



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 186 (XXX) — Nr. 357

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 24 aprilie 2018

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE			
93.		185.	7
— Lege pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) privind privilegiile și imunitățile OIAC, semnat la Haga la 6 septembrie 2017	2	— Decizie privind constituirea Consiliului de coordonare care funcționează pe lângă Institutul Național de Administrație.....	
Acord între Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) și Guvernul României privind privilegiile și imunitățile OIAC	2-5	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
352.		325.	8-12
— Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) privind privilegiile și imunitățile OIAC, semnat la Haga la 6 septembrie 2017.....	6	— Ordin al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind modificarea și completarea Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016.....	
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI			
184.			13-16
— Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Eugen-Corneliu Șuşu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Consiliului Concurenței	6	Cuantumul total al sumelor provenite din finanțările private ale partidelor politice în anul 2017, conform Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale — Alianța Noastră România	

LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) privind privilegiile și imunitățile OIAC, semnat la Haga la 6 septembrie 2017**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se ratifică Acordul*) dintre Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) privind privilegiile și imunitățile OIAC, semnat la Haga la 6 septembrie 2017.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,
PETRU-GABRIEL VLASE

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
IULIAN-CLAUDIU MANDA

București, 19 aprilie 2018.
Nr. 93.

*) Traducere.

ACORD**Între Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) și Guvernul României
privind privilegiile și imunitățile OIAC**

Luând în considerare că articolul VIII alineatul 48 din Convenția privind interzicerea dezvoltării, producerii, stocării și folosirii armelor chimice și distrugerea acestora prevede că OIAC beneficiază, pe teritoriul și în oricare loc aflat sub jurisdicția sau controlul unui stat parte, de capacitatea juridică, privilegiile și imunitățile care îi sunt necesare pentru a-și exercita atribuțiile,

luând în considerare că articolul VIII alineatul 49 din Convenția privind interzicerea dezvoltării, producerii, stocării și folosirii armelor chimice și distrugerea acestora prevede că delegații statelor părți, împreună cu supleanții și consilierii, reprezentanții desemnați în cadrul Consiliului executiv, împreună cu supleanții și consilierii, directorul general și personalul OIAC beneficiază de privilegiile și imunitățile care le sunt necesare în exercitarea independentă a atribuțiilor lor în legătură cu OIAC,

luând în considerare că, fără a afecta articolul VIII alineatele 48 și 49 din Convenția privind interzicerea dezvoltării, producerii, stocării și folosirii armelor chimice și distrugerea acestora, privilegiile și imunitățile de care beneficiază directorul general și personalul Secretariatului OIAC în timpul desfășurării activităților de verificare sunt cele stabilite în partea II, secțiunea B, din anexa privind verificarea,

luând în considerare că articolul VIII alineatul 50 din Convenția privind interzicerea dezvoltării, producerii, stocării și folosirii armelor chimice și distrugerea acestora specifică faptul că această capacitate juridică, precum și privilegiile și imunitățile urmează să fie definite prin acorduri între OIAC și statele părți,

în baza celor de mai sus, Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice au convenit după cum urmează:

ARTICOLUL 1**Definiții**

Pentru scopurile prezentului acord:

(a) prin *Convenție* se înțelege Convenția privind interzicerea dezvoltării, producerii, stocării și folosirii armelor chimice și distrugerea acestora din 13 ianuarie 1993;

(b) prin *OIAC* se înțelege Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice, înființată în conformitate cu articolul VIII alineatul 1 din Convenție;

(c) *director general* înseamnă directorul general menționat la articolul VIII alineatul 41 al Convenției sau, în absența acestuia, directorul general interimar;

(d) *funcționari OIAC* înseamnă directorul general și toți membrii personalului Secretariatului OIAC;

(e) *stat parte* înseamnă statul parte la prezentul acord;

(f) *state părți* înseamnă statele părți la Convenție;

(g) *reprezentanți ai statelor părți* înseamnă șefii acreditați ai delegațiilor statelor părți la Conferința statelor părți și/sau la Consiliul executiv sau delegați la alte reuniuni ale OIAC;

(h) *experți* înseamnă persoane care, în calitatea lor individuală, desfășoară misiuni autorizate de către OIAC, servesc în organele acesteia sau care sunt, în orice mod, la cerere, consultanți ai OIAC;

(i) *întâlniri convocate de către OIAC* înseamnă orice reuniune a oricăruia dintre organele sau organele subsidiare ale OIAC

sau orice alte conferințe internaționale sau alte adunări convocate de OIAC;

(j) *proprietate* înseamnă toate bunurile, activele și fondurile care aparțin OIAC, deținute sau administrate de OIAC, în exercitarea atribuțiilor sale în temeiul Convenției și toate veniturile OIAC;

(k) *arhivele OIAC* înseamnă toate înregistrările, corespondența, documentele, manuscrisele, calculatoarele și suporturile de date, fotografiile, filmele, înregistrările video și audio, care aparțin sau sunt deținute de OIAC sau de orice funcționari ai OIAC într-o funcție oficială, precum și orice alt material asupra căruia directorul general și statul parte pot conveni să facă parte din arhivele OIAC;

(l) *sedii ale OIAC* sunt clădirile sau părți ale clădirilor, precum și terenul aferent acestora, dacă este cazul, utilizate pentru atingerea obiectivelor OIAC, inclusiv cele menționate în partea II, secțiunea B, alineatul 11 (b), din anexa la Convenție privind verificarea.

ARTICOLUL 2

Personalitate juridică

OIAC are personalitate juridică deplină. În special, aceasta va avea capacitatea:

(a) de a încheia contracte; (b) de a dobândi și de a dispune de bunuri mobile și imobile; (c) de a sta în justiție.

ARTICOLUL 3

Privilegiu și imunități ale OIAC

1. OIAC și proprietatea acesteia, oriunde s-ar găsi și oricine ar deține-o, se bucură de imunitate de jurisdicție în măsura în care OIAC nu a renunțat în mod expres la această imunitate într-un anumit caz. Se înțelege totuși că renunțarea la imunitate nu poate fi extinsă la nicio măsură de executare.

2. Sediile OIAC sunt inviolabile. Proprietatea OIAC, oriunde s-ar afla și oricine ar deține-o, nu poate face obiectul percheziției, rechiziției, confiscării, exproprierii sau al oricărei forme de constrângere executivă, administrativă, judiciară sau legislativă.

3. Arhivele OIAC sunt inviolabile, oriunde s-ar afla.

4. Fără a fi supuse vreunui control, reglementări sau moratoriu de orice fel:

a) OIAC poate să dețină fonduri, aur sau devize de orice natură și să aibă conturi în orice monedă;

b) OIAC își poate transfera în mod liber fondurile, titlurile de valoare, aurul sau devizele către sau din România, către sau din oricare altă țară sau în interiorul României și să convertească orice devize pe care le deține în orice altă monedă.

5. În exercitarea drepturilor care îi sunt acordate în conformitate cu alineatul 4 de mai sus, OIAC va ține seama de orice sesizări care i s-ar face de către Guvernul României, în măsura în care va socoti că le poate da curs, fără să își prejudicieze interesele.

6. OIAC și proprietatea sa sunt scutite:

a) de orice impozit direct; se înțelege totuși că OIAC nu va pretinde să fie scutită de impozitele care, în fapt, nu sunt mai mari decât costul serviciilor de utilitate publică;

b) de orice taxă vamală și de orice interdicții și restricții la import sau export privind obiectele importate sau exportate de OIAC pentru folosința oficială; se înțelege totuși că obiectele astfel importate, cu scutire de taxe vamale, nu vor fi vândute pe teritoriul României, afară de cazul în care aceasta s-ar face în condiții acceptate de Guvernul României;

c) de orice taxă vamală și de orice interdicții și restricții la import sau export cu privire la publicațiile ei.

7. Cu toate că OIAC nu revendică, de regulă, scutirea de accizele și taxele incluse în prețul de cumpărare la vânzările de bunuri mobile și imobile, totuși, atunci când OIAC face achiziții importante de proprietăți pentru folosința oficială al căror preț cuprinde accize și taxe care au fost sau sunt impuse, Guvernul României va stabili, de fiecare dată când va fi posibil, aranjamentele administrative adecvate, în vederea restituirii sau rambursării sumei reprezentând aceste accize sau taxe.

ARTICOLUL 4

Facilități și imunități privind comunicațiile și publicațiile

1. OIAC va beneficia, pentru comunicările sale oficiale, pe teritoriul României, și în conformitate cu convențiile, reglementările și aranjamentele internaționale la care România este parte, de un tratament cel puțin tot atât de favorabil ca tratamentul acordat de Guvernul României oricărui altui guvern, inclusiv misiunii sale diplomatice, cu privire la priorități, tarife și taxe poștale și de telecomunicații, precum și cu privire la tarifele de presă pentru informațiile către media.

2. Corespondența oficială și celelalte comunicări oficiale ale OIAC nu vor putea fi cenzurate.

OIAC va avea dreptul să folosească coduri cifrate, să expedieze și să primească corespondența prin curier sau valize sigilate, beneficiind de aceleași privilegii și imunități ca și curierii diplomatici și valizele diplomatice. Nicio prevedere din această secțiune nu va fi interpretată în sensul interzicerii adoptării măsurilor de securitate adecvate, care vor fi determinate prin acord între Guvernul României și OIAC.

3. Guvernul României recunoaște dreptul OIAC de a publica și difuza materiale în mod liber pe teritoriul statului său pentru scopurile specificate în Convenție.

4. Toate comunicările oficiale îndreptate către OIAC și comunicările oficiale spre exterior ale OIAC, transmise prin orice mijloace sau sub orice formă, sunt inviolabile. O astfel de inviolabilitate se va extinde, fără a se limita la această enumerare, publicațiilor, imaginilor fixe sau în mișcare, înregistrărilor video, filmelor, înregistrărilor audio și produselor software.

ARTICOLUL 5

Reprezentanții statelor părți

1. La reuniunile convocate de OIAC, reprezentanții statelor părți, împreună cu supleanții, consilierii, experții și secretarii delegațiilor lor, beneficiază, fără a afecta alte privilegii și imunități de care se bucură, în timpul exercitării funcțiilor lor și în cursul călătoriilor spre și de la reuniune, de următoarele privilegii și imunități:

a) imunitate de arestare sau detenție;

b) imunitate de jurisdicție pentru toate actele îndeplinite de ei în calitate oficială (oral sau în scris); această imunitate va continua chiar dacă persoanele implicate nu mai sunt angajate în îndeplinirea unor astfel de funcții;

c) inviolabilitatea tuturor actelor, documentelor și materialelor oficiale;

d) dreptul de a folosi coduri cifrate și de a difuza sau primi documente, corespondență sau materiale oficiale prin curier sau prin valize sigilate;

e) scutire pentru ei și soții/soțiile lor de orice măsuri restrictive referitoare la imigrare, de orice formalități de înregistrare a străinilor și de orice obligații de serviciu național pe perioada vizitei sau a tranzitului prin România în exercitarea atribuțiilor lor;

f) aceleași înlesniri cu privire la restricțiile monetare sau de schimb ca și cele acordate reprezentanților guvernelor străine în misiune oficială temporară;

g) aceleași imunități și înlesniri cu privire la bagajele lor personale ca și cele acordate membrilor de rang comparabil din cadrul misiunilor diplomatice.

2. În cazul când vreun impozit se aplică în funcție de reședință, perioadele în care persoanele menționate la alineatul 1 al acestui articol pot fi prezente pe teritoriul României pentru a-și exercita funcțiile nu vor fi considerate ca perioade de reședință.

3. Privilegiile și imunitățile sunt acordate persoanelor menționate la alineatul 1 al acestui articol în scopul de a asigura exercitarea, în condiții de independență, a funcțiilor lor în legătură cu OIAC, și nu pentru propriul beneficiu al persoanei. Este datorია tuturor persoanelor care se bucură de astfel de privilegii și imunități să respecte, în toate privințele, legislația și reglementările României.

4. Dispozițiile de la alineatele 1 și 2 ale acestui articol nu sunt aplicabile în cazul unei persoane care este cetățean român.

ARTICOLUL 6

Funcționarii OIAC

1. În timpul desfășurării activităților de verificare, directorul general și personalul Secretariatului, inclusiv experții calificați pe durata investigațiilor de presupusă utilizare a armelor chimice menționate în partea XI, alineatele 7 și 8 din anexa la Convenție privind verificarea, se bucură, în conformitate cu articolul VIII, alineatul 51 al Convenției, de privilegiile și imunitățile prevăzute de partea II, secțiunea B din anexa la Convenție privind verificarea sau, atunci când tranzitează teritoriul României fără desfășurarea unor activități de inspecție, de privilegiile și imunitățile prevăzute în partea a II-a, alineatul 12, din aceeași anexă.

2. Pentru alte activități legate de obiectul și scopul Convenției, funcționarii OIAC:

a) vor beneficia de imunitate de arestare sau detenție și de sechestrare a bagajelor personale;

b) vor beneficia de imunitate de jurisdicție pentru toate actele îndeplinite de ei în calitate oficială (oral sau în scris);

c) vor beneficia de inviolabilitate pentru toate actele, documentele și materialele oficiale care fac obiectul prevederilor Convenției;

d) vor beneficia de aceleași excepții de la plata taxelor în ceea ce privește salariile și câștigurile care li se plătesc de către OIAC, ca și cele de care beneficiază funcționarii Organizației Națiunilor Unite;

e) vor fi exceptați, împreună cu soții/soțiile lor, de la măsurile restrictive referitoare la imigrare și de la formalitățile de înregistrare a străinilor;

f) vor beneficia în perioadele de criză internațională, atât ei, cât și soții/soțiile lor, de aceleași înlesniri de repatriere ca și membrii de rang comparabil ai misiunilor diplomatice;

g) vor beneficia, cu privire la înlesnirile de schimb, de aceleași privilegii ca și membrii de rang comparabil din cadrul misiunilor diplomatice.

3. Funcționarii OIAC vor fi scutiți de orice obligații în legătură cu serviciul național, cu condiția ca, în relația cu cetățeni ai României, această scutire să fie limitată la acei funcționari ai OIAC care, ținând seama de funcțiile lor, vor fi anume desemnați pe o listă întocmită de directorul general al OIAC și aprobată de Guvernul României. În cazul în care alți funcționari ai OIAC ar fi chemați la serviciul național, Guvernul României va acorda, la cererea OIAC, amânările temporare care ar putea fi necesare pentru a evita întreruperea unui serviciu esențial.

4. În afară de privilegiile și imunitățile prevăzute la alineatele 1, 2 și 3 din cadrul acestui articol, directorul general al OIAC va beneficia, atât în privința sa, cât și a soțului/soției, de privilegiile, imunitățile, scutirile și înlesnirile acordate trimișilor diplomatici și soților/soțiilor lor, în conformitate cu dreptul internațional. Aceleași privilegii, imunități, scutiri și înlesniri vor fi acordate unui funcționar superior al OIAC care acționează în numele directorului general.

5. Privilegiile și imunitățile sunt acordate funcționarilor OIAC exclusiv în interesul OIAC, și nu pentru beneficiul lor personal. Este de datoria persoanelor care se bucură de aceste privilegii și imunități să respecte în toate privințele legile și reglementările din România. OIAC va avea dreptul și obligația să ridice imunitatea acordată unui funcționar OIAC în toate cazurile în care consideră că această imunitate ar împiedica mersul justiției și când imunitatea poate fi ridicată fără a prejudicia interesele OIAC.

6. OIAC va colabora în permanență cu autoritățile competente ale României pentru a facilita bunul mers al justiției, a asigura respectarea regulamentelor de poliție și a evita orice abuz la care ar putea da naștere privilegiile, imunitățile și înlesnirile enumerate în prezentul articol.

ARTICOLUL 7

Experții

1. Experților li se acordă următoarele privilegii și imunități, în măsura în care este necesar pentru exercitarea efectivă a atribuțiilor lor, inclusiv în timpul petrecut în călătorii în legătură cu astfel de atribuții:

(a) imunitate de arestare sau detenție și de sechestrare a bagajelor personale;

(b) imunitate de jurisdicție pentru toate actele îndeplinite de ei în calitate oficială (oral sau în scris); această imunitate va continua chiar dacă persoanele implicate nu mai sunt angajate în îndeplinirea unor astfel de funcții oficiale pentru OIAC;

(c) inviolabilitatea tuturor actelor, documentelor și materialelor oficiale;

(d) în scopul comunicării cu OIAC, dreptul de a utiliza coduri și de a primi documente sau corespondență prin curier sau în valize sigilate;

(e) aceleași facilități în ceea ce privește restricțiile monetare și de schimb care sunt acordate reprezentanților guvernelor străine în misiune oficială temporară;

(f) aceleași imunități și facilități în ceea ce privește bagajele lor personale, care sunt acordate membrilor de rang comparabil ai misiunilor diplomatice.

2. Privilegiile și imunitățile sunt acordate experților în interesul OIAC, și nu pentru beneficiul lor personal. Este de datoria persoanelor care se bucură de aceste privilegii și imunități să respecte în toate privințele legile și reglementările din România. OIAC va avea dreptul și obligația să ridice imunitatea oricărui expert în orice caz în care consideră că această imunitate ar împiedica mersul justiției și când imunitatea poate fi ridicată fără a prejudicia interesele OIAC.

ARTICOLUL 8

Abuzul de privilegii

1. În cazul în care Guvernul României consideră că s-a produs un abuz de privilegiu sau de imunitate conferit prin prezentul acord, între Guvernul României și OIAC vor avea loc consultări pentru a stabili dacă un astfel de abuz s-a produs și, în caz afirmativ, pentru a încerca să se prevină repetarea lui. Dacă asemenea consultări nu duc la un rezultat satisfăcător pentru Guvernul României și OIAC, problema de a ști dacă s-a

produs un abuz al unui privilegiu sau al unei imunități va fi reglementată printr-o procedură în conformitate cu articolul 10.

2. Persoanele incluse în una dintre categoriile cuprinse în articolele 6 și 7 nu vor fi constrânse de către autoritățile competente din România să părăsească teritoriul țării din cauza activităților desfășurate de ei în calitatea lor oficială, oricare ar fi aceste activități. Totuși, în caz de abuz de privilegiu comis de o astfel de persoană, prin activități desfășurate în afara calității oficiale, persoanei i se poate cere să părăsească teritoriul de către Guvernul României, cu condiția ca hotărârea de expulzare să fi fost luată de autoritățile competente cu aprobarea ministrului afacerilor externe al României. Această aprobare va fi dată numai după consultarea cu directorul general al OIAC. Dacă se va iniția o procedură de expulzare împotriva acestei persoane, directorul general al OIAC va avea dreptul să intervină în această procedură în favoarea persoanei împotriva căreia aceasta a fost inițiată.

ARTICOLUL 9

Documente de călătorie și vize

1. Guvernul României va recunoaște și va accepta ca valabile legitimațiile de liberă trecere ale Națiunilor Unite, eliberate funcționarilor OIAC, în conformitate cu acordurile speciale ale OIAC, în scopul îndeplinirii sarcinilor legate de Convenție. Directorul general va notifica Guvernul României cu privire la aranjamentele OIAC.

2. Guvernul României va lua toate măsurile necesare pentru a facilita intrarea și șederea pe teritoriul României și nu va pune niciun impediment în calea ieșirii de pe teritoriul național a persoanelor incluse în una dintre categoriile prevăzute la articolele 5, 6 și 7 de mai sus, indiferent de cetățenia lor, și se va asigura că niciun impediment nu va fi pus în calea tranzitului spre sau de la locul exercitării datoriei lor oficiale sau de afaceri și le va acorda protecția necesară în tranzit.

3. Cererile de vize și vize de tranzit, acolo unde este necesar, de la persoanele incluse în una dintre categoriile prevăzute la articolele 5, 6 și 7, atunci când sunt însoțite de un certificat care atestă că acestea călătoresc în calitatea lor oficială, trebuie să fie tratate cât mai repede posibil pentru a permite acestor persoane să își îndeplinească în mod eficient atribuțiile. În plus, acestor persoane li se acordă înlesniri de călătorie rapidă.

4. Directorul general, directorul general adjunct și alți funcționari ai OIAC, care călătoresc în calitatea lor oficială, li se acordă aceleași facilități de călătorie care sunt acordate membrilor de rang comparabil din cadrul misiunilor diplomatice.

5. Pentru desfășurarea activităților de verificare, vizele sunt eliberate în conformitate cu alineatul 10, partea II, secțiunea B din anexa la Convenție privind verificarea.

ARTICOLUL 10

Soluționarea diferendelor

1. OIAC va trebui să prevadă moduri de soluționare adecvate pentru:

a) diferendele în materie de contracte sau alte diferende de drept privat în care OIAC este parte;

b) diferendele în care este implicat un funcționar al OIAC sau expert, care, din cauza situației sale oficiale, beneficiază de imunitate, dacă această imunitate nu a fost ridicată conform

dispozițiilor articolului 6 alineatul 5 sau articolului 7 alineatul 2 ale acestui acord.

2. Orice diferend privind interpretarea sau aplicarea prezentului acord, în cazul în care nu este rezolvat amiabil, va fi supus, pentru decizia finală, unui tribunal format din trei arbitri, la cererea oricărei părți în dispută. Fiecare parte va desemna un arbitru. Cel de-al treilea, care va fi președintele tribunalului, va fi ales de primii doi arbitri.

3. În cazul în care una dintre părți nu desemnează un arbitru și nu a luat măsuri pentru a face acest lucru în termen de două luni, ca urmare a unei cereri din partea celeilalte părți pentru a face o astfel de numire, cealaltă parte poate solicita președintelui Curții Internaționale de Justiție să facă o astfel de numire.

4. În cazul în care primii doi arbitri nu reușesc să cadă de acord asupra celui de-al treilea arbitru în termen de două luni de la numirea lor, oricare dintre părți poate solicita președintelui Curții Internaționale de Justiție să facă o astfel de numire.

5. Tribunalul va desfășura procedurile sale în conformitate cu Regulile opționale de arbitraj cu implicarea organizațiilor internaționale și a statelor ale Curții Permanente de Arbitraj, în vigoare la data intrării în vigoare a prezentului acord.

6. Tribunalul va hotărî cu majoritate de voturi. O astfel de decizie este definitivă și obligatorie pentru părțile în diferend.

ARTICOLUL 11

Interpretarea

1. Dispozițiile prezentului acord se interpretează în lumina atribuțiilor pe care Convenția le conferă OIAC.

2. Dispozițiile prezentului acord nu trebuie să limiteze în niciun fel privilegiile și imunitățile acordate membrilor echipei de inspecție în partea II, secțiunea B din anexa la Convenție privind verificarea sau privilegiile și imunitățile acordate directorului general și personalul Secretariatului OIAC la articolul VIII, alineatul 51 al Convenției. Prevederile prezentului acord nu se vor aplica astfel încât să abroge, sau să facă o derogare de la orice prevederi ale Convenției sau orice drepturi sau obligații pe care OIAC le poate avea, dobândi sau asuma.

ARTICOLUL 12

Dispoziții finale

1. Prezentul acord va intra în vigoare la data primirii de către directorul general a ultimei notificări scrise, pe canale diplomatice, prin care Guvernul României va informa cu privire la îndeplinirea procedurilor legale interne pentru intrarea în vigoare a acestuia. Se înțelege că, atunci când va transmite această notificare scrisă, Guvernul României va fi în măsură să confirme, în conformitate cu legislația națională, că România va putea aplica prevederile acordului.

2. Prezentul acord va fi în vigoare atât timp cât statul parte rămâne stat parte la Convenție.

3. OIAC și statul parte pot încheia acorduri suplimentare dacă acestea vor fi necesare.

4. Consultările cu privire la modificarea prezentului acord se inițiază la cererea Guvernului României sau a OIAC. Orice astfel de modificare trebuie să facă obiectul consimțământului reciproc exprimat printr-un acord încheiat între Guvernul României și OIAC.

Încheiat la Haga, în două exemplare, la 6 septembrie 2017, în engleză.

Pentru Guvernul României,
Brândușa Predescu,
ambasador în Regatul Olandei și reprezentant permanent
la OIAC

Pentru Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice,
Ahmet Uzumcu,
director general

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului
dintre Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea
Armelor Chimice (OIAC) privind privilegiile și imunitățile OIAC,
semnat la Haga la 6 septembrie 2017**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru ratificarea Acordului dintre Guvernul României și Organizația pentru Interzicerea Armelor Chimice (OIAC) privind privilegiile și imunitățile OIAC, semnat la Haga la 6 septembrie 2017, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 19 aprilie 2018.
Nr. 352.

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE**privind exercitarea, cu caracter temporar, de către
domnul Eugen-Corneliu Șușu a funcției publice vacante
din categoria înalților funcționari publici de secretar general
adjunct al Consiliului Concurenței**

Având în vedere propunerea președintelui Consiliului Concurenței formulată prin Adresa nr. 3.330/BMC din 11 aprilie 2018, precum și Avizul favorabil nr. 23.864/2018 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind exercitarea, cu caracter temporar, a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Consiliului Concurenței de către domnul Eugen-Corneliu Șușu,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 19 alin. (1) lit. b) și al art. 92 alin. (11) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Eugen-Corneliu Șușu exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Consiliului Concurenței.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Ioana-Andreea Lambru

București, 24 aprilie 2018.
Nr. 184.

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

**privind constituirea Consiliului de coordonare care funcționează
pe lângă Institutul Național de Administrație**

Având în vedere propunerile conducătorilor instituțiilor și organizațiilor prevăzute la art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 23/2016 privind înființarea Institutului Național de Administrație, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 44/2017, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 5 alin. (4) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 23/2016, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 44/2017, cu modificările ulterioare, și al art. 13 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.005/2016 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Administrație, cu modificările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Art. 1. — (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii se constituie Consiliul de coordonare care funcționează pe lângă Institutul Național de Administrație, denumit în continuare *Consiliul de coordonare*, pentru un mandat de 5 ani.

(2) Componența Consiliului de coordonare este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. — (1) Se desemnează domnul Pavel Năstase, membru titular, președintele Institutului Național de Administrație, în calitate de președinte al Consiliului de coordonare.

(2) Se desemnează doamna Sirma Caraman, membru titular, secretar de stat la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de vicepreședinte al Consiliului de coordonare.

PRIM-MINISTRU

VASILICA-VIORICA DÂNCILĂ

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Ioana-Andreea Lambru

București, 24 aprilie 2018.
Nr. 185.

ANEXĂ

Componența Consiliului de coordonare care funcționează pe lângă Institutul Național de Administrație

Nr. crt.	Instituția	Numele și prenumele	Funcția deținută în cadrul Consiliului de coordonare
1.	Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice	Sirma Caraman	membru titular
2.	Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice	Sorin Daniel Solomon	membru supleant
3.	Secretariatul General al Guvernului	Dragoș Alexandru Negoită	membru titular
4.	Secretariatul General al Guvernului	Alexandru Tudor Suciu	membru supleant
5.	Senat	Eugen Dogariu	membru titular
6.	Senat	Constantin-Bogdan Matei	membru supleant
7.	Camera Deputaților	Călin Ion	membru titular
8.	Camera Deputaților	Rodica Paraschiv	membru supleant
9.	Administrația Prezidențială	Ionuț-Bogdan Dima	membru titular
10.	Administrația Prezidențială	Ion Costea	membru supleant
11.	Institutul Național de Administrație	Pavel Năstase	membru titular
12.	Institutul Național de Administrație	Claudiu-Emanuel Simion	membru supleant
13.	Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România	Raluca Dan	membru titular
14.	Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România	Cristina Stoica	membru supleant
15.	Asociația Municipiilor din România	Aurel Simionescu	membru titular
16.	Asociația Municipiilor din România	Luiza Dinu	membru supleant
17.	Asociația Orașelor din România	Alexandru Petrovici	membru titular
18.	Asociația Orașelor din România	Florin Marius Popa	membru supleant
19.	Asociația Comunelor din România	Emil Drăghici	membru titular
20.	Asociația Comunelor din România	Sergiu Țâra	membru supleant
21.	Consiliul Național al Rectorilor	Marius Pieleanu	membru titular
22.	Consiliul Național al Rectorilor	Adrian Curaj	membru supleant
23.	Societatea Academică de Științe Administrative	Cristinel Iftene	membru titular
24.	Autoritatea Națională de Calificări	Maria-Magdalena Catană	membru supleant

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

ORDIN

privind modificarea și completarea Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016

Având în vedere dispozițiile art. 9 alin. (34⁶) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 3 alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 15 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.288/2012, cu modificările și completările ulterioare,

directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul ordin.

Art. I. — Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, publicat în Monitorul Oficial

al României, Partea I, nr. 583 din 1 august 2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară,
Radu-Codruț Ștefănescu

București, 23 aprilie 2018.
Nr. 325.

ANEXĂ

Modificări și completări la Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016

Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 583 din 1 august 2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 4, definiția termenului „Prestator” se modifică și va avea următorul cuprins:

„Prestator — executantul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoană fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III;”.

2. La articolul 4, după definiția „Calculul termenelor” se introduce o nouă definiție, „Lege”, cu următorul cuprins:

„Lege — Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

3. La articolul 5, punctul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„2. Aprobarea bugetului destinat finanțării lucrărilor de înregistrare sistematică

Consiliul de administrație va aproba și va dispune alocarea în mod egal a sumelor necesare finanțării lucrărilor de înregistrare sistematică pentru fiecare UAT, în limita fondurilor disponibile. Aceste sume vor fi prevăzute la o poziție distinctă de transferuri în bugetul ANCPPI și, ulterior aprobării bugetului conform prevederilor legale în vigoare, vor fi repartizate în bugetele OCPI-urilor și vor constitui surse de finanțare complementare pentru bugetele UAT-urilor beneficiare.

Prin excepție, Consiliul de administrație poate realoca suma aprobată inițial în situația UAT-urilor care intră sub incidența prevederilor privind respectarea criteriilor de priorizare, stabilite de art. 9 alin. (34⁷) din Lege, cu obligația identificării sumelor disponibile pentru finanțarea acestor categorii de lucrări pentru anul corespunzător și cu reluarea etapelor prezentei proceduri.”

4. La articolul 5 punctul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) În situația în care UAT dorește finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică, transmite către OCPI solicitarea de finanțare, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, precum și contractul de finanțare semnat, întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Termenul maxim până la care UAT-urile pot solicita încheierea contractului de finanțare este cel prevăzut de art. 9 alin. (34⁷) din Lege.”

5. La articolul 5 punctul 7, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Contractele de finanțare se încheie în limita creditelor de angajament comunicate prin fila de buget, pentru o perioadă de

cel mult 24 de luni. Prin excepție, contractele de finanțare încheiate în anul 2018 au valabilitate cel mult data de 31.10.2019.”

6. La articolul 5 punctul 8 alineatul (2), litera f) se abrogă.

7. La articolul 5 punctul 9, alineatele (1) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(1) UAT este responsabilă de modalitatea de atribuire a contractelor de achiziție publică și de încheierea acestora cu prestatorii de servicii.

.....
 (4) În vederea obținerii fondurilor destinate finanțării, UAT are obligația de a încheia cu prioritate, după caz, contracte de achiziție publică având ca obiect imobile situate în sectoarele cadastrale prioritare, astfel cum este prevăzut în art. 9 alin. (347) din Lege. În acest scop, sectoarele cadastrale în care se vor desfășura lucrările de înregistrare sistematică se stabilesc de UAT împreună cu OCPI, anterior demarării procesului de achiziție publică și cu respectarea de către OCPI a procedurilor interne stabilite la nivelul ANCPPI privind stabilirea limitelor sectoarelor cadastrale pentru lucrările de înregistrare sistematică.”

8. La articolul 5 punctul 10, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) În termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului de achiziție publică, UAT are obligația de a transmite la OCPI o copie conformă cu originalul a acestuia.”

9. La articolul 5 punctul 11, alineatele (4), (7) și (8) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(4) Ulterior soluționării, în termenele prevăzute la art. 14 alin. (1) din Lege, a cererilor de rectificare a documentelor tehnice realizate și afișate pentru sectoarele cadastrale din cadrul unităților administrativ-teritoriale, OCPI întocmește PVR tehnic, în care se vor menționa numărul de imobile recepționate în vederea deschiderii cărților funciare și numărul de imobile pentru care au existat cărți funciare care au geometrie asociată, înregistrate în Sistemul integrat de cadastru și carte funciară până la data emiterii PVR tehnic aferent «Documentelor tehnice ale cadastrului — copie spre publicare».

.....
 (7) Nu vor face obiectul decontării potrivit prezentei proceduri:

a) imobilele care sunt cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanțare din fonduri publice. Prin *planuri parcelare* în cadrul prezentei proceduri se înțelege:

— planurile parcelare realizate din fonduri publice ca urmare a derulării procedurilor de achiziție prevăzute de lege, executate conform prevederilor Regulamentului privind conținutul, modul de întocmire și recepție a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 634/2006, cu modificările și completările ulterioare, și cele executate conform Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare, recepționate de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară prin alocarea de numere cadastrale imobilelor componente;

— planurile parcelare în curs de execuție, contractate din fonduri publice;

b) imobilele care au fost înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară ca urmare a înregistrării sistematice, finanțate din fonduri publice.

(8) În cazul imobilelor prevăzute la art. 11 alin. (221)—(221¹) din Lege, pentru cartea funciară a titlurilor de proprietate se va deconta suma prevăzută la art. 9 alin. (345) din Lege și 50% din

prețul contractat pentru un imobil pentru cărțile funciare individuale derivate.”

10. La articolul 5 punctul 11, după alineatul (8) se introduce un nou alineat, alineatul (8¹), cu următorul cuprins:

„(8¹) În cazul imobilelor cu geometrie asociată, înregistrate în Sistemul integrat de cadastru și carte funciară până la data emiterii PVR tehnic aferent livrării «Documentele tehnice ale cadastrului — copie spre publicare», pentru cărțile funciare aferente acestor imobile, se va deconta 50% din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării imobilele cu geometrie asociată prevăzute la alin. (7) lit. a) și b).”

11. La articolul 5, punctul 13 se modifică și va avea următorul cuprins:

„13. Solicitarea de către UAT a transferului sumelor necesare efectuării plăților către OCPI

UAT va transmite la OCPI solicitarea privind transferul sumelor necesare efectuării plăților, întocmită conform anexei nr. 8, care va fi însoțită de PVR tehnic, de PVR servicii și de factură, în copie conform cu originalul.”

12. La articolul 5, punctul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:

„15. Deschiderea de fonduri către OCPI

ANCPPI va efectua virarea sumelor la OCPI în ordinea înregistrării solicitărilor și în limita fondurilor disponibile.”

13. În anexa nr. 2 la procedură, articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 1

Definiții și abrevieri

Termenii utilizați în prezentul contract vor avea următoarele înțelesuri:

a) *ANCPPI* — Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

b) *OCPI* — oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;

c) *OMFP* — ordinul ministrului finanțelor publice;

d) *contract de finanțare* — reprezintă prezentul contract de finanțare;

e) *prestator* — executantul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoană fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III;

f) *Lege* — Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) *surse ANCPPI* — sume alocate din bugetul de venituri proprii ale ANCPPI prin bugetele oficiilor teritoriale;

h) *credit de angajament* — limita maximă în cadrul căreia pot fi încheiate angajamentele legale în timpul anului bugetar;

i) *Procedură* — Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare;

j) *PVR tehnic* — procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului — copie finală» prevăzut de specificațiile tehnice aprobate prin ordinul directorului general al ANCPPI;

k) *PVR servicii* — procesul-verbal de recepție a serviciilor de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, ce fac obiectul contractelor de achiziție publică încheiate de unitățile administrativ-teritoriale, denumit în specificațiile tehnice

proces-verbal de acceptanță a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului — copie finală».”

14. În anexa nr. 2 la procedură, articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 3

Obiectul și valoarea contractului

Obiectul contractului îl constituie alocarea unei finanțări de la o poziție distinctă de transferuri din bugetul de venituri proprii al ANCPI, prin bugetul OCPI, pe anii, în sumă de lei, reprezentând credite de angajament (limita maximă în care UAT poate încheia contracte de prestări servicii).”

15. În anexa nr. 2 la procedură, articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 5

Durata contractului

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și are valabilitate¹ de la data semnării.

¹ Se va completa cu încadrarea în termenul prevăzut la art. 5 alin. (2) din procedură.”

JUDEȚUL

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

Nr. /

Solicitare de finanțare

Stimată Doamnă/Stimate Domnule Director,

Municipiul/orașul/comuna, prin primar, în calitate de reprezentant legal, solicităm încheierea unui contract de finanțare în condițiile art. 9 alin. (347) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în sumă de lei reprezentând credite de angajament, limita maximă în care se pot încheia angajamente legale, pentru maximum 24 de luni, sumă destinată finanțării lucrării de înregistrare sistematică, având ca obiect sectoare cadastrale în cadrul UAT, altele decât cele contractate/finalizate.

Atașat prezentei solicitări vă transmitem cele două exemplare ale contractului de finanțare.

Cu deosebită considerație,

Primar

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)”

19. Anexa nr. 5 la procedură se modifică și va avea următorul cuprins:

OFICIUL DE CADASTRU
ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Nr. /

JUDEȚUL

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

Nr. /

ACTUL ADIȚIONAL Nr.

la contractul pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumit în continuare OCPI, cu sediul în, tel., fax, cod fiscal, cont, deschis la, reprezentat de, director, în calitate de finanțator,

și
unitatea administrativ-teritorială, județul, reprezentată prin, în calitate de primar, cu sediul în, județul, tel., fax, cod fiscal, cont, deschis la Trezoreria, ca beneficiar al finanțării,

16. În anexa nr. 2 la procedură, la articolul 6 alineatul (2), literele c), d) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„c) de a achiziționa servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică în limita sumei finanțate pe carte funciară prevăzută de Lege la momentul inițierii achiziției, cu respectarea prevederilor legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare, precum și a celor în materia achizițiilor publice;

d) de a stabili împreună cu finanțatorul sectoarele cadastrale în care se vor desfășura lucrările de înregistrare sistematică, anterior demarării procesului de achiziție publică, precum și de a încheia cu prioritate, după caz, contracte de achiziție publică având ca obiect sectoare cadastrale prioritare potrivit prevederilor art. 9 alin. (347) din Lege;

e) de a încheia contracte de achiziție publică cu prestatorii de servicii.”

17. În anexa nr. 2 la procedură, la articolul 6 alineatul (3), litera c) se abrogă.

18. Anexa nr. 3 la procedură se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 3
la procedură

ANEXA Nr. 5
la procedură

au convenit modificarea prevederilor contractuale după cum urmează:

Articolul 3 din Contractul pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale, înregistrat cu nr., se modifică și va avea următorul cuprins:

«ARTICOLUL 3

Obiectul și valoarea contractului

Obiectul contractului îl constituie alocarea unei finanțări de la o poziție distinctă de transferuri din bugetul de venituri proprii al ANCPPI, prin bugetul OCPI, pe anii, în sumă delei reprezentând credite de angajament (limita maximă în care UAT poate încheia contracte de prestări servicii) pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sectoare cadastrale, inițiate de beneficiar, altele decât cele contractate/finalizate.»

Prezentul act adițional s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, fiecare exemplar având aceeași valoare juridică.

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

.....
Județul

Director,

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Vizat CFPP

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Serviciu/Birou/Compartiment economic,

Vizat pentru legalitate

.....
(numele, prenumele, semnătura)

Șef BJRUSP/Consilier juridic,

.....
(numele, prenumele, semnătura)

Birou/Compartiment înregistrare sistematică,

.....
(numele, prenumele, semnătura)

Responsabil achiziții, înregistrare sistematică OCPI (dacă există),

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

BENEFICIAR,

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

.....
Județul

«Localitate»

Primar,

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Vizat CFPP

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Direcția economică/Compartimentul financiar-contabil,

Vizat pentru legalitate

.....
(numele, prenumele, semnătura)

Direcția juridică/Șef serviciu juridic-contencios/Secretar,

.....
(numele, prenumele, semnătura)

Serviciul/Compartimentul achiziții publice,

.....
(numele, prenumele, semnătura)»

20. Anexa nr. 6 la procedură se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 6
la procedură

Raportare lunară a UAT către OCPI

Denumirea UAT

Județul

1. Date privind contractul de finanțare:

— Numărul și data contractului:

— Valoarea creditului de angajament prevăzut în contractul de finanțare/act adițional: lei

2. Date privind contractul de achiziție publică:

— Numărul și data contractului

— Valoarea contractului lei (cu TVA)

— Termen finalizare conform contract

— Obiectul contractului: sector cadastral nr.

— Numărul estimat de imobile al sectorului cadastral

3. Date privind executantul lucrărilor de înregistrare sistematică:

— Numele persoanei fizice autorizate

— Nr. certificat de autorizare

— Categoria de autorizare

sau

— Denumirea persoanei juridice

— Nr. certificat de autorizare

— Categoria de autorizare

4. Responsabil de contract din cadrul UAT:

— Numele și prenumele:

— Date de contact:

— Telefon:

— E-mail:

5. Stadiul lucrărilor*:

Denumirea activității	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4 ...	Observații
Preluare date de la OCPI, primărie					
Derulare campanie de informare locală					
Execuție măsurători					
Colectare acte de proprietate					
Integrare date existente					
Intocmire documente tehnice ale cadastrului					
Predare documente tehnice în copie spre publicare la OCPI					
Publicare documente tehnice conform termenului legal					
Soluționare cereri de rectificare în termenul legal					
Actualizare documente tehnice					
Predare documente tehnice ale cadastrului în copie finală la OCPI					

Responsabil de contract,

Primar,

.....
(numele, prenumele și semnătura)

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

* Neefectuat/În curs de execuție/Efectuat (Proces-verbal nr. /.....)."

21. Anexa nr. 7 la procedură se modifică și va avea următorul cuprins:

ANEXA Nr. 7
la procedură

**Raportare lunară a oficiului de cadastru și publicitate imobiliară
către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară**

Denumirea unității administrativ-teritoriale

Județul

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

1. Date privind contractul de finanțare:

— Numărul și data contractului:

— Valoarea creditului de angajament prevăzut în contractul de finanțare/act adițional: lei

2. Date privind contractul de achiziție publică:

— Numărul și data contractului

— Valoarea contractului lei (cu TVA)

— Termen finalizare conform contract

— Obiectul contractului: sectorul cadastral nr.

— Numărul estimat de imobile al sectorului cadastral

3. Date privind executantul lucrărilor de înregistrare sistematică:

— Numele persoanei fizice autorizate

— Nr. certificat de autorizare

— Categoria de autorizare

sau

— Denumirea persoanei juridice

— Nr. certificat de autorizare

— Categoria de autorizare

4. Responsabil de contract din cadrul UAT:

— Numele și prenumele

— Date de contact:

— Telefon

— E-mail

5. Stadiul lucrărilor*:

Denumirea activității	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4 ...	Observații
Predare date la executant					
Participare la derulare campanie de informare locală					
Verificare execuție măsurători					
Predare copii conforme ale titlurilor de proprietate, alte acte de proprietate					
Verificare și recepție documente tehnice ale cadastrului — copie spre publicare					
Publicare documente tehnice conform termenului legal					
Soluționare cereri de rectificare în termenul legal					
Verificare și recepție documente tehnice ale cadastrului — copie finală					
Deschidere cărți funciare					

Responsabil de contract,

Director OCPI,

.....
(numele, prenumele și semnătura)

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

* Neefectuat/În curs de execuție/Efectuat (Proces-verbal nr. /.....)."

ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE**CUANTUMUL TOTAL**

**al sumelor provenite din finanțările private ale partidelor politice în anul 2017,
conform Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice
și a campaniilor electorale — Alianța Noastră România**

Situația cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2017

Denumirea partidului politic: ALIANȚA NOASTRĂ ROMÂNIA

Sediul partidului politic: Str. Sabinelor nr. 31, sectorul 5, București

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	Organizația centrală	—	—	—	—	—	—	—	—	—	450,00 lei	—	—

Cuquantumul total	450,00 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Munteanu Marian Teofan Dragoș
Semnătura	
Data întocmirii	23.04.2018

Lista persoanelor fizice care au făcut în anul 2017 donații a căror valoare cumulată depășește 10 salarii de bază minime brute pe țară

Denumirea partidului politic: ALIANȚA NOASTRĂ ROMÂNIA

Sediul partidului politic: Str. Sabinelor nr. 31, sectorul 5, București

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană care a încasat donația	Numele	Prenumele	Cetățenia	Valoarea donației	Felul donației	Data primirii donației
1	Organizația centrală	Munteanu	Marian Teofan Dragoș	Română	29.057,00 lei	Sume de bani (virament bancar)	10.01.2017

Cuquantumul total	29.057,00 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Munteanu Marian Teofan Dragoș
Semnătura	
Data întocmirii	23.04.2018

Situația privind suma totală a donațiilor confidențiale primite în anul 2017

Denumirea partidului politic: ALIANȚA NOASTRĂ ROMÂNIA

Sediul partidului politic: Str. Sabinelor nr. 31, sectorul 5, București

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	Organizația centrală	—	2.748,00 lei	2.000,00 lei	6.700,00 lei	4.235,00 lei	—	—	—	—	645,00 lei	2.330,00 lei	2.000,00 lei

Cuquantumul total	20.658,00 lei
Numele și prenumele reprezentantului legal	Munteanu Marian Teofan Dragoș
Semnătura	
Data întocmirii	23.04.2018

Raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor în anul 2017

Denumirea partidului politic: ALIANȚA NOASTRĂ ROMÂNIA

Sediul partidului politic: Str. Sabinelor nr. 31, sectorul 5, București

VENITURI								
Organizația județeană/ Filiala județeană/ structura internă a partidului politic	Tipul venitului	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice de la care a fost încasat venitul	Seria și numărul actului de identitate al persoanei fizice sau codul unic de înregistrare al persoanei juridice de la care a fost încasat venitul	Valoarea venitului încasat	Modul de încasare (în numerar sau prin cont bancar)	Contul bancar în care a fost încasat venitul în format IBAN, banca și sucursala la care acesta a fost deschis	Data încasării venitului	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice de la care au fost încasate mai multe venituri și cuantumul total al acestora
Organizația centrală	Cotizații			450,00 lei	Banca		Decembrie 2017	
Organizația centrală	Donații			29.057,00 lei	Banca		Ianuarie 2017	
Organizația centrală	Donații			2.748,00 lei	Banca		Februarie 2017	
Organizația centrală	Donații			2.000,00 lei	Numerar		Martie 2017	
Organizația centrală	Donații			6.700,00 lei	Banca		Aprilie 2017	
Organizația centrală	Donații			4.235,00 lei	Banca		Mai 2017	
Organizația centrală	Donații			645,00 lei	Numerar		Octombrie 2017	
Organizația centrală	Donații			2.330,00 lei	Banca		Noiembrie 2017	
Organizația centrală	Donații			2.000,00 lei	Banca		Decembrie 2017	
TOTAL				50.165,00 lei				

CHELTUIELI								
Organizația județeană/Filiala județeană/structura internă a partidului politic	Tipul cheltuielii	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice care a furnizat bunul sau serviciul	Seria și numărul actului de identitate al persoanei fizice sau codul unic de înregistrare al persoanei juridice care a furnizat bunul sau serviciul	Valoarea cheltuielii	Modul de plată (în numerar sau prin cont bancar)	Contul bancar în care a fost făcută plata în format IBAN, banca și sucursala la care acesta a fost deschis	Data plății	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice către care au fost făcute mai multe plăți și cuantumul total al acestora Data documentului de plată
Organizația centrală	Chirie sediu			7.645,00 lei			Ianuarie 2017	
Organizația centrală	Utilități			1.922,00 lei			Ianuarie 2017	
Organizația centrală	Taxe buget			1.186,00 lei			Ianuarie 2017	
Organizația centrală	Comision bancar			65,00 lei			Ianuarie 2017	
Organizația centrală	Tipărituri			636,00 lei			Ianuarie 2017	
Organizația centrală	Chirie sediu			7.658,00 lei			Februarie 2017	
Organizația centrală	Utilități			1.619,00 lei			Februarie 2017	

CHELTUIELI								
Organizația județeană/Filiala județeană/structura internă a partidului politic	Tipul cheltuielii	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice care a furnizat bunul sau serviciul	Seria și numărul actului de identitate al persoanei fizice sau codul unic de înregistrare al persoanei juridice care a furnizat bunul sau serviciul	Valoarea cheltuielii	Modul de plată (în numerar sau prin cont bancar)	Contul bancar în care a fost făcută plata în format IBAN, banca și sucursala la care acesta a fost deschis	Data plății	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice către care au fost făcute mai multe plăți și cuantumul total al acestora Data documentului de plată
Organizația centrală	Salarii			1.200,00 lei			Februarie 2017	
Organizația centrală	Taxe buget			821,00 lei			Februarie 2017	
Organizația centrală	Comision bancar			65,00 lei			Februarie 2017	
Organizația centrală	Tipărituri			924,00 lei			Februarie 2017	
Organizația centrală	Chirie sediu			7.737,00 lei			Martie 2017	
Organizația centrală	Utilități			228,00 lei			Martie 2017	
Organizația centrală	Salarii			1.200,00 lei			Martie 2017	
Organizația centrală	Eveniment			1.520,00 lei			Martie 2017	
Organizația centrală	Comision bancar			65,00 lei			Martie 2017	
Organizația centrală	Taxe buget			821,00 lei			Aprilie 2017	
Organizația centrală	Utilități			953,00 lei			Aprilie 2017	
Organizația centrală	Eveniment			1.580,00 lei			Aprilie 2017	
Organizația centrală	Tipar			457,00 lei			Aprilie 2017	
Organizația centrală	Protocol			576,00 lei			Aprilie 2017	
Organizația centrală	Comision bancă			60,00 lei			Aprilie 2017	
Organizația centrală	Chirie sediu			3.868,00 lei			Mai 2017	
Organizația centrală	Utilități			853,00 lei			Mai 2017	
Organizația centrală	Taxe Monitorul Oficial			550,00 lei			Mai 2017	
Organizația centrală	Taxe buget			1.642,00 lei			Mai 2017	
Organizația centrală	Comision bancă			60,00 lei			Mai 2017	
Organizația centrală	Taxă timbru instanță			300,00 lei			Iunie 2017	

CHELTUIELI								
Organizația județeană/Filiala județeană/structura internă a partidului politic	Tipul cheltuielii	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice care a furnizat bunul sau serviciul	Seria și numărul actului de identitate al persoanei fizice sau codul unic de înregistrare al persoanei juridice care a furnizat bunul sau serviciul	Valoarea cheltuielii	Modul de plată (în numerar sau prin cont bancar)	Contul bancar în care a fost făcută plata în format IBAN, banca și sucursala la care acesta a fost deschis	Data plății	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice către care au fost făcute mai multe plăți și cuantumul total al acestora Data documentului de plată
Organizația centrală	Anunț ziar			95,00 lei			Iunie 2017	
Organizația centrală	Comision bancă			20,00 lei			Iunie 2017	
Organizația centrală	Taxă timbru instanță			115,00 lei			Noiembrie 2017	
Organizația centrală	Comision bancar			51,70 lei			Noiembrie 2017	
Organizația centrală	Cazare eveniment			2.133,89 lei			Decembrie 2017	
Organizația centrală	Taxe buget			2.313,31 lei			Decembrie 2017	
Organizația centrală	Comision bancar			65,50 lei			Decembrie 2017	
TOTAL				51.005,40 lei				

Numele și prenumele reprezentantului legal	Munteanu Marian Teofan Dragoș
Semnătura	
Data întocmirii	23.04.2018

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

