



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 1181

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 28 decembrie 2023

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
2.048. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.594/2015 privind stabilirea organelor fiscale competente pentru organizarea și gestionarea cazierului fiscal, procedura de înscriere, scoatere și rectificare a informațiilor în/din cazierul fiscal, solicitare și eliberare a certificatului de cazier fiscal, modelul și conținutul formularisticii necesare, precum și nivelul de acces corespunzător la informațiile din cazierul fiscal.....	2–13
2.672. — Ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației pentru modificarea și completarea anexelor la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2.980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale.....	14–16

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

## ORDIN

**pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.594/2015 privind stabilirea organelor fiscale competente pentru organizarea și gestionarea cazierului fiscal, procedura de înscriere, scoatere și rectificare a informațiilor în/din cazierul fiscal, solicitare și eliberare a certificatului de cazier fiscal, modelul și conținutul formularisticii necesare, precum și nivelul de acces corespunzător la informațiile din cazierul fiscal**

Având în vedere dispozițiile art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 39/2015 privind cazierul fiscal, aprobată cu modificări prin Legea nr. 327/2015, cu modificările și completările ulterioare, precum și avizul conform al Ministerului Finanțelor, comunicat prin Adresa nr. 743.773 din data de 12.12.2023,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:**

**Art. I.** — Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2.594/2015 privind stabilirea organelor fiscale competente pentru organizarea și gestionarea cazierului fiscal, procedura de înscriere, scoatere și rectificare a informațiilor în/din cazierul fiscal, solicitare și eliberare a certificatului de cazier fiscal, modelul și conținutul formularisticii necesare, precum și nivelul de acces corespunzător la informațiile din cazierul fiscal, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 759 din 12 octombrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 1, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Organele fiscale competente pentru gestionarea cazierului fiscal sunt Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, administrațiile județene ale finanțelor publice, administrațiile sectoarelor municipiului București ale finanțelor publice, Administrația fiscală pentru contribuabili nerezidenți, Administrația fiscală pentru contribuabili mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, precum și serviciile fiscale municipale, pentru contribuabilii care sunt înregistrați ca plătitori de impozite și taxe în evidențele lor fiscale.”

**2. La articolul 6, litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„d) 503 «Cerere de rectificare a informațiilor înscrise în cazierul fiscal», cod MFP: 14.13.25.15/2;”.

**3. În tot cuprinsul ordinului, sintagmele „Direcția generală de tehnologia informației” și „Direcția generală de tehnologia informației din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală” se modifică și se înlocuiesc cu sintagma „Centrul Național pentru Informații Financiare”.**

**4. În cuprinsul anexelor la ordin, sintagma „rectificare a datelor” se modifică și se înlocuiește cu sintagma „rectificare a informațiilor”.**

**5. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea B punctul 2, litera a.1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a.1 — în termen de 15 zile de la expirarea termenului legal de exercitare a căii de atac împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției, în cazul neexercitării căii de atac;”.

**6. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea B punctul 2, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) compartimentele juridice din cadrul organului fiscal competent sau din cadrul organelor fiscale ierarhic superioare, după caz, pentru faptele care constituie infracțiuni, în termen de 5 zile de la data primirii comunicării hotărârii judecătorești definitive;”.

**7. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea B, punctul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„4. Actele prin care s-au constatat și sancționat contravenții, care, potrivit legii, se înscriu în cazierul fiscal al contribuabililor, întocmite de către organele constatatoare din afara agenției, se

transmit, în copie, organului fiscal competent în a cărui rază teritorială își are domiciliul fiscal contribuabilul sancționat, în termen de 15 zile de la data la care aceste acte au rămas definitive, potrivit art. 5 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 39/2015 privind cazierul fiscal, aprobată cu modificări prin Legea nr. 327/2015, cu modificările și completările ulterioare.”

**8. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunile C1 și C2, sintagma „persoanelor pentru care a fost stabilită răspunderea” se modifică și se înlocuiește cu sintagma „persoanelor cărora li s-a atras răspunderea”.**

**9. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea C1 punctul 2, sintagma „din cadrul organului fiscal competent în administrarea fiscală a debitorului declarat insolubil sau insolvent” se modifică și se înlocuiește cu sintagma „din cadrul organului fiscal competent în administrarea obligațiilor fiscale datorate de persoana răspunzătoare”.**

**10. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea C1 punctul 8, sintagma „persoanei în sarcina căreia s-a stabilit răspunderea solidară” se modifică și se înlocuiește cu sintagma „persoanei în sarcina căreia s-a atras răspunderea solidară”.**

**11. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea C1, după punctul 8 se introduce un nou punct, punctul 9, cu următorul cuprins:**

„9. Dispozițiile pct. 1—8 sunt aplicabile chiar dacă obligațiile fiscale pentru care s-a aplicat procedura de atragere a răspunderii solidară au fost stinse înainte ca decizia de atragere a răspunderii solidară să rămână definitivă, potrivit legii.”

**12. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea D2, după punctul 2 se introduce un nou punct, punctul 21, cu următorul cuprins:**

„21. Prin excepție de la pct. 2, pentru contribuabilul aflat în procedură simplificată de insolvență, pentru contribuabilul care a intrat în faliment sau pentru contribuabilul pentru care s-a pronunțat ori a fost adoptată o hotărâre de dizolvare, inactivitatea fiscală declarată, potrivit legii, nu se înscrie în cazierul fiscal al practicianului în insolvență desemnat în procedură potrivit legii, conform art. 4 alin. (71) din Ordonanța Guvernului nr. 39/2015, aprobată cu modificări prin Legea nr. 327/2015, cu modificările și completările ulterioare.”

**13. La anexa nr. 1 capitolul I secțiunea D2, punctele 3 și 4 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„3. Centrul Național pentru Informații Financiare extrage în mod automat lista contribuabililor pentru care s-au emis decizii de declarare a inactivității fiscale, cu excepția inactivității fiscale declarate ca urmare a înscrierii inactivității temporare la registrul comerțului.

4. Centrul Național pentru Informații Financiare solicită Oficiului Național al Registrului Comerțului, în baza protocolului de colaborare, datele de identificare ale reprezentanților legali/reprezentanților desemnați ai contribuabililor care figurează în această listă, existenți în perioada în care au intervenit situațiile de declarare a inactivității fiscale.”

**14. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea A punctul 5, după litera c) se introduc două noi litere, literele d) și e), cu următorul cuprins:**

„d) nota de serviciu prin care se propune scoaterea din evidență a situațiilor privind inactivitatea fiscală, înscrise în cazierul fiscal al reprezentanților legali/reprezentanților desemnați ai contribuabililor inactivi fiscal care nu mai dețin calitatea de reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului aflat în stare de inactivitate fiscală;

e) nota de serviciu prin care se propune scoaterea din evidență a situațiilor privind inactivitatea fiscală, înscrise în cazierul fiscal al practicianului în insolvență desemnat în procedură conform legii, pentru contribuabilul aflat în procedură de insolvență, pentru contribuabilul care a intrat în faliment sau pentru contribuabilul pentru care s-a pronunțat ori a fost adoptată o hotărâre de dizolvare.”

**15. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea D1, sintagmele „compartimentul de specialitate” și „compartimentul cu atribuții de gestionare a cazierului fiscal” se modifică și se înlocuiesc cu sintagma „compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal competent în administrarea persoanei căreia i s-a atras răspunderea”, iar sintagma „evidență pe plătitori” se modifică și se înlocuiește cu sintagma „executare silită”.**

**16. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea D1, după punctul 2 se introduce un nou punct, punctul 21, cu următorul cuprins:**

„21. Compartimentul cu atribuții de executare silită restituie nota de serviciu avizată compartimentului de specialitate din cadrul organului fiscal competent în administrarea persoanei căreia i s-a atras răspunderea solidară, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare.”

**17. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea D1, punctul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„8. În situația în care creanțele fiscale nu se sting în termen de 5 ani de la data înscrierii situației în cazierul fiscal, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal competent în administrarea persoanei căreia i s-a atras răspunderea întocmește nota de serviciu și o transmite compartimentului cu atribuții de executare silită, în vederea confirmării neachitării creanțelor fiscale.”

**18. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea D1, după punctul 8 se introduce un nou punct, punctul 9, cu următorul cuprins:**

„9. Compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal competent în administrarea persoanei căreia i s-a atras răspunderea completează formularul 507 «Fișa de actualizare a înscrierilor în cazierul fiscal privind atragerea răspunderii solide/patrimoniale cu debitorul», dispozițiile secțiunii A pct. 8 fiind aplicabile în mod corespunzător.”

**19. La anexa nr. 1 capitolul II, după secțiunea F2 se introduce o nouă secțiune, secțiunea F1, cu următorul cuprins:**

„F1. **Dispoziții speciale privind scoaterea din evidența cazierului fiscal a situațiilor privind inactivitatea fiscală înscrise în cazierul fiscal al practicianului în insolvență desemnat în procedură conform legii, pentru contribuabilul aflat în procedură de insolvență, pentru contribuabilul care a intrat în faliment sau pentru contribuabilul pentru care s-a pronunțat ori a fost adoptată o hotărâre de dizolvare**

1. Situațiile privind inactivitatea fiscală a contribuabilului, declarată pentru situațiile prevăzute la art. 92 alin. (1) lit. a)—c) și e)—g) din Codul de procedură fiscală, declarată anterior intrării în procedură simplificată de insolvență, în faliment sau pronunțării ori adoptării unei hotărâri de dizolvare, se scot din evidența cazierului fiscal al practicianului în insolvență, la cererea acestuia, de către organul fiscal competent în administrarea practicianului în insolvență.

2. Pentru scoaterea din evidența cazierului fiscal a acestor situații, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal

în a cărei administrare se află practicianul în insolvență întocmește nota de serviciu, pe care o transmite compartimentului cu atribuții în gestionarea Registrului contribuabililor din cadrul organului fiscal care administrează contribuabilul inactiv fiscal, aflat în procedură simplificată de insolvență, în faliment sau pentru care s-a pronunțat ori a fost adoptată o hotărâre de dizolvare.

3. Compartimentul cu atribuții în gestionarea Registrului contribuabililor verifică dacă inactivitatea fiscală a fost declarată anterior intrării în procedura simplificată de insolvență, în faliment sau pronunțării ori adoptării unei hotărâri de dizolvare și restituie nota de serviciu avizată, în termen de cel mult o zi lucrătoare.

4. După primirea notei de serviciu avizate, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal competent în a cărei administrare se află practicianul în insolvență completează, de îndată, formularul 508 «Fișa de actualizare a înscrierilor în cazierul fiscal privind inactivitatea fiscală», prevăzut în anexa nr. 2 la ordin, în care se bifează căsuța «reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului declarat inactiv fiscal».

5. Dispozițiile secțiunii A pct. 7 și 8 se aplică în mod corespunzător.”

**20. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea G, punctul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„2. Pentru scoaterea din evidența cazierului fiscal a acestor situații, compartimentul cu atribuții în gestionarea Registrului contribuabililor din cadrul organului fiscal în a cărei evidență este înregistrat contribuabilul declarat inactiv fiscal, după primirea informației privind înscrierea în registrul comerțului a mențiunii referitoare la schimbarea reprezentantului legal/reprezentantului desemnat, întocmește nota de serviciu, pe care o transmite compartimentului de specialitate din cadrul organului fiscal care administrează persoana care nu mai deține calitatea de reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului inactiv fiscal.”

**21. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea G, după punctul 2 se introduce un nou punct, punctul 21, cu următorul cuprins:**

„21. După primirea notei de serviciu, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal care administrează persoana care nu mai deține calitatea de reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului inactiv fiscal completează, de îndată, formularul 508 «Fișa de actualizare a înscrierilor în cazierul fiscal privind inactivitatea fiscală», prevăzut în anexa nr. 2 la ordin, în care se bifează căsuța «reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului declarat inactiv fiscal».”

**22. La anexa nr. 1 capitolul II secțiunea H, după punctul 1 se introduce un nou punct, punctul 11, cu următorul cuprins:**

„11. În situația înscrierii inactivității fiscale ulterior radierii persoanei juridice sau a entității fără personalitate juridică în cazierul fiscal al reprezentanților legali/reprezentanților desemnați, aceasta se scoate din evidență la data împlinirii unui termen de un an de la data înscrierii.”

**23. La anexa nr. 1 capitolul III, punctul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„5. Cererea de eliberare a certificatului de cazier fiscal se poate transmite la organul fiscal prin mijloace electronice de transmitere la distanță, în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală.”

**24. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. III.** — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice, precum și unitățile fiscale subordonate acestora vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,  
**Nicoleta-Mioara Cîrciumaru**

<b>500</b>	<b>FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CAZIERUL FISCAL</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	---	--

Unitatea fiscală..... Compartimentul.....*)
--

Înregistrat la unitatea fiscală competentă Nr. .... Data ___ / ___ / _____
Înregistrat la compartimentul cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal Nr. .... Data ___ / ___ / _____

Înregistrat la Organul constator / Compartiment juridic Nr. .... Data ___ / ___ / _____
--

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CAZIERUL FISCAL**

Contribuabilul:	Cod de identificare fiscală: _____
	Nume și prenume/denumire: .....
Domiciliul fiscal:	
Județ/Țară: .....	Localitate: ..... Sector: .....
Strada: .....	Număr:..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap. ....
Telefon: .....	Fax: ..... E-mail .....

- a fost controlat/verificat de organul constator și a fost sancționat prin documentul/actul de control/procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor tip ..... /serie ..... /nr. .... /data: ...../...../.....

SAU

- a fost sancționat prin hotărârea judecătorească nr. .... / data: .../.../..... pentru săvârșirea următoarei fapte, prevăzută a fi înscrisă în Cazierul fiscal, conform Ordonanței Guvernului nr.39/2015, cu modificările și completările ulterioare, menționată mai jos:

Act normativ încălcat tip/nr./an/art./alin./ lit./pct.	Fapta săvârșită	Data rămânerii definitive a actului prin care a fost sancționată fapta

**CONDUCĂTOR ORGAN CONSTATOR/ COMPARTIMENT JURIDIC / COMPARTIMENT DE SPECIALITATE**

Prezentul document a fost prelucrat în cadrul compartimentului cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal, de către salariatul ..... Semnătura salariatului:  
la data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\*) Se înscrie compartimentul cu atribuții pentru întocmirea fișei, stabilit potrivit Procedurii aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2594/2015, cu modificările și completările ulterioare.

cod MFP:14.13.43.15/1

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<sup>1)</sup> Anexa este reprodusă în facsimil.

<b>501</b>	<b>FIȘA DE ACTUALIZARE A ÎNSCRIERILOR ÎN CAZIERUL FISCAL</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	--	--

Unitatea fiscală.....  
Compartimentul.....\*)

Inregistrat la unitatea fiscală competentă Nr. .... Data ___ / ___ / ___
Inregistrat la compartimentul cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal Nr. .... Data ___ / ___ / ___

Înregistrat la Organul care actualizează Nr. .... Data ___ / ___ / ___
---

### FIȘA DE ACTUALIZARE A ÎNSCRIERILOR ÎN CAZIERUL FISCAL

Pentru contribuabilul: Cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_  
Nume și prenume/denumire: .....

Domiciliul fiscal:

Județ/Țară ..... Localitate: ..... Sector: .....

Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap. ....

Telefon: ..... Fax: ..... E-mail .....

se fac actualizările la fapta menționată în prezentul document.

Act normativ încălcat tip/nr./an /art./alin./ lit./pct.	Fapta săvârșită	Tip modificare**)	Data rămânerii definitive a actului prin care a fost sanționată fapta	Documentul cu care s-a achitat contravaloarea sanțiunii	
				Nr.	Data

Date despre  
Fișa de înscriere inițială/  
Fișa de actualizare înscrieri:

Organul constatator: .....

Înregistrarea fișei la organul constatator:

Nr. .... Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

#### CONDUCĂTOR ORGAN CARE ACTUALIZEAZĂ,

Prezentul document a fost prelucrat în cadrul compartimentului cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal,  
de către salariatul ..... Semnătura salariatului:

\*) Se înscrie compartimentul cu atribuții pentru întocmirea fișei, stabilit potrivit Procedurii aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul Președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2594/2015, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*) Tip modificare: I - modificarea înscrierii, A - anularea înscrierii.

cod MFP:14.13.43.15/2

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<b>502</b>	<b>CERERE DE ELIBERARE A CERTIFICATULUI DE CAZIER FISCAL</b>	 <small>Agenta Națională de Administrare Fiscală</small>
------------	--	--

- Persoană fizică       Română cu domiciliul în România  
 Străină/română fără domiciliul în România  
 Persoană juridică  
 Entitate fără personalitate juridică

Se bifează cu X, după caz

În formă simplificată

### CERERE DE ELIBERARE A CERTIFICATULUI DE CAZIER FISCAL

---

Subsemnatul/ subscrisa având: Cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_  
 Nume și prenume/denumire: \_\_\_\_\_

Domiciliul fiscal:  
 Județ/Țară ..... Localitate: ..... Sector: .....  
 Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap. ....  
 Telefon: ..... Fax: ..... E-mail \_\_\_\_\_

---

prin

Se bifează cu X căsuța  
care corespunde situației

Cod numeric personal/Număr de  
identificare fiscală: \_\_\_\_\_ în calitate de

titular

Nume și prenume: \_\_\_\_\_

împuternicit/ reprezentant legal/  
reprezentant desemnat pe bază  
de mandat

posesor al actului de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_

Împuternicire/Mandat nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

---

Solicit eliberarea unui certificat de cazier fiscal pentru a-mi servi la \_\_\_\_\_

Nume, prenume \_\_\_\_\_ Funcția \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

---

Unitatea fiscală competentă .....

Înregistrat la unitatea fiscală competentă, cu \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

---

cod MFP:14.13.25.15/1

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<b>503</b>	<b>CERERE DE RECTIFICARE A INFORMAȚIILOR ÎNSCRISE ÎN CAZIERUL FISCAL</b>	 ANAF Agenția Națională de Administrare Fiscală
------------	--	--

- Persoană fizică
  Română cu domiciliu în România
  Străină/română fără domiciliu în România
- Persoană juridică
- Entitate fără personalitate juridică

### CERERE DE RECTIFICARE A INFORMAȚIILOR ÎNSCRISE ÎN CAZIERUL FISCAL

Subsemnatul/ subscrisa având: Cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_  
Nume și prenume/denumire: \_\_\_\_\_

Domiciliul fiscal:

Județ/Țară: \_\_\_\_\_ Localitate: \_\_\_\_\_

Sector: \_\_\_\_\_

Strada: \_\_\_\_\_ Număr: \_\_\_\_\_ Bloc: \_\_\_\_\_ Scara: \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Prin

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

titular (Se bifează cu X căsuța care corespunde situației)

în calitate de

împuternicit/reprezentant legal/reprezentant desemnat pe bază de mandat

posesor al actului de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_

Împuternicire/Mandat nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Ca urmare a certificatului de cazier nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ , eliberat de unitatea teritorială competentă \_\_\_\_\_

Solicitez rectificarea următoarei fapte înscrise în cazierul fiscal, menționată mai jos, pe baza actelor doveditoare anexate

Fapta săvârșită Act normativ încălcat (tip/nr./an/art./alin./ lit./pct.) *	Organul constatator Fișa de înscriere sau actualizare în cazierul fiscal *

Pentru motivul \_\_\_\_\_  
.....

\* Se va înscrie întocmai rândul corespunzător faptei înscrise în anexa la certificat, pentru care se solicită rectificarea .

Nume, prenume \_\_\_\_\_ Funcția \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

Unitatea fiscală competentă \_\_\_\_\_

Înregistrat la unitatea fiscală competentă, cu nr. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Se detașează și se înmânează persoanei care depune cererea.

Unitatea fiscală competentă \_\_\_\_\_

Înregistrat la unitatea fiscală competentă, cu nr. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

<b>504</b>	<b>CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	------------------------------------	--

Unitatea fiscală .....

Nr. înregistrare ..... Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

### CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL

Ca urmare a cererii nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ se certifică prin prezenta:

Contribuabilul:

Cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

Nume și prenume/Denumire: \_\_\_\_\_

Domiciliul fiscal:

Județ/Țară: ..... Localitate: .....

Sector: .....

Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap. ....

Telefon: ..... Fax: ..... E-mail .....

**ARE/NU ARE fapte înscrise în cazierul fiscal.**

S-a eliberat prezentul certificat pentru a-i servi la .....

..... și este valabil 30 de zile de la data emiterii și numai în scopul în care a fost eliberat.

**CONDUCĂTORUL UNITĂȚII\*),**

\*) Se utilizează în situația în care nu se comunică prin mijloace electronice de transmitere la distanță

cod MFP:14.13.21.15



<b>504</b>	<b>ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	---	--

Unitatea fiscală .....	Nr. înregistrare ..... Data ___ / ___ / _____
------------------------	---

**ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL**

pentru contribuabilul:

Cod de identificare fiscală: -----

Nume și prenume/Denumire: \_\_\_\_\_

Nr. Crt.	Faptă săvârșită Act normativ încălcat *) (tip./nr./an/art./alin./ lit./pct.)	Organ constator/ Compartimentul juridic		Data înscrierii în caziera fiscală	Contribuabil sancționat Cod identificare fiscală
		Fișa înscriere/ Actualizare nr./data			

**CONDUCĂTORUL UNITĂȚII\*\*),**

\*) În cazul atragerii răspunderii solidară/patrimoniale cu debitorul se înscriu și informații privind tipul, numărul și data documentului prin care s-a atras răspunderea solidară/patrimonială cu debitorul.

În cazul inactivității fiscale se înscriu și informații privind numărul și data deciziei prin care persoana juridică sau entitatea fără personalitate juridică a fost declarată inactivă fiscal, respectiv informații privind persoana juridică sau entitatea fără personalitate juridică reprezentată, declarată inactivă fiscal și numărul și data deciziei prin care aceasta a fost declarată inactivă fiscal.

\*\*) Se utilizează în situația în care nu se comunică prin mijloace electronice de transmitere la distanță cod MFPP:14.13.21.15

<b>505</b>	<b>FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CAZIERUL FISCAL a atragerii răspunderii solidare/patrimoniale cu debitorul</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	--	--

Unitatea fiscală.....
Compartimentul.....*)

Înregistrat la unitatea fiscală competentă Nr.....Data / /
Înregistrat la compartimentul cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal Nr.....Data / /

Înregistrat la compartimentul de executare silită/compartimentul juridic Nr.....Data / /
--

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CAZIERUL FISCAL  
a atragerii răspunderii solidare/patrimoniale cu debitorul**

Pentru contribuabilul: Cod de identificare fiscală: .....  
Nume și prenume/denumire: .....  
Domiciliul fiscal: Județ/Țară: ..... Localitate: .....  
Sector: ..... Strada: ..... Număr: ..... Bloc: .....  
Scara: ..... Ap. .... Telefon: ..... Fax: ..... E-mail .....

A fost stabilită răspunderea solidară/patrimonială, prin Decizia privind angajarea răspunderii solidare nr...../data:...../...../....., sau prin hotărârea judecătorească nr...../ data:...../...../.....cu

**debitorul:** Cod de identificare fiscală: .....  
Nume și prenume/denumire.....  
Domiciliul fiscal: Județ/Țară: ..... Localitate: .....  
Sector: .....Strada: ..... Număr: ..... Bloc:..... Scara: ..... Ap. ....

Potrivit dispozițiilor art.4 alin.(4) lit.a)/lit.b) din Ordonanța Guvernului nr.39/2015 privind cazierul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, **se înscrie în cazierul fiscal atragerea răspunderii solidare/patrimoniale, după cum urmează:**

Act normativ care prevede fapta	Fapta săvârșită	Act normativ în baza căruia s-a atras răspunderea solidară/patrimonială tip/nr./an/art./alin./lit./pct.	Mențiuni privind tipul, numărul și data documentului prin care s-a dispus atragerea răspunderii solidare/ patrimoniale	Data comunicării documentului rămas definitiv
Ordonanța Guvernului nr.39/2015 – art.4 alin.(4) lit.a)	Atragerea răspunderii solidare cu debitorul			
Ordonanța Guvernului nr.39/2015 – art.4 alin.(4) lit.b)	Atragerea răspunderii patrimoniale cu debitorul ajuns în stare de insolvență			

CONDUCĂTOR compartiment de executare silită/compartiment juridic,

Prezentul document a fost prelucrat, în cadrul compartimentului cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal, de către salariatul ..... Semnătura salariatului:

la data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\*) Se înscrie compartimentul cu atribuții pentru întocmirea fișei, stabilit potrivit Procedurii aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2594/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Cod MFP:14.13.43.15/3

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<b>506</b>	<b>FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CAZIERUL FISCAL privind inactivitatea fiscală</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	---	--

Unitatea fiscală.....  
Compartimentul.....\*)

Înregistrat la unitatea fiscală competentă Nr.....Data / /	Înregistrat la compartimentul care a emis decizia de declarare în inactivitate fiscală/ compartimentul juridic Nr.....Data / /
Înregistrat la compartimentul cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal Nr.....Data / /	

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN CAZIERUL FISCAL  
privind inactivitatea fiscală**

Contribuabilul: Cod de identificare fiscală: .....  
Nume și prenume/denumire: .....  
Domiciliul fiscal: Județ/Țară: ..... Localitate: .....  
Sector: ..... Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap.: ..... Telefon:.....  
Fax:..... E-mail .....

este persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică declarată inactivă fiscal, prin Decizia de declarare în inactivitate nr...../....., comunicată în data de...../...../.....

**SAU**

este reprezentant legal al persoanei juridice sau al entității fără personalitate juridică declarate inactive fiscal prin Decizia de declarare în inactivitate nr. ....../....., comunicată în data de...../...../....., respectiv al:

Cod de identificare fiscală: .....

Denumirea (persoanei juridice sau entității fără personalitate juridică declarată inactivă fiscal): .....

Domiciliul fiscal: Județ/Țară: ..... Localitate: ..... Sector: .....

Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap.: .....

Potrivit dispozițiilor art.4 alin.(4) lit.c) SAU potrivit dispozițiilor art.4 alin.(5) din Ordonanța Guvernului nr.39/2015 privind cazierul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, **se înscrie în cazierul fiscal al persoanei juridice sau al entității fără personalitate juridică starea de inactivitate fiscală SAU în cazierul fiscal al reprezentantului legal starea de inactivitate fiscală a persoanei juridice sau a entității fără personalitate juridică**, după cum urmează:

Act normativ care prevede fapta	Fapta săvârșită	Documentul prin care s-a declarat starea de inactivitate fiscală		Mențiuni privind: Data de la care decizia prin care persoana juridică sau entitatea fără personalitate juridică a fost declarată inactivă fiscal [pentru art.4 alin.(4) lit.c) ] a rămas definitivă Persoana juridică sau entitatea fără personalitate juridică reprezentată, declarată inactivă fiscal și data de la care decizia prin care aceasta a fost declarată inactivă fiscal [pentru art.4 alin.(5)] a rămas definitivă
		Nr.	Data	
Ordonanța Guvernului nr.39/2015-art.4 alin.(4) lit.c)	Contribuabil declarat inactiv fiscal			
<b>SAU</b>				
Ordonanța Guvernului nr.39/2015-art.4 alin.(5)	Reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului declarat inactiv fiscal			

CONDUCĂTOR compartiment care a emis decizia de declarare în inactivitate fiscală \_\_\_\_\_  
Prezentul document a fost prelucrat, în cadrul compartimentului cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal, de către salariatul .....

Semnătura salariatului:

la data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\*) Se înscrie compartimentul cu atribuții pentru întocmirea fișei, stabilit potrivit Procedurii aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2594/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Cod MFP: 14.13.43.15/4

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<b>507</b>	<b>FIȘA DE ACTUALIZARE A ÎNSCRIERILOR ÎN CAZIERUL FISCAL</b> privind atragerea răspunderii solidar/patrimoniale cu debitorul	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	---	--

Unitatea fiscală.....  
Compartimentul.....\*)

Înregistrat la unitatea fiscală competentă Nr.....Data / /
Înregistrat la compartimentul cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal Nr.....Data / /

Înregistrat la organul care actualizează Nr.....Data / / /
---

**FIȘA DE ACTUALIZARE A ÎNSCRIERILOR ÎN CAZIERUL FISCAL**  
privind atragerea răspunderii solidar/patrimoniale cu debitorul

Pentru contribuabilul: Cod de identificare fiscală: .....  
Nume și prenume/denumire: .....  
Domiciliul fiscal: Județ/Țară: ..... Localitate: .....  
Sector: ..... Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: ..... Ap.: .....  
Telefon: ..... Fax: ..... E-mail: .....

se fac actualizări la fapta menționată în prezentul document.

Act normativ care prevede fapta	Fapta săvârșită	Act normativ în baza căruia s-a atras răspunderea solidară/patrimonială Tip/nr./an/art./alin./lit./pct.	Mențiuni privind documentul prin care s-a dispus atragerea răspunderii solidar/patrimoniale	Tip modificare **)	Data comunicării documentului rămas definitiv	Documentul prin care s-a stins creanța fiscală/ Nota de serviciu prin care s-a constatat neachitarea creanței	
						Nr.	Data
Ordonanța Guvernului nr.39/2015 – art.4 alin.(4) lit.a)	Atragerea răspunderii solidar cu debitorul						
Ordonanța Guvernului nr.39/2015 – art.4 alin.(4) lit.b)	Atragerea răspunderii patrimoniale cu debitorul ajuns în stare de insolvență						

Date despre  
Fișa de înscriere inițială/  
Fișa de actualizare înscrieri

Înregistrarea fișei la compartimentul de executare silită/compartimentul juridic/compartimentul atribuții în gestionarea cazierului fiscal  
Nr. ....Data...../...../.....

CONDUCĂTOR organ care actualizează \_\_\_\_\_

Prezentul document a fost prelucrat, în cadrul compartimentului cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal, de către salariatul ..... Semnătura salariatului:

la data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\*) Se înscrie compartimentul cu atribuții pentru întocmirea fișei, stabilit potrivit Procedurii aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2594/2015, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*) Tip modificare: **I** – modificarea înscrierii, **A** – anularea înscrierii \_\_\_\_\_

Cod MFP:14.13.43.15/5

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

<b>508</b>	<b>FIȘA DE ACTUALIZARE A ÎNSCRIERILOR ÎN CAZIERUL FISCAL privind inactivitatea fiscală</b>	Sigla D.G.R.F.P. / D.G.A.M.C./ A.N.A.F.
------------	--	--

Unitatea fiscală.....  
Compartimentul.....\*)

Înregistrat la unitatea fiscală competentă Nr.....Data / /
Înregistrat la compartimentul cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal Nr.....Data / /

Înregistrat la organul care actualizează Nr.....Data _ / _ / _____
---

**FIȘA DE ACTUALIZARE A ÎNSCRIERILOR ÎN CAZIERUL FISCAL  
privind inactivitatea fiscală**

Contribuabilul: Cod de identificare fiscală: .....  
Nume și prenume/denumire: .....  
Domiciliul fiscal: Județ/Țară: ..... Localitate: .....  
Sector: ..... Strada: ..... Număr: ..... Bloc: ..... Scara: .....  
Ap..... Telefon:..... Fax:..... E-mail.....

Se fac actualizări la fapta menționată în prezentul document.

Act normativ care prevede fapta	Fapta înscrisă în cazier	Documentul prin care s-a declarat starea de inactivitate fiscală		Data de la care decizia prin care persoana juridică sau entitatea fără personalitate juridică a fost declarată inactivă fiscal [pentru art.4 alin.(4) lit.c)] a ramas definitivă	Tip modificare (**)	Documentul prin care persoana a fost reactivată/ Informații referitoare la radierea persoanei declarată inactivă fiscal anterior radierii		
		Nr.	Data			Nr.	Data emiterii	Data RE/R (***)
Ordonanța Guvernului nr.39/2015 - art.4 alin.(4) lit.c)	Contribuabil declarat inactiv fiscal							
SAU								
Act normativ care prevede fapta	Fapta înscrisă în cazier	Documentul prin care s-a declarat starea de inactivitate fiscală		Persoana juridică sau entitatea fără personalitate juridică reprezentată, declarată inactivă fiscal și data de la care decizia prin care aceasta a fost declarată inactivă fiscal [pentru art.4 alin.(5) ] a rămas definitivă	Tip modificare (**)	Documentul prin care persoana a fost reactivată/ Informații privind încetarea calității de reprezentant legal/desemnat al persoanei declarată inactivă fiscal/ Informații referitoare la radierea persoanei declarată inactivă fiscal anterior radierii		
		Nr.	Data			Nr.	Data emiterii	Data RE/ÎR/R (***)
Ordonanța Guvernului nr.39/2015 - art.4 alin.(5)	Reprezentant legal/reprezentant desemnat al contribuabilului declarat inactiv fiscal							

Date despre Înregistrarea fișei la compartimentul cu atribuții în gestionarea Registrului  
Fișa de înscriere inițială/ Contribuabililor/caziera fiscală Nr. ....Data...../...../.....  
Fișa de actualizare înscrieri

**CONDUCĂTOR** organ care actualizează

Prezentul document a fost prelucrat, în cadrul compartimentului cu atribuții în gestionarea cazierului fiscal, de către salariatul .....

Semnătura salariatului:

la data de: \_/ \_/ \_

\*) Se înscrie compartimentul cu atribuții pentru întocmirea fișei, stabilit potrivit Procedurii aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2594/2015, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*) Tip modificare: **I** – modificarea înscrierii, **A** – anularea înscrierii

\*\*\*) Data: **RE** - data reactivării, **ÎR**- data încetării calității de reprezentant legal/desemnat, **R** - data radierii Cod MFP: 14.13.43.15/6 Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

**ORDIN****pentru modificarea și completarea anexelor la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2.980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale**

Având în vedere prevederile:

— Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*, cu modificările ulterioare;

— Regulamentului (UE) nr. 651 din 17.06.2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările ulterioare;

— Regulamentului (UE) nr. 972/2020 al Comisiei din 2 iulie 2020 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 în ceea ce privește prelungirea aplicării sale și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 651/2014 în ceea ce privește prelungirea aplicării sale și ajustările relevante,

în temeiul art. 20 alin. (2) din Legea nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, cu modificările ulterioare, și al art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2.980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 610 din 1 octombrie 2013, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La anexa nr. 1 articolul 8 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) o descriere a întreprinderii solicitante, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, precum și activitatea desfășurată în parcul industrial, cu menționarea codului CAEN corespunzător;”.

**2. La anexa nr. 1, articolul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 15. — (1) Prezenta schemă de ajutor *de minimis* se aplică de la data intrării în vigoare până la data de 31 decembrie 2030.

(2) Bugetul maxim al schemei de ajutor *de minimis* este de 850.230 mii lei, din care:

a) suma de 200.000 mii lei, aferentă perioadei cuprinse de la data intrării în vigoare a schemei până la data de 31 decembrie 2020;

b) suma de 100.000 mii lei, aferentă perioadei 1 ianuarie 2021—31 decembrie 2023;

c) suma de 550.230 mii lei, aferentă perioadei 1 ianuarie 2024—31 decembrie 2030.

(3) Numărul estimat de întreprinderi beneficiare de ajutor *de minimis* este de 737.”

**3. La anexa nr. 2 articolul 1 alineatul (3), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) ajutoarelor care favorizează activitățile din sectorul siderurgic, din sectorul cărbunelui, din sectorul construcțiilor navale;”.

**4. La anexa nr. 2 articolul 2, litera k) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„k) *investiție inițială* înseamnă una dintre următoarele:

(i) o investiție în active corporale și necorporale legată de una sau mai multe dintre următoarele activități:

— înființarea unei noi unități;

— extinderea capacității unei unități existente;

— diversificarea producției unei unități prin produse sau servicii care nu au fost fabricate anterior în unitate; sau

— o schimbare fundamentală a procesului general de producție a produsului/produselor sau a prestării generale a serviciului/serviciilor vizat/vizate de investiția în unitate;

(ii) o achiziționare de active aparținând unei unități care a fost închisă sau care ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată. Simpla achiziționare a acțiunilor unei întreprinderi nu reprezintă o investiție inițială.

Prin urmare, o investiție de înlocuire nu constituie o investiție inițială.”

**5. La anexa nr. 2 articolul 2, litera l) se abrogă.**

**6. La anexa nr. 2 articolul 2, după litera y) se introduc două noi litere, literele z) și aa), cu următorul cuprins:**

„z) *activitate identică sau similară* înseamnă o activitate din aceeași clasă (cod numeric din patru cifre) din Nomenclatorul statistic al activităților economice NACE a doua revizuire (NACE Rev. 2);

aa) *investiție inițială care creează o nouă activitate economică* înseamnă:

(i) o investiție în active corporale și necorporale legată de una dintre următoarele activități sau de ambele:

— înființarea unei noi unități;

— diversificarea activității unei unități, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă; sau

(ii) achiziționarea de active aparținând unei unități care a fost închisă sau care ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată, cu condiția ca noua activitate ce urmează a fi desfășurată utilizând activele dobândite să nu fie identică sau similară cu activitatea desfășurată în unitatea respectivă înainte de achiziție.

Simpla achiziționare a acțiunilor unei întreprinderi nu reprezintă o investiție inițială care creează o nouă activitate economică.”

**7. La anexa nr. 2 articolul 4, după alineatul (2) se introduc două noi alineate, alineatele (3) și (4), cu următorul cuprins:**

„(3) În zonele asistate care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 107 alin. (3) lit. (a) din tratat, ajutoarele pot fi acordate pentru orice formă de investiție inițială, indiferent de dimensiunea beneficiarului.

(4) În zonele asistate care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 107 alin. (3) lit. (c) din tratat, ajutoarele pot fi acordate întreprinderilor mici și mijlocii pentru orice formă de investiție inițială și pentru întreprinderile mari numai pentru o investiție inițială care creează o nouă activitate economică în zona în cauză.”

**8. La anexa nr. 2 articolul 7, după alineatul (3<sup>3</sup>) se introduce un nou alineat, alineatul (3<sup>4</sup>), cu următorul cuprins:**

„(3<sup>4</sup>) Intensitățile maxime ale ajutoarelor de stat prevăzute la alin. (2<sup>1</sup>) vor putea fi majorate cu 10 puncte procentuale în cazul regiunilor NUTS 3 identificate pentru a primi sprijin din partea Fondului pentru Tranziție Justă în cadrul planurilor teritoriale pentru o tranziție justă, respectiv pentru județele Dolj, Gorj, Hunedoara, Mureș, Prahova și Galați.”

**9. La anexa nr. 2 articolul 7, alineatul (4<sup>1</sup>) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(4<sup>1</sup>) Orice investiție inițială care vizează aceeași activitate sau o activitate similară demarată de același beneficiar (la nivel de grup) într-un interval de 3 ani de la data de începere a lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul unităților teritoriale de statistică este considerată ca făcând parte dintr-un proiect unic de investiții. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, se aplică prevederile alin. (4).”

**10. La anexa nr. 2 articolul 7, după alineatul (4<sup>1</sup>) se introduce un nou alineat, alineatul (4<sup>2</sup>), cu următorul cuprins:**

„(4<sup>2</sup>) Costurile eligibile se încadrează în una sau în mai multe dintre următoarele categorii:

a) costurile investițiilor în active corporale și necorporale; sau  
b) costurile salariale estimate pentru locurile de muncă create în urma unei investiții inițiale, calculate pe o perioadă de doi ani; sau

c) o combinație a unei părți a costurilor menționate la lit. a) și b), dar care să nu depășească valoarea de la lit. a) sau b), în funcție de care dintre acestea este mai mare.”

**11. La anexa nr. 2 articolul 7, după alineatul (7<sup>2</sup>) se introduc trei noi alineate, alineatele (7<sup>3</sup>)—(7<sup>5</sup>), cu următorul cuprins:**

„(7<sup>3</sup>) În cazul unei investiții inițiale de tipul celor definite la art. 2 lit. k) pct. (ii) sau lit. z) pct. (ii), în principiu, se iau în considerare numai costurile de cumpărare a activelor de la terți care nu au legătură cu cumpărătorul. Cu toate acestea, în cazul în care un membru al familiei proprietarului inițial ori unul sau mai mulți angajați preiau o întreprindere mică, condiția ca activele să fie cumpărate de la terți care nu au legătură cu cumpărătorul nu se aplică. Tranzacția are loc în condițiile pieței. Dacă achiziționarea activelor unei unități este însoțită de o investiție suplimentară eligibilă pentru ajutor regional, costurile eligibile ale acestei investiții suplimentare ar trebui să fie adăugate la costurile de

achiziționare a activelor unității. Dacă a fost deja acordat un ajutor pentru achiziționarea activelor înainte de cumpărarea acestora, costurile acestor active se deduc din costurile eligibile aferente achiziționării unei unități.

(7<sup>4</sup>) În cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mari pentru o schimbare fundamentală a procesului de producție, costurile eligibile trebuie să depășească amortizarea efectuată în cursul ultimelor 3 exerciții financiare pentru activele legate de activitatea care trebuie modernizată.

(7<sup>5</sup>) În cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mari sau întreprinderilor mici și mijlocii pentru diversificarea unei unități existente, costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precedă începerea lucrărilor.”

**12. La anexa nr. 2 articolul 10 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) o descriere a întreprinderii solicitante, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, precum și activitatea desfășurată în parcul industrial, cu menționarea codului CAEN corespunzător;”.

**13. La anexa nr. 2 articolul 11, alineatul (8) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(8) Acordul de principiu privind acordarea ajutorului de stat face trimitere explicită la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 și prevede în mod expres valoarea maximă a ajutorului de stat regional de care poate beneficia întreprinderea în parcul industrial, care se calculează în funcție de valoarea investiției inițiale (respectiv valoarea cheltuielilor eligibile), intensitatea ajutorului de stat (stabilită conform hărții regionale și a dimensiunii întreprinderii) și valoarea ajutoarelor de stat de care a mai beneficiat întreprinderea într-un interval de 3 ani de la data de începerii lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul unităților teritoriale de statistică, alte obligații ale beneficiarului, condițiile de monitorizare a ajutorului, precum și mențiunea că, sub rezerva unor verificări detaliate, proiectul îndeplinește condițiile schemei.”

**14. La anexa nr. 2 articolul 15, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 15. — (1) Prezenta schemă de ajutor de stat regional se aplică de la data intrării în vigoare până la data de 31 decembrie 2026.

(2) Bugetul maxim estimat al schemei de ajutor de stat regional este de 1.286.761 mii lei, din care:

a) suma de 250.000 mii lei, aferentă perioadei cuprinse de la data intrării în vigoare a schemei până la data de 31 decembrie 2020;

b) suma de 258.876 mii lei este aferentă anului 2021;

c) suma de 565.394 mii lei este aferentă perioadei 1 ianuarie 2022—31 decembrie 2023;

d) suma de 212.491 mii lei este aferentă perioadei 1 ianuarie 2024—31 decembrie 2026.”

**Art. II. — (1) Modificările intervenite asupra Schemei privind acordarea ajutoarelor *de minimis* pentru investițiile realizate în parcurile industriale, prevăzută în anexa nr. 1 la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2.980/2013 privind aprobarea**

condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prezentului ordin, se transmit spre informare Consiliului Concurenței, în termen de 15 zile lucrătoare de la data adoptării acestuia, conform art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Modificările intervenite asupra Schemei de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale, prevăzută în anexa nr. 2 la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2.980/2013, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, prin Consiliul Concurenței, în vederea informării Comisiei Europene, în termen de 20 de zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și

pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației va furniza Consiliului Concurenței toate informațiile solicitate de Comisia Europeană cu privire la schemele prevăzute la alin. (1) și (2), pentru a fi transmise acesteia, în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea solicitării.

**Art. III.** — (1) Având în vedere că prevederile în vigoare ale Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 sunt valabile până la data de 31 decembrie 2023, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în calitatea sa de administrator al schemei de ajutor *de minimis*, se obligă să actualizeze schema *de minimis* conform reglementărilor europene privind ajutorul *de minimis* în vigoare după data de 31 decembrie 2023, în termen de 4 luni de la data adoptării acestora, și să solicite în prealabil avizul Consiliului Concurenței asupra respectivelor modificări.

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) apar și în cazul modificării Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 înainte de data de 1 ianuarie 2024.

**Art. IV.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,

**Marin Țole,**  
secretar de stat

București, 27 decembrie 2023.  
Nr. 2.672.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro  
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro  
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

