



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 1166

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 21 decembrie 2023

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
1.291. — Hotărâre privind suplimentarea bugetului Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023 .....	2	515. — Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Marius-Iulian Carabulea a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene .....	8
1.292. — Hotărâre privind alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru suplimentarea bugetului Ministerului Afacerilor Externe .....	2	516. — Decizie privind numirea domnului Liviu-Dominic Dumitru în funcția de președinte, cu rang de secretar de stat, al Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate .....	9
1.295. — Hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru suplimentarea bugetului Consiliului Superior al Magistraturii .....	3	517. — Decizie privind eliberarea domnului Alexandru Petrescu din funcția de președinte, cu rang de secretar de stat, al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.....	9
1.296. — Hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru suplimentarea bugetului Ministerului Public pe anul 2023 .....	4	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
1.297. — Hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru unele unități administrativ-teritoriale .....	4-6	3.655. — Ordin al ministrului culturii privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România, responsabilă cu aplicarea procedurii aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.250/2023 pentru aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice .....	10-15
1.304. — Hotărâre privind declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, precum și aprobarea listei imobilelor proprietate publică a statului și a listei imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național .....	7	<b>ACTE ALE ASOCIAȚIEI NAȚIONALE A EVALUATORILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA</b>	
<b>DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI</b>			
514. — Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, prin detașare, de către domnul Constantin Saragea a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului Energiei .....	8	3. — Hotărâre pentru acordarea calității de membru de onoare al Asociației Naționale a Evaluatoilor Autorizați din România .....	15

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### privind suplimentarea bugetului Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 73/2023 privind unele măsuri bugetare, cu completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea bugetului Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților pe anul 2023 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, titlul II „Bunuri și servicii” cu suma de 3.800 mii lei și titlul XI „Alte cheltuieli” cu suma de 1.000 mii lei credite de angajament și credite bugetare, pentru asigurarea fondurilor necesare acoperirii plăților restante de natura cheltuielilor de judecată, popririilor, dobânzilor penalizatoare stabilite de instanțele de judecată și a facturilor restante.

Art. 2. — Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților răspunde de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumelor alocate potrivit prevederilor art. 1.

Art. 3. — Se autorizează Ministerul Finanțelor să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților pe anul 2023.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

**Marian Neacșu**

Președintele Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților,

**Cristina Florentina Stanca**

Ministrul finanțelor,

**Marcel-Ioan Boloș**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 1.291.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### privind alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru suplimentarea bugetului Ministerului Afacerilor Externe

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 73/2023 privind unele măsuri bugetare, cu completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Afacerilor Externe pe anul 2023, la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, titlul 55 „Alte transferuri”, cu suma de 69.402 mii lei credite de angajament și bugetare, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, în vederea plății obligațiilor ce decurg din angajamentele legale, respectiv în vederea plății unor tranșe aferente cotizației anuale a României la bugetul Instrumentului European pentru Pace (EPF), pilonul II.

Art. 2. — (1) Ministerul Afacerilor Externe răspunde de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumelor alocate potrivit prevederilor art. 1.

(2) Sumele rămase neutilizate se restituie la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului până la sfârșitul anului 2023.

Art. 3. — Se autorizează Ministerul Finanțelor să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Afacerilor Externe pe anul 2023.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

**Marian Neacșu**

p. Ministrul afacerilor externe,

**Luca-Alexandru Niculescu,**

secretar de stat

Ministrul finanțelor,

**Marcel-Ioan Boloș**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 1.292.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară**  
**la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat**  
**pe anul 2023, pentru suplimentarea bugetului**  
**Consiliului Superior al Magistraturii**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 73/2023 privind unele măsuri bugetare, cu completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea bugetului Consiliului Superior al Magistraturii pe anul 2023, la capitolul 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”, cu suma de 4.100 mii lei credite de angajament și credite bugetare, astfel: la titlul 10 „Cheltuieli de personal” cu suma de 2.620 mii lei credite de angajament și credite bugetare, în vederea achitării tranșelor convenite în anul 2023 reprezentând diferențe salariale conform hotărârilor judecătorești în favoarea personalului din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii și Inspecției Judiciare, și la titlul 59 „Alte cheltuieli” cu suma de 1.480 mii lei credite de angajament și credite bugetare, în vederea achitării dobânzilor aferente diferențelor salariale conform hotărârilor judecătorești, precum și la capitolul 65.01 „Învățământ” cu suma de 4.220 mii lei credite de angajament și credite bugetare, astfel: la titlul 10 „Cheltuieli de personal” cu suma de 2.820 mii lei credite de angajament și credite bugetare, în vederea achitării tranșelor convenite în anul 2023, reprezentând diferențe salariale conform hotărârilor judecătorești în favoarea personalului din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri, și la titlul 59 „Alte cheltuieli” cu suma de 1.400 mii lei credite de angajament și credite bugetare, în vederea achitării tranșelor convenite în anul 2023, reprezentând diferențe de burse pentru auditorii de justiție și dobânzi aferente diferențelor salariale și de burse, conform hotărârilor judecătorești.

Art. 2. — (1) Consiliul Superior al Magistraturii, Inspecția Judiciară, Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumelor alocate potrivit prevederilor art. 1.

(2) Sumele rămase neutilizate se restituie la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului până la finele anului 2023.

Art. 3. — Se autorizează Ministerul Finanțelor să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Consiliului Superior al Magistraturii pe anul 2023.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru,  
**Marian Neacșu**  
Ministrul justiției,  
**Alina-Ștefania Gorghiu**  
Ministrul finanțelor,  
**Marcel-Ioan Boloș**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru suplimentarea bugetului Ministerului Public pe anul 2023**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 73/2023 privind unele măsuri bugetare, cu completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă suplimentarea bugetului Ministerului Public pe anul 2023 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, la capitolul 61.01 „Ordine publică și siguranță națională”, titlul 20 „Bunuri și servicii”, cu suma de 177 mii lei credite de angajament și credite bugetare.

(2) Sumele prevăzute la alin. (1) sunt destinate încheierii contractului de închiriere a unui sediu pentru Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București.

Art. 2. — (1) Ministerul Public răspunde de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei alocate potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

(2) Sumele rămase neutilizate se restituie la Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului până la finele anului 2023.

Art. 3. — Se autorizează Ministerul Finanțelor să introducă, la propunerea ordonatorului principal de credite, modificările corespunzătoare în structura bugetului de stat și în volumul și structura bugetului Ministerului Public pe anul 2023.

PRIM-MINISTRU

**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

**Marian Neacșu**

Ministrul justiției,

**Alina-Ștefania Gorghiu**

Ministrul finanțelor,

**Marcel-Ioan Boloș**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 1.296.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru unele unități administrativ-teritoriale**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2015, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2023 cu suma de 75.000 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, și alocarea acesteia bugetelor locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru plata unor cheltuieli curente și de capital.

Art. 2. — Ordonatorii principali de credite răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei alocate potrivit prevederilor art. 1.

Art. 3. — Ministerul Finanțelor este autorizat să introducă modificările corespunzătoare în volumul și structura bugetului de stat pe anul 2023.

PRIM-MINISTRU

**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

**Marian Neacșu**

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,

**Adrian-Ioan Veștea**

Ministrul finanțelor,

**Marcel-Ioan Boloș**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 1.297.

ANEXĂ

## S U M E

## alocate unor unități administrativ-teritoriale pentru plata unor cheltuieli curente și de capital

Nr. crt.	Denumire județ	Tip UAT Județ M — Municipiu O — Oraș C — Comună	Unitatea administrativ-teritorială	Suma alocată (mii lei)
	<b>TOTAL, din care:</b>			<b>75.000</b>
	<b>ALBA Total, din care:</b>			<b>3.500</b>
1	Alba	M	Aiud	300
2	Alba	M	Blaj	1.500
3	Alba	M	Sebeș	400
4	Alba	O	Cugir	300
5	Alba	O	Ocna Mureș	1.000
	<b>ARGEȘ Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Argeș	O	Topoloveni	1.000
	<b>BIHOR Total, din care:</b>			<b>2.202</b>
1	Bihor	Județ	Bihor	1.500
2	Bihor	C	Buduslău	200
3	Bihor	C	Sâniob	200
4	Bihor	C	Tarcea	302
	<b>BRAȘOV Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Brașov	O	Râșnov	1.000
	<b>BUZĂU Total, din care:</b>			<b>3.300</b>
1	Buzău	C	Brădeanu	300
2	Buzău	C	Calvini	200
3	Buzău	C	Chiojdu	200
4	Buzău	C	Gura Teghii	600
5	Buzău	C	Lopătari	200
6	Buzău	C	Năeni	600
7	Buzău	C	Scutelnici	400
8	Buzău	C	Zărnești	800
	<b>CLUJ Total, din care:</b>			<b>2.387</b>
1	Cluj	M	Gherla	2.000
2	Cluj	C	Baciu	88
3	Cluj	C	Buza	60
4	Cluj	C	Izvoru Crișului	35
5	Cluj	C	Mihai Viteazul	25
6	Cluj	C	Moldovenești	15
7	Cluj	C	Unguraș	16
8	Cluj	C	Sâncraiu	36
9	Cluj	C	Săvădisla	80
10	Cluj	C	Sic	17
11	Cluj	C	Suatu	15
	<b>CONSTANȚA Total, din care:</b>			<b>3.000</b>
1	Constanța	M	Medgidia	3.000
	<b>COVASNA Total, din care:</b>			<b>756</b>
1	Covasna	O	Baraolt	150
2	Covasna	C	Brețcu	106

Nr. crt.	Denumire județ	Tip UAT Județ M — Municipiu O — Oraș C — Comună	Unitatea administrativ-teritorială	Suma alocată (mii lei)
3	Covasna	C	Chichiș	150
4	Covasna	C	Comandău	50
5	Covasna	C	Ghelița	100
6	Covasna	C	Turia	100
7	Covasna	C	Zagon	50
8	Covasna	C	Zăbala	50
	<b>GIURGIU Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Giurgiu	M	Giurgiu	1.000
	<b>HARGHITA Total, din care:</b>			<b>1.206</b>
1	Harghita	M	Odorheiu Secuiesc	1.206
	<b>HUNEDOARA Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Hunedoara	M	Deva	1.000
	<b>IAȘI Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Iași	Județ	Iași	1.000
	<b>MUNICIPIUL BUCUREȘTI Total, din care:</b>			<b>30.000</b>
1	Municipiul București	Sector	Primăria București Sector 3	10.000
2	Municipiul București	Sector	Primăria București Sector 4	10.000
3	Municipiul București	Sector	Primăria București Sector 5	10.000
	<b>MUREȘ Total, din care:</b>			<b>864</b>
1	Mureș	M	Reghin	216
2	Mureș	O	Miercurea Nirajului	216
3	Mureș	O	Sângeorgiu de Pădure	216
4	Mureș	O	Sovata	216
	<b>OLT Total, din care:</b>			<b>5.000</b>
1	Olt	C	Studina	5.000
	<b>PRAHOVA Total, din care:</b>			<b>3.000</b>
1	Prahova	Județ	Prahova	1.000
2	Prahova	O	Sinaia	2.000
	<b>SATU MARE Total, din care:</b>			<b>675</b>
1	Satu Mare	Județ	Satu Mare	675
	<b>SĂLAJ Total, din care:</b>			<b>1.610</b>
1	Sălaj	Județ	Sălaj	1.200
2	Sălaj	O	Cehu Silvaniei	180
3	Sălaj	C	Hereclean	230
	<b>SUCEAVA Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Suceava	M	Rădăuți	1.000
	<b>TELEORMAN Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Teleorman	M	Alexandria	1.000
	<b>TIMIȘ Total, din care:</b>			<b>500</b>
1	Timiș	C	Gottlob	500
	<b>TULCEA Total, din care:</b>			<b>2.000</b>
1	Tulcea	M	Tulcea	2.000
	<b>VASLUI Total, din care:</b>			<b>1.000</b>
1	Vaslui	M	Vaslui	1.000
	<b>VRANCEA Total, din care:</b>			<b>7.000</b>
1	Vrancea	M	Adjud	2.000
2	Vrancea	M	Focșani	5.000

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, precum și aprobarea listei imobilelor proprietate publică a statului și a listei imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național**

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.315/2022 pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, județul Cluj, precum și ale Ordinului ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.442 din 27.07.2023 privind actualizarea valorii devizului general aferent obiectivului de investiții „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, județul Cluj,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) și (11) din Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, conform variantei finale a studiului de fezabilitate, prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Se aprobă declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, aflate pe raza localităților Apahida, Baci, Cluj-Napoca, Florești și Feleacu din județul Cluj, expropriator fiind statul român, reprezentat de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A.

(2) Se aprobă lista cuprinzând imobilele proprietate privată supuse exproprierii, potrivit alin. (1), situate pe raza localităților Apahida, Baci, Cluj-Napoca, Florești și Feleacu din județul Cluj, proprietarii sau deținătorii acestora, așa cum rezultă din evidențele unităților administrativ-teritoriale, precum și sumele individuale aferente despăgubirilor, prevăzută în anexa nr. 2.

(3) Se aprobă lista imobilelor proprietate publică a statului care fac parte din coridorul de expropriere, situate pe amplasamentul aprobat conform art. 1, prevăzută în anexa nr. 3.

(4) Se aprobă lista imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, care fac parte din coridorul de expropriere, situate pe amplasamentul aprobat conform art. 1, prevăzută în anexa nr. 4.

Art. 3. — (1) Sumele individuale estimate de către expropriator, aferente despăgubirilor pentru imobilele proprietate privată care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național „Drum Transregio Feleac TR 35, Etapa I Centura Metropolitană TR 35 și drumuri de legătură”, situate pe raza localităților Apahida, Baci, Cluj-Napoca, Florești și Feleacu sunt în cuantum de 1.053.732 mii lei și se alocă de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, în condițiile legii, în limita prevederilor bugetare anuale aprobate pe anul 2024, la capitolul 84.01 „Transporturi”, titlul 56 „Proiecte cu

finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare”, articolul 56.48 „Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) aferente cadrului financiar 2021—2027”.

(2) Sumele individuale prevăzute la alin. (1) se virează de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii într-un cont de trezorerie deschis pe numele Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A., în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării cererii de deschidere de credite, conform prevederilor art. 4 alin. (8) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 53/2011, cu completările ulterioare, la dispoziția proprietarilor/deținătorilor de imobile proprietate privată care constituie coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național, situate pe amplasamentul prevăzut la art. 1, în vederea efectuării plății despăgubirilor în cadrul procedurilor de expropriere, în condițiile legii.

Art. 4. — Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A., răspunde de realitatea datelor înscrise în lista cuprinzând imobilele proprietate privată, în lista cuprinzând imobilele proprietate publică a statului, precum și în lista cuprinzând imobilele proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, situate pe amplasamentul prevăzut la art. 1, care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes național, de corectitudinea datelor înscrise în documentele care au stat la baza stabilirii acestora, precum și de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei alocate potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. — Planul cu amplasamentul lucrării de utilitate publică se aduce la cunoștință publică și prin afișarea la sediile consiliilor locale implicate și prin afișare pe pagina proprie de internet a expropriatorului.

Art. 6. — Anexele nr. 1—4\*) fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,  
**Marian Neacșu**

Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Sorin-Mihai Grindeanu**

Ministrul finanțelor,  
**Marcel-Ioan Boloș**

București, 21 decembrie 2023.  
Nr. 1.304.

\*) Anexele nr. 1—4 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1166 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

**DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI****GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind exercitarea, cu caracter temporar, prin detașare,  
de către domnul Constantin Saragea  
a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari  
publici de secretar general al Ministerului Energiei**

Având în vedere propunerea formulată de Ministerul Energiei prin Adresa nr. 1.890/SIB din 6 decembrie 2023, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/9.897 din 7 decembrie 2023 și la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/46.161/MA din 18 decembrie 2023, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 56.509/2023,

în temeiul art. 29, art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. b) și f), art. 505 alin. (5), art. 509 alin. (3) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**prim-ministrul** emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 30 decembrie 2023, domnul Constantin Saragea, director general gradul II la Direcția generală achiziții publice și servicii interne din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, exercită, cu caracter temporar, prin detașare, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului Energiei pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU

**ION-MARCEL CIOLACU**Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Mircea Abrudean**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 514.

**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind exercitarea, cu caracter temporar,  
de către domnul Marius-Iulian Carabulea a funcției publice  
vacante din categoria înalților funcționari publici  
de secretar general adjunct la Ministerul Investițiilor  
și Proiectelor Europene**

Având în vedere propunerea formulată de ministrul investițiilor și proiectelor europene prin Adresa nr. 4.586 din 11 decembrie 2023, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/10.042 din 11 decembrie 2023, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 56.219/2023,

în temeiul art. 29, art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. f), art. 509 alin. (3) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**prim-ministrul** emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 22 ianuarie 2024, domnul Marius-Iulian Carabulea, consilier clasa I, grad profesional superior la Direcția generală juridică și relația cu Parlamentul, Serviciul relația cu Parlamentul, exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU

**ION-MARCEL CIOLACU**Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Mircea Abrudean**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 515.



**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind numirea domnului Liviu-Dominic Dumitru  
în funcția de președinte, cu rang de secretar de stat,  
al Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate**

Având în vedere propunerea formulată de Ministerul Finanțelor prin Adresa nr. 17.164 din 15 noiembrie 2023, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/9.026 din 15 noiembrie 2023,

în temeiul art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 46/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate,

**prim-ministrul** emite prezenta decizie.

Art. 1. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Liviu-Dominic Dumitru se numește în funcția de președinte, cu rang de secretar de stat, al Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate.

Art. 2. — La data prevăzută la art. 1, Decizia prim-ministrului nr. 337/2022 privind unele măsuri pentru exercitarea atribuțiilor președintelui, cu rang de secretar de stat, al Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 520 din 26 mai 2022, își încetează aplicabilitatea.

PRIM-MINISTRU

**ION-MARCEL CIOLACU**Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Mircea Abrudean**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 516.

**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind eliberarea domnului Alexandru Petrescu  
din funcția de președinte, cu rang de secretar de stat,  
al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale**

În temeiul art. 29 și al art. 31 lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 4 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.419/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, cu modificările ulterioare,

**prim-ministrul** emite prezenta decizie.

Art. 1. — La data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Alexandru Petrescu se eliberează din funcția de președinte, cu rang de secretar de stat, al Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

Art. 2. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Elena-Maria Sava, director general al Direcției generale gestionare, evaluare, concesionare resurse/rezerve minerale. Integrare europeană, exercită atribuțiile președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale până la numirea conducătorului instituției publice, în condițiile legii.

PRIM-MINISTRU

**ION-MARCEL CIOLACU**Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Mircea Abrudean**

București, 21 decembrie 2023.

Nr. 517.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL CULTURII

## ORDIN

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România, responsabilă cu aplicarea procedurii aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.250/2023 pentru aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice**

În conformitate cu prevederile art. II din Hotărârea Guvernului nr. 1.250/2023 pentru aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, în temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul culturii** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România, responsabilă cu aplicarea procedurii aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.250/2023 pentru aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale și pentru modificarea și

completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Oficiul de Film și Investiții Culturale va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii,  
**Raluca Turcan**

București, 18 decembrie 2023.  
Nr. 3.655.

ANEXĂ

## REGULAMENT

**de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România, responsabilă cu aplicarea procedurii aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.250/2023 pentru aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice**

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezentul regulament stabilește modul de organizare și de funcționare a Comisiei de Film în România, în condițiile:

a) Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 39/2023 privind înființarea Oficiului de Film și Investiții Culturale, precum și pentru stabilirea unor măsuri instituționale referitoare la gestionarea schemei de ajutor de stat pentru sprijinirea culturii de film și producției de film în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 287/2023 (denumită în continuare „O.U.G. nr. 39/2023”);

b) Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „H.G. nr. 421/2018”);

c) Hotărârii Guvernului nr. 1.250/2023 pentru aprobarea procedurii de gestionare și verificare a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat privind sprijinirea industriei

cinematografice de către Oficiul de Film și Investiții Culturale și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice;

d) Procedurii pentru gestionarea și verificarea de către Oficiul de Film și Investiții Culturale a proiectelor preluate, de încheiere a acordurilor de finanțare și de efectuare a plăților aferente schemei de ajutor de stat instituite prin Hotărârea Guvernului nr. 421/2018 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind sprijinirea industriei cinematografice, în sesiunile de apel de proiecte organizate în anii 2018, 2019 și 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.250/2023 (denumită în continuare „Procedura”).

(2) Comisia de Film în România, denumită în continuare „Comisia”, reprezintă un organ decizional independent, fără personalitate juridică, cu rol în evaluarea și selectarea proiectelor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate pentru a beneficia de ajutor de stat în condițiile H.G. nr. 421/2018.

(3) În activitatea lor, membrii Comisiei sunt independenți.

Art. 2. — (1) Prezentul regulament reglementează funcționarea Comisiei în procesul de evaluare și selecție a

proiectelor depuse în sesiunile 2018, 2019 și 2020 în baza H.G. nr. 421/2018, în vederea semnării acordurilor de finanțare și certificării cuantumului cheltuielilor eligibile ce urmează a fi decontate în baza cererilor de plată, conform dispozițiilor Procedurii.

(2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor conform prezentului regulament, Comisia își desfășoară activitatea în colaborare cu Oficiul de Film și Investiții Culturale, denumit în continuare „Oficiul”.

(3) În activitatea sa, Comisia este sprijinită de Secretariatul tehnic, asigurat de către personalul desemnat din cadrul Oficiului.

(4) În procesul de evaluare și deliberare pentru soluționarea cererilor de finanțare și cererilor de plată depuse în baza H.G. nr. 421/2018, membrii Comisiei pot cere puncte de vedere scrise de la alți experți în domeniu, cu asigurarea respectării dispozițiilor legale aplicabile membrilor Comisiei, inclusiv, dar fără a se limita la obligațiile de confidențialitate și conflictele de interese.

## CAPITOLUL II

### Componența și organizarea Comisiei

Art. 3. — (1) Comisia va fi constituită dintr-un număr impar de membri, dintre care unul va fi președinte, numiți prin ordin al ministrului culturii, pentru un mandat de 1 an, care poate fi reînnoit consecutiv o singură dată.

(2) Prin ordinul prevăzut la alin. (1) se desemnează componența nominală a Comisiei, cu respectarea structurii acesteia, conform dispozițiilor art. 12 din H.G. nr. 421/2018, în forma în vigoare la data deschiderii fiecărei sesiuni de apel de proiecte, respectiv Comisia va fi formată din 5 membri, pentru analizarea proiectelor depuse în sesiunile din anii 2018 și 2019, și din 7 membri, pentru soluționarea proiectelor depuse în sesiunea din anul 2020.

(3) Prin ordinul prevăzut la alin. (1) se desemnează și doi supleanți.

Art. 4. — (1) La numirea membrilor Comisiei vor fi avute în vedere următoarele criterii:

a) membrii Comisiei de Film în România sunt numiți dintre categoriile prevăzute de H.G. nr. 421/2018, în forma în vigoare la data deschiderii fiecărei sesiuni de apel de proiecte;

b) persoanele numite pentru a face parte din Comisie, precum și membrii familiilor acestora sau rudele până la gradul al II-lea inclusiv nu pot participa în nicio calitate la realizarea unui proiect pe care sunt chemați a-l soluționa;

c) cel puțin un membru are studii juridice;

d) cel puțin un membru are studii economice, de contabilitate, audit ori gestionare financiară, cu experiență relevantă;

e) nu au făcut parte din comisiile de film desemnate să analizeze proiectele din sesiunile de apel de proiecte din anii 2018, 2019 și 2020;

f) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, și, după caz, nu au săvârșit abateri disciplinare pentru care s-au aplicat sancțiuni disciplinare, pentru care nu a intervenit radierea, în condițiile legii;

g) membrii nu fac parte din comisiile de selecție din cadrul Centrului Național al Cinematografiei.

(2) În vederea nominalizării persoanelor care respectă criteriile prevăzute la alin. (1), Ministerul Culturii publică un anunț pe pagina de internet proprie, prin care solicită candidaturi însoțite de CV-uri.

Art. 5. — (1) Comisia este condusă de un președinte, numit prin votul majorității simple a membrilor.

(2) În caz de incompatibilitate, conflict de interese sau dacă se află în imposibilitatea exercitării sarcinilor, președintele Comisiei va fi înlocuit de un președinte de ședință, ales cu votul majorității simple a membrilor prezenți la respectiva ședință.

Art. 6. — (1) Membrii Comisiei au obligația păstrării confidențialității, pe toată durata mandatului și după încetarea

acestuia, cu privire la date și/sau informații cu caracter personal de care au luat cunoștință în timpul exercitării mandatului, cu excepția datelor și documentelor care, potrivit legii, constituie informații de interes public.

(2) Obligația păstrării confidențialității incumbă și Secretariatului tehnic și membrilor supleanți.

(3) Membrii Comisiei au obligația exercitării mandatului cu respectarea următoarelor principii:

a) respectarea și aplicarea corectă a legii;

b) prioritatea interesului public;

c) protejarea patrimoniului cultural;

d) asigurarea egalității de tratament al cetățenilor prin aplicarea aceluiași regim juridic în situații identice sau similare;

e) profesionalism, prin îndeplinirea mandatului cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

f) imparțialitate și independență, care obligă la o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea mandatului.

## CAPITOLUL III

### Conflicte de interese și incompatibilități

Art. 7. — (1) În cazul în care există incompatibilități, conflicte de interese sau alte motive care pot afecta integritatea și imparțialitatea membrilor, aceștia vor informa președintele Comisiei și nu vor participa la soluționarea respectivului proiect în cadrul ședinței.

(2) Pentru evitarea conflictelor de interese, pe perioada exercitării mandatului, membrii Comisiei nu vor participa la analizarea/soluționarea proiectelor atunci când se află în una dintre următoarele situații:

a) au participat, în orice calitate, la realizarea unui proiect pe care sunt chemați a-l soluționa;

b) membrii familiilor acestora sau rudele până la gradul al II-lea inclusiv au participat, în orice calitate, la realizarea unui proiect pe care sunt chemați a-l soluționa;

c) proiectul supus analizei vizează documente la a căror pregătire, elaborare, adoptare sau verificare au participat sau participă aceștia, soțul ori soția sau rudele sau afinii până la gradul al II-lea inclusiv;

d) au avut în ultimii 2 ani sau au o relație contractuală, în desfășurare, inclusiv un raport de serviciu, cu solicitantul sau cu persoane fizice ori juridice care au calitatea de elaborator, comanditar sau beneficiar al respectivelor proiecte.

(3) În cazul în care, pe parcursul ședinței, un membru constată faptul că se află în una dintre situațiile prevăzute la alin. (2), acesta se retrage din ședință, iar Secretariatul tehnic menționează acest fapt în procesul-verbal de ședință.

(4) Obligațiile unui membru aflat în situația prevăzută la alin. (1) și (2) se vor asigura de către un supleant.

Art. 8. — (1) În scopul cunoașterii și asumării angajamentelor prevăzute în prezentul regulament, membrii Comisiei semnează, până cel târziu la prima ședință la care participă, declarația privind imparțialitatea, interesele și confidențialitatea, cuprinzând cel puțin dispozițiile din anexa nr. 1.

(2) Nedepunerea declarației conform alin. (1) atrage revocarea mandatului de membru al Comisiei.

Art. 9. — (1) Calitatea de membru al Comisiei încetează în următoarele cazuri:

a) la încheierea mandatului;

b) la renunțarea din proprie inițiativă la mandat, comunicată în scris ministrului culturii și managerului Oficiului;

c) în cazul încălcării prevederilor prezentului regulament și ale Codului de conduită etică și integritate care funcționează la nivelul Ministerului Culturii și Oficiului;

d) la constatarea nerespectării angajamentelor cuprinse în declarația privind imparțialitatea, interesele și confidențialitatea;

e) în cazul absenței nemotivate, potrivit prevederilor prezentului regulament, la două ședințe consecutive sau în cazul a trei absențe cumulate într-o perioadă de 3 luni;

f) în cazul necompletării tuturor grilelor de verificare prevăzute de procedură și fișelor de vot sau în cazul netransmiterii acestora în termenul procedural, la două ședințe la care a participat;

g) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 6 și 8;

h) când, în urma unei hotărâri judecătorești definitive, este condamnat penal pentru una dintre faptele prevăzute și sancționate în legătură cu exercitarea profesiei;

i) în cazul aplicării de sancțiuni disciplinare, conform legii;

j) în cazul decesului.

(2) Constatarea situațiilor prevăzute la alin. (1) este de competența managerului Oficiului, în baza raportului întocmit de Secretariatul tehnic.

(3) Semnalarea situațiilor prevăzute la alin. (1) poate fi făcută în scris managerului Oficiului de către membrii Comisiei, precum și de către orice persoană fizică sau juridică interesată.

(4) În cazul în care unul dintre membrii Comisiei pierde această calitate, în locul acestuia va fi numit prin ordin al ministrului culturii un nou membru, cu respectarea dispozițiilor art. 3 alin. (1), pentru perioada rămasă din respectivul mandat.

#### CAPITOLUL IV

##### Atribuțiile Comisiei

Art. 10. — (1) Comisia are ca principale atribuții:

a) evaluarea cererilor de finanțare depuse în baza prevederilor H.G. nr. 421/2018, în ordinea înregistrării acestora, din punctul de vedere al conformității și îndeplinirii condițiilor și criteriilor de eligibilitate, inclusiv a testului cultural, conform H.G. nr. 421/2018 și legislației secundare emise în aplicarea acesteia, în forma în vigoare la data la depunerii fiecărei cereri de finanțare;

b) solicitarea de informații suplimentare, clarificări și/sau documente pentru completarea cererii de finanțare, după caz;

c) soluționarea tuturor cererilor de finanțare, prin adoptarea fie a unei hotărâri privind admiterea cererii de finanțare, fie a unei hotărâri motivate de respingere a cererii de finanțare, cu încadrarea în bugetele anuale alocate schemei și respectarea dispozițiilor și termenelor legale aplicabile;

d) transmiterea hotărârii privind admiterea cererii de finanțare sau a hotărârii de respingere motivată către Secretariatul tehnic din cadrul Oficiului, în vederea semnării acordului de finanțare sau comunicării hotărârii de respingere a cererii de finanțare;

e) analizarea rapoartelor de audit depuse de solicitanții cu care au fost încheiate acorduri de finanțare, conform prevederilor legale aplicabile;

f) certificarea cuantumului cheltuielilor eligibile aferente acordului de finanțare și în baza raportului de audit, conform prevederilor legale aplicabile;

g) solicitarea, prin Secretariatul tehnic, de completări/corectări ale raportului de audit, după caz;

h) soluționarea tuturor cererilor de plată, prin adoptarea fie a unei hotărâri privind admiterea cererii de plată, fie a unei hotărâri motivate de respingere a cererii de plată, cu încadrarea în bugetele anuale alocate schemei și respectarea dispozițiilor și termenelor legale aplicabile;

i) transmiterea hotărârii care certifică cuantumului cheltuielilor eligibile și valoarea ajutorului de stat corespunzător către Oficiu, în vederea decontării cheltuielilor eligibile certificate sau comunicării hotărârii de respingere a cererii de plată;

j) transmiterea unui răspuns argumentat, în termen de 10 zile calendaristice de la primire, la orice solicitare de clarificări emisă de Oficiu referitoare la procesul de emitere a certificatului de solicitant și a acordului de finanțare sau la respingerea sau aprobarea cererii de plată;

k) transmiterea unui răspuns argumentat, în termen de 10 zile calendaristice de la primire, la orice solicitare de clarificări emisă de Oficiu referitor la contestațiile formulate cu privire la hotărârile adoptate de Comisie;

l) asigurarea permanentă a comunicării cu reprezentanții Secretariatului tehnic din cadrul Oficiului care sprijină activitatea Comisiei de Film în România.

(2) Pentru fiecare proiect analizat se întocmește, în scris, prin grija Secretariatului tehnic și pe baza procesului-verbal de ședință, decizia motivată rezultată în urma votului membrilor Comisiei și asumată prin semnătura fiecăruia dintre aceștia.

(3) Comisia întocmește un raport privind activitatea sa, la finele fiecărui trimestru calendaristic, pe care îl prezintă ministrului culturii și managerului Oficiului.

Art. 11. — Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

a) conduce activitatea Comisiei;

b) conduce ședințele Comisiei;

c) formulează concluziile/soluțiile Comisiei pentru fiecare subiect supus dezbaterii;

d) supune la vot soluționarea fiecărui proiect;

e) formulează, în scris, decizia Comisiei, pe baza votului membrilor Comisiei.

Art. 12. — Secretariatul tehnic are următoarele atribuții:

a) îndeplinește obligațiile ce îi revin conform Procedurii;

b) asigură primirea și înregistrarea documentelor depuse de solicitanți și verifică forma electronică a documentelor pentru conformitate;

c) completează și permite accesul membrilor Comisiei la registrul documentelor depuse de solicitanți și asigură accesul membrilor Comisiei la documentația disponibilă în format fizic, în echipă de minimum două persoane;

d) informează membrii Comisiei cu privire la depunerea documentelor de către solicitanți, în termen de două zile lucrătoare de la data primirii acestora;

e) asigură eliberarea documentelor către solicitanți și arhivarea tuturor documentelor schemei de ajutor de stat, atât în format letric, cât și electronic;

f) convoacă membrii Comisiei și invitații;

g) întocmește ordinea de zi;

h) întocmește lista de prezență;

i) ține evidența activității Comisiei, întocmește procesele-verbale de ședință și le transmite membrilor, spre confirmare și semnare;

j) redactează și transmite spre confirmare și semnare hotărârile Comisiei, pe baza proceselor-verbale semnate de membrii acesteia;

k) asigură înregistrarea hotărârilor Comisiei în evidențele Oficiului;

l) transmite către managerul Oficiului hotărârile semnate ale Comisiei;

m) asigură publicarea documentelor referitoare la activitatea Comisiei pe pagina de internet a Oficiului;

n) consemnează situațiile de încetare a mandatului membrilor și le comunică managerului Oficiului;

o) gestionează documentele și corespondența adresate Comisiei;

p) gestionează și ține evidența declarațiilor depuse conform dispozițiilor art. 8 alin. (1);

q) asigură transmiterea documentației către Comisie, conform procedurii de soluționare aplicabile;

r) prezintă Comisiei proiectele și corespondența depuse spre soluționare, conform procedurii de soluționare;

s) face demersuri privind deplasarea Comisiei pentru analizarea în teren a unor aspecte referitoare la proiect, dacă este cazul.

Art. 13. — Membrii Comisiei au următoarele obligații:

a) participă la ședințele Comisiei, având drept de vot în adoptarea propunerilor/deciziilor acesteia;

b) completează și depun la Secretariatul tehnic declarația privind imparțialitatea, interesele și confidențialitatea;

c) analizează și soluționează proiectele și aspectele cuprinse pe ordinea de zi, fac observații, propuneri și recomandări;

d) completează și semnează fișele de vot în cadrul fiecărei ședințe la care sunt prezenți, potrivit modelului din anexa nr. 2;

e) semnează deciziile și hotărârile Comisiei;

f) solicită consemnarea în procesele-verbale ale ședințelor de lucru a opiniilor și punctelor de vedere exprimate;

g) informează, în timp util, Secretariatul tehnic despre imposibilitatea participării la ședință, în situații deosebite ce motivează absența, depunând, după caz, înscrisul emis de personalul medical în acest sens;

h) sesizează în interes public, cu bună-credință, cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor buneii administrări, eficienței, eficacității și transparenței;

i) comunică ministrului culturii și managerului Oficiului, în scris, solicitarea de renunțare la mandat sau intervenirea unui alt caz de încetare a mandatului, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la apariția acestei situații.

## CAPITOLUL V Funcționarea Comisiei

Art. 14. — (1) Funcționarea Comisiei este asigurată de Oficiu.

(2) Pentru activitatea desfășurată, membrii Comisiei vor fi remunerați cu o indemnizație având natura veniturilor din activități independente, conform dispozițiilor O.U.G. nr. 39/2023.

(3) Fondurile necesare funcționării Comisiei se suportă din bugetul Oficiului.

Art. 15. — (1) Cvorumul este întrunit în situația în care la ședința Comisiei participă cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor, incluzând și președintele acesteia.

(2) În cazul neîntrunirii cvorumului menționat la alin. (1), ședința se reprogreamază în cel mai scurt timp posibil, cu încadrarea în termenul legal de soluționare a proiectului.

(3) Înaintea votului final ce va fi exprimat asupra fiecărui punct aflat pe ordinea de zi, în cazul în care există membri care se află în situația prevăzută la art. 7 și care nu pot participa la vot sau dacă la momentul votului lipsesc, președintele va verifica întrunirea cvorumului legal.

(4) Dacă nu se întrunește cvorumul de ședință prevăzut la alin. (1), președintele amână votarea până la întrunirea cvorumului legal sau decide reprogramarea subiectelor conform prevederilor alin. (2), cu asigurarea respectării termenului legal de soluționare a proiectului.

Art. 16. — (1) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe stabilite de Comisie și programate de către Secretariatul tehnic cu respectarea termenelor de soluționare.

(2) Ședințele Comisiei se desfășoară prin intermediul mijloacelor de comunicare audiovizuală/audio la distanță, la sediul Oficiului sau în alte locații, cu aprobarea managerului Oficiului.

(3) Fiecare membru al Comisiei de Film în România va comunica o adresă de e-mail valabilă, ce va fi utilizată în îndeplinirea atribuțiilor sale.

Art. 17. — (1) În cazul ședințelor desfășurate prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță, se vor preciza data convocării și termenul de răspuns, respectiv când se consideră încheiată reuniunea, iar ședința va fi înregistrată.

(2) Ședințele Comisiei sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către un președinte de ședință ales dintre membrii prezenți, situație care se consemnează în procesul-verbal.

(3) Participarea la ședințe a membrilor Comisiei este obligatorie și nu poate fi delegată. Absențele motivate sau nemotivate se consemnează de către Secretariatul tehnic în procesul-verbal.

(4) În cazul absenței unui membru, Secretariatul tehnic va convoca unul dintre supleanți pentru a asigura componența Comisiei.

(5) În cazul ședințelor care se desfășoară prin mijloace electronice, transmiterea fișelor de vot de către membrii Comisiei prin mijloacele electronice se face în termenul stabilit de Secretariatul tehnic, dar nu mai târziu de momentul finalizării ședinței, în caz contrar fiind aplicabile prevederile art. 9 alin. (1) lit. f).

(6) La ședințele cu participare fizică, fișa de vot este semnată olograf în original; în situația participării online, fișa este însușită

prin semnătură electronică certificată sau prin scanarea fișei semnate olograf, după caz.

Art. 18. — (1) Ordinea de zi a Comisiei se întocmește de către Secretariatul tehnic și se transmite membrilor Comisiei împreună cu convocatorul și orice alte documente relevante.

(2) Ordinea de zi poate fi suplimentată cu votul tuturor membrilor Comisiei ori, în cazul unor urgențe apărute în timpul ședinței, cu votul tuturor membrilor prezenți și care alcătuiesc cel puțin cvorumul.

(3) Secretariatul tehnic întocmește lista de prezență și procesul-verbal al ședinței, la care anexează fișele de vot.

(4) Procesul-verbal al ședinței se întocmește de Secretariatul tehnic și cuprinde rezumatul discuțiilor cu privire la fiecare cerere, precum și votul fiecărui membru, rezultatul dezbaterilor și se înregistrează în registrul Comisiei.

(5) Procesul-verbal al ședinței poate fi consultat de membrii Comisiei sau personalul Oficiului având atribuții relevante și este pus la dispoziția managerului Oficiului prin grija Secretariatului tehnic, în termenele procedurale de soluționare.

Art. 19. — În situația în care Comisia nu poate analiza toate proiectele aflate pe ordinea de zi din cauza numărului mare sau a complexității acestora, prin decizie a președintelui Comisiei, cu consultarea membrilor, ședința poate continua în altă zi, cu asigurarea respectării termenului legal de soluționare a cererilor.

## CAPITOLUL VI Desfășurarea lucrărilor Comisiei

Art. 20. — Evaluarea și selecția proiectelor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate pentru a beneficia de ajutor de stat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 421/2018, depuse în sesiunile 2018, 2019 și 2020, se vor realiza în conformitate cu dispozițiile procedurii aplicabile.

Art. 21. — (1) Proiectele se pun la dispoziția membrilor Comisiei pentru analiză, prin grija Secretariatului tehnic, conform termenelor procedurale de soluționare, dar cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de ședința Comisiei.

(2) După prezentarea proiectului de către președintele Comisiei, acesta dă cuvântul membrilor, care pot face observații și recomandări, pot propune soluții sau pot solicita precizări suplimentare de la solicitanți.

Art. 22. — (1) Deciziile Comisiei se iau cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, în caz de balotaj votul președintelui de ședință fiind hotărâtor.

(2) În urma analizei proiectelor, Comisia adoptă, în mod motivat, o decizie privind admiterea sau respingerea cererii de finanțare, respectiv a cererii de plată.

(3) Președintele formulează concluzia motivată privind soluționarea cererii și o supune la vot.

(4) Concluzia privind soluționarea cererii de finanțare, respectiv a cererii de plată, formulată de către președinte, este aprobată prin vot de membrii Comisiei, fapt care se menționează în procesul-verbal de ședință și în fișa de vot.

(5) În cazul în care nu se întrunește un vot favorabil de minimum jumătate plus unu din cvorum, Comisia emite o hotărâre de respingere argumentată.

(6) Secretariatul tehnic nu are drept de vot.

Art. 23. — (1) În urma rezultatului votului, președintele întocmește decizia pe care și-o asumă prin semnătură, alături de fiecare membru al Comisiei.

(2) Opiniile separate ale membrilor care au dat un vot contrar celui majoritar se motivează și se consemnează în procesul-verbal de ședință și în fișa de vot.

(3) Decizia motivată a Comisiei se transmite beneficiarului prin grija Secretariatului tehnic în termen de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii acesteia conform alin. (1).

Art. 24. — (1) Documentele ședințelor sunt, în ordinea de arhivare, următoarele:

- a) lista de prezență;
- b) ordinea de zi;

c) grilele de verificare prevăzute de Procedură completate de fiecare membru al Comisiei;

d) procesul-verbal al ședinței, detaliind decizia motivată privind soluționarea cererii de finanțare ori cererii de plată, cu consemnarea modalității de vot pentru fiecare membru.

(2) Documentele se arhivează în original, la direcția de specialitate.

Art. 25. — Componența Comisiei și procesele-verbale și hotărârile adoptate se publică pe site-ul Oficiului într-o secțiune specială dedicată schemei de ajutor de stat.

Art. 26. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXA Nr. 1  
la regulament*

### Declarație privind imparțialitatea, interesele și confidențialitatea

Subsemnatul(a), ....., CNP ....., adresă de e-mail valabilă, ce va fi utilizată în îndeplinirea atribuțiilor ....., membru(ă) al/a Comisiei de Film în România, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut de art. 326 din Codul penal, următoarele:

#### I. Imparțialitate

Pe durata mandatului, în calitate de membru, nu voi participa la ședințele, dezbaterile și la votul comisiei din care fac parte dacă voi constata că mă aflu în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România.

Nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea mea pe parcursul procesului de deliberare în cadrul comisiei din care fac parte.

#### II. Interese

1. Asociat sau acționar la societăți comerciale, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale care au legătură cu obiectul de activitate al Comisiei de Film în România:

Unitatea — denumirea și adresa —	Calitatea deținută
1.1.....	

2. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale care au legătură cu obiectul de activitate al Comisiei de Film în România:

Unitatea — denumirea și adresa —	Calitatea deținută
2.1.....	

Mă angajez ca, pe durata mandatului, dacă sesizez iminența unui conflict de interese cu privire la un subiect de pe ordinea de zi ori altă situație care constituie sau care poate genera un conflict de interese, să înștiințez de îndată Comisia de Film în România/Secretariatul tehnic, să mă abțin de la dezbateri și luarea deciziei, inclusiv de la vot.

#### III. Confidențialitate

Mă angajez să păstrez confidențialitatea informațiilor și datelor cu caracter personal pe care le voi obține sau le voi afla ca efect al calității mele de membru al Comisiei de Film în România, cu excepția datelor și documentelor care, potrivit legii, constituie informație de interes public sau a căror comunicare se face în interes public, pe toată durata mandatului și după încetarea acestuia, potrivit prevederilor legii.

Declar că am luat cunoștință de prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Film în România și sunt de acord ca datele mele personale să fie utilizate de către Ministerul Culturii și Oficiul de Film și Investiții Culturale în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, iar numele meu să fie făcut public pe perioada nelimitată în calitate de membru al comisiei de către Ministerul Culturii, serviciile publice deconcentrate ale acestuia și instituțiile din subordinea lui. Înțeleg și sunt de acord ca Ministerul Culturii și Oficiul de Film și Investiții Culturale să păstreze datele personale colectate cu termen de păstrare permanent, în condițiile prevăzute de Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

Semnătură  
.....

Data  
.....

## FIȘĂ DE VOT

Fișa de vot nr. ....

Anexă la procesul-verbal al ședinței Comisiei de Film în România

Proiect <sup>1</sup>	Observații <sup>2</sup>	Votul exprimat de membrul Comisiei de Film în România
1 .....	.....	.....
2 .....	.....	.....
3 .....	.....	.....
.....	.....	.....

<sup>1</sup> Se vor completa numărul de înregistrare al proiectului de la furnizorul schemei la momentul depunerii, sesiunea în care a fost depus și denumirea proiectului la care aceasta se referă.

<sup>2</sup> Se vor completa aspecte relevante referitoare la documentație.

Semnătura membrului Comisiei de Film în România

.....

Data

.....

Prenumele și numele

.....

## ACTE ALE ASOCIAȚIEI NAȚIONALE A EVALUATORILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA

ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A EVALUATORILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA

### HOTĂRÂRE

#### pentru acordarea calității de membru de onoare al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România

În temeiul art. 7 alin. (3) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 99/2013, cu modificările și completările ulterioare,

**Conferința națională a Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se acordă calitatea de membru de onoare al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România domnului Buglea Alexandru, profesor universitar doctor în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, Catedra de Management, Universitatea de Vest din Timișoara.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România,  
**Adrian Ioan Popa Bochiș**

București, 15 decembrie 2023.  
Nr. 3.

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2024 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

# ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2024 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	140 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

\* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2024.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: [concursurifp@ramo.ro](mailto:concursurifp@ramo.ro), [convocariaga@ramo.ro](mailto:convocariaga@ramo.ro)  
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 478591