



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 252

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 25 martie 2024

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>		
<b>DECRETE</b>		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
256.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	2	102. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind înregistrarea în Registrul unic de identificare ....	6–9	
257.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	2	502. — Ordin al ministrului finanțelor privind aprobarea Procedurii de compensare a obligațiilor stabilite prin hotărâri judecătorești sau hotărâri arbitrare, pronunțate de instanțele de judecată naționale și internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale și internaționale, în sarcina Ministerului Finanțelor în nume propriu sau în numele statului român cu alte obligații bugetare care se fac venit la bugetul de stat .....	10–11	
258.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	3	<b>ACTE ALE BIROULUI ELECTORAL CENTRAL</b>		
259.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	3	1.	— Hotărâre privind adoptarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024 .....	12–14
260.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	4	<b>ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE PUBLICATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 334/2006 PRIVIND FINANȚAREA ACTIVITĂȚII PARTIDELOR POLITICE ȘI A CAMPANIILOR ELECTORALE</b>		
261.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	4	5	Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România ....	15
262.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	5			
263.	— Decret privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele a unui general de brigadă cu o stea din Serviciul Român de Informații .....	5			

**D E C R E T E****PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 256.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 257.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 258.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 259.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 260.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 261.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 262.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind înaintarea în gradul de general-maior cu două stele  
a unui general de brigadă cu o stea  
din Serviciul Român de Informații**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. b) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările ulterioare, având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații și Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. S-48/2024,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Generalul de brigadă cu o stea menționat în anexă<sup>1</sup> se înaintează în gradul de general-maior cu două stele.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 263.

---

<sup>1</sup> Anexa conține informații clasificate, potrivit legii, face parte din prezentul decret și urmează regimul juridic prevăzut de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

## ORDIN

### privind înregistrarea în Registrul unic de identificare

Văzând Referatul comun de aprobare nr. 141.224 din 15.03.2024, întocmit de către Direcția generală dezvoltare rurală — Autoritate de management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală, în calitate de Autoritate de management pentru Planul strategic PAC 2023—2027 din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, și Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură,

având în vedere prevederile:

— Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1.305/2013 și (UE) nr. 1.307/2013;

— Regulamentului (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013;

— Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2022/1.475 al Comisiei din 6 septembrie 2022 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește evaluarea planurilor strategice PAC și furnizarea de informații pentru monitorizare și evaluare;

— Regulamentului delegat (UE) 2022/127 al Comisiei din 7 decembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului cu norme privind agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro;

— Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2021/2.289 al Comisiei din 21 decembrie 2021 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește prezentarea conținutului planurilor strategice PAC și sistemul electronic pentru schimbul securizat de informații;

— Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2022/1.173 al Comisiei din 31 mai 2022 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control din cadrul politicii agricole comune;

— Regulamentului (UE) nr. 1.144/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 octombrie 2014 privind acțiunile de informare și promovare referitoare la produsele agricole puse în aplicare pe piața internă și în țări terțe și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 3/2008 al Consiliului;

— Regulamentului delegat (UE) 2015/1.829 al Comisiei din 23 aprilie 2015 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.144/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind acțiunile de informare și promovare referitoare la produsele agricole puse în aplicare pe piața internă și în țările terțe;

— Regulamentului delegat (UE) 2016/1.237 al Comisiei din 18 mai 2016 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește normele de aplicare a sistemului de licențe de import și export și de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește normele referitoare la eliberarea și reținerea garanțiilor constituite pentru astfel de licențe, precum și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 2.535/2001, (CE) nr. 1.342/2003, (CE) nr. 2.336/2003, (CE) nr. 951/2006, (CE) nr. 341/2007 și (CE) nr. 382/2008 ale Comisiei și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2.390/98, (CE) nr. 1.345/2005, (CE) nr. 376/2008 și (CE) nr. 507/2008 ale Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2016/1.239 al Comisiei din 18 mai 2016 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul de licențe de import și de export, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/761 al Comisiei din 17 decembrie 2019 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentelor (UE) nr. 1.306/2013, (UE) nr. 1.308/2013 și (UE) nr. 510/2014 ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește sistemul de gestionare a contingentelor tarifare pe bază de licențe, cu modificările și completările ulterioare;

— Deciziei de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C (2022) 8.783 din 7 decembrie 2022 de aprobare a Planului Național Strategic PAC 2023—2027, cu modificările și completările ulterioare;

— Legii nr. 1/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 1.570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic PAC 2023—2027, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 1.571/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor aferente sectoarelor vegetal și zootehnic din cadrul Planului strategic PAC 2023—2027, finanțate din Fondul european de garantare agricolă și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor:

— art. 71 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 și al art. 8 coroborat cu art. 10 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2022/1.475 al Comisiei din 6 septembrie 2022 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește evaluarea planurilor strategice PAC și furnizarea de informații pentru monitorizare și evaluare;

— art. 57 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 9 alin. (5) și (6) din Hotărârea Guvernului nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigridină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul agriculturii și dezvoltării rurale** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă regulile de organizare și funcționare a Registrului unic de identificare, denumit în continuare *RUI*, de înregistrare în *RUI* a solicitanților/beneficiarilor de plăți și/sau sprijin financiar din fonduri europene nerambursabile și naționale, în cadrul politicii agricole comune (*PAC*), sau ajutoare din fonduri publice alocate agriculturii și dezvoltării rurale, precum și a beneficiarilor schimburilor comerciale de produse agricole sub licențe de import/export emise de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, denumită în continuare *APIA*.

Art. 2. — *RUI* este gestionat de *APIA* în sistem informatic.

Art. 3. — (1) Atribuirea de către *APIA* a codului unic de identificare în *RUI* se face o singură dată, pentru fiecare solicitant, pe baza unei cereri de înregistrare conform modelului din anexa nr. 1, care poate fi transmisă la centrele *APIA* prin mijloace electronice sau depusă fizic la centrele locale/județene *APIA* apropiate de locul în care beneficiarul își desfășoară activitatea agricolă.

(2) Solicitantul pentru înregistrarea în *RUI* este responsabil de realitatea datelor înscrise în cererea prevăzută la alin. (1), cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

(3) Solicitantul are obligația de a declara orice modificare intervenită după data înregistrării în *RUI* în termen de 15 zile calendaristice de la producerea acesteia, depunând în acest sens documente justificative.

(4) Codul unic de identificare în *RUI* nu se acordă pentru puncte de lucru și/sau sucursale.

Art. 4. — (1) Pe baza cererii depuse de solicitant, cerere înregistrată în registrul de intrare/ieșire la centrul local/județean unde este depusă, responsabilii desemnați din cadrul *APIA* generează codul unic de identificare, folosind aplicația informatică, disponibilă în cadrul *APIA*, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la depunerea de către solicitant a documentației complete și comunică solicitantului codul atribuit, personal, dacă acesta se prezintă la *APIA*, sau utilizând poșta

electronică sau alte mijloace de comunicare. În cazul în care solicitantul nu furnizează o adresă de e-mail, se comunică codul prin poștă.

(2) În cazul în care documentația depusă de solicitant este incompletă, în termen de cel mult 5 zile de la primirea solicitării, *APIA* notifică solicitantul, utilizând poșta electronică sau alte mijloace de comunicare, asupra necesității completării documentației, precizând documentele care trebuie depuse la *APIA*. În cazul în care solicitantul nu furnizează o adresă de e-mail, comunicarea se face utilizând poșta.

(3) Codul unic de identificare se alocă o singură dată pentru un element de identificare, astfel: CNP pentru persoane fizice, respectiv CUI pentru orice alte forme de organizare, și conține acronimul „RO” și un număr de cel puțin 9 cifre, alocate de sistemul informatic *APIA*, sistem care va asigura unicitatea acestuia.

Art. 5. — Informațiile minime pe care trebuie să le cuprindă *RUI* sunt prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 6. — Codul unic de identificare atribuit se va menționa în toate cererile adresate *APIA* sau celorlalte instituții aflate în coordonarea sau subordonarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, după caz.

Art. 7. — *APIA* și celelalte instituții abilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 9. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 22/2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 127 din 21 februarie 2011.

Art. 10. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

**Violeta Mușat,**  
secretar de stat

București, 15 martie 2024.  
Nr. 102.

Ministrul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  
Sucursala *APIA*

ANEXA Nr. 1

### FORMULAR de înscriere în Registrul unic de identificare (*RUI*)

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (*MADR*)  
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (*APIA*)  
Se completează de către responsabilul *APIA*:

Județul .....

Nr. înscriere .....

Centrul județean/local .....

Data primirii — centrul local/județean

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

01. Nr. unic de identificare .....

Se completează de către solicitant:

DATE DE IDENTIFICARE PERSOANE FIZICE ȘI FORME DE ASOCIERE SIMPLĂ FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ:\*

\*02. Nume .....

\*03. Prenume .....

\*04. CNP .....

\*05. Denumirea formei de asociere simplă .....

- \*06. Documente de identificare BI/CI seria ..... nr. ....  
 \*07. Codul țării ..... și nr. act de identitate ..... (altă cetățenie)  
 \*08. Activitatea pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

09. Beneficiar de rentă viageră DA [ ] NU [ ]

Pentru cazul de solicitare prin reprezentare se anexează procura notarială de împuternicire.

\*10. Categoria de pensie (dacă este cazul) .....

PERSOANE JURIDICE/PERSOANE FIZICE AUTORIZATE, ÎNTREPRINDERI INDIVIDUALE/ÎNTREPRINDERI FAMILIALE:\*

\*11. Denumirea .....

\*12. Adresa sediului social:

Țara ....., județul ....., orașul/comuna ....., satul ....., strada .....

Nr. tel. .... E-mail .....

\*13. Cod unic de identificare (CUI) eliberat de registrul comerțului .....

\*14. Cod de identificare fiscală (CIF) numai pentru instituțiile de cult, învățământ, penitenciar și altele asemenea care nu dețin CUI .....

\*15. Cod CAEN pentru activitatea principală .....

\*16. Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare .....

\*17. Nume și prenume administrator/reprezentant legal .....

\*18. CNP administrator/reprezentant legal .....

Pentru cazul de solicitare prin reprezentare se anexează delegația de împuternicire, semnată și parafată.

\*19. Tip de organizare. Se va completa cu unul din următoarele coduri: 01 — Regii autonome și companii naționale; 02 — Societăți comerciale cu profil agricol; 03 — Societăți agricole; 04 — Institute, centre și stațiuni de cercetare; 05 — Unități de învățământ cu profil agricol; 06 — Unități de cult; 07 — Penitenciare; 08 — Consilii locale, consilii municipale; 09 — Alte instituții publice; 10 — Asociații și fundații; 11 — Forme asociative de administrare/proprietate în comun (obști de moșneni în devălmășie, obști răzeșești nedivizate, composesorate, obști de cumpărare, cooperative, grupuri de producători etc.); 12 — Alte forme de organizare.

20. Cod de exploatație al Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor (ANSVSA) (Se completează de deținătorii de animale identificate și înregistrate în BND RO.) .....

\*DENUMIRE EXPLOATAȚIE/SEDIUL EXPLOATAȚIEI/ADRESA DE DOMICILIU A PERSOANEI FIZICE SAU A FORMEI DE ASOCIERE SIMPLĂ FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ

\*21. Denumirea exploatației

\*22. Județul/sectorul

\*23. Localitatea .....

\*24. Satul ..... 25. Strada ..... \*26. Nr. ....

27. Cod poștal ..... 28. bl. .... 29. sc. .... 30. ap. ....

31. Telefon ..... 32. E-mail .....

COORDONATE BANCARE:\*

\*33. Banca .....

\*34. Filiala/Sucursala .....

\*35. Nr. cont .....

\*36. Trezorerie .....

\*37. Activitatea pentru care solicit înscrierea în RUI<sup>1</sup>

— comerț exterior cu produsul/produsele .....

— promovare a produselor agricole .....

Atașez în copie certificată pentru conformitatea cu originalul, după caz:

— act constitutiv

— act de recunoaștere de către MADR

— certificat eliberat de registrul comerțului

— certificat eliberat de Registrul asociațiilor și fundațiilor

— certificat de înregistrare în scopuri de TVA în România

Am luat cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată APIA în termen de 10 zile lucrătoare de la producerea acesteia. Sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații în acte publice, declar pe propria răspundere că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete. Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea și sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului integrat de administrare și control, procesate și verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile, potrivit prevederilor Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2022/1.475 al Comisiei din 6 septembrie 2022 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2.115 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește evaluarea planurilor strategice PAC și furnizarea de informații pentru monitorizare și evaluare, precum și în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Câmpurile notate cu „\*” sunt obligatorii.

Semnătura solicitantului/ Ștampila Data  
 reprezentantului/împuternicitului (dacă este cazul)

<sup>1</sup> Acest câmp este obligatoriu numai în cazul desfășurării activităților de comerț exterior și/sau de promovare a produselor agricole. Formularul de înscriere și documentele atașate se depun la sediul central al APIA.



**INFORMAȚIILE MINIME**  
**pe care trebuie să le cuprindă Registrul unic de identificare (RUI)**

- A. Persoane fizice, cetățeni străini, forme de asociere simplă fără personalitate juridică
- CNP (nr. pașaport — pentru cetățenii străini)
  - BI/CI seria ..... nr. ....
  - numele
  - prenumele
  - denumirea formei asociative simple
  - codul țării (altă cetățenie)
  - activitatea pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare
  - județul
  - orașul/municipiul/comuna
  - sectorul
  - satul
  - strada
  - codul poștal
  - număr stradă/bloc/apartament/scară
  - telefon/e-mail
  - banca
  - filiala
  - număr cont IBAN
  - centrul local al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA)
  - cod unic de identificare
  - cod de exploatație al Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor (ANSVSA) (Se completează de deținătorii de animale identificate și înregistrate în BND RO.)
- B. Pentru persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale
- denumirea
  - cod unic de identificare (CUI) eliberat de registrul comerțului sau cod de identificare fiscală (CIF) numai pentru instituțiile de cult, învățământ, penitenciar și altele asemenea care nu dețin CUI
  - cod CAEN pentru activitatea principală
  - cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare
  - nume administrator/reprezentant legal
  - prenume administrator/reprezentant legal
  - CNP administrator/reprezentant
  - tip organizare
  - tip administrator (român/străin)
  - sediul social: țara, județul, satul/comuna, strada, sectorul, codul poștal, număr stradă/bloc/ apartament/scară, telefon/e-mail
  - sediul exploatației: județul, orașul/municipiul/comuna, satul, strada, sectorul, codul poștal, număr stradă/bloc/apartament, scară, telefon/e-mail
  - coordonate bancare: număr cont IBAN, banca, filiala, trezorerie
  - centrul local al APIA
  - cod unic de identificare
  - cod de exploatație ANSVSA (Se completează de deținătorii de animale identificate și înregistrate în BND RO.)

MINISTERUL FINANTELOR

**ORDIN****privind aprobarea Procedurii de compensare a obligațiilor stabilite prin hotărâri judecătorești sau hotărâri arbitrale, pronunțate de instanțele de judecată naționale și internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale și internaționale, în sarcina Ministerului Finanțelor în nume propriu sau în numele statului român cu alte obligații bugetare care se fac venit la bugetul de stat**

Având în vedere dispozițiile art. 1.616 și 1.617 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de compensare a obligațiilor stabilite prin hotărâri judecătorești sau hotărâri arbitrale, pronunțate de instanțele de judecată naționale și internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale și internaționale, în sarcina Ministerului Finanțelor în nume propriu sau în numele statului român cu alte obligații bugetare care se fac venit la

bugetul de stat, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Ministerul Finanțelor, Agenția Națională de Administrare Fiscală și unitățile subordonate acesteia vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,  
**Marcel-Ioan Boloș**

București, 19 martie 2024.  
Nr. 502.

ANEXĂ

**PROCEDURĂ****de compensare a obligațiilor stabilite prin hotărâri judecătorești sau hotărâri arbitrale, pronunțate de instanțele de judecată naționale și internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale și internaționale, în sarcina Ministerului Finanțelor în nume propriu sau în numele statului român cu alte obligații bugetare care se fac venit la bugetul de stat**

1. Sumele rezultate din hotărâri judecătorești sau hotărâri arbitrale, pronunțate de instanțele de judecată naționale și internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale și internaționale în cauzele în care Ministerul Finanțelor, în nume propriu sau în numele statului român, a fost obligat la plată se achită de către Ministerul Finanțelor numai după compensarea, în condițiile legii, cu obligațiile certe, lichide și exigibile datorate de creditor bugetului de stat, inclusiv cele declarate prin decizie de către Comisia Europeană ajutor de stat ilegal de recuperat.

2. Ministerul Finanțelor efectuează stingerea obligațiilor bugetare reciproce prin compensație conform cap. II — Compensația din titlul VII — Stingerea obligațiilor al cărții a V-a — Despre obligații din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare.

3. Prezenta procedură se aplică atât cererilor de plată voluntare, cât și cazurilor de plată realizate prin investirea biroului executorului judecătoresc.

4. La primirea cererii de punere în plată a obligației stabilite în condițiile prevăzute la pct. 1, Direcția generală juridică verifică, pe baza documentației transmise de creditor și a informațiilor deținute la nivelul direcției, îndeplinirea condițiilor de certitudine, lichiditate și exigibilitate a creanței stabilite prin titluri executorii în care Ministerul Finanțelor, în nume propriu sau în numele statului român, a fost obligat la plată și întocmește nota cu propunerea de plată.

5. Nota cu propunerea de plată a obligației pecuniare va fi înaintată Direcției generale economice, care va verifica existența creanțelor certe, lichide și exigibile reciproce datorate de creditorul obligației stabilite în condițiile pct. 1 la nivelul direcțiilor

de specialitate din cadrul ministerului cu atribuții în gestionarea și administrarea titlurilor executorii și prin solicitarea de informații de la organul fiscal competent. Direcția generală economică elaborează referatul cu propunerea de compensare.

6. Nu pot face obiectul prezentei proceduri creanțele datorate bugetului general consolidat al statului stabilite prin titluri executorii cu privire la care au fost pronunțate hotărâri de suspendare a efectelor acestora în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ale procedurilor internaționale specifice.

7. Direcția generală economică va emite, în baza referatului avizat de către direcțiile de specialitate implicate, decizia de compensare, act administrativ având ca obiect constatarea îndeplinirii condițiilor pentru a opera compensarea. Decizia de compensare prevăzută în anexa la prezenta procedură, aprobată de conducătorul Ministerului Finanțelor, va fi comunicată contribuabilului.

8. Împotriva deciziei de compensare persoanele interesate pot formula plângere prealabilă conform dispozițiilor art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Răspunsul elaborat de Direcția generală juridică, avizat de direcțiile implicate și semnat de conducătorul Ministerului Finanțelor, se comunică contestatarului.

9. În situația în care în urma efectuării compensării rezultă diferențe de plată către contribuabilii, Ministerul Finanțelor va proceda la plata acestora.

10. Decizia de compensare va fi transmisă către direcțiile de specialitate implicate și către organul fiscal competent în vederea evidențierii operațiunii și a dispunerii măsurilor legale.

Către

.....,  
 cod de identificare fiscală .....,  
 str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ....,  
 ap. ...., sectorul ....., localitatea .....,  
 județul ....., cod poștal .....

**DECIZIE**

**privind compensarea creanțelor bugetare certe, lichide și exigibile stabilite prin hotărâri judecătorești/arbitrale, pronunțate de instanțele de judecată naționale ori internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale sau internaționale, cu obligațiile bugetare datorate către bugetul de stat**

În temeiul Ordinului ministrului finanțelor nr. 502/2024 se compensează creanțele bugetare certe, lichide și exigibile, stabilite prin hotărâri judecătorești/arbitrale naționale ori internaționale, pronunțate de instanțele de judecată naționale ori internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale sau internaționale, cu obligațiile bugetare către bugetul de stat:

I. Creanțele bugetare certe, lichide și exigibile stabilite prin hotărâri judecătorești/arbitrale, pronunțate de instanțele de judecată naționale ori internaționale sau de tribunalele arbitrale naționale sau internaționale, în sarcina Ministerului Finanțelor în nume propriu sau în numele statului român, CUI: 4221306, care pot face obiectul compensării cu obligațiile bugetare către bugetul de stat:

Denumirea creanței bugetare stabilite prin hotărâre judecătorească	Contul de cheltuieli aferent creanței bugetare stabilite prin hotărâre judecătorească	Numărul și data hotărârii judecătorești prin care a fost stabilită creanța bugetară	Data exigibilității creanței bugetare	Suma de compensat cu obligațiile bugetare către bugetul de stat
<b>TOTAL</b>				

II. Obligații bugetare restante către bugetul de stat ale ....., CUI/CNP ....., compensate cu creanțele certe, lichide și exigibile stabilite prin hotărâri judecătorești/arbitrale naționale ori internaționale, pronunțate de instanțele de judecată naționale ori internaționale sau de tribunalele arbitrale internaționale:

Denumirea obligației bugetare către bugetul de stat	Contul de venituri	Categoria sumei de plată	Documentul prin care s-a stabilit obligația de plată	Data exigibilității obligației bugetare către bugetul de stat	Data stingerii prin compensare	Suma compensată (lei)
<b>TOTAL</b>						

Împotriva prezentului înscris cel interesat poate depune plângere prealabilă la ....., în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, sub sancțiunea decăderii, în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta decizie produce efecte juridice față de dumneavoastră de la data comunicării acesteia.

Conducătorul Ministerului Finanțelor

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

**ACTE ALE BIROULUI ELECTORAL CENTRAL**

BIROUL ELECTORAL CENTRAL

**HOTĂRÂRE****privind adoptarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024**

Având în vedere prevederile art. 1—4, art. 17 alin. (1) și ale art. 22 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024,

observând dispozițiile art. 70 alin. (2) raportat la art. 25 alin. (2) din Legea nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, republicată, cu modificările ulterioare,

ținând cont de prevederile art. 25—32 și ale art. 38 și art. 39 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile art. 120 alin. (1) din Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „Prevederile prezentei legi privind ..... membrii birourilor electorale .... se aplică în mod corespunzător ..... alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale, alegerilor pentru Parlamentul European ....”,

văzând dispozițiile art. 4 alin. (9) și (10) din Hotărârea Guvernului nr. 205/2024 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024 și ale art. 5 alin. (1)—(5) din Hotărârea Guvernului nr. 206/2024 pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024,

în temeiul art. 25 alin. (5) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, precum și al art. 39 alin. (1) lit. a), alin. (4) și (5) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare,

**Biroul Electoral Central hotărăște:**

Art. 1. — Se adoptă Regulamentul de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale

din anul 2024, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Biroului Electoral Central,  
**Vasile Bîcu**

București, 20 martie 2024.  
Nr. 1.

ANEXĂ

**REGULAMENT****de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024**

Art. 1. — (1) Birourile electorale sunt alcătuite numai din cetățeni cu drept de vot.

(2) Candidații în alegeri, soțul, soția, rudele sau afinii până la gradul III inclusiv nu pot fi membri ai birourilor electorale. După rămânerea definitivă a candidaturilor, persoanele aflate în această situație de incompatibilitate sunt înlocuite de îndată din calitatea de membru în biroul electoral, la solicitarea celor care le-au propus.

(3) În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin birourilor electorale, membrii acestora exercită o funcție ce implică autoritatea de stat. Exercițarea corectă și imparțială a acestei funcții este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(4) Nimeni nu poate fi în același timp membru a două sau mai multe birouri electorale.

(5) Procesele-verbale întocmite cu prilejul constituirii și completării birourilor electorale atestă calitatea de membru al biroului electoral.

Art. 2. — (1) Reprezentanții partidelor politice, ai organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale, ai alianțelor politice sau electorale în birourile electorale nu pot primi și nu pot exercita alte însărcinări în afara celor prevăzute de Legea nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, republicată, cu modificările ulterioare, respectiv de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru motive întemeiate, apreciate de la caz la caz, reprezentanții partidelor politice sau organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri în birourile electorale pot fi înlocuiți, la cererea celor care i-au propus, cu aprobarea biroului electoral ierarhic superior, până în preziua votării, iar în caz de deces, îmbolnăviri sau accidente,

chiar și în ziua alegerilor, în condițiile prevăzute în acest sens de Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, respectiv de Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Calitatea de membru al unui birou electoral încetează de drept în condițiile art. 23 alin. (3) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, respectiv ale art. 10 tezele I și II din Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) Birourile electorale lucrează în prezența majorității membrilor care le compun și iau decizii sau hotărâri, după caz, cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(2) Dispozițiile din prezentul regulament referitoare la membrii birourilor se aplică atât președinților, cât și loctiitorilor acestora.

(3) În cazul în care membrul biroului electoral este chemat să participe la adoptarea unei decizii sau hotărâri care privește în mod direct sau indirect un candidat cu care are relații de rudenie de gradul IV, este obligat să informeze despre aceasta ceilalți membri ai biroului electoral și să nu ia parte la adoptarea hotărârii.

Art. 4. — (1) Ședințele birourilor electorale sunt conduse de către președinți.

(2) În lipsa președintelui biroului electoral, atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de către loctiitorul său.

(3) Prezența la ședințe a membrilor birourilor electorale este obligatorie.

(4) În cazuri justificate, președinții birourilor electorale pot aproba ca unii membri ai acestora să lipsească de la ședințe, sub condiția asigurării respectării art. 3 alin. (1).

(5) La ședințele birourilor electorale participă membrii birourilor electorale și personalul din aparatul tehnic auxiliar care asigură secretariatul ședințelor, precum și, cu aprobarea prealabilă a biroului electoral, reprezentanții altor instituții publice având atribuții, potrivit legii, în desfășurarea alegerilor.

(6) Publicitatea deciziilor/hotărârilor adoptate și a măsurilor luate de birourile electorale se asigură în condițiile prevăzute de lege, inclusiv ale dispozițiilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Art. 5. — (1) Convocarea membrilor birourilor electorale la ședințe se face telefonic, prin mesaj text sau prin e-mail, de regulă cu cel puțin 6 ore înainte, cu excepția situațiilor urgente, când se face de îndată, de către secretariatul biroului electoral, la dispoziția președintelui.

(2) În convocarea membrilor birourilor electorale se precizează data, ora și locul de desfășurare a ședinței și se comunică proiectul ordinii de zi împreună cu materialele ce urmează a fi dezbătute.

Art. 6. — (1) Proiectul ordinii de zi a ședinței se propune de către președinte și se aprobă cu votul majorității membrilor biroului electoral prezenți.

(2) Membrii biroului electoral pot face propuneri pentru completarea ordinii de zi sau pentru eliminarea unora dintre problemele înscrise în aceasta.

(3) Propunerile de modificare a ordinii de zi se supun aprobării biroului electoral. Dacă acestea sunt aprobate, președintele este obligat să le supună dezbaterii.

Art. 7. — (1) Problemele înscrise pe ordinea de zi se supun dezbaterii biroului electoral în ordinea înscrierii.

(2) Schimbarea ordinii de dezbateri a problemelor înscrise pe ordinea de zi se poate face doar cu aprobarea membrilor biroului electoral, la propunerea președintelui, loctiitorului sau a unuia dintre membri.

Art. 8. — (1) Membrii biroului electoral pot participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt și numai după acordarea acestuia de către președinte.

(2) În luările de cuvânt, membrii biroului electoral au obligația de a se limita strict la problema pusă în discuție.

(3) Președintele poate limita sau retrage cuvântul acordat, în situația în care vorbitorul se abate de la subiectul în discuție. Dacă cel în cauză nu se supune, președintele poate suspenda ședința.

(4) Membrii birourilor electorale trebuie să păstreze solemnitatea ședințelor.

(5) La finalizarea dezbaterilor privind o problemă înscrisă pe ordinea de zi, președintele biroului electoral sintetizează soluțiile propuse și le supune votului membrilor biroului electoral.

(6) Președintele biroului electoral asigură, cu sprijinul personalului tehnic auxiliar, numărarea voturilor exprimate și consemnarea acestora în procesul-verbal de ședință.

(7) În cadrul dezbaterilor biroului electoral, membrii acestuia pot solicita punctul de vedere al personalului tehnic auxiliar.

Art. 9. — (1) În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024, de Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, respectiv de Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, birourile electorale adoptă decizii și hotărâri și iau măsuri, potrivit competenței lor, cu votul majorității membrilor prezenți și cu respectarea prevederilor art. 3 alin. (1).

(2) Votul se exprimă deschis și poate fi „pentru” sau „împotrivă” și va fi consemnat ca atare în procesul-verbal de ședință.

(3) În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(4) Deciziile și hotărârile se semnează de către președinte, de către loctiitorul acestuia și de către membrii care au participat la adoptarea lor.

(5) Lipsa semnăturilor unor membri nu influențează valabilitatea hotărârii, deciziei sau măsurii, dacă aceasta a fost adoptată în condițiile art. 3 alin. (1).

(6) Decizia și hotărârea sau măsura adoptată se motivează de către un reprezentant al majorității membrilor care a condus la adoptarea acesteia, numit prin dispoziție a președintelui, cu sprijinul personalului tehnic auxiliar.

(7) Deciziile, hotărârile și măsurile adoptate se aduc la cunoștința publică, sub semnătura președintelui biroului electoral, prin postare pe internet, prin orice alt mijloc de publicitate sau prin afișare la sediul propriu, conform prezentului regulament, fiind comunicate și părților interesate prin e-mail, fax sau poștă.

Art. 10. — (1) Birourile electorale sunt obligate să țină evidența tuturor întâmpinărilor, contestațiilor și a altor cereri privind procesul electoral, precum și a deciziilor și hotărârilor adoptate și a măsurilor dispuse.

(2) După fiecare ședință, birourile electorale întocmesc un proces-verbal de ședință, care se semnează de către președinte (sau de către loctiitorul acestuia, în cazul în care a condus ședința biroului electoral) și de către persoana care l-a întocmit. Acesta poate fi consultat, la cerere, de către membrii biroului electoral și nu poate fi făcut public.

(3) În procesul-verbal prevăzut la alin. (2) vor fi consemnate:

- membrii biroului electoral prezenți la ședință;
- problemele înscrise pe ordinea de zi;
- ordinea de zi aprobată de biroul electoral;
- soluțiile propuse pentru fiecare punct al ordinii de zi;
- pe scurt, punctele de vedere reieșite din dezbaterile asupra punctelor înscrise pe ordinea de zi;

f) voturile exprimate;

g) hotărârea, decizia sau măsura adoptată pentru fiecare punct al ordinii de zi.

Art. 11. — Deciziile și hotărârile birourilor electorale prin care se soluționează întâmpinări, contestații și, după caz, plângeri trebuie să conțină în mod obligatoriu:

a) denumirea, numărul și adresa sediului biroului electoral, precum și, dacă este cazul, adresa de e-mail, numărul de telefon și/sau fax;

b) data ședinței;

c) datele de identificare ale contestatarului;

d) obiectul întâmpinării/contestației;

e) probele care au fost administrate;

f) susținerile tuturor părților interesate;

g) soluția dată și măsurile luate de biroul electoral, cu arătarea motivelor, de fapt și de drept;

h) calea de atac și termenul de exercitare a acesteia;

i) semnăturile membrilor biroului electoral, conform art. 9.

Art. 12. — (1) Pentru aplicarea prevederilor legale, precum și pentru soluționarea cererilor, întâmpinărilor și contestațiilor, Biroul Electoral Central adoptă decizii și hotărâri, după caz, care sunt obligatorii pentru toate autoritățile, instituțiile publice, birourile și oficiile electorale, organismele cu atribuții în materie electorală și competitorii electorali de la data aducerii la cunoștința publică.

(2) Pentru interpretarea unitară a legii, Biroul Electoral Central adoptă hotărâri care sunt general obligatorii și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(3) Hotărârile se semnează de președinte, de locțiitorul acestuia și de membrii care au participat la adoptarea lor. Lipsa semnăturilor unor membri nu influențează valabilitatea hotărârii, dacă aceasta a fost adoptată în condițiile art. 3 alin. (1).

(4) Hotărârile și deciziile Biroului Electoral Central se aduc la cunoștința publică numai cu semnătura președintelui acestuia.

(5) După fiecare ședință, Biroul Electoral Central emite un comunicat cu privire la hotărârile și deciziile adoptate, ce se transmite către mass-media și se publică pe site-ul propriu.

Art. 13. — (1) Programul de lucru cu publicul al Biroului Electoral Central, al biroului electoral pentru secțiile de votare din străinătate și al birourilor electorale de circumscripție nu poate avea mai puțin de 8 ore, în fiecare zi a săptămânii, acesta trebuind să fie fixat între orele 9.00—17.00. Relația cu publicul și accesul la informațiile de interes public se asigură, de regulă, prin telefon și/sau alte mijloace electronice.

(2) În zilele în care se împlinesc termene privind activități care țin de competența lor, birourile electorale își încheie programul de lucru cu publicul la ora 24.00.

(3) În ziua votării și până la finalizarea procedurilor de numărare și de consemnare a rezultatelor votării, birourile electorale asigură permanența.

Art. 14. — Publicitatea actelor adoptate de Biroul Electoral Central se asigură prin intermediul paginii proprii de internet gestionate de Autoritatea Electorală Permanentă, publicitatea actelor adoptate de birourile electorale de circumscripție județeană și de biroul electoral de circumscripție a municipiului București se asigură prin intermediul paginilor de internet ale instituțiilor prefectului, publicitatea actelor adoptate de birourile electorale de circumscripție comună, orașenească, municipală și de sector al municipiului București se asigură prin intermediul paginilor de internet ale autorităților administrației publice locale, iar publicitatea actelor adoptate de biroul electoral pentru secțiile de votare din străinătate se asigură prin intermediul paginii de internet a Ministerului Afacerilor Externe.

Art. 15. — (1) Biroul Electoral Central are un purtător de cuvânt din rândul membrilor săi sau din cadrul personalului tehnic auxiliar, desemnat prin votul majorității membrilor

prezenți. În cazul în care purtătorul de cuvânt face parte din cadrul personalului tehnic auxiliar, acesta participă la ședințele Biroului Electoral Central.

(2) Purtătorul de cuvânt este singura persoană abilitată să transmită punctul de vedere oficial al Biroului Electoral Central către mass-media.

(3) În cazul în care se consideră necesară emiterea unui comunicat de presă, conținutul acestuia se aprobă de Biroul Electoral Central.

Art. 16. — (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare din țară nu pot funcționa cu mai puțin de 5 membri, dintre care unul este președintele.

(2) Birourile electorale ale secțiilor de votare din străinătate nu pot funcționa cu mai puțin de 3 membri, dintre care unul este președintele.

(3) Locțiitorii și membrii birourilor electorale ale secțiilor de votare efectuează, sub coordonarea președinților acestora, operațiunile necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor care revin birourilor electorale ale secțiilor de votare, conform legii.

Art. 17. — (1) Membrul biroului electoral al secției de votare are obligația de a face cunoscute alegătorilor numele, prenumele și funcția în biroul electoral, prin intermediul unui ecuson, purtat în mod vizibil asupra sa.

(2) În relațiile cu ceilalți membri ai biroului electoral al secției de votare, precum și cu alegătorii și persoanele acreditate, fiecare membru al biroului electoral este obligat să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate, fiindu-i interzise manifestările indecente.

Art. 18. — Birourile electorale de circumscripție, biroul electoral pentru secțiile de votare din străinătate și birourile electorale ale secțiilor de votare își încetează activitatea la data stabilită prin decizie a Biroului Electoral Central, după predarea către birourile electorale ierarhic superioare a proceselor-verbale de consemnare și centralizare a rezultatelor votării pe care le-au întocmit, cu condiția confirmării lipsei oricărui erori sau neconcordanțe în acestea.

Art. 19. — Biroul Electoral Central își încetează activitatea în termen de 3 zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a rezultatului alegerilor, potrivit prevederilor legale.

Art. 20. — (1) Pe toată perioada exercitării atribuțiilor privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024, personalul tehnic auxiliar se subordonează birourilor electorale a căror activitate o sprijină.

(2) Personalul tehnic auxiliar are obligația de a respecta normele de conduită profesională prevăzute de lege.

Art. 21. — Personalul tehnic auxiliar are următoarele atribuții:

a) realizează lucrările de secretariat ale biroului electoral;

b) asigură primirea, înregistrarea și arhivarea documentelor, precum și secretariatul ședințelor biroului electoral;

c) asigură redactarea proceselor-verbale de ședință, deciziilor/hotărârilor și a oricărui alte acte emise de birourile electorale;

d) elaborează proiecte de decizii, hotărâri și puncte de vedere la solicitarea biroului electoral;

e) asigură relația cu publicul a biroului, precum și accesul la informațiile de interes public, conform legislației aplicabile;

f) efectuează operațiunile materiale privind centralizarea candidaturilor și a rezultatelor alegerilor, precum și operațiunile materiale de predare-primire și arhivare a materialelor electorale;

g) întocmește listele de prezență și le supune aprobării președintelui biroului electoral;

h) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de birourile electorale, necesare îndeplinirii atribuțiilor acestora.

# ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE PUBLICATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 334/2006 PRIVIND FINANȚAREA ACTIVITĂȚII PARTIDELOR POLITICE ȘI A CAMPANIILOR ELECTORALE

UNIUNEA DEMOCRATICĂ A SLOVACILOR ȘI CEHILOR DIN ROMÂNIA

## Situația cuantumului total al cotizațiilor primite în anul 2023

Denumirea partidului politic: Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România

Sediul partidului politic: orașul Nădlac, Str. Independenței nr. 36, județul Arad, CUI 3218132

Nr. crt.	Organizația/Filiala județeană	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna ianuarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna februarie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna martie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna aprilie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna mai	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iunie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna iulie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna august	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna septembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna octombrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna noiembrie	Cuquantumul total al cotizațiilor primite în luna decembrie
1	Filiala Zonală Arad												13.280
2	Filiala Zonală Banat												2.820
3	Filiala Zonală Banat Sud												9.453
4	Filiala Zonală Bihor												36.973

Cuquantumul total	62.526
Numele și prenumele reprezentantului legal	Merka Adrian-Miroslav
Semnătura	
Data întocmirii	20.03.2024

## Situația centralizată a cuantumurilor totale ale veniturilor obținute în anul 2023 din sursele prevăzute de art. 16 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Denumirea partidului politic: Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România

Sediul partidului politic: orașul Nădlac, Str. Independenței nr. 36, județul Arad, CUI 3218132

Nr. crt.	Organizația/ Filiala județeană	Activitatea generatoare de venit	Sursa venitului	Cuquantumul anual
1	Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România	Editarea, realizarea și difuzarea publicațiilor ori a altor materiale de propagandă și cultură politică proprii		—
		Vânzarea de bilete, taxe de participare sau altele asemenea la acțiuni culturale, sportive, precum și la întruniri și seminare cu tematică politică, economică sau socială	Vânzarea de bilete la acțiuni culturale	2.550
		Vânzarea materialelor tipărite cu însemnele partidului politic		—
		Servicii oferite către membrii partidului pentru organizarea acțiunilor culturale, sportive, întrunirilor și seminarelor cu tematică politică, economică sau socială		—
		Închirierea spațiilor aflate în patrimoniul propriu pentru conferințe sau acțiuni social-culturale		—
		Închirierea spațiilor aflate în patrimoniul propriu pentru organizarea birourilor parlamentare		—
		Instrăinarea terenurilor și clădirilor din patrimoniul		—
		Instrăinarea bunurilor mobile din patrimoniul		—
		Subînchirierea spațiilor primite conform prevederilor art. 26 alin. (1)—(3) din Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru organizarea birourilor parlamentare		—
		Emiterea carnetelor/legitimațiilor de membru al partidului politic		—
	Dobânzi bancare	149		

Cuquantumul total	2.699
Numele și prenumele reprezentantului legal	Merka Adrian-Miroslav
Semnătura	
Data întocmirii	20.03.2024

**ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC**  
**— Prețuri pentru anul 2024 —**

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

**ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC**  
**— Prețuri pentru anul 2024 —**

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	140 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

\* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2024.

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: [concursurifp@ramo.ro](mailto:concursurifp@ramo.ro), [convocariaga@ramo.ro](mailto:convocariaga@ramo.ro)  
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 481430