. pentru nivelul de ocupabilitate «foarte greu ocupabil»:

a) informare și consiliere profesională;

b) mediere;

c) îndrumare în vederea includerii în programul «A2-a șansă» al Ministerului Educației;

d) formare profesională;

e) evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale;

f) drepturi bănești sub formă de prime sau alte sume de bani care se acordă persoanelor fizice. Cu titlu de exemplu, fără a fi limitative: prime de mobilitate, completarea veniturilor salariale ale angajaților, prime de inserție, prime de activare;

g) subvenționarea locului de muncă, inclusiv în cadrul unor programe care au ca scop ocuparea temporară a forței de muncă din rândul șomerilor.

(2) Persoanele încadrate în unul dintre nivelurile de ocupabilitate prevăzute de lege pot beneficia, în condițiile legii, de una sau mai multe măsuri pentru stimularea ocupării forței de muncă dintre cele prevăzute la alin. (1), pentru nivelul de ocupabilitate respectiv, precum și, după caz, în condițiile legii, de alte servicii sau măsuri pentru stimularea ocupării forței de muncă prevăzute de lege.”

4. La articolul 8, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Fiecare persoană în căutarea unui loc de muncă înregistrată în evidența agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București se încadrează electronic, prin intermediul tehnicii de calcul și al aplicațiilor informatice ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în unul dintre nivelurile de ocupabilitate prevăzute la art. 4, în funcție de criteriile prevăzute la art. 5 lit. a)–j).”

5. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — Profilarea se realizează cu respectarea următoarelor etape:

1. se realizează profilarea administrativă conform anexei nr. 1, obținându-se un punctaj inițial aferent criteriilor administrative pentru fiecare ocupație în care persoana are experiență sau pregătire profesională;

2. se completează un chestionar de evaluare a situației persoanei în căutarea unui loc de muncă și se determină punctajul suplimentar aferent pentru fiecare ocupație în care persoana are experiență sau pregătire profesională. Determinarea punctajului suplimentar se realizează pe baza modalității de evaluare prevăzute în anexa nr. 2. Modelul de chestionar este prevăzut în anexa nr. 3;

3. se evaluează răspunsurile persoanei în căutarea unui loc de muncă și se ajustează punctajul suplimentar aferent fiecărei secțiuni conform punctului nr. 3 din anexa nr. 2, obținându-se

un punctaj suplimentar final pentru fiecare ocupație în care persoana are experiență sau pregătire profesională;

4. se cumulează punctajul inițial cu cel suplimentar final și se obține punctajul total. Prin compararea punctajului total obținut cu intervalele prevăzute în tabelul de la pct. 5 din anexa nr. 2 se determină nivelul de ocupabilitate al persoanei pentru fiecare ocupație în care persoana are experiență sau pregătire profesională;

5. nivelul de ocupabilitate general al persoanei este determinat prin alegerea nivelului celui mai favorabil din punctul de vedere al șanselor de ocupare. În acest sens «ușor ocupabil» va fi considerat cel mai favorabil nivel, în vreme ce «foarte greu ocupabil» va fi considerat cel mai defavorabil nivel.”

6. Articolul 10 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 10. — (1) Apartenența la un nivel de ocupabilitate a fiecărei persoane înregistrate se înscrie în baza de date prevăzută la art. 8 alin. (1) și se poate revizui/actualiza prin modificarea nivelului de ocupabilitate conform prezentei proceduri.

(2) Aplicația informatică prevăzută la art. 8 se elaborează cu respectarea prezentei proceduri, inclusiv a modelului matematic de definire a profilului fiecărei persoane în căutarea unui loc de muncă și includerea acestuia în unul dintre nivelurile de ocupabilitate, astfel cum sunt acestea prevăzute în prezentul capitol, precum și în anexa nr. 1 «Profilarea administrativă», respectiv în anexa nr. 2 «Profilarea calitativă».”

7. Articolul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Profilarea și încadrarea în nivelurile de ocupabilitate a persoanelor în căutarea unui loc de muncă se realizează la înregistrarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă în evidența agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, conform capitolului II din prezenta procedură.

(2) Apartenența la nivelul de ocupabilitate în care este încadrată persoana se poate revizui prin modificarea nivelului de ocupabilitate într-un alt nivel de ocupabilitate, cel mult în cel imediat superior sau în cel imediat inferior, în cadrul activității de consiliere profesională, prin decizia motivată a consilierului sau a persoanei care are atribuții de informare și consiliere profesională.”

8. După articolul 12 se introduce un nou articol, art. 13, cu următorul cuprins:

„Art. 13. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta procedură.”

9. Anexa se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul ordin.

10. După anexă, care devine anexa nr. 1, se introduc două noi anexe, anexele nr. 2 și 3, având cuprinsul prevăzut în anexele nr. 2 și 3 la prezentul ordin.

Art. II. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare publicării.

Președintele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă,
Florin-Irinel Cotoșman

PROFILAREA ADMINISTRATIVĂ

Profilarea administrativă reprezintă profilarea și încadrarea în nivelurile de ocupabilitate prevăzute de lege, prin intermediul tehnicii de calcul și al aplicației informatice. Această profilare administrativă se realizează utilizând:

a) date administrative reprezentând informații colectate inițial la înregistrarea persoanei în căutarea unui loc de muncă în evidența agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, în conformitate cu Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr. 85/2002, cu modificările și completările ulterioare, și actualizate, după caz, pe perioada în care persoana este înregistrată în evidența agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București;

b) informații suplimentare care se stabilesc conform prezentei anexe.

1. Datele administrative care se utilizează în vederea realizării profilării sunt următoarele:

- caracterul relevant al ocupațiilor practicate sau în care are pregătire profesională;
- nivelul de studii;
- existența unei calificări;
- apartenența la grupuri vulnerabile sau grupuri cu nevoi speciale;
- accesul la pol de dezvoltare economică;
- experiența profesională în ultimii 5 ani;
- vârsta;
- calitatea de șomer sezonier.

2. O persoană se consideră că aparține unui grup vulnerabil sau unui grup cu nevoi speciale, în vederea realizării profilării acesteia, dacă este:

- șomer de lungă durată;
- persoană cu dizabilități;
- persoană de etnie romă;
- persoană liberată din detenție;
- persoană supusă riscului de a fi traficată;

5. Relevanța ocupației practicate sau în care are pregătire profesională se stabilește pentru fiecare persoană astfel:

a) din informațiile deținute de agențiile pentru ocuparea forței de muncă, conform prevederilor legale, și informațiile care se preiau, conform prevederilor legale, de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă de la Inspekția Muncii, din Registrul general de evidență a salariaților se extrag date statistice care prezintă:

(i)	situația statistică anuală pe ocupații a șomerilor care s-au aflat în evidență cel puțin o zi;
(ii)	situația statistică anuală pe ocupații a contractelor individuale de muncă nou-înregistrate în Registrul general de evidență a salariaților

Situațiile statistice se realizează la nivel de județ și cuprind pentru fiecare ocupație din Clasificarea ocupațiilor din România:

— numărul de șomeri înregistrați la agenția pentru ocuparea forței de muncă cel puțin o zi din anul pentru care se realizează situația statistică, care au pregătire profesională sau care au lucrat în acea ocupație;

b) datele din cuprinsul situațiilor statistice se modelează pentru împărțirea calificărilor/ocupațiilor pe nivelurile de oportunități de angajare conform următoarelor criterii:

Nr. de șomeri	Nr. de contracte	Raport nr. contracte/nr. șomeri	Nivel de oportunitate de angajare
mai mic de 10	mai mic de 10	indiferent	Slab
mai mic de 10	indiferent	mai mic de 1	Slab
mai mic de 10	cel puțin 10	cel puțin 1 și mai mic decât 3	Mediu
mai mic de 10	cel puțin 10	cel puțin 3 și mai mic decât 5	Bun

f) tânăr cu risc de marginalizare socială;

g) refugiat sau persoană aflată sub o altă formă de protecție internațională;

h) străin sau apatrid.

3. Accesul la pol de dezvoltare economică se stabilește astfel:

Pentru fiecare localitate din raza teritorială a agenției pentru ocuparea forței de muncă accesul se stabilește dacă persoanele în căutarea unui loc de muncă din această localitate au sau nu au acces facil la o localitate mai dezvoltată economic unde se înregistrează oferte semnificative de locuri de muncă vacante comunicate agenției, denumită în continuare *pol de dezvoltare economică*.

Accesul la un pol de dezvoltare economică se analizează și se stabilește de către agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă și Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București, din punctul de vedere al transportului în comun, al căilor de comunicație terestre sau fluviale, anual, în cursul lunii ianuarie pentru anul în curs.

Localitățile din raza teritorială a agenției pentru ocuparea forței de muncă sunt clasificate pe două niveluri astfel:

- „DA” — există acces facil la un pol de dezvoltare economică;
- „NU” — nu există acces facil la un pol de dezvoltare economică.

Prin *localitate* se înțelege: municipiu, oraș, comună, sat component în cadrul comunei de reședință și sat aparținând municipiului sau orașului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național — Secțiunea a IV-a — Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare.

4. Calitatea de șomer sezonier se stabilește prin identificarea în situația fiecărei persoane dacă aceasta în mod ciclic se înregistrează în evidența agenției pentru ocuparea forței de muncă ca urmare a disponibilizării de pe locuri de muncă sezoniere.

— numărul de contracte individuale de muncă înregistrate în Registrul general de evidență a salariaților în anul pentru care se realizează situația statistică în acea ocupație.

Situațiile statistice se întocmesc anual, în cursul lunii ianuarie, iar perioada de referință este anul calendaristic precedent;

Nr. de șomeri	Nr. de contracte	Raport nr. contracte/nr. șomeri	Nivel de oportunitate de angajare
mai mic de 10	cel puțin 10	cel puțin 5	Foarte bun
între 10 și 29 inclusiv	indiferent	mai mic decât 0,7	Slab
între 10 și 29 inclusiv	indiferent	cel puțin 0,7 și mai mic decât 3	Mediu
între 10 și 29 inclusiv	indiferent	cel puțin 3	Foarte bun
cel puțin 30	indiferent	mai mic decât 0,7	Slab
cel puțin 30	indiferent	cel puțin 0,7 și mai mic decât 1,5	Mediu
cel puțin 30	indiferent	cel puțin 1,5 și mai mic decât 3	Bun
cel puțin 30	indiferent	cel puțin 3	Foarte bun

c) în funcție de nivelul de oportunitate de angajare, ocupațiile se clasifică în două categorii:

— „relevantă”, în situația nivelurilor de oportunitate de angajare: „foarte bun”, „bun” și „mediu”;

— „nerelevantă”, în situația nivelurilor de oportunitate de angajare: „slab”.

6. În vederea aplicării modelului matematic de definire a profilului fiecărei persoane și includerii acestuia în unul dintre nivelurile de ocupabilitate prevăzute de lege, se acordă, pentru fiecare dintre criteriile avute în vedere pentru realizarea profilării, un punctaj, astfel:

Criteriu	Evaluare criteriu	Punctaj
Caracterul relevant al ocupațiilor practicate sau în care are pregătire profesională	Ocupație relevantă	100
	Ocupație nerelevantă	0
Nivelul de studii	Studii: școală generală incompletă	0
	Studii: școală generală completă	10
	Studii: școală profesională/liceală/postliceală absolvită	20
	Studii: universitare absolvite	30
Existența unei calificări	Existența unei calificări	10
	Lipsa unei calificări	0
Apartenența la grupuri vulnerabile sau grupuri cu nevoi speciale	Grup nevulnerabil	30
	Apartenență la un grup vulnerabil	20
	Apartenență la cel puțin două grupuri vulnerabile	10
	Persoană cu dizabilități	0
Accesul la pol de dezvoltare economică	Acces facil la pol de dezvoltare	50
	Lipsă acces facil la pol de dezvoltare	0
Experiența profesională în ultimii 5 ani	Experiență profesională: mai mică de 1 an în ultimii 5 ani	0
	Experiență profesională: de minimum 1 an și maximum 2 ani în ultimii 5 ani	10
	Experiență profesională: cel puțin 2 ani și maximum 4 ani în ultimii 5 ani	20
	Experiență profesională: mai mult de 4 ani în ultimii 5 ani	30
Vârstă	Vârstă: mai mică de 45 de ani	10
	Vârstă: cel puțin 45 de ani	0
Calitate șomer sezonier	Șomer sezonier	100
	Șomer nesezonier	0

PROFILAREA CALITATIVĂ

1. Profilarea calitativă analizează situația persoanei în căutarea unui loc de muncă pe baza unui chestionar de evaluare a situației personale care evidențiază următoarele informații:

- a) personale, cum ar fi: probleme legate de locuință, în curs de schimbare a domiciliului, activități casnice urgente etc.;
- b) familiale, cum ar fi: situații care le împiedică sau îngreunează procesul de ocupare, rudă bolnavă care necesită îngrijire, copii care nu au putut fi înscriși la creșă sau grădiniță etc.;
- c) medicale, cum ar fi: bolnavi cronici, operații programate, perioade de recuperare, restricții medicale cu privire la activitățile pe care le poate desfășura etc.;
- d) disponibilitatea de a se încadra în muncă într-un orizont de timp cât mai redus;
- e) disponibilitatea de a participa la programe de formare profesională;
- f) disponibilitatea de a se încadra în muncă în altă ocupație decât cea în care are experiență sau pregătire;
- g) motivația de a se încadra în muncă.

2. În vederea aplicării modelului matematic de definire a profilului fiecărei persoane și includerii acestuia în unul dintre nivelurile de ocupabilitate prevăzute de lege, se acordă pentru fiecare din criteriile care se au în vedere pentru realizarea profilării un punctaj suplimentar celui obținut pe baza criteriilor administrative, astfel:

Secțiunea	Întrebare	Răspuns	Mod de evaluare
0	1	2	3
1. Aspecte personale	Aveți o problemă personală care ar fi de natură să vă îngreuneze/încetinească încadrarea în muncă în următoarele 6 luni (legată exclusiv de persoana dumneavoastră fără legătură cu familia sau fără legătură cu aspecte medicale)?	Da	0
		Nu	90
	Dacă la întrebarea anterioară s-a răspuns DA, se va nota nivelul de gravitate a problemei pe o scală de la 1 la 10.	1—3	80
		4—7	40
		8—10	0
2. Aspecte familiale	Aveți o problemă familială care ar fi de natura să vă îngreuneze/încetinească încadrarea în muncă în următoarele 6 luni?	Da	0
		Nu	90
	Dacă la întrebarea anterioară s-a răspuns DA, se va nota nivelul de gravitate a problemei pe o scală de la 1 la 10.	1—3	80
		4—7	40
		8—10	0
3. Aspecte medicale	Aveți o afecțiune medicală care vă împiedică momentan să vă încadrați în muncă sau vă limitează capacitatea de muncă?	Da	0
		Nu	90
	Dacă la întrebarea anterioară s-a răspuns DA, se va nota nivelul de gravitate a problemei pe o scală de la 1 la 10.	1—3	80
		4—7	40
		8—10	0
4. Motivație	Autoevaluați-vă motivația de a vă încadra în muncă în următoarele 6 luni cu o notă de la 1 la 10.	8—10	60
		4—7	20
		1—3	0
5. Disponibilitate în vederea angajării	În următoarele 6 luni sunteți disponibil să vă încadrați în muncă, conform pregătirii și/sau experienței profesionale?	În mai puțin de o lună	100
		1—3 luni	70
		3—6 luni	50
		> 6 luni	0
6. Disponibilitatea în vederea formării	În următoarele 6 luni sunteți disponibil să vă înscrieți la un program de formare profesională?	În mai puțin de o lună	60
		1—3 luni	50
		3—6 luni	40
		Mai mult de 6 luni, dar este disponibil pentru formare.	30
		Nu este disponibil pentru formare.	0

0	1	2	3
7. Disponibilitatea în vederea angajării în altă ocupație decât cea în care are experiență sau pregătire profesională	Aveți disponibilitatea de a accepta un loc de muncă în alte ocupații decât cele în care aveți experiență sau pregătire profesională?	Da	30
		Nu	0
8. Disponibilitatea de a ocupa un loc de muncă în altă localitate decât cea de domiciliu/reședință	Aveți disponibilitatea de a accepta un loc de muncă situat la distanță față de localitatea de domiciliu/reședință?	Nu	0
		Între 1—15 kilometri	30
		Între 16—30 kilometri	40
		Între 31—50 kilometri	50
		Peste 50 de kilometri	60
		Disponibil chiar și pentru schimbare de domiciliu/reședință indiferent de distanță	60
9. Experiență recentă în fiecare ocupație în care are experiență și/sau pregătire profesională	Experiență profesională în ultimii 3 ani în ocupația: (Se completează pentru fiecare ocupație, în care persoana are experiență profesională și/sau pregătire profesională.)	Sub 1 an	0
		Între 1 an și 2 ani	10
		Mai mult de 2 ani	20

3. După completarea chestionarului, angajatul agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă va analiza veridicitatea motivelor furnizate la primele 5 secțiuni și coerența răspunsurilor la primele 8 secțiuni, modificând punctajele obținute pe baza evaluării prezentate la punctul 2, prin încadrarea răspunsului la alt nivel, conform opțiunilor din coloana 2 și punctajelor din coloana 3 din tabelul de la punctul 2.

4. Deoarece secțiunea 9 este specifică fiecărei ocupații, în care persoana are experiență profesională și/sau pregătire profesională, se va obține câte un punctaj suplimentar final pentru fiecare ocupație în parte.

5. Punctajele suplimentare finale pentru fiecare ocupație, obținute după parcurgerea pasului de la punctul 4, se cumulează cu punctajul inițial aferent ocupației respective obținut în urma profilării administrative și se obține punctajul total aferent fiecărei ocupații.

În funcție de mărimea punctajului total pentru ocupația în cauză, se determină pe baza tabelului de mai jos nivelul de ocupabilitate/profilul persoanei în cauză.

Nivel de ocupabilitate/Profil	Punctaj minim	Punctaj maxim
„Ușor ocupabil”	751	960
„Mediu ocupabil”	581	750
„Greu ocupabil”	431	580
„Foarte greu ocupabil”	0	430

ANEXA Nr. 3
(Anexa nr. 3 la procedură)

CHESTIONARUL de evaluare a situației personale

1. Aveți o problemă personală care ar fi de natură să vă îngreuneze/încetinească încadrarea în muncă în următoarele 6 luni (legată exclusiv de persoana dumneavoastră, fără legătură cu familia sau fără legătură cu aspecte medicale)? (DA/NU)

Dacă la întrebarea 1 ați răspuns DA, vă rog să precizați natura problemei personale.

.....
Dacă la întrebarea 1 ați răspuns DA, vă rog să precizați nivelul de gravitate a problemei personale pe o scală de la 1 la 10 (unde 1 înseamnă deloc grav, 10 înseamnă foarte grav).

2. Aveți o problemă familială care ar fi de natură să vă îngreuneze/încetinească încadrarea în muncă în următoarele 6 luni? (DA/NU)

Dacă la întrebarea 2 ați răspuns DA, vă rog să precizați natura problemei familiale:

Dacă la întrebarea 2 ați răspuns DA, vă rog să precizați nivelul de gravitate a problemei familiale pe o scală de la 1 la 10 (unde 1 înseamnă deloc grav, 10 înseamnă foarte grav).

3. Aveți o afecțiune medicală care vă împiedică momentan să vă încadrați în muncă sau vă limitează capacitatea de muncă? (DA/NU)

Dacă la întrebarea 3 ați răspuns DA, vă rog să precizați natura problemei medicale:

Dacă la întrebarea 3 ați răspuns DA, vă rog să precizați nivelul de gravitate a problemei medicale pe o scală de la 1 la 10 (unde 1 înseamnă deloc grav, 10 înseamnă foarte grav).

4. Autoevaluați-vă motivația de a vă încadra în muncă în următoarele 6 luni cu o notă de la 1 la 10.

Dacă la întrebarea 4 ați selectat o notă mai mică decât 8, precizați motivul pentru care ați selectat această opțiune:

5. În următoarele 6 luni sunteți disponibil să vă încadrați în muncă, conform pregătirii și/sau experienței profesionale?

- a) în mai puțin de o lună;
- b) între 1—3 luni;
- c) între 3—6 luni;
- d) peste 6 luni.

Dacă la întrebarea 5 ați selectat una din opțiunile c), respectiv d), precizați motivul pentru care ați selectat această opțiune:

6. În următoarele 6 luni sunteți disponibil să vă înscrieți la un program de formare profesională?

- a) în mai puțin de o lună;
- b) între 1—3 luni;
- c) între 3—6 luni;
- d) peste 6 luni și sunt disponibil de a participa la un program de formare profesională;
- e) nu sunt disponibil de a participa la un program de formare profesională.

7. Aveți disponibilitatea de a accepta un loc de muncă în alte ocupații decât cele în care aveți experiență sau pregătire profesională? (DA/NU)

8. Aveți disponibilitatea de a accepta un loc de muncă situat la distanță față de localitatea de domiciliu/reședință?

- a) nu;
- b) maximum 15 kilometri;
- c) între 16—30 kilometri;
- d) între 31—50 kilometri;
- e) peste 50 de kilometri;
- f) disponibil chiar și pentru schimbare domiciliu/reședință indiferent de distanță.

9. Ce experiență profesională dețineți în ocupația în ultimii 3 ani (se repetă pentru fiecare ocupație în care are experiență profesională)?

- a) mai puțin de un an;
- b) între 1—2 ani;
- c) peste 2 ani.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN

pentru aprobarea Procedurii privind înregistrarea online în vederea accesării Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, ținut de Ministerul Justiției, de către autoritățile care au competență de supraveghere și control, organele judiciare, Oficiul Național pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor și entitățile raportoare

În temeiul dispozițiilor art. 19 alin. (8¹) lit. a) și b) și alin. (8²) din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura privind înregistrarea online în vederea accesării Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, ținut de Ministerul Justiției, de către autoritățile care au competență de supraveghere și control, organele judiciare, Oficiul Național pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor și entitățile raportoare,

prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Ministerul Justiției, prin direcțiile de specialitate, va lua măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,
George Cătălin Șerban,
secretar de stat

București, 27 decembrie 2022.
Nr. 5.745/C.

P R O C E D U R Ă

privind înregistrarea online în vederea accesării Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, ținut de Ministerul Justiției, de către autoritățile care au competență de supraveghere și control, organele judiciare, Oficiul Național pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor și entitățile raportoare

Art. 1. — Prezenta procedură se aplică, în condițiile art. 19 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, autorităților care au competențe de supraveghere și control, organelor judiciare, în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, și Oficiului Național pentru Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, dacă optează pentru accesarea online a Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor.

Art. 2. — În condițiile art. 19 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, prezenta procedură se aplică și în cazul entităților raportoare, atunci când aplică măsurile de cunoaștere a clientelei, dacă optează pentru accesarea online a Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor.

Art. 3. — (1) În baza prevederilor art. 19 alin. (9) din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, informațiile din Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor pe care autoritățile competente și entitățile raportoare le pot consulta sunt:

- a) numele și prenumele;
- b) luna și anul nașterii;
- c) naționalitatea și țara de reședință ale beneficiarului real;
- d) informații privind natura și amploarea interesului generator de beneficii deținut (dacă a fost declarat).

(2) Din Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor se pot filtra informații de tipul:

- a) beneficiarii reali ai unei asociații sau fundații;
- b) calitatea de beneficiar real al unei persoane fizice/juridice în una sau mai multe asociații/fundații.

Art. 4. — (1) Accesul la datele din Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, prevăzute la art. 19 alin. (9) din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, este asigurat, în conformitate cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal, autorităților competente și entităților raportoare, cu condiția înregistrării online și a transmiterii unei cereri:

- a) în care solicitantul va indica, în mod detaliat:
 - (i) calitatea în care solicită acordarea accesului la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor (de exemplu, „evaluator autorizat”);
 - (ii) temeiul legal aplicabil [de exemplu, „conform prevederilor art. 5 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 129/2019]. Această cerință este impusă de necesitatea individualizării instituției solicitante, în vederea verificării regimului juridic aplicabil din perspectiva naturii informațiilor la care se acordă acces, potrivit legii;
 - (iii) adresa/adresele de e-mail la care se solicită Ministerului Justiției comunicarea linkului și a credențialelor de acces la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor;
 - (iv) numele și funcția persoanelor desemnate/împuternicite să primească informațiile prevăzute de lege;
- b) care se va încărca la rubrica „Încarcă cerere/plângere/sesizare (*)” din Formularul publicat pe site-ul Ministerului Justiției la adresa <https://www.just.ro/formular-petitie>, în format pdf, și va fi însoțită prin semnătură electronică calificată de către

reprezentantul legal al autorității competente sau al entității raportoare solicitante.

(2) În cazul în care cererea nu conține toate informațiile de la alin. (1) lit. a), Ministerul Justiției nu va acorda credențialele de acces și va comunica pe e-mailul pus la dispoziție un răspuns în care va indica solicitantului modalitatea prin care poate îndeplini condițiile de acces la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor. În acest caz, termenul de acordare a credențialelor se recalculează în raport cu data transmiterii cererii complete și corecte de către solicitant.

Art. 5. — (1) Accesul la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor este asigurat, cu titlu gratuit, fără nicio restricție și fără a alerta persoana în cauză, autorităților competente și entităților raportoare, în urma înregistrării online pe site-ul Ministerului Justiției și după verificarea îndeplinirii condițiilor detaliate la art. 4 alin. (1) și (2).

(2) După validarea solicitării de acces la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor de către personalul desemnat din cadrul Serviciului relații cu publicul, se comunică solicitantului, de pe adresa de e-mail rbrinstitutii@just.ro, linkul și credențialele (parola) pentru accesarea Registrului beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor publicat pe site-ul Ministerului Justiției.

(3) Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor se actualizează lunar, la sfârșitul fiecărei luni, la data publicării versiunii actualizate, urmând să fie comunicate de Direcția tehnologia informației Serviciului relații cu publicul noile credențiale de acces ce vor fi valabile până la finalul următoarei luni calendaristice, în scopul informării solicitanților.

(4) Credențialele se vor comunica lunar, pentru o perioadă nedeterminată, la adresele de e-mail menționate în cerere. Ministerul Justiției va solicita reconfirmarea adreselor de e-mail atunci când consideră necesar.

Art. 6. — În paralel cu credențialele de acces la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, solicitanții ce se încadrează în categoriile prevăzute la art. 19 alin. (8) lit. a) și b) din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, vor primi în mod suplimentar, în scopul identificării corecte și complete a beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor, și acces la Registrul național ONG, în mod nerestricționat, inclusiv privind rubricile 7 „asociații” și 10 „conducere, reprezentanți”, pe lângă toate celelalte informații publicate pe site-ul Ministerului Justiției la rubricile „Registrul național al asociațiilor”, „Registrul național al fundațiilor”, „Registrul național al federațiilor” deschise publicului.

Art. 7. — Eventualele discrepante identificate în datele privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor pot fi raportate către Ministerul Justiției de autoritățile competente sau entitățile raportoare, prin utilizarea aceleiași Formular de contact pus la dispoziție pe site-ul Ministerului Justiției la adresa <https://www.just.ro/formular-petitie>. Raportarea, verificarea, înregistrarea și soluționarea discrepanțelor identificate în Registrul beneficiarilor reali vor face obiectul unui ordin al ministrului justiției.

Art. 8. — Termenul de verificare a solicitărilor privind credențialele de acces la Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor și de comunicare a acestora este de maximum 3 zile de la comunicarea cererii către Ministerul Justiției prin intermediul formularului online.

Art. 9. — Ulterior înregistrării în sistem și a primirii credențialelor de acces, Registrul beneficiarilor reali ai asociațiilor și fundațiilor poate fi accesat de către reprezentanții autorităților competente/entităților raportoare, oricând, în timp real.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

ORDIN**pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul III — Structuri hidroedilitare din beton armat și beton precomprimat”**

În conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 din Regulamentul privind activitatea de reglementare în construcții și categoriile de cheltuieli aferente, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 203/2003, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 pct. 31) din Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 1.016/2004 privind măsurile pentru organizarea și realizarea schimbului de informații în domeniul standardelor și reglementărilor tehnice, precum și al regulilor referitoare la serviciile societății informaționale între România și statele membre ale Uniunii Europene, precum și Comisia Europeană, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Procesul-verbal de avizare nr. 1 din 19.04.2022 al Comitetului tehnic de specialitate A — Rezistență mecanică și stabilitate, Subcomitetul construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală, Procesul-verbal de avizare nr. 2 din 10.05.2022 al Comitetului tehnic de specialitate A — Rezistență mecanică și stabilitate, Subcomitetul construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală și Procesul-verbal de avizare nr. 18 din 27.09.2022 al Comitetului tehnic de coordonare generală al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, precum și faptul că reglementarea tehnică a fost adoptată cu respectarea procedurii de notificare prevăzute de Directiva (UE) 2015/1.535 a Parlamentului European și a Consiliului din 9 septembrie 2015 referitoare la procedura de furnizare de informații în domeniul reglementărilor tehnice și al normelor privind serviciile societății informaționale, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 241 din 17.09.2015,

în temeiul art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă reglementarea tehnică „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul III — Structuri hidroedilitare din beton și beton precomprimat”, prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare în 30 de zile de la data publicării.

Art. 3. — Prezentul ordin nu se aplică obiectivelor/proiectelor de investiții privind structurile hidroedilitare din beton armat și beton precomprimat aferente sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare ale localităților:

a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentului ordin;

b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au

fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentului ordin, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;

c) ale căror proiecte tehnice sunt elaborate în baza studiilor de fezabilitate/documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenții menționate la lit. b);

d) ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentului ordin, ori sunt depuse spre re aprobare/reavizare;

e) pentru care a fost aprobată finanțarea.

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,
Cseke Attila-Zoltán

București, 5 ianuarie 2023.
Nr. 19.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 44 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN**privind transmiterea situațiilor financiare anuale centralizate întocmite de instituțiile publice la 31 decembrie 2022 și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice**

Având în vedere dispozițiile art. 19 lit. d) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 80 alin. (2) și ale art. 84 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 4 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor emite următorul ordin:

Art. I. — (1) Situațiile financiare anuale centralizate la 31 decembrie 2022, întocmite de instituțiile publice, se transmit pe suport hârtie și în format electronic la Ministerul Finanțelor și la unitățile subordonate.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se transmit în formatul electronic generat de programul informatic pus la dispoziție de Ministerul Finanțelor, la termenele stabilite de reglementările contabile în vigoare.

(3) Adresele de e-mail la care/de la care vor fi transmise documentele prevăzute la alin. (1) se stabilesc de comun acord între Ministerul Finanțelor sau unitățile subordonate, după caz, și instituțiile publice.

(4) Răspunderea privind transmiterea situațiilor financiare anuale centralizate, potrivit alin. (1) și (2), la Ministerul Finanțelor sau la unitățile subordonate revine ordonatorilor de credite ai instituțiilor publice.

(5) Documentele prevăzute la alin. (1) transmise la Ministerul Finanțelor și la unitățile subordonate se semnează fie olograf, fie cu semnătură electronică calificată.

Art. II. — (1) Raportările financiare lunare în trimestrul I 2023 întocmite de autoritățile publice, ministerele și celelalte organe ale administrației publice centrale și locale, precum și de instituțiile publice autonome se depun la instituțiile ierarhic superioare ori la Ministerul Finanțelor, după caz, la termenele prevăzute la cap. III pct. 7 din Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2013, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 505/2013, precum și la termenele prevăzute la pct. 1.6.(1) lit. C.c) din Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2019, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.998/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În aplicarea prevederilor art. 142 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, începând cu data intrării în vigoare a legii bugetului de stat pe anul 2023, curțile de apel și tribunalele care au calitatea de ordonatori de credite secundari sau terțiari ai Înaltei Curți de Casație și Justiție și ai Ministerului Justiției întocmesc distinct raportări financiare lunare în structura bugetului aprobat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care se centralizează la instituțiile publice ai căror conducători îndeplinesc calitatea de ordonatori principali/secundari de credite pentru categoriile respective de cheltuieli.

Art. III. — Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2018 și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității instituțiilor publice, aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 129/2019, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I,

nr. 68 din 28 ianuarie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La punctul 4.1.(6), după al treilea paragraf se introduce un nou paragraf, cu următorul cuprins:

„La completarea formularului «Situația fluxurilor de trezorerie» (anexa nr. 3 la situațiile financiare) se au în vedere prevederile pct. 1.5.(1).1 din Normele metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2019, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.998/2019, cu modificările și completările ulterioare.»

2. Punctele 4.24 și 4.25 se modifică și vor avea următorul cuprins:

„4.24 Formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (anexa 27 la situațiile financiare) se completează de instituțiile publice care derulează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare.

În formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (anexa 27 la situațiile financiare), totalul plăților raportate de instituțiile publice la titlul 56 «Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare», la titlul 58 «Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014 — 2020» și la titlul 60 «Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistență financiară nerambursabilă aferentă PNRR» se detaliază pe fiecare sursă de finanțare, pe naturi de cheltuieli și trebuie să corespundă cu totalul plăților raportate în anexa nr. 7 sau 7b la situațiile financiare, la cele trei titluri (coloana 7).

4.25 Formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR» și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) se completează de toate instituțiile publice cu informații privind plățile efectuate la titlul 61 și de instituțiile publice finanțate integral din bugetul de stat, din venituri proprii de subordonare centrală, cu informații privind plățile efectuate pentru programele cu finanțare rambursabilă la titlul 65.

În formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR» și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) totalul plăților raportate de instituțiile publice la titlul 61 și la titlul 65 se detaliază pe fiecare sursă de finanțare, pe naturi de cheltuieli, și trebuie să corespundă cu totalul plăților raportate în anexa nr. 7 sau 7b la situațiile financiare, la cele două titluri (coloana 7).»

3. După punctul 4.42 se introduce un nou punct, pct. 4.43, cu următorul cuprins:

„4.43 Sumele reprezentând indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă aferente concediilor medicale, care se recuperează din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare, se evidențiază în contabilitatea instituțiilor publice cu ajutorul contului contabil 4610109 «Debitori sub 1 an — alte creanțe». Aceste sume se raportează în formularul «Bilanț» (anexa nr. 1 la situațiile financiare) la rândul 21 «Creanțe din operațiuni comerciale, avansuri și alte decontări».

Evidențierea în contabilitatea caselor de sănătate a sumelor datorate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate reprezentând indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă, aferente concediilor medicale, se efectuează cu ajutorul contului contabil 4620109 «Creditori sub 1 an — alte datorii curente». Aceste sume se raportează în formularul «Bilanț» (anexa nr. 1 la situațiile financiare) la rândul 60 «Datorii comerciale, avansuri și alte decontări».

Art. IV. — Anexa nr. 2 „Corelații între și în cadrul formularelor de situații financiare anuale” la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.177/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2017 și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 96 din 1 februarie 2018, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La titlul II „Corelații între și în cadrul formularelor de situații financiare anuale pentru subsectorul Administrație centrală (S1311)”:

1.1. Punctul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(15) Corelații între formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) și formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare):

(15).1 Rd. 02 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 56 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(15).2 Rd. 11 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 58 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(15).3 Rd. 20 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 60 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.”

1.2. După punctul (15) se introduce un nou punct, punctul (16), cu următorul cuprins:

„(16) Corelații între formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR” și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) și formularul «Contul de execuție a bugetului

instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare):

(16).1 Rd. 01 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 «Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR» și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) = titlul 61 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(16).2 Rd. 10 (col. 1, col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 «Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR» și titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) = titlul 65 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.”

2. La titlul III „Corelații între și în cadrul formularelor de situații financiare anuale la subsectorul Administrația locală (S1313)”:

2.1. Punctul (15) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(15) Corelații între formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) și formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7b la situațiile financiare):

(15).1 Rd. 02 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 56 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7b la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(15).2 Rd. 11 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 58 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7b la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(15).3. Rd. 20 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 60 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7b la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.”

2.2. După punctul (15) se introduce un nou punct, punctul (16), cu următorul cuprins:

„(16) Corelații între formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR” și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) și formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7b la situațiile financiare):

(16).1. Rd. 01 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR” și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) = titlul 61 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7b la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.”

3. La titlul IV „Corelații între și în cadrul formularelor de situații financiare anuale din subsectorul Asigurări sociale (S1314)”:

3.1. Punctul (14) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(14) Corelații între formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) și formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare):

(14).1 Rd. 02 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 56 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(14).2 Rd. 11 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 58 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(14).3 Rd. 20 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile postaderare (titlul 56, titlul 58 și titlul 60)» (cod 56) (anexa 27 la situațiile financiare) = titlul 60 col. 7 din formularul «Contul de execuție a

bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.”

3.2. După punctul (14) se introduce un nou punct, punctul (15), cu următorul cuprins:

„(15) Corelații între formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR” și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) și formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare):

(15).1 Rd. 01 (col. 1 la col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR” și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) = titlul 61 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.

(15).2 Rd. 10 (col. 1, col. 10) din formularul «Situația plăților efectuate la titlul 61 „Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR” și la titlul 65 «Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă» (anexa 28 la situațiile financiare) = titlul 65 col. 7 din formularul «Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice — Cheltuieli» (cod 21) (anexa 7 la situațiile financiare), întocmite pe surse de finanțare.”

Art. V. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă orice alte dispoziții contrare acestuia.

Art. VI. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,
Adrian Căciu

București, 11 ianuarie 2023.
Nr. 596.

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN

privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.801/2020 pentru aprobarea componentei, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare — Forexebug

Având în vedere dispozițiile art. 4 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. 5 și ale art. 9 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 25/2014, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.801/2020 pentru aprobarea componentei, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare — Forexebug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 3 aprilie 2020, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2 litera g), după punctul 6 se introduce un nou punct, punctul 6¹, cu următorul cuprins:

„6¹. Nota 33d «Venituri și cheltuieli — transfer active fixe și stocuri între instituții publice»;

2. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 3. — Modelele rapoartelor generate din sistemul național de raportare — Forexebug, menționate la art. 2, sunt prevăzute în anexele nr. 2—26.”

3. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — Anexele nr. 1—26 fac parte integrantă din prezentul ordin.”

4. În anexa nr. 1, la capitolul II, după punctul 14 se introduce un nou punct, punctul 14¹, cu următorul cuprins:

„14¹. Nota 33d «Venituri și cheltuieli — transfer active fixe și stocuri între instituții publice» (anexa nr. 26 la ordin) prezintă

veniturile și cheltuielile rezultate din transferul cu titlu gratuit între instituțiile publice al activelor fixe și al stocurilor.”

5. În anexa nr. 1, la capitolul IV, punctul 6.4 se abrogă.

6. În anexa nr. 1, la capitolul IV, în subsolul tabelului conținând corelații minimale între rapoartele de situații financiare, rapoartele de note și alte rapoarte/anexe generate din sistemul național de raportare — Forexbug și situațiile financiare și anexele întocmite potrivit prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 3.265/2019 privind reguli de elaborare de către instituțiile publice a situațiilor financiare întocmite începând cu finele

trimestrului III al anului 2019, cu modificările și completările ulterioare, se introduce o notă, cu următorul cuprins:

„NOTĂ:

Corelațiile de la pct. 6.3 se aplică de către instituțiile publice pentru situațiile financiare întocmite pentru activitatea proprie.”

7. După anexa nr. 25 „Anexa 40 Situația activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice” se introduce o nouă anexă, anexa nr. 26 „Nota 33d «Venituri și cheltuieli — transfer active fixe și stocuri între instituții publice»”, având cuprinsul prevăzut în anexa la prezentul ordin.

Art. II. — Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,
Adrian Căciu

București, 12 ianuarie 2023.
Nr. 604.

ANEXĂ
(Anexa nr. 26 la Ordinul nr. 1.801/2020)

Venituri și cheltuieli — transfer active fixe și stocuri între instituții publice

Nota 33d

la luna

Denumirea instituției publice:
Codul de identificare fiscală:
Sectorul bugetar:
Sursa de finanțare:

— lei —

Cod rând	Explicații	An precedent	An curent
A	B	1	2
1	Venituri — bunuri și servicii primite cu titlu gratuit — transfer active fixe și stocuri între instituții publice (ct. 7790101)		
2	Alte cheltuieli operaționale — transfer active fixe și stocuri între instituții publice (ct. 6580101)		
3	Rd. 1 – rd. 2		

Conducătorul instituției,
.....

Conducătorul compartimentului financiar-contabil,
.....

RECTIFICĂRI

În anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1.143/2022 privind suplimentarea pe anul 2022 a sumei prevăzute ca justă despăgubire, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 282/2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Varianta de ocolire a municipiului Satu Mare”, precum și modificarea și completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 282/2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 916 din 19 septembrie 2022, se fac următoarele rectificări:

— la poziția nr. crt. 47, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „—” se va citi: „2.000,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „2.000,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 397, la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „2.305.037,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 398, la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „140.231,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 399, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „1.005,48” se va citi: „1.596,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „1.596,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 400, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „289.940,00” se va citi: „335.720,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „335.720,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 401, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „66.500,00” se va citi: „77.000,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „77.000,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 402, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „7.026,50” se va citi: „7.567,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „7.567,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 403, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „13.035,96” se va citi: „20.692,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „20.692,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 404, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „25.137,00” se va citi: „39.900,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „39.900,00” se va citi: „—”;

— la poziția nr. crt. 405, la coloana nr. 14 „Valoarea totală a despăgubirii terenului [RON]”, în loc de: „3.739,68” se va citi: „5.936,00”, iar la coloana nr. 15 „Valoare totală a despăgubirii construcțiilor [lei]”, în loc de: „5.936,00” se va citi: „—”.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
 C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
 Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
 Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
 Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>

