



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 1034

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 22 decembrie 2016

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
906. — Hotărâre privind aprobarea circumstanțelor și a procedurii specifice aferente programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”	2–4
960. — Hotărâre pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.650/2006	5–8
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
275. — Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale privind aprobarea Licenței de dare în administrare pentru explorare nr. 19.691/2016	8
3.609. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili	9–11
3.610. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii	11–13
5.849. — Ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind acordarea acreditării pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 9 mai—30 august 2016	14–16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea circumstanțelor și a procedurii specifice aferente programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”

În conformitate cu prevederile art. 22 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 195/2012, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 11 lit. m) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 20 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 195/2012,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă circumstanțele și procedura specifică aferente programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în vederea furnizării de către Damen Shipyards Group, prin Damen Schelde Naval Shipbuilding BV, a 4 corvete din clasa SIGMA — proiect 10514, construite și dotate în Șantierul Naval Damen Galați — S.A., precum și a suportului logistic inițial.

(2) Se aprobă încheierea de către Ministerul Apărării Naționale de acorduri/contracte interguvernamentale pentru echipamentele, munițiile și serviciile necesare dotării corvetelor prevăzute la alin. (1), potrivit procedurii specifice aprobate prin ordin al ministrului apărării naționale, cu respectarea prevederilor art. 22 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții

publice în domeniile apărării și securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 195/2012.

Art. 2. — Se autorizează Ministerul Apărării Naționale să deruleze procedurile specifice prevăzute la art. 1, să semneze și să deruleze acordul-cadru/contractul multianual/acordurile/contractele interguvernamentale atribuite în baza acestora prin Compania Națională „Romtehnica” — S.A., în conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 195/2012.

Art. 3. — Fondurile necesare realizării programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională” se asigură, în condițiile legii, în limita creditelor de angajament și bugetare aprobate cu această destinație prin legile bugetare anuale pentru Ministerul Apărării Naționale.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri,

Costin Grigore Borc

Ministrul apărării naționale,

Mihnea Ioan Motoc

Ministrul finanțelor publice,

Anca Dana Dragu

p. Ministrul afacerilor externe,

Marius Cristian Bădescu,

secretar de stat

București, 29 noiembrie 2016.
Nr. 906.

ANEXĂ

CIRCUMSTANȚELE ȘI PROCEDURA SPECIFICĂ aferente programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”

A. Circumstanțele realizării programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”

1. Pentru Armata României este fundamental ca realizarea lucrărilor de construcție și dotare a corvetelor să se facă în România, în vederea eliminării riscurilor care pot afecta îndeplinirea programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională” în termenele asumate și pentru satisfacerea cerințelor de securitate a aprovizionării ale forțelor navale române/statului român.

2. Interesul esențial de securitate pentru statul român îl constituie consolidarea/dezvoltarea pe teritoriul național a unei capacități industriale navale, în domeniul militar, în care să se construiască și să se doteze o primă corvetă în intervalul de 3 ani și gruparea de 4 corvete într-o perioadă de maximum 7 ani, în vederea furnizării și intrării în înzestrarea forțelor navale române. Ulterior, această capacitate navală de pe teritoriul național va trebui să fie în măsură să execute lucrările de

mentenanță a corvetelor pe durata de viață a acestora, dar și lucrări de mentenanță pentru restul navelor din cadrul forțelor navale române, asigurându-se o creștere considerabilă a securității aprovizionării pe timp de pace, în situații de criză și la război.

3. Satisfacerea interesului esențial de securitate de mai sus se poate realiza doar prin încheierea, potrivit procedurii specifice prevăzute în anexa la proiectul de hotărâre a Guvernului, cu Damen Shipyards Group, prin Damen Schelde Naval Shipbuilding BV, a acordului-cadru/contractului multianual de furnizare a 4 corvete multifuncționale din clasa SIGMA, proiect 10514, construite și dotate în Șantierul Naval Damen Galați — S.A., și a suportului logistic inițial, cuprinse în programul strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”, neputându-se satisface și proteja interesul esențial de securitate printr-o măsură mai puțin restrictivă.

4. Aplicarea uneia dintre procedurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 195/2012, care transpune în legislația națională dispozițiile comunitare specifice materiei achizițiilor publice în domeniul apărării și securității, duce la neprotejarea și afectarea interesului esențial de securitate în cauză.

5. În ceea ce privește stabilirea eventualului impact asupra concurenței pe piața internă a produselor nemilitare, plecând de la faptul că achiziția prevăzută de programul strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională” are ca obiect produse militare, produse sensibile și servicii legate de acestea și având în vedere că interesul esențial de securitate menționat privește exclusiv aspecte militare, nu se poate identifica un asemenea impact.

6. În România, singurul șantier naval care deține infrastructura și expertiza necesare construcției și dotării unei corvete este Șantierul Naval Damen Galați — S.A., în cooperare cu Damen Schelde Naval Shipbuilding BV, șantiere din cadrul Damen Shipyards Group — Olanda. Acest șantier a dezvoltat în România o capabilitate industrială extrem de consistentă în domeniul construcției de nave militare și deține personalul înalt calificat și specializat pentru desfășurarea activităților specifice.

B. Procedura specifică aferentă programului strategic de înzestrare „Corvetă multifuncțională”

I. Organizarea procedurii specifice

1. Procedura de atribuire se inițiază în condițiile prevăzute de art. 51 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 195/2012.

2. Procedura de atribuire va avea trei etape, respectiv:

- a) etapa de calificare;
- b) etapa de negociere;
- c) etapa de evaluare a ofertei finale depuse.

3. Limba de derulare a procedurii este limba română. Se admit părți ale propunerii tehnice redactate în limba engleză, cum ar fi fișe și prospecte.

4. La procedură va fi invitat să participe Damen Shipyards Group prin Damen Schelde Naval Shipbuilding BV — Olanda.

5. Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura specifică, fără obligația de a suporta daune, în următoarele cazuri:

- a) operatorul economic nu îndeplinește cerințele de calificare;
- b) documentele prezentate de operatorul economic conțin date false sau dacă operatorul economic nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă;
- c) operatorul economic nu depune o ofertă preliminară sau finală în termenul stabilit;
- d) după negociere nu se identifică o soluție care să satisfacă necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante;
- e) oferta finală nu corespunde soluției stabilite după negociere;

f) preț total ofertat este mai mare decât valoarea estimată și nu se identifică fondurile necesare;

g) nu se identifică fondurile necesare până la momentul finalizării procedurii specifice;

h) neacceptarea clauzelor obligatorii din acordul-cadru/contract, inclusiv cele asumate prin angajamente.

6. Perioada de derulare a procedurii specifice nu poate depăși, în principiu, 180 de zile de la transmiterea invitației de participare operatorului economic.

7. Autoritatea contractantă are obligația, în principiu, de a lua decizia privind atribuirea acordului-cadru/contractului multianual în cel mult 90 de zile de la data depunerii ofertei finale.

II. Derularea procedurii specifice

a) Etapa de calificare

1. Inițierea procedurii specifice se face prin transmiterea unei invitații de participare către Damen Shipyards Group prin Damen Schelde Naval Shipbuilding BV. Invitația de participare va conține, cel puțin, următoarele informații:

- a) datele de identificare ale autorității contractante;

b) nivelul de acces la informații clasificate și tipul de aviz necesar participării la procedura specifică;

c) criteriile de calificare în vederea participării la etapa de negociere;

d) data-limită, ora și locul depunerii candidaturii;

e) o scurtă descriere a obiectului acordului-cadru;

f) etapele și calendarul estimat de aplicare a procedurii specifice;

g) limba în care se desfășoară procedura specifică;

h) termenul de răspuns la solicitările de clarificări, care va fi de cel mult 5 zile lucrătoare de la primirea acestora.

2. Pe parcursul evaluării îndeplinirii criteriilor de calificare, comisia de evaluare are dreptul de a solicita precizări în legătură cu documentele depuse, precum și depunerea unor documente suplimentare pentru verificarea informațiilor prezentate de operatorul economic în documentele respective.

3. Criteriile de calificare se referă la:

A.1. situația personală a operatorului economic:

— în ultimii 5 ani nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru unul sau mai multe dintre motivele următoare: participare la activități ale unei organizații criminale, corupție, fraudă, pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste ori instigare, complicitate sau tentativa de a comite aceste acțiuni, spălare de bani și/sau finanțarea terorismului; nu este intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic; nu a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională; în ultimii 2 ani și-a îndeplinit corespunzător obligațiile contractuale, îndeosebi pe cele referitoare la securitatea informației și securitatea aprovizionării; să fi îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit. Îndeplinirea criteriului de calificare se justifică printr-o declarație pe propria răspundere;

— deținerea avizului de securitate de la autoritatea desemnată de securitate;

A.2. satisfacerea și protejarea interesului esențial de securitate de către operatorul economic:

— angajamentul privind realizarea în Șantierul Naval Damen Galați — S.A. a construcției și dotării corvetelor în termen de 3 ani pentru prima navă și gruparea de 4 nave în termen de maximum 7 ani.

A.3. îndeplinirea de către operatorul economic a obligațiilor de securitate a aprovizionării:

— angajamentul privind executarea lucrărilor de mentenanță a corvetelor pe durata ciclului de viață a acestora, pe teritoriul național;

— angajamentul privind efectuarea operațiunilor compensatorii aferente acordului-cadru/contractului multianual în cauză, prioritar, în următoarele domenii: activitatea de modernizare a unor nave din dotarea forțelor navale române, realizarea facilităților de instruire, constituirea centrului de mentenanță și a facilităților de depozitare a munițiilor în România, precum și întreprinderea tuturor eforturilor privind semnarea acordului de compensare până la momentul semnării acordului-cadru/contractului multianual;

— angajamentul privind implicarea în activitățile de construcție și/sau dotare a corvetelor sau în implementarea operațiunilor compensatorii aferente acordului-cadru/contractului multianual a unui șantier naval din România, dispus la Marea Neagră, în apropierea locului de bazare a navelor;

— angajamentul privind acceptul de a realiza transfer tehnologic către un viitor centru de mentenanță constituit în România, pentru construcția, dotarea și mentenanța corvetelor pe durata ciclului de viață.

La sfârșitul etapei de calificare, autoritatea contractantă transmite operatorului economic decizia de continuare sau anulare a procedurii.

b) Etapa de negociere

1. Autoritatea contractantă transmite operatorului economic o invitație de participare la etapa de negociere, care va conține cel puțin următoarele documente, informații și modele de documente:

- a) documentația descriptivă — clasificată;
- b) modelul de acord-cadru și contract subsecvent/contract multianual (cu menționarea clauzelor nenegociabile);
- c) data-limită, ora și locul depunerii ofertei preliminare tehnice și financiare;
- d) modalitatea de realizare a negocierii;
- e) limba în care trebuie redactate documentele.

2. Operatorul economic prezintă o propunere tehnică însoțită de o propunere financiară ca punct de plecare pentru identificarea soluției corespunzătoare cerințelor din documentația descriptivă.

3. Negocierea se realizează de către comisia de evaluare și operatorul economic în runde succesive, pe baza cerințelor din documentația descriptivă. În cadrul negocierilor se determină toate aspectele tehnice, financiare și juridice ale acordului-cadru/contractului multianual. La finalul fiecărei runde de negociere, părțile încheie o minută, care conține cel puțin aspectele discutate, concluziile rezultate, precum și data începerii următoarei runde.

4. Autoritatea contractantă continuă negocierea prin comisia de evaluare până când este în măsură să identifice soluția optimă care să îi satisfacă necesitățile, obiectivele și constrângerile. Etapa de negociere se încheie în momentul în care părțile stabilesc soluția finală care constituie obiectul acordului-cadru/contractului multianual.

5. Pe timpul etapei de negociere, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații cu privire la valorile estimate și prețurile unitare aferente produselor și serviciilor care fac obiectul achiziției. Pentru produsele puse la dispoziție de partea română și care fac obiectul acordurilor interguvernamentale — GFE, autoritatea contractantă poate solicita informații și de la guvernele statelor implicate.

6. În etapa de negociere se stabilesc, cel puțin, următoarele:

- a) configurația finală a corvetelor multifuncționale din clasa SIGMA — proiect 10514, a munițiilor și suportul logistic inițial și produsele/serviciile pentru care operatorul economic va depune oferta finală;
- b) echipamentele, munițiile și serviciile care se pot achiziționa numai prin acord interguvernamental sau prin alte proceduri de achiziție;
- c) echipamentele care trebuie să fie puse la dispoziția furnizorului, termenele de punere a acestora la dispoziție;
- d) montajul financiar și contractual (plăți în avans, modalități de plată, garanții etc.);
- e) operațiunile de mentenanță și estimarea costurilor asociate pe ciclul de viață;
- f) clauzele obligatorii din acordul-cadru/contractele subsecvente/contractul multianual, după caz;
- g) graficul de desfășurare a activităților și termenele de livrare;
- h) procedura de acceptanță, audituri tehnice și omologare;
- i) procedura de recepție cantitativă și calitativă;
- j) operațiunile compensatorii;
- k) serviciile de instruire ce vor fi prestate;
- l) detalii privind transferul tehnologic.

7. După ce se declară închisă etapa de negociere, autoritatea contractantă comunică operatorului economic rezultatul etapei.

c) Etapa de evaluare a ofertei finale depuse

1. Autoritatea contractantă transmite operatorului economic invitația de a depune oferta finală, invitație care conține cel puțin următoarele informații:

- a) data și ora-limită stabilite pentru depunerea ofertei finale;
- b) adresa la care se transmite oferta;
- c) limba în care trebuie elaborată oferta.

2. Evaluarea ofertei finale constă în verificarea de către comisia de evaluare a corespondenței ofertei finale cu soluția stabilită la etapa de negociere, verificarea încadrării prețului total oferat în valoarea totală estimată a acordului-cadru/contractului multianual.

3. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări, precizări și îmbunătățiri ale ofertei finale.

4. Raportul procedurii specifice se auditează de structura specializată și se aprobă de către ministrul apărării naționale.

5. În situația în care oferta finală depusă de operatorul economic corespunde soluției stabilite după etapa de negociere, prețul total oferat este mai mic sau egal cu valoarea totală estimată a acordului-cadru/contractului multianual și există fondurile necesare, oferta este declarată câștigătoare.

6. În situația în care oferta finală depusă corespunde soluției stabilite după etapa de negociere, iar prețul total oferat este mai mare decât valoarea totală estimată a acordului-cadru/contractului multianual, oferta poate fi declarată câștigătoare în condițiile în care se identifică fondurile necesare.

7. În situația în care oferta finală depusă nu corespunde soluției stabilite după etapa de negociere, oferta este respinsă și procedura specifică este anulată.

8. Operatorul economic primește o comunicare scrisă cu privire la rezultatul procedurii specifice.

III. Organizarea și funcționarea comisiei de evaluare

1. Structura comisiei de evaluare se aprobă de către ministrul apărării naționale.

2. Nominalizarea membrilor comisiei se va efectua de către fiecare structură din Ministerul Apărării Naționale reprezentată în comisie și de către Compania Națională „Romtehnica” — S.A., iar aprobarea componenței acesteia se face de către secretarul de stat pentru armamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale.

3. Comisia își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentei proceduri specifice.

4. De regulă, comisia își desfășoară activitatea în plen. Orice decizie a comisiei trebuie să întrunească votul a cel puțin 2/3 din membrii săi. În cazul în care nu se poate întruni votul a cel puțin 2/3 dintre membrii comisiei din cauza unor divergențe de păreri între aceștia, președintele comisiei va solicita reanalizarea punctelor de divergență, în scopul finalizării în timp util a evaluării propunerii/ofertei. În cazul în care comisia nu ajunge la un acord, decizia finală se adoptă cu votul majorității membrilor săi. Membrii comisiei care nu sunt de acord cu decizia adoptată au obligația de a-și prezenta punctul de vedere în scris, elaborând în acest sens o notă individuală, care se atașează la minuta ședinței/raportul procedurii specifice.

5. În situații justificate în care comisia nu se poate întruni în plen sau unii membri nu pot participa la ședințe, acestea se vor desfășura dacă este asigurată participarea a 2/3 din membri, iar documentele care se întocmesc vor fi prezentate fiecărui membru absent la ședință pentru a fi însușite pe bază de semnătură sau pentru a-și exprima în scris opinia, după caz, în termen de două zile lucrătoare.

6. Pe lângă comisie pot fi cooptați alți experți din cadrul Ministerului Apărării Naționale și Companiei Naționale „Romtehnica” — S.A., pentru probleme specifice. Decizia de desemnare a experților cooptați va preciza atribuțiile și responsabilitățile specifice ale acestora și va justifica necesitatea participării lor la procesul de evaluare. Experții cooptați nu au drept de vot, dar au obligația de a elabora un raport de specialitate cu privire la aspectele tehnico-operaționale, financiare, comerciale sau juridice, asupra cărora, pe baza expertizei pe care o dețin, își exprimă punctul de vedere.

7. Modificarea componenței comisiei se face cu aprobarea secretarului de stat pentru armamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale.

8. Comisia de evaluare își încetează activitatea la momentul semnării acordului-cadru/contractului multianual de către părți.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 8/2006
privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii,
membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică,
aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.650/2006**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. II din Legea nr. 83/2016 pentru completarea Legii nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.650/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 968 din 4 decembrie 2006, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Beneficiază de indemnizația lunară prevăzută de Legea nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată, denumită în continuare *lege*, pensionarii sistemului public de pensii și ai sistemului pensiilor militare de stat și alte drepturi de asigurări sociale din domeniul apărării naționale, ordinii publice și securității naționale, denumit în continuare *sistemul pensiilor militare de stat*, care sunt membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute, potrivit legii, ca persoane juridice de utilitate publică, cetățeni români, străini sau apatrizi cu domiciliul sau reședința în România ori, după caz, în străinătate.”

2. Articolul 2 va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — (1) În cazul persoanelor prevăzute la art. 1, membri a două sau a mai multe uniuni de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, se acordă o singură indemnizație lunară prevăzută de lege.

(2) În cazul persoanelor prevăzute la art. 1 care beneficiază atât de pensie din sistemul public de pensii, cât și de pensie din sistemul pensiilor militare de stat se acordă o singură indemnizație lunară prevăzută de lege, calculată din cuantumul pensiei celei mai avantajoase.”

3. Articolul 3 se abrogă.

4. La articolul 4, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Listele transmise caselor teritoriale de pensii și caselor de pensii sectoriale de către uniunile de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, cuprinzând membrii uniunilor având statut de pensionari ai sistemului public de pensii, respectiv ai sistemului pensiilor militare de stat, sunt actualizate ori de câte ori intervin modificări în structura acestora. Modelul tabelului nominal este prevăzut în anexa nr. 2”.

5. Articolul 5 va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — (1) Cuantumul indemnizației lunare acordate membrilor uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică se calculează, conform legii, ca procent din pensia convenită sau, după caz, aflată în plată la data înregistrării cererii la casa teritorială de pensii sau la casa de pensii sectorială, după caz, în a cărei evidență se află dosarul de pensie.

(2) Prin *pensie convenită* se înțelege pensia stabilită prin decizia emisă de casa teritorială de pensii sau de casa de pensii sectorială, după caz, și care nu a fost pusă în plată până la data depunerii cererii de acordare a indemnizației lunare.”

6. La articolul 6 alineatul (2), litera c) va avea următorul cuprins:

„c) precizarea că mandatarul are obligațiile ce revin titularului dreptului la indemnizație, inclusiv obligația de a anunța în termen casei teritoriale de pensii sau casei de pensii sectoriale, după caz, orice schimbare intervenită în situația titularului, de natură să modifice sau să înceteze dreptul la indemnizație.”

7. La articolul 7, alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) Stabilirea și plata indemnizației lunare se fac de casa teritorială de pensii sau de casa de pensii sectorială, după caz, în evidențele căreia se află titularul pensiei, în a cărei rază teritorială titularul sau, după caz, mandatarul își are domiciliul ori reședința”.

8. La articolul 8, alineatele (1) și (2) vor avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) Indemnizația lunară se acordă începând cu luna următoare celei în care a fost înregistrată cererea, la casa teritorială de pensii sau casa de pensii sectorială în evidența căreia se află titularul.

(2) Admiterea sau respingerea cererii de acordare a indemnizației lunare se face prin decizie emisă de casa teritorială de pensii sau de casa de pensii sectorială, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii. Modelul deciziei este prevăzut în anexa nr. 4.”

9. Articolul 9 va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — Suspendarea plății indemnizației se face în situațiile de suspendare a plății pensiilor, conform prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare, după caz, precum și în situația suspendării temporare a calității de membru, potrivit statutelor uniunilor de creatori”.

10. La articolul 10, litera a) va avea următorul cuprins:

„a) încetarea plății pensiei conform prevederilor Legii nr. 263/2010, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 223/2015, cu modificările și completările ulterioare;”.

11. Articolul 12 va avea următorul cuprins:

„Art. 12. — Uniunile de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică au obligația să anunțe în scris casele teritoriale de pensii sau casele de pensii sectoriale ori de câte ori intervin modificări de natură să conducă la acordarea sau încetarea plății indemnizației lunare, în termen de 15 zile de la data producerii acestora.”

CASA TERITORIALĂ DE PENSII

CASA DE PENSII SECTORIALĂ

Subsemnatul/Subsemnata,, născut/născută la data de în localitatea, județul, fiul/fiica lui și al/a, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., având CNP, domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, solicit în baza art. 1 alin. (1) din Legea nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată, acordarea indemnizației lunare.

Menționez că beneficiaz de pensie de, în baza Deciziei nr. din, prin Talon de pensie nr., din care anexez câte un exemplar.

Mai anexez la prezenta cerere următoarele acte:

- a) copia de pe legitimația de membru al uniunii de creatori legal constituite și recunoscute ca persoană juridică de utilitate publică;
- b) copie de pe buletinul de identitate/carta de identitate;
- c) adeverință eliberată de uniunea de creatori legal constituită și recunoscută ca persoană juridică de utilitate publică al cărei membru sunt.

Solicit ca plata indemnizației să se facă prin: mandat poștal/cont curent/cont de card.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu beneficiaz de indemnizația acordată în temeiul Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit, cu modificările și completările ulterioare.

Cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, declar că nu am solicitat altei instituții cu atribuții în domeniul stabilirii și plății pensiilor acordarea indemnizației în baza calității de membru al unei alte uniuni.

Cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, declar că beneficiaz de pensie din:

- a) sistemul public de pensii, conform Deciziei nr.;
- b) sistemul pensiilor militare de stat, conform Deciziei nr.;
- c) atât din sistemul public de pensii, conform Deciziei nr., cât și din sistemul pensiilor militare de stat, conform Deciziei nr., și beneficiaz/nu beneficiaz de indemnizație conform Legii nr. 8/2006, republicată, din sistemul public de pensii/sistemul pensiilor militare de stat.

Mă oblig să anunț în scris casa teritorială de pensii/casa de pensii sectorială despre orice modificare a condițiilor de acordare a indemnizației lunare reparatorii, în termen de 15 zile de la data producerii acesteia.

Am luat la cunoștință faptul că sunt obligat să restitui sumele încasate necuvenit, ca urmare a intervenirii modificărilor pe care nu le-am comunicat casei teritoriale de pensii/casei de pensii sectoriale.

Data

Semnătura

Casa Județeană de Pensii/
 Casa Locală de Pensii
 Casa de Pensii a Municipiului București/Casa Locală de Pensii a Sectorului
 Casa de Pensii Sectorială a

DECIZIA

Nr. din

**pentru stabilirea indemnizației prevăzute de Legea nr. 8/2006
 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii,
 membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică
 Cod**

Ca urmare a cererii și a examinării documentelor din Dosarul înregistrat la nr. / pentru acordarea indemnizației lunare prevăzute de Legea nr. 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică, republicată, se admite/se respinge cererea solicitantului, CNP, având calitatea de pensionar, născut/născută la data de, și se stabilesc următoarele drepturi lunare începând cu data de

— indemnizația lunară de lei.

Cererea se respinge pentru următoarele motive:

Plata drepturilor se va face către, CNP, la adresa:
localitatea, str. nr., bl., sc.

Decizia poate fi contestată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv adjunct/Director,
.....Întocmit
.....Verificat
.....

În situația casei locale de pensii decizia se semnează de șeful casei locale de pensii.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU RESURSE MINERALE

ORDIN**privind aprobarea Licenței de dare în administrare pentru explorare nr. 19.691/2016**

Având în vedere art. 13 și art. 21 alin. (1) din Legea minelor nr. 85/2003 cu modificările și completările ulterioare,
 în temeiul art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.419/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale
 pentru Resurse Minerale, cu modificările ulterioare,

președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Licența de dare în administrare pentru
 explorare nr. 19.691/2016 privind explorarea resurselor de ape
 minerale terapeutice din perimetrul Sângeorz-Băi Izvorul 6,
 județul Bistrița Năsăud, încheiată între Agenția Națională pentru
 Resurse Minerale, în calitate de concedent, și orașul Sângeorz-

Băi, județul Bistrița-Năsăud, cu sediul în Sângeorz-Băi,
 str. Izvoarele nr. 2, județul Bistrița-Năsăud, cod de înregistrare
 fiscală 4347321, în calitate de administrator.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al
 României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,

Gheorghe Duțu

București, 16 decembrie 2016.

Nr. 275.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) și ale art. 30 alin. (3) și (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

ARTICOLUL 1

Dispoziții generale

(1) Prin prezentul ordin se stabilește competența de administrare a marilor contribuabili în sarcina Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se efectuează selecția/actualizarea acestora.

(2) Selecția/Actualizarea marilor contribuabili se realizează în funcție de criteriile de selecție prevăzute la art. 3 și de regulile specifice prevăzute la art. 7.

ARTICOLUL 2

Condiția generală de eligibilitate

Se consideră eligibili contribuabilii care se încadrează în una dintre următoarele categorii:

- a) contribuabilii prevăzuți la art. 4 alin. (2);
- b) persoanele juridice române înființate potrivit prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv entitățile rezultate în urma fuziunii cu alți contribuabili;
- c) sucursalele contribuabililor persoane juridice străine care își desfășoară activitatea pe teritoriul României;
- d) regiile autonome, companiile și societățile naționale și societățile cu capital majoritar sau integral de stat;
- e) institutele naționale de cercetare-dezvoltare organizate potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 3

Criterii de selecție

(1) Selecția marilor contribuabili se realizează dintre contribuabilii eligibili, în funcție de următoarele criterii:

- a) criterii specifice;
- b) criteriul de bază;
- c) criteriul de continuitate.

(2) Contribuabilii care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 4 alin. (2) și (3), precum și cei stabiliți în ordine descrescătoare în funcție de criteriul de bază prevăzut la art. 5 sunt selectați în limita unui număr maxim de 1.500 de contribuabili.

(3) Criteriile de selecție prevăzute la alin. (1) se pot modifica anual prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

ARTICOLUL 4

Criterii specifice

(1) Din categoria marilor contribuabili fac parte contribuabilii care îndeplinesc următoarele criterii specifice de selecție:

- a) criteriul specific de activitate desfășurată;
- b) criteriul investițional;
- c) criteriul de reprezentare fiscală;
- d) criteriul grupului fiscal unic;
- e) criteriul participării directe.

(2) În criteriul specific de activitate desfășurată se încadrează:

- a) Banca Națională a României;
- b) societățile bancare;
- c) societățile de asigurări;
- d) societățile de investiții financiare;
- e) Societatea Română de Televiziune;
- f) Societatea Română de Radiodifuziune.

(3) În criteriul investițional se încadrează în categoria contribuabililor mari contribuabilii nou-înființați care, la data înființării, se angajează prin declarație pe propria răspundere să realizeze, într-o perioadă de maximum 3 ani consecutivi de la data înființării, investiții a căror valoare în lei să fie echivalentul a minimum 10 milioane euro, la cursul de referință al pieței valutare pentru euro, comunicat de Banca Națională a României, de la data înființării. După expirarea acestei perioade, contribuabilii vor fi selectați în funcție de criteriile de selecție prevăzute la art. 3, cu excepția criteriului de continuitate.

(4) Contribuabilii depun declarația pe propria răspundere prevăzută la alin. (3) la organul fiscal central în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal declarat al acestora, în termen de cel mult 15 zile de la data înregistrării lor la registrul comerțului. Prin depunerea declarației se consideră că respectivul contribuabil solicită încadrarea în categoria marilor contribuabili.

(5) În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii declarației pe propria răspundere prevăzute la alin. (3), contribuabilii se preiau în administrare de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, pe bază de protocol de predare-primire întocmit potrivit art. 9 alin. (2).

(6) Criteriul de reprezentare fiscală — din categoria marilor contribuabili fac parte contribuabilii nerezidenți pentru care contribuabilii mari au calitatea de reprezentanți sau reprezentanți fiscali, potrivit legii.

(7) Criteriul grupului fiscal unic — se încadrează în categoria contribuabililor mari reprezentantul fiscal și membrii aparținând grupului fiscal unic definit potrivit prevederilor art. 269 alin. (9) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca unul dintre aceștia să îndeplinească criteriile de selecție prevăzute la art. 3.

(8) Criteriul participării directe — au calitatea de mari contribuabili persoanele juridice care dețin în mod direct minimum 50% din valoarea/numărul titlurilor de participare la un mare contribuabil, precum și persoanele juridice la care marii contribuabili dețin în mod direct minimum 50% din valoarea/numărul titlurilor de participare.

ARTICOLUL 5

Criteriul de bază

(1) Criteriul de bază, reprezentând criteriul valoric agregat, este rezultatul agregării a 3 indicatori selectați din punct de vedere economic și bugetar în următoarele proporții:

- a) cifra de afaceri — 50%.
- b) volumul obligațiilor fiscale declarate — 30%;
- c) volumul cheltuielilor cu personalul — 20%.

(2) Indicatorii prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) sunt cei raportați în situațiile financiare încheiate la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se efectuează selecția/actualizarea. Pentru contribuabilii care nu au depus, până la data actualizării listelor, situațiile financiare încheiate la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se efectuează actualizarea, indicatorii prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) se calculează pe baza datelor înscrise în următoarele documente:

a) deconturile de taxă pe valoarea adăugată (formular D300) depuse de contribuabil în anul fiscal anterior celui în care se face selecția/actualizarea, pentru stabilirea cifrei de afaceri;

b) declarațiile privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, a impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (formular D112), depuse de contribuabil în anul fiscal anterior celui în care se face selecția/actualizarea, pentru stabilirea volumului cheltuielilor cu personalul.

(3) Indicatorul prevăzut la alin. (1) lit. b) este stabilit conform declarațiilor depuse de către contribuabili în cursul anului precedent celui în care se efectuează selecția/actualizarea contribuabililor.

ARTICOLUL 6

Criteriul de continuitate

(1) Contribuabilii mari selectați/actualizați potrivit prezentului ordin care nu mai îndeplinesc criteriul de bază prevăzut la art. 5 nu mai sunt administrați de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, după 3 ani consecutivi în care nu îndeplinesc acest criteriu, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor expirării acestei perioade.

(2) Contribuabilii mari selectați/actualizați potrivit prezentului ordin care nu mai îndeplinesc regulile specifice prevăzute la art. 7 alin. (1) și (4) nu mai sunt administrați de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, după 3 ani consecutivi în care nu îndeplinesc aceste reguli, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor expirării acestei perioade.

ARTICOLUL 7

Reguli specifice

(1) Prin excepție de la criteriile de selecție prevăzute la art. 3, contribuabilii mari aflați în administrarea Direcției generale de administrare a marilor contribuabili până la 31 decembrie 2016, care au intrat în procedura insolvenței în conformitate cu prevederile legislației privind insolvența, în anul fiscal în care se face selecția, vor rămâne în categoria marilor contribuabili.

(2) Contribuabilii care nu sunt în administrarea Direcției generale de administrare a marilor contribuabili și care îndeplinesc criteriile de selecție, dar sunt în procedura falimentului în conformitate cu prevederile legislației privind insolvența, cu excepția celor prevăzuți la art. 4 alin. (2), (7) și (8), nu intră în categoria marilor contribuabili.

(3) Contribuabilii care îndeplinesc criteriile de selecție și pentru care, de la data selecției/actualizării listelor și până la data de 1 ianuarie a anului următor, sentința prin care a fost deschisă procedura falimentului a rămas definitivă vor rămâne în administrarea aceluiași organ fiscal central la care se aflau la data selecției/actualizării, cu excepția celor prevăzuți la art. 4 alin. (2), (7) și (8).

(4) Prevederile alin. (1)—(3) se aplică în mod corespunzător și în cazul contribuabililor aflați în inactivitate temporară înscrisă în registrul comerțului, potrivit legii, precum și al contribuabililor declarați inactivi potrivit dispozițiilor art. 92 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Contribuabilii mari aflați în administrarea Direcției generale de administrare a marilor contribuabili până la data de 31 decembrie 2016 și care nu realizează investiții în cuantumul și în perioada prevăzute la art. 4 alin. (3), după expirarea acestei perioade vor fi scoși din administrarea acestei direcții dacă nu îndeplinesc criteriile de selecție prevăzute la art. 3, cu excepția criteriului de continuitate.

(6) Contribuabilii rezultați în urma divizării/reorganizării unui mare contribuabil vor fi administrați în continuare ca mari contribuabili, în condițiile prezentului ordin.

(7) Contribuabilul nou-rezultat din fuziunea/reorganizarea unui mare contribuabil cu un alt contribuabil va fi administrat de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, pe bază de protocol de predare-primire, în termen de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestei operațiuni la registrul comerțului ori de la data reorganizării, după caz.

(8) Dacă un contribuabil absoarbe prin fuziune/reorganizare un mare contribuabil, acesta va fi preluat spre administrare de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, pe bază de protocol de predare-primire, în termen de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestei operațiuni la registrul comerțului ori de la data reorganizării, după caz.

(9) În situația în care, de la data selecției/actualizării listelor și până la data de 1 ianuarie a anului următor, s-au identificat contribuabili care se încadrează în criteriul grupului fiscal unic sau în criteriul participării directe, aceștia se preiau în administrare de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, pe bază de protocol de predare-primire, în primele 10 zile lucrătoare ale anului următor celui în care s-a făcut selecția/actualizarea.

(10) Contribuabilii care se încadrează în criteriul grupului fiscal unic sau în criteriul participării directe după data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a făcut selecția/actualizarea vor fi preluați spre administrare de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, pe bază de protocol de predare-primire, în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care organul fiscal central constată îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege.

ARTICOLUL 8

Lista marilor contribuabili, inclusiv a sediilor secundare

(1) Stabilirea numărului de contribuabili în funcție de criteriile de selecție prevăzute la art. 3 și regulile specifice prevăzute la art. 7, precum și lista marilor contribuabili selectați/actualizați conform prevederilor prezentului ordin se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(2) Sediile secundare ale marilor contribuabili sunt administrate de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili.

(3) Ordinul prevăzut la alin. (1) și lista sediilor secundare ale marilor contribuabili se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(4) Lista marilor contribuabili, inclusiv lista sediilor secundare ale acestora, se actualizează anual, pe baza criteriilor de

selecție prevăzute la art. 3 și a regulilor specifice prevăzute la art. 7, până la data de 10 decembrie a fiecărui an și se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(5) În situația în care, ulterior aprobării listelor marilor contribuabili, se constată erori de selecție/actualizare, acestea se modifică prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

ARTICOLUL 9

Predarea-primirea marilor contribuabili

(1) Contribuabilii mari stabiliți potrivit criteriilor de selecție prevăzute la art. 3 se preiau în administrare de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost efectuată selecția, cu excepția celor prevăzuți la art. 7 alin. (7)—(10).

(2) Predarea-primirea dosarelor fiscale ale marilor contribuabili, inclusiv ale celor prevăzuți la art. 4 alin. (5) și art. 7 alin. (7)—(10), precum și ale sediilor secundare ale acestora se realizează între organele fiscale centrale implicate, pe bază de protocol de predare-primire, potrivit procedurii aprobate prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală. Modificarea competenței de administrare a acestor contribuabili se realizează în baza protocolului de predare-primire, fără modificarea listei marilor contribuabili.

(3) Procedura de administrare și monitorizare a marilor contribuabili este aprobată prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(4) Pentru contribuabilii mari care urmează să fie preluați în administrare de către Direcția generală de administrare a marilor contribuabili și pentru sediile secundare ale acestora, informațiile

aflate în sistemele informatice de administrare a creanțelor fiscale se transferă în format electronic între organele fiscale centrale implicate în procedura de predare-primire, în termen de 5 zile lucrătoare de la închiderea anului fiscal în care se efectuează selecția/actualizarea.

(5) Până la data de 20 ianuarie a anului pentru care se realizează selecția/actualizarea marilor contribuabili, se va finaliza protocolul de predare-primire a dosarelor fiscale ale contribuabililor mari și ale sediilor secundare ale acestora.

(6) Contribuabilii care fac obiectul predării sunt notificați de către organul fiscal central în a cărui administrare se află la data selecției/actualizării, aplicându-se în mod corespunzător prevederile art. 47 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 10

Dispoziții finale

(1) Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de planificare, monitorizare și sinteză, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, Direcția generală de tehnologia informației, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice, precum și organele fiscale centrale din subordinea acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.648/2015 privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 952 din 22 decembrie 2015, se abrogă.

(3) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2017.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Eugen-Dragoș Doros

București, 15 decembrie 2016.
Nr. 3.609.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) și ale art. 30 alin. (3) și (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

ARTICOLUL 1

Dispoziții generale

(1) Prin prezentul ordin se stabilește competența de administrare a contribuabililor mijlocii în sarcina direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, prin administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul acestora în a căror rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului mijlociu, denumite în continuare *administrații pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii*, și Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, prin Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se efectuează selecția/actualizarea acestora.

(2) Selecția/Actualizarea contribuabililor mijlocii se realizează în funcție de criteriile de selecție prevăzute la art. 3 și de regulile specifice prevăzute la art. 7.

ARTICOLUL 2

Condiția generală de eligibilitate

Se consideră eligibili contribuabilii care se încadrează în una dintre următoarele categorii:

a) persoanele juridice române înființate potrivit prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv entitățile rezultate în urma fuziunii cu alți contribuabili;

- b) sucursalele contribuabililor persoane juridice străine care își desfășoară activitatea pe teritoriul României;
- c) regiile autonome, companiile și societățile naționale și societățile cu capital majoritar sau integral de stat;
- d) institutele naționale de cercetare-dezvoltare organizate potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 3

Criterii de selecție

(1) Selecția contribuabililor mijlocii se realizează între contribuabilii eligibili, în funcție de următoarele criterii:

- a) criterii specifice;
- b) criteriul de bază;
- c) criteriul de continuitate.

(2) Sunt contribuabili mijlocii contribuabilii care nu intră în categoria marilor contribuabili, stabiliți în ordine descrescătoare în funcție de criteriul de bază prevăzut la art. 5, selectați în limita unui număr maxim de 18.478 de contribuabili.

(3) Criteriile de selecție prevăzute la alin. (1) se pot modifica anual prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

ARTICOLUL 4

Criterii specifice

(1) Din categoria contribuabililor mijlocii fac parte contribuabilii care îndeplinesc următoarele criterii specifice de selecție:

- a) criteriul de reprezentare fiscală;
- b) criteriul grupului fiscal unic.

(2) Criteriul de reprezentare fiscală — din categoria contribuabililor mijlocii fac parte contribuabilii nerezidenți pentru care contribuabilii mijlocii au calitatea de reprezentanți sau reprezentanți fiscali, potrivit legii.

(3) Criteriul grupului fiscal unic — se încadrează în categoria contribuabililor mijlocii reprezentantul fiscal și membrii aparținând grupului fiscal unic definit potrivit prevederilor art. 269 alin. (9) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca unul dintre aceștia să îndeplinească criteriile de selecție prevăzute la art. 3.

ARTICOLUL 5

Criteriul de bază

(1) Criteriul de bază, reprezentând criteriul valoric agregat, este rezultatul agregării a 3 indicatori selectați din punct de vedere economic și bugetar în următoarele proporții:

- a) cifra de afaceri — 50%;
- b) volumul obligațiilor fiscale declarate — 30%;
- c) volumul cheltuielilor cu personalul — 20%.

(2) Indicatorii prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) sunt cei raportați în situațiile financiare încheiate la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se efectuează selecția/actualizarea. Pentru contribuabilii care nu au depus, până la data actualizării listelor, situațiile financiare încheiate la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se efectuează actualizarea, indicatorii prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) se calculează pe baza datelor înscrise în următoarele documente:

a) deconturile de taxă pe valoarea adăugată (formular D300) depuse de contribuabil în anul fiscal anterior celui în care se face selecția/actualizarea, pentru stabilirea cifrei de afaceri;

b) declarațiile privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, a impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (formular D112), depuse de contribuabil în anul fiscal anterior celui în care se face selecția/actualizarea, pentru stabilirea volumului cheltuielilor cu personalul.

(3) Indicatorul prevăzut la alin. (1) lit. b) este stabilit conform declarațiilor depuse de către contribuabili în cursul anului precedent celui în care se efectuează selecția/actualizarea contribuabililor.

ARTICOLUL 6

Criteriul de continuitate

(1) Contribuabilii mijlocii selectați/actualizați potrivit prezentului ordin care nu mai îndeplinesc criteriul de bază prevăzut la art. 5 nu mai sunt administrați de către administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii și Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după 3 ani consecutivi în care nu îndeplinesc acest criteriu, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor expirării acestei perioade.

(2) Contribuabilii mijlocii selectați/actualizați potrivit prezentului ordin care nu mai îndeplinesc regulile specifice prevăzute la art. 7 alin. (1) și (4) nu mai sunt administrați de către administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii și Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după 3 ani consecutivi în care nu îndeplinesc aceste reguli, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor expirării acestei perioade.

ARTICOLUL 7

Reguli specifice

(1) Prin excepție de la criteriile de selecție prevăzute la art. 3, contribuabilii mijlocii aflați în administrarea administrațiilor pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii și Administrației fiscale pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București până la 31 decembrie 2016, care au intrat în procedura insolvenței în conformitate cu prevederile legislației privind insolvența, în anul fiscal în care se face selecția, vor rămâne în categoria contribuabililor mijlocii.

(2) Contribuabilii care nu sunt în administrarea administrațiilor pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii și Administrației fiscale pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București și care îndeplinesc criteriile de selecție, dar sunt în procedura falimentului în conformitate cu prevederile legislației privind insolvența, cu excepția celor prevăzuți la art. 4 alin. (3), nu intră în categoria contribuabililor mijlocii.

(3) Contribuabilii care îndeplinesc criteriile de selecție și pentru care, de la data selecției/actualizării listelor și până la data de 1 ianuarie a anului următor, sentința prin care a fost deschisă procedura falimentului a rămas definitivă vor rămâne în administrarea aceluiași organ fiscal central la care se aflau la data selecției/actualizării, cu excepția celor prevăzuți la art. 4 alin. (3).

(4) Prevederile alin. (1)—(3) se aplică în mod corespunzător și în cazul contribuabililor aflați în inactivitate temporară înscrisă în registrul comerțului, potrivit legii, precum și al contribuabililor declarați inactivi potrivit dispozițiilor art. 92 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Contribuabilii rezultați în urma divizării/reorganizării unui contribuabil mijlociu vor fi administrați în continuare în condițiile prezentului ordin.

(6) Contribuabilul nou-rezultat din fuziunea/reorganizarea unui contribuabil mijlociu cu un alt contribuabil va fi preluat spre administrare de administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii și de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, pe bază de protocol de predare-primire, în termen de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestei operațiuni la registrul comerțului ori de la data reorganizării, după caz.

(7) Dacă un contribuabil absoarbe prin fuziune/reorganizare un contribuabil mijlociu, acesta va fi preluat spre administrare de către administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, pe bază de protocol de predare-primire, în termen de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestei operațiuni la registrul comerțului ori de la data reorganizării, după caz.

(8) În situația în care, de la data selecției/actualizării listelor și până la data de 1 ianuarie a anului următor, au fost identificați contribuabili care se încadrează în criteriul grupului fiscal unic, aceștia se preiau în administrare de administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, pe bază de protocol de predare-primire, în primele 10 zile lucrătoare ale anului următor celui în care s-a făcut selecția/actualizarea.

(9) Contribuabilii care se încadrează în criteriul grupului fiscal unic după data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a făcut selecția/actualizarea vor fi preluați spre administrare de administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, pe bază de protocol de predare-primire, în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care organul fiscal central constată îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege.

(10) În situația în care din grupul fiscal unic fac parte 2 sau mai mulți contribuabili mijlocii ale căror sedii sociale sunt în raza teritorială a unor direcții generale regionale ale finanțelor publice diferite, competența de administrare revine administrației pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau Administrației fiscale pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, în a cărei rază teritorială se află domiciliul fiscal al reprezentatului grupului fiscal unic, indiferent dacă acesta îndeplinește sau nu criteriile de selecție prevăzute la art. 3 ori regulile specifice prevăzute în prezentul articol.

ARTICOLUL 8

Lista contribuabililor mijlocii, inclusiv a sediilor secundare

(1) Stabilirea numărului de contribuabili în funcție de criteriile de selecție prevăzute la art. 3 și de regulile specifice prevăzute la art. 7, precum și lista contribuabililor mijlocii selectați/actualizați conform prevederilor prezentului ordin se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(2) Sediile secundare ale contribuabililor mijlocii sunt administrate de administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, în a căror administrare se află contribuabilul mijlociu care le-a înființat.

(3) Ordinul prevăzut la alin. (1) și lista sediilor secundare ale contribuabililor mijlocii se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(4) Lista contribuabililor mijlocii, inclusiv lista sediilor secundare ale acestora, se actualizează anual, pe baza criteriilor de selecție prevăzute la art. 3 și a regulilor specifice prevăzute la art. 7, până la data de 10 decembrie a fiecărui an, și se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(5) În situația în care, ulterior aprobării listelor contribuabililor mijlocii, se constată erori de selecție/actualizare, acestea se

modifică prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

ARTICOLUL 9

Predarea-primirea contribuabililor mijlocii

(1) Contribuabilii mijlocii stabiliți potrivit criteriilor de selecție prevăzute la art. 3 se preiau în administrare de către administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost efectuată selecția, cu excepția celor prevăzuți la art. 7 alin. (6)—(9).

(2) Predarea-primirea dosarelor fiscale ale contribuabililor mijlocii, inclusiv ale celor prevăzuți la art. 7 alin. (6)—(9), precum și ale sediilor secundare ale acestora se realizează între organele fiscale centrale implicate, pe bază de protocol de predare-primire, potrivit procedurii aprobate prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală. Modificarea competenței de administrare a acestor contribuabili se realizează în baza protocolului de predare-primire, fără modificarea listei contribuabililor mijlocii.

(3) Procedura de administrare și monitorizare a contribuabililor mijlocii este aprobată prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

(4) Pentru contribuabilii mijlocii care urmează să fie preluați în administrare de către administrațiile pentru contribuabilii mijlocii constituite la nivelul regiunii sau de Administrația fiscală pentru contribuabilii mijlocii din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, și pentru sediile secundare ale acestora, informațiile aflate în sistemele informatice de administrare a creanțelor fiscale se transferă în format electronic între organele fiscale centrale implicate în procedura de predare-primire, în termen de 5 zile lucrătoare de la închiderea anului în care se efectuează selecția/actualizarea.

(5) Până la data de 20 ianuarie a anului pentru care se realizează selecția/actualizarea contribuabililor mijlocii, se va finaliza protocolul de predare-primire a dosarelor fiscale ale contribuabililor mijlocii și ale sediilor secundare ale acestora.

(6) Contribuabilii care fac obiectul predării sunt notificați de către organul fiscal central în a cărui administrare se află la data selecției/actualizării, aplicându-se în mod corespunzător prevederile art. 47 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 10

Dispoziții finale

(1) Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de planificare, monitorizare și sinteză, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, Direcția generală de tehnologia informației, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice, precum și organele fiscale centrale din subordinea acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.649/2015 privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 952 din 22 decembrie 2015, cu modificările ulterioare, se abrogă.

(3) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2017.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Eugen-Dragoș Doros

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ORDIN**privind acordarea acreditării pentru nivelurile de învățământ,
specializările și calificările profesionale din cadrul unităților
de învățământ preuniversitar de stat evaluate
în perioada 9 mai—30 august 2016**

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu modificările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrelor naționale al calificărilor, cu modificările ulterioare,

luând în considerare Hotărârea Consiliului ARACIP nr. 7 din 31 august 2016 privind propunerea de acordare a acreditării pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular evaluate în perioada 9 mai—30 august 2016,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației naționale și cercetării științifice emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acordă acreditarea pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 9 mai—30 august 2016, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Unitățile de învățământ preuniversitar de stat menționate la art. 1 sunt monitorizate și controlate periodic de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu inspectoratele școlare județene/al municipiului București, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 3. — Unitățile de învățământ preuniversitar de stat menționate la art. 1 au obligația de a solicita evaluarea externă periodică în termen de maximum 5 ani de zile de la obținerea acreditării, dar nu mai târziu de anul școlar 2020—2021.

Art. 4. — Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală management și resurse umane din Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, unitățile de învățământ preuniversitar de stat menționate la art. 1, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației naționale și cercetării științifice,
Nicoleta-Claudia Moldovan,
secretar de stat

București, 28 noiembrie 2016.
Nr. 5.849.

Acordarea acreditării pentru nivelurile de învățământ, specializările și calificările profesionale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat evaluate în perioada 9 mai—30 august 2016

Județul Caraș-Severin

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivel de învățământ/Nivel de calificare	Profilul/Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ
1	Liceul Tehnologic „Trandafir Cocirlă”	14/21.06.2016	—	Municipiul Caransebeș, Str. Tribunalului nr. 2, tel. 0255/512131	Postliceal/Nivel 3 avansat (conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002) Nivel 5 (conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013)	Transporturi	—	Tehnician diagnostic auto	Română	Cu frecvență/zi
								Tehnician auto interne și internaționale	Română	Cu frecvență/zi

Județul Cluj

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivel de învățământ/Nivel de calificare	Profilul/Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ	Nr. de clase școlarizate/ număr de elevi
1	Colegiul „Emil Negruțiu”	12/08.06.2016	—	Municipiul Cluj-Napoca, Str. Agriculturii nr. 27, tel./fax: 0264/317051	Postliceal/Nivel 3 avansat (conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002) Nivel 5 (conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013)	Economic	—	Funcționar bancar	Română	Cu frecvență/zi	4/118
						Protecția mediului	—	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului			

Județul Prahova

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivel de învățământ/Nivel de calificare	Profilul/Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ
1	Liceul Tehnologic Energetic	12/06.06.2016	—	Municipiul Câmpina, Str. Griviței nr. 1, tel./fax: 0244/333924	Liceal/Nivel 3 avansat (conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002) Nivel 4 (conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013)	Tehnic	Electric	Tehnician energetician	Română	Cu frecvență/zi
							Electronică automatizări	Tehnician electronist		

Județul Satu Mare

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivel de învățământ/Nivel de calificare	Profilul/Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ
1.	Colegiul Tehnic „Elisa Zamfirescu”	14/21.06.2016	—	Municipiul Satu Mare, bd Cloșca nr. 48, tel./fax: 0261/722055	Liceal/Nivel 3 avansat (conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002) Nivel 4 (conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013)	Servicii	—	Estetica și igiena corpului omenesc	Română/Maghiară	Cu frecvență/zi
2	Școala Postliceală „Henri Coandă”	17/18.07.2016	—	Municipiul Satu Mare, str. Ștefan cel Mare nr. 12, tel. 0261/713350	Postliceal/Nivel 3 avansat (conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002) Nivel 5 (conform Hotărârii Guvernului nr. 918/2013)	Sănătate și asistență pedagogică	—	Asistent medical generalist	Română	Cu frecvență/zi

Județul Sălaj

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Hotărârea ARACIP de evaluare/data	Denumirea persoanei juridice inițiatoare	Adresa unității de învățământ, tel./fax, e-mail	Nivel de învățământ/Nivel de calificare	Profilul/Domeniul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Limba de predare	Forma de învățământ
1	Liceul Reformat „Wesselenyi”	10/23.05.2016	—	Municipiul Zalău, bd. Mihai Viteazul nr. 56/A, tel./fax: 0260/614881	Primar	—	—	—	Maghiară	Cu frecvență/zi

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 000341