

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

privind modificarea și completarea Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.161/2018 pentru stabilirea criteriilor de sprijinire a asociațiilor și fundațiilor de utilitate publică, cu reprezentare la nivel național, care își desfășoară activitatea în domeniile de responsabilitate ale Ministerului Apărării Naționale

Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 63 alin. (3) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 40 alin. (1) din Legea nr. 346/2006, republicată, cu modificările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. I. — Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.161/2018 pentru stabilirea criteriilor de sprijinire a asociațiilor și fundațiilor de utilitate publică, cu reprezentare la nivel național, care își desfășoară activitatea în domeniile de responsabilitate ale Ministerului Apărării Naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 832 din 28 septembrie 2018, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2 alineatul (1), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) prezintă activitățile pentru care solicită fonduri, spații sau mijloace de transport auto în țară și justifică necesitatea asigurării acestora.”

2. La articolul 2 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) desfășoară periodic activități semnificative în colaborare cu Ministerul Apărării Naționale sau în beneficiul structurilor militare și al personalului în activitate/rezervă/retragere, veteranilor de război/văduvelor de război/văduvelor de veterani de război, personalului participant la acțiuni militare și urmașilor celui decedat în astfel de acțiuni.”

3. La articolul 2, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) În sensul prezentului ordin, activitățile semnificative sunt acele acțiuni desfășurate de asociații și fundații, individual ori în colaborare cu Ministerul Apărării Naționale sau cu alte instituții publice și organizații neguvernamentale, în domeniile de responsabilitate ale instituției militare, atât în plan intern, cât și internațional și care au avut ca finalitate îmbunătățirea imaginii și creșterea prestigiului instituției militare, prin promovarea interesului acesteia în mass-media, prin asigurarea suportului social pentru personalul în activitate/rezervă/retragere, veteranii de război/văduvele de război/văduvele de veterani de război, personalul participant la acțiuni militare și urmașii celui decedat în astfel de acțiuni, prin stimularea motivației profesionale și prin promovarea spiritului de solidaritate și întraajutorare umană.”

4. La articolul 3 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) locțiitorul șefului Departamentului pentru relația cu Parlamentul și calitatea vieții personalului/înlocuitorul legal — președinte;”

5. La articolul 3, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Secretarul comisiei este șeful microstructurii din cadrul Direcției pentru relația cu Parlamentul care asigură relația cu organizațiile neguvernamentale sau înlocuitorul legal al acestuia.”

6. La articolul 4, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) Pentru anul următor, asociațiile și fundațiile înaintează, sub semnătura președinților acestora, către Direcția pentru relația cu Parlamentul, până la data de 10 aprilie a anului în curs, o adresă, întocmită conform modelelor prevăzute în anexele nr. 2 și nr. 2a, prin care solicită analizarea îndeplinirii condițiilor și criteriilor prevăzute în prezentul ordin și punerea la dispoziție sau asigurarea fondurilor, spațiilor, a mijloacelor de transport auto în țară sau suportarea costurilor pentru utilități.”

7. La articolul 4, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, secretariatul comisiei o înaintează, în copie, pentru analiză și formularea de puncte de vedere, către structurile cu atribuții în asigurarea/punerea la dispoziție a fondurilor/spațiilor/mijloacelor auto, prevăzute la art. 7 alin. (2).”

8. La articolul 4, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) Comisia verifică îndeplinirea, de către asociații și fundații, a criteriilor și condițiilor prevăzute la art. 2 alin. (1) și (2), analizează solicitările transmise, necesitatea asigurării fondurilor, spațiilor și mijloacelor de transport auto în țară, precum și documentele justificative anexate, iar hotărârile se iau cu cel puțin jumătate plus unu din voturile membrilor prezenți în cadrul ședinței, între care se regăsesc, în mod obligatoriu, voturile membrilor structurilor cu atribuții în asigurarea fondurilor/mijloacelor/spațiilor solicitate.”

9. La articolul 4, după alineatul (5) se introduc două noi alineate, alineatele (51) și (52), cu următorul cuprins:

„(51) În conținutul hotărârii se regăsește, în mod obligatoriu, motivarea votului împotriva al membrilor comisiei.

(52) Membrii comisiei participă la ședință și votează pentru sau împotriva, conform delegației aprobate de șeful structurii din care fac parte, care se depune în copie la secretarul comisiei, la începutul ședinței.”

10. La articolul 4, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) În situația în care solicitările asociațiilor/fundațiilor depășesc fondurile aprobate în buget, comisia stabilește structurile asociative și fundațiile care pot beneficia de prevederile ordinului, pe baza punctajului obținut în urma analizării criteriilor suplimentare, prevăzute în anexa nr. 3.”

11. La articolul 4, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(7) Hotărârea comisiei se redactează în trei sau mai multe exemplare, după caz, dintre care un exemplar se arhivează la Direcția pentru relația cu Parlamentul, un exemplar se transmite la Secretariatul general, iar celelalte se transmit structurilor cu atribuții în soluționarea cererilor asociațiilor și fundațiilor, în vederea punerii în executare/aplicare.”

12. La articolul 5, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Se exceptează de la prevederile alin. (1) fondurile asigurate de la bugetul Ministerului Apărării Naționale și care au ca destinație suportarea costurilor pentru utilitățile aferente imobilelor proprietate publică, aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale, puse gratuit la dispoziție în baza prevederilor art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanță. Aceste fonduri se alocă de către unitățile militare utilizatoare care au în administrare imobilele, în limita normelor de consum, potrivit numărului de persoane care utilizează spațiile și a suprafeței acestora.”

13. La articolul 5, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Pentru sediile asociațiilor și fundațiilor puse gratuit la dispoziție în baza prevederilor art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanță, aflate în imobile care nu sunt în administrarea Ministerului Apărării Naționale, costurile pentru utilități se asigură de către Direcția generală financiar-contabilă, potrivit prevederilor art. 10¹.”

14. La articolul 5, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) Punerea la dispoziția asociațiilor și fundațiilor a spațiilor necesare pentru consfătuiri și activități de promovare a imaginii, tradițiilor și valorilor istorice ale Armatei României se face de către unitățile militare care gestionează spațiile, în conformitate cu procedurile interne, după ce comisia verifică îndeplinirea, de către asociații și fundații, a criteriilor și condițiilor prevăzute în prezentul ordin și analizează necesitatea punerii la dispoziție a spațiilor respective.”

15. La articolul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 6. — (1) Asociațiile și fundațiile transmit anual, până la data de 10 a lunii aprilie, pentru anul anterior, structurilor cu atribuții în domeniu, rapoarte/situații cu privire la stadiul și modul de utilizare a fondurilor, spațiilor și mijloacelor auto asigurate, precum și la activitățile desfășurate în domeniile de responsabilitate ale Ministerului Apărării Naționale. După verificarea rapoartelor/situațiilor, structurile cu atribuții în domeniu le transmit Direcției pentru relația cu Parlamentul, în cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea acestora. Direcția pentru relația cu Parlamentul elaborează, în luna mai, un raport de informare adresat ministrului apărării naționale.”

16. La articolul 7 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) Direcția generală financiar-contabilă pentru fondurile prevăzute la art. 63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 346/2006, republicată, cu modificările ulterioare, precum și pentru cele prevăzute la art. 5 alin. (3) din prezentul ordin, conform prevederilor art. 10¹.”

17. La articolul 7, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Spațiile și mijloacele de transport auto în țară, precum și suportarea costurilor pentru utilități prevăzută la art. 5 alin. (2) se asigură în baza documentelor justificative prevăzute de actele normative în vigoare.”

18. La articolul 7, după alineatul (3) se introduc două noi alineate, alineatele (4) și (5), cu următorul cuprins:

„(4) Pentru relațiile cu organizațiile internaționale de profil prevăzute la art. 63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 346/2006, republicată, cu modificările ulterioare, asociațiile și fundațiile de utilitate publică pot efectua cheltuieli din fondurile puse la dispoziție, pentru deplasarea membrilor proprii delegați, pentru cel mult două plecări în străinătate pe an, cu respectarea corespunzătoare a prevederilor legale aplicabile personalului român trimis în străinătate în vederea îndeplinirii unor misiuni cu caracter temporar.

(5) Punerea la dispoziție a fondurilor repartizate de la bugetul de stat pentru plata cotizațiilor internaționale anuale în valută către organisme internaționale la care asociațiile și fundațiile în cauză sunt afiliate se efectuează în baza documentelor care atestă calitatea de afiliat al acestora, precum și a documentelor din care rezultă obligația de plată a cotizațiilor respective. În cazul în care aceste documente sunt redactate într-o limbă străină, ele se depun în copie certificată pentru conformitate cu originalul, însoțite de traducerea legalizată efectuată de un traducător autorizat.”

19. La articolul 9, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — (1) Asociațiile și fundațiile care nu mai îndeplinesc criteriile și condițiile prevăzute la art. 2 alin. (1) și (2) rambursează structurilor de la care au fost primite fondurile rămase neutilizate, precum și cele utilizate, după caz, la data constatării neîndeplinirii criteriilor și condițiilor. În situația în care comisia prevăzută la art. 3 alin. (1) nu poate determina data de la care nu mai sunt îndeplinite criteriile și condițiile, asociațiile și fundațiile rambursează numai fondurile rămase neutilizate la data constatării neîndeplinirii criteriilor și condițiilor.”

20. La articolul 9, după alineatul (1) se introduc trei noi alineate, alineatele (11)—(13), cu următorul cuprins:

„(11) Fondurile prevăzute la alin. (1) se rambursează în cel mult 30 de zile de la data notificării, transmisă de către structura responsabilă.

(12) Asociațiile și fundațiile care au beneficiat de prevederile art. 63 alin. (3) lit. a) și c) din Legea nr. 346/2006, republicată, cu modificările ulterioare, restituie, la termenul comunicat de structura responsabilă, sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului.

(13) Structura responsabilă cu asigurarea fondurilor verifică în luna ianuarie, pe baza deconturilor justificative aferente anului

anterior, prevăzute la art. 102, dacă fondurile acordate sunt justificate în conformitate cu hotărârile comisiei și dispune restituirea sumelor încasate în plus.”

21. La articolul 9 alineatul (2), literele a) și b) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) să asigure, dacă sunt disponibile, spații necesare pentru consfătuiri și activități de promovare a imaginii, tradițiilor și valorilor istorice ale Armatei României, mijloace de transport auto în țară, fonduri financiare pentru plata cheltuielilor curente și de capital, să suporte costurile pentru utilitățile aferente imobilelor proprietate publică puse la dispoziție în conformitate cu art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanță;

b) să încheie documentele necesare, conform normelor interne, privind punerea la dispoziția asociațiilor și fundațiilor a spațiilor, în care să includă clauze privind modul de predare a acestora, în situația în care nu sunt utilizate potrivit scopului pentru care au fost solicitate și aprobate sau nu au transmis documentele prevăzute, în termen de 3 luni de la data menționată la art. 6 alin. (1);”

22. După articolul 10 se introduc trei noi articole, articolele 10¹—10³, cu următorul cuprins:

„Art. 10¹. — (1) Asociațiile și fundațiile care primesc fonduri repartizate din bugetul ordonatorului principal de credite, în conformitate cu art. 63 alin. (3) lit. a) și c) din Legea nr. 346/2006, republicată, cu modificările ulterioare, stabilesc necesarul lunar de fonduri în concordanță cu fondurile bugetare aprobate și repartizate pe trimestre și solicită Direcției generale financiar-contabile asigurarea acestora, prin formularul «Cerere de fonduri», întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 4, la care anexează formularul «Notă justificativă pentru sumele solicitate», întocmit conform modelului prezentat în anexa nr. 5.

(2) În vederea asigurării costurilor pentru utilitățile aferente imobilelor proprietate publică puse gratuit la dispoziție în baza prevederilor art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanță și care nu sunt în administrarea Ministerului Apărării Naționale, asociațiile și fundațiile transmit, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) și copii ale documentelor, certificate pentru conformitate cu originalul, din care să rezulte că imobilele respective sunt proprietate publică și sunt puse gratuit la dispoziția asociațiilor și fundațiilor.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se înaintează la Direcția generală financiar-contabilă până la data de 12 a fiecărei luni, pentru luna următoare.

(4) Documentele prevăzute la alin. (2) se trimit anual, concomitent cu prima cerere de fonduri sau ori de câte ori intervin modificări pe parcursul anului respectiv, în termen de 5 zile lucrătoare de la data apariției acestor modificări.

Art. 10². — (1) Asociațiile și fundațiile au obligația de a transmite la Direcția generală financiar-contabilă, până la data de 10 a lunii în curs pentru luna precedentă, formularul «Decont justificativ» privind utilizarea tuturor sumelor primite în luna

precedentă, conform modelului din anexa nr. 6, însoțit de o copie lizibilă a documentelor justificative (facturi, bonuri fiscale, chitanțe, contracte etc.), certificate pentru conformitate cu originalul.

(2) Asociațiile și fundațiile transmit anual, până la data de 31 ianuarie, pentru anul anterior, la Direcția generală financiar-contabilă deconturile anuale definitive, conform modelului prevăzut la alin. (1).

Art. 10³. — În situația în care asociațiile și fundațiile nu prezintă, la termenul stabilit la art. 10¹ alin. (3) și (4) și la art. 10² documentele menționate în anexele nr. 4—6, asigurarea de noi fonduri se suspendă până la momentul îndeplinirii obligației de raportare.”

23. Articolul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul ordin.”

24. La anexa nr. 1, literele d) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„d) raportul pe ultimul an de activitate, care cuprinde activitățile semnificative desfășurate și impactul acestora asupra imaginii și prestigiului instituției militare, modul de promovare a Ministerului Apărării Naționale în mass-media sau prin alte mijloace de comunicare, precum și documente care atestă desfășurarea acestor activități;

e) proiectul activităților semnificative propuse a fi desfășurate, care cuprinde denumirea acestora, persoanele participante, obiectivele propuse, finalitatea și importanța asupra prestigiului și imaginii Ministerului Apărării Naționale, estimarea costurilor asociate acestora și justificarea necesității asigurării fondurilor pentru acoperirea costurilor respective.”

25. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul ordin.

26. După anexa nr. 2 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 2a, având cuprinsul prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

27. După anexa nr. 3 se introduc trei noi anexe, anexele nr. 4—6, având cuprinsul prevăzut în anexele nr. 3—5 la prezentul ordin.

Art. II. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.161/2018 pentru stabilirea criteriilor de sprijinire a asociațiilor și fundațiilor de utilitate publică, cu reprezentare la nivel național, care își desfășoară activitatea în domeniile de responsabilitate ale Ministerului Apărării Naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 832 din 28 septembrie 2018, cu modificările și completările aduse prin prezentul ordin, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,
Nicolae-Ionel Ciucă

MODEL DE ADRESĂ

transmisă Ministerului Apărării Naționale pentru analizarea îndeplinirii, de către asociație/fundație, a criteriilor și condițiilor prevăzute la art. 2 alin. (1) și (2) din ordin în vederea punerii la dispoziție a fondurilor repartizate de la bugetul de stat pentru plata cheltuielilor curente și de capital, necesare desfășurării activităților acestora, a celor determinate de relațiile cu organizațiile neguvernamentale și internaționale de profil, asigurării spațiilor, mijloacelor auto în țară, precum și pentru plata cotizațiilor internaționale anuale în valută către organisme internaționale la care asociațiile și fundațiile sunt asociate

Asociația/Fundația
Adresa: strada nr.
Nr. din

Șefului Direcției pentru relația cu Parlamentul

În conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.161/2018 pentru stabilirea criteriilor de sprijinire a asociațiilor și fundațiilor de utilitate publică cu reprezentare la nivel național, care își desfășoară activitatea în domeniile de responsabilitate ale Ministerului Apărării Naționale, vă adresăm rugămintea de a dispune măsurile necesare în vederea analizei îndeplinirii, de către asociația/fundația, a criteriilor și condițiilor prevăzute la art. 2 din ordin, în vederea:

1. repartizării sumei de lei, astfel:

a) suma de lei, conform „Notei de calcul și fundamentare pe anul privind necesitatea asigurării fondurilor pentru plata cheltuielilor prevăzute la art. 63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările ulterioare”;

b) suma de lei pentru suportarea costurilor pentru utilitățile aferente imobilelor proprietate publică care nu sunt în administrarea Ministerului Apărării Naționale puse la dispoziție în conformitate cu art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, situate în, str. nr.

(localitatea, județul)

et., ap., pe care asociația/fundația le folosește ca sedii în baza

(Se indică nr. și data contractului și se anexează în fotocopie.)

2. punerii la dispoziție a

(numărul și tipul mijloacelor auto)

pentru

(scopul solicitării)

pe itinerarul în limita a km*, în perioada

3. repartizării unui spațiu în incinta Cercului militar/Unității Militare în perioada

4. suportării costurilor pentru utilitățile aferente imobilelor proprietate publică aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale puse gratuit la dispoziție în conformitate cu art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, situate în, str. nr., et., ap.

(localitatea, județul)

pe care asociația/fundația le folosește ca sedii în baza

Menționăm că ne obligăm să restituim spațiile puse la dispoziție, conform Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.161/2018, în starea în care au fost predate.

Anexăm următoarele documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor prevăzute de Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.161/2018, necesare justificării necesității asigurării fondurilor financiare solicitate:

(Se anexează documentele prevăzute în anexa nr. 1.)

Președintele Asociației/Fundației,

.....

* Nr. de km se va calcula pe traseul cel mai scurt.

— Model —

NOTĂ DE CALCUL ȘI FUNDAMENTARE
pe anul privind necesitatea asigurării fondurilor pentru plata cheltuielilor
prevăzute la art. 63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea
Ministerului Apărării Naționale

Nr. crt.	Activitatea	Detalii asupra naturii cheltuielilor	U.M.	Necesar	Valoare medie/U.M. — lei —	Total valoare — lei —	Justificarea necesității asigurării fondurilor pentru acoperirea costului respectiv
0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7
1.	X	— Hârtie	top	2	20	40	
		— Toner imprimantă	buc.	1	100	100	
		—					
2.	X	—					
		—					
		—					
TOTAL GENERAL						140	

Președintele Asociației/Fundației

.....
(numele și prenumele)

Conducătorul compartimentului financiar-contabil,

.....
(numele și prenumele)

— Model —

Șefului Direcției generale financiar-contabile

CERERE DE FONDURI
pentru luna anul

Clasificația bugetară					Total necesar	Disponibil preliminar în luna curentă	Sume solicitate	Alocația trimestrială rămasă de deschis
Cap./subcap./paragraf		Titlu/art./alin.						
0					1	2	3 = 1 — 2 > 0	4
Cod program				47				
60.01	02		59	11				
Total program					47			
TOTAL GENERAL								

NOTE:

- Sumele din coloana 3 se justifică în anexa la cererea de fonduri.
- La stabilirea alocației trimestriale rămase de deschis (col. 4) se va ține seama de fondurile rămase de repartizat din trimestrele anterioare.
- La stabilirea necesarului pe luna (col. 3) se va ține seama de disponibilitățile preliminate la sfârșitul lunii curente (col. 2).
- Sumele solicitate în coloana 3 nu pot fi mai mari decât prevederile bugetare aprobate asociației/fundației.

Președintele Asociației/Fundației,

.....
(numele și prenumele)

Conducătorul compartimentului financiar contabil,

.....
(numele și prenumele)

— Model —

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ
pentru sumele solicitate în cererea de fonduri
pentru luna anul

— lei —

Clasificația bugetară						Cod ordonator	Prg.	Suma solicitată	Temei de plată (contract/factură etc.)	Seria/nr./data documentelor justificative din col. 3	Data scadentă	Furnizorul	Explicații cu privire la suma solicitată
1								2	3	4	5	6	7
60.01	02		59	11			47						
..						
..						
..						
..						
TOTAL GENERAL									X	X	X	X	X

NOTĂ:

Totalul general din coloana 2 trebuie să corespundă cu totalul general din coloana 3 de la cererea de fonduri.

Președintele Asociației/Fundației,

.....

(numele și prenumele)

Conducătorul compartimentului financiar contabil,

.....

(numele și prenumele)

— Model —

DECONT JUSTIFICATIV
privind cheltuielile efectuate de asociațiile/fundațiile de utilitate publică
pentru luna anul

Se întocmește pentru capitol 60.01 subcapitol 02 art. 59.11.

Nr. crt.	Felul, nr. și data documentului	Suma primită	Suma utilizată	Sold (rămas de utilizat)	Detalierea cheltuielilor din documentele înscrise în coloana 2
1	2	3	4	5 = sold + 3—4	6
	Sold luna precedentă	X	X		
	Primit în luna curentă		X	X	
X	X	X	X	X	
1	Factura fiscală nr. din	X			
X	X	X	X	X	
TOTAL GENERAL					X

NOTE:

- Prezentul formular nu este limitativ în conținut. În funcție de activitățile specifice, acesta se va detalia pe naturi de cheltuieli.
- La decont se anexează copii lizibile ale documentelor justificative înscrise în col. 2, certificate pentru conformitate cu originalul.
- Decontul se întocmește în lei, utilizându-se două zecimale.

Președintele Asociației/Fundației,

.....

(numele și prenumele)

Conducătorul compartimentului financiar contabil,

.....

(numele și prenumele)

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN**privind modificarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.508/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin în sectorul vitivinicol 2019—2023**

Văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politice agricole nr. 241.888 din 1.04.2020,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.508/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin în sectorul vitivinicol 2019—2023, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.079 și 1.079 bis din 20 decembrie 2018, se modifică după cum urmează:

1. La punctul 1, subpunctul 1.12 va avea următorul cuprins:

„1.12. solicitanții sunt producătorii viticoli, persoane fizice sau juridice care dețin și/sau exploatează suprafețe de viță-de-vie.”

2. La punctul 2 subpunctul 2.8, litera d) va avea următorul cuprins:

„d) parcelele înființate/modernizate prin proiecte comunitare pentru restructurare/reconversie în ultimele 10 campanii viticole, potrivit datei plantării înscrise în fișa parcelei viticole din cadrul R.P.V./data aprobării planului individual pentru măsura de modernizare, cu excepția măsurii prevăzute la pct. 2.2 lit. c) și a măsurii de modernizare prin instalarea de sisteme de irigații prin picurare prevăzute la pct. 2.2 lit. d) ultimul paragraf;”

3. La punctul 3 subpunctul 3.1, literele g) și h) se abrogă.

4. La punctul 4 subpunctul 4.1, literele q) și Ț) vor avea următorul cuprins:

„q) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să rezulte că parcelele supuse programelor de restructurare/reconversie nu au fost înființate/modernizate prin proiecte comunitare pentru restructurare/reconversie în ultimele 10 campanii viticole, potrivit datei plantării înscrise în fișa parcelei viticole din cadrul R.P.V./data aprobării planului individual pentru măsura de modernizare, cu excepția măsurii prevăzute la pct. 2.2 lit. c), precum și a măsurii de modernizare prin instalarea de sisteme de irigații prin picurare prevăzute la pct. 2.2 lit. d) ultimul paragraf, atunci când aceasta este accesată pentru prima dată;

Ț) aviz de gospodărire a apelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, emis pe numele solicitantului sau, după caz, documente doveditoare ale dreptului de folosință a apei pentru irigații, respectiv autorizația de gospodărire a apelor emisă pe numele solicitantului de către Administrația Națională «Apele Române» sau administrațiile bazinale de apă/contractul de livrare a apei pentru irigat încheiat între solicitant și Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare sau alți furnizori de apă pentru irigații, în vigoare la data depunerii planului individual/contractul de livrare a apei pentru irigat încheiat între solicitant și organizația utilizatorilor de apă pentru irigații, în vigoare la data depunerii planului individual, în cazul în care investiția este amplasată pe teritoriul organizației utilizatorilor de apă pentru irigații.”

5. La punctul 7.2 litera b), ultima liniuță va avea următorul cuprins:

„— documente emise/încheiate pe numele solicitantului, doveditoare ale dreptului de folosință a apei pentru irigații, dacă acestea au fost obținute de drept, după aprobarea planului, și au legătură cu documentele menționate la pct. 4 subpct. 4.1 lit. Ț).”

6. Punctul 8.7 va avea următorul cuprins:

„8.7. Beneficiarii sprijinului financiar care abandonează sau defrișează plantațiile înființate/modernizate prin programele de restructurare/reconversie de la pct. 2.2, cu excepția măsurii prevăzute la pct. 2.2 lit. c), în primele 10 campanii viticole de la înființarea/modernizarea plantațiilor, potrivit datei plantării înscrise în fișa parcelei viticole din cadrul R.P.V./data aprobării planului individual pentru măsura de modernizare, vor returna sumele plătite de A.P.I.A., precum și dobânzile calculate conform legislației în vigoare.”

7. Punctul 8.8 va avea următorul cuprins:

„8.8. Transferul parcelelor viticole realizate prin programele de restructurare/reconversie prevăzute la pct. 2.2 în primele 10 campanii de la înființarea/modernizarea acestora, potrivit datei plantării înscrise în fișa parcelei viticole din cadrul R.P.V./data aprobării planului individual pentru măsura de modernizare, se realizează cu preluarea de către noul deținător a tuturor obligațiilor care decurg din prezentul act normativ.”

8. Anexa nr. 2 la normele metodologice se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1.

9. Anexa nr. 3 la normele metodologice se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2.

10. Anexa nr. 4 la normele metodologice se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 3.

Art. II. — Anexele nr. 1—3*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — (1) Programele de restructurare/reconversie depuse înainte de intrarea în vigoare a prezentului ordin sunt verificate și derulate potrivit prevederilor legale în vigoare la data depunerii acestora.

(2) Prevederile Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.508/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de punere în aplicare a măsurii de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, eligibilă pentru finanțare în cadrul Programului național de sprijin în sectorul vitivinicol 2019—2023, cu modificările aduse prin prezentul ordin, se aplică programelor de restructurare/reconversie depuse după data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Nechita-Adrian Oros

București, 8 aprilie 2020.
Nr. 93.

*) Anexele nr. 1—3 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 331 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE
Nr. 492 din 1 aprilie 2020

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Nr. 1.845 din 9 aprilie 2020

ORDIN

pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.080/2008 privind constituirea Comitetului de investiții pentru Fondul de participare JEREMIE pentru operațiunile domeniului major de intervenție 1.2 „Accesul la finanțare al întreprinderilor mici și mijlocii” din cadrul axei prioritare 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, Programul operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” 2007—2013

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 514/2008 pentru aprobarea Acordului de finanțare dintre Guvernul României și Fondul European de Investiții privind programul JEREMIE în România, semnat la București la 18 februarie 2008, cu modificările ulterioare,

în baza prevederilor art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 607/2015 pentru aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de finanțare dintre Guvernul României și Fondul European de Investiții privind programul JEREMIE în România, semnat la București la 19 noiembrie 2013 și la Luxemburg la 15 noiembrie 2013, și pentru modificarea art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 514/2008 pentru aprobarea Acordului de finanțare dintre Guvernul României și Fondul European de Investiții privind programul JEREMIE în România, semnat la București la 18 februarie 2008,

în temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările ulterioare, și al prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul fondurilor europene și ministrul finanțelor publice emit următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.080/2008 privind constituirea Comitetului de investiții pentru Fondul de participare JEREMIE pentru operațiunile domeniului major de intervenție 1.2 „Accesul la finanțare al întreprinderilor mici și mijlocii” din cadrul axei prioritare 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, Programul operațional sectorial „Creșterea competitivității economice” 2007—2013, publicat în

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 722 din 24 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul fondurilor europene,
Ioan Marcel Boloș

Ministrul finanțelor publice,
Vasile-Florin Cîțu

ANEXĂ

(Anexa la Ordinul nr. 3.080/2008)

COMPONENȚA

Comitetului de investiții pentru Fondul de participare JEREMIE

1. Ministerul Fondurilor Europene — Călin Ioan Bota, secretar de stat — președinte
2. Ministerul Fondurilor Europene — Svetlana Gomboș, Direcția generală programe europene competitivitate, director general — membru
3. Ministerul Fondurilor Europene — George Cărpuşor, Direcția generală programe europene competitivitate, manager public — membru
4. Ministerul Fondurilor Europene — Aneta Stoica, Direcția generală programare și coordonare sistem, consilier superior — membru
5. Ministerul Finanțelor Publice — Mihai Eleodor Mandreș, secretar de stat — membru

MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI Nr. 763 din 19 martie 2020	MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE Nr. 1.866 din 15 aprilie 2020	MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE Nr. 736 din 30 martie 2020
-------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

ORDIN

pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020 pentru Societatea „Eurotest” — S.A.

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 44/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 81/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale,

ministrul economiei, energiei și mediului de afaceri, ministrul finanțelor publice și ministrul muncii și protecției sociale emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020 pentru Societatea „Eurotest” — S.A., prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei,
energiei și mediului
de afaceri,
Virgil-Daniel Popescu

Ministrul finanțelor
publice,
Vasile-Florin Cițu

Ministrul muncii
și protecției sociale,
**Victoria Violeta
Alexandru**

MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

Operatorul economic: Societatea „EUROTEST” — S.A.

Sediul/Adresa: Splaiul Unirii nr. 313, sectorul 3

Cod unic de înregistrare: 360557

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
pe anul 2020**

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an 2020 -mii lei-
0	1	2	3	4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	740
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	740
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	
	2	Venituri financiare	5	
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	734
	1	Cheltuieli de exploatare,(Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	734
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	73
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	61
		C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	441
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	306
		C1 ch. cu salariile	12	288
		C2 bonusuri	13	18
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	15	
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	126
		C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	9
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	159
	2	Cheltuieli financiare	19	
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	6
IV	1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	
	2	IMPOZIT PE PROFIT AMĂNAT	22	
	3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMĂNAT	23	
	4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITĂȚI	24	
	5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25	
V		PROFITUL/PIERDEREA NETĂ A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	6
	1	Rezerve legale	27	
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29	6
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30	
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	31	
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33	
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34	
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	35	
	b)	- dividende convenite bugetului local	36	
	c)	- dividende convenite altor acționari	37	

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an 2020 -mii lei-
0	1	2	3	4
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39	
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	40	
	a)	cheltuieli materiale	41	
	b)	cheltuieli cu salariile	42	
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	43	
	d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	44	
	e)	alte cheltuieli	45	
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	
	1	Alocații de la buget	47	
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48	
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	
X		DATE DE FUNDAMENTARE		
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	5
	2	Nr.mediu de salariați total	51	4
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	52	6.375
	4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	6.375
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	185
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55	185
	7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56	
	8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57= (Rd.6/Rd.1)x1000)	57	992
	9	Plăți restante	58	0
	10	Creanțe restante	59	0

MINISTERUL TRANSPORTURILOR, INFRASTRUCTURII ȘI COMUNICAȚIILOR

O R D I N

privind modificarea anexei la Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.064/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România

În temeiul prevederilor art. 64 din Legea nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor,

ministrul transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor emite următorul ordin:

Art. I. — La articolul 1 alineatele (2) și (3) din anexa la Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.064/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 726 din 26 octombrie 2007, cu modificările ulterioare, se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Perioada în care o persoană are calitatea de personal aeronavigant este perioada în care este angajată cu contract de muncă de către un angajator și este remunerată pentru prestarea activităților aeronautice civile de zbor executate în baza documentelor nominale individuale de certificare, autorizare, licență, atestat, brevet și altele asemenea, emise sau recunoscute de către Regia Autonomă «Autoritatea Aeronautică

Civilă Română», denumită în continuare AACR, sau, înainte de înființarea acesteia prin Hotărârea Guvernului nr. 405/1993, cu modificările și completările ulterioare, de către instituția care avea atribuții de autoritate de stat în domeniul aviației civile în România, conform legislației în vigoare.

(3) Prin *angajator*, în sensul prezentelor norme metodologice, se înțelege orice persoană fizică rezidentă în România sau persoană juridică cu sediul principal sau secundar în România, care are sau a avut personal aeronavigant angajat cu contract individual de muncă încheiat în conformitate cu legislația din România pentru prestarea activităților aeronautice civile de zbor executate în baza documentelor prevăzute la alin. (2).”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor,

Lucian Nicolae Bode

București, 21 aprilie 2020.

Nr. 892.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind aprobarea Instrucțiunii pentru crearea și/sau întărirea capacității sistemului de învățământ preuniversitar prin învățare on-line**

Având în vedere:

- prevederile art. 94 alin. (2) lit. c) și e) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 din Hotărârea Comitetului național pentru Situații Speciale de Urgență nr. 6/2020;
- prevederile art. 49 din anexa nr. 1 la Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României și ale Hotărârii Parlamentului României nr. 3/2020;
- prevederile Decretului nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe întreg teritoriul României, în temeiul prevederilor art. 6 lit. d) și art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunea pentru crearea și/sau întărirea capacității sistemului de învățământ preuniversitar prin învățare on-line, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală învățământ preuniversitar, Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație, Direcția minorități,

Direcția tehnologia informației și comunicației, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,

Cristina Monica Anisie

București, 21 aprilie 2020.

Nr. 4.135.

ANEXĂ**INSTRUCȚIUNE****pentru crearea și/sau întărirea capacității sistemului de învățământ preuniversitar prin învățare on-line****SECȚIUNEA 1****Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezenta instrucțiune reglementează măsurile la nivelul Ministerului Educației și Cercetării, al inspectoratelor școlare și al unităților de învățământ preuniversitar în vederea continuării procesului de învățare la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar.

(2) Măsurile prevăzute de prezenta instrucțiune au scopul de a asigura desfășurarea procesului de învățare on-line.

SECȚIUNEA a 2-a**Măsuri la nivelul Ministerului Educației și Cercetării și al instituțiilor centrale din subordine/în coordonare**

Art. 2. — Ministerul Educației și Cercetării, prin Direcția generală învățământ preuniversitar (DGIP), elaborează și adoptă Planul național de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor din învățământul preuniversitar.

Art. 3. — (1) Ministerul Educației și Cercetării, prin Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (CNPEE), operaționalizează portalul Digital pe educared.ro (<https://digital.educared.ro>) ca totalitate a platformelor de e-learning și a resurselor de învățare on-line asigurate și, după caz, validate și recomandate de Ministerul Educației și Cercetării.

(2) Portalul Digital pe educared.ro va conține o secțiune cu tutoriale și alte materiale de învățare, destinată formării și

susținerii cadrelor didactice, în vederea proiectării, realizării, evaluării activităților de învățare on-line și gestionării activităților elevilor pe platforme de învățare on-line.

(3) Ministerul Educației și Cercetării dezvoltă instrumente pentru toți actorii din sistemul de învățământ: preșcolari, elevi, cadre didactice, directori ai unităților de învățământ, inspectori școlari, consilieri școlari, părinți/reprezentanți legali etc., în vederea monitorizării, susținerii și îmbunătățirii accesului la învățare.

(4) Informațiile relevante pentru monitorizarea, susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare vor fi completate în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR) de unitățile de învățământ, în conformitate cu solicitările Ministerului Educației și Cercetării.

Art. 4. — (1) CNPEE, pe baza datelor preluate din SIIR, elaborează și publică, semestrial, analize privind accesul unităților de învățământ, al cadrelor didactice și al elevilor la resurse pentru învățarea on-line, precum și referitoare la pregătirea cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor de e-learning și a resurselor de învățare on-line asigurate și, după caz, validate și recomandate de Ministerul Educației și Cercetării.

(2) Analizele vor evidenția pentru fiecare unitate de învățământ și pentru fiecare structură subordonată:

- a) dotarea cu terminale de tip desktop, laptop, tabletă funcționale;
- b) conectarea la internet;

c) gradul de acces al unităților de învățământ la platforme de învățare, instrumente și resurse necesare desfășurării activităților de învățare on-line;

d) numărul și procentajul cadrelor didactice care dispun de terminale de tip desktop, laptop, tabletă și telefon inteligent, conectate la internet, în folosință exclusivă și/sau partajată cu alți membri ai familiei;

e) numărul și procentajul elevilor care dispun de terminale de tip desktop, laptop, tabletă și telefon inteligent, conectate la internet, în folosință exclusivă și/sau partajată cu alți membri ai familiei;

f) aspecte privind calitatea procesului didactic on-line prin valorificarea rezultatelor din instrumentele de feedback.

Art. 5. — (1) Ministerul Educației și Cercetării va face demersurile necesare pentru introducerea în curriculumul programelor de formare psihopedagogică inițială a disciplinelor de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii) pentru dezvoltarea competențelor de integrare a tehnologiei în procesul de predare-învățare-evaluare.

(2) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei instrucțiuni, casele corpului didactic vor elabora programe de formare continuă destinate personalului didactic, iar Comisia specializată de acreditare (CSA) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării va acredita, cu prioritate, programe pentru dezvoltarea competențelor de integrare a tehnologiei în procesul de predare-învățare-evaluare, pentru cadrele didactice.

Art. 6. — (1) Ministerul Educației și Cercetării poate decide, în cazuri justificate (de exemplu, suspendarea cursurilor ca urmare a instituirii, pe teritoriul României, a stării de urgență) și pe baza unor instrucțiuni emise în prealabil, că evaluarea la anumite discipline/module poate fi realizată și on-line.

(2) Ministerul Educației și Cercetării elaborează și diseminează, prin experții CNPEE, pe toată perioada suspendării cursurilor, resurse de antrenament de tip test și bareme de evaluare și de notare necesare pregătirii individuale pentru susținerea evaluării naționale a elevilor de clasa a VIII-a și a examenului național de bacalaureat.

(3) Ministerul Educației și Cercetării actualizează actele normative care reglementează fișa postului cadrelor didactice și evaluarea acestora, incluzând atribuții specifice și indicatori de performanță, referitori la proiectarea, realizarea și evaluarea activităților de învățare on-line.

SECȚIUNEA a 3-a

Măsuri la nivelul inspectoratelor școlare

Art. 7. — Inspectoratele școlare județene/al municipiului București realizează următoarele activități:

a) elaborează planul județean/al municipiului București de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor prin adaptare la specificul regional și local în concordanță cu planul național prevăzut la art. 2;

b) monitorizează organizarea și desfășurarea activităților-suport pentru învățarea on-line în unitățile de învățământ din subordine;

c) monitorizează completarea în SIIIR de către unitățile de învățământ a informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare al beneficiarilor sistemului de educație, analizează aceste date cu scopul actualizării periodice a planului prevăzut la lit. a);

d) colaborează cu autoritățile administrației publice județene și locale în vederea asigurării echipamentelor informatice și a conectării la internet a unităților de învățământ;

e) asigură, monitorizează, analizează și pune în aplicare, împreună cu unitățile de învățământ, cu casele corpului didactic și cu furnizorii programelor de formare continuă acreditate, pregătirea personalului didactic din învățământul preuniversitar;

f) îndrumă, prin inspectorii școlari de specialitate/profesorii metodiști, cadrele didactice în:

(i) proiectarea activităților de predare-învățare-evaluare on-line;

(ii) elaborarea unor exemple de resurse educaționale;

g) organizează sesiuni on-line cu cadrele didactice pentru transferul de bune practici în învățarea on-line;

h) transmit Ministerului Educației și Cercetării raportări cu privire la organizarea și desfășurarea activității suport pentru învățarea on-line, conform formatului și termenelor stabilite de Ministerul Educației și Cercetării;

i) aplică mecanismele de colectare a feedbackului de la elevi, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, în scopul luării măsurilor care să conducă la îmbunătățirea accesului, participării și a calității activităților desfășurate on-line.

SECȚIUNEA a 4-a

Măsuri la nivelul unităților de învățământ preuniversitar

Art. 8. — Conducerea unității de învățământ desfășoară următoarele activități de facilitare a învățării on-line:

a) aplică planul de acțiune al inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București (ISJ/ISMB) prevăzut la art. 7 lit. a);

b) informează, prin intermediul cadrelor didactice, elevii și părinții acestora cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și la modalitatea de organizare a activității-suport pentru învățarea on-line în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora;

c) realizează completarea în SIIIR a informațiilor relevante pentru susținerea și îmbunătățirea accesului la învățare al beneficiarilor sistemului de educație;

d) asigură accesul cadrelor didactice și elevilor la platforme educaționale, prin înregistrarea unității de învățământ (dacă este cazul);

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și cu inspectoratul școlar, pentru completarea dotării cu echipamente informatice și pentru conectarea la internet, în funcție de nevoile identificate;

f) analizează nevoile de dezvoltare a competențelor digitale ale cadrelor didactice și le desemnează pe cele care trebuie să participe la programe de formare;

g) stabilește, împreună cu cadrele didactice și profesorii diriginți, platformele, aplicațiile și resursele educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată;

h) realizează, împreună cu profesorii diriginți și cadrele didactice, un program săptămânal care include activitățile de învățare on-line pentru fiecare disciplină de studiu, având în vedere o durată echilibrată a acestora;

i) stabilește modalitatea de monitorizare a realizării activităților on-line de către cadrele didactice;

j) identifică și aplică modalități de susținere a activității pentru posibile cazuri speciale, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES);

k) aplică mecanismele de colectare a feedbackului de la elevi, părinți, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, în scopul luării măsurilor care să conducă la îmbunătățirea accesului, participării și a calității activității;

l) actualizează fișele posturilor cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu atribuții referitoare la activitățile de învățare on-line.

Art. 9. — (1) Educatoarea/Profesorul pentru învățământ preșcolar/Învățătorul de la clasele pregătitoare, clasele I și clasele a II-a/Profesorul pentru învățământ primar de la clasele

pregătitoare, clasele I și clasele a II-a realizează, după caz, următoarele activități:

a) informează părinții preșcolarilor/elevilor cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și modalitatea de organizare a activității-suport pentru învățarea on-line, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora;

b) coordonează activitatea grupei/clasei și colaborează cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuității participării preșcolarilor/elevilor la activitatea de învățare on-line;

c) participă împreună cu celelalte cadre didactice și conducerea unității de învățământ la stabilirea platformelor, aplicațiilor și resurselor educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată;

d) transmite părinților preșcolarilor/elevilor de la grupa/clasa pe care o coordonează programul stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și alte informații relevante pentru facilitarea învățării on-line;

e) asigură comunicarea cu părinții pentru participarea preșcolarilor/elevilor la activitățile-suport pentru învățarea on-line;

f) colectează feedbackul de la preșcolari/elevi și părinți, cu privire la organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, și îl transmite conducerii unității de învățământ;

g) intervine în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității, în care sunt implicați preșcolarii/elevii grupei/clasei.

(2) Învățătorul de la clasele a III-a și clasele a IV-a/Profesorul pentru învățământ primar de la clasele a III-a și a IV-a/ Profesorul diriginte realizează, după caz, următoarele activități:

a) informează elevii și părinții acestora cu privire la perioada suspendării cursurilor în unitatea de învățământ și modalitatea de organizare a activității-suport pentru învățarea on-line, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile acestora;

b) coordonează activitatea clasei și colaborează cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuității participării elevilor la activitatea de învățare on-line;

c) participă împreună cu celelalte cadre didactice și conducerea unității de învățământ la stabilirea platformelor, aplicațiilor și resurselor educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitatea desfășurată;

d) transmite elevilor de la clasa pe care o coordonează programul stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și alte informații relevante pentru facilitarea învățării on-line;

e) menține legătura cu cadrele didactice de specialitate în ceea ce privește participarea la activitățile de învățare on-line a elevilor din clasa pe care o coordonează;

f) oferă consiliere elevilor clasei pentru participarea acestora la activitățile-suport pentru învățarea on-line;

g) asigură comunicarea cu părinții elevilor;

h) colectează feedbackul de la elevi și părinți, cadrele didactice de la clasă, cu privire la organizarea și desfășurarea activității-suport pentru învățarea on-line, și îl transmite conducerii unității de învățământ;

i) intervine în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității, în care sunt implicați elevii/profesorii clasei.

Art. 10. — Cadrele didactice realizează următoarele activități:

a) colectează informații necesare accesului și participării elevilor la activitatea de predare—învățare—evaluare desfășurată on-line;

b) proiectează activitatea-suport pentru învățarea on-line din perspectiva principiilor didactice și a celor privind învățarea on-line;

c) desfășoară activitatea didactică în sistem on-line și sunt responsabile de asigurarea calității actului educațional;

d) elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse și mijloace care pot fi utilizate în procesul de învățare on-line;

e) elaborează instrumente de evaluare aplicabile on-line, pentru înregistrarea progresului elevilor;

f) oferă feedback constructiv permanent fiecărui elev, în urma participării la activitățile desfășurate și a rezolvării sarcinilor de lucru;

g) raportează conducerii unității de învățământ activitatea desfășurată, ținând seama de modalitățile și termenele de raportare stabilite de către aceasta;

h) participă la activitățile de formare și webinarile recomandate de către Ministerul Educației și Cercetării, ISJ/ISMB și conducerea unității de învățământ.

Art. 11. — (1) Părintele, tutorele legal instituit sau susținătorul legal are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a asigura accesul și participarea preșcolarului/elevului la activitățile de învățare on-line organizate de unitatea de învățământ.

(2) Părintele, tutorele legal instituit sau susținătorul legal răspunde material pentru distrugerea echipamentelor informatice și de comunicare în situația în care acestea aparțin patrimoniului unității de învățământ.

Art. 12. — (1) Preșcolarul/Elevul are dreptul de a avea acces gratuit la portalurile, platformele de învățare, bibliotecile virtuale și la alte resurse de învățare digitale, în funcție de nevoi.

(2) Elevul are obligația de a participa la activitățile de învățare on-line stabilite de unitatea de învățământ.

SECȚIUNEA a 5-a

Dispoziții finale

Art. 13. — Ministerul Educației și Cercetării va actualiza legislația subsecventă Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în concordanță cu prevederile prezentei instrucțiuni.

Art. 14. — La reluarea activității de predare—învățare—evaluare în unitățile de învățământ, activitatea-suport pentru învățarea on-line poate fi valorificată de cadrul didactic prin calificativ/notă cu acordul elevului sau cu acordul părintelui/tutorei legal.

Art. 15. — (1) Pentru preșcolarii/elevii din medii dezavantajate, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ, cu sprijinul autorităților locale și al altor parteneri educaționali, iau măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare și a accesului la activități de învățare prin identificarea nevoilor și a soluțiilor de dotare cu echipamente informatice și conectare la internet.

(2) Unitățile de învățământ vor realiza planuri de recuperare și planuri remediale pentru elevii care în perioada suspendării cursurilor nu au putut participa, din motive obiective, la activitățile de învățare on-line. Acestea vor fi aplicate imediat după reluarea cursurilor.

Art. 16. — În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

RECTIFICĂRI

În cuprinsul Ordonanței militare nr. 9/2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 321 din 16 aprilie 2020, se face următoarea rectificare:

— la art. 1 alin. (4), în loc de: „Măsurile prevăzute la alin. (1) și (3)...” se va citi: „Măsurile prevăzute la alin. (1)—(3)...”.

★

În Ordinul ministrului sănătății nr. 614/2020 pentru modificarea și completarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2017 și 2018, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 377/2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 306 din 13 aprilie 2020, se face următoarea rectificare:

— la art. I pct. 4, la subpct. 4.47, în loc de: „București” se va citi: „Timișoara”.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

