



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 1195

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 29 noiembrie 2024

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	DECRETE	
1.391.	— Decret privind conferirea unor decorații	2–3
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
208.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, privind modificarea și completarea Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 91/2017 pentru aprobarea Metodologiei valorificării rezultatelor activităților operaționale desfășurate la nivelul Ministerului Afacerilor Interne	4–7

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind conferirea unor decorații

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și alin. (2) lit. c), ale art. 6 lit. A și B și ale art. 8 lit. A și B din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/1998 privind reinstituirea Ordinului național *Steaua României*, cu modificările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2000 privind reinstituirea Ordinului, Crucii și Medaliei Naționale *Serviciul Credincios*, aprobată prin Legea nr. 543/2001, cu modificările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 104/2000 privind reinstituirea Ordinului și Medaliei Naționale *Pentru Merit*, aprobată prin Legea nr. 542/2001, cu modificările ulterioare, ale Legii nr. 413/2004 privind Ordinul *Bărbăție și Credință*, cu modificările ulterioare, respectiv ale Legii nr. 528/2003 privind Medalia *Bărbăție și Credință*, cu modificările ulterioare,

cu prilejul Zilei Naționale a României,

în semn de apreciere pentru meritele excepționale avute în activitatea profesională, pentru faptele deosebite în serviciul statului român, precum și pentru îndeplinirea cu succes a misiunilor importante, specifice Serviciului de Telecomunicații Speciale,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Art. 1. — Se conferă Ordinul Național *Steaua României* în grad de *Comandor*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 1*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 2. — Se conferă Ordinul Național *Steaua României* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 3. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Comandor*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 3*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 4. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Ofițer*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 4*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 5. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Ofițer*, cu însemn pentru civili, potrivit anexei nr. 5*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 6. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 6*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 7. — Se conferă Crucea Națională *Serviciul Credincios* clasa I, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 7*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 8. — Se conferă Crucea Națională *Serviciul Credincios* clasa a II-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 8*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 9. — Se conferă Crucea Națională *Serviciul Credincios* clasa a III-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 9*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 10. — Se conferă Medalia Națională *Serviciul Credincios* clasa I, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 10*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 11. — Se conferă Medalia Națională *Serviciul Credincios* clasa a II-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 11*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 12. — Se conferă Medalia Națională *Serviciul Credincios* clasa a III-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 12*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 13. — Se conferă Ordinul Național *Pentru Merit* în grad de *Comandor*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 13*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 14. — Se conferă Ordinul Național *Pentru Merit* în grad de *Ofițer*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 14*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 15. — Se conferă Ordinul Național *Pentru Merit* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 15*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 16. — Se conferă Medalia Națională *Pentru Merit* clasa a II-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 16*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 17. — Se conferă Medalia Națională *Pentru Merit* clasa a II-a, cu însemn pentru civili, potrivit anexei nr. 17*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 18. — Se conferă Medalia Națională *Pentru Merit* clasa a III-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 18*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 19. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Mare Ofițer*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 19*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 20. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Comandor*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 20*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 21. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Ofițer*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 21*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 22. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 22*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 23. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru civili, potrivit anexei nr. 23*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 24. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa a II-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 24*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 25. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa a III-a, cu însemn pentru militari, potrivit anexei nr. 25*, care face parte integrantă din prezentul decret.

Art. 26. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa a III-a, cu însemn pentru civili, potrivit anexei nr. 26*, care face parte integrantă din prezentul decret.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

București, 28 noiembrie 2024.
Nr. 1.391.

* Anexele nr. 1—26 conțin informații clasificate și urmează regimul Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

privind modificarea și completarea Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 91/2017 pentru aprobarea Metodologiei valorificării rezultatelor activităților operaționale desfășurate la nivelul Ministerului Afacerilor Interne

În temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul afacerilor interne, emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 91/2017 pentru aprobarea Metodologiei valorificării rezultatelor activităților operaționale desfășurate la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 640 din 4 august 2017, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Metodologia se aplică de către Departamentul pentru Situații de Urgență, Poliția Română, Jandarmeria Română, Poliția de Frontieră Română, Inspectoratul General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Inspectoratul General pentru Imigrări și structurile subordonate acestora, precum și de către Direcția generală management operațional, denumite în continuare *unități interesate*.”

2. În anexă, la articolul 3, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (2¹), cu următorul cuprins:

„(2¹) La încheierea activităților specifice, personalul de specialitate prevăzut la art. 4 alin. (3) realizează o evaluare în scopul identificării activităților, etapelor sau proceselor care se pot constitui în lecții identificate, în vederea transformării acestora, după caz, în lecții învățate.”

3. În anexă, la articolul 4, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alin. (4), cu următorul cuprins:

„(4) În procesul de lecții învățate, personalul de specialitate sprijină personalul unităților interesate care participă la activitățile specifice.”

4. În anexă, la articolul 5, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — (1) D.G.M.O. operaționalizează baza documentară centralizată, denumită în continuare *Portalul lecții învățate al M.A.I.*, iar unitățile interesate constituie baza documentară proprie, în care sunt introduse lecțiile identificate și lecțiile învățate, pe nivel de competență.”

5. În anexă, la articolul 10, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Observarea pasivă/indirectă se realizează prin obținerea datelor și informațiilor din analiza rapoartelor după activitatea specifică sau a oricărui tip de document sau material, inclusiv a înregistrărilor audio-video, considerate relevante pentru activitatea de lecții învățate, cu respectarea normelor în materia protecției datelor cu caracter personal, precum și a documentelor întocmite în urma executării controalelor sau misiunilor de audit public de către structurile cu atribuții de control și de audit public din cadrul M.A.I.”

6. În anexă, la articolul 11, alineatele (2) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Formularul se completează de către personalul care a colectat datele și informațiile prin observare activă/directă sau

pasivă/indirectă și se avizează de către șeful nemijlocit/direct sau comandantul misiunii sau activității.

.....
(5) Indiferent de durata unei activități specifice, termenul de completare a formularului de colectare a datelor și informațiilor nu trebuie să depășească 30 de zile lucrătoare de la data încheierii activității specifice.”

7. În anexă, la articolul 13, după litera f) se introduc două noi litere, lit. g) și h), cu următorul cuprins:

„g) termen de îndeplinire;

h) mod de relevanță: pentru unitatea interesată care le-a identificat; pentru mai multe unități interesate; nerelevante.”

8. În anexă, la articolul 14, partea introductivă a alineatului (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. — (1) Persoana desemnată din cadrul structurii care coordonează domeniul de activitate pe linia observației colectate, cu sprijinul personalului de specialitate, redactează nota de informare, pe care o prezintă comandantului sau șefului unității interesate, care dispune avizarea, în baza următoarelor cerințe:”

9. În anexă, la articolul 15, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 15. — (1) Implementarea și monitorizarea lecțiilor identificate se realizează de către personalul desemnat din cadrul structurii care coordonează domeniul de activitate pe linia observației colectate, ce urmărește, cu sprijinul personalului de specialitate, îndeplinirea măsurilor și recomandărilor.”

10. În anexă, la articolul 16, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Pentru ca lecțiile identificate să devină lecții învățate, personalul care a implementat și monitorizat lecția identificată, cu sprijinul personalului de specialitate, elaborează și prezintă comandantului sau șefului unității raportul de validare a lecției identificate, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4.”

11. În anexă, la articolul 16, după alineatul (2) se introduc două noi alineate, alin. (2¹) și (2²), cu următorul cuprins:

„(2¹) După însușirea raportului de validare a lecției identificate de către comandantul sau șeful unității, personalul de specialitate solicită inspectoratului general aprobarea raportului de validare.

(2²) În situația prevăzută la alin. (2¹), inspectorul general, la propunerea personalului de specialitate din cadrul inspectoratului general, poate solicita reluarea procesului de monitorizare a lecției, la nivelul aceleiași unități sau al altor unități sau structuri, prin stabilirea de noi elemente ce se impun a fi luate în considerare.”

12. În anexă, la articolul 17, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alin. (5), cu următorul cuprins:

„(5) Anual sau ori de câte ori se impune, personalul de specialitate realizează evaluarea activităților desfășurate în

domeniul lecțiilor învățate și propune, după caz, măsuri de îmbunătățire a activității, prin consemnarea acestora în evaluarea anuală privind activitatea desfășurată și rezultatele obținute.”

13. În anexă, la articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 19. — (1) Lecțiile identificate se introduc în baza documentară proprie constituită la nivelul unității interesate, iar lecțiile identificate și lecțiile învățate se introduc în Portalul lecții învățate al M.A.I.”

14. În anexă, la articolul 20, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Bazele documentare constituite la nivelul unităților interesate sunt actualizate permanent, prin integrarea datelor afișate pe Portalul lecții învățate al M.A.I.”

15. În anexă, anexele nr. 2, 4 și 5 la metodologie se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—3, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,

Bogdan Despescu,
secretar de stat

București, 22 noiembrie 2024.
Nr. 208.

ANEXA Nr. 1
(Anexa nr. 2 la metodologie)

Avizat

Șeful nemijlocit/direct sau comandantul misiunii sau activității
Gradul militar/profesional

.....

Numele și prenumele

FORMULAR
pentru consemnarea lecției identificate, observației, datei colectate

1. Date generale

STRUCTURA INIȚIATOARE	
Domeniu	Data constatării
Subdomeniu	Actualizat:
Evenimentul: Se consemnează denumirea activității/misiunii/exercițiului.	Clasificare:

2. Titlu — denumirea lecției identificate, a observației sau a problemei

3. Constatare

4. Detaliere

5. Concluzie

6. Recomandare de implementare

7. Structura principal responsabilă

8. Termen de îndeplinire

--

9. Comentariu

--

10. Persoană de contact

Nume, prenume:	Grad:	Unitatea Ministerului Afacerilor Interne:
Telefon:		Fax:
E-mail:	Locație/Adresă:	

11. Mod de relevanță:

<input type="checkbox"/> relevante pentru unitatea interesată care le-a identificat <input type="checkbox"/> relevante pentru mai multe unități interesate (de exemplu: Inspectoratul General al Poliției Române, Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență etc.) <input type="checkbox"/> nerelevante

NOTĂ:

La completarea acestui formular se vor avea în atenție următoarele precizări:

• la rubrica „Evenimentul” se înscrie denumirea exercițiului/misiunii sau principalei activități din plan, în cadrul căreia s-a făcut constatarea;

• să se formuleze un „Titlu” care să dea o indicație rezonabilă asupra conținutului observației/lecției identificate. Acesta trebuie să fie scurt, dar specific. Un titlu scurt și expresiv facilitează utilizarea lecției prezentate prin intermediul bazei de date;

• la rubrica „Constatare” se declară scurt, factual, ceea ce s-a întâmplat și cu ce se diferențiază aceasta față de ce era planificat sau față de ce se aștepta să se întâmple. Această declarație poate fi una pozitivă (de exemplu: ceva ce s-a observat că a mers mai bine decât se aștepta sau decât merge de obicei) sau una negativă (de exemplu: s-a întâmplat ceva ce nu trebuia să se întâmple sau ceva ce trebuia să se întâmple nu s-a întâmplat). Detaliile se vor prezenta în rubrica următoare;

• la rubrica „Detaliere” se explică cum și de ce problema constatată diferă de așteptări. Aici sunt prezentate motivele succesului sau eșecului și sunt analizate circumstanțele. Detalierea amplifică declarația de la rubrica „Constatare” și răspunde la toate întrebările „cine, ce, unde, când, de ce și cum” cu privire la problema observată. Trebuie să exploreze toți factorii aparent contributori, printr-o analiză amănunțită a problemei constatate. Dacă o problemă nu a putut fi rezolvată, aici se explică de ce. **ATENȚIE!** Nu se repetă în această rubrică ceea ce s-a prezentat la rubrica „Constatare”;

• rubrica „Concluzie” este un sumar, o declarație rezumat a lecției care a fost învățată din acea experiență, pe baza unei investigații amănunțite a cauzelor de bază (de la rădăcină) ale problemei constatate. Aceasta trebuie să rezulte într-o manieră logică din informațiile prezentate la rubricile „Constatare” și „Detaliere”. **ATENȚIE!** Concluzia nu trebuie să conțină recomandări;

• rubrica „Recomandare de implementare” trebuie să sublinieze acțiunea sugerată. Recomandarea trebuie să identifice exact ce trebuie să fie schimbat și cum ar trebui făcută aceasta. Recomandarea capătă caracterul unui ordin atunci când este necesară o acțiune imediată, în mod special pentru evitarea unor noi eșecuri/pierderi, sau a fost aprobată printr-un plan de acțiune;

• „Structura principal responsabilă” este unitatea interesată sau structura subordonată acesteia la nivelul căreia au fost constatate deficiențe și pentru care se propun măsuri pentru remedierea neajunsurilor și îmbunătățirea performanțelor;

• „Termen de îndeplinire”: propunerea formulată de structura principal responsabilă, pentru remedierea deficiențelor constatate;

• rubrica „Comentariu” cuprinde orice alte informații adiționale cu privire la conținutul constatării sau lecției identificate, la aprecierea celui care completează formularul;

Mod de relevanță: șeful structurii stabilește importanța și modul de transmitere a datelor și informațiilor din formularul de colectare și bifează una dintre cele 3 opțiuni:

a) relevante pentru unitatea interesată care le-a identificat;

b) relevante pentru mai multe unități interesate — caracter integrat și nominalizarea acestora (de exemplu: IGPR, IGJR, IGSU etc.);

c) nerelevante.

ANEXA Nr. 2
(Anexa nr. 4 la metodologie)

Aprob.
Şeful unităţii,

.....
Gradul militar/profesional
Numele şi prenumele

R A P O R T de validare a lecţiilor identificate (structura-cadru)

1. Baza legală în temeiul căreia s-a organizat activitatea
2. Sinteza activităţilor desfăşurate:
 - perioada/data şi locul de desfăşurare;
 - obiectivele stabilite/activităţi;
 - măsuri şi sarcinile îndeplinite;
 - unitatea/unităţile participante
3. Deficienţe/Observaţii constatate
4. Resursele alocate şi eficienţa utilizării acestora
5. Lecţia/Lecţiile identificată/identificate
6. Propuneri de perfecţionare a activităţii
7. Anexe

Întocmit

.....
Gradul militar/profesional
Numele şi prenumele

ANEXA Nr. 3
(Anexa nr. 5 la metodologie)

L I S T A cu domeniile şi subdomeniile specifice pentru configurarea bazei documentare cu lecţii identificate/învăţate

Nr. crt.	Unitatea interesată ¹	Domeniu ²	Codificare domeniu	Subdomenii ³	Codificare domeniu
1	IGPR	Se completează conform atribuţiilor funcţionale specifice fiecărei unităţi interesate, prevăzute în actele normative de organizare şi funcţionare		<ul style="list-style-type: none"> • planificarea • conducerea • execuţia • logistica • formarea profesională 	
2	IGJR				
3	IGPF				
4	IGSU				
5	IGAv				
6	IGI				

¹ Inspectoratul General al Poliţiei Române (IGPR), Inspectoratul General al Jandarmeriei Române (IGJR); Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră (IGPF); Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă (IGSU); Inspectoratul General de Aviaţie al Ministerului Afacerilor Interne (IGAv); Inspectoratul General pentru Imigrări (IGI).

² Se poate completa în funcţie de specificul unităţii interesate.

³ Pentru fiecare domeniu se pot completa subdomeniile în funcţie de specificul unităţii interesate.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

Pentru comenzi, accesați www.monitoruloficial.ro, Magazin online, Monitorul Oficial — apariții și abonamente.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	140 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2025.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.

Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

