



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 190 (XXXIV) — Nr. 1051

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 31 octombrie 2022

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 389 din 5 iulie 2022 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști	2–4
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
266/2.422/M.180/3.293. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, al ministrului apărării naționale și al ministrului culturii pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului	5–26
21.578. — Ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării privind aprobarea constituirii Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare — REXCD, a Metodologiei de selecție pentru Corpul de experți și a Normelor metodologice privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare	27–47

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 389**

din 5 iulie 2022

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști

Marian Enache	— președinte
Mihaela Ciochină	— judecător
Cristian Deliorga	— judecător
Dimitrie-Bogdan Licu	— judecător
Gheorghe Stan	— judecător
Elena-Simina Tănăsescu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Cosmin-Marian Văduva	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Loredana Brezeanu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, excepție ridicată de Rudolf Cristian Simion în Dosarul nr. 4.012/105/2020 al Curții de Apel Ploiești — Secția de contencios administrativ și fiscal și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 3.716D/2021.

2. La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de înștiințare este legal îndeplinită.

3. Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere, ca neîntemeiată, a excepției de neconstituționalitate, având în vedere că situația din cauză nu este identică cu cea analizată de Curtea Constituțională în Decizia nr. 71 din 29 ianuarie 2019, prin care Curtea a ținut seama de raportul special de serviciu al personalului militar. Soldații și gradații profesioniști constituie un corp distinct de personal militar, angajat pe bază de contract și voluntariat.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

4. Prin Încheierea din 17 noiembrie 2021, pronunțată în Dosarul nr. 4.012/105/2020, **Curtea de Apel Ploiești — Secția de contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști.** Excepția de neconstituționalitate a fost ridicată de Rudolf Cristian Simion într-o cauză având ca obiect soluționarea cererii de anulare a unei sancțiuni disciplinare.

5. În motivarea excepției de neconstituționalitate autorul acesteia indică, în prealabil, reglementarea prin care s-au pus în aplicare normele conținute în art. 34 și 35 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare și art. 27 și art. 30 alin. (2) din Legea nr. 384/2006, respectiv capitolul VII — *Recompensarea și sancționarea soldaților și gradaților voluntari* din Instrucțiunile de aplicare în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților voluntari, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.39/2010, și capitolele III — *Abateri de la disciplina militară* și IV — *Sancțiuni disciplinare* din Regulamentul disciplinei militare, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.64/2013. Autorul excepției susține că reglementarea primară, fie adoptată de către Parlament, fie, pe calea delegării

legislative, de către Guvern, nu conține criterii minime în funcție de care se stabilesc sancțiunile, faptele care constituie abateri disciplinare și pentru care soldații și gradații voluntari sunt trimiși în fața comisiilor de disciplină și nici modalitatea de constituire a comisiilor de disciplină sau căile de atac și procedura de contestare a hotărârilor comisiilor de disciplină.

6. În acest fel, prin acte infralegale, respectiv regulamente militare și ordine ale ministrului, se pot reglementa aspecte esențiale ce țin de raportul de muncă/serviciu al soldaților și gradaților voluntari, în contextul în care sancțiunile au înrăurire asupra carierei acestora: retrogradare în funcție; amânarea promovării în gradul următor timp de 1—2 ani, desfacerea disciplinară a contractului sau, dimpotrivă, înaintarea în gradul următor. În sprijinul acestei argumentări invocă o serie de decizii ale Curții Constituționale care sunt aplicabile *mutatis mutandis* în prezenta cauză. Astfel, în Decizia nr. 71 din 29 ianuarie 2019, Curtea Constituțională a constatat neconstituționalitatea art. 34 și art. 35 alin. 3 din Legea nr. 80/1995, întrucât aspectele esențiale referitoare la evaluarea activității și a conduitei cadrelor militare ca parte a unor aspecte esențiale ce țin de raportul de serviciu și de statutul acestora, procedura disciplinară prealabilă, aplicarea sancțiunilor disciplinare sau activitatea consiliului de disciplină și a consiliilor de onoare și de judecată, inclusiv în ceea ce privește regimul armelor (acordarea de arme de apărare și pază cu înscrisuri gravate), trebuie să fie reglementate prin lege organică, iar regulile specifice procedurii de evaluare să fie explicate și detaliate prin ordin al ministrului de resort. De asemenea, autorul face trimitere și la Decizia nr. 392 din 2 iulie 2014, prin care Curtea Constituțională a constatat că prevederile art. 59 alin. (2), ale art. 60 alin. (1) și ale art. 62 alin. (3) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului sunt neconstituționale, deoarece răspunderea disciplinară, ținând de statutul polițistului, trebuie reglementată, potrivit art. 73 alin. (3) lit. j) din Constituție, prin lege organică. În sfârșit, autorul excepției de neconstituționalitate invocă și Decizia nr. 637 din 13 octombrie 2015, prin care Curtea Constituțională a statuat că evaluarea activității și a conduitei unor funcționari publici cu statut special (polițist) ține de statutul acestora și, prin urmare, trebuie reglementată prin lege organică, nu prin ordine ale ministrului de resort.

7. Soldații și gradații profesioniști sunt un corp distinct de personal militar, recrutat pe bază de voluntariat și situat la baza ierarhiei militare, fiind subiecți ai unui raport de muncă/serviciu cu caracter special, raport care ia naștere, se execută și încetează în condiții speciale. În consecință, elementele esențiale privind nașterea, executarea și încetarea raporturilor de serviciu se referă, în mod intrinsec, la statutul soldaților și gradaților profesioniști, statut care trebuie reglementat prin lege organică, potrivit art. 118 alin. (2) din Constituție.

8. De asemenea, evaluarea activității și conduitei soldaților și gradaților voluntari se referă la modul de executare a raportului de muncă/serviciu și, prin efectele produse, poate avea drept consecință modificarea și chiar încetarea acestuia, respectiv amânarea promovării în gradul următor timp de 1—2 ani [art. 28

lit. d) din Legea nr. 384/2006] sau desfacerea disciplinară a contractului [art. 28 lit. e) din Legea nr. 384/2006], ca sancțiuni.

9. Ca atare, având în vedere că prin prevederile art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 se delegă ministrului de resort reglementarea unor aspecte cu privire la răspunderea disciplinară, respectiv aspecte esențiale referitoare la evaluarea activității și a conduitei soldaților și gradaților voluntari ca parte a unor aspecte esențiale ce țin de raportul de muncă/serviciu și de statutul acestora și care sunt reglementate prin acte juridice infralegale, respectiv prin regulamente aprobate prin ordine ale ministrului apărării naționale, autorul excepției solicită să se constate că toate aceste elemente trebuie reglementate, potrivit art. 118 alin. (2) și (3) din Constituție, prin lege organică, rămânând ca regulile specifice procedurii de evaluare să fie explicate și detaliate prin ordin al ministrului de resort. Se încalcă și art. 77 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, potrivit căruia „Ordinele cu caracter normativ, instrucțiunile și alte asemenea acte ale conducătorilor ministerelor și ai celorlalte organe ale administrației publice centrale de specialitate sau ale autorităților administrative autonome se emit numai pe baza și în executarea legilor, a hotărârilor și a ordonanțelor Guvernului. În formula introductivă a acestor acte normative vor fi cuprinse toate temeiurile juridice prevăzute la art. 42 alin. (4).” Așadar, se ajunge la situația ca unele aspecte esențiale care vizează executarea și/sau încetarea raporturilor de muncă/serviciu ale militarilor să fie reglementate printr-un act administrativ care conține elemente dincolo de limitele cadrului legal și chiar să adauge la lege. Autorul mai arată că, întrucât se încalcă art. 118 alin. (2) din Constituție, se încalcă și art. 1 alin. (5).

10. **Curtea de Apel Ploiești — Secția de contencios administrativ și fiscal** apreciază că excepția de neconstituționalitate este întemeiată, fiind aplicabilă *mutatis mutandis* Decizia Curții Constituționale nr. 71 din 29 ianuarie 2019.

11. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

12. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, prevederile legale criticate, raportate la dispozițiile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

13. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

14. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl reprezintă dispozițiile art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 868 din 24 octombrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, care au următorul cuprins:

„(1) *Sub sancțiunea nulității absolute, nicio măsură dintre cele prevăzute la art. 28, cu excepția avertismentului, nu poate fi dispusă mai înainte de efectuarea cercetării prealabile de către comisii, a căror organizare și funcționare se stabilesc prin ordin al ministrului apărării.*

(2) *Abaterile de la disciplina militară pentru care soldații și gradații voluntari pot fi sancționați disciplinar sunt stabilite prin ordin al ministrului apărării.*”

15. Prevederile art. 28 din Legea nr. 384/2006 dispun că „*Pentru abateri de la disciplina militară, neîndeplinirea îndatoririlor, încălcarea normelor de conduită militară, a regulilor de conviețuire socială, soldaților și gradaților voluntari li se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare: a) avertisment; b) mustrare scrisă; c) retrogradarea din funcție; d) amânarea promovării în grad, pe o perioadă de la unu la 2 ani; e) desfacerea disciplinară a contractului.*”

16. În motivarea excepției de neconstituționalitate autorul arată că dispozițiile criticate încalcă prevederile constituționale cuprinse în art. 1 alin. (4) privind separația puterilor în stat, art. 1 alin. (5) referitor la obligativitatea respectării Constituției și art. 118 alin. (2) și (3) referitor la reglementarea prin lege organică a statutului cadrelor militare.

17. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea reține că autorul acesteia solicită, în esență, aplicarea prin analogie a soluției Curții Constituționale de constatare a neconstituționalității art. 34 și art. 35 alin. 3 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare (potrivit art. 34 din Legea nr. 80/1995, „*Recompensele se acordă, iar sancțiunile disciplinare se aplică potrivit regulamentelor militare.*”, iar potrivit art. 35 alin. 3 din Legea nr. 80/1995, „*Organizarea și funcționarea consiliilor de onoare și consiliilor de judecată se stabilesc prin regulamentele militare.*”). Prin Decizia nr. 71 din 29 ianuarie 2019, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 352 din 7 mai 2019, Curtea a statuat că aceste prevederi sunt contrare art. 118 alin. (2) teza finală din Constituție, potrivit căruia „*Structura sistemului național de apărare, pregătirea populației, a economiei și a teritoriului pentru apărare, precum și statutul cadrelor militare, se stabilesc prin lege organică*”. În motivarea acestei soluții Curtea a reținut, în paragraful 21 al deciziei anterioare, că la nivel de lege, ca act al Parlamentului sau al Guvernului, pe calea delegării legislative, nu sunt reglementate criteriile minime în funcție de care se acordă recompensele, se stabilesc sancțiunile, faptele care constituie abateri disciplinare și pentru care cadrele militare sunt trimise în fața consiliilor de judecată și nici modalitatea de constituire a comisiilor de disciplină și a consiliilor de judecată sau căile de atac și procedura de contestare a hotărârilor consiliilor de onoare sau ale consiliilor de judecată, fiind lăsată posibilitatea reglementării, prin acte infralegale, a unor aspecte esențiale ce țin de raportul de serviciu al cadrelor militare, prin regulamente militare și ordine ale ministrului, în contextul în care atât recompensele, cât și sancțiunile au înrăurire asupra carierei cadrelor militare (retrogradare în funcție; amânarea înaintării în gradul următor timp de 1—2 ani, trecerea în rezervă sau, dimpotrivă, înaintarea în gradul următor, acordarea de arme de apărare și pază cu înscrisuri gravate, în condițiile legii). În plus, potrivit paragrafului 25 al aceleiași decizii, Curtea a statuat că, pentru a se respecta, în mod deosebit, dispozițiile art. 118 alin. (2) din Constituție, aspectele esențiale mai sus menționate referitoare la evaluarea activității și a conduitei cadrelor militare ca parte a unor aspecte esențiale ce țin de raportul de serviciu și de statutul acestora, procedura disciplinară prealabilă, aplicarea sancțiunilor disciplinare sau activitatea consiliului de disciplină și a consiliilor de onoare și de judecată, inclusiv în ceea privește regimul armelor (acordarea de arme de apărare și pază cu înscrisuri gravate), trebuie să fie reglementate prin lege organică, iar regulile specifice procedurii de evaluare să fie explicate și detaliate prin ordin al ministrului de resort.

18. Curtea reține că, într-adevăr, soluția consacrată de art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 este similară, sub un anumit aspect, cu cea constatată ca fiind neconstituțională prin Decizia nr. 71 din 29 ianuarie 2019. Astfel, prin ambele reglementări legiuitorul primar a delegat ministrului de resort atribuții în ceea ce privește atragerea răspunderii disciplinare a

cadrelor militare și, respectiv, a soldaților și a gradaților profesioniști. Cu toate acestea, întrucât subiecții de drept vizați de cele două reglementări sunt diferiți, nu este justificată solicitarea autorului excepției de a se aplica prin analogie soluția Curții din Decizia nr. 71 din 29 ianuarie 2019. Astfel, statutul cadrelor militare este reglementat prin Legea nr. 80/1995, în vreme ce statutul gradaților profesioniști este reglementat printr-o altă lege, Legea nr. 384/2006. Cadrele militare, potrivit art. 2 alin. 1 din Legea nr. 80/1995, sunt constituite în corpul subofițerilor, corpul maiștrilor militari și corpul ofițerilor. Soldații și gradații profesioniști nu sunt, deci, cuprinși în această enumerare exhaustivă. În schimb, potrivit art. 1 din Legea nr. 384/2006, „(1) Soldații și gradații voluntari constituie un corp distinct de personal militar, recrutat pe bază de voluntariat și situat la baza ierarhiei militare. (2) Soldații și gradații profesioniști sunt angajați, pe bază de contract, în raport cu nivelul de pregătire, starea de sănătate și aptitudinile pentru îndeplinirea îndatoririlor militare, în funcții prevăzute în statele de organizare ale unităților militare cu grade corespunzătoare acestui corp de personal militar”.

19. Curtea Constituțională a constatat neconstituțională soluția referitoare la cadrele militare, întrucât era contrară principiului separației puterilor în stat, respectiv puterea executivă a interferat cu puterea legislativă, și pentru că legiuitorul primar nu a ținut seama de îndatorirea expres impusă de Constituție legiuitorului de a reglementa prin lege organică statutul cadrelor militare. Art. 118 alin. (2) ultima teză din Constituție se referă în mod literal doar la cadrele militare, nu și la soldații și gradații profesioniști. Prevederile art. 118 alin. (2) ultima teză din Constituție se referă la noțiunea *cadre militare* (fără a o defini, desigur) și impun legiuitorului obligația de a reglementa statutul acestora prin lege organică. Legiuitorul primar, urmărind să își îndeplinească îndatorirea constituțională impusă în mod expres prin art. 118 alin. (2) ultima teză din Constituție, a adoptat Legea nr. 80/1995. Ca atare, dincolo de însăși denumirea legii, conținutul acesteia trebuie să fie interpretat ca referindu-se strict la cadrele militare, așa cum sunt acestea definite chiar de actul de reglementare primară.

20. Mai mult decât atât, concluzia că legiuitorul a restrâns câmpul de aplicare a noțiunii *cadre militare* la 3 categorii, cu excluderea oricăror altora, în virtutea principiului de interpretare juridică *legea se aplică doar la cazurile la care se referă, nu și la cele pe care le exclude (inclusio unius este exclusio alterius)*, este susținută și de împrejurarea că, ulterior, printr-o lege distinctă, a reglementat statutul soldaților și gradaților profesioniști.

21. În continuare, după ce a constatat că legiuitorul și-a exprimat în mod neechivoc opțiunea cu privire la câmpul de aplicare a noțiunii *cadre militare*, Curtea Constituțională trebuie să stabilească în ce măsură este ținută de această opțiune a legiuitorului. Cu referire la acest aspect Curtea reține că, prin natura sa, legea fundamentală a oricărui stat nu conține, de obicei, definiții ale termenilor cu care operează, așa cum este, în mod frecvent, cazul cu celelalte acte normative cu valoare infraconstituțională, de exemplu legi sau hotărâri de guvern. Este rezonabilă presupunerea că puterea constituantă în mod deliberat omite să recurgă la un asemenea procedeu. Ca atare, revine Parlamentului, autoritatea supremă investită de către Constituție cu autoritatea de a emite reglementări generale, îndatorirea de a delimita câmpul de aplicare a noțiunilor utilizate de Legea fundamentală. Aceasta cu atât mai mult cu cât, în cauza de față, puterea constituantă în mod expres trasează Parlamentului obligația ca, atunci când reglementează statutul cadrelor militare, să o facă prin lege organică, și nu prin intermediul altui instrument normativ. Or, delimitarea câmpului de aplicare a noțiunii *cadre militare* care configurează chiar destinatarii legii în mod firesc reprezintă o îndatorire a înseși autorității respective.

22. Ținând seama că însăși Constituția lasă Parlamentului această atribuție de a defini câmpul de aplicare a noțiunii *cadre militare*, Curtea Constituțională este, în principiu, obligată ca, în realizarea controlului de constituționalitate a legii respective, să acorde o prezumție de constituționalitate puternică a opțiunii legiuitorului. Ca atare, excluderea operată de prevederile criticate în cauza de față este conformă cu art. 118 alin. (2) din Constituție.

23. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate ridicată de Rudolf Cristian Simion în Dosarul nr. 4.012/105/2020 al Curții de Apel Ploiești — Secția de contencios administrativ și fiscal și constată că dispozițiile art. 30 alin. (1) și (2) din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști sunt constituționale în raport cu criticile formulate.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Curții de Apel Ploiești — Secția de contencios administrativ și fiscal și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 5 iulie 2022.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE
MARIAN ENACHE

Magistrat-asistent,
Cosmin-Marian Văduva

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL
AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Nr. 266
din 25 august 2022

MINISTERUL DEZVOLTĂRII,
LUCRĂRILOR PUBLICE
ȘI ADMINISTRAȚIEI
Nr. 2.422
din 15 septembrie 2022

MINISTERUL
APĂRĂRII NAȚIONALE
Nr. M.180
din 21 octombrie 2022

MINISTERUL CULTURII
Nr. 3.293
din 29 august 2022

ORDIN

pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului

În baza Referatului de aprobare nr. 268.301/2022 al Direcției Îmbunătățiri funciare și fond funciar din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale,

având în vedere prevederile art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 104/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigridină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 40 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, ministrul apărării naționale și ministrul culturii emit prezentul ordin.

Art. I. — Anexa nr. 1 la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 401 din 30 mai 2014, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La articolul 2, punctele (i) și (ii) ale literei f) și litera i) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(i) *preemptori de rang I*: coproprietarii, soții, rudele până la gradul al treilea și afinii până la gradul al treilea, în această ordine;

(ii) *preemptori de rang II*: proprietarii investițiilor agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei, irigații exclusiv private, aflate pe terenurile ce fac obiectul ofertelor de vânzare, și/sau arendașii. În cazul în care pe terenurile supuse vânzării se află investiții agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei și pentru irigații, prioritate la cumpărarea acestor terenuri au proprietarii acestor investiții;

.....
i) *tânăr fermier* — persoană definită de art. 2 alin. (1) lit. n) din Regulamentul (UE) nr. 1.305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltarea rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.698/2005 al Consiliului, cu modificările ulterioare, cu vârsta de până la 40 de ani (inclusiv cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la data înregistrării ofertei de vânzare, care intenționează să desfășoare sau desfășoare activități agricole.”

2. La articolul 2, după litera m) se introduce o nouă literă, lit. m¹), cu următorul cuprins:

„m¹) *proces-verbal privind derularea procedurii* — act administrativ emis de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin structura centrală sau structurile teritoriale, la solicitarea adresată primăriei de către proprietarul terenului sau promitentul-cumpărător, în baza deciziei instanței;”.

3. La articolul 3, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) transmit la structura centrală pentru terenurile cu suprafața de peste 30 ha, respectiv la structurile teritoriale pentru terenurile cu suprafața de până la 30 ha inclusiv, după caz, precum și la A.D.S., în termenul prevăzut la art. 6 alin. (5) din lege, dosarul privind cererea și oferta de vânzare a terenului agricol, împreună cu documentele justificative, după caz, însoțite de lista preemtorilor, actele emise în exercitarea atribuțiilor prevăzute la lit. c) — e), precum și de procesul-verbal de afișare a ofertei, având modelul prevăzut în anexa nr. 11;”.

4. La articolul 4 alineatul (1), după litera c) se introduce o nouă literă, lit. c¹), cu următorul cuprins:

„c¹) emit procesul-verbal de derulare a procedurii, prevăzut la art. 9 alin. (6) din lege, în toate cazurile în care se solicită pronunțarea unei hotărâri judecătorești care ține loc de contract de vânzare, care se transmite solicitantului prin poștă cu confirmare de primire sau se înmânează vânzătorului ori persoanei împuternicite în acest sens ori în sistem electronic, sub semnătură electronică bazată pe un certificat digital calificat, conform legislației în vigoare;”.

5. La articolul 4 alineatul (2), după litera c) se introduce o nouă literă, lit. c¹), cu următorul cuprins:

„c¹) emite procesul-verbal de derulare a procedurii, prevăzut la art. 9 alin. (6) din lege, în toate cazurile în care se solicită pronunțarea unei hotărâri judecătorești care ține loc de contract de vânzare, care se transmite solicitantului prin poștă cu confirmare de primire sau se înmânează vânzătorului ori persoanei împuternicite în acest sens ori în sistem electronic, sub semnătură electronică bazată pe un certificat digital calificat, conform legislației în vigoare;”.

6. La articolul 5, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Primăria transmite structurii centrale, respectiv structurilor teritoriale, după caz, precum și A.D.S. dosarul ce conține toate documentele prevăzute la alin. (1) și documentele prevăzute la art. 6 alin. (3) din lege, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării documentației.”

7. După articolul 5 se introduce un nou articol, art. 5¹, cu următorul cuprins:

„Art. 5¹. — (1) În toate cazurile în care se solicită pronunțarea unei hotărâri judecătorești care ține loc de contract de vânzare, proprietarul terenului sau promitentul-cumpărător, după caz, în baza deciziei instanței, solicită primăriei emiterea procesului-verbal privind derularea procedurii.

(2) Solicitarea privind emiterea procesului-verbal prevăzut la alin. (1) se depune însoțită de cererea privind afișarea ofertei de vânzare, oferta de vânzare a terenului agricol și următoarele documente justificative:

a) fotocopie a BI/CI al/a proprietarului terenului sau promitentului-cumpărător, după caz, în cazul persoanei fizice sau o copie a pașaportului pentru proprietarul terenului sau promitentul-cumpărător, după caz, în cazul persoanei fizice cu domiciliul în străinătate;

b) în caz de reprezentare, procura notarială, în fotocopie certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei, respectiv delegația, hotărârea adunării generale a asociațiilor, decizia asociatului unic, decizia reprezentantului formei asociative, după caz, în original, precum și o fotocopie a BI/CI/pașaportului al/a împuternicitului persoană fizică;

c) fotocopie certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei a actului de proprietate asupra terenului, după caz (contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, sentință/decizie civilă definitivă și irevocabilă, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, contract de schimb, act de lichidare a patrimoniului sau orice alt document prevăzut de lege care atestă dobândirea dreptului de proprietate);

d) extras de carte funciară pentru informare, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de afișarea ofertei, însoțit de extrasul de plan cadastral, în condițiile în care terenul supus vânzării este înscris în sistemul integrat de cadastru și carte funciară;

e) fotocopie a certificatului constatator de la registrul comerțului sau a actului în baza căruia își desfășoară activitatea, în cazul proprietarului terenului sau promitentului-cumpărător persoană juridică;

f) hotărârea adunării generale a asociațiilor, decizia asociatului unic, decizia reprezentantului formei asociative, după caz, în original, din care să rezulte acordul cu privire la vânzarea bunului aflat în proprietatea societății, în cazul proprietarului terenului sau promitentului-cumpărător persoană juridică;

g) certificat de atestare fiscală emis de către primărie;

h) decizia instanței referitoare la îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege în vederea pronunțării unei hotărâri judecătorești care ține loc de contract de vânzare;

i) alte documente doveditoare, după caz.

(3) Primăria transmite structurii centrale, respectiv structurilor teritoriale, după caz, dosarul prevăzut la alin. (2), în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării documentației.

(4) Pe baza documentației transmise de primării, structura centrală, respectiv structurile teritoriale, după caz, în termen de 45 de zile lucrătoare, verifică îndeplinirea formalităților prevăzute de lege, emit procesul-verbal privind derularea procedurii, care se transmite primăriei, prin poștă, cu confirmare de primire, pentru a fi remis proprietarului terenului sau promitentului-cumpărător.

(5) În condițiile în care, în termenul de 45 de zile lucrătoare, unul dintre preemtorii prevăzuți la art. 4 alin. (1) din lege își exercită dreptul de preempțiune prin înregistrarea comunicării de acceptare a ofertei de vânzare, procesul-verbal prevăzut la alin. (4) se transmite instanței, însoțit de documentele prevăzute la art. 6, după caz.

(6) Oferta de vânzare a terenului agricol situat în extravilan se înregistrează la primărie de către proprietarul terenului sau promitentul-cumpărător, după caz, sub condiția notării în cuprinsul acesteia a mențiunii că terenul agricol situat în extravilan face obiectul acțiunii pentru pronunțarea unei hotărâri judecătorești care să țină loc de contract de vânzare.

(7) Modelul procesului-verbal privind derularea procedurii este prevăzut în anexa nr. 1J.”

8. La articolul 6, partea introductivă a alineatului (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) În vederea exercitării dreptului de preempțiune pentru cumpărarea terenurilor agricole situate în extravilan, preemtorii

de rang I — coproprietarii, soții, rudele până la gradul al treilea și afini până la gradul al treilea depun comunicarea de acceptare a ofertei de vânzare, însoțită de următoarele documente:”.

9. La articolul 6 alineatul (2), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) o fotocopie a documentelor justificative care atestă calitatea de preemtor și încadrarea în una dintre categoriile: coproprietari, soți, rude până la gradul al treilea și afini până la gradul al treilea;”.

10. La articolul 6, partea introductivă a alineatului (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Preemptori de rang II: proprietarii investițiilor agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei, irigații exclusiv private, aflate pe terenurile ce fac obiectul ofertelor de vânzare, și/sau arendașii depun comunicarea de acceptare a ofertei de vânzare, însoțită de următoarele documente:”.

11. La articolul 6 alineatul (3), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) o fotocopie a BI/CI/pașaportului pentru persoane fizice asociați în structura persoanei juridice, însoțită de adeverință emisă de serviciul/direcția de evidență a persoanelor, în fotocopie, certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei, din care să rezulte data înregistrării domiciliului/reședinței pe teritoriul național, în cazul în care din actele de identitate nu rezultă data stabilirii domiciliului/reședinței pe teritoriul național pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare;”.

12. La articolul 6, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) În cazul în care pe terenurile supuse vânzării se află investiții agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei și pentru irigații, prioritate la cumpărarea acestor terenuri au proprietarii acestor investiții.”

13. La articolul 6 alineatul (5), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) în cazul arendașilor persoane juridice, cu acționariat altă persoană juridică, acționarii/asociații care dețin controlul societății trebuie să facă dovada domiciliului/reședinței/sediului social/secundar situat/situate pe teritoriul național, stabilit/stabilite pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare a terenurilor agricole situate în extravilan;”.

14. La articolul 6 alineatul (7), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) adeverință emisă de serviciul/direcția de evidență a persoanelor, în fotocopie, certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei, din care să rezulte data înregistrării domiciliului/reședinței pe teritoriul național, în cazul în care din actele de identitate nu rezultă data stabilirii domiciliului/reședinței pe teritoriul național pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare;”.

15. La articolul 6 alineatul (8), litera h) se modifică și va avea următorul cuprins:

„h) adeverință emisă de serviciul/direcția de evidență a persoanelor, în fotocopie, certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei, din care să rezulte data înregistrării domiciliului/reședinței pe teritoriul național, în cazul în care din actele de identitate nu rezultă data stabilirii domiciliului/reședinței pe teritoriul național pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare, în cazul asociațiilor persoane fizice din structura acționariatului persoanei juridice care are calitatea de preemtor arendaș;”.

16. La articolul 6 alineatul (9), literele a) și b) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) să aibă vârsta de până la 40 de ani (inclusiv cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la data înregistrării ofertei de vânzare, desfășoară activități agricole, cu domiciliul/reședința stabilit/stabilită pe teritoriul național pe o perioadă de cel puțin un an anterior înregistrării ofertei de vânzare;

b) reprezentantul persoanei fizice autorizate, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau asociatul unic și administratorul/asociatul majoritar și administratorul unei societăți înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz, să aibă vârsta de până la 40 de ani (inclusiv cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la data înregistrării ofertei de vânzare;”.

17. La articolul 6, partea introductivă a alineatului (10) și literele b) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(10) Comunicarea prevăzută la alin. (1) va fi însoțită de următoarele documente care certifică calitatea de preemtor pentru tânărul fermier persoană fizică/persoană fizică autorizată potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau asociat unic și administrator/asociat majoritar și administrator al unei societăți înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz:

.....
b) adeverință emisă de serviciul/direcția de evidență a persoanelor, în fotocopie, certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei, din care să rezulte data înregistrării domiciliului/reședinței pe teritoriul național, în cazul în care din actele de identitate nu rezultă data stabilirii domiciliului/reședinței pe teritoriul național pe o perioadă de un an anterior înregistrării ofertei de vânzare;

.....
f) o fotocopie a certificatului constatator de la registrul comerțului sau a actului în baza căruia își desfășoară activitatea persoana juridică și/sau a certificatului de înregistrare;”.

18. La articolul 6 alineatul (10), după litera f) se introduce o nouă literă, lit. f¹), cu următorul cuprins:

„f¹) dovada exercitării controlului persoanei juridice de către tânărul fermier, în calitate de asociat unic sau asociat/acționar majoritar în cadrul structurii persoanei juridice;”.

19. La articolul 8 alineatul (2) punctul II, litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:

„e) în cazul în care în structura persoanelor juridice controlul este deținut de alte persoane juridice, asociații/acționarii trebuie să facă dovada domiciliului/reședinței/sediului social/secundar situat/situate pe teritoriul național, pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare a terenurilor agricole situate în extravilan.”

20. La articolul 8 alineatul (3) punctul I, literele d) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„d) adeverință emisă de serviciul/direcția de evidență a persoanelor, în fotocopie, certificată pentru conformitate de către funcționarii primăriei, din care să rezulte data înregistrării domiciliului/reședinței pe teritoriul național, în cazul în care din actele de identitate nu rezultă data stabilirii domiciliului/reședinței pe teritoriul național pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare;

.....

f) adeverință de venit care să ateste data înregistrării la autoritățile fiscale competente;”.

21. La articolul 8 alineatul (3) punctul II, litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) hotărârea adunării generale a asociațiilor/acționarilor, decizia asociatului unic, decizia reprezentantului formei asociative, după caz, în original, din care să rezulte exercitarea controlului societății, cu indicarea persoanelor desemnate, însoțită de dovada domiciliului/reședinței/sediului social/secundar situat/situate pe teritoriul național, stabilit/stabilite pe o perioadă de 5 ani anterior înregistrării ofertei de vânzare;”.

22. La articolul 8, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alin. (6), cu următorul cuprins:

„(6) Modelul procesului-verbal de constatare a derulării etapei procedurale privind exercitarea dreptului de preempțiune este prevăzut în anexa nr. 1K.”

23. La articolul 9, alineatul (6) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) În cazul în care, înainte de împlinirea termenului prevăzut la art. 6 alin. (2) din lege sau până la expirarea termenului de verificare prevăzut la art. 10 alin. (1) din lege, unul dintre titularii dreptului de preempțiune care și-au manifestat acceptarea ofertei înregistrează la primărie o cerere de renunțare la comunicarea de acceptare, se aplică prevederile art. 4 din lege.”

24. La articolul 9, după alineatul (7) se introduc două noi alineate, alin. (7¹) și (7²), cu următorul cuprins:

„(7¹) Modelul procesului-verbal de anulare a procedurii este prevăzut în anexa nr. 1L.

„(7²) Modelul procesului-verbal de finalizare a procedurii este prevăzut în anexa nr. 1M.”

25. La articolul 10, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) La expirarea termenului prevăzut la art. 4¹ alin. (3) din lege sau în termenul prevăzut la art. 10 alin. (1) din lege, pe baza documentației transmise de primării cu privire la exercitarea dreptului de preempțiune sau a ofertei de cumpărare, structura centrală, respectiv structurile teritoriale exercită controlul asupra modului de aplicare a procedurilor privind parcurgerea corectă a etapelor de exercitare a dreptului de preempțiune de către vânzător, preemptori și/sau potențiali cumpărători, în conformitate cu prevederile legale.”

26. Articolul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Avizele prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din lege, necesare încheierii contractului de vânzare în formă autentică de către notarul public pentru cazurile prevăzute la art. 4, art. 4¹ alin. (1) și (2), art. 20¹ din lege, sau avizul prevăzut la art. 10 alin. (3) din lege se emit de către structurile teritoriale pentru terenurile cu suprafața de până la 30 ha inclusiv, iar pentru terenurile cu suprafața de peste 30 ha, de către structura centrală, în conformitate cu modelele prevăzute în anexa nr. 1H.

(2) Avizele prevăzute la alin. (1) sunt valabile 6 luni de la data comunicării către vânzător sau, în cazul decesului vânzătorului

sau al preemptorului/potențialului cumpărător, până la data înregistrării decesului intervenit în perioada de valabilitate a avizelor.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), avizele sunt valabile și ulterior împlinirii acestui termen, dacă părțile au încheiat în perioada de valabilitate o promisiune bilaterală de vânzare sau un pact de opțiune care are ca obiect terenul agricol extravilan pentru care a fost emis, dar nu mai mult de termenul stipulat în cuprinsul acestor acte pentru executarea lor, sau în cazul emiterii certificatului de moștenitor, pentru vânzător, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) Avizele menționate la alin. (1) se emit în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1H.”

27. La articolul 12, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Neprezentarea înscrisurilor prevăzute la alin. (2), în cazul în care acestea nu sunt prevăzute în cuprinsul înscrisului justificativ, precum și neîndeplinirea condițiilor prevăzute de lege atrag respingerea cererii de înscriere.”

28. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. — Anexele nr. 1A—1M fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.”

29. Anexele nr. 1A—1H se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—8 la prezentul ordin.

30. După anexa nr. 1H se introduc cinci noi anexe, anexele nr. 11—1M, având cuprinsul prevăzut în anexele nr. 9—13 la prezentul ordin.

Art. II. — Anexele nr. 1—13 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Dispozițiile normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014, cu modificările ulterioare, inclusiv cu modificările și completările aduse prin prezentul ordin, se aplică cererilor înregistrate după data intrării în vigoare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 104/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

Art. IV. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii
și dezvoltării rurale,
Petre Daea

Ministrul dezvoltării, lucrărilor
publice și administrației,
Cseke Attila-Zoltán

Ministrul apărării naționale,
Vasile Dîncu

p. Ministrul culturii,
Camelia Veronica Marcu,
secretar general

(1) — Model —
— Formular pentru persoane fizice —

C E R E R E
pentru afișarea ofertei de vânzare a terenului

Județul/Localitatea (*)	Nr. unic de înregistrare al ofertei de vânzare din Registrul de evidență
Primăria (*)	Nr. din / / (zi/lună/an) (*)

Stimată doamnă primar/Stimate domnule primar,

(*) Subsemnatul/Subsemnata,, CNP, în calitate de proprietar, identificat/identificată cu seria nr., eliberat(ă) de, data și locul nașterii, localitatea, județul/țara, cetățenia, naționalitatea.....,

(**) cu domiciliul în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, țara, telefon, fax, e-mail

(**) reședința în România (dacă este cazul): localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail

(***) prin, CNP....., în calitate de, conform, localitatea, str.
(numele și prenumele)

nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail

având în vedere dispozițiile Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, solicit prin prezenta cerere afișarea ofertei de vânzare anexate, în termenul prevăzut de Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Am cunoștință despre existența următorilor preemptori pentru exercitarea dreptului de preempțiune asupra ofertei mele de vânzare:

preemptori de rang I: coproprietarii, soții, rudele până la gradul al treilea și afinii până la gradul al treilea, în această ordine;

preemptori de rang II: proprietarii investițiilor agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei, irigații exclusiv private aflate pe terenurile ce fac obiectul ofertelor de vânzare și/sau arendașii. În cazul în care pe terenurile supuse vânzării se află investiții agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei și pentru irigații, prioritate la cumpărarea acestor terenuri au proprietarii acestor investiții

preemptori de rang III: proprietarii și/sau arendașii terenurilor agricole vecine cu terenul supus vânzării, cu respectarea dispozițiilor prevăzute la art. 4 alin. (2) și (4) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare,

preemptori de rang IV: tinerii fermieri

preemptori de rang V: Academia de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” și unitățile de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, organizate și reglementate prin Legea nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de învățământ cu profil agricol, în scopul cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan cu destinația strict necesară cercetării agricole, aflate în vecinătatea loturilor existente în patrimoniul acestora

preemptori de rang VI: persoane fizice cu domiciliul/reședința situat/situată în unitățile administrativ-teritoriale unde este amplasat terenul sau în unitățile administrativ-teritoriale vecine

preemptori de rang VII: statul român, prin Agenția Domeniilor Statului

Declar că sunt proprietar al terenului în suprafață de ha, reprezentând cota-parte....., situat în extravilanul localității, identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, care face obiectul ofertei de vânzare.

Declar că:

— terenul face obiectul unor litigii sau al unei proceduri de executare silită: Da Nu

— terenul este grevat de sarcini: Da Nu

— am cunoștință și am respectat prevederile art. 4 alin. (6) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la înstrăinarea terenurilor agricole situate în extravilan pe care sunt situri arheologice clasate.

În susținerea cererii, depun la primărie cererea de afișare a ofertei, însoțită de următoarele documente:

1.

2.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și la introducerea datelor și informațiilor din cerere și documentele anexate în bazele de date care se organizează în temeiul Legii nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, și al legislației subsecvente, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Vânzător/Împuternicit,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

Data

NOTE:

- Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.
- Câmpurile notate cu (**) se completează de către cetățenii unui stat membru al Uniunii Europene, ai statelor care sunt parte la Acordul privind Spațiul Economic European (ASEE) sau ai Confederației Elvețiene.
- Câmpurile notate cu (*) se completează de către proprietar.
- Câmpurile notate cu (***) se completează de către împuternicit. În acest caz, prezintă documentele doveditoare ale calității de împuternicit.
- Câmpurile notate cu (*) din tabelul cu documentele depuse se marchează cu bifă în căsuța aferentă.

(2) — Model —

— Formular pentru persoane juridice și entități fără personalitate juridică ce se înregistrează în registrul comerțului —

C E R E R E
pentru afișarea ofertei de vânzare a terenului

Județul/Localitatea (*)	Nr. unic de înregistrare al ofertei de vânzare din Registrul de evidență
Primăria (*)	Nr. din / / (zi/lună/an) (*)

Stimată doamnă primar/Stimate domnule primar,

1. (*) Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP, în calitate de⁽¹⁾, conform
2. (*) pentru⁽²⁾:, în calitate de proprietar, având număr de ordine în (**), CIF/CUI
3. (*) cu sediul social/sediul secundar în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail, site

având în vedere dispozițiile Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, solicit prin prezenta cerere afișarea ofertei de vânzare anexate, în termenul prevăzut de Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare.

În calitate de reprezentant al vânzătorului, am luat cunoștință despre existența următorilor preemptori pentru exercitarea dreptului de preempțiune asupra ofertei mele de vânzare:

preemptori de rang I: coproprietarii, soții, rudele până la gradul al treilea și afinii până la gradul al treilea, în această ordine;

(1) Se completează de către: asociat, administrator, împuternicit, întreprinzător titular al întreprinderii individuale/reprezentant al întreprinderii familiale/membru al întreprinderii familiale etc.

(2) Se completează cu denumirea formei de organizare, conform reglementărilor legale: societate comercială (S.R.L., S.A., S.N.C., S.C.S., S.C.A./cooperativă de credit/societate cooperativă/cooperativă agricolă/grup european de interes economic/societate europeană/societate cooperativă europeană sucursală/persoană fizică autorizată/întreprindere familială/întreprindere individuală etc.

preemptori de rang II: proprietarii investițiilor agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei, irigații exclusiv private aflate pe terenurile ce fac obiectul ofertelor de vânzare și/sau arendașii. În cazul în care pe terenurile supuse vânzării se află investiții agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei și pentru irigații, prioritate la cumpărarea acestor terenuri au proprietarii acestor investiții;

preemptori de rang III: proprietarii și/sau arendașii terenurilor agricole vecine cu terenul supus vânzării, cu respectarea dispozițiilor prevăzute la art. 4 alin. (2) și (4) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare,

preemptori de rang IV: tinerii fermieri

preemptori de rang V: Academia de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” și unitățile de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, organizate și reglementate prin Legea nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de învățământ cu profil agricol, în scopul cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan cu destinația strict necesară cercetării agricole, aflate în vecinătatea loturilor existente în patrimoniul acestora:

preemptori de rang VI: persoane fizice cu domiciliul/reședința situat/situată în unitățile administrativ-teritoriale unde este amplasat terenul sau în unitățile administrativ-teritoriale vecine

preemptori de rang VII: statul român, prin Agenția Domeniilor Statului

Declar că terenul în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, situat în extravilanul localității, identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, care face obiectul ofertei de vânzare aparține

Declar că:

— terenul face obiectul unor litigii sau al unei proceduri de executare silită: Da Nu ;

— terenul este grevat de sarcini: Da Nu ;

— am cunoștință și am respectat prevederile art. 4 alin. (6) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la înstrăinarea terenurilor agricole situate în extravilan pe care sunt situri arheologice clasate.

În susținerea cererii, depun la primărie cererea de afișare a ofertei, însoțită de următoarele documente:

1.

2.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și la introducerea datelor și informațiilor din cerere și documentele anexate în bazele de date care se organizează în temeiul Legii nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, și al legislației subsecvente, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Vânzător/Împuternicit,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

Data

NOTE:

— Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

— Câmpurile notate cu (**) se completează cu numărul din registrul comerțului sau cu numărul din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

— Câmpurile notate cu (*) din tabelul cu documentele depuse se marchează cu bifă în căsuța aferentă.

(1) — Model —
— Formular pentru persoane fizice —

OFERTĂ DE VÂNZARE TEREN

Subsemnatul/Subsemnata¹⁾, CNP, având adresa de comunicare în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, e-mail, tel., vând teren agricol situat în extravilan, în suprafață de (ha), reprezentând cota parte, la preț de (*) (lei).

Condițiile de vânzare²⁾ sunt următoarele:

Date privind identificarea terenului:

Specificare	Informații privind amplasamentul terenului						Categorია de folosință ³⁾ (**)	Observații	
	Orașul/ Comuna/ Județul (*)	Suprafață (ha)		Număr cadastral (**)	Număr de carte funciară (**)	Număr tarla/lot (**)			Număr parcelă (**)
		Suprafața totală (*)	Cotă-parte ⁵⁾						
Se completează de către vânzător.									
Verificat primărie ⁴⁾									

(*) Declar că terenul agricol situat în extravilan face obiectul acțiunii pentru pronunțarea unei hotărâri judecătorești care să țină loc de contract de vânzare:
DA NU

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Vânzător/Imputernicit,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

L.S.

Data

NOTE:

Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

Câmpurile notate cu (**) se completează în cazul în care sunt cunoscute informațiile.

1) Se completează numele și prenumele proprietarului terenului.

2) Se va completa în cifre și litere.

3) Se completează categoria de folosință a terenurilor agricole situate în extravilan conform art. 2 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4) Se completează cu „X” rubricile în care informațiile pot fi comparate cu datele din Registrul agricol, evidențele fiscale, evidențele de stare civilă, altele asemenea.

5) Cota-parte din suprafață se exprimă în fracție și în hectare.

(2) — Model —

— Formular pentru persoane juridice și entități fără personalitate juridică care se înregistrează în registrul comerțului —

OFERTĂ DE VÂNZARE TEREN

Subscrisa¹⁾,, CIF/CUI, având adresa de comunicare în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, e-mail, vând teren agricol situat în extravilan, în suprafață de (ha), reprezentând cota-parte la prețul de (*) (lei), prin, în calitate de, CNP, cu domiciliul

Condițiile de vânzare²⁾ sunt următoarele:

Date privind identificarea terenului

Specificare	Informații privind amplasamentul terenului						Categoria de folosință ³⁾ (**)	Observații	
	Orașul/ Comuna/ Județul (*)	Suprafață (ha)		Număr cadastral (**)	Număr de carte funciară (**)	Număr tarla/lot (**)			Număr parcelă (**)
		Suprafața totală (*)	Cotă-parte ⁵⁾						
Se completează de către vânzător.									
Verificat primărie ⁴⁾									

(*) Declar că terenul agricol situat în extravilan face obiectul acțiunii pentru pronunțarea unei hotărâri judecătorești care să țină loc de contract de vânzare:
DA NU

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Vânzător/Împuternicit,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

L.S.

Data

NOTE:

- Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.
- Câmpurile notate cu (**) se completează în cazul în care sunt cunoscute informațiile.

¹⁾ Se completează cu denumirea formei de organizare, conform reglementărilor legale, proprietar al terenului: societate comercială (S.R.L., S.A., S.N.C., S.C.S., S.C.A.)/cooperativă de credit/societate cooperativă/cooperativă agricolă/grup european de interes economic/societate europeană/societate cooperativă europeană sucursală/persoană fizică autorizată/intreprindere familială/intreprindere individuală etc.

²⁾ Se va completa în cifre și litere.

³⁾ Se completează categoria de folosință a terenurilor agricole situate în extravilan conform art. 2 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁴⁾ Se completează cu „X” rubricile în care informațiile pot fi comparate cu datele din Registrul agricol, evidențele fiscale, evidențele de stare civilă, altele asemenea.

⁵⁾ Cota-parte din suprafață se exprimă în fracție și în hectare.

— Model —

LISTA
preemptorilor în vederea exercitării dreptului de preempțiune asupra ofertei de vânzare
în ordinea rangului de preferință

Județul (*)	Registrul de evidență Nr. din (*)
Unitatea administrativ-teritorială (*)	

Ca urmare a înregistrării Ofertei de vânzare nr. depuse de, în calitate de vânzător, pe baza evidențelor deținute la nivelul primăriilor și a informațiilor cuprinse în oferta de vânzare au fost identificați următorii preemptori:

preemptori de rang I: coproprietarii, soții, rudele până la gradul al treilea și afinii până la gradul al treilea, în această ordine

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei fizice/Denumirea persoanei/persoanelor juridice, asociației și altor entități fără personalitate juridică, precum și a persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		
...		

preemptori de rang II: proprietarii investițiilor agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei, irigații exclusiv private aflate pe terenurile ce fac obiectul ofertelor de vânzare și/sau arendașii. În cazul în care pe terenurile supuse vânzării se află investiții agricole pentru culturile de pomi, viță-de-vie, hamei și pentru irigații, prioritate la cumpărarea acestor terenuri au proprietarii acestor investiții.

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei fizice/Denumirea persoanei/persoanelor juridice, asociației și altor entități fără personalitate juridică, precum și a persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		

preemptori de rang III: proprietarii și/sau arendașii terenurilor agricole vecine cu terenul supus vânzării, cu respectarea dispozițiilor prevăzute la art. 4 alin. (2) și (4) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei fizice/Denumirea persoanei/persoanelor juridice, asociației și altor entități fără personalitate juridică, precum și a persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		

preemptori de rang IV: tinerii fermieri

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei fizice/altor entități fără personalitate juridică, precum și ale persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		

preemptori de rang V: Academia de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” și unitățile de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, organizate și reglementate prin Legea nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești” și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, cu modificările și completările ulterioare, precum și instituțiile de învățământ cu profil agricol, în scopul cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan cu destinația strict necesară cercetării agricole, aflate în vecinătatea loturilor existente în patrimoniul acestora

Nr. crt.	Denumirea persoanei/persoanelor juridice, asociațiilor și altor entități fără personalitate juridică, precum și a persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		

preemptori de rang VI: persoane fizice cu domiciliul/reședința situat/situată în unitățile administrativ-teritoriale unde este amplasat terenul sau în unitățile administrativ-teritoriale vecine

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei fizice/Denumirea persoanei/persoanelor juridice, asociațiilor și altor entități fără personalitate juridică, precum și a persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		

preemptori de rang VII: statul român, prin Agenția Domeniilor Statului

Nr. crt.	Denumirea persoanei/persoanelor juridice, asociațiilor și altor entități fără personalitate juridică, precum și a persoanei juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă de domiciliu/reședință/sediu
1.		
2.		

Primar,

.....
(numele și prenumele/semnătura)

L.S.

Secretar primărie,

.....
(numele și prenumele/semnătura)

Data

NOTĂ:

Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

Anexa Nr. 4
(Anexa nr. 1D la normele metodologice)

— Model —
— Formular —

NOTIFICARE PREEMPTORI

Județul (*)	Registrul de evidență
Unitatea administrativ-teritorială (*)	Nr. din (*)

În temeiul art. 6 alin. (6) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta se aduce la cunoștință, CNP/CIF (*), nr. de înregistrare (**), în calitate de, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în: localitatea, str., nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, e-mail, tel., Oferta de vânzare nr. din data de, depusă de, privind terenul agricol situat în extravilan, în suprafață de (ha), reprezentând cota-parte, nr. cadastral, nr. carte funciară, nr. tarla, nr. parcelă, categoria de folosință, la prețul de (lei), afișată la sediul/site-ul Primăriei, județul

Primar,

.....
(numele și prenumele/semnătura)

L.S.

Secretar primărie,

.....
(numele și prenumele/semnătura)

Data

NOTE:

— Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

— Câmpurile notate cu (**) se completează cu numărul din registrul comerțului sau cu numărul din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

— Notificarea se emite pentru fiecare preemptor menționat în lista preemptorilor.

(1) — Model —
— Formular pentru persoane fizice —

COMUNICARE DE ACCEPTARE A OFERTEI DE VÂNZARE

Județul/Localitatea (*)	Nr. unic de înregistrare a comunicării de acceptare din Registrul de evidență din / / (zi/lună/an) (*)
Primăria (*)	

Stimată doamnă/Stimate domnule primar,

(*) Subsemnatul/Subsemnata,, CNP, în calitate de preemtor rang, identificat/identificată cu seria nr., data și locul nașterii, localitatea, județul/țara, cetățenia, naționalitatea

(*) cu domiciliul în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, țara, telefon, fax, e-mail

(**) reședința în România (dacă este cazul): localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail

(***) prin, CNP, în calitate de, conform, localitatea, (numele și prenumele)

str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail

prin prezenta îmi exprim intenția fermă de cumpărare și accept oferta de vânzare pentru terenul agricol extravilan în suprafață de ha, reprezentând cota-parte....., identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, afișată în data de la sediul Primăriei

Prețul oferit pentru cumpărare este de (*) lei. (Prețul se va scrie în cifre și litere.)

În susținerea comunicării de acceptare și a calității de preemtor, depun următoarele acte doveditoare:

1.;
2.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și la introducerea datelor și informațiilor din cerere și documentele anexate în bazele de date care se organizează în temeiul Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, și al legislației subsecvente, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Preemtor/Împuternicit,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

Data

NOTE:

- Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.
- Câmpurile notate cu (**) se completează de către cetățenii unui stat membru al Uniunii Europene, ai statelor care sunt parte la Acordul privind Spațiul Economic European (ASEE) sau ai Confederației Elvețiene.
- Câmpurile notate cu (***) se completează dacă este cazul.

(2) — Model —

— Formular pentru persoane juridice și entități fără personalitate juridică care se înregistrează în registrul comerțului —

COMUNICARE DE ACCEPTARE A OFERTEI DE VÂNZARE

Județul/Localitatea (*)	Nr. unic de înregistrare a comunicării de acceptare din Registrul de evidență din/...../.....(zi/lună/an) (*)
Primăria (*)	

Stimată doamnă primar/Stimate domnule primar,

(*) Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate, seria, nr., eliberat de la data, CNP., în calitate de, conform

(*) pentru:, în calitate de preemtor rang, având număr de ordine în registrul comerțului, CUI/CIF

(*) cu sediul social/secundar în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail, website

prin prezenta îmi exprim intenția de cumpărare și accept oferta de vânzare pentru terenul agricol în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, făcută de și afișată în data de la sediul Primăriei

Prețul oferit pentru cumpărare este de (*) lei. (Prețul se va scrie în cifre și litere.)

În susținerea comunicării de acceptare și a calității de preemtor, depun următoarele acte doveditoare:

1.;
2.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și la introducerea datelor și informațiilor din cerere și documentele anexate în bazele de date care se organizează în temeiul Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, și al legislației subsecvente, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Preemtor/Împuternicit,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

Data

NOTE:

— Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

— Se completează cu denumirea formei de organizare, conform reglementărilor legale: societate comercială (S.R.L., S.A., S.N.C., S.C.S., S.C.A.)/companie națională/societate națională/regie autonomă/cooperativă de credit/casă centrală/societate cooperativă/cooperativă agricolă/institut național de cercetare-dezvoltare/grup de interes economic (comerciant, necomerciant)/grup european de interes economic (comerciant, necomerciant)/societate europeană/societate cooperativă europeană sucursală/persoană fizică autorizată/întreprinzător titular al întreprinderii individuale/reprezentant al întreprinderii familiale/membru al întreprinderii familiale.

(1) — Model —

— Formular pentru persoane fizice —

C E R E R E
pentru înregistrarea ofertei de cumpărare

Județul/Localitatea (*)	Nr. unic de înregistrare a comunicării de acceptare din Registrul de evidență din/...../..... (zi/lună/an) (*)
Primăria (*)	

Stimată doamnă/Stimate domnule primar,

(*) Subsemnatul/Subsemnata,, CNP, în calitate de, identificat/identificată cu seria nr., data și locul nașterii, localitatea, județul/țara,

(*) cu domiciliul în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, țara, telefon, fax, e-mail, cetățenia, naționalitatea,

(**) reședința în România (dacă este cazul): localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail,

(***) prin, CNP, în calitate de, conform, localitatea,

(numele și prenumele)

str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail,

prin prezenta îmi exprim intenția fermă de cumpărare și accept oferta de vânzare pentru terenul agricol extravilan, tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosință, identificat prin nr. cadastral și număr carte funciară, în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, județul, afișată în data de la sediul Primăriei

Prețul oferit pentru cumpărare este de (*)..... lei. (Prețul se va scrie în cifre și litere.)

În susținerea cererii pentru înregistrarea ofertei de cumpărare depun următoarele acte doveditoare:

1.;
2.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și la introducerea datelor și informațiilor din cerere și documentele anexate în bazele de date care se organizează în temeiul Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, și al legislației subsecvente, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Potențial cumpărător/Împuternicit,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

Data

NOTE:

- Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.
- Câmpurile notate cu (**) se completează de către cetățenii unui stat membru al Uniunii Europene, ai statelor care sunt parte la Acordul privind Spațiul Economic European (ASEE) sau ai Confederației Elvețiene.
- Câmpurile notate cu (***) se completează dacă este cazul.

(2) — Model —

— Formular pentru persoane juridice și entități fără personalitate juridică care se înregistrează în registrul comerțului —

C E R E R E
pentru înregistrarea ofertei de cumpărare

Județul/Localitatea (*)	Nr. unic de înregistrare a comunicării de acceptare din Registrul de evidență din/...../..... (zi/lună/an) (*)
Primăria (*)	

Stimată doamnă/Stimate domnule primar,

(*) Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP, în calitate de, conform,

(*) pentru:, în calitate de având număr de ordine în registrul comerțului, CIF/CUI,

(*) cu sediul social/secundar în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail, website,

prin prezenta îmi exprim intenția fermă de cumpărare și accept oferta de vânzare pentru terenul agricol extravilan, tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosință, identificat prin nr. cadastral și număr carte funciară....., în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, județul, afișată în data de la sediul Primăriei

Prețul oferit pentru cumpărare este de (*) lei. (Prețul se va scrie în cifre și litere).

În susținerea cererii pentru înregistrarea ofertei de cumpărare depun următoarele acte doveditoare:

1.;
2.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și la introducerea datelor și informațiilor din cerere și documentele anexate în bazele de date care se organizează în temeiul Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, și al legislației subsecvente, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Preemptor potențial cumpărător/Împuternicit,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....
L.S.

Data

NOTE:

— Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

— Se completează cu denumirea formei de organizare, conform reglementărilor legale: societate comercială (S.R.L., S.A., S.N.C., S.C.S., S.C.A.)/companie națională/societate națională/regie autonomă/cooperativă de credit/casă centrală/societate cooperativă/cooperativă agricolă/institut național de cercetare-dezvoltare/grup de interes economic (comerciant, necomerciant)/grup european de interes economic (comerciant, necomerciant)/societate europeană/societate cooperativă europeană sucursală/persoană fizică autorizată/întreprinzător titular al întreprinderii individuale/reprezentant al întreprinderii familiale/membru al întreprinderii familiale.

(1) — Model —
— Formular —**DECIZIA**
persoanei fizice privind alegerea preemtorului/potențialului cumpărător

Stimată doamnă/Stimate domnule primar,

Subsemnatul/Subsemnata,, identificat/identificată cu seria nr., eliberat(ă) de, CNP, cetățenia, naționalitatea, având domiciliul/reședința în, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, în calitate de vânzător al terenului agricol situat în extravilanul localității, tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosință, identificat prin nr. cadastral și număr carte funciară, în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, județul, oferit spre vânzare la prețul de (*) (lei),

declar pe propria răspundere că accept comunicarea de acceptare a ofertei de vânzare/oferta de cumpărare nr. /..... depusă de domnul/doamna, în calitate de, prin care a fost acceptată oferta de vânzare nr. /..... .

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Vânzător/Împuternicit,.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

L.S.

Data

NOTĂ:

Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

(2) — Model —
— Formular —**DECIZIA**
persoanei juridice privind alegerea preemtorului/potențialului cumpărător

Stimată doamnă/Stimate domnule primar,

Subscrisa,, CIF/CUI, J.... /..... /....., având sediul social/secundar în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, e-mail, tel., reprezentată de domnul/doamna, având funcția de, identificat/identificată cu C.I. seria nr., CNP, având domiciliul/reședința în, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, în calitate de vânzător al terenului agricol situat în localitatea, tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosință, identificat prin nr. cadastral și număr carte funciară, în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, județul, oferit spre vânzare la prețul de (*) (lei),

declar pe propria răspundere că accept comunicarea de acceptare/oferta de cumpărare nr. /..... depusă de domnul/doamna, în calitate de, prin care a fost acceptată oferta de vânzare nr. /..... .

Cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar că datele sunt reale, corecte și complete.

Vânzător/Împuternicit,.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura

.....

L.S.

Data

NOTĂ:

Câmpurile notate cu (*) sunt obligatoriu de completat.

(1) — Model —

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Structura centrală/Structura teritorială

AVIZ FINAL
Nr. din

În temeiul art. 9 alin. (1) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere oferta de vânzare depusă de, CNP/CIF/CUI, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr., eliberat de la data, cetățenia, naționalitatea/certificat de înregistrare în registrul comerțului J...../...../, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, în calitate de vânzător/vânzătoare, și înregistrată la primărie cu nr. din, ca urmare a verificării modului de respectare a procedurii prevăzute de lege privind exercitarea dreptului de preempțiune,
se emite

AVIZ FINAL

În vederea încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică de către notarul public sau pronunțării de către instanță a unei hotărâri judecătorești care ține locul contractului de vânzare, pentru, în calitate de preemtor, CNP/CIF/CUI, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr., eliberat de la data, cetățenia, naționalitatea/certificat de înregistrare în registrul comerțului J...../...../, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, ales de vânzător pentru cumpărarea terenului agricol situat în extravilanul localității, categoria de folosință, tarlăua, parcela, județul, identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, în următoarele condiții:
— suprafața de teren agricol care face obiectul vânzării hectare, reprezentând cota-parte de;
— prețul de vânzare lei.

Director/Director executiv,

.....
(numele și prenumele)
.....
(semnătura)

(2) — Model —

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Structura centrală/Structura teritorială

AVIZ
Nr. din

În temeiul art. 9 alin. (2) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere oferta de vânzare depusă de, CNP/CIF/CUI, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr., eliberat de la data, cetățenia, naționalitatea/certificat de înregistrare în registrul comerțului J...../...../, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, în calitate de vânzător/vânzătoare, și înregistrată la primărie cu nr. din, ca urmare a verificării modului de respectare a procedurii prevăzute de lege privind îndeplinirea condițiilor de către potențialul cumpărător,
se emite

AVIZ

În vederea încheierii contractului de vânzare în formă autentică de către notarul public sau pronunțării de către instanță a unei hotărâri judecătorești care ține locul contractului de vânzare, pentru numitul/numita/subscrisa, CNP/CIF/CUI, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr.,

eliberat de la data, cetățenia, naționalitatea/certificat de înregistrare în registrul comerțului J...../...../, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, ales de vânzător pentru cumpărarea terenului agricol situat în extravilanul localității, categoria de folosință, tarla nr., parcela nr., județul, identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, în următoarele condiții:

- suprafața de teren agricol care face obiectul vânzării ha, reprezentând cota-parte de
- prețul de vânzare lei.

Director/Director executiv,

.....
(numele și prenumele)

.....
(semnătura)
L.S.

(3) — Model —

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Structura centrală/Structura teritorială

AVIZ NEGATIV
Nr. din

În temeiul art. 10 alin. (3) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere oferta de vânzare depusă de, CNP/CIF/CUI, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr., eliberat de la data, cetățenia, naționalitatea/certificat de înregistrare în registrul comerțului J...../...../, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, în calitate de vânzător/vânzătoare, și înregistrată la primărie cu nr. din, ca urmare a verificării modului de respectare a procedurii prevăzute de lege, s-au constatat următoarele:

- în fapt
- în drept
- se emite

AVIZ NEGATIV

încheierii contractului de vânzare în formă autentică de către notarul public sau pronunțării de către instanță a unei hotărâri judecătorești care ține locul contractului de vânzare, pentru, în calitate de preemtor/potențial cumpărător, CNP/CIF/CUI, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, telefon, act de identitate seria nr., eliberat de la data, cetățenia, naționalitatea/certificat de înregistrare în registrul comerțului J...../...../, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, ales de vânzător pentru cumpărarea terenului agricol situat în extravilanul localității, în suprafață de, reprezentând cota-parte, categoria de folosință, tarla nr., parcela nr., județul, identificat cu număr cadastral, înscris în cartea funciară nr. a unității administrativ-teritoriale, făcută de

Prezentul aviz poate fi contestat în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director/Director executiv,

.....
(numele și prenumele)

.....
(semnătura)
L.S.

— Model —
— Formular —**PROCES - VERBAL**
de afişare a ofertei de vânzare

Judeţul/Localitatea	Registrul de evidenţă nr. din/...../..... (zi/lună/an)
Primăria	

Încheiat astăzi,, în temeiul art. 6 alin. (2) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea îndeplinirii formalităților prevăzute de lege și aducerii la cunoștința preemtorilor a ofertei de vânzare nr. din data de, depusă de către, în calitate de vânzător/vânzătoare, proprietar/coproprietar/asociat unic/acționar, al terenului agricol situat în extravilanul localității, județul, s-a constatat afișarea ofertei de vânzare la sediul instituției și pe pagina de internet www.ro în data de

Oferta de vânzare nr. din data de se afișează pentru un termen de 45 de zile lucrătoare și conține informații privind proprietarul terenului agricol, date privind identificarea terenului, precum și condițiile de vânzare.

În acest sens s-a întocmit proces-verbal de afişare a ofertei de vânzare nr. din data de a terenului agricol situat în extravilan.

Primar,.....
(numele și prenumele în clar)Semnătura
L.S.*Secretar general,*

.....

Consilier,

.....

— Model —
— Formular —MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Structura centrală/Structura teritorială**PROCES - VERBAL**
privind derularea procedurii

În temeiul art. 5 alin. (2) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2011 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere:

— cererea depusă de

a), în calitate de vânzător/vânzătoare, proprietar/coproprietar/acționar/asociat unic, CNP/CIF/CUI, identificat/identificată cu seria nr., eliberat(ă) de,
(CI/BI)

cetățenia, naționalitatea, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, țara, telefon, fax, e-mail, cetățenia, starea civilă, înregistrată cu nr./....., la Primăria, județul

b), promitent-cumpărător, CNP/CIF/CUI, identificat/identificată cu
(CI/BI)

seria nr., eliberat(ă) de, având domiciliul/reședința/sediul social/secundar în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, țara, telefon, fax, e-mail, cetățenia, starea civilă, înregistrată cu nr./....., la Primăria, județul

— oferta de vânzare nr. / a terenului agricol situat în extravilanul oraşului/comunei, tarlăua, parcela, categoria de folosinţă, identificat prin nr. cadastral şi nr. carte funciară, în suprafaţă de ha, reprezentând cota-parte, judeţul, însoţită de documentele doveditoare prevăzute la art. 5 alin. (1) din Normele metodologice privind exercitarea de către Ministerul Agriculturii şi Dezvoltării Rurale a atribuţiilor ce îi revin pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan şi de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăţilor ce deţin în administrare terenuri proprietate publică şi privată a statului cu destinaţie agricolă şi înfiinţarea Agenţiei Domeniilor Statului, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii şi dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale şi administraţiei publice, al ministrului apărării naţionale şi al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014, cu modificările şi completările ulterioare;

— antecontractul nr. /, încheiat între, în calitate de, şi, în calitate de, având ca obiect terenul agricol situat în extravilanul localităţii, tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosinţă, identificat prin nr. cadastral şi număr carte funciară, în suprafaţă de ha, reprezentând cota-parte, judeţul, ce face obiectul Dosarului nr., aflat pe rolul

— Hotărârea judecătorească nr. /, pronunţată de Judecătoria, definitivă, ca urmare a verificării modului de respectare a condiţiilor prevăzute de art. 3, 4 şi art. 9 alin. (6) din Legea nr. 17/2014, cu modificările şi completările ulterioare, s-a încheiat prezentul proces-verbal privind derularea procedurii pentru exercitarea dreptului de preempţiune, în vederea pronunţării de către instanţă a unei hotărâri judecătoreşti care ţine locul contractului de vânzare pentru terenul agricol situat în extravilanul

Director/Director executiv,

.....,
(numele şi prenumele în clar)

Semnătura
L.S.

Nr. Data

ANEXA Nr. 11
(Anexa nr. 1K la normele metodologice)

— Model —
— Formular —

PROCES - VERBAL
de constatare a derulării etapei procedurale privind exercitarea dreptului de preempţiune

Judeţul/Localitatea	Registrul de evidenţă nr. din / / (zi/lună/an)
Primăria	

Încheiat astăzi,, în urma constatării derulării etapei procedurale privind exercitarea dreptului de preempţiune, privind oferta de vânzare nr. / a terenului agricol situat în extravilanul oraşului/comunei, tarlăua, parcela, categoria de folosinţă, identificat prin nr. cadastral, şi număr carte funciară, în suprafaţă de ha, reprezentând cota-parte, judeţul, depusă de, în calitate de vânzător/vânzătoare, proprietar/coproprietar, CNP, identificat/identificată cu seria nr., (CI/BI)

eliberat(ă) de, cetăţenia, naţionalitatea, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., judeţul/sectorul, codul poştal, ţara, telefon, fax, e-mail, cetăţenia, starea civilă, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (8) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan şi de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăţilor ce deţin în administrare terenuri proprietate publică şi privată a statului cu destinaţie agricolă şi înfiinţarea Agenţiei Domeniilor Statului, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale art. 3 lit. l) şi m) şi art. 8 alin. (1) din Normele metodologice privind exercitarea de către Ministerul Agriculturii şi Dezvoltării Rurale a atribuţiilor ce îi revin pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan şi de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăţilor ce deţin în administrare terenuri proprietate publică şi privată a statului cu destinaţie agricolă şi înfiinţarea Agenţiei Domeniilor Statului, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii şi dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale şi administraţiei publice, al ministrului apărării naţionale şi al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014, cu modificările şi completările ulterioare, denumite în continuare *norme metodologice*.

Prezentul proces-verbal a fost întocmit la expirarea termenului de 45 de zile lucrătoare prevăzut de dispozițiile art. 6 alin. (1) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, termen până la care niciun preemtor din categoria celor enumerați în cuprinsul art. 4 alin. (1) din actul normativ antemenționat nu și-a exercitat dreptul de preempțiune pentru vânzarea terenului agricol înscris în cartea funciară nr., nr. cadastral, suprafață, sens în care certificăm următoarele:

1. înregistrarea cererii vânzătorului nr. /data, a ofertei de vânzare nr., pentru terenul agricol în suprafață de, depusă de, în calitate de vânzător/vânzătoare, proprietar/coproprietar, precum și a documentelor justificative prevăzute de art. 5 alin. (1) din normele metodologice;

2. încheierea Procesului-verbal de afișare a ofertei de vânzare nr. /..... (data) și afișarea ofertei de vânzare la sediul primăriei/site, în data de

3. notificarea preemtorilor în termenul prevăzut la art. 6 alin. (6) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, precum și afișarea notificării nr. /..... (data) a preemtorilor la sediul primăriei sau pe site-ul primăriei, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal;

4. transmiterea la structura centrală, respectiv teritorială și la A.D.S., în termenul prevăzut la art. 6 alin. (5) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, a dosarului privind cererea și oferta de vânzare a terenului agricol, împreună cu documentele justificative.

În conformitate cu prevederile art. 41 alin. (3) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data, potențialii cumpărători, persoane fizice sau juridice, pot depune la primărie o cerere de înregistrare a ofertei de cumpărare, însoțită de documentele justificative prevăzute la art. 8 alin. (2) și (3) din normele metodologice, până la data

Prezentul proces-verbal de constatare a derulării etapei procedurale privind exercitarea dreptului de preempțiune a fost încheiat în 2 exemplare originale și afișat la sediul primăriei/site, în data de

Primar,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

L.S.

Secretar general,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

Consilier,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

ANEXA Nr. 12

(Anexa nr. 1L la normele metodologice)

— Model —

— Formular —

**PROCES-VERBAL
de anulare a procedurii**

Județul/Localitatea	Registrul de evidență nr. din /..... /..... (zi/lună/an)
Primăria	

Încheiat astăzi,, în conformitate cu prevederile art. 71 alin. (1) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, și cu dispozițiile art. 3 lit. r) și art. 9 alin. (4) din Normele metodologice privind exercitarea de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a atribuțiilor ce îi revin pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a faptului că înaintea împlinirii termenului prevăzut la art. 6 alin. (2) din Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, respectiv termenul de 45 de zile lucrătoare, vânzătorul, CNP, identificat/identificată cu CI, seria, nr., eliberat(ă) de, data și locul nașterii, localitatea, județul/țara, cetățenia, naționalitatea, cu domiciliul/reședința în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, țara, telefon, fax, e-mail, cetățenia, starea civilă, /CIF/CUI, având număr de ordine în, cu sediul social/sediul secundar în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, codul poștal, telefon, fax, e-mail, site, a înregistrat Cererea nr., din data de, prin care solicită retragerea ofertei de vânzare nr. din data de

prin prezentul proces-verbal s-a constatat anularea procedurii prevăzute de Legea nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, pentru oferta de vânzare nr. din data de, depusă de către în calitate de vânzător/vânzătoare, proprietar/coproprietar al terenului agricol situat în extravilanul localității, tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosință, identificat prin nr. cadastral, și număr carte funciară, în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, județul, oferit spre vânzare la prețul de lei.

Prezentul proces-verbal se eliberează, în original, vânzătorului și se comunică, în copie, structurii centrale/structurii teritoriale și Agenției Domeniilor Statului.

Primar,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

L.S.

Secretar general,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

Consilier,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

ANEXA Nr. 13

(Anexa nr. 1M la normele metodologice)

— Model —
— Formular —

**PROCES - VERBAL
de finalizare a procedurii**

Județul/Localitatea	Registrul de evidență nr. din/...../..... (zi/lună/an)
Primăria	

Încheiat astăzi,, cu ocazia finalizării procedurii privind vânzarea terenului agricol situat în extravilanul localității, județul....., în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (5) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, și cu dispozițiile art. 3 lit. s) din Normele metodologice privind exercitarea de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a atribuțiilor ce îi revin pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim-ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a faptului că în termenul legal, respectiv 45 de zile lucrătoare/30 de zile de la data înregistrării ofertei de vânzare nr. din data de/de la data expirării termenului de 45 de zile lucrătoare, respectiv data de, afișată în data de, conform Procesului-verbal de afișare a ofertei de vânzare nr. din data de, nu s-a înregistrat nicio comunicare de acceptare din partea preemtorilor sau ofertă de cumpărare din partea potențialilor cumpărători pentru terenul agricol situat în extravilanul localității tarlăua nr., parcela nr., categoria de folosință, identificat prin nr. cadastral, și număr carte funciară, în suprafață de ha, reprezentând cota-parte, județul, oferit spre vânzare de către, în calitate de vânzător/vânzătoare, proprietar/coproprietar/acționar/asociat unic, la prețul de lei,

prin prezentul proces-verbal s-a constatat parcurgerea tuturor etapelor procedurale privind oferta de vânzare nr. din data de pentru terenul agricol situat în extravilanul localității, județul

Prezentul proces-verbal se eliberează, în original, vânzătorului și se comunică, în copie, structurii centrale/structurii teritoriale

Primar,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

L.S.

Secretar general,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

Consilier,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura

MINISTERUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

ORDIN**privind aprobarea constituirii Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare — REXCD, a Metodologiei de selecție pentru Corpul de experți și a Normelor metodologice privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare**

Ținând cont de prevederile:

— art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 5 din Ordinul ministrului finanțelor publice și al ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 1.056/4.435/2016 pentru aprobarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare-dezvoltare la calculul rezultatului fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

— Referatului de aprobare a proiectului de ordin privind aprobarea constituirii Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare — REXCD, a Metodologiei de selecție pentru Corpul de experți și a Normelor metodologice privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare, înregistrat la Direcția managementul bazelor materiale de cercetare cu nr. 510.103 din 25.08.2022,

în temeiul prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 371/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul cercetării, inovării și digitalizării emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă constituirea Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare — REXCD, care are structura-cadru prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Persoanele înscrise în registrul prevăzut la alin. (1) se constituie în Corpul de experți.

Art. 2. — (1) Se aprobă Metodologia de selecție pentru Corpul de experți, prevăzută în anexa nr. 2.

(2) Componenta Corpului de experți se aprobă prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 3. — (1) Se aprobă Normele metodologice privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare, prevăzute în anexa nr. 3.

(2) Normele metodologice prevăzute alin. (1) se aplică începând cu 1 ianuarie 2023.

Art. 4. — (1) La data de 1 ianuarie 2023 se abrogă Ordinul ministrului cercetării și inovării nr. 350/2019*) privind aprobarea

Registrului Național al Experților pentru certificarea/expertizarea activității de cercetare-dezvoltare.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), experții nominalizați prin ordinul prevăzut la alin. (1) finalizează activitatea de expertizare și certificare inițiată în anul 2022 până la data de 31.01.2023.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Direcția managementul bazelor materiale de cercetare, în calitate de direcție de specialitate, din cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, în calitate de autoritate de stat pentru cercetare-dezvoltare, și Colegiul consultativ pentru cercetare-dezvoltare și inovare duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul cercetării, inovării și digitalizării,
Sebastian-Ioan Burduja

București, 14 octombrie 2022.
Nr. 21.578.

*) Ordinul ministrului cercetării și inovării nr. 350/2019 privind aprobarea Registrului Național al Experților pentru certificarea/expertizarea activității de cercetare-dezvoltare nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXA Nr. 1

STRUCTURA - CADRU
a Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare**CAPITOLUL I****Structura-cadru a REXCD**

Art. 1. — (1) Registrul național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare, denumit în continuare REXCD, se constituie pe domenii de cercetare-dezvoltare, corespunzător domeniilor și subdomeniilor din Strategia națională de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 933/2022,

și cuprinde informații relevante privind membrii Corpului de experți.

(2) Structura-cadru a REXCD cuprinde următoarele informații:

- domeniile de cercetare-dezvoltare, în ordine alfabetică;
- subdomeniul de cercetare-dezvoltare în care are expertiză și competență expertul;
- numele și prenumele experților, în ordine alfabetică;
- gradul științific/funția didactică;

e) unitatea de cercetare-dezvoltare — UCD¹ unde expertul are raportul de muncă;

f) datele de contact ale experților;

g) actul administrativ de înscriere în REXCD.

(3) Un expert poate opta pentru un singur domeniu de cercetare-dezvoltare și cel mult 3 subdomenii de cercetare-dezvoltare.

Art. 2. — (1) REXCD se constituie și se gestionează cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de aprobare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (GDPR).

(2) Structura-cadru a REXCD este prezentată în tabelul 1.

Tabelul 1

Nr. crt.	Domeniul de cercetare-dezvoltare	Subdomeniul de cercetare-dezvoltare	Numele și prenumele	Gradul științific/Funcția didactică	UCD ²	Date de contact	Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării de înscriere în REXCD
1.			A				
			B				
2.			A				
			B				
n.			A				
			B				

CAPITOLUL II

Administrarea și actualizarea REXCD

Art. 3. — (1) REXCD se constituie de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(2) Administrarea REXCD se asigură de direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(3) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare asigură publicarea pe pagina web a REXCD.

(4) Direcția de specialitate gestionează procesul de selectare a experților în Corpul de experți și înscrierea acestora în REXCD.

(5) Direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare asigură organizarea, verificarea conținutului REXCD și actualizarea acestuia.

(6) Pe parcursul utilizării curente a REXCD, în funcție de desfășurarea și rezultatele procesului de expertizare, direcția de specialitate poate propune modificarea conținutului acestuia, în vederea rezolvării eventualelor disfuncționalități.

Art. 4. — Actualizarea REXCD se realizează ori de câte ori aceasta se impune.

¹ Unități și instituții de drept public și de drept privat, astfel cum sunt menționate în art. 7 și 8 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

² Unde expertul are raport de muncă de bază.

ANEXA Nr. 2

METODOLOGIA de selecție pentru Corpul de experți

Cadru general

În vederea încadrării activităților ca fiind de cercetare-dezvoltare, autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare pune la dispoziția contribuabililor un corp de experți pentru efectuarea expertizelor în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare.

Persoanele din Corpul de experți sunt înscrise în Registrul național al experților pentru expertizarea în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare, denumit în continuare REXCD.

CAPITOLUL I

Condiții de eligibilitate și selecție a experților

Art. 1. — În vederea includerii în Corpul de experți, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

1. candidatul să dețină titlul științific de doctor;

2. candidatul să facă parte din una dintre următoarele categorii de personal:

a) personal de cercetare-dezvoltare;

b) cadre didactice universitare;

3. candidatul din categoria prevăzută la alin. (2) lit. a) să aibă funcția și gradul profesional de:

a) cercetător științific gradul I — CS I;

b) cercetător științific gradul II — CS II;

c) cercetător științific gradul III — CS III;

d) inginer de dezvoltare tehnologică gradul I — IDT I;

e) inginer de dezvoltare tehnologică gradul II — IDT II;

f) inginer de dezvoltare tehnologică gradul III — IDT III;

4. candidatul din categoria prevăzută la alin. (2) lit. b) trebuie să aibă funcția didactică de:

a) profesor universitar;

b) conferențiar universitar;

c) lector universitar.

Art. 2. — În vederea includerii în Corpul de experți, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de selecție:

1. candidatul să aibă experiență în evaluarea proiectelor de cercetare-dezvoltare naționale și internaționale;

2. candidatul să aibă experiență în derularea de activități de cercetare-dezvoltare pe o perioadă de minimum 5 ani în proiecte de cercetare-dezvoltare și competențe care să corespundă domeniului/domeniilor din REXCD, pentru care se solicită înscrierea;

3. candidatul să aibă experiență în calitate de director/responsabil de proiect/responsabil pachet de lucru;

4. candidatul să fie încadrat la o unitate de cercetare-dezvoltare — UCD¹;

5. candidatul să aibă o bună conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare.

Art. 3. — Nu pot fi selectați în Corpul de experți candidații care:

a) au suferit condamnări civile sau penale, amenzi penale sau sentințe care, potrivit legislației în vigoare, interzic dreptul de administrare a societăților;

b) au fost sancționați disciplinar în ultimii 5 ani.

CAPITOLUL II

Procesul de selecție a experților

Art. 4. — Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare organizează periodic procesul de selecție pentru Corpul de experți, în vederea înscrierii și actualizării componenței REXCD, în funcție de volumul solicitărilor din partea contribuabililor interesați în aplicarea facilităților fiscale pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 5. — (1) Anunțul pentru selecția experților se afișează pe pagina de web a autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare cu cel puțin 30 de zile calendaristice înaintea termenului de depunere a candidaturilor și cuprinde cel puțin următoarele informații:

- calendarul procedurii de selecție pentru experți;
- modalitatea de înscriere;
- condițiile de eligibilitate și selecție;
- conținutul dosarului de candidatură.

(2) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, prin direcția de specialitate, poate informa unitățile de cercetare-dezvoltare — UCD din sistemul național de cercetare-dezvoltare cu privire la organizarea procesului de selecție a experților.

(3) UCD informează personalul de cercetare-dezvoltare care este încadrat pe bază de contract individual de muncă privind anunțul de selecție pentru Corpul de experți.

Art. 6. — (1) Selecția candidaților, în vederea includerii în Corpul experților, se realizează de către Colegiului consultativ pentru cercetare-dezvoltare și inovare (CCCDI).

(2) Dosarul candidatului trebuie să cuprindă următoarele documente:

a) cerere de înscriere în Corpul experților cu menționarea domeniilor de cercetare-dezvoltare pentru care deține competențe;

b) fotocopie după cartea de identitate;

c) CV-ul, în model EUROPASS, din care să reiasă gradul profesional/funcția didactică, formarea și parcursul profesional și locul de muncă;

d) memorii de activitate, din care să reiasă:

— înscrierea în bazele de date cu evaluatori pentru proiectele de cercetare-dezvoltare și numărul de proiecte evaluate în ultimii 5 ani;

— expertiza în domeniu/domeniile de cercetare-dezvoltare;

— experiența în activități de cercetare-dezvoltare (proiecte de cercetare-dezvoltare din fonduri publice și private, naționale și internaționale);

— experiența în calitate de director/responsabil de proiect de cercetare-dezvoltare;

— cunoștințele în domeniul financiar-contabil dobândite în cadrul proiectelor de cercetare-dezvoltare;

— cunoașterea cadrului normativ național în materie de facilități fiscale² pentru cercetare-dezvoltare;

e) declarație pe propria răspundere din care să reiasă neîncadrarea în categoria persoanelor care fac obiectul prevederilor art. 3, însoțită de cazier judiciar;

f) acordul privind disponibilitatea de a efectua expertize pentru persoane juridice, întocmi rapoarte, participa la sesiunile de informare, analiză și instruire a experților REXCD în vederea aplicării cadrului normativ național în materie de facilități fiscale pentru cercetare-dezvoltare;

g) recomandare din partea conducătorului UCD unde candidatul are raporturi de muncă, din care să reiasă și faptul că are o bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare;

h) alte documente considerate relevante de către candidat (de exemplu, contract de consultanță/expertiză cu operatori economici pentru aplicarea facilităților fiscale pentru cercetare, expertiză în domeniul auditului financiar, atestat pentru consultanță fiscală etc.);

i) acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(3) Dosarul candidatului se depune la autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare în conformitate cu conținutul anunțului.

(4) Direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare va înainta dosarele candidaților cu centralizatorul candidaților pe domenii de cercetare-dezvoltare către CCCDI.

(5) CCCDI, după evaluarea și selecția candidaților, înaintează direcției de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare lista candidaților declarați admiși în vederea includerii în Corpul de experți și înscrierii în REXCD.

Art. 7. — (1) Candidații declarați admiși în urma procesului de selecție vor fi numiți în Corpul de experți și înscriși în REXCD prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(2) După constituirea Corpului de experți, autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare desemnează, dintre aceștia, un coordonator care asigură legătura permanentă cu membrii Corpului de experți și direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(3) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, prin direcția de specialitate, organizează sesiuni de informare, analiză și instruire pentru experții înscriși în REXCD.

(4) La sesiuni participă reprezentanții desemnați din partea CCCDI, reprezentanți desemnați de Ministerul Finanțelor și Agenția Națională de Administrare Fiscală, precum și alți specialiști în domeniul economico-financiar.

(5) Coordonatorul Corpului de experți prezintă un raport cu activitatea experților înscriși în REXCD, bune practici asociate procesului de expertiză, semestrial sau la solicitarea autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(6) Direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare elaborează anual un raport cu privire la activitatea Corpului de experți raportat la impactul aplicării normelor privind facilitățile fiscale pentru cercetare-dezvoltare, în baza rapoartelor și analizelor coordonatorului Corpului de experți.

¹ Unități și instituții de drept public și de drept privat, astfel cum sunt menționate în art. 7 și 8 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

² Art. 20 și art. 60 pct. 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 57/2002, cu modificările și completările ulterioare — definiții cercetare-dezvoltare și detalierea lor, normele de aplicare în vigoare.

(7) Raportul anual, după aprobare, se publică pe pagina web a autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 8. — (1) Calitatea de membru al Corpului de experți poate fi revocată prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(2) Revocarea din Corpul de experți atrage radierea expertului din REXCD.

(3) Radierea expertului din REXCD se efectuează în următoarele situații:

- a) la cererea expertului;
- b) la propunerea CCCDI, în situația în care se constată că nu mai sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 1 și 2;
- c) la propunerea direcției de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare pentru încălcarea dovedită a principiilor deontologice și/sau în condițiile neîndeplinirii sau

îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de expert în procesul de expertiză.

CAPITOLUL III

Statutul experților înscriși în REXCD

Art. 9. — (1) Experții numiți prin act administrativ al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, înscriși în REXCD, dobândesc calitatea de a efectua expertize în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare în conformitate cu prevederile din normele de aplicare a facilităților fiscale pentru cercetare-dezvoltare prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Expertul își desfășoară activitatea numai în baza unui contract de expertiză încheiat ca urmare a comenzii de expertiză transmisă de contribuabil.

ANEXA Nr. 3

NORME METODOLOGICE

privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare

Cadru general

Prezentele norme metodologice stabilesc tehnicile și etapele de efectuare a expertizelor în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare și de asigurare a condițiilor pentru aplicarea uniformă a normelor privind facilitățile fiscale pentru cercetare-dezvoltare prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și în Ordinul ministrului finanțelor publice și al ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 1.056/4.435/2016 pentru aprobarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare-dezvoltare la calculul rezultatului fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Activitățile desfășurate de contribuabili sunt analizate de experți în vederea încadrării ca fiind activități de cercetare-dezvoltare.

Pentru încadrarea activităților contribuabilului ca fiind de cercetare-dezvoltare sunt necesare cunoștințe specifice și speciale care, de regulă, în mod obiectiv nu sunt specifice activității desfășurate de personalul organelor de control fiscal abilitate conform prevederilor legale în vigoare.

Prin prezentele norme metodologice nu sunt stabilite tehnici și etape privind verificarea modului de înregistrare contabilă a cheltuielilor asociate activităților de cercetare-dezvoltare efectuate de contribuabil. Înregistrarea contabilă este în răspunderea contribuabilului, iar verificarea acestora este în responsabilitatea organelor de control fiscal abilitate, conform prevederilor legale în vigoare.

Expertiza care face obiectul prezentelor norme nu reprezintă o expertiză de natură fiscală.

1. Definiții și termeni

Art. 1. — În cadrul prezentei metodologii sunt utilizate următoarele definiții:

a) *cerere de expertiză* — solicitarea, în formă scrisă, adresată autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare de către contribuabil, prin care se solicită desemnarea unui expert din REXCD în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare;

b) *certificarea* — încadrarea activității desfășurate de către contribuabil ca fiind activitate de cercetare-dezvoltare, care se concretizează prin întocmirea unui certificat de expertiză;

c) *comanda expertizei* — solicitarea, în formă scrisă, adresată expertului de către contribuabil, prin care solicită verificarea eligibilității activităților de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul proiectului pentru acordarea deducerii suplimentare la calculul rezultatului fiscal;

d) *contract de expertiză* — acordul încheiat între contribuabil și expert privind stabilirea condițiilor de desfășurare a expertizei în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare;

e) *contribuabil* — persoană juridică ce solicită efectuarea expertizei în vederea certificării activității ca fiind activitate de cercetare-dezvoltare, obligată prin lege să plătească taxe și impozite;

f) *domeniu de cercetare-dezvoltare* — conform Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 933/2022;

g) *expert* — persoană calificată care face parte din categoria personalului de cercetare-dezvoltare cu studii superioare care este membru în Corpul de experți și este înscris în Registrul național al experților — REXCD de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, cu dreptul de a efectua expertiză în vederea certificării;

h) *expertiză* — proces complex care se desfășoară în baza prezentelor norme metodologice și care presupune o examinare independentă efectuată de către un expert din REXCD în vederea încadrării activităților desfășurate de către un contribuabil ca fiind activități de cercetare-dezvoltare;

i) *expertiză de verificare* — analiza etapelor specifice procesului de expertiză prin verificarea concluziilor raportului de expertiză și a listei documentelor analizate în scopul constatării existenței/inexistenței viciilor de procedură;

j) *obiectul expertizei* — analizarea activităților realizate la nivelul unui contribuabil în vederea certificării acestora ca fiind activități de cercetare-dezvoltare;

k) *raport de expertiză* — document elaborat de către expert, în format-cadru stabilit, care conține obiectul, informații, date concrete, rezultatele obținute în cadrul activităților de cercetare-dezvoltare, analizele și concluziile ce țin de efectuarea expertizei.

2. Etapele procesului de expertiză în vederea certificării

Art. 2. — (1) Etapele principale ale procesului de expertiză sunt:

a) etapa I — solicitarea expertizei în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare;

b) etapa II — desemnarea unui expert din REXCD în vederea efectuării expertizei;

c) etapa III — încheierea contractului de expertiză în vederea certificării;

d) etapa IV — realizarea expertizei în vederea certificării.

(2) Finalizarea procesului de expertiză se realizează odată cu semnarea și înregistrarea raportului de expertiză și înregistrarea certificatului de expertiză, după caz.

(3) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, dacă se impune, poate efectua verificarea procesului de expertiză.

(4) Până la data încheierii contractului, atât contribuabilul, cât și expertul au posibilitatea de a se retrage din procesul de expertiză, în condiții temeinic justificate, cu notificarea prealabilă a autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

3. Etapa I — Solicitarea expertizei în vederea certificării

Art. 3. — (1) În vederea inițierii demersurilor pentru cererea de expertiză, contribuabilul analizează dacă activitățile desfășurate la nivelul acestuia sunt activități de cercetare-dezvoltare, pentru care pot fi aplicate facilitățile fiscale în conformitate cu dispozițiile art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care contribuabilul consideră că activitățile desfășurate, în cadrul unui proiect, sunt activități de cercetare-dezvoltare, solicită autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare desemnarea unui expert din REXCD în domeniul de cercetare-dezvoltare al contribuabilului, în vederea aplicării facilităților fiscale pentru cercetare-dezvoltare prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Contribuabilul transmite autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare o cerere de expertiză, completată și asumată de reprezentantul legal al contribuabilului.

(4) După înregistrarea cererii de expertiză, în baza informațiilor din cererea de expertiză, direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare inițiază procesul de desemnare a expertului și monitorizează procesul de expertiză în vederea certificării.

Art. 4. — (1) Cererea de expertiză are structura-cadru prezentată în anexa nr. 3.1 și trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea contribuabilului;
- b) adresa și datele de contact ale contribuabilului;
- c) clasificția cod CAEN pentru obiectul (principal/secundar) de activitate de cercetare-dezvoltare autorizată¹, după caz, în conformitate cu prevederile din statut;
- d) obiectul expertizei pentru care se solicită certificarea;
- e) informații pentru descrierea proiectului de cercetare-dezvoltare:
 - domeniul de cercetare-dezvoltare;
 - denumirea proiectului de cercetare-dezvoltare, scopul și obiectivele și prezentarea pe scurt a acestuia;
 - teritoriul² unde se desfășoară activitățile de cercetare-dezvoltare;
 - alte informații relevante³ din care să reiasă domeniul de cercetare-dezvoltare în care se încadrează activitățile specifice proiectului de cercetare-dezvoltare.

(2) Cererea de expertiză cuprinde proiectele de cercetare-dezvoltare grupate pe domenii de cercetare-dezvoltare pentru anul fiscal pentru care se solicită expertiza.

(3) Cererea de expertiză se transmite prin mijloace electronice către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, la adresa de e-mail dedicată.

Art. 5. — Responsabilitatea pentru corectitudinea informațiilor prezentate în cererea de expertiză aparține în întregime contribuabilului.

4. Etapa a II-a — Desemnarea expertului din cadrul REXCD

Art. 6. — (1) În baza cererii de expertiză autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare identifică experții din cadrul REXCD care corespund domeniului de cercetare-dezvoltare precizat.

(2) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare verifică disponibilitatea experților și respectarea condiției privind evitarea conflictului de interese dintre contribuabil și expert.

(3) Desemnarea expertului, pentru efectuarea expertizei în vederea certificării, se realizează de către conducătorul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare la propunerea direcției de specialitate, în maximum 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de expertiză.

(4) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare comunică contribuabilului datele de contact ale expertului desemnat în vederea transmiterii comenzii de expertiză.

5. Etapa a III-a — Încheierea contractului de expertiză în vederea certificării

Art. 7. — (1) Contribuabilul contactează cu celeritate expertul desemnat de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(2) Expertul răspunde cu celeritate contribuabilului și semnează o declarație de confidențialitate (inclusiv cu privire la drepturile de proprietate intelectuală), incompatibilitate și de imparțialitate cu privire la obiectul expertizei.

(3) Modelul-cadru al declarației este prezentat în anexa nr. 3.2.

(4) Contribuabilul transmite expertului o comandă de expertiză.

(5) Modelul-cadru al comenzii de expertiză este prezentat în anexa nr. 3.3.

(6) Comanda de expertiză conține, cel puțin, următoarele informații:

- a) informații despre contribuabil și despre expert;
- b) denumirea proiectului de cercetare-dezvoltare, date și informații despre proiect;
- c) programul estimat pentru procesul de expertiză;
- d) opis cu documentele principale, care se anexează la comanda de expertiză.

(7) Contractul de expertiză se încheie între contribuabil și expert în baza comenzii de expertiză, care este anexă la contractul de expertiză.

(8) Modelul-cadru al contractului de expertiză este prevăzut în anexa nr. 3.4.

(9) Modelul-cadru se poate completa și cu alte clauze convenite între părți.

(10) Prețul contractului se stabilește prin negociere. La stabilirea prețului contractului de expertiză se au în vedere următoarele:

a) tariful orar brut echivalent în lei de 50 EUR⁴/oră, cu numărul de ore prestate, stabilit în funcție de complexitatea procesului de expertiză în vederea certificării, astfel:

— clasa de complexitate A⁵ — dacă nu sunt necesare informații/date/documente suplimentare față de cele transmise de către contribuabil;

— clasa de complexitate B⁶ — dacă sunt necesare informații/date/documente suplimentare față de cele transmise de către contribuabil;

— clasa de complexitate C⁷ — dacă se impune o vizită la sediul solicitantului;

b) transportul⁸, cazarea precum și alte cheltuielile asociate procesului de expertiză.

¹ Certificat constatator al Oficiului Național al Registrului Comerțului.

² România sau în statele membre ale Uniunii Europene sau în statele care aparțin Spațiului Economic European.

³ Informații care, în opinia solicitantului, pot ajuta expertul-evaluator în luarea deciziilor.

⁴ Orientativ, în funcție de complexitatea procesului de expertiză.

⁵ Orientativ, numărul de ore asociat procesului de expertiză încadrat la clasa de complexitate A este cuprins între 20—25 de ore.

⁶ Orientativ, numărul de ore asociat procesului de expertiză încadrat la clasa de complexitate B este cuprins între 25—30 de ore.

⁷ Orientativ, numărul de ore asociat procesului de expertiză încadrat la clasa de complexitate C este cuprins între 30—35 de ore.

⁸ Intern, extern/internațional.

Art. 8. — După încheierea contractului de expertiză, în termen de 5 zile lucrătoare, expertul comunică, în scris, prin e-mail, autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare informații cu privire la programul de expertiză stabilit de comun acord cu contribuabilul.

6. Etapa a IV-a — Realizarea expertizei în vederea certificării

Art. 9. — (1) Pentru efectuarea expertizei în vederea certificării, expertul desfășoară următoarele activități:

a) analiza informațiilor, documentelor și datelor puse la dispoziție de contribuabil;

b) verificarea, la sediul contribuabilului, a informațiilor, documentelor și materialelor prezentate, după caz, în funcție de complexitatea procesului de expertiză;

c) elaborarea raportului de expertiză;

d) certificarea/necertificarea activităților ca fiind de cercetare-dezvoltare, în baza raportului de expertiză.

(2) Expertul poate solicita informații și documente suplimentare necesare și relevante, care contribuie în mod direct la efectuarea expertizei, pe toată perioada derulării procesului de expertiză, cu excepția celor din categoria secretelor comerciale și alte informații/documente cu regim special.

Art. 10. — (1) Raportul de expertiză se întocmește conform modelului-cadru prezentat în anexa nr. 3.5.

(2) Cerințele la întocmirea raportului de expertiză sunt:

a) raportul de expertiză trebuie să fie clar, fundamentat și fără abrevieri (cu excepția celor acceptate);

b) raportul de expertiză cuprinde următoarele secțiuni:

(i) secțiunea A — date de identificare și informații despre comanda expertizei;

(ii) secțiunea B — cadru normativ aplicabil, metode și instrumente de lucru, analiza documentelor și informațiilor din comanda expertizei și fundamentarea constatărilor;

(iii) secțiunea C — concluzii ale expertului privind eligibilitatea activității de cercetare-dezvoltare;

(iv) secțiunea D — anexe cu documente analizate.

(3) Secțiunea A prevăzută la alin. (2) lit. b) pct. (i) cuprinde:

a) date de identificare ale contribuabilului;

b) date de identificare ale expertului;

c) informații despre comanda expertizei;

d) perioada de realizare a expertizei, locul efectuării expertizei;

e) obiectul expertizei;

f) informații principale despre proiectul de cercetare-dezvoltare.

(4) Secțiunea B prevăzută la alin. (2) lit. b) pct. (ii) cuprinde:

a) prezentarea cadrului normativ aplicabil;

b) descrierea etapelor de efectuare a expertizei, cu indicarea metodelor și a instrumentelor de lucru;

c) analiza cantitativă și calitativă a documentelor și informațiilor despre proiectul de cercetare-dezvoltare care face obiectul expertizei;

d) prezentarea informațiilor/documentelor suplimentare, relevante pentru expertiză, solicitate de expert;

e) analiza activităților proiectului de cercetare-dezvoltare conform comenzii de expertiză și a documentelor și informațiilor prezentate;

f) constatări privind eligibilitatea activităților de cercetare-dezvoltare și fundamentarea acestora;

g) prezentarea activităților de cercetare-dezvoltare eligibile și neeligibile.

(5) Secțiunea C prevăzută la alin. (2) lit. b) pct. (iii) cuprinde:

a) constatarea îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:

(i) activitățile de cercetare-dezvoltare sunt cuprinse într-un proiect care conține cel puțin următoarele elemente:

— obiectiv stabilit;

— perioada de desfășurare;

— domeniul de cercetare-dezvoltare;

— categoria rezultatului de cercetare-dezvoltare;

— caracterul inovativ al rezultatului de cercetare-dezvoltare;

— sursa de finanțare;

— rezultatele de cercetare-dezvoltare sunt valorificabile/valorificate;

(ii) activitățile de cercetare-dezvoltare sunt din categoria activităților de cercetare aplicativă și/sau de dezvoltare tehnologică/dezvoltare experimentală;

b) concluzia expertului privind acordarea sau neacordarea certificării activităților de cercetare-dezvoltare în vederea aplicării facilității fiscale prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Secțiunea D prevăzută la alin. (2) lit. b) pct. (iv) cuprinde lista cu documentele analizate în procesul de expertiză, corelat cu documentele înscrise în comanda de expertiză, precum și cele solicitate suplimentar de către expert.

Art. 11. — (1) Raportul de expertiză se întocmește în două exemplare, se semnează atât de expert, cât și de contribuabil, cu valoare juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(2) Raportul de expertiză, semnat, se înregistrează la contribuabil.

(3) Responsabilitatea pentru corectitudinea, efectuarea la timp a expertizei și întocmirea raportului de expertiză corespunzător modelului-cadru o poartă expertul care a efectuat expertiza.

Art. 12. — (1) În situația în care contribuabilul are obiecții întemeiate cu privire la conținutul raportului de expertiză, semnează raportul de expertiză și formulează, în scris, observațiile sale cu privire la raport.

(2) Expertul are obligația de a notifica autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare cu privire la observațiile formulate de contribuabil referitoare la raportul de expertiză, în scris, prin e-mail, în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință.

(3) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare inițiază, cu celeritate, un proces de conciliere în vederea soluționării diferendului, în spiritul intereselor legitime și al obiectivelor urmărite de părțile aflate în conflict și al ajungerii la un acord cu privire la conținutul și concluziile raportului de expertiză.

(4) Procesul de conciliere are loc la sediul autorității pentru cercetare-dezvoltare, cu prezența obligatorie a părților.

(5) Procesul de conciliere se finalizează prin:

a) încheierea unei înțelegeri scrise între părți în baza căreia se va modifica raportul de expertiză în conformitate cu cele convenite în cadrul concilierii;

b) constatarea situației de eșuare a concilierii și neajungerea la un acord între părți;

c) sistarea procesului de conciliere la solicitarea justificată a contribuabilului.

(6) Procesul-verbal de conciliere este întocmit de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare și consemnează punctele de vedere prezentate de părți și modul de finalizare a concilierii.

Art. 13. — (1) În situația în care prin raportul de expertiză activitățile analizate sunt încadrate ca fiind activități de

cercetare-dezvoltare, expertul întocmește și semnează certificatul de expertiză.

(2) Certificatul de expertiză împreună cu o copie a raportului de expertiză se transmite autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, în vederea avizului de conformitate și înregistrării în registrul de evidență a certificatelor de expertiză.

(3) Avizul de conformitate se acordă de către direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare pentru înscrierea exactă a datelor din raportul de expertiză în certificatul de expertiză.

(4) Avizul de conformitate nu presupune asumarea concluziilor expertului de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(5) Modelul-cadru al certificatului de expertiză este prezentat în anexa nr. 3.6.

(6) Certificatul de expertiză este documentul care atestă încadrarea activităților ca fiind de cercetare-dezvoltare, utilizat în raport cu organele de control fiscal, cu scopul de a beneficia de stimulentele fiscale prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Certificatul de expertiză, înregistrat la autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, se transmite contribuabilului în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la înregistrare.

(8) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, prin direcția de specialitate, ține evidența certificatelor de expertiză întocmite de expert și le înregistrează în Registrul de evidență a certificatelor de expertiză.

(9) Modelul-cadru al Registrului de evidență a certificatelor de expertiză este prezentat în anexa nr. 3.7.

7. Verificarea procesului de expertiză

Art. 14. — (1) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare poate iniția o verificare a procesului de expertiză, după finalizarea acestuia, cu notificarea contribuabilului și expertului, exclusiv pentru constatarea eventualelor vicii de procedură.

(2) Verificarea procesului de expertiză este realizată de către o persoană desemnată din cadrul direcției de specialitate din structura autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(3) În urma verificării procesului de expertiză, persoana desemnată din cadrul direcției de specialitate întocmește un raport de verificare.

(4) Modelul-cadru al raportului de verificare este prezentat în anexa nr. 3.8.

(5) Verificarea procesului de expertiză se poate efectua independent de concluziile raportului de expertiză cu privire la încadrarea sau neîncadrarea activităților ca fiind activități de cercetare-dezvoltare.

(6) Costurile asociate verificării procesului de expertiză sunt suportate integral de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(7) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare informează atât contribuabilul, cât și expertul cu privire la concluziile verificării.

(8) În situația în care se constată existența unor vicii de procedură, autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare solicită expertului care a întocmit raportul de expertiză să reia procesul de expertiză, fără implicarea unor costuri suplimentare din partea autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare și/sau, după caz, a contribuabilului.

Art. 15. — (1) În cazul în care contribuabilul nu este mulțumit de concluziile din raportul de expertiză, se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare nu poartă răspunderea cu privire la încheierea și executarea contractului de expertiză.

8. Responsabilități generale și specifice

Art. 16. — Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare are întreaga responsabilitate cu privire la:

a) constituirea Corpului de experți și înregistrarea acestora în REXCD;

b) organizarea și monitorizarea procesului de expertiză;

c) administrarea REXCD.

Art. 17. — Alte responsabilități ale autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare sunt următoarele:

a) asigură secretariatul Corpului de experți și administrarea REXCD;

b) analizează cererea de expertiză a contribuabilului și desemnează cu celeritate un expert din cadrul REXCD;

c) asigură procesul de conciliere între contribuabil și expert, după caz;

d) asigură comunicarea cu experții din cadrul REXCD și contribuabili;

e) asigură organizarea sesiunilor de informare, analiză și instruire cu membrii Corpului de experți;

f) asigură înregistrarea documentelor care au legătură cu procesele de expertiză, transmiterea și, după caz, arhivarea acestora;

g) acordă avizul de conformitate, înregistrează certificatul de expertiză și îl transmite contribuabilului;

h) constituie și administrează Registrul de evidență a certificatelor de expertiză;

i) asigură, prin sondaj, verificarea proceselor de expertiză, acționează pentru identificarea viciilor de procedură și propune soluții pentru rezolvarea acestora;

j) întocmește un raport anual referitor la activitatea Corpului de experți și evidențiază impactul aplicării normelor privind facilitățile fiscale aplicabile sistemului de cercetare-dezvoltare;

k) asigură transparență asupra rezultatelor procesului de expertiză;

l) dispune măsurile legale care se impun, atât asupra contribuabilului, cât și asupra expertului, dacă prin acțiunile lor aduc prejudicii imaginii autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare;

m) exclude din Corpul experților și din REXCD expertul care încalcă dispozițiile legale în vigoare privind buna conduită și/sau prevederile stabilite prin prezentele norme metodologice, după caz;

n) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal conform GDPR.

Art. 18. — Contribuabilul are întreaga responsabilitate cu privire la corectitudinea informațiilor, datelor și documentelor care sunt prezentate expertului în procesul de expertiză, sub incidența prevederilor din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Art. 19. — Alte responsabilități ale contribuabilului, în procesul de expertiză, sunt următoarele:

a) încheie contractul de expertiză cu expertul desemnat de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare;

b) prezintă toate informațiile/datele/documentele solicitate de expert și, după caz, de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, necesare pentru derularea procesului de expertiză;

c) acordă dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat proiectul de cercetare-dezvoltare necesar pentru derularea procesului de expertiză, după caz;

d) furnizează orice informații de natură tehnică legate de proiectul de cercetare-dezvoltare solicitate de către expert, cu excepția celor care fac obiectul secretului comercial și a altor informații/documente cu regim special;

e) asigură disponibilitatea personalului implicat în implementarea proiectului de cercetare-dezvoltare pe întreaga durată a procesului de expertiză, la solicitarea expertului;

f) înregistrează/păstrează/arhivează toată documentația legată de procesul de expertiză;

g) suportă toate costurile expertizei;

h) participă la procesul de conciliere inițiat de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare;

i) solicită autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare informații și clarificări privind procedura expertizei, după caz;

j) asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal conform GDPR.

Art. 20. — (1) Expertul are întreaga responsabilitate asupra procesului de expertiză, precum și asupra raportului de expertiză în baza căruia se certifică/nu se certifică activitățile de cercetare-dezvoltare în vederea acordării facilităților fiscale.

(2) Expertul desfășoară activități specifice în baza comenzii de expertiză, cu respectarea prevederilor contractului de expertiză și a prezentelor norme metodologice.

Art. 21. — Alte responsabilități ale expertului, în procesul de expertiză, sunt următoarele:

a) semnează o declarație de confidențialitate, incompatibilitate și imparțialitate;

b) încheie contractul de expertiză cu contribuabilul;

c) efectuează expertiza în baza comenzii de expertiză;

d) efectuează analiza completă și obiectivă a informațiilor/documentelor/materialelor prezentate de contribuabil pe parcursul realizării expertizei;

e) comunică autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare programul procesului de expertiză convenit cu contribuabilul;

f) elaborează raportul de expertiză cu fundamentarea concluziilor;

g) prezintă contribuabilului, spre semnare și înregistrare, raportul de expertiză;

h) returnează, în integralitatea lor, toate documentele/materialele primite de la contribuabil, după caz;

i) prezintă autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare certificatul de expertiză semnat, în vederea acordării avizului de conformitate și înregistrării;

j) răspunde cu celeritate la solicitările autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare;

k) respectă principiile etice și cerințele deontologice specifice, astfel încât să evite sistematic:

(i) aprecieri bazate pe date și informații incoerente, necredibile, vicioase;

(ii) situațiile în care informațiile din raportul de expertiză pot fi dovedite ca fiind nefundamentate, false sau se încadrează într-o situație sancționabilă de legea penală/civilă;

(iii) conflictul de interese și incompatibilitate pe parcursul procesului de expertiză;

l) reia procesul de expertiză, pe propria cheltuială, ca urmare a concilierii sau în cazul în care se constată existența unor vicii de procedură, exclusiv din vina expertului;

m) acționează astfel încât să nu aducă prejudicii materiale/morale autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare și nici contribuabilului, prin activitatea pe care o desfășoară;

n) solicită direcției de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare clarificări cu privire la aspecte care privesc cadrul specific reglementat procesului de expertiză;

o) solicită contribuabilului informații, documente și date suplimentare, necesare pentru fundamentarea obiectivă a concluziilor din raportul de expertiză, cu excepția celor care constituie secret comercial sau altor informații cu regim special la nivelul contribuabilului;

p) efectuează, după caz, vizite la sediul contribuabilului, după convenirea programului cu acesta;

q) participă la procesul de conciliere inițiat de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare la solicitarea uneia dintre părți.

9. Principii etice ale experților

Art. 22. — Principiile etice ale experților din cadrul REXCD cuprind aspectele care trebuie luate în considerare sau acțiuni care trebuie efectuate în vederea evitării sau a diminuării riscurilor ce pot apărea pe parcursul procesului de expertiză.

Art. 23. — Principiile etice aplicabile experților din REXCD sunt:

a) integritate: să fie direcți și onești în relațiile profesionale și contractuale;

b) obiectivitate, independență, imparțialitate: să evite conflicte de interes, influențe sau preferințe care să le afecteze aprecierea profesională;

c) confidențialitate⁹: să respecte confidențialitatea informațiilor obținute ca urmare a relațiilor profesionale și să nu divulge astfel de informații terților fără a avea autoritate specifică (dacă nu există dreptul legal sau profesional sau datoria legală sau profesională de a divulga), să nu folosească informațiile în avantajul personal sau al unor terțe părți; contractul de expertiză reprezintă cadrul legal adecvat pentru a preciza tipul și natura informațiilor considerate confidențiale;

d) competență profesională¹⁰: să mențină cunoștințele și abilitățile profesionale necesare pentru a oferi contribuabililor servicii de expertiză bazate pe practicile și reglementările în vigoare;

e) comportament profesional: să respecte legile și reglementările în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării, să prezinte obiectiv și fără ambiguități procesul de expertiză și concluziile raportului de expertiză, indiferent de opinia și indicațiile contribuabilului, și să nu facă afirmații compromițătoare cu privire la alți experți sau la rapoartele efectuate de către aceștia.

10. Dispoziții finale

Art. 24. — (1) Toate documentele se redactează în limba română.

(2) Formularele specifice procesului de expertiză se publică pe pagina web a autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare la adresa www.research.gov.ro.

(3) Lista cu contribuabilii și numărul certificatului de expertiză se publică pe pagina web a autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare la adresa www.research.gov.ro.

(4) Secțiunea helpdesk este publicată pe pagina web a autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare la adresa www.research.gov.ro.

Art. 25. — Anexele nr. 3.1—3.8 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

⁹ Obligația respectării principiului confidențialității continuă chiar și după încheierea relației dintre expert, contribuabil sau autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

¹⁰ Presupune atât dobândirea de cunoștințe profesionale adecvate, cât și menținerea nivelului de cunoștințe profesionale prin programele de pregătire continuă.

CERERE DE EXPERTIZĂ

— Model-cadru —

ANTET SOLICITANT

Nr. 1...../.....

Nr. 2...../.....

CERERE DE EXPERTIZĂ

1. Date de identificare ale contribuabilului

Subsemnatul,, în calitate de reprezentant legal al,³ având CUI, cu sediul în județul, municipiul/orașul/comuna/satul, sectorul, cod poștal, str. nr., telefon, fax, e-mail, solicit desemnarea unui expert din REXCD în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare pentru aplicarea facilităților fiscale conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul fiscal

2. Informații pentru descrierea obiectului expertizei

Obiectul expertizei constă în verificarea eligibilității activităților de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul proiectului/proiectelor la nivelul contribuabilului, pentru acordarea deducerii suplimentare la calculul rezultatului fiscal.

2.1. Clasificația Cod⁴ CAEN pentru obiectul (principal/secundar) de activitate cercetare-dezvoltare în conformitate cu prevederile din statutul contribuabilului (autorizat⁵, după caz)

2.2. Obiectivul expertizei

analizarea activităților realizate la nivelul contribuabilului în vederea certificării acestora ca fiind activități de cercetare-dezvoltare

3. Informații pentru descrierea proiectului de cercetare-dezvoltare

Pentru fiecare proiect de cercetare-dezvoltare se completează:

- scopul, obiectivele și o scurtă prezentare a proiectului;
- teritoriul unde se desfășoară activitățile de cercetare-dezvoltare ale proiectului;
- alte informații relevante.

Pentru fiecare domeniu de cercetare-dezvoltare se vor trece toate proiectele de cercetare-dezvoltare din domeniul respectiv.

3.1. Domeniul de cercetare-dezvoltare ⁶	
▪ subdomeniul de cercetare-dezvoltare ⁷	
3.1.1. Proiectul de cercetare-dezvoltare	... 8
a) scopul și obiectivele proiectului de cercetare-dezvoltare, prezentarea pe scurt a acestuia	
b) teritoriul ⁹ unde se desfășoară activitățile de cercetare-dezvoltare specifice proiectului	
c) alte informații relevante din care să reiasă domeniul de cercetare-dezvoltare în care se încadrează activitatea pentru care se solicită expertiza	
3.n ¹⁰ Domeniul de cercetare-dezvoltare	
3.n.i ¹¹ Proiectul de cercetare-dezvoltare	... 12
a) scopul și obiectivele proiectului de cercetare-dezvoltare, prezentarea pe scurt a acestuia	
b) teritoriul ¹³ unde se desfășoară activitățile de cercetare-dezvoltare specifice proiectului	
c) alte informații relevante din care să reiasă domeniul de cercetare-dezvoltare în care se încadrează activitatea pentru care se solicită expertiza	

Reprezentant legal,

.....

(numele și prenumele/semnătura)

¹ Contribuabilul.

² Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

³ Denumirea societății.

⁴ Exemplu: 7310 — Cercetare-dezvoltare în științe fizice și naturale.

⁵ Conform certificatului constatator al Oficiului Național al Registrului Comerțului.

⁶ Coroborat cu domeniile de cercetare-dezvoltare din REXCD, prevăzute în Strategia națională de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 933/2022.

⁷ Coroborat cu domeniile de cercetare-dezvoltare din REXCD, prevăzute în Strategia națională de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 933/2022.

⁸ Se completează titlul proiectului.

⁹ România sau în statele membre ale Uniunii Europene sau în statele care aparțin Spațiului Economic European.

¹⁰ n — reprezintă numărul asociat domeniului de cercetare-dezvoltare.

¹¹ j — reprezintă numărul proiectului de cercetare-dezvoltare pentru un domeniu de cercetare-dezvoltare.

¹² Se completează titlul proiectului.

¹³ România sau în statele membre ale Uniunii Europene sau în statele care aparțin Spațiului Economic European.

DECLARAȚIE
de confidențialitate, incompatibilitate și imparțialitate

— Model-cadru —

Nr. 1/.....

Declarație de confidențialitate, incompatibilitate și imparțialitate
în relația cu contribuabilul

Subsemnatul/Subsemnata,, născut/ă în localitatea, județul, la data de, fiul/fiica lui și al/a, CNP, având funcția de în cadrul², cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, posesor/posesoare al CI seria nr., tel., adresa de e-mail, declar, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

1. am competența de a efectua activitățile specifice procesului de expertiză și voi dispune de toate cunoștințele și capacitățile mele profesionale și etice în vederea ducerii la îndeplinire a procesului de expertiză;
2. sunt de acord cu respectarea obligațiilor și responsabilităților ce îmi revin pe timpul desfășurării expertizei, prevăzute în contractul de expertiză;
3. nu sunt și nu am fost în relații contractuale cu contribuabilul, în ultimii 5 ani, cu excepția contractelor de expertiză în vederea certificării activităților de cercetare-dezvoltare pentru aplicarea facilităților fiscale;
4. nu mă aflu în nicio situație de natură să afecteze imparțialitatea subsemnatului/subsemnatei pe parcursul realizării obiectului procesului de expertiză;
5. nu mă aflu în conflict³ de interese cu contribuabilul;
6. în cazul în care descopăr, în perioada derulării procesului de expertiză, un interes sau o situație care face obiectul prezentei declarații, voi informa de îndată contribuabilul și autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare;
7. mă oblig să păstrez confidențialitatea asupra informațiilor/documentelor și secretelor comerciale cu care intru în contact în perioada desfășurării procesului de expertiză, a zonelor de acces de la sediul contribuabilului, inclusiv după încetarea activităților care fac obiectul contractului de expertiză, pentru o perioadă de cel puțin ani după finalizarea expertizei;
8. sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea încheierii contractului de expertiză.

Semnătura

Data

NOTĂ:

Declarația poate conține precizări suplimentare în funcție de interesele contribuabilului.

¹ Date de înregistrare a declarației pentru autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare sau pentru contribuabil, după caz.

² Se trece denumirea unității de cercetare-dezvoltare unde expertul are normă de bază.

³ Reprezintă conflict de interese orice situație în care exercitarea obiectivă și imparțială a activității de analiză specifică contractului este compromisă din motive care implică familia, viața sentimentală, afinități politice sau naționale, interese economice sau orice alte interese.

COMANDĂ DE EXPERTIZĂ

— Model-cadru —

ANTET CONTRIBUABIL

Nr. 1/.....

COMANDĂ² DE EXPERTIZĂ**1. Date de identificare ale contribuabilului**

Denumirea:	
CUI:	
Cod CAEN ³ pentru cercetare-dezvoltare, autorizat	
Adresa ⁴	
Telefon/Fax/E-mail:	
Reprezentant legal: ⁵	

¹ Date de înregistrare pentru comanda de expertiză.

² Comanda expertizei se realizează pentru un singur proiect.

³ Autorizat, după caz, conform certificatului constatator al Oficiului Național al Registrului Comerțului.

⁴ Țara (România sau un stat membru UE sau al Spațiului Economic European)/județul/municipiul/orașul/comuna/satul/sectorul/codul poștal/strada/nr.

⁵ Funcția/Numele și prenumele.

2. Date de identificare ale expertului⁶

Numele și prenumele:	
Datele de contact:	

3. Obiectul expertizei pentru proiectul de cercetare-dezvoltare

Prezentarea activităților de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul proiectului/proiectelor la nivelul contribuabilului, în vederea acordării deducerii suplimentare la calculul rezultatului fiscal

Denumirea proiectului de cercetare-dezvoltare		
Date și informații despre proiectul de cercetare-dezvoltare care face obiectul comenzii de expertiză	1. domeniul ⁷ de cercetare-dezvoltare	... Se detaliază.
	2. scopul proiectului	... Se detaliază.
	3. obiectivul/obiectivele proiectului	... Se detaliază.
	4. perioada de desfășurare a proiectului	... Se detaliază.
	5. activitățile de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul proiectului	... Se detaliază.
	6. descrierea pe scurt a activităților de cercetare-dezvoltare și durata de realizare a acestora	... Se detaliază.
	7. caracterul de noutate	... Se detaliază.
	8. caracterul de creativitate	... Se detaliază.
	9. caracterul de incertitudine	... Se detaliază.
	10. caracterul de demers sistematic	... Se detaliază.
	11. caracterul de reproductibilitate/transferabilitate	... Se detaliază.
	12. categoria rezultatelor de cercetare-dezvoltare	... Se detaliază.
	13. caracterul inovativ al rezultatelor de cercetare-dezvoltare	... Se detaliază.
	14. modalitatea de valorificare a rezultatelor de cercetare-dezvoltare obținute	... Se detaliază.
	15. sursa/sursele de finanțare	... Se detaliază.
	16. bugetul proiectului	... lei
	17. categoriile de cheltuieli asociate activităților de cercetare-dezvoltare descrise, corelate cu devizul de calcul	... Se detaliază.
	18. valoarea totală a cheltuielilor eligibile	... lei
	19. valoarea totală a facilității fiscale asociate proiectului, estimată de contribuabil	... lei
	20. dacă este cazul, alte informații relevante, cum ar fi: — sistem de management al inovării implementat; — procedură de stabilire a valorii rezultatelor de cercetare-dezvoltare în vederea valorificării și evidențierii în contabilitate; — procedură privind exploatarea drepturilor de proprietate intelectuală; — colaborarea cu UCD și entități de inovare și transfer tehnologic; — audit și prognoză tehnologică; — etc.	... Se detaliază.

⁶ Conform comunicării autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare de desemnare a expertului.

⁷ Conform Strategiei naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022—2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 933/2022.

4. Programul⁸ estimat de realizare a expertizei

	Termen
1. Predarea/Primirea documentelor solicitantului expertizei	
2. Analiza/Verificarea informațiilor/datelor/documentelor	
3. Vizită la sediul contribuabilului (dacă este cazul)	
4. Redactarea raportului de expertiză	
5. Semnarea raportului de către reprezentantul contribuabilului și expert	
6. Predarea/Primirea raportului de expertiză și a documentelor care au făcut obiectul expertizei	

5. Opis⁹ cu documentele principale anexate la comanda de expertiză

	DA	NU	NP ¹⁰
1. Anexa cu lista personalului implicat în activitatea de cercetare-dezvoltare pentru proiectul de cercetare-dezvoltare care face obiectul comenzii de expertiză			
2. Anexa cu lista imobilizărilor corporale existente și/sau achiziționate (după caz) în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare			
3. Anexa cu lista imobilizărilor corporale închiriate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare			
4. Anexa cu lista imobilizărilor necorporale achiziționate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare			
5. Anexa cu lista imobilizărilor necorporale închiriate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare			
6. Anexa cu lista imobilizărilor corporale dezvoltate de către solicitant în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare			
7. Anexa cu lista imobilizărilor necorporale dezvoltate de către solicitant în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare			
8. Anexa cu lista activităților de cercetare-dezvoltare care sunt efectuate de contribuabil sau de către un terț, la comandă			
9. Anexa cu prezentarea și fundamentarea cheltuielilor eligibile asociate activităților de cercetare-dezvoltare realizate în cadrul proiectului			
10. Devizul ¹¹ de calcul asociat activităților de cercetare-dezvoltare realizate în cadrul proiectului			
11. Certificat constatator/furnizare informații eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului			
12. Anexă cu alte documente ¹² și informații relevante			
OBSERVAȚII:			

Reprezentant legal,

.....
(numele și prenumele/semnătura¹³)

⁸ De la data înregistrării comenzii pentru expertiză.

⁹ Opisul cu documente nu se limitează la cele principale; se poate conveni transmiterea de documente și informații suplimentare.

¹⁰ Număr de pagini.

¹¹ Cheltuieli de personal, cheltuieli cu materii prime și materialele; cheltuieli cu servicii prestate de terți, cheltuieli indirecte.

¹² Se menționează conținutul anexelor (de exemplu, rapoarte de cercetare, rapoarte de încercare, rapoarte de validare etc.).

¹³ Prin semnătură, reprezentantul legal își asumă responsabilitatea asupra corectitudinii informațiilor/datelor și documentelor transmise.

STRUCTURĂ - CADRU
a Planului de realizare a proiectului de cercetare-dezvoltare

Denumirea proiectului ¹									
Scop ²								Perioada ³	
						Resursa			
Anul	Etapă ⁴	Obiectivul ⁵ CD	Activitatea ⁶ CD	Rezultatul ⁷ CD	Valorificarea ⁸ CD	Umană ⁹	Logistică ¹⁰	Financiară ¹¹	Categorii ¹² de cheltuieli

Director/Responsabil de proiect,

.....
(numele și prenumele)

NOTĂ:

Planul de realizare prezintă succint datele și informațiile din comanda de expertiză.
Planul de realizare trebuie să fie corelat cu informațiile din comanda expertizei.

¹ Denumirea proiectului conform comenzii de expertiză.

² Scopul proiectului conform comenzii de expertiză.

³ Perioada de realizare a proiectului de cercetare-dezvoltare.

⁴ Etapa de realizare a proiectului; dacă proiectul are o singură etapă, se consideră etapă unică.

⁵ Obiectivele proiectului prezentate în comanda expertizei.

⁶ Activitățile de cercetare-dezvoltare prezentate în comanda expertizei apreciate de contribuabil ca fiind eligibile.

⁷ Rezultatele asociate realizării fiecărui obiectiv.

⁸ Modalitatea de valorificare a rezultatului activității de cercetare-dezvoltare sau, după caz, prin care urmează a fi valorificat.

⁹ Corelat cu lista personalului implicat în activitatea de cercetare-dezvoltare.

¹⁰ Corelat cu lista echipamentelor, utilajelor, instalațiilor proprii/inchiriate utilizate pentru realizarea activităților de cercetare-dezvoltare.

¹¹ Corelat cu devizul de calcul asociat activităților de cercetare-dezvoltare realizate.

¹² Categoriile de cheltuieli din structura devizului de cheltuieli considerate de contribuabil eligibile.

CONTRACT DE EXPERTIZĂ
— Model-cadru —

ANTET CONTRIBUABIL

Nr. 1/.....

CONTRACT DE EXPERTIZĂ

Contribuabilul², cu sediul³ în, str. nr., codul poștal, tel./fax, codul fiscal, reprezentat prin director general/director, în calitate de beneficiar,

și
doamna/domnul, cu domiciliul în, posesoare/posesor a/al actului de identitate, eliberat de, județul/orașul/sectorul, codul numeric personal....., în calitate de expert,

având în vedere:

a) prevederile Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

b) prevederile art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu:

a) prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 1.056/4.435/2016 pentru aprobarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare-dezvoltare la calculul rezultatului fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

b) prevederile Ordinului ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 21.578/2022 privind aprobarea constituirii Registrului național al experților pentru certificarea activității de cercetare-dezvoltare — REXCD, a Metodologiei de selecție pentru Corpul de experți și a Normelor metodologice privind expertiza în vederea certificării activității de cercetare-dezvoltare;

¹ Date de înregistrare la beneficiar.

² Denumirea completă.

³ Țara, județul, localitatea/sectorul.

c) prevederile art. 1.851 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, au încheiat prezentul contract.

ARTICOLUL 1

Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl constituie efectuarea expertizei în vederea încadrării activităților desfășurate de contribuabil ca fiind activități de cercetare-dezvoltare în scopul certificării acestora pentru aplicarea facilităților fiscale prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Expertiza se realizează pentru proiectul/proiectele cu denumirea:

- a)
- b)

1.3. Expertiza prevăzută la pct. 1.1 nu reprezintă o expertiză de natură fiscală.

ARTICOLUL 2

Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- a) anexa nr. 1⁴ — comanda expertizei;
- b) anexa nr. 2⁵ — declarație de confidențialitate, incompatibilitate și imparțialitate.

ARTICOLUL 3

Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și se derulează până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor părților, dar nu mai mult de 90 de zile.

ARTICOLUL 4

Prețul contractului

4.1. Prețul contractului cuprinde:

- a) plata expertului pentru activitatea desfășurată;
- b) cheltuielile cu transportul, cazarea, precum și alte cheltuieli necesare realizării expertizei.

4.2. Tariful orar brut acordat expertului este de euro/oră, echivalent lei, din care va fi dedus impozitul de% prevăzut de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, de către

4.3. Numărul de ore necesare expertizei este de, în funcție de complexitatea procesului de expertiză.

4.4. Dacă pe parcursul expertizei se constată faptul că se impun, în mod justificat, modificări în ceea ce privește complexitatea expertizei, numărul de ore necesare expertizei se modifică corespunzător, prin încheierea unui act adițional semnat de către ambele părți.

4.5. Plata se va efectua în termen de zile de la semnarea și înregistrarea raportului de expertiză.

ARTICOLUL 5

Obligațiile expertului

Expertul se obligă:

- a) să asigure desfășurarea activităților de natură intelectuală în termenul stabilit, în vederea realizării obiectului contractului într-un mod independent, confidențial și imparțial, aplicând regulile de etică și deontologie profesională în domeniul CDI;
- b) să elaboreze și să semneze raportul de expertiză și certificatul de expertiză, după caz, la termenul stabilit;

c) să transmită beneficiarului toate datele necesare efectuării plății (numele, prenumele, datele de contact, copia după actul de identitate, codul IBAN al contului, banca);

d) să returneze în integralitatea lor toate documentele/materialele puse la dispoziție de beneficiar, odată cu predarea raportului;

e) să colaboreze cu persoanele desemnate de către beneficiar, în condițiile comunicate de către acesta.

ARTICOLUL 6

Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul se obligă:

a) să pună la dispoziția expertului, la solicitarea acestuia, toate materialele, documentele și logistica necesare pentru derularea activităților specifice procesului de expertiză;

b) să semneze și să înregistreze raportul de expertiză;

c) să achite prețul contractului în conformitate cu art. 4, independent de concluziile din raportul de expertiză.

ARTICOLUL 7

Obligația de confidențialitate și evitarea conflictului de interese

7.1. Pe durata acestui contract, expertul se obligă să nu se angajeze în nicio activitate care să vină în conflict cu interesele beneficiarului.

7.2. Beneficiarul este îndreptățit să stabilească dacă o informație/un document solicitat excedează obiectului contractului și să notifice expertul cu privire la aceasta.

7.3. Expertul se obligă să păstreze confidențialitatea față de terți asupra tuturor datelor furnizate de beneficiar sau de care ia cunoștință în executarea prezentului contract.

ARTICOLUL 8

Modificarea contractului

Clauzele prezentului contract se pot modifica numai prin act adițional scris, încheiat cu acordul ambelor părți.

ARTICOLUL 9

Încetarea contractului

9.1. Contractul încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea termenului stabilit în art. 3;
- b) cu acordul expres al ambelor părți;
- c) în cazuri de forță majoră, conform legii.

9.2. Contractul se reziliază de drept în următoarele situații:

- a) la solicitarea scrisă a părții prejudiciate pentru nerespectarea prevederilor prezentului contract;
- b) în caz de incapacitate temporară sau definitivă de muncă a expertului;
- c) în caz de deces.

ARTICOLUL 10

Răspundere și sancțiuni

10.1. În caz de nerespectare a termenului stabilit prin prezentul contract, expertul se obligă să plătească penalizări de% pe zi de întârziere din prețul contractului.

10.2. Neplata la termen de către beneficiar a prețului contractului are drept consecință obligarea beneficiarului la penalități de întârziere de ...% pe zi.

⁴ Modelul anexei nr. 1 este prevăzut în anexa nr. 3.1 la normele metodologice.

⁵ Modelul anexei nr. 2 este prevăzut în anexa nr. 3.2 la normele metodologice.

ARTICOLUL 11

Forța majoră

Forța majoră, așa cum este definită de lege, apără de răspundere partea care o notifică celeilalte părți, în termen de maximum 5 zile de la data apariției evenimentului ce constituie caz de forță majoră.

ARTICOLUL 12

Dispoziții finale

12.1. Notificările prevăzute în acest contract trebuie să se facă în scris și să se trimită la adresa beneficiarului, respectiv a expertului, stabilite conform prezentului contract. Notificarea va fi considerată ca fiind valabil comunicată și în situația în care

Prezentul contract s-a încheiat la data de, în două exemplare originale, cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Beneficiar,
.....
Reprezentant legal,
.....
(numele și prenumele)

Expert,
.....
(numele și prenumele)

ANEXA Nr. 3.5
la normele metodologice

RAPORT DE EXPERTIZĂ

— Model-cadru —

Nr. 1/.....

RAPORT DE EXPERTIZĂ

pentru proiectul de cercetare-dezvoltare cu denumirea

SECȚIUNEA A**1. Date de identificare ale contribuabilului**

Denumirea contribuabilului	
CUI	
Clasificația CAEN ²	
Adresa ³ :	
Telefon:	
E-mail:	
Reprezentantul legal ⁴ :	

2. Date de identificare ale expertului

Numele și prenumele	
Gradul științific/Funcția didactică	
Domeniul de cercetare-dezvoltare ⁵	
Datele de contact (telefon, e-mail etc.)	

¹ Date de înregistrare a raportului de expertiză la contribuabil.

² Autorizat, după caz, conform certificatului eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

³ Județul/Municipiul/Orașul/Comuna/Satul/Sectorul/Codul poștal/Strada nr.

⁴ Funcția/Numele și prenumele.

⁵ Conform REXCD.

3. Informații despre comanda expertizei

Obiectul expertizei	Verificarea eligibilității activităților de cercetare-dezvoltare desfășurate în cadrul proiectului de cercetare-dezvoltare la nivelul contribuabilului, pentru acordarea deducerii suplimentare la calculul rezultatului fiscal
Numărul și data de înregistrare pentru comanda de expertiză	
Locul realizării expertizei	
Perioada de realizare a expertizei	
Valoarea ⁶ totală a cheltuielilor eligibile conform datelor primite de la contribuabil	
Valoarea totală, estimată, a facilității fiscale asociate proiectului, conform datelor primite de la contribuabil	
Denumirea proiectului de cercetare-dezvoltare	
Domeniul ⁷ de cercetare-dezvoltare	
Scopul proiectului	
Obiectivul/Obiectivele proiectului	
Perioada de desfășurare a proiectului	

SECȚIUNEA B**4. Cadru normativ aplicabil**

	Prezentare
Reglementări generale ⁸	
Reglementări specifice ⁹	
Raportul de expertiză nu ține loc de analiză/expertiză de natură fiscală.	

5. Metode și instrumente de lucru pentru realizarea expertizei¹⁰

	Descriere
Etape și metode de lucru	
Instrumente ¹¹ de lucru	
Informații privind necesitatea utilizării de mijloace tehnice de analiză/verificare a informațiilor și a datelor prezentate de contribuabil, dacă este cazul	
Informații privind rapoarte de cercetare/incercări/verificări/validări și alte documente supuse analizei	
Informații/Documente suplimentare, relevante pentru expertiză, care nu se regăsesc în documentele transmise de către contribuabil	
Elemente care justifică efectuarea unei vizite la sediul contribuabilului	

⁶ Conform informațiilor din comanda expertizei.

⁷ Conform încadrării de către contribuabil.

⁸ Din categoria actelor normative primare (legi, ordonanțe de urgență ale Guvernului, ordonanțe ale Guvernului etc.).

⁹ Din categoria actelor normative secundare (hotărâri ale Guvernului, ordine ale miniștrilor, instrucțiuni etc.).

¹⁰ Identificarea și fundamentarea informațiilor și documentelor prezentate de către contribuabil, precum și a celor solicitate suplimentar de către expert, care sunt relevante pentru formularea concluziilor.

¹¹ De exemplu, chestionare, interviuri etc.

6. Analiza¹² documentelor anexate comenzii de expertiză

	DA	NU	Analiză și constatare
1. anexa cu lista personalului implicat în activitatea de cercetare-dezvoltare;			*)... ¹³
2. anexa cu lista imobilizărilor corporale achiziționate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare;			*)... ¹⁴
3. anexa cu lista imobilizărilor corporale închiriate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare;			*)...
4. anexa cu lista imobilizărilor necorporale achiziționate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare;			*)...
5. anexa cu lista imobilizărilor necorporale închiriate în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare;			*)...
6. anexa cu lista imobilizărilor corporale dezvoltate de către solicitant în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare;			*)...
7. anexa cu lista imobilizărilor necorporale dezvoltate de către solicitant în vederea desfășurării activității de cercetare-dezvoltare;			*)...
8. anexa cu lista activităților de cercetare-dezvoltare care sunt efectuate de contribuabil sau de către un terț (la comandă);			*)...
9. anexă cu prezentarea și fundamentarea cheltuielilor asociate activităților de cercetare-dezvoltare realizate în cadrul proiectului;			*)... ¹⁵
10. anexa cu devizul de calcul asociat activităților de cercetare-dezvoltare realizate în cadrul proiectului;			
11. anexă cu certificatul constatator/furnizare informații eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;			
12. anexă cu alte documente ¹⁶ și informații relevante.			

7. Analiza documentelor solicitate suplimentar

	DA	NU	Analiză și constatare
1.) ¹⁷			
2.)			

8. Analiza documentelor și informațiilor la sediul contribuabilului

	DA	NU	Analiză și constatare
1.) ¹⁸			
2.)			

9. Analiza activităților proiectului, conform comenzii de expertiză și documentelor și informațiilor prezentate de contribuabil

	DA	NU	Analiză și constatare
1. clasificția cod CAEN pentru obiectul de activitate (principal/secundar) este specifică activităților de cercetare-dezvoltare;			... ²¹
2. activitățile proiectului de cercetare-dezvoltare sunt corelate cu domeniul ²² de cercetare-dezvoltare;			
3. denumirea, scopul și obiectivele proiectului sunt definite;			
4. obiectivele proiectului de cercetare-dezvoltare sunt cuantificabile;			... ²³
5. sursa/sursele de finanțare este/sunt identificată/identificate;			

¹² Dacă documentul din tabel există anexat solicitării, se marchează cu x în coloana DA, dacă nu există, se marchează cu x în coloana NU; la coloana „Analiză și constatare” se trec inclusiv aprecierile cantitative/calitative privind conținutul anexei.

¹³ Se consemnează conformitatea cu prevederile cap. 2 din Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu completările ulterioare.

¹⁴ Se consemnează dacă imobilizările corporale/necorporale sunt în legătură cu activitățile de cercetare-dezvoltare, așa cum sunt prezentate de către contribuabil.

¹⁵ Se consemnează corelarea (justificarea) cheltuielilor efectuate cu activitățile de cercetare-dezvoltare, așa cum sunt prezentate de către solicitant.

¹⁶ Se specifică conținutul anexelor (de exemplu, rapoarte de cercetare, rapoarte de încercare, rapoarte de validare etc.).

¹⁷ Se menționează toate documentele (informațiile solicitate suplimentar); prin DA/NU se consemnează dacă acestea au fost transmise de către contribuabil.

¹⁸ Se menționează toate documentele (informațiile solicitate suplimentar); prin DA/NU se consemnează dacă acestea sunt puse la dispoziția expertului la sediul contribuabilului.

¹⁹ Criteriile prezentate sunt minimale, nu sunt limitative, în funcție de specificul proiectului de cercetare-dezvoltare, se pot introduce criterii suplimentare.

²⁰ Se marchează cu x în coloana DA, dacă nu există, se marchează cu x în coloana NU; la coloana „Analiză și constatare” se trec aprecierile cantitative/calitative privind conținutul din obiectul expertizei.

²¹ Se analizează în conformitate cu certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

²² Conform încadrării contribuabilului în comanda expertizei.

²³ Se precizează atât obiectivele realizate, cât și cele în curs de realizare/nerealizate în concordanță cu indicatorii asociați.

Criteriai ¹⁹ de analiză a activităților de cercetare-dezvoltare ²⁰ :	DA	NU	Analiză și constatare
6. echipamentele de cercetare-dezvoltare utilizate și personalul de cercetare-dezvoltare sunt adecvate activităților de cercetare-dezvoltare;			
7. perioada de desfășurare a activităților de cercetare-dezvoltare este evidențiată și corelată cu complexitatea acestora;			
8. activitatea/activitățile de cercetare-dezvoltare este/sunt realizată/realizate în baza unor protocoale de cercetare sau proceduri specifice;			
9. activitatea/activitățile de cercetare-dezvoltare are/au caracter de noutate;			
10. activitatea/activitățile de cercetare-dezvoltare are/au caracter de creativitate;			
11. activitatea/activitățile de cercetare-dezvoltare are/au caracter de incertitudine;			
12. activitatea/activitățile de cercetare-dezvoltare are/au caracter de demers sistematic;			
13. activitatea/activitățile de cercetare-dezvoltare are/au caracter de reproductibilitate/transferabilitate;			
14. rezultatul/rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare este/sunt evidențiat(e) și realizat(e);			
15. rezultatul/rezultatele activității de cercetare-dezvoltare are/au caracterul inovativ;			
16. rezultatul/rezultatele activității de cercetare-dezvoltare este/sunt clar definit(e) și corect încadrat(e) pe categorii, conform Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;			
17. rezultatul/rezultatele activității de cercetare-dezvoltare este/sunt valorificat(e)/valorificabil(e);		... ²⁴	
18. bugetul proiectului este fundamentat și defalcat pe categorii de cheltuieli și acestea sunt corelate cu activitățile de cercetare-dezvoltare descrise;			
19. informațiile/documentele prezentate/solicitate suplimentar sunt relevante ²⁵ pentru activitatea de cercetare-dezvoltare;			
20. prezentarea și fundamentarea aspectelor care conduc la imposibilitatea soluționării complete a comenzii expertizei, după caz.			
Constatări	Prezentarea activității		Fundamentarea constatării
Activități de CD eligibile			
Activități de CD neeligibile			

SECȚIUNEA C

10. Concluzia expertului

Activitățile de cercetare-dezvoltare eligibile pentru acordarea deducerii suplimentare la calculul rezultatului fiscal îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

	DA	NU	Concluzie ²⁶
A. Activitățile sunt cuprinse într-un proiect, care conține cel puțin următoarele elemente:			Activitățile supuse expertizei sunt/nu sunt încadrate în categoria activităților de cercetare-dezvoltare pentru care se acordă/nu se acordă certificarea în vederea aplicării facilității fiscale prevăzute la art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
— obiectiv stabilit:			
— perioada de desfășurare:			
— domeniul de cercetare-dezvoltare:			
— categoria rezultatului/rezultatelor de cercetare-dezvoltare:			
— caracterul inovativ al rezultatului/rezultatelor de cercetare-dezvoltare:			
— sursa/sursele de finanțare:			
— rezultatele de cercetare-dezvoltare sunt valorificabile:			
B. Activitățile sunt din categoria activităților de cercetare aplicativă și/sau de dezvoltare tehnologică/dezvoltare experimentală.			

²⁴ Se prezintă modalitatea/modalitățile de valorificare (valorificarea se poate realiza atât în folosul propriu, prin preluarea în activitatea proprie a rezultatelor cercetării, conform cerințelor activității industriale sau comerciale desfășurate de contribuabil, cât și prin vânzarea rezultatelor cercetării sau exploatarea drepturilor de proprietate intelectuală rezultate).

²⁵ De exemplu, rezultatele cercetării sunt protejate/sunt în curs de protejare prin drepturi de proprietate intelectuală și industrială: brevete de invenție, certificate de înregistrare a desenelor și modelelor industriale, procedură pentru stabilirea valorii rezultatelor de cercetare-dezvoltare și evidențiere în contabilitate, sisteme de management inovării implementat; procedură privind exploatarea drepturilor de proprietate intelectuală; colaborarea cu UCD și entități de inovare și transfer tehnologic; audit și prognoză tehnologică, altele asemenea.

²⁶ Concluzia trebuie să corespundă cu informațiile și datele analizate se prezintă clar, concret și bazat pe date obiective și incontestabile.

SECȚIUNEA D

11. Lista²⁷ cu documentele analizate în cadrul procesului de expertiză, pe baza cărora s-a realizat expertiză

Prezentul raport de expertiză este întocmit în două exemplare cu caracter de original, câte unul pentru fiecare parte.

Întocmit	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Expert				

Luat la cunoștință	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura	Observații ²⁸
Contribuabil					

²⁷ Se anexează.²⁸ Se anexează raportului de expertiză.ANEXA Nr. 3.6
la normele metodologice**CERTIFICAT DE EXPERTIZĂ**

— Model-cadru —

Nr. 1/.....

CERTIFICAT DE EXPERTIZĂ

În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 1.056/4.435/2016 pentru aprobarea Normelor privind deducerile pentru cheltuielile de cercetare-dezvoltare la calculul rezultatului fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

ca urmare a comenzii de expertiză înregistrate cu nr. din data

în baza concluziilor din raportul de expertiză înregistrat la contribuabil cu nr. din data pentru proiectul de cercetare-dezvoltare

se certifică faptul că activitățile care fac obiectul expertizei fac parte din categoria activităților de cercetare-dezvoltare eligibile pentru acordarea facilităților fiscale, în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

ACTIVITĂȚI ELIGIBILE	1. 2. 3.

Denumirea contribuabilului, cu următoarele date de identificare:	
Cod unic de înregistrare	
Cod CAEN ²	
Adresa ³ :	
Telefon/E-mail:	
Reprezentant legal ⁴ :	

Expert,

.....
(numele și prenumele, semnătura)**AVIZ DE CONFORMITATE⁵**

Director,

Direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare
Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare¹ Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.² Pentru activitatea de cercetare-dezvoltare.³ Țara (România sau un stat membru UE sau al Spațiului Economic European)/Județul/Municipiul/Orașul/Comuna/Satul/Sectorul/Codul poștal/Strada nr.⁴ Funcția/Numele și prenumele.⁵ Atestă înscrierea exactă a datelor din raportul de expertiză în certificatul de expertiză și nu presupune asumarea concluziilor expertului de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ
a certificatelor de expertiză
— Model-cadru —

ANTET AUTORITATEA DE STAT PENTRU CERCETARE-DEZVOLTARE

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ
a certificatelor de expertiză

Nr. crt.	Nr. și data înregistrării	Nr. și data înregistrării cererii de expertiză	Nr. și data înregistrării comenzii de expertiză	Nr. și data înregistrării raportului de expertiză	Denumirea contribuabilului	Datele de contact ale contribuabilului	Numele și prenumele expertului	Observații
1								
n								

NOTĂ:

- În registru, datele se completează de persoana(ele) desemnată(e) care răspund(e) de corectitudinea datelor înregistrate.
- Registrul se ține în format electronic.
- Registrul de evidență este administrat de direcția de specialitate din cadrul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

RAPORT DE VERIFICARE
— Model-cadru —

ANTET AUTORITATE DE STAT PENTRU CERCETARE-DEZVOLTARE

Nr. 1/.....

RAPORT DE VERIFICARE

1. Date de identificare ale contribuabilului

Denumirea:	
CUI:	
Codul CAEN:	
Adresa ² :	
Telefon:	
E-mail:	
Reprezentant legal ³ :	

2. Date de identificare ale expertului

Numele și prenumele:	
Titlul științific:	
Gradul științific/didactic:	
Domeniul de CD:	
Datele contact:	

3. Informații despre comanda și raportul expertizei

Date identificare comandă expertiză	
Date identificare raport expertiză	

¹ Date înregistrare raport expertiză la autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare.

² Județul/Municipiul/Orașul/Comuna/Satul/Sectorul/Codul poștal/Strada nr.

³ Funcția/Numele și prenumele.

4. Informații privind necesitatea verificării procesului de expertiză

Cauzele/Motivația verificării	
Dispoziția de inițiere a verificării procesului de expertiză	

5. Analiza și verificarea procesului de expertiză

	DA	NU	Observații
1. respectarea perioadei și termenelor stabilite în procesul de expertiză conform prezentei metodologii;			
2. desfășurarea procesului de expertiză în conformitate cu clauzele contractuale;			
3. desfășurarea procesului de expertiză cu respectarea reglementărilor și normelor metodologice aplicabile;			
4. conformitatea documentelor elaborate de expert cu modelele-cadru;			
5. conformitatea documentelor elaborate de contribuabil cu modelele-cadru;			
6. concordanța între comanda de expertiză și raportul de expertiză referitor la obiectul expertizei;			
7. punerea la dispoziția expertului a tuturor documentelor și informațiilor solicitate;			
8. aspecte suplimentare:			

6. Concluzia verificării procesului de expertiză

	DA	NU	Fundamentare
În baza verificării se constată existența unor abateri de la procedură în procesul de expertiză analizat?			

7. Recomandări în baza concluziilor

	DA	NU	Fundamentare
Reluarea procesului de expertiză cu notificarea contribuabilului și a expertului			

Responsabil verificare

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura

Director

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura	Observații

NOTĂ:

- Verificarea procesului de expertiză nu vizează modul de încadrare a activităților ca fiind activități de cercetare-dezvoltare.
- Raportul se supune aprobării la nivelul direcției de specialitate.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2022 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	1.380	380	138
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	600		55

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2022 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia

100 lei/an

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>



5 948493 460602