



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 207

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 21 martie 2016

SUMAR

Nr.	Pagina	Pagina		
		Investiții, semnat la Luxemburg la 21 decembrie 2015 și la București la 23 decembrie 2015	2	
19.	— Hotărâre privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților	1	Memorandum de înțelegere privind sprijinul pentru implementarea proiectelor între Guvernul României și Banca Europeană de Investiții.....	2–16
			ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE	
168.	— Hotărâre pentru aprobarea Memorandumului de înțelegere privind sprijinul pentru implementarea proiectelor dintre Guvernul României și Banca Europeană de		Cuantumul total al sumelor provenite din finanțările private ale partidelor politice în anul 2015, conform Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale — Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România.....	16

HOTĂRĂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

HOTĂRÂRE

privind modificarea anexei la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților

În temeiul prevederilor art. 46 alin. (6) și (11) din Regulamentul Camerei Deputaților, aprobat prin Hotărârea Camerei Deputaților nr. 8/1994, republicat,

Camera Deputaților adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa la Hotărârea Camerei Deputaților nr. 48/2012 pentru aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 872 din 20 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— domnul deputat Ibram Iusein, aparținând Grupului parlamentar al minorităților naționale, trece de la Comisia juridică, de disciplină și imunități la Comisia pentru drepturile omului, culte și problemele minorităților naționale în calitate de membru.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 16 martie 2016, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

București, 16 martie 2016.
Nr. 19.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Memorandumului de înțelegere privind sprijinul pentru implementarea proiectelor dintre Guvernul României și Banca Europeană de Investiții, semnat la Luxemburg la 21 decembrie 2015 și la București la 23 decembrie 2015

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 11 lit. k) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Memorandumul de înțelegere României și Banca Europeană de Investiții, semnat la Luxemburg privind sprijinul pentru implementarea proiectelor dintre Guvernul la 21 decembrie 2015 și la București la 23 decembrie 2015.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:
p. Ministrul fondurilor europene,
Nicușor Marian Buică,
secretar de stat
p. Ministrul finanțelor publice,
Daniela Pescaru,
secretar de stat
Ministrul afacerilor externe,
Lazăr Comănescu

București, 16 martie 2016.
Nr. 168.

MEMORANDUM DE ÎNȚELEGERE

privind sprijinul pentru implementarea proiectelor între Guvernul României și Banca Europeană de Investiții*)

Părțile semnatare:

Guvernul României, reprezentat de Ministerul Fondurilor Europene, reprezentat de doamna Aura Răducu, în calitate de ministru (denumit în continuare „Guvernul României”) și

Banca Europeană de Investiții, cu sediul la 100 boulevard Konrad Adenauer, Luxemburg-Kirchberg (Marele Ducat al Luxemburgului), reprezentată de domnul Dietmar Dumlich, șef de divizie, și domnul Stephen Sturmer, șef de divizie (denumită în continuare „BEI”),

(denumite împreună „părți”)

Având în vedere faptul că:

1. părțile recunosc existența unei colaborări bune și îndelungate între Guvernul României și BEI în domeniul finanțării investițiilor din infrastructură și a altor necesități de dezvoltare ale României, de la începutul anilor 1990;

2. părțile recunosc importanța majoră a finanțării pe care România urmează să o primească prin fondurile europene structurale și de investiții („FESI”), și anume Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), Fondul Social European (FSE), Fondul de Coeziune („FC”), Fondul European pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală („FEADR”) și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime („FEPAM”) pentru perioada de programare 2014—2020, și consideră că aceasta reprezintă o oportunitate fără precedent pentru România de a-și crește performanțele economice prin investiția în transport și infrastructura de mediu, eficiență energetică, tehnologia informației și comunicațiilor (TIC), cercetare și dezvoltare, educație și formare profesională, precum și consolidarea bazei de competitivitate și dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;

3. Guvernul României este hotărât să crească rata și calitatea absorbției FESI printr-o mai bună gestionare, eficientizare și executare a investițiilor. Guvernul României a solicitat asistența BEI în acest efort, în vederea consolidării capacității sale de formulare a politicilor și strategiilor, de planificare sectorială și de planificare, elaborare și implementare a proiectelor;

4. după consultările avute cu Comisia Europeană, Guvernul României înțelege faptul că aceasta recunoaște valoarea consilierii și asistenței pe care BEI o poate oferi României. Asistența BEI este necesară pentru implementarea cu succes atât a proiectelor finanțate, cât și a celor ce vor fi finanțate din FESI și/sau de către BEI, în perioada de programare 2014—2020, precum și pentru pregătirea următoarei perioade de programare;

5. acest memorandum de înțelegere („Memorandum”) nu are intenția să schimbe natura sprijinului pe care BEI va continua să îl ofere României, atunci când un astfel de sprijin nu va intra în domeniul de aplicare al prezentului memorandum; în special, părțile confirmă faptul că în completarea operațiunilor sale de creditare și de asistență furnizată de JASPERS pentru pregătirea

*) Traducere.

de noi proiecte destinate să fie finanțate prin FESI, BEI poate oferi sprijin consultativ pentru îmbunătățirea performanțelor în pregătirea și implementarea proiectelor care vor fi cofinanțate de către BEI;

6. BEI este instituția de finanțare a Uniunii Europene. În temeiul articolelor 174 și 175 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE), „În scopul promovării unei dezvoltări armonioase a întregii Uniuni, aceasta își dezvoltă și își desfășoară acțiunea care conduce la consolidarea coeziunii sale economice, sociale și teritoriale” și „Uniunea susține realizarea acestor obiective prin acțiunea pe care o întreprinde prin intermediul Fondurilor Structurale ale UE, al Băncii Europene de Investiții și al celorlalte instrumente financiare existente”. Aceste articole sunt prevăzute și în preambulul Regulamentului 1.303/2013 al Consiliului de stabilire a dispoziții generale privind FESI, iar rolul BEI în sprijinirea implementării FESI este reflectat în mai multe prevederi ale Regulamentelor FESI;

7. conform articolului 18(7) din statutul său, în completarea activității sale de bază, BEI poate furniza servicii de asistență tehnică în conformitate cu termenii și condițiile stabilite de majoritatea Consiliului Governorilor săi și cu respectarea statutului său;

8. părțile recunosc faptul că toate obligațiile de audit la care BEI ar putea fi supusă vor fi cele din statutul BEI, care este parte integrantă din TFUE. BEI fiind un organism al UE, instituțiile naționale de audit nu beneficiază de drepturile de auditare a Grupului BEI, iar BEI este supusă numai verificărilor de audit — inclusiv vizite la fața locului — efectuate direct de către Curtea de Conturi Europeană;

9. dat fiind statutul instituțional al BEI, părțile înțeleg, de asemenea, că BEI nu este supusă regulilor naționale privind achizițiile publice, ci urmează propriile sale reguli cu privire la achizițiile publice.

În acest scop și ținând seama de preambulul anterior, părțile convin următoarele:

1. Posibile domenii de asistență BEI pentru asigurarea de sprijin pentru implementarea proiectelor, având în vedere nevoile identificate de Guvernul României

Guvernul României a identificat un număr de domenii generale în care ar fi necesar sprijin suplimentar pentru creșterea performanțelor României în pregătirea și implementarea proiectelor, astfel încât să se îmbunătățească absorbția FESI de către România în perioada de programare 2014—2020.

Având în vedere necesitățile Guvernului României și rolul BEI de creditor pe termen lung al UE, BEI este dispusă să asigure în continuare sprijin pentru implementarea proiectelor („Sprijin pentru proiecte”), cu scopul de a susține agenda de reformă structurală a României, investițiile din sectorul public și intenția acesteia de a crește absorbția FESI în perioada de programare 2014—2020, precum și pregătirea de către România a următoarei perioade de programare. Sprijinul pentru proiecte va fi convenit de către părți de la caz la caz prin acorduri individuale („Acord de servicii de asistență tehnică pentru implementarea proiectelor” — „ASATIP”), ce vor fi încheiate în conformitate cu articolul 3 de mai jos. Acesta poate cuprinde o posibilă asistență din partea BEI în legătură cu nevoile identificate mai jos.

Domeniul 1: Nevoi orizontale

BEI poate furniza sprijin în vederea asigurării unei gestionări eficiente și proactive a programului, pentru programele operaționale selectate, prin măsuri care să contribuie la o implementare eficientă, eficientă și oportună a proiectelor și dezvoltarea sistemelor de gestionare și control aferente, inclusiv, dar nu numai:

— sprijin pentru creșterea capacității administrative a autorităților de management, organismelor intermediare și a altor beneficiari publici pentru identificarea, pregătirea și implementarea proiectelor;

— sprijin pentru gestionarea procesului de închidere a programelor operaționale sectoriale Transport și Mediu finanțate în cadrul perioadei de programare 2007—2013;

— furnizarea de consultanță directă echipelor pentru proiecte-cheie și departamentelor responsabile pentru pregătirea, gestionarea și implementarea proiectelor (inclusiv sprijin pentru metodologiile de licitații);

— sprijin pentru formarea și dezvoltarea profesională a experților locali în vederea pregătirii și implementării unor astfel de proiecte;

— sprijin pentru identificarea aspectelor legate de guvernare, simplificarea și eficientizarea cadrului legislativ și de reglementare național aferent absorbției de FESI.

— sprijin pentru dezvoltarea și implementarea planurilor de acțiune sau măsuri pentru îndeplinirea condiționalităților ex-ante specifice din „Acordul de parteneriat” privind utilizarea FESI în 2014—2020 (avute în vedere pentru, dar fără a se limita la, sprijinirea metodologiilor pentru achiziții publice, creșterea capacității instituționale și condiționalitățile ex-ante specifice aferente Programului operațional Infrastructură mare).

Domeniul 2: Nevoi specifice legate de implementarea programelor operaționale

BEI poate sprijini măsuri de pregătire și implementare a proiectelor prin, dar nelimitându-se la:

— asigurarea de sprijin pentru monitorizare, evaluare și implementare;

— asigurarea unui grup de experți independenți conduși de BEI pentru a sprijini pregătirea și implementarea proiectelor, acolo unde au fost identificate dificultăți în pregătirea și implementarea acestora;

— furnizarea de sprijin metodologic pentru pregătirea ghidurilor legate de pregătirea pentru și implementarea unor astfel de proiecte.

— sprijin pentru implementarea instrumentelor financiare descentralizate în România.

Sprijinul pentru proiecte menționat anterior va fi suplimentar față de orice sprijin existent finanțat prin FESI și orice asistență convenită de BEI în cadrul aranjamentelor „due diligence” legate de execuția cofinanțării BEI. Se va acorda atenție evitării oricărei suprapunerii între sprijinul pentru proiecte oferit de BEI în temeiul prezentului memorandum și orice alt sprijin oferit de JASPERS în conformitate cu mandatul său.

Acest memorandum se referă la Sprijinul acordat de către BEI pentru proiecte și finanțat prin programele operaționale finanțate din FESI.

În orice moment înainte de încetarea acestui memorandum, Guvernul României poate solicita BEI servicii în orice alt sector sau domeniu. Sub rezerva existenței unei expertize corespunzătoare, BEI va depune toate eforturile pentru a răspunde în mod proactiv la solicitarea Guvernului României, identificând nevoile suplimentare de asistență. Astfel de servicii suplimentare vor fi stabilite de comun acord între părți.

2. Resurse

Sub rezerva disponibilității interne a resurselor și în mod discreționar, BEI va acorda sprijin prin experți din sfera BEI cu expertiza necesară în sectorul respectiv și/sau prin experți independenți (terți) angajați de către BEI în conformitate cu procedurile sale obișnuite de achiziție a consultanților externi (inclusiv normele privind posibile conflicte de interese). Părțile vor colabora pentru abordarea adecvată a oricărui conflict de

interese real, posibil sau perceput în timpul achiziției consultantților externi angajați de BEI.

3. Acorduri de servicii de asistență tehnică pentru implementarea proiectelor

Sub rezerva acordului între părți, BEI va acorda sprijin beneficiarilor și/sau autorităților de management pe bază de ASATIP individuale, având în principiu formatul conform anexei 2 la acest memorandum, semnate între BEI, pe de o parte, și Beneficiar și/sau Autoritatea de management corespunzătoare, pe de altă parte.

Fiecare ASATIP va intra în vigoare la data semnării sale. Onorariile vor avea la bază principiul recuperării costului în conformitate cu decizia organelor de conducere ale BEI și vor fi diferențiate în conformitate cu secțiunea II, anexa 1.

Onorariile pentru fiecare ASATIP vor fi aplicate fie printr-un acord pe bază de onorarii sau printr-un acord pe bază de preț global¹, astfel cum este convenit de BEI și Beneficiar/autoritățile de management.

4. Coordonare

BEI va coordona acordarea de Sprijin pentru proiecte împreună cu ministrul fondurilor europene. BEI va acorda Sprijin pentru proiecte în strânsă colaborare cu toți factorii-cheie implicați, inclusiv cu autoritățile de management, organismele de implementare, beneficiarii și Comisia Europeană. Ministrul fondurilor europene se angajează să contribuie la schimbul de informații și documente cu toți participanții, atunci când este nevoie, și să îi sprijine în vederea aplicării soluțiilor identificate.

În scopul menționat anterior, se va identifica o persoană de contact principală atât din cadrul Ministerului Fondurilor Europene, cât și din cadrul BEI.

Pentru a asigura coordonarea acordurilor ulterioare de către ministrul fondurilor europene, BEI va transmite Ministerului Fondurilor Europene un raport executiv anual evidențiind măsurile luate, progresul realizat și orice aspect pentru care este necesară intervenția ministrului. BEI va transmite raportul până la sfârșitul lunii martie a fiecărui an, pentru acțiunile anului anterior. În termen de 30 de zile de la primirea acestui raport, Ministerul Fondurilor Europene va transmite un răspuns către BEI, dacă este cazul.

5. Implementare

În vederea punerii în aplicare a Sprijinului pentru proiecte, ministrul fondurilor europene va înainta BEI solicitările specifice pentru misiunile de Sprijin pentru proiecte. În cazul în care aceste solicitări se încadrează în domeniul de aplicare al prezentului memorandum și BEI decide să acorde Sprijin pentru proiecte, BEI va cădea de acord asupra detaliilor specifice ale misiunii pentru proiectul respectiv, precum și asupra etapelor-cheie cu beneficiarii în cauză ai Sprijinului pentru proiecte acordat de BEI. Detaliile misiunii respective vor fi stabilite în ASATIP corespunzător. Ministrul fondurilor europene, autoritatea de management relevantă și/sau Beneficiarul vor pune la dispoziția BEI toate informațiile aflate în posesia acestora, pe care le consideră oportune în contextul Sprijinului pentru proiecte. BEI va acorda Sprijin pentru proiecte numai pe baza acestor informații.

BEI va depune toate eforturile rezonabile pentru acordarea de Sprijin pentru proiecte și va deține competența exclusivă de a stabili resursele alocate, conținutul Sprijinului pentru proiecte și consilierea acordată în baza prezentului document. Detaliile fiecărei misiuni individuale și punerea în aplicare a acesteia vor fi stabilite în cadrul ASATIP respectiv.

Pentru evitarea oricărui dubiu, BEI va depune toate eforturile în măsura în care este posibil, pentru a evita orice situație de conflict de interese în cadrul acordării de Sprijin pentru proiecte,

în situațiile în care BEI asigură și cofinanțarea. BEI va gestiona orice eventuale situații de conflict de interese în conformitate cu normele și procedurile interne ale BEI privind acest aspect.

Detaliile și modalitățile cerințelor pentru o bună gestiune financiară sunt atașate în anexa 1 la prezentul memorandum.

6. Actualizarea termenelor și a procedurilor

Termenele și procedurile aferente acestui acord pentru proiecte pot fi actualizate, dacă este necesar, prin amendament scris care să reflecte acordul comun al ambelor părți, inclusiv sub forma unui schimb de scrisori între Guvernul României și BEI.

7. Confidențialitate

Dat fiind caracterul sensibil al informațiilor tratate în contextul acestui memorandum, părțile se angajează să garanteze protecția eficace și eficientă a confidențialității acestor date. Părțile convin și recunosc faptul că toate informațiile în formă scrisă și marcate ca fiind „confidențiale”, care vor fi dobândite în aplicarea acestui memorandum de către personalul acestora, vor fi tratate ca fiind confidențiale. Această obligație se va menține și după expirarea acestui memorandum. Această obligație nu se aplică informațiilor care sunt sau intră ulterior în domeniul public, altele decât cele care devin publice prin divulgarea ilicită de către personalul părților.

8. Despăgubiri

Guvernul României nu va avea nicio pretenție față de BEI, față de personalul său sau față de oricare membru al organelor sale de conducere în ceea ce privește oricare dintre acțiunile, pretențiile, pierderile, obligațiile, daunele, costurile, taxele și cheltuielile pe care Guvernul României sau oricare dintre directorii, angajații, reprezentanții săi, unitățile sau alte instituții sau organisme publice asociate le pot avea în legătură cu Sprijinul pentru proiecte, altele decât cele care privesc neglijența gravă și fapte ilicite săvârșite cu intenție de BEI.

9. Durata

Se intenționează ca Sprijinul pentru proiecte acordat beneficiarilor și autorităților de management pentru susținerea de către BEI a acțiunilor Guvernului României în cadrul acestui memorandum să fie finanțat prin programul operațional relevant aferent FESI alocate României. Acest memorandum își va înceta valabilitatea la finalul perioadei de plată a FESI alocate României în perioada de programare 2014—2020, prevăzută în prezent a fi 31 decembrie 2023.

Dacă, în orice moment anterior datei de încetare a valabilității, oricare dintre părți consideră cu bună-credință că obiectivele acestui memorandum nu pot fi îndeplinite în mod eficace sau corespunzător, aceasta va consulta cealaltă parte. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile pentru a remedia situația. Dacă, după consultări și după toate eforturile de remediere depuse, oricare dintre părți consideră că obiectivele acestui memorandum nu pot fi realizate, acea parte poate în mod unilateral să se retragă din acest memorandum prin transmiterea către cealaltă parte, cu trei luni înainte, a unei notificări scrise.

Niciun ASATIP bilateral încheiat nu va fi afectat de încetarea menționată în prezentul articol 9.

10. Intrarea în vigoare și producerea de efecte

Acest memorandum va intra în vigoare la data notificării de către Guvernul României, transmisă pe căi diplomatice, care să confirme finalizarea procedurilor legale interne necesare intrării sale în vigoare.

Acest memorandum nu obligă BEI să acorde Sprijin pentru proiecte pentru o anumită activitate sau proiect specific. Nicio dispoziție din acest memorandum nu va fi interpretată în sensul

¹ Acordurile cu preț global vor fi excepționale și vor fi adoptate doar în cazurile în care domeniul de aplicare al livrărilor este clar definit, iar volumul de muncă implicat poate fi prevăzut cu exactitate.

creării unei întreprinderi comune, unei relații de reprezentare sau a unui parteneriat legal între părți.

Nicio dispoziție din acest memorandum nu este destinată să fie sau nu ar trebui să fie interpretată ca o renunțare la privilegiile și imunitățile oricăreia dintre părți sau ale funcționarilor ori angajaților săi, privilegiile și imunități care sunt în mod specific rezervate prin prezentul document.

11. Jurisdicție și legislație aplicabilă

Orice dispută cu privire la aplicarea sau interpretarea acestui memorandum care nu poate fi soluționată prin consultare între părți poate fi supusă de oricare dintre părți jurisdicției Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Dispozițiile acestui memorandum sunt supuse principiilor generale de drept, comune statelor membre ale Uniunii Europene, așa cum au fost interpretate sau cum urmează să fie interpretate de către Curtea de Justiție a Uniunii Europene, cu

Drept care subsemnații, autorizați în mod corespunzător în acest scop, au semnat acest memorandum. Fiecare pagină a fiecărui exemplar a fost parafată de doamna Aura Carmen Răducu, pentru Guvernul României, și de domnul Florin Dascalescu, consilier juridic, pentru BEI.

Semnat în trei (3) exemplare originale, în limba engleză.

Semnat pentru și în numele Guvernului României,

.....
Aura Răducu,
 ministrul fondurilor europene

Data: 23 decembrie 2015

excepția cazului în care se prevede altfel în acest memorandum cu privire la oricare dispoziție specifică.

12. Notificări

Orice notificare se comunică părților la următoarea adresă și în atenția:

Pentru **Guvernul României:**
 În atenția ministrului fondurilor europene
 bd. Ion Mihalache nr. 15—17
 011171, București, România

Pentru **Banca Europeană de Investiții:**
 În atenția Departamentului Achiziții Servicii de Consultanță și Management de Contract
 100, Bld. Konrad Adenauer
 L-2950 Luxembourg

Semnat pentru și în numele Băncii Europene de Investiții,

.....
Dietmar Dumlich,
 șef divizie

.....
Stephen Sturmer,
 șef divizie

Data: 21 decembrie 2015

ANEXA 1

ÎNDEPLINIREA CERINTELOR PENTRU O BUNĂ GESTIUNE FINANCIARĂ

I. Context

1. Memorandumul la care este atașat acest document ca anexă prevede acordarea de Sprijin pentru proiecte de către BEI pentru beneficiari și autoritățile de management din România. Acest Sprijin pentru implementarea proiectelor este în mod semnificativ finanțat prin intermediul FESI.

2. În această privință, va fi sarcina beneficiarilor și a autorităților de management responsabile pentru programele operaționale respective finanțate din FESI să se asigure că Guvernul României îndeplinește toate cerințele unei bune gestiuni financiare, conform regulamentelor privind FESI. Pentru a permite Guvernului României să respecte aceste cerințe, beneficiarii și autoritățile de management se vor angaja față de Guvernul României să furnizeze informații către acesta.

II. Costuri eligibile finanțate în cadrul ASATIP

În scopul onorariilor indicate în ASATIP individual relevant, părțile convin următoarele cu privire la costurile efectuate în derularea activităților de către BEI:

1. ASATIP care se realizează exclusiv cu personal BEI se va baza pe un buget pentru servicii, corespunzător fie unei estimări om-lună, utilizând ca bază un onorariu lunar atotcuprinzător (ce include costuri unitare de personal, costuri de deplasare și cheltuieli de întreținere), sau un acord pe bază de tarifare globală. Onorariile corespunzătoare se vor baza pe principiul recuperării costurilor și vor fi facturate beneficiarilor sau autorităților de management corespunzătoare, conform înțelegerii părților din ASATIP individuale.

2. ASATIP care au la bază servicii de sprijin pentru implementare gestionate de BEI și prestate de experți independenți vor fi facturate către beneficiarii sau autoritățile de management respective fie ca un preț global (sumă forfetară), fie ca preț pe bază de onorarii pentru servicii, ambele opțiuni

incluzând un cost de coordonare de 15% al BEI, pentru gestionarea experților independenți. În cazul utilizării prețului pe bază de onorariu, acesta va fi stabilit pe baza diverselor onorarii ale experților independenți în funcție de categoriile de experți (experți seniori, experți juniori, experți locali etc.), justificate pe baza fișelor de pontaj ale experților independenți și incluzând costurile de transport, cazare și alte costuri aferente.

III. Păstrarea evidenței contabile și raportarea gestiunii financiare

1. La solicitarea beneficiarilor și în conformitate cu fiecare ASATIP, BEI va furniza beneficiarilor facturi și documente justificative aferente cheltuielilor eligibile efectuate pentru activitățile finanțate în cadrul ASATIP, toate în conformitate cu politicile BEI și cu normele aplicabile privind confidențialitatea și personalul BEI. BEI va păstra evidența acestor documente pe toată durata ASATIP și pe o perioadă de șapte ani după finalizarea respectivului acord.

2. În cazul experților independenți conduși de BEI, în conformitate cu fiecare ASATIP, BEI va furniza beneficiarilor și autorităților de management copii ale facturilor prezentate de experții independenți.

3. Dacă este necesar, BEI va pune la dispoziție, de asemenea, raportările sale financiare auditate și o declarație a conducerii, revizuite de auditorii săi externi, privind adecvarea controalelor interne în măsura în care acestea se referă la servicii prestate în baza memorandumului curent.

4. În conformitate cu regulamentele financiare ale Uniunii Europene, Comisia Europeană sau autoritățile de audit din România pot realiza verificări ale evoluției, inclusiv verificări la fața locului la beneficiarii din România cu privire la activitățile finanțate din FESI și derulate de beneficiari și autoritățile de management. În cazul în care BEI prestează servicii pentru

proiectele respective finanțate din FESI, aceasta este pregătită să acorde sprijinul adecvat beneficiarilor pentru a răspunde la aceste verificări, în conformitate cu politicile BEI.

IV. Verificare

1. BEI va furniza, la solicitarea beneficiarilor, copii ale facturilor și ale tuturor celorlalte documente justificative relevante pentru cheltuielile eligibile realizate în baza unui ASATIP, pentru a permite organismelor naționale de audit din România, Comisiei Europene sau Curții de Conturi Europene să verifice utilizarea FESI de către România, inclusiv legalitatea și regularitatea acestora.

2. Scopul unei astfel de verificări ar fi acela de a permite organismelor naționale de audit din România, Comisiei

Europene sau Curții de Conturi Europene să confirme veridicitatea cererilor de plată înaintate de România. Se înțelege că o astfel de verificare se va limita la informațiile privind utilizarea finanțării asigurate din FESI în baza unui ASATIP specific și că nu ar echivala cu un audit al BEI.

Pentru a clarifica lucrurile, Guvernul României înțelege că, având în vedere statutul BEI de organism al UE, instituțiile naționale de audit nu beneficiază de drepturi de auditare a Grupului BEI, iar BEI este supusă numai verificărilor de audit — inclusiv vizite la fața locului — efectuate direct de către Curtea de Conturi Europeană în conformitate cu articolul 287(3) al TFUE și cu Acordul tripartit menționat în acesta.

ANEXA 2

Model standard

ACORD DE SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

între [Autoritatea de management/Beneficiarul] și Banca Europeană de Investiții

București,
Luxemburg,

CUPRINS

1. Definiții și interpretare	
2. Intrarea în vigoare și durata serviciilor	
3. Rezultate	
4. Obligații	
5. Plăți	
6. Conflict de interese și alte activități	
7. Cod de conduită	
7. Informații confidențiale	
8. Lucrările și proprietatea intelectuală	
9. Răspundere	
10. Încetare	
11. Audit	
12. Statut	
13. Notificări	
14. Amendamente	
15. Exemplare	
16. Separare	
17. Publicitate	
18. Intrarea în vigoare	
19. Legea aplicabilă și jurisdicția	

CUPRINS

Acest acord de servicii de asistență consultativă pentru implementarea proiectelor („Acordul”) este încheiat între: Autoritatea de management/Beneficiarul cu sediul social în [●], București, reprezentat în vederea semnării acestui acord de către [●] („Beneficiar”), ca prima parte, și

Banca Europeană de Investiții, având sediul social în 98-100 boulevard Konrad Adenauer, L-2590 Luxemburg, reprezentată în vederea semnării prezentului acord de către [•] și [•] („BEI”)

denumite în mod colectiv „părți” și individual „parte”.

Având în vedere faptul că:

(a) părțile confirmă faptul că BEI și Guvernul României au semnat un memorandum de înțelegere referitor la sprijin pentru proiecte, pentru proiectele UE din România („Memorandum”). Scopul acestui acord este de a stabili termenii în care BEI va acorda Sprijin pentru proiecte pentru Autoritatea de management și/sau beneficiarii respectivi, care trebuie să fie identificați ca fiind beneficiari ai FESI în cadrul unui anumit program operațional;

(b) părțile confirmă, de asemenea, faptul că BEI este instituția de finanțare a Uniunii Europene. În temeiul articolelor

174 și 175 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene („TFUE”), „În scopul promovării unei dezvoltări armonioase a întregii Uniuni, aceasta își dezvoltă și își desfășoară acțiunea care conduce la consolidarea coeziunii sale economice, sociale și teritoriale” și „Uniunea susține realizarea acestor obiective prin acțiunea pe care o întreprinde prin intermediul Fondurilor Structurale ale UE, al Băncii Europene de Investiții și al celorlalte Instrumente Financiare existente”. Aceste articole sunt prevăzute și în preambulul Regulamentului 1303/2013 de stabilire a dispoziții generale privind FESI, iar rolul BEI în

sprijinirea implementării FESI se reflectă în mai multe prevederi ale Regulamentelor FESI;

(c) ca urmare a articolului 18 alineatul (7) din Statutul său, în completarea activității sale de acordare de împrumuturi, BEI poate furniza servicii de asistență tehnică în conformitate cu termenii și condițiile stabilite de Consiliul Governorilor săi, cu respectarea Statutului său;

(d) Autoritatea de management și/sau beneficiarii confirmă faptul că se supun cerințelor de audit ale regulamentelor privind fondurile structurale ale UE și că trebuie să respecte toate cerințele aplicabile beneficiarilor conform regulamentelor FESI (inclusiv păstrarea documentelor și cerințelor privind calificarea oricărei cheltuieli efectuate în cadrul acestui Acord drept cheltuielă eligibilă, în baza regulamentelor FESI).

1. Definiții și interpretare

1.1 Definițiile și normele de interpretare din acest articol se aplică acestui acord (cu excepția cazului în care contextul cere altfel).

Acord — înseamnă acest acord și anexele sale.

Articol — înseamnă un articol din acest acord.

Capacitate — înseamnă calitatea de creditor, debitor, agent, consultant, director, angajat, proprietar, partener, acționar sau oricare altă calitate.

Data de începere — înseamnă data începerii prevăzută în anexa 1 la prezentul acord.

Comisie — înseamnă Comisia Uniunii Europene.

„Regulamentul prevederilor comune” sau „RPC” — Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 ce stabilește prevederile comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și stabilește prevederile generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime precum și de abrogare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1.083/2006.

Informații confidențiale — înseamnă orice informație furnizată de către părți, în legătură cu Acordul, adică:

(i) în formă scrisă sau în altă formă permanentă (inclusiv în formă electronică);

(ii) în mod clar și vădit identificată de către Partea în cauză ca fiind „informație confidențială”; și

(iii) transmisă în atenția persoanei de contact desemnate de fiecare parte pentru acest acord.

Livrabile — înseamnă rezultatele ce urmează să fie livrate de BEI în cadrul prezentului acord, după cum se specifică în anexa 1.

Directiva 2006/112/CE — înseamnă Directiva 2006/112/CE a Consiliului din data de 28 noiembrie 2006 privind sistemul comun al taxei pe valoarea adăugată, modificată prin Directiva 2008/8/CE din 12 februarie 2008.

Experți BEI — personal al BEI care prestează serviciile definite în anexa 1 și/sau coordonează și administrează activitatea terțelor părți (așa cum este definit mai jos), acolo unde este necesar.

Angajament — înseamnă angajamentul BEI față de Autoritatea de management/Beneficiar în condițiile prezentului acord.

UE — înseamnă Uniunea Europeană.

Regulamente UE — înseamnă regulamentele privind FSIE cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte regulamente, directive sau ghiduri aplicabile ale UE.

Fonduri europene structurale și de investiții (FESI) — înseamnă Fondul European de Dezvoltare Regională („FEDR”), Fondul Social European („FSE”), Fondul de Coeziune („FC”), Fondul European pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală

(„FEADR”) și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime („FEPAM”), toate împreună așa cum sunt definite în Regulamentul prevederilor comune pentru perioada de programare 2014—2020, precum și alte fonduri asupra cărora părțile pot conveni la anumite intervale de timp, în conformitate cu legislația UE aplicabilă.

Regulamente FESI — înseamnă Regulamentul nr. 1.303/2013, Regulamentul nr. 1.301/2013, Regulamentul nr. 1.304/2013, Regulamentul nr. 1.300/2013, Regulamentul nr. 1.305/2013, Regulamentul nr. 504/2014 și regulamentele de punere în aplicare, precum și orice alte acte legislative ale UE aplicabile la anumite intervale de timp pentru FESI.

Regulamente de implementare și delegate — înseamnă regulamentele de punere în aplicare și delegate ale Comisiei Europene pentru FESI 2014—2020.

Drepturi de proprietate intelectuală — înseamnă brevete, drepturi de invenții, drepturi de autor și drepturile conexe, mărci comerciale, denumiri comerciale și nume de domenii, drepturi de grafică și tipărire, drepturi privind fondul comercial sau drepturi de a da în judecată pentru defăimare, drepturi de desene și modele industriale, drepturi de programe de calculator, drepturi de baze de date, drepturi de informații confidențiale (inclusiv know-how și secrete comerciale), precum și orice alte drepturi de proprietate intelectuală ale BEI în fiecare caz în parte, fie înregistrate, fie neînregistrate și incluzând toate aplicațiile (sau drepturi de a aplica) și reînnoirile sau extinderile acestor drepturi și toate drepturile similare sau echivalente sau forme de protecție care pot acum sau în viitor, să subziste în orice parte a lumii.

Invenție — înseamnă orice invenție, idee, descoperire, dezvoltare, îmbunătățire sau inovare făcută de către BEI în legătură cu furnizarea Serviciilor, fie că sunt sau nu brevetabile sau pot fi înregistrate și indiferent dacă sunt sau nu înregistrate în orice mediu.

State membre — înseamnă statele membre ale Uniunii Europene.

Program operațional sau PO — înseamnă un document prezentat de către un stat membru și adoptat de către Comisie, ce stabilește o strategie de dezvoltare cu un set coerent de priorități, ce urmează a fi realizate cu ajutorul unui fond.

Alte livrabile — înseamnă diverse livrabile ce pot fi convenite de către părți și indicate în descrierea serviciilor, inclusiv, dar nu numai, raport de inițiere, raport de activitate, raport de actualizare lunară sau trimestrială, raport final, așa cum sunt prezentate în anexa 1.

Rezultate — înseamnă livrabilele, Alte Livrabile și rapoartele de Progres ce urmează a fi livrate în conformitate cu prezentul acord.

Raport de progres — înseamnă raportul care prezintă activitățile și progresul înregistrat cu privire la livrarea serviciilor conform anexei 6, înaintarea sa determinând plata facturilor depuse de BEI.

Beneficiar — înseamnă beneficiarul Serviciilor prestate în cadrul acestui acord.

Servicii — înseamnă serviciile care vor fi furnizate de BEI Autorității de management și/sau și beneficiarilor, de natura și în măsura stabilite în anexă.

Părți terțe — orice consultanți achiziționați de BEI pentru efectuarea unei părți a Serviciilor.

Lucrări — înseamnă toate înregistrările, rapoartele, documentele, actele, desenele, proiectele, foliile transparente, fotografiile, graficele, siglele, aranjamentele tipografice, programele software, invențiile, ideile, descoperirile, materialele de formare, metodologiile, modelele, dezvoltările de politici, îmbunătățirile sau inovațiile și toate materialele care le încadrează în orice formă, incluzând, dar fără a se limita la,

formatul tipărit și electronic, pregătite de BEI în legătură cu furnizarea Serviciilor.

1.2 Titlurile din prezentul acord sunt introduse doar pentru utilitate și nu vor afecta interpretarea acestuia.

1.3 Orice referire la regulile UE și la o anumită lege sau regulament este o referire la forma sa în vigoare la momentul actual, luând în considerare orice amendament, extindere sau repunere în vigoare și include orice legislație secundară în vigoare la momentul respectiv, în baza acestuia.

1.4 Dacă contextul nu impune altfel, o referire la unul dintre genuri va include o referire și la celălalt gen.

1.5 Termenii scriși cu majusculă utilizați în prezentul Acord vor avea înțelesurile date termenilor respectivi în prezentul acord, dacă nu se specifică altfel. Dacă contextul nu impune altfel, termenii și expresiile scrise cu majuscule definite în Regulamentele FESI și în Regulamentul de Implementare au aici același înțeles, cu excepția cazului în care aici sunt definiți altfel.

1.6 Cuvintele la singular includ pluralul și pluralul include singularul.

1.7 Trimiterile la „Grupul BEI” vor fi referiri la Banca Europeană de Investiții și Fondul European de Investiții, în fiecare caz, inclusiv organele lor de conducere respective.

1.8 Anexele la prezentul acord sunt parte din și sunt incluse în prezentul acord, conform următoarei liste de anexe:

— Anexa 1: Model Servicii: Descrierea Serviciilor de sprijin pentru implementarea proiectelor

— Anexa 2: Onorarii

— Anexa 3: Detalii cont bancar — BEI

— Anexa 4: Model de factură — experți BEI

— Anexa 5: Model de factură — terță parte

— Anexa 6: Model raport de progres

— Anexa 7: Model de fișă de pontaj pentru experții BEI

2. Intrarea în vigoare și durata serviciilor

2.1 Prezentul acord va intra în vigoare la data semnării de către ultima parte.

2.2 Beneficiarul va angaja BEI, iar BEI va presta Serviciile în condițiile prezentului acord.

2.3 BEI va începe execuția serviciilor la data de începere, iar perioada de livrare a Serviciilor de către BEI este [durata serviciilor în luni], astfel cum este detaliat suplimentar în anexa 1.

3. Rezultate

3.1 BEI trebuie să depună livrabilele convenite cu Beneficiarul în conformitate cu anexa 1.

3.2 Raportul de progres prezintă activitățile și progresul înregistrat de BEI în furnizarea Serviciilor.

3.3 Independent de prezentarea rapoartelor de progres în scopul plății, părțile pot conveni și asupra furnizării de către BEI a altor livrabile pe parcursul prestării Serviciilor.

4. Obligații

4.1 Pe parcursul Angajamentului, BEI se va asigura că ea și, dacă este cazul, terții numiți în conformitate cu articolul 4.2 vor depune toate eforturile rezonabile în îndeplinirea Serviciilor pentru Beneficiar.

4.2 BEI, la discreția sa, poate numi o terță parte care să efectueze o parte a Serviciilor. BEI va informa Beneficiarul cu privire la angajarea acestei terțe părți. Beneficiarul este de acord, confirmă și acceptă ca BEI să aplice propriile reguli privind achizițiile publice la angajarea serviciilor unei terțe părți (inclusiv regulile privind conflictul de interese).

4.3 BEI nu va fi supusă verificării de către terțe părți a conformității cu propriile reguli privind achizițiile publice, cu excepția cazurilor indicate în articolul 11.3.

4.4 BEI va factura pentru Beneficiar în conformitate cu articolul 5.

4.5 Beneficiarul va furniza toate informațiile și asistența necesare disponibile pentru a permite BEI (inclusiv terțelor părți angajate de BEI) să presteze Serviciile.

4.6 Beneficiarul garantează faptul că orice informație furnizată BEI în baza prezentului acord este și va fi exactă și că BEI va fi îndreptățită să se bazeze pe o astfel de informație și asistență fără a mai cerceta cu privire la exactitatea și originea acestora.

4.7 Beneficiarul va coopera și se va asigura că personalul său cooperează cu BEI și cu orice Terță Parte numită de BEI, în funcție de necesități.

4.8 Beneficiarul va informa la timp BEI cu privire la orice lege, regulament sau act administrativ care pot avea un impact asupra prestării Serviciilor.

4.9 În timp ce BEI își ia angajamentul de a mobiliza toate mijloacele rezonabile disponibile pentru executarea Serviciilor la termen, programul de lucru și graficul de implementare a Serviciilor stabilite în cadrul Acordului au fost pregătite cu bunăcredință, pe baza informațiilor disponibile în prezent pentru BEI, și sunt date cu titlu orientativ, presupunând că: (i) Beneficiarul își va îndeplini îndatoririle în mod satisfăcător și la timp; (ii) Beneficiarul va acționa întotdeauna la timp în ceea ce privește furnizarea de informații, luarea deciziilor și acordarea asistenței necesare, așa cum este prevăzut aici și conform solicitărilor periodice ale BEI; și (iii) Beneficiarul va asigura cooperarea altor autorități publice competente a căror colaborare este necesară pentru furnizarea la timp a Serviciilor.

5. Plăți

5.1 Pentru prestarea Serviciilor, Beneficiarul va plăti BEI o sumă maximă având la bază un onorariu cuprinzător cu privire la Serviciile prestate, fără taxe indirecte sau de vânzare („Prețul”). Prețul de plată cu privire la Servicii nu va depăși un total de [●] euro, fără TVA:

— până la [●] — costul Serviciilor prestate de experții EIB, conform onorariilor stabilite în anexa 2;

— până la [●] — sumă ce acoperă costul Serviciilor prestate de Terțe Părți [●], plus costul aferent de coordonare al EIB în cuantum de 15%.

Suma efectivă de plată către BEI va depinde de timpul consumat de experții BEI, de costul efectiv al Serviciilor prestate de Terțe Părți, la care se adăugă costul de coordonare, dacă este cazul.

5.2 Plățile se vor efectua în conformitate cu graficul(ele) de plăți de mai jos.²

Grafic de plăți — Servicii prestate de experții BEI și/sau terțe părți (inclusiv costul de coordonare al BEI)	
Suma ratei	Eveniment la care este datorată plata
Plată în avans de [●] euro, adică până la 20% ³	Semnarea prezentului acord
Plată(ăți) intermediare de [●] euro	După aprobarea versiunii finale a raportului de progres (vedeți 5.9 și 5.11)
Plata finală a restului de plată	Aprobarea finală de către Beneficiar a tuturor rezultatelor

² Pentru cazurile speciale de acorduri cu preț global, părțile vor conveni ca plățile să fie legate de aprobarea livrabilelor specifice convenite.

³ BEI nu este obligată să solicite plata în avans sau plăți intermediare și poate decide să emită o factură finală pentru suma totală a misiunii specifice pentru Serviciile prestate de terțe părți (inclusiv costul de coordonare al BEI de 15%).

5.3 BEI va prezenta Beneficiarului o factură ulterior evenimentului după care este datorată plata. Plățile vor fi efectuate în euro, fără niciun fel de deduceri pentru impozite, taxe, cheltuieli și alte rețineri, și fără a aduce atingere niciunui litigiu existent între părți, în contul precizat în anexa 3 (Detalii cont bancar — BEI), și vor avea la bază facturile prezentate de către BEI în conformitate cu articolul 5.5.

5.4 Beneficiarul va efectua plata de avans după semnarea Acordului, într-o sumă reprezentând 20% din Preț, în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea de la BEI a facturii (fără alte documente justificative) prin care se solicită suma specifică a plății în avans. Valoarea avansului va fi scăzută proporțional din plățile intermediare și/sau plata finală datorată BEI, sau în orice alt mod convenit de către părți.

5.5 În funcție de natura Serviciilor (prestate de experții BEI și/sau terțe părți), BEI va prezenta beneficiarilor facturi care vor cuprinde detalii ale costurilor aferente Serviciilor prestate de experții BEI (anexa 4); și/sau facturi care vor cuprinde detalii ale costurilor aferente Serviciilor prestate de terțe părți (anexa 5).

5.6 Facturile pentru Serviciile prestate de experții BEI trebuie să includă suma de plată, denumirea și numărul contractului, obiectul facturii respective și următoarele documente justificative:

— pentru Serviciile prestate de experții BEI în cadrul unui acord pe bază de onorariu, conform onorariilor convenite pentru experții BEI: Facturile expertului BEI, Raportul de progres (anexa 6), fișe de pontaj în formatul atașat (anexa 7);

— pentru Serviciile prestate de experții BEI în cadrul unui acord pe bază de preț global: Facturile expertului BEI și Rezultatele relevante.

5.7 Dacă o parte a Serviciilor va fi prestată de terțe părți, BEI va încheia contracte de prestări servicii cu terțe părți în conformitate cu procedurile proprii, putând fi contracte fie pe bază de onorariu, fie cu preț global, în funcție de natura Serviciilor care urmează a fi prestate. Facturile pentru Serviciile prestate de terțe părți trebuie să includă suma de plată, denumirea și numărul contractului, obiectul facturii respective și următoarele documente justificative:

— pentru contractele de prestări servicii pe bază de onorariu încheiate între BEI și terțe părți: copii ale facturilor terțelor părți, ale rapoartelor de progres și fișelor de pontaj în formatul furnizat de terțe părți;

— pentru contractele de prestări servicii cu preț global încheiate între BEI și terțe părți: copii ale facturilor terțelor părți și Rapoarte de Progres.

5.8 În cazul în care Serviciile vor fi prestate atât de experții BEI, cât și de terțe părți, vor fi prezentate două facturi separate de către BEI, împreună cu documentele justificative indicate la articolele 5.6 și 5.7. Cu toate acestea, BEI va avea drept obiectiv agregarea diferitelor rapoarte de progres în măsura maxim posibilă și prezentarea unui singur Raport de progres (care să cuprindă activitățile atât ale experților BEI, cât și ale terțelor părți).

5.9 Facturile și fișele de pontaj, dacă este necesar, vor fi furnizate doar în limba engleză, în timp ce proiectul și versiunile finale ale Rapoartelor de progres și Altor livrabile indicate în descrierea Serviciilor, dacă este cazul (precum raportul de inițiere, raportul de activitate, raportul de atelier, raportul final), vor fi furnizate în limba engleză și traduse în limba română.

5.10 Independent de prezentarea Rapoartelor de progres în scopul plății, părțile pot conveni asupra furnizării de către BEI a Altor livrabile, astfel cum sunt indicate în descrierea Serviciilor, inclusiv, dar nu numai, raportul de inițiere, raportul de activitate, raportul de actualizare lunară sau trimestrială, raportul de atelier, raportul final, așa cum este definit în anexa 1 și anexa 3.

5.11 Rezultatele prezentate de BEI vor fi supuse unui proces de aprobare de către Beneficiar, după ce Banca depune

versiunea în limba engleză și o traducere în limba română. Traducerea în limba română va fi prezentată în maximum 15 zile lucrătoare de la varianta în limba engleză. Rezultatele sunt considerate aprobate de Beneficiar dacă, în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea traducerii în limba română, acesta nu declară în scris către BEI faptul că nu acceptă Rezultatele și argumentează motivele pentru neacceptarea respectivă. Dacă Beneficiarul solicită modificări, acesta va justifica în mod explicit din punctul său de vedere, clarificările și amendamentele solicitate, invitând BEI să prezinte Rezultatele revizuite (atât versiunea în limba engleză, cât și traducerea în limba română) într-o perioadă de 10 zile lucrătoare de la primirea punctului său de vedere de către BEI. În cazul în care observațiile Beneficiarului sunt justificate (și anume, conținutul este incorect, inexact, incomplet, eronat, inadecvat sau irelevant), BEI va ține cont de acestea la revizuirea Rezultatelor, însă BEI va presta serviciile din cadrul prezentului acord doar în conformitate cu standardele sale și pe baza datelor relevante disponibile. În termen de 5 zile lucrătoare de la prezentarea Rezultatelor revizuite, Beneficiarul va trebui să le examineze în vederea aprobării acestora (inclusiv aprobarea cu observații). În cazul în care Beneficiarul nu își exprimă niciun punct de vedere cu privire la Rezultatele revizuite în termen de 5 zile lucrătoare de la prezentare, acestea sunt considerate a fi aprobate tacit.

5.12 În cazul Serviciilor prestate de terțe părți în conformitate cu articolul 4.2, BEI va factura către Beneficiar costurile acestor Servicii, precum și un „cost de coordonare” de 15% din valoarea costurilor pentru serviciile prestate de terțe părți pentru acoperirea serviciilor BEI asociate cu coordonarea și administrarea lucrării terțelor părți. Acest cost de coordonare va corespunde unui onorariu unic, ce nu face obiectul prezentării de fișe de pontaj.

5.13 Având în vedere furnizarea Serviciilor, Beneficiarul va plăti factura prezentată de BEI în termen de 45 de zile calendaristice de la aprobare (inclusiv aprobarea tacită).

5.14 În conformitate cu Directiva 2006/112/EC a Consiliului, cu modificările ulterioare, Beneficiarul înțelege faptul că suma de plată poate fi supusă impozitării cu TVA în România. În acest caz, Beneficiarul va fi pe deplin răspunzător de și va despăgubi BEI pentru și cu privire la plata oricărei sume efectuată în legătură fie cu prestarea Serviciilor fie privind orice plată sau beneficiu primite de Beneficiar (sau asociații săi) cu referire la Servicii.

6. Conflict de interese și alte activități

6.1 Nicio dispoziție a prezentului acord nu va împiedica Grupul BEI să se lanseze în, să presteze servicii (inclusiv sprijin pentru proiecte), să acorde finanțare, capitaluri sau garanții, sau să aibă interese financiare în orice calitate, în orice altă activitate, sector, comerț, profesie sau ocupație pe durata Angajamentului.

6.2 Nicio dispoziție a prezentului acord nu va împiedica Grupul BEI să își continue angajamentele curente, sau să acționeze în viitor în multiple calități, inclusiv de finanțator, împrumutător, furnizor de capital, acționar, administrator de fonduri (inclusiv fonduri de participare), agent sau consilier în relația cu Beneficiarul sau cu alte părți care acționează în același sector de activitate ca și Beneficiarul.

6.3 BEI va gestiona orice posibile situații de conflict de interese în conformitate cu normele și procedurile interne ale BEI în acest sens. Părțile vor colabora pentru gestionarea adecvată a oricărui conflict de interese real, posibil sau perceput.

7. Cod de conduită

Beneficiarul acceptă faptul că BEI își desfășoară activitatea în conformitate cu un cod de conduită, care include Politica antifraudă, Politica de integritate și Carta conformității. Toate documentele și informațiile aduse la cunoștința BEI ca urmare a

Angajamentului sau în legătură cu prestarea Serviciilor pot fi comunicate altor echipe din cadrul BEI cu scopul executării Serviciilor.

7. Informații confidențiale

7.1. Părțile confirmă faptul că, pe durata executării Serviciilor, acestea pot avea acces la Informațiile confidențiale deținute de cealaltă parte și divulgate lor conform condițiilor din prezentul acord.

7.2. Părțile se angajează să clasifice informațiile conținute în orice document sau fișier ca fiind informații confidențiale numai în cazul și în măsura în care consideră cu bună credință că informațiile respective sunt cu adevărat confidențiale.

7.3 Sub rezerva articolului 7.1 de mai sus, părțile trebuie să păstreze secretul informațiilor confidențiale utilizând aceleași norme și standarde utilizate pentru protecția propriilor lor informații confidențiale și să nu divulge, dezvăluie sau să nu pună orice parte a acestor informații la dispoziția niciunei persoane din exterior. Orice divulgare a Informațiilor confidențiale de către o parte nu va fi considerată ca o încălcare a obligațiilor prevăzute în acest articol, în măsura în care:

(a) divulgarea este autorizată de cealaltă parte;

(b) informațiile confidențiale dezvăluite sunt sau ajung să fie cunoscute public în alt mod decât prin încălcarea acestui articol;

(c) informațiile confidențiale sunt dezvăluite sau accesul la acestea este acordat de către BEI unei terțe părți pe care o angajează pentru executarea Serviciilor, în măsura în care dezvăluirea este necesară pentru a permite terței părți să execute Serviciile încredințate de BEI, dacă terța parte în cauză s-a angajat față de BEI să trateze informațiile respective ca fiind confidențiale sau este obligat printr-un angajament profesional general la păstrarea confidențialității;

(d) informațiile confidențiale sunt dezvăluite managementului sau organelor de conducere ale părților, pentru a permite gestionarea sau auditarea eficientă a activităților care sunt direct legate de acest acord;

(e) dezvăluirea și/sau accesul la informațiile confidențiale sunt autorizate sau solicitate printr-un tratat, lege, hotărâre judecătorească sau norme și reglementări emise de o autoritate de reglementare competentă, care sunt aplicabile părții care divulgă informațiile;

(f) informațiile confidențiale sunt dezvăluite de o Parte pentru a-și proteja interesele în cadrul unei proceduri judiciare sau de arbitraj la care este parte;

(g) informațiile confidențiale sunt dezvăluite sau este permis accesul la aceste informații ca urmare a obligațiilor prevăzute la articolul 11, cu condiția ca entitățile specificate acolo să fie obligate printr-un angajament profesional general la păstrarea confidențialității;

(h) informațiile desemnate ca fiind confidențiale de către Beneficiar sunt considerate, în conformitate cu Politică de transparență a BEI (la momentul dezvăluirii), a fi de tip accesibil la cerere, sau de publicat în rezumat pe website-ul BEI.

7.4 Obligațiile menționate la articolul 7 expiră la 2 ani de la plata ultimei facturi din cadrul acestui acord sau până când părțile convin de comun acord în scris că informațiile respective nu mai îndeplinesc condițiile pentru a fi confidențiale.

8. Lucrările și proprietatea intelectuală

8.1. Drepturile de proprietate intelectuală preexistente ale părților asupra oricăror rapoarte, studii, analize sau alte documente utilizate de către părți în legătură cu acest acord vor rămâne în proprietatea părții respective.

8.2. Drepturile de proprietate intelectuală asupra noilor materiale elaborate de BEI în legătură cu acest acord vor aparține Beneficiarului. Cu respectarea normelor de confidențialitate prevăzute la articolul 7 de mai sus, Beneficiarul acordă BEI prin prezentul document licență irevocabilă, neexclusivă, scutită de redevențe, perpetuă, cu drept de sublicențiere, cu privire la orice materiale noi livrate de BEI

Beneficiarului în îndeplinirea prezentului acord. BEI va avea drept de utilizare liberă, inclusiv prin stocare, modificare, traducere, afișare, reproducere prin orice procedeu tehnic, publicare, comunicare pe orice suport, a rezultatelor derivate din execuția Serviciilor, indiferent de formatul lor.

9. Răspundere

9.1 Orice răspundere a BEI se limitează la fraudă, fapte ilicite săvârșite cu intenție sau neglijență gravă. BEI nu poate fi considerată în niciun caz responsabilă sau răspunzătoare pentru nicio pierdere sau cheltuială suferită de Beneficiar în legătură cu acest Angajament, altele decât cele care decurg din fraudă, fapte ilicite săvârșite cu intenție sau neglijență gravă.

9.2 Beneficiarul va face propria evaluare cu privire la adecvarea Serviciilor la utilizarea intenționată pentru acestea, iar BEI nu va avea nicio responsabilitate în acest sens.

9.3 Beneficiarii acceptă și sunt de acord că orice măsură luată sau care urmează să fie luată, ori care nu este luată sau nu urmează să fie luată de către Beneficiar, trebuie să fie decisă exclusiv de către Beneficiar pe baza propriei evaluări a circumstanțelor relevante, iar BEI nu este responsabilă și nu va avea nicio răspundere pentru nicio măsură, luată sau nu, de către Beneficiar, iar decizia dacă să accepte sau nu orice propuneri, prezentări sau recomandări oferite de BEI, care decurg din Servicii, se va lua exclusiv de către Beneficiar, acesta având posibilitatea, la discreția sa, de a accepta, respinge sau modifica orice comentarii trimise lor de către BEI.

9.4 Beneficiarul este de acord să despăgubească și să exonereze de răspundere BEI, angajații, responsabili, Guvernatorii, delegații, funcționarii și reprezentanții acesteia pentru și împotriva oricărei și a tuturor pierderilor, pretențiilor, cererilor, daunelor sau obligațiilor de orice fel (denumite împreună „Obligații”) referitoare la sau care rezultă din sau în legătură cu activitățile desfășurate sau serviciile prestate în baza acestui acord (inclusiv, dar nu numai, Serviciile). Cu toate acestea, Beneficiarul nu va fi răspunzător pentru astfel de Obligații sau cheltuieli în măsura în care s-a stabilit pe cale judiciară de către o instanță la care nu există un drept de apel că acestea au rezultat numai din reaua-credință, neglijența gravă sau faptele ilicite săvârșite cu intenție de BEI, a salariaților, responsabililor, Guvernatorilor, delegaților, funcționarilor sau reprezentanților acesteia în prestarea Serviciilor.

9.5 Răspunderea totală a BEI față de Beneficiar în baza acestui acord nu va depăși Prețul plătit către BEI de către Beneficiar în baza articolului 5.1 până la data apariției acestei obligații de plată.

10. Încetare

10.1. Oricare parte poate rezilia prezentul acord cu un preaviz scris transmis cu 2 luni înainte celeilalte părți, dacă aceasta consideră cu bună-credință că scopul acestui acord nu mai poate fi realizat în mod eficient și adecvat. La primirea preavizului, părțile vor lua toate măsurile corespunzătoare pentru a închide într-o manieră ordonată activitățile în curs de desfășurare în baza acestui acord.

10.2. Oricare parte poate rezilia prezentul acord cu intrare imediată în vigoare și fără obligația transmiterii unui preaviz scris celeilalte părți, în cazul în care, în orice moment:

(a) cealaltă parte este găsită vinovată de fraudă, neglijență gravă sau fapte ilicite săvârșite cu intenție;

(b) cealaltă parte încalcă grav oricare dintre dispozițiile acestui acord;

(c) cealaltă parte sau oricare dintre reprezentanții lor sunt condamnați pentru orice infracțiune;

(d) cealaltă parte ia o decizie privind lichidarea, încheie un acord sau concordat preventiv cu creditorii sau depune o cerere la o instanță competentă pentru protecția împotriva creditorilor ori a unei administrații, sau se emite un ordin de lichidare ori se numește un administrator sau un lichidator în legătură cu partea respectivă;

(e) cealaltă parte acționează într-o manieră care, în opinia părții, duce sau este posibil să ducă la discreditarea sa sau are efecte în mod semnificativ dezavantajoase pentru interesele acestei părți, iar cealaltă parte nu respectă solicitarea acesteia de îndreptare.

10.3. BEI poate rezilia, de asemenea, prezentul acord cu intrare imediată în vigoare și fără nicio obligație, prin transmiterea unei notificări scrise Beneficiarului, dacă, în orice moment, Beneficiarul a furnizat BEI în cunoștință de cauză și cu intenție orice informații sau documente în legătură cu Serviciile, care sunt sau se dovedesc a fi incorecte sub orice aspect semnificativ.

10.4. În eventualitatea rezilierii anticipate a acordului în conformitate cu articolul 10.1, Beneficiarul va plăti BEI cota din Preț corespunzătoare Serviciilor efectiv prestate, precum și costurile aferente rezilierii contractelor de prestări de servicii încheiate cu terțele părți până la data încetării și orice costuri rezonabile suportate de BEI în legătură cu rezilierea anticipată a prezentului acord.

10.5. Articolul 10.4 nu va fi aplicabil în cazul în care Acordul este reziliat de către Beneficiar din cauza neglijenței grave sau a faptelor ilicite săvârșite cu intenție de BEI, având ca rezultat neîndeplinirea obligațiilor în execuția Serviciilor.

11. Audit

11.1. Beneficiarul confirmă faptul că:

- (i) Curtea de Conturi Europeană („CCE”), Comisia și/sau reprezentanții Comisiei, inclusiv Oficiul European de Luptă Antifraudă („Agenții”) și toate celelalte instituții sau organisme ale UE care au dreptul să verifice utilizarea FSIE (împreună denumite în continuare „Autoritățile UE”); și
- (ii) orice alte autorități competente naționale sau regionale din România („Autorități Naționale”), inclusiv reprezentanții autorizați ai oricărei entități menționate anterior, au dreptul să efectueze audituri și controale și să solicite informații cu privire la acest Acord și la executarea sa. Beneficiarul va permite Autorităților UE și Autorităților Naționale să efectueze vizite de monitorizare și să inspecteze operațiunile, documentele și înregistrările sale. Deoarece aceste controale pot include controale la fața locului la Beneficiar, acesta va permite accesul Autorităților UE și Autorităților Naționale în sediile sale, în timpul programului normal de lucru.

11.2. BEI va pune la dispoziție copii ale facturilor și, la solicitarea Beneficiarului, ale tuturor celorlalte documente justificative disponibile relevante pentru cheltuielile eligibile realizate în cadrul unui acord, pentru a permite Autorităților Naționale să verifice utilizarea FESI de către România, inclusiv legalitatea și regularitatea acestora. Scopul unei astfel de verificări ar fi acela de a permite Autorităților Naționale și Autorităților UE să confirme veridicitatea cererilor de plată înaintate de România. Se înțelege că o astfel de verificare se va limita la informațiile privind utilizarea finanțării din FESI în baza acestui acord și că nu ar echivala cu un audit al BEI.

11.3. Se înțelege că, având în vedere statutul BEI de organism al UE, Autoritățile Naționale de audit nu beneficiază de drepturi de auditare a Grupului BEI, iar BEI este supusă numai verificărilor de audit — inclusiv vizite la fața locului — efectuate direct de către Curtea de Conturi Europeană în conformitate cu articolul 287(3) al TFUE și cu Acordul tripartit încheiat de Curtea de Conturi a UE, Comisia Europeană și BEI, menționat în acesta.

12. Statut

12.1 Relația BEI (experții BEI sau terțele părți angajate de BEI) față de Beneficiar va fi cea de antreprenor independent și nicio dispoziție din prezentul acord nu o va transforma pe aceasta într-un angajat, muncitor, reprezentant sau partener al

Beneficiarului, iar BEI nu se va considera astfel și se va asigura că niciunul dintre experții BEI sau terțele părți nu se va considera astfel.

12.2. BEI nu are față de Beneficiar nicio obligație fiduciară.

13. Notificări

13.1. Orice notificare care face obiectul unui termen dat în condițiile acestui acord se face în scris, semnată de partea care notifică sau în numele acesteia, și este comunicată celeilalte părți prin predare personală sau prin transmitere cu servicii poștale sau de curierat plătite la expediție sau recomandate, cu menționarea clară la subiect „Acord de servicii de asistență consultativă pentru implementarea proiectelor — România”, la adresa menționată mai jos sau prin fax la numărul notificat în prealabil de partea în cauză către cealaltă parte:

pentru BEI:	În atenția: <input type="checkbox"/>
	98-100 boulevard Konrad Adenauer
	L-2950 Luxembourg
	E-mail:
	Fax: <input type="checkbox"/>
pentru Beneficiar:	În atenția: <input type="checkbox"/>
	adresa Beneficiarului
	E-mail:
	Fax: <input type="checkbox"/>

13.2. Fiecare parte este obligată să informeze cealaltă parte în scris și fără întârziere asupra oricărei modificări intervenite în adresele de mai sus. Până la primirea notificării cu privire la modificări, oricare din părți poate comunica în mod valabil notificarea la ultima adresă furnizată.

13.3. Data livrării, înregistrării sau, după caz, data menționată pe confirmarea de primire a expedierii va fi concludentă în stabilirea datei primirii.

13.4. Orice notificări și comunicări pot fi efectuate personal prin înmânare directă, scrisoare recomandată sau facsimil sau, în măsura stabilită de comun acord de părți, prin acord scris, e-mail sau orice alt mijloc electronic de comunicare.

13.5. Fără a fi afectată valabilitatea oricărei notificări transmise prin facsimil în conformitate cu paragrafele anterioare, o copie a fiecărei notificări transmise prin facsimil va fi trimisă părții respective și printr-o scrisoare, cel târziu în ziua lucrătoare imediat următoare.

14. Amendamente

14.1. Orice amendament ori renunțare sau consimțământ dat în baza sau pentru orice dispoziție din acest acord vor fi efectuate în scris și, în cazul unui act adițional, cu semnătura ambelor părți.

14.2. Nicio parte nu poate ceda sau transfera unei terțe părți sau dispune în orice alt mod de acest acord sau oricare dintre drepturile și obligațiile din cadrul acestuia, fără acordul scris prealabil al celeilalte părți.

15. Exemplare

15.1. Prezentul acord va fi semnat în trei (3) exemplare originale în limba engleză și trei (3) exemplare originale în limba română.

15.2. În caz de conflict va prevala versiunea în limba engleză.

16. Separare

16.1. Invaliditatea, inaplicabilitatea sau ilegalitatea vreunei dispoziții (sau a unei părți dintr-o dispoziție) a acestui acord în baza legilor sau a unei jurisdicții nu va afecta valabilitatea, aplicabilitatea sau legalitatea celorlalte prevederi.

16.2. În cazul în care o dispoziție nevalabilă, inaplicabilă sau nelegală ar fi valabilă, aplicabilă și legală doar prin eliminarea unei părți din cadrul acesteia, dispoziția se aplică cu orice fel de modificare necesară pentru ca intenția comercială a părților să-și producă efectele.

17. Publicitate

Beneficiarul va lua măsuri adecvate de informare și publicitate potrivit dispozițiilor Regulamentelor FESI și în condițiile regulilor de vizibilitate din România pentru proiectele finanțate din FESI. Toate materialele (rapoartele) întocmite în condițiile acestui acord vor cuprinde cel puțin sigla Guvernului României, a UE, a BEI și a FESI pentru România.

18. Intrarea în vigoare

Prezentul acord va intra în vigoare la data semnării de către ultima parte.

19. Legea aplicabilă și jurisdicția

19.1. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile pentru a soluționa pe cale amiabilă orice litigiu sau plângere legată de interpretarea, aplicarea sau îndeplinirea acestui acord, inclusiv existența, valabilitatea sau încetarea sa. În absența unei soluționări pe cale amiabilă în termen de 30 de zile

calendaristice de la notificarea unui astfel de litigiu sau plângeri, oricare parte poate sesiza instanțele de judecată menționate la articolul 19.3 de mai jos.

19.2. Prezentul acord și orice litigiu sau plângere apărute din sau în legătură cu acesta sau obiectul său ori constituirea sa (inclusiv litigiile și plângerile necontractuale) va fi guvernat de și interpretat în conformitate cu principiilor generale de drept, comune statelor membre, așa cum au fost interpretate sau cum urmează să fie interpretate de către Curtea de Justiție a Uniunii Europene.

19.3. Părțile convin în mod irevocabil că pentru soluționarea oricărui litigiu sau plângere apărute din sau în legătură cu prezentul acord sau obiectul său ori constituirea sa (inclusiv litigiile și plângerile necontractuale) Curtea de Justiție a Uniunii Europene are jurisdicție exclusivă.

Semnat pentru și în numele
Băncii Europene de Investiții,

Data:

Semnat pentru și în numele
Beneficiarului,

Data:

ANEXA 1

Model de servicii: Descrierea serviciilor de asistență pentru implementarea proiectelor**1. Informații de bază****1.1 Contextul misiunii****1.2 Inițiative similare****2. Privire de ansamblu asupra misiunii****3. Descriere detaliată a misiunii****3.1 Experți BEI și/sau terțe părți⁴****3.2 Activitățile acestei misiuni****3.3 Rezultate****3.4. Managementul și coordonarea programului (dacă este cazul)****4. Logistică și cadru temporal****4.1 Locație****4.2 Date-cheie și perioada de execuție****4.3 Facilități care vor fi acordate de către Beneficiar**

⁴ În cazul în care serviciile sunt prestate numai de către terțe părți, anexa 1 va conține condițiile de referință în formatul BEI pentru angajarea de terțe părți și va specifica atribuțiile BEI în acest context.

ANEXA 2

Tarife**Experți BEI**

Tarif lunar pentru experții BEI

euro

Buget anual pentru expertul BEI [xxx] zile lucrătoare

euro

Tarifele includ toate cheltuielile misiunii asociate acestei inițiative.

Tarifele nu includ TVA

OBSERVAȚII:

— Tariful lunar în EURO se bazează pe [xxx], conform aprobării de către organele de conducere ale BEI.

Părți terțe angajate de BEI

Suma maximă ce cuprinde costul Serviciilor prestate de terțe părți:

[xxx] EUR

Sume corespunzătoare costurilor de coordonare ale BEI de 15%:

[xxx] EUR

În limita sumei maxime indicate mai sus, valoarea reală de plată pentru Serviciile prestate de către terțe părți va depinde de ofertele de tarife propuse de terți pe parcursul procesului de achiziție.

ANEXA 3

Detalii cont bancar — BEI

Numele titularului de cont: Banque Europeenne d'investissement

Adresa titularului: 100, boulevard Konrad Adenauer, L-2950 Luxembourg

Numele băncii: Banque et Caisse d'Epargne de l'Etat, Luxembourg

Număr cont: IBAN LU08 0019 0150 0467 5000

Cod SWIFT: BCEELULL

Model de factură — experți BEI



Data:

<MODEL – EXPERȚI BEI>

Factura nr.:

Data plății:

BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII
98-100, Boulevard Konrad Adenauer
L-2950 Luxembourg
Tel: (+352) 43 79 1

Către Beneficiar

Persoană de contact: [NUME]
Direcția

Cod de TVA: NU SE APLICĂ

<Plată în avans> / <Plată intermediară nr.> / <Plată finală >, „Experți BEI”:, conform art. < „Plăți” din Acordul nr. <se va introduce numărul> în cadrul proiectului <se va introduce titlul>

Referința dvs.:

Suma totală datorată în EUR:

Am aprecia dacă ați putea plăti această sumă în conformitate cu termenele de plată indicate, în contul următor:

Banque & Caisse Epargne Etat, Luxembourg**(Cod SWIFT: BCEELULL)****Număr cont IBAN LU08 0019 0150 0467 5000****Numele titularului de cont: Banque Européenne d'Investissement**

IMPORTANT: Vă rugăm să menționați ca referință numărul facturii de mai sus.

Cu stimă,
BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII

*) Anexa 4 este reprodusă în facsimil.

Model de factură — terță parte

**INVOICE**

<MODEL – TERȚE PĂRȚI>

Data:
Factura nr.:
Data plății:BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII
98-100, Boulevard Konrad Adenauer
L-2950 Luxembourg
Tel: (+352) 43 79 1

Către Beneficiar

Persoană de contact: [NUME]
Direcția

Cod de TVA: NU SE APLICĂ

<Plată în avans> / <Plată intermediară nr. > / <Plată finală > „Terță Parte”:, conform art. < „Plăți” din Acordul nr. <se va introduce numărul> în cadrul proiectului <se va introduce titlul>
Referința dvs.:

Suma totală datorată în EUR:

Am aprecia dacă ați putea plăti această sumă în conformitate cu termenele de plată indicate, în contul următor:

Banque & Caisse Epargne Etat, Luxembourg
(Cod SWIFT: BCEELULL)**Număr cont IBAN LU08 0019 0150 0467 5000****Numele titularului de cont: Banque Européenne d'Investissement /****IMPORTANT:** Vă rugăm să menționați ca referință numărul facturii de mai sus.Cu stimă,
BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII

*) Anexa 5 este reprodusă în facsimil.

Model de raport de progres [se vor adăuga siglele corespunzătoare]

Perioada de raportare

<Ianuarie – Iunie> sau <Iulie – Decembrie>

Titlu operațiune AT

Referință operațiune AT

Referința dvs.

Beneficiar

Data prezentării Raportului

1. Rezumat

- Stadiul general al lucrării și progresul activităților
- Aspecte esențiale care trebuie să fie abordate
- Rezumatul constatărilor și concluziilor
- Etapele următoare
- Intrări forță de muncă

2. Progres

- **Raport detaliat pentru activitatea de ...[conform anexei 1]:**
.....
- Dezvoltări de la raportul anterior
- Tipuri de activități și analiza finalizată sau în curs
- Recomandări și concluzii
- Următoarele activități

3. Livrabile și, dacă este cazul, Alte livrabile

Livrabile și Alte livrabile ce urmează să fie prezentate conform domeniului de aplicare al Serviciilor	Data prezentării	Versiune provizorie aprobată

4. Progres financiar**5. Fișe de pontaj pentru Experții BEI și (dacă este cazul) fișe de pontaj pentru Terțe Părți****Anexe**

*) Anexa 6 este reprodusă în facsimil.

Model de fișă de pontaj expert BEI

BANCA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII — MODEL DE FIȘĂ DE PONTAJ EXPERTI BEI

Nume expert	Sarcină	Fișă de pontaj												Total
		luna				luna				luna				
		procent angajare				procent angajare				procent angajare				
		25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
numele	indicație													
numele	indicație													
numele	indicație													
Total														

Data și semnătura: semnătura reprezentantului desemnat BEI

NOTĂ:

Informațiile furnizate mai sus vor fi derivate din sistemul de pontaj intern al Băncii.

Timpul pe lună pentru experți se plătește în funcție de politica de resurse umane a Băncii (210 zile pe an).

ACTE ALE PARTIDELOR POLITICE

CUANTUMUL TOTAL

al sumelor provenite din finanțările private ale partidelor politice în anul 2015,
conform Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice
și a campaniilor electorale — Uniunea Democratică a Slovacy și Cehilor
din România

Surse de venit	— lei —
Venituri din cotizații	17.197
Venituri din donații	160
Sponsorizări și alte liberalități pentru susținerea entităților nonprofit	4.726
Venituri din vânzare bilete spectacol	1.470
Dobânzi bancare	450
Cofinanțări proiecte comune	304.967
TOTAL	328.970

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 934665