



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 183 (XXVII) — Nr. 19

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 12 ianuarie 2015

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.155/2014.	— Hotărâre pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015—2020.....	2–9
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.992/2014.	— Ordin al ministrului mediului și schimbărilor climatice pentru aprobarea planurilor naționale de acțiune pentru cormoranul mic (<i>Phalacrocorax pygmeus</i>) și pentru rața roșie (<i>Aythya nyroca</i>)	9
2.	— Ordin al ministrului fondurilor europene pentru aprobarea Corrigendumului nr. 2 la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte nr. 180 „Calitate în serviciile de ocupare”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 4.1 „Întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare”, și a Corrigendumului nr. 2 la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte de tip sistemic nr. 185 „Sprijin pentru integrarea grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 6.2 „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”	10–11
19.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.331/2013 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare	12–15

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015—2020

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2015—2020, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2015—2020 se aprobă prin hotărâre a Guvernului, până la data de 30 aprilie 2015.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul justiției,
Robert Marius Cazanciuc
Ministrul finanțelor publice,
Darius-Bogdan Vâlcov

București, 23 decembrie 2014.
Nr. 1.155.

ANEXĂ

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SISTEMULUI JUDICIAR 2015—2020

CUPRINS

INTRODUCERE

CAPITOLUL I

Principalele acte normative referitoare la sistemul judiciar

CAPITOLUL II

Prezentarea contextului actual. Definirea problemelor

CAPITOLUL III

Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2015—2020

1. **Viziune (concept), misiune, valori**
2. **Principii generale**
3. **Direcții de acțiune, obiective strategice și obiective specifice**
4. **Implicații pentru buget (proiecții bugetare)**
5. **Implicații juridice**
6. **Monitorizare, evaluare, revizuire**
7. **Procesul de consultare**

Abrevieri

INTRODUCERE

Asigurarea unui act de justiție eficient, accesibil și de calitate reprezintă o așteptare legitimă a cetățenilor unei societăți întemeiate pe respectul normei de drept. Modul în care este îndeplinită justiția influențează în mod direct coordonatele fundamentale de funcționare a societății românești, precum separația puterilor în stat, securitatea juridică, dezvoltarea economică. Toate aceste elemente sunt reflectate, în final, în standardul de viață al cetățenilor.

Provocările secolului al XXI-lea în domeniul justiției necesită răspunsuri pe măsură din partea instituțiilor și organismelor responsabile pentru administrarea sistemului judiciar și

realizarea actului de justiție, bazate pe managementul strategic integrat, gestionarea eficientă a resurselor, recurgerea la mijloace inovative de soluționare a problemelor justiției.

În acest context, Ministerul Justiției (*MJ*), Consiliul Superior al Magistraturii (*CSM*), Înalta Curte de Casație și Justiție (*ÎCCJ*), Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (*PÎCCJ*), cu structurile sale specializate — Direcția Națională Anticorupție (*DNA*) și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (*DIICOT*), au agreat elaborarea și asumarea unei strategii comune pentru dezvoltarea sistemului judiciar.

Demersul autorităților competente este în acord cu recomandările Comisiei Europene formulate în cadrul Mecanismului de cooperare și verificare (MCV)¹, cu principalele recomandări formulate de experții Băncii Mondiale în cadrul proiectului „Analiza funcțională a sectorului justiției din România” (Judicial Functional Review)², precum și cu recomandări și concluzii formulate în cadrul altor proiecte recente privind funcționarea optimă a sistemului judiciar român.

Astfel, Raportul MCV din 18 iulie 2012³ recomandă luarea unor ample măsuri de dezvoltare a sistemului judiciar, printre care „adoptarea și punerea în aplicare a unui plan comun și cuprinzător de asigurare a punerii în aplicare a tuturor celor patru coduri și a tuturor aspectelor relevante ale reformei structurale și procedurale, ale ajustărilor din domeniul resurselor umane și ale investițiilor în infrastructura judiciară; restructurarea instanțelor și a parchetelor, precum și refacerea echilibrului dintre numărul de angajați și volumul de muncă, pe baza, în special, a revizuirii modului de funcționare a sistemului judiciar din România și a proiectului referitor la volumul optim de muncă în instanțe, derulat (...) cu finanțare de la Banca Mondială”. În completare, Raportul MCV din 22 ianuarie 2014⁴ menționează în notă pozitivă procesul de elaborare a Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar.

În cuprinsul proiectului „Analiza funcțională a sectorului justiției din România” experții Băncii Mondiale fac o serie de recomandări privind managementul strategic, eficiența, calitatea și accesul la justiție, cu scopul de „a permite autorităților române să formuleze un plan de acțiune menit să îmbunătățească funcționarea sistemului judiciar”. În plus, optimizarea activității instanțelor are în vedere alocarea resurselor și structura instanțelor, indicatorii de performanță din instanțe, standardele de timp, calitatea datelor și sistemul ECRIS, instanțele-pilot, formarea profesională, îmbunătățirea organizatorică și a capacității CSM de gestionare a acestor aspecte.

În egală măsură, la elaborarea prezentei strategii a fost avută în vedere propria viziune a instituțiilor responsabile asupra obiectivelor care trebuie îndeplinite în vederea eficientizării sistemului judiciar și îmbunătățirii calității și accesului la actul de justiție.

Strategia a fost definitivată în cadrul grupului de lucru alcătuit din reprezentanți ai MJ, CSM, ÎCCJ, PÎCCJ, DNA, DIICOT, după consultarea Administrației Naționale a Penitenciarelor (ANP), Oficiului Național al Registrului Comerțului (ONRC) și reprezentanților profesiilor juridice, organizate în mod autonom.

CAPITOLUL I

Principalele acte normative referitoare la sistemul judiciar⁵

A. Cadrul juridic general:

1. Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare;
4. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul

Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare.

B. Cadrul juridic specific noilor coduri:

1. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
2. Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările ulterioare;
7. Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 255/2013 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală și pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții procesual penale, cu modificările ulterioare;
9. Legea nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune, cu modificările și completările ulterioare;

10. Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal;

11. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu completările ulterioare.

C. Cadrul juridic specific unor profesii organizate în mod autonom:

1. Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată;
2. Legea nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 178/1997 pentru autorizarea și plata interpreților și traducătorilor folosiți de Consiliul Superior al Magistraturii, de Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul Național Anticorupție, de organele de urmărire penală, de instanțele judecătorești, de birourile notarilor publici, de avocați și de executori judecătorești, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 75/2000 privind organizarea activității de expertiză criminalistică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 488/2002, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările ulterioare;
7. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu completările ulterioare;

¹ Instiuit prin Decizia Comisiei din 13 decembrie 2006 de stabilire a unui mecanism de cooperare și de verificare a progresului realizat de România în vederea atingerii anumitor obiective de referință specifice în domeniul reformei sistemului judiciar și al luptei împotriva corupției, JO L 354, 14.12.2006, p. 56—57.

² Proiect realizat de experții Băncii Mondiale și finanțat prin Programul operațional de dezvoltare a capacității administrative (PODCA), 2007—2013.

³ COM (2012) 410 final, Raport al Comisiei către Parlamentul European și Consiliu privind progresele înregistrate de România în cadrul mecanismului de cooperare și verificare, p. 23.

⁴ COM (2014) 37 final, Raport al Comisiei către Parlamentul European și Consiliu privind progresele înregistrate de România în cadrul mecanismului de cooperare și de verificare, p. 6.

⁵ Nu este o enumerare limitativă, ci exemplificativă.

8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 86/2006 privind organizarea activității practicienilor în insolvență, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

9. Legea nr. 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, cu modificările și completările ulterioare;

10. Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

11. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 116/2009 pentru instituirea unor măsuri privind activitatea de înregistrare în registrul comerțului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 84/2010, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL II

Prezentarea contextului actual. Definirea problemelor

Sistemul de justiție reprezintă pilonul de bază al statului de drept și, implicit, al unei societăți democratice stabile și responsabile. Fără un sistem de justiție modern, adaptat cerințelor societății contemporane (reducerea duratei proceselor, jurisprudență unitară, integritate, transparență etc.) și capabil să răspundă provocărilor viitorului, nu se poate asigura fundamentul dezvoltării economice și sociale a societății românești.

Crearea unui sistem judiciar modern, eficient și transparent implică atât îmbunătățirea cadrului normativ și instituțional aferent, cât și implementarea unor standarde de management la nivelul instituțiilor sistemului judiciar, care să confere calitate actului de justiție.

Procesul de modernizare a sistemului judiciar din ultimii ani, reprezentat în principal de adoptarea a patru noi coduri, a înregistrat progrese incontestabile, recunoscute ca atare și în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV). Cu toate acestea, provocările care stau în fața sistemului judiciar pe calea eficientizării și funcționării la parametri optimi sunt în continuare numeroase, sistemul trebuind să facă față noilor provocări generate de schimbările la nivel legislativ și de asigurarea resurselor necesare aplicării acestuia.

Totodată, prin investirea în capacitatea instituțională a sistemului judiciar se va asigura și atingerea obiectivului general de creare a unei administrații publice mai eficiente, prin îmbunătățirea capacității de formulare și implementare a politicilor publice în domeniu, sporirea transparenței activității judiciare, precum și prin creșterea calității serviciilor publice furnizate cetățenilor.

Analizele efectuate la nivelul Ministerului Justiției, având ca surse de fundamentare rapoarte de activitate ale Ministerului Justiției elaborate în ultimii ani, rapoarte privind starea justiției (elaborate de CSM), studii de impact, cercetări sociologice, documente cu caracter strategic asumate de conducerea Ministerului Justiției (Strategia Națională Anticorupție — SNA, Memorandumul privind pregătirea sistemului judiciar pentru intrarea în vigoare a noilor coduri), analize interne și externe, în special recente rapoarte ale Băncii Mondiale și ale Comisiei Europene, observații și propuneri ale practicienilor în domeniul justiției sau ale organismelor profesionale, au stat la baza identificării contextului actual și a principalelor obiective.

Probleme abordate:

- Necesitatea eficientizării justiției prin: crearea și implementarea unui sistem de management strategic la nivelul

sistemului judiciar⁶, pe de o parte, și optimizarea managementului instanțelor și parchetelor, pe de altă parte. De asemenea, este avută în vedere definitivarea procesului de punere în aplicare a noilor coduri și, în acest scop, pregătirea în continuare a sistemului judiciar, în ansamblul său. Comunicarea eficientă dintre Guvern și sistemul judiciar este esențială pentru furnizarea unor informații relevante pentru dezvoltarea politicilor publice privind justiția. Totodată, există o imperioasă nevoie de date statistice îmbunătățite la nivelul sistemului judiciar, inclusiv cu caracter deschis (accesibile publicului).

- Consolidarea instituțională a sistemului judiciar: modernizarea sistemului judiciar reprezintă unul dintre obiectivele de referință la nivel național, care poate fi susținut dacă principalele instituții din cadrul sistemului vor fi în continuare consolidate. Consolidarea instituțională a sistemului judiciar nu este posibilă fără investiții solide. Se va acorda o importanță deosebită componentei investiționale, îndeosebi în infrastructura fizică a instanțelor și parchetelor.

- Integritatea sistemului judiciar: consolidarea integrității sistemului judiciar atât în ansamblu, cât și la nivel individual implică și o creștere a transparenței acestuia, dezvoltarea unei culturi a integrității prin formarea inițială și continuă. Rapoartele privind starea justiției elaborate anual de către Consiliul Superior al Magistraturii, precum și rapoartele Comisiei Europene privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare identifică toate aceste aspecte și subliniază necesitatea unei cooperări interinstituționale adecvate, a conlucrării dintre factorii de decizie din cadrul sistemului judiciar, puterea executivă și legislativă. Transparența, integritatea și responsabilitatea sunt și valori fundamentale ale noii Strategii Naționale Anticorupție 2012—2015⁷ (SNA), dar și ale Strategiei de întărire a integrității în justiție 2011—2016 (aprobată de Plenul CSM la data de 22 noiembrie 2011).

- Calitate și transparență în actul de justiție: îmbunătățirea calității actului de justiție vizează reducerea duratei de soluționare a litigiilor, unificarea jurisprudenței, dar și modernizarea statutului unor profesii juridice organizate în mod autonom. Dacă premisele legislative pentru celeritatea soluționării cauzelor au fost asigurate prin adoptarea noilor coduri, acestea trebuie secondate de utilizarea bunelor practici de reducere a amânării judecării cauzelor. Practica judiciară neunitară rămâne una dintre principalele probleme ale sistemului judiciar din România. Transparența actului de justiție implică publicarea hotărârilor judecătorești relevante, precum și implementarea unui sistem de accesare online a dosarelor, măsuri cu impact direct asupra percepției cetățeanului cu privire la sistemul judiciar în ansamblul său. Instrumentele electronice aflate în prezent la dispoziția sistemului judiciar, prin care se asigură publicarea online a motivărilor hotărârilor judecătorești și a altor date relevante privind cauzele de pe rolul instanțelor, de interes pentru public, trebuie net îmbunătățite pentru a servi scopului pentru care au fost create: pe de o parte, unificarea jurisprudenței, iar pe de altă parte, asigurarea transparenței și a încrederii în actul de justiție⁸.

- Accesul la justiție: filosofia celor patru noi coduri se bazează în mare parte pe nevoia de a asigura un acces sporit la justiție,

⁶ Potrivit experților Băncii Mondiale (JFR), „este necesar un management strategic al sistemului judiciar. O abordare strategică pentru gestionarea sistemului înseamnă că funcționarea sistemului se măsoară în baza unui cadru care să acopere aspectele relevante de funcționare (e.g. eficiența, calitatea, accesul) și prin faptul că sunt stabilite obiective ale sistemului de funcționare. Resursele sunt apoi alocate pentru atingerea acestor obiective într-un anumit interval de timp dat”.

⁷ Adoptată prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2012 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012—2015, a inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare, precum și a Planului național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2012—2015.

⁸ Raport tehnic care însoțește Raportul Comisiei către Parlamentul European și Consiliul privind progresele înregistrate de România în cadrul mecanismului de cooperare și verificare din 18 iulie 2012 — COM (2012) 410 (SWD(2012) 231 final), p. 9.

împreună cu reducerea duratei procedurilor judiciare și simplificarea acestora. De asemenea, din analiza datelor colectate la nivelul Ministerului Justiției rezultă că situația actuală a sistemului de ajutor public judiciar și de asistență juridică din oficiu necesită îmbunătățire, astfel încât să se asigure un control și o calitate sporită a serviciilor prestate în cadrul acestui sistem.

CAPITOLUL III

Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2015—2020

1. Viziune (concept), misiune, valori

Viziune (concept): modernizarea sistemului judiciar, prin implementarea unui sistem de management strategic în domeniul justiției, utilizarea eficientă a resurselor, recurgerea la soluții inovative de creștere a performanței sistemului judiciar român, precum și a accesibilității sale față de cetățean

Misiunea sistemului judiciar este de a îndeplini un act de justiție eficient și accesibil, realizat în condiții de independență, integritate, stabilitate legislativă și instituțională, cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Valori:

- eficiență în gestionarea resurselor și a actului de justiție;
- transparența instituțiilor și a procedurilor judiciare;
- integritatea și responsabilitatea actorilor implicați în înfăptuirea justiției;
- respectul față de cetățean, în calitate de beneficiar final al serviciului public de justiție.

2. Principii generale

Fiecare acțiune cuprinsă în prezenta strategie se subsumează următoarelor principii, a căror respectare este esențială pentru realizarea unui sistem judiciar modern:

- respectarea statului de drept și a supremației legii;
- garantarea unei reale separații și a echilibrului puterilor în stat, prin consolidarea independenței și integrității puterii judecătorești;
- asigurarea stabilității cadrului normativ și instituțional;
- cooperarea loială dintre instituțiile cu atribuții în administrarea sistemului judiciar și înfăptuirea justiției;
- respectarea drepturilor omului;
- adoptarea celor mai bune practici europene legate de funcționarea sistemului judiciar;
- aplicarea principiilor de management integrat;
- asigurarea transparenței actului de justiție;
- consolidarea dialogului cu profesiile organizate în mod autonom și cu societatea civilă, precum și implicarea acestora în procesul de modernizare a sistemului judiciar.

3. Direcții de acțiune, obiective strategice și obiective specifice

A. Eficientizarea justiției ca serviciu public

1. Crearea și implementarea unui sistem unitar de management strategic la nivelul sistemului judiciar

a) înființarea unui consiliu strategic format din conducerea la vârf a MJ, CSM, MP, ÎCCJ⁹;

b) specializarea persoanelor care gestionează implementarea managementului strategic la nivelul sistemului judiciar (MJ—MP—CSM—ÎCCJ) în metode și tehnici de management organizațional;

c) introducerea unei aplicații IT (analiză și prognoză, pornind de la datele statistice) care să contribuie la procesul decizional în cadrul sistemului judiciar; asigurarea secvențialității utilizării datelor statistice în managementul strategic;

d) dezvoltarea integrată a sistemului de statistică judiciară la nivel interinstituțional (MJ—CSM—MP—ÎCCJ)¹⁰. Definierea mai clară și mai eficientă a indicilor statistici; optimizarea culegerii, prelucrării și gestionării datelor relevante.

Rezultat: sistem de management strategic și operațional integrat la nivelul sistemului judiciar.

2. Definitivarea procesului de punere în aplicare a noilor coduri (civil/penal, de procedură civilă/penală)

a) asigurarea resurselor umane, materiale și IT necesare implementării noilor coduri;

b) continuarea formării profesionale a magistraților și a personalului auxiliar din instanțe (în corelare cu obiectivul E.3);

c) prezervarea stabilității cadrului normativ și implicarea sistemului judiciar în evaluarea și formularea propunerilor de amendamente la noile coduri în mod integrat; definitivarea procesului de adoptare a legislației subsecvente, necesară punerii în aplicare a noilor coduri;

d) pregătirea sistemului de probațiune pentru implementarea noilor reglementări;

e) pregătirea sistemului penitenciar pentru implementarea noilor reglementări;

f) continuarea mediatizării și diseminării informațiilor cu privire la principalele instituții și prevederi introduse de noile coduri (inclusiv de noul Cod al insolvenței);

g) realizarea unor evaluări periodice a modului de implementare a noilor coduri prin intermediul unui mecanism interinstituțional de monitorizare a implementării noilor coduri.

Rezultat: sistem judiciar pregătit pentru punerea în aplicare a noilor coduri.

3. Optimizarea organizării și funcționării instanțelor și parchetelor:

a) optimizarea managementului instanțelor și parchetelor, prin asigurarea unui just echilibru între responsabilizarea conducerii instanțelor și parchetelor și degrevarea acestora de sarcini administrative curente [în corelare cu obiectivul B.1.d)];

b) dezvoltarea abilităților magistraților și personalului auxiliar în domeniul managementului schimbării, managementului instanței și al fluxului de dosare;

c) alocarea judicioasă și utilizarea eficientă a resurselor financiare;

d) instituirea într-o serie de instanțe-pilot a sistemului bugetelor bazate pe rezultate, pentru a corela cerințele bugetare și alocarea resurselor cu rezultatele dorite; definirea unor metodologii clare și selectarea riguroasă a indicatorilor;

e) alocarea judicioasă a resurselor umane, în funcție de necesitățile sistemului judiciar, volumul de activitate, specializarea resurselor umane, gradul de complexitate a cauzelor și alte criterii de performanță;

⁹ Recomandare JFR: „Deciziile cu impact asupra întregului sistem judiciar, care intră în competența mai multor instituții (MJ, CSM, ÎCCJ, MP) să fie luate de un Consiliu de coordonare, compus din conducătorii celor patru instituții și autorități sau de un grup de lucru instituțional (CSM, ÎCCJ, MJ și MP), cu atribuții în managementul de sector (contribuție CSM).”

¹⁰ Recomandările JFR:

„Îmbunătățirea bazei de date a ECRIS (Sistem electronic de înregistrare a dosarelor și de informare) pentru a facilita utilizarea și a permite o mai bună analiză în sprijinul activității de management; intensificarea formării pentru judecători și personalul auxiliar; crearea sau extinderea grupurilor de utilizatori pentru a oferi informații despre problemele apărute; implementarea practicilor și capabilităților de management al datelor (ex. audit de date, standarde de date, depozit de date).

Întărirea departamentelor de statistică din cadrul diferitelor instituții (cel puțin la nivelul Ministerului Public și al Consiliului Superior al Magistraturii) cu personal capabil să analizeze datele disponibile pentru a detecta domeniile cu probleme și blocajele.

Utilizarea rezultatelor analizei statistice pentru a dezvolta politicile de creștere a eficienței. Oferirea de asistență tehnică atunci când este nevoie pentru implementarea alternativă a unor soluții utilizate în alte state membre UE.

Stabilirea principiului de management bazat pe informație, prin folosirea analizei statistice și a altor instrumente de anticipare a nevoilor, identificare a problemelor și dezvoltarea de soluții — alternativă.”

f) adaptarea și optimizarea aplicației „ECRIS” (îmbunătățirea generală a funcționalităților aplicației, perfecționarea motoarelor de căutare, optimizarea introducerii datelor, îmbunătățirea componentelor aplicației care generează date statistice, formarea specializată a personalului care gestionează și utilizează aplicația, îmbunătățirea sistemului IT integrat în cadrul Ministerului Public, promovarea atașării datelor și informațiilor în sistem electronic, în special în cazul dosarelor penale);

g) degrevarea instanțelor și parchetelor prin promovarea, în continuare, a medierii ca metodă alternativă de soluționare a litigiilor;

h) identificarea de soluții normative în caz de jurisprudență unitară, aplicată în situații litigioase repetitive, în scopul degrevării instanțelor.

Rezultat: eficacitatea și eficiența activității instanțelor și parchetelor — îmbunătățite; durata de soluționare a dosarelor — redusă.

4. Îmbunătățirea condițiilor de detenție și creșterea șanselor de reintegrare socială a persoanelor private de libertate

a) consolidarea sistemului penitenciar potrivit standardelor internaționale în materie;

b) dezvoltarea programelor educaționale, de asistență psihologică și asistență socială din perioada detenției și informarea opiniei publice;

c) dezvoltarea capacității instituționale și interinstituționale în domeniul reintegrării sociale a persoanelor private de libertate;

d) dezvoltarea capacității instituționale și interinstituționale prin introducerea unor instrumente informatice integrate, de raportare, analiză, măsurare, planificare, previzionare și managementul performanței;

e) asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activităților specifice și formarea profesională a acestora la nivelul standardelor în materie.

Rezultat: condiții de detenție conforme cu standardele internaționale; persoane condamnate pregătite pentru reintegrarea socioprofesională/pentru preluarea acestora într-un circuit de asistență postdetenție.

5. Optimizarea cadrului legislativ și instituțional privind organizarea și exercitarea profesiilor juridice organizate în mod autonom

Rezultat: cadru normativ și instituțional referitor la profesiile juridice organizate în mod autonom, îmbunătățit.

B. Consolidarea instituțională a sistemului judiciar

1. Consolidarea cadrului legislativ aferent sistemului judiciar, cu respectarea principiilor stabilității și predictibilității normelor

a) Consolidarea statutului magistraților și îmbunătățirea modalităților de recrutare, evaluare și promovare a magistraților;

b) Introducerea asigurării profesionale a magistraților;

c) Consultarea sistemului judiciar în procesul de revizuire a Constituției atunci când modificările vizează funcționarea sau eficiența sistemului judiciar, statutul judecătorilor și/sau procurorilor, principiile statului de drept.

d) Delimitarea atribuțiilor în cadrul instituțiilor sistemului judiciar, inclusiv a celor administrative [în corelare cu obiectivul A.3.a)]; identificarea procedurilor necontencioase și a procedurilor ce nu impun în mod obligatoriu intervenția unui magistrat în vederea degrevării acestora.

Rezultat: cadru legislativ aferent sistemului judiciar, îmbunătățit.

2. Dezvoltarea capacității instituționale și decizionale a CSM, INM, SNG

a) consolidarea, în continuare, a capacității instituționale a CSM, INM și SNG;

b) consolidarea Inspecției Judiciare;

c) creșterea capacității CSM de reacție la fenomenele de dezvoltare instituțională a sistemului judiciar; eficientizarea pârgurilor de apărare a reputației magistraților și independenței justiției;

d) fluidizarea procesului decizional în cadrul CSM;

e) transparentizarea procedurii de selecție a reprezentanților societății civile în CSM, alături de clarificarea rolului acestora în

cadru CSM; inițierea unui dialog cu Senatul cu privire la procedura de numire a acestor reprezentanți.

Rezultat: CSM, INM și SNG — consolidate din punct de vedere funcțional și organizatoric.

3. Consolidarea capacității administrative a Ministerului Justiției și instituțiilor din subordinea și din coordonarea sa

a) dezvoltarea biroului de statistică judiciară la nivelul MJ — parte a unui sistem integrat și coordonat la nivelul întregului sistem judiciar [în corelare cu Obiectivul A.1.d)];

b) consolidarea sistemului de probațiune prin reorganizarea Direcției de probațiune și punerea în aplicare, în continuare, a măsurilor de pregătire profesională a personalului din probațiune și de consolidare a statutului său;

c) consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului informatic integrat al Oficiului Național al Registrului Comerțului;

d) eficientizarea activității de expertiză criminalistică, în acord cu standardele internaționale în materie;

e) consolidarea capacității instituționale a MJ de analiză a activității profesiilor juridice organizate în mod autonom;

f) consolidarea și eficientizarea sistemului administrației penitenciare [în corelare cu obiectivele A.2.e) și A.4]; reabilitarea rețelei de penitenciare prin identificarea de forme alternative de finanțare (spre exemplu: fonduri europene, lansarea unor parteneriate de tip public-privat, modernizarea și eficientizarea energetică a spațiilor existente, implementarea noilor tehnologii, de natură a optimiza utilizarea alocațiilor bugetare aferente îmbunătățirii condițiilor de detenție și siguranță); consolidarea și extinderea capacității centrelor educative și a centrelor de detenție pentru minori;

g) consolidarea sistemului informatic judiciar [în corelare cu obiectivul B.5.c)];

h) eficientizarea activității de analiză și avizare a proiectelor de acte normative.

Rezultat: eficiență crescută a MJ și a instituțiilor din subordinea și din coordonarea sa.

4. Creșterea gradului de recuperare a creanțelor provenite din infracțiuni

a) dezvoltarea unui mecanism integrat de monitorizare a măsurilor asigurătorii și a confiscărilor dispuse în cazul infracțiunilor grave, inclusiv cele de corupție, precum și a stadiului valorificării acestor bunuri confiscate (măsură inclusă în SNA);

b) înființarea în subordinea Ministerului Justiției a agenției dedicate gestionării bunurilor sechestrate în cadru procesual-penal — AMO — Assets Management Office;

c) diseminarea bunelor practici în materia identificării, confiscării și valorificării bunurilor provenite din infracțiuni de corupție (măsură inclusă în SNA);

d) dezvoltarea unui parteneriat cu administrația publică locală în domeniul recuperării creanțelor.

Rezultat: Valoare sporită a confiscărilor notificate la Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) și a sumelor de bani recuperate la bugetul de stat; sistem operațional de recuperare a creanțelor.

5. Consolidarea capacității administrative a instanțelor și parchetelor

a) îmbunătățirea infrastructurii instanțelor și parchetelor (de exemplu, „Justice District”, continuarea și finalizarea tuturor obiectivelor de investiții în sediile instanțelor, finanțate de Programul Băncii Mondiale privind reforma sistemului judiciar);

(i) efectuarea unui bilanț al principalelor obiective de investiții în infrastructura fizică a instanțelor și parchetelor;

(ii) centralizarea nevoilor de infrastructură fizică de la instanțe și parchete;

b) asigurarea unui nou sediu pentru ÎCCJ;

c) finalizarea procesului de informatizare¹¹ a instanțelor și parchetelor [în corelare cu obiectivul B.3.g)];

d) dezvoltarea sistemului de management electronic al documentelor la nivelul instanțelor și parchetelor (arhivarea electronică a dosarelor¹²);

e) revizuirea hărții judiciare¹³;

f) dezvoltarea unei politici de resurse umane la nivelul sistemului judiciar.

Rezultat: infrastructură consolidată la nivelul instanțelor și parchetelor; gestionare mai eficientă a resurselor alocate; scheme de personal reechilibrate.

C. Integritatea sistemului judiciar

1. Consolidarea integrității în cadrul sistemului judiciar prin promovarea măsurilor anticorupție și a standardelor etice profesionale

a) continuarea monitorizării SNA cu privire la sistemul judiciar¹⁴;

b) identificarea și soluționarea blocajelor în cadrul procedurilor disciplinare și al cazurilor de corupție din sistemul judiciar;

c) consolidarea capacității și a rezultatelor Inspecției Judiciare: creșterea vitezei de reacție, prin asigurarea celerității procedurilor de verificare și control cu privire la constatările referitoare la comportamentul profesional și personal al magistraților, evaluat în cadrul competențelor specifice Inspecției Judiciare;

d) continuarea progreselor deja înregistrate în procesul de investigare cu imparțialitate și soluționarea de către instanțe a faptelor de mare corupție, inclusiv din rândul reprezentanților sistemului judiciar;

e) introducerea sondajelor periodice, care să includă întrebări despre corupția din sistemul judiciar și percepția generală cu privire la corectitudinea/etica judiciară.

Rezultat: nivel de integritate a sistemului judiciar, îmbunătățit.

2. Modernizarea statutului unor profesii juridice organizate în mod autonom (arbitri, avocați, experți, notari, practicieni în insolvență, executori judecătorești, traducători și interpreți) și al mediatorilor, în scopul consolidării standardelor etice:

a) promovarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor profesiilor juridice și al mediatorilor;

b) analize cu privire la activitatea profesiilor juridice organizate în mod autonom. Dezvoltarea de mijloace de depistare și soluționare a plângerilor vizând încălcări ale standardelor etice.

Rezultat: nivel de integritate a profesiilor juridice organizate în mod autonom și al mediatorilor, îmbunătățit.

D. Asigurarea transparenței și informatizării actului de justiție (Open Justice)

1. Publicarea hotărârilor judecătorești motivate¹⁵

a) implementarea unui program informatic îmbunătățit pentru accesarea jurisprudenței naționale relevante, cu motoare eficiente de căutare;

b) continuarea publicării hotărârilor judecătorești ale ÎCCJ, integral, pe pagina de internet a instanței supreme; optimizarea paginii de web a ÎCCJ;

c) continuarea activității de elaborare și publicarea buletinelor periodice de jurisprudență la nivelul curților de apel și ÎCCJ. Evaluarea eficienței acestora.

Rezultat: program informatic îmbunătățit; acces la practica relevantă a instanțelor și unificarea practicii judiciare (în corelare cu obiectivul E.2).

2. Îmbunătățirea mecanismelor de furnizare a informațiilor pentru părți și a accesului la actele din instanțe în timp util¹⁶

a) îmbunătățirea sistemului care permite evidențierea circuitului dosarelor în instanțe, accesibil publicului;

b) publicarea online a informațiilor și documentelor relevante pentru justițiabil, în timp real și în format accesibil cetățeanului.

Rezultat: acces online la justiție îmbunătățit.

E. Îmbunătățirea calității actului de justiție

1. Reducerea duratei procedurilor judiciare

a) diseminarea și utilizarea bunelor practici de reducere a amănărilor judecării cauzelor;

b) pregătirea și desfășurarea ședințelor de management al dosarelor, în conformitate cu noile coduri de procedură;

Rezultat: proceduri judiciare derulate într-un termen rezonabil.

2. Unificarea practicii judiciare

a) consolidarea rolului ÎCCJ ca instanță de unificare a practicii judiciare și for de ultim control;

b) formarea profesională a magistraților cu privire la jurisprudența națională;

c) publicarea hotărârilor relevante ale instanțelor judecătorești (în corelare cu obiectivul D.1);

d) întocmirea și distribuirea de ghiduri tematice la nivelul parchetelor și instanțelor (de exemplu, dispunerea soluțiilor de netrimiteri în judecată pe criterii de oportunitate).

e) monitorizarea practicii judiciare și sesizarea în fază incipientă a practicii neunitare, în vederea soluționării chestiunilor ce suportă mai multe interpretări.

Rezultat: jurisprudență unitară.

3. Pregătirea profesională interdisciplinară a participanților la înfăptuirea actului de justiție

a) continuarea formării profesionale a magistraților, inclusiv formarea specializată a acestora, a personalului auxiliar din cadrul sistemului judiciar și a profesiilor juridice organizate în mod autonom cu privire la interpretarea și aplicarea noilor coduri [în corelare cu obiectivul A.2.b)];

b) continuarea formării profesionale a magistraților și a profesiilor juridice organizate în mod autonom cu privire la jurisprudența națională și europeană [în corelare cu obiectivul E.2.b)];

c) formarea profesională a magistraților și a altor categorii de personal din cadrul sistemului judiciar în materia managementului juridic și judiciar [în corelare cu obiectivul A.1.b)];

d) dezvoltarea programelor de formare și practică pentru studenții în drept.

Rezultat: formarea profesională a participanților la înfăptuirea actului de justiție, adaptată la cerințele sistemului judiciar modernizat.

4. Îmbunătățirea activității de executare a hotărârilor judecătorești

a) accelerarea procedurii de executare a hotărârilor judecătorești, prin punerea efectivă în aplicare a prevederilor noului Cod de procedură civilă;

b) îmbunătățirea cadrului normativ referitor la organizarea și funcționarea corpului executorilor judecătorești (în corelare cu obiectivul C.2).

¹¹ Recomandare BM: „Consolidarea soluției de management și operațiuni IT; optimizarea și standardizarea infrastructurii informatice; standardizarea hardware-ului și software-ului pentru desktop.”

¹² Recomandare BM: „Reducerea și eventual eliminarea dosarelor pe hârtie și îmbunătățirea capabilităților de management electronic al documentelor.”

¹³ Recomandare CE din 07.2012 și 01.2013.

¹⁴ Recomandare BM: „Dezvoltarea unui plan pe termen lung pentru a exista un echilibru al raportului personal auxiliar/magistrați. Prioritizarea angajării de personal auxiliar în detrimentul angajării de noi magistrați, pentru a se ajunge la echilibru.”

¹⁵ Recomandare CE din iulie 2012 și ianuarie 2013.

¹⁶ Recomandare CE din iulie 2012 și ianuarie 2013.

¹⁶ Recomandări BM:

„Reducerea și eventual eliminarea dosarelor pe hârtie și îmbunătățirea capabilităților de management electronic al documentelor.

Îmbunătățirea accesului la istoricul complet și informațiile privind dosarele printr-o infrastructură de integrare a informației la nivel de organizație, indiferent de format (date, documente, fișier audio) și a sistemului de înregistrare.

Implementarea sistemului de depunere a dosarelor în format electronic.

Creșterea gradului de interoperabilitate între managementul dosarelor și alte aplicații, atât la nivel intern, cât și extern.”

Rezultat: hotărâri judecătorești executate în mod efectiv și într-un termen rezonabil.

E. Garantarea accesului liber la justiție

1. Consolidarea sistemului de acordare a asistenței juridice

a) dezvoltarea și aplicarea de politici îmbunătățite de acordare a asistenței juridice, de evaluare a calității asistenței oferite și de plată către cei care oferă aceste servicii; consolidarea componentelor esențiale ale asistenței — financiară și calitativă;

b) îmbunătățirea bazei de date cu privire la asistența juridică, incluzând informații despre cine primește asistența, cine este angajat să o ofere și onorariile stabilite;

c) înființarea unor birouri/servicii de consiliere juridică și informare a cetățenilor, accesibile înainte de a apela la instanță și promovarea activității acestora;

d) consolidarea colaborării cu organizațiile societății civile în vederea dezvoltării serviciilor de asistență juridică gratuită pentru grupuri vulnerabile.

Rezultat: Asistență juridică adecvată nevoilor cetățeanului.

2. Îmbunătățirea mijloacelor de comunicare externă a sistemului judiciar. Activități de prevenire a infracționalității, inclusiv a corupției:

a) stabilirea unei strategii de comunicare publică unitară la nivelul sistemului justiției. Consolidarea compartimentelor de comunicare din cadrul instituțiilor sistemului judiciar și formarea personalului specializat;

b) implementarea Memorandumului comun MJ—CSM—PÎCCJ—MEN privind educația juridică în școli;

c) accesul gratuit al publicului la legislația actualizată;

d) întocmirea și distribuirea de broșuri și ghiduri de educație juridică a publicului, pe teme specifice; evaluarea periodică a impactului și eficienței acestora. Diversificarea posibilităților de informare online pentru cetățeni;

e) îmbunătățirea mecanismelor de furnizare a informațiilor pentru publicul larg care să ajute cetățenii și justițiabilii să aibă acces la actele din instanțe în timp util (de exemplu, facilități de căutare extinsă și notificare)¹⁷;

f) programe de informare și educare a cetățenilor cu privire la accesul la justiție și competența instanțelor și parchetelor, standardizarea cererilor, publicarea și informarea cetățenilor cu privire la circuitul și modalitatea de soluționare a cererilor;

g) dezvoltarea de parteneriate cu ONG-urile și implicarea societății civile în special în programele de informare și educare a cetățenilor;

h) prevenirea infracționalității prin popularizarea standardelor de integritate și a măsurilor anticorupție.

Rezultat: cultură juridică consolidată în societatea românească; grad ridicat de acces al publicului la informații privind starea justiției; îmbunătățirea indicatorilor de percepție publică privind încrederea în justiție.

4. Implicații pentru buget (proiecții bugetare)

Implementarea strategiei se va realiza în limitele strategiei fiscal-bugetare în vigoare. Finanțarea se va asigura din bugetele instituțiilor implicate, în limita sumelor aprobate anual pentru această destinație.

În vederea îndeplinirii obiectivelor prezentei strategii vor fi avute în vedere surse de finanțare alternative celor de la bugetul de stat, precum fondurile structurale aferente perioadei 2014—2020 sau finanțarea externă oferită de alți donori (spre exemplu, Banca Mondială, Mecanismul financiar norvegian, proiectele destinate sistemului judiciar român din cadrul „Programului de

cooperare elvețiano-român pentru reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse”, asistență bilaterală din partea unor state membre UE, precum proiectul „Măsuri suplimentare în vederea realizării obiectivelor de referință din cadrul MCV”, finanțat de guvernul olandez).

Implicațiile bugetare estimative vor fi incluse în planul de acțiune.

5. Implicații juridice

Strategia urmărește consolidarea legislativă și instituțională a sistemului judiciar, concentrându-se îndeosebi pe măsuri de punere în aplicare a legislației în vigoare.

Eventuale intervenții legislative pot fi necesare în vederea îndeplinirii unor obiective specifice din strategie (e.g. consolidarea instituțională, promovarea măsurilor de integritate în sistemul judiciar, garantarea accesului liber la justiție).

6. Monitorizare, evaluare, revizuire

Monitorizarea strategiei se va realiza pe baza planului de acțiune, care va prezenta obiectivele generale, obiectivele specifice, acțiunile care trebuie întreprinse pentru atingerea obiectivelor enunțate, termenele de realizare, instituțiile responsabile, resursele necesare, estimate, precum și indicatorii de performanță.

Îndeplinirea obiectivelor strategice va fi urmărită de către Comisia de monitorizare, care va fi alcătuită din reprezentanți ai MJ, CSM, ÎCCJ, PÎCCJ, DNA.

La nivel tehnic, în vederea monitorizării strategiei, se va constitui un grup de lucru, având în componență experți din cadrul instituțiilor de mai sus, care va fi coordonat de Ministerul Justiției.

Comisia de monitorizare va fi convocată de ministrul justiției trimestrial sau ori de câte ori consideră necesar, din proprie inițiativă sau la solicitarea celorlalte instituții.

La reuniunile grupului de lucru menționat mai sus pot fi invitați reprezentanți ai tuturor puterilor în stat, ai asociațiilor profesionale și ai societății civile¹⁸.

Gradul de implementare a strategiei va fi evaluat pe baza unor rapoarte semestriale de monitorizare, definitive în cadrul grupului de lucru tehnic mai sus amintit și asumate de Comisia de monitorizare. În baza rapoartelor de monitorizare, grupul de lucru poate propune revizuirii periodice ale strategiei și ale planului de acțiune.

7. Procesul de consultare

În etapa de redactare a proiectului strategiei, Ministerul Justiției a primit contribuții de la Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Administrația Națională a Penitenciarelor, Oficiul Național al Registrului Comerțului. Organismele profesionale ale avocaților, notarilor, executorilor judecătorești, mediatorilor au fost, de asemenea, consultate, iar unele dintre ele au formulat propriile observații.

După analiza și integrarea observațiilor primite de la instituțiile și organismele menționate mai sus, proiectul strategiei a fost lansat în dezbatere publică, prin postarea sa pe pagina de internet a Ministerului Justiției în perioada 10 octombrie—30 noiembrie 2014.

Două reuniuni de consultare cu societatea civilă au avut loc în perioada octombrie—noiembrie 2014¹⁹.

¹⁷ Recomandare BM.

¹⁸ Recomandări cu caracter general ale CE — MCV, rapoartele din iulie 2012 și ianuarie 2013.

¹⁹ La data de 30 octombrie 2014 Ministerul Justiției a invitat reprezentanții societății civile la discuții pe marginea proiectului strategiei, cu următorii participanți: Asociația pentru Implementarea Democrației, Centrul pentru Resurse Juridice, Expert Forum, Transparency International, Fundația pentru o Societate Deschisă, Centrul European pentru Politici Europene, Freedom House, Funky Citizens.

La data de 4 noiembrie 2014 reprezentanții Ministerului Justiției au participat la o dezbatere organizată de trei organizații nonguvernamentale: Funky Citizens, Expert Forum, Liderjust.

Abrevieri

ANP — Administrația Națională a Penitenciarelor
BM — Banca Mondială
CE — Comisia Europeană
CSM — Consiliul Superior al Magistraturii
DIICOT — Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism
DNA — Direcția Națională Anticorupție
IJ — Inspekția Judiciară
INM — Institutul Național al Magistraturii
ÎCCJ — Înalta Curte de Casație și Justiție
JFR — Judicial Functional Review
MCV — Mecanismul de Cooperare și Verificare
MEN — Ministerul Educației Naționale
MJ — Ministerul Justiției
MP — Ministerul Public
ONRC — Oficiul Național al Registrului Comerțului
PÎCCJ — Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție
SNA — Strategia Națională Anticorupție
SNG — Școala Națională de Grefieri
UE — Uniunea Europeană

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE

ORDIN

pentru aprobarea planurilor naționale de acțiune pentru cormoranul mic (*Phalacrocorax pygmeus*) și pentru rața roșie (*Aythya nyroca*)

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 111.219/AC din 7 octombrie 2014 al Direcției biodiversitate,

în temeiul prevederilor art. 31 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului și schimbărilor climatice emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă planurile naționale de acțiune pentru cormoranul mic (*Phalacrocorax pygmeus*) și pentru rața roșie (*Aythya nyroca*), prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul mediului și schimbărilor climatice,
Anne-Rose-Marie Jugănar,
secretar de stat

București, 14 noiembrie 2014.
Nr. 1.992.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 19 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

ORDIN

pentru aprobarea Corrigendumului nr. 2 la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte nr. 180 „Calitate în serviciile de ocupare”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 4.1 „Întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare”, și a Corrigendumului nr. 2 la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte de tip sistemic nr. 185 „Sprijin pentru integrarea grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 6.2 „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”

În baza Hotărârii Guvernului nr. 457/2008 privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare, și ale Programului operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”, aprobat prin Decizia Comisiei nr. 5.811 din 22 noiembrie 2007,

în temeiul art. 8 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul fondurilor europene emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Corrigendumul nr. 2 la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte nr. 180 „Calitate în serviciile de ocupare”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 4.1 „Întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare”, prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă Corrigendumul nr. 2 la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte de tip sistemic nr. 185 „Sprijin pentru integrarea grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, finanțată prin Programul

operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 6.2 „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Ministerul Fondurilor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul fondurilor europene,
Eugen Orlando Teodorovici

București, 7 ianuarie 2015.

Nr. 2.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

CORRIGENDUM Nr. 2

la Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte nr. 180 „Calitate în serviciile de ocupare”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 4.1 „Întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare”

Articol unic. — Anexa la Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1.145/2014 privind aprobarea Ghidului solicitantului — Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte nr. 180 „Calitate în serviciile de ocupare”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 4.1 „Întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 868 din 28 noiembrie 2014, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La capitolul 4.3 „Beneficiari (solicitanți și parteneri) eligibili”, paragraful care conține lista partenerilor eligibili va avea următorul cuprins:

„Pentru depunerea unei cereri de finanțare puteți avea parteneri naționali din următoarele categorii:

- autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale);
- ONG-uri cu activitate relevantă pentru specificul acestui DMI;
- furnizori de servicii de ocupare acreditați, publici și privați¹;
- structuri/agenții subordonate/coordonate de MMFPSPV;
- agenții/instituții guvernamentale cu atribuții în domeniul ocupării și incluziunii sociale;
- organizații sindicale și patronale;
- Secretariatul General al Guvernului;
- Institutul Național de Statistică;
- institute de cercetare.”

2. Termenul-limită pentru transmiterea electronică a cererilor de finanțare în cadrul Cererii de propuneri de proiecte nr. 180 se prelungește până la data de 16 ianuarie 2015, ora 16,00.

¹ Hotărârea Guvernului nr. 277/2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

CORRIGENDUM Nr. 2

Ghidul solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte de tip sistemic nr. 185 „Sprijin pentru integrarea grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 6.2 „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”

Articol unic. — Anexa la Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1.297/2014 privind aprobarea Ghidului solicitantului — Condiții specifice pentru Cererea de propuneri de proiecte nr. 185 „Sprijin pentru integrarea grupurilor vulnerabile pe piața muncii”, finanțată prin Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” 2007—2013, domeniul major de intervenție 6.2 „Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”,

publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 945 din 23 decembrie 2014, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **Termenul-limită pentru transmiterea electronică a cererilor de finanțare în cadrul Cererii de propuneri de proiecte nr. 185 se prelungește până la data de 16 ianuarie 2015, ora 16,00.**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.331/2013 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare

Având în vedere dispozițiile art. 50 și 52 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare, al art. 153 și 153¹ din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 7, art. 78 alin. (3) și art. 228 alin. (2) și (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.331/2013 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 658 din 25 octombrie 2013, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — Înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a unei persoane impozabile se consideră valabilă începând cu data comunicării deciziei privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA.”

2. La articolul 5 litera c), teza a II-a se modifică și va avea următorul cuprins:

„Prin excepție, în cazul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se dispune anularea înregistrării persoanei în scopuri de TVA dacă:

1. administratorii și/sau persoana impozabilă însăși, în cazul societăților pe acțiuni sau în comandită pe acțiuni, au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. asociații majoritari sau, după caz, asociatul unic și/sau administratorii și/sau persoana impozabilă însăși, în cazul altor societăți decât cele menționate la pct. 1, au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”

3. La articolul 5, după litera e) se introduce o nouă literă, litera f), cu următorul cuprins:

„f) de la data comunicării deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA de către organul fiscal, în situația în care persoana impozabilă înregistrată în scopuri de TVA societate cu sediul activității economice în România, înființată în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supusă înmatriculării la registrul comerțului, nu justifică intenția și capacitatea de a desfășura activitate economică, potrivit criteriilor în temeiul art. 153 alin. (7¹) din Codul fiscal.”

4. Anexa nr. 1 se modifică astfel:

a) La capitolul I, la punctul 6, litera b) se abrogă.

b) La capitolul I, la punctul 6 litera e), teza a II-a se modifică și va avea următorul cuprins:

„Prin excepție, în cazul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se dispune anularea înregistrării persoanei în scopuri de TVA dacă:

1. administratorii și/sau persoana impozabilă însăși, în cazul societăților pe acțiuni sau în comandită pe acțiuni, au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2)

lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. asociații majoritari sau, după caz, asociatul unic și/sau administratorii și/sau persoana impozabilă însăși, în cazul altor societăți decât cele menționate la pct. 1, au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”

c) La capitolul I, la punctul 6, după litera g) se introduce o nouă literă, litera g¹), cu următorul cuprins:

„g¹) pentru anularea, potrivit art. 153 alin. (9) lit. h) din Codul fiscal, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, dacă persoana impozabilă înregistrată în scopuri de TVA, societate cu sediul activității economice în România, înființată în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supusă înmatriculării la registrul comerțului, nu justifică intenția și capacitatea de a desfășura activitate economică, potrivit criteriilor și în termenele stabilite prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

d) La capitolul I, punctele 7 și 8 se modifică și vor avea următorul cuprins:

„7. După înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA, în situațiile prevăzute la pct. 6 lit. a), compartimentul de specialitate procedează la înscrierea persoanei impozabile în Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, conform art. 153 din Codul fiscal.

8. După anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA în situațiile prevăzute la pct. 6 lit. c)—g¹) și i), compartimentul de specialitate procedează la înscrierea persoanei impozabile în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA, conform art. 153 din Codul fiscal, a fost anulat și aplică, potrivit reglementărilor legale în vigoare, procedura de radiere, din oficiu, din Registrul operatorilor intracomunitari și/sau din Registrul persoanelor impozabile care aplică sistemul TVA la încasare, în cazul persoanelor impozabile care figurează în aceste registre la data anulării înregistrării în scopuri de TVA.”

e) La capitolul II „Înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA a persoanelor impozabile” se abrogă secțiunea a 2-a „Înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, din oficiu, a persoanelor impozabile, potrivit prevederilor art. 153 alin. (9¹) lit. a) din Codul fiscal”.

f) La capitolul III „Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA”, secțiunea a 3-a „Anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, în cazul în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au fapte înscris în cazierul fiscal”, la punctul 1, teza a II-a se modifică și va avea următorul cuprins:

„Prin excepție, în cazul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se dispune anularea înregistrării persoanei în scopuri de TVA dacă:

1. administratorii și/sau persoana impozabilă însăși, în cazul societăților pe acțiuni sau în comandită pe acțiuni, au înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. asociații majoritari sau, după caz, asociatul unic și/sau administratorii și/sau persoana impozabilă însăși, în cazul altor societăți decât cele menționate la pct. 1, au înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”.

g) La capitolul III, după secțiunea a 5-a se introduce o nouă secțiune, secțiunea a 5¹-a, cu următorul cuprins:

„**SECȚIUNEA a 5¹-a**

Anularea, din oficiu, a înregistrării

în scopuri de taxă pe valoarea adăugată,

dacă persoana impozabilă, societate cu sediul activității economice în România, înființată în baza Legii nr. 31/1990,

republicată, cu modificările și completările ulterioare,

supusă înmatriculării la registrul comerțului, nu justifică intenția

și capacitatea de a desfășura activitate economică,

potrivit criteriilor și în termenele stabilite prin ordin

al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală

1. Organele fiscale anulează, din oficiu, în temeiul art. 153 alin. (9) lit. h) din Codul fiscal, înregistrarea în scopuri de taxă pe valoarea adăugată dacă persoana impozabilă, societate cu sediul activității economice în România, înființată în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supusă înmatriculării la registrul comerțului, nu justifică intenția și capacitatea de a desfășura activitate economică potrivit criteriilor stabilite în temeiul art. 153 alin. (7¹) din Codul fiscal.

2. Procedura se aplică persoanelor impozabile în următoarele situații:

a) persoane impozabile care solicită înregistrarea în scopuri de TVA potrivit art. 153 alin. (1) lit. b) din Codul fiscal, după înregistrarea acestora de către organul fiscal competent;

b) persoane impozabile au înscris în registrul comerțului mențiuni privind modificarea sediului social;

c) persoane impozabile care au înscris în registrul comerțului mențiuni privind schimbarea asociaților și/sau administratorilor.

3. Condiția de la pct. 2 lit. c) se referă la:

a) administratori, în cazul societăților pe acțiuni sau în comandită pe acțiuni înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) asociații societății, indiferent de ponderea pe care o dețin în capitalul social al acesteia, și la administratori, în cazul altor societăți decât cele menționate la lit. a), înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Pentru identificarea persoanelor impozabile prevăzute la pct. 2, organul fiscal competent procedează după cum urmează:

a) pentru condiția de la pct. 2 lit. a) — identifică persoanele impozabile care au fost înregistrate în scopuri de TVA potrivit art. 153 alin. (1) lit. b) din Codul fiscal;

b) pentru condițiile de la pct. 2 lit. b) și c):

1) se identifică lunar în baza de date registrul contribuabililor persoanele impozabile care au înscris în registrul comerțului mențiuni de natura celor prevăzute la pct. 2 lit. b) și c).

2) persoanele impozabile identificate sunt notificate, potrivit art. 52 din Codul de procedură fiscală, în vederea depunerii declarației pe propria răspundere pentru evaluarea intenției și a capacității persoanei impozabile de a desfășura activități economice care implică operațiuni din sfera TVA (formular 088), potrivit modelului aprobat prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

5. După identificarea persoanelor impozabile potrivit pct. 4, organul fiscal competent aplică procedura în vigoare referitoare

la evaluarea intenției și capacității persoanei impozabile de a desfășura activități economice care implică operațiuni din sfera TVA.

6. În urma efectuării analizei potrivit pct. 5, organul fiscal competent identifică persoanele impozabile care îndeplinesc condițiile de scoatere din evidență, și anume:

a) persoana impozabilă nu desfășoară activități economice la sediul social/domiciliul fiscal, la sediile secundare sau în afara acestora;

b) administratorii și/sau asociații persoanei impozabile, astfel cum sunt definiți la pct. 3, sau persoana impozabilă însăși au/are înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) administratorii și/sau asociații persoanei impozabile, astfel cum sunt definiți la pct. 3, care nu sunt înregistrați fiscal în România, prezintă o declarație pe propria răspundere din care rezultă că au comis infracțiuni și/sau fapte de natura celor prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) persoana impozabilă nu îndeplinește criteriile de evaluare a intenției și a capacității persoanelor impozabile de a desfășura activități economice care implică operațiuni din sfera TVA, astfel cum rezultă din referatul întocmit de compartimentul cu atribuții în evaluarea intenției și a capacității de a desfășura activități economice și care cuprinde atât propunerea de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, cât și motivele de fapt și de drept care stau la baza acestei propuneri.

7. Compartimentul de specialitate întocmește următoarele documente:

a) referatul, întocmit potrivit modelului prevăzut în anexă, prin care propune, pentru contribuabilii selectați potrivit pct. 6 lit. a)—c), anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA și anularea certificatelor de înregistrare în scopuri de TVA;

b) proiectele deciziilor privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin, având bifată căsuța corespunzătoare pentru fiecare contribuabil selectat. Deciziile se întocmesc fie pe baza referatelor întocmite potrivit lit. a), fie pe baza referatelor întocmite de compartimentul cu atribuții în evaluarea intenției și a capacității de a desfășura activități economice potrivit pct. 6 lit. d), după caz.

8. Documentele prevăzute la pct. 7 se verifică și se avizează de șeful compartimentului de specialitate și de conducătorul adjunct al unității fiscale, în situația în care în structura unității fiscale este aprobat postul de conducător adjunct. Referatul și decizia se înaintează spre aprobare conducătorului unității fiscale.

9. Data anulării, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA este data comunicării deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA. Cu aceeași dată se anulează și certificatul de înregistrare în scopuri de TVA.

10. Dispozițiile pct. 5 și 6 din secțiunea 1 se aplică în mod corespunzător.”

5. Anexa nr. 3 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1.

6. Anexa nr. 4 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2.

7. La anexa nr. 6 punctul 2.7, liniuța a doua se abrogă.

Art. II. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și se aplică începând cu data de 1 februarie 2015.

Art. IV. — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, precum și direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și unitățile fiscale subordonate acestora vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,

Gelu-Ștefan Diaconu

București, 7 ianuarie 2015.

Nr. 19.

Sigla
D.G.R.F.P./
D.G.A.M.C.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice/
Direcția generală de administrare a marilor contribuabili
Unitatea fiscală
Nr. /

Număr de înregistrare
ca operator de date
cu caracter personal

Adresa:
Tel.:
Fax:
E-mail:

**DECIZIE PRIVIND ÎNREGISTRAREA, DIN OFICIU, ÎN SCOPURI DE TVA
potrivit prevederilor art. 153 alin. (8)/art. 153¹ alin. (4) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal,
cu modificările și completările ulterioare**

Către: Denumirea/Numele și prenumele
Domiciliul fiscal:
Localitatea, str. nr., bl., ap., etajul,
județul/sectorul
Cod de identificare fiscală

În baza prevederilor art. 153 alin. (8)/art. 153¹ alin. (4) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (*Codul fiscal*), a normelor metodologice de aplicare a acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare, a Notificării privind înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu nr. din și a Referatului de analiză privind înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu nr. din / a Deciziei de impunere privind obligațiile fiscale suplimentare și/sau a Raportului de inspecție fiscală nr. din, vă comunicăm următoarele:

- Potrivit informațiilor și documentelor existente la organul fiscal aveți obligația:
 să vă înregistrați în scopuri de TVA potrivit dispozițiilor art. 153 din Codul fiscal și ale normelor metodologice de aplicare a acestuia

SAU

- să vă înregistrați în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare sau pentru servicii, potrivit dispozițiilor art. 153¹ din Codul fiscal.

Întrucât nu ați solicitat înregistrarea până în prezent, s-a procedat la înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, începând cu data de¹⁾.

Ca urmare, veți proceda la aplicarea prevederilor legale, prevăzute de titlul VI „Taxa pe valoarea adăugată” din Codul fiscal.
Motivația înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile art. 209 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit art. 207 alin. (1) din același act normativ.

Conducătorul unității fiscale

Numele și prenumele
Semnătura și ștampila unității

¹⁾ Se înscrie data comunicării prezentei decizii, potrivit pct. 66 alin. (1) lit. d) din Normele metodologice de aplicare a titlului VI din Codul fiscal.

Sigla D.G.R.F.P./ D.G.A.M.C.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
 Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice/
 Direcția generală de administrare a marilor contribuabili
 Unitatea fiscală
 Nr. /

Număr de înregistrare
 ca operator de date
 cu caracter personal

Adresa:
 Tel.:
 Fax:
 E-mail:

**DECIZIE PRIVIND ANULAREA, DIN OFICIU, A ÎNREGISTRĂRII ÎN SCOPURI DE TVA
 potrivit prevederilor art. 153 alin. (9)/art. 153¹ alin. (9)
 sau alin. (11) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare**

Către: Denumirea/Numele și prenumele
 Domiciliul fiscal:
 Localitatea, str. nr., bl., ap., etajul,
 județul/sectorul
 Cod de identificare fiscală

În baza prevederilor art. 153 alin. (9)/art. 153¹ alin. (9) sau alin. (11) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (*Codul fiscal*), și a Referatului de analiză privind anularea înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu, nr. din, vă comunicăm că:

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153/art. 153¹ din Codul fiscal a fost anulată cu data de, ca urmare a declarării stării de inactivitate fiscală;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153/art. 153¹ din Codul fiscal a fost anulată cu data de, ca urmare a înscrierii în registrul comerțului a stării de inactivitate temporară;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal a fost anulată, potrivit art. 153 alin. (9) lit. c) din Codul fiscal, cu data comunicării prezentei decizii, întrucât persoana impozabilă/asociații/administratorii are/au înscrise în cazierul fiscal infracțiuni și/sau atragerea răspunderii solidare cu debitorul declarat insolubil sau insolvent;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal a fost anulată, potrivit art. 153 alin. (9) lit. d) din Codul fiscal, cu data de, întrucât nu ați depus niciun decont de taxă pe valoarea adăugată pentru 6 luni consecutive sau pentru două trimestre calendaristice consecutive, după caz, în funcție de perioada fiscală utilizată;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal a fost anulată, potrivit art. 153 alin. (9) lit. e) din Codul fiscal, cu data de, întrucât în deconturile de TVA depuse pentru 6 luni consecutive sau pentru două trimestre calendaristice consecutive, în funcție de perioada fiscală utilizată, nu au fost evidențiate operațiuni, realizate în cursul acestor perioade de raportare;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal a fost anulată, potrivit art. 153 alin. (9) lit. h) din Codul fiscal, cu data comunicării prezentei decizii, întrucât persoana impozabilă nu justifică intenția și capacitatea de a desfășura activitate economică care implică operațiuni din sfera TVA, potrivit art. 153 alin. (7¹) din Codul fiscal;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153¹ din Codul fiscal a fost anulată cu data de, ca urmare a înregistrării în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal;

înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 153/art. 153¹ din Codul fiscal a fost anulată cu data comunicării prezentei decizii, întrucât nu erați persoană obligată să solicitați înregistrarea sau nu aveți dreptul să solicitați înregistrarea în scopuri de TVA.

Motivația anulării înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu:

Vă înștiințăm, totodată, că la data anulării înregistrării în scopuri de TVA se anulează și Certificatul de înregistrare în scopuri de taxă pe valoarea adăugată seria nr.

De asemenea, vă înștiințăm că la data anulării înregistrării în scopuri de TVA se radiază și înscrierea în Registrul operatorilor intracomunitari și/sau în Registrul persoanelor impozabile care aplică sistemul TVA la încasare, dacă erați înscris în aceste registre.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație la organul fiscal emitent, în conformitate cu dispozițiile art. 209 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit art. 207 alin. (1) din același act normativ.

Conducătorul unității fiscale
 Numele și prenumele
 Semnătura și ștampila unității

Cod M.F.P. 14.13.02.60/a.î.

www.anaf.ro

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	920	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	60	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	550	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.600	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	252	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	600		55
8.	Colecția Legislația României	4	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2015 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

