



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 146

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 21 februarie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
128.	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016	2–15
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
123.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale privind transferul drepturilor dobândite și al obligațiilor asumate stabilite prin Licența de concesiune nr. 11.559/2008 privind exploatarea resurselor de nisip și pietriș din perimetrul Stoenеști Rahtivani, județul Prahova, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale nr. 342/2022	15–16
	ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI	
8.	— Ordin privind aprobarea numărului de autoturisme necesare desfășurării activităților specifice Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei	16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 660 din 29 august 2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) lit. b) și c), după angajarea în întreprinderea socială de inserție, nu mai sunt beneficiari de ajutor social sau de alocație pentru susținerea familiei, apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. j) din lege se dovedește conform prevederilor alin. (1) lit. g).

(3) Apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. j) din lege, dovedită prin documentul prevăzut la alin. (1) lit. g), se verifică anual la solicitarea întreprinderii sociale de inserție.”

2. La articolul 3, după alineatul (11) se introduce un nou alineat, alin. (12), cu următorul cuprins:

„(12) Scopul social urmărește realizarea interesului general sau a interesului unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocuparea forței de muncă, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmărind dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.”

3. La articolul 8, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alin. (3¹), cu următorul cuprins:

„(3¹) În situația în care întreprinderea socială nu poate prezenta atestatul retras în vederea arhivării prevăzute la alin. (3), pe motivul pierderii sau distrugerii documentului, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.”

4. Articolul 8¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8¹. — (1) Anularea atestatului se face de către agenția de ocupare, dacă întreprinderea socială nu dovedește înlăturarea cauzelor care au stat la baza luării măsurii de suspendare a atestatului prevăzute la art. 7 alin. (3) și nu face dovada plății amenzilor stabilite, după caz.

(2) Anularea se realizează prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare în baza unei note justificative, care conține motivele în fapt și în drept ce impun anularea, întocmite de compartimentul de economie socială din agenția de ocupare.

(3) Decizia prevăzută la alin. (2) se comunică de către agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.

(4) În cazul constatării de către agenția de ocupare, de către întreprinderea socială sau de către organele de control a unor erori de completare în formularul tipizat al atestatului, agenția de ocupare eliberează un nou atestat, completat în mod corect, care înlocuiește atestatul completat în mod eronat.

(5) Noul atestat eliberat potrivit alin. (4) conține următoarea notă: «Prezentul atestat înlocuiește Atestatul seria nr. din data, deoarece conținea erori», care se completează și pe matca carnetului.

(6) Noul atestat prevăzut la alin. (4) este eliberat pe aceeași durată de valabilitate cu cea consemnată în atestatul înlocuit.

(7) Atestatul completat în mod eronat se arhivează de către agenția de ocupare.”

5. Articolul 8² se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8². — (1) Renunțarea la atestat se face prin notificarea scrisă a întreprinderii sociale, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 11, depusă sau transmisă prin poștă cu confirmare de primire la agenția de ocupare prevăzută la art. 3 alin. (2), însoțită de atestatul prevăzut la art. 8 alin. (1) din lege.

(2) În situația în care întreprinderea socială nu poate depune atestatul prevăzut la art. 8 alin. (1) din lege odată cu notificarea de renunțare, deoarece acesta a fost pierdut sau distrus, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens.”

6. La articolul 10, alineatele (2) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege se consideră îndeplinită în situația în care, permanent, cel puțin 30% din personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă, după caz, aparține grupului vulnerabil și timpul de lucru cumulat al acestor angajați, stabilit prin contractul individual de muncă sau convenția individuală de muncă, după caz, reprezintă cel puțin 30% din totalul timpului de lucru cumulat al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă și convențiile individuale de muncă.

.....
(4) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege și alin. (2) se consideră îndeplinită și în situația în care, în termen de 30 de zile calendaristice de la încetarea contractului individual de muncă sau a convenției individuale de muncă, după caz, al/a unei persoane aparținând grupului vulnerabil, întreprinderea socială de inserție angajează cel puțin o persoană aparținând grupului vulnerabil, cu respectarea condiției prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege și alin. (2), precum și cu respectarea obligației prevăzute la art. 27 alin. (3) din lege.”

7. La articolul 17, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alin. (4), cu următorul cuprins:

„(4) În situația în care întreprinderea socială de inserție nu poate prezenta certificatul retras în vederea arhivării, pe motivul pierderii sau distrugerii documentului, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.”

8. La articolul 17¹, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Nedepunerea certificatului prevăzut la art. 13 alin. (1) odată cu notificarea de renunțare nu permite întreprinderilor sociale de inserție solicitarea unei noi certificări, cu excepția situației în care acesta a fost pierdut sau distrus, iar persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.”

9. Articolul 19 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 19. — (1) Marca socială se anulează:

a) în situația în care pe perioada de valabilitate a mărcii sociale expiră valabilitatea atestatului care a stat la baza acordării acesteia;

b) în situația în care, în perioada de valabilitate a mărcii sociale, întreprinderea socială de inserție nu obține prelungirea valabilității atestatului;

c) în situația anulării atestatului, conform art. 8¹ alin. (1);

d) în situația retragerii atestatului, conform art. 9;

e) în situația renunțării la statutul de întreprindere socială de inserție în condițiile art. 13 alin. (5) din lege.

(2) Anularea mărcii sociale se dispune prin decizie emisă de directorul executiv al agenției de ocupare, pe baza unei note de constatare întocmite de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare, care conține motivele în fapt și în drept ce impun anularea.

(3) Decizia prevăzută la alin. (2) se comunică, în scris, întreprinderii sociale de inserție de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.

(4) Întreprinderile sociale de inserție cărora le-a fost anulat certificatul prevăzut la art. 13 alin. (1) pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor art. 11.

(5) Certificatul anulat în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) se arhivează.

(6) În cazul constatării de către agenția de ocupare, de către întreprinderea socială de inserție sau de către organele de control a unor erori de completare în formularul tipizat al certificatului, agenția de ocupare eliberează un nou certificat, completat în mod corect, care înlocuiește certificatul completat în mod eronat.

(7) Noul certificat eliberat potrivit alin. (6) conține următoarea notă: «Prezentul certificat înlocuiește Certificatul seria nr. din data, deoarece conținea erori», care se completează și pe matca carnetului.

(8) Noul certificat prevăzut la alin. (6) este eliberat pe aceeași durată de valabilitate cu cea consemnată în certificatul înlocuit.

(9) Certificatul completat în mod eronat se arhivează de către agenția de ocupare.»

10. Anexele nr. 2—4, 5A, 5B, 6 și 8 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—7 la prezenta hotărâre.

Art. II. — Cererile depuse în vederea acordării atestatului sau a mărcii sociale aflate în curs de soluționare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se analizează potrivit procedurii în vigoare la data înregistrării acestora la agenția de ocupare.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE-IONEL CIUCĂ

Contrasemnează:

p. Ministrul muncii și solidarității sociale,
Mădălin-Cristian Vasilcoiu,
secretar de stat

p. Ministrul antreprenoriatului și turismului,
Angel-Iulian Călin,
secretar de stat

p. Ministrul investițiilor și proiectelor europene,
Adrian Răulea,
secretar de stat

București, 15 februarie 2023.
Nr. 128.

ANEXA Nr. 1
(Anexa nr. 2 la normele metodologice)

CERERE pentru acordarea atestatului de întreprindere socială	
Domnule/Doamnă director executiv,	
1. Subsemnatul(a), posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de ¹ , conform ² ,	
în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (lege), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit acordarea atestatului de întreprindere socială	
2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la cu nr.,	
3. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:	
<input type="checkbox"/> societate cooperativă; <input type="checkbox"/> cooperativă de credit; <input type="checkbox"/> asociație; <input type="checkbox"/> fundație; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a salariaților;	

<input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a pensionarilor; <input type="checkbox"/> societate agricolă; <input type="checkbox"/> cooperativă agricolă; <input type="checkbox"/> federație; <input type="checkbox"/> uniune a persoanelor juridice de tipul; <input type="checkbox"/> alte categorii de persoane juridice de tipul, care respectă: — definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina; — principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina;			
4. are sediul social în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website			
5. în actele de înființare și funcționare are prevăzute următoarele: a) scopul social al activității desfășurate; b) criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.			
Criteriu	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf	
a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;			
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;			
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;			
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.			
Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru acordarea atestatului de întreprindere socială			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Copie act identitate reprezentant legal/împuternicit semnat al cererii		
3.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
4.	Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal		
5.			
...			
Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.			
Data:		Numele și prenumele Semnătura	

1 Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop.

2 Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită notarial în acest scop.

AJOFM /AJOFM BUCUREȘTI
ATESTAT

DE ÎNȚREPRINDERE SOCIALĂ

Seria¹ nr. din²

Persoana juridică de drept privat³, cu sediul în localitatea, str. nr., bl....., sc., et....., ap., jud./sect., CUI/CIF, este atestată ca întreprindere socială în conformitate cu prevederile Legii nr. 219/2015 privind economia socială și Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

În baza prezentului atestat, persoana juridică are statut de întreprindere socială pe o perioadă de 5 ani, de la data de² până la data de⁴ cu posibilitatea prelungirii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 219/2015 privind economia socială și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Director executiv⁵,
.....(L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Semnătura de primire⁶

Notă⁷:

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ /
AGENȚIA MUNICIPALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUCUREȘTI

ATESTAT DE ÎNȚREPRINDERE SOCIALĂ

Seria¹ nr. din²

Persoana juridică de drept privat³, cu sediul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., judetul/sectorul....., cod unic de înregistrare/ cod de înregistrare fiscală (CUI/CIF)....., este atestată ca întreprindere socială în conformitate cu Legea nr. 219/2015 privind economia socială și Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

În baza prezentului atestat, persoana juridică are statut de întreprindere socială pe o perioadă de 5 ani, de la data de² până la data de⁴ cu posibilitatea prelungirii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 219/2015 privind economia socială și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Director executiv⁵,
.....(L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Falsificarea acestui document este ilegală și se pedepsește în conformitate cu legislația în vigoare.

Notă⁷

¹ Seria atestatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, conform Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

² Se completează cu data semnării deciziei emise de directorul executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

³ Se completează cu denumirea persoanei juridice de drept privat.

⁴ Se completează cu data până la care este valabil atestatul calculat în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

⁵ Se completează cu numele, prenumele și semnătura directorului executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

⁶ Se completează cu numele, prenumele și semnătura persoanei care primește atestatul.

⁷ Nota se completează, după caz, conform art.8¹, alin.(5) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

PRELUNGIREA ATESTATULUI ⁸	Director executiv ⁵ , (L.S.)	PRELUNGIREA ATESTATULUI
1. 2. 3.		1 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 2 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 3 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶

⁸ Se completează cu perioada pentru care este prelungit atestatul: zi/lună/an — zi/lună/an.

ANEXA Nr. 3
(Anexa nr. 4 la normele metodologice)

C E R E R E de prelungire a atestatalui de întreprindere socială	
<p style="text-align: center;">Domnule/Doamnă director executiv,</p> <p>1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de¹, conform²,</p> <p>în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (<i>lege</i>), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit prelungirea atestatalui de întreprindere socială</p> <p>2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la cu nr.,</p> <p>3. care deține Atestatul de întreprindere socială seria nr. data, anexat în original,</p> <p>4. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din lege:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> societate cooperativă; <input type="checkbox"/> cooperativă de credit; <input type="checkbox"/> asociație; <input type="checkbox"/> fundație; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a salariaților; <input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a pensionarilor; <input type="checkbox"/> societate agricolă; <input type="checkbox"/> cooperativă agricolă; <input type="checkbox"/> federație; <input type="checkbox"/> uniune a persoanelor juridice de tipul 	

alte categorii de persoane juridice de tipul, care respectă:
— definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina

— principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina

5. are sediul social în: localitatea, str.
nr., bl. sc. et. ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website

6. în actele de înființare și funcționare are prevăzute următoarele:
a) scopul social al activității desfășurate;
b) criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.

Criteria	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf
a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;		
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;		
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;		
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.		

**Opis documente anexate cererii
care sunt depuse pentru prelungirea atestatului de întreprindere socială**

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Atestatul de întreprindere socială seria nr. data, anexat în original		
3.	Copie act identitate reprezentant legal/împuțernicit semnatar al cererii		
4.	Împuțernicire notarială pentru împuțernicit (după caz)		
5.	Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal		

Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Data:

Numele și prenumele
Semnătura

¹ Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuțernicită notarial în acest scop.
² Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuțernicită notarial în acest scop.

RAPORT DE ACTIVITATE
privind activitatea desfășurată de întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție
în anul

Denumire întreprindere socială/întreprindere socială de inserție

CUI/CIF

Cod/Coduri CAEN

Domeniu de activitate:

— Număr de salariați la finele anului

— Număr de membri la finele anului

— Număr de voluntari la finele anului

Seria și numărul atestatului de întreprindere socială și perioada de valabilitate a acestuia (Se va preciza dacă pe durata anului de raportare a avut perioade când atestatul a fost suspendat.):

Seria și numărul certificatului de întreprindere socială de inserție și perioada de valabilitate a acestuia (Se va preciza dacă pe durata anului de raportare a avut perioade când certificatul a fost suspendat.):

A. Activitatea desfășurată în anul de raportare

1. Viziunea, misiunea, scopul, valorile și principiile întreprinderii sociale

2. Obiectivele întreprinderii sociale (pentru anul de raportare)

3. Descrierea activității desfășurate în anul de raportare

— se va menționa și dacă ÎS/ÎSI a avut activitatea suspendată, perioada/perioadele de suspendare a activității și cauzele care au determinat suspendarea activității, inclusiv a activității cu scop social.

4. Facilități și măsuri de sprijin de care a beneficiat întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție [Se menționează sprijinul de care a beneficiat conform prevederilor art. 19—21 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (*lege*)].

5. Rezultate obținute conform obiectivelor propuse în anul de raportare

B. Raportul social

1. Obiectivele sociale ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție (pentru anul de raportare)

2. Domeniul intervenției sociale (de exemplu: servicii sociale; locuințe și nevoi de bază; educație sau formare profesională; ocuparea forței de muncă și instruire; sănătate mintală; sănătate/domeniul medical; bunăstarea socială sau personală; politici publice/educație civică; conservarea mediului înconjurător și schimbarea climatică; altele)

Activitățile cu caracter social desfășurate urmăresc realizarea interesului general, interesul unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocupare, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmărind dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

3. Resurse utilizate în activitatea desfășurată (financiare — de exemplu: fonduri europene, internaționale, altele; materiale; de personal, alte tipuri de resurse)

4. Nevoi sociale identificate (corespunzător activității sociale desfășurate în anul de raportare)

5. Grupul-țintă al intervenției sociale (descrierea categoriilor de persoane ale căror nevoi sociale au fost soluționate prin activitatea întreprinsă, de exemplu: beneficiari direcți și familiile beneficiarilor direcți; propriul personal și/sau familia acestuia, parteneri, alte categorii de părți/persoane/grupuri interesate sau implicate în activitatea socială desfășurată sau care pot influența semnificativ desfășurarea acesteia)

6. Activitatea socială desfășurată:

6.1. rezultate obținute. Se va ține cont de relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea activității în anul de raportare.

În acest sens, raportul va conține:

• enumerarea rezultatelor concrete ale intervenției sociale, prezentarea rezultatelor obținute în funcție de obiectivele propuse în anul anterior, astfel:

a) obiective realizate;

b) obiective nerealizate;

c) obiective neplanificate și realizate;

• descrierea serviciilor prestate/a produselor dezvoltate/a altor activități întreprinse și a modului în care acestea au contribuit la realizarea nevoilor sociale ale actorilor interesați;

6.2. schimbarea socială produsă: prezentarea efectelor/progreselor înregistrate în mod direct ca urmare a activității sociale a întreprinderii sociale în viața persoanelor aparținând grupului-țintă identificat și a familiilor acestora, respectiv a comunității, după caz;

6.3. factori externi intervenției sociale care au influențat obținerea rezultatelor sociale (dacă este cazul).

7. Respectarea condițiilor specifice prevăzute la art. 10 din lege de către întreprinderile sociale de inserție

Indicator/Luna	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Număr total angajați/membri cooperatori												
Număr angajați/membri cooperatori aparținând grupului vulnerabil												
Procent % angajați												
Totalul timpului de lucru al tuturor angajaților/membrilor cooperatori (ore)												
Timpul de lucru cumulată al angajaților/membrilor cooperatori aparținând grupului vulnerabil (ore)												
Procent % timp de lucru												

8. Măsuri de acompaniament implementate pentru angajații/membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil

Măsuri de acompaniament	Număr angajați/membri din grupuri vulnerabile care au beneficiat de măsuri de acompaniament
Informare și consiliere profesională	
Programe de formare profesională	
Medierea muncii	
Adaptarea și accesibilizarea locului de muncă la capacitatea persoanei	
Ucenicie și practică	
Alte măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială (Se specifică tipul măsurii.)	
.....	

C. Raport financiar

1. Prezentarea modului de îndeplinire a criteriului privind reinvestirea procentului minim din profitul/excedentul realizat, conform art. 8 alin. (4) lit. b) din lege

Se vor prezenta conform bilanțului contabil.

Nr. crt.	Indicatori conform bilanț	Valoare indicator		
		Activitatea economică (lei)	Activitate nonprofit (lei)	Total (lei)
1	Venituri			
2	Cheltuieli			
3	Rezultat financiar net:			
3.1	Profit/Excedent net			
3.2	Pierdere netă			
4	Valoarea profitului/excedentului repartizat conform art. 8 alin. (4) lit. b) din lege, total din care:			
4.1	— Scop social			
4.2	— Rezerva statutară			

Întreprinderea socială/Întreprinderea socială de inserție a repartizat% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare, în baza
(Se menționează documentul statutar prin care s-a realizat repartizarea profitului/excedentului — exemplu: Hotărârea adunării generale a asociaților nr. din data).

2. Prezentarea modului de îndeplinire a criteriului privind principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8 conform art. 8 alin. (4) lit. d) din lege

a) În cazul în care ÎS/ÎSI are angajați sau membri cu aceleași norme de timp de lucru, conform contractelor individuale de muncă sau convențiilor individuale de muncă

Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mare	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) lunar(ă) cel/cea mai mare (lei)	
Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mic/mică	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) lunar(ă) cel/cea mai mic/mică (lei)	
Raport calculat	1 la

NOTĂ:

Raportul se calculează prin împărțirea/raportarea salariului/remunerației celui/celeia mai mare/mari la salariul/remunerația cel/cea mai mic/mică. Rezultatul obținut se prezintă astfel: 1 la

Exemplu: 2.500 lei/lună salariul pe lună cel mai mic, 5.600 lei/lună salariul cel mai mare — raportul este de 1 la 2,24.

b) În cazul în care ÎS/ÎSI are angajați sau membri cu norme diferite de timp de lucru, conform contractelor individuale de muncă sau convențiilor individuale de muncă:

Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mare	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) pe oră cel/cea mai mare (lei)	
Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mic/mică	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) pe oră cel/cea mai mic/mică (lei)	
Raport calculat	1 la

NOTĂ:

Raportul se calculează prin împărțirea/raportarea salariului/remunerației pe oră celui/celeia mai mare/mari la salariul/remunerația pe oră cel/cea mai mic/mică. Rezultatul obținut se prezintă astfel: 1 la

Exemplu: 50 lei/oră salariul pe oră cel mai mic, 360 lei/oră salariul pe oră cel mai mare — raportul este de 1 la 7,2.

Reprezentantul întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....
(numele și prenumele)

Semnătura și ștampila

.....
Data

Responsabilul financiar al întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....
(numele și prenumele)

Semnătura

.....

ANEXA Nr. 5
(Anexa nr. 5B la normele metodologice)

EXTRAS RAPORT SOCIAL ANUAL
privind activitatea cu caracter social desfășurată de întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție în anul

- Denumirea întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție
- CUI/CIF
- Cod/Coduri CAEN
- Domeniu de activitate:
- Seria și numărul atestatului de întreprindere socială
- Seria și numărul certificatului de întreprindere socială de inserție

1. Obiectivele sociale ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție (pentru anul de raportare)

2. Domeniul intervenției sociale (de exemplu: servicii sociale; locuințe și nevoi de bază; educație sau formare profesională; ocuparea forței de muncă și instruire; sănătate mintală; sănătate/domeniul medical; bunăstarea socială sau personală; politici publice/educație civică; conservarea mediului înconjurător și schimbarea climatică; altele)

Activitățile cu caracter social desfășurate urmăresc realizarea interesului general, interesul unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocupare, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmărind dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

3. Resurse utilizate în activitatea desfășurată (financiare — de exemplu: fonduri europene, internaționale, altele; materiale; de personal, alte tipuri de resurse)

4. Nevoi sociale identificate (corespunzător activității sociale desfășurate în anul de raportare)

5. Grupul-țintă al intervenției sociale (descrierea categoriilor de persoane ale căror nevoi sociale au fost soluționate prin activitatea întreprinsă; de exemplu: beneficiari direcți și familiile beneficiarilor direcți; propriul personal și/sau familia acestuia, parteneri, alte categorii de părți/persoane/grupuri interesate sau implicate în activitatea socială desfășurată sau care pot influența semnificativ desfășurarea acesteia)

6. Activitatea socială desfășurată:

6.1. rezultate obținute. Se va ține cont de relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea activității în anul de raportare. În acest sens, raportul va conține:

- enumerarea rezultatelor concrete ale intervenției sociale, prezentarea rezultatelor obținute în funcție de obiectivele propuse în anul anterior, astfel:

- a) obiective realizate;
- b) obiective nerealizate;
- c) obiective neplanificate și realizate;

- descrierea serviciilor prestate/produselor dezvoltate/altor activități întreprinse și a modului în care acestea au contribuit la realizarea nevoilor sociale ale actorilor interesați;

6.2. schimbarea socială produsă: prezentarea efectelor/progreselor înregistrate în mod direct ca urmare a activității sociale a întreprinderii sociale în viața persoanelor aparținând grupului-țintă identificat și a familiilor acestora, respectiv a comunității, după caz;

6.3. factori externi intervenției sociale care au influențat obținerea rezultatelor sociale (dacă este cazul).

Reprezentantul întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....
(numele și prenumele)

Semnătura și ștampila

.....
Data

Responsabilul financiar al întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....
(numele și prenumele)

Semnătura

.....

CERERE pentru acordarea mărcii sociale		
Domnule/Doamnă director executiv,		
<p>1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de¹, conform²,</p> <p>în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (<i>lege</i>), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit acordarea mărcii sociale</p> <p>2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la cu nr.</p> <p>și având Atestatul de întreprindere socială (în situația în care acesta a fost solicitat și obținut anterior solicitării mărcii sociale) seria nr.,</p> <p>3. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p><input type="checkbox"/> societate cooperativă;</p> <p><input type="checkbox"/> cooperativă de credit;</p> <p><input type="checkbox"/> asociație;</p> <p><input type="checkbox"/> fundație;</p> <p><input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a salariaților;</p> <p><input type="checkbox"/> casă de ajutor reciproc a pensionarilor;</p> <p><input type="checkbox"/> societate agricolă;</p> <p><input type="checkbox"/> cooperativă agricolă;</p> <p><input type="checkbox"/> federație;</p> <p><input type="checkbox"/> uniune a persoanelor juridice de tipul</p> <p><input type="checkbox"/> alte categorii de persoane juridice de tipul, care respectă:</p> <p>— definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina</p> <p>— principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv, pagina</p> <p>4. are sediul social în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website</p> <p>5. în actele de înființare și funcționare are prevăzute criteriile de la art. 8 alin. (4) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:</p>		
Criteriu	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf
a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității		
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare		
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale		

Criteria	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf	
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8			
6. și îndeplinește condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, pe baza actelor justificative care însoțesc această cerere			
a) are cel puțin 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil și timpul de lucru cumulată al acestor angajați reprezintă cel puțin 30% din totalul timpului de lucru cumulată al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă și convențiile individuale de muncă		Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	
b) are ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminărilor și șomajului prin inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate		Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	
Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru acordarea mărcii sociale			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Atestatul de întreprindere socială (dacă este cazul)		
3.	Copie act identitate reprezentant legal/împuternicit semnatar al cererii		
4.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
5.	Situația privind personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă (conform modelului prevăzut în anexa nr. 7 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 219/2015 privind economia socială)		
6.	Contractele individuale de muncă/Convențiile individuale de muncă ale persoanelor aparținând grupului vulnerabil		
7.	Documente justificative care atestă apartenența la grupul vulnerabil		
8.			
<p>Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.</p> <p>Prezentul document reprezintă și cerere pentru acordarea atestatului de întreprindere socială în situația în care se solicită împreună atestatul de întreprindere socială și marca socială.</p> <p>Data: Numele și prenumele Semnătura</p>			

¹ Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop.

² Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită în acest scop.

AJOFM / AMOFM BUCUREȘTI

**CERTIFICAT
DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ
DE INSERȚIE**Seria¹ nr. din²

Persoana juridică de drept privat³
cu sediul în localitatea, str.
nr., bl., sc. et., ap.
judetului/sectorului....., CUI/CIF....., are
statut de întreprindere socială de inserție prin
acordarea mărcii sociale în conformitate cu Legea
nr.219/2015 privind economia socială și Normele
metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015
privind economia socială.

Prezentul certificat atestă statutul de întreprindere
socială de inserție a persoanei juridice pe o perioadă de
3 ani, de la data de⁴ până la data de⁴
..... inclusiv, și conferă acesteia dreptul de
utilizare a elementului specific de identitate vizuală a
mărcii sociale, în conformitate cu prevederile Legii
nr.219/2015 privind economia socială și ale Normelor
metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015
privind economia socială.

Director executiv⁵,
.....(L.S.)

Data eliberării:

Anul lunaziua

Semnătura de primire⁶.....Notă⁷

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ /
AGENȚIA MUNICIPALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUCUREȘTI

CERTIFICAT DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ DE INSERȚIESeria¹ nr. din²

Persoana juridică de drept privat³
cu sediul în localitatea
....., str. nr., bl., sc. et., ap.
judetului/sectorului....., cod unic de înregistrare/ cod de înregistrare fiscală (CUI/CIF)....., are
statut de întreprindere socială de inserție prin acordarea mărcii sociale în conformitate cu Legea nr. 219/2015
privind economia socială și Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Prezentul certificat atestă statutul de întreprindere socială de inserție a persoanei juridice pe o perioadă de 3 ani, de
la data de² până la data de⁴ inclusiv, și conferă acesteia dreptul de utilizare a elementului
specific de identitate vizuală a mărcii sociale, în conformitate cu prevederile Legii nr.219/2015 privind economia
socială.

Director executiv⁵,
.....(L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Falsificarea acestui document este ilegală și se pedepsește în conformitate cu legislația în vigoare.

Notă⁷

¹ Seria certificatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, conform Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

² Se completează cu data semnării deciziei emise de directorul executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

³ Se completează cu denumirea persoanei juridice.

⁴ Se completează cu data până la care este valabil certificatul calculat în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

⁵ Se completează cu numele, prenumele și semnătura directorului executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

⁶ Se completează cu numele, prenumele și semnătura persoanei care primește certificatul.

⁷Nota se completează, după caz, conform art.19, alin.(7) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

PRELUNGIREA CERTIFICATULUI ⁸	Director executiv ⁵ , (L.S.)	PRELUNGIREA CERTIFICATULUI
1. 2. 3.		1 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 2 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 3 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶

⁸ Se completează cu perioada pentru care este prelungit certificatul: zi/lună/an — zi/lună/an.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU RESURSE MINERALE

ORDIN

**privind transferul drepturilor dobândite și al obligațiilor asumate stabilite
prin Licența de concesiune nr. 11.559/2008 privind exploatarea resurselor de nisip și pietriș
din perimetrul Stoenești Rahtivani, județul Prahova, aprobată prin Ordinul președintelui
Agenției Naționale pentru Resurse Minerale nr. 342/2022**

Având în vedere:

- prevederile art. 24 alin. (1) și (9) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 109—113 din Normele pentru aplicarea Legii minelor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.208/2003, cu modificările ulterioare;
- Referatul Direcției generale gestionare, evaluare și concesiune resurse/rezerve minerale. Integrare europeană nr. 300.096 din 25.01.2023,
- în temeiul art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.419/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, cu modificările ulterioare,

președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă transferul drepturilor dobândite și al obligațiilor asumate stabilite prin Licența de concesiune nr. 11.559/2008 privind exploatarea resurselor de nisip și pietriș din perimetrul Stoenești Rahtivani, județul Prahova, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru

Resurse Minerale nr. 342/2022 privind aprobarea unei licențe de concesiune pentru exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea APOLODOR COM IMPEX — S.R.L., publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1081 din

9 noiembrie 2022, de la APOLODOR COM IMPEX — S.R.L.,
având număr de înregistrare la registrul comerțului
J40/5131/1992, cod unic de înregistrare 448722, către
ECOPARK ENERGY — S.R.L., având număr de înregistrare

la registrul comerțului J29/3038/2018, cod unic de
înregistrare 40347140.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al
României, Partea I, și intră în vigoare la data publicării.

p. Președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,
Sorin Călin Gal

București, 7 februarie 2023.
Nr. 123.

ACTE ALE AUTORITĂȚII NAȚIONALE DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

ORDIN

privind aprobarea numărului de autoturisme necesare desfășurării activităților specifice Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 160/2012, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului privind drepturile și obligațiile membrilor Comitetului de reglementare și ale personalului angajat al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 139/2014, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 1 alin. (4) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă un număr de 34 de autoturisme necesare desfășurării activităților specifice Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

Art. 2. — Modalitatea de alocare a autoturismelor prevăzute la art. 1, precum și normativul privind consumul de carburanți se stabilesc prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

Art. 3. — Entitățile organizatorice din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 99/2022 privind aprobarea numărului de autoturisme necesare desfășurării activităților specifice Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 742 din 22 iulie 2022, se abrogă.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,
Dumitru Chiriță

București, 17 februarie 2023.
Nr. 8.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>



5 948493 464372