



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 190 (XXXIV) — Nr. 1144

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 28 noiembrie 2022

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
167/1.994/C. — Ordin al ministrului afacerilor interne și al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție pentru stabilirea modalităților de operare a sistemului informatic ViCLAS de către unitățile de parchet și poliție	2–5
174. — Ordin al ministrului afacerilor interne privind conferirea Semnului onorific <i>În Serviciul Patriei</i> unor ofițeri, funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri, și preoți militari	5
175. — Ordin al ministrului afacerilor interne privind conferirea Semnului onorific <i>În Serviciul Patriei</i> unor maiștri militari, subofițeri, soldați și gradați profesioniști și funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri	6
176. — Ordin al ministrului afacerilor interne privind conferirea Semnului onorific <i>În Serviciul Patriei</i>	6–7
177. — Ordin al ministrului afacerilor interne privind conferirea Semnului onorific <i>În Serviciul Patriei</i>	7
1.988/1.527. — Ordin al ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică privind modificarea și completarea Clasificării ocupațiilor din România — nivel de ocupație (șase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1.832/856/2011	8
2.053. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea Procedurii privind organizarea Registrului achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023	9–11
ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ	
17. — Regulament pentru modificarea și completarea Regulamentului Autorității de Supraveghere Financiară nr. 10/2016 privind organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară	12–16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Nr. 167 din 14 noiembrie 2022

PARCHETUL DE PE LÂNGĂ ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE
ȘI JUSTIȚIE
Nr. 1.994/C din 14 noiembrie 2022

ORDIN

pentru stabilirea modalităților de operare a sistemului informatic ViCLAS de către unitățile de parchet și poliție

Pentru desfășurarea în mod unitar a activității în domeniul Violent Crime Linkage Analysis System (ViCLAS) la nivelul unităților de parchet și unităților de poliție din structura organizatorică a Poliției Române,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 364/2004 privind organizarea și funcționarea poliției judiciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, al art. 76 din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 15 alin. (2) din Regulamentul de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 947/2019, cu completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne și procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție emit următorul ordin:

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — În scopul realizării activităților de prevenire, descoperire, cercetare, urmărire penală și combatere a infracțiunilor săvârșite cu violență și a infracțiunilor contra libertății și integrității sexuale, la nivelul Poliției Române și al Ministerului Public, se utilizează Sistemul de analiză a legăturilor dintre infracțiunile de mare violență (ViCLAS), denumit în continuare *sistemul informatic ViCLAS*.

Art. 2. — (1) Sistemul informatic ViCLAS este format din baza de date ViCLAS, broșura electronică ViCLAS, ghidul practic de introducere a datelor și efectuare a controlului calității datelor și totalitatea componentelor hardware și software de bază utilizate în soluția tehnică, care împreună asigură funcționarea independentă a acestui sistem informatic.

(2) Licența ViCLAS este utilizată în comun de către Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, denumit în continuare *PÎCCJ*, parchetele subordonate acestuia și Poliția Română și se află în administrarea Inspectoratului General al Poliției Române, denumit în continuare *IGPR*.

(3) Dreptul de utilizare a licenței ViCLAS de către Poliția Română se exercită prin intermediul polițiștilor anume desemnați și pregătiți profesional în acest sens din cadrul Direcției de investigații criminale și ai structurilor teritoriale de investigații criminale.

(4) Dreptul de utilizare a licenței ViCLAS de către PÎCCJ și parchetele subordonate acestuia se exercită prin procurorii desemnați în acest sens.

(5) Prin broșura electronică ViCLAS se înțelege chestionarul care cuprinde întrebări referitoare la toate aspectele legate de o cauză, incluzând și informații despre victimă, mod de operare, probe și comportament infracțional, prin intermediul căreia datele unui caz sunt introduse în sistemul informatic ViCLAS.

CAPITOLUL II

Obiective și tipuri de date prelucrate

Art. 3. — (1) Obiectivul principal al sistemului informatic ViCLAS este identificarea timpurie a asemănărilor și posibilelor legături între faptele penale comise în serie, prin subdivizarea metodologică, evaluarea și procesarea analitică pe baza comportamentului cercetabil al făptuitorilor, suspecților,

inculpaților și condamnaților, cum ar fi comportamentul sexual, comportamentul verbal sau comportamentul fizic, implicați în cele mai complexe fapte și comparația cu infracțiunile sesizate, soluționate și nesoluționate.

(2) Evaluarea datelor introduse în sistemul informatic ViCLAS are ca obiective secundare:

a) identificarea infracțiunilor care fac parte dintr-o serie la nivel național și internațional;

b) investigarea infracțiunilor, prin raportare la cauze soluționate sau nesoluționate, pentru a stabili dacă acestea sunt similare cu cele deja comise, soluționate sau nesoluționate;

c) coroborarea urmelor infracțiunilor, conexiunilor și a indiciilor din dosarele vizând infracțiuni despre care se stabilește că sunt comise în serie.

Art. 4. — (1) Datele prelucrate în cadrul sistemului informatic ViCLAS provin din dosarele penale soluționate sau nesoluționate, precum și din baze electronice de date la care are acces Poliția Română, potrivit legii.

(2) Datele menționate la alin. (1) sunt completate în cadrul uneia sau a mai multor broșuri electronice ViCLAS, după caz, de către unitățile teritoriale de poliție, și transmise Direcției de investigații criminale — Serviciul de analiză comportamentală — Compartimentul ViCLAS, denumit în continuare *Centrul ViCLAS*.

Art. 5. — În sistemul informatic ViCLAS sunt introduse:

1. date și informații privind următoarele categorii de infracțiuni:

a) infracțiuni de omor și infracțiuni de tentativă la omor, cu sau fără autor identificat, ori cu mobil sexual sau necunoscut ori neclar ori cu modalități speciale de comitere sau prognoză de repetare;

b) infracțiuni cu praeterintenție care au avut ca urmare moartea victimei, cu modalități speciale de comitere sau prognoză de repetare;

c) infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, cu sau fără autor identificat;

d) dispariții de persoane, când se suspectează că acestea sunt rezultatul unor infracțiuni;

e) infracțiuni de lipsire de libertate în mod ilegal sau infracțiuni de tentativă la lipsire de libertate în mod ilegal, comise prin răpire nonparentală;

f) infracțiuni de racolare a minorilor în scopuri sexuale;

g) infracțiuni de ultraj contra bunelor moravuri;

2. date și informații privind cazuri de cadavre umane/fragmente de cadavre umane cu identitate necunoscută, când se suspectează că acestea sunt rezultatul unor infracțiuni;

3. date și informații referitoare la fapte care, fără a întruni elementele constitutive ale infracțiunilor prevăzute la pct. 1, sunt de natură sexuală și au impact negativ psihoemoțional asupra populației.

Art. 6. — În legătură cu infracțiunile și faptele prevăzute la art. 5, în sistemul informatic ViCLAS sunt introduse următoarele date și informații:

a) privind făptuitorii/suspecții/inculpații/condamnații: numele și prenumele, numele anterior, sexul, data nașterii, locul nașterii, cetățenia, adresele de domiciliu și reședință, actuale și anterioare, pseudonimele, imaginea facială, numărul de referință, astfel cum acesta este prevăzut de Ordonanța Guvernului nr. 10/2012 pentru crearea cadrului legal necesar căutării automatizate a datelor de referință în relația cu statele membre ale Uniunii Europene și asigurării recunoașterii activităților de laborator referitoare la datele dactiloscopice, aprobată prin Legea nr. 22/2013, ocupația și calificările/angajare/condițiile de viață, descrierea semnalmentelor și date comportamentale;

b) privind persoanele dispărute: numele și prenumele, numele anterior, sexul, data nașterii, locul nașterii, cetățenia, adresele de domiciliu și reședință, actuale și anterioare, ocupația și calificarea/angajare/condițiile de viață, descrierea semnalmentelor;

c) privind persoanele vătămate: numele și prenumele, numele anterioare, sexul, data nașterii, locul nașterii, cetățenia, descrierea semnalmentelor și adresele de domiciliu și reședință, actuale și anterioare;

d) privind modul de operare, mobilul infracțiunii, scopul infracțiunii;

e) date referitoare la fapte și la caz, inclusiv probe și mijloace materiale de probă;

f) date privind relații și indicii, date privind obiecte și alte date relevante, cum ar fi cele despre arme sau autovehicule implicate și date despre administrarea cauzei.

CAPITOLUL III

Organizarea activității de culegere, introducere în sistem și analiză a datelor

Art. 7. — (1) Șefii serviciilor județene de investigații criminale, șeful Serviciului Omoruri din cadrul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, șefii serviciilor de investigații criminale din cadrul structurilor subordonate ale Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, pe a căror rază teritorială de competență s-a produs una dintre infracțiunile sau faptele prevăzute la art. 5 dispun polițiștilor desemnați completarea, în termen de 30 de zile de la sesizarea infracțiunii/faptei, a broșurii/broșurilor electronice ViCLAS, precum și înaintarea acesteia/acestora la Centrul ViCLAS.

(2) Șefii prevăzuți la alin. (1) verifică broșura electronică ViCLAS, sub aspectul formei, respectiv parcurgerii și completării tuturor întrebărilor aplicabile cazului respectiv, anterior transmiterii acesteia la Centrul ViCLAS.

Art. 8. — După primirea broșurii/broșurilor electronice ViCLAS, polițiștii din cadrul Centrului ViCLAS procedează la verificarea criteriilor de introducere a cazurilor și a respectării instrucțiunilor de completare a broșurii electronice ViCLAS cuprinse în ghidul practic de introducere a datelor și efectuare a controlului calității datelor, precum și la introducerea datelor în sistemul informatic ViCLAS.

Art. 9. — (1) După introducerea datelor, polițiștii din cadrul Centrului ViCLAS realizează interogarea sistemului informatic ViCLAS și analizarea datelor introduse, prin intermediul opțiunilor de interogare și a instrumentelor de analiză disponibile în sistemul informatic ViCLAS.

(2) Interogarea sistemului informatic ViCLAS și analizarea datelor introduse se realizează în funcție de criteriile referitoare la:

- aspecte comportamentale și de psihologie a faptei;
- aspecte penale și criminalistice ale faptei;
- aspecte geografice ale faptei.

CAPITOLUL IV

Transmiterea, transferul, termenele de stocare și ștergerea datelor

Art. 10. — (1) Transmiterea datelor și a informațiilor din sistemul informatic ViCLAS este permisă către procurori, instanțe judecătorești și unități de poliție, la solicitarea scrisă a acestora, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Polițiștii din cadrul Centrului ViCLAS pot efectua transfer de date și informații din sistemul informatic ViCLAS, în cadrul cooperării polițienești internaționale, către organe de aplicare a legii din alte state, în special cu cele care utilizează sistemul ViCLAS, în scopul identificării persoanelor implicate în comiterea de infracțiuni în serie pe teritoriul mai multor state, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind facilitarea cooperării polițienești internaționale.

(3) Transferul de date și informații din sistemul informatic ViCLAS potrivit alin. (2) este permis numai dacă există o solicitare scrisă în acest sens.

Art. 11. — Termenul de stocare a datelor și informațiilor din sistemul informatic ViCLAS este de 70 de ani de la momentul introducerii acestora în sistem.

Art. 12. — (1) La împlinirea termenului de stocare prevăzut la art. 11, datele și informațiile se șterg din sistemul informatic ViCLAS prin grija polițiștilor din cadrul Centrului ViCLAS, la notificarea automată creată de sistemul informatic ViCLAS.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), ștergerea datelor și informațiilor din sistemul informatic ViCLAS se face înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (1), la solicitarea organului de urmărire penală care instrumentează cauza, atunci când constată că respectivele date sau informații se referă la persoane identificate în mod eronat.

Art. 13. — Toate operațiunile asupra datelor și informațiilor din sistemul informatic ViCLAS sunt înregistrate în fișiere de acces (loguri).

CAPITOLUL V

Administrarea bazei de date, acordarea și retragerea drepturilor de acces

Art. 14. — Din partea IGPR se desemnează ca structuri responsabile cu administrarea sistemului informatic ViCLAS, conform atribuțiilor specifice, Direcția de investigații criminale și Direcția comunicații și tehnologia informației.

Art. 15. — Din partea PİCCJ se desemnează ca structuri responsabile, conform atribuțiilor specifice, Secția de urmărire penală și criminalistică, precum și Serviciul de tehnologia informației.

Art. 16. — Direcția comunicații și tehnologia informației asigură găzduirea, funcționarea și administrarea tehnică a întregului sistem informatic ViCLAS și a tuturor conturilor de utilizatori, în calitate de „administrator de conturi de utilizatori ViCLAS”, precum și conectarea și accesul din punct de vedere tehnic al utilizatorilor la sistemul informatic ViCLAS.

Art. 17. — Accesul la sistemul informatic ViCLAS este permis numai pe bază de nume de utilizator și parolă personalului prevăzut la art. 2 alin. (3) și (4), conform rolurilor acordate potrivit cap. VI.

Art. 18. — Pentru înregistrarea unui utilizator, sunt obligatorii următoarele date:

- nume cont de utilizator, după regula: <abreviere beneficiar>_nume_prenume;
- nume și prenume;
- cod numeric personal;

e) parchetul/secția/compartimentul sau unitatea de poliție/subunitatea/compartimentul, după caz, în care își desfășoară activitatea;

- f) parola;
g) rolul atribuit.

Art. 19. — Utilizatorul sistemului informatic ViCLAS este obligat:

a) să respecte instrucțiunile de exploatare a sistemului informatic ViCLAS, disponibile în cadrul aplicației;

b) să nu divulge numele de utilizator și parola de conectare unei alte persoane, indiferent de autoritatea acesteia ori de împrejurare;

c) să nu lase nesupravegheată stația de lucru și să se deconecteze la terminarea sau întreruperea activității;

d) să nu solicite drepturi pentru funcționalități ale aplicației pentru care nu are atribuții prevăzute în fișa postului;

e) să solicite dezactivarea contului în cazul în care nu mai sunt îndeplinite condițiile acordării accesului la sistemul informatic ViCLAS;

f) să semnaleze, de îndată, administratorului, după caz, apariția oricăreia dintre situațiile prevăzute la art. 21 alin. (1).

Art. 20. — Divulgarea intenționată sau din neglijență a combinației „nume cont de utilizator — parolă” sau doar a parolei atrage răspunderea disciplinară a utilizatorului sistemului informatic ViCLAS în cauză, în condițiile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 21. — (1) Retragerea accesului unui utilizator al sistemului informatic ViCLAS se face la inițiativa utilizatorului sau a parchetului/secției/compartimentului sau unității de poliție/subunității/compartimentului, după caz, în care își desfășoară activitatea utilizatorul, în una dintre următoarele situații:

a) există indicii că parola a fost compromisă sau utilizată fără drept;
b) utilizatorul nu mai îndeplinește atribuțiile legate de domeniul de activitate al sistemului informatic ViCLAS;

c) utilizatorul nu mai deține mijloace tehnice de conectare;

d) utilizatorul a încălcat obligațiile prevăzute la art. 19.

(2) În condițiile existenței uneia dintre situațiile prevăzute la alin. (1), măsura retragerii accesului este obligatorie și se aduce la cunoștința tuturor persoanelor interesate, prin intermediul structurilor responsabile ale PÎCCJ și IGPR.

(3) Accesul poate fi reacordat numai în urma analizării și înlăturării cauzei/cauzelor ce a/au determinat retragerea acestuia.

(4) Accesul nu se mai acordă utilizatorilor care încălcă una dintre obligațiile prevăzute la art. 19.

CAPITOLUL VI

Rolurile utilizatorilor sistemului ViCLAS

Art. 22. — (1) La nivel teritorial, polițiștii și procurorii prevăzuți la alin. (2) și (3) au rol de analist.

(2) Polițiștii desemnați din cadrul serviciilor județene de investigații criminale, birourilor de investigații criminale din cadrul polițiilor de la nivelul municipiilor reședință de județ, Serviciului omoruri din cadrul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, serviciilor de investigații criminale din cadrul structurilor subordonate ale Direcției Generale de Poliție a Municipiului București au următoarele drepturi:

a) completează broșura electronică ViCLAS, în mod direct, pentru cazurile instrumentate personal sau pe baza datelor furnizate de polițistul de caz și o transmit Centrului ViCLAS;

b) pot crea un raport preliminar ViCLAS, rezultat dintr-o interogare sumară a sistemului informatic ViCLAS cu privire la eventuale legături între un caz aflat în lucru și alte cazuri similare existente în sistem.

(3) Procurorii desemnați din cadrul PÎCCJ și ai parchetelor subordonate pot efectua interogări sumare ale sistemului informatic ViCLAS cu privire la eventuale legături între un caz aflat în lucru și alte cazuri similare existente în sistem.

Art. 23. — (1) Polițiștilor din cadrul Centrului ViCLAS le sunt atribuite roluri în sistemul informatic ViCLAS, după cum urmează: specialist, manager și administrator.

(2) Rolul de specialist ViCLAS are următoarele drepturi:

a) să creeze un raport ViCLAS, dacă este cazul;

b) să valideze și să actualizeze cazurile;

c) să creeze și să salveze fișe de lucru (worksheets);

d) să efectueze interogări;

e) să genereze rapoarte ViCLAS complete cu privire la cazuri;

f) să genereze rapoarte statistice;

g) să genereze rapoarte de conformitate;

h) să genereze rapoarte analitice (ad-hoc);

i) să repartizeze dosarele selectate unui alt analist sau unui specialist;

j) să întocmească lista dosarelor repartizate și nerepartizate;

k) să creeze și să actualizeze serii;

l) să încarce fotografiile, portrete-robot și declarații;

m) să creeze și să salveze interogări definite de utilizatori;

n) să vizualizeze informații confidentiale (holdback).

(3) Rolul de manager ViCLAS are drepturile prevăzute la alin. (2) și, suplimentar, următoarele drepturi:

a) să șteargă serii și dosare;

b) să încarce în sistem rapoarte despre legături potențiale.

(4) Rolul de administrator ViCLAS are drepturile prevăzute la alin. (2) și (3) și, suplimentar, următoarele drepturi:

a) să acceseze jurnalul de audit;

b) să genereze rapoarte confidentiale;

c) să acceseze și să valideze orice raport în sistemul informatic ViCLAS.

(5) Administratorul sistemului informatic ViCLAS este șeful Serviciului de analiză comportamentală.

(6) Utilizatorii din cadrul Centrului ViCLAS au acces la toate datele și informațiile prelucrate în sistemul informatic ViCLAS.

CAPITOLUL VII

Protecția datelor cu caracter personal

Art. 24. — Prelucrarea datelor cu caracter personal în sistemul informatic ViCLAS se face cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și libera circulație a acestor date.

Art. 25. — (1) În cazul în care utilizatorii din cadrul unităților de parchet sesizează neconcordanțe între datele pe care le prelucrează prin intermediul sistemului informatic ViCLAS și cele prelucrate în sistemele de evidență proprii ori cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor, aceștia solicită, în scris, Centrului ViCLAS confirmarea punctuală a acurateții datelor, cu precizarea neconcordanțelor identificate, astfel încât eventuale măsuri care urmează să fie adoptate să nu afecteze interesele ori drepturile persoanei vizate.

(2) PÎCCJ și IGPR asigură exercitarea drepturilor de acces, rectificare, ștergere, restricționare sau de opoziție ale persoanelor vizate și colaborează pentru asigurarea soluționării solicitărilor acestora.

(3) PÎCCJ și IGPR sunt obligate ca, prin structurile responsabile prevăzute la art. 14 și 15, să permită utilizarea sistemului informatic ViCLAS doar utilizatorilor care sunt îndreptățiți să prelucreze astfel de date și informații.

(4) PÎCCJ și IGPR pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare pentru asigurarea protecției datelor cu caracter personal și controlează modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

(5) Datele cu caracter personal sunt utilizate exclusiv pentru îndeplinirea scopului prevăzut la art. 1 și obiectivelor prevăzute la art. 3.

CAPITOLUL VIII Dispoziții finale

Art. 26. — (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, în sistemul informatic ViCLAS sunt introduse, cu respectarea prevederilor art. 5—7, date și informații cu privire la cazurile soluționate și nesoluționate, cu sau fără autor identificat, înregistrate în evidențele Poliției Române după anul 1990.

(2) Completarea broșurilor electronice ViCLAS aferente cazurilor prevăzute la alin. (1) și înaintarea acestora la Centrul ViCLAS se fac din dispoziția persoanelor prevăzute la art. 7 alin. (1), după cum urmează:

a) în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentului ordin — pentru cazurile soluționate prevăzute la art. 5 pct. 1 lit. a), b) și pct. 2;

Ministrul afacerilor interne,
Lucian Nicolae Bode

b) în termen de 1 an de la data intrării în vigoare a prezentului ordin — pentru cazurile soluționate prevăzute la art. 5 pct. 1 lit. c)—g) și pct. 3;

c) în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentului ordin — pentru cazurile fără autor identificat și nesoluționate, care privesc situațiile prevăzute la art. 5, aflate în lucru la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

(3) Directorul Direcției de investigații criminale poate emite precizări privind modalitățile de identificare a cazurilor prevăzute la alin. (1) și de prioritizare a activităților prevăzute la alin. (2).

Art. 27. — Directorul Direcției de investigații criminale poate emite precizări privind modalitatea de lucru în sistemul informatic ViCLAS, precum și precizări în vederea optimizării și eficientizării utilizării sistemului informatic ViCLAS de către personalul anume desemnat potrivit art. 2 alin. (3).

Art. 28. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Procurorul general al Parchetului
de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție,
Maria Magdalena Militaru

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

privind conferirea Semnului onorific *În Serviciul Patriei* unor ofițeri, funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri, și preoți militari

Având în vedere prevederile art. 1 și ale art. 4 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 573/2004 privind Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru ofițeri, funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri, și preoți militari, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

Art. 1. — La data de 1 decembrie 2022 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 15 ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, ofițerilor, funcționarilor publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri, și preoților militari prevăzuți în anexa nr. 1* la prezentul ordin.

Art. 2. — La data de 1 decembrie 2022 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 20 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, ofițerilor, funcționarilor publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri, și preoților militari prevăzuți în anexa nr. 2* la prezentul ordin.

Art. 3. — La data de 1 decembrie 2022 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 25 de ani de activitate în

domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, ofițerilor, funcționarilor publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri, și preoților militari prevăzuți în anexa nr. 3* la prezentul ordin.

Art. 4. — Conținutul anexelor se comunică, în fotocopie sau extras, după caz, structurilor interesate, precum și instanțelor de judecată/unităților de parchet, la cerere, de către unitatea deținătoare, în vederea instrumentării/soluționării unor cauze aflate pe rol, potrivit legislației aplicabile informațiilor clasificate și în sensul art. 38 alin. (1) din Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul afacerilor interne,
Bogdan Despescu,
secretar de stat

București, 24 noiembrie 2022.
Nr. 174.

* Anexele nr. 1—3 conțin informații clasificate și urmează regimul Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN**privind conferirea Semnului onorific *În Serviciul Patriei* unor maiștri militari, subofițeri, soldați și gradați profesioniști și funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri**

Având în vedere prevederile art. 1 și art. 4 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 574/2004 privind Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru maiștri militari, subofițeri, soldați și gradați profesioniști și pentru funcționari publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

Art. 1. — La data de 1 decembrie 2022 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 15 ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, maiștrilor militari, subofițerilor, soldaților și gradaților profesioniști și funcționarilor publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri, prevăzuți în anexa nr. 1* la prezentul ordin.

Art. 2. — La data de 1 decembrie 2022 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 20 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, maiștrilor militari, subofițerilor, soldaților și gradaților profesioniști și funcționarilor publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri, prevăzuți în anexa nr. 2* la prezentul ordin.

Art. 3. — La data de 1 decembrie 2022 se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 25 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, pentru rezultate meritorii în îndeplinirea atribuțiilor și în pregătirea profesională, maiștrilor militari, subofițerilor, soldaților și gradaților profesioniști și funcționarilor publici cu statut special, cu grade profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri, prevăzuți în anexa nr. 3* la prezentul ordin.

Art. 4. — Conținutul anexelor se comunică, în fotocopie sau extras, după caz, structurilor interesate, precum și instanțelor de judecată/unităților de parchet, la cerere, de către unitatea deținătoare, în vederea instrumentării/soluționării unor cauze aflate pe rol, potrivit legislației aplicabile informațiilor clasificate și în sensul art. 38 alin. (1) din Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul afacerilor interne,

Bogdan Despescu,
secretar de stat

București, 24 noiembrie 2022.

Nr. 175.

* Anexele nr. 1—3 conțin informații clasificate și urmează regimul Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN**privind conferirea Semnului onorific *În Serviciul Patriei***

În temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Hotărârea nr. 635 din 22.04.2021 a Tribunalului Maramureș, definitivă prin Decizia nr. 799 din 14.09.2022 a Curții de Apel Cluj,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

Art. 1. — Se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 15 ani, 20 de ani, 25 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, potrivit anexei* care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Conținutul anexei se comunică, în fotocopie sau extras, după caz, structurilor interesate, precum și instanțelor de judecată/unităților de parchet, la cerere, de către unitatea deținătoare, în vederea instrumentării/soluționării unor cauze

aflate pe rol, potrivit legislației aplicabile informațiilor clasificate și în sensul art. 38 alin. (1) din Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor interne,
Lucian Nicolae Bode

București, 24 noiembrie 2022.

Nr. 176.

* Anexa conține informații clasificate și urmează regimul Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN
privind conferirea Semnului onorific *În Serviciul Patriei*

În temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,
având în vedere Decizia civilă nr. 546 din data de 21.09.2022, pronunțată de Curtea de Apel Oradea — Secția de contencios administrativ și fiscal,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

Art. 1. — Se conferă Semnul onorific *În Serviciul Patriei* pentru 25 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și securității naționale, potrivit anexei* care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor interne,
Lucian Nicolae Bode

București, 24 noiembrie 2022.

Nr. 177.

* Anexa conține informații clasificate și urmează regimul Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
Nr. 1.988 din 12 octombrie 2022

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
Nr. 1.527 din 26 octombrie 2022

O R D I N

privind modificarea și completarea Clasificării ocupațiilor din România — nivel de ocupație (șase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1.832/856/2011

Având în vedere dispozițiile:

- art. 14 alin. (2) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 575 bis/1992 cu privire la realizarea unor nomenclatoare unitare de interes general prevăzute în concepția generală a informatizării în România;
- art. 9 și 10 din Hotărârea Guvernului nr. 1.352/2010 privind aprobarea structurii Clasificării ocupațiilor din România — nivel grupă de bază, conform Clasificării internaționale standard a ocupațiilor — ISCO 08, republicată, cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 37/83/2022 pentru aprobarea Procedurii de actualizare a Clasificării ocupațiilor din România;
- Referatului privind actualizarea Clasificării ocupațiilor din România (COR) nr. 2.088/DPOCMP/11.10.2022, în temeiul art. 18 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și al art. 7 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul muncii și solidarității sociale și președintele Institutului Național de Statistică emit următorul ordin:

Art. I. — Clasificarea ocupațiilor din România — nivel de ocupație (șase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 1.832/856/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 561 din 8 august 2011, cu modificările și

completările ulterioare, se modifică și se completează cu noile ocupații practicate în cadrul economiei naționale, prevăzute în lista din anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul muncii și solidarității sociale,
Marius-Constantin Budăi

Președintele Institutului Național de Statistică,
Tudorel Andrei

ANEXĂ

L I S T A ocupațiilor practicate în cadrul economiei naționale care modifică și completează Clasificarea ocupațiilor din România — nivel de ocupație (șase caractere)

Nr. crt.	Denumire ocupație	Cod COR
1.	coordonator programe de sport	242235
2.	creator de conținut online	343526
3.	logistician responsabil comenzi	432114
4.	manager comerț electronic	243106
5.	manager logistică și distribuție	132457
6.	ofițer de politici recreaționale	242236
7.	operator în centrale hidroelectrice	313114
8.	operator platformă logistică	818307
9.	organizator evenimente	333201
10.	registrator de registrul comerțului	261925
11.	tehnician în hotelărie	422406

Se redenumesc ocupația „auditor de sistem de management pentru sănătate și securitate ocupațională” ca „auditor de sistem de management al sănătății și securității în muncă” și se mută din grupa de bază 3257 Inspectori în domeniul protecției mediului și sănătății ocupaționale, asimilați în grupa de bază 2263 *Specialiști în domeniul mediului și al igienei și sănătății ocupaționale* la codul 226310.

Se mută ocupația „specialist în managementul deșeurilor” din grupa de bază 3257 Inspectori în domeniul protecției mediului și sănătății ocupaționale, asimilați în grupa de bază 2133 *Specialiști în domeniul protecției mediului* la codul 213310.

Se mută ocupația „auditor de mediu” din grupa de bază 3257 Inspectori în domeniul protecției mediului și sănătății ocupaționale, asimilați în grupa de bază 2133 *Specialiști în domeniul protecției mediului* la codul 213311.

Se mută ocupația „manager al sistemelor de management de mediu” din grupa de bază 3257 Inspectori în domeniul protecției mediului și sănătății ocupaționale, asimilați în grupa de bază 2133 *Specialiști în domeniul protecției mediului* la codul 213312.

MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN
pentru aprobarea Procedurii privind organizarea Registrului achizițiilor
de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023

Având în vedere dispozițiile art. 291 alin. (3) lit. c) pct. 3 și alin. (3⁵) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 342 alin. (1) și (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și avizul conform al Ministerului Finanțelor comunicat prin Adresa nr. 743.674 din data de 18.11.2022,

în temeiul prevederilor art. II alin. (6) și art. III din Ordonanța Guvernului nr. 16/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, abrogarea unor acte normative și alte măsuri financiar-fiscale, precum și ale art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura privind organizarea Registrului achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Referirile la Codul fiscal din cuprinsul prezentului ordin reprezintă trimiteri la titlul VII „Taxa pe valoarea adăugată” al Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Organele fiscale au acces la informațiile înscrise în Registrul achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023, conform competențelor care le revin potrivit legii.

Art. 4. — Structurile competente din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și organele fiscale din subordine vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 5. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 98/2022 pentru aprobarea Procedurii privind organizarea Registrului achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 131 din 9 februarie 2022.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2023.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Lucian-Ovidiu Heiuș

București, 21 noiembrie 2022.
Nr. 2.053.

ANEXĂ

PROCEDURĂ

privind organizarea Registrului achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

1. În temeiul dispozițiilor art. 291 alin. (3⁵) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (*Codul fiscal*), se organizează Registrul achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023, denumit în continuare *registru*.

2. Registrul este organizat în format electronic, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta procedură, și este gestionat cu ajutorul aplicației informatice puse la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare din cadrul Ministerului Finanțelor.

3. Ghidul privind accesul notarilor publici la registru și modalitatea de utilizare a acestuia sunt elaborate de Centrul

Național pentru Informații Financiare, cu consultarea Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, și sunt puse la dispoziția notarilor publici prin intermediul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România.

4. Registrul se completează de notarii publici la data autentificării actelor juridice între vii care au ca obiect transferul dreptului de proprietate pentru locuințele a căror valoare, inclusiv a terenului pe care sunt construite, nu depășește suma de 600.000 lei, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, achiziționate de persoane fizice în mod individual sau în comun cu altă persoană fizică/alte persoane fizice, pentru care se aplică cota redusă de TVA de 5%.

5. Registrul se utilizează în situația în care transmitătorul dreptului de proprietate asupra locuinței este înregistrat în scopuri de TVA în România, potrivit art. 316 din Codul fiscal,

precum și în cazul în care codul de înregistrare în scopuri de TVA al acestuia a fost anulat potrivit art. 316 alin. (11) lit. a), c)—e) și h) din Codul fiscal.

6. Registrul cuprinde următoarele informații:

a) datele de identificare ale dobânditorului/dobânditorilor persoană fizică/persoane fizice;

b) datele de identificare ale transmitătorului/transmițătorilor dreptului de proprietate;

c) adresa completă a locuinței achiziționate cu cota redusă de TVA de 5%, în condițiile art. 291 alin. (3) lit. c) pct. 3 din Codul fiscal;

d) valoarea, fără TVA, la care s-a încheiat operațiunea economică prin care se transferă dreptul de proprietate asupra locuinței, inclusiv asupra terenului pe care este construită;

e) numărul și data încheierii notariale prin care s-a autentificat actul juridic între vii care are ca obiect transferul dreptului de proprietate;

f) datele de identificare ale notarului public care a autentificat actul juridic între vii care are ca obiect transferul dreptului de proprietate;

g) datele de identificare ale notarului public care a efectuat înregistrarea în registru a actului juridic între vii care are ca obiect transferul dreptului de proprietate, în situația în care înregistrarea se face de către un notar asociat al notarului care a autentificat actul;

h) data și numărul de înregistrare ale înscrierii în registru, care sunt generate automat de aplicația informatică.

7. În sensul pct. 6 lit. a), datele de identificare ale dobânditorului/dobânditorilor persoană fizică/persoane fizice sunt numele, prenumele și codul numeric personal. În cazul dobânditorilor persoane fizice nerezidente, datele de identificare sunt numele și prenumele, codul numeric personal/numărul de identificare fiscală, data și locul nașterii, tipul, seria și numărul actului de identitate, statul emitent al actului de identitate. În situația în care dobânditorii sunt căsătoriți, în registru se înregistrează ambii soți, cu excepția situației în care, prin convenție, s-a stabilit că bunul se dobândește de către un singur soț ca bun propriu, situație în care se înregistrează doar soțul care are calitatea de dobânditor.

8. În sensul pct. 6 lit. b), datele de identificare ale transmitătorului/transmițătorilor sunt denumirea și codul de înregistrare în scopuri de TVA ale persoanei juridice sau ale altei entități fără personalitate juridică sau numele, prenumele și codul de înregistrare în scopuri de TVA ale persoanei fizice. În cazul transmitătorului/transmițătorilor al cărui/căror cod de înregistrare în scopuri de TVA a fost anulat potrivit art. 316 alin. (11) lit. a), c)—e) și h) din Codul fiscal, se înscrie codul de identificare fiscală.

9. În sensul pct. 6 lit. f), datele de identificare ale notarului public sunt numele și prenumele notarului public care a autentificat actul juridic înscris în registru, codul de identificare fiscală și numărul unic de înregistrare din Registrul național de evidență a notarilor publici (*RNENP*), gestionat de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România.

10. În sensul pct. 6 lit. g), datele de identificare ale notarului public care a efectuat înregistrarea, asociat al notarului care a

autentificat actul, sunt: numele și prenumele, codul de identificare fiscală și numărul unic de înregistrare din *RNENP*, gestionat de Uniunea Națională a Notarilor Publici din România.

11. Notarii publici sunt responsabili pentru înscrierea corectă și completă a informațiilor în registru.

12. Accesul notarilor publici la registru, în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege, se face pe baza unui certificat digital calificat, deținut potrivit dispozițiilor legale.

13. Notarii publici sunt înrolați în aplicația informatică de gestiune a registrului de către Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, cu următoarele date de identificare: nume, prenume, codul numeric personal, codul de identificare fiscală, numărul unic de înregistrare din *RNENP*, certificatul digital calificat și adresa profesională de e-mail. Înrolarea în aplicația informatică se face atât pentru notarii publici care autentifică actele juridice, cât și pentru notarii publici care efectuează înregistrarea în registru.

14. Registrul se consultă de notarii publici pentru a verifica îndeplinirea condiției referitoare la achiziționarea, cu cota redusă de TVA de 5%, de către orice persoană fizică a unei singure locuințe care are o suprafață utilă de maximum 120 mp, exclusiv anexele gospodărești, a cărei valoare nu depășește suma de 600.000 lei, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, potrivit art. 291 alin. (3) lit. c) pct. 3 din Codul fiscal.

15. Îndeplinirea condiției de la pct. 14 se verifică înainte de autentificarea actelor juridice între vii care au ca obiect transferul dreptului de proprietate sau plata unui avans reprezentând plata parțială sau integrală a contravalorii pentru achiziția unei locuințe a cărei valoare nu depășește suma de 600.000 lei, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, cu cota redusă de TVA de 5%.

16. După efectuarea fiecărei înscrieri în registru, precum și după fiecare consultare a registrului, potrivit prezentei proceduri, notarului public i se eliberează un certificat generat de aplicația informatică, conform modelului stabilit prin ghidul prevăzut la pct. 3. Certificatul se atașează la documentația actului autentic încheiat.

17. Îndreptarea eventualelor erori materiale produse cu ocazia efectuării înscrierilor în registru se face de către notarul public care a efectuat înscrierea în registru a informațiilor pentru care este necesară îndreptarea erorii materiale.

CAPITOLUL II

Dispoziții speciale privind organizarea registrului în anul 2023

18. În anul 2023, notarii completează registrul și cu informațiile din actele juridice între vii autentificate în anul 2023, care au ca obiect transferul dreptului de proprietate pentru locuințele a căror valoare, inclusiv a terenului pe care sunt construite, depășește suma de 600.000 lei, dar nu depășește suma de 700.000 lei, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, achiziționate de persoane fizice în mod individual sau în comun cu altă persoană fizică/alte persoane fizice, dacă au încheiat până la 1 ianuarie 2023 acte juridice între vii care au ca obiect plata unui avans reprezentând plata parțială sau integrală a contravalorii pentru achiziționarea unei astfel de locuințe.

ANEXĂ
la proceduraREGISTRUL
achizițiilor de locuințe cu cota redusă de TVA de 5%, începând cu 1 ianuarie 2023

Nr. și data înregistrării	Dobânditor			Transmițător	Date privind locuința achiziționată			Încheierea de autentificare a actului juridic de dobândire		Notarul public care a autentificat actul			Notarul public asociat care a efectuat înscrierea actului**		
	Numele și prenumele	CNP-ul dobânditorului cetățean român	Dobânditor cetățean străin		Adresa	Prețul/Valoarea achiziției care depășește 600.000 lei, dar nu depășește 700.000 lei, exclusiv TVA, potrivit art. III alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 16/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, abrogarea unor acte normative și alte măsuri financiar-fiscale*	Prețul/Valoarea achiziției care nu depășește 600.000 lei, exclusiv TVA, conform art. 291 alin. (3) lit. c) pct. 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare	Nr.	Data	Numele și prenumele	Codul de identificare fiscală	Nr. de înregistrare al notarului public în RNEFP	Numele și prenumele	Codul de identificare fiscală	Nr. de înregistrare al notarului public în RNEFP

* Se completează doar în anul 2023, pentru locuințele achiziționate de persoanele fizice în mod individual sau comun cu altă persoană fizică/alte persoane fizice, dacă au încheiate până la 1 ianuarie 2023 acte juridice între vii care au ca obiect plata unui avans, reprezentând plata parțială sau integrală a contravalorii pentru achiziționarea de astfel de locuințe.

** În situația în care înregistrarea actului este efectuată de notarul public care l-a autentificat, rubrica „Notarul public asociat care a efectuat înscrierea actului” nu se mai completează.

ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

REGULAMENT

pentru modificarea și completarea Regulamentului Autorității de Supraveghere Financiară nr. 10/2016 privind organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (2), art. 14 și ale art. 15 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,

în urma deliberărilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară din ședința din data de 17.11.2022,

Autoritatea de Supraveghere Financiară emite prezentul regulament.

Art. I. — Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 10/2016 privind organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1006 din 15 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 82³⁹, punctul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„3. susținerea procesului de evoluție strategică a A.S.F. prin coordonarea procesului de elaborare a documentelor cu componentă strategică și/sau cu caracter integrat la nivelul A.S.F.”;

2. Articolul 82⁴¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 82⁴¹. — Direcția generală strategie și stabilitate financiară are în componență următoarele structuri organizatorice:

1. Direcția strategie, cooperare și relații internaționale;

2. Direcția supraveghere integrată.”

3. După articolul 82⁴¹ se introduc trei noi articole, articolele 82^{41a}—82^{41c}, cu următorul cuprins:

„Art. 82^{41a}. — Obiectivele Direcției strategie, cooperare și relații internaționale sunt:

1. susținerea procesului de evoluție strategică a A.S.F. prin coordonarea procesului de elaborare a documentelor cu componentă strategică și/sau cu caracter integrat la nivelul A.S.F.;

2. construcția și dezvoltarea unui cadru integrat de funcționare a piețelor financiare supravegheate de A.S.F. prin elaborarea reglementărilor unitare și integrate și prin monitorizarea legislației europene;

3. buna cooperare la nivel european și internațional și gestionarea eficientă a fondurilor cu finanțare externă.

Art. 82^{41b}. — Relațiile funcționale ale Direcției strategie, cooperare și relații internaționale sunt:

1. de subordonare față de directorul general al Direcției generale strategie și stabilitate financiară;

2. de coordonare a serviciilor din subordine;

3. de colaborare cu celelalte structuri organizatorice din cadrul A.S.F.

Art. 82^{41c}. — Direcția strategie, cooperare și relații internaționale are în componență următoarele structuri organizatorice:

1. Serviciul strategie, reglementări integrate și inovație financiară;

2. Serviciul relații internaționale și implementarea politicilor OCDE;

3. Compartimentul finanțe sustenabile.”

4. Articolul 82⁴² se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 82⁴². — Atribuțiile specifice Serviciului strategie, reglementări integrate și inovație financiară sunt:

1. întocmește proiecte de reglementări unitare și integrate, coordonează sau participă în grupuri de lucru intersectoriale în

vederea armonizării prevederilor legislației aferente pieței financiare nebancale;

2. întocmește, în colaborare cu Serviciul stabilitate financiară și analiză de piață, analize de impact cu privire la proiectele de reglementări elaborate;

3. avizează, analizează și formulează puncte de vedere și/sau propuneri de modificare/completare cu privire la proiectele de reglementare cu impact asupra strategiei și stabilității financiare, precum și cu privire la orice alte proiecte de acte normative asupra cărora președintele A.S.F./Consiliul A.S.F. solicită exprimarea unui punct de vedere;

4. avizează, analizează și formulează opinii și/sau propuneri de modificare/completare privind materialele rezultate din exercitarea activității de autorizare și supraveghere din sectoarele A.S.F., la solicitarea președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F.; această atribuție este exercitată din perspectiva impactului asupra strategiei A.S.F.;

5. coordonează sau participă alături de alte structuri organizatorice la elaborarea unor lucrări cu caracter intersectorial și asigură convergența și caracterul unitar cu privire la implementarea unor obiective strategice;

6. analizează proiecte de acte normative care vizează A.S.F. și activitatea sa integrată pe cele trei sectoare, primește/trimise spre consultare/avizare/aprobare de/către alte instituții;

7. întocmește Programul anual al A.S.F. în domeniul reglementării în baza documentelor primite de la structurile organizatorice cu atribuții de reglementare din cadrul A.S.F.;

8. coordonează activitățile referitoare la elaborarea obiectivelor strategice multianuale ale A.S.F. și a Programului de activitate anual, în concordanță cu strategiile și programele de activități la nivelul autorităților europene la care A.S.F. este membră;

9. susține managementul A.S.F. în implementarea evoluției strategice a A.S.F. prin coordonarea unor proiecte/grupuri de lucru sau prin participarea, alături de alte structuri organizatorice, la coordonarea proiectelor și a grupurilor de lucru care vizează îndeplinirea priorităților intersectoriale cuprinse în documentele cu componentă strategică elaborate la nivelul A.S.F.;

10. urmărește tendințele și evoluțiile înregistrate la nivelul Comitetului comun al autorităților europene de supraveghere și propune conducerii A.S.F., în colaborare cu structurile organizatorice relevante, proiecte intersectoriale pentru asigurarea convergenței practicilor la nivelul A.S.F.;

11. elaborează și actualizează procedura privind desfășurarea proiectelor și constituirea grupurilor de lucru la nivelul A.S.F., în vederea asigurării unui caracter unitar în cadrul autorității;

12. supune atenției Consiliului A.S.F. documentația care trebuie aprobată de A.S.F., în calitate de membru fondator al Institutului de Studii Financiare, denumit în continuare *ISF*, în conformitate cu prevederile cuprinse în actul constitutiv și statutul ISF;

13. întocmește registrul integrat al firmelor de audit care au fost avizate de A.S.F., cuprinzând perioada de auditare

consecutivă la entitățile reglementate de A.S.F., și notifică structurile organizatorice cu atribuții de autorizare, supraveghere și control cu privire la expirarea perioadei legale;

14. asigură înscrierea și radierea auditorilor IT externi în/din lista auditorilor IT externi, în baza colaborării intersectoriale;

15. urmărește actualizarea documentației depuse de auditorii IT externi conform notificărilor primite;

16. coordonează dezvoltarea la nivelul A.S.F. a unui spațiu dedicat inovațiilor FinTech, organizează și administrează activitatea FinTech Hub;

17. coordonează activitatea InsurTech HUB înființat la nivelul A.S.F., colectează și analizează date și informații despre produsele, serviciile și furnizorii de pe piața asigurărilor și reasigurărilor, efectele inovației financiare pe plan european și național, despre activități, tendințe, programe și alte aspecte relevante domeniului protecției clienților de produse de asigurare;

18. îndeplinește orice alte atribuții cu caracter specific domeniului de activitate, prevăzute de reglementările în vigoare sau dispuse de conducerea ierarhică.”

5. La capitolul IV secțiunea a 57-a, după subsecțiunea 57.2 se introduc două noi subsecțiuni, subsecțiunea 57a.2, cuprinzând articolul 8242a, și subsecțiunea 57b.2, cuprinzând articolul 8242b, cu următorul cuprins:

„SUBSECȚIUNEA 57a.2

Serviciul relații internaționale și implementarea politicilor OCDE

Art. 8242a. — Atribuțiile Serviciului relații internaționale și implementarea politicilor OCDE sunt:

1. asigură pregătirea participării reprezentanților A.S.F. la întâlnirile Consiliului Supraveghetorilor Autorității Europene pentru Valori Mobiliare și Piețe, denumită în continuare ESMA, și Autorității Europene de Supraveghere pentru Asigurări și Pensii Ocupaționale, denumită în continuare EIOPA, precum și la organismele internaționale la care A.S.F. este membră;

2. coordonează grupurile de lucru la nivel de experți, din cadrul ESMA și EIOPA, precum și participarea la grupurile de experți consultați în probleme de monitorizare din cadrul ESMA și EIOPA, la subgrupurile de lucru ale acestora și la alte grupuri de lucru la nivel internațional;

3. asigură legătura cu autoritățile de supraveghere similare din străinătate și cu alte instituții și organisme internaționale și gestionează informațiile solicitate de aceste autorități, instituții și organisme, coordonând formularea de opinii, răspunsuri și poziții intersectoriale;

4. negociază și pregătește acordurile internaționale și memorandumurile încheiate de A.S.F. cu alte autorități similare din străinătate;

5. coordonează programul vizitelor de evaluare și al consultărilor cu Fondul Monetar Internațional, Comisia Europeană, Banca Mondială, precum și al celor organizate de ESMA/EIOPA;

6. urmărește evoluția legislației la nivel european relevante pentru A.S.F., asigură comunicarea cu instituțiile competente naționale pentru programul național de transpunere și notificare a directivelor Uniunii Europene și asigură coordonarea pozițiilor structurilor A.S.F. cu privire la legislația europeană;

7. participă la reuniunile grupurilor de lucru la nivelul Consiliului și Comisiei Europene;

8. contribuie la identificarea de bune practici de supraveghere, în baza relațiilor de cooperare la nivel european și internațional, și acordă sprijin structurilor organizatorice de specialitate din cadrul A.S.F. în alinierea la bunele practici;

9. realizează documente de informare privind organismele interne și internaționale, memorandumurile și acordurile încheiate etc.;

10. asigură comunicarea cu organismele europene și internaționale, respectiv Comisia Europeană, Banca Mondială

și altele, cu privire la proiectele de asistență tehnică în care este implicată A.S.F., precum și coordonarea internă cu structurile A.S.F. ce dețin atribuții legate de scopul acestor proiecte;

11. desfășoară activități legate de pregătiri în aria de răspundere a A.S.F. în contextul procesului de aderare a României la Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică, denumită în continuare OCDE, în colaborare cu structurile organizatorice din cadrul sectoarelor;

12. asigură comunicarea cu autoritățile naționale implicate în procesul de aderare a României la OCDE, respectiv cu Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Afacerilor Externe, precum și cu reprezentanții OCDE;

13. îndeplinește orice alte atribuții cu caracter specific domeniului de activitate, prevăzute de reglementările în vigoare sau dispuse de conducerea ierarhică.

SUBSECȚIUNEA 57b.2

Compartimentul finanțe sustenabile

Art. 8242b. — Atribuțiile Compartimentului finanțe sustenabile sunt:

1. elaborează analize, studii sau rapoarte în ceea ce privește formularea de strategii privind regimul de sustenabilitate aplicabil entităților supravegheate de A.S.F.;

2. elaborează analize privind oportunitatea revizuirii cadrului legal care guvernează activitățile din aria de competență a A.S.F., în scopul integrării factorilor climatici și de mediu în sistemul financiar nonbancar;

3. elaborează propuneri de recomandări cu caracter general către entitățile din aria de competență a A.S.F. privind identificarea și abordarea prudentă a riscului climatic și a riscului de mediu, în consultare cu structurile organizatorice de la nivelul sectoarelor;

4. monitorizează legislația europeană incidentă finanțării sustenabile și colaborează cu structurile organizatorice din cele trei sectoare de activitate în vederea elaborării proiectelor de acte normative pentru alinierea legislației naționale;

5. colaborează cu structurile organizatorice din cele trei sectoare de activitate în vederea dezvoltării unui cadru privind identificarea și gestionarea riscurilor privind tranziția la o economie verde din perspectiva entităților reglementate, în acord cu prevederile legale aplicabile;

6. participă la activități în cadrul proiectelor privind finanțele verzi, împreună cu alte structuri organizatorice din A.S.F.;

7. participă, alături de alte structuri organizatorice de la nivelul sectoarelor A.S.F., la lucrările grupurilor de lucru stabilite la nivelul organismelor europene și internaționale în vederea gestionării tematicii legate de finanțele sustenabile;

8. contribuie, în colaborare cu structurile organizatorice de la nivelul sectoarelor A.S.F., la promovarea comunicării cu participanții din piață pe tematici legate de finanțele sustenabile;

9. îndeplinește orice alte atribuții cu caracter specific domeniului de activitate, prevăzute de reglementările în vigoare sau dispuse de conducerea ierarhică.”

6. La capitolul IV secțiunea a 57-a, subsecțiunea 57.3, cuprinzând articolul 8243, se abrogă.

7. La capitolul IV secțiunea a 57-a, subsecțiunea 57.4, cuprinzând articolul 8244, se abrogă.

8. Articolul 8245 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8245. — Obiectivele Direcției supraveghere integrată sunt:

1. promovarea stabilității financiare și funcționării eficiente a piețelor prin supravegherea macroprudențială și integrată a sistemului financiar nebanancar reglementat și supravegheat de A.S.F., ceea ce implică, pe de o parte, identificarea, monitorizarea și evaluarea tendințelor și a riscurilor pe piețele financiare nebanancare în vederea supravegherii

macroprudențiale și integrate, iar, pe de altă parte, evaluarea impactului activității de reglementare, autorizare, control și supraveghere sectorială asupra strategiei A.S.F., a stabilității financiare, a riscurilor macroprudențiale și a riscului reputațional, utilizând și dezvoltând instrumente, tehnici și mecanisme specifice managementului riscurilor;

2. desfășurarea de activități specifice de supraveghere integrată și control la nivelul celor trei sectoare din cadrul A.S.F., independent sau împreună cu structuri specifice sectoriale, pentru acele entități financiare nominalizate de către președintele A.S.F./Consiliul A.S.F.;

3. participarea la activitatea de reglementare prin formularea de propuneri și de observații asupra proiectelor de acte normative emise la nivelul celor trei sectoare din cadrul A.S.F.;

4. identificarea grupurilor/conglomeratelor financiare și asigurarea supravegherii integrate a acestora prin monitorizarea și analizarea expunerilor entităților financiare nebankare pe tipuri de instrumente/piețe, prin activități de identificare și de evaluare a riscurilor, precum și prin realizarea de teste de stres;

5. elaborarea principiilor și procedurilor pentru managementul situațiilor de criză, coordonarea diferitelor simulări pentru situații de criză și propunerea de soluții de administrare a acestora;

6. monitorizarea tendințelor și a riscurilor aferente piețelor financiare nebankare supravegheate de A.S.F., în vederea asigurării stabilității financiare și încrederii participanților și consumatorilor;

7. realizarea demersurilor necesare adoptării măsurilor de intervenție timpurie prevăzute de legislația aplicabilă, precum și exercitarea în condiții optime și eficiente a atribuțiilor de rezoluție conferite A.S.F. de legislația în vigoare.”

9. La articolul 82⁴⁶, punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„1. de subordonare față de directorul general al Direcției generale strategie și stabilitate financiară;”

10. Articolul 82⁴⁷ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 82⁴⁷. — Direcția supraveghere integrată are în componență următoarele servicii:

1. Serviciul stabilitate financiară și analiză de piață;

2. Serviciul supraveghere și control integrat;

3. Serviciul de rezoluție a asigurătorilor și a firmelor de investiții.”

11. După articolul 82⁴⁷ se introduce un nou articol, articolul 82^{47a}, cu următorul cuprins:

„Art. 82^{47a}. — Atribuțiile Serviciului stabilitate financiară și analiză de piață sunt:

1. identifică și evaluează tendințele și riscurile piețelor financiare nebankare în vederea asigurării stabilității financiare și încrederii participanților și a consumatorilor de servicii financiare;

2. identifică instituțiile și structurile sistemului financiar nebankar relevante din punct de vedere sistemic;

3. întocmește rapoarte periodice aferente celor trei sectoare reglementate și supravegheate de A.S.F., în vederea publicării lor sau a informării conducerii executive, astfel: Raportul anual al A.S.F., rapoarte privind stabilitatea piețelor financiare nebankare, rapoarte de informare privind piețele financiare, rapoarte de tendințe și riscuri, Tabloul riscurilor, rapoarte cu privire la evoluția piețelor supravegheate de A.S.F., alte analize și studii de piață solicitate de conducerea executivă a A.S.F.;

4. elaborează analize de impact, analize cost-beneficiu și analize de conjunctură pentru reglementările ce urmează a fi emise de A.S.F., la solicitarea conducerii A.S.F.;

5. dezvoltă, împreună cu structurile organizatorice din cadrul A.S.F. cu atribuții de supraveghere, metode de măsurare și monitorizare a riscurilor, instrumente cantitative de management al riscurilor, sisteme de avertizare pentru riscurile majore din sectorul financiar și metodologii de testare la condiții extreme de piață (teste de stres);

6. participă, alături de structurile organizatorice din cadrul A.S.F. cu atribuții de supraveghere, la realizarea evaluărilor/simulărilor/testelor de stres privind lichiditatea, solvabilitatea sau nivelul cerințelor financiare prudențiale ale entităților supravegheate de A.S.F.;

7. contribuie la elaborarea de principii/proceduri pentru gestionarea unei potențiale crize financiare, inclusiv transfrontaliere, precum și la dezvoltarea unui cadru analitic comun de evaluare a implicațiilor sistemice ale unor potențiale crize, în vederea asigurării unei terminologii comune aplicabile crizelor financiare de către toate autoritățile relevante și creării premiselor pentru efectuarea în timp util a evaluărilor necesare în vederea facilitării adoptării de decizii în situații de criză;

8. analizează contextul macroeconomic local și internațional, precum și impactul factorilor macroeconomici asupra piețelor financiare nebankare și realizează scenarii de risc pentru acestea;

9. asigură activitățile necesare participării A.S.F. la activitatea Comitetului Național pentru Supraveghere Macroprudențială și a Comitetului European pentru Riscuri Sistemice, în structurile și în legătură cu activitatea de identificare și analiză a riscurilor, testare la stres și gestionare a crizelor, și urmărește implementarea recomandărilor și avertizărilor emise de cele două comitete și aplicabile A.S.F.;

10. analizează, dezvoltă, urmărește și reevaluează periodic elemente de politică macroprudențială aflate în aria de competență a A.S.F., inclusiv privind obiectivele intermediare și instrumentele de politică macroprudențială aferente, prin colaborare cu structurile organizatorice din cadrul A.S.F. cu atribuții de supraveghere;

11. prelucrează și analizează datele existente în bazele de date proprii ale A.S.F. sau obținute de la structurile de specialitate din cadrul A.S.F., de la instituțiile internaționale și naționale, precum și din surse profesionale de date, pentru realizarea de analize, rapoarte, studii și alte forme de prezentare a informațiilor statistice;

12. coordonează sau, după caz, contribuie la realizarea analizelor și activităților cu componentă transsectorială sau strategică;

13. efectuează, la solicitarea președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F., diverse analize și emite opinii cu privire la stabilitatea financiară a unei entități sau cu privire la orice evenimente sau operațiuni cu impact asupra stabilității financiare a piețelor financiare;

14. îndeplinește orice alte atribuții cu caracter specific domeniului de activitate, prevăzute de reglementările în vigoare sau dispuse de conducerea ierarhică.”

12. Articolul 82⁴⁸ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 82⁴⁸. — Atribuțiile specifice Serviciului supraveghere și control integrat sunt:

1. solicită, punctual, structurilor organizatorice cu atribuții în supraveghere, control, autorizare și avizare, rezoluție, conduită, prevenire și combatere a spălării banilor, audit, actuariat, modelare și analiză, tehnologia informației, protecția consumatorilor informații și analize privind riscuri și vulnerabilități, măsurile de supraveghere și control adoptate, modalitatea de implementare a acestora, precum și planurile de măsuri de supraveghere și control avute în vedere în desfășurarea activității acestor structuri;

2. colaborează și, după caz, transmite propuneri pentru întocmirea planurilor anuale și multianuale de control și supraveghere întocmite la nivelul structurilor organizatorice cu atribuții de supraveghere și control;

3. avizează, analizează și formulează opinii, puncte de vedere, recomandări și/sau propuneri de modificare/completare privind materialele rezultate din exercitarea activității de reglementare, autorizare/avizare, control și supraveghere din

sectoarele A.S.F., la solicitarea președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F.; această atribuție este exercitată inclusiv din perspectiva impactului asupra riscurilor de natură prudentială și macroprudentială, a riscului reputațional, a aplicării regulilor de conduită și transparență, fără a se limita la acestea;

4. întocmește propuneri pentru elaborarea, modificarea și completarea cadrului de reglementare aplicabil sectoarelor supravegheate de A.S.F., ca urmare a situațiilor identificate în cadrul activităților desfășurate, după caz;

5. solicită informații și elaborează propuneri, analize, puncte de vedere sau note de fundamentare privind îmbunătățirea politicilor, mecanismelor și metodologiilor de supraveghere și control sectoriale și integrate, inclusiv conduită și transparență; această atribuție este exercitată inclusiv din perspectiva impactului asupra riscurilor de natură prudentială și macroprudentială, a riscului reputațional, a aplicării regulilor de conduită și transparență, fără a se limita la acestea;

6. elaborează materiale de analiză și fundamentare care vizează transpunerea transsectorială a celor mai bune practici în privința aplicării reglementărilor, metodologiilor și/sau a procedurilor de lucru aferente activităților de supraveghere, control și autorizare/avizare;

7. formulează propuneri pentru proiectarea de simulări pentru situații de criză, planuri pentru situații de urgență și participă efectiv la elaborarea și, după caz, la derularea acestor simulări, elaborează analize care vizează supravegherea și gestionarea prudentială a riscurilor;

8. organizează desfășurarea unor acțiuni de control inopinat la entități autorizate, reglementate și supravegheate de A.S.F., la solicitarea președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F.;

9. participă, împreună cu structurile specifice sectoriale, la desfășurarea acțiunilor de control periodic la entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de A.S.F., la solicitarea președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F.;

10. desfășoară activități specifice de supraveghere, printr-o abordare integrată, în privința respectării cerințelor legale aplicabile entităților care intră în aria de competență a acestei structuri, respectiv conglomerate financiare, entitățile autorizate, reglementate și supravegheate care desfășoară activități transsectoriale, prin monitorizarea tranzacțiilor intragrup din perspectiva concentrării riscurilor la nivelul acestor entități și a riscului de contagiune la nivelul grupului, dar și în privința piețelor din care fac parte;

11. colaborează cu structurile specifice sectoriale în vederea stabilirii de măsuri și/sau aplicării de sancțiuni pentru faptele contravenționale constatate în cadrul activității de supraveghere menționate la pct. 10;

12. efectuează, la solicitarea președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F., diverse analize și emite opinii cu privire la stabilitatea financiară a unei entități sau cu privire la orice evenimente sau operațiuni cu impact asupra stabilității financiare a piețelor financiare;

13. efectuează verificări, anchete și audiază persoanele implicate, în raport cu cazurile în care există indicii de încălcare a legislației din cele trei sectoare supravegheate de A.S.F., pentru spețele repartizate acestei structuri de președintele A.S.F./Consiliul A.S.F.;

14. propune președintelui A.S.F./Consiliului A.S.F. sesizarea altor autorități sau instituții din România sau din alte state, în cazul în care apreciază incidența competenței acestora;

15. coordonează sau, după caz, contribuie la realizarea analizelor și activităților cu componentă transsectorială sau strategică;

16. întocmește Planul multianual de control al A.S.F. și Planul integrat anual de control în baza documentelor primite de la structurile organizatorice cu atribuții de control din cadrul A.S.F.;

17. îndeplinește orice alte atribuții cu caracter specific domeniului de activitate, prevăzute de reglementările în vigoare sau dispuse de conducerea ierarhică.”

13. Articolul 82⁴⁹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 82⁴⁹. — Atribuțiile specifice Serviciului de rezoluție a asigurătorilor și a firmelor de investiții sunt:

1. evaluează planurile de redresare primite de A.S.F. de la asigurători/firme de investiții care au o pondere semnificativă și poate face recomandări pentru modificarea acestora către structurile organizatorice cu atribuții de supraveghere și control;

2. elaborează un plan de rezoluție pentru fiecare asigurător/firmă de investiții care are o pondere semnificativă, cu precizarea instrumentelor de rezoluție ce pot fi aplicate, cu consultarea structurilor organizatorice cu atribuții de supraveghere și control și cu informarea Consiliului A.S.F.;

3. reevaluează și, dacă este cazul, actualizează planurile de rezoluție, anual sau la fiecare modificare semnificativă, pe baza informațiilor primite și cu consultarea structurilor organizatorice cu atribuții de supraveghere și control, și informează Consiliul A.S.F. asupra actualizării planurilor;

4. evaluează posibilitățile de aplicare a planului de rezoluție;

5. propune spre aprobare Consiliului A.S.F. selectarea unui auditor financiar în vederea evaluării activelor, datoriiilor și capitalurilor proprii ale asigurătorului în scopul stabilirii măsurilor de rezoluție ce urmează a fi întreprinse;

6. propune spre aprobare Consiliului A.S.F. declanșarea procedurii rezoluției și aplicarea instrumentelor și competențelor de rezoluție sau lichidarea asigurătorului/firmei de investiții, conform procedurii obișnuite de insolvență;

7. propune spre aprobare Consiliului A.S.F. desemnarea unui administrator de rezoluție și limitele mandatului acestuia;

8. propune spre aprobare Consiliului A.S.F. documentele privind constituirea instituției-punte, organele de conducere, remunerația și responsabilitățile acestora, strategia și profilul de risc;

9. controlează instituția-punte și propune spre aprobare Consiliului A.S.F. vânzarea instituției-punte sau a activelor acesteia;

10. propune spre aprobare Consiliului A.S.F. documentele privind constituirea vehiculului de administrare a activelor, organele de conducere, remunerația și responsabilitățile acestora, strategia și profilul de risc și controlează vehiculul de administrare a activelor;

11. propune spre aprobare Consiliului A.S.F. utilizarea resurselor Fondului de rezoluție pentru acoperirea necesităților legate de aplicarea instrumentelor de rezoluție;

12. elaborează și propune spre aprobare Consiliului A.S.F. reglementări în aplicarea prevederilor privind rezoluția asigurătorilor și a firmelor de investiții, în colaborare cu structurile organizatorice din cadrul A.S.F. cu atribuții de reglementare;

13. colaborează cu Serviciul supraveghere și control integrat pentru atingerea obiectivelor aferente activităților de supraveghere și control desfășurate de Direcția supraveghere integrată;

14. îndeplinește orice alte atribuții cu caracter specific funcției de rezoluție, prevăzute de reglementările în vigoare sau dispuse de conducerea ierarhică.”

14. Anexa se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul regulament.

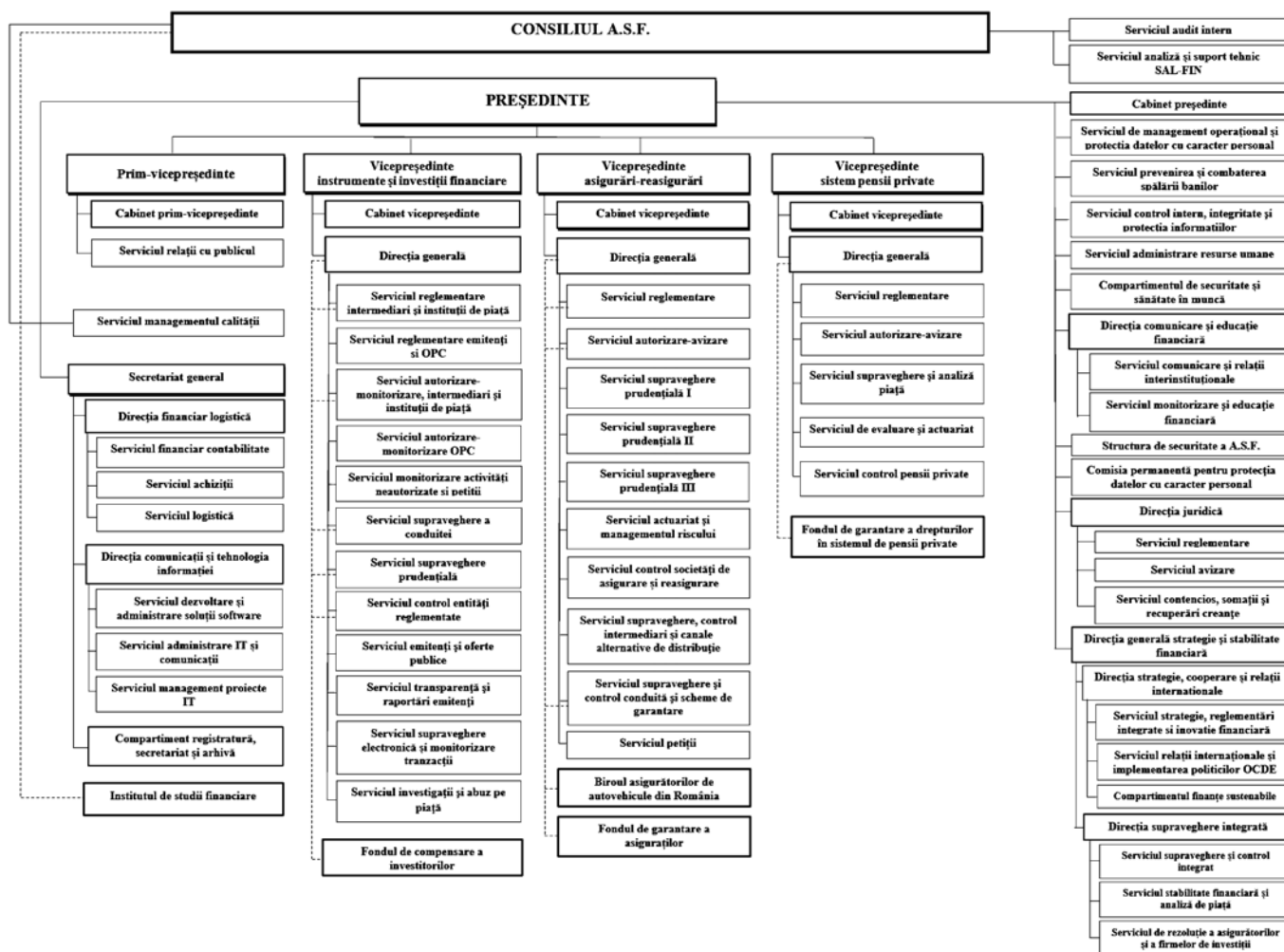
Art. II. — Prezentul regulament se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 1.12.2022.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,

Nicu Marcu

București, 17 noiembrie 2022.

Nr. 17.



*) Anexa este reprodusă în facsimil.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
 C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
 Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
 Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursuri@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
 Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>

