



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 185 (XXIX) — Nr. 110

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 9 februarie 2017

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
511.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.698/2015 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor și a tipurilor de obligații fiscale care formează vectorul fiscal.....	2–25
	ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE	
	Decizia nr. 16 din 26 septembrie 2016 (Completul competent să judece recursul în interesul legii)	26–31
	ACTE ALE COLEGIULUI MEDICILOR DIN ROMÂNIA	
1.	— Decizie pentru completarea Deciziei Consiliului național al Colegiului Medicilor din România nr. 9/2014 privind eliberarea Avizului de practică temporară/ ocazională a profesiei pentru medicii străini	32

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.698/2015 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor și a tipurilor de obligații fiscale care formează vectorul fiscal

Având în vedere dispozițiile:

— art. 86, 88, 89, 90, art. 91 alin. (4) și art. 342 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 3 și art. 8 alin. (1) din Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.698/2015 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor și a tipurilor de obligații fiscale care formează vectorul fiscal, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 979 și 979 bis din 30 decembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 4, litera s) se elimină.

2. La articolul 4, după litera ș) se introduce o nouă literă, litera t), cu următorul cuprins:

„t) impozit specific unor activități.”

3. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul ordin.

4. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezentul ordin.


5. Anexa nr. 4 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 3 la prezentul ordin.

Art. II. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. IV. — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, precum și direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și unitățile fiscale subordonate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Bogdan-Nicolae Stan

 Agenția Națională de Administrare Fiscală	DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ/DECLARAȚIE DE MENȚIUNI/DECLARAȚIE DE RADIERE PENTRU PERSOANE JURIDICE, ASOCIERI ȘI ALTE ENTITĂȚI FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ	010 Nr de operator de date cu caracter personal – 759
---	--	---

I. FELUL DECLARAȚIEI	
1. DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ	
2. DECLARAȚIE DE MENȚIUNI	
3. DECLARAȚIE DE RADIERE	

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI	
1. COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ	
2. DENUMIRE	
3. DOMICILIU FISCAL	
Județ	Localitate
Strada	Nr.
	Bloc
	Sc.
Et.	Ap.
Detalii adresă	
Cod poștal	Țara
Telefon	Fax
	E-mail
4. FORMA DE ORGANIZARE	
Persoană juridică	Întreprindere familială
	Asociație
	Asociație de proprietari
Fundație	Federație
	Sindicat, federație sindicală, confederație
Altă asociere sau entitate fără personalitate juridică	

III. REPREZENTARE PRIN:	
Împuternicit	Reprezentant legal
Nr. act împuternicire	Data
Date de identificare	
DENUMIRE / NUME, PRENUME	
DOMICILIU FISCAL	
Județ	Localitate
Strada	Nr.
	Bloc
	Sc.
Et.	Ap.
Cod poștal	Telefon
Fax	E-mail
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ	

*) Formularul din anexa nr. 1 este reprodus în facsimil.

IV. ALTE DATE PRIVIND CONTRIBUABILUL													
1. Număr autorizație de funcționare/ Număr act legal de înființare													
2. Cod CAEN al obiectului principal de activitate													
3. Felul sediului													
Sediul central					Filială								
Codul de identificare fiscală al unității înființătoare													
4. Codul de identificare fiscală al unității divizate													
5. Forma juridică													
6. Forma de proprietate													

V. DATE PRIVIND VECTORUL FISCAL												
1. Taxa pe valoarea adăugată												
Înainte de realizarea unor operațiuni taxabile și/sau scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere												
1.1. Cifra de afaceri estimată a se realiza, conform art. 310 alin.(2) din Codul fiscal												lei
1.2. Înregistrare în scopuri de TVA ca urmare a declarării faptului că cifra de afaceri urmează să atingă sau să depășească plafonul de scutire prevăzut la art. 310 alin. (1) din Codul fiscal, cu privire la regimul special de scutire pentru întreprinderile mici												
1.3. Înregistrare prin opțiune pentru aplicarea regimului normal de TVA, deși cifra de afaceri estimată conform art.310 alin.(2) din Codul fiscal este inferioară plafonului de scutire prevăzut la art.310 alin.(1) din Codul fiscal												
1.4. Înregistrarea în scopuri de TVA ca urmare a efectuării de operațiuni rezultate din activități economice pentru care locul livrării/prestării se consideră ca fiind în străinătate, dacă taxa ar fi deductibilă, în cazul în care aceste operațiuni ar fi fost realizate în România, conform art.297 alin. (4)lit.b) și d) din Codul fiscal												
1.5. Înregistrare prin opțiune pentru taxarea operațiunilor scutite, conform art.292 alin.(3) din Codul fiscal												
Ulterior desfășurării de operațiuni taxabile și/sau scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere												
1.6. Înregistrare în scopuri de TVA prin atingerea sau depășirea plafonului de scutire prevăzut la art.310 alin.(1) din Codul fiscal												
1.7. Înregistrare prin opțiune pentru aplicarea regimului normal de TVA, deși cifra de afaceri realizată conform art.310 alin.(2) din Codul fiscal este inferioară plafonului de scutire prevăzut la art.310 alin.(1) din Codul fiscal												
1.8. Înregistrarea în scopuri de TVA ca urmare a efectuării de operațiuni rezultate din activități economice pentru care locul livrării/prestării se consideră ca fiind în străinătate, dacă taxa ar fi deductibilă, în cazul în care aceste operațiuni ar fi fost realizate în România, conform art. 297 alin. (4) lit.b) și d) din Codul fiscal												
1.9. Înregistrare prin opțiune pentru taxarea operațiunilor scutite, conform art.292 alin.(3) din Codul fiscal												
1.10. Cifra de afaceri din anul precedent, obținută din operațiuni taxabile și/sau scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere												lei
1.11. Perioada fiscală												
1.11.1. Lunară			1.11.3. Semestrială			Nr. aprobare organ fiscal competent						
1.11.2. Trimestrială			1.11.4. Anuală			Nr. aprobare organ fiscal competent						
Anularea înregistrării în scopuri de TVA și scoaterea din evidență ca persoană impozabilă înregistrată în scopuri de TVA												
1.12. Ca urmare a încetării activității sale economice												
1.13. Ca urmare a desfășurării în exclusivitate de operațiuni care nu dau drept de deducere a TVA												

1.14. Ca urmare a faptului că persoana impozabilă nu era obligată și nici nu avea dreptul să solicite înregistrarea în scopuri de TVA													
1.15. Ca urmare a solicitării persoanei impozabile, întrucât nici cifra de afaceri din anul precedent, nici cifra de afaceri realizată în anul în curs până la data solicitării nu au depășit plafonul de scutire prevăzut la art.310 alin.(1) din Codul fiscal													
1.15.1.Cifra de afaceri din anul precedent realizată, potrivit dispozițiilor legale în vigoare												lei	
1.15.2.Cifra de afaceri realizată în anul în curs, până la data depunerii prezentei, calculată potrivit legii												lei	
1.16. Începând cu data de										/		/	
2. Impozit pe profit													
2.1. Luare în evidență			Începând cu data de						/		/		
2.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de						/		/		
2.3. Perioada fiscală													
2.3.1. Trimestrială				2.3.2. Anuală, cu plăți anticipate trimestriale									
2.3.3. Anuală													
3. Impozit pe veniturile microîntreprinderilor													
3.1. Luare în evidență			Începând cu data de						/		/		
3.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de						/		/		
4. Accize													
4.1. Luare în evidență			Începând cu data de						/		/		
4.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de						/		/		
5. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și contribuții sociale													
5.1. La înființare													
5.1.1. Număr mediu de salariați estimat de până la 3 salariați exclusiv													
5.1.2. Venit total estimat de până la 100.000 euro													
5.2. Perioada fiscală													
5.2.1. Lunară potrivit legii				5.2.2. Lunară prin opțiune									
5.2.3. Trimestrială													
5.3. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor													
5.3.1. Luare în evidență			Începând cu data de						/		/		
5.3.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de						/		/		
5.4. Contribuția de asigurări sociale													
5.4.1 Datorată de angajator													
5.4.1.1 Luare în evidență			Începând cu data de						/		/		
5.4.1.2 Scoatere din evidență			Începând cu data de						/		/		
5.4.2 Datorată de angajat											-		
5.4.2.1 Luare în evidență			Începând cu data de						/		/		
5.4.2.2 Scoatere din evidență			Începând cu data de						/		/		
5.5. Contribuția de asigurări sociale de sănătate													

5.5.1 Datorată de angajator													
5.5.1.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.5.1.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
5.5.2 Datorată de angajat													-
5.5.2.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.5.2.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
5.6. Contribuția pentru concedii și indemnizații (datorată de angajator)													
5.6.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.6.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
5.7. Contribuția de asigurare pentru șomaj													
5.7.1 Datorată de angajator													
5.7.1.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.7.1.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
5.7.2 Datorată de angajat													-
5.7.2.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.7.2.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
5.8. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (datorată de angajator)													
5.8.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.8.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
5.9. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (datorată de angajator)													
5.9.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
5.9.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
6. Contribuția pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății													
6.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
6.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
7. Redevențe miniere													
7.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
7.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
8. Redevențe petroliere													
8.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
8.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
9. Impozit pe monopolul natural din sectorul energiei electrice și al gazului natural													
9.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
9.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					
10. Impozit asupra veniturilor suplimentare obținute ca urmare a dereglementării prețurilor din sectorul gazelor naturale													
10.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/					
10.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/					

11. Impozit pe veniturile din activitățile de exploatare a resurselor naturale, altele decât gazele naturale												
11.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
11.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
11.3. Activități care intră sub incidența acestui impozit												
Exploatare forestieră - Cod CAEN 0220			Extracția cărbunelui superior - Cod CAEN 0510									
Extracția cărbunelui inferior - Cod CAEN 0520			Extracția petrolului brut - Cod CAEN 0610									
Extracția minereurilor feroase - Cod CAEN 0710												
Extracția minereurilor de uraniu și toriu - Cod CAEN 0721												
Extracția altor minereuri metalifere neferoase - Cod CAEN 0729												
Alte activități extractive												
Cod CAEN 0811		Cod CAEN 0812		Cod CAEN 0891								
Cod CAEN 0892		Cod CAEN 0893		Cod CAEN 0899								
12. Taxă de autorizare/taxă de licență din domeniul jocurilor de noroc												
12.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
12.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
13. Impozit specific unor activități												
13.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
13.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
13.3. Activități care intră sub incidența acestui impozit												
Hoteluri și alte facilități de cazare similare - Cod CAEN 5510												
Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată - Cod CAEN 5520												
Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere - Cod CAEN 5530												
Alte servicii de cazare - Cod CAEN 5590			Restaurante - Cod CAEN 5610									
Activități de alimentație (catering) pentru evenimente - Cod CAEN 5621												
Alte servicii de alimentație n.c.a. - Cod CAEN 5629												
Baruri și alte activități de servire a băuturilor - Cod CAEN 5630												

VI. DATE PRIVIND STAREA CONTRIBUABILULUI												
1. Dizolvare cu lichidare												
Începerea procedurii de lichidare		De la data			/			/				
Radiere		De la data			/			/				
2. Dizolvare fără lichidare												
Divizare		De la data			/			/				
Fuziune		De la data			/			/				
Alte cazuri prevăzute de lege		De la data			/			/				
Codul de identificare fiscală a unității rezultate în urma fuziunii												
3. Radierea înregistrării fiscale												
		De la data			/			/				

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete

Numele persoanei care face declarația											
Funcția											
Semnătura											
Data			/			/					

Se completează de personalul organului fiscal											
Denumire organ fiscal											
Număr înregistrare				Data înregistrare			/			/	
Numele și prenumele persoanei care a verificat											
Număr legitimație											

Cod 14.13.01.10.11/1

INSTRUCȚIUNI

de completare a formularului (010) „Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni/ Declarație de radiere pentru persoane juridice, asocieri și alte entități fără personalitate juridică”

Depunerea declarației

Declarația de înregistrare fiscală/Declarația de mențiuni/Declarația de radiere pentru persoane juridice, asocieri și alte entități fără personalitate juridică, denumită în continuare *declarație*, se completează și se depune de către:

- persoanele juridice române;
- asocierile și alte entități fără personalitate juridică;
- deținătorii autorizațiilor de punere pe piață a medicamentelor, persoane juridice române;

— reprezentanții legali, desemnați potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2011 privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății, aprobată prin Legea nr. 184/2015, ai deținătorilor autorizațiilor de punere pe piață a medicamentelor, care nu sunt persoane juridice române.

Declarația de înregistrare se completează cu ocazia primei înregistrări fiscale, de regulă cu ocazia înființării, declarația de mențiuni se completează ori de câte ori se modifică datele declarate anterior, iar declarația de radiere se completează cu ocazia radierii înregistrării fiscale.

Declarația se depune direct (reprezentant legal) sau prin împuternicit la registratura organului fiscal competent ori la poștă prin scrisoare recomandată, la termenele stabilite de legislația în vigoare.

Organul fiscal competent pentru contribuabilii care se înregistrează direct (reprezentant legal) sau prin împuternicit este organul fiscal în a cărui rază teritorială își are domiciliul fiscal contribuabilul sau, în cazul depunerii declarației de mențiuni, organul fiscal în a cărui evidență este înregistrat.

Declarația se completează în două exemplare, înscriindu-se cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute. Un exemplar se păstrează de contribuabil, iar celălalt exemplar se depune la organul fiscal competent.

Completarea declarației

I. FELUL DECLARAȚIEI

Se marchează cu „X” pct. 1, 2 sau 3, după caz.

Atenție! În cazul declarației de mențiuni/declarației de radiere se completează toate rubricile formularului cu datele valabile la momentul declarării, indiferent dacă acestea au mai fost declarate.

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Rândul 1. Cod de identificare fiscală

Nu se completează la înregistrarea inițială.

În cazul în care declarația de mențiuni/radiere este completată de către împuternicit/reprezentant legal se va înscrie codul de identificare fiscală al contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 2. Denumire

Se completează cu denumirea contribuabilului.

Rândul 3. Domiciliu fiscal

Se completează cu adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

Atenție! În cazul în care declarația este completată de către împuternicit/reprezentant legal se vor trece datele de identificare ale contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 4. Forma de organizare

Se marchează cu „X” de către contribuabil, în funcție de forma de organizare a activității.

III. REPREZENTARE PRIN:

Se marchează cu „X” în funcție de reprezentarea contribuabilului în relațiile cu organul fiscal, prin împuternicit/reprezentant legal, și se înscrie numărul și data înregistrării la organul fiscal, de către împuternicit, în original sau în copie legalizată.

Date de identificare

Se completează cu datele de identificare ale împuternicitului/reprezentantului legal.

IV. ALTE DATE PRIVIND CONTRIBUABILUL

Rândul 1. Număr autorizație de funcționare/Număr act legal de înființare

Se vor înscrie, după caz, numărul și data autorizației de funcționare emise de organul competent, numărul și data actului normativ prin care s-a înființat contribuabilul, numărul și data hotărârii judecătorești de înființare sau altele asemenea.

Rândul 2. Cod CAEN al obiectului principal de activitate

Se va înscrie codul CAEN al obiectului principal de activitate, astfel cum a fost declarat cu ocazia înființării sau autorizării.

Rândul 3. Felul sediului

Se marchează cu „X” felul sediului pentru care se solicită înregistrarea, după caz.

Codul de identificare fiscală al unității înființătoare se completează numai în cazul declarațiilor depuse de filiale.

Rândul 4. Codul de identificare fiscală al unității divizate

Se completează în cazul în care înființarea contribuabilului se face prin divizare.

Rândul 5. Forma juridică

Se înscrie forma juridică conform nomenclatorului existent la sediul organului fiscal și pe site-ul de internet al Agenției Naționale de Administrare Fiscală la adresa [www.anaf.ro/Asistență contribuabili/Nomenclatorul formelor juridice](http://www.anaf.ro/Asistență_contribuabili/Nomenclatorul_formelor_juridice).

Rândul 6. Forma de proprietate

Se înscrie forma de proprietate conform nomenclatorului existent la sediul organului fiscal și pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală la adresa [www.anaf.ro/Asistență contribuabili/Nomenclatorul formelor de proprietate](http://www.anaf.ro/Asistență_contribuabili/Nomenclatorul_formelor_de_prorietate).

V. DATE PRIVIND VECTORUL FISCAL**Rândul 1. Taxa pe valoarea adăugată**

Se marchează cu „X” de către contribuabilii care solicită înregistrarea ca persoană impozabilă în scopuri de TVA.

Înainte de realizarea unor operațiuni taxabile și/sau scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere

Rândul 1.1. Se estimează cifra de afaceri pe care contribuabilul preconizează să o realizeze în perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic, constituită din valoarea totală, exclusiv taxa, în situația persoanelor impozabile care solicită scoaterea din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, a livrărilor de bunuri și a prestațiilor de servicii efectuate de persoana impozabilă în cursul unui an calendaristic, taxabile sau, după caz, care ar fi taxabile dacă nu ar fi desfășurate de o mică întreprindere, a operațiunilor rezultate din activități economice pentru care locul livrării/prestării se consideră ca fiind în străinătate, dacă taxa ar fi deductibilă, în cazul în care aceste operațiuni ar fi fost realizate în România, conform art. 297 alin. (4) lit. b) din Codul fiscal, din

operațiuni scutite cu drept de deducere și, dacă nu sunt accesorii activității principale, scutite fără drept de deducere, prevăzute la art. 292 alin. (2) lit. a), b), e) și f) din Codul fiscal.

Prin excepție, nu se cuprind în cifra de afaceri, dacă sunt accesorii activității principale, livrările de active fixe corporale, astfel cum sunt definite la art. 266 alin. (1) pct. 3 din Codul fiscal, și livrările de active necorporale, efectuate de persoana impozabilă.

Rândul 1.2. Se marchează cu „X” în cazul contribuabililor care optează pentru aplicarea regimului normal de TVA, estimând o cifră de afaceri egală sau mai mare cu plafonul de scutire prevăzut la art. 310 alin. (1) din Codul fiscal.

Rândul 1.3. Se marchează cu „X” în cazul contribuabililor care optează pentru aplicarea regimului normal de TVA, deși estimează o cifră de afaceri inferioară plafonului de scutire, prevăzut la art. 310 alin. (1) din Codul fiscal, constituită din valoarea totală, exclusiv taxa, în situația persoanelor impozabile care solicită scoaterea din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, a livrărilor de bunuri și a prestațiilor de servicii efectuate de persoana impozabilă în cursul unui an calendaristic, taxabile sau, după caz, care ar fi taxabile dacă nu ar fi desfășurate de o mică întreprindere, a operațiunilor rezultate din activități economice pentru care locul livrării/prestării se consideră ca fiind în străinătate, dacă taxa ar fi deductibilă, în cazul în care aceste operațiuni ar fi fost realizate în România, conform art. 297 alin. (4) lit. b) din Codul fiscal, din operațiuni scutite cu drept de deducere și, dacă nu sunt accesorii activității principale, scutite fără drept de deducere, prevăzute la art. 292 alin. (2) lit. a), b), e) și f) din Codul fiscal.

Prin excepție, nu se cuprind în cifra de afaceri, dacă sunt accesorii activității principale, livrările de active fixe corporale, astfel cum sunt definite la art. 266 alin. (1) pct. 3 din Codul fiscal, și livrările de active necorporale, efectuate de persoana impozabilă.

Rândul 1.4. Se marchează cu „X” în cazul persoanei impozabile care are sediul activității economice în România și realizează sau intenționează să realizeze o activitate economică ce implică operațiuni taxabile, scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere și/sau operațiuni rezultate din activități economice pentru care locul livrării/prestării se consideră ca fiind în străinătate, dacă taxa ar fi deductibilă, în cazul în care aceste operațiuni ar fi fost realizate în România conform art. 297 alin. (4) lit. b) și d) din Codul fiscal.

Rândul 1.5. Se marchează cu „X” în cazul contribuabililor care efectuează operațiuni scutite de taxă și optează pentru taxarea acestora, conform art. 292 alin. (3) din Codul fiscal.

Ulterior desfășurării de operațiuni taxabile și/sau scutite de taxa pe valoarea adăugată cu drept de deducere

Rândurile 1.6—1.9. Se completează numai în cazul în care s-a bifat secțiunea I pct. 2.

Se marchează cu „X” în funcție de tipul înregistrării ca persoană impozabilă în scopuri de TVA: înregistrare prin depășirea plafonului de scutire sau prin opțiune.

Rândul 1.10. Se completează în cazul în care s-a bifat secțiunea I pct. 2, dacă în urma calculării cifrei de afaceri realizate în anul precedent se modifică perioada fiscală.

Cifra de afaceri din anul precedent, obținută potrivit prevederilor art. 310 alin. (2) sau (5) din Codul fiscal, după caz, se calculează în lei, pe baza informațiilor din jurnalele pentru

vânzări aferente operațiunilor efectuate în cursul anului calendaristic precedent celui în care se depune declarația de mențiuni.

Rândul 1.11. Perioada fiscală

Se marchează cu „X” perioada fiscală valabilă la data solicitării înregistrării sau ulterior înregistrării în scopuri de TVA.

Persoana impozabilă care se înregistrează în cursul anului declară cu ocazia înregistrării cifra de afaceri pe care preconizează să o realizeze în perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic. Dacă cifra de afaceri estimată nu depășește plafonul prevăzut la art. 322 alin. (2) din Codul fiscal, recalculat corespunzător numărului de luni rămase până la sfârșitul anului calendaristic, persoana impozabilă va depune deconturi trimestriale în anul înregistrării.

Întreprinderile mici care se înregistrează în scopuri de TVA în cursul anului declară cu ocazia înregistrării cifra de afaceri realizată, recalculată în baza activității corespunzătoare unui an calendaristic întreg. Dacă această cifră depășește plafonul prevăzut la art. 322 alin. (2) din Codul fiscal, în anul respectiv, perioada fiscală va fi luna calendaristică. Dacă această cifră de afaceri recalculată nu depășește plafonul prevăzut la art. 322 alin. (2) din Codul fiscal, persoana impozabilă va utiliza trimestrul calendaristic ca perioadă fiscală, cu excepția situației în care a efectuat în cursul anului calendaristic respectiv una sau mai multe achiziții intracomunitare de bunuri înainte de înregistrarea în scopuri de TVA.

În cazul în care contribuabilul folosește, ca perioadă fiscală, semestrul sau anul calendaristic, se va înscrie numărul actului prin care organul fiscal a aprobat utilizarea acestei perioade fiscale.

Anularea înregistrării în scopuri de TVA și scoaterea din evidență ca persoană impozabilă înregistrată în scopuri de TVA

Rândurile 1.12—1.16. Se completează numai în cazul în care s-a bifat secțiunea I pct. 2.

Se marchează cu „X” în funcție de tipul scoaterii din evidență ca persoană impozabilă înregistrată în scopuri de TVA.

Rândul 1.15. Se completează de persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA, care solicită, în temeiul art. 310 alin. (7) din Codul fiscal, scoaterea din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, întrucât nici cifra de afaceri din anul precedent, nici cifra de afaceri realizată în anul în curs până la data solicitării nu au depășit plafonul de scutire prevăzut la art. 310 alin. (1) din Codul fiscal.

Rândul 1.15.1. Se completează cu cifra de afaceri din anul precedent, obținută de către persoana impozabilă, calculată potrivit prevederilor art. 310 alin. (2) din Codul fiscal.

Cifra de afaceri se calculează în lei, pe baza informațiilor din jurnalele pentru vânzări aferente operațiunilor efectuate în cursul anului calendaristic precedent celui în care se depune declarația de mențiuni.

Rândul 1.15.2. Se completează cu cifra de afaceri obținută în anul în curs, până la data depunerii formularului, calculată potrivit prevederilor art. 310 alin. (2) din Codul fiscal.

Rândul 1.16. Data scoaterii din evidență se stabilește conform prevederilor titlului VII „Taxa pe valoarea adăugată” din Codul fiscal și ale normelor metodologice de aplicare.

Rândul 2. Impozit pe profit

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” numai de către contribuabilii care, potrivit legii, au obligația să declare acest impozit.

Rândurile 2.1 și 2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Rândurile 2.3.1—2.3.3. Se marchează cu „X” perioada fiscală valabilă la data solicitării înregistrării sau ulterior înregistrării.

Rândul 3. Impozit pe veniturile microîntreprinderilor

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” de către contribuabilii care devin plătitori de impozit pe veniturile microîntreprinderilor potrivit prevederilor art. 55 alin. (2) din Codul fiscal.

Rândurile 3.1 și 3.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Atenție! Data luării în evidență și scoaterii din evidență se stabilește conform prevederilor titlului III „Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor” din Codul fiscal.

Rândul 4. Accize

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” de către contribuabilii care, conform legilor în vigoare, devin plătitori de accize.

Rândurile 4.1 și 4.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Rândul 5. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și contribuții sociale

La înființare:

Rândul 5.1.1 „Număr mediu de salariați estimat de până la 3 salariați exclusiv” și rândul 6.1.2 „Venit total estimat de până la 100.000 euro” se marchează de către contribuabilii prevăzuți la art. 147 alin. (10) din Codul fiscal, care se înființează în cursul anului și care estimează că, în cursul anului, vor avea un număr mediu de până la 3 salariați exclusiv și, după caz, urmează să realizeze un venit total de până la 100.000 euro.

Perioada fiscală:

Rândul 5.2.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au obligația de a declara lunar impozitul pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și contribuții sociale, potrivit legii.

Rândul 5.2.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care îndeplinesc condițiile de la art. 147 alin. (8) din Codul fiscal și care optează pentru declararea lunară a impozitului pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și a contribuțiilor sociale, potrivit legii.

Rândul 5.2.3 se marchează cu „X” de contribuabilii prevăzuți la art. 147 alin. (4) din Codul fiscal.

Rândul 5.3. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor

Se marchează cu „X” numai de contribuabilii care, au obligația de declarare a impozitului pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor.

Rândurile 5.3.1 și 5.3.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Rândul 5.4. Contribuția de asigurări sociale

Rândul 5.4.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.4.1.1 și 5.4.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.4.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.4.2.1 și 5.4.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.5. Contribuția de asigurări sociale de sănătate

Rândul 5.5.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.5.1.1 și 5.5.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.5.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.5.2.1 și 5.5.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.6. Contribuția pentru concedii și indemnizații (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.6.1 și 5.6.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.7. Contribuția de asigurări pentru șomaj

Rândul 5.7.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.7.1.1 și 5.7.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.7.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.7.2.1 și 5.7.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.8. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.8.1 și 5.8.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.9. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.9.1 și 5.9.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 6. Contribuția pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății

Se marchează cu „X” numai de persoanele juridice române care au obligația să declare această contribuție, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2011 privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății, aprobată prin Legea nr. 184/2015.

Rândurile 6.1 și 6.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I, de către plătitorii contribuției trimestriale pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății.

Data luării în evidență sau a scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 7. Redevențe miniere

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” numai de contribuabilii care, potrivit legii, au obligația să declare această taxă.

Rândurile 7.1 și 7.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau a scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 8. Redevențe petroliere

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” numai de contribuabilii care, potrivit legii, au obligația să declare această taxă.

Rândurile 8.1 și 8.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau a scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 9. Impozit pe monopolul natural din sectorul energiei electrice și al gazului natural

Se marchează cu „X” numai de contribuabilii care au obligația să declare acest impozit, conform Ordonanței Guvernului nr. 5/2013 privind stabilirea unor măsuri speciale de impozitare a activităților cu caracter de monopol natural din sectorul energiei electrice și al gazului natural, cu modificările ulterioare.

Rândurile 9.1 și 9.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 10. Impozit asupra veniturilor suplimentare obținute ca urmare a dereglementării prețurilor din sectorul gazelor naturale

Se marchează cu „X” numai de contribuabilii care au obligația să declare acest impozit, conform Ordonanței Guvernului nr. 7/2013 privind instituirea impozitului asupra veniturilor suplimentare obținute ca urmare a dereglementării prețurilor din sectorul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare.

Rândurile 10.1 și 10.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 11. Impozit pe veniturile din activitățile de exploatare a resurselor naturale, altele decât gazele naturale

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au obligația să declare acest impozit, conform Ordonanței Guvernului nr. 6/2013 privind instituirea unor măsuri speciale pentru impozitarea exploatarei resurselor naturale, altele decât gazele naturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 261/2013, cu modificările ulterioare.

Rândurile 11.1 și 11.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din

evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 11.3 Activități care intră sub incidența acestui impozit
Se marchează cu „X”, codul CAEN care intră sub incidența impozitului pe veniturile din activitățile de exploatare a resurselor naturale, altele decât gazele naturale, prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 6/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 261/2013, cu modificările ulterioare.

Rândul 12. Taxă de autorizare/taxă de licență din domeniul jocurilor de noroc

Se marchează cu „X” numai de contribuabilii care, potrivit legii, au obligația să declare aceste taxe.

Rândurile 12.1 și 12.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau a scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 13. Impozit specific unor activități

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au obligația să declare acest impozit, potrivit Legii nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități.

Rândurile 13.1 și 13.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 13.3 Activități care intră sub incidența acestui impozit
Se marchează cu „X”, codul CAEN corespunzător activităților desfășurate care intră sub incidența impozitului specific prevăzut în Legea nr. 170/2016.

VI. DATE PRIVIND STAREA CONTRIBUABILULUI

Se completează numai în cazul în care s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Rândul 1. Dizolvare cu lichidare

Se marchează cu „X” în cazul în care se declară începerea procedurii de lichidare, respectiv încheierea acesteia și radierea societății din registrul comerțului.

Se completează data începerii procedurii de dizolvare stabilită conform dispozițiilor legale în materie, respectiv data radierii din registrul comerțului.

Rândul 2. Dizolvare fără lichidare


Se marchează cu „X” numai în cazul dizolvării fără lichidare. Se completează data la care a avut loc fuziunea sau divizarea, potrivit dispozițiilor legale.

În cazul în care fuziunea are loc prin contopire, se va completa și codul de identificare fiscală al unității rezultate în urma fuziunii.

Rândul 3. Radierea înregistrării fiscale

Se marchează cu „X” și se înscrie data radierii înregistrării fiscale.

Atenție! Declarația de radiere va fi însoțită de actul dovăditor cu privire la încetarea calității de subiect de drept fiscal, precum și de certificatul de înregistrare fiscală, în vederea anulării acestuia.

 <p>ANAF Agenția Națională de Administrare Fiscală</p>	DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ/DECLARAȚIE DE MENȚIUNI/DECLARAȚIE DE RADIERE PENTRU CONTRIBUABILII NEREZIDENȚI CARE NU AU SEDIU PERMANENT ÎN ROMÂNIA	015 Nr. de operator de date cu caracter personal – 759
--	--	--

I. FELUL DECLARAȚIEI	
1. DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ	
2. DECLARAȚIE DE MENȚIUNI	
3. DECLARAȚIE DE RADIERE	

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI	
1. COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ	
2. DENUMIRE	
3. FORMA JURIDICĂ	4. DATA ÎNFIINȚĂRII (zz/ll/aaaa)

III. DATE PRIVIND ADRESA SEDIULUI SOCIAL DIN ȚARA DE REZIDENȚĂ	
Tara de rezidență	Cod poștal
Adresa completă	
Telefon	Fax
E-mail	

IV. DATE PRIVIND ADRESA DIN ROMÂNIA UNDE POT FI EXAMINATE EVIDENȚELE ȘI DOCUMENTELE		
Județ	Localitate	Sector
Strada	Număr	Bloc
Etaj	Ap.	Scara
Cod poștal		
Telefon	Fax	E-mail

V. DATE PRIVIND ADRESA DIN ROMÂNIA PENTRU CORESPONDENȚĂ (OPTIONAL)		
Județ	Localitate	Sector
Strada	Număr	Bloc
Etaj	Ap.	Scara
Cod poștal		
Telefon	Fax	E-mail

VI. DATE PRIVIND REPREZENTANTUL		
Împuternicit	Reprezentant legal	Reprezentant fiscal
Plătitor de venit		
Număr act	Data act (zz/ll/aaaa)	
Date de identificare		
1. DENUMIRE / NUME, PRENUME		
2. DOMICILIU FISCAL		
Județ	Localitate	Sector
Strada	Nr.	Bloc
		Sc.

*) Formularul din anexa nr. 2 este reprodus în facsimil.

Et.		Ap.		Cod poștal		Telefon		
Fax						E-mail		
3. COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ								

VII. ALTE DATE DESPRE CONTRIBUABIL							
1. Denumirea instituției bancare din România la care contribuabilul și-a deschis cont							
2. Codul IBAN al contului							
3. Înregistrare într-un alt stat membru U.E.			4. Nu există înregistrare într-un alt stat membru UE				
5. Țara			6. Cod de identificare fiscală				
7. Reprezentantă				8. Alte subunități			
9. Obligații fiscale potrivit art. 38 din Codul fiscal sau opțiune de regularizare a impozitului pe profit potrivit art. 225 și art. 227 din Codul fiscal *)							

VIII. CATEGORII DE OBLIGAȚII FISCALE DE DECLARARE, CU CARACTER PERMANENT							
1. Taxa pe valoarea adăugată							
1.1. Înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (4) din Codul fiscal							
1.2. Înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (6) din Codul fiscal							
1.3. Cifra de afaceri estimată							lei
1.4. Cifra de afaceri obținută în anul precedent							lei
1.5. Perioada fiscală							
1.5.1 Lunară		1.5.3 Semestrială		Număr aprobare organ fiscal competent			
1.5.2 Trimestrială		1.5.4 Anuală		Număr aprobare organ fiscal competent			
1.6. Anularea înregistrării în scopuri de TVA							
1.6.1 Ca urmare a încetării activității			Începând cu data (zz/ll/aaaa)			/	
1.6.2 Ca urmare a încetării desfășurării de operațiuni care dau drept de deducere a TVA			Începând cu data (zz/ll/aaaa)			/	
1.6.3 Ca urmare a expirării perioadei de 2 ani, în cazul vânzărilor la distanță			Începând cu data (zz/ll/aaaa)			/	
Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar pe propria răspundere că:							
1. urmează să realizez în România operațiuni taxabile pentru care sunt persoana obligată la plata taxei conform art.307 alin.(1) din Codul fiscal,							<input type="checkbox"/>
și/sau							
2. urmează să desfășor operațiuni scutite cu drept de deducere, cu excepția serviciilor de transport și a serviciilor auxiliare acestora, scutite în temeiul art.294 alin.(1) lit.c)- f), h)- n), art.295 alin.(1) lit.c) și art. 296 din Codul fiscal pentru care înregistrarea este opțională.							<input type="checkbox"/>
Anexez următoarele contracte/comenzi:							
.....							
.....							
.....							

*) Se marchează cu "X" NUMAI de către persoanele juridice nerezidente care nu au pe teritoriul României un sediu permanent și care au obligația de a plăti impozit pe profit potrivit art. 38 din Codul fiscal sau optează pentru regularizarea impozitului pe profit potrivit art. 225 și art. 227 din Codul fiscal.

2. Impozit pe profit												
2.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
2.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
2.3. Perioada fiscală												
2.3.1. Trimestrială		2.3.2. Anuală, cu plăți anticipate trimestriale										
2.3.3. Anuală												
3. Accize												
3.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
3.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
4. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor												
4.1. Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
4.2. Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
5. Contribuția de asigurări sociale												
5.1 Datorată de angajator												
5.1.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
5.1.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
5.2 Datorată de angajat												
5.2.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
5.2.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
6. Contribuția de asigurări sociale de sănătate												
6.1 Datorată de angajator												
6.1.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
6.1.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
6.2 Datorată de angajat												
6.2.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
6.2.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
7. Contribuția pentru concedii și indemnizații (datorată de angajator)												
7.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
7.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
8. Contribuția de asigurări pentru șomaj												
8.1 Datorată de angajator												
8.1.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
8.1.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
8.2 Datorată de angajat												
8.2.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
8.2.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
9. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (datorată de angajator)												
9.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
9.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				

10. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (datorată de angajator)												
10.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
10.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
11. Taxe datorate potrivit legislației din domeniul jocurilor de noroc												
11.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
11.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				
12. Impozitul pe reprezentanță												
12.1 Luare în evidență		Începând cu data de			/			/				
12.2 Scoatere din evidență		Începând cu data de			/			/				

IX. DATE PRIVIND STAREA CONTRIBUABILULUI												
Radierea înregistrării fiscale		Începând cu data (zz/ll/aaaa)			/			/				

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete												
Numele și prenumele persoanei care face declarația												
Funcția/Calitatea												
Semnătura		Data(zz/ll/aaaa)			/			/				

Se completează de personalul organului fiscal												
Denumire organ fiscal												
Număr înregistrare		Data (zz/ll/aaaa)			/			/				
Numele și prenumele persoanei care a verificat												
Numărul legitimației persoanei care a verificat												

Cod 14.13.01.10.11/n

INSTRUCȚIUNI**de completare a formularului (015) „Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni/Declarație de radiere pentru contribuabilii nerezidenți care nu au sediu permanent în România”****Depunerea declarației**

Declarația de înregistrare fiscală/Declarația de mențiuni/Declarația de radiere pentru contribuabilii nerezidenți care nu au sediu permanent în România, denumită în continuare *declarație*, se completează și se depune, la termenele prevăzute în legile speciale, de către contribuabilii nerezidenți, alții decât persoanele fizice, care nu au sediu permanent în România, dar care au obligații fiscale, potrivit legilor speciale.

Declarația se completează și se depune și de către contribuabilii nerezidenți stabiliți în spațiul comunitar, care se înregistrează în scopuri de TVA direct, în temeiul dispozițiilor art. 316 alin. (4) sau (6) din Codul fiscal, sau prin reprezentant fiscal.

Declarația de înregistrare se completează cu ocazia primei înregistrări fiscale, declarația de mențiuni se completează ori de câte ori se modifică datele declarate anterior, iar declarația de radiere se completează cu ocazia radierii înregistrării fiscale.

Declarația se depune direct sau prin împuternicit/reprezentant legal/reprezentant fiscal/plătitor de venit, în format

hârtie, la registratura organului fiscal competent ori la poștă prin scrisoare recomandată, la termenele stabilite de legislația în vigoare, înscriind cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute de formular. Declarația se completează în două exemplare, un exemplar se păstrează de contribuabil, iar celălalt exemplar se depune la organul fiscal competent.

Declarația poate fi depusă și prin mijloace electronice de transmitere la distanță, potrivit procedurii aprobate prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Declarația se va arhiva la dosarul fiscal al contribuabilului.

Organul fiscal competent este:

1. Administrația fiscală pentru contribuabilii nerezidenți din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, pentru următoarele categorii de contribuabili nerezidenți care nu au pe teritoriul României un sediu permanent:

a) persoanele impozabile nestabilite în România care, potrivit titlului VII „Taxa pe valoarea adăugată” din Codul fiscal, au dreptul să se înregistreze direct în România;

b) contribuabilii nerezidenți care, conform regulamentelor comunitare, datorează în România contribuțiile către bugetul asigurărilor sociale de stat, inclusiv pentru accidente de muncă și boli profesionale, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, denumite în continuare *contribuții sociale*, pentru salariații lor care sunt supuși legislației de asigurări sociale din România și au dreptul, potrivit legii, să se înregistreze direct în România;

c) persoanele juridice care organizează și exploatează activitatea de jocuri de noroc în România, potrivit legislației din domeniul jocurilor de noroc;

d) persoanele juridice nerezidente care au obligația de a plăti impozit pe profit potrivit art. 38 din Codul fiscal sau pot opta pentru regularizarea impozitului pe profit potrivit art. 225 și 227 din Codul fiscal;

e) reprezentanțele persoanelor juridice străine, autorizate să funcționeze în România, potrivit legii, care au sediul în municipiul București;

2. organul fiscal în raza căruia se face constatarea actului sau faptului supus dispozițiilor legale fiscale, în situația în care contribuabilul nu are domiciliu fiscal în România;

3. organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al împuternicitului, pentru contribuabilii care au obligația sau optează să își desemneze, potrivit legii, un împuternicit, cu excepția contribuabililor prevăzuți la pct. 1 lit. d);

4. administrația județeană a finanțelor publice în a cărei rază teritorială își au sediul reprezentanțele persoanelor juridice străine, autorizate să funcționeze în România, potrivit legii;

5. organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al plătitorului de venit sau organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sediul plătitorului de venit, în cazul plătitorilor de venit contribuabili mari și mijlocii, pentru contribuabilii care realizează numai venituri supuse regulilor de impunere la sursă, iar impozitul reținut este final sau cu opțiune de regularizare;

6. organul fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat reprezentantul fiscal, în situația în care contribuabilul este înregistrat în scopuri de TVA în România prin reprezentant fiscal.

Atenție! Declarația NU se completează de către persoanele impozabile care au un sediu fix în România.

Completarea declarației

I. FELUL DECLARAȚIEI

Se marchează cu „X” pct. 1, 2 sau 3, după caz.

Atenție! În cazul declarației de mențiuni/declarației de radiere se completează toate rubricile formularului cu datele valabile la momentul declarării, indiferent dacă acestea au mai fost declarate.

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Rândul 1. Cod de identificare fiscală

Nu se completează la înregistrarea inițială.

În cazul declarației de mențiuni/radiere se completează cu codul de identificare fiscală atribuit contribuabilului la înregistrarea inițială de către organul fiscal.

În cazul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA se înscrie codul de înregistrare în scopuri de TVA, atribuit cu ocazia înregistrării. În prima căsuță se înscrie prefixul RO.

Rândul 2. Denumire

Se completează denumirea contribuabilului din țara de rezidență.

Rândul 3. Forma juridică

Se completează forma juridică a contribuabilului din țara de rezidență.

Rândul 4. Data înființării (zz/ll/aaaa)

Se completează cu cifre arabe, în format zi/lună/an, data la care s-a înființat contribuabilul în țara de rezidență.

III. DATE PRIVIND ADRESA SEDIULUI SOCIAL DIN ȚARA DE REZIDENȚĂ

Se completează cu datele privind adresa sediului social din țara de rezidență a contribuabilului.

IV. DATE PRIVIND ADRESA DIN ROMÂNIA UNDE POT FI EXAMINATE EVIDENȚELE ȘI DOCUMENTELE

Se completează cu datele privind adresa din România la care pot fi examinate evidențele și documentele ce trebuie păstrate conform prevederilor Codului fiscal.

V. DATE PRIVIND ADRESA DIN ROMÂNIA PENTRU CORESPONDENȚĂ (OPȚIONAL)

Se completează cu datele privind adresa din România la care contribuabilul dorește să primească corespondența cu organul fiscal, în cazul în care acestea diferă de datele privind adresa din România unde pot fi examinate evidențele și documentele de la cap. IV.

VI. DATE PRIVIND REPREZENTANTUL

Se marchează cu „X”, în funcție de situația în care, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul este reprezentat prin împuternicit/reprezentant legal/reprezentant fiscal/plătitor de venit.

În casetele „Număr act” „Data act (zz/ll/aaaa)” se înscriu numărul și data cu care împuternicitul a înregistrat la organul fiscal actul de împuternicire, în original sau în copie legalizată, sau numărul și data înregistrării deciziei de aprobare a calității de reprezentant fiscal, după caz.

În situația în care declarația se depune de către plătitorul de venit, conform art. 82 alin. (3) din Codul de procedură fiscală, pentru contribuabilii nerezidenți, alții decât persoanele fizice, care realizează numai venituri supuse regulilor de impunere la sursă, iar impozitul reținut este final, acesta va prezenta organului fiscal actele doveditoare ale calității de plătitor de venit cu regim de reținere la sursă pentru respectivul beneficiar de venit.

Rândul 1. Denumire/Nume, prenume

Se completează cu denumirea sau numele și prenumele împuternicitului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/plătitorului de venit.

Rândul 2. Domiciliu fiscal

Se completează cu datele privind adresa domiciliului fiscal al împuternicitului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/plătitorului de venit.

Rândul 3. Cod de identificare fiscală

Se completează cu codul de identificare fiscală al împuternicitului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/plătitorului de venit. În prima căsuță se înscrie prefixul RO în cazul în care împuternicitul/reprezentantul legal/ reprezentantul fiscal/plătitorul de venit este înregistrat în scopuri de taxă pe valoarea adăugată.

VII. ALTE DATE DESPRE CONTRIBUABIL

Rândul 1. Denumirea instituției bancare din România la care contribuabilul și-a deschis cont

Se completează cu denumirea instituției bancare din România la care contribuabilul și-a deschis cont.

Rândul 2. Codul IBAN al contului

Se completează cu codul IBAN al contului deschis la instituția bancară din România.

Rândul 3. Înregistrare într-un alt stat membru U.E.

Se marchează cu „X” în cazul în care afirmația este adevărată și se completează atât rândul 5 „Denumirea țării”, cât și rândul 6 „Codul de identificare fiscală” cu codul atribuit în statul unde este înregistrată fiscal persoana impozabilă.

Rândul 4. Nu există înregistrare într-un alt stat membru U.E.

Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul nu este înregistrat într-un alt stat membru U.E.

Rândul 7. Reprezentanță

Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul are o reprezentanță autorizată să funcționeze în România.

Rândul 8. Alte subunități

Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul are alte subunități.

Rândul 9. Obligații fiscale potrivit art. 38 din Codul fiscal sau opțiune de regularizare a impozitului pe profit potrivit art. 225 și 227 din Codul fiscal

Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul nu are sediu permanent în România și:

— are obligația de a plăti impozit pe profit pentru transferul proprietăților imobiliare situate în România, inclusiv din închirierea sau cedarea folosinței proprietății sau a oricărui drepturi legate de această proprietate imobiliară, pentru vânzarea/cesionarea titlurilor de participare deținute la o persoană juridică română sau pentru exploatarea resurselor naturale situate în România, inclusiv vânzarea cesionarea oricărui drept aferent acestor resurse naturale (potrivit art. 38 din Codul fiscal);

— optează pentru regularizarea impozitului pe profit potrivit art. 225 și 227 din Codul fiscal.

Atenție! Marcarea rândului 9 nu reprezintă și înregistrarea ca plătitor de impozit pe profit. În vederea înregistrării ca plătitor de impozit pe profit se va marca și rândul 2 „Impozit pe profit” din secțiunea VIII „Categoriile de obligații fiscale de declarare, cu caracter permanent”.

VIII. CATEGORII DE OBLIGAȚII FISCALE DE DECLARARE, CU CARACTER PERMANENT

Se completează de către contribuabilii care au obligații declarative înscrise în vectorul fiscal.

Rândul 1. Taxa pe valoarea adăugată

Rândul 1.1. Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul, conform legislației în materie de TVA, este o persoană impozabilă care nu este stabilită în România conform art. 266 alin. (2) din Codul fiscal și nici înregistrată în scopuri de TVA în România conform art. 316 din Codul fiscal și care are, potrivit art. 316 alin. (4) din Codul fiscal, obligația să se înregistreze în scopuri de TVA la organul fiscal competent, pentru operațiuni realizate pe teritoriul României care dau drept de deducere a taxei, precum și pentru vânzările la distanță realizate dintr-un stat membru în România, pentru care locul livrării este în România conform art. 275 alin. (2) și (3) din Codul fiscal, cu excepția situației în care persoana obligată la plată este beneficiarul, conform art. 307 alin. (2)—(6) din Codul fiscal.

Rândul 1.2. Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul este o persoană impozabilă nestabilită în România și neînregistrată în scopuri de TVA în România, care are obligația, conform art. 316 alin. (6) din Codul fiscal, să se înregistreze în scopuri de TVA la organul fiscal competent, înainte de efectuarea unei achiziții intracomunitare de bunuri pentru care este obligată la plata taxei conform art. 308 din Codul fiscal sau înainte de efectuarea unei livrări intracomunitare de bunuri scutite de taxă.

Dacă se solicită înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (6) din Codul fiscal, persoana impozabilă nestabilită în România trebuie să prezinte contractele/comenzile sau alte documente în baza cărora urmează să efectueze livrări și/sau achiziții intracomunitare care au loc în România.

Rândul 1.3. Se completează la înregistrarea inițială a contribuabilului, înscriindu-se cifra de afaceri pe care contribuabilul preconizează să o realizeze în perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic, din operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere.

Rândul 1.4. Se completează numai dacă în urma stabilirii cifrei de afaceri realizate în anul precedent se modifică perioada fiscală.

Rândul 1.5. Perioada fiscală

Se marchează cu „X”, după caz, în funcție de perioada fiscală valabilă la data solicitării înregistrării sau ulterior înregistrării în scopuri de TVA.

În cazul în care contribuabilul folosește ca perioadă fiscală semestrul sau anul calendaristic se va înscrie numărul actului prin care organul fiscal a aprobat utilizarea acestei perioade fiscale.

Rândul 1.6.1 se marchează cu „X” în situația în care se solicită scoaterea din evidență a contribuabilului în cazul în care nu mai realizează livrări de bunuri, prestări de servicii, achiziții sau livrări intracomunitare de bunuri în România pentru care plata taxei se face în România.

Rândul 1.6.2 se marchează cu „X” în situația în care se solicită scoaterea din evidență a contribuabilului în cazul în care nu mai desfășoară operațiuni care dau drept de deducere a taxei.

Rândul 1.6.3 se marchează cu „X” în cazul în care nu se depășește plafonul pentru vânzările la distanță în al doilea an calendaristic consecutiv.

Rândul „Începând cu data (zz/ll/aaaa)” — se completează data de la care se dorește anularea înregistrării în scopuri de TVA.

Pentru înregistrarea în scopuri de TVA, persoana impozabilă nestabilită în România trebuie să prezinte organului fiscal competent contractele, comenzile sau alte documente din care rezultă că:

1. urmează să realizeze în România operațiuni taxabile pentru care este persoană obligată la plata taxei conform art. 307 alin. (1) din Codul fiscal; și/sau

2. urmează să desfășoare operațiuni scutite cu drept de deducere, cu excepția serviciilor de transport și a serviciilor auxiliare acestora, scutite în temeiul art. 294 alin. (1) lit. c)—f), h)—n), art. 295 alin. (1) lit. c) și art. 296 din Codul fiscal, pentru care înregistrarea este opțională.

Documentele se prezintă în copie și în original, iar cele întocmite într-o limbă străină vor fi însoțite de traduceri în limba română certificate de traducători autorizați, potrivit prevederilor art. 8 alin. (2)—(4) din Codul de procedură fiscală. Organul fiscal competent păstrează la dosarul înregistrării traducerile în limba română, precum și copii certificate ale documentelor prezentate, urmând ca documentele în original să fie restituite persoanei impozabile.

Rândul 2. Impozit pe profit

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” numai de către contribuabilii care, potrivit legii, au obligația să declare acest impozit.

Rândul 2.1 se marchează cu „X” în cazul luării în evidență și se va înscrie data începând cu care se dorește luarea în evidență.

Rândul 2.2 se marchează cu „X” în situația în care contribuabilul solicită, ulterior înregistrării fiscale, scoaterea din evidență pentru acest impozit și se va înscrie data începând cu care se dorește scoaterea din evidență. Acest câmp se poate marca dacă s-a marcat cu „X” căsuța „Declarație de mențiuni”.

Rândurile 2.3.1—2.3.3. se marchează cu „X”, după caz, în funcție de perioada fiscală valabilă la data solicitării înregistrării sau ulterior înregistrării.

Rândul 3. Accize

La înregistrarea inițială se marchează cu „X” de către contribuabilii care, conform legilor în vigoare, devin plătitori de accize.

Rândul 3.1 se marchează cu „X” în cazul luării în evidență și se va înscrie data începând cu care se dorește luarea în evidență.

Rândul 3.2 se marchează cu „X” în situația în care contribuabilul solicită, ulterior înregistrării fiscale, scoaterea din evidență pentru acest impozit și se va înscrie data începând cu care se dorește scoaterea din evidență. Acest câmp se poate marca dacă s-a marcat cu „X” căsuța „Declarație de mențiuni”.

Rândul 4. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor

Se marchează cu „X” numai de contribuabilii care au obligația de declarare a impozitului pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor.

Rândurile 4.1 și 4.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Rândul 5. Contribuția de asigurări sociale

Rândul 5.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.1.1 și 5.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 5.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 5.2.1 și 5.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 6. Contribuția de asigurări sociale de sănătate

Rândul 6.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 6.1.1 și 6.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 6.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 6.2.1 și 6.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 7. Contribuția pentru concedii și indemnizații (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 7.1 și 7.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 8. Contribuția de asigurări pentru șomaj

Rândul 8.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 8.1.1 și 8.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 8.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 8.2.1 și 8.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 9. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 9.1 și 9.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 10. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 10.1 și 10.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 11. Taxe datorate potrivit legislației din domeniul jocurilor de noroc

Se marchează cu „X” numai de către contribuabilii nerezidenți persoane juridice care nu au pe teritoriul României un sediu permanent și care, potrivit legislației din domeniul jocurilor de noroc, au obligația să declare aceste taxe.

Rândurile 11.1 și 11.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 12. Impozitul pe reprezentanță

Se marchează cu „X” de către contribuabilii persoane juridice străine, care au o reprezentanță autorizată să funcționeze în România, potrivit legii, și care au obligația de a plăti impozitul pe reprezentanță, conform prevederilor Codului fiscal.


Rândurile 12.1 și 12.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

IX. DATE PRIVIND STAREA CONTRIBUABILULUI

Se marchează cu „X” și se înscrie data radierii înregistrării fiscale.

Atenție! Declarația de radiere va fi însoțită de actul doveditor cu privire la încetarea calității de subiect de drept fiscal, precum și de certificatul de înregistrare fiscală, în vederea anulării acestuia.

 Agencia Națională de Administrare Fiscală	DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ/ DECLARAȚIE DE MENȚIUNI PENTRU PERSOANE FIZICE CARE NU DEȚIN COD NUMERIC PERSONAL	030 Nr de operator de date cu caracter personal – 759
---	---	---

I. FELUL DECLARAȚIEI	
1. DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ	
2. DECLARAȚIE DE MENȚIUNI	

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI												
1. COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ												
1.1. Cod de înregistrare în scopuri de TVA												
2. NUME				PRENUME								
3. Prenume mamă												
4. Prenume tată												
5. Data nașterii:		Ziua:		Luna		Anul						
6. Locul nașterii:												
7. Sexul											M	F
8. DOMICILIUL ACTUAL												
Județ				Localitate								
Unitate administrativ-teritorială										Sector		
Strada				Nr.		Bloc		Sc.				
Et.		Ap.		Detalii adresă								
Cod poștal				Țara			Telefon					
Fax				E-mail								
9. ACT DE IDENTITATE				Seria				Număr				
Emis de:				Data emiterii :								
Valabil până la data:												
10. Cod de identificare fiscală din statul de rezidență												
11.												
Persoană fizică română fără domiciliu în România												
Persoană fizică străină fără domiciliu în România												
Persoană fără cetățenie română aflată în întreținere												

III. REPREZENTARE PRIN:												
Împuternicit				Reprezentant fiscal				Plătitor de venit				
Curator fiscal		Nr. act împuternicire				Data						
Date de identificare												
DENUMIRE / NUME, PRENUME												

*) Formularul din anexa nr. 3 este reprodus în facsimil.

DOMICILIU FISCAL												
Județ			Localitate				Sector					
Strada					Nr.		Bloc		Sc.			
Et.	Ap.	Cod poștal			Telefon							
Fax				E-mail								
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ												

IV. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ														
1. Drepturi de proprietate intelectuală			2. Angajator			3. Transferul titlurilor de valoare *)								
4. Venituri din activități independente din România, potrivit art. 226 sau art. 227 din Codul fiscal *)														
5. Altele														
6. Data obținerii primului venit									/			/		
7. Data începerii activității									/			/		
8. Data dobândirii calității de angajator									/			/		

V. DATE PRIVIND VECTORUL FISCAL														
1. Taxa pe valoarea adăugată														
1.1. Înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (4) din Codul fiscal														
1.2. Înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (6) din Codul fiscal														
1.3. Cifra de afaceri estimată														lei
1.4. Cifra de afaceri obținută în anul precedent														lei
1.5. Perioada fiscală														
1.5.1 Lunară		1.5.3 Semestrială		Nr. aprobare organ fiscal competent										
1.5.2 Trimestrială		1.5.4 Anuală		Nr. aprobare organ fiscal competent										
1.6. Anularea înregistrării în scopuri de TVA														
1.6.1 Ca urmare a încetării activității			Începând cu data de					/			/			
1.6.2 Ca urmare a încetării desfășurării de operațiuni care dau drept de deducere a taxei			Începând cu data de					/			/			
1.6.3 Ca urmare a expirării perioadei de 2 ani, în cazul vânzărilor la distanță			Începând cu data de					/			/			
Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar pe propria răspundere că:														
- urmează să realizez în România operațiuni taxabile pentru care sunt persoana obligată la plata taxei conform <input type="checkbox"/> art.307 alin.(1) din Codul fiscal, și/sau														
- urmează să desfășor operațiuni scutite cu drept de deducere, cu excepția serviciilor de transport și a serviciilor auxiliare acestora, scutite în temeiul art.294 alin.(1) lit.c)- f), h)- n), art.295 alin.(1) lit.c) și art. 296 din Codul fiscal pentru care înregistrarea este opțională. <input type="checkbox"/>														
Anexez următoarele contracte/comenzi:														
.....														

*) Se marchează cu „X” de către persoanele fizice nerezidente, care nu au pe teritoriul României un sediu permanent, în scopul identificării organului fiscal competent în administrarea acestora.

2. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și contribuții sociale												
2.1. Perioada fiscală												
2.1.1. Lunară potrivit legii			2.1.2. Trimestrială									
2.1.3. Lunară prin opțiune												
2.2. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor												
2.2.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.2.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.3. Contribuția de asigurări sociale												
2.3.1. Datorată de angajator												
2.3.1.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.3.1.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.3.2. Datorată de angajat												
2.3.2.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.3.2.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.4. Contribuția de asigurări sociale de sănătate												
2.4.1. Datorată de angajator												
2.4.1.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.4.1.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.4.2. Datorată de angajat												
2.4.2.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.4.2.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.5. Contribuția pentru concedii și indemnizații (datorată de angajator)												
2.5.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.5.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.6. Contribuția de asigurări pentru șomaj												
2.6.1. Datorată de angajator												
2.6.1.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.6.1.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.6.2. Datorată de angajat												
2.6.2.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.6.2.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.7. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (datorată de angajator)												
2.7.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.7.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			
2.8. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (datorată de angajator)												
2.8.1. Luare în evidență			Începând cu data de			/			/			
2.8.2. Scoatere din evidență			Începând cu data de			/			/			

VI. DATE PRIVIND STAREA CONTRIBUABILULUI											
Încetarea activității		De la data			/			/			

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete													
Numele persoanei care face declarația													
Semnătura													
Data								/			/		

Se completează de personalul organului fiscal											
Denumire organ fiscal											
Număr înregistrare		Data înregistrare				/			/		
Numele și prenumele persoanei care a verificat											
Număr legitimație											

Cod 14.13.01.10.11/3

INSTRUCȚIUNI**de completare a formularului (030) „Declarație de înregistrare fiscală/
Declarație de mențiuni pentru persoane fizice care nu dețin cod numeric personal”****Depunerea declarației**

Declarația de înregistrare fiscală/Declarația de mențiuni pentru persoane fizice care nu dețin cod numeric personal, denumită în continuare *declarație*, se completează și se depune de către persoanele fizice care nu dețin cod numeric personal, altele decât persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere.

Declarația de înregistrare se completează cu ocazia primei înregistrări fiscale, declarația de mențiuni se completează ori de câte ori se modifică datele declarate anterior.

Declarația se depune prin împuternicit/representant fiscal/plătitor de venit/curator fiscal, în format hârtie, la registratura organului fiscal competent ori la poștă, prin scrisoare recomandată, la termenele stabilite de legislația în vigoare. Declarația se completează în două exemplare; un exemplar se păstrează de contribuabil, iar celălalt exemplar se depune la organul fiscal competent.

Declarația poate fi depusă și prin mijloace electronice de transmitere la distanță, potrivit procedurii aprobate prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Declarația se va arhiva la dosarul fiscal al contribuabilului.

Organul fiscal competent este:

1. Administrația fiscală pentru contribuabili nerezidenți din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, pentru următoarele categorii de contribuabili nerezidenți care nu au pe teritoriul României un sediu permanent:

a) persoanele impozabile nestabilite în România care, potrivit titlului VII „Taxa pe valoarea adăugată” din Codul fiscal, au dreptul să se înregistreze direct în România;

b) contribuabilii nerezidenți care, conform regulamentelor comunitare, datorează în România contribuțiile către bugetul asigurărilor sociale de stat, inclusiv pentru accidente de muncă și boli profesionale, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, denumite în continuare *contribuții sociale*, pentru salariații lor care sunt supuși legislației de asigurări sociale din România și au dreptul, potrivit legii, să se înregistreze direct în România;

c) persoane fizice nerezidente care obțin venituri din transferul titlurilor de valoare și orice alte operațiuni cu instrumente financiare, inclusiv instrumente financiare derivate;

d) persoane fizice rezidente într-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European, care obțin venituri din activități independente din România, respectiv persoane fizice rezidente într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-un stat cu care România are încheiată o convenție de evitare a dublei impuneri, care obțin venituri din România în calitate de artist de spectacol sau ca sportiv, din activitățile artistice și sportive, și care optează pentru regularizarea impozitului pe venit, potrivit art. 226 sau art. 227 din Codul fiscal;

2. organul fiscal în raza căruia se face constatarea actului sau faptului supus dispozițiilor legale fiscale, în situația în care contribuabilul nu are domiciliu fiscal în România;

3. organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al împuternicitului sau curatorului fiscal, după caz, pentru contribuabilii care au obligația sau optează să își desemneze un împuternicit sau pentru care se numește curator fiscal, potrivit legii, cu excepția contribuabililor prevăzuți la pct. 1 lit. c);

4. organul fiscal competent pentru administrarea persoanei impozabile care are calitatea de reprezentant fiscal, pentru contribuabilii care se înregistrează în scopuri de TVA prin reprezentant fiscal;

5. organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al plătitorului de venit sau organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sediul plătitorului de venit, în cazul plătitorilor de venit contribuabili mari și mijlocii, pentru contribuabilii care realizează numai venituri supuse regulilor de impunere la sursă, iar impozitul reținut este final sau cu opțiune de regularizare.

Completarea declarației**1. FELUL DECLARAȚIEI**

Se marchează cu „X” pct. 1 sau 2, după caz.

Atenție! În cazul declarației de mențiuni se completează toate rubricile formularului cu datele valabile la momentul declarării, indiferent dacă acestea au mai fost declarate.

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Rândul 1. Cod de identificare fiscală

Nu se completează la înregistrarea inițială.

În cazul în care declarația de mențiuni este completată de către împuternicit/reprezentant fiscal/plătitor de venit/curator fiscal se va trece codul de identificare fiscală al contribuabilului pe care îl reprezintă, respectiv numărul de identificare fiscală atribuit de organul fiscal competent cu ocazia înregistrării fiscale.

Rândul 1.1. Cod de înregistrare în scopuri de TVA

Se completează numai de către persoanele fizice care sunt înregistrate în scopuri de TVA.

În cazul în care declarația de mențiuni este completată de către împuternicit/reprezentant fiscal/plătitor de venit/curator fiscal se va înscrie codul de înregistrare în scopuri de TVA al contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 2 se completează cu numele și prenumele contribuabilului.

Rândurile 3 și 4 se completează cu prenumele mamei și al tatălui contribuabilului.

Rândul 5 se completează cu data nașterii contribuabilului.

Rândul 6 se completează cu locul nașterii contribuabilului.

Rândul 7 se completează cu sexul contribuabilului.

Rândul 8 se completează cu adresa domiciliului fiscal al contribuabilului care se înregistrează, respectiv adresa din străinătate.

Atenție! În cazul în care declarația este completată de către împuternicit/reprezentant fiscal/plătitor de venit/curator fiscal al contribuabilului se vor înscrie datele de identificare ale contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 9. Se completează tipul actului de identitate, conform pașaportului, cardului de identitate oficial sau oricărui altui document doveditor de identitate, precum și seria, numărul, emitentul, data la care a fost emis actul de identitate și data până la care este valabil.

Rândul 10 se completează cu codul de identificare fiscală al persoanei din statul de rezidență.

Rândul 11 se marchează cu „X” în funcție de situația persoanei fizice care se înregistrează.

III. REPREZENTARE PRIN:

Se marchează cu „X” în cazul în care, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul este reprezentat prin împuternicit/reprezentant fiscal/plătitor de venit/curator fiscal și se înscrie numărul și data înregistrării la organul fiscal de către împuternicit a actului de împuternicire, în original sau în copie legalizată, numărul și data înregistrării deciziei de aprobare a calității de reprezentant fiscal sau numărul și data hotărârii judecătorești privind numirea curatorului fiscal, după caz.

În situația în care declarația se depune de către plătitorul de venit, conform art. 82 alin. (3) din Codul de procedură fiscală, pentru contribuabilii nerezidenți persoane fizice, care realizează numai venituri supuse regulilor de impunere la sursă, iar impozitul reținut este final, acesta va prezenta organului fiscal actele doveditoare a calității de plătitor de venit cu regim de reținere la sursă pentru respectivul beneficiar de venit.

Date de identificare

Se completează cu datele de identificare ale împuternicitului/reprezentantului fiscal/plătitorului de venit/curatorului fiscal, după caz.

IV. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

Rândul 1. Drepturi de proprietate intelectuală

Se marchează cu „X” numai de către contribuabilii care solicită înregistrarea în scopuri de TVA, potrivit legii.

Rândul 2. Angajator

Se marchează cu „X” de către contribuabilii care au calitatea de angajator.

Rândul 3. Tranzacții cu titluri de valoare

Se marchează cu „X” de către contribuabilii care nu au pe teritoriul României un sediu permanent și care obțin venituri din transferul titlurilor de valoare și orice alte operațiuni cu instrumente financiare, inclusiv instrumente financiare derivate.

Rândul 4. Venituri din activități independente din România, potrivit art. 226 sau 227 din Codul fiscal

Se marchează cu „X” de către contribuabilii rezidenți într-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European, care obțin venituri din activități independente din România, respectiv contribuabilii rezidenți într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-un stat cu care România are încheiată o convenție de evitare a dublei impunerii, care obțin venituri din România în calitate de artist de spectacol sau ca sportiv, din activitățile artistice și sportive, și care optează pentru regularizarea impozitului pe venit, potrivit art. 226 sau 227 din Codul fiscal.

Rândul 5. Altele

Se marchează cu „X” de către contribuabilii care realizează venituri din desfășurarea altor activități și se completează cu datele privind activitatea desfășurată.

V. DATE PRIVIND VECTORUL FISCAL**Rândul 1. Taxa pe valoarea adăugată**

Rândul 1.1. Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul, conform legislației în materie de TVA, este o persoană impozabilă care nu este stabilită în România conform art. 266 alin. (2) din Codul fiscal și nici înregistrată în scopuri de TVA în România conform art. 316 din Codul fiscal și care are, potrivit art. 316 alin. (4) din Codul fiscal, obligația să se înregistreze în scopuri de TVA la organul fiscal competent, pentru operațiuni realizate pe teritoriul României care dau drept de deducere a taxei, precum și pentru vânzările la distanță realizate dintr-un stat membru în România, pentru care locul livrării este în România conform art. 275 alin. (2) și (3) din Codul fiscal, cu excepția situației în care persoana obligată la plată este beneficiarul, conform art. 307 alin. (2)—(6) din Codul fiscal.

Rândul 1.2. Se marchează cu „X” în cazul în care contribuabilul este o persoană impozabilă nestabilită în România și neînregistrată în scopuri de TVA în România, care are obligația, conform art. 316 alin. (6) din Codul fiscal, să se înregistreze în scopuri de TVA la organul fiscal competent, înainte de efectuarea unei achiziții intracomunitare de bunuri pentru care este obligată la plata taxei conform art. 308 din Codul fiscal sau înainte de efectuarea unei livrări intracomunitare de bunuri scutite de taxă.

Dacă se solicită înregistrarea în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (6) din Codul fiscal, persoana impozabilă nestabilită în România trebuie să prezinte contractele/comenzile sau alte documente în baza cărora urmează să efectueze livrări și/sau achiziții intracomunitare care au loc în România.

Rândul 1.3. Se completează la înregistrarea inițială a contribuabilului, înscriindu-se cifra de afaceri pe care contribuabilul preconizează să o realizeze în perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic, din operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere.

Rândul 1.4. Se completează numai dacă în urma stabilirii cifrei de afaceri realizate în anul precedent se modifică perioada fiscală.

Rândul 1.5. Se marchează cu „X”, după caz, în funcție de perioada fiscală valabilă la data solicitării înregistrării sau ulterior înregistrării în scopuri de TVA. În cazul în care contribuabilul folosește ca perioadă fiscală semestrul sau anul calendaristic, se va înscrie numărul actului prin care organul fiscal a aprobat utilizarea acestei perioade fiscale.

Rândul 1.6.1. Se marchează cu „X” în situația în care se solicită scoaterea din evidență a contribuabilului în cazul în care nu mai realizează livrări de bunuri, prestări de servicii, achiziții sau livrări intracomunitare de bunuri în România pentru care plata taxei se face în România și se completează data de la care se dorește anularea înregistrării în scopuri de TVA.

Rândul 1.6.2. Se marchează cu „X” în situația în care se solicită scoaterea din evidență a contribuabilului în cazul în care nu mai desfășoară operațiuni care dau drept de deducere a taxei și se completează data de la care se dorește anularea înregistrării în scopuri de TVA.

Rândul 1.6.3. Se marchează cu „X” în cazul în care nu se depășește plafonul pentru vânzările la distanță în al doilea an calendaristic consecutiv și se completează data de la care se dorește anularea înregistrării în scopuri de TVA.

Pentru înregistrarea în scopuri de TVA, persoana impozabilă nestabilită în România trebuie să prezinte organului fiscal

competent contractele, comenzile sau alte documente din care rezultă că:

— urmează să realizeze în România operațiuni taxabile pentru care este persoană obligată la plata taxei conform art. 307 alin. (1) din Codul fiscal; și/sau

— urmează să desfășoare operațiuni scutite cu drept de deducere, cu excepția serviciilor de transport și a serviciilor auxiliare acestora, scutite în temeiul art. 294 alin. (1) lit. c)—f), h)—n), art. 295 alin. (1) lit. c) și art. 296 din Codul fiscal, pentru care înregistrarea este opțională.

Documentele se prezintă în copie și în original, iar cele întocmite într-o limbă străină vor fi însoțite de traduceri în limba română certificate de traducători autorizați, potrivit prevederilor art. 8 alin. (2)—(4) din Codul de procedură fiscală. Organul fiscal competent păstrează la dosarul înregistrării traducerile în limba română, precum și copii certificate ale documentelor prezentate, urmând ca documentele în original să fie restituite persoanei impozabile.

Rândul 2. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și contribuții sociale

Rândul 2.1. Perioada fiscală

Rândul 2.1.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au obligația de a declara lunar impozitul pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și contribuții sociale, potrivit legii.

Rândul 2.1.2 se marchează cu „X” de contribuabilii, potrivit art. 147 alin. (4) din Codul fiscal.

Rândul 2.1.3 se marchează cu „X” de contribuabilii care îndeplinesc condițiile de la art. 147 alin. (8) din Codul fiscal și care optează pentru declararea lunară a impozitului pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și a contribuțiilor sociale, potrivit legii.

Atenție! Rândul 2.1.3 „Lunară prin opțiune” se marchează de contribuabilii care optează până la data de 31 ianuarie inclusiv pentru declararea lunară a impozitului pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor și a contribuțiilor sociale.

Rândul 2.2. Impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor

Se marchează cu „X” numai de contribuabilii care, potrivit legii, au obligația să declare acest impozit.

Rândurile 2.2.1 și 2.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.3. Contribuția de asigurări sociale

Rândul 2.3.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.3.1.1 și 2.3.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.3.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.3.2.1 și 2.3.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.4. Contribuția de asigurări sociale de sănătate

Rândul 2.4.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.4.1.1 și 2.4.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din

evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.4.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.4.2.1 și 2.4.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.5. Contribuția pentru concedii și indemnizații (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.5.1 și 2.5.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.6. Contribuția de asigurări pentru șomaj

Rândul 2.6.1 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.6.1.1 și 2.6.1.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.6.2 se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.6.2.1 și 2.6.2.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.7. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.7.1 și 2.7.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

Rândul 2.8. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (datorată de angajator)

Se marchează cu „X” de contribuabilii care au calitatea de angajatori sau sunt asimilați acestora, care au obligația să declare această contribuție, potrivit prevederilor Codului fiscal.

Rândurile 2.8.1 și 2.8.2 se marchează cu „X”, după caz, în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență, ulterior înregistrării fiscale, dacă s-a bifat căsuța 2 de la pct. I.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform reglementărilor legale în materie.

VI. DATE PRIVIND STAREA CONTRIBUABILULUI

Încetarea activității

Se marchează cu „X” și se înscrie data încetării activității.

ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

COMPLETUL COMPETENT SĂ JUDECE RECURSUL ÎN INTERESUL LEGII

DECIZIA Nr. 16

din 26 septembrie 2016

Dosar nr. 15/2016

Iulia Cristina Tarcea	— președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, președintele completului
Lavinia Curelea	— președintele delegat al Secției I civile
Roxana Popa	— președintele delegat al Secției a II-a civile
Ionel Barbă	— președintele Secției de contencios administrativ și fiscal
Mirela Sorina Popescu	— președintele Secției penale
Elena Floarea	— judecător la Secția I civilă
Nina Ecaterina Grigoraș	— judecător la Secția I civilă
Carmen Georgeta Negrilă	— judecător la Secția I civilă
Simona Gina Pietreanu	— judecător la Secția I civilă
Eugenia Pușcașiu	— judecător la Secția I civilă
Mihaela Tăbărcă	— judecător la Secția I civilă
Constantin Brânzan	— judecător la Secția II-a civilă
Iulia Manuela Cîrnu	— judecător la Secția II-a civilă
Ruxandra Monica Duță	— judecător la Secția II-a civilă
Cosmin Horia Mihăianu	— judecător la Secția II-a civilă
Eugenia Voicheci	— judecător la Secția II-a civilă
Marian Budă	— judecător la Secția II-a civilă
Simona Camelia Marcu	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Iuliana Măiereanu	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Luiza Maria Păun	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Emilia Claudia Vișoiu	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Dana Iarina Vartires	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Oana Cristian Daniel	— judecător la Secția de contencios administrativ și fiscal
Simona Elena Cîrnaru	— judecător la Secția penală
Ioana Bogdan	— judecător la Secția penală

Completul competent să judece recursul în interesul legii este legal constituit, conform dispozițiilor art. 516 alin. (2) din Codul de procedură civilă și art. 27² alin. (2) lit. b) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, republicat, cu modificările și completările ulterioare (*Regulament*).

Ședința completului este prezidată de doamna judecător Iulia Cristina Tarcea, președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție.

Colegiul de conducere al Curții de Apel Constanța, autorul sesizării, este reprezentat de domnul judecător Răzvan Anghel, iar Ministerul Public — Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție este reprezentat de doamna procuror Antonia Eleonora Constantin.

La ședința de judecată participă domnul Aurel Segărceanu, magistrat-asistent desemnat în conformitate cu dispozițiile art. 27³ din Regulament.

Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul competent să judece recursul în interesul legii a luat în examinare sesizarea formulată de Colegiul de conducere al Curții de Apel Constanța cu privire la „interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor art. 1, art. 278 alin. (2) și art. 231 din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (*Codul muncii*), art. 2 alin. (1) lit. f) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare (*Legea nr. 554/2004*), raportat la prevederile Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare (*Legea nr. 393/2004*) și art. 109 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare (*Legea nr. 188/1999*), în legătură cu următoarele aspecte:

— natura raporturilor juridice stabilite între primar/viceprimar și unitatea administrativ-teritorială, respectiv dacă acestea intră sub incidența normelor care reglementează raporturile de muncă, a normelor de drept administrativ sau a normelor dreptului comun civil;

— natura și competența de soluționare a litigiilor născute în legătură cu aceste raporturi juridice, atât în timpul exercitării funcției, cât și după încetarea funcției, respectiv dacă sunt conflicte de muncă supuse jurisdicției muncii, litigii de contencios administrativ supuse procedurii contenciosului administrativ sau litigii civile de drept comun supuse procedurii civile comune, competența fiind determinată în mod corespunzător în favoarea instanțelor specializate în soluționarea conflictelor de muncă, a instanțelor de contencios administrativ sau instanțelor civile de drept comun.”

Magistratul-asistent prezintă referatul, arătând că la dosarul cauzei au fost depuse hotărâri judecătorești, prin care problema de drept ce formează obiectul recursului în interesul legii a fost soluționată diferit, raportul comun întocmit de judecătorii raportori, precum și punctul de vedere formulat de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Doamna judecător Iulia Cristina Tarcea, președintele completului de judecată, acordă cuvântul reprezentantului Colegiului de conducere al Curții de Apel Constanța pentru susținerea recursului în interesul legii, inclusiv sub aspectul admisibilității.

Reprezentantul Colegiului de conducere al Curții de Apel Constanța susține că recursul în interesul legii formulat este admisibil, în raport cu practica neunitară dovedită cu jurisprudența atașată cererii de sesizare, și pune concluzii pentru admiterea recursului și pronunțarea unei decizii prin care să se asigure interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor legale vizate, referitor la natura raporturilor juridice dintre primar/viceprimar și unitatea administrativ-teritorială, precum și la natura și competența de soluționare a litigiilor născute în legătură cu astfel de raporturi juridice, atât în timpul exercitării funcției, cât și după încetarea funcției; de asemenea, precizează că prin sesizarea formulată se are în vedere domeniul de aplicare a reglementărilor respective, iar nu aplicarea concretă a acestora.

Având cuvântul, reprezentantul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție arată că recursul este admisibil și pune concluzii pentru admiterea acestuia și pronunțarea unei decizii prin care să se asigure interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor legale vizate, în sensul că raporturile juridice dintre primar/viceprimar și unitatea administrativ-teritorială sunt raporturi de muncă, iar competența de soluționare a litigiilor născute în legătură cu aceste raporturi juridice, având ca obiect drepturi salariale și atragerea răspunderii civile, aparține tribunalelor, ca instanțe pentru litigii de muncă (conflicte de muncă), inclusiv după încetarea mandatelor aleșilor locali.

Președintele completului de judecată, doamna judecătoarea Lulia Cristina Tarcea, declară dezbaterile închise, iar completul de judecată rămâne în pronunțare asupra recursului în interesul legii.

ÎNALTA CURTE,

deliberând asupra recursului în interesul legii, constată următoarele:

I. Problema de drept care a generat practica neunitară

1. Recursul în interesul legii formulat de Colegiul de conducere al Curții de Apel Constanța vizează interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 1, art. 278 alin. (2) și art. 231 din Codul muncii și art. 2 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 554/2004, raportat la prevederile Legii nr. 393/2004 și art. 109 din Legea nr. 188/1999, în legătură cu următoarele aspecte: natura raporturilor juridice stabilite între primar/viceprimar și unitatea administrativ-teritorială, natura și competența de soluționare a litigiilor născute în legătură cu aceste raporturi juridice, atât în timpul exercitării funcției, cât și după încetarea mandatului de ales local.

II. Dispozițiile legale a căror interpretare a generat practica neunitară

2. Codul muncii:

„Art. 1. — (1) Prezentul cod reglementează domeniul raporturilor de muncă, modul în care se efectuează controlul aplicării reglementărilor din domeniul raporturilor de muncă, precum și jurisdicția muncii.

(2) Prezentul cod se aplică și raporturilor de muncă reglementate prin legi speciale, numai în măsura în care acestea nu conțin dispoziții specifice derogatorii.”

(...)

„Art. 231. — Prin conflicte de muncă se înțelege conflictele dintre salariați și angajatori privind interesele cu caracter economic, profesional sau social ori drepturile rezultate din desfășurarea raporturilor de muncă.”

(...)

„Art. 278. — (...)

(2) Prevederile prezentului cod se aplică cu titlu de drept comun și acelor raporturi juridice de muncă neîntemeiate pe un contract individual de muncă, în măsura în care reglementările speciale nu sunt complete și aplicarea lor nu este incompatibilă cu specificul raporturilor de muncă respective.”

3. Legea nr. 554/2004:

„Art. 2. — Semnificația unor termeni

(1) În înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

(...)

f) contencios administrativ — activitatea de soluționare de către instanțele de contencios administrativ competente potrivit legii organice a litigiilor în care cel puțin una dintre părți este o autoritate publică, iar conflictul s-a născut fie din emiterea sau încheierea, după caz, a unui act administrativ, în sensul prezentei legi, fie din nesoluționarea în termenul legal ori din refuzul nejustificat de a rezolva o cerere referitoare la un drept sau la un interes legitim;”

4. Legea nr. 393/2004;

5. Legea nr. 188/1999:

„Art. 109. — Cauzele care au ca obiect raportul de serviciu al funcționarului public sunt de competența secției de contencios administrativ și fiscal a tribunalului, cu excepția situațiilor pentru care este stabilită expres prin lege competența altor instanțe.”

III. Examenul jurisprudențial

A. Într-o primă orientare s-a considerat că litigiile privind drepturile salariale sau în răspundere patrimonială a primarilor/viceprimarilor și foștilor primari sau viceprimari constituie conflicte de muncă, urmând a fi aplicabile regulile de competență și cele de procedură speciale, precum și normele de drept material din Codul muncii.

6. S-a reținut că primarul are un raport juridic de muncă atipic cu instituția publică în serviciul căreia se află, calificat uneori ca fiind de natură contractuală, ce a luat naștere odată cu validarea mandatului, iar dispozițiile legale aplicabile sunt cele ale art. 278 alin. (2) din Codul muncii.

7. S-au analizat similitudinile cu contractul individual de muncă, subliniindu-se elementele care le apropie, în special în ceea ce privește drepturile conferite de Legea nr. 393/2004 — la stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese [art. 30 alin. (1)], la încetarea mandatului, primarii și viceprimarii care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul și indemnizațiile lunare primite, în condițiile legii (art. 32), primarii și viceprimarii beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii [art. 38 alin. (1)], durata exercitării mandatului de primar și de viceprimar constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei (art. 39).

8. Totodată, litigiile privind indemnizații, sporuri, prime au ca obiect venituri, iar răspunderea reglementată de art. 55 din Legea nr. 393/2004, cu caracter civil, include și răspunderea de dreptul muncii, care reprezintă tot o răspundere civilă, în sens larg.

B. În a doua orientare jurisprudențială s-a stabilit că aceste litigii sunt de natură civilă, urmând a fi soluționate potrivit procedurii de drept comun și cu stabilirea competenței materiale de soluționare a acțiunilor în pretenții, după valoare.

9. Soluționarea litigiilor este de competența instanțelor, determinată fie după calitatea persoanei (funcționar public sau salariat în temeiul unui contract de muncă), fie de dreptul comun, în situația în care nu există o dispoziție specială în lege referitoare la competență. Cum aleșii locali, chemați în judecată în răspundere patrimonială, nu au niciuna dintre calitățile care să atragă competența consacrată prin legile speciale și nici nu se pot aplica prin analogie dispozițiile acestora, înseamnă că se stabilește competența de soluționare a litigiului potrivit Codului de procedură civilă, în vigoare la data formulării cererii de chemare în judecată, ținând cont și de cuantumul pretențiilor.

10. S-a mai reținut că activitatea primarilor/viceprimarilor se desfășoară nu în baza unui contract de muncă, ci a unui mandat civil, situație în care în discuție este o răspundere civilă delictuală de competența instanțelor civile.

11. Lipsiște subordonarea specifică raporturilor de muncă, iar inexistența unui contract, încheiat între părți, face ca răspunderea să nu fie una contractuală, ci doar delictuală, fundamentată pe pretinsa săvârșire cu vinovăție a unor fapte ilicite de către fostul primar, cu ocazia îndeplinirii mandatului său, care au generat bugetului local prejudiciile deduse judecății.

C. În a treia orientare jurisprudențială s-a considerat că aceste litigii sunt de contencios administrativ, supuse regulilor procedurale speciale din această materie.

12. Astfel, s-au coroborat dispozițiile art. 61 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, care prevăd că „primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică”, cu dispozițiile art. 2 alin. (1) din Legea nr. 188/1999, pentru a califica această funcție ca fiind „*funcție publică*”, exercitată de un funcționar public, ce intră sub incidența contenciosului administrativ.

13. Natura actului în legătură cu care se reclamă îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor și producerea, astfel, a unei pagube în patrimoniul unității administrativ-teritoriale, precum și a actului constatator al pagubei au fost considerate esențiale în soluționarea problemelor în cauză.

IV. Opinia procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție

14. Procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și-a exprimat punctul de vedere referitor la chestiunea de drept supusă dezlegării, apreciind că, în interpretarea și aplicarea dispozițiilor legale invocate în sesizare, raporturile juridice dintre primari, viceprimari și unitatea administrativ-teritorială sunt raporturi de muncă, iar litigiile născute în legătură cu aceste raporturi juridice, având ca obiect drepturi salariale și atragerea răspunderii civile, constituie conflicte de muncă, de competența în primă instanță a tribunalului, chiar dacă cererea de chemare în judecată este formulată după încetarea mandatelor aleșilor locali.

15. Ca urmare, devin aplicabile prevederile Codului muncii, a cărui vocație este de a constitui legea generală, aplicabilă tuturor raporturilor de muncă, indiferent dacă acestea rezultă sau nu din încheierea unui contract individual de muncă, în măsura în care legile speciale aplicabile nu conțin dispoziții specifice derogatorii, astfel cum rezultă din cuprinsul dispozițiilor art. 1 și art. 278 alin. (2) din cuprinsul său.

16. Aplicarea normelor civile, ca norme de drept comun, se face, în raport cu dispozițiile Codului muncii, nu în mod direct, ci numai după ce, în prealabil, s-a încercat întregirea normelor din acest cod cu alte norme cuprinse în legislația muncii și numai dacă nu sunt incompatibile cu specificul raporturilor de muncă, rezerva compatibilității fiind precizată de art. 278 alin. (1) din Codul muncii.

17. Este exclusă competența instanței de contencios administrativ deoarece, chiar dacă, potrivit legii, primarii și viceprimarii, în exercitarea mandatului dobândit prin alegeri, îndeplinesc o funcție de autoritate publică (demnitate publică în cadrul autorității publice locale), ca specie a funcției publice, aplicarea în privința acestora a prevederilor Legii nr. 188/1999 este exclusă de art. 6 lit. e) din acest act normativ.

18. Împrejurarea că, prin funcția publică exercitată, primarul și viceprimarul constituie instituții juridice aparținente și dreptului administrativ nu constituie un argument pentru atribuirea competenței în favoarea instanței de contencios administrativ, întrucât, atunci când legiuitorul a înțeles să confere acestor instanțe competența de a soluționa anumite litigii în legătură cu mandatele acestor aleși locali a prevăzut acest aspect în mod expres în cuprinsul Legii nr. 215/2001 și al Legii nr. 393/2004.

V. Jurisprudența Curții Constituționale, Înaltei Curți de Casație și Justiție, Curții Europene a Drepturilor Omului și Curții de Justiție a Uniunii Europene

19. În jurisprudența Curții Constituționale, a Înaltei Curți de Casație și Justiție, a Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții de Justiție a Uniunii Europene nu au fost identificate decizii relevante.

VI. Doctrina

20. În doctrina de specialitate s-a susținut, aproape în unanimitate, că persoanele fizice care exercită (dețin, ocupă) demnități publice își exercită activitatea în temeiul unei alte forme (categorii) a raportului juridic de muncă, formă (categorie) deosebită de cea a salariaților ori a funcționarilor publici, față de care se particularizează.

21. Dreptul muncii reprezintă un ansamblu de norme juridice cu un obiect distinct de reglementare — relațiile sociale de muncă, care, reglementate de norme juridice, devin raporturi juridice de muncă. Noțiunea de relații de muncă are o sferă foarte largă, ea cuprinzând totalitatea relațiilor care se formează între oameni în procesul muncii și nu doar pe cele izvorâte din contractele de muncă.

22. Pe durata ocupării demnității publice, titularul ei se află, ca și funcționarul public sau salariatul bugetar, în serviciul statului sau al unității administrativ-teritoriale, iar pentru această activitate primește o indemnizație lunară, indemnizație care, în esență, constituie un venit salarial, venit care, în principiu, constituie — pe durata exercitării demnității publice — ca și pentru funcționarii publici, singurul ori principalul mijloc de trai, mai ales după intrarea în vigoare a titlului IV (din cartea I) a Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare (*Legea nr. 161/2003*), care reglementează conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice.

23. De regulă, cei care exercită demnități publice printr-un act de numire, deși au calitatea de conducători ai autorităților ori instituțiilor publice în fruntea cărora se află, sunt totodată și subordonații acestora; firește, în situația celor ce dețin (exercită) demnități publice alese (printre care Președintele, deputații și senatorii, primarii și viceprimarii) nu mai suntem în prezența unui raport de subordonare tipic (precum cel al salariaților și funcționarilor publici), ci a unei subordonări specifice, de drept public, derivată din actul de alegere și din îndatoririle constituționale și legale ce rezultă din acesta.

24. Subordonarea este o categorie juridică ce desemnează un element structural al raportului de muncă, care se manifestă prin mai multe drepturi ale angajatorului: dreptul de a da instrucțiuni salariatului cu privire la executarea muncii, dreptul de a controla executarea prestației ori dreptul de a sancționa eventuale neexecutări sau executări necorespunzătoare ale obligațiilor salariatului. Se identifică și criterii adiacente ale acesteia, cum sunt integrarea salariatului în structura organizatorică a angajatorului, modalitățile de plată a remunerației, respectarea unui program de lucru, iar indicii suplimentare pot fi și acelea că materialele sau echipamentele necesare executării muncii nu aparțin angajatului, precum și dependența economică.

VII. Raportul asupra recursului în interesul legii

25. Raportul a analizat sesizarea formulată de Colegiul de conducere al Curții de Apel Constanța din perspectiva cerințelor de formă impuse de dispozițiile art. 515 din Codul de procedură civilă, apreciind că în cauză nu a fost făcută dovada caracterului neunitar al jurisprudenței privind toate categoriile de litigii generate de raporturile juridice în discuție, față de problemele de drept deduse analizei.

26. Pe fondul problemelor supuse dezbaterii, prin raport se apreciază că, în interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor art. 1, art. 231 și art. 278 alin. (2) din Codul muncii, art. 55 din Legea nr. 393/2004, art. 2 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 554/2004 și art. 109 din Legea nr. 188/1999, prevederile Codului muncii se aplică raporturilor juridice dintre primar/viceprimar și unitatea administrativ-teritorială, în măsura în care legi speciale nu conțin dispoziții specifice, inclusiv după încetarea mandatelor.

VIII. Înalta Curte de Casație și Justiție

27. Recursul în interesul legii îndeplinește condițiile de admisibilitate prevăzute de art. 514 și 515 din Codul de procedură civilă, fiind exercitat de un subiect de drept căruia legea îi recunoaște legitimare procesuală și având ca obiect probleme de drept pentru care s-a făcut dovada că au fost soluționate în mod diferit, prin hotărâri judecătorești definitive, pronunțate de mai multe instanțe judecătorești de pe teritoriul țării.

28. Așa cum s-a susținut și în raportul întocmit în cauză, deși nu s-au atașat copii de pe hotărâri judecătorești care să reflecte jurisprudența asupra tuturor categoriilor de litigii ce pot fi supuse analizei, acest aspect de inadmisibilitate poate fi înlăturat prin pronunțarea unei soluții de principiu, solicitată de altfel prin sesizare, ca urmare a reformulării problemelor de drept aduse în fața Înaltei Curți de Casație și Justiție, în sensul stabilirii dispozițiilor legale aplicabile raporturilor juridice în discuție — reformulare de natură a lămurii toate problemele.

29. Calificarea raporturilor juridice în discuție este esențială, în funcție de aceasta primind rezolvare și celelalte.

a) Raporturile juridice în cauză sunt raporturi juridice de muncă *sui generis*.

30. Calificarea în acest sens a fost făcută de Înalta Curte de Casație și Justiție, Secțiunile Unite, prin Decizia în interesul legii nr. 46 din 15 decembrie 2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 495 din 16 iulie 2009, prin care s-a reținut că: „Prestarea muncii se realizează în cadrul unor raporturi sociale care, odată reglementate prin norme de drept, devin, de regulă, raporturi juridice de muncă.

În această categorie intră raporturile de muncă (de serviciu) ale funcționarilor publici civili sau militari, ale soldaților și gradaților voluntari, *ale persoanelor care dețin demnități publice*, ale magistraților și magistraților-asistenți, ale personalului auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor și parchetelor de pe lângă acestea, ale membrilor cooperatori și raporturile juridice de muncă născute în baza încheierii contractului individual de muncă.” Deși pentru pronunțarea acestei decizii Înalta Curte de Casație și Justiție a avut a soluționa un recurs în interesul legii având un obiect diferit, tangențial a calificat și raportul juridic dedus judecării în prezentul dosar, asimilându-l cu cel pentru care a fost sesizată în cauza respectivă.

31. Raporturile juridice de muncă se pot fundamenta fie pe un contract individual de muncă, materializat în urma încheierii, semnării de către părți, fie se pot desfășura și în lipsa acestuia — în această din urmă categorie fiind incluși magistrații care „constituie o categorie specială de personal care își desfășoară activitatea în temeiul unui raport de muncă *sui generis*”, situația celor care dețin demnități publice fiind asimilată, prin decizia menționată, cu cea a acestora.

32. Elementele evidențiate de doctrină se regăsesc și în raporturile juridice în discuție, cu specificul determinat de fundamentul său, reprezentat de actul de alegere publică și de obligațiile/drepturile ce le sunt fixate primarului/viceprimarului de norme legale/statute, precum și ale unității administrativ-teritoriale, mai exact ale colectivității care o formează, ce poate interveni fie prin autorități, fie prin participare directă în cazul referendumului în controlarea activității acestora, așa cum prevăd dispozițiile art. 73 din Legea nr. 393/2004.

33. Nu se poate nega raportul de subordonare care are însă un caracter specific, neputându-se identifica cu cel clasic, specific contractului de muncă.

34. Astfel, dispozițiile art. 3 din Legea nr. 215/2001 prevăd că „(1) Prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice, în condițiile legii.

(2) Acest drept se exercită de consiliile locale și primari, (...)

(4) Prin *colectivitate locală* se înțelege totalitatea locuitorilor din unitatea administrativ-teritorială”, în vreme ce în art. 4 alin. (2) se arată că „Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin comunei, orașului, municipiului sau județului, după caz”, iar în art. 3 alin. (2) din Legea nr. 393/2004 se prevede că „În exercitarea mandatului, aleșii locali se află în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia”.

35. Deși art. 57 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 prevede că viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorului de drept al acestuia, care îi poate delega atribuțiile sale, acesta, în calitate de ales local, se află în serviciul colectivității locale și este responsabil în fața acesteia, cu care stabilește un raport juridic distinct, solicitat a fi clarificat în prezentul dosar.

36. În privința dependenței economice este de subliniat că, așa cum s-a arătat anterior (cu referire la doctrina în materie), pentru activitatea desfășurată primarul/viceprimarul primesc o indemnizație lunară, indemnizație care, în esență, constituie un venit salarial, venit care, în principiu, constituie — pe durata exercitării demnității publice — singurul ori principalul mijloc de trai, mai ales după intrarea în vigoare a titlului IV (din cartea I) a Legii nr. 161/2003.

37. În prevederile legale în materie — Legea nr. 393/2004, indicată în actul de sesizare — se fac referiri la elemente care intervin în derularea acestor raporturi juridice și ulterior încetării acestora, ce le apropie de contractul individual de muncă tipic, fără a se identifica cu acesta. Astfel, la încetarea mandatului de primar și de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de numire, iar la stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese [art. 30 alin. (1)]. La încetarea mandatului, primarii și viceprimarii, care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul și indemnizațiile lunare primite, în condițiile legii (art. 32). Primarii și viceprimarii beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii. [art. 38 alin. (1)]. Durata exercitării mandatului de primar și de viceprimar constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei (art. 39).

38. Articolul 28 din Legea nr. 393/2004 — reținut în înlăturarea calificării de dreptul muncii cu argumentul că, potrivit acestuia, se suspendă contractul de muncă pe perioada mandatelor, nu poate fi reținut întrucât, pe de o parte, norma cuprinde în alin. (2) categorii sociale cărora nu li se suspendă contractul de muncă, iar pe de altă parte, acestea țin de incompatibilitatea funcției, fiind aplicabil art. 87 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 161/2003, potrivit căruia funcția de primar și viceprimar este incompatibilă cu calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia, nefiind de neglijat nici aspectul concentrării activității primarilor și viceprimarilor scopului pentru care aceștia au fost aleși, de a gestiona treburile publice ale comunității locale.

b) Raporturile juridice în cauză nu se circumscriu unei calificări din materia Codului civil, ca fiind raporturi juridice civile.

39. Mandatul civil, reținut în jurisprudența anexă, nu poate fi reținut, pe de o parte dat fiind obiectul său, iar, pe de altă parte, cum s-a și subliniat în doctrină, deși în cadrul raporturilor civile mandatarul este obligat să acționeze în limitele însărcinărilor primite de la mandant, subordonarea caracteristică pentru raportul juridic de muncă implică încadrarea în colectivul de muncă al unui angajator determinant, într-o structură

organizatorică și într-o anumită ierarhie funcțională; în acest cadru organizatoric prestabilit are loc prestarea muncii, spre deosebire de contractele civile în baza cărora cel ce se obligă să desfășoare activitatea în folosul altuia își organizează singur munca, fără a se încadra într-un colectiv și fără a se subordona celui cu care a contractat; subordonarea mai implică obligația de a se respecta disciplina muncii, această obligație având ca o componentă esențială respectarea programului de lucru, desfășurarea muncii cu caracter de continuitate, în cadrul unui număr minim de ore pe zi, într-o perioadă determinată — elemente ale raportului juridic de muncă tipic ce se regăsesc în raporturile în discuție, însă cu o specificitate caracteristică a subordonării, așa cum s-a mai arătat.

40. În cazul mandatului perioada de îndeplinire a acestuia nu constituie vechime în muncă și în specialitate și nu se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei, așa cum prevede art. 39 din Legea nr. 393/2004 pentru aleșii locali.

41. Răspunderea civilă delictuală alcătuiește dreptul comun al răspunderii civile, care intervine atunci când este încălcată obligația generală, care revine tuturor, de a nu vătăma drepturile altora prin fapte ilicite.

42. Raportul dintre răspunderea civilă delictuală și răspunderea contractuală este cel de la general la special, astfel încât, odată ce nu sunt îndeplinite condițiile răspunderii civile contractuale, operează răspunderea civilă delictuală în măsura în care s-a produs un fapt ilicit culpabil.

43. Cu toate acestea, întrucât raporturile juridice în discuție sunt raporturi juridice de muncă, *sui generis*, pentru care nu se încheie contracte individuale de muncă, supuse Codului muncii, potrivit dispozițiilor art. 278 alin. (2) din acest cod (cum se va detalia în prezenta decizie), în cazurile speciale în discuție este înlăturată orice discuție privind raportul dintre răspunderea civilă delictuală și cea contractuală, precum și privind regula de principiu în sensul că răspunderea patrimonială este o formă a răspunderii contractuale.

44. Nu poate fi reținută răspunderea civilă delictuală nici în ceea ce privește regimul aplicabil în funcție de momentul formulării acțiunii în răspundere patrimonială — în timpul/în afara mandatului.

45. În cazurile în discuție sunt aplicabile normele Codului muncii, potrivit art. 1 alin. (2) și art. 278 alin. (2) din acest cod, care nu disting în acest sens (*ubi lex non distinguit, nec nos distinguere debemus*).

46. Odată calificate raporturile juridice deduse judecării ca fiind raporturi de muncă, acestea sunt supuse dispozițiilor Codului muncii, care, în capitolul III din titlul XI, reglementează răspunderea patrimonială atât în cazul pagubelor produse din vina și în legătură cu funcția — art. 254, cât și în cazul sumelor încasate nedatorat — art. 256.

47. Distingția nu a fost confirmată nici de Plenul Tribunalului Suprem prin Decizia nr. 1 din 16 februarie 1967, prin care s-a statuat relativ la răspunderea materială reglementată de fostul Cod al muncii, pentru o pagubă descoperită după desfacerea contractului de muncă, reținându-se că aceasta decurge din activitatea desfășurată și din modul în care s-au îndeplinit atribuțiile de serviciu, iar o atare situație generează un litigiu de muncă ce nu se poate transforma, datorită unei împrejurări întâmplătoare, într-un litigiu de drept comun, astfel încât procedura aplicabilă pentru recuperarea pagubei ce a fost descoperită după încetarea raporturilor de muncă este cea prevăzută pentru persoanele încadrate în muncă.

48. Raționamentul este valabil și din perspectiva dispozițiilor noului Cod al muncii atât timp cât raporturile juridice în discuție sunt raporturi juridice de muncă, iar calificarea naturii litigiului este determinată de faptul că acesta este generat de un raport

juridic de muncă, iar fapta cauzatoare de prejudiciu este săvârșită în exercitarea funcției, neavând astfel relevanță data la care se solicită sancționarea.

49. Pot fi însă situații când, în ipoteza producerii unui prejudiciu unității administrativ-teritoriale, primarul/viceprimarul vinovat să răspundă civil delictual, nu patrimonial după regulile din dreptul muncii, și anume atunci când fapta prejudiciabilă nu este săvârșită în legătură cu funcția sau prejudiciul este urmarea unei infracțiuni.

50. Aplicarea dispozițiilor Codului civil este permisă de dispozițiile art. 278 alin. (1) din Codul muncii care, coroborat cu alin. (2) al aceluiași articol și alin. (2) al art. 1, conturează următoarea ordine: raportului juridic de muncă i se aplică reglementările speciale, iar dacă acestea sunt insuficiente și specificul raportului de muncă permite, i se aplică normele din Codul muncii; numai atunci când nici acestea nu sunt îndeplătore, se vor aplica dispozițiile legislației civile.

c) Raporturile juridice în cauză nu pot fi calificate sub incidența normelor de drept administrativ.

51. Primarii/Viceprimarii nu sunt funcționari publici în sensul Legii nr. 188/1999, pentru a putea fi atrasă incidența dispozițiilor art. 109 din această lege. Mai mult, în art. 6 lit. e) din Legea nr. 188/1999 se arată că prevederile acestei legi nu se aplică persoanelor numite sau alese în funcții de demnitate publică, iar primarul/viceprimarul deține astfel de funcții, astfel cum rezultă, de exemplu, din legile-cadru de salarizare, Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative și Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

52. Raporturile juridice dintre primar/viceprimar și unitatea administrativ-teritorială nu intră nici sub incidența dispozițiilor Legii nr. 554/2004, indicate în actul de sesizare, cu excepția art. 19 și a dispozițiilor din legile speciale în materie, dar dintr-o altă perspectivă, detaliată în cele ce urmează.

53. Art. 2 lit. f) din Legea nr. 554/2004, indicat în sesizare, prevede că într-un astfel de litigiu este necesar ca una dintre părți să fie o autoritate publică, primarul/viceprimarul reprezentând o astfel de autoritate, însă este necesar, cumulativ (determinat de conjuncția „iar”), ca acesta să se fi născut fie din emiterea sau încheierea, după caz, a unui act administrativ, în sensul prezentei legi, fie din nesoluționarea în termenul legal ori din refuzul nejustificat de a rezolva o cerere referitoare la un drept sau la un interes legitim — normă ce se regăsește în dosarul de față doar cu titlu de excepție, cum se va arăta în cele ce urmează.

54. Calificarea raporturilor juridice în discuție nu este determinată de natura actului constatator al prejudiciului sau a celui în legătură cu care s-a reținut nerespectarea sau îndeplinirea defectuoasă a funcției.

55. De regulă, acțiunile unității administrativ-teritoriale sunt determinate de acte de control întocmite de Curtea de Conturi pentru care, prin norme speciale, se prevede procedura de contestare în fața instanțelor de contencios administrativ. Astfel, potrivit art. 1 alin. (4) din Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată, cu modificările și completările ulterioare, litigiile rezultate din activitatea Curții de Conturi se soluționează de instanțele judecătorești specializate, iar potrivit art. 227 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Curții de Conturi, precum și valorificarea actelor rezultate din aceste activități, aprobat de plenul Curții de Conturi prin Hotărârea nr. 155/2014, împotriva încheierii emise de comisia de soluționare a contestațiilor,

conducătorul entităţii verificate poate sesiza instanţa de contencios administrativ competentă în termen de 15 zile calendaristice de la data confirmării de primire a încheierii, în condiţiile legii contenciosului administrativ.

56. Natura actului de control nu poate determina natura contencios administrativă a litigiului, cu competenţa aferentă, întrucât, pe de o parte, în cadrul care interesează prezentul dosar nu se analizează legalitatea acestuia (nici nu este parte organul emitent), iar, pe de altă parte, acesta (în urma contestării sau prin necontestare) susţine numai probator acţiunile pe care le poate formula unitatea administrativ-teritorială (ce reclamă o pagubă/plata unei sume nedatorate) împotriva primarului/viceprimarului, în temeiul raportului juridic legat între aceştia şi a modului de îndeplinire a funcţiei exercitate în baza acestuia — iar pentru acestea Codul muncii pune la dispoziţie căi de recuperare, cum s-a arătat mai sus.

57. Pentru aceleaşi motive, nici natura actului în legătură cu care se reclamă îndeplinirea defectuoasă a atribuţiilor şi producerea, astfel, a unei pagube în patrimoniul unităţii administrativ-teritoriale — constatate printr-un act de control nu poate influenţa raportul juridic în discuţie, cu efecte şi asupra competenţei de soluţionare.

58. Nu contează, prin urmare, natura actului care constată prejudiciul/plata nedatorată reclamat(ă) sau a actului în legătură cu care se constată îndeplinirea defectuoasă a funcţiei, întrucât în toate ipotezele se pune numai problema prejudiciului/plăţii nedatorate, care au caracter definitiv/irevocabil, prin contestare sau necontestare. Toate pagubele produse unităţii administrativ-teritoriale au acelaşi regim juridic în urma rămânerii definitive a actelor de constatare, nemaiputându-se discuta aspecte privind legalitatea/temeinicia acestora.

59. Art. 278 alin. (2) din Codul muncii impune mai multe cerinţe, care sunt îndeplinite, ceea ce înseamnă că litigiile în legătură cu acestea sunt cu privire la conflicte de muncă de competenţa materială a instanţelor de conflicte de muncă, în lumina dispoziţiilor art. 269 alin. (1) din acelaşi cod, dacă prin lege specială nu se prevede altfel.

60. Astfel, *raporturile juridice în cauză sunt raporturi juridice de muncă* (cum s-a detaliat mai sus) neîntemeiate pe un contract individual de muncă.

61. *Reglementările speciale nu sunt complete*, cerinţa ce poate fi discutată şi din perspectiva art. 1 alin. (2) din Codul muncii, care prevede că se aplică dispoziţiile acestui cod şi raporturilor de muncă reglementate prin legi speciale, numai în măsura în care acestea nu conţin dispoziţii specifice derogatorii.

66. Pentru considerentele arătate, în temeiul art. 517 alin. (1), cu referire la art. 514 din Codul de procedură civilă,

ÎNALTA CURTE DE CASAŢIE ŞI JUSTIŢIE

În numele legii

DECIDE:

Admite recursul în interesul legii formulat de Colegiul de conducere al Curţii de Apel Constanţa şi, în consecinţă, stabileşte că: În interpretarea şi aplicarea unitară a dispoziţiilor art. 1, art. 231 şi art. 278 alin. (2) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, art. 55 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare, art. 2 alin. (1) lit. f) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare, şi art. 109 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

Prevederile Codului muncii se aplică raporturilor juridice dintre primar/viceprimar şi unitatea administrativ-teritorială, dacă legi speciale nu conţin dispoziţii specifice, inclusiv după încetarea mandatelor.

Obligatorie, potrivit dispoziţiilor art. 517 alin. (4) din Codul de procedură civilă.

Pronunţată în şedinţă publică astăzi, 26 septembrie 2016.

PREŞEDINTELE ÎNALTEI CURŢI DE CASAŢIE ŞI JUSTIŢIE
IULIA CRISTINA TARCEA

Magistrat-asistent,
Aurel Segărceanu

ACTE ALE COLEGIULUI MEDICILOR DIN ROMÂNIA

COLEGIUL MEDICILOR DIN ROMÂNIA

DECIZIE**pentru completarea Deciziei Consiliului național al Colegiului Medicilor din România nr. 9/2014 privind eliberarea Avizului de practică temporară/ocazională a profesiei pentru medicii străini**

În temeiul art. 412 alin. (2) și art. 440 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul național al Colegiului Medicilor din România d e c i d e:

Art. I. — Decizia Consiliului național al Colegiului Medicilor din România nr. 9/2014 privind eliberarea Avizului de practică temporară/ocazională a profesiei pentru medicii străini, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 844 din 19 noiembrie 2014, cu modificările ulterioare, se completează după cum urmează:

— **După articolul 8 se introduce un nou articol, articolul 8¹, cu următorul cuprins:**

„Art. 8¹. — (1) Eliberarea avizului privind oportunitatea desfășurării unor activități medicale cu caracter umanitar ori cu caracter didactic organizate de către Ministerul Sănătății ori de către unitățile medicale clinice cu participarea unor medici cetățeni ai unor state terțe ce urmează să îndrume, respectiv să sprijine echipele medicale românești în cauze de o complexitate deosebită ori care necesită cunoștințe și experiență medicală ce exced personalului medical propriu se face în baza următoarele documente:

1. cererea formulată de către unitatea medicală unde urmează să se desfășoare activitățile medicale ori didactice;

2. un memoriu al unității medicale cuprinzând cel puțin următoarele elemente:

a) numele și prenumele, precum și datele de identificare și domiciliul, respectiv locul de muncă stabil al medicilor cetățeni ai

unor state terțe care urmează să desfășoare activități cu caracter didactic ori umanitare împreună cu medicii români;

b) specialitățile medicale, competențele, atestatele, supraspecializările medicilor cetățeni ai unor state terțe,

c) activitățile medicale ori didactice ce urmează să se desfășoare în cadrul unității medicale;

d) motivarea necesității prezenței alături de medicii români ai medicilor respectivi;

e) perioada în care urmează să aibă loc activitățile pentru care urmează să fie acordat avizul;

f) în cazul acțiunilor umanitare, indicarea pacienților care urmează să beneficieze de serviciile medicale respective;

g) măsurile luate la nivelul unității medicale în vederea constituirii echipei formate din medicii români ce urmează să beneficieze de consultanță și îndrumarea directă a medicilor cetățeni ai unui stat terț.

(2) Avizul eliberat de către Colegiul Medicilor din România se comunică Ministerului Sănătății în calitate de organ al administrației centrale de stat și autoritate competentă, precum și unității medicale solicitante.”

Art. II. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Colegiului Medicilor din România,
Gheorghe Borcean

București, 27 ianuarie 2017.

Nr. 1.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



MONITORUL
OFICIAL

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 052043