



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 428

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 7 iunie 2016

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE SENATULUI			
78.	— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Senatului nr. 50/2012 privind aprobarea componenței numerice și nominale a comisiilor permanente ale Senatului.....	1	rurale, nr. 1.801/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de investiții, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014—2018 2–7
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
823.	— Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării	1.423.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind aprobarea modalității de desfășurare a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2016 8

HOTĂRĂRI ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Senatului nr. 50/2012 privind aprobarea componenței numerice și nominale a comisiilor permanente ale Senatului

În temeiul prevederilor art. 64 alin. (4) și art. 67 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 46 și 47 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, republicat,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Senatului nr. 50/2012 privind aprobarea componenței numerice și nominale a comisiilor permanente ale Senatului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 870 din 20 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La anexa nr. I „Componența Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări”:

— domnul senator Popa Constantin — Grupul parlamentar al Uniunii Naționale pentru Progresul României — se include în componența comisiei în locul doamnei senator Jipa Florina-Ruxandra — senator independent;

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 7 iunie 2016, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

— domnul senator Rădulescu Cristian — Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal — se include în componența comisiei în locul domnului senator Bodea Cristian-Petru — Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal.

2. La anexa nr. VII „Componența Comisiei pentru apărare, ordine publică și siguranță națională”, domnul senator Năstase Ilie — Grupul parlamentar al Uniunii Naționale pentru Progresul României — se include în componența comisiei în locul domnului senator Agrigoroaei Ionel — senator independent.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
IOAN CHELARU

București, 7 iunie 2016.
Nr. 78.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN

privind modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, nr. 1.801/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de investiții, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014—2018

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politici agricole și industrie alimentară nr. 110.374 din 5 mai 2016, având în vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu completările ulterioare, ale Regulamentului (CE) nr. 555/2008 al Comisiei din 27 iunie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 479/2008 al Consiliului privind organizarea comună a pieței vitivinicole în ceea ce privește programele de sprijin, comerțul cu țările terțe, potențialul de producție și privind controalele în sectorul vitivinicol, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 38/2016 al Comisiei din 14 ianuarie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 555/2008 în ceea ce privește plafonul maxim al avansurilor în cazul sprijinului pentru investiții și inovare în contextul programelor naționale de sprijin din sectorul vitivinicol,

în baza prevederilor art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 578/2014 privind stabilirea modului de acordare a sprijinului financiar din partea Uniunii Europene pentru producătorii din sectorul vitivinicol în perioada 2014—2018, cu completările ulterioare, în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.185/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, nr. 1.801/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de investiții, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014—2018, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 849 din 21 noiembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La punctul 1, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) *solicitanți* — persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale, întreprinderi individuale, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, și/sau persoane juridice cu domiciliul fiscal în România care propun programe de investiții, altele decât cele finanțate prin Programul național de dezvoltare rurală pentru perioada 2014—2020, denumit în continuare *P.N.D.R.*, și care îndeplinesc una dintre următoarele condiții:

— dețin sau exploatează plantații viticole înscrise în Registrul plantațiilor viticole, denumit în continuare *R.P.V.*, cu destinația de producție D.O.C. și/sau I.G. și autorizate în acest sens, și produc și îmbuteliază vinuri cu D.O.C. și/sau vinuri cu I.G., în procent de cel puțin 25% din producția totală de vin;

— achiziționează struguri pentru vin cu destinația de producție D.O.C. și/sau I.G., produc și îmbuteliază vinuri cu D.O.C. și/sau vinuri cu I.G., în procent de cel puțin 25% din producția totală de vin.

Solicitanții trebuie să fie:

— întreprinderi mici și mijlocii cu mai puțin de 50/250 de angajați și cu o cifră de afaceri anuală sau un bilanț sub 10/50 milioane euro; sau

— microîntreprinderi cu mai puțin de 10 angajați și cu o cifră de afaceri anuală sau un bilanț sub 2 milioane euro; sau

— întreprinderi cu mai puțin de 750 de angajați sau cu o cifră de afaceri anuală mai mică de 200 milioane euro și care nu se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii sau a microîntreprinderilor;

— să îndeplinească prevederile art. 50 din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu completările ulterioare.”

2. La punctul 3, subpunctul 3.3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„3.3. Pentru întreprinderi cu mai puțin de 750 de angajați sau cu o cifră de afaceri anuală mai mică de 200 milioane euro, conform definiției de la pct. 1 lit. b), rata sprijinului se reduce la jumătate.”

3. La punctul 5, subpunctul 5.2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„5.2. Pentru a realiza demarcarea față de P.N.D.R., cheltuielile eligibile prin Programul național de sprijin în sectorul vitivinicol 2014—2018 (*P.N.S. 2014—2018*) nu vor fi eligibile în P.N.D.R.; în sectorul prelucrării produselor vitivinicole, solicitanții care au accesat sprijin pentru modernizare/renovare prin P.N.S. 2014—2018 nu vor accesa sprijin pentru modernizare/renovare prin P.N.D.R. decât după finalizarea proiectului P.N.S. 2014—2018. Solicitanții pot accesa investiții noi în sectorul vitivinicol în cadrul submăsurii 4.2 din P.N.D.R. și înainte de finalizarea investiției derulate prin P.N.S. 2014—2018.”

4. La punctul 7 subpunctul 7.1, litera b²) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b²) în cazul solicitării plății în avans, autorizația de renovare/modernizare pentru aceste investiții (vinotecă, săli de prezentare), după caz.”

5. La punctul 7 subpunctul 7.2, după litera g) se introduce o nouă literă, litera h), cu următorul cuprins:

„h) autorizația de renovare/modernizare pentru investițiile care cuprind operațiuni de renovare/modernizare a structurii de prezentare/vânzare (vinotecă, săli de prezentare), după caz, pentru care nu s-a solicitat plata în avans.”

6. La punctul 7 subpunctul 7.7, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) să accepte orice verificare (atât a documentelor, cât și la fața locului) efectuată de către autoritățile competente însărcinate cu controlul tuturor plăților solicitate din F.E.G.A. și să permită/să faciliteze accesul în spațiile administrative și de producție.”

7. La punctul 7, după subpunctul 7.7 se introduce un nou subpunct, subpunctul 7.8, cu următorul cuprins:

„7.8. Plata sprijinului financiar către solicitant se poate face și în avans, în condițiile în care:

- (i) se solicită în cerere, în baza programului aprobat, înainte de executarea investiției;
- (ii) programul de investiții a fost aprobat de către A.P.I.A.;

(iii) solicitantul a constituit o garanție constând într-o sumă egală cu 110% din valoarea sprijinului solicitat în avans, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 555/2008, cu modificările și completările ulterioare;

(iv) în conformitate cu prevederile art. 19 din Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, o garanție poate fi constituită sub formă de:

- a) depozit în numerar;
- b) scrisoare de garanție bancară.

Garanția trebuie constituită pentru o perioadă egală cu perioada de desfășurare a investiției, la care se adaugă 90 de zile, și se depune odată cu declarația de începere a acesteia.”

8. Anexa nr. 1 „Acțiunile din cadrul operațiunilor eligibile” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

9. Anexa nr. 2 „Cerere pentru acordarea sprijinului financiar pentru măsura de investiții” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Achim Irimescu

București, 6 iunie 2016.
Nr. 823.

*ANEXA Nr. 1
(Anexa nr. 1 la normele metodologice)*

Acțiunile din cadrul operațiunilor eligibile

1. Producția produselor viticole (de la strugure la vinul din crame, îmbuteliat și etichetat)
2. Controlul calității
3. Comercializarea produselor viticole

Producția sau marketingul produselor viticole [articolul 50 (1) din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007]

1. Producția produselor viticole (de la struguri la îmbutelierea și etichetarea vinului în cramă)

a) *Renovarea/modernizarea imobilelor destinate vinificației, inclusiv prin achiziția, după caz, a instalațiilor/echipamentelor aferente*

- Controlul temperaturii:

— camere de depozitare reci — climatizarea spațiilor destinate procesării, condiționării, îmbutelierii și depozitării produselor vitivinicole.

- Infrastructura cramei:

— conducte vechi;
— modernizarea instalațiilor destinate canalizărilor, a tubulaturilor fixe și mobile prin care se realizează mișcarea produselor vitivinicole, a diferitelor instalații și/sau rețele necesare pe fluxul tehnologic/în practicile oenologice (oxigenare, azotare, sulfitare, cleire, bentonizare, filtrare etc.);
— echipamente și utilaje de montaj și auxiliare pentru acestea;

- instalarea/modernizarea sistemelor de automatizare;
- instalații electrice și alte instalații.

b) *Îmbunătățirea procesului tehnologic prin achiziția de echipamente, inclusiv programe de calculator*

- Echipamente pentru procesarea strugurilor (transport, recepție, cântărire, zdrobire, presare etc.):

— echipamente tehnice fixe și mobile pentru transport, recepție, procesare a strugurilor;

— materiale pentru măsurarea și analizarea calitativă și cantitativă a strugurilor;

- benzi transportoare pentru struguri și subproduse viticole;
- mașini, utilaje și echipamente de sortare a strugurilor;
- echipamente pentru desciorchinarea și zdrobirea strugurilor;
- echipamente pentru presarea strugurilor;
- storcătoare;
- pompe și prese de must, drojdie și de tescovină de struguri;
- echipamente și instalații pentru igienizarea spațiilor și a utilajelor utilizate pentru transportul, recepția, cântărirea, zdrobirea și presarea strugurilor și a subproduselor vitivinicole.
- Echipamente pentru fermentație/vinificație:
 - echipamente pentru procesarea/fermentarea strugurilor zdrobiți:
 - echipamente și materiale auxiliare pentru tratarea strugurilor (termovinificație, eliberare rapidă, extracție culoare etc.);
 - autovinificatoare din lemn sau metal;
 - tancuri/rezervoare de fermentare/tancuri auxiliare pentru vinificație; vase speciale de fermentație și macerare pentru obținerea vinului roșu și roze;
 - echipament pentru microoxidare;
 - echipament pentru controlul fermentației:
 - echipamente pentru controlul temperaturii pe durata fermentației;
 - echipamente pentru măsurarea principalelor componente ale vinului pe durata fermentației;
 - echiparea tancurilor/rezervoarelor de fermentare cu mantale de răcire sau alte mijloace de asigurare a temperaturii pe durata procesului de fermentație;
 - echipamente și aparatură pentru control exercitat pe fluxul tehnologic;
 - conducte (în cazul echipării ulterioare și/sau instalații de răcire);
 - echipamente pentru separarea vinului de drojdia de vin, de exemplu filtre vacuumatice rotative de evacuare, filtre pentru reziduuri etc.;
 - echipamente pentru microvinificație:
 - echipamente și instrumentar pentru efectuarea de teste și analize în vederea realizării practicilor oenologice (dozaje de materiale oenologice etc.);
 - echipamente și instrumentar pentru realizarea de noi produse — microloturi.
- Echipament pentru procesarea vinului: tratamentul vinului și al mustului (filtrare, sedimentare, limpezire etc.):
 - echipamente de filtrare grosieră și sterilă (filtre de pământ, filtre de hârtie etc.), alte echipamente și tehnologii de filtrare, filtre tangențiale, centrifugale etc.;
 - pământuri de filtrare;
 - echipamente pentru decantarea și limpezirea mustului și vinului; centrifuge;
 - echipament pentru stabilizare tartrică;
 - echipamente de stabilizare termică a vinului (pasteurizatoare etc.);
 - echipamente și materiale oenologice pentru extracția drojdiei;
 - echipamente pentru separarea, depozitarea și manipularea tescovinei de struguri;
 - echipament pentru transportul tescovinei și drojdiei de vin;
 - echipamente mobile de vinificație;
 - echipamente, aparate de măsură și control pentru dozarea materialelor oenologice și pentru monitorizarea parametrilor fizico-chimici și microbiologici ai produselor vitivinicole.
 - Controlul temperaturii:
 - refrigeratoare/răcitoare pentru probe must și vin;
 - instalații climatizare spații de procesare și depozitare musturi și vinuri;
 - echipamente pentru controlul temperaturii în timpul fermentării, producției și depozitării vinului, de exemplu: unități de răcire, boilere, aparatură de control temperatură etc.
 - Echipament pentru mișcarea și tratarea vinului în cramă:
 - utilaje și echipamente, inclusiv computere și software pentru realizarea și monitorizarea operațiunilor logistice ale materiilor prime, subproduselor și produselor în fazele de vinificație, condiționare, îmbuteliere și depozitare:
 - pompe, pompe de transfer;
 - dozatoare pentru materialele oenologice;
 - vase și containere pentru manipularea vinului;
 - dispozitive și alte echipamente de ridicare, de exemplu stivuitoare, transpaleti etc.;
 - coșuri/cușeti și giropaleți pentru manipularea sticlelor.
 - Echipamente pentru depozitarea, omogenizarea, condiționarea și maturarea/învechirea vinului:
 - baricuri sau budane realizate din lemn pentru maturarea și învechirea vinurilor;
 - tancuri și cisterne pentru producția, depozitarea, maturarea și învechirea vinurilor, realizate din: lemn, beton/oțel inoxidabil/fibre din poliester etc.;
 - restaurarea facilităților de depozitare a produselor din vin, de exemplu renovarea tancurilor prin captușire interioară;
 - tancuri cu autodrenare;
 - cuve cu termoreglare;
 - tancuri mobile din oțel inoxidabil pentru maturare;
 - containere din plastic;
 - echipamente pentru depozitarea și păstrarea produselor din vin.
 - Echipamente pentru tehnologii aplicate vinurilor spumante (producție, depozitare, îmbuteliere și condiționare):
 - echipamente pentru producția, depozitarea, îmbutelierea și condiționarea vinurilor spumante;
 - echipamente pentru agitarea vinurilor; echipamente pentru manipulare (mobile, auto-propulsate sau portabile);
 - sistem de desciorchinare cu îndepărtarea rahisului.
 - Echipament pentru condiționare (îmbuteliere, etichetare, ambalare):
 - echipamente și utilaje pentru prepararea loturilor omogene și condiționarea în vederea îmbutelierii (omogenizare, limpezire, stabilizare tartrică, stabilizare microbiologică, filtrare, sulfitare etc.);
 - echipamente pentru îmbuteliere (inclusiv echipamente și utilaje de spălare/clătire sticle goale), dopuire, capișonare, etichetare, condiționare și ambalare (formare cutii, umplere cutii, paletizare etc.), precum și echipamente utilizate în manevrarea produselor în depozite (transpalete, stivuitoare etc.);

— echipamente informatice și software pentru automatizări ale operațiunilor pe fluxul de producție și pentru controlul și monitorizarea calitativă și cantitativă a produselor și a etapelor tehnologice;

— tancuri duble/duale.

• Software pentru managementul cramei:

— computere și programe pentru îmbunătățirea calității transportului și procesării strugurilor, producerii și procesării vinului, precum și pentru procesarea și depozitarea materiei prime, a materialelor oenologice, a subproduselor și a produselor finite;

— echipamente informatice, inclusiv perifericele aferente, și programe specifice care au ca scop controlul echipamentului tehnologic pentru procesare, depozitare și manipulare a produselor/alte operațiuni logistice;

— echipamente informatice și programe de computer pentru managementul cramei.

• Echipament pentru managementul apelor uzate:

— echipamente pentru managementul apelor uzate în cramă (tratare și purificare);

— instalații de dedurizare;

— instalații electrice, canalizări și instalații de epurare.

• Echipament pentru infrastructura cramei:

— compresoare, transformatoare electrice, generatoare, instalații sanitare, canalizări, trasee de conducte fixe și mobile pentru circulația produselor în cramă etc.

• Costuri generale legate de cheltuielile privind onorariile/tarifele pentru specialiști (arhitecți și/sau ingineri, consultanți de orice fel), pentru consultanță, studii de fezabilitate, achiziție de patente și licențe, înregistrarea mărcilor și desenelor industriale), cheltuieli de autorizare și alte costuri generate de cele de mai sus.

2. Controlul calității

a) *Renovarea/Modernizarea laboratoarelor pentru controlul calității*

• Echipament de laborator pentru controlul calității produselor din vin, inclusiv pentru vinul organic:

— mobilier, instalații electrice, instalații sanitare, pavimente, alte instalații necesare desfășurării activităților specifice de laborator;

— utilaje, echipamente, instrumente și materiale necesare pentru efectuarea de analize fizico-chimice, organoleptice și microbiologice pentru produse vitivinicole și pentru apele tehnologice și apele uzate.

b) *Achiziția de echipamente noi, inclusiv de programe de calculator*

• Echipament pentru controlul calității produselor și procesării:

— mobilier, echipamente și instrumente de laborator, aparate de măsură, echipamente informatice și software utilizate în cadrul controlului calității materialelor oenologice, produselor vitivinicole și condițiilor de mediu ale producției și depozitării produselor.

• Echipament pentru sisteme de calitate, trasabilitate:

— echipamente de introducere, în mod voluntar, a sistemelor de managementul calității și siguranței alimentare, a sistemelor pentru asigurarea trasabilității, inclusiv pentru vinul organic.

• Costuri generale legate de cheltuielile privind onorariile/tarifele pentru specialiști (arhitecți și/sau ingineri, consultanți de orice fel), pentru consultanță, studii de fezabilitate, achiziție de patente și licențe, înregistrarea mărcilor și desenelor industriale), cheltuieli de autorizare și alte costuri generate de cele de mai sus.

3. Comercializarea produselor viticole

Renovarea/Modernizarea imobilelor de vânzare și de prezentare, amplasate în perimetrul unității de vinificație

• Unități de prezentare și vânzare:

— renovarea/modernizarea imobilelor pentru prezentare și vânzare:

— spații de depozitare a vinotecilor;

— showroomuri și săli de degustare (prezentarea vinurilor proprii);

— unități de vânzare;

— puncte de vânzare în cadrul exploatației, dar în afara unităților de producție (puncte pentru vânzarea directă).

• Echipamente pentru prezentare și unități de vânzare:

— echiparea/dotarea unităților de vânzare sau de expunere/degustare cu: mobilier, echipamente de răcire/refrigerare, echipamente de bar, echipamente informatice pentru prezentarea produselor, alte echipamente și dotări specifice acestei activități:

— mobilier de depozitare, maturare, învechire și pentru expunerea produselor viticole în vinoteci sau spațiile de vânzare și degustare, inclusiv recipiente de depozitare specifice;

— showroomuri (prezentarea vinurilor proprii):

— unități de vânzare en detail și angro;

— puncte de vânzare în cadrul exploatației, dar în afara unităților de producție (puncte pentru vânzarea directă);

— investiții care includ: mobilier, unități de răcire, chiuvete, robinete, bar, echipament de computer și software aferent pentru derularea activităților.

• Echipamente pentru distribuția și comercializarea vinului:

— mobilier, echipamente și utilaje pentru dezvoltarea, modernizarea, automatizarea și adaptarea platformelor de distribuție (eficientizarea și îmbunătățirea organizării lanțului de transport pe piața internă și internațională);

— dezvoltarea rețelelor;

— îmbunătățirea/raționalizarea canalelor și facilităților de comercializare;

— instalații tehnologice, echipamente — inclusiv echipamente informatice, programe de computer, utilizate în cadrul distribuției/logisticii și comercializării produselor.

• Hardware, software, platforme web (de rețea) pentru comerțul electronic:

— hardware și software pentru realizarea, modernizarea și adaptarea tehnologiilor de informare și comunicare (TIC) și pentru comerțul electronic (e-comerț).

• Costuri generale legate de cheltuielile privind onorariile/tarifele pentru specialiști (arhitecți și/sau ingineri, consultanți de orice fel), pentru consultanță, studii de fezabilitate, achiziție de patente și licențe, înregistrarea mărcilor și desenelor industriale), cheltuieli de autorizare și alte costuri generate de cele de mai sus.

Cerere pentru acordarea sprijinului financiar pentru măsura de investiții	
Nr. de înregistrare/Data	
1. Nr. unic de identificare beneficiar RUI:	
Ștampila A.P.I.A. - C.J.	
2. Denumirea solicitantului:	
2.1. CUI:	
3. Adresa completă a solicitantului:	
4. Cod poștal	4.1. Cod țară
5. Telefon	
5.1. Fax	
5.2. E-mail	
6. Banca/Filiala	
6.1. Cod IBAN	
<p>7. Solicit sprijin financiar pentru măsura de investiții în baza Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu completările ulterioare, și a Regulamentului (CE) nr. 555/2008 al Comisiei din 27 iunie 2008 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 479/2008 al Consiliului privind organizarea comună a pieței vitivinicole în ceea ce privește programele de sprijin, comerțul cu țările terțe, potențialul de producție și privind controalele în sectorul vitivinicol, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, nr. 1.801/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de investiții, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin al României în sectorul vitivinicol 2014 - 2018, cu modificările și completările ulterioare.</p>	
8. Denumirea programului:	
9. Data începerii lucrărilor:	
10. Data finalizării lucrărilor:	
11. Suma totală a programului aprobat - lei	
12. Solicit sprijinul financiar - lei	
<ul style="list-style-type: none"> - 50% din suma menționată la pct. 11 - pentru plata la finalizare/avans* 	

1) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

Angajamente și declarații

Subsemnatul,, legitimat cu BI/CI seria nr., eliberat(ă) de la data, CNP, reprezentant/împuternicit legal al, declar că:

Am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate, respectiv mă angajez să efectuez lucrările prevăzute în programul de investiții în termenul menționat, să furnizez orice document justificativ care îmi va fi solicitat, să mă supun oricărui control și, în cazul în care declarația mea se va dovedi falsă, să înapoierez la simpla cerere a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (A.P.I.A.) suma care a fost virată de aceasta sub titlul de sprijin, fără a mă sustrage eventualelor urmări ce ar putea fi angajate împotriva mea. Declar că am luat cunoștință de prevederile comunitare privind măsura de investiții, de condițiile de acordare a sprijinului conform Ordinului viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, nr. 1.801/2014, cu modificările și completările ulterioare, și recunosc că orice încălcare a dispozițiilor care sunt precizate de A.P.I.A. antrenează respingerea sprijinului sau înapoierea sumelor încasate.

Datele înscrise în formularul de cerere și în documentele anexate acesteia sunt reale, complete și perfect valabile și am luat cunoștință despre consecințele legale rezultate în urma furnizării de date false. Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date A.P.I.A., procesate și verificate în vederea calculării plății și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care renunț la drepturile mele aferente cererii de plată, voi comunica în scris aceasta către A.P.I.A. cu cel puțin 30 de zile înainte de efectuarea plății.

În cazul în care între data depunerii cererii și data acordării plății au intervenit modificări ale informațiilor declarate în cerere, în termen de 10 zile lucrătoare de la producere voi comunica în scris aceste schimbări către A.P.I.A.

Nerespectarea condițiilor de eligibilitate pentru acordarea sprijinului financiar, precum și înscrierea cu intenție în formular a informațiilor incomplete, neconforme cu realitatea, atrag sancțiuni de natură financiară sau penală, după caz.

ATENȚIE!

Orice persoană care face declarații false poate fi acționată în justiție.

O declarație falsă sau incorectă poate conduce la pierderea drepturilor și la pierderea posibilității de recuperare a oricăror cheltuieli executate deja.

* Sub rezerva constituirii garanției de 110 %

Numele și prenumele solicitantului
Reprezentant sau împuternicit legal:

Locul întocmirii:

Data:

Semnătura/Ștampila

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

O R D I N

privind aprobarea modalității de desfășurare a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2016

Având în vedere prevederile:

— art. 6 alin. (1) lit. f) din Hotărârea Guvernului nr. 1.000/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 26 alin. (1) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 832/2007, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordinului viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 274/2016 privind aprobarea cifrei anuale de școlarizare și cuantumului taxei de participare la Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2016,

în temeiul prevederilor art. 21 alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.000/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă modalitatea de desfășurare a publici pentru anul 2016, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Programului de formare specializată pentru ocuparea unei Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,
József Birtalan

București, 6 iunie 2016.
Nr. 1.423.

ANEXĂ

MODALITATEA DE DESFĂȘURARE a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2016

Nr. crt.	MODULE	Durată (zile/ore) (3 zile/6 ore)	Perioade de desfășurare	
			Grupa 1	Grupa 2
1.	Comunicare și imagine publică	18	6.07—8.07.2016	13.07—15.07.2016
2.	Managementul resurselor umane în administrația publică	18	20.07—22.07.2016	27.07—29.07.2016
3.	Management financiar și bugetar	18	3.08—5.08.2016	10.08—12.08.2016
4.	Administrația publică în contextul integrării în Uniunea Europeană	18	17.08—19.08.2016	24.08—26.08.2016
5.	Management strategic și politici publice	18	31.08—2.09.2016	7.09—9.09.2016
6.	Management public și abilități manageriale	18	14.09—16.09.2016	21.09—23.09.2016
7.	Management de proiect și fonduri structurale	18	28.09—30.09.2016	5.10—7.10.2016
8.	Administrație publică modernă și eficientă	18	12.10—14.10.2016	19.10—21.10.2016
9.	Total ore program (24 de zile)	144		
10.	Evaluarea finală		8.11—10.11.2016	
11.	Restanțe		17.11.2016	

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

