



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 195

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 8 martie 2023

#### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		
174.	— Hotărâre privind actualizarea caracteristicilor tehnice și a valorii de inventar pentru imobilul identificat cu nr. MF 164170, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Educației, prin Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, instituție aflată în coordonarea ministerului, ca urmare a reevaluării .....	2
186.	— Hotărâre privind actualizarea valorii de inventar a unui imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău), ca urmare a reevaluării, precum și trecerea acestuia în domeniul public al municipiului Buzău, județul Buzău, și pentru actualizarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului .....	3–4
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>		
M.39.	— Ordin al ministrului apărării naționale privind pregătirea și executarea misiunilor în străinătate de către personalul Ministerului Apărării Naționale în baza Legii nr. 214/2022 pentru realizarea capabilității operaționale aeriene de tranziție prevăzută în Concepția de realizare graduală a capabilității de apărare aeriană în cadrul programului „Avion multirol al Forțelor Aeriene” .....	4–5
3.750.	— Ordin al ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor ....	6–12
20.319.	— Ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării privind aprobarea normelor metodologice de acordare a finanțării burselor de cercetare, a tipurilor de cheltuieli eligibile, precum și a modelelor documentelor necesare depunerii, contractării și monitorizării burselor de cercetare, respectiv a premiilor prin Programul „Henri Coandă” .....	13–31

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

**privind actualizarea caracteristicilor tehnice și a valorii de inventar pentru imobilul identificat cu nr. MF 164170, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Educației, prin Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, instituție aflată în coordonarea ministerului, ca urmare a reevaluării**

Având în vedere prevederile art. 21 și 22 din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare, și pe cele ale art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 288 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea caracteristicilor tehnice și a valorii de inventar ale imobilului înregistrat cu nr. MF 164170, aflat în administrarea Ministerului Educației, prin Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, instituție aflată în coordonarea ministerului, ca urmare a reevaluării, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Ministerul Educației își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Finanțelor, va opera completările și modificările corespunzătoare în anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

Contrasemnează:  
Ministrul educației,  
**Ligia Deca**  
Ministrul finanțelor,  
**Adrian Căciu**

București, 1 martie 2023.  
Nr. 174.

ANEXĂ

**DATELE DE IDENTIFICARE**  
ale imobilului aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Educației, prin Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, instituție aflată în coordonarea ministerului, ale cărui valoare de inventar și caracteristici tehnice se actualizează ca urmare a reevaluării

Ordonator principal de credite	Ministerul Educației	13729380
--------------------------------	----------------------	----------

Grupa 8 (bunuri aflate în patrimoniul public)  
Elemente de identificare

Nr. MF	Codul de clasificare	Persoana juridică ce administrează bunul	Descrierea tehnică actualizată din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului	Valoarea de inventar actualizată — lei —	Adresa actualizată
164170	8.29.08	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad	Construcție: C1 — casă — monument istoric — nr. niveluri 5; S. construită la sol — 1.110 mp; S. construită desfășurată — 5.107 mp; nr. cadastral 348615-C1; C2 — garaj; nr. niveluri 1; S. construită la sol — 62 mp; S. construită desfășurată — 62 mp; nr. cadastral 348615-C2; CF 348615 Arad; teren intravilan — împrejmuit: suprafața — 1.438 mp; nr. cadastral 348615; CF 348615 Arad	11.511.546	Municipiul Arad, Bd. Revoluției nr. 72, județul Arad

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind actualizarea valorii de inventar a unui imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău), ca urmare a reevaluării, precum și trecerea acestuia în domeniul public al municipiului Buzău, județul Buzău, și pentru actualizarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului**

Având în vedere prevederile art. 21 și 22 din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 288 alin. (1) și art. 292 alin. (1), (2) și (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea valorii de inventar a imobilului cu nr. M.F. 121144, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău), ca urmare a reevaluării, potrivit datelor prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Se aprobă trecerea imobilului cu nr. MF 121144 din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău) în domeniul public al municipiului Buzău, județul Buzău, potrivit datelor prevăzute în anexa nr. 2.

(2) După transmiterea imobilului prevăzut la alin. (1), autoritatea administrației publice locale va realiza următoarele obiective de investiții:

a) creșterea mobilității urbane prin realizarea unui hub de transport și a unei autobaze pe o suprafață de 98.782 mp;

b) realizarea unei subunități de intervenție pentru situații de urgență pe o suprafață de 21.872 mp.

(3) După realizarea obiectivului de investiții prevăzut la alin. (2) lit. b), acesta împreună cu terenul aferent va parcurge procedura legală privind trecerea din domeniul public al municipiului Buzău, județul Buzău, în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență Buzău, în condițiile art. 293 și 299 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 867 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Dacă în termen de 7 ani de la data preluării imobilului prevăzut la art. 2 nu se realizează obiectivele de investiții și nu se respectă destinația pentru care imobilul a trecut în domeniul public al municipiului Buzău, imobilul se întoarce în domeniul public al statului în condițiile art. 293 și 299 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 867 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Ministerul Afacerilor Interne este abilitat să inițieze procedurile necesare în acest sens.

Art. 4. — Predarea-preluarea imobilului transmis potrivit art. 2 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Ministerul Afacerilor Interne își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Finanțelor, va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

Contrasemnează:  
Ministrul afacerilor interne,  
**Lucian Nicolae Bode**  
Ministrul dezvoltării,  
lucrărilor publice și administrației,  
**Cseke Attila-Zoltán**  
Ministrul finanțelor,  
**Adrian Căciu**

## DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău), a cărui valoare de inventar se actualizează, ca urmare a reevaluării

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea imobilului	Adresa imobilului	Persoana juridică ce administrează imobilul [CUI]	Valoarea de inventar actualizată (lei)
121144	8.19.01	45—367	Municipiul Buzău, șos. Buzău—Brăila, DN 2B, județul Buzău	Ministerul Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău) CUI 7962150	3.300.219

## DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului care trece din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău) în domeniul public al municipiului Buzău, județul Buzău

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea imobilului	Adresa imobilului	Persoana juridică de la care se transmite imobilul [CUI]	Persoana juridică la care se transmite imobilul [CUI]	Elemente-cadru de descriere tehnică	Valoarea de inventar (lei)
121144	8.19.01	45-367	Municipiul Buzău, șos. Buzău—Brăila, DN 2B, județul Buzău	Statul român, din administrarea Ministerului Afacerilor Interne — U.M. 0838 Buzău (Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău) CUI 7962150	Municipiul Buzău, județul Buzău CUI 4233874	Imobil compus din două loturi de teren Lotul 1 în suprafață de 21.872 mp C.F. nr. 72695 Lotul 2 în suprafață de 98.782 mp C.F. nr. 72696	3.300.219

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

### ORDIN

**privind pregătirea și executarea misiunilor în străinătate  
de către personalul Ministerului Apărării Naționale în baza Legii nr. 214/2022 pentru realizarea  
capabilității operaționale aeriene de tranziție prevăzută în Concepția de realizare graduală  
a capabilității de apărare aeriană în cadrul programului „Avion multirol al Forțelor Aeriene”**

Pentru aplicarea prevederilor art. 5, art. 7 alin. (3), art. 9 alin. (2) lit. d) și h) și ale art. 12 din Legea nr. 214/2022 pentru realizarea capabilității operaționale aeriene de tranziție prevăzută în Concepția de realizare graduală a capabilității de apărare aeriană în cadrul programului „Avion multirol al Forțelor Aeriene”,

în temeiul prevederilor art. 40 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul apărării naționale** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Pentru executarea misiunilor în străinătate, Statul Major al Forțelor Aeriene, denumit în continuare SMFA, elaborează proiecte de state de organizare pentru misiuni, în care sunt prevăzute tipurile de funcții, diferențiate pe categorii de personal, grade militare, arme, specialități militare, studii și coeficienți, conform anexei<sup>1</sup> care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Elaborarea, aprobarea și modificarea statelor de organizare pentru misiune se realizează potrivit prevederilor actelor normative în vigoare, la propunerea SMFA, cu avizul Direcției generale pentru armamente, denumită în continuare DGArm.

(3) Numărul de posturi prevăzut în statele de organizare pentru misiune, pe tipuri de activități și perioade de valabilitate, se stabilește în conformitate cu prevederile contractelor

<sup>1</sup> Anexa nu se publică, fiind clasificată potrivit legii.

încheiate cu partenerul/partenerii contractual/contractuali. Perioada de valabilitate a postului, înscrisă în statul de organizare, cuprinde și intervalul necesar deplasării în/din misiune.

Art. 2. — SMFA, prin structurile de specialitate, elaborează și aprobă fișele posturilor prevăzute de statele de organizare constituite pentru perioada misiunilor, cu cel puțin 60 de zile înainte de începerea acestora. Fișele posturilor pot fi modificate în urma propunerilor înaintate de către Foreign Liaison Officer, denumit în continuare *FLO*, sau de către Technical Representative Officer, denumit în continuare *TRO*, sau de către Course Liaison Officer, denumit în continuare *CLO*, sau de către Flight Training Management Missions Officer, denumit în continuare *FTMMO*, ori de către partenerul/partenerii contractual/contractuali.

Art. 3. — (1) SMFA propune ministrului apărării naționale aprobarea detașării la misiuni a personalului selecționat, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcțiilor prevăzute de statul de organizare constituit pentru perioada misiunilor, precizând totodată data la care începe detașarea, perioada de detașare, data plecării în misiune și data întoarcerii din misiune.

(2) În funcție de disponibilitatea aeronavelor și a instructorilor, de condițiile meteorologice, după caz, precum și de alți factori care pot influența parcurgerea programelor de pregătire stabilite pentru personalul navigant și tehnic ingineresc, perioada de detașare propusă inițial se poate prelungi, fără a depăși perioadele prevăzute la art. 4 alin. (2) din Legea nr. 214/2022.

Art. 4. — Fondurile prevăzute la art. 9 din Legea nr. 214/2022 se asigură din bugetele DGArm și Statului Major al Apărării, denumit în continuare *SMAp*, prin SMFA, cu aprobarea ordonatorilor de credite.

Art. 5. — Contravaloarea testării epidemiologice și vaccinării, care nu se finanțează la nivel național din alte bugete, și a examinărilor medicale și a expertizelor medico-militare obligatorii se suportă conform prevederilor Directivei de planificare a apărării.

Art. 6. — (1) Personalul *FLO*, *TRO*, *CLO*, *FTMMO* și personalul navigant de aviație, în situația în care nu i se asigură cazarea gratuit, conform contractelor încheiate, beneficiază de decontarea cheltuielilor aferente închirierii unui spațiu de locuit, precum și dotării corespunzătoare specificului activității și condițiilor de climă, cu suportarea chiriei și a cheltuielilor de întreținere de către SMFA, în condițiile stabilite de Instrucțiunile privind susținerea activităților personalului din Ministerul Apărării Naționale trimis în misiune permanentă în străinătate, aprobate

prin Ordinul ministrului apărării nr. M.172/2007<sup>2</sup>, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La începerea misiunii, personalul *FLO*, *TRO*, *CLO*, *FTMMO* și personalul navigant de aviație beneficiază de asigurarea cazării la hotel pe o perioadă de maximum 30 de zile, calculată de la data intrării pe teritoriul statului unde se execută misiunea până la închirierea unei locuințe, în limitele prevăzute de legislația privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar.

Art. 7. — (1) Pentru funcționarea și îndeplinirea sarcinilor personalului *FLO*, *TRO*, *CLO*, *FTMMO* și ale personalului aeronautic participant la misiuni se asigură, din bugetul SMFA, autoturisme închiriate, inclusiv asigurările obligatorii și CASCO necesare, care să acopere necesarul de transport, pentru toată perioada misiunii, în condițiile stabilite de Instrucțiunile privind susținerea activităților personalului din Ministerul Apărării Naționale trimis în misiune permanentă în străinătate, aprobate prin Ordinul ministrului apărării nr. M.172/2007, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Personalului aeronautic care pentru îndeplinirea misiunilor de instruire are stabilit de către partenerul contractual un program zilnic individual i se vor asigura fondurile necesare închirierii unui autoturism, în aceleași condiții de la alin. (1), pentru toată perioada executării misiunilor.

Art. 8. — (1) *FLO*, *TRO*, *CLO*, *FTMMO* sau participantul la misiune cu gradul cel mai mare organizează activitățile de protocol și activitățile necesare dezvoltării relațiilor cu autoritățile militare și civile locale, precum și cu populația civilă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 214/2022, în limita cheltuielilor stabilite prin Normativele de cheltuieli privind organizarea acțiunilor de protocol în Ministerul Apărării Naționale, aprobate prin Ordinul ministrului apărării nr. M.S. 88/2008<sup>3</sup>, cu modificările și completările ulterioare, funcțiile respective fiind asimilate comandanților de divizie, flotă/similare.

(2) Activitățile prevăzute la alin. (1), precum și situațiile în care acestea se organizează sunt următoarele:

a) tratații cu ocazia primirii unor oaspeți din cadrul instituțiilor din străinătate și/sau cu ocazia Zilei Naționale a României;

b) invitații, cărți de vizită, felicitări, precum și alte cadouri simbolice — cu ocazia activităților de protocol.

Art. 9. — Efectuarea cheltuielilor prevăzute la art. 6—8 se realizează după obținerea aprobării șefului SMFA.

Art. 10. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul apărării naționale,  
**Eduard Bachide,**  
secretar de stat

București, 17 februarie 2023.  
Nr. M.39.

<sup>2</sup> Ordinul nr. M.172/2007 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece a avut ca obiect reglementări din sectorul de apărare a țării și securitate națională.

<sup>3</sup> Ordinul nr. M.S. 88/2008 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece a avut ca obiect reglementări din sectorul de apărare a țării și securitate națională.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**ORDIN**  
**pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor**

În conformitate cu prevederile art. 94 și ale art. 236—246 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare,

în acord cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021, aprobată prin Legea nr. 114/2022, precum și ale Acordului de tip operațional nr. 12.319/21/ADD, încheiat între România, prin Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, și Comisia Europeană,

în baza Acordului de finanțare privind implementarea reformelor și/sau investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență nr. 31.394 din 18.03.2022, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Ministerul Educației,

având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, precum și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor, cu modificările ulterioare,

ținând cont de prevederile Ordinului ministrului educației nr. 4.150/2022 pentru aprobarea cadrului de competențe digitale al profesionistului din educație,

ținând cont de Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor (COM/2020/625) privind realizarea Spațiului european al educației până în 2025 și de Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor privind Busola pentru dimensiunea digitală 2030: modelul european pentru deceniul digital (COM/2021/118),

în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia-cadru de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală managementul resurselor umane și rețea

școlară, Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației,  
**Ligia Deca**

## METODOLOGIE - CADRU de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Prezenta metodologie-cadru reglementează modalitatea de desfășurare a activității de evaluare a performanțelor școlare și a competențelor elevilor prin intermediul tehnologiei informației și comunicațiilor (TIC), precum și prelucrarea datelor cu caracter personal ale participanților la acest tip de activități.

Art. 2. — În sensul prezentei metodologii-cadru, următorii termeni se definesc după cum urmează:

a) *activitate de evaluare a performanțelor școlare și a competențelor elevilor prin intermediul TIC* — formă de organizare a procesului de evaluare realizat în mediul virtual, alternativă a evaluării elevilor în mod clasic, dar care nu exclude prezența fizică a elevilor în sala de curs;

b) *alfabetizare digitală* — deținerea de competențe digitale care presupune stăpânirea TIC, ca instrument de comunicare, învățare și cunoaștere, utilizarea facilă a calculatorului pentru a obține, a evalua, a stoca, a produce, a prezenta, a schimba informații și pentru a participa prin intermediul internetului la rezolvarea unor sarcini de lucru;

c) *bancă de itemi* — colecție de itemi organizați după o anumită structură și clasificați după criterii clar stabilite, din care aceștia pot fi aleși cu scopul de a elabora teste;

d) *cadru didactic și elevul* — participanți la activitățile de evaluare a performanțelor școlare și a competențelor elevilor prin intermediul TIC;

e) *competență* — ansamblu structurat de cunoștințe, atitudini și deprinderi dobândite prin învățare, cu ajutorul căreia se pot identifica și rezolva, în contexte diverse, probleme caracteristice unui anumit domeniu;

f) *competențe digitale* — categorie a competențelor-cheie care include, pentru elevi, competențele de utilizare sigură, critică și creativă a TIC, ca instrument de comunicare online/virtuală, de învățare online/virtuală (individuală și colaborativă), de informare și cunoaștere;

g) *competențe informaționale* — ansamblu structurat de cunoștințe, atitudini și deprinderi legate de căutarea informațiilor corecte, de certă actualitate științifică, identificarea și evaluarea sursei informațiilor, selecționarea informațiilor relevante, organizarea, articularea și prezentarea informațiilor într-un mod coerent și convingător, precum și utilizarea informațiilor într-un mod etic, responsabil și creativ;

h) *criteriu* — normă conform căreia o probă poate fi apreciată sau evaluată; descrierea unei performanțe;

i) *educație digitală* — tip de educație care vizează, predominant, înțelegerea TIC, raportarea critică la informații, din perspectiva eticii, protecției și confidențialității datelor, durabilității mediului, fără a se limita la acestea, precum și formarea competențelor informaționale și digitale;

j) *feedback* — informațiile furnizate elevilor în demersurile evaluative, cu repercusiuni asupra predării și învățării; în raport cu modul de integrare a acțiunilor evaluative în procesul didactic se disting două tipuri de feedback: *formativ și sumativ*;

k) *feedbackul formativ* apare în cadrul evaluărilor formative, furnizând elevului informații despre progresul școlar sau despre deficiențele înregistrate în procesul de învățare, permițând proiectarea unor parcursuri de învățare diferențiate care favorizează creșterea motivației intrinseci pentru activitatea de tip școlar;

l) *feedbackul sumativ* nu are efecte directe asupra proceselor de predare și învățare anterior parcurse, întrucât nu mai există posibilitatea revenirii asupra acestora, ci asupra atitudinilor și motivației elevilor privind angajarea într-un nou program educațional;

m) *evaluarea educațională* — proces de colectare sistematică, orientată de competențele de evaluat și de scopul tipului de evaluare administrat, a datelor specifice privind evoluția și/sau performanța evidențiate în situația de evaluare, de interpretare contextuală a acestor date și de elaborare a unei judecăți de valoare de tip feedback;

n) *evaluarea rezultatelor școlare* — aprecierea performanțelor elevilor din perspectiva cognitivă, atitudinală și a deprinderilor dobândite;

o) *GDPR* — Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

p) *instrument de evaluare* — parte integrantă a metodei de evaluare care concretizează, la nivel de produs, opțiunea metodologică a profesorului pentru testarea performanțelor elevilor într-o situație educațională bine definită;

q) *item* — sarcina de lucru, formatul acesteia și răspunsul așteptat;

r) *mediu virtual* — ansamblul de mijloace educaționale digitale (TIC) care asigură desfășurarea procesului de evaluare prin intermediul unor platforme digitale educaționale, unor resurse educaționale deschise (RED) și diferitelor aplicații TIC;

s) *metoda de evaluare* — ansamblu de operații/etape de urmat pentru realizarea evaluării, utilizând un instrument de evaluare adecvat;

t) *nivel de performanță* — grad de reușită școlară individuală;

u) *nivel de competență* — grad de formare/dezvoltare a competențelor evaluate prin intermediul diferitelor probe de evaluare;

v) *notare analitică* — tip de notare care presupune acordarea de puncte (note/calificative/scoreuri) separate pentru fiecare dintre elementele răspunsului;

w) *notare holistică* — tip de notare care vizează aprecierea răspunsului în totalitatea sa și încadrarea acestuia într-o categorie prestabilită;

x) *pedagogie digitală* — ramură modernă a pedagogiei, de tip interdisciplinar, care studiază procesele și activitățile educaționale realizate cu ajutorul tehnologiilor asistate de calculator; obiectul de studiu al pedagogiei digitale îl constituie educația digitală;

y) *probă de evaluare* — instrument de evaluare administrat și gestionat de cadrul didactic;

z) *standarde* — set de afirmații măsurabile care reflectă așteptările privind ceea ce ar trebui să știe și să poată face elevul, din perspectiva competențelor specifice, pentru fiecare disciplină, în cadrul fiecărei etape de formare/dezvoltare a competențelor generale;

aa) *test normativ* — tip de test pentru care rezultatele înregistrate sunt evaluate în raport cu cele ale unui grup de referință, fără a se raporta la un singur criteriu prestabilit;

bb) *test standardizat* — tip de test format din itemi, de tipuri diferite, selectați dintr-o bancă de itemi.

## CAPITOLUL II

**Principii generale ce stau la baza realizării procesului de evaluare. Aspecte privind securitatea în mediul educațional virtual și gestionarea datelor cu caracter personal**

Art. 3. — Principiile care guvernează procesul de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor sunt:

a) claritate și transparență — criteriile și așteptările probei de evaluare sunt formulate explicit și cunoscute de toți elevii, astfel încât să poată înțelege sarcina de lucru pentru a-și asigura performanța;

b) validitate — evaluarea măsoară ceea ce intenționează prin competențele de evaluat, iar rezultatele pot fi utilizate în formularea feedbackului;

c) diversitate — existența unei varietăți de forme și metode de evaluare care pot fi adecvate scopului procesului de evaluare;

d) flexibilitate — adaptarea probelor de evaluare specificului disciplinei/modulului de pregătire profesională, respectiv nivelului de dezvoltare intelectuală a elevilor;

e) fiabilitate — existența de instrumente și metode de evaluare de încredere care produc rezultate comparabile și precise de fiecare dată când sunt utilizate;

f) accesibilitate — existența de instrumente și metode de evaluare accesibile tuturor părților interesate, inclusiv elevilor, cadrelor didactice, personalului auxiliar și părinților;

g) implicare — elevii sunt parte activă a procesului de evaluare, atât în timpul administrării probei, cât și prin formularea de sugestii aduse procesului de evaluare;

h) ritmicitate — proces continuu care permite monitorizarea evoluției elevilor și ajustarea procesului de predare-învățare-evaluare în funcție de rezultate;

i) obiectivitate — imparțialitatea procesului de evaluare prin respectarea strictă a baremului de evaluare și de notare, respectiv a criteriilor de evaluare;

j) relevanță — evaluarea se realizează prin intermediul unor cunoștințe fundamentale, specifice disciplinelor/modulelor de pregătire profesională, și vizează formarea/dezvoltarea competențelor așteptate (profilul de formare al absolventului);

k) echitate — asigurarea realizării procesului de evaluare fără discriminare și cu respectarea egalității de șanse;

l) securitate și confidențialitate — în procesul de evaluare în mediul online se asigură securitatea informațiilor și a datelor cu caracter personal și se asigură măsurile de securitate și de protecție a sănătății elevilor.

Art. 4. — (1) Asigurarea securității procesului de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se realizează conform directivelor Uniunii Europene și legislației naționale privind securitatea cibernetică și prelucrarea datelor cu caracter personal.

(2) În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor GDPR.

(3) În vederea aplicării prezentei metodologii-cadru, Ministerul Educației va dezvolta o platformă educațională dedicată procesului de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, denumită în continuare *platforma*. Aceasta va respecta măsurile de securitate și de protecție a sănătății elevilor.

(4) În vederea îndeplinirii obligației legale care îi revine, unitatea de învățământ realizează prelucrarea datelor cu caracter personal ale cadrelor didactice și ale elevilor participanți la procesul de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurat prin intermediul TIC.

(5) Categoriile de date cu caracter personal care trebuie prelucrate cu respectarea GDPR sunt:

a) numele și prenumele elevilor, numele și prenumele cadrelor didactice care utilizează platforma;

b) imaginea, vocea participanților, după caz;

c) mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau orice alte materiale care conțin date prelucrate prin utilizarea platformei;

d) rezultatele evaluării;

e) datele de conectare la platformă: nume de utilizator și parolă de acces.

(6) Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal prelucrate cu ocazia utilizării platformei dedicate procesului de evaluare, se interzice înregistrarea activităților.

(7) Prin excepție de la alin. (6), înregistrarea activităților se poate realiza în scopuri de cercetare științifică, doar în condițiile în care acest lucru este necesar și fără a încălca drepturile utilizatorilor conform prevederilor GDPR. În acest caz va fi necesar consimțământul expres al persoanei sau persoanelor vizate.

(8) Prevederile prezentei metodologii-cadru se aplică exclusiv pentru procesul de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurat exclusiv prin intermediul TIC.

Art. 5. — (1) Unitatea de învățământ, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația de a institui o serie de măsuri tehnice și organizatorice privind protejarea și păstrarea datelor cu caracter personal, care să vizeze:

a) securitatea în mediul online;

b) asigurarea confidențialității datelor;

c) preîntâmpinarea riscului pierderii de date;

d) împiedicarea modificării datelor cu caracter personal;

e) interzicerea accesului neautorizat la datele cu caracter personal.

(2) Conducerea unității de învățământ ia măsuri cu privire la furnizarea informațiilor prevăzute în GDPR: identitatea și datele de contact ale unității de învățământ și, după caz, ale reprezentantului acesteia, scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal, drepturile persoanelor vizate.

(3) Prin măsurile dispuse, unitatea de învățământ trebuie să facă dovada păstrării în condiții de siguranță a datelor cu caracter personal prevăzute la art. 4 alin. (5).

Art. 6. — Participanții la activitățile specifice procesului de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor au următoarele obligații:

a) de a răspunde pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea platformei;

b) de a utiliza platforma doar în conformitate cu prevederile legale;

c) de a nu înregistra, disemina, folosi informații care conțin date cu caracter personal în alt mod, care excedează scopului prelucrării acestor date.

Art. 7. — (1) Datele cu caracter personal prevăzute la art. 4 alin. (5) sunt prelucrate exclusiv în scopul derulării activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor sau de cercetare științifică a acestora.

(2) Orice prelucrare a datelor cu caracter personal efectuată de către unitatea de învățământ în afara scopului prevăzut la alin. (1) constituie o încălcare a prevederilor legale.

## CAPITOLUL III

**Roluri specifice ale factorilor implicați în procesul de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor**

Art. 8. — Ministerul Educației (ME) are următoarele atribuții:

a) coordonează și monitorizează, prin inspectoratele școlare, organizarea și desfășurarea activităților de evaluare în mediul



online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, în învățământul preuniversitar;

b) întreprinde măsuri, în colaborare cu instituțiile statului din administrația centrală și locală, pentru facilitarea accesului elevilor la tehnologie și îmbunătățirea ratei de penetrare a internetului;

c) valorifică și dezvoltă banca de itemi și website-ul dedicat subiectelor evaluărilor, examenelor și competițiilor școlare naționale, precum și resurselor educaționale deschise, realizate prin proiecte naționale cu finanțare externă, necesare activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurată prin intermediul TIC;

d) sprijină dezvoltarea unor programe pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în vederea îmbunătățirii prestației acestora cu privire la desfășurarea activităților de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, în cadrul domeniului tematic Competențe TIC/digitale;

e) întreprinde măsurile necesare pentru dezvoltarea unei platforme de evaluare securizate, prin care să se asigure evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, prin accesarea în acest scop și a finanțărilor externe.

Art. 9. — Inspectoratele școlare au următoarele atribuții:

a) coordonează, prin inspectorii școlari, activitatea de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurată prin intermediul TIC, realizată la nivelul unităților de învățământ;

b) sprijină unitățile de învățământ din subordine în desfășurarea activităților-suport pentru buna desfășurare a procesului de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurat prin intermediul TIC, în vederea stabilirii necesarului de resurse informaționale și de resurse umane formate;

c) identifică soluții, în colaborare cu alte autorități și instituții publice, organizații nonguvernamentale, parteneri economici, pentru asigurarea premiselor desfășurării activității de evaluare în unitățile de învățământ din subordine;

d) acordă asistență cadrelor didactice în utilizarea platformei dedicate procesului de evaluare prin informaticieni și inspectorii școlari;

e) asigură suport și consiliere cadrelor didactice prin intermediul caselor corpului didactic (CCD), în contextul organizării unor programe pentru dezvoltarea profesională continuă dedicate evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, oferind totodată suport și consiliere prin programe sau sesiuni de instruire.

Art. 10. — Conducerea unității de învățământ are următoarele atribuții:

a) informează elevii și părinții acestora asupra modalității de organizare a activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurată prin intermediul TIC, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au participanții la activitățile specifice de evaluare în mediul online;

b) evaluează capacitatea unității de învățământ de a desfășura activitatea de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurată prin intermediul TIC, și stabilește necesarul de resurse informaționale, respectiv de resurse umane;

c) stabilește măsuri pentru buna desfășurare a activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurată prin intermediul TIC de către cadrele didactice și elevii din unitatea de învățământ;

d) întreprinde demersuri către autoritățile locale pentru asigurarea dispozitivelor și a conexiunii la internet pentru elevii care nu dispun de mijloacele necesare TIC;

e) gestionează baza materială cuprinzând dispozitive electronice cu conexiune la internet;

f) repartizează, prin încheierea unui contract de comodat/prin proces-verbal de predare-primire, dispozitive conectate la internet elevilor care nu dispun de aceste mijloace;

g) sprijină cadrele didactice și elevii în crearea de conturi pentru accesul la platforma dedicată procesului de evaluare;

h) identifică și aplică modalități de susținere a activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, desfășurată prin intermediul TIC, pentru posibile cazuri speciale, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES);

i) monitorizează modul în care se desfășoară activitatea de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;

j) încurajează și susține participarea cadrelor didactice la programe pentru dezvoltarea profesională continuă în vederea dobândirii sau, după caz, a îmbunătățirii competențelor privind evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor.

Art. 11. — Cadrele didactice din unitatea de învățământ au următoarele atribuții:

a) utilizează platforma pentru proiectarea/realizarea de instrumente de evaluare proprii disciplinei/modulului de pregătire profesională sau interdisciplinare, adaptate specificului elevilor la care predau din perspectiva respectării principiilor care guvernează procesul de evaluare a performanțelor școlare și a competențelor elevilor prin intermediul TIC și a scopului evaluării educaționale în mediul virtual;

b) administrează la clasă și/sau în cadrul altor activități desfășurate instrumentele de evaluare din platformă;

c) diseminează, ca exemple de bună practică, informațiile/abilitățile dezvoltate prin participarea la programele pentru dezvoltarea profesională continuă dedicate evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;

d) elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, aplicații de diferite tipuri în mediul online, sesiuni de învățare pe alte platforme educaționale care pot sprijini evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;

e) oferă consiliere elevilor pentru participarea acestora la activitățile de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;

f) intervin în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor.

Art. 12. — Cadrele didactice din unitatea de învățământ au următoarele obligații:

a) participă la programe de instruire/formare, inclusiv la programe pentru abilitare funcțională;

b) informează elevii și părinții acestora despre modalitatea de organizare a activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au participanții la activitățile specifice de evaluare în mediul online;

c) coordonează activitatea elevilor și colaborează cu alte cadre didactice în vederea asigurării ritmicității activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;

d) asigură confidențialitatea datelor de conectare la platformă, cu obligativitatea de a nu transmite către terți informații sau înregistrări ale activității elevilor proprii, cu excepția părinților acestora sau în condițiile art. 4 alin. (7);

e) respectă prevederile privind protecția datelor cu caracter personal, conform GDPR.

Art. 13. — Elevii au următoarele responsabilități:

- a) participă la activitățile de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, stabilite de cadrele didactice;
- b) respectă termenele și condițiile stabilite de către cadrele didactice, în vederea valorificării activității;
- c) au o conduită adecvată statutului de elev, dezvoltând comportamente și atitudini prin care să se asigure un climat propice mediului de predare-învățare-evaluare;
- d) asigură confidențialitatea datelor de conectare la platformă;
- e) se conformează prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, conform GDPR, precum și ale art. 4 alin. (4) și nu înregistrează activitatea de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor.

Art. 14. — Părinții au următoarele responsabilități:

- a) mențin comunicarea cu cadrele didactice din unitatea de învățământ pentru a obține informații referitoare la evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;
- b) transmit, după caz, cadrelor didactice din unitatea de învățământ feedback referitor la organizarea și desfășurarea activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor.

Art. 15. — În vederea organizării și desfășurării activităților de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, unitatea de învățământ parcurge următoarele etape de implementare a activităților specifice:

- a) asigurarea capacității de a desfășura activitatea specifică de evaluare a elevilor în mediul online în vederea stabilirii necesarului de resurse informaționale și de resurse umane formate;
- b) identificarea de soluții de optimizare, în colaborare cu inspectoratele școlare, alte autorități, organizații și parteneri economici, pentru asigurarea resurselor desfășurării activităților de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;
- c) asigurarea de resurse pentru familiarizarea cadrelor didactice și a elevilor cu platforma;
- d) valorificarea rezultatelor obținute prin monitorizare și feedback pentru îmbunătățirea activităților de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor.

#### CAPITOLUL IV

##### **Aspecte metodologice privind organizarea și desfășurarea activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor**

Art. 16. — (1) În proiectarea și organizarea activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se respectă prevederile programelor școlare în vigoare.

(2) În proiectarea și organizarea activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se vor avea în vedere:

- a) alfabetizarea digitală a elevilor;
- b) formarea/dezvoltarea la elevi a competențelor informaționale;
- c) familiarizarea cadrelor didactice cu aspectele pedagogiei digitale;
- d) dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice;
- e) crearea unor comunități de învățare la nivelul elevilor și la nivelul cadrelor didactice.

(3) Activitățile de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor pot viza aspecte privind educația remedială, pregătirea elevilor pentru susținerea

evaluărilor, examenelor și competițiilor naționale, precum și pregătirea elevilor capabili de performanțe înalte.

Art. 17. — (1) Cadrele didactice pot elabora și utiliza în evaluarea rezultatelor școlare ale elevilor și alte metode de evaluare online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, în afara celor existente pe platformă, în conformitate cu programa școlară în vigoare.

(2) Pornind de la itemii/testele existenți/existente pe platformă, cadrele didactice pot îmbunătăți pregătirea elevilor elaborând și alți/alte itemi/teste pentru a stabili nivelul real al pregătirii fiecărui elev.

(3) În funcție de specificul disciplinei/modulului de pregătire profesională, cadrele didactice pot adapta itemii/testele existenți/existente pe platformă nevoilor punctuale de verificare a formării/dezvoltării competențelor specifice ale propriilor elevi, respectiv pot concepe itemi/teste noi al căror conținut este focalizat pe acele elemente din materie care necesită repetare/retenție/exercițiu.

Art. 18. — (1) În organizarea și desfășurarea activității de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, cadrele didactice verifică sistematic realizarea sarcinilor de lucru de către elevi și se focalizează pe reacția de răspuns dată elevilor, pe sprijinire în învățare, pe aprecierea (în evaluare) activităților realizate de elevi în mediul online, în raport cu progresul și potențialul fiecărui elev.

(2) În procesul evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se recomandă și utilizarea unor tehnici de colaborare în perechi sau în grupuri mici, încurajarea elevilor să aplice autoevaluarea și interevaluarea.

(3) În evaluarea performanțelor școlare și a competențelor elevilor trebuie să se urmărească respectarea particularităților de vârstă ale elevilor în ceea ce privește resursa de timp, nivelul de înțelegere al acestora și gradul de dificultate a instrumentelor de evaluare.

(4) În cadrul evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, cadrele didactice pot utiliza notarea analitică și notarea holistică, în vederea analizării progresului educațional al elevilor.

#### CAPITOLUL V

##### **Utilizarea evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor**

Art. 19. — Evaluarea are drept scop identificarea nivelului la care se află la un anumit moment învățarea, precum și orientarea și optimizarea învățării.

Art. 20. — (1) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se poate realiza pentru fiecare disciplină/modul de pregătire profesională.

(2) Evaluarea în mediul online se centrează pe competențe, oferă feedback real elevilor, părinților și cadrelor didactice și stă la baza construirii planurilor individuale de învățare, după caz.

Art. 21. — (1) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor vizează, în funcție de momentul în care se integrează în desfășurarea procesului didactic, precum și în funcție de scopul urmărit:

- a) evaluare inițială/predictivă/diagnostică, care se realizează la începutul unui ciclu de învățământ sau program de instruire în scopul stabilirii nivelului de performanță/competență al elevilor; prin intermediul evaluării inițiale se identifică nivelul achizițiilor elevilor în termeni de cunoștințe, abilități/deprinderi și atitudini, în vederea formării competențelor propuse pentru nivelul respectiv de învățământ; informațiile obținute în urma realizării acestei evaluări sprijină planificarea activităților viitoare ale cadrului didactic din perspectiva adecvării acestora la posibilitățile elevilor sau a inițierii, după caz, a unor programe de învățare remedială/pentru pregătirea elevilor capabili de performanțe înalte;

b) evaluare continuă/formativă, care însoțește întregul parcurs didactic, realizându-se prin verificări sistematice ale competențelor formate/dezvoltate la elevi, efectele sale ameliorative asupra activității de predare-învățare-evaluare fiind considerabile; această evaluare oferă permanent cadrului didactic posibilitatea de raportare la competențele prevăzute în programa școlară și de evidențiere a progresului/regresului înregistrat de elev de la o secvență la alta a instruirii; în cazul evaluării formative, reacția de răspuns obținută este imediată, utilă și eficientă, ajutând elevul și cadrul didactic în adaptarea activităților didactice ulterioare;

c) evaluare finală/sumativă, care se realizează, de obicei, la sfârșitul unei perioade mai lungi de instruire, precum unitate de învățare, modul, an școlar, ciclul de învățământ, oferind informații utile asupra nivelului de performanță al elevilor în raport cu gradul de formare/dezvoltare a competențelor prevăzute în programa școlară; această evaluare se concentrează preponderent asupra elementelor de permanență ale aplicării unor cunoștințe de bază/fundamentale pentru disciplina/modulul de pregătire profesională, ale demonstrării unor abilități importante dobândite de elevi într-o perioadă mai lungă de instruire.

(2) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se poate realiza utilizând teste normative și teste standardizate.

(3) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor permite autoevaluarea, interevaluarea și obținerea de reacție de răspuns de la ceilalți elevi și de la cadrele didactice.

Art. 22. — (1) Evaluarea performanțelor școlare și a competențelor elevilor constituie un plus pentru asigurarea accesului tuturor elevilor la procesul de predare-învățare-evaluare în mediul online, cu precădere în situații excepționale: școlarizarea la domiciliu/clase, grupe în spital, pandemii, calamități, imposibilitatea de desfășurare a activităților didactice în unitatea de învățământ din motive obiective, fără a se limita la acestea.

(2) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se poate realiza, la fel ca în cazul evaluării în format clasic, în sala de curs.

Art. 23. — (1) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se realizează în conformitate cu standardele de evaluare care orientează acțiunile educative în scopul sprijinirii și stimulării învățării, dezvoltării normale și depline.

(2) Prin raportarea procesului de evaluare a performanțelor școlare și a competențelor elevilor în mediul online la standardele de evaluare se operaționalizează la nivel sistemic următoarele obiective:

a) corelarea cadrului curricular cu achizițiile reale ale elevilor prin recunoașterea învățării formale și informale, corespunzătoare disciplinelor/modulelor de pregătire profesională;

b) implementarea evaluării unitare prin îmbunătățirea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice;

c) inițierea unei abordări comune cadre didactice—elevi a procesului evaluativ pe baza standardelor de evaluare;

d) crearea premiselor creșterii reale a calității serviciilor educaționale în sistemul de învățământ preuniversitar.

Art. 24. — (1) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se poate realiza permanent, pe parcursul anului școlar, constituindu-se într-o alternativă la evaluarea clasică, fără însă a fi obligatorie.

(2) Instrumentele de evaluare utilizate se stabilesc de către cadrul didactic în funcție de vârstă și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei/fiecărui discipline/modul de pregătire profesională.

(3) În procesul de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor pot fi utilizate metodele tradiționale și complementare de evaluare.

Art. 25. — (1) Rezultatul evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, exprimat prin calificativ, notă, punctaj, scor, nivel de competențe, reflectă strict rezultatele învățării, conform prevederilor legale.

(2) Rezultatele evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se exprimă, după caz, prin:

a) aprecieri descriptive privind rezultatele elevului, exprimate în baza unor criterii precizate de cadrul didactic la începutul procesului de evaluare, a unui nivel de performanță, respectiv a unui nivel de competență;

b) calificative, la clasele I—IV și în învățământul special care școlarizează elevi cu deficiențe grave, severe, profunde sau asociate;

c) note de la 1 la 10 în învățământul secundar și în învățământul postliceal.

(3) Rezultatele evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se pot consemna în catalog.

(4) Rezultatele evaluării, așa cum sunt ele precizate la alin. (2) și (3), se pot comunica și se pot dezbate cu părinții.

(5) Rezultatele evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor nu pot fi făcute publice, fără acordul părintelui sau al elevului major.

Art. 26. — (1) Procesul evaluării în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor facilitează analiza de către cadrul didactic a progresului/regresului înregistrat de elev, stabilirea raportului efort al elevului—performanță realizată, modificările în ceea ce privește motivația elevului.

(2) În urma evaluărilor susținute în mediul online, după interpretarea rezultatelor de către cadrul didactic, elevii pot beneficia de un plan individualizat de învățare care va fi folosit pentru dezvoltarea competențelor, pentru întreprinderea unor acțiuni de învățare remedială și pentru stimularea elevilor capabili de performanțe înalte.

## CAPITOLUL VI

### Platforma dedicată procesului de evaluare

Art. 27. — (1) Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se realizează printr-o platformă electronică securizată, dedicată procesului de evaluare.

(2) Platforma dedicată procesului de evaluare asigură accesul tuturor cadrelor didactice și al elevilor la procesul educațional în mod unitar și echitabil.

(3) Platforma dedicată procesului de evaluare cuprinde:

a) itemi de diferite tipuri;

b) componente care permit utilizarea unor metode complementare de evaluare, de exemplu: proiect, portofoliu, referat, investigație, fișă de observație, fără a se limita la acestea;

c) teste normative și teste standardizate, pe disciplină/modul de pregătire profesională, pe ciclul de învățământ, pe an de studiu, pe unitate de învățare/modul, fără a se limita la acestea;

d) teste corespunzătoare evaluării inițiale, continue, sumative pe disciplină/modul de pregătire profesională, pe an de studiu, pe unitate de învățare/modul;

e) acces la website-ul dedicat subiectelor pentru evaluările, examenelor și competițiilor școlare naționale;

f) acces la resursele educaționale deschise și la ghiduri de utilizare a acestora, realizate prin proiecte naționale cu finanțare externă;

g) interconexiuni cu alte platforme/instrumente educaționale de evaluare online sau cu jocuri educaționale;

h) softuri elaborate în conformitate cu nevoile educaționale, care includ aplicații client mobile pentru elevi și cadre didactice, precum și funcții de supraveghere online.

Art. 28. — Platforma trebuie să permită:

a) vizualizarea online concomitentă a răspunsurilor elaborate de elevi, a baremului de evaluare și de notare/a criteriilor de notare, cu posibilitatea de înscriere într-un/într-o borderou/fișă a rezultatelor pentru fiecare item/subitem din instrumentul de evaluare aplicat, precum și posibilitatea de interogare a ecranului pentru vizualizarea instrumentului de evaluare;

b) calcularea punctajului/notei pe instrument de evaluare, după completarea tuturor punctajelor în borderou/fișă;

c) generarea de rapoarte administrative, de exemplu centralizatoare pe cadru didactic, pe disciplină/modul de pregătire profesională, informații privind datele calendaristice ale evaluării, rapoarte de timp privind activitatea cadrului didactic pe platformă, posibilitatea de sortare/filtrare, export în format Excel sau CSV al rezultatelor evaluării;

d) generarea de rapoarte statistice și grafice, astfel încât să se poată realiza asocierea competențelor de evaluat, contabilizarea pe fiecare disciplină, programă/modul de pregătire profesională, atât în valori absolute, cât și procentuale, pe tranșe de note, pe clasă, pe filieră, profil, specializare, în cazul învățământului liceal, dar și posibilitatea unor interogări statistice fundamentale de tip medie, mediană, abatere standard, fără a se limita la acestea;

e) gestionarea procesului de lucru prin:

(i) afișarea listei instrumentelor de evaluare, însoțită de statusul corespunzător evaluat/neevaluat/în curs de evaluare;

(ii) completarea de coduri, punctaje, note, calificative, scoruri și/sau menționarea de observații/aprecieri/feedback de tip text;

(iii) contabilizarea automată a punctajului corespunzător, conform baremului;

(iv) predeterminarea codurilor, punctajelor, notelor, calificativelor, scorurilor în cazul itemilor obiectivi, aplicația nepermițând alegerea unui alt punctaj decât cel recomandat prin baremul de evaluare și de notare; atenționarea vizuală a cadrului didactic în cazul în care se omite introducerea unor/se operează eronat coduri, punctaje, note, calificative, scoruri asociate itemului/subitemului;

(v) posibilitatea de reanalizare de către cadrul didactic a răspunsurilor date de elev.

Art. 29. — (1) Facilitățile platformei dedicate procesului de evaluare sunt concepute în funcție de obiectivele urmărite în procesul de evaluare.

(2) Între funcționalitățile platformei dedicate procesului de evaluare, se înscriu, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

a) crearea de instrumente de evaluare — funcționalitate de bază a platformei de evaluare care permite cadrelor didactice să creeze și să administreze diferite instrumente de evaluare online, să stabilească parametrii de testare și să programeze evaluarea în funcție de necesitățile de la clasă;

b) evaluarea și reacția de răspuns automat — posibilitatea evaluării automate care reduce timpul și efortul necesare evaluării instrumentelor utilizate în procesul de evaluare;

c) managementul utilizatorilor — funcționalitate care permite administrarea conturilor create pe platformă, gestionarea accesului la instrumentele de evaluare și crearea de grupuri de utilizatori pentru constituirea de comunități de învățare la nivelul elevilor și la nivelul cadrelor didactice;

d) raportarea rezultatelor — posibilitatea de furnizare a rapoartelor detaliate despre performanțele elevilor, generate în timp real sau la finalizarea procesului de evaluare, fapt ce permite identificarea punctelor forte și a punctelor slabe în învățare;

e) personalizarea și adaptivitatea — posibilitatea de adaptare a instrumentului de evaluare în funcție de oferta platformei la nevoile și nivelurile de competență ale elevilor, inclusiv facilitatea creării de teste personalizate pentru fiecare elev;

f) integrarea și interoperabilitatea — platforma dedicată procesului de evaluare poate fi integrată cu alte sisteme de gestionare a învățării sau cu alte aplicații de evaluare, oferind astfel o experiență integrată pentru utilizatori, cadre didactice și elevi;

g) securitatea — platforma dedicată procesului de evaluare asigură:

- (i) protecția utilizatorilor și a conținuturilor platformei;
- (ii) anularea oricăror tentative de fraudare, plagiat, altor forme de nereguli în cadrul procesului de evaluare;
- (iii) respectarea prevederilor GDPR.

## CAPITOLUL VII

### Dispoziții finale

Art. 30. — Evaluarea în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor se realizează în conformitate cu programul-cadru DigiComp cu privire la identificarea, pentru fiecare elev și pentru fiecare disciplină/modul de pregătire profesională, a descriptorilor ce definesc competența digitală.

Art. 31. — Unitățile de învățământ elaborează pe baza prezentei metodologii-cadru proceduri proprii privind activitățile de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, astfel încât să asigure:

a) implicarea în procesul de evaluare numai a cadrelor didactice și elevilor din respectiva unitate de învățământ;

b) păstrarea confidențialității asupra derulării procesului de evaluare;

c) folosirea informațiilor legate de procesul evaluativ numai pentru atingerea scopurilor agreeate la nivelul conducerii unității de învățământ;

d) respectarea precizărilor normative și a deontologiei evaluării pentru ca informațiile cu caracter individual legate de procesul evaluativ să fie protejate;

e) conștientizarea de către evaluatori a misiunii ce le revine, a importanței metodelor pe care le folosesc, a semnificației rezultatelor și a consecințelor procesului de evaluare.

Art. 32. — Ministerul Educației emite o serie de proceduri ulterioare pentru asigurarea bunei derulări a procesului de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor.

MINISTERUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

**ORDIN****privind aprobarea normelor metodologice de acordare a finanțării burselor de cercetare, a tipurilor de cheltuieli eligibile, precum și a modelelor documentelor necesare depunerii, contractării și monitorizării burselor de cercetare, respectiv a premiilor prin Programul „Henri Coandă”**

Având în vedere prevederile:

— Hotărârii Guvernului nr. 933/2022 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027;

— Hotărârii Guvernului nr. 371/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 1.432/2022 privind aprobarea Programului „Henri Coandă”;

— Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

— Referatului de aprobare nr. 112 din 23.02.2023 pentru implementarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.432/2002 privind aprobarea Programului „Henri Coandă”,

în temeiul prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 371/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul cercetării, inovării și digitalizării emite prezentul ordin.**

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice de acordare a finanțării burselor de cercetare, tipurile de cheltuieli eligibile, precum și modelele documentelor necesare depunerii, contractării și monitorizării burselor de cercetare prin Programul „Henri Coandă”, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă Normele metodologice de acordare a finanțării premiilor acordate în cadrul Programului „Henri Coandă”, denumit în continuare *Programul*, prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Se aprobă Calendarul competițional al ediției I 2023 pentru acordarea burselor de cercetare și a premiilor „Henri Coandă”, prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 4. — (1) Se aprobă însemnul „Henri Coandă” prevăzut în anexa nr. 4.

(2) Titularii însemnului „Henri Coandă” au dreptul de a-l purta în cadrul tuturor competițiilor tehnico-științifice internaționale la care participă, în scopul promovării imaginii Programului și a culturii de cercetare națională a României.

Art. 5. — Se aprobă Manualul de identitate vizuală a Programului, prevăzut în anexa nr. 5.

Art. 6. — (1) Bugetul maxim alocat Programului, ediția I 2023, este în sumă de 3.000.000 lei.

(2) Efectuarea cheltuielilor pentru implementarea Programului „Henri Coandă”, ediția I 2023, se suportă din bugetul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, denumit în continuare *MCID*, pe anul în curs, cap. 53.01 „CERCETARE FUNDAMENTALĂ ȘI CERCETARE-DEZVOLTARE”, art. 55.48 — Plan Național IV.

(3) Pachetul de informații se întocmește cu respectarea criteriilor specifice prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1.265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare, și de

Hotărârea Guvernului nr. 1.188/2022 privind aprobarea Planului național de cercetare, dezvoltare și inovare 2022—2027.

Art. 7. — Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (*MCID*), în calitate de autoritate contractantă cu rol de finanțare, control, monitorizare și evaluare a implementării Programului, are următoarele atribuții:

a) asigură organizarea înscrierilor, selectarea, evaluarea, contractarea, finanțarea și monitorizarea contractelor încheiate cu beneficiarii de burse și premii, realizează și acordă însemnul „Henri Coandă”;

b) organizează evenimentul de acordare a premiilor și însemnelor, asigură publicitatea și comunicarea activităților din cadrul Programului;

c) răspunde întrebărilor referitoare la implementarea dispozițiilor prezentului ordin de ministru;

d) constituie echipa de evaluare la nivelul *MCID*, prin ordin de ministru;

e) creează pagina de internet dedicată și adresa de e-mail dedicată;

f) creează și implementează Manualul de identitate vizuală a Programului potrivit anexei nr. 5.

Art. 8. — Evaluarea Programului se efectuează în baza rezultatelor obținute, a indicatorilor realizați, a chestionarelor de satisfacție completate de beneficiari și este prezentată într-un raport anual de evaluare publicat în termen de 40 de zile de la finalul celor 12 luni de implementare a contractelor de finanțare. Raportul anual de evaluare se elaborează conform anexei nr. 6.

Art. 9. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 10. — Compartimentele de specialitate din cadrul *MCID* și membrii comisiilor de evaluare, selecție și acordare a burselor și premiilor care se vor constitui vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 11. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul cercetării, inovării și digitalizării,  
**Sebastian-Ioan Burduja**

## NORME METODOLOGICE

### de acordare a finanțării bursei de cercetare, tipurile de cheltuieli eligibile, precum și modelele documentelor necesare depunerii, contractării și monitorizării bursei de cercetare prin Programul „Henri Coandă”

Art. 1. — (1) Programul „Henri Coandă” (*Program*) finanțează participarea elevilor și studenților la competițiile tehnico-științifice internaționale.

(2) În sensul prezentului ordin este considerată competiție tehnico-științifică internațională acea competiție care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a reunit participanți din cel puțin trei state;
- b) a fost organizată de către o autoritate publică, instituție publică, instituție de învățământ, persoană juridică de drept privat lucrativ sau nelucrativ, română sau străină;
- c) competiția se bucură de o înaltă recunoaștere și prestigiu internațional;
- d) competiția a presupus realizarea unui bun, serviciu sau a unei aplicații specifice cercetării aplicative și inovării;
- e) competiția se încadrează în cel puțin unul dintre domeniile prevăzute la art. 2.

(3) Condiția prevăzută la alin. (2) lit. c) se individualizează de către comisia de evaluare pe baza următoarelor criterii:

- a) numărul de state participante;
- b) apartenența sau relațiile României la/cu entitatea care organizează competiția;
- c) impactul competiției asupra domeniului cercetării-dezvoltării și inovării;
- d) imaginea publică a competiției în plan național și internațional.

Art. 2. — Bursele de cercetare se acordă în vederea participării elevilor și studenților la competițiile tehnico-științifice internaționale în următoarele domenii:

- a) Bioeconomie:
  1. tehnologii pentru economia albastră — includ tehnologiile inovative pentru creșterea sustenabilității și valorificarea superioară a resurselor marine — minerale, energetice neconvenționale, biologice;
  2. ameliorarea semințelor și raselor — crearea de soiuri/varietăți/hibrizi/ideotipuri de plante și rase de animale mai bine adaptate la noile provocări din agricultură și silvicultură, precum schimbările climatice, factorii de stres biotici și abiotici existenți, nevoia de hrană sănătoasă și în volume tot mai mari și de un mediu sănătos. Include și producerea de puieți forestieri genetic ameliorați, rezistenți la secetă, la boli și dăunători, adaptați la condiții extreme și utilizați în reconstrucția ecologică;
  3. tehnologii pentru agricultura ecologică, agroecologie și silvicultură — agricultura ecologică este un sistem de producție agricol durabil, ce susține sănătatea solului, a ecosistemelor și a oamenilor. Se bazează pe procese ecologice, biodiversitate și cicluri adaptate la condițiile locale în detrimentul utilizării inputurilor cu efecte adverse. Tehnologiile avansate la nivel de complex ecosistemic contribuie la dezvoltarea sectoarelor forestier, cinegetic, agrosilvic și agroecologic;
  4. agricultura 4.0 — reprezintă noua revoluție agricolă, integrând agricultura de precizie, robotica, aplicații ale IoT, big data, blockchain, inteligenței artificiale și ale tehnologiilor de imagistică a plantelor. Acest progres tehnologic va conduce la implementarea unor procese specifice mai eficiente, sigure și prietenoase cu mediul și la o valorificare mai bună a resurselor disponibile;
  5. alimente sigure și durabile pentru o dietă sănătoasă — includ dezvoltarea de alimente durabile bazate pe concepte dietetice sănătoase, conforme cu nevoile nutriționale/senzoriale ale consumatorilor, cu normele de calitate și legate de stilul de viață local. Urmărește echilibrul între cerere și resurse,

prin (1) dezvoltarea de alimente reformulate din punct de vedere compozițional în scopul combaterii bolilor de nutriție/obezității; (2) valorificarea de materii prime autohtone/provenite din culturi ecologice și (3) dezvoltarea de sisteme de autenticitate și siguranță alimentară. Parte a acestui demers, foodomics permite conectivitatea dintre alimente, dietă, sănătatea individului, prin aplicarea unor abordări „omice”, precum genomica, transcriptomica, proteomica și metabolomica, epigenomica, lipidomica, interactivomica, metalomica și/sau diseasomica.

b) Economie digitală și tehnologii spațiale:

1. dispozitive și sisteme microelectronice pentru produse inteligente — includ dispozitive și circuite integrate, inclusiv bazate pe efecte cuantice, senzori inteligenți, lab-on-a chip și microsisteme. Domeniul este focalizat pe soluții inovative în proiectarea, implementarea, testarea și caracterizarea circuitelor integrate, dispozitivelor și sistemelor microelectronice destinate dezvoltării produselor inteligente;

2. rețelele viitorului, comunicații, internetul lucrurilor — cuprind aplicații bazate pe rețele de senzori inteligenți, internetul lucrurilor și formele asociate de calcul distribuit („fog” sau „edge”), precum și integrarea acestora cu tehnologiile geospațiale, în domenii diverse precum: prevenția și reacția rapidă la dezastre naturale, orașul inteligent, comunicarea vehicul-vehicul, monitorizarea pacienților etc.;

3. tehnologii pentru economia spațială — economia spațială implică tehnologii inovative din mecanică, mecatronică, robotică, electronică, comunicații, IT, biologie și medicină, materiale, aplicații radio, THz, IR, UV la X și gamma etc. și are un rol-cheie în securitatea națională, managementul dezastrelor, protecția mediului, reziliența comunicațiilor, traficul aerian, maritim și terestru etc. Aceasta include și tehnologiile de operare robotică pentru noua generație de vehicule de explorare a spațiului;

4. tehnologii XR — cuprind aplicații complexe ale tehnologiilor immersive, precum realitate virtuală, realitate augmentată, interfața creier-calculator („Brain-Machine Interface” — BMI) pentru domeniile: cultural, educațional, industrial, terapeutic și medical, servicii (de divertisment, retail etc.);

5. sisteme de inteligență artificială — includ tehnicile inteligenței artificiale și aplicațiile acestora, precum prelucrarea limbajului, vederea computerizată, predicția evoluției unor fenomene, sistemele de recomandare etc. O atenție deosebită se va acorda sistemelor de inteligență artificială de încredere, definite ca sisteme tehnic robuste, sigure, transparente, capabile să explice deciziile luate și care să asigure nediscriminare, diversitate, echitate, contribuind la bunăstarea socială;

6. securitate cibernetică — vizează protejarea sistemelor și a rețelelor informatice și gestiunea riscurilor, în contextul extinderii frontului vulnerabilităților ca urmare a digitalizării rapide și a importanței datelor ca resursa fundamentală în economie și cercetare. Inovarea în securitatea cibernetică include soluții pentru automatizarea profilării vulnerabilităților și a adresării atacurilor, protejarea fluxurilor de date, managementul identităților, recuperarea în situații de atac și educarea utilizatorilor;

7. tehnologii pentru trasabilitate — cuprind aplicații ale tehnologiilor disruptive, precum blockchain, inteligența artificială, internetul lucrurilor și platforme colaborative, prin care se asigură trasabilitatea bunurilor diverse, permițând garantarea autenticității, transparentizarea și eficientizarea lanțurilor de valoare adăugată;

8. roboți și agenți cognitivi — robotica cognitivă vizează înzestrarea roboților cu inteligență artificială, permițându-le să învețe și să răspundă la situații diverse din lumea reală. Funcțiile unui robot inteligent includ, de exemplu: vedere artificială, recunoaștere automată a vorbirii, sinteza automată a vorbirii, anticipare și planificare, mișcare autonomă, imitația morfofuncțională umană, capacitatea de învățare, abilitatea de a explora pe cont propriu.

c) Energie și mobilitate:

1. mobilitate verde — include vehicule electrice și hibride, inclusiv bazate pe hidrogen, pentru toate tipurile de transport, precum și: componente ale sistemelor de propulsie și cele auxiliare acestora; sisteme de stocare a energiei și de management energetic pentru acestea; utilizarea în comun și integrarea acestor vehicule în orașe inteligente; soluțiile de interoperabilitate și intermodalitate în transport;

2. tehnologii moderne de generare a energiei cu emisii scăzute sau zero;

3. tehnologii și sisteme de conversie a energiei din surse regenerabile de energie (hidraulică, eoliană, solară, biomasă, geotermală), valorificarea energetică a hidrogenului, utilizarea energiei nucleare, valorificarea energetică cu emisii scăzute a cărbunelui și a gazelor naturale;

4. digitalizare în energie — soluțiile digitale pentru monitorizarea și controlul sistemelor energetice, integrate între palierele sectorului (producere, transport, distribuție, utilizare), vor facilita implementarea măsurilor pentru creșterea eficienței energetice, sporirea flexibilității sistemului, prioritizarea consumului de energie curată și optimizarea consumurilor la utilizatori. Digitalizarea permite implementarea unor funcții de tip Smart Grids la nivelul transportului și distribuției de energie electrică, dar și la cel al utilizatorilor;

5. stocarea energiei — este principalul mijloc prin care se asigură creșterea ponderii surselor regenerabile de energie. Sunt câteva elemente majore care impulsionează dezvoltarea tehnologiilor în zona stocării energiei: eforturile de decarbonizare a sectoarelor economice, digitalizarea și descentralizarea — în care consumatorii finali devin „actori” activi („pro-sumers”). Sistemele de stocare pot fi chimice, cu potențial gravitațional, cu potențial electric, la temperatură ridicată, cu căldură latentă și de tip cinetic.

d) Fabricație avansată:

1. tehnologii de fabricație pentru industria aeronautică — noi tehnologii de fabricație care răspund cerințelor pentru industria aerospațială în contextul „Green Deal” și „Circular Aviation”. Tehnologiile vizează atât introducerea materialelor de nouă generație (poli/multifuncționale), cât și performanța pe întreg ciclul de producție—utilizare—reciclare;

2. digitalizarea și robotizarea fabricației — includ aplicațiile industriale ale internetului lucrurilor, roboți industriali înzestrați cu inteligență artificială, inclusiv roboți inteligenți autonomi pentru logistică;

3. tehnologii avansate de fabricație — includ tehnologiile de fabricație aditivă, cu materiale organice sau anorganice și alte tehnologii de fabricație de precizie, precum prelucrări tehnologice cu laser (sudură, sinterizare, acoperire), mașin-unelte cu toleranță micronică etc.

e) Materiale funcționale avansate:

1. optoelectronica — vizează dispozitivele electronice care detectează, generează și controlează radiația electromagnetică din spectrul ultraviolet, vizibil și infraroșu, incluzând cristalele fotonice și circuitele fotonice integrate. Optoelectronica realizează legături între optică, electronică, senzori, comunicații, lab-on-chip și tehnologii cuantice și are aplicații în biologie, medicină, industria farmaceutică, chimia și știința materialelor, industria semiconductorilor;

2. materiale compozite inteligente — sunt responsive la stimuli externi precum stres mecanic, câmpuri magnetice/electrice, lumină, temperatură, pH, umiditate, componente chimice. Au aplicații în construcții (materiale și finisaje durabile cu proprietăți de autoreparare, autocurățare, materiale fotoactive, cromoactive, cu senzori încorporați), în industria textilă (textile cu proprietăți antibacteriene, de autoadaptare), pentru electronice/comunicații, actuatori/senzori, dispozitive medicale (mușchi artificiali, pansamente inteligente);

3. materiale reciclabile și tehnologii pentru reciclarea materialelor — domeniul vizează proiectarea și dezvoltarea de materiale care să conducă — în contextul utilizării lor în economie — la implementarea unor procese și tehnologii de reciclare eficiente, cu consum mic de energie și poluare limitată. Se urmărește astfel inclusiv reducerea dependenței de materiile prime critice, prin dezvoltarea de soluții alternative green și sustenabile pe termen mediu și lung;

4. materiale pentru aplicații electronice, electrice, fotonice, magnetice și în sensoristică — includ materiale, inclusiv bioinspirate, pentru componente electrice și electronice, senzori inteligenți (inclusiv biochimici, chimici și electrochimici), dispozitive micro- și nanoelectronice, componente și sisteme fotonice, dispozitive cuantice, dispozitive pentru recuperarea energiei, precum și tehnologii de integrare a acestora în aplicații din inginerie, telecomunicații, tehnologia informației, spațiu și securitate, tehnologii cuantice, biochimie, medicină;

5. materiale biocompatibile — vizează proiectarea, modelarea, fabricarea și caracterizarea materialelor avansate, inteligente, înalt funcționale și dezvoltările în ingineria suprafeței, pentru aplicații bioinspirate și biomimetice în sectorul medical, precum: dispozitive implantabile, medicina regenerativă/personalizată/de precizie, sisteme de eliberare controlată, diagnostic (inclusiv bioimagică), platforme teranostice, biosenzori, bio(nano)tehnologii, soluții în imunologie și cosmetică;

6. materiale pentru energie — includ materialele pentru panouri fotovoltaice, baterii, celule de combustie, materialele superconductoare, acoperirile superhidrofobe, materialele termoizolante și alte materiale inovatoare, cu funcționalitate sporită în domeniul producerii, stocării și transportului energiei.

f) Mediu și ecotehnologii:

1. tehnologii pentru gestionarea, monitorizarea și depoluarea mediului — includ tehnologiile de monitorizare a mediului (inclusiv prin rețele de senzori și date satelitare), precum și cele menite să îmbunătățească calitatea aerului, apelor, solului și a sistemelor biologice complexe și să permită gestionarea rapidă și eficientă a situațiilor de contaminare;

2. tehnologii pentru economia circulară — includ tehnologiile pentru gestionarea deșeurilor (precum cele pentru colectarea și selectarea optimizată, filtrarea apei, reprocesarea biologică, valorificarea deșeurilor în energie, piroliză etc.) și ansamblul soluțiilor care contribuie la reducerea deșeurilor și creșterea gradului de reciclare în lanțurile valorice asociate produselor electronice, bateriilor, ambalajelor, materialelor plastice, produselor textile, construcțiilor, alimentelor ș.a.

g) Sănătate — prevenție, diagnostic și tratament avansat:

1. chirurgie de precizie — include roboți chirurgicali și soluții de inteligență artificială, imagistică, realitate augmentată și/sau virtuală cu rol în intervenții de precizie în chirurgie plastică, urologie, ginecologie, ortopedie, neurologie, chirurgie toracică, ORL, chirurgie bariatrică, rectală și colonică, oncologii multiple, chirurgie buco-maxilo-facială;

2. tehnologii nucleare diagnostico-terapeutice de nouă generație — includ dezvoltarea tehnologiilor pentru terapia cu protoni — fascicule cu energie mare pentru tratarea tumorilor; terapia sistemică cu radionuclizi — radiofarmaceutice;

biomolecule cu capacitate de țintire specifică (peptide, anticorpi, nanostructuri) și radioizotopi terapeutici; tomografia computerizată cu emisie de fotoni singulari (SPECT); tomografia prin emisie de pozitroni cuplată cu tomografia computerizată (PET-CT) pentru diagnostic precoce, monitorizarea terapiei și follow-up; imagistică hibridă: PET-CT, PET-IRM și SPECT-CT;

3. medicina longevității — domeniul vizează prelungirea duratei de viață și a calității ei prin creșterea capacității de apărare imunologică a organismului cu ajutorul produselor de tip senolitic, nutraceutice etc.; prin medicina celulară și moleculară; prin obiectivarea stresului și a efectelor acestuia pe termen lung, prin dezvoltarea de soluții centrate pe pacient și mediu, folosind soluții smart;

4. diagnosticare precoce — include teste și analize funcționale, imagistică, biomarkeri, senzori (purtabili sau implantați), sisteme de detecție rapidă și analiză patogenă pentru identificarea în stadiu precoce și screeningul unor boli precum demența, cancerul sau bolile infecțioase emergente (cu virusuri, bacterii și fungi);

5. tehnologii pentru o viață autonomă — includ tehnologii inteligente pentru o îmbătrânire activă și sănătoasă și o viață autonomă a persoanelor cu dizabilități/deficiențe (fizice, cognitive, perceptivă), boli sau traume, în toate aspectele relevante — viața domestică, interacțiuni sociale, mobilitate, timp liber. Tehnologiile includ dispozitive, senzori (și wearables) pentru monitorizarea activității, a parametrilor fiziologici sau ambientului, roboți (de companie, colaborativi, exoskeleton), algoritmi de inteligență artificială;

6. eHealth — acoperă interacțiunea bazată pe tehnologia informației și comunicații pentru a îmbunătăți prevenția, diagnosticul, tratamentul, monitorizarea și managementul problemelor de sănătate sau obiceiurile de viață care influențează starea de sănătate. La nivel tehnic include rețele de informații și transmitere de date; înregistrări electronice de sănătate; servicii de medicamente; rețele de comunicare pacient—furnizor și instituție—instituție; sisteme de asistare, inclusiv bazate pe monitorizare prin sisteme portabile;

7. medicina personalizată și genomică — medicina personalizată reprezintă un model medical care utilizează caracterizarea fenotipurilor și genotipurilor indivizilor pentru adaptarea strategiei terapeutice la caracteristicile persoanelor sau pentru determinarea predispoziției la boală și/sau pentru personalizarea nutriției. Include tehnologii pentru profilări moleculare, imagistică medicală, big data, cercetare în genomică;

8. tehnologiile pentru sisteme portabile — includ dispozitive electronice inteligente care sunt purtate aproape de sau pe suprafața pielii, care detectează, analizează și transmit informații (inclusiv în cloud) referitoare la semnale ale corpului, cum ar fi semne vitale și/sau date ambientale, și care permit, în unele cazuri, biofeedback imediat. Aplicațiile sunt în domeniul medical și fitness, dar și în monitorizarea mediului sau industria divertismentului.

h) Arhitectură, urbanism și inginerie civilă.

Art. 3. — Obiectivele Programului sunt:

a) formarea unei noi generații deschise către cunoaștere la nivel european și internațional;

b) stimularea interesului elevilor învățământului secundar și/sau ai învățământului terțiar nonuniversitar și al studenților din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în România pentru domeniile vizate;

c) dezvoltarea abilităților și competențelor elevilor și studenților de a lucra în echipe și de a desfășura activități în domeniile vizate;

d) creșterea numărului de tineri români care își doresc să rămână și să desfășoare activități în domeniile vizate în România.

Art. 4. — (1) Bursele de cercetare se acordă competițional, pe baza unui proiect de cercetare-dezvoltare sau inovare, la solicitarea unui grup format dintr-un mentor și minimum doi membri ai echipei de proiect care au calitatea de elevi ai învățământului secundar și/sau ai învățământului terțiar nonuniversitar sau studenți din instituțiile de învățământ superior acreditate în România, care desfășoară activități de cercetare-dezvoltare sau inovare pentru participarea la competiții tehnico-științifice internaționale.

(2) Activitatea de cercetare se desfășoară cu sprijinul unei organizații-gazdă care poate fi o unitate/instituție de învățământ și/sau organizație de cercetare publică sau privată din România, care oferă condiții adecvate de desfășurare a activităților de cercetare-dezvoltare și inovare și sprijină participarea elevilor și studenților la competiții tehnico-științifice internaționale, precum și gestionarea finanțării activităților care se desfășoară în cadrul bursei de cercetare.

(3) Mentorii au calitatea de coordonator științific al proiectului de cercetare-dezvoltare sau inovare și sunt responsabili, în raport cu organizația-gazdă, de implementarea proiectului și de atingerea rezultatelor propuse.

Art. 5. — (1) Bursele de cercetare se acordă pe baza unei cereri de finanțare, printr-un proces de evaluare și selecție obiectivă și imparțială a cererilor.

(2) Modelul cererii de finanțare este prevăzut în anexa nr. 1.1 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

(3) Cererea de finanțare este completată exclusiv online, la secțiunea dedicată pe pagina [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro).

(4) Competiția este publică și este organizată de Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID).

(5) Finanțarea se implementează în baza unui contract anual sau multianual încheiat între MCID și organizația-gazdă, în funcție de tipul activităților desfășurate și resursele financiare solicitate.

(6) Cererile de finanțare trebuie să privească desfășurarea de activități de realizare a unui bun, serviciu sau a unei aplicații specifice cercetării aplicative și inovării în vederea participării la o competiție tehnico-științifică internațională, astfel cum este prevăzută în art. 1 alin. (2) și art. 2.

Art. 6. — (1) Bugetul alocat Programului, în vederea finanțării bursei de cercetare, este de 1.500.000 lei pentru ediția I din anul 2023.

(2) Valoarea unei burse de cercetare este de cel mult 100.000 lei.

(3) Sumele se indexează din oficiu, conform art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 1.432/2022 privind aprobarea Programului „Henri Coandă”.

(4) Beneficiarii bursei de cercetare pot beneficia și de alte finanțări publice sau private pentru realizarea/construirea bunului, serviciului sau aplicației din domeniul cercetării aplicative și inovării, precum și pentru participarea la competiția tehnico-științifică internațională, cu condiția notificării prealabile a MCID și cu respectarea regulilor privind interzicerea dublei finanțări.

Art. 7. — (1) Durata unei burse de cercetare acordate prin prezentul program este de maximum 12 luni.

(2) Fiecare bursă de cercetare corespunde unui proiect de cercetare sau inovare a cărui durată coincide cu durata bursei solicitate.

(3) Fiecare proiect corespunzător bursei de cercetare se evaluează individual pentru acordarea finanțării. La sfârșitul contractului se depune un raport final de evaluare.



Art. 8. — (1) Bursa de cercetare se acordă pentru susținerea activității de cercetare și realizare a proiectului în vederea participării la competiția tehnico-științifică internațională.

(2) Bursa de cercetare cuprinde cheltuielile eligibile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat.

(3) Cheltuielile de personal, inclusiv pentru elevii și studenții parte din echipă, nu pot depăși 50% din valoarea bursei.

Art. 9. — Depunerea cererilor de finanțare se face într-o singură etapă, în regim continuu, utilizându-se platforma dedicată de depunere online a MCID. Cererea de finanțare se scrie în limba română, conform formatului prezentat în prezentul ordin.

Art. 10. — (1) Finanțarea se realizează în regim competițional, pe baza unei evaluări obiective și imparțiale, de către o comisie de evaluare independentă, numită prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării.

(2) Procesul de evaluare a cererilor de finanțare, asigurat de MCID, presupune următoarele etape:

a) verificarea eligibilității:

- (i) cererile de finanțare sunt verificate de către personalul MCID, pentru a se asigura că acestea sunt conforme cu solicitările prezentelor norme metodologice;
- (ii) lista cu cererile de finanțare eligibile va fi afișată în pagina web a MCID, [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro);
- (iii) MCID notifică mentorii, prin e-mail, la adresele prevăzute de aceștia în cererile de finanțare. Conform calendarului competițional, aceștia au posibilitatea de a depune contestație la verificarea eligibilității în termen de 3 zile de la notificare, cu un termen de soluționare de 5 zile.

b) evaluarea științifică:

- (i) fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă este evaluată, din punctul de vedere al calității, de către o comisie de evaluare formată din experți independenți, specialiști în domeniile în care se formulează cererile de finanțare;
- (ii) evaluarea presupune analiza cererii de finanțare și se realizează conform modelului de fișă de evaluare prevăzută în anexa nr. 1.2, care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 11. — (1) După finalizarea evaluării, personalul MCID pune la dispoziția candidaților fișa de evaluare.

(2) Răspunsurile candidaților se limitează la o pagină, sunt redactate în limba română și fac referire la observațiile critice ale evaluatorilor, așa cum sunt menționate în fișa de evaluare. Acestea sunt transmise la adresa de e-mail: [bursePHC@research.gov.ro](mailto:bursePHC@research.gov.ro), într-un interval de două zile lucrătoare de la data transmiterii fișei de evaluare solicitantului, de către MCID.

(3) Răspunsul solicitantului nu este obligatoriu, iar absența sa nu afectează evaluarea finală a cererii de finanțare.

(4) Comisiei de evaluare i se vor comunica răspunsurile candidaților transmise către MCID.

(5) Comisia de evaluare analizează răspunsul solicitantului și poate modifica motivat sau poate păstra punctajul acordat în fișa inițială de evaluare.

(6) Rezultatul final este stabilit prin consens în cadrul comisiei de evaluare, pe baza punctajului individual acordat de fiecare evaluator.

(7) Sunt declarate câștigătoare primele 20 de proiecte, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Pragul minim este de 70 de puncte din 100.

Art. 12. — (1) Lista cererilor de finanțare cu calificativul obținut este publicată pe pagina de internet a MCID, [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro).

(2) Organizației-gazdă, mentorilor și membrilor echipei de proiect li se comunică prin e-mail, la adresa specificată de aceștia în cererile de finanțare, rezultatul evaluării și transmiterea raportului de evaluare.

Art. 13. — (1) Organizația-gazdă are dreptul de a formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării.

(2) Contestațiile pot avea ca obiect atât viciile de procedură considerate neconforme cu precizările din pachetul de informații, cât și fondul evaluării.

(3) Contestațiile se transmit prin e-mail la adresa [bursePHC@research.gov.ro](mailto:bursePHC@research.gov.ro) sau printr-un formular disponibil pe pagina de internet dedicată Programului, comunicată în prealabil de către MCID.

Art. 14. — (1) Lista finală a solicitărilor admise pentru finanțare este publicată pe pagina web a MCID [www.research.gov.ro](http://www.research.gov.ro).

(2) În publicarea listei finale a solicitărilor, precum și în întreaga procedură de selecție, contractare, implementare, monitorizare și evaluare, MCID respectă prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare *Regulamentul*.

Art. 15. — (1) Pentru fiecare solicitare admisă la finanțare se încheie un contract de finanțare între MCID și organizația-gazdă.

(2) Modelul contractului de finanțare este prevăzut în anexa nr. 1.3, care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

(3) Monitorizarea se efectuează de personalul MCID din Direcția politici și strategia CDI, inovare și transfer tehnologic.

Art. 16. — (1) Comisia de evaluare a cererilor de finanțare este compusă din 3 membri, specialiști în domeniile prevăzute la art. 2, numiți prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării.

(2) Membrii comisiei de evaluare sunt numiți prin ordin de ministru, în urma validării anterioare a acestora de către Colegiul consultativ pentru cercetare-dezvoltare și inovare. Aceștia trebuie să depună o declarație de imparțialitate conform art. 46 lit. b) din Normele metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.265/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Evaluatorii prevăzuți la alin. (1), pentru activitatea desfășurată potrivit prezentului ordin, beneficiază de o indemnizație fixă în valoare de 5.000 lei, acordată din bugetul MCID, în limita creditelor de angajament aprobate anual în buget.

(4) Membrii comisiei de evaluare își desfășoară activitatea exclusiv în format online, prin dispozitivele, produsele, aplicațiile și serviciile software puse la dispoziție de către MCID.

(5) Contestațiile se soluționează în termen de 5 zile de către o comisie de contestații constituită și care funcționează în condițiile alin. (1)—(3).

(6) Din comisia de evaluare și comisia de contestații poate face parte și personal angajat al MCID sau din cadrul altor autorități și instituții publice centrale și locale.

— Model —

**CERERE DE FINANȚARE****A. Informații generale**

1. Denumirea competiției tehnico-științifice internaționale pentru care se solicită finanțare sau cofinanțare prin Programul „Henri Coandă” de burse de cercetare:

2. Organizația-gazdă:

3. Adresa:

4. Telefon:

5. Fax:

6. Adresa de e-mail:

7. Statutul juridic:

8. Reprezentantul legal al organizației-gazdă (numele și prenumele):

9. Bugetul total solicitat:

10. Domeniul de activitate:

11. Reprezentantul legal desemnat din partea organizației-gazdă să încheie contractul cu MCID (numele/prenumele/adresa de e-mail):

**B. Echipa de proiect/Grup de cercetare**

1. Număr de membri echipă de proiect/grup de cercetare (minimum 2 membri):

2. Mentor (nume/prenume/telefon/adresă de e-mail):

3. Date de identificare pentru fiecare membru din echipa de proiect:

a) nume:

b) prenume:

c) adresă:

d) cod numeric personal:

e) serie și număr carte de identitate:

f) telefon:

g) e-mail:

h) entitatea în care își desfășoară activitatea:

i) ciclul de studii/anul/specializarea:

j) anul nașterii:

4. CV mentor, format Europass

5. Activitatea de cercetare a fiecărui membru din echipa de proiect:

6. Burse de cercetare obținute anterior (altele decât burse de performanță/merit/studiu/sociale):

a) tipul bursei:

b) anul acordării bursei:

c) instituția care a acordat bursa:

d) valoarea bursei (se anexează documente doveditoare):

7. premii obținute:

a) premiul:

b) anul acordării premiului:

c) instituția care a acordat premiul (se anexează copie după diplome/certificate):

8. Participarea în contracte de cercetare:

a) denumire proiect:

b) denumire program:

c) instituția finanțatoare:

9. Lista publicațiilor științifice cu mențiunea explicită a celor relaționate cu proiectul:

a) articole publicate în reviste internaționale — cu referenți:

b) articole publicate în reviste naționale — cu referenți:

c) cărți sau contribuții la elaborare de cărți:

d) lucrări prezentate la conferințe (se anexează publicațiile in extenso și diplomele de participare la conferințele menționate):

10. Declarația de acceptare a mentorului, în calitate de coordonator științific al proiectului de cercetare/inovare, incluzând și asumarea responsabilității îndrumării elevului sau studentului pe întreg parcursul procesului.

**C. Prezentarea proiectului de cercetare/inovare care se finanțează prin bursa de cercetare la nivelul organizației-gazdă** (maximum 4 pagini)

1. Titlul proiectului de cercetare/inovare:

2. Scopul proiectului de cercetare/inovare:

3. Descrieți stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei pe plan național și internațional:

4. Detaliați etapele/obiectivele/activitățile concrete din cadrul proiectului de cercetare/inovare, precum și impactul cercetării, metodologia, abordări alternative și riscuri preconizate:

5. Rezultate preconizate a fi obținute:

6. În cazul unui proiect existent, se menționează: data înființării, scopul, tematica și caracterul inovator, rezultatele obținute, bugetul alocat, sursa de finanțare, durata proiectului, bugetul solicitat, asigurarea sustenabilității rezultatelor proiectului etc.

7. În cazul unui proiect în dezvoltare: scopul, tematica și caracterul inovator, rezultatele așteptate, asigurarea sustenabilității rezultatelor proiectului, durata proiectului, bugetul solicitat; în cazul finanțării: bugetul alocat și sursa de finanțare.

8. Indicatori de rezultat asumați:

9. Se anexează decizia organizației-gazdă de susținere a proiectului pentru care se solicită bursa de cercetare, în situația acceptării finanțării din prezentul program, în care se detaliază sprijinul acordat (maximum 1 pagină).

**D. Competiția tehnico-științifică internațională la care se dorește participarea**

1. Denumirea competiției tehnico-științifice internaționale:

2. Denumirea și datele organizatorului:

3. Domeniul de activitate al competiției (dintre cele de la art. 2 din anexa nr. 1 la ordin):

4. Descrierea scopului și a obiectivelor competiției:

5. Descrierea cerințelor competiției:

6. Locul desfășurării competiției:

7. Alte informații relevante despre competiție:

**E. Bugetul solicitat** (maximum 1 pagină)

1. Se va prezenta detaliat: bugetul solicitat pe categorii de cheltuieli eligibile, conform Hotărârii Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli, pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, și prezentului ordin.

2. Se vor prezenta valoarea bugetului asigurat din alte surse, pe categorii de cheltuieli și sursa de finanțare, dacă este cazul.

**F. Prezentarea organizației-gazdă** care găzduiește proiectul de cercetare/inovare pentru care se solicită bursa de cercetare, cu evidențierea rezultatelor sale naționale și internaționale (maximum 2 pagini).

— Model —

**Fișă de evaluare a cererii de finanțare**

Se evaluează:

1. Calitatea proiectului, activitatea de cercetare a fiecărui membru al echipei de proiect, condițiile oferite de organizația-gazdă pentru susținerea derulării proiectului propus la solicitarea acordării bursei de cercetare (maximum 60 de puncte)

Se vor avea în vedere: Scopul proiectului de cercetare/inovare dezvoltat sau în dezvoltare la nivelul organizației-gazdă, tematica și caracterul interdisciplinar, rezultatele științifice așteptate/obținute (pentru proiectele existente), sustenabilitatea proiectului, performanțele științifice ale membrilor echipei.

2. Performanța științifică a organizației-gazdă a proiectului de cercetare/inovare, cu evidențierea vizibilității sale naționale și internaționale. Performanța mentorului (maximum 30 de puncte)

3. Bugetul solicitat: realism, corelare cu activitățile propuse, cu rezultatele și sustenabilitatea proiectului propus (maximum 10 puncte)

Total punctaj acordat de evaluator:

Decizia evaluatorului:

 Admis                       Respins
Membri panel: Nume, prenume,  
Semnături

NOTE:

1. Nu pot constitui criteriile de acordare a bursei de cercetare: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

2. Datele cu caracter personal sunt prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului.

3. Operatorul de date este Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu sediul principal în strada D.I. Mendeleev nr. 21—25, sectorul 1, cod 010362, București, telefon +4021 319.23.26, cod fiscal 43516588, înregistrat cu numărul 36224 în Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal.

— Model de Contract de finanțare burse de cercetare prin Programul „Henri Coandă” —

Nr. de înregistrare contractor .....

Nr. de înregistrare MCID .....

**CONTRACT MULTIANUAL DE FINANȚARE  
a bursei de cercetare prin Programul „Henri Coandă”**

Nr. .... / .....

Finanțare:

bugetul de stat

Denumirea Programului:

Subprogram:

Bursele de cercetare „Henri Coandă”

Valoarea contractului:

..... lei

Durata contractului:

..... luni

Nr. de pagini ale contractului:

..... pagini

Autoritatea contractantă:

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

Contractor:

Organizația-gazdă .....

Semnături:

De acord pentru Contractor

La .....

Data: .....

Contractor .....

Avizat (Autoritatea contractantă):

a) Director general

Nume, prenume

Semnătura: .....

Data: .....

b) Consilier juridic

Nume, prenume

Semnătura: .....

Data: .....

c) Responsabil contract

Nume, prenume

Semnătura: .....

Data: .....

Între:

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, denumit în continuare MCID, cu sediul în București, str. D.I. Mendeleev nr. 21—25, sectorul 1, tel. 021 3183050, fax 021 2126617, cod fiscal ....., cont IBAN ....., trezoreria sectorului 1, e-mail office@research.gov.ro, reprezentat prin ministru ....., în calitate de autoritate contractantă,

și .....,  
(denumirea completă a instituției care reprezintă titularul proiectului)

cu sediul în ....., cod poștal ....., str. .... nr. ...., județul (sectorul) ..... tel. ...., fax ....., cod unic de înregistrare ....., cod fiscal ....., reprezentat prin rector/director ..... și director economic (contabil-șef) ....., în calitate de contractor,

s-a încheiat prezentul contract de finanțare, în condițiile art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 1.432/2022 privind aprobarea Programului „Henri Coandă”, pe baza Listei finale a beneficiarilor bursei de cercetare „Henri Coandă” nr. ....../....../2023, aprobată în anul 2023 pentru finanțare prin acest program.

### I. Definiții

Art. 1. — Definițiile și interpretarea unor termeni din prezentul contract sunt prevăzute în: Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 1.432/2022 privind aprobarea Programului „Henri Coandă”, Hotărârea Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, și Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 20.319/2023 privind aprobarea normelor metodologice de acordare a finanțării burselor de cercetare, a tipurilor de cheltuieli eligibile, precum și modelelor documentelor necesare depunerii, contractării și monitorizării burselor de cercetare, respectiv a premiilor prin Programul „Henri Coandă”.

### II. Obiectul contractului

Art. 2. — Obiectul prezentului contract îl reprezintă finanțarea de către MCID a burselor de cercetare „Henri Coandă” pentru beneficiarii incluși în Lista aprobată de MCID nr. ....

### III. Durata contractului

Art. 3. — Contractul intră în vigoare la data de .....

Art. 4. — Durata contractului este de .... luni de la data intrării în vigoare și se va prelungea pe perioade de un an, prin acte adiționale, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de beneficiarii burselor „Henri Coandă”, finanțate în baza prezentului contract.

### IV. Valoarea contractului

Art. 5. — (1) Valoarea contractului este de ..... lei (valoarea înscrisă pe prima pagină a contractului), reprezentând suma totală alocată pentru finanțarea burselor acordate pentru beneficiarii incluși în Lista de beneficiari de grant nr. ...., aprobată prin Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. ....

(2) Sumele se asigură de către MCID în lei, la cursul stabilit de Banca Națională a României în prima zi din anul respectiv.

(3) Sumele se vor derula prin contul de disponibil al organizației-gazdă „Sume de mandat și în depozit”.

Art. 6. — (1) În vederea acordării sumelor corespunzătoare bursei, contractorul disponibilizează sumele conform solicitării echipei de proiect și a mentorului.

(2) Organizația-gazdă nu are dreptul de a decide destinația sumelor, termenele de plată sau oportunitatea unei cheltuieli.

(3) Cheltuielile în cadrul contractului vor fi efectuate de contractor în limitele stabilite conform specificațiilor din anexele nr. 1.3.2 și 1.3.3 la prezentul contract.

### V. Adrese pentru comunicări

Art. 7. — În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare/raport adresat(ă) de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinit(ă) dacă va fi transmis(ă) exclusiv la următoarele adrese:

a) pentru autoritatea contractantă:

MCID

str. D.I. Mendeleev nr. 21—25, sectorul 1,

Direcția generală politici, programe CDI

Nume și prenume: ....., funcția ....., telefon ....., fax ....., e-mail .....

b) pentru contractor:

Nume și prenume: ....., funcția/departamentul ....., adresa ....., telefon ....., fax ....., e-mail .....

Art. 8. — Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în termenele stabilite prin contract în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 9. — Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 10. — Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, poștă, fax, e-mail sau printr-o altă aplicație software pusă la dispoziție, în prealabil, de MCID, cu condiția confirmării primirii comunicării.

### VI. Prezentarea rapoartelor

Art. 11. — (1) Contractorul trebuie să predea în fiecare an autorității contractante documentele de raportare aferente unei etape anuale, dar nu mai târziu de 20 decembrie a anului calendaristic corespunzător anului bugetar în cadrul căruia se finanțează etapa.

(2) Documentele de raportare pentru etapa anuală sunt următoarele:

a) raportul de activitate anual, completat conform anexei nr. 1.3.5, în care vor fi prezentate, pe domenii, activitățile de cercetare desfășurate în cursul etapei anuale de către beneficiarii burselor de cercetare „Henri Coandă”. Vor fi evidențiate activitățile concrete pe care aceștia le-au desfășurat, în acord cu scopul, obiectivele și activitățile pentru care au primit finanțarea;

b) raportul financiar anual, completat conform anexei nr. 1.3.6, care va cuprinde evidența detaliată a cheltuielilor efectuate pentru:

— participarea la competiția tehnico-științifică internațională;

— activitățile de cercetare realizate de către echipa de proiect beneficiară a bursei de cercetare;

— deviz postcalcul, completat conform anexei nr. 1.3.7.

### VII. Modalități de plată

Art. 12. — Plățile către contractor se efectuează în termenii stabiliți în contract, conform anexei nr. 1.3.2 — Planificarea plăților, după cum urmează:

a) tranșa I — în valoare de 80% din valoarea anuală a granturilor, până la încheierea anului financiar, conform anexei nr. 1.3.3 — Cerere solicitare avans;

b) tranșa II — în valoare de 20% din valoarea anuală a grantului, înaintea de finalizarea anului universitar, la care se adaugă sumele convenite pentru participări la evenimente științifice internaționale și respectiv quantumurile prevăzute la art. 4 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 403/2017 privind aprobarea Programului de granturi pentru cercetare-dezvoltare și inovare „Grantul pentru tineri cercetători REGELE CAROL I”, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 1.3.4 — Cerere de plată finală.

Art. 13. — Autoritatea contractantă efectuează plățile în contul contractorului:

- titular: .....;  
(denumirea/numele titularului contului)
- cod fiscal: .....
- trezoreria/banca: .....;  
(denumirea, inclusiv filiala)
- numărul de cont (IBAN): .....

în maximum 10 (zece) zile lucrătoare (în funcție de fondurile disponibile), prin ordin de plată, pe baza Cererii de solicitare avans sau a Cererii de plată finală, conform anexelor nr. 1.3.3 și 1.3.4.

#### VIII. Dispoziții privind cheltuielile

Art. 14. — (1) Contractorul poartă răspunderea pentru cheltuielile pe care le decontează, sub aspectul legalității, atât asupra plafonului aprobat, cât și asupra destinației acestor cheltuieli.

(2) Contractorul se poate îndrepta ulterior, cu acțiune în regres, împotriva membrilor echipei de proiect și a mentorului pentru faptele delictuale și/sau contractuale produse de aceștia cu privire la executarea finanțării.

Art. 15. — Contractorul întocmește, păstrează și ține o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a activităților derulate în cadrul contractului.

#### IX. Drepturi și obligații contractuale

Art. 16. — Contractorul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate autorității contractante, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

Art. 17. — Contractorul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată și răspunde exclusiv de orice decont neaprobat datorită datelor incorecte și/sau incomplete trimise autorității contractante.

Art. 18. — Contractorul certifică pe propria răspundere legalitatea și corectitudinea datelor prezentate în documentele justificative referitoare la plăți și decontarea cheltuielilor.

Art. 19. — Contractorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii și derulării contractului, precum și a documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art. 20. — Contractorul are obligația să înregistreze rezultatele cercetării-dezvoltării potrivit art. 76 și 77 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 21. — Contractorul are obligația să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționate numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, după modelul: „Această lucrare a fost susținută prin Programul «Henri Coandă», finanțat de Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării din România, Contract nr. ....”, respectiv „This work was supported by a «Henri Coandă» programme granted by the Romanian Ministry of Research, Innovation and Digitalization, contract number .....”.

Art. 22. — (1) Contractorul are obligația să notifice în scris autoritatea contractantă, în termen de 10 zile calendaristice, în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;
- b) în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate.

(2) Notificarea poate avea loc și prin aplicația software dedicată și pusă în prealabil la dispoziție de către MCID.

Art. 23. — Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de contractor ori de către personalul acestuia în timpul executării contractului.

Art. 24. — Autoritatea contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

Art. 25. — Autoritatea contractantă nu poate prelua nicio răspundere juridică referitoare la asigurările de viață, sănătate, accidente, călătorie și altele asemenea, care pot fi necesare contractorului, personalului acestuia sau beneficiarilor de grant în timpul executării contractului.

Art. 26. — Cesiunea contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

#### X. Suspendarea și rezilierea contractului

Art. 27. — Autoritatea contractantă poate rezilia contractul în cazul în care contractorul nu demarează realizarea contractului în termenii și condițiile prevăzute în prezentul contract.

Art. 28. — Autoritatea contractantă poate rezilia contractul în cazul în care contractorul nu predă autorității contractante documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract sau nu își îndeplinește corespunzător obligațiile contractuale ce îi revin.

Art. 29. — Autoritatea contractantă poate denunța unilateral contractul după minimum șase săptămâni calendaristice de la încheiere, utilizând un preaviz cu confirmare de primire.

Art. 30. — Din momentul rezilierii contractului sau atunci când s-a făcut o notificare privind denunțarea unilaterală a acestuia, contractorul întreprinde de îndată măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

Art. 31. — Contractorul va fi îndreptățit la plata corespunzătoare părții din contract realizate până în acel moment și a eventualelor costuri privind demobilizarea, precum și a altor costuri rezonabile ce nu pot fi evitate.

Art. 32. — Contractorul poate rezilia contractul, cu un preaviz prealabil scris de cel puțin 30 de zile, în cazul în care autoritatea contractantă se sustrage în mod repetat de la obligațiile sale contractuale.

Art. 33. — Autoritatea contractantă are dreptul de a audita contractorul sau de a sesiza organele competente ale statului, în situația în care apar probleme în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor contractuale ce îi revin contractorului, acesta fiind obligat să accepte auditarea și/sau controlul efectuate/efectuat(ă).

#### XI. Forța majoră

Art. 34. — Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător — total sau parțial — a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 35. — Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 de ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 36. — Dacă în termen de cinci zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract și/sau repunerea în situația anterioară, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

#### XII. Litigii

Art. 37. — Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar în caz contrar sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în

care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele teritoriale din zona autorității contractante.

### XIII. Dispoziții finale

Art. 38. — Termenele din prezentul contract se calculează potrivit prevederilor referitoare la calculul termenelor din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 39. — Prezentul contract și anexele sale pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de către ambele părți sau de către împuterniciții acestora.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu paginile numerotate, având valoare de original, conținând ..... (număr) file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru autoritatea contractantă și un exemplar pentru contractor.

Contractor,

.....

Data

.....

Art. 40. — Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

- a) anexa nr. 1.3.1 — Deviz-cadru antecalcul;
- b) anexa nr. 1.3.2 — Planificarea plăților;
- c) anexa nr. 1.3.3 — Cerere solicitare avans;
- d) anexa nr. 1.3.4 — Cerere de plată finală;
- e) anexa nr. 1.3.5 — Raport anual de activitate;
- f) anexa nr. 1.3.6 — Raport anual financiar;
- g) anexa nr. 1.3.7 — Deviz postcalcul.

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

.....

Data

.....

*ANEXA Nr. 1.3.1  
la contract*

### DEVIZ-CADRU ANTECALCUL

An bugetar	Cuantum bursă	Tipuri de cheltuieli		Total
2023				
2024				
2025				
2026				
2027				

Director economic/Contabil-șef,

.....

Contractor,

.....

Se aprobă.

Reprezentant legal,

.....

*ANEXA Nr. 1.3.2  
la contract*

### PLANIFICAREA PLĂȚILOR

An bugetar	Tipul tranșei solicitate	Valoare tranșă (lei)	Data de solicitare a cererii de avans/plată
2023	Cuantum bursă		
	Categorie de cheltuieli .....		
	Categorie de cheltuieli .....		
	Total an 2023		
2024	Cuantum bursă		
	Categorie de cheltuieli .....		
	Categorie de cheltuieli .....		
	Total an 2024		
TOTAL 2023 — .....			

## — Model cerere solicitare avans —

Antetul solicitantului

Nr. ieșire contractor

...../.....

Nr. intrare autoritatea contractantă

...../.....

Ordonator principal de credite

Aprobat/Bun de plată

Ministru,

.....

**CERERE SOLICITARE AVANS**

Către: Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

.....

(denumirea completă a contractorului)

în calitate de contractor și în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare nr. ....../....., solicit acordarea avansului preliminar în valoare de ..... lei, reprezentând .....% din ..... lei (valoarea contractului aferentă anului în curs).

(cifre) (litere)

Contul IBAN ....., banca/trezorerie ....., sucursala ....., localitatea ....., cod fiscal .....

Reprezentant legal autorizat al instituției .....

(funcția, numele, prenumele, semnătura, amprenta de ștampilă)

**Avizat**

Propunem acordarea unui avans în valoare de ..... lei.

Director general: .....

la data de .....

Responsabil contract: .....

la data de .....

Director economic: .....

la data de .....

S-a efectuat plata în valoare de ..... lei, cu OP nr. .... din data de .....

Responsabil financiar: .....

la data de .....

## — Model cerere de plată finală —

Antetul solicitantului

Nr. ieșire contractor

...../.....

Nr. intrare autoritatea contractantă

...../.....

Ordonator principal de credite

Aprobat/Bun de plată

Ministru,

.....

**CERERE DE PLATĂ FINALĂ**

Către: Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

.....

(denumirea completă a contractorului)

în calitate de contractor din cadrul Contractului multianual de finanțare nr. ....../....., solicităm plata sumei de ..... lei,

(în cifre și în litere)

reprezentând plata finală aferentă anului ....., care a fost realizată în perioada: .....

(ziua/luna/anul—ziua/luna/anul)

I. Suma solicitată a fi plătită, (PI), s-a determinat astfel:

(1) suma convenită pentru plata granturilor ..... lei

(2) suma convenită participării la evenimente științifice internaționale ..... lei

(3) suma convenită participării la echipe de cercetare ..... lei

(4) sumă convenită ..... lei

(5) sumă convenită ..... lei

suma prevăzută a fi recuperată din avansul preliminar primit ..... lei

(PI) = [(1) + (2) + (3) + (4) + (5)] – (4)

II. Anexăm prezentei cereri de plată următoarele documente:

- raportul anual de activitate;
- raportul anual financiar;
- deviz postcalcul.

III. Contul IBAN ....., banca/trezorerie ....., sucursala ....., cod fiscal .....

Reprezentant legal autorizat al instituției .....  
(funcția, numele, prenumele, semnătura, amprenta de ștampilă)

Avizat

Propunem acordarea plății finale în valoare de ..... lei.

Director general: ..... la data de .....

Responsabil contract: ..... la data de .....

Director economic: ..... la data de .....

S-a efectuat plata în valoare de ..... lei, cu OP nr. .... din data de .....

Responsabil financiar: ..... la data de .....

*Contractor,*

.....

Se aprobă.

*Reprezentant legal organizație-gazdă,*

.....

Vizat

*Director economic/Contabil-șef,*

.....

*ANEXA Nr. 1.3.5  
la contract*

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**privind activitățile de cercetare desfășurate de către beneficiarii burselor de cercetare „Henri Coandă”  
în cadrul organizației-gazdă ..... în anul .....**

1. Descrierea activităților desfășurate pentru realizarea bunului, serviciului sau aplicației în vederea participării la competiția tehnico-științifică internațională.

2. Descrierea planificării participării la competiția tehnico-științifică internațională.

3. Descrierea participării la competiția tehnico-științifică internațională.

4. Îndeplinirea obiectivelor asumate.

5. Îndeplinirea indicatorilor asumați.

6. Rezultate finale ale cercetării.

7. Impactul proiectului de cercetare.

*Reprezentant legal organizație-gazdă,*

.....

(numele și prenumele)

Data

.....

*Mentor,*

.....

(numele și prenumele)

Data

.....

*ANEXA Nr. 1.3.6  
la contract*

*Contractor,*

.....

Se aprobă.

*Reprezentant legal,*

.....

Vizat

*Director economic/Contabil-șef,*

.....

**RAPORT ANUAL FINANCIAR**

**privind activitățile de cercetare desfășurate de către beneficiarii burselor de cercetare „Henri Coandă”  
în cadrul organizației-gazdă .... în anul .....**

Descrierea tipurilor de cheltuieli efectuate, astfel cum sunt organizate și prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat.

*Reprezentant legal organizație-gazdă,*

.....

(numele și prenumele)

Data

.....

*Mentor,*

.....

(numele și prenumele)

Data

.....



## DEVIZ POSTCALCUL

An bugetar	Cuantum bursă	Tipuri de cheltuieli		Total
2023				
2024				
2025				
2026				
2027				

Director economic/Contabil-șef,

.....

Contractor,

.....

Se aprobă.

Reprezentant legal,

.....

ANEXA Nr. 2

## NORME METODOLOGICE

## de acordare a finanțării premiilor acordate în cadrul Programului „Henri Coandă”

Art. 1. — (1) Premiile acordate în cadrul Programului „Henri Coandă”, denumite în continuare „Premiile «Henri Coandă»”, sunt acordate elevilor din învățământul preuniversitar și terțiar nonuniversitar, precum și studenților care au obținut locul I, II sau III într-o competiție tehnico-științifică internațională, astfel cum este prevăzută de art. 2 lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 1.432/2022 privind aprobarea Programului „Henri Coandă”, denumită în continuare *Hotărârea*.

(2) Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, denumit în continuare *MCID*, în calitate de autoritate de stat pentru cercetare-dezvoltare, stabilește anual, în bugetul propriu, plafoanele de angajare a cheltuielilor pentru Premiile „Henri Coandă”, stabilește beneficiarii premiilor și garantează buna implementare a programului.

(3) În implementarea Programului „Henri Coandă”, *MCID* are calitatea de autoritate contractantă, cu rol de finanțare, control, monitorizare și evaluare.

(4) Bugetul alocat în vederea finanțării Premiilor „Henri Coandă” pentru anul 2023 este în valoare de 1.500.000 lei.

Art. 2. — (1) În cazul rezultatelor obținute în cadrul unei echipe, este premiat fiecare membru component al echipei.

(2) Cadru didactic din învățământul preuniversitar sau universitar, care îndeplinește rolul de mentor, primește un singur premiu, indiferent de numărul de membri din cadrul unei echipe coordonate și câte un premiu pentru fiecare elev sau student coordonat, dacă cel din urmă nu face parte dintr-o echipă. Mentorul primește drept premiu suma de bani în valoare egală cu cea a premiului obținut de elev sau student.

(3) Fiecare elev/student poate beneficia de un singur premiu, indiferent de numărul de secțiuni în care a obținut rezultate în cadrul aceleiași competiții. Premiile pot fi cumulate pentru rezultate obținute în competiții diferite.

Art. 3. — (1) Pentru a fi eligibil, un elev sau student, individual ori în cadrul unei echipe, trebuie să îndeplinească următoarele criterii cumulative:

a) să fi obținut locul I, II sau III într-o competiție tehnico-științifică internațională eligibilă în anul calendaristic anterior sau curent depunerii cererii de acordare a premiului;

b) la momentul obținerii rezultatului, să fi avut calitatea de elev sau student într-o instituție de învățământ preuniversitar sau universitar din România, acreditată.

(2) În sensul lit. a), o competiție tehnico-științifică internațională este eligibilă în cazul îndeplinirii următoarelor condiții cumulative:

a) a reunit participanți din cel puțin trei state;

b) a fost organizată de către o autoritate publică, instituție publică, instituție de învățământ, persoană juridică de drept privat lucrativ sau nelucrativ, română sau străină;

c) competiția se bucură de o înaltă recunoaștere și de prestigiu internațional;

d) competiția a presupus realizarea unui bun, serviciu sau a unei aplicații specifice cercetării aplicative și inovării;

e) a fost organizată în unul dintre următoarele domenii:

(i) Bioeconomie:

1. tehnologii pentru economia albastră — includ tehnologiile inovative pentru creșterea sustenabilității și valorificarea superioară a resurselor marine — minerale, energetice neconvenționale, biologice;

2. ameliorarea semințelor și raselor — crearea de soiuri/varietăți/hibridi/ideotipuri de plante și rase de animale mai bine adaptate la noile provocări din agricultură și silvicultură, precum schimbările climatice, factorii de stres biotici și abiotici existenți, nevoia de hrană sănătoasă și în volume tot mai mari și de un mediu sănătos. Include și producerea de puieți forestieri

genetic ameliorați, rezistenți la secetă, la boli și dăunători, adaptați la condiții extreme și utilizați în reconstrucția ecologică;

3. tehnologii pentru agricultura ecologică, agroecologie și silvicultură — agricultura ecologică este un sistem de producție agricol durabil, ce susține sănătatea solului, a ecosistemelor și a oamenilor. Se bazează pe procese ecologice, biodiversitate și cicluri adaptate la condițiile locale în detrimentul utilizării inputurilor cu efecte adverse. Tehnologiile avansate la nivel de complex ecosistemic contribuie la dezvoltarea sectoarelor forestier, cinegetic, agrosilvic și agroecologic;

4. agricultura 4.0 — reprezintă noua revoluție agricolă, integrând agricultura de precizie, robotica, aplicații ale IoT, big data, blockchain, inteligenței artificiale și ale tehnologiilor de imagistică a plantelor. Acest progres tehnologic va conduce la implementarea unor procese specifice mai eficiente, sigure și prietenoase cu mediul și la o valorificare mai bună a resurselor disponibile;

5. alimente sigure și durabile pentru o dietă sănătoasă — includ dezvoltarea de alimente durabile bazate pe concepte dietetice sănătoase, conforme cu nevoile nutriționale/senzoriale ale consumatorilor, cu normele de calitate și legate de stilul de viață local. Urmărește echilibrul între cerere și resurse, prin (1) dezvoltarea de alimente reformulate din punct de vedere compozițional în scopul combaterii bolilor de nutriție/obezității, (2) valorificarea de materii prime autohtone/provenite din culturi ecologice și (3) dezvoltarea de sisteme de autenticitate și siguranță alimentară. Parte a acestui demers, foodomics permite conectivitatea dintre alimente, dietă, sănătatea individului, prin aplicarea unor abordări „omice”, precum genomica, transcriptomica, proteomica și metabolomica, epigenomica, lipidomica, interactivomica, metalomica și/sau diseasomica.

(ii) Economie digitală și tehnologii spațiale:

1. dispozitive și sisteme microelectronice pentru produse inteligente — includ dispozitive și circuite integrate, inclusiv bazate pe efecte cuantice, senzori inteligenți, lab-on-a-chip și micro sisteme. Domeniul este focalizat pe soluții inovative în proiectarea, implementarea, testarea și caracterizarea circuitelor integrate, dispozitivelor și sistemelor microelectronice destinate dezvoltării produselor inteligente;

2. rețelele viitorului, comunicații, internetul lucrurilor — cuprind aplicații bazate pe rețele de senzori inteligenți, internetul lucrurilor și formele asociate de calcul distribuit („fog” sau „edge”), precum și integrarea acestora cu tehnologiile geospațiale, în domenii diverse precum: prevenția și reacția rapidă la dezastre naturale, orașul inteligent, comunicarea vehicul — vehicul, monitorizarea pacienților etc.;

3. tehnologii pentru economia spațială — economia spațială implică tehnologii inovative din mecanică, mecatronică, robotică, electronică, comunicații, IT, biologie și medicină, materiale, aplicații radio, THz, IR, UV la X și gamma etc. și are un rol-cheie în securitatea națională, managementul dezastrelor, protecția mediului, reziliența comunicațiilor, traficul aerian, maritim și terestru etc. Aceasta include și tehnologiile de operare robotică pentru noua generație de vehicule de explorare a spațiului;

4. tehnologii XR — cuprind aplicații complexe ale tehnologiilor imersive, precum realitate virtuală, realitate augmentată, interfața creier—calculator („Brain-Machine Interface” — BMI) pentru domeniile: cultural, educațional, industrial, terapeutic și medical, servicii (de divertisment, retail etc.);

5. sisteme de inteligență artificială — includ tehnicile inteligenței artificiale și aplicațiile acestora, precum prelucrarea limbajului, vederea computerizată, predicția evoluției unor fenomene, sistemele de recomandare etc. O atenție deosebită se va acorda sistemelor de inteligență artificială de încredere, definite ca sisteme tehnice robuste, sigure, transparente, capabile să explice deciziile luate și care să asigure nediscriminare, diversitate, echitate, contribuind la bunăstarea socială;

6. securitate cibernetică — vizează protejarea sistemelor și a rețelelor informatice și gestiunea riscurilor, în contextul extinderii frontului vulnerabilităților ca urmare a digitalizării rapide și a importanței datelor ca resursă fundamentală în economie și cercetare. Inovarea în securitatea cibernetică include soluții pentru automatizarea profilării vulnerabilităților și a adresării atacurilor, protejarea fluxurilor de date, managementul identităților, recuperarea în situații de atac și educarea utilizatorilor;

7. tehnologii pentru trasabilitate — cuprind aplicații ale tehnologiilor disruptive, precum blockchain, inteligența artificială, internetul lucrurilor și platforme colaborative, prin care se asigură trasabilitatea bunurilor diverse, permițând garantarea autenticității, transparentizarea și eficientizarea lanțurilor de valoare adăugată;

8. roboți și agenți cognitivi — robotica cognitivă vizează înzestrarea roboților cu inteligență artificială, permițându-le să învețe și să răspundă la situații diverse din lumea reală. Funcțiile unui robot inteligent includ, de exemplu: vedere artificială, recunoaștere automată a vorbirii, sinteza automată a vorbirii, anticipare și planificare, mișcare autonomă, imitația morfofuncțională umană, capacitatea de învățare, abilitatea de a explora pe cont propriu.

(iii) Energie și mobilitate:

1. mobilitate verde — include vehicule electrice și hibride, inclusiv bazate pe hidrogen, pentru toate tipurile de transport, precum și: componente ale sistemelor de propulsie și cele auxiliare acestora; sisteme de stocare a energiei și de management energetic pentru acestea; utilizarea în comun și integrarea acestor vehicule în orașe inteligente; soluțiile de interoperabilitate și intermodalitate în transport;

2. tehnologii moderne de generare a energiei cu emisii scăzute sau zero;

3. tehnologii și sisteme de conversie a energiei din surse regenerabile de energie (hidraulică, eoliană, solară, biomasă, geotermală), valorificarea energetică a hidrogenului, utilizarea energiei nucleare, valorificarea energetică cu emisii scăzute a cărbunelui și a gazelor naturale;

4. digitalizare în energie — soluțiile digitale pentru monitorizarea și controlul sistemelor energetice, integrate între palierele sectorului (producere, transport, distribuție, utilizare), vor facilita implementarea măsurilor pentru creșterea eficienței energetice, sporirea flexibilității sistemului, prioritizarea consumului de energie curată și optimizarea consumurilor la utilizatori. Digitalizarea permite implementarea unor funcții de tip Smart Grids la nivelul transportului și al distribuției de energie electrică, dar și la cel al utilizatorilor;

5. stocarea energiei — este principalul mijloc prin care se asigură creșterea ponderii surselor regenerabile de energie. Sunt câteva elemente majore care impulsionează dezvoltarea tehnologiilor în zona stocării energiei: eforturile de decarbonizare a sectoarelor economice, digitalizarea și descentralizarea — în care consumatorii finali devin „actori” activi („pro-sumers”). Sistemele de stocare pot fi chimice, cu potențial gravitațional, cu potențial electric, la temperatură ridicată, cu căldură latentă și de tip cinetic.

(iv) Fabricație avansată:

1. tehnologii de fabricație pentru industria aeronautică — noi tehnologii de fabricație care răspund cerințelor pentru industria aerospațială în contextul „Green Deal” și „Circular Aviation”. Tehnologiile vizează atât introducerea materialelor de nouă generație (poli/multifuncționale), cât și performanța pe întreg ciclul de producție—utilizare—reciclare;

2. digitalizarea și robotizarea fabricației — includ aplicațiile industriale ale internetului lucrurilor, roboți industriali înzestrați cu inteligență artificială, inclusiv roboți inteligenți autonomi pentru logistică;

3. tehnologii avansate de fabricație — includ tehnologiile de fabricație aditivă, cu materiale organice sau anorganice și alte tehnologii de fabricație de precizie, precum prelucrări tehnologice cu laser (sudură, sinterizare, acoperire), mașini-unelte cu toleranță micronică etc.

(v) Materiale funcționale avansate:

1. optoelectronica — vizează dispozitivele electronice care detectează, generează și controlează radiația electromagnetică din spectrul ultraviolet, vizibil și infraroșu, incluzând cristalele fotonice și circuitele fotonice integrate. Optoelectronica realizează legături între optică, electronică, senzori, comunicații, lab-on-chip și tehnologii cuantice și are aplicații în biologie, medicină, industria farmaceutică, chimia și știința materialelor, industria semiconductorilor;

2. materiale compozite inteligente — sunt responsive la stimuli externi, precum stres mecanic, câmpuri magnetice/electrice, lumină, temperatură, pH, umiditate, componente chimice. Au aplicații în construcții (materiale și finisaje durabile cu proprietăți de autoreparare, autocurățare, materiale fotoactive, cromoactive, cu senzori încorporați), în industria textilă (textile cu proprietăți antibacteriene, de autoadaptare), pentru electronice/comunicații, actuatori/senzori, dispozitive medicale (mușchi artificiali, pansamente inteligente);

3. materiale reciclabile și tehnologii pentru reciclarea materialelor — domeniul vizează proiectarea și dezvoltarea de materiale care să conducă — în contextul utilizării lor în economie — la implementarea unor procese și tehnologii de reciclare eficiente, cu consum mic de energie și poluare limitată. Se urmărește astfel inclusiv reducerea dependenței de materiile prime critice, prin dezvoltarea de soluții alternative green și sustenabile pe termen mediu și lung;

4. materiale pentru aplicații electronice, electrice, fotonice, magnetice și în sensoristică — includ materiale, inclusiv bioinspirate, pentru componente electrice și electronice, senzori inteligenți (inclusiv biochimici, chimici și electrochimici), dispozitive micro- și nanoelectronice, componente și sisteme fotonice, dispozitive cuantice, dispozitive pentru recuperarea energiei, precum și tehnologii de integrare a acestora în aplicații din inginerie, telecomunicații, tehnologia informației, spațiu și securitate, tehnologii cuantice, biochimie, medicină;

5. materiale biocompatibile — vizează proiectarea, modelarea, fabricarea și caracterizarea materialelor avansate, inteligente, înalt funcționale și dezvoltările în ingineria suprafeței, pentru aplicații bioinspirate și biomimetice în sectorul medical, precum: dispozitive implantabile, medicina regenerativă/personalizată/de precizie, sisteme de eliberare controlată, diagnostic (inclusiv bioimagistică), platforme teranostice, biosenzori, bio(nano)tehnologii, soluții în imunologie și cosmetică;

6. materiale pentru energie — includ materialele pentru panouri fotovoltaice, baterii, celule de combustie, materialele superconductive, acoperirile superhidrofobe, materialele termoizolante și alte materiale inovatoare, cu funcționalitate sporită în domeniul producerii, stocării și transportului energiei.

(vi) Mediu și ecotehnologii:

1. tehnologii pentru gestionarea, monitorizarea și depoluarea mediului — includ tehnologiile de monitorizare a mediului (inclusiv prin rețele de senzori și date satelitare), precum și cele menite să îmbunătățească calitatea aerului, apelor, solului și a sistemelor biologice complexe și să permită gestionarea rapidă și eficientă a situațiilor de contaminare;

2. tehnologii pentru economia circulară — includ tehnologiile pentru gestionarea deșeurilor (precum cele pentru colectarea și selectarea optimizată, filtrarea apei, reprocessarea biologică, valorificarea deșeurilor în energie, piroliză etc.) și ansamblul soluțiilor care contribuie la reducerea deșeurilor și creșterea gradului de reciclare în lanțurile valorice asociate

produselor electronice, bateriilor, ambalajelor, materialelor plastice, produselor textile, construcțiilor, alimentelor ș.a.

(vii) Sănătate — prevenție, diagnostic și tratament avansat:

1. chirurgia de precizie — include roboți chirurgicali și soluții de inteligență artificială, imagistică, realitate augmentată și/sau virtuală cu rol în intervenții de precizie în chirurgie plastică, urologie, ginecologie, ortopedie, neurologie, chirurgie toracică, ORL, chirurgie bariatrică, rectală și colonică, oncologii multiple, chirurgie buco-maxilo-facială;

2. tehnologii nucleare diagnostico-terapeutice de nouă generație — includ dezvoltarea tehnologiilor pentru terapia cu protoni — fascicule cu energie mare pentru tratarea tumorilor; terapia sistemică cu radionuclizi — radiofarmaceutice: biomolecule cu capacitate de țintire specifică (peptide, anticorpi, nanostructuri) și radioizotopi terapeutici; tomografia computerizată cu emisie de fotoni singulari (SPECT); tomografia prin emisie de pozitroni cuplată cu tomografia computerizată (PET-CT) pentru diagnostic precoce, monitorizarea terapiei și follow-up; imagistică hibridă: PET-CT, PET-IRM și SPECT-CT;

3. medicina longevității — domeniul vizează prelungirea duratei de viață și a calității ei prin creșterea capacității de apărare imunologică a organismului cu ajutorul produselor de tip senolitic, nutraceutice etc.; prin medicina celulară și moleculară; prin obiectivarea stresului și a efectelor acestuia pe termen lung, prin dezvoltarea de soluții centrate pe pacient și mediu, folosind soluții smart;

4. diagnosticare precoce — include teste și analize funcționale, imagistică, biomarkeri, senzori (purtabili sau implantați), sisteme de detecție rapidă și analiză patogenă pentru identificarea în stadiu precoce și screeningul unor boli precum demența, cancerul sau bolile infecțioase emergente (cu virusuri, bacterii și fungi);

5. tehnologii pentru o viață autonomă — includ tehnologii inteligente pentru o îmbătrânire activă și sănătoasă și o viață autonomă a persoanelor cu dizabilități/deficiențe (fizice, cognitive, perceptivă), boli sau traume, în toate aspectele relevante — viața domestică, interacțiuni sociale, mobilitate, timp liber. Tehnologiile includ dispozitive, senzori (și wearables) pentru monitorizarea activității, a parametrilor fiziologici sau ambientului, roboți (de companie, colaborativi, exoskeleton), algoritmi de inteligență artificială;

6. eHealth — acoperă interacțiunea bazată pe tehnologia informației și comunicații pentru a îmbunătăți prevenția, diagnosticul, tratamentul, monitorizarea și managementul problemelor de sănătate sau obiceiurile de viață care influențează starea de sănătate. La nivel tehnic include rețele de informații și transmitere de date; înregistrări electronice de sănătate; servicii de medicamente; rețele de comunicare pacient—furnizor și instituție—instituție; sisteme de asistare, inclusiv bazate pe monitorizare prin sisteme portabile;

7. medicina personalizată și genomică — medicina personalizată reprezintă un model medical care utilizează caracterizarea fenotipurilor și genotipurilor indivizilor pentru adaptarea strategiei terapeutice la caracteristicile persoanelor sau pentru determinarea predispoziției la boală și/sau pentru personalizarea nutriției. Include tehnologii pentru profilări moleculare, imagistică medicală, big data, cercetare în genomică;

8. tehnologiile pentru sisteme portabile — includ dispozitive electronice inteligente care sunt purtate aproape de sau pe suprafața pielii, care detectează, analizează și transmit informații (inclusiv în cloud) referitoare la semnale ale corpului, cum ar fi semne vitale și/sau date ambientale și care permit, în unele cazuri, biofeedback imediat. Aplicațiile sunt în domeniul medical și fitness, dar și în monitorizarea mediului sau industria divertismentului.

(viii) Arhitectură, urbanism și inginerie civilă

(3) Condiția prevăzută la alin. (2) lit. c) se individualizează de către comisia de evaluare pe baza următoarelor criterii:

- a) numărul de state participante;
- b) apartenența sau relațiile României la/cu entitatea care organizează competiția;
- c) impactul competiției asupra domeniului cercetării-dezvoltării și inovării;
- d) imaginea publică a competiției în plan național și internațional.

Art. 4. — (1) Premiile „Henri Coandă” se acordă o dată pe an, la o dată stabilită prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării.

(2) În cazul în care numărul maxim de premii nu este acordat în cadrul sesiunii prevăzute la alin. (1), prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării se organizează o a doua sesiune.

Art. 5. — (1) Premiile sunt acordate în urma depunerii unui formular de înscriere, în format online, pe o platformă creată de MCID, alături de documente doveditoare. Termenul de înscriere nu poate fi mai mic de 14 zile de la publicarea anunțului. Modelul cererii de premiere este prevăzut la anexa nr. 2.1 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

(2) Alături de formularul de înscriere trebuie transmise cel puțin următoarele:

- a) dovada rezultatului obținut la competiția tehnico-științifică internațională, probată prin orice mijloc de probă;
- b) documente doveditoare ale îndeplinirii criteriilor de la art. 3 alin. (1) lit. b) de către fiecare membru al echipei;
- c) regulamentul competiției;
- d) orice alte documente care atestă respectarea condițiilor de la art. 3 alin. (2).

Art. 6. — (1) Înscrierile sunt centralizate de Direcția politici și strategii CDI, inovare și transfer tehnologic din cadrul MCID, care asigură și secretariatul tehnic și buna desfășurare a programului. În termen de 48 de ore de la finalizarea înscrierilor, comisia de evaluare poate solicita aplicanților eventuale completări ale documentelor depuse.

(2) În termen de 3 zile de la finalizarea înscrierilor, comisia de evaluare verifică eligibilitatea aplicațiilor și întocmește un tabel cu motivare individuală pentru fiecare aplicație respinsă pe motive de neeligibilitate.

Art. 7. — (1) Eligibilitatea aplicațiilor și stabilirea persoanelor care beneficiază de premii se stabilesc de o comisie de evaluare formată din trei evaluatori independenți, cu recunoaștere națională sau internațională, numiți prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării.

(2) Evaluatorii prevăzuți la alin. (1), pentru activitatea desfășurată potrivit prezentului ordin, beneficiază de o indemnizație fixă în valoare de 5.000 lei, acordată din bugetul MCID, în limita creditelor de angajament aprobate anual în buget.

(3) Membrii comisiei de evaluare își desfășoară activitatea exclusiv în format online, prin dispozitivele, produsele, aplicațiile și serviciile software puse la dispoziție de MCID.

(4) Membrii comisiei de evaluare sunt numiți prin ordin de ministru, în urma validării anterioare a acestora de către Colegiul Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare. Aceștia trebuie să depună o declarație de imparțialitate conform art. 46 lit. b) din Normele metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.265/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Dacă numărul aplicațiilor depuse este mai mare decât cel al premiilor disponibile, aplicațiile sunt evaluate în termen de maximum 14 zile de la finalizarea verificării eligibilității de către comisia de evaluare, departajarea fiind realizată pe baza evaluării condiției de la art. 3 alin. (2) lit. c), conform criteriilor specificate la art. 3 alin. (3).

(6) Rezultatele sunt comunicate individual aplicanților, care pot depune contestație în termen de 3 zile de la comunicare. Contestațiile se soluționează în termen de 5 zile de către o comisie de contestații constituită și care funcționează în condițiile alin. (1)—(3).

(7) Din comisia de evaluare și comisia de contestații poate face parte și personal angajat al MCID sau din cadrul altor autorități și instituții publice centrale și locale.

Art. 8. — (1) Evaluarea solicitărilor se realizează de către comisia de evaluare potrivit modelului de fișă prevăzut în anexa nr. 2.2 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice și în termenul stabilit în calendarul prevăzut la anexa nr. 3 la ordin.

(2) Lista finală a elevilor, studenților și mentorilor selecțaiți pentru a beneficia de Premiile „Henri Coandă” se aprobă prin ordin de ministru, care se comunică individual persoanelor interesate.

(3) Modelul listei finale este prevăzut în anexa nr. 2.3 care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 9. — (1) Beneficiarii premiilor primesc însemnul „Henri Coandă” în cadrul unei ceremonii publice organizate în acest sens.

(2) Cheltuielile privind organizarea ceremoniei se asigură în limita creditelor de angajament aprobate anual prin bugetul MCID.

Art. 10. — (1) Instituțiile de învățământ de care aparțin elevii și studenții beneficiari ai premiilor devin de drept parte a Rețelei de școli partenere pentru știință și tehnologie, comunitate informală de schimb de bune practici și promovare a educației pentru știință și tehnologie în rândul tinerilor.

(2) MCID consultă rețeaua prevăzută la alin. (1) în vederea identificării elevilor și studenților care sunt eligibili pentru Premiile „Henri Coandă”, precum și în procesul de elaborare a politicilor publice cu impact asupra promovării științei și tehnologiei în școli.

*ANEXA Nr. 2.1  
la normele metodologice*

— Model —

### Cerere de premiere

1. Datele personale valide ale solicitantului (nume, prenume, instituție/entitate publică sau privată, e-mail personal, nr. telefon personal, CNP, data nașterii, cont IBAN personal, în lei, deschis la o bancă din România, acolo unde este cazul, codul unic de persoană generat în contul din platforma [www.brainmap.ro](http://www.brainmap.ro) și codul ORCID — [www.orcid.org](http://www.orcid.org))

2. Competiția tehnico-științifică internațională, ediție, an:  
3. Tipul de premiu obținut (se prezintă informații prin care se face dovada obținerii premiului)  
4. Subdomeniul științific în care se încadrează competiția tehnico-științifică internațională — încadrarea se face în subdomeniul favorabil din punctul de vedere al premierii.

Data

Semnătura

— Model —

## Fișă de evaluare pentru acordarea premiului

	Verificare	Da/Nu
1. Nr. de înregistrare		Da/Nu
2. Datele personale valide ale solicitantului		
nume, prenume		Da/Nu
instituție/entitate publică		Da/Nu
instituție/entitate privată		Da/Nu
e-mail personal		Da/Nu
nr. telefon personal		Da/Nu
CNP		Da/Nu
data nașterii		Da/Nu
cont IBAN personal, în lei, deschis la o bancă din România		Da/Nu
acolo unde este cazul: codul unic de persoană generat în contul din platforma <a href="http://www.brainmap.ro">www.brainmap.ro</a> cod ORCID — <a href="http://www.orcid.org">www.orcid.org</a>		
3. Titlul competiției tehnico-științifice internaționale		Da/Nu
ediție		Da/Nu
an		Da/Nu
4. Domeniul/Subdomeniul științific		Da/Nu
Verificare		
conform	neconform	
5. Tipul de premiu obținut		Da/Nu
Verificare		
conform	neconform	
6. Încadrarea premiului:		Da/Nu
Locul I		
Locul II		
Locul III		
Verificare		
conform	neconform	
7. Anul premierii:		Da/Nu
Verificare		
2022		
conform	neconform	
8. Solicitantul nu a mai fost premiat:		Da/Nu
Verificare		
conform	neconform	
9. Competiția se bucură de o înaltă recunoaștere și de prestigiu internațional		
— numărul de state participante		
— apartenența sau relațiile României la/cu entitatea care organizează competiția;		
— impactul competiției asupra domeniului cercetării-dezvoltări și inovării;		
— imaginea publică a competiției în plan național și internațional.		

Verificat: Nume, prenume  
Semnătură

## NOTE:

1. Datele cu caracter personal sunt prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

2. Operatorul de date este Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu sediul principal în strada D.I. Mendeleev nr. 21—25, sectorul 1, cod 010362, București, telefon +4021 319.23.26, cod fiscal 43516588, înregistrat cu numărul 36224 în Registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal.

**Lista finală a elevilor, studenților și mentorilor care beneficiază de premiile „Henri Coandă”**

Anul .....

Sesiunea .....

Nr. crt.	Numele și prenumele premiatului	Unitatea de învățământ de proveniență	Premiul obținut	Numele competiției la care a participat	Anul în care a obținut premiul	Domeniul competiției [conform art. 3 alin. (2) lit. e) din anexa nr. 2 la ordin]

ANEXA Nr. 3

**CALENDARUL COMPETIȚIONAL  
al Ediției I 2023 pentru acordarea bursei de cercetare și a premiilor „Henri Coandă”**

## 1. Calendar acordare premii de cercetare Programul „Henri Coandă” ediția I 2023

Activitate	Termen
Publicare anunț lansare proces de colectare propuneri pentru acordarea premiilor „Henri Coandă” ediția I 2023	ziua 1
Constituirea comisiei de evaluare prin ordin de ministru	ziua 2
Termen de depunere a propunerilor	ziua 16
Verificarea propunerilor de către comisia de evaluare	ziua 26
Termen-limită formulare contestații pentru acordarea premiilor	ziua 29
Termen soluționare contestații	ziua 34
Întocmirea documentației privind stabilirea premianților	ziua 41
Verificarea efectuării plății premiilor acordate	ziua 51

## 2. Calendarul competițional burse Programul „Henri Coandă” ediția I 2023

Activitate	Termen
Publicare anunț lansare proces de evaluare selecție propuneri transmise de organizația-gazdă	ziua 1
Constituirea comisiei de evaluare și selecție a dosarelor și a comisiei de soluționare a contestațiilor	ziua 2
Termen de depunere a dosarelor de candidatură	ziua 16
Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	ziua 21
Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității	ziua 24
Soluționarea contestațiilor privind eligibilitatea	ziua 29
Evaluarea dosarelor de către comisia de evaluare și selecție	ziua 39
Întocmirea raportului privind procesul de evaluare și selecție	ziua 39
Publicare anunț privind rezultatul selecției	ziua 40
Contestații	ziua 43
Soluționare contestații	ziua 48
Publicare anunț final	ziua 49
Contactarea participanților selectați	ziua 50
Contractare	ziua 57

### Însemnul „Henri Coandă”

Art. 1. — Însemnul „Henri Coandă” se acordă elevilor și studenților beneficiari ai bursei de cercetare sau ai premiilor acordate în cadrul Programului „Henri Coandă”.

Art. 2. — Însemnul „Henri Coandă” prevăzut la art. 1 are forma grafică prevăzută în anexa nr. 4.1, care face parte integrantă din prezenta anexă.

Art. 3 — (1) Însemnul „Henri Coandă” se acordă cu ocazia Galei „Henri Coandă”.

(2) Evenimentul va fi organizat de către direcțiile de specialitate ale Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării.

### Forma grafică a Însemnului „Henri Coandă”



\*) Anexa nr. 4.1 este reprodusă în facsimil.

### Manualul de identitate vizuală a Programului „Henri Coandă”

Manualul de identitate vizuală este un document adresat atât beneficiarilor de proiecte finanțate în cadrul Programului, cât și structurilor sale de management. Acesta cuprinde toate reglementările și cerințele care vor fi respectate în elaborarea materialelor și desfășurarea activităților de comunicare.

De asemenea, manualul conține Logouri în diferite formate, precum și modele pentru diverse materiale care pot fi realizate în cadrul proiectelor, printre care:

1. Manualul de identitate vizuală v.1
2. Logo Guvernul României, MCID
3. Afiș A3
4. Panou temporar
5. Panou permanent
6. Autocolante
7. Antet A4 pentru documente
8. PowerPoint — șablon
9. Liste cu participanți
10. Comunicat de presă
11. Caseta tehnică
12. Fonturi
13. Însemnul „Henri Coandă”
14. Logouri
15. Slogan

### Raport anual de evaluare a Programului „Henri Coandă”

1. Scop
2. Obiective
3. Buget alocat. Buget contractat. Buget cheltuit
4. Activități întreprinse în realizarea bunului, serviciului sau a aplicației în domeniul cercetării avansate sau al inovării
5. Activitățile din cadrul competiției tehnico-științifice internaționale la care a participat echipa de proiect
6. Rezultate/Ținte
7. Indicatori de realizare
8. Satisfacție beneficiari
9. Publicitate și comunicare. Impact

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2023 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

# ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2023 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	100 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

\* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2023.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: [concursurifp@ramo.ro](mailto:concursurifp@ramo.ro), [convocariaga@ramo.ro](mailto:convocariaga@ramo.ro)  
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>



5 948493 464860