



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 209

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 14 martie 2023

### SUMAR

| <u>Nr.</u> |  | <u>Pagina</u> |
|------------|--|---------------|
|            | HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI   |               |
| 198.       | — Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de înregistrare, investigare și soluționare a sesizărilor referitoare la practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară .....          | 2–11          |
|            | ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE<br>ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE  |               |
| 270.       | — Ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației pentru aprobarea Normelor metodologice cu privire la determinarea gradului de încărcare a personalului unităților administrativ-teritoriale, membre ale unui consorțiu administrativ .... | 12–15         |

# HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de înregistrare, investigare și soluționare a sesizărilor referitoare la practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 7 alin. (3) din Legea nr. 81/2022 privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Regulamentul privind procedura de înregistrare, investigare și soluționare a sesizărilor referitoare la practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

**Petre Daea**

p. Președintele Consiliului Concurenței,

**Eugen-Corneliu Șuşu**

p. Ministrul antreprenoriatului și  
turismului,

**Lucian-Ioan Rus,**

secretar de stat

Ministrul finanțelor,

**Adrian Căciu**

București, 9 martie 2023.

Nr. 198.

ANEXĂ

### REGULAMENT

#### privind procedura de înregistrare, investigare și soluționare a sesizărilor referitoare la practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară

#### CAPITOLUL I

##### Considerații generale

#### ARTICOLUL 1

##### Domeniul de aplicare

(1) Prezentul regulament stabilește procedura de înregistrare, investigare și soluționare a sesizărilor referitoare la practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară, reglementate prin Legea nr. 81/2022 privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară.

(2) În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (3) din Legea nr. 81/2022, Consiliul Concurenței, în calitate de autoritate administrativă autonomă în domeniul concurenței, asigură protecția, menținerea și stimularea concurenței și a unui mediu concurențial normal, în vederea promovării intereselor întreprinderilor situate pe lanțul de aprovizionare cu produse agricole și alimentare.

#### ARTICOLUL 2

##### Definiții

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *cercetare aprofundată* — procedura administrativă constând în examinarea posibilelor practici comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară, declanșată de către autoritatea de concurență, prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței, din oficiu sau ca urmare a sesizării formulate de către persoane fizice sau juridice care au un interes legitim, potrivit formularului prevăzut în anexă, care prezintă suficient temei de fapt și de drept pentru o analiză;

b) *în mod repetat* — constatarea, prin decizie, de către Consiliul Concurenței a unei practici comerciale neloiale într-un interval de 2 ani de la emiterea unei decizii prin care a fost constatată și, după caz, sancționată o contravenție săvârșită de aceeași întreprindere implicată, indiferent de natura noii încălcări. În cazul lanțurilor de magazine se va constata existența unei singure practici comerciale neloiale în cazul aceleiași încălcări a prevederilor Legii nr. 81/2022, săvârșită de către aceeași întreprindere, în mai multe magazine ale rețelei.

O prevedere a unui contract standard, respectiv o practică standard, care încalcă prevederile Legii nr. 81/2022 va reprezenta o singură practică comercială neloială, chiar dacă aceasta se regăsește în multiple contracte încheiate între cumpărător și furnizori sau este practicată de cumpărător în relațiile cu mai mulți furnizori;

c) *marcă privată* — marca aflată în proprietatea producătorului sau cu privire la care producătorul are dreptul de folosință pe teritoriul României, produsă și comercializată de acesta sau de un distribuitor către un comerciant și revândută de comerciant sub aceeași marcă;

d) *marcă proprie* — marca de produse care se află în proprietatea comerciantului sau cu privire la care comerciantul are dreptul de folosință pe teritoriul României și este utilizată pentru etichetarea produselor realizate de către producători pentru comerciant. Produsele realizate sub marca unui comerciant sunt vândute în rețeaua aceluia comerciant;

e) *părți implicate* — persoane fizice și/sau juridice împotriva cărora este formulată o sesizare în condițiile art. 7 din Legea nr. 81/2022;

f) *rabat comercial* — definit conform pct. 76 alin. (7) lit. a) din Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare;

g) *remiză* — definită conform pct. 76 alin. (7) lit. b) din Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare;

h) *risturnă* — definită conform pct. 76 alin. (7) lit. c) din Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare;

i) *reduceri financiare* — definite conform pct. 77 alin. (1) din Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare;

j) *secret comercial* — definit conform art. 11 lit. e) din Legea nr. 11/1991 privind combaterea concurenței neloiale, cu modificările și completările ulterioare;

k) *statistici oficiale la nivelul Uniunii Europene* — în sensul prevederilor art. 3 pct. 16 din Legea nr. 81/2022 — statistici elaborate la nivelul Uniunii Europene disponibile pe paginile oficiale ale Comisiei Europene;

l) *trasabilitatea produselor alimentare* — posibilitate de identificare și urmărire a unui produs alimentar sau a unor substanțe încorporate într-un produs alimentar pe parcursul tuturor etapelor, respectiv producție, prelucrare și distribuție, în scopul prevenirii, eliminării sau reducerii riscului pentru sănătatea umană, cât mai rapid și mai eficient posibil;

m) *vicii ascunse pentru produse agricole și alimentare* — deficiențe calitative sau cauze care au determinat apariția deficiențelor calitative ale bunului vândut sau ale produselor livrate, care, existând în momentul predării bunului, nu au fost cunoscute cumpărătorului și nici nu puteau fi descoperite de el prin mijloace obișnuite de verificare sau recepție și care fac ca bunul să nu poată fi întrebuițat conform destinației sale ori ca întrebuițarea sa să fie într-atât micșorată încât se poate presupune că respectivul cumpărător nu ar fi contractat sau nu ar fi achitat același preț dacă le-ar fi cunoscut.

### ARTICOLUL 3

#### Aspecte generale privind sesizările referitoare la practicile comerciale neloiale

(1) Cu referire la calculul cifrelor de afaceri prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 81/2022, Consiliul Concurenței va avea în vedere cifra de afaceri anuală a întreprinderilor implicate. În cazul în care o întreprindere implicată aparține unui grup, cifra de afaceri va fi calculată prin cumularea cifrelor de afaceri aparținând membrilor grupului, conform prevederilor anexei la Recomandarea Comisiei 2003/361/CE. Scopul este identificarea volumului total de resurse economice care sunt combinate, indiferent dacă activitățile economice sunt realizate direct de întreprinderea implicată sau dacă sunt realizate indirect prin intermediul întreprinderilor cu care întreprinderea implicată se află în legătură. Astfel, vor fi avute în vedere prevederile Instrucțiunilor din 5 august 2010 privind conceptele de concentrare economică, întreprindere implicată, funcționare deplină și cifră de afaceri și ale Instrucțiunilor din 29 aprilie 2004 cu privire la calculul cifrei de afaceri în cazurile de comportament anticoncurențial prevăzute la art. 5 alin. (1) din Legea concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în cazurile de concentrare economică. În vederea stabilirii domeniului de aplicare al Legii nr. 81/2022, cumpărătorul va putea solicita, la momentul începerii negocierilor, o declarație pe propria răspundere de la furnizor, ce va constitui anexă la contract, pentru a verifica încadrarea/neîncadrarea în pragurile de cifră de afaceri prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 81/2022. Furnizorul are obligația de a notifica cumpărătorului orice modificare privind cifra de afaceri, ce impactează încadrarea în pragurile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 81/2022, survenită după data încheierii contractului.

(2) Cu privire la interzicerea practicilor comerciale neloiale prevăzute la art. 3 pct. 2, 21 și 22 din Legea nr. 81/2022, în analiza sa, Consiliul Concurenței va avea în vedere produsele agricole și alimentare definite la art. 2 lit. l) și m) din această lege.

(3) În conformitate cu dispozițiile art. 3 pct. 6 din Legea nr. 81/2022, cumpărătorului îi este interzis să aplice reduceri financiare și comerciale sub formă de rabaturi comerciale. Sunt permise reducerile sub formă de remize și risturne, în condițiile în care valoarea acestor reduceri nu depășește un plafon de 20% din valoarea produselor agricole și/sau alimentare facturată între cumpărător și furnizor. În realizarea evaluării, Consiliul Concurenței ia în considerare prevederile contractului în temeiul căruia furnizorul acordă reducerea în cauză, dar și nivelul prețului de vânzare negociat individual între furnizor și fiecare cumpărător. Totodată, Consiliul Concurenței va considera că, în cadrul celor două categorii de mai sus, sunt incluse orice alte reduceri sau discounturi acordate de furnizor cumpărătorilor, indiferent dacă acestea sunt evidențiate la momentul emiterii facturii ori ulterior acestui moment. Valoarea facturată prevăzută la art. 3 pct. 6 din Legea nr. 81/2022 trebuie să se raporteze la fiecare factură individuală, ce cuprinde anumite produse agricole și/sau alimentare, pentru o anumită perioadă de referință la care se raportează factura, conform termenilor și condițiilor incluse în contractul dintre furnizor și cumpărător, în acord cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care pe factură există atât produse agricole și/sau alimentare, cât și produse nealimentare, se vor avea în vedere doar produsele agricole și/sau alimentare.

(4) În conformitate cu dispozițiile art. 3 pct. 15 din Legea nr. 81/2022, în situația în care furnizorul solicită prestarea serviciilor prevăzute la art. 4 alin. (2) lit. a), b), e) și f) din Legea nr. 81/2022, valoarea tuturor serviciilor prestate nu poate depăși 5% din valoarea încasată de furnizor în baza contractului încheiat între părți.

(5) Raportat la prevederile art. 3 pct. 18 din Legea nr. 81/2022, interdicția prevăzută nu se aplică situațiilor în care cumpărătorul solicită certificări obligatorii pentru comercializarea produselor agricole și/sau alimentare și certificărilor voluntare utilizate în practică pentru produse marcă proprie.

(6) Interdicția prevăzută la art. 3 pct. 19 din Legea nr. 81/2022 necesită îndeplinirea, în mod cumulativ, a două condiții:

a) existența unei taxe solicitate de cumpărător, indiferent de denumirea acesteia;

b) creșterea artificială a prețului furnizorului, ca urmare a taxei solicitate.

(7) În conformitate cu dispozițiile art. 3 pct. 21 din Legea nr. 81/2022, cumpărătorului îi este interzis ca, pe o anumită categorie de produse alimentare precum cele exemplificate în formularul prevăzut în anexă, să ofere spre vânzare doar marca sa proprie. Obligația cumpărătorului este aceea de a oferi consumatorilor cel puțin o marcă privată a unui producător, produs care se află în concurență cu marca proprie a cumpărătorului.

(8) În conformitate cu dispozițiile art. 3 pct. 22 din Legea nr. 81/2022, cumpărătorul are obligația ca, pentru listarea/afișarea la raft a unei mărci private de producător/furnizor, să aplice condiții similare cu cele aplicate unei mărci aparținând magazinului, pe o anumită categorie. Condițiile de listare atât pentru marca proprie, cât și pentru marca privată trebuie să fie echitabile.

(9) În situația în care prevederile menționate la art. 4 alin. (2) din Legea nr. 81/2022 au fost convenite anterior prin clauze clare și lipsite de ambiguitate în cadrul contractului comercial sau printr-un act adițional încheiat ulterior, aceste practici sunt permise dacă sunt realizate la solicitarea furnizorului.

## CAPITOLUL II

### **Înregistrarea sesizărilor privind posibile practici comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară**

#### ARTICOLUL 4

##### **Înregistrarea sesizărilor**

(1) Sesizările ce au ca obiect o posibilă încălcare a prevederilor Legii nr. 81/2022 se pot transmite, de către persoanele fizice sau juridice care au un interes legitim și care dețin calitatea de furnizori sau de cumpărători în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și/sau Consiliului Concurenței, conform formularului prevăzut în anexă. Data înregistrării sesizării reprezintă data la care sesizarea a fost înregistrată în registrul general de intrare și de ieșire a corespondenței al autorității de concurență.

(2) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale are obligația de a transmite sesizarea către Consiliul Concurenței în termen de 5 zile de la primirea acesteia.

#### ARTICOLUL 5

##### **Informațiile și documentele care trebuie furnizate potrivit formularului prevăzut în anexă**

(1) Sesizările trebuie să conțină toate informațiile, inclusiv documentele solicitate în formularul prevăzut în anexă.

(2) Sesizarea trebuie să cuprindă:

a) informații privind reclamantul, respectiv datele de identificare complete;

b) elementele de probă ce indică calitatea de cumpărător/furnizor a reclamantului;

c) informații și elemente de probă care indică interesul legitim al reclamantului;

d) informații privind cumpărătorul/furnizorul al cărui comportament constituie obiectul sesizării, respectiv datele de identificare complete;

e) indicarea categoriei în care se încadrează practica comercială neloială conform criteriilor prevăzute la art. 1 alin. (1) din Legea nr. 81/2022;

f) indicarea, descrierea și furnizarea elementelor de probă referitoare la presupuse practici comerciale neloiale;

g) produsul agricol/alimentar la care se referă sesizarea, precum și indicarea faptului că acesta este sau nu un produs perisabil;

h) elemente cu privire la perioada derulării presupusei practici comerciale neloiale;

i) informațiile furnizate de către reclamant considerate ca fiind confidențiale.

(3) Reclamantii trebuie să furnizeze copii certificate pentru conformitate ale documentelor relevante în măsură să susțină sesizarea depusă.

#### ARTICOLUL 6

##### **Analiza preliminară a sesizărilor**

(1) Sesizările referitoare la existența unei posibile practici comerciale neloiale prevăzute de Legea nr. 81/2022 sunt analizate după ce au fost înregistrate la Consiliul Concurenței, în cadrul direcției de resort.

(2) Analiza la prima vedere a sesizării presupune verificarea tuturor informațiilor și documentelor care trebuie furnizate potrivit formularului de sesizare din anexă.

(3) Pe baza informațiilor furnizate de către reclamant se verifică îndeplinirea condițiilor de admisibilitate a sesizării, respectiv existența obiectului acesteia, existența unui interes legitim, existența documentelor probatoare.

(4) În cazul în care, în cadrul analizei, Consiliul Concurenței constată că informațiile, inclusiv documentele prevăzute în formularul de sesizare, sunt incomplete, va informa de îndată, în scris, reclamantul despre acest fapt, stabilind un termen de 3 zile în cadrul căruia să completeze sesizarea.

(5) Dacă reclamantul nu furnizează informațiile și documentele solicitate pentru a completa integral formularul de sesizare în termenul indicat, aceasta va fi respinsă în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) lit. c).

#### CAPITOLUL III

##### **Condiții de admisibilitate a unei sesizări**

#### ARTICOLUL 7

##### **Obiectul sesizării**

În scopul intervenției Consiliului Concurenței, o sesizare poate avea ca obiect doar o pretinsă încălcare a prevederilor art. 3 și 4 din Legea nr. 81/2022.

#### ARTICOLUL 8

##### **Condiția demonstrării unui interes legitim**

(1) În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 81/2022, furnizorii și cumpărătorii pot adresa sesizări Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și/sau Consiliului Concurenței.

(2) Consiliul Concurenței poate verifica, în orice etapă a procedurii, dacă este îndeplinită sau nu condiția privind existența interesului legitim.

## ARTICOLUL 9

**Rezultatul analizei preliminare**

(1) După analiza *prima facie* a sesizării și a elementelor cuprinse în formularul din anexă, autoritatea de concurență poate decide, după caz:

a) respingerea sesizării;

b) declanșarea unei cercetări aprofundate, în cazul în care analiza preliminară a datelor și informațiilor a condus la concluzia că sesizarea este întemeiată, pe baza elementelor cuprinse în formularul din anexă.

(2) Consiliul Concurenței va respinge sesizarea, comunicându-se reclamantului un răspuns motivat, semnat de către președintele Consiliului Concurenței, dacă:

a) practicile comerciale neloiale nu intră sub incidența legii;

b) sesizarea este neîntemeiată;

c) sesizarea nu conține toate elementele prevăzute în formularul din anexă.

(3) Răspunsul motivat de respingere a sesizării, semnat de către președintele Consiliului Concurenței, se comunică reclamantului în termen de 30 de zile de la înregistrarea sesizării.

## CAPITOLUL IV

**Analiza și soluționarea sesizărilor privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentar**

## ARTICOLUL 10

**Inițierea cercetării aprofundate**

(1) Plenul Consiliului Concurenței decide cu privire la propunerea de declanșare a cercetării aprofundate înaintate de către direcția de resort, în cazurile referitoare la practicile comerciale neloiale, la sesizare sau din oficiu.

(2) Cercetarea aprofundată este dispusă prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței, care va cuprinde temeiul legal, datele de identificare ale părților implicate, obiectul cercetării, componența echipei de cercetare, inspectorul de concurență responsabil de caz și atribuțiile acestora. Ordinul se comunică părților implicate și poate fi contestat numai odată cu decizia prin care se finalizează cercetarea aprofundată.

(3) În situația în care propunerea de declanșare a cercetării aprofundate este respinsă de către Plenul Consiliului Concurenței, se comunică reclamantului un răspuns motivat de respingere, semnat de Președintele Consiliului Concurenței.

(4) În situația în care reclamantul solicită ca identitatea sa sau, după caz, a membrilor săi să fie protejată, ordinul de declanșare a cercetării aprofundate, precum și celelalte documente procedurale emise în cadrul cercetării aprofundate nu vor conține elemente în măsură să conducă la identificarea persoanelor fizice sau juridice în cauză.

## ARTICOLUL 11

**Solicitări de informații**

(1) În vederea investigării și soluționării cazurilor referitoare la practicile comerciale neloiale, atât înainte, cât și ulterior declanșării cercetării aprofundate, Consiliul Concurenței, prin inspectorii de concurență, poate solicita persoanelor fizice și juridice care au calitatea de reclamant, părți implicate sau terți informațiile și documentele care le sunt necesare, indicând temeiul legal, scopul, termenele, precum și sancțiunile prevăzute de Legea nr. 81/2022 pentru furnizarea de informații/documente inexacte, incomplete sau care induc în eroare sau nefurnizarea informațiilor/documentelor solicitate.

(2) La cererea Consiliului Concurenței, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale poate solicita informațiile și documentele necesare completării formularului de sesizare. În situația în care,

în cadrul cercetărilor aprofundate, autoritatea de concurență constată că Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale poate să obțină date/informații relevante, îi solicită să sprijine analiza derulată.

## ARTICOLUL 12

**Efectuarea inspecțiilor**

În cadrul cercetării aprofundate, pentru investigarea cazurilor referitoare la practici comerciale neloiale, inspectorii de concurență pot proceda la efectuarea inspecțiilor numai dacă există indicii că pot fi găsite documente sau pot fi obținute informații considerate necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor legale. Inspecțiile se desfășoară în temeiul ordinului de inspecție emis de către președintele Consiliului Concurenței, pe baza unei note fundamentate cu privire la oportunitatea efectuării sale, cu autorizare judiciară. Inspectorii de concurență sunt abilitați cu puteri de inspecție, în conformitate cu prevederile Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## ARTICOLUL 13

**Termenul de soluționare a cercetărilor aprofundate**

Termenul de soluționare a cercetărilor aprofundate referitoare la practicile comerciale neloiale pentru care autoritatea de concurență a decis declanșarea unei cercetări aprofundate se consideră a fi împlinit la data la care Plenul Consiliului Concurenței decide cu privire la practica comercială neloială supusă atenției sale și nu poate depăși 90 de zile de la data înregistrării sesizării.

## ARTICOLUL 14

**Măsuri interimare**

(1) În cazul constatării existenței, la o primă evaluare, a unor practici comerciale neloiale interzise expres de prevederile art. 3 și 4 din Legea nr. 81/2022, ce trebuie eliminate fără întârziere, Plenul Consiliului Concurenței, pe baza unei note înaintate de către direcția de resort, pe tot parcursul investigării și soluționării sesizării, poate decide adoptarea unor măsuri interimare.

(2) Măsurile interimare se adoptă și se impun prin decizie a Consiliului Concurenței și se referă la situații excepționale, de urgență, determinate de riscul producerii unui prejudiciu grav cumpărătorilor sau furnizorilor, astfel cum sunt definiți potrivit prevederilor art. 2 lit. d) și g) din Legea nr. 81/2022.

## ARTICOLUL 15

**Solicitarea unui punct de vedere părților implicate**

(1) Înainte de adoptarea unei decizii de constatare și sancționare sau de constatare, sancționare și încetare a unei practici comerciale neloiale de către Plenul Consiliului Concurenței, părțile implicate vor fi informate cu privire la concluziile analizei și li se va acorda posibilitatea de a-și exprima un punct de vedere cu privire la cazul analizat.

(2) Termenul în care părțile implicate pot comunica, inclusiv electronic, punctul lor de vedere cu privire la practica comercială neloială analizată este de 5 zile, fără posibilitatea prelungirii termenului. Netransmiterea acestuia în termenul stabilit nu afectează etapele procedurale ulterioare ale cercetării aprofundate.

(3) Punctul de vedere solicitat părții implicate va însoți nota de concluzii prezentată spre aprobare Plenului Consiliului Concurenței.

## ARTICOLUL 16

**Nota de concluzii**

(1) Cercetarea aprofundată poate conduce la concluzia că sunt întrunite elementele constitutive ale unei contravenții prevăzute la art. 10 alin. (2) din Legea nr. 81/2022 sau că nu se poate reține încălcarea, întrucât aceasta nu a condus la descoperirea unor dovezi suficiente în acest sens.

(2) Rezultatul cercetării aprofundate va fi consemnat într-o notă de concluzii, supusă aprobării Plenului Consiliului Concurenței, care va cuprinde analiza aspectelor cercetate, evidențierea probelor, punctul de vedere formulat de către părțile implicate, concluziile, precum și propunerile referitoare la constatarea încălcării, aplicarea amenzii contravenționale, a măsurii de interzicere a practicilor comerciale neloiale sau, după caz, faptul că nu se poate reține încălcarea pentru motivul prevăzut la alin. (1).

(3) În cazul în care cercetarea aprofundată a condus la concluzia că sunt întrunite elementele constitutive ale unei contravenții prevăzute la art. 10 alin. (2) din Legea nr. 81/2022, Plenul Consiliului Concurenței va emite o decizie de constatare și, după caz, de sancționare și de încetare a practicii comerciale interzise în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 81/2022.

(4) În cazul în care rezultatul cercetării nu a evidențiat existența unei încălcări a legii, președintele Consiliului Concurenței va emite un ordin de închidere a cercetării aprofundate, ce va fi comunicat părților implicate.

## CAPITOLUL V

**Deciziile în domeniul practicilor comerciale neloiale**

## ARTICOLUL 17

**Adoptarea deciziilor**

(1) Constatarea practicilor de concurență neloială, aplicarea amenziilor contravenționale, precum și, după caz, a măsurilor interimare sau de încetare se realizează prin decizie a Plenului Consiliului Concurenței.

(2) Plenul Consiliului Concurenței poate adopta o decizie de constatare și, după caz, de sancționare a practicilor comerciale neloiale și poate solicita cumpărătorului să înceteze practica comercială interzisă. Decizia de încetare a practicii comerciale interzise se aplică tuturor contractelor comerciale similare încheiate de către respectivul cumpărător cu toți furnizorii săi, care conțin clauze cu același conținut.

(3) Decizia motivată va cuprinde datele de identificare ale părților implicate, descrierea practicii comerciale neloiale, indicarea dispoziției legale încălcate, punctul de vedere al părților implicate, criteriile de individualizare a sancțiunii, amenda aplicată, termenul și modalitatea de plată și termenul de contestare și instanța competentă să soluționeze contestația.

(4) În situațiile în care, după sesizarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și/sau a Consiliului Concurenței și până la adoptarea unei decizii, conflictul dintre furnizor și cumpărător se soluționează pe calea medierii, reclamantul trebuie să informeze de îndată autoritatea în fața căreia a adresat sesizarea cu privire la acest fapt, atât în ceea ce privește momentul inițial al procedurii de mediere, caz în care procedura în fața autorității de concurență se suspendă, cât și în ceea ce privește soluția finală a medierii. Informarea poate fi făcută și de către partea reclamată.

(5) În cazul soluționării amiabile a diferendului dintre părți, procedura încetează, prin emiterea unei decizii de închidere a cercetării aprofundate, dacă aceasta a fost declanșată.

(6) Termenul în care reclamantul este obligat, respectiv partea reclamată poate să informeze cu privire la procedura derulată în temeiul prevederilor Legii nr. 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, cu modificările și completările ulterioare, este de 5 zile de la semnarea contractului de mediere.

## ARTICOLUL 18

**Comunicarea deciziilor**

(1) Decizia prin care se constată și, după caz, se aplică sancțiuni va fi comunicată părților implicate în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii, acestea având obligația de a se conforma imediat măsurilor dispuse.

(2) Comunicarea deciziilor se face electronic sau prin intermediul serviciilor de trimiteri poștale cu confirmare de primire. În cazul în care acest lucru nu este posibil, comunicarea se realizează prin afișare la sediul/domiciliul contravenientului.

(3) În cazul în care comunicarea deciziei se realizează prin afișare, se întocmește un proces-verbal de afișare semnat de cel puțin un martor.

## ARTICOLUL 19

**Publicarea deciziilor**

Deciziile adoptate de Consiliul Concurenței se publică pe pagina de internet a autorității, cu respectarea datelor confidențiale și a secretelor comerciale, pentru protejarea operatorilor din lanțul de aprovizionare, precum și pe pagina de internet a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

## ARTICOLUL 20

**Căi de atac**

Deciziile de constatare și de sancționare a practicilor comerciale neloiale, precum și cele prin care se adoptă și se impun măsurile interimare pot fi atacate la Secția de contencios administrativ și fiscal a Curții de Apel București, în termen de 30 de zile de la comunicare.

## ARTICOLUL 21

**Monitorizarea deciziilor prin care s-au dispus măsuri**

(1) Deciziile emise de către autoritatea de concurență prin care sunt dispuse măsuri de încetare a practicilor comerciale neloiale sunt monitorizate de către direcția de resort, partea împotriva căreia a fost dispusă măsura fiind obligată să răspundă solicitărilor autorității de concurență în acest sens.

(2) Modalitatea și perioada de monitorizare vor fi stabilite în funcție de circumstanțele fiecărui caz și sunt prevăzute în decizia emisă de către Plenul Consiliului Concurenței prin care s-a constatat încălcarea prevederilor art. 3 și 4 din Legea nr. 81/2022.

(3) În cazul în care se constată că măsurile impuse de către Consiliul Concurenței nu au fost respectate, Plenul Consiliului Concurenței aplică prin decizie sancțiunile prevăzute pentru fapta de la art. 10 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 81/2022, în baza unei note de informare transmise de către direcția de resort.

## CAPITOLUL VI

**Dispoziții finale**

## ARTICOLUL 22

**Confidențialitate**

(1) Informațiile, datele și documentele ce constituie dosarul cauzei cu privire la practicile comerciale neloiale nu vor fi comunicate sau făcute publice de către Consiliul Concurenței până la finalizarea cercetării aprofundate.

(2) Informațiile colectate în cadrul procedurii de cercetare aprofundată pot fi folosite doar pentru scopul aplicării legislației în domeniul concurenței.

(3) Orice persoană fizică sau juridică ce furnizează Consiliului Concurenței informații privind practicile comerciale neloiale în realizarea procedurilor prevăzute de prezentul regulament trebuie să indice în mod clar orice element pe care îl consideră confidențial, inclusiv secretele comerciale, motivând acest lucru.

(4) Deciziile referitoare la constatarea și sancționarea practicilor comerciale neloiale, publicate potrivit legii de către Consiliul Concurenței și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, nu vor conține secrete comerciale sau alte informații confidențiale a căror dezvăluire ar putea să prejudicieze interesele părților implicate.

## ARTICOLUL 23

**Raportare**

(1) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Consiliul Concurenței publică anual rapoarte privind activitățile lor cuprinse în domeniul de aplicare al Legii nr. 81/2022.

(2) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale transmite Comisiei Europene, până la data de 15 martie a fiecărui an, un raport privind practicile comerciale neloiale apărute în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentar, conținând toate datele relevante referitoare la aplicarea și asigurarea punerii în

aplicare a normelor prevăzute de Legea nr. 81/2022 pe parcursul anului anterior.

(3) Consiliul Concurenței transmite anual Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, până la data de 15 februarie, informări cu privire la stadiul dosarelor/investigațiilor de practici comerciale neloiale, inclusiv al celor efectuate din oficiu, pentru anul anterior.

## ARTICOLUL 24

**Anexe**

Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

**ANEXĂ**  
**la regulament**

| Formular de sesizare privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentar |   |                        | Documente în susținere (nr. document, nr. pag.) <sup>1</sup> |
|---|---|------------------------|--|
| Nr. crt.  | Item  | Răspuns Autor sesizare |  |
| 1.  | Informații despre reclamant — se vor furniza date complete de identificare, atât în cazul persoanelor fizice, cât și în cazul persoanelor juridice <sup>2</sup> . Indicați calitatea de cumpărător <sup>3</sup> /furnizor <sup>4</sup> — furnizați elemente de probă din care să reiasă calitatea deținută. |                        |  |
| 2.  | Indicați adresa electronică de corespondență  |                        |  |
| 3.  | Indicați interesul legitim în formularea sesizării <sup>5</sup>   |                        |  |
| 4.  | Informații despre pârât — se vor furniza date complete de identificare, atât în cazul persoanelor fizice, cât și în cazul persoanelor juridice. Indicați calitatea de cumpărător <sup>6</sup> /furnizor <sup>7</sup> — furnizați elemente de probă din care să reiasă calitatea deținută.                   |                        |  |
| 5.  | Indicați și detaliați dacă sesizarea se referă la o practică comercială neloială din cele prevăzute de Legea nr. 81/2022 privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentar, referitoare la:  |                        |  |
|   | — vânzări realizate pe teritoriul României;   |                        |  |
|   | — vânzări realizate în afara teritoriului României, dacă efectele se produc pe teritoriul României;   |                        |  |
|   | — servicii prestate de cumpărător vânzătorului, dacă acestea vizează practicile comerciale neloiale prevăzute la art. 3 și 4 din Legea nr. 81/2022.   |                        |  |
| 6.  | Încadrați cifra de afaceri anuală a furnizorului și a cumpărătorului, prin raportare la următoarele praguri:  |                        |  |

<sup>1</sup> Indicați punctual elementele de probă pe baza cărora vă fundamentați sesizarea, furnizând în aceste sens informații și documente care probează existența practicii comerciale neloiale.

<sup>2</sup> Organizațiile de producători, alte organizații de furnizori și formele asociative ale producătorilor și procesatorilor din sectorul agricol și alimentar au dreptul de a depune o plângere la cererea unuia sau a mai multor membri ai lor sau, după caz, la cererea unuia sau a mai multor membri ai organizațiilor lor membre, în cazul în care respectivii membri consideră că au fost afectați de o practică comercială neloială. Alte organizații care au un interes legitim în reprezentarea furnizorilor și cumpărătorilor au dreptul de a depune plângeri la cererea unui furnizor și în interesul respectivului furnizor, cu condiția ca astfel de organizații să fie persoane juridice independente fără scop lucrativ.

<sup>3</sup> Se va indica calitatea de persoană fizică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială sau persoană juridică sau grup de astfel de persoane fizice și juridice, ce cumpără produse agricole și/sau alimentare.

<sup>4</sup> Se va indica calitatea de producător agricol sau orice persoană fizică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială sau persoană juridică care vinde produse agricole și/sau alimentare, grup de astfel de producători agricoli sau grup de astfel de persoane fizice sau juridice, organizații de producători, furnizori sau asociații ale unor astfel de organizații.

<sup>5</sup> Reclamanții trebuie să demonstreze interesul lor legitim direct sau indirect. Existența interesului legitim nu poate fi prezumată. Consiliul Concurenței este îndreptățit, fără a aduce atingere dreptului său de a declanșa o cercetare aprofundată din oficiu, să nu dea curs unei sesizări depuse de către o persoană fizică sau juridică care nu poate demonstra un interes legitim. Îndeplinirea acestei condiții poate fi verificată în orice etapă a procedurii.

<sup>6</sup> Se va indica calitatea de persoană fizică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială sau persoană juridică sau grup de astfel de persoane fizice și juridice, ce cumpără produse agricole și/sau alimentare.

<sup>7</sup> Se va indica calitatea de producător agricol sau orice persoană fizică, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială sau persoană juridică care vinde produse agricole și/sau alimentare, grup de astfel de producători agricoli sau grup de astfel de persoane fizice sau juridice, organizații de producători, furnizori sau asociații ale unor astfel de organizații.

| Formular de sesizare privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară |   |                              | Documente în susținere (nr. document, nr. pag.) |
|--|---|------------------------------|---|
| Nr. crt.   | Item  | Răspuns Autor sesizare       |   |
|  | <b>CIFRA DE AFACERI ANUALĂ</b>  |                              |   |
|  | PRAGURI   | FURNIZOR                     | CUMPĂRĂTOR                                      |
|  | Pragul I  | ≤ 2.000.000 euro             | > 2.000.000 euro                                |
|  | Pragul II   | 2.000.000—10.000.000 euro    | > 10.000.000 euro                               |
|  | Pragul III  | 10.000.000—50.000.000 euro   | > 50.000.000 euro                               |
|  | Pragul IV   | 50.000.000—150.000.000 euro  | > 150.000.000 euro                              |
|  | Pragul V  | 150.000.000—350.000.000 euro | > 350.000.000 euro                              |
|  | Pragul VI   | Max. 350.000.000 euro        | Autorități publice                              |
| 7.   | Indicați produsul agricol/alimentar sau produsul procesat în scopul utilizării ca alimente, la care se referă sesizarea dumneavoastră, prin încadrarea în categoriile enumerate în anexa nr. I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, precum și produsele care nu sunt enumerate în anexa nr. I, dar care sunt procesate în scopul utilizării ca alimente.<br>Cu titlu de exemplu, regăsiți mai jos o listă a categoriilor și subcategoriilor de produse, aplicabile sesizării transmise: |                              |   |
|  | Carne:<br>Carne și subproduse din carne<br>Mezeluri și cârnați<br>Pește și fructe de mare<br>Oua<br>Produse lactate:<br>Iaurt<br>Lapte<br>Brânză<br>Unt<br>Pâine proaspătă și ambalată<br>Conserve<br>Fructe<br>Legume<br>Băuturi alcoolice<br>Sucuri acidulate și neacidulate<br>Dulciuri<br>Snacksuri<br>Produse de bază:<br>Făină<br>Mălai<br>Zahăr<br>Ulei<br>Orez<br>Condimente<br>Produse alimentare congelate, altele decât carne  |                              |   |
| 8.   | Indicați dacă sunt vizate produse agricole și alimentare perisabile <sup>8</sup> . În caz afirmativ, precizați care sunt acestea.   |                              |   |
| 9.   | Indicați dacă sunt vizate produse agricole și alimentare atestate/certificate conform schemelor de calitate prevăzute în cuprinsul art. 2 lit. q) din Legea nr. 81/2022.  |                              |   |
| 10.  | Indicați dacă practica comercială neloială a fost săvârșită într-un interval de 2 ani de la emiterea unei decizii prin care a fost constatată și, după caz, sancționată o contravenție săvârșită de aceeași întreprindere implicată, indiferent de natura noii încălcări.   |                              |   |
| 11.  | Indicați dacă practica comercială neloială ce face obiectul interesului dumneavoastră se referă inclusiv la represalii comerciale <sup>9</sup> . În cazul unui răspuns afirmativ, indicați și probați natura acestora.  |                              |   |

<sup>8</sup> Produse agricole și alimentare care, prin natura lor sau la stadiul lor de procesare, sunt susceptibile să devină improprie pentru vânzare în termen de 30 de zile după recoltare, producere sau procesare.

<sup>9</sup> Acțiuni înlăptuite de către un cumpărător asupra furnizorului sau ale furnizorului asupra cumpărătorului, cu scop de intimidare pentru a influența comportamentul acestuia în sensul acceptării condițiilor contractuale ale cumpărătorului sau furnizorului sau a unor condiții comerciale defavorabile furnizorului, respectiv cumpărătorului.



| Formular de sesizare privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară |   |                        | Documente în susținere (nr. document, nr. pag.) |
|--|---|------------------------|---|
| Nr. crt.   | Item  | Răspuns Autor sesizare |   |
| 12.  | Obiectul sesizării — Indicați, descrieți și probați care din practicile comerciale neloiale menționate în continuare fac obiectul sesizării dumneavoastră, detaliind următoarele: modul și mijloacele de săvârșire a faptei, scopul urmărit, împrejurările în care a fost săvârșită practica comercială neloială, urmarea produsă.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a depășit termenul de plată cu mai mult de 14 zile calendaristice de la scadența stabilită prin contract în cazul produselor agricole și alimentare perisabile.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a depășit termenul de plată cu mai mult de 30 de zile calendaristice de la scadența stabilită prin contract în cazul produselor agricole și alimentare.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a stabilit un preaviz mai mic de 30 de zile lucrătoare pentru anularea comenzilor de produse agricole și/sau alimentare perisabile sau neperisabile, fapt ce pune furnizorul în imposibilitatea de a comercializa sau de a utiliza produsele respective.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a stabilit un preaviz mai mic de 60 de zile pentru delistarea unui produs marcă privată a unui producător, într-o categorie de produs ce include și comercializarea unei mărci proprii a magazinului.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a modificat în mod unilateral clauzele unui contract comercial pentru produse agricole și/sau alimentare care se referă la frecvența, metoda, locul, calendarul sau volumul furnizării sau livrării produselor agricole și alimentare, standardele de calitate, condițiile de plată, prețurile sau în ceea ce privește furnizarea de servicii.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat facturarea și/sau refacturarea și a încasat de la furnizor orice alte costuri decât cele convenite în contractul comercial, precum costurile aferente extinderii rețelei de distribuție a cumpărătorului, amenajării spațiilor de vânzare ale comerciantului și evenimentelor de promovare a activității și imaginii cumpărătorului, costuri ce nu pot fi puse în sarcina furnizorului.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a utilizat autofacturarea pentru produsele agricole și/sau alimentare, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 320 în Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a aplicat reduceri financiare și comerciale sub formă de rabaturi comerciale, cu excepția remizelor și risturnelor, ale căror reduceri cumulate să nu fie mai mari de 20%, aplicate în funcție de valoarea facturată între cumpărător și furnizor, pentru produse agricole și/sau alimentare, prin derogare de la prevederile Legii nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului plăți pentru deteriorarea sau pierderea de produse agricole și/sau alimentare, survenite în spațiile cumpărătorului după recepție, atunci când o astfel de deteriorare sau pierdere nu a avut loc din neglijența sau culpa furnizorului; fac excepție viciile ascunse pentru produsele agricole și alimentare, pentru care furnizorul va trebui să suporte contravaloarea sau înlocuirea.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a refuzat să confirme în scris clauzele unui contract între cumpărător și furnizor în legătură cu care furnizorul a solicitat o confirmare scrisă, cu excepția situației în care contractul se referă la produse care urmează să fie livrate de un membru al unei organizații de producători, inclusiv o cooperativă, organizației de producători al cărei membru este furnizorul, dacă statutul respectivei organizații de producători sau dacă normele și deciziile prevăzute în respectivul statut ori derivate din acesta conțin dispoziții cu efecte similare clauzelor contractului. |                        |   |
|  | Cumpărătorul a dobândit, utilizat sau divulgat în mod ilegal secrete comerciale ale furnizorului, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 25/2019 privind protecția know-how-ului și a informațiilor de afaceri nedivulgate care constituie secrete comerciale împotriva dobândirii, utilizării și divulgării ilegale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative <sup>10</sup> .  |                        |   |
|  | Cumpărătorul sau furnizorul a divulgat termenii și condițiile contractului comercial pentru achiziția de produse agricole și/sau alimentare, cu excepția cazului în care aceasta este necesară pentru îndeplinirea obligațiilor asumate față de respectivul furnizor/cumpărător sau respectarea unor prevederi legale.  |                        |   |

<sup>10</sup> Este necesară probarea îndeplinirii prevederilor art. 11 din Legea nr. 11/1991 privind combaterea concurenței neloiale, cu modificările și completările ulterioare.

| Formular de sesizare privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară |   |                        | Documente în susținere (nr. document, nr. pag.) |
|--|---|------------------------|---|
| Nr. crt.   | Item  | Răspuns Autor sesizare |   |
|  | Cumpărătorul a amenințat cu efectuarea sau a efectuat represalii comerciale împotriva furnizorului, în cazul în care furnizorul și-a exercitat drepturile legale sau contractuale, inclusiv prin depunerea unei sesizări la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale sau prin cooperarea cu Consiliul Concurenței în timpul unei cercetări aprofundate.        |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului compensarea costurilor aferente examinării plângerilor clienților referitoare la vânzarea produselor furnizorului, în absența unei conduite neglijente sau a unei culpe din partea furnizorului.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a returnat furnizorului produsele agricole și/sau alimentare nevândute.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a întârziat recepționarea și întocmirea documentelor de recepție a produselor agricole și alimentare.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a facturat valoarea serviciilor prestate, referitoare la publicitate, marketing, plasare secundară a produselor agricole și/sau alimentare sau costul reducerilor pentru produsele agricole și/sau alimentare vândute cu titlu promoțional, peste cuantumul de maximum 5% din valoarea încasată de furnizor în baza contractului încheiat între părți. |                        |   |
|  | Cumpărătorul a achiziționat și a comercializat produse alimentare fără verificarea trasabilității acestora, în cazul în care prețul de achiziție a fost mai mic decât costul de producție mediu practicat pe piața relevantă în perioada achiziției, conform statisticilor oficiale la nivelul Uniunii Europene <sup>11</sup> .                                     |                        |   |
|  | Cumpărătorul a impus furnizorului o plată pentru listarea produselor sale agricole și alimentare, precum și pentru expunerea spre vânzare a acestora.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a impus furnizorului direct sau indirect să cumpere sau să vândă de la un terț produse și servicii.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului taxe, indiferent de forma și denumirea acestora, care îl obligă pe furnizor să mărească artificial prețul de facturare al produsului.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a delistat, a amenințat cu delistarea sau a retras de la expunere unul sau mai multe produse agricole și/sau alimentare, în scopul de a pune presiune sau de a exercita represalii comerciale împotriva furnizorului, pentru acceptarea unor clauze contractuale defavorabile acestuia.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a listat și a afișat la raft doar marca proprie a cumpărătorului, în condițiile în care era necesar ca oferta să includă cel puțin o marcă privată a unui producător concurent, pe categoria de produse respectivă.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a aplicat condiții comerciale diferite pentru produsele marcă privată ale producătorilor față de produsele marcă proprie ale comerciantului, pentru listarea/afișarea la raft.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a refuzat listarea unui produs agricol și/sau alimentară înregistrat pe scheme de calitate naționale și/sau europene, oferit de către un furnizor, pe motivul lipsei volumelor și a sezonității acestuia.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a oferit sau a vândut produse agricole și/sau alimentare în pierdere, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare.  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a preluat condițiile comerciale agreeate cu furnizorul pentru achiziția de produse aferente canalului de vânzare cu amănuntul și le-a aplicat cu privire la achizițiile de produse de la furnizor aferente canalului de vânzare angro.   |                        |   |
|  | Reprezentantul furnizorului sau cumpărătorului a avut un comportament care se abate de la buna-credință în procesul de negociere între părți.   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului plata pentru publicitatea produselor agricole și/sau alimentare făcută de către cumpărător <sup>12</sup> .  |                        |   |

<sup>11</sup> Reclamantul va indica și va proba costul de producție mediu practicat pe piața relevantă în perioada achiziției, conform statisticilor oficiale la nivelul Uniunii Europene, raportat la produsul agricol și/sau alimentară ce face obiectul interesului său.

<sup>12</sup> Cu excepția cazului în care la solicitarea furnizorului acestea au fost convenite anterior prin clauze clare și lipsite de ambiguitate în contractul comercial sau printr-un act adițional încheiat ulterior.

| Formular de sesizare privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară |  |                        | Documente în susținere (nr. document, nr. pag.) |
|--|--|------------------------|---|
| Nr. crt.   | Item   | Răspuns Autor sesizare |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului plata pentru serviciile de marketing prestate de către cumpărător privind produsele agricole și/sau alimentare <sup>12</sup> .   |                        |   |
|  | Cumpărătorul a refuzat furnizorului o renegociere de preț, într-un termen mai mare de 10 zile de la data solicitării; condițiile renegocierii prețului produc efecte în termenul prevăzut în contract <sup>12</sup> .  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului plata pentru personalul care se ocupă de amenajarea spațiilor de vânzare utilizate pentru vânzarea produselor furnizorului sau a obligat furnizorul să pună la dispoziție personal pentru vânzarea produselor sau orice altă activitate legată de procesul de vânzare-promovare <sup>12</sup> .  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a impus furnizorului o plată pentru plasarea secundară a produselor sale agricole și alimentare spre vânzare <sup>12</sup> .  |                        |   |
|  | Cumpărătorul a solicitat furnizorului suportarea integrală sau parțială a costului oricăror reduceri pentru produsele agricole și/sau alimentare vândute de cumpărător cu titlu promoțional <sup>12</sup> .  |                        |   |
| 13.  | Indicați dacă practica comercială neloială ce face obiectul sesizării dumneavoastră constituie:  |                        |   |
|  | — consecința a întârzierilor în efectuarea plăților și căilor de atac prevăzute în Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, prin derogare de la termenele de plată stabilite în lege;   |                        |   |
|  | — opțiunea unui cumpărător și a unui furnizor de a conveni asupra unei clauze de repartizare a valorii în înțelesul articolului 172a din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizații comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului;   |                        |   |
|  | — plăți efectuate de către un cumpărător unui furnizor atunci când acestea sunt realizate în cadrul programului pentru școli în temeiul prevederilor articolului 23 din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013;  |                        |   |
|  | sau vizează instituții publice din domeniul sănătății și entităților publice care furnizează servicii medicale de sănătate conform prevederilor art. 6 alin. (4) din Legea nr. 72/2013.  |                        |   |
| 14.  | Indicați dacă practica comercială neloială ce face obiectul sesizării dumneavoastră vizează acorduri de furnizare încheiate între furnizorii de struguri sau must pentru producția de vin și cumpărătorii lor direcți, în situația în care:  |                        |   |
|  | — condițiile concrete de plată pentru tranzacțiile de vânzare sunt prevăzute în contractele standard cărora statul membru le-a conferit, înainte de data de 1 ianuarie 2019, caracter obligatoriu în temeiul articolului 164 din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013. Această extindere a aplicării contractelor standard este reînnoită de statele membre cu începere de la data respectivă, fără nicio modificare semnificativă a condițiilor de plată în dezavantajul furnizorilor de struguri sau must;   |                        |   |
|  | — contractele încheiate între furnizorii de struguri sau must pentru producția de vin și cumpărătorii lor direcți sunt sau devin multianuale.  |                        |   |
| 15.  | Indicați dacă apreciați ca fiind necesară, în cadrul procedurilor de instrumentare și soluționare a prezentei sesizări, protejarea identității dumneavoastră, a membrilor organizației dumneavoastră, a furnizorilor și cumpărătorilor <sup>13</sup> , precum și a altor informații a căror divulgare este considerată ca fiind susceptibilă să aducă atingere intereselor dumneavoastră sau celorlalte categorii enumerate. În cazul unui răspuns afirmativ, este necesar să indicați informațiile pentru care solicitați asigurarea confidențialității, oferind în același timp și varianta neconfidențială a respectivelor informații, pentru fiecare document/informație în parte. |                        |   |
| 16.  | Indicați persoanele fizice sau juridice de la care apreciați că, în baza instrumentelor procedurale oferite de prevederile Legii nr. 81/2022, pot fi obținute informații utile în soluționarea sesizării.  |                        |   |
| 17.  | Indicați durata practicii comerciale neloiale.   |                        |   |

<sup>12</sup> Cu excepția cazului în care la solicitarea furnizorului acestea au fost convenite anterior prin clauze clare și lipsite de ambiguitate în contractul comercial sau printr-un act adițional încheiat ulterior.

<sup>13</sup> Astfel cum sunt aceștia definiți în cuprinsul prevederilor art. 2 lit. d) și g) din Legea nr. 81/2022 privind practicile comerciale neloiale dintre întreprinderi în cadrul lanțului de aprovizionare agricol și alimentară.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

## ORDIN

### pentru aprobarea Normelor metodologice cu privire la determinarea gradului de încărcare a personalului unităților administrativ-teritoriale, membre ale unui consorțiu administrativ

Având în vedere:

— prevederile art. 91<sup>1</sup> alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la situația excepțională în care unitățile administrativ-teritoriale se pot asocia și în cazul în care volumul de activitate determină un grad de încărcare al personalului acestora de peste 100%, cu excepția posturilor unice și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate;

— prevederile art. II din Legea nr. 375/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

— Referatul de aprobare al Direcției generale administrație publică nr. MDLPA 13.187 din 1.02.2023, în temeiul art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se aprobă Normele metodologice cu privire la determinarea gradului de încărcare a personalului unităților administrativ-teritoriale, membre ale unui consorțiu administrativ, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Normele metodologice cu privire la determinarea gradului de încărcare a personalului unităților administrativ-teritoriale, membre ale unui consorțiu administrativ, sunt aplicabile în mod obligatoriu pentru determinarea gradului de încărcare a personalului, prevăzut la art. 91<sup>1</sup> alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Autoritatea publică locală, membră a consorțiului, realizează analiza gradului de încărcare a personalului doar pentru procesele aferente atribuțiilor prevăzute la art. 91<sup>1</sup> alin. (2) lit. a)—h) și m) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru care consideră necesară asocierea și pentru care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 91<sup>1</sup> alin. (4) din același act normativ.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,  
**Cseke Attila-Zoltán**

București, 21 februarie 2023.  
Nr. 270.

ANEXĂ

## NORME METODOLOGICE cu privire la determinarea gradului de încărcare a personalului unităților administrativ-teritoriale, membre ale unui consorțiu administrativ

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

#### 1.1. Scopul normelor metodologice

Prezentele norme metodologice au drept scop stabilirea modalității de analiză a volumului de muncă la nivel de compartiment din cadrul unei unități administrativ-teritoriale pentru a obține informații cu privire la gradul de încărcare cu sarcini a personalului.

Analiza gradului de încărcare cu sarcini este necesară pentru:

a) identificarea nevoilor reale de resurse umane atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ;

b) existența unui număr corespunzător de angajați necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor compartimentului.

Prin urmare, analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini:

— reprezintă un instrument de management;

— analizează volumul de muncă pentru fiecare activitate desfășurată în cadrul compartimentului;

— analizează procesele de muncă curente și stabilește modalități de creștere a eficienței și eficacității;

— furnizează date care să facă legătura între volumul de muncă și nevoile de personal și o evaluare realistă a resurselor;

— ajută managerii să stabilească modul în care se poate reduce volumul de muncă excesiv sau inegal;

— furnizează date necesare pentru luarea unor decizii în privința alocării de resurse;

— furnizează datele necesare justificării bugetare;

— furnizează date necesare luării unor decizii strategice.

## 1.2. Definiții

1. *Analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare* cu sarcini a personalului (AVM) reprezintă un instrument managerial care ajută conducătorii de compartimente să identifice activitățile-cheie din cadrul compartimentelor, precum și timpul și resursele umane optime necesare pentru îndeplinirea acestora conform standardelor stabilite.

2. *Echivalentul normei anuale per angajat (ENA)* reprezintă numărul normal de ore lucrătoare pe care le efectuează un angajat în timpul unui an, conform reglementărilor legale în vigoare.

3. *Volumul de muncă* reprezintă totalitatea activităților desfășurate în cadrul unui compartiment pe o perioadă determinată.

4. *Gradul de încărcare cu sarcini a personalului (GÎSP)* reprezintă procentul care măsoară încărcarea cu sarcini a personalului.

## 1.3. Abrevieri

| Nr. crt. | Abreviere | Explicație  |
|----------|-----------|---|
| 1.       | AVM       | Analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini a personalului   |
| 2.       | CTARU     | Capacitatea totală actuală în resurse umane   |
| 3.       | C         | Compartiment (Această denumire va fi particularizată în cadrul analizei, în funcție de structura organizatorică, respectiv: compartiment, birou, serviciu, direcție, direcție generală) |
| 4.       | ENA       | Echivalentul normei întregi anuale  |
| 5.       | ENI       | Echivalentul normei întregi de lucru pe zi  |
| 6.       | GÎSP      | Gradul de încărcare cu sarcini a personalului   |
| 7.       | RU        | Resurse umane   |
| 8.       | TOLA      | Total ore de lucru pe an  |
| 9.       | RS        | Persoana din cadrul compartimentelor responsabilă cu întocmirea AVM   |
| 10.      | CS        | Conducătorul structurii   |
| 11.      | ZL        | Zi/Zile lucrătoare  |

## CAPITOLUL II

### Roluri, responsabilități și obligații

#### 2.1. Roluri și responsabilități

Resursele umane necesare pentru realizarea analizei volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini a personalului (AVM) sunt reprezentate de:

— personalul de conducere de la nivelul fiecărui compartiment, responsabil cu verificarea documentelor privind analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini a personalului;

— personalul de execuție desemnat, de către conducătorul fiecărui compartiment în parte, să întocmească analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini a personalului;

— personalul compartimentului responsabil cu gestiunea resurselor umane, care va avea atribuții privind prelucrarea, centralizarea și analiza situațiilor transmise de compartimentele din cadrul autorității administrativ-teritoriale.

## 2.2. Obligații

Conducătorii compartimentelor au următoarele obligații:

— de a întocmi analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare a personalului din subordine, conform prezentelor norme metodologice, în situația în care la nivelul autorității administrativ-teritoriale se solicită realizarea analizei;

— de a întocmi nota justificativă;

— de a transmite analiza și, dacă este cazul, nota justificativă către compartimentul responsabil cu gestiunea resurselor umane, în vederea centralizării și analizării rezultatelor.

Compartimentul responsabil cu gestiunea resurselor umane are următoarele obligații:

— de a centraliza și analiza, în limita competențelor sale, situațiile primite;

— de a întocmi raportul privind volumul de muncă și gradul de încărcare cu sarcini și de a-l transmite către nivelul de decizie al unității administrativ-teritoriale.

## CAPITOLUL III

### Etapele analizei volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini

#### 3.1. Determinarea volumului de muncă

Într-o primă etapă se determină volumul de muncă reprezentând totalul activităților de muncă ce se vor realiza în anul planificat, la nivelul funcțiilor de execuție, în fiecare compartiment. În acest sens se va folosi tabelul din formularul 1.

În vederea inventarierii tuturor activităților de muncă necesare la nivelul unui compartiment, se pot folosi trei surse:

— atribuțiile specifice ale compartimentului prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare;

— fișele de post ale personalului din compartimentul respectiv;

— chestionarele individuale privind AVM (formularele 2 și 3).

Fiecare activitate va fi înscrisă în a doua coloană („Unitate de lucru/Activitate”) a tabelului din formularul 1, ea reprezentând o unitate de lucru în AVM.

Întrucât AVM este o analiză anuală, se va stabili numărul de unități de lucru care se efectuează într-un an, completându-se coloana a patra („Unități pe an”) din formularul 1, în funcție de specificul fiecărui compartiment, din sursele avute la dispoziție.

Exemplu: pentru structura competentă, în vederea anticipării numărului de autorizații, avize care vor fi întocmite în anul în curs, reperul folosit poate fi numărul de autorizații sau avize întocmite în anul anterior, conform evidenței interne. Numerele de intrare sau de ieșire din registrele interne pot reprezenta alte surse de stabilire a numărului de unități de lucru efectuate într-un an pentru diferite activități.

Totuși există și activități pentru care nu există o evidență numerică, de exemplu, în cazul participării la diverse întâlniri, efectuării de convorbiri telefonice sau al furnizării de informații. În acest caz, pentru stabilirea numărului total anual al unităților de lucru se vor folosi ca reper datele din chestionarele individuale privind AVM (formularele 2 și 3).

#### 3.2. Determinarea timpului necesar

A doua etapă constă în determinarea timpului total necesar pentru desfășurarea activităților aferente îndeplinirii atribuțiilor specifice compartimentului. Într-o primă fază, trebuie identificat timpul necesar pentru fiecare unitate de lucru, completându-se coloana a treia din formularul 1. Întrucât pot apărea variații în ceea ce privește cantitatea de timp necesară desfășurării fiecărei activități (unitate de lucru), în funcție de gradul de pregătire și experiență al persoanei care o efectuează, dar și de

complexitatea activității, care poate varia de la unitate la unitate, trebuie luată în considerare o anumită marjă de eroare.

În acest context, una dintre modalitățile de identificare cât mai obiectivă a timpului/unitate de lucru se poate face prin calcularea mediei aritmetice a timpului estimat pentru fiecare activitate din chestionarele individuale completate de angajații din direcție sau, dacă acestea nu se regăsesc în chestionare, printr-o aproximare de către conducătorul compartimentului prin aprecierea termenului mediu necesar realizării unei sarcini.

Având în vedere conceperea chestionarului pentru identificarea activităților efectuate în mod curent într-o lună, eventualele lucrări care se efectuează o dată pe an vor fi încadrate într-o rubrică „Alte activități” care poate să includă activități încredințate de superiorul ierarhic sau completate în chestionarul din formularul 3.

De exemplu, pentru un raport care se întocmește anual, în chestionarul amintit anterior se va menționa timpul necesar întocmirii documentului aferent unei luni calendaristice, obținut prin împărțirea timpului total necesar (de exemplu, 40 de ore într-un an) la 12 luni.

### 3.3. Calcularea gradului de încărcare cu sarcini a personalului

A treia etapă constă în calcularea gradului de încărcare cu sarcini a personalului de execuție din cadrul unui compartiment, folosindu-se datele din formularul 1. Gradul de încărcare cu sarcini a personalului (*GÎSP*) reprezintă procentul obținut prin analiza volumului de muncă prin împărțirea numărului total de ore de lucru pe an (*TOLA*)<sup>1</sup>, necesar în vederea îndeplinirii atribuțiilor compartimentului, la capacitatea actuală totală în resurse umane a compartimentului respectiv în ore lucrătoare. Formula de calcul este următoarea:

$$GÎSP = TOLA/CTARU$$

Gradul normal de încărcare a personalului este 100%.

Numărul total de ore lucrătoare necesare în vederea îndeplinirii activităților unui compartiment într-un an reprezintă suma orelor necesare îndeplinirii tuturor activităților în cadrul compartimentului într-un an (a se vedea coloana 5 din formularul 1).

Capacitatea totală actuală în resurse umane (*CTARU*) măsurată în ore lucrătoare se obține prin înmulțirea numărului de angajați cu *ENA* (echivalentul normei întregi anuale)<sup>2</sup>. Pentru a obține o înregistrare cuprinzătoare a timpului total necesar pentru finalizarea unei activități, este important să fie luat în calcul și timpul necesar realizării activității de către ceilalți angajați ai compartimentului, de angajații cu normă redusă, de experții externi sau de stagieri. De exemplu, dacă în cadrul compartimentului și-a desfășurat activitatea un stagiar timp de șase luni, ceea ce a dus implicit la o degrevare a sarcinilor din cadrul acestuia, în vederea unei analize cât mai obiective a gradului de încărcare cu sarcini, acesta va putea reprezenta o majorare a numărului de angajați cu 0,5.

În vederea elaborării unei analize cât mai pertinente, în cazul în care numărul de angajați folosit în analiză diferă de numărul de angajați alocați compartimentului, la finalul formularului 1 se va explica modul de calcul al numărului de angajați.

$$CTARU = ENA \times \text{Nr. de angajați}$$

Conducătorul compartimentului va explica, printr-o notă justificativă, cauzele concrete care au dus la supraîncărcarea personalului (de exemplu, lipsa de personal etc.) și va face recomandări cu privire la necesitatea asocierii într-un consorțiu administrativ.

### 3.4. Identificarea nevoilor de personal

A patra etapă constă în identificarea resurselor umane necesare pentru îndeplinirea sarcinilor din cadrul compartimentului respectiv și, implicit, dacă este cazul, a numărului de personal suplimentar necesar.

Forța de muncă necesară pentru îndeplinirea sarcinilor se determină împărțind timpul total necesar efectuării tuturor activităților (v. *TOLA*) în cadrul unui compartiment la numărul total de ore lucrătoare pe care le efectuează un angajat într-un an (*ENA*) în cadrul unui program normal de lucru. Din numărul astfel obținut se scade numărul actual de angajați ai compartimentului, rezultatul reprezentând o estimare a nevoilor de personal suplimentar.

$$TOLA/ENA = \text{Nr. de angajați necesar}$$

$$\text{Nr. de angajați necesar} - \text{Nr. actual de angajați dintr-un compartiment} = \text{Nr. de personal suplimentar necesar}$$

Echivalentul normei anuale per angajat (*ENA*) în ore se calculează înmulțindu-se echivalentul normei întregi (*ENI*) de lucru pe zi (de opt ore) cu numărul de zile lucrătoare din anul calendaristic pentru care se efectuează analiza. Formula generală de calcul al *ENA* pornește de la numărul de zile ale anului din care se vor scădea zilele de repaus săptămânal/zilele declarate libere prin lege, precum și media zilelor de concediu de odihnă.

*ENA* în ore se calculează înmulțind rezultatul obținut anterior cu 8 ore. Orele suplimentare nu vor fi luate în considerare la calculul *ENA*.

Având în vedere faptul că echivalentul normei anuale per angajat (*ENA*) și numărul de angajați sunt date constante, acestea nu trebuie completate decât pe ultimul rând („Total”) al analizei din cadrul tabelului, în coloanele aferente. Același lucru se aplică și în cazul coloanelor „Capacitatea totală actuală de resurse umane” (*CTARU*) și „Gradul de încărcare cu sarcini a personalului” (*GÎSP*).

În vederea identificării cât mai obiective a nevoilor de personal suplimentar necesar, conducătorul compartimentului va analiza cauzele care au dus la supraîncărcarea cu sarcini a personalului, care vor fi explicate prin nota justificativă.

Pe de altă parte, trebuie luat în considerare și numărul de angajați utilizat în efectuarea analizei. Dacă acesta este inferior numărului de angajați alocați compartimentului, atunci se va face o simulare a analizei cu numărul de angajați alocați compartimentului.

### 4. Formulare

Formularul 1 — Model de tabel privind analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini a personalului din cadrul unui compartiment

Formularul 2 — Chestionar individual privind analiza volumului de muncă pe lună

Formularul 3 — Chestionar individual privind efectuarea unor activități periodice (altele decât cele lunare) în timpul unui an

<sup>1</sup> Coloana 5 din formularul 1.

<sup>2</sup> Formula generală de calcul al *ENA* în zile este  $ENA = \text{nr. zile an} - \text{nr. zile de repaus săptămânal} - \text{zilele de sărbătoare legală în care nu se lucrează} - \text{numărul mediu de zile de concediu de odihnă de care beneficiază personalul de execuție anual}$ . *ENA* în ore se calculează înmulțind *ENA* calculat în zile lucrătoare cu 8 ore.

Formularul 1. **Analiza volumului de muncă și a gradului de încărcare cu sarcini a personalului din cadrul unui compartiment**

| Nr. crt. | Unitate de lucru<br>Activitate   | Ore de lucru necesare pentru fiecare unitate | Anul          |                                 |   |                                  |  | Gradul actual de încărcare cu sarcini în cadrul compartimentului (GİSP) |
|----------|--|--|---------------|---------------------------------|---|----------------------------------|--|---|
|          |  |  | Unități pe an | Total ore de lucru pe an (TOLA) | Echivalent normă anuală în ore/persoană (ENA) | Nr. de angajați din compartiment | Capacitatea totală actuală de RU (în ore de lucru) (CTARU) |   |
| 1.       |  |  |               |                                 |   |                                  |  |   |
| 2.       |  |  |               |                                 |   |                                  |  |   |
| ...      |  |  |               |                                 |   |                                  |  |   |
| n        |  |  |               |                                 |   |                                  |  |   |
|          | Total 1 (simulare prin raportarea la posturile efectiv ocupate cu persoane prezente la serviciu)   |  |               |                                 |   |                                  |  |   |
|          | Total 2 (simulare prin raportarea la posturile prevăzute în organigramă pentru structura în cauză) |  |               |                                 |   |                                  |  |   |

Formularul 2. **Chestionar individual privind analiza volumului de muncă pe lună**

Compartimentul funcțional:

Data:

Numele și prenumele:

| Nr. crt. | Tip de activitate/Unitate | Nr. de ore/minute necesare pentru fiecare activitate/unitate | Nr. de unități/activități pe lună | Nr. total de ore/minute necesare efectuării activităților respective pe lună |
|----------|---------------------------|--|-----------------------------------|--|
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          |                           |  |                                   |  |
|          | <b>TOTAL</b>              |  |                                   |  |

Formularul 3. **Chestionar individual privind efectuarea unor activități periodice (altele decât cele lunare) în timpul unui an**

Compartimentul:

Data:

Numele și prenumele

| Nr. crt. | Tip de activitate/Unitate | Timpul (ore/minute) necesar/unitate | Nr. de unități/activități pe an | Timpul total (ore/minute) necesar efectuării activităților pe an |
|----------|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|--|
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          |                           |                                     |                                 |  |
|          | <b>TOTAL</b>              |                                     |                                 |  |

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2023 —

| Nr. crt. | Denumirea publicației                       | Valoare (TVA 5% inclus) — lei |        |        |
|----------|---|-------------------------------|--------|--------|
|          |   | 12 luni                       | 3 luni | 1 lună |
| 1.       | Monitorul Oficial, Partea I                 | 2.760                         | 760    | 275    |
| 2.       | Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară | 3.280                         |        | 300    |
| 3.       | Monitorul Oficial, Partea a II-a            | 4.920                         |        | 440    |
| 4.       | Monitorul Oficial, Partea a III-a           | 940                           |        | 100    |
| 5.       | Monitorul Oficial, Partea a IV-a            | 3.760                         |        | 340    |
| 6.       | Monitorul Oficial, Partea a VI-a            | 3.500                         |        | 320    |
| 7.       | Monitorul Oficial, Partea a VII-a           | 1.200                         |        | 110    |

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

# ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2023 —

| Produs     | Abonamentul FLEXIBIL<br>(Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere) |            |             |              |              |                     |            |             |              |              |
|------------|--|------------|-------------|--------------|--------------|---------------------|------------|-------------|--------------|--------------|
|            | Lunar  |            |             |              |              | Anual*              |            |             |              |              |
|            | Online/<br>Monopost  | Rețea<br>5 | Rețea<br>25 | Rețea<br>100 | Rețea<br>300 | Online/<br>Monopost | Rețea<br>5 | Rețea<br>25 | Rețea<br>100 | Rețea<br>300 |
| AutenticMO | 65   | 160        | 400         | 960          | 2.110        | 650                 | 1.630      | 4.080       | 9.790        | 21.540       |
| ExpertMO   | 115  | 290        | 730         | 1.750        | 3.850        | 1.150               | 2.880      | 7.200       | 17.280       | 38.020       |

| Produs     | Abonamentul COMPLET<br>(Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial) |            |             |              |              |                     |            |             |              |              |
|------------|--|------------|-------------|--------------|--------------|---------------------|------------|-------------|--------------|--------------|
|            | Lunar  |            |             |              |              | Anual*              |            |             |              |              |
|            | Online/<br>Monopost  | Rețea<br>5 | Rețea<br>25 | Rețea<br>100 | Rețea<br>300 | Online/<br>Monopost | Rețea<br>5 | Rețea<br>25 | Rețea<br>100 | Rețea<br>300 |
| AutenticMO | 75   | 190        | 480         | 1.150        | 2.530        | 750                 | 1.880      | 4.700       | 11.280       | 24.820       |
| ExpertMO   | 140  | 350        | 880         | 2.110        | 4.640        | 1.400               | 3.500      | 8.750       | 21.000       | 46.200       |

|  |            |
|--|------------|
| Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia | 100 lei/an |
|--|------------|

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

\* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2023.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329

C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR

și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: [concursurifp@ramo.ro](mailto:concursurifp@ramo.ro), [convocariaga@ramo.ro](mailto:convocariaga@ramo.ro)

Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>



5 948493 465003